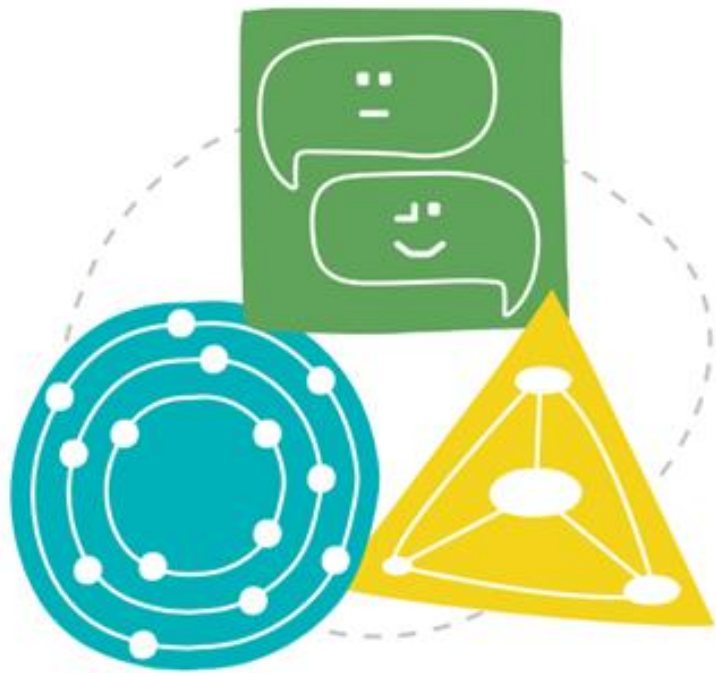


PLA D'IGUALTAT I CONVIVÈNCIA



CEIP "MARE DE DÉU DELS ÀNGELS"

12002211

DATA D'APROVACIÓ: 27/06/2007
DATA REVISIÓ I ACTUALITZACIÓ: 09/07/2015
DATA REVISIÓ I ACTUALITZACIÓ: 30/01/2019
DATA ÚLTIMA ACTUALITZACIÓ: JULIOL 2023,
basada en el decret 195/2022 d'Igualtat i Convivència.

ÍNDEX

1.INTRODUCCIÓ

2.MARC LEGAL- NORMATIVA

3.IDENTIFICACIÓ I ANÀLISI DEL CENTRE

3.1.Context

3.2.Anàlisi de la realitat del centre respecte a la convivència

3.3.Missió i valors

4.OBJECTIUS DEL PLA DE CONVIVÈNCIA

5.ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT

5.1.Els espais de participació

5.2.Estructures de suport a la convivència

5.2.1.La figura de coordinació d'igualtat i convivència

5.2.2. La Comissió d'igualtat i convivència

- La Comissió d'Igualtat i Convivència del centre

- La Comissió d'Igualtat i Convivència del Consell Escolar

5.2.3. Altres estructures de suport per a la gestió de la convivència en els centres educatius

6.DRETS I DEURES DE L'ALUMNAT, DE LES FAMÍLIES, DEL PROFESSORAT I DEL PERSONAL NO DOCENT

7.estratègies DE PROMOCIÓ DE LA IGUALTAT I LA CONVIVÈNCIA

7.1.Classificació i organització de les estratègies

7.2.Avaluació de les estratègies

8.GESTIÓ DE CONFLICTES QUE ALTEREN LA CONVIVÈNCIA

8.1.L'abordatge educatiu dels conflictes

8.2.Les conductes contràries a la convivència

8.2.1. Mesures d'abordatge educatiu davant de conductes contràries a la convivència

8.3.Conductes greument perjudicials per a la convivència

8.3.1.Mesures d'abordatge educatiu davant de conductes que perjudiquen greument la convivència

8.3.2.Procediment ordinari per a l'aplicació de mesures davant de conductes greument perjudicials per a la convivència

8.3.3.Procediment conciliat per a l'aplicació de mesures davant de conductes greument perjudicials per a la convivència

8.3.4.Mesures de caràcter cautelar o provisional

8.3.5.Arxivament de la documentació i cancel·lació de l'anotació registral

9.MECANISMES PER A LA DIFUSIÓ, SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL PLA DE CONVIVÈNCIA

10.PROTOCOLS D'ACTUACIÓ I RECURSOS ORIENTATS A LA PROMOCIÓ DE LA CONVIVÈNCIA

11.ANNEXOS

INTRODUCCIÓ

La Convenció sobre drets de l'infant de Nacions Unides, adoptada per l'Assemblea General el 20 de novembre de 1989 i ratificada per Espanya en 1990, reconeix, en l'article 28, el dret a l'educació dels xiquets i xiquetes i estableix, en l'article 29, que l'educació ha de fomentar el ple desenvolupament de la personalitat, les aptituds i les capacitats de la infància i el respecte pels drets humans i les llibertats individuals, així com preparar els xiquets i les xiquetes per a assumir una vida responsable en una societat lliure, amb esperit de comprensió, tolerància, pau i igualtat entre sexes i pobles.

La Declaració d'Incheon per a l'educació 2030, aprovada el maig de 2015, en el Fòrum Mundial de l'Educació, recull en «Educació 2030: Cap a una educació inclusiva i equitativa de qualitat i un aprenentatge al llarg de la vida per a totes les persones», la necessitat de garantir una educació inclusiva, equitativa i de qualitat, i promoure oportunitats d'aprenentatge per a tots i totes durant tota la seua vida.

D'ací, que el sistema educatiu haja de permetre que tots els ciutadans i ciutadanes adquirisquen les competències necessàries que permeten el seu aprenentatge continu, l'exercici d'una ciutadania activa i el diàleg intercultural.

«L'educació tindrà per objecte el ple desenvolupament de la personalitat humana en el respecte als principis democràtics de la convivència i als drets i llibertats fonamentals». (Art. 27.2, Constitució Espanyola)

Aprendre a conviure és un dels fins bàsics del procés educatiu. Entenem la convivència com un procés creatiu i respectuós amb tothom, una forma de gestionar les situacions de conflicte, ja siga mitjançant la prevenció o evitant l'agreujament si ja s'ha manifestat. D'aquesta manera, considerem la convivència, com un fi educatiu a treballar i no com mera aplicació de mesures disciplinàries.

És literalment impossible dissociar educació de conflicte, ja que no hi ha possibilitat de convivència sense conflicte. Això no obstant, últimament es té una visió negativa del conflicte en el conjunt de la societat i, molt particularment, en el professorat i alumnat. El conflicte és consubstancial a la vida i, per això, està present en tots els seus àmbits.

Competeix al professorat, a l'equip docent i a la institució escolar la consecució dels seus objectius educatius que comprenen no sols l'ensenyança de coneixements, sinó també de valors, normes i actituds. Aconseguir un clima escolar adequat ha de constituir element fonamental en el funcionament d'un centre educatiu.

El claustre del CEIP " Mare de déu del Àngels" és conscient que la qualitat del sistema educatiu depèn en gran manera de la seua capacitat per a transmetre valors que afavorisquen la llibertat personal, la responsabilitat social, la cohesió de la millora de la societat, la igualtat de drets entre els gèneres, la superació de qualsevol tipus de discriminació, així com la pràctica de la solidaritat.

El nostre pla, partirà de l'anàlisi actual de la convivència en el centre, identificant aquells factors de risc o conflictes que sorgeixen en la vida diària entre els distints membres de la Comunitat Educativa i les mesures que apliquen per a la seua prevenció i intervenció.

El centre proposarà els objectius per a millorar tant des del punt de vista preventiu com de la intervenció reparadora, desenvolupant mesures i actuacions en tots els àmbits de l'acció educativa, en base la a normativa (Decret 195/2022) i al model global de gestió de la igualtat i la convivència que aquesta proposa.

De l'avaluació del Pla de Convivència sorgiran les propostes de millora que es constituïran en objectius per al seguiment del Pla Anual de Convivència.

2. MARC LEGAL- NORMATIVA

1. Llei orgànica

LLEI ORGÀNICA 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència enfront de la violència [BOE 05/06/2021]

LLEI ORGÀNICA 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. [BOE 06/12/2018]

LLEI ORGÀNICA 8/2015, de 22 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència. [BOE 23/07/2015]

LLEI ORGÀNICA 1/2015, de 30 de març, per la qual es modifica la Llei orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi penal. [BOE 31/03/2015] (articles 235 i 236 pels quals es modifica i actualitza l'article 510)

LLEI ORGÀNICA 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes [«BOE» 71, de 23-3-2007.]

LLEI ORGÀNICA 1/2004, de 28 de desembre, de mesures de protecció integral contra la violència de gènere. [BOE 29/12/2004]

2. Llei

LLEI 26/2018, de 21 de desembre, de la Generalitat, de drets i garanties de la infància i adolescència. [DOGV 24/12/2018]

LLEI 23/2018, de 29 de novembre, de la Generalitat, d'igualtat de les persones LGTBI. [DOGV 03/12/2018]

LLEI 9/2018, de 24 d'abril, de la Generalitat, de modificació de la Llei 11/2003, de 10 d'abril, de la Generalitat, sobre l'estatut de les persones amb discapacitat. [DOGV 26/04/2003]

LLEI 8/2017, de 7 d'abril, de la Generalitat, integral del reconeixement del dret a la identitat i a l'expressió de gènere a la Comunitat Valenciana. [DOCV 11/04/2017]

LLEI 7/2012, de 23 de novembre, de la Generalitat, integral contra la violència sobre la dona en l'àmbit de la Comunitat Valenciana. [DOCV 28/11/2012]

LLEI 15/2010, de 3 de desembre, de la Generalitat, d'autoritat del professorat. [DOCV 10/12/2010]

LLEI 11/2003, de 10 d'abril, de la Generalitat, sobre l'Estatut de les Persones amb Discapacitat. [DOGV 11/04/2003]

LLEI 9/2003, de 2 d'abril, de la Generalitat, per a la Igualtat entre Dones i Homes. [DOGV 04/04/2003]

3. Decret

DECRET 195/2022, de 11 de novembre, del Consell d'igualtat i convivència en el sistema educatiu valencià [DOGV 16/11/2022]

DECRET 104/2018, de 27 de juliol, del Consell, pel qual es desenvolupen els principis d'equitat i d'inclusió en el sistema educatiu valencià. [DOGV 07/08/2018]

DECRET 136/2012, de 14 de setembre, del Consell, pel qual modifica el Decret 233/2004, de 22 d'octubre, pel qual es va crear l'Observatori per a la Convivència Escolar en els Centres de la Comunitat Valenciana. [DOCV 17/09/2012]

DECRET 2/2008, d'11 de gener, del Consell, pel qual es modifica el Decret 233/2004, de 22 d'octubre, pel qual es va crear l'Observatori per a la Convivència Escolar en els Centres de la Comunitat Valenciana, adaptant-lo a la nova estructura del Consell. [DOCV 15/01/2008]

DECRET 233/2004, de 22 d'octubre, del Consell de la Generalitat, pel qual es crea l'Observatori per a la Convivència Escolar en els Centres de la Comunitat Valenciana. [DOCV 27/10/2004]

4. Ordre

ORDRE 5/2021, de 15 de juliol, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives i de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual s'aprova el nou full de notificació per a l'atenció socioeducativa infantil i protecció de l'alumnat menor d'edat i s'estableix la coordinació interadministrativa per a la protecció integral de la infància i adolescència [DOCV 21/07/2021] / [Enllaç al procediment](#)

ORDRE 23/2021, de 6 de juliol, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es determinen els criteris de creació de llocs de professorat de l'especialitat d'Orientació Educativa en els equips d'Orientació Educativa, i per la qual s'ordena la creació de les unitats especialitzades d'Orientació. [DOCV 09/07/2021]

ORDRE 20/2019, de 30 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics del sistema educatiu valencià. [DOCV 03/05/2019]

ORDE 62/2014, de 28 de juliol, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual s'actualitza la normativa que regula l'elaboració dels plans de convivència en els centres educatius de la Comunitat Valenciana i s'establixen els protocols d'actuació i intervenció davant de supòsits de violència escolar. [DOCV 01/08/2014]

ORDE de 12 de setembre de 2007, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula la notificació de les incidències que alteren la convivència escolar, emmarcada dins del Pla de Prevenció de la Violència i Promoció de la Convivència en els centres escolars de la Comunitat Valenciana (PREVI). [DOCV 28/09/2007] [\(PREVI\)](#)

5. Resolució

RESOLUCIÓ de 28 de juliol de 2022, de la directora general d'Inclusió Educativa, per la qual s'autoritza i es regula el funcionament, amb caràcter experimental, d'una unitat educativa terapèutica en l'IES Beatriu Fajardo de Mendoza de Benidorm

RESOLUCIÓ de 29 de setembre de 2021, de la directora general d'Inclusió Educativa, per la qual s'estableix el protocol d'actuació davant situacions d'absentisme escolar en els centres sostinguts amb fons públics de la Comunitat Valenciana que imparteixen ensenyaments obligatoris i Formació Professional Bàsica

RESOLUCIÓ de 2 d'agost de 2021, de la directora general d'Inclusió Educativa, per la qual s'estableix l'organització i el procediment d'intervenció de les unitats especialitzades d'Orientació (UEO) i es concreta el procediment d'activació dels centres d'educació especial com a centres de recursos / Annex I (Sol·licitud d'intervenció)

RESOLUCIÓ de 23 de juliol de 2021, de la Direcció General d'Inclusió Educativa, per la qual es prorroga l'autorització i es regula el funcionament de la unitat educativa terapèutica/hospital de dia infantil i adolescent de Castelló de la Plana / Annex (Conformitat familiar)

RESOLUCIÓ de 23 de juliol de 2021, de la Direcció General d'Inclusió Educativa, per la qual es prorroga l'autorització i es regula el funcionament, amb caràcter experimental, de les unitats educatives terapèutiques d'Elx i de València / Annex (Conformitat familiar)

RESOLUCIÓ de 10 de desembre de 2020, de la directora general d'Inclusió Educativa, per la qual s'aproven les instruccions per a la participació del personal extern i dels agents comunitaris en els centres docents de titularitat de la Generalitat Valenciana

RESOLUCIÓ de 14 de febrer de 2019, de la Secretaria Autonòmica d'Educació i Investigació, per la qual es dicten instruccions per a aplicar-les als centres docents sostinguts amb fons públics d'ensenyaments no universitaris de la Comunitat Valenciana davant diversos supòsits de no-convivència dels progenitors per motius de separació, divorci, nul·litat matrimonial, ruptura de parelles de fet o situacions anàlogues.[DOGV 20/02/2019] (Convivència i PREVI)

RESOLUCIÓ de 5 de juny de 2018, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es dicten instruccions i orientacions per a actuar en l'acollida d'alumnat nouvingut, especialment el desplaçat, als centres educatius de la Comunitat Valenciana [DOGV 11/06/2018]

RESOLUCIÓ conjunta d'11 de desembre de 2017 de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport i de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública per la qual es dicten instruccions per a la detecció i l'atenció precoç de l'alumnat que puga presentar un problema de salut mental. [DOGV 22/12/2017]

RESOLUCIÓ conjunta de 18 de novembre de 2002, de la Direcció General d'Inclusió Educativa i de la Direcció General de Salut Pública i Addiccions, per la qual s'estableix el protocol d'actuació per a la detecció de conductes d'abús o tràfic de drogues i altres addiccions

RESOLUCIÓ de 14 de juliol de 2023, de la directora general d'Inclusió Educativa, per la qual es dicten instruccions sobre el model d'actuació en situacions de pos-sible assetjament i

ciberassetjament escolar.

6. Instrucció

Instrucció del 15 de desembre de 2016, del director general de Política Educativa, per la qual s'estableix el protocol d'acompanyament per a garantir el dret a la identitat de gènere, l'expressió de gènere i la intersexualitat. [DOCV 27/12/2016] ([Igualtat i PREVI](#))

[Instrucció del 9 de setembre de 2021, de la directora general d'Inclusió Educativa, per a la intervenció en autolesions i conductes de suïcidi](#)

Instrucció de 14 d'octubre de 2014, de la Direcció General d'Innovació, Ordenació i Política lingüística sobre l'actualització dels Plans de Convivència en els centres educatius.

3. IDENTIFICACIÓ I ANÀLISI DEL CENTRE

3.1. Context

El CEIP "Mare de Déu dels Àngels" de Sant Mateu es tracta d'un centre públic, aconfessional amb el valencià com a llengua vehicular (PEPLI). La localitat no disposa de més centres d'educació primària però sí disposa de l'IES Maestrat on l'alumnat continua l'escolarització secundària obligatòria i l'escola infantil municipal on molts alumnes inicien ja la seua escolarització. Tots aquests centres disposen de servei de menjador escolar (CUINATUR), amb cuina pròpia on treballa 1 cuinera i 4 persones monitores. També hi ha escola matinerana de les 7:30 fins les 9:00 del matí.

Sant Mateu es troba a uns 325 metres d'altitud posseeix una extensió de 65'02 km². Esta població de la comarca del "Baix Maestrat" té al voltant d'uns 2.000 habitants i serveis públics com l'ajuntament, guàrdia civil, centre de salut centre permanent de Creu Roja. Respecte a l'ocupació de les famílies destaca l'agricultura, serveis, construcció i alguna xicoteta o mitjana empresa. La llengua més parlada a la localitat és el valencià, ja que, el parlen al voltant del 90% de la població. Els immigrants solen parlar la seua llengua originària (romanès, àrab...) encara que, tots utilitzen el valencià (sobretot els alumnes) i, la resta el castellà. El nivell cultural de la població és mitjà. L'ocupació més habitual de les famílies del nostre alumnat és la construcció, indústria, agricultura, serveis i tasques domèstiques.

El centre està format per dos edificis comunicats entre sí. Compta amb 4 aules d'E. Infantil 7 aules d'E. Primària, aula de música, d'informàtica, aula de PT, diverses aules de desdoblaments, aula d'AL, orientació educativa, sala de professorat, aula matinerana, aula de tecnologia, biblioteca, gimnàs, menjador i cuina.

A més a més, comptem amb un extens pati amb diferents zones de joc i una pista esportiva.

El centre és d'una sola línia i compta amb 187 alumnes repartits entre infantil i primària, encara que la promoció nascuda l'any 2017 es troba en dos grups. Una part de l'alumnat són de famílies migrants però, la major part, nascuts a Espanya i totalment integrats amb la resta de companys.

El Claustre de mestres està format per:

- 4 mestres d'Educació Infantil
- 7 mestres d'Educació Primària
- 2 especialistes d'Anglès
- 1 especialista d'Educació Física
- 1 especialista d'Educació Musical
- 1 especialista de Pedagogia Terapèutica
- 1 especialista d'Audició i Llenguatge
- 1 especialista d'Orientació Educativa
- 1 Educadora d'Educació Especial
- 2 mestres de religió compartits amb els CRA més pròxims

- 1 auxiliar de conversa

Finalment, dir que, les relacions amb l'AFA són fluides i de col·laboració. L'associació participa activament en la vida escolar, ofereix el servei d'escola matinerana, extraescolars, venda de llibres de text i col·labora activament en el patrocini de diverses activitats (festa de la tardor, sortides, festa de Nadal, tallers, festa fi de curs,...).

3.2. Anàlisi de la realitat del centre respecte a la convivència

Amb la finalitat d'analitzar la realitat de centre respecte als conflictes que es desenvolupen i alteren la convivència, al juny de 2023 es va administrar un qüestionari elaborat per al professorat a través de la plataforma Google Forms (<https://forms.gle/Mae2ytTF6jNWzRrCA>).

Els resultats van mostrar que la majoria dels conflictes es desenvolupen principalment durant el temps de menjador, manifestant-se a través de conductes agressives com pegar, espentar i insultar, burlar-se, tirar coses a altres i l'incompliment de les normes de centre.

També trobem conductes contràries a la convivència durant el temps del l'esbarjo, manifestades en conductes com no deixar participar a algú i espentar, pegar i insultar, burlar-se, realitzar gestos violents i colps.

D'altra banda s'observà que també es donaven aquestes conductes amb menor intensitat als passadissos del centre. A més, a l'aula apareixen altres conductes que dificulten la convivència com ara no escoltar, cridar l'atenció distraient als altres, fer gràcies i molestar als companys.

En general es veu la necessitat de fer evidents les normes de centre i aula d'una forma clara i senzilla per donar la oportunitat de complir-les.

Per això, durant el primer trimestre del curs 2023-2024, s'estableix una comissió de convivència de centre que treballa en la redacció i concreció de les incidències de convivència més habituals al centre i es reflexiona sobre el format més adequat per presentar-lo a les aules, a fi que tot l'alumnat reconega aquestes conductes i es treballi per erradicar-les.

Després de l'anàlisi de l'estat de convivència durant el curs anterior, també es posà de manifest la falta de consens pel que fa a les estratègies de prevenció i també d'actuació de l'equip docent i personal no docent del centre davant de les incidències que alteren la convivència escolar, i la comissió de convivència de centre comença a treballar per acordar aquests aspectes.

Així mateix, gran part del claustre comença una formació durant el curs 2023-2024 sobre el model dialògic d'aprenentatge i gestió de la convivència, a través del qual el claustre es forma en actuacions d'èxit educatiu com ara les tertúlies dialògiques i els grups interactius, i alhora aprofundeix en la posada en pràctica de la dinàmica «El Super equip» com a recurs de centre per a la prevenció i resolució de conflictes.

També és important incidir en el foment de la participació de la resta de membres de la comunitat educativa, alumnat, famílies, altres agents implicats en la vida del centre, en l'anàlisi, la gestió i la millora de la convivència de centre a través d'estratègies comuns acordades en espais de diàleg que el centre ha de promoure.

3.3. Missió i valors

Segons l'article 7 del capítol II del D195/2022, el model de gestió de la igualtat i la convivència en els centres educatius es basarà en aquests principis rectors:

1. El compliment efectiu dels drets de la infància reconeguts en la Convenció sobre els drets de l'infant de Nacions Unides de 1989.
2. El respecte pels drets humans, la igualtat de gènere, la diversitat, la solidaritat, la pau i els valors democràtics.
3. L'interès superior del xiquet i la xiqueta com a eix rector en la presa de decisions.
4. La promoció de la participació de l'alumnat, les famílies, el professorat i la comunitat educativa.
5. El foment del bon tracte, de la cultura de no-violència i de la resolució pacífica dels conflictes.
6. La concepció i promoció dels centres educatius com a entorns segurs i protectors.
7. La concepció integral de l'atenció a la igualtat i la convivència, incloent-hi la sensibilització, la prevenció, la detecció, la gestió i la restauració del dany

Seguint aquests principis, la **missió** d'aquest centre educatiu és ser un centre ideològicament pluralista i educar integralment l'alumnat oferint una formació de qualitat. Pretenem adoptar sistemes actius que potencien les capacitats de l'alumnat, la seua inclusió i participació en la societat de manera que se'ls ajuda a aconseguir valors de solidaritat, respecte a la diversitat de qualsevol classe i una actitud de diàleg. Volem practicar una educació per a la igualtat en tots els àmbits i facilitar una participació real i efectiva de tots els estaments de la comunitat educativa.

Per tots aquests motius, els valors que adopta aquest centre com a constructor d'igualtat i convivència (D195/2022, Art.8, Cap II) són:

1. La promoció de la igualtat i la convivència des d'un enfocament interseccional i de drets humans, amb respecte ple a la diversitat de l'alumnat.
2. L'exercici de la igualtat efectiva entre dones i homes.
3. La prevenció de la violència de gènere, de les violències sexuals i de les violències masclistes a través de la coeducació.
4. L'impuls de masculinitats igualitàries, crítiques amb les actituds i comportaments propis de les masculinitats hegemòniques, basades en la posició dominant dels homes i la subordinació de les dones.
5. El respecte a la diversitat d'identitats de gènere, d'expressions de gènere, d'orientacions sexuals i diversitat familiar.
6. La valoració i la visibilització d'actituds de posicionament obert en contra de la violència, en especial de la violència de gènere.
7. El rebuig de qualsevol tipus de violència, incloent-hi l'assetjament i ciberassetjament contra membres de la comunitat educativa per motiu de naixement, d'origen racial o ètnic, religió, convicció, edat, discapacitat o diversitat funcional, orientació, identitat o expressió de gènere, condicions socioeconòmiques o qualsevol altra situació, condició o context que atempte contra la dignitat de les persones.
8. Promoure el bon tracte en les relacions interpersonals dins del centre, en el seu entorn comunitari i el virtual.
9. La promoció de la participació i la reflexió dialògica de totes les persones que conformen la comunitat educativa en els processos de presa de decisions.
10. La promoció d'entorns escolars com a espais protectors, segurs, acollidors i universalment accessibles.
11. El foment de la responsabilitat compartida de pares, mares i representants legals en la construcció d'una convivència positiva, basada en el bon tracte i no discriminació de les persones.

12. La promoció de la competència socioemocional en la vida del centre.
13. La promoció de l'educació afectivosexual en totes les etapes educatives com a mesura de prevenció davant de les violències sexuals.
14. La promoció de la participació, la implicació i la formació de les famílies.
15. La incorporació de les arts i l'esport com a eines que promouen el respecte a la diferència i el sentiment de pertinença.
16. La promoció d'una ciutadania global, que afavorisca un desenvolupament humà sostenible i equitatiu, basat en la solidaritat i la transformació de situacions injustes.
17. La persecució de la justícia social.
18. L'adopció de mesures d'intervenció, de caràcter educatiu i restaurador i ajustades que donen resposta a situacions d'alteracions greus de la conducta.
19. El respecte a la diversitat cultural, ètnica i religiosa, així com el foment d'actituds interculturals positives.

4. OBJECTIUS DEL PLA DE CONVIVÈNCIA

Amb el nostre **Pla de Convivència** , ens marquem com a objectius:

- Afavorir la convivència entre els membres de la comunitat educativa basant-nos en el diàleg igualitari, el desenvolupament de la competència socioemocional de les persones, la prevenció de la violència i la intervenció educativa.
- Elaborar, implantar, avaluar, revisar i actualitzar el Pla de Convivència de centre de forma anual a través dels mecanismes establerts amb l'objectiu d'adequar-se a la realitat del centre escolar.
- Implantar un model de prevenció i gestió dels conflictes a través del model dialògic, basat en el consens de les normes que assegurin unes relacions lliures de violència des de les primeres edats, amb l'objectiu de provocar un canvi sostenible en el centre cap a un model constructiu i pacífic de convivència.
- Identificar possibles camps d'intervenció relacionats amb l'educació en la convivència i presentar els projectes o programes que indiquen un model global, per al seu disseny i posada en pràctica.
- Implantar un model global d'educació en resolució de conflictes escolars per a tota la comunitat educativa (esbarjo, menjador, aules...).
- Planificar i promoure les estratègies de foment de la igualtat i la convivència que es duen a terme al centre educatiu, avaluar-les i proposar millores per a garantir que repercutixen de forma positiva en la vida del centre.
- Establir quines són les conductes contràries a la convivència i les greument perjudicials per a la convivència, així com les mesures d'abordatge educatiu davant de les mateixes i les persones i/o organismes responsables d'aplicar-les i informar la comunitat educativa sobre l'existència d'aquests mecanismes recollits dins del Pla de Convivència.
- Integrar en un únic document tots els protocols relacionats amb el foment de la convivència i la resolució dels conflictes en el centre escolar.
- Detectar les necessitats de formació del claustre docent i/o la comunitat educativa relatives a la convivència del centre i planificar accions de formació relacionades amb aquestes necessitats.
- Fomentar la coordinació i el treball col·legiat conjunt de tota la comunitat educativa en benefici de la convivència escolar.
- Planificar els mecanismes de col·laboració amb entitats i associacions que afavorisquen la participació de les mateixes en la vida escolar amb l'objectiu de promoure la igualtat i la convivència.
- Fomentar la creació d'espais de participació per a tota la comunitat educativa.

5. ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT

En l'article 9 del Capítol III del Decret 195/2022, s'especifiquen les estructures i mesures organitzatives dels centres relatives a la convivència escolar. Segons la normativa vigent, l'organització dels centres educatius constitueix una eina bàsica en la consecució de les finalitats a les quals s'orienta el sistema educatiu de la Comunitat Valenciana.

La planificació i la intervenció conjunta, coordinada i flexible de tots els òrgans col·legiats, de govern i de les estructures habilitades en els centres educatius resulta imprescindible per a afavorir el desenvolupament personal i social de l'alumnat, i per a garantir la prevalença dels principis i valors de la igualtat i la convivència.

En aquest sentit, i segons els articles 68 i 83 dels Decrets 253/2019 i 252/2019, els centres docents redactaran les normes d'organització i funcionament d'acord amb el que es disposa en la normativa bàsica i d'acord amb les línies i criteris indicats en el projecte educatiu. La comunitat educativa haurà de ser oïda en les seues propostes per a l'elaboració d'aquestes normes. De conformitat amb l'article 127.a, en relació amb l'article 120.2 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, el consell escolar del centre serà l'òrgan competent per a l'aprovació de les normes d'organització i funcionament dels centres docents públics.

Aquestes normes de convivència es recullen en el NOF del centre i són d'obligat compliment per a tots els membres de la comunitat educativa. Hauran de ser públiques i documentades en formats accessibles, procurant la major difusió entre la comunitat educativa i, si és el cas, es facilitaran a través dels taulers dels centres, del web de centre escolar i dels canals de comunicació oficialment establerts. Així mateix, els centres han de promoure l'edició de versions adaptades de les normes de convivència a les diferents edats i nivells maduratsius de l'alumnat.

Per això, es proposa que en l'edició de l'agenda de l'alumnat del proper curs escolar, s'incloguen les normes de convivència de centre i els drets i deures de l'alumnat i les famílies que recull el decret 195/2022 relatiu a la convivència.

D'una banda, amb la finalitat de promoure un bon clima escolar, el centre promourà espais accessibles de diàleg i de reflexió comú entre alumnat, professorat, famílies i altres agents per tal d'afavorir la participació i el consens a l'hora de prendre decisions.

D'altra banda, i gràcies a la normativa vigent, el centre disposa d'estructures de suport per a la gestió de la convivència que es detallen més endavant.

5.1. Els espais de participació

Pel que fa a la participació, es promouen espais de **participació de l'alumnat** a través de diferents estratègies de promoció de la igualtat i la convivència com ara:

- **El Superequip**: una estratègia basada en el model dialògic de prevenció de conflictes a través de la qual s'estableix en cada grup/classe un superequip relacionat amb la convivència. L'alumnat de cada grup/classe estableix les normes que cal complir per ser membre del superequip, quines conductes contràries a la convivència provoquen la sortida del superequip i quines accions promouen que una persona torne a ser membre del superequip. La idea és reforçar el sentiment de pertinença a un grup valent de persones que lluiten per aconseguir un millor clima de convivència a l'aula i al centre, al mateix temps que promovem el consens i el debat entre l'alumnat per que siguin ells i elles mateixos, sota la supervisió docent, qui reflexione sobre els comportaments i actituds inadequats de companys i companyes i entre totes i tots, puguen detectar-los, previndre'ls i evitar-los.

- **La Bústia «La teva veu»**: existeix al centre la bústia "La teva veu" on l'alumnat pot denunciar qualsevol situació perjudicial per a la convivència que hagen vist en l'espai escolar a través d'una fitxa escrita que depositen de forma anònima.

- **Els delegats i delegades d'aula (al tercer cicle)**: en cada grup/classe de primària l'alumnat escull una persona que és delegat o delegada d'aula. Aquesta persona ha de ser líder en les relacions socials positives i capaç de defensar les propostes que l'alumnat li faci arribar en les sessions de tutoria del trimestre. Aquestes propostes poden estar relacionades amb els espais del centre, les activitats, l'organització dels espais comuns...

A banda de la participació de l'alumnat, el centre també promou la **participació de les famílies**, ja que es necessari dur a terme un treball conjunt de l'escola i les famílies que permeti una acció coherent i coordinada. Els espais que permeten la participació de les famílies del centre són:

- Les reunions amb el professorat en horari d'atenció a famílies.
- El Consell Escolar
- Tallers de famílies de l'alumnat d'Infantil
- Activitats didàctiques que requereixen la participació de les famílies, de manera directa o indirecta.

I per finalitzar, cal remarcar que el centre també promou la **participació d'agents externs** en accions educatives de tipus formatiu, de suport a la inclusió o en la realització d'activitats complementàries o extraescolars. El Consell Escolar serà informat de la participació i de les activitats realitzades per aquests agents externs en el marc de la PGA. Els agents externs amb qui el centre educatiu manté una col·laboració i en fomenta la participació actualment són:

Entitats i associacions locals:

- Ajuntament de Sant Mateu i Patronat de Cultura del mateix.
- Serveis Socials de la Mancomunitat Nord dependents de l'Ajuntament de Sant Mateu.
- Associació Dones de Sant Mateu.
- Banda de Música i Xaranga.
- Patronat fotogràfic de Sant Mateu.
- La Creu Roja de Sant Mateu

Entitats i associacions provincials o estatals:

- Educadors ambientals de la Diputació de Castelló.
- Batecs. Montserrat Gasparín (llevadora)

5.2. Estructures de suport a la convivència

5.2.1. La figura de coordinació d'igualtat i convivència

La creació de la figura de coordinació d'igualtat i convivència als centres educatius (CIC) apareix per primera vegada a la Resolució 98/IX de les Corts Valencianes del 9 de desembre del 2015.

La direcció del centre designarà una persona responsable de la coordinació d'igualtat i convivència entre el professorat del claustre. La normativa vigent recomana que aquesta coordinació l'assumeixca la persona del claustre que tinga formació i/o experiència prèvia en qüestions relacionades amb la protecció de la infància i l'adolescència, amb perspectiva de gènere i interseccional, destinació definitiva al centre i vinculació amb l'entorn sociocomunitari.

En l'apartat 5.5.3 de la resolució de 27 de juny de 2023 per la qual s'aproven les instruccions per a l'organització i el funcionament per al curs 2023-2024, s'estableix que les funcions que ha d'exercir la persona coordinadora d'igualtat i convivència són les que determina l'article 45 del Decret 253/2019 i que es recullen a continuació:

- a) Coordinar les actuacions d'igualtat entre homes i dones referides en la Resolució de les Corts Valencianes núm. 98/IX, de 9 de desembre de 2015, i seguint les directrius del Pla director de coeducació i dels plans d'igualtat impulsats per la Generalitat que siguen aplicables.
- b) Coordinar les actuacions específiques en els centres educatius establides en l'article 24 de la Llei 23/2018, de 29 de novembre, de la Generalitat, d'igualtat de les persones LGTBI, per a garantir que totes les persones que conformen la comunitat educativa puguen exercir els drets fonamentals que empara la legislació autonòmica, estatal i internacional.
- c) Col·laborar amb la direcció del centre i amb la comissió de coordinació pedagògica en l'elaboració, desplegament i avaluació del pla d'igualtat i convivència del centre, tal com estableix la normativa vigent.
- d) Coordinar les actuacions previstes en el pla d'igualtat i convivència.
- e) Formar part de la comissió d'inclusió, igualtat i convivència del consell escolar del centre.
- f) Treballar conjuntament amb la persona coordinadora de formació del centre en la confecció del pla de formació del centre en matèria d'igualtat i convivència.
- g) Qualsevol altra que l'Administració educativa determine en el seu àmbit de competències

A més, la normativa determina que la coordinació d'igualtat i convivència assumeix les funcions pròpies de la coordinació de benestar i protecció descrites a l'article 35 de la Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral de la infància i l'adolescència davant de la violència, a excepció de les funcions b i i, que recauen en la direcció del centre.

5.2.2. La comissió d'igualtat i convivència

Uns altres elements que contribueixen a l'organització i del funcionament de centre en matèria de convivència són la comissió d'igualtat i convivència de centre i la del consell escolar.

5.2.2.1. La Comissió d'Igualtat i Convivència del centre

En l'exercici de la seua autonomia (Títol I -Capítol I - Article 5) , el centre educatiu crea una comissió d'igualtat i convivència de centre encarregada de col·laborar amb l'equip directiu en la gestió de la igualtat i la convivència del centre.

Estarà integrada, almenys, per:

- la persona coordinadora d'igualtat i convivència.
- un membre de l'equip directiu (cap d'estudis)
- mestres membres de la Comissió de Convivència del Consell Escolar.
- persona tutora de l'alumnat implicat.
- la persona orientadora de centre.

Es reuniran almenys 1 vegada al mes i tindran com a objectiu:

- Analitzar els espais educatius i del projecte educatiu relacionats amb la convivència del centre.
- Dissenyar, planificar i desenvolupar, en col·laboració amb la resta del claustre, les estratègies de promoció de la igualtat i la convivència, amb enfocament preventiu, inclusiu, coeducatiu i integral.
- Analitzar l'estat de la convivència del centre gràcies als resultats de les estratègies de detecció i prevenció, així com dels registres de convivència de les aules i l'informe trimestral de convivència que es presenta al Consell Escolar.
- Assessorar i col·laborar en l'equip directiu i la resta del claustre en l'aplicació de les mesures d'abordatge educatiu de les conductes contràries a la convivència del centre i en l'aplicació dels protocols que es deriven d'aquest pla.

5.2.2.2. La Comissió d'Igualtat i Convivència del Consell Escolar

La Comissió d'Igualtat i Convivència serà qui revise i actualitze el Pla de Convivència, escoltant i arreplegant totes les iniciatives i suggeriments segons la normativa (Decret 253/2019).

La comissió d'inclusió, igualtat i convivència, estarà integrada, almenys, per:

- les persones titulars de la direcció i de la secretaria,
- la persona coordinadora d'igualtat i convivència del centre,
- una persona representant del professorat del centre
- i una persona representant de les mares, pares o representants legals, triats, en el seu cas, entre els membres del consell escolar per cadascun dels sectors respectius.

Aquesta comissió tindrà com a objectiu:

El disseny i la posada en marxa d'iniciatives encaminades a la inclusió i a l'eliminació de les barreres a l'accés, la participació i l'aprenentatge, i a la igualtat entre homes i dones, seguint les directrius del Pla director de coeducació i dels plans d'igualtat de la Generalitat, amb especial atenció als casos d'assetjament escolar i de discriminació de qualsevol índole, i a la mediació per a la resolució de conflictes, particularment els relacionats amb la violència escolar.

La Comissió de Convivència es reunirà, cada vegada que siga necessari per temes disciplinaris i almenys una vegada al trimestre. La direcció del centre elaborarà un informe que ha d'arreplegar les incidències produïdes en el període, les actuacions portades a terme i els resultats aconseguits, que presentarà a la comissió de convivència i al consell.

5.3. Altres estructures de suport per a la gestió de la convivència en els centres educatius

El claustre es reunirà almenys una vegada al mes i sempre que es considere necessari per a dinamitzar les estratègies de convivència promocionades per les comissions de convivència de centre i de consell escolar.

La planificació en l'àmbit de la igualtat i la convivència es recull en aquest Pla de Convivència de centre i facilita la prevenció i la detecció de situacions i per tant, l'actuació davant de situacions de violència. Malgrat això, els centres hem d'estar preparats per a l'abordatge d'aquestes situacions a través de les mesures i els protocols vigents.

Per a la **prevenció** de situacions que alteren i perjudiquen la convivència, el centre disposa de les estratègies per a la promoció de la igualtat i la convivència contemplades en el punt 7 d'aquest document.

A més, l'orientació educativa és un mecanisme de suport fonamental a través de la docència i la tutoria i de l'orientació educativa especialitzada integrada en el centre a través dels equips d'orientació.

A banda, per a l'**abordatge** de situacions que alteren i perjudiquen la convivència, recollides en aquest pla, el centre disposa de la relació de conductes contràries a la convivència i de les mesures d'abordatge educatiu que cal dur a terme per a afrontar-les. Es poden consultar al punt 8.

A banda d'aquestes mesures d'abordatge educatiu, existeixen els **protocols d'actuació** que es deriven de l'ORDRE 62/2014 i del mateix DECRET 195/2022, per abordar situacions relacionades amb la convivència de centre que escapen a l'aplicació de les mesures anteriorment descrites, per la seua complexitat. Aquests protocols es poden consultar en el punt 10 del document.

Un **altre nivell de suport més especialitzat** són les **unitats especialitzades d'orientació (UEO)**. Aquestes unitats complementen i donen suport als equips d'orientació educativa en diferents àmbits com ara: convivència i conducta; igualtat i diversitat; trastorns de l'espectre de l'autisme (TEA); discapacitats sensorials, auditives i visuals; discapacitat motriu; discapacitat intel·lectual; altres capacitats intel·lectuals; dificultats específiques d'aprenentatge; trastorn per dèficit d'atenció i hiperactivitat (TDAH).

l'**últim nivell de suport** de què disposen els centres per a la gestió de la convivència apareix en l'article 31 del Decret 195/2022, i passa per la notificació de les alteracions greus de la conducta o situacions que perjudiquen greument la convivència del centre al mòdul PREVI ITACA corresponent. Una vegada aplicat el protocol necessari, la direcció del centre haurà de notificar la situació al mòdul PREVI ITACA.

Llavors, la Inspecció d'Educació quan reba aquestes notificacions decidirà sobre la necessitat i el tipus d'intervenció i, si ho estima oportú, sol·licitarà l'assessorament o la intervenció de la Unitat Especialitzada d'Orientació de l'àmbit de convivència i conducta.

Si la direcció del centre considera que els fets poden ser constitutius de delictes, ho haurà de comunicar a l'autoritat judicial o a les Forces i Cossos de Seguretat de l'Estat, d'acord amb el que s'estableix en la Llei 26/2018, de 21 de desembre, de drets i garanties de la infància i l'adolescència.

6. DRETS I DEURES DE L'ALUMNAT, DE LES FAMÍLIES, DEL PROFESSORAT I DEL PERSONAL NO DOCENT

El títol III del Decret 195/2022 estableix els drets i deures de l'alumnat, les famílies, el professorat i el personal no docent en relació a la promoció de la convivència en els centres educatius.

Segons aquest apartat, correspon a tots els membres de la comunitat educativa responsabilitzar-se de promoure i garantir la igualtat i la convivència positiva en els centres educatius i vetlar pel compliment dels seus drets i deures.

En aquest sentit:

1. La direcció del centre vetlarà pel desenvolupament dels aprenentatges, l'adquisició de les competències de l'alumnat i la correcta gestió de la igualtat i la convivència, i procurarà la resolució dels conflictes mitjançant el diàleg, l'acord, les pràctiques restauratives i la mediació i adoptarà les mesures educatives que corresponga per al compliment de la legislació vigent.

2. El consell escolar i el claustre proposaran mesures i iniciatives que afavorisquen la igualtat i la convivència positiva en el centre, participaran en el seu desenvolupament i seran informats de les mesures educatives adoptades a l'efecte.
3. Els tutors i les tutores garantiran el desenvolupament d'estratègies i activitats per a afavorir la gestió positiva de la convivència. Amb aquesta finalitat, es coordinaran i col·laboraran amb les famílies o representants legals, a través d'entrevistes, reunions i tots els instruments que es consideren oportuns.
4. El professorat contribuirà al fet que les activitats del centre es desenvolupen en un clima de respecte que afavorisca els processos d'ensenyament- aprenentatge. Així mateix, és responsable de les primeres intervencions i aplicarà les mesures d'abordatge educatiu oportunes en la resolució de conflictes.
5. L'alumnat actuarà responsablement en l'exercici dels seus drets i el compliment dels seus deures.
6. Els pares, mares o representants legals, com a responsables primers i principals de l'educació dels seus fills i filles, hauran d'adoptar les mesures oportunes en l'àmbit familiar, fomentar el reconeixement de l'autoritat del professorat i col·laborar perquè el procés educatiu es duga a terme de manera adequada, respectant les decisions adoptades pel centre educatiu.
7. La conselleria competent en matèria d'educació garantirà la protecció i l'assistència jurídica, tant als equips directius com al professorat, al personal d'administració i serveis i al personal no docent en cas que es produïsquen conflictes en l'exercici de les seues funcions.

Per consultar els drets i deures de tots els membres de la comunitat educativa, hem inclòs un resum en els annexos. A mode resum, existeix l'apartat relatiu als drets i deures de la Guia explicativa del Decret d'Igualtat i Convivència 195/2022 redactada per la Conselleria, on s'inclouen breument tots els drets i deures de cada col·lectiu. Podeu trobar-la a l'enllaç següent: https://educacio-valencia.es/wp-content/uploads/2023/02/Guia_explicativa_Decret_Igualtat_Convivencia.pdf

7. ESTRATÈGIES DE PROMOCIÓ DE LA IGUALTAT I LA CONVIVÈNCIA

Les estratègies de promoció de la igualtat i la convivència són el conjunt d'actuacions orientades a la promoció de la igualtat, la convivència positiva i la prevenció del conflicte que es concreten en l'àmbit del centre i el seu entorn.

7.1. Classificació i organització de les estratègies

En el cas del nostre centre, les hem classificades atenent al seu caràcter: formació, detecció i prevenció, promoció de la igualtat i la diversitat, promoció de la convivència i promoció de l'educació emocional i afectivo-sexual.

ESTRATÈGIES DE PROMOCIÓ DE LA IGUALTAT I LA CONVIVÈNCIA

	ÀMBIT	ACTUACIONS	DESCRIPCIÓ	OBJECTIU	PROFESSORAT IMPLICAT	HORES	ALUMNAT IMPLICAT
PLA D' IGULTAT I CONVIVÈNCIA DE CENTRE	FORMACIÓ	FORMACIÓ DEL PROFESSORAT: RESOLUCIÓ DE CONFLICTES	A través de la col·laboració amb l'Assemblea de Cooperació per la Pau, s'han plantejat formacions per al professorat relacionades amb la resolució de conflictes.	Afavorir la formació del professorat en matèria d'igualtat i convivència facilitant-los continguts, mecanismes i competències per a la millora de les estratègies de promoció de la igualtat i la convivència al centre.	Claustre docent	2 hores per formació Format online	-
		FORMACIÓ DEL PROFESSORAT: APRENTATGE DIALÒGIC	A través de les ponents Begoña Flos Arnau i Àngels Esteller Vives, es forma el nostre claustre en l'aprenentatge dialògic (tertúlies dialògiques i grups interactius) i el model dialògic de prevenció i gestió de conflictes.	Aplicar en el nostre centre actuacions d'èxit escolars basades en el model d'aprenentatge dialògic per afavorir l'èxit educatiu i la convivència.	Claustre docent	Seminari 20 hores Format presencial	-
		FORMACIÓ PER A LA COMUNITAT EDUCATIVA	A través de la col·laboració amb entitats i associacions, es promouran xerrades informatives en temes de coeducació, igualtat i convivència.	Foment de la responsabilitat compartida entre tota la comunitat educativa per construir espais de convivència positiva, basats en el bon tracte i la no discriminació.	Equip directiu. Coordinació CIC	Pendent	-

	DETECCIÓ I PREVENCIÓ	SOCIOGRAMA D'AULA	A través de la plataforma avalada per la Conselleria "Sociescuela" (https://sociescuela.es/) l'alumnat de Primària, de forma individual i confidencial, en horari escolar, realitzaran el test proposat per analitzar la convivència del grup-classe.	Conèixer, analitzar i valorar les relacions socials i acadèmiques que s'estableixen entre l'alumnat d'un mateix grup per tal de promoure la convivència i les relacions positives i sanes entre els seus membres, a la mateixa vegada que es detecten problemes de convivència.	Orientadora del centre Tutors i tutores de primària Equip directiu Coordinació CIC	3h al trimestre	Tot l'alumnat de Primària
		BÚSTIA "LA TEVA VEU"	Existeix al centre la bústia "La teva veu" on l'alumnat pot denunciar qualsevol situació perjudicial per a la convivència que hagen vist en l'espai escolar a través d'una fitxa escrita que depositen de forma anònima.	Implicar l'alumnat en la detecció de situacions que perjudiquen la violència escolar i acabar amb el mite dels "xivatos" i "xivates", posant en valor la valentia de denunciar situacions injustes.	Claustre docent (promoció de la bústia entre l'alumnat) Coordinació CIC (revisió setmanal de la bústia) Equip directiu (anàlisi de denúncies i intervenció)	En hora de coordinació CIC	Tot l'alumnat del centre
	PROMOCIÓ DE LA IGUALTAT I LA DIVERSITAT	DATES COMMEMORATIVES ANUALS	Es planifiquen d'octubre a maig una data commemorativa per mes que pretén fomentar el respecte per la diversitat i la igualtat a través d'activitats a nivell d'aula i/o centre que es realitzen en 1 o 2 sessions de tutoria al mes.	Promoure la igualtat i la diversitat com a valors fonamentals d'una societat democràtica i per tant, d'un centre educatiu.	Coordinadora CIC Especialista E.Física i coordinació PIIE Claustre	1-2 hores al mes	Tot l'alumnat del centre

	PROMOCIÓ DE LA CONVIVÈNCIA	SUPEREQUIP	<p>Es tracta d'una activitat basada en el model dialògic de prevenció i resolució de conflictes inspirada en el recurs REICO el «Club dels Valents». Cada grup classe esdevé un superequip i és l'alumnat qui redacta les normes per formar-ne part, les incidències per les quals s'ha de sortir del superequip i les actuacions que permeten a cada membre tornar a entrar.</p> <p>Aquestes normes d'aula es consensuaran a nivell de centre gràcies a les reunions de delegats i delegades i s'establiran com a part de les normes de convivència del centre, si encara no en formen part.</p>	<p>Promoció de la participació i la reflexió dialògica de l'alumnat en la redacció de les normes de convivència, així com fomentar el bon tracte en les relacions interpersonals relacionades amb la vida del centre.</p>	<p>Claustre docent. Especialista E.Física i coordinadora PIIE Personal no docent (menjador)</p>	Tot el curs	Tot l'alumnat del centre
		REGISTRE DE CONVIVÈNCIA D'AULA	<p>Totes les aules del centre on hi ha assignat un grup/classe tenen un registre de convivència d'aula. En ell, el professorat registra les conductes contràries a la</p>	<p>Conèixer i valorar quines són les conductes contràries a la convivència més habituals al centre, establir les mesures correctores pertinents i treballar en l'augment d'estratègies de</p>	Claustre	En horari lectiu i no lectiu	Tot l'alumnat del centre

			convivència que sorgeixen en el dia a dia. Aquestes es regeixen pel Pla de Convivència.	detecció, prevenció i foment de la			
		PLA DIRECTOR	Un agent de la Guàrdia Civil realitzarà una xarrada Informativa sobre els perills d'un mal ús de les Noves Tecnologies i donarà consells i orientacions per aprendre a utilitzar-les adequadament.	El Pla Director, tracta de millorar la convivència entre l'alumnat i ensenyar a les famílies i a l'alumnat a fer un ús correcte de les Noves Tecnologies.	Tutora sisè de primària. Equip Directiu	2 hores	Alumnat de 6è i famílies de 5è i 6è
		PATIS ACTIUS COEDUCATIUS	El moment de l'esbarjo és un espai de temps on es pot treballar el joc lliure, el joc dirigit i la coeducació, per poder fomentar la relació i el respecte entre tots. Existeixen unes zones al pati escolar amb material esportiu i lúdic assignat perquè l'alumnat el pugui disfrutar	Es fomenta la interacció entre l'alumnat, afavorint la seua integració, desenvolupar l'activitat física i millorar la convivència .	Claustre.	½ hora al dia (temps d'esbarjo)	Tot l'alumnat del centre

PROMOCIÓ DE L'EDUCACIÓ EMOCIONAL I AFECTIVO-SEXUAL	COL-LABORACIÓ AMB ENTITATS I ASSOCIACIONS	Durant el curs escolar sorgeixen possibilitats de col·laboració amb entitats i associacions locals (Ajuntament, Patronat fotogràfic, Associació de Dones de Sant Mateu, Centre Dona Rural...) o comarcals o provincials (Creu Roja, Diputació de Castelló...) que afavoreixen la realització d'activitats de promoció de la convivència.	Afavorir la participació de tots els membres de la comunitat educativa i agents socioeducatius amb l'objectiu de promoure relacions de col·laboració permanents i duradores que milloren les estratègies de promoció de la convivència al centre.	Claustre. Equip Directiu	Tot el curs escolar	Tot l'alumnat del centre
	LES NOSTRES EMOCIONS	S'ha dissenyat una programació d'educació emocional per a treballar amb tot l'alumnat del centre. Es treballa una emoció al trimestre en cada cicle, en horari d'una sessió de tutoria al mes. La programació és bianual.	Afavorir el desenvolupament integral de l'alumnat i la competència socioemocional en la vida al centre i privada.	Coordinació CIC Orientadora del centre	1 sessió mensual	Tot l'alumnat de primària i infantil.
	TALLERS D'EDUCACIÓ AFECTIVO-SEXUAL	En col·laboració amb la Mancomunitat Nord i l'Ajuntament, s'han dissenyat uns tallers d'educació afectivo-sexual per a l'alumnat del centre que es duran a terme per la llevadora Montserrat	La promoció de l'educació afectivosexual en totes les etapes educatives com a mesura de prevenció davant de les violències sexuals.	Claustre Coordinació CIC Equip Directiu	1 sessió de 45' per grup/classe	Tot l'alumnat del centre.

7.2. Avaluació de les estratègies

Les estratègies de promoció de la igualtat i la convivència s'avaluaran en les reunions de cicle per part de tot professorat integrant a través d'un qüestionari online que facilitarà la direcció del centre i que reflectirà aspectes com:

- Títol de l'activitat
- Descripció
- Anàlisi a través de l'estratègia DAFO:
 - Debilitats (aspectes percebuts com a negatius).
 - Amenaces (aspectes que poden perjudicar aquesta activitat).
 - Fortaleses (aspectes percebuts com a positius).
 - Oportunitats (propostes de millora envers l'activitat).

De forma mensual s'avaluaran les estratègies que s'hagen dut a terme durant eixe període, com per exemple les dates commemoratives, el treball de les emocions, els tallers d'educació afectivo-sexual...

De forma trimestral s'avaluaran les estratègies que requereixen un període d'observació més ampli, com per exemple, el Superequip, els sociogrames d'aula, el registre de convivència...

8. GESTIÓ DE CONFLICTES QUE ALTEREN LA CONVIVÈNCIA

8.1. L'abordatge educatiu dels conflictes

L'abordatge educatiu del conflicte que altera la convivència en els centres educatius ha de partir del diàleg, la conciliació i la restauració com a estratègies habituals i preferents per a la resolució de conflictes.

La finalitat d'aquest abordatge educatiu del conflicte ha de ser l'adquisició de la competència socioemocional per a desenvolupar identitats saludables, manejar les emocions, aconseguir metes personals i col·lectives, sentir i mostrar empatia pels altres, establir i mantindre relacions de suport i prendre decisions responsables.

A més, es promourà en tot moment, el respecte a la integritat física i moral, la dignitat, el benestar i la seguretat de tots els membres de la comunitat educativa i s'educarà l'alumnat en el reconeixement dels límits dels seus actes i en l'assumpció de les conseqüències d'aquests.

Per això, enfront un conflicte entre diverses persones, s'actuarà d'acord amb les pràctiques restauratives que proposa la Conselleria d'Educació en el portal REICO, que es poden consultar en la web <https://ceice.gva.es/va/web/inclusioeducativa/practiques-restauratives>.

Del conjunt de pràctiques restauratives el claustre posa en marxa les declaracions afectives, sota el format de missatges en primera persona, per a promoure la comunicació dels sentiments de les persones, de manera neutra, rebaixant la tensió emocional i fer possible un diàleg enfront d'un conflicte, per tal d'evitar malentesos i millorar les relacions. Les declaracions afectives pretenen que la persona que rep el missatge prenga consciència del que fa, s'adone de com afecta a altres persones i que canvie el seu comportament.

COM UTILITZAR ELS MISSATGES EN PRIMERA PERSONA?			
QUAN...	JO EM SENTO...	PERQUÈ...	NECESSITE O M'AGRADARIA
Expressar la conducta que em molesta sense acusacions.	Exposar els sentiments que em provoca.	Explicar de quina manera m'afecta la conducta.	Exposo com voldria que fos la situació
<i>Quan he entrat a l'aula i he vist el terra ple de papers...</i>	<i>...m'he sentit decebuda...</i>	<i>...perquè en les normes d'aula vam acordar mantenir l'espai nèt i ordenat.</i>	<i>Per això, vos demanaria que siguem conseqüents en allò que acordem i que recollim entre totes i tots el nostre espai.</i>

A més, es proposa que per al curs 2024-2025, el claustre planificarà i temporitzarà actuacions grupals i dinàmiques de cohesió de grup per a dur a terme en horari de tutoria, amb l'objectiu de previndre els conflictes i consolidar les relacions socials entre l'alumnat.

També es proposa que a partir del curs 2024-2025, es treballen amb l'alumnat i el personal docent i no docent del centre models de prevenció i de gestió de conflicte basats en el model dialògic en el qual s'està formant el claustre docent. Aquests models giraran al voltant de la dinàmica de les 5 D (distraure, delegar, documentar, dirigir-se a la persona agressora, dirigir-se a la víctima).

Sense perjudici de les actuacions anteriorment descrites, i d'acord amb l'article 14 de la secció II del Capítol V del Decret 195/2022, existeixen unes conductes que alteren la convivència en els centres i que es classifiquen en:

- a) Conductes contràries a la convivència.
- b) Conductes greument perjudicials per a la convivència.

8.2. Les conductes contràries a la convivència

L'article 15, secció II, Capítol V especifica que, amb caràcter general, són conductes contràries a la convivència:

- a) Les faltes injustificades de puntualitat o assistència. Es consideraran faltes injustificades aquelles que manquen de validesa informativa i documental, traslladada per l'alumnat, o els pares, mares o representants legals en cas de menors d'edat, al tutor o tutora de l'alumne o alumna.
- b) Els actes que alteren el normal desenvolupament de les activitats del centre, especialment de les activitats d'aula.
- c) Els danys en les instal·lacions, recursos materials o documents del centre, o en les pertinences dels membres de la comunitat educativa.
- d) L'ús de qualsevol objecte o substància no permesos.
- e) Les conductes que puguin impedir o dificultar l'exercici del dret a l'estudi de la resta de l'alumnat.

f) La incitació a cometre actes contraris a les normes de convivència.

g) Els actes d'incorrecció o desconsideració al professorat o a altres membres de la comunitat educativa.

2. Qualsevol altra conducta que altere el normal desenvolupament de l'activitat educativa, que no constituïska conducta greument perjudicial per a la convivència.

Atenent el punt 3 de l'article 15 del Decret 195/2022, els centres poden concretar aquestes conductes per tal d'adaptar-les als diferents cursos, cicles, nivells i etapes educatives i ensenyaments, així com a l'alumnat escolaritzat i al context de cada centre.

Per això, i relacionades amb les conductes contràries a la convivència del centre (veure annexos), s'especifiquen incidències de 5 tipus (físiques, verbals, socials, d'aula i d'igualtat) que presentem a continuació:

INCIDÈNCIES FÍSQUES	a) Espentar conscientment b) Agarrons i estirons de roba, cabell... c) Pegar (calbots, puntellons, punyades...) d) Cridar fort a cau d'orella e) Tirar objectes contra algú f) Punxar (llàpis, punxó, tisores, altres...) g) Altres (escopir, pessics, arraps, mossegades...)
INCIDÈNCIES LLENGUATGE VERBAL I NO VERBAL	a) Dir malnoms b) Insultar c) Insults i/o comentaris xenòfobs/racistes d) Prendre el pèl/bromes pesades e) Desafiar f) Amençar g) Intimidat/ imposar amb violència verbal h) Altres faltes de respecte utilitzant el llenguatge verbal o no verbal cap a qualsevol membre de la comunitat educativa.
INCIDÈNCIES SOCIALS	a) Burlar-se b) Aïllar, excloure, ignorar c) Humiliar d) Dir mentides sobre els companys o altres persones e) Obligar a cometre una falta
INCIDÈNCIES D'AULA	a) Presentar excuses per a no assistir/romandre a classe b) No aprofitar el temps a classe per acabar les tasques c) Alçar-se contínuament del seient/lloc assignat d) Utilitzar un recorregut il·lògic per anar al seu lloc e) Incomplir les tasques que comporten els encarregats d'aula f) Reclamar constantment l'atenció del mestre/a i/o alumnat, sense justificació g) Durant una conversa, no mantindre el contacte visual i no oferir retroalimentació verbal per garantir la comunicació. h) No respectar el torn de paraula de forma activa (alçar la mà per parlar, atendre mentre la resta de persones s'expressen...) i) No respectar l'ordre de la fila. j) Utilitzar un to de veu inadequat per a comunicar-nos. k) Córrer, lliscar o romandre pels espais del centre sense justificació.

	l) Mentir al mestre/a o altres professionals m) Furt/deteriorament de material escolar/personal n) No dur el material de forma sistemàtica o repetitiva. o) Negar-se a traslladar la informació d'agenda/altres a les famílies. p) Mentir sobre els resultats de proves, deures, treballs....
INCIDÈNCIES D'IGUALTAT	a) Comentaris ofenedors de tipus sexual b) Conductes i/o comentaris discriminatoris per raó de sexe/condició c) Tocaments físics amb intencionalitat sexual.

El professorat i el personal no docent del centre realitzaran l'observació i registre d'aquestes conductes en una graella de registre de conductes contràries a les normes de convivència present a l'aula i espais comuns com el menjador escolar, en horari escolar.

Cada mes natural, els tutors i tutores faran arribar una còpia d'aquesta graella a la coordinadora d'igualtat i convivència, que recollirà i comptabilitzarà el nombre i tipus d'incidències de cada grup/classe cada mes del curs escolar. Aquest recompte servirà per analitzar l'estat de la convivència real del centre.

En anotar una conducta en la graella d'observació i registre d'aula, la persona responsable haurà de notificar per escrit a la família a través de l'agenda escolar que l'alumne en qüestió ha comés una incidència, amb el model de comunicació d'incidències que trobem a l'annex.

Tenint en compte l'apartat 3 de l'article 16, la mesura aplicable serà proporcional als fets o la situació, així com dirigida a assolir la conducta alternativa. Per tant, **si no existeixen condicionants agreujants, i sí condicionants atenuants**, aquestes incidències contràries a la convivència es regularan a través de les mesures d'abordatge educatiu descrites en l'article 16 (mesura a), b), c) i d).

La comissió de 2 incidències en el termini màxim de 20 dies naturals des de la primera, en el centre educatiu i en horari escolar, serà equivalent a una incidència que passaria a regular-se a partir de la mesura d'abordatge educatiu e) en endavant i que es comunicaria a la família a través d'un model que la direcció del centre emplenaria amb el vist-i-plau de la persona tutora o personal docent o no docent present en el moment de comissió de la incidència. Aquest model de comunicació es faria arribar en un sobre tancat que s'entregaria a l'alumne el mateix dia de la comissió de la falta o a l'endemà mateix, a més tardar, informant prèviament la família per via telefònica. El model a emplenar també es troba als annexos.

Així mateix, i atenent els condicionants **agreujants**, qualsevol incidència lleu es pot convertir en greu de forma immediata i passar a regular-se per les mesures correctores e) en endavant.

A efectes administratius, les conductes contràries a la convivència prescriuen en el termini de 20 dies naturals, a partir de la data de comissió.

Si, transcorreguts vint dies naturals des del coneixement de l'autoria dels fets, no s'hagueren aplicat mesures educatives, no serà pertinent l'aplicació d'aquestes.

8.2.1. Mesures d'abordatge educatiu davant de conductes contràries a la convivència

Les mesures d'abordatge educatiu davant de conductes contràries a la convivència són les següents:

Article 16. Mesures d'abordatge educatiu davant de conductes contràries a la convivència	
<p>a. Amonestació oral, preservant la privacitat adequada.</p> <p>b. Amonestació per escrit (agenda → signatura)</p> <p>c. Compareixença immediata davant la caporalia d'estudis o la direcció.</p> <p>d. Realització de treballs específics en horari no lectiu (*)</p>	<p>Les aplica el professorat present en aquell moment o el tutor/tutora del grup que tinga coneixement del fet.</p> <p>Anotació en l'agenda a través del model proposat en l'apartat anterior</p>
<p>e. Realització de tasques educatives que contribuïsqen a la millora i desenvolupament de les activitats del centre i/o dirigides a reparar el mal causat en les instal·lacions, material del centres o pertinences d'altres membres de la comunitat educativa.</p> <p>f. Retirada dels objectes o substàncies no permesos, d'acord amb el que es determine en les normes d'organització i funcionament del centre.</p> <p>g. Suspensió del dret a participar en les activitats extraescolars o complementàries del centre durant un període màxim de 15 dies naturals (des de la imposició de la mesura d'abordatge).</p> <p>h. Canvi de grup de l'alumne o alumna durant un termini màxim de 5 dies lectius.</p> <p>i. Suspensió del dret d'assistència a determinades classes per un període màxim de 3 dies lectius. Durant el temps que dure la suspensió, l'alumne/a haurà de romandre de romandre en el centre i realitzar les activitats formatives que es determinen per a garantir la continuïtat del seu procés educatiu.</p>	<p>Les aplica la direcció del centre que podrà delegar en l'òrgan o càrrec que determine.</p> <p>Aquestes mesures seran comunicades a l'alumne o alumna, a la direcció del centre, al tutor o tutora i a les famílies.</p> <p>La direcció del centre comunicarà telefònicament a la família que l'alumne/a porta un comunicat important a la motxilla que ha de retornar signat per ambdós progenitors.</p> <p>La direcció entregarà a l'alumne/a el comunicat en un sobre tancat.</p> <p>(VEURE model comunicació als annexos)</p> <p>Per a les mesures g) i i) serà preceptiu el tràmit d'audiència a l'alumnat i als seus pares, mares o representants legals, en cas de ser menors d'edat, en un termini de 5 dies hàbils.</p>
CIRCUMSTÀNCIES AGREUJANTS	CIRCUMSTÀNCIES ATENUANTS
<ul style="list-style-type: none"> - Qualsevol conducta que estiga associada a comportaments discriminatoris per raó de naixement, ètnia, sexe, religió, opinió, identitat de gènere, orientació sexual, discapacitat o diversitat funcional o altres circumstàncies relacionades amb les necessitats educatives específiques de l'alumnat, o per qualsevol altra circumstància personal o social, especialment les vinculades a la violència masclista i de gènere. - La premeditació. - El dany, l'agressió, la injúria o l'ofensa a qualsevol membre de la comunitat que es trobe en situació 	<ul style="list-style-type: none"> - El reconeixement espontani de la conducta incorrecta. - La reparació espontània. - No haver incorregut amb anterioritat en l'incompliment de les normes de convivència durant el curs acadèmic. - L'absència d'intencionalitat. - La presentació de disculpes, per iniciativa pròpia, en cas d'alteració del desenvolupament de les activitats del centre.

<p>d'indefensió, desigualtat o inferioritat, o que presente qualsevol tipus de discapacitat.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Els actes realitzats de manera col·lectiva que vagen en contra dels drets d'altres membres de la comunitat educativa. - La publicació de conductes de menyspreu a la dignitat de qualsevol persona i la publicitat d'actes que afecten les normes de convivència del centre, en qualsevol mitjà o suport. - La reiteració. 	<ul style="list-style-type: none"> - L'ofertament a realitzar actuacions compensadores del mal causat.
<p>NOTA (*) :Per tal de no perjudicar la conciliació familiar i laboral, atenent a la mesura d'abordatge educatiu i) i realitzant una analogia amb aquesta, la mesura d'abordatge educatiu d) es realitzarà durant la sessió d'esbarjo més propera a la comissió de la incidència que motiva aquesta mesura. La realització de tasques educatives fora de l'horari lectiu, atenent a l'organització del temps escolar del nostre centre, comportaria el perjudici de la conciliació familiar i laboral de les famílies i l'alumnat.</p>	

La mesura aplicada serà proporcional als fets o la situació, així com dirigida a assolir la conducta alternativa.

Les mesures d'abordatge educatiu per a conductes contràries a la convivència prescriuran en el termini de 20 dies naturals de la seua adopció.

Per a l'abordatge educatiu de conductes contràries a la convivència, no serà necessària la prèvia instrucció del procediment ordinari (l'article 18)

La direcció del centre podrà alçar la suspensió prevista en les lletres g), h) i i) del punt 1, abans que finalitze el compliment de la mesura, prèvia constatació que s'ha produït un canvi positiu en l'actitud de l'alumnat.

Seguidament es concreten exemples de les mesures que s'han de prendre (tasques educatives-mesura d, treballs específics -mesura e), garantint en tot cas el que estableixen els articles 12 i 13 del Decret 195/2022.

TREBALLS ESPECÍFICS - mesura e)	TASQUES EDUCATIVES – mesura d)
<ul style="list-style-type: none"> - Reflexió escrita sobre els fets ocorreguts basant-nos en el model dels missatges en primera persona, proposant solucions alternatives al conflicte que ha causat la present mesura. - Col·laboració amb el personal docent i/o no docent del centre, en la realització de tasques que contribueixin a la dinamització de les activitats i la vida del centre. Aquestes tasques promouran desenvolupar identitats saludables, sentir i mostrar empatia i educar l'alumnat en el reconeixement dels límits dels seus actes i en l'assumpció de les 	<ul style="list-style-type: none"> - Reflexió escrita sobre els fets ocorreguts basant-nos en el model dels missatges en primera persona, proposant solucions alternatives al conflicte que ha causat la present mesura. - Col·laboració amb el personal docent i/o no docent del centre, en la realització de tasques que contribueixin a la dinamització de les activitats i la vida del centre. Aquestes tasques promouran desenvolupar identitats saludables, sentir i mostrar empatia i educar l'alumnat en el reconeixement dels límits dels seus actes i en l'assumpció de les

conseqüències d'aquests. Aquestes tasques es duran a terme per un període màxim de 3 dies lectius i durant l'horari lectiu, sense perjudici de les activitats i tasques acadèmiques.

conseqüències d'aquests. Aquestes tasques es duran a terme per un període màxim de 3 dies lectius i durant l'horari lectiu, sense perjudici de les activitats i tasques acadèmiques.

- Reparació del dany causat a les instal·lacions, material del centre o pertinences d'altres membres de la comunitat educativa abonant l'import econòmic equivalent al dany causat.

8.3. Conductes greument perjudicials per a la convivència

L'article 18, secció II, Capítol V especifica que, amb caràcter general, són conductes greument perjudicials per a la convivència:

- a) Els actes greus d'indisciplina, desconsideració, insults, amenaces, falta de respecte o actituds desafidores, comesos cap al professorat i personal del centre.
- b) L'assetjament i el ciberassetjament a qualsevol membre de la comunitat educativa.
- c) L'ús de la intimidació o la violència, les agressions, les ofenses greus, l'abús sexual i els actes d'odi, o els que atempten greument contra el dret a la intimitat, a l'honor, a la pròpia imatge o a la salut dels membres de la comunitat educativa.
- d) Violència de gènere.
- e) La discriminació, les vexacions o les humiliacions a qualsevol membre de la comunitat educativa, ja siguin per raó de naixement, ètnia, sexe, religió, orientació sexual, identitat de gènere, discapacitat o diversitat funcional, opinió o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.
- f) L'enregistrament, manipulació, publicitat i/o difusió no autoritzada d'imatges, a través de qualsevol mitjà o suport, quan aquest fet resulte contrari al dret a la intimitat, o continga contingut vexatori, agressions i/o humiliacions cap a qualsevol membre de la comunitat educativa.
- g) Els danys greus causats intencionadament, o per ús indegut, en les instal·lacions, materials i documents del centre o en les pertinences d'altres membres de la comunitat educativa.
- h) La suplantació de personalitat i la falsificació o sostracció de documents acadèmics.
- i) L'ús, la incitació a aquest, la introducció en el centre o el comerç d'objectes o substàncies perjudicials per a la salut o perilloses per a la integritat personal dels membres de la comunitat educativa.
- j) L'accés indegut o sense autorització a documents, fitxers i servidors del centre.
- k) La incitació o estímul a la comissió d'una falta que perjudica greument la convivència.
- l) L'incompliment d'alguna mesura imposada per una conducta contra les normes de convivència, així com l'incompliment de les mesures d'abordatge educatiu dirigides a reparar els danys o assumir el seu cost, o a fer les tasques substitutives imposades.

A efectes administratius, aquestes conductes, tipificades com a greument perjudicials per a la convivència, prescriuen en el transcurs del termini de **dos mesos** comptats a partir de la comissió dels fets.

En el cas de comissió d'actes que pogueren ser constitutius de delictes o poguera derivar-se'n responsabilitat penal, la direcció del centre públic o la titularitat del centre privat concertat té l'obligació de comunicar els fets a l'administració corresponent, als cossos de seguretat i al Ministeri Fiscal. Se n'informarà l'alumne o alumna i la família o representants legals quan siguin menors d'edat.

L'article 19 del Decret 195/2022 estableix les mesures d'abordatge educatiu davant de conductes greument perjudicials per a la convivència. Per a adoptar aquestes mesures com a definitives i/o cautelars s'ha de tindre en compte:

- a) Les pràctiques en igualtat i convivència desenvolupades pel centre, en l'àmbit de grup i de centre segons el que s'exposa en el capítol IV d'aquest decret.
- b) Els criteris descrits en l'article 13 del Decret 195/2022.
- c) La revisió de totes les actuacions realitzades relatives a la situació i les persones implicades.
- d) El coneixement per part de tots els membres de la comunitat educativa de la possibilitat d'incorporar el procediment conciliat al procediment ordinari per a l'aplicació de mesures, descrit en l'article 26, amb les excepcions descrites en el mateix article.
- e) Els drets de la majoria dels membres de la comunitat educativa i, amb caràcter prioritari, els de les víctimes d'actes antisocials, agressions o assetjament, prevalent l'interès superior dels i les menors sobre qualsevol altre interès.
- f) El manteniment del clima de treball i de convivència positiva necessària perquè el centre educatiu i l'activitat docent complisca amb la seua funció.
- g) Evitar que les mesures que s'adopten, com ara la suspensió del dret d'assistència al centre educatiu, accentuen els casos d'absentisme o risc d'abandonament escolar.
- h) Tindre en compte les conseqüències educatives i socials de les persones agredides o víctimes, així com la repercussió social en l'entorn de l'alumnat, ocasionades per les conductes que han derivat en l'aplicació de mesures correctores, amb la finalitat de protegir-les i no revictimitzar-les.

8.3.1. Mesures d'abordatge educatiu davant de conductes que perjudiquen greument la convivència

D'acord amb el que estableix l'article 18, les mesures que es poden adoptar davant de conductes que perjudiquen greument la convivència són:

- a) Realització de tasques fora de l'horari lectiu en benefici de la comunitat educativa, per a la reparació del mal causat en instal·lacions, transport escolar, menjador, materials, documents o en les pertinences d'altres persones.
- b) Suspensió del dret a participar en activitats complementàries i/o extraescolars del centre durant un màxim d'entre 15 i 30 dies naturals.
- c) Suspensió del dret d'eixides al pati, quan la conducta haja sigut comesa en aquest espai o qualsevol altre espai comú de convivència del centre, durant un període màxim d'entre 7 i 15 dies naturals. Durant el compliment de la mesura, es garantiran actuacions d'intervenció pedagògica per a treballar la presa de consciència dels fets, amb la finalitat d'interioritzar els valors de respecte i convivència.
- d) Trasllet definitiu de l'alumne o l'alumna a un altre grup del mateix curs.
- e) Suspensió del dret d'assistència a classe en una o diverses matèries, o excepcionalment al centre, per un període comprés entre 7 i 15 dies naturals.
- f) Excepcionalment, quan la gravetat dels fets ho justifique, es podrà suspendre l'assistència al centre educatiu per un període d'entre 15 i 30 dies naturals. En aquest cas, i durant aquest interval, l'alumne o l'alumna haurà de realitzar les activitats formatives que determine el professorat per a evitar la interrupció del seu procés educatiu i avaluatiu. Amb aquesta finalitat, es dissenyarà un pla de treball que coordinarà i supervisarà la direcció d'estudis del centre, les activitats del qual tindran un seguiment per part de l'equip educatiu i seran tingudes en compte en l'avaluació final de les matèries. Així mateix, l'alumne o l'alumna podrà realitzar les proves objectives d'avaluació que hi haguera programades en aquest període.
- g) Suspensió del dret a la utilització del transport escolar durant un període entre 7 i 15 dies naturals quan la conducta haja sigut comesa en el transport escolar.

h) Suspensió del dret a la utilització del menjador escolar durant un període entre 7 i 15 dies naturals quan la conducta haja sigut comesa en el menjador escolar.

i) Excepcionalment, quan concórreguen circumstàncies d'especial gravetat en la comunitat educativa, la direcció del centre n'informarà la comissió de convivència del consell escolar i comunicarà a la Inspecció d'Educació la possibilitat de canvi de centre educatiu, que es durà a terme, preferentment, en la localitat o districte en el qual es trobe escolaritzat, amb garantia dels serveis complementaris que siguen necessaris, condició sense la qual no podrà aplicar-se aquesta mesura.

En aquelles situacions en les quals el centre tinga coneixement que concorren circumstàncies d'especial situació de risc o de possible desemparament que poguera afectar una persona menor, la direcció del centre públic o la titularitat del centre privat concertat ho comunicarà a les instàncies corresponents i a la Inspecció d'Educació, tal com especifica la legislació vigent en matèria de protecció de persones menors i adolescents.

En el cas de fets que pogueren ser constitutius d'infracció o responsabilitat penal, s'haurà d'exceptuar l'aplicació dels procediments i mesures d'abordatge que puguen interferir o resultar incompatibles amb mesures i decisions judicials. En el cas d'haver-se iniciat un procediment ordinari, aquest quedarà suspès mentre no recaiga pronunciament judicial.

Les mesures d'abordatge educatiu davant de conductes greument perjudicials per a la convivència prescriuran en el termini de dos mesos des de la resolució.

8.3.2. Procediment ordinari per a l'aplicació de mesures davant de conductes greument perjudicials per a la convivència

D'acord amb l'article 20 del Decret 195/2022, les mesures d'abordatge educatiu descrites en l'article 19, aplicables a conductes greument perjudicials per a la convivència escolar, establides en l'article 18, només seran aplicables per mitjà de la instrucció i desenvolupament del procediment ordinari (articles 20 a 27)

Qualsevol conducta greument perjudicial per a la convivència, o les conseqüències que se'n deriven, haurà de ser comunicada a la direcció del centre.

Coneguts els fets, correspon a la direcció del centre iniciar el procediment ordinari en el termini màxim de tres dies hàbils des del coneixement d'aquests.

El director o la directora n'informarà la comissió d'igualtat i convivència del consell escolar.

La direcció del centre, amb l'assessorament del professorat d'orientació educativa, haurà de notificar en el mòdul PREVI ITACA o en la plataforma habilitada les alteracions greus de la conducta o situacions que perjudiquen greument la convivència.

Inici del procediment ordinari

Segons la normativa vigent, a partir del **15 de febrer de 2023 tots els procediments ordinaris cal realitzar-los a través de la plataforma ITACA**, utilitzant els diferents documents del procediment com es detalla en

la web de la Conselleria. A aquest mòdul s'accedeix des d'ITACA3 Gestió Acadèmica: **Procediments > Mesures d'abordatge > Procediment ordinari.**

Es pot consultar el manual des de l'ajuda contextual d'ITACA i des de l'enllaç següent: [Manual del procediment ordinari de mesures d'abordatge](#)

El procediment ordinari s'iniciarà amb el document per escrit, a través de la plataforma ITACA, en el qual constaran:

- Alumnat presumptament implicat.
- Fets que motiven l'inici del procediment.
- Conducta i mesures d'abordatge educatiu que pogueren derivar-se'n.
- Nomenament de la persona instructora, i persona amb funcions de secretaria en els casos d'especial complexitat, triada o triades d'entre els components del claustre, segons el sistema determinat pel centre i recollit en les normes d'organització i funcionament.
- Comunicació sobre el manteniment o el cessament de les mesures cautelars de caràcter provisional que, si escau, haja acordat la direcció del centre, descrites en l'article 27 del decret 195/2022, sense perjudici d'aquelles que puguen adoptar-se durant el tot procediment.
- Informació explícita sobre el dret a presentar al·legacions i a l'audiència en el procediment, amb indicació del termini de 5 dies lectius, així com indicació que, en cas de no efectuar al·legacions en el termini revist sobre el contingut de l'acord d'iniciació, aquest podrà ser considerat proposta de resolució quan continga un pronunciament precís sobre la mesura que cal adoptar. Igualment, s'informarà l'alumnat i els pares, mares o representants legals en cas de ser menors d'edat, sobre el dret a presentar en aquest escrit una recusació fundada, segons el que estableixen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, contra el nomenament de la persona instructora.
- Informació explícita sobre la possibilitat d'acollir-se al procediment conciliat d'acord amb el que estableix l'article 26.
- Òrgan competent per a la resolució.

Només les persones que tinguen condició legal d'interessades en el desenvolupament del procediment ordinari tenen dret a conèixer el seu contingut en qualsevol moment de la tramitació, garantint la normativa vigent sobre la protecció de dades.

Continuació del procediment ordinari

La persona instructora del procediment ordinari, una vegada rebuda la notificació del seu nomenament i en el termini màxim de 5 dies lectius, realitzarà les actuacions que considere oportunes i sol·licitarà els informes i les proves que estime pertinents per a l'esclariment dels fets.

Una vegada practicades les actuacions anteriors, i abans de redactar la proposta de resolució, es donarà un termini de 5 dies lectius d'audiència a les persones interessades perquè puguen al·legar i presentar els documents que estimen pertinents. Si abans del venciment d'aquest termini manifesten la seua intenció de no efectuar al·legacions, es tindrà per realitzat aquest tràmit.

La proposta de resolució haurà de contindre:

- a) Fets que es consideren provats i la seua exacta qualificació, imputats a l'alumne o a l'alumna que motiven aquest procediment.
- b) Conducta objecte d'abordatge, segons el que es preveu en l'article 18 d'aquest decret.
- c) Informació sobre el procediment conciliat, així com de circumstàncies atenuants i agreujants.
- d) Mesures d'abordatge educatiu previstes en l'article 19 d'aquest decret.
- e) Especificació de la normativa que estableix la competència del director o de la directora per a resoldre.

Es consideraran circumstàncies atenuants o agreujants:

CIRCUMSTÀNCIES AGREUJANTS	CIRCUMSTÀNCIES ATENUANTS
<ul style="list-style-type: none">- Qualsevol conducta que estiga associada a comportaments discriminatoris per raó de naixement, ètnia, sexe, religió, opinió, identitat de gènere, orientació sexual, discapacitat o diversitat funcional o altres circumstàncies relacionades amb les necessitats educatives específiques de l'alumnat, o per qualsevol altra circumstància personal o social, especialment les vinculades a la violència masclista i de gènere.- La premeditació.- El dany, l'agressió, la injúria o l'ofensa a qualsevol membre de la comunitat que es trobe en situació d'indefensió, desigualtat o inferioritat, o que presente qualsevol tipus de discapacitat.- Els actes realitzats de manera col·lectiva que vagen en contra dels drets d'altres membres de la comunitat educativa.- La publicació de conductes de menyspreu a la dignitat de qualsevol persona i la publicitat d'actes que afecten les normes de convivència del centre, en qualsevol mitjà o suport.- La reiteració.	<ul style="list-style-type: none">- El reconeixement espontani de la conducta incorrecta.- La reparació espontània.- No haver incorregut amb anterioritat en l'incompliment de les normes de convivència durant el curs acadèmic.- L'absència d'intencionalitat.- La presentació de disculpes, per iniciativa pròpia, en cas d'alteració del desenvolupament de les activitats del centre.- L'ofertament a realitzar actuacions compensadores del mal causat.

Resolució del procediment ordinari

La persona instructora elevarà a la direcció del centre tota la documentació, que inclourà:

a) La proposta de resolució motivada, amb els fets o conductes objecte de la instrucció del procediment, la valoració de la prova practicada, les circumstàncies atenuants o agreujants, si n'hi haguera, els fonaments jurídics en què es basa la mesura d'abordatge educatiu proposada, la seua data d'efecte, l'òrgan davant del qual cal interposar una reclamació i el termini.

b) Les al·legacions formulades.

La direcció del centre, en el termini màxim de dos dies lectius, comptats a partir de l'endemà del lliurament de la proposta de resolució per part de l'instructor o instructora, dictarà una resolució de fi de procediment que posarà fi a la via administrativa. El termini de dos dies lectius podrà ampliar-se en cas que, segons el parer de la direcció, existisquen causes que ho justifiquen.

Aquesta resolució inclourà, almenys:

a) Fets provats i conductes que cal abordar.

b) Mesures d'abordatge educatiu que cal aplicar i, si escau, data de començament i finalització d'aquestes i mitjans per a aplicar-les.

c) Especificació de la normativa que estableix la seua competència per a aplicar les mesures corresponents.

d) Circumstàncies atenuants o agreujants, si n'hi haguera.

e) Procediment i termini de reclamacions davant del consell escolar.

Comunicació i notificació

Totes les citacions a l'alumnat o als seus pares, mares o representats legals, quan l'alumne o l'alumna siga menor d'edat, es realitzaran a través de l'entrega de la notificació directament en mà als seus pare i mare i/o representats legals, o bé a través de l'enviament de la notificació per correu ordinari i/o certificat. En qualsevol cas, es realitzarà un registre de sortida de la notificació, que permeta deixar constància fefaent de la remissió i data

Per a la notificació de les resolucions se citaran les persones interessades segons s'assenyala en el punt anterior, que hauran de comparèixer en persona per a la recepció d'aquesta notificació, i se'n deixarà constància per escrit. Si no es presenten personalment per a la recepció de la resolució, el centre la remetrà per correu certificat, ja que aquest mitjà permet deixar constància de remissió i data de recepció.

La incompareixença sense una causa justificada del pare, mare o representant legal, si l'alumne o l'alumna és menor d'edat, o bé la negativa a rebre comunicacions o notificacions, no impedirà la continuació del procediment i l'adopció de les mesures adoptades.

La resolució adoptada per l'òrgan competent serà notificada a l'alumne o l'alumna i, si és el cas, als seus pares, mares o representants legals, així com al consell escolar, quan siga convocat, a l'equip docent i a la Inspecció d'Educació.

Reclamacions

Notificada la resolució de fi de procediment i prèviament a la seua impugnació davant de la jurisdicció contenciosa administrativa, l'alumnat major d'edat, o els pares, mares o representants legals de l'alumnat menor d'edat, podran reclamar davant del consell escolar la revisió de la decisió adoptada pel director o la directora dins dels dos dies lectius següents al de la seua recepció.

Aquesta reclamació té caràcter de substitutiu dels recursos administratius, d'acord amb el que es preveu en l'article 112.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 127 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació.

Amb la finalitat de revisar la decisió adoptada, es convocarà una sessió extraordinària de consell escolar, que, a la vista de la resolució de fi del procediment i de la reclamació, proposarà al director o la directora la confirmació de la mesura aplicada o la modificació o anul·lació d'aquesta.

La proposta del consell escolar es produirà en un termini màxim de deu dies lectius comptats des de l'endemà de la recepció de la reclamació.

La direcció, en el termini màxim de dos dies lectius comptats des de l'endemà de la recepció d'aquesta proposta, podrà sol·licitar assessorament a la Inspecció d'Educació o, si escau, un informe sobre la legalitat de la decisió adoptada, quan la proposta del consell escolar siga de modificació o anul·lació d'aquesta, el qual haurà d'emetre's en el termini de deu dies hàbils. La direcció haurà de resoldre i notificar per escrit la seua resolució al reclamant.

En aquesta notificació haurà d'indicar-se el recurs que es pot interposar contra aquesta resolució, així com l'òrgan judicial davant del qual ha de presentar-se i el termini per a interposar-lo.

8.3.2. Procediment conciliat per a l'aplicació de mesures davant de conductes greument perjudicials per a la convivència

Segons l'article 26 del Decret 195/2022, la direcció del centre presentarà a l'alumnat i als seus pares, mares o representants legals, la possibilitat d'acollir-se a la tramitació per procediment conciliat quan concórreguen les circumstàncies següents:

- a) L'acceptació i subscripció d'un compromís de col·laboració entre el centre docent, l'alumnat i els seus pares, mares o representants legals, a fi de coordinar amb el professorat i amb altres professionals les accions i mesures proposades.
- b) El reconeixement de la conducta greument perjudicial.
- c) La petició de disculpes davant dels perjudicats o les perjudicades, si n'hi haguera.
- d) Altres circumstàncies considerades pel centre i que estiguen recollides en les seues normes de convivència.

Queda exclosa la possibilitat de tramitació per procediment conciliat en els supòsits següents:

- a) Quan a l'alumnat implicat se li haja tramitat, en el mateix curs escolar, un altre procediment conciliat per la mateixa conducta o situació de la mateixa naturalesa.
- b) Quan l'alume o alumna rebutja la mesura d'abordatge proposada.

La possibilitat de tramitació per procediment conciliat serà inclosa en el document d'inici del procediment ordinari i es proposarà a les persones interessades una reunió a la qual quedaran degudament convocades.

Aquesta reunió, amb la direcció del centre, tindrà com a finalitat l'explicació dels avantatges del procediment que inclou el compromís. En aquesta mateixa reunió, l'alumne o l'alumna i les famílies o representants legals decidiran si accepten o rebutgen aquest procediment.

La falta de compareixença, així com el rebuig d'aquest procediment, suposarà la tramitació del procediment ordinari. En aquest cas, el termini per a la realització d'al·legacions o recusacions començarà des de l'endemà de la celebració de la reunió.

La tramitació del procediment conciliat i les persones que participen seran definides pel centre en les seues corresponents normes d'organització i funcionament. En qualsevol cas, la mesura aplicada serà més lleu que la que s'haguera establert en el document d'inici del procediment.

La tramitació del procediment conciliat requerirà la redacció, per part de la direcció, del consegüent compromís, que haurà de contindre, almenys, l'acceptació d'aquest compromís per part de l'alumne o alumna i dels seus pares, mares o representants legals, la mesura educativa aplicada i els mitjans per a la seua aplicació. Aquest compromís serà definit i subscrit en el termini màxim de tres dies lectius comptats a partir de l'endemà de la celebració de la reunió. Aquesta subscripció posarà fi al procediment conciliat.

En tot cas, la tramitació pel procediment conciliat haurà de concloure's en un termini màxim de 20 dies lectius des de la comunicació de l'inici del procediment. Si no és així, es continuarà amb el procediment ordinari.

Si durant la tramitació per aquest procediment es trenca el compromís o es reincideix en la conducta, es continuarà pel procediment ordinari. En aquest cas, el termini per a al·legacions i recusació començarà des de l'endemà de produir-se la ruptura del compromís.

El centre educatiu ha de garantir, tant en el procediment ordinari com en el conciliat, descrits de l'article 20 al 27 d'aquest decret, que es compleixen les condicions d'accessibilitat universal i que, en cas de necessitat, es faciliten els suports materials i humans necessaris.

8.3.4. Mesures de caràcter cautelar o provisional

D'acord amb l'article 56 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, abans de l'inici del procediment ordinari o en qualsevol fase de la tramitació, el director o la directora del centre, per iniciativa pròpia o a proposta de la persona instructora, oïda la comissió de convivència del consell escolar del centre, podrà adoptar la decisió de prendre mesures

provisionals amb finalitat cautelar i educativa, si fora necessari, per a garantir el normal desenvolupament de les activitats del centre.

En el cas que l'alumne o l'alumna siga menor d'edat, aquestes mesures provisionals hauran de ser comunicades al pare, la mare o representants legals.

Podran ser revocades en qualsevol moment, especialment quan s'arribe a acords dins del marc del procediment conciliat.

Quan es resolga el procés ordinari, si s'haguera adoptat alguna mesura provisional durant la tramitació, el compliment de la mesura serà tinguda en compte en la realització de la mesura d'abordatge educatiu resolta, sempre que ambdues tinguen la mateixa naturalesa.

La direcció del centre podrà aplicar mesures cautelars, recollides en les normes de convivència i incloses en les normes d'organització i funcionament del centre, que podran consistir en:

- a) El canvi temporal de grup.
- b) La suspensió temporal d'assistència a determinades classes o al centre.
- c) La suspensió d'assistència a activitats complementàries o extraescolars.
- d) La suspensió de la utilització dels serveis complementaris del centre.

Les mesures provisionals podran establir-se per un període màxim de 5 dies lectius.

De manera excepcional, i tenint en compte el possible perjudici ocasionat a la convivència del centre, els danys causats o les conseqüències sobre les persones, es podrà mantindre la mesura provisional fins a la resolució del procediment ordinari. Aquesta no podrà tindre una durada superior ni una naturalesa diferent de la mesura d'abordatge educatiu establida en el procediment.

8.3.5. Arxivament de la documentació i cancel·lació de l'anotació registral

La documentació corresponent a la tramitació d'un procediment d'aplicació de mesures d'abordatge educatiu davant de la comissió de conductes greument perjudicials per a la convivència d'un alumne o alumna s'arxivarà segons el procediment i suport establert pel centre.

Les normes vulnerades i les mesures aplicades constaran en el registre del centre durant el termini de dos anys des del compliment de la mesura corresponent, i es procedirà a la seua cancel·lació d'ofici, sempre que durant aquest no s'haguera incorregut de nou en una conducta greument perjudicial.

En cap cas les conductes que hagen sigut objecte de cancel·lació en el corresponent registre seran computades a l'efecte de reincidència.

9. MECANISMES PER A LA DIFUSIÓ, SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL PLA DE CONVIVÈNCIA

L'Ordre 62/2014 és la normativa que regula l'elaboració del Pla de Convivència. En els articles 5 i 6 de la ordre s'especifica que:

- El pla de convivència serà elaborat pels equips directius dins del projecte educatiu de centre. S'ha de redactar amb les directrius emanades del consell escolar i atenent les propostes realitzades pel claustre de professors i l'associació de pares i mares d'alumnes. Per això, el pla de convivència de centre es revisarà i

s'actualitzarà a l'inici del curs escolar atenent a les propostes que la comunitat educativa haja traslladat a través del Consell Escolar.

- La implementació i el desenrotllament estaran coordinats per l'equip directiu. El professor o professora d'orientació educativa, o qui tinga atribuïdes aquestes funcions en el centre, assessorarà l'equip directiu en l'exercici de les seues competències, i els equips docents en la coordinació i el desenrotllament del pla de convivència.

- El Decret 253/2019, de 29 de novembre del Consell, de regulació de l'organització i funcionament dels centres públics, que imparteixen ensenyaments d'E. Infantil o d'E. Primària.

A la comunicació anual de la programació general anual s'hi incorporaran les mesures que, amb propòsit de millora i per a tot el curs, es programaran i planificaran com a conseqüència de l'informe final de la convivència del curs anterior i de la prioritització establida pels òrgans de decisió.

- La comissió de convivència del consell escolar del centre realitzarà el seguiment del pla de convivència i elaborarà trimestralment un informe, que presentarà al consell escolar. Este informe arreglarà les incidències produïdes, les actuacions realitzades, els resultats aconseguits i les propostes de millora que s'estimen pertinents.

- La direcció del centre elaborarà un informe anual sobre la convivència del centre, a mode de memòria, que enviarà a la corresponent direcció territorial. Aquest informe inclourà almenys:

- l'avaluació i les propostes de millora relacionades amb les estratègies de promoció de la igualtat i la convivència dutes a terme durant el curs escolar.
- els informes trimestrals sobre l'estat de la convivència al centre.

10. PROTOCOLS D'ACTUACIÓ I RECURSOS ORIENTATS A LA PROMOCIÓ DE LA CONVIVÈNCIA

A la pàgina web de la Conselleria d'Educació, dins l'apartat dedicat a inclusió educativa, trobem la secció dedicada a la igualtat i la convivència, i en aquest espai s'agrupen els protocols derivats del Decret 195/2022 i de l'Ordre 62/2014, vigents en l'actualitat i que cal aplicar en detectar algun d'aquests supòsits en el centre educatiu (<https://ceice.gva.es/va/web/inclusioeducativa/protocols>).

Els protocols disponibles són aquests:

- [Protocol d'actuació davant situacions d'absentisme escolar](#)
- [Protocol per a la intervenció en autolesions i conductes de suïcidi](#)
- [Full de notificació per a l'atenció socioeducativa i protecció de l'alumnat menor d'edat](#)
- [Protocol d'acollida d'alumnat nouvingut, especialment el desplaçat, als centres educatius de la Comunitat Valenciana](#)
- [Protocol d'acompanyament per a garantir el dret a la identitat de gènere, l'expressió de gènere i la intersexualitat](#)
- [Model d'actuació per a la detecció i l'atenció precoç de l'alumnat que puga presentar un problema de salut mental](#)
- [Model d'actuació en situacions de possible assetjament i intimidació entre alumnes](#)
- [Model d'actuació davant de l'alumnat que presenta alteracions greus de la convivència; baralles, agressions, i/o vandalisme](#)
- [Model d'actuació davant de situacions on es detecta maltractament infantil](#)
- [Model d'actuació davant de situacions on es detecta violència de gènere en l'àmbit educatiu](#)
- [Model d'actuació a seguir en el cas que el Personal Docent i/o PAS dependent de la Conselleria d'Educació siga objecte d'acció il·lícita en ocasió de l'exercici del seu càrrec o funció](#)
- [Model d'actuació davant de qualsevol situació de violència greu, originada fora del centre escolar](#)
- [Model de comunicació al Ministeri Fiscal](#)
- [Protocol d'actuació per a la detecció de conductes d'abús o tràfic de drogues i altres addiccions](#)

A més, també s'inclou la descripció dels procediments derivats de l'aplicació del Decret 195/2022 d'igualtat i convivència, com ara l'obertura de procediment ordinari davant de conductes greument perjudicials per a la convivència, que s'ha de realitzar a través del mòdul PREVI ITACA. Per a més informació, podeu consultar l'enllaç:

- [Procediments derivats de l'aplicació del Decret 195/2022 d'igualtat i convivència en el sistema educatiu valencià](#)

És molt interessant reflectir en aquest apartat algunes resolucions i protocols més que, sense estar directament relacionats amb la gestió de la convivència escolar, poden ser útils si es necessita en algun moment:

- [Protocol de prevenció i actuació davant de l'assetjament laboral en centres docents dependents de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport.](#)

També trobem necessari incloure en aquest punt del Pla de Convivència altres materials i guies que trobem en el portal REICO de la Conselleria d'Educació i que són molt interessants des del punt de vista de la convivència i la igualtat, com a recursos de prevenció, d'intervenció o d'igualtat:

Hem destacat aquells recursos que s'utilitzen en el centre com a estratègies de promoció de la convivència i la igualtat i al gestió del conflicte.

Es poden trobar al següent enllaç web (<https://ceice.gva.es/va/web/inclusioeducativa/reico.-repositori-de-recursos-web-per-a-la-igualtat-i-la-convivencia>) i són els següents:

Recursos de prevenció:

- **Socioescola.**
- Estudiar i convida
- Ciberconvive
- Mindfulness, per a educació infantil.
- **Mindfulness, per a educació primària.**
- Programa Pigmalió
- **Model dialògic de prevenció de conflictes (El super equip)**
- Observatori per a la convivència
- Cibertutories
- Accions sobre absentisme
- Món ciber

Recursos d'intervenció

- Equips de mediació i convivència
- Cercles de suport
- **Pràctiques restauratives**
- Assetjament escolar
- Mètode de no inculpació
- Mètode de responsabilitat compartida
- Guia de Dol
- Regulació de la conducta

Recursos d'igualtat

- Educació sexual
- Guia per a la prevenció de l'abús sexual
- Guia d'ús de llenguatge igualitari
- Unitats didàctiques de la història i cultura del poble gitano
- Guia de patis coeducatius
- Guia de masculinitats igualitàries

11. ANNEXOS

1. PLANIFICACIÓ DE LES DATES COMMEMORATIVES RELACIONADES AMB LA CONVIVÈNCIA I LA IGUALTAT PER AL CURS 2023-2024.
2. MISSATGES EN PRIMERA PERSONA. MODEL PER ALS ESPAIS DEL CENTRE I MEMBRES DE LA COMUNITAT EDUCATIVA.
3. GRAELLA ON ES RELACIONEN LES INCIDÈNCIES DE CONVIVÈNCIA AMB LES CONDUCTES CONTRÀRIES A LES NORMES DE CONVIVÈNCIA DEL DECRET 192/2022.
4. MODEL DE REFLEXIÓ PER A L'ALUMNAT DAVANT UNA INCIDÈNCIA DE CONVIVÈNCIA.
5. ESQUEMA PER A L'APLICACIÓ DE MESURES D'ABORDATGE ENVERS CONDUCTES CONTRÀRIES A LA CONVIVÈNCIA.
6. MODEL DE COMUNICACIÓ DE COMISSIÓ DE CONDUCTES CONTRÀRIES A LES NORMES DE CONVIVÈNCIA DE CENTRE (MODEL 1)
7. COMUNICACIÓ DE COMISSIÓ DE CONDUCTES CONTRÀRIES A LES NORMES DE CONVIVÈNCIA I APLICACIÓ DE MESURES D'ABORDATGE EDUCATIU (MODEL 2)
8. MODEL DE COMUNICACIÓ D'AUDIÈNCIA PER A LA COMUNICACIÓ DE MESURES CONTRÀRIES A LA CONVIVÈNCIA I APLICACIÓ DE MESURES D'ABORDATGE EDUCATIU G) I I) (MODEL 3)
9. MODEL DE COMUNICACIÓ D'AUDIÈNCIA PER A FAMÍLIES ENFRONT CONDUCTES GREUMENT PERJUDICIALS PER A LA CONVIVÈNCIA DE CENTRE. (MODEL 4)
10. DRETS I DEURES DE LA COMUNITAT EDUCATIVA RELATIUS A LA CONVIVÈNCIA (TÍTOL III – CAPÍTOLS II, III, IV, V)
11. INCIDÈNCIES DE CONVIVÈNCIA: CARTELLERIA PER A LES AULES I ESPAIS DEL CENTRE.

PLANIFICACIÓ DE LES DATES COMMEMORATIVES CIC PER AL CURS 2023-2024	
OCT	10/10 – Dia Mundial Salut Mental
NOV	25/11 - Dia internacional contra la violència masclista
DES	3/12 - Dia internacional de la Diversitat Funcional
GEN	30/1 - Dia internacional per la No Violència i la Pau
FEB	11/2 – Dia Europeu del 112 (EMERGÈNCIES)
MARÇ	8 /3 - Dia internacional de la Dona
ABR	6/4 – Dia de l'esport (9 abril) 23/4 – Dia del llibre
MAIG	15/5 - Dia internacional de la família + 17/5 - Dia contra la LGTBIFOBIA 21/5 – Dia de la Diversitat Cultural per al desenvolupament i el diàleg

PER SOLUCIONAR
UN CONFLICTE,
MISSATGES "JO"



1

QUAN...

EXPRESSAR LA CONDUCTA
QUE EM MOLESTA SENSE
ACUSACIONS.

2

...JO EM SENT...

EXPOSAR ELS
SENTIMENTS QUE EM
PROVOCA.

3

...PERQUÈ..

EXPLICAR DE QUINA
MANERA M'AFECTA LA
CONDUCTA.

4

**... NECESSITE...
...M'AGRADARIA..**

EXPOSAR COM VOLDRIA
QUE FOS LA SITUACIÓ



MODEL DE REFLEXIÓ PER A L'ALUMNAT DAVANT UNA INCIDÈNCIA DE CONVIVÈNCIA

DATA:	
ALUMNAT – NOM I COGNOMS:	
PROFESSORAT PRESENT:	
QUÈ HA PASSAT? Fet i persones implicades	
COM M'HE SENTIT? Explica els sentiments que has experimentat	
COM HE REACCIONAT (Encercla)	
Competició (“guanyo/perds”)	Evitació (“perdo/perds”)
Acomodació (“perdo/guanyes”)	Cooperació (“guanyo/guanyes”)
Explica quina ha sigut la teua manera d’abordar el conflicte i intenta analitzar el perquè	
QUINA CONSEQÜÈNCIA HA TINGUT LA MEUA REACCIÓ?	
COM HAURIA POGUT REACCIONAR (Encercla)	
Competició (“guanyo/perds”)	Evitació (“perdo/perds”)
Acomodació (“perdo/guanyes”)	Cooperació (“guanyo/guanyes”)
Explica quina hagués sigut la manera d’abordar el conflicte més encertada i intenta analitzar el perquè.	
QUINA CONSEQÜÈNCIA CREUS QUE HAURIA TINGUT LA MEUA REACCIÓ?	
COMPROMISOS	

ESQUEMA A SEGUIR PER A L'APLICACIÓ DE MESURES D'ABORDATGE DAVANT DE CONDUCTES CONTRÀRIES A LA CONVIVÈNCIA DEL CENTRE

Cas pràctic	Mesura d'abordatge	Responsable d'aplicació de la mesura
L'alumn@ comet 1 incidència esporàdica (veure graella incidències)	a. Amonestació oral, preservant la privacitat adequada.	Professorat present en el moment o tutor/tutora del grup que tinga coneixement del fet. Anota aquest fet a la graella de convivència d'aula.
L'alumn@ comet 1 incidència amb reiteració, després d'haver-lo amonestat verbalment.	a. Amonestació oral, preservant la privacitat adequada. b. Amonestació per escrit (agenda → signatura família)	Professorat present en el moment o tutor/tutora. Anota aquest fet a la graella de convivència d'aula. Amonestació per escrit a l'agenda (model 1) en l'apartat comunicacions a la família (alumnat de primària). En el cas de l'alumnat d'infantil, es posarà a la motxilla el comunicat que haurà de tornar signat també.
L'alumn@ comet la 2a incidència amb reiteració, després d'haver-lo amonestat verbalment i per escrit a través de l'agenda, dins del termini de 20 dies.	a. Amonestació oral, preservant la privacitat adequada. b. Amonestació per escrit (agenda → signatura família) c. Compareixença immediata davant la caporalia d'estudis o la direcció. d. Realització de treballs específics en horari no lectiu.	Professorat present en el moment o tutor/tutora. Anota aquest fet a la graella de convivència d'aula. Amonestació per escrit a l'agenda. (model 1) Amb el vist-i-plau de la direcció, el tutor/a omple el model de comunicació a la família a través del model pertinent (2) i la direcció comunica telefònicament a la família que l'alumne/a duu un comunicat important en un sobre tancat per a signar.
L'alumn@ comet la 2a incidència (amb reiteració), després d'haver-lo amonestat verbalment i per escrit a través de l'agenda, dins del termini de 20 dies, amb algun agreujant.	Mesures a – b – c i a més: e. Realització de tasques educatives que contribuïsquen a la millora i desenvolupament de les activitats del centre i/o dirigides a reparar el mal causat en les instal·lacions, material del centres o pertinences d'altres membres de la comunitat educativa. f. Retirada dels objectes o substàncies no permesos, d'acord amb el que es determine en les normes d'organització i funcionament del centre. g. Suspensió del dret a participar en les activitats extraescolars o complementàries del centre durant un període màxim de 15 dies naturals (des de la imposició de la mesura d'abordatge). h. Canvi de grup de l'alumne o alumna durant un termini màxim de 5 dies lectius. i. Suspensió del dret d'assistència a determinades classes per un període màxim de 3 dies lectius. Durant el temps que dure la suspensió, l'alumne/a haurà de romandre de romandre en el centre i realitzar les activitats formatives que es determinen per a garantir la continuïtat del seu procés educatiu.	Professorat present en el moment o tutor/tutora. Anota aquest fet a la graella de convivència d'aula. Amonestació per escrit a l'agenda (model 1) Amb el vist-i-plau de la direcció, el tutor/a omple el model de comunicació a la família la comissió d'aquestes faltes a través del model pertinent (2) i la direcció comunica telefònicament a la família que l'alumne/a duu un comunicat important en un sobre tancat per a la família. Segons el model, és la direcció del centre qui aplica les mesures, tot i que que podrà delegar en l'òrgan o càrrec que determine. Aquestes mesures NO són correlatives i s'aplicarà la que la direcció del centre considere més adient davant la conducta comesa. Per a l'aplicació de mesures g) i i) cal omplir el model 3 i sol·licitar audiència amb l'alumnat i la família. En l'audiència, s'entrega a la família el model 2 comunicant les mesures g) o i).

Si existeixen condicionants **agregujants**, la comissió d'una sola incidència (conducta contrària a la convivència) passaria a gestionar-se a través de la mesura e) en endavant (quart cas pràctic).

COMUNICACIÓ DE COMISSIÓ DE CONDUCTES CONTRÀRIES A LES NORMES DE CONVIVÈNCIA A TRAVÉS DE L'AGENDA DE L'ALUMNAT (MODEL 1)

En el cas d'alumnat de Primària: les ompli el mestre present, l'enganxa a l'agenda de l'alumne/a i ho registra a la graella de conducta de l'aula.

En el cas d'alumnat d'Infantil: les ompli el mestre present, ho col·loca a la motxilla de l'alumne/a i ho registra a la graella de conducta de l'aula.

En data, durant la sessió de/ l'esbarjo /el temps de menjador escolar, el seu fill/a ha comés una incidència (física, llenguatge verbal i no verbal, social, d'aula o d'igualtat) del tipus

Segons la normativa, s'ha registrat aquesta conducta, s'han aplicat les mesures corresponents i s'informa a la família a través d'aquest comunicat. Sol·licitem que retorne signat al centre.

Atentament,

Signatura del pare, de la mare o dels representants legals

En data, durant la sessió de/ l'esbarjo /el temps de menjador escolar, el seu fill/a ha comés una incidència (física, llenguatge verbal i no verbal, social, d'aula o d'igualtat) del tipus

Segons la normativa, s'ha registrat aquesta conducta, s'han aplicat les mesures corresponents i s'informa a la família a través d'aquest comunicat. Sol·licitem que retorne signat al centre.

Atentament,

Signatura del pare, de la mare o dels representants legals

En data, durant la sessió de/ l'esbarjo /el temps de menjador escolar, el seu fill/a ha comés una incidència (física, llenguatge verbal i no verbal, social, d'aula o d'igualtat) del tipus

Segons la normativa, s'ha registrat aquesta conducta, s'han aplicat les mesures corresponents i s'informa a la família a través d'aquest comunicat. Sol·licitem que retorne signat al centre.

Atentament,

Signatura del pare, de la mare o dels representants legals

En data, durant la sessió de/ l'esbarjo /el temps de menjador escolar, el seu fill/a ha comés una incidència (física, llenguatge verbal i no verbal, social, d'aula o d'igualtat) del tipus

Segons la normativa, s'ha registrat aquesta conducta, s'han aplicat les mesures corresponents i s'informa a la família a través d'aquest comunicat. Sol·licitem que retorne signat al centre.

Atentament,

Signatura del pare, de la mare o dels representants legals

COMUNICACIÓ DE COMISSIÓ DE CONDUCTES CONTRÀRIES A LES NORMES DE CONVIVÈNCIA I APLICACIÓ DE MESURES D'ABORDATGE EDUCATIU (MODEL 2)

(mesures d/ e / f / h)

..... com a directora del centre comuniqui a la família que l'alumne/a, del grup ha comès en el termini de 20 dies aquestes dues conductes contràries a les normes de convivència del centre:

Data:	Conducta:
Data:	Conducta:

Tal i com s'indica al Pla d'Igualtat i Convivència (PIC) del nostre centre, i després d'haver realitzat les actuacions pertinents, l'alumne/a va realitzar una compareixença davant la direcció del centre a través de la qual s'ha reflexionat sobre el seu comportament i la seua actitud i se n'ha informat la família. Després d'aquestes actuacions, la direcció del centre determina que s'aplicarà la següent mesura d'abordatge educatiu:

Mesura:	
Descripció:	
Data d'inici:	
Data de finalització:	
Personal docent responsable:	

El tutor/a

Vist i plau de la direcció

L'alumne/a

Sant Mateu, de de

Assabentada la família, signen els dos progenitors i/o tutors legals i es retorna el document al centre.

Nom i cognoms:

Signatura:

Nom i cognoms:

Signatura:

COMUNICACIÓ D'AUDIÈNCIA PER A LA COMUNICACIÓ DE MESURES CONTRÀRIES A LA

CONVIVÈNCIA I APLICACIÓ DE MESURES D'ABORDATGE EDUCATIU (g – i) (MODEL 3)

..... com a directora del centre comuniqui a la família que l'alumne/a, del grup ha comès en el termini de 20 dies aquestes dues conductes contràries a les normes de convivència del centre:

Data:	Conducta:
Data:	Conducta:

Tal i com s'indica al Pla d'Igualtat i Convivència (PIC) del nostre centre, i després d'haver realitzat les actuacions pertinents, l'alumne/a va realitzar una compareixença davant la direcció del centre a través de la qual es va reflexionar sobre el seu comportament i la seua actitud i se'n va informar la família a través del comunicat a l'agenda.

Després d'aquestes actuacions, la direcció del centre sol·licita a l'alumne i a la família una audiència presencial el dia de de 20.... a les, en el despatx de la direcció del centre, per notificar l'aplicació de les mesures d'abordatge educatiu corresponents.

El tutor/a

Vist i plau de la direcció

L'alumne/a

Sant Mateu, de de

Assabentada la família, accepta l'audiència i es compromet a assistir-hi.

Per això, signen els dos progenitors i/o tutors legals i es retorna el document al centre.

Nom i cognoms:

Nom i cognoms:

Signatura:

Signatura:

..... com a directora del centre comuniqui a la família que l'alumne/a, del grup segons l'article 18 del Decret 195/2022, ha comès en una conducta greument perjudicial per la convivència del centre, descrita a continuació:

Tipus:	
Descripció:	

Tal i com s'indica al Pla d'Igualtat i Convivència (PIC), la direcció del centre sol·licita a l'alumne i a la família una audiència presencial el dia de de 20... a les, en el despatx de la direcció del centre, per a proposar a l'alumnat i la família l'inici del procediment conciliat per a l'aplicació de mesures davant de conductes greument perjudicials per a la convivència. La no compareixença implicarà l'inici del procediment ordinari per a l'aplicació de mesures davant conductes greument perjudicials per a la convivència.

El tutor/a

Vist i plau de la direcció

L'alumne/a

Sant Mateu, de de

Assabentada la família, accepta l'audiència i es compromet a assistir-hi.
Per això, signen els dos progenitors i/o tutors legals i es retorna el document al centre.

Nom i cognoms:

Signatura:

Nom i cognoms:

Signatura:

DRETS I DEURES DE LA COMUNITAT EDUCATIVA RELATIUS A LA CONVIVÈNCIA

Decret 195/2022 – Títol III – Capítol II, III, IV, V

DRETS I DEURES DE L'ALUMNAT

Tot l'alumnat té els mateixos deures i els mateixos drets.

Durant la seua escolarització té el deure d'assumir responsablement els seus deures, així com conèixer i exercir els seus drets.

La direcció del centre, el professorat i la resta dels membres de la comunitat educativa han de garantir l'exercici d'aquests drets i deures en el context educatiu.

DRETS

1. L'alumnat té dret a rebre una educació inclusiva i integral, basada en el respecte als drets i llibertats fonamentals i en els principis democràtics de la igualtat i la convivència, que es concreta en:

- a) Educació en l'exercici del respecte, la igualtat i la llibertat dins dels principis democràtics de convivència, així com en la prevenció de conflictes i la gestió i resolució pacífica d'aquests.
- b) Educació en els principis i drets reconeguts en la Convenció sobre els drets de l'infant de Nacions Unides, en els tractats internacionals en matèria de drets humans ratificats per Espanya, en la Declaració Universal dels Drets Humans i en els valors comuns que constitueixen el substrat de la ciutadania democràtica, així com en el respecte a la dignitat de tota persona, siga quina siga la seua condició.
- c) Educació en els valors i principis reconeguts en la Constitució Espanyola i en l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana.
- d) Educació en els drets i deures que es reconeix a l'alumnat i als altres membres de la comunitat educativa recollits en el present decret i en la legislació vigent.

2. L'alumnat té dret a rebre una educació integral de qualitat i en condicions d'equitat que contribuïsca al ple desenvolupament de la seua personalitat, que es concreta en:

- a) Educació en competències clau que permeten el desenvolupament personal i la seua participació social.
- b) Formació amb criteris de qualitat i en condicions d'equitat en les diferents àrees, matèries i àmbits.
- c) Educació adaptada a la diversitat d'interessos formatius i a les capacitats de l'alumnat.
- d) Educació socioemocional que facilite afrontar adequadament les relacions interpersonals.
- e) Formació ètica i moral que estiga d'acord amb les seues pròpies creences i conviccions de conformitat amb la Constitució Espanyola.
- f) Orientació escolar, personal i professional que permeta la presa de decisions d'acord amb les seues aptituds, capacitats i interessos.
- g) Formació en el respecte a la pluralitat lingüística i cultural.

3. L'alumnat té dret al respecte a la seua identitat, integritat física i dignitat personals, així com a la seua llibertat de consciència i les seues conviccions ideològiques, religioses i morals, drets reconeguts en la Convenció sobre els drets de l'infant de Nacions Unides, en els tractats internacionals en matèria de drets humans ratificats per Espanya, en la Declaració Universal dels Drets Humans i en la Constitució Espanyola, que es concreta en:

- a) Respecte a la intimitat, la integritat, la dignitat personal, l'orientació sexual, l'expressió de gènere, la identitat de gènere, l'origen ètnic i nacional.
- b) Respecte a la llibertat de consciència.
- c) Respecte a les conviccions ideològiques, religioses i morals. D'acord amb aquest dret, l'alumnat podrà usar indumentària i els elements característics de la seua ètnia o religió per a accedir als centres educatius, sempre que no suposen un problema d'identificació personal o atempten contra la dignitat de les altres persones.
- d) Respecte a la diferència i la diversitat de totes les persones, sense estereotips, biaixos de gènere o altres condicionants externs, incloent-hi l'elecció de vestuari d'acord amb la identitat de gènere sentida o les seues preferències personals. En el cas que les normes d'organització i funcionament del centre prevegen l'ús de l'uniforme escolar per a l'alumnat, aquest no podrà incloure peces obligatòries diferenciades per sexe que pogueren constituir discriminació i limitació en la lliure elecció del tipus de peces de vestir per a l'alumnat.
- e) Protecció contra tota agressió física, emocional, sexual o moral, com les motivades per identitat de gènere, expressió de gènere, orientació sexual, per motius de discapacitat o diversitat funcional, de violència de gènere o supremacisme ètnic o cultural.

4. L'alumnat té dret a ser valorat amb objectivitat, la qual cosa implica:

- a) Ser informat, de manera universalment accessible, i participar activament en l'evolució del seu propi procés d'aprenentatge.
- b) Poder sol·licitar aclariments i presentar reclamacions sobre les decisions i qualificacions obtingudes, tant en les avaluacions parcials com en les finals, en els termes establits en normativa vigent.
- c) Que l'avaluació siga útil en la millora del seu procés d'aprenentatge.
- d) Conèixer els aspectes bàsics de l'avaluació dins de les programacions didàctiques (criteris d'avaluació, instruments d'avaluació i criteris de qualificació) i els criteris que s'hagen establits per a la promoció i la permanència.
- e) Conèixer els criteris establits en les normes d'organització i funcionament del centre en la pèrdua de l'avaluació contínua.
- f) A ser avaluat amb una diversitat d'instruments d'avaluació, adaptats a les característiques personals de tot l'alumnat, i al reconeixement de les diverses formes d'expressió, codis i mitjans de comunicació.

5. L'alumnat té dret a participar, amb els suports que requereisca en cada cas, en la vida del centre, de manera individual i col·lectiva. Aquest dret es concreta en:

- a) La participació de l'alumnat en les estructures constituïdes en cada centre, recollides en les normes d'organització i funcionament del centre, així com en els òrgans de govern, a través dels seus representants i de les associacions de l'alumnat legalment constituïdes i establides.
- b) L'alumnat té dret a participar en les estructures pròpies de participació infantil i adolescent establides en els centres, amb l'objectiu de promoure una participació autònoma, significativa i que promoga valors i habilitats democràtiques.
- c) L'exercici de la llibertat d'expressió, amb possibilitat de manifestar de manera respectuosa les seues opinions, dins del marc de drets universals, de valors democràtics i del respecte al projecte educatiu. Els centres, en les seues normes de convivència, regularan la forma i els espais a través dels quals es podrà exercir aquest dret.
- d) L'exercici del dret d'associació i reunió, d'acord amb la legislació vigent.
- e) La participació activa en el model de gestió de la igualtat i la convivència.
- f) La participació activa en el propi procés d'ensenyament i aprenentatge, a través de l'ús de metodologies educatives participatives que potencien la seua creativitat i la capacitat crítica.

6. L'alumnat té dret a la inclusió, la protecció social i a ser format en condicions d'igualtat d'oportunitats. Aquest dret, en l'àmbit educatiu, es concreta en:

- a) Rebre mesures de protecció i suport de compensació de desigualtats, per situacions de manca o desavantatge de tipus personal, familiar, econòmic, social o cultural, especialment en situacions que impedisquen o dificulten l'accés, la participació, la permanència i l'aprenentatge en el sistema educatiu.
- b) Rebre protecció i els suports necessaris en casos d'infortuni, accident, o per situacions de malaltia greu o prolongada, per a minimitzar l'impacte d'una desescolarització forçada i per a facilitar el seu progrés educatiu i personal.
- c) Parar atenció especial a l'alumnat víctima de violència de gènere o d'assetjament o ciberassetjament.
- d) Garantir l'atenció específica i la provisió dels suports necessaris a l'alumnat que presente qualsevol tipus de discapacitat i, si és el cas, necessitats específiques de suport educatiu, de conformitat amb el que es disposa en el Decret 104/2018, de 27 de juliol, del Consell, pel qual es desenvolupen els principis d'equitat i d'inclusió en el sistema educatiu valencià.
- e) Rebre protecció en cas que fora víctima de violència, i en casos d'indici raonable o confirmació de maltractament físic, psicològic o qualsevol tipus de negligència o desprotecció.

7. L'alumnat té dret a la protecció de la salut i a la seua promoció. Aquest dret s'ha de traduir en:

- a) La promoció de l'activitat física i l'oci saludable des d'una perspectiva educativa i comunitària.
- b) La promoció d'hàbits alimentaris sans i de menús saludables en el cas dels menjadors escolars.
- c) La promoció d'hàbits digitals saludables i en l'ús i maneig de les tecnologies de la informació, la comunicació i la relació, i de protecció en el món digital.
- d) La promoció d'una educació sexual integral, que li permeta viure la seua pròpia sexualitat de manera positiva.
- e) La protecció específica de la seua salut mental.

8. L'alumnat té dret a rebre una educació igualitària, que es concrete en:

- a) El desenvolupament de competències per a la consecució de l'autodeterminació personal i la corresponsabilitat de gènere, especialment en relació amb el treball domèstic i la cura de les persones.
- b) La consideració de la igualtat total entre dones i homes, i el rescat de l'oblit de l'aportació de les dones en les diferents disciplines i la seua contribució, social i històrica, al desenvolupament de la humanitat.
- c) La utilització d'un llenguatge no sexista i respectuós amb la diversitat.
- d) La capacitat perquè l'elecció de les opcions acadèmiques, personals i professionals es realitze lliure de condicionaments basats en estereotips associats al gènere.
- e) La consolidació de la maduresa personal, social i moral per a actuar de manera responsable i autònoma en les relacions personals i afectivosexuals, per a analitzar críticament la societat i contribuir a la igualtat real i efectiva entre les persones

DEURES

1. Respectar totes les persones. Aquest deure implica:

- a) Ser respectuós amb les altres persones, com a norma fonamental de convivència.
- b) Respectar la llibertat de consciència, les conviccions ideològiques, religioses i morals que es troben emparades i reconegudes per la Declaració Universal dels Drets Humans, la Carta de drets fonamentals de la Unió Europea i la Constitució Espanyola.
- c) Respectar la identitat i expressió de gènere, l'orientació sexual, així com la dignitat personal, la integritat i la intimitat de totes les persones que conformen la comunitat educativa, evitant qualsevol discriminació per raó de naixement, origen racial o ètnic, sexe, religió, opinió o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.
- d) Rebutjar la violència en totes les seues formes.
- e) Respectar els drets de tots els membres de la comunitat educativa.

2. Estudiar. Aquest deure implica:

- a) Participar activament en el procés d'aprenentatge per al desenvolupament d'actituds i habilitats i en l'adquisició del coneixement.
- b) Assistir a totes les activitats escolars obligatòries i participar-hi activament.
- c) Ser puntual i respectar els horaris de les activitats del centre, independentment que aquestes es desenvolupen dins o fora de les

instal·lacions.

- d) Esforçar-se per aconseguir el desenvolupament ple com a persones.
- e) Exercir hàbits saludables referents al descans, l'alimentació i la higiene.

3. Respectar el professorat i tots els professionals que integren l'equip educatiu o que presten els seus serveis en la comunitat educativa. Aquest deure implica:

- a) Respectar la labor del professorat, del personal d'administració i serveis i del personal no docent d'atenció educativa, i seguir les seues indicacions, tant en l'exercici de la seua labor educativa com en el control del compliment de les normes de convivència i de les normes d'organització i funcionament del centre.
- b) Fer els treballs o tasques encomanades pel professorat.
- c) Respectar el projecte educatiu del centre.

4. Practicar la convivència positiva. Aquest deure implica:

- a) Complir les normes d'organització i funcionament i les normes de convivència del centre.
- b) Participar i col·laborar activament i positiva amb la resta dels membres de la comunitat educativa per a afavorir el desenvolupament de totes les activitats educatives.
- c) Posicionar-se activament a favor de les persones més vulnerables, les que puguen patir assetjament escolar, respectant, defensant i integrant qualsevol possible víctima.

5. Cuidar i utilitzar adequadament les instal·lacions del centre. Aquest deure implica:

- a) Cuidar i respectar les instal·lacions i l'equipament del centre, incloent-hi les del menjador i el transport escolar, els sistemes d'emergència i els diferents materials emprats en l'activitat educativa.
- b) Respectar el medi ambient fent un ús adequat i sostenible de l'aigua i de l'energia.
- c) Respectar l'entorn del centre, mantindre l'ordre i cuidar les instal·lacions de l'entorn: jardins, voreres, portals, façanes, parets, etc.

DRETS I DEURES DE LES FAMÍLIES

DRETS

1. A conèixer el projecte educatiu del centre, així com la resta dels plans i protocols educatius, i a ser orientades al respecte.
2. A participar en l'elaboració i revisió de les normes que regulen l'organització, la igualtat i la convivència en el centre, en els termes establits en la normativa vigent.
3. A participar en l'organització, el funcionament, el govern i l'avaluació del centre educatiu, en els termes establits en la normativa vigent.
4. A ser respectades per la resta de la comunitat educativa i que es respecten les seues conviccions ideològiques, polítiques, religioses i morals.
5. A participar en els òrgans i estructures establides en la normativa vigent, i en aquelles altres habilitades en cada centre, que tinguen atribucions en l'àmbit de la gestió de la igualtat i convivència.
6. A ser informades sobre totes aquelles decisions relacionades amb la convivència escolar que afecten els seus fills i filles, tutelats o tutelades, així com a presentar reclamacions d'acord amb la normativa vigent.
7. A col·laborar amb els centres educatius en la prevenció i l'abordatge de les conductes contràries a les normes de convivència.
8. A col·laborar en la proposta de mesures i iniciatives que afavorisquen la convivència escolar.
9. A ser escoltades en els procediments oberts, relatius a alteracions greus de la convivència.
10. A associar-se lliurement.
11. A ser escoltades en aquelles decisions que afecten l'orientació i el progrés acadèmic de filles i fills o tutelats.
12. A la intimitat i confidencialitat en el tractament de la informació que afecta les seues filles i fills o tutelats o el nucli familiar.
13. A la possibilitat de formar-se en matèria d'igualtat i convivència.

DEURES

1. Adoptar les mesures, recursos i condicions necessàries que garantisquen l'assistència a classe, l'estudi i la participació dels seus fills i filles o tutelats. D'acord amb l'article 49, de la Llei 26/2018, de 21 de desembre, de la Generalitat, de drets i garanties de la infància i adolescència, sobre la no escolarització, absentisme i abandó escolar: «Les persones progenitores i altres representants legals de persones menors d'edat, com a responsables de la seua criança i formació, tenen el deure de vetlar perquè aquestes cursen de manera real i efectiva els nivells obligatoris d'ensenyament, i de garantir l'assistència a classe».
2. Conèixer i donar suport al procés educatiu dels fills, filles o tutelats, en col·laboració amb el professorat.
3. Fomentar el respecte per tots els components de la comunitat educativa.
4. Mantindre i afavorir una comunicació contínua i fluida amb el professorat i el centre educatiu.
5. Col·laborar amb els centres educatius i amb el professorat en tots aquells aspectes relacionats amb la convivència escolar i contribuir a millorar-la.
6. Respectar la llibertat de consciència i les conviccions ideològiques, polítiques, religioses i morals, així com la dignitat, la integritat i la intimitat de tots els membres de la comunitat educativa.
7. Participar en la reflexió i la redacció de les normes de convivència del centre i respectar-les.
8. Conèixer el projecte educatiu del centre, així com les normes de convivència i les normes d'organització i funcionament.
9. Respectar i fer respectar l'autoritat i les orientacions del professorat en l'exercici de les seues funcions.
10. Participar de manera activa en els acords o compromisos particulars establits entre el tutor o la tutora, alumne o alumna i la seua família, com a mecanisme de resolució d'un conflicte.
11. Fomentar una actitud responsable en l'ús de les tecnologies de la informació, la comunicació i la relació, incloent-hi l'ús dels

telèfons mòbils i altres dispositius electrònics, prestant especial atenció a mesures de prevenció del ciberassetjament.
12. Participar en les actuacions previstes per al seguiment i l'avaluació de la convivència en el centre.

Per al degut compliment dels seus deures, les famílies tindran garantit el dret a l'accessibilitat universal.

DRETS I DEURES DEL PROFESSORAT

DRETS

1. A ser respectat, a rebre un tracte adequat i a ser valorat per la comunitat educativa, i per la societat en general, en l'exercici de les seues funcions.
2. Que es respecten les seues indicacions en el compliment de les normes establides en el centre educatiu i en l'entorn escolar.
3. A mantindre la comunicació i la col·laboració necessària amb les famílies i membres de la comunitat educativa amb els suports que necessiten en cada cas.
4. A l'autonomia pedagògica i a la presa de decisions relatives a l'aplicació de les normes de convivència.
5. A desenvolupar la funció docent en un ambient educatiu on es respecten els seus drets i la seua integritat física i moral.
6. A rebre formació permanent en matèria d'atenció a la diversitat, sobre igualtat i convivència escolar i sobre estratègies de gestió de la convivència.
7. A participar en els òrgans i estructures que tinguen atribuïdes competències en l'àmbit de la convivència escolar.
8. A expressar lliurement la seua opinió, sempre que no siguen discriminatòries cap a cap minoria o grup social, ni potencien conductes antidemocràtiques.
9. A exercir el dret d'associació i reunió, d'acord amb la legislació vigent.
10. A la defensa jurídica en els procediments que pogueren derivar-se de l'exercici legítim de les seues funcions, en els termes establits en la normativa vigent.
11. A la consideració d'autoritat pública, segons s'estableix en la Llei 15/2010, de 3 de desembre, de la Generalitat, d'autoritat del professorat.

DEURES

1. Proporcionar a l'alumnat una educació de qualitat, igualitària, equitativa i respectar la seua diversitat i fomentar un bon clima de participació i convivència.
2. Informar l'alumnat i les famílies o representants legals sobre els continguts, procediments, instruments i criteris d'avaluació.
3. Actualitzar-se de forma continuada sobre atenció a la diversitat, la igualtat i convivència escolar i la gestió de la igualtat i la convivència, en el marc dels plans de formació oficials que promou l'Administració educativa.
4. Respectar la llibertat de consciència, la identitat i l'expressió de gènere, l'orientació sexual i les conviccions religioses i morals, així com la dignitat, integritat i intimitat de tots els membres de la comunitat educativa.
5. Participar en l'elaboració de les normes d'organització i funcionament del centre.
6. Fomentar un clima positiu de convivència en el centre i en l'aula, i durant les activitats complementàries i extraescolars.
7. Col·laborar en la prevenció, detecció, intervenció i gestió de la igualtat i la convivència, i aplicar les mesures d'abordatge educatiu necessàries, d'acord amb el que es disposa en aquest decret.
8. Comunicar a la direcció del centre educatiu les situacions que perjudiquen greument la convivència perquè es puguin prendre les mesures oportunes, guardant secret, confidencialitat i sigil professional sobre la informació i circumstàncies personals i familiars de l'alumnat, conforme a la normativa vigent, i sense perjudici de prestar l'atenció immediata que escaiga.
9. Informar les famílies sobre els incompliments de les normes de convivència per part dels seus fills, filles o tutelats, i sobre les mesures d'abordatge educatiu adoptades.
10. Controlar les faltes d'assistència i els retards, i comunicar-les a les famílies o representants legals.

DRETS I DEURES DEL PERSONAL NO DOCENT

DRETS

1. A ser respectats, rebre un tracte adequat i ser valorats per la comunitat educativa, i per la societat en general, en l'exercici de les seues funcions.
2. A expressar lliurement la seua opinió, sempre que no siguen discriminatòries cap a cap minoria o grup social, ni potencien conductes antidemocràtiques.
3. A la defensa jurídica en els procediments que pogueren derivar-se de l'exercici legítim de les seues funcions, en els termes establits en la normativa vigent.

DEURES

1. Conèixer i participar en l'elaboració de les normes d'igualtat i convivència, a través de les estructures participatives constituïdes en cada centre.
2. Col·laborar amb el centre per a establir un bon clima de convivència, així com vetllar, en l'àmbit de les seues funcions, pel compliment de les normes d'igualtat i convivència.
3. Respectar la llibertat de consciència, les conviccions religioses i morals, la dignitat, la integritat i la intimitat de tots els membres de la comunitat educativa.
4. Comunicar a la direcció d'estudis les conductes que suposen una alteració greu de la convivència perquè es puguin prendre les mesures oportunes, guardant secret, confidencialitat i sigil professional sobre la informació i circumstàncies personals i familiars de l'alumnat, conforme a la normativa vigent, i sense perjudici de prestar l'atenció immediata que escaiga.
5. En el cas del personal d'administració i serveis, col·laborar en la custòdia de la documentació administrativa relacionada amb la convivència escolar, així com guardant sigil i confidencialitat respecte a les actuacions de les quals tingueren coneixement.



INCIDÈNCIES FÍSiques

- A) ESPENTAR CONSCIENTMENT.
- B) AGARRAR I ESTIRAR LA ROBA, EL CABELL...
- C) PEGAR (CALBOTS, PUNTELLONS, PUNYADES...)
- D) CRIDAR FORT A CAU D'ORELLA.
- E) TIRAR OBJECTES CONTRA ALGÚ.
- F) PUNXAR (LLAPIS, PUNXÓ, TISORES...)
- G) ALTRES INCIDÈNCIES FÍSiques (ESCOPIR, PESSIGAR, ARRAPAR, MOSSEGAR...)



INCIDÈNCIES LENGUATGE VERBAL I NO VERBAL

- A) DIR MALNOMS.
- B) INSULTAR.
- C) INSULTS I/O COMENTARIS XENÒFOBS/RACISTES.
- D) PRENDRE EL PÈL I/O REALITZAR BROMES PESADES.
- E) DESAFIAR.
- F) AMENAÇAR.
- G) INTIMIDAR I/O IMPOSAR AMB VIOLÈNCIA VERBAL.
- H) ALTRES FALTES DE RESPECTE UTILITZANT EL LENGUATGE VERBAL O NO VERBAL.



INCIDÈNCIES SOCIALS

- A) BURLAR-SE.
- B) AÏLLAR, EXCLOURE, IGNORAR.
- C) HUMILIAR.
- D) DIR MENTIDES SOBRE MEMBRES DE LA COMUNITAT EDUCATIVA.
- E) OBLIGAR A COMETRE UNA FALTA.



INCIDÈNCIES IGUALTAT

- A) CONDUCTES I/O COMENTARIS DE TIPUS SEXUAL AMB INTENCIÓ D'OFENDRE.
- B) CONDUCTES I/O COMENTARIS DISCRIMINATORIS PER RAÓ DE SEXE, GÈNER I/O CONDICIÓ.
- C) TOCAMENTS FÍSICS AMB INTENCIONALITAT SEXUAL.

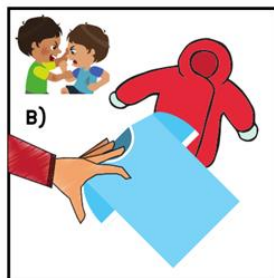
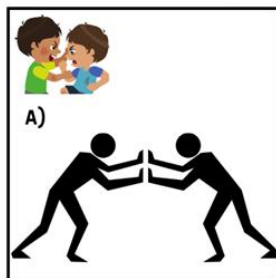


INCIDÈNCIES D'AULA

- A) PRESENTAR EXCUSES PER A NO ASSISTIR/ROMANDRE A CLASSE.
- B) NO APROFITAR EL TEMPS A CLASSE PER ACABAR LES TASQUES.
- C) ALÇAR-SE CONTÍNUAMENT DEL SEIENT/LLOC ASSIGNAT SENSE JUSTIFICACIÓ.
- D) UTILITZAR UN RECORREGUT IL·LÒGIC PER ANAR AL LLOC.
- E) INCLOMPLIR LES TASQUES QUE COMPORTEN ELS CÀRRECS D'AULA.
- F) RECLAMAR CONSTANTMENT L'ATENCIÓ SENSE JUSTIFICACIÓ.
- G) DURANT UNA CONVERSA, NO MANTINDRE EL CONTACTE VISUAL I NO OFERIR RETROALIMENTACIÓ VERBAL PER GARANTIR LA COMUNICACIÓ.
- H) NO RESPECTAR EL TORN DE PARAULA DE FORMA ACTIVA (ALÇAR LA MÀ PER PARLAR, ATENDRE MENTRE LA RESTA DE PERSONES S'EXPRESSEN...)
- I) NO RESPECTAR L'ORDRE DE LA FILA O AGRUPAMENT.
- J) UTILITZAR UN TO DE VEU INADEQUAT PER A COMUNICAR-SE.
- K) CÓRRER, LLISCAR O ROMANDRE PELS ESPAIS DEL CENTRE SENSE JUSTIFICACIÓ.
- L) MENTIR AL MESTRE/A I/O ALTRES PROFESSIONALS.
- M) FURT/DETERIORAMENT DE MATERIAL ESCOLAR I/O PERSONAL.
- N) NO DUR EL MATERIAL DE FORMA REITERADA.
- O) NEGAR-SE A TRASLLADAR LA INFORMACIÓ D'AGENDA/ALTES DOCUMENTS A LES FAMÍLIES.
- P) MENTIR SOBRE ELS RESULTATS DE PROVES, DEURES, TREBALLS...



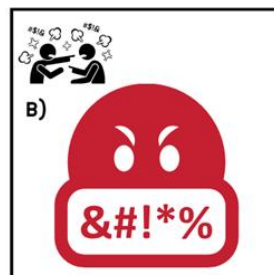
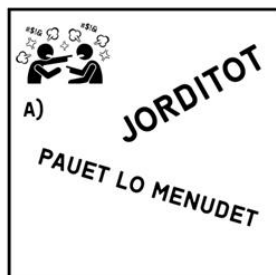
INCIDÈNCIES FÍSiques



- A) ESPENTAR CONSCIENTMENT.
- B) AGARRAR I ESTIRAR LA ROBA, EL CABELL...
- C) PEGAR (CALBOTS, PUNTELLONS, PUNYADES...)



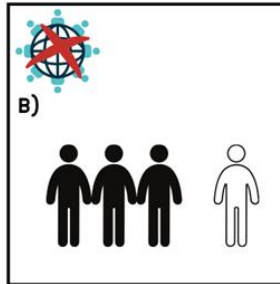
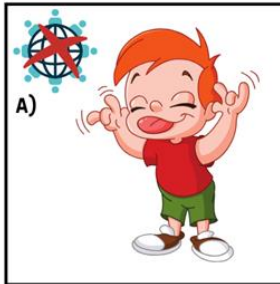
INCIDÈNCIES LLENGUATGE VERBAL I NO VERBAL



- A) DIR MALNOMS.
- B) INSULTAR.



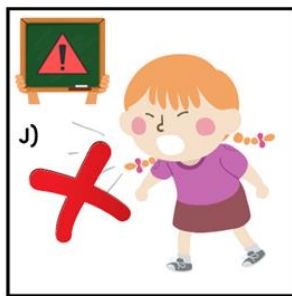
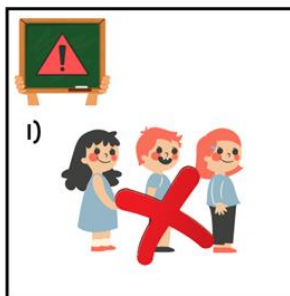
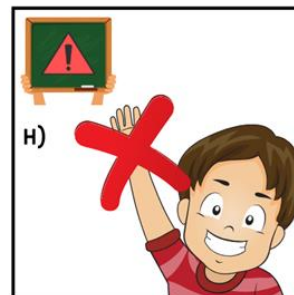
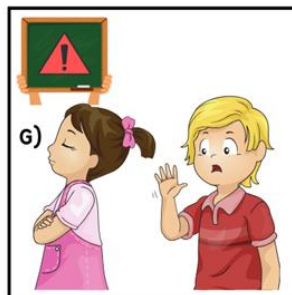
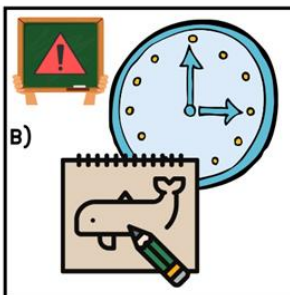
INCIDÈNCIES SOCIALS



A) BURLAR-SE.

B) AÏLLAR, EXCLOURE, IGNORAR.

INCIDÈNCIES D'AULA



B) NO APROFITAR EL TEMPS A CLASSE PER ACABAR LES TASQUES.

G) DURANT UNA CONVERSA, NO MANTINDRE EL CONTACTE VISUAL I NO OFERIR RETROALIMENTACIÓ VERBAL PER GARANTIR LA COMUNICACIÓ.

H) NO RESPECTAR EL TORN DE PARAULA DE FORMA ACTIVA (ALÇAR LA MÀ PER PARLAR, ATENDRE MENTRE LA RESTA DE PERSONES S'EXPRESSEN...)

I) NO RESPECTAR L'ORDRE DE LA FILA O AGRUPAMENT.

J) UTILITZAR UN TO DE VEU INADEQUAT PER A COMUNICAR-SE.

K) CÓRRER, LLISCAR O ROMANDRE PELS ESPAIS DEL CENTRE SENSE JUSTIFICACIÓ.