

**PROJECTE EDUCATIU
DE CENTRE**

(PEC)

CEIP LO CAMPANAR

ALCALÀ DE XIVERT



1. Consideracions generals.....	3
2. Continguts del projecte educatiu.....	4
2.1. Els objectius, les prioritats d'actuació i línia pedagògica del centre.....	4
2.2. Les característiques de l'entorn social i cultural del centre.....	13
2.3. Les línies i criteris bàsics que han d'orientar l'establiment de determinades mesures a mitjà i llarg termini.....	14
2.4. Concreció dels currículums establerts per l'administració educativa per als diferents ensenyaments impartits al centre.....	16
2.5. Projecte lingüístic de centre.....	16
3. Els diferents plans i programes establerts per l'Administració educativa.....	19
3.1. Programa de reutilització, reposició i renovació de llibres de text i material curricular. Materials curriculars. Materials fungibles. Uniforme escolar.....	19
3.2. Mesures per al foment de la lectura.....	22
3.3. Organització de l'orientació educativa i professional.....	24
3.4. Mesures per a la promoció i la gestió de la igualtat i convivència.....	26
3.5. Mesures d'acollida i de transició o continuïtat entre nivells, cicles, etapes i modalitats d'escolarització.....	29
3.6. Actuacions d'orientació acadèmica i professional.....	31
3.7. Mesures relacionades amb l'acció tutorial.....	33
3.8. Organització de la jornada escolar.....	35
3.9. Projecte educatiu de menjador escolar.....	36
3.10. Pla Digital de Centre.....	37
3.11. Altres projectes i programes desenvolupats pel centre.....	40
4. Elaboració, aprovació, difusió seguiment i avaluació del projecte educatiu.....	42



1. Consideracions generals

El Projecte Educatiu de Centre és el document que ens identifica. És on tenim recollit els trets que ens identifiquen com a centre, els objectius i finalitats que guien la nostra pràctica educativa i els aspectes organitzatiu i de funcionament necessaris per assolir-los.

Des del centre entenem que aquest document ha de ser:

- *Global però sintètic*: a l'hora que ha de recollir tots els aspectes que guien la vida d'un centre, ha de ser clar, entenedor i pràctic.
- *Dinàmic però sistemàtic*: encara que ha de ser un document en constant ampliació, entenent que la realitat del centre canvia, ha d'establir uns principis bàsics i fixats.

El PEC ens serveix per donar a conèixer:

- La realitat del nostre centre i les característiques de la comunitat educativa que el constitueixen: alumnes, mestres i famílies
- Els trets d'identitat de l'escola i els pilars que la sustenten.
- Les finalitats que tenim establertes a l'escola i els objectius que pretenem assolir per tal d'arribar a aquest fi.
- Les funcions que ha de desenvolupar cada estament de la comunitat educativa per contribuir en l'assoliment d'aquestes intencions.
- L'organització de la vida del centre establerta així com les normes de funcionament que la regiran.
- Les línies metodològiques i pedagògiques que guien la nostra pràctica educativa.

En definitiva, aquest PEC pretén ser la carta de presentació del centre, un document que serveix per donar a conèixer la feina realitzada i la que pretenem desenvolupar.



2. Continguts del projecte educatiu

2.1. Els objectius, les prioritats d'actuació i línia pedagògica del centre.

El nostre centre es caracteritza per tenir una sèrie d'objectius i prioritats que van encaminats a desenvolupar la línia pedagògica establerta.

Els objectius generals del centre són:

1. Ser el centre de referència del poble i satisfer les necessitats educatives dels nostres usuaris.
2. Representar a la Conselleria de Educació.
3. Educar l'alumnat en el respecte a las persones i els seus drets amb valors democràtics, fomentant la col·laboració crítica però respectuosa.
4. Aplicar las ensenyances marcades per la llei conforme a allò establert en el Projecte Curricular del centre.
5. Aprofundir en la democratització dels òrgans de gestió del centre, impulsant la participació activa de tots els seus components.
6. Fomentar dins de l'aula i del centre els valors de la col·laboració i la solidaritat vers la competència, impulsant les normes bàsiques del diàleg, expressar idees i escoltar, inculcant de igual manera els valors de tolerància i respecte com a generadors d'una bona convivència.
7. Educar l'alumnat en el respecte a les seues diferències i en la valoració positiva i enriquidora de la seua varietat, impulsant la presa de consciència crítica sobre las actituds que exerceixen qualsevol tipus de discriminació en qualsevol àmbit de la nostra vida (sexisme, racisme, falta de respecte a las minusvalides).
8. Promoure una bona relació amb les famílies, animant-les a participar de la vida del centre:
 - Afilació a l'AMPA, preparació d'activitats complementàries i extraescolars, comunicació de tot lo relatiu als seus fills/es, informació de totes les activitats realitzades emprant les vies telemàtiques



(la pàgina web, plataforma web família, e-mail,...), facilitant els tràmits quan deuen ser presentats o ajudant en la mesura de lo possible a reomplir documentació

9. Optimitzar tots els recursos humans i materials que tenim al nostre abast en el benefici de la qualitat educativa.

Els òrgans de govern del centre vetllaran pel compliment de dits objectius.

Respecte a **les prioritats d'actuació**, veiem fonamental que tota la nostra tasca educativa vaja encaminada a afavorir la inclusió de l'alumnat i el foment de la equitat educativa sempre emmarcat en un bon clima afectiu i emocional. Tot açò partint de l'autonomia de l'alumnat, l'esforç i el respecte a un mateix i als altres.

Tot açò tractat des d'una perspectiva competencial, afavorint el desenvolupament integral de l'alumnat tant personal com acadèmicament. Centrant-nos en el saber fer, saber ser i saber estar.

Treball amb la il·lusió que els nostres alumnes aprenguen a ser responsables, es senten segurs d'expressar-se i siguen capaços d'escoltar i empatitzar amb els altres. A més a més, pretenem que a la fi de la seva escolarització hagen adquirit uns hàbits d'estudi, de treball i de superació personal.

COMPROMÍS DE LA NOSTRA ESCOLA AMB L'ENTORN	
Creiem que la nostra escola aboga per una societat més respectuosa amb el medi ambient i sostenible. Tenint presents els objectius de desenvolupament sostenible (ODS). Prova d'açò, s'estan duent a terme diferents projectes en la nostra vida diària:	-Hort escolar -Patrulla ecològica -Compostera -Dia de l'arbre -Neteja de la platja -Tallers de reciclatge



LÍNIA PEDAGÒGICA DE CENTRE

Des de fa anys el centre va iniciar una transformació cap a un ensenyament actiu on l'alumne siga el vertader protagonista del seu aprenentatge basat en metodologies actives, lúdiques, creatives i inclusives que afavoreixen la participació de tot l'alumnat (aprenentatge cooperatiu, treball per projectes...) i garanteixen igualtat d'oportunitats d'aprenentatge fent partícips directes a tota la comunitat educativa.

Ens van marcar com a repte poder oferir al nostre alumnat experiències d'aprenentatge variades i de qualitat amb les quals pogueren posar en joc els sabers i les habilitats per aprendre en situacions contextualitzades i motivadores, des d'un bon clima afectiu i social. A continuació es detallen les diferents línies metodològiques emprades en el centre.

METODOLOGIA

Atendre les necessitats de l'alumnat és la prioritat de qualsevol centre i nosaltres creiem que en el nostre cas és més important, si cap, per les característiques del centre. Els reptes més importants als que ens enfrontem són:

- 1-. Percentatge molt alt d'alumnat que desconeix les dues llengües oficials de la Comunitat Valenciana.
- 2-. Nombre molt alt de matrícula sobrevinguda d'alumnat nouvingut (Marroc majoritàriament).
- 3-. Alt nombre d'alumnes amb NESE.

-Busquem tindre la presència de més d'un docent en l'aula per tal de poder atendre la diversitat d'alumnat amb el DUA com a referència, són molts els recursos que utilitzem:

-Educació emocional: Ha d'impregnar tota la pràctica docent, i ha de ser una prioritat. Hem de deixar que els xiquets i xiquetes expressen les seues emocions, i donar pautes correctes per a



gestionar-les. Si ens trobem amb algun conflicte, cal parar a parlar-lo i buscar solucions.

-Estacions d'aprenentatge: Les estacions d'aprenentatge a Infantil i Primària són importants perquè permeten la individualització de l'aprenentatge, fomenten l'autonomia dels estudiants, ofereixen una varietat d'experiències d'aprenentatge, promouen la col·laboració entre iguals, s'adapten a diferents estils d'aprenentatge, proporcionen retroalimentació immediata, augmenten la motivació i el compromís, i contribueixen al desenvolupament de múltiples habilitats. En resum, aquest enfocament crea un entorn d'aprenentatge ric, divers i adaptat a les necessitats individuals dels estudiants de primària.

Dins de les programacions setmanals s'inclouen sessions d'estacions d'aprenentatge dirigides.

-Pedagogia de la llum: Al cicle d'Infantil, treballem la pedagogia de la llum, en forma de tallers setmanals. Cada grup d'infantil realitza aquest taller en una sessió de 45 minuts setmanals.

D'altra banda al primer cicle de Primària treballen la llum mensualment a la sessió d'estacions d'aprenentatge.

Es tracta d'una taller en que experimenten els efectes de la llum en els diferents materials amb que interactua. Els materials que presentem són opacs, translúcids i transparents. Utilitzem taules de llum, projectors de llum i llanternes. Intentem programar activitats relacionades amb els continguts treballats en altres àrees o assignatures.

-Diversificar el joc en el pati: Diversificar el joc al pati de primària és essencial per al desenvolupament integral dels estudiants. Aquesta diversitat beneficia el desenvolupament físic, social, emocional i cognitiu. Proporciona exercici físic, fomenta les habilitats socials i cognitives, ajuda a gestionar emocions, prevé conflictes, fomenta la inclusió i promou valors importants com la cooperació i el respecte. En resum, la diversificació del joc crea un entorn ric i estimulante que contribueix al creixement i benestar dels estudiants de primària.

-Projectes de treball: És un mètode de treball que pretén donar protagonisme a l'alumnat fent-lo el principal responsable del seu aprenentatge. Amb això, l'alumnat desenvolupa l'activitat científica a través de la investigació i experimentació. Es realitza des d'infantil fins a 6é d'EP.



-Grups cooperatius: és una eina d'aprenentatge on dividim l'aula en grups heterogenis per tal d'establir relacions solidàries entre els alumnes, incrementant el rendiment de l'alumnat, respectar els diferents punts de vista i augmentar la cohesió de grup. Utilitzem diferents rols en cada equip cooperatiu (secretari/a, coordinador/a, portaveu i mediador/a).

-Codocència: És una bona estratègia col·laborativa entre mestres, una metodologia que ens ofereix la possibilitat de compartir la responsabilitat d'un mateix grup d'alumnes, a la vegada que contribueix a abordar l'aprenentatge en el marc de l'escola inclusiva. Dins dels diferents nivells de codocència que existeixen, nosaltres fem:

-Suports/Desdoblaments : Es divideix la classe en dos grups reduïts per treballar amb un menor nombre d'alumnes.

-Ensenyament diferenciat a l'aula: Mestre/a de suport o tutor/a treballa amb un grup reduït. dins l'aula.

-Estacions d'aprenentatge: Els alumnes estan distribuïts en grups heterogenis. El mestre/a de suport es fa càrrec d'alguns grup i el tutor/a d'altres.

- Entrada autònoma: l'alumnat d'Educació Primària entra de manera relaxada i autònoma fins a la seua classe.

COM TREBALLEM EL LLENGUATGE?

-Assemblea: Al cicle d'infantil i primer cicle de primària es realitza una assemblea diària, per tal d'afavorir l'expressió oral, el coneixement mutu i l'educació emocional.

-Foment lector: es fomenta la lectura a través de diferents tipus d'activitats. Una d'elles és la **Lectura Sostinguda i Silenciosa** que consisteix en practicar la lectura de manera individual durant 10 minuts de manera silenciosa. Una altra activitat que es realitza setmanalment al centre és la **Tertúlia Literària Dialògica** que tracta d'apropar a l'alumnat al gust per la lectura,



encara que es segueix la dinàmica de les tertúlies literàries, les obres no són clàssics en tots els nivells.

D'altra banda en els nivells de 4 i 5 anys d'Infantil i 5é i 6é de primària es realitza **l'apadrinament lector**. Consisteix en diferents sessions al llarg del curs en que l'alumnat de 5é i 6é que són els padrins, venen a infantil a buscar els seus fillols per realitzar diferents activitats: entrevistes, intercanvi de postals, contacontes...

-Radio escolar: El nostre projecte de ràdio escolar es basa principalment en els fonaments educatius d'esta eina. És un mitjà viu que promou la comunicació, facilita la lectura i la comprensió dels textos i agilitza les tasques de redacció dels alumnes. Aquest treball radiofònic resulta un estímul que potència les activitats escolars a diferents perspectives:

- Reforça el treball en equip.
- Fomenta el debat i profunditat dels temes
- Estimula l'ús de la comunicació oral.
- Incita a la reflexió i al respecte.
- Promou l'ús de les llengües
- Inclou a l'alumnat amb NESE.
- Promou l'educació en valors atenent els interessos infantils.

Quant a l'aprenentatge de les llengües per part de l'alumnat nouvingut, hem elaborat un Pla d'Acollida que inclou el servei d'un mestre titulat d'origen àrab per tractar de donar-li un enfocament totalment diferent a com ho fèiem fins ara. Esta persona sempre estarà supervisada per un mestre/a del centre i el seu servei és sense ànim de lucre per part del centre.

-COM TREBALLEM LES MATEMÀTIQUES?



Des de 5 anys fins a 3r d'Educació Primària amb:

-Innovamat: És una proposta educativa que té com a objectiu impulsar un aprenentatge competencial, personalitzat i pràctic de les matemàtiques. Prioritza la comprensió dels continguts i desenvolupament d'habilitats matemàtiques vinculades a la resolució de problemes, fomentant l'aprenentatge d'aquesta disciplina mitjançant l'experimentació, la conversa i la pràctica individualitzada amb l'APP pròpia.

La proposta Innovamat conté 4 sessions setmanals, 2 de laboratori, 1 d'aventures i 1 de tauletes.

-COM TREBALLEM L'EDUCACIÓ AMBIENTAL I LA SOSTENIBILITAT?

Patrulla ecològica:

La Patrulla Ecològica al pati de primària és crucial per fomentar la consciència ambiental, la responsabilitat individual i col·lectiva, i comportaments sostenibles. Proporciona educació pràctica sobre el medi ambient, desenvolupa habilitats de lideratge, fomenta l'amor per la natura i promou una cultura de sostenibilitat a llarg termini. En resum, la participació en la Patrulla Ecològica té beneficis significatius tant per als estudiants com per al medi ambient.

Cada setmana un grup d'alumnes d'un nivell en concret s'encarrega de supervisar que els companys/es utilitzen les papereres i recollir objectes perduts en el pati.

-Vermicompostera

A través de diferents reunions entre l'equip docent de l'institut Serra d'Irta i l'equip docent del CEIP Lo Campanar es va acordar que l'alumnat de l'institut vindria a fer una jornada d'explicacions sobre el funcionament de la Vermicompostera i el compostatge en general.

A partir d'ací comença el projecte a la nostra escola i els principals protagonistes són l'alumnat de 4t que són els encarregats de difondre i fer el seguiment del correcte funcionament de la compostera. La finalitat d'aquest procés és obtenir el vermicompost que ens serveix d'adob orgànic per les plantes i l'hort de l'escola.

Té lloc en un contenidor opac que ha de disposar d'un mínim de tres safates foradades per



permetre l'accés dels cucs. La principal funció de l'alumnat és la de recollir les restes d'aliments com les pells de fruita i depositar-les a la compostera per agilitzar el procés.

D'aquesta manera promovem valors com el compromís, la sostenibilitat, la calma, el respecte i la cura dels cucs relacionats amb l'ODS 15 que tracta sobre la vida d'ecosistemes terrestres.

-Reciclatge general:

A la nostra escola fem ús de diferents contenidors repartits per les aules, passadissos, patis i espais comuns. Tots aquests recipients estan diferenciats per colors i etiquetats també amb exemples d'envasos o deixalles que han de llençar a cada ú d'ells amb l'objectiu que l'alumnat siga completament autònom i sàpiga diferenciar clarament els tipus de deixalles i fem.

Al final de cada jornada l'alumnat de cada classe recull les diferents bosses diferenciades i les llença a un contenidor gran comú ubicat prop de la porta principal de l'escola.

D'aquesta manera fomentem l'autonomia i responsabilitat en la recollida selectiva de restes i creem un hàbit per a la vida quotidiana.

-Hort Escolar:

A l'hort escolar es realitzen diverses activitats relacionades amb la jardineria i l'agricultura, amb l'objectiu d'oferir als estudiants una experiència pràctica i educativa. Algunes de les activitats més comunes que es realitzen a l'hort escolar inclouen sembrar i plantar, cuidar les plantes, cultiu de vegetals, estudi de la biodiversitat i educació ambiental entre altres. Disposem d'un cossiet de gran tamany per a cada nivell.

COM TREBALLEM A INFANTIL?

Des de l'escola, hem volgut sempre que els nostres alumnes tinguen un paper actiu en el seu procés d'aprenentatge. És per este motiu que l'equip d'infantil sempre ha apostat per una metodologia activa i respectuosa en els infants, en la que els infants siguen els protagonistes del



seu propi aprenentatge.

Comencem el dia amb una **assemblea** de grup en que ens donem la benvinguda, comentem les nostres inquietuds i fan autònomament un control de l'assistència, el temps atmosfèric i la data del dia.

Després tenim dues franges horàries, una abans del pati amb dues sessions de 45 minuts, i altra després del pati amb dues sessions més de 45 minuts en que cada tutoria duu a terme:

Propostes de treball (artístiques, de llenguatge i grafomotricitat, matemàtiques i sensorials)

Tallers: biblioteca, valors, llum, art, música, psicomotricitat i anglès (En 4 i 5 anys també es fa taller amb famílies i en 5 anys s'inclou el d'experimentació, de construccions i d'Innovamat).

Projecte de treball: on els alumnes trien el tema a estudiar i intentem que totes les activitats que es proposen siguen lo més vivencial possibles.

Durant aquests moments que acabem d'esmentar l'adult els acompanya amb els seus processos d'aprenentatge adaptant-se a cadascú i provocant la curiositat dels infants.

D'altra banda també tenim moments per al **joc lliure**. És un moment de lliure circulació, on els infants poden canviar tantes vegades com vulguen d'activitat segons els seus interessos, motivacions, etc. A la vegada és un moment perfecte per potenciar la cooperació entre iguals i la socialització.

Destaquem també amb el nostre dia a dia, el treball des del coneixement d'un mateix, a partir dels **hàbits i rutines** i les habilitats emocionals. Els moments en que tal vegada reforcem més aquestos hàbits són a l'hora d'esmorzar a l'aula i a l'entrar del pati.

-Tallers amb famílies: Fer tallers amb les famílies a les escoles és crucial per diverses raons. Aquests tallers faciliten la participació activa dels pares en l'educació dels seus fills, millorant la comunicació entre l'escola i les famílies. També proporcionen suport a l'aprenentatge continu dels estudiants, ofereixen informació sobre recursos educatius i fomenten la creació d'una comunitat escolar forta. A més, els tallers poden abordar aspectes més amplis de l'educació,



com les habilitats socials i emocionals, contribuint a la formació integral dels estudiants. En conjunt, aquesta col·laboració millora l'èxit acadèmic i el benestar dels estudiants. Setmanalment es convida a les famílies a vindre a participar en la vida escolar a través de grups interactius.

2.2. Les característiques de l'entorn social i cultural del centre.

El CEIP Lo Campanar es troba a la localitat d'Alcalà de Xivert, al nord de la província de Castelló, a la comarca del Baix Maestrat, a 50 km de Castelló, amb una població de 6,831 habitants. El terme municipal d'Alcalà de Xivert està format per dues zones clarament diferenciades: la zona interior formada pel poble d'Alcalà de Xivert i el nucli coster, on trobem Alcossebre, Les Fonts i Cap i Corp. Aquests tres últims nuclis ens ofereixen una important infraestructura turística, cosa que ha produït un notable increment de la població. Fent-se necessari el augment dels serveis com: creació d'un nou col·legi d'educació Infantil i Primària (CEIP LA MOLA), per atendre la demanda educativa actual. Per tant en el terme municipal d'Alcalà de Xivert hi trobem dos col·legis públics, un situat a la població d'Alcalà i l'altre a Alcossebre.

El turisme és el principal sector econòmic d'Alcossebre. A tota la costa s'ha incrementat el desenvolupament turístic, amb nous apartaments. Aquesta evolució ha suposat un fort augment dels serveis relacionats: hosteleria, restauració, gestió immobiliària, etc.

La població es majoritàriament de parla valenciana. En els últims anys, el nostre poble ha experimentat un augment de la població degut a l'arribada elevada d'immigrants de diferents països i cultures, però especialment d'àrabs, i l'estructura familiar, social, econòmica i cultural molt definida que el poble presentava ha canviat. Actualment al centre tenim un 63% d'alumnat estranger i això suposa un esforç i desenvolupament en la capacitat d'adaptació a la convivència amb diferents societats i cultures per part de tothom, però sobretot pels nouvinguts que s'instal·len a la nostra societat, on l'entrebanc principal és el desconeixement de les llengües oficials, al temps que manifesten carències en molts aspectes bàsics de la nostra cultura, que requereixen molta atenció per part de tota la comunitat educativa i de l'Ajuntament també amb els Serveis Socials. Les diferències culturals són més variades que mai.





2.3. Les línies i criteris bàsics que han d'orientar l'establiment de determinades mesures a mitjà i llarg termini.

Les línies i criteris bàsics que han d'orientar l'establiment de determinades mesures a mitjà i llarg termini son:

Les línies i criteris bàsics que han d'orientar l'establiment de les mesures a mitjà i

llarg termini són les següents:

- a) Construir entre tots/es una cultura de Centre basada en l'aprenentatge de i per a la convivència, la igualtat i la inclusió, respectant les diferències entre les persones, la igualtat de drets i oportunitats d'homes i dones, així com el respecte a la identitat de gènere.
- b) Promoure accions encaminades al desenrotllament dels ODS (objectius de desenrotllament sostenible)
- b) Respectar el medi ambient, com a conseqüència del respecte per un /una mateix.
- c) Fomentar la cooperació entre els membres de la comunitat educativa (claustre, consell escolar...) amb l'objectiu d'aconseguir un ambient de treball que facilite i afavorisca l'educació de l'alumnat en tots els seus àmbits i que faça que tots lluiten per aconseguir uns mateixos objectius.
- d) Desenvolupar les programacions en tots els seus àmbits : Objectius, competències clau, continguts, activitats mètodes pedagògics i criteris d'avaluació.
- e) Elaborar la Programació General Anual (PGA) desenvolupant tots els seus apartats
- f) Elaborar e Pla d'Actuació per a la Millora (PAM) en tots els seus àmbits.
- g) Realitzar les Programacions d'aula/ situacions d'aprenentatge, en tots els seus àmbits: Objectius, competències bàsiques i específiques, sabers, activitats, mètodes pedagògics i criteris d'avaluació.
- h) Complir el PLC fent ús del valencià, com a llengua oficial de la Comunitat Valenciana en la vida acadèmica, administrativa i social del Centre.



- i) Complir el Pla d'Educació Plurilingüe i Intercultural (PEPLI) que regula la proporció d'ús de les llengües.
- j) Complir les Normes d'Organització i Funcionament del Centre
- k) Dur a terme les mesures necessàries per a fomentar la Igualtat i Convivència, treballant el projecte CONVIU, amb l'objectiu de gestionar la igualtat i la convivència amb perspectiva comunitària, mitjançant estratègies organitzatives i pràctiques educatives basades en el diàleg igualitari, el desenrotllament de la competència socioemocional i la prevenció de la violència.
- l) Desenvolupar el Pla d'Acollida per alumnes de nova incorporació al Centre, com un Projecte integral, dirigit a la totalitat de l'alumnat, siga o no immigrant, assumit per tota la comunitat educativa, fent que el nostre Projecte Educatiu i les Concrecions Curriculars de les etapes que s'imparteixen s'ompliguen d'interculturalitat.
- m) Dur a terme les mesures relacionades amb l'acció tutorial, en relació als diferents àmbits: alumnat, famílies i Centre
- n) Participar activament en la Formació del Professorat (PAF), aportant la possibilitat d'actualització i reciclatge del professorat, per millorar la qualitat del nostre ensenyament.
- m) Dur a terme les mesures de resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat.
- o) Dur a terme les mesures necessàries per al foment de la lectura.
- p) Establir mesures de coordinació que garantisquen la continuïtat del procés educatiu. Processos de transició entre Infantil i Primària, entre la etapa de Primària i entre Primària i la ESO.
- r) Fomentar la cooperació entre les famílies o representants legals de l'alumnat i el centre.
- s) Fomentar la coordinació amb els servicis del municipi, les relacions amb les institucions públiques i privades per a la millor consecució de les finalitats establertes, així com la possible utilització de les instal·lacions del centre per a realitzar activitats educatives, culturals, esportives i altres de caràcter social.



t) Promoure el bon ús de les tecnologies de la informació i les comunicacions.

u) Fomentar la innovació educativa a través de noves metodologies integradores, cooperatives i col·laboratives que motiven l'aprenentatge i milloren els resultats acadèmics de l'alumnat.

v) Promoure l'educació.

2.4. Concreció dels currículums establerts per l'administració educativa per als diferents ensenyaments impartits al centre.

Som un centre d'Educació Infantil, les nostres actuacions curriculars queden ordenades per la següent normativa:

- Correcció d'errades del Decret 100/2022, de 29 de juliol, del Consell, pel qual s'estableix l'ordenació i el currículum d'Educació Infantil.
- Decret 100/2022, de 29 de juliol, del Consell, pel qual s'estableix l'ordenació i el currículum d'Educació Infantil.
- Reial Decret 95/2022, d'1 de febrer, pel qual s'estableix l'ordenació i els ensenyaments mínims de l'Educació Infantil.

Les concrecions curriculars a Primària queden ordenades pels següents decrets:

- Decret 106/2022, de 5 d'agost, del Consell, d'ordenació i currículum de l'etapa d'Educació Primària.
- Reial decret 157/2022, d'1 de març, pel qual s'estableixen l'ordenació i els ensenyaments mínims de l'Educació Primària.

El centre desenrotllarà i adequarà el currículum establert per l'administració educativa adaptant-lo a les característiques del centre i de l'alumnat.

2.5. Projecte lingüístic de centre

El projecte lingüístic de centre (PLC) concreta i adequa al centre educatiu el programa d'educació plurilingüe i intercultural mitjançant els elements següents:



- a) El pla d'ensenyaments i ús vehicular de les llengües: proporció d'ús vehicular de cada llengua, enfocaments, metodològics, mesures de suport, i tractament de les persones nouvingudes i vulnerables.
- b) El pla de normalització lingüística del centre: mesures de promoció del valencià en els àmbits administratiu, de gestió i planificació pedagògica i social i d'interrelació amb l'entorn.
- c) La proposta d'avaluació de l'assoliment dels objectius del projecte.

DISTRIBUCIÓ ÀREES PER SESSIONS LOMLOE

	1r	2n	TOTAL CICLE	3r	4t	TOTAL CICLE	5é	6é	TOTAL CICLE
CMEDI	3-150' (2x45')+(1x60')	3-165' (1x45')+(2x60')	315'	3-150' (2x45')+(1x60')	3-165' (1x45')+(2x60')	315'	3-150' (2x45')+(1x60')	2-120' (2x60')	270'
MÚSICA	2-90' (2x45)	2-90' (2x45)	180'	2-90' (2x45)	2-90' (2x45)	180'	1-60' (1x60')	2-120' (2x60')	180'
PLÀSTICA	1 (1x45')	1 (1x45')	90'	1 (1x45')	1 (1x45')	90'	1 (1x45')	1 (1x45')	90'
EF	3-150' (2x45')+(1x60')	2-120' (2x60')	270'	3-150' (2x45')+(1x60')	2-120' (2x60')	270'	3-150' (2x45')+(1x60')	2-120' (2x60')	270'
VALENCIÀ	3-165' (1x45')+(2x60')	3-150' (2x45')+(1x60')	315'	3-165' (1x45')+(2x60')	3-150' (2x45')+(1x60')	315'	3-165' (1x45')+(2x60')	3-150' (2x45')+(1x60')	315'
CASTELLÀ	3-165' (1x45')+(2x60')	3-150' (2x45')+(1x60')	315'	3-165' (1x45')+(2x60')	3-150' (2x45')+(1x60')	315'	3-150' (2x45')+(1x60')	3-165' (1x45')+(2x60')	315'
ANGLÈS	2-120' (2x60')	3-150' (2x45')+(1x60')	270'	2-120' (2x60')	3-150' (2x45')+(1x60')	270'	2-120' (2x60')	3-150' (2x45')+(1x60')	270'
MATE	4-240' (4x60')	4-210' (2x45')+(2x60')	450'	4-240' (4x60')	4-210' (2x45')+(2x60')	450'	3-180' (3x60)	4-180' (4x45)	360'
TUTORIA	1 (1x45')	1 (1x45')	90'	1 (1x45')	1 (1x45')	90'	1 (1x45')	1 (1x45')	90'
VALORES							1-45' (1x45')	2-90' (2x45')	135'
PROJECTES	2-90' (2x45)	3-180' (3x60)	270'	2-90' (2x45)	3-180' (3x60)	270'	3-150' (2x45')+(1x60')	2-120' (2x60')	270'
ATEDUC/RELI	2-90' (2x45')	1-45' (1x45')	135'	2-90' (2x45')	1-45' (1x45')	135'	2-90' (2x45')	1-45' (1x45')	135'

VALENCIÀ

53% horari (66% Infantil) com a llengua vehicular, tant en Infantil com en Primària

CASTELLÀ



33% del horari (25% Infantil), l'EF, la religió, l'alternativa

ANGLÉS

16% horari (10% Infantil)

1. OBJECTIUS

- 1- Usar el valencià en tota l'activitat oficial i de relació amb l'Administració, en els documents oficials, en la documentació econòmica i en les comunicacions orals i escrites.
- 2- Aconseguir que la retolació interna i externa del centre, així com els cartells, els anuncis etc, estiguen en valencià.

2. ACTUACIONS PERÍODE.

- 1- Documentació econòmica (inventaris, balanços, pressuposts,...) Tot el curs
- 2- Comunicació oral (assemblees, reunions de treball, comissions...) Tot el curs
- 3- Documents oficials escrits (convocatòries, certificats, actes de reunions, sol·licituds de beques, de matrícula...) Tot el curs
- 4- Símbols (tauler d'anuncis, cartells, menú menjador,...) Tot el curs

3. RESPONSABLES I RECURSOS

Equip Directiu totes

Àmbit d'intervenció: Àmbit de gestió i planificació pedagògica.

1. OBJECTIUS

- 1- Utilitzar el valencià en els documents relatius a la planificació educativa, reforç, assessorament i suport tècnic.
- 2- Adquirir material per a la Biblioteca i audiovisuals en valencià.

2. ACTUACIONS PERÍODE

- 1- Reforç, assessorament i suport tècnic. (Projectes de formació en centres, grups de treball, etc...) Tot el curs.



2- Planificació educativa (PEC, activitats anuals, DPP, PAM,...) Tot el curs

3- Seguiment i control (Memòria anual , butlletins, expedients,...) Tot el curs.

3. RESPONSABLES I RECURSOS

Equip directiu

Àmbit d'intervenció: Àmbit social i d'interrelació amb l'entorn

1. OBJECTIUS

1- Aconseguir que el valencià siga llengua d'ús habitual en totes les activitats.

2- Usar el valencià preferentment com a llengua d'interrelació amb l'alumnat fora de l'aula.

3- Utilitzar el valencià com a llengua vehicular en les reunions amb famílies.

2. ACTUACIONS PERÍODE

Comunicacions orals (atenció a les famílies, intervencions amb mitjans de comunicació, actuacions teatrals imusicals, campanyes informatives del centre...)

Tot el curs

3. RESPONSABLES I RECURSOS

Equip directiu i grup mestres totes

3. Els diferents plans i programes establerts per l'Administració educativa.

3.1. Programa de reutilització, reposició i renovació de llibres de text i material curricular. Materials curriculars. Materials fungibles. Uniforme escolar.

El Programa de reutilització, reposició i renovació de llibres de text i material curricular té com a finalitat última avançar cap a la plena gratuïtat de l'educació i fomentar els valors de la solidaritat i la corresponsabilitat entre els membres que conformen la comunitat escolar, en el sentit més ampli; incentivar l'ús sostenible dels llibres de text i el material curricular i fomentar l'autonomia pedagògica i de gestió dels centres. Aquest programa ha de garantir la provisió de materials en format accessible, tenint en compte les necessitats individuals de l'alumnat.



Es duu a terme d'acord amb el que s'estableix en l'Ordre 26/2016, de 13 de juny, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula el Programa de reutilització, reposició i renovació de llibres de text i material curricular, a través de la creació i posada en funcionament de bancs de llibres de text i material curricular en els centres públics i privats concertats de la Comunitat Valenciana, i es determinen les bases reguladores de les subvencions destinades a centres docents privats concertats i centres docents de titularitat de corporacions locals (DOGV 7806, 15.06.2016) i la seua modificació parcial mitjançant l'Ordre 9/2023, de 28 de març (DOGV 9566, 31.03.2023), per la qual s'amplia l'àmbit d'aplicació del Programa de banc de llibres als dos cursos de l'etapa educativa de Batxillerat.

Participants

Serán participants aquelles famílies que estiguen interessades en que els seus fills/es siguen beneficiaris i ho sol·liciten, mitjançant un document oficial de centre, en el termini corresponent. A més, per poder continuar fent ús del servei, els participants han de lliurar el lot complet dels llibres i materials curriculars, en el període establert a tal efecte. L'alumnat participant en el banc de llibres està subjecte a l'obligació de fer-ne un ús adequat i acurat i de reintegrar-los en el centre una vegada finalitzat el curs escolar o en el moment que cause baixa al centre.

Si un alumne/a, s'incorpora al centre durant el curs, li serà lliurat un lot de llibres si participava al banc de llibres del centre educatiu anterior. El deteriorament dels materials per mala utilització o la pèrdua d'aquests suposarà l'obligació per part dels representants legals de l'alumne o l'alumna, de reposar el material deteriorat o extraviat.

Gestió de programa

1- Xec-llibre: L'alumnat de primer i segon d'Educació Primària obtindrà un xec llibre que generarà el centre educatiu, i validaran a les llibreries.

2- Banc de llibres: L'alumnat de 3r a 6è d'Educació Primària, formarà part del banc de llibres, amb els llibres de text que siguen reutilitzables, i consideren els equips pedagògics.



MATERIALS CURRICULARS QUE USEM A L'ESCOLA. MATERIALS FUNGIBLES.

MATERIALS D'ENSENYAMENT-APRENENTATGE

En la nostra escola utilitzem diferents materials fungibles en les diferents etapes i àrees.

Matemàtiques

Treballem les matemàtiques amb INNOVAMAT des de 5 anys fins a 3r de Primària. És un mecanisme matemàtic basat en el treball dels conceptes matemàtics de manera vivencial, manipulativa i amb molta experimentació. És un projecte que consta d'un llibre de reptes, tres quadernets d'aventures i app digital.

Llengües (Valencià/Castellà)

En el primer cicle l'alumnat adquireix un llibre de lectura amb la finalitat de fomentar la lectoescriptura i treballar obres clàssiques. És a partir de segon de Primària on realitzem tertúlies literàries dialògiques.

Es treballen mitjançant una seqüenciació de les diferents tipologies textuais des de primer a sisè d'Educació Primària.

L'alumnat de segon cicle disposa d'un llibre fungible de llengua Castellana per a treballar els diferents continguts de l'àrea.

Anglès

La llengua anglesa la treballem amb l'editorial MacMillan. L'alumnat disposa del "students book" com a material de banc de llibres i el "Activity Book" com a material fungible de l'alumnat.

Ciències

En el primer cicle les ciències es treballen a partir de projectes i per tan s'utilitzen materials propis.

Projecte Interdisciplinari



Es realitza un projecte interdisciplinari de centre i s'utilitzen materials propis.

MATERIALS FUNGIBLES. GESTIÓ DELS MATEIXOS

En l'etapa d'Infantil usem material socialitzat. Tot el material necessari per al procés d'ensenyament-aprenentatge se li facilita a l'alumnat de forma que es compartit per tots a l'aula, fomentant la socialització. En l'etapa Primària usem material individualitzat per tal de fomentar l'autonomia.

3.2. Mesures per al foment de la lectura

La gran majoria del nostre alumnat no llig o ho fa poc, no tenen hàbit lector. D'aquesta realitat es deriven conseqüències acadèmiques negatives: vocabulari pobre, dificultats de comprensió lectora, ortografia deficient...davant d'aquesta situació creiem que és absolutament necessari la realització d'un pla de foment de la lectura i desenvolupament de la comprensió lectora, per a potenciar la pràctica de la lectura entre l'alumnat del centre.

Per desenvolupar una experiència de Foment del Pla lector cal fer cas dels principis metodològics de l'etapa. Un principi metodològic essencial és el Joc, per tant podem considerar com privilegiada la forma de dur a terme totes les activitats relacionades amb l'àmbit d'animació lectora.

En totes les possibles activitats que es proposen, els alumnes són els protagonistes dels seus propis aprenentatges (contant contes, senyalant personatges, fent seqüències d'una història,...) i participant de forma activa.

D'aquesta manera respectem un altre dels principis metodològics de l'etapa, la individualització dels processos d'ensenyament-aprenentatge, la proposta de diferents alternatives de treball.

La biblioteca d'aula és un recurs metodològic essencial per a despertar l'afició per la lectura, a la vegada que es torna un mitjà rellevant per desenvolupar activitats relacionades amb l'àmbit de l'expressió i la comunicació. Com qualsevol racó de la classe, no podem oblidar els seu caràcter lúdic: és el racó de joc-llibre abans que el d'aprenentatge-llibre.

Per altra banda les activitats de lectura d'imatges que es porten a terme dins l'aula permeten durant tot el curs observar: els temes que més agraden als alumnes, si s'assimila l'hàbit de fullejar,



mirar, llegir, interpretar les imatges, si es creen hàbits de responsabilitat social, d'ordre, de respecte als materials etc.

Planificació de les Activitats de la comissió de foment lector Curs 22-23

Nom de l'activitat	Padrí Lector
Temporalització	Començar a principi de curs.
Descripció	(6é → P5, 5é → P4) Un padrí per alumne, però tota la classe a la vegada. Una vegada al més es realitza l'apadrinament.
Període de preparació	Començament a principi de curs
Responsable	Tutories.

Nom de l'activitat	Llibre Viatger
Temporalització	Començar en desembre.
Descripció	Cada aula escriurà una pàgina del llibre fins completar tots els aularis de l'escola.
Període de preparació	Inicis de desembre.
Responsable	Comissió de biblioteca
Proposta 23-24	No ha funcionat per la temporalització, s'hauria de començar a principi de curs. És necessari un responsable encarregat de les graelles per a controlar el curs que ho ha de fer i recordar dates.

Nom de l'activitat	Organització Fira d'Abril
Temporalització	21 d'Abril de 2023



Descripció	Es donarà a l'alumnat un ticket per cada llibre que porten a l'escola. El dia de la fira podran aconseguir altres llibres amb eixos tickets. Es podran realitzar altres activitats commemoratives.
Període de preparació	De febrer a abril.
Responsable	Borja
Proposta 22-23	Contactar en la biblioteca del poble per a la seua col·laboració.

3.3. Organització de l'orientació educativa i professional

<https://portal.edu.gva.es/ceiplocampanar/nese/>

L'equip d'orientació del Centre, format per les mestres de PT, AiL, orientadora educativa i educadora d'educació especial, desenvolupa les funcions recollides en l'article 6 del Decret 72/2021, de 21 de maig, del Consell, d'organització de l'orientació educativa i professional en el sistema educatiu valencià.

S'elabora un pla d'activitats en funció la informació recollida en instruments que permeten detectar barreres i fortaleces (DEBA, memòria del curs anterior, documents del centre...).

El paper del personal de l'equip d'orientació en el centre ha de centrar-se en l'assessorament, acompanyament i assistència tècnica especialitzada, buscant la intervenció preventiva i proactiva. Les línies estratègiques son:

- Programes i activitats relacionades amb el suport al procés d'ensenyament-aprenentatge, la resposta educativa a la inclusió, igualtat i convivència, acció tutorial, transició i acollida i orientació acadèmica i professional.
- Assessorament individual a alumnat, famílies i docents.
- Assessorament grupal a òrgans col·legiats, alumnat, famílies i docents.

L'atenció per part de les mestres especialitzades de suport es realitzarà de forma inclusiva dins de l'aula. S'informa a principi de curs a totes les tutories de les diferents formes de treball



inclusiu i es coordina la millor resposta en funció de l'alumnat i la dinàmica de cada nivell i grup. Les propostes son: treball dins de l'aula amb estacions d'aprenentatge, caps de d'aprenentatge per a les ciències, treball cooperatiu i desdoblaments amb grups heterogenis dins i fora de l'aula. Excepcionalment i per motius justificats l'atenció es durà a terme fora de l'aula i de manera més personalitzada.

L'atenció de la EEE es realitza directament amb l'alumnat que requereix d'un programa personalitzat d'aprenentatge de l'autonomia personal i social i/o de mobilitat i desenvolupament motor, fomentat l'aprenentatge de l'autonomia des del modelatge a la supervisió.

L'avaluació inicial es duu a terme a partir de les avaluacions inicials fetes en la tutoria per a tot l'alumnat. En el cas de la mestra d'AiL es realitzarà avaluació funcional de la parla, llenguatge i comunicació a través de proves estandarditzades i observació de la parla espontània en situacions de treball i joc.

Els recursos utilitzats son: recursos materials bibliogràfic, del centre educatiu i mitjançant les guies que es publiquen en la pàgina de Conselleria. Normativa i legislació vigent referent a la tasca d'Orientació Educativa des de la perspectiva de la inclusió i la equitat. Protocols. Recursos TIC disponibles: correu de edu.gva, Teams i Aules. Gestió de documents: A través de la plataforma ITACA3.

Actuacions:

Suport al procés d'ensenyament -aprenentatge	Traspàs d'informació de l'alumnat Acollida i seguiment del període d'adaptació Pla educatiu reforç personalitzat
Resposta educativa a la inclusió	Col·laboració en l'elaboració del PAM Avaluacions SPP i col·laboració en l'elaboració del PAP Seguiment de les mesures de resposta educativa Tasques d'atenció directa a l'alumnat



Igualtat i convivència	Participació comissió CIC Programes personalitzats d'acompanyament emocional Tallers sobre educació afectiva Assessorament i seguiment de mesures Assessorament a les famílies
Acció tutorial	Assessorament en el pla d'acció tutorial Elaboració de sociogrames Tallers en funció de les necessitats detectades
Transició i acollida	Plans de transició Atenció a l'alumnat nouvingut
Orientació acadèmica i professional	Actualització de la informació SPP de l'alumnat de Inf5 i 6é Actuacions sobre informació del sistema educatiu en l'alumnat de 3r cicle

3.4. Mesures per a la promoció i la gestió de la igualtat i convivència

Tenen com a objectiu primordial la promoció de la igualtat, la coeducació, la diversitat sexual, de gènere i familiar, la convivència, la prevenció dels conflictes i la gestió o la resolució pacífica d'aquests, i presta especial atenció a la violència de gènere, la igualtat en la diversitat i la no-discriminació, tot atenent i respectant les circumstàncies, condicions i característiques personals de l'alumnat.

JUSTIFICACIÓ. NORMATIVA

Les mesures venen regulades en el Decret 197/2022, d'11 de novembre, del Consell, d'igualtat i convivència en el sistema educatiu valencià i l'article 8 de l'Ordre 62/2024 l'Ordre



62/2014, de 28 de juliol, mesures i accions orientades a la promoció de la convivència i a la prevenció de conflictes per a aconseguir un adequat clima educatiu en el centre.

Aquestes mesures tenen l'objectiu de millorar el benestar emocional de l'alumnat per a garantir una convivència positiva a l'escola i facilitar l'aprenentatge i l'èxit escolar. Partint de metodologies que fomenten l'aprenentatge dialògic i l'aprenentatge (Pujolàs, 2004) i desenvolupant les competències emocionals, es persegueix que tot l'alumnat, no solament vinga a l'escola, sinó que s'hi senta inclòs, que se senta un membre actiu i partícip de la vida escolar (Escobedo i Montserrat, 2017).

Per a aconseguir-ho, la gestió emocional d'alumnes i docents és un factor clau, mitjançant el foment dels sentiments d'acceptació i d'amor que impregnen les relacions socials de la nostra escola. A més a més, es pretén aconseguir que els centres docents es constituïsquen en elements dinamitzadors de la transformació social cap a la igualtat i la plena inclusió de totes les persones.

L'avaluació d'estes mesures es competència del Consell Escolar. La comissió d'inclusió, d'igualtat i convivència del consell farà el seguiment de les mesures i convivència i elaborarà un informe trimestral, que presentarà al consell escolar i al claustre.

Este informe recollirà les incidències produïdes, les actuacions dutes a terme, els resultats assolits i les propostes de millora que es consideren pertinents. Aquestes mesures seran elaborades per la comissió de convivència i igualtat, d'acord amb les directrius emanades del Consell Escolar i atenent les propostes realitzades pel Claustre i les associacions de famílies. La seua avaluació es realitzarà en el marc de la memòria de final de curs que hauran d'elaborar a la finalització del període lectiu.

MESURES GENERALS

- Es treballen les dates següents: dia la de la pau, 25N (Dia Internacional per a l'Eliminació de la Violència contra les dones, dia de la dona, dia de l'Orgull LGTBI, dia de la diversitat familiar, dia de la diversitat funcional.
- Es porta un registre de seguiment de conductes individuals de l'alumnat per tal d'analitzar i millorar la convivència del centre, així com també un registre d'incidències.



- A través del grup de treball “Resolució de conflictes per a la millora de la convivència”, un grup de docents s’ha format i ha elaborat materials i recursos per a millorar la convivència a nivell de centre i d’aula. A més a més, s’han establert mesures i accions per a portar a terme amb l’alumnat disruptiu.
- S’adquireix bibliografia relacionada en la igualtat, la convivència i la resolució de conflictes.

INFANTIL

- Es programa la lectura de diferents contes per treballar la igualtat.
- Es potencia el joc entre iguals sense diferenciar gènere ni tipus de joc.
- Es donen a conèixer autors i autores en diferents àmbits per igual (art, ciències, cultura, esport...).
- Tractem de manera natural la diversitat familiar.

PRIMÀRIA

- Fem activitats encaminades a facilitar la integració i participació de tot l’alumnat independentment del seu gènere.
- Donem visibilitat a la figura de la dona en els diferents àmbits de la societat, la cultura i la ciència.
- Empoderem l’alumnat per tal de reconèixer situacions discriminatòries i estereotips sexistes.
- Respectem la diversitat de famílies existents.
- Realitzem activitats de la guia REICO, repositori de recursos web per tractar la igualtat i la convivència.
- Utilitzem el joc com a base de l’ensenyament en equitat.
- Atenem a uns criteris per a la barreja de cursos que promouen la igualtat, la inclusió i la convivència (nombre de xiquets i xiquetes a una aula, repartiment d’alumnat nouvingut, grups heterogenis pel que fa al rendiment acadèmic, repartiment d’alumnat amb necessitats educatives especials, etc.)
- Oferim patrons de conducta exemplars.
- Treballem els prejudicis i les idees preconcebudes.
- Qualsevol activitat que es planteja sempre està pensada per a realitzar-la de forma Igualitària.
- Utilitzem l’aprenentatge cooperatiu mitjançant els diferents amb la intenció de millorar la convivència del grup-classe.



- Es planifica pel proper curs la creació de “l’observatori de la convivència” on es formarà a l’alumnat que durà a terme a l’hora del pati per a ajudar a la resolució de conflictes, incloure a l’alumnat nouvingut o que tinga dificultats per a relacionar-se entre iguals.
- Es realitzen actuacions d’èxit com les “tertúlies dialògiques” i “l’apadrinament lector”, on participen els alumnes d’infantil, 5è i 6è curs de primària, que afavoreixen les relacions entre l’alumnat i la convivència.

3.5. Mesures d’acollida i de transició o continuïtat entre nivells, cicles, etapes i modalitats d’escolarització.

Al D106/2022 pel qual s’estableix el Currículum d’Educació Primària, es postula a l’Article 46. Continuïtat entre etapes *“D’acord amb el que estableix en l’article 21.7 del Reial decret 157/2022, per a garantir la continuïtat del procés de formació i una transició i evolució positives des de l’Educació Infantil fins a l’Educació Primària i des d’aquesta fins a l’Educació Secundària Obligatoria, la conselleria competent en matèria d’educació i els centres han d’establir mecanismes per a afavorir la coordinació entre les diferents etapes.”*

El centre disposa d’uns documents on es troben les mesures de transició, amb la finalitat de garantir el traspàs d’informació, l’orientació i l’acompanyament a l’alumnat i a les famílies, la continuïtat de les actuacions educatives i la detecció de necessitats, que es produeixen en els processos de transició entre etapes (primer cicle- segon cicle d’infantil, d’infantil a primària i de primària a secundària i entre diferents cicles de primària).

Mesures d’acollida al centre

Educació Infantil
Es realitza una entrevista inicial amb la família i en el cas que siga necessari es contacta amb el centre de procedència, a poder abans de l’arribada de l’infant al centre. En aquesta entrevista es busca conèixer informació d’hàbits i comportament de l’infant, així com s’expliquen les normes de funcionament i convivència del centre.
A més a més, la primera setmana es realitzen dinàmiques de cohesió de grup i se li ajuda a l’infant



a moure's per l'espai i adaptar-se al funcionament de l'aula. En el cas que siga nouvingut d'un país on desconeixen les nostres llengües cooficials, els reforços de l'aula s'orientaran a l'ajuda d'aquests.

Educació Primària

Es realitzen les mateixes actuacions que en l'etapa d'Infantil i a més a més es disposa d'un aula de nouvinguts i nouvingudes al centre. En aquesta, diferents docents s'encarreguen de programar activitats per ajudar i motivar al coneixement de les llengües cooficials. L'Orientadora educativa del centre, junt amb l'equip docent de l'infant, determina les sessions que necessitarà acudir a l'aula d'acollida.

Mesures de transició entre etapes

Transició de l'Escola Infantil (1r cicle) a Infantil (2n cicle)

Traspàs d'informació de l'alumnat que ha d'entrar a infantil 3 anys.

Visita de l'alumnat de primer cicle a l'escola per conèixer les aules i el pati d'educació Infantil.

Reunió al juny amb les noves famílies per parlar de l'organització del centre, hàbits i període d'acollida.

Transició d'Infantil a Primària

Reunions de coordinació tutores infantil 5 anys, tutores de primer de primària, equip orientació i equip directiu.

Reunió per a organitzar les activitats de transició amb les tutores de 5 anys, de primer de primària, les que van ser tutores de 5 anys el curs anterior i el professorat de suport que ens ajudaran en les activitats,

Activitats amb l'alumnat d'infantil 5 anys i primer de primària per tal de donar a conèixer els espais de primària i familiaritzar-se amb els companys i companyes.

Reunió al setembre dels tutors/es de primer amb els docents anteriors de l'alumnat per



traspasar la informació de l'alumnat.

Transició de Primària a Secundària

Es realitzen coordinacions per àrees per establir criteris de treball i continuïtat entre les dues etapes.

D'altra banda es realitza una reunió per valorar l'adaptació de l'alumnat de 1r de la ESO i una coordinació entre equip d'Orientació i departament d'Orientació per planificar l'atenció a l'alumnat NESE.

A més a més, es realitza una visita a l'Institut per conèixer les instal·lacions i activitats de grups interactius amb l'alumnat de 2n de la ESO. (tutoria entre iguals de 3r a 1r de la ESO)

Per últim, es realitza una reunió de traspàs d'Informació personalitzada de l'alumnat. Reunions continuades, sortida a l'institut

Mesures de coordinació entre cicles

Es realitzen reunions de traspàs d'Informació a l'inici de curs. D'altra banda són molts els documents que es poden consultar per conèixer informació rellevant sobre l'alumnat: tals com el quadre de la junta d'avaluació, el PER (Programa Específic de Reforç) i el PAP (Programa d'Actuació Personalitzat).

Mesures de coordinació entre nivells

Tenim establert que la programació entre els tutors/es de nivell siga coordinada i conjunta. Es realitzen reunions setmanals per a aquest fi.

3.6. Actuacions d'orientació acadèmica i professional

L'orientació educativa forma part de la funció docent, i s'integra en el procés educatiu, d'acord amb allò establert en el Decret 72/2021, a través de diferents tipus d'intervenció:

– El primer tipus d'intervenció correspon als equips educatius coordinats pel professorat tutor, i es du a terme a través de la docència i la tutoria.



- El segon tipus d'intervenció el constitueixen els equips d'orientació educativa del centre que ofereixen un suport especialitzat a l'alumnat, al professorat i a les famílies.
- El tercer tipus d'intervenció el realitzen les agrupacions d'orientació de zona, les quals interconnecten els equips d'orientació educativa i els departaments d'orientació educativa i professional, a fi de garantir l'orientació al llarg de les diferents etapes, alhora que interactuen amb les institucions de l'entorn sociocomunitari pròxim.
- El quart tipus d'intervenció el conformen les unitats especialitzades d'orientació, que donen suport extern als centres docents, als equips d'orientació educativa, als departaments d'orientació educativa i professional i a les agrupacions d'orientació de zona.

L'organització de l'orientació acadèmica i professional ha de tindre en compte els aspectes següents:

- La planificació d'actuacions destinades a l'orientació de l'alumnat en els àmbits de coneixement de si mateix, l'exploració de les pròpies possibilitats, la preparació per als canvis i la presa de decisions, amb la finalitat de potenciar l'autorització de l'alumnat en les etapes superiors.
- La incorporació de continguts d'orientació professional en les programacions didàctiques i en l'acció tutorial.
- La incorporació de la perspectiva de gènere a les activitats d'orientació, i l'afavoriment de l'erradicació d'estereotips de gènere i d'altres condicionants culturalment arrelats que puguin suposar qualsevol mena de discriminació en les eleccions personals i l'accés als estudis.
- La planificació d'activitats informatives i d'orientació en consonància amb els plans i actuacions de transició entre etapes i modalitats d'escolarització, incloent-hi les actuacions personalitzades per a la transició.
- La planificació d'activitats relacionades amb el coneixement de l'entorn socioeconòmic del centre



– El seguiment personalitzat del procés d'aprenentatge de l'alumnat, posant l'accent principalment en la prevenció i, en el seu cas, la detecció primerenca de les dificultats de l'aprenentatge, i disposant de les mesures oportunes tan prompte com estes es detecten.

L'avaluació de les mesures desplegades es realitzarà en el marc de la memòria final del centre.

3.7. Mesures relacionades amb l'acció tutorial

La coordinació de l'acció tutorial en el centre educatiu correspon a la direcció d'estudis, i l'elaboració de les mesures relacionades amb aquesta acció tutorial serà realitzada per la comissió de coordinació pedagògica, a partir de les línies estratègiques de l'orientació educativa i professional, amb l'assessorament de l'equip d'Orientació Educativa, del personal que preste serveis d'orientació en centres privats concertats o el gabinet psicopedagògic escolar autoritzat, i s'hi establiran els criteris generals que hauran d'orientar la tasca de tots els mestres tutors i totes les mestres tutores al llarg del curs escolar.

Les mesures contemplaran el que estableix el Decret 72/2021, de 21 de maig, del Consell, d'organització de l'orientació educativa i professional en el sistema educatiu valencià (DOGV 9099, 03.06.2021) i la normativa que el desplegue.

L'avaluació de les mesures desplegades es realitzarà en el marc de la memòria final del centre.

MESURES

INFANTIL

- Mantenim una comunicació activa i coordinació amb les famílies per fomentar la participació en la vida a l'escola.
- Respectant el ritme de l'alumnat al període d'adaptació deixant que les seues famílies formen part d'este procés.
- Facilem la inclusió i la participació de l'alumnat.
- Proposem Activitats que fomenten la creació del vincle afectiu grup-classe.
- Duem a terme estratègies per afavorir la inclusió.



- Tenim una comunicació diària i propera amb els xiquets i xiquetes per resoldre qualsevol situació per tal de millorar el bon clima a l'aula.

PRIMER CICLE

- Facilem al grup les eines i ajudes necessàries per a tindre un clima positiu i enriquidor a nivell de relacions socials, acadèmic, de convivència...
- Treballem per detectar les dificultats i els problemes d'aprenentatge i els conflictes per poder solucionar-los.
- Facilem la inclusió i la participació de l'alumnat.
- Coordinem l'equip docent i les famílies per establir objectius comuns.
- Treballem normes, hàbits, l'autoconeixement i l'autoestima de l'alumnat.
- Realitzem les programacions de les diferents àrees tenint en compte les característiques del nostre alumnat.
- Oferim assessorament i orientació a les famílies en el procés d'aprenentatge dels seus fills i filles.

SEGON CICLE

- Promovem la comunicació amb les famílies.
- Fomentem l'autoestima en els alumnes.
- Potenciem el desenvolupament integral dels i les alumnes.
- Afavorim la inclusió amb diferents mesures.
- Consensem els objectius, estratègies, activitats, recursos i l'avaluació de cada curs.
- Facilem la inclusió i la participació de l'alumnat.
- Treballem normes, hàbits, l'autoconeixement i l'autoestima de l'alumnat.
- Realitzem les programacions de les diferents àrees tenint en compte les característiques del nostre alumnat.
- Oferim assessorament i orientació a les famílies en el procés d'aprenentatge dels seus fills i filles.



- Facilem la inclusió i la participació de l'alumnat.

TERCER CICLE

- Potenciem un clima i un ambient positiu a l'aula.
- Fomentem l'atenció emocional individual i grupal.
- Fem un seguiment de la progressió del nostre l'alumnat.
- Fem partícips als alumnes en el dia a dia de la classe i l'escola.
- Mantenim una comunicació constant amb l'equip d'orientació.
- Treballem normes, hàbits, l'autoconeixement i l'autoestima de l'alumnat.
- Realitzem les programacions de les diferents àrees tenint en compte les característiques del nostre alumnat.
- Oferim assessorament i orientació a les famílies en el procés d'aprenentatge dels seus fills i filles.
- Promovem la comunicació i la participació de les famílies.
- Facilem la inclusió i la participació de l'alumnat.

MESURES DE CENTRE

- Pla d'actuació per a l'acollida d'alumnes nous al centre.
- Acollida d'alumnes nouvinguts al centre.

3.8. Organització de la jornada escolar

El centre disposa d'autorització administrativa per part de la direcció territorial competent en matèria d'educació, de la JORNADA CONTINUADA en el centre.

L'horari lectiu de l'alumnat és d'obligatori compliment i està establert per normativa en 25 hores setmanals. En elles s'inclouen els temps de descans o recreació. Amb aquest model de jornada escolar l'alumnat tindria dos horaris diferents:

- Setembre i juny: de 9 a 13 hores (horari d'estiu).
- D'octubre a maig: de 9 a 14 hores (horari d'hivern).



En els mesos d'octubre a maig l'alumnat tindrà 5 hores diàries de classe per cinc dies de la setmana sumant un total de 25 hores lectives (igual que en la jornada partida). Per tant, les activitats lectives es duran a terme d'acord amb el que preveu el calendari escolar que per a cada curs acadèmic estableix la Conselleria d'Educació. L'horari de l'alumnat queda dividit en dos períodes: un període lectiu obligatori que es desenvoluparà en sessió de matí de 9 a 14 hores, de dilluns a divendres, i un període complementari amb caràcter voluntari i extraescolar que es desenvoluparà de 15.30 a 17 h.

En la mesura que siga possible, s'intentarà que en les últimes sessions del matí no es treballen les assignatures instrumentals i en cas de no ser possible es fomentarà que aquestes es treballen mitjançant activitats que impliquen una menor exigència en el seu nivell d'atenció i concentració, com per exemple realitzar grups interactius, desdoblaments, grups flexibles, tertúlies literàries i/o dialògiques, tallers amb famílies, activitats d'experimentació a través de l'hort, etc. Totes aquestes mesures ja es realitzen al centre escolar.

A continuació es presenta l'horari general del centre:

		DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
HORARI OBERTURA		9:00	9:00	9:00	9:00	9:00
HORARI TANCAMENT		17:00	17:00	17:00	17:00	17:00
HORARI LECTIU		9:00-14:00	9:00-14:00	9:00-14:00	9:00-14:00	9:00-14:00
HORARI MENJADOR	HORARI NO LECTIU	14:00-15:30	14:00-15:30	14:00-15:30	14:00-15:30	14:00-15:30
HORARI ACTIVITATS EXTRAESCOLARS DE CARÀCTER VOLUNTARI		15:30-17:00	15:30-17:00	15:30-17:00	15:30-17:00	15:30-17:00
ALTRE HORARI NO LECTIU		7:15-9:00	7:15-9:00	7:15-9:00	7:15-9:00	7:15-9:00

3.9. Projecte educatiu de menjador escolar



El centre disposa d'autorització administrativa per part de la direcció territorial competent en matèria d'educació, per a l'obertura i el funcionament d'aquest servei complementari, segons s'estableix en l'Ordre 53/2012, de 8 d'agost (DOGV 6839, 13.08.2012), modificada per l'Ordre 43/2016, de 3 d'agost, per la qual es regula el servei de menjador escolar als centres docents no universitaris de titularitat de la Generalitat dependents de la Conselleria amb competència en matèria d'educació.

Actualment atén 110 comensals aprox. L'empresa encarregada del menjador és INTUR, aquesta té contractada a la cuinera, que elabora el menjar en la pròpia cuina del centre, i a les 5 curadores, 2 per a Infantil i 3 per a Primària. L'horari del menjador és en un sol torn de 14h-15:30h.

ACTIVITATS EXTRAESCOLARS Tenim jornada continuada i per tant es fan activitats extraescolars fins a les 17h. Aquestes activitats s'organitzen des del centre amb col·laboració de l'Ajuntament i l'AMPA. L'horari és de 15:30h a 17h hores i es fan diferents activitats: Dansa, manualitats, esports, teatre, ... Tant els alumnes que fan ús del menjador com els que no, hi poden assistir a aquestes activitats i són totalment gratuïtes. Les activitats de l'AMPA són de pagament i està aprovat en el programa d'activitats extraescolars. Altres activitats esportives i sociocultural que es fan de 17:00 a 21:00 hores les organitza l'Ajuntament.

3.10. Pla Digital de Centre

Amb la LOMLOE, la competència digital esdevé un principi pedagògic en l'educació bàsica, essent una de les condicions d'accés, permanència i progrés en el sistema educatiu. Per aquest motiu el nostre centre inclou en el seu PEC, de forma explícita, l'ús de les TIC com a mitjà per aconseguir els objectius d'actuació establerts, que es concreten en els diferents plans i projectes que formen el mateix.

Per a la consecució d'aquest principi fonamental, veiem necessària l'elaboració d'un Pla Digital Educatiu, que implique la transformació del centre, establint un ús ordenat i integrat de les TIC que permeta el desenvolupament adequat de la competència digital del professorat i de l'alumnat, i que dinamitze tot el procés d'ensenyament i aprenentatge. Amb la implementació d'aquest Pla iniciarem el camí per convertir-nos en una organització educativa digitalment competent.



Missió

El nostre centre pretén ser ideològicament pluralista i educar integralment l'alumnat oferint una formació de qualitat. Pretenem adoptar sistemes actius que potencien les capacitats de l'alumnat, la seua inclusió i participació en la societat ajudant-los a assolir valors de solidaritat, respecte a la diversitat de qualsevol mena i una actitud de diàleg. Volem practicar una educació per a la igualtat en tots els àmbits i facilitar una participació real i efectiva de tots els estaments de la Comunitat Educativa.

Visió

Volem millorar la qualitat de l'ensenyament que oferim mitjançant una línia metodològica comuna prioritzant la innovació, la integració de les TIC i el desenvolupament d'una actitud positiva a l'aprenentatge dels idiomes. Aspirem a promocionar els valors humans i les destreses socials afavorint un clima positiu en les relacions. Volem ser un centre obert a la societat on l'alumnat siga capaç d'adquirir les competències necessàries per a tenir-hi èxit.

Valors

Els principis que ens guien són:

- La tolerància, fomentant el respecte i la no discriminació per sexe, religió, cultura, situació familiar o condició social, o qualsevol altre motiu.
- La inclusió, atenent la diversitat i integració de tot l'alumnat.
- La participació, impulsant hàbits i actituds democràtiques que faciliten l'organització i el funcionament.
- Valorar, respectar i afavorir el patrimoni natural, cultural, social i artístic.
- La motivació, alimentant l'esperit emprenedor, de recerca del coneixement, compartint la nostra cultura i aprenent de les altres.

OBJECTIUS	TIPUS	ACTUACIONS
-----------	-------	------------



A1O1. Elaborar l'estratègia digital a través del Pla Digital del Centre.	Reorientació	- Implementar la estratègia digital al centre. - Avaluar la estratègia digital al centre.
A2O1. Promoure la participació entre el professorat en el desenvolupament de l'estratègia digital.	Reorientació	Crear un Pla d'Acollida Digital al centre. Difondre el PDC a tota la Comunitat Educativa.
A3O1. Fomentar noves modalitats d'ensenyament.	Reorientació	Creació d'un foro d'intercanvi d'experiències i bones pràctiques en el centre. Organització de tallers per promoure i ensenyar a fer una bona utilització de les ferramentes digitals que milloren la gestió del temps.
A5O1. Difondre una cultura de treball en la qual es respecten els drets d'autoria i les llicències d'ús.	Reorientació	- Difondre píndoles o guies relacionades amb els drets d'autoria i les llicències d'ús en la web del centre.
C5O1. Protocol·litzar un sistema de detecció d'incidències TIC.	Reorientació	- Elaboració d'un protocol de comunicació interna per a la gestió d'incidència tècniques.
C16O1. Crear repositoris en línia per compartir materials d'ensenyament-aprenentatge.	Reorientació	Establir un lloc per a almacenatge i organització de la informació. Filtratge i selecció del material més adequat per cada cicle. Difusió del repositori entre el claustre.
D2O1. Millorar la CDD del claustre a	Reorientació	Difondre les activitats formatives ofertades



través de la participació del professorat en formacions relatives a l'ensenyament i aprenentatge amb tecnologies digitals.		per la SDGFP i altres entitats en relació a la CDD.
E3O1. Incloure la utilització d'Entorns virtuals d'aprenentatge (EVA) en totes les àrees dels diferents nivells del centre.	Reorientació	Realitzar una formació al voltant de l'ús del EVA, dirigida a les tutories de 5é i 6é (i altres nivells si es considera necessari)
E4O1. Utilitzar les tecnologies digitals oferides per l'Administració com a eina per a la comunicació entre tots els membres de la comunitat educativa.	Reorientació	Utilització de la Identitat Digital com a forma de comunicació prioritària en les comunicacions dins de la comunitat educativa. Utilització de les eines corporatives proporcionades per l' Administració. Informar a les famílies sobre el pla de comunicació del centre. Creació d'un protocol de treball per utilitzar de la pàgina web del centre (PortalEdu). Aprofitament del projecte de Secretaria Digital impulsat per l' Administració.

3.11. Altres projectes i programes desenvolupats pel centre

PAM

Pla d'actuació per a la millora. El PAM constitueix la part pedagògica de la PGA, per a detectar les necessitats de l'alumnat i determinar els recursos necessaris. Està conformat per les



intervencions educatives que es realitzen per a la millora de la qualitat educativa que inclou, entre altres aspectes, la consecució de l'equitat en l'educació i la millora de les competències de l'alumnat, des de una perspectiva inclusiva. Es desenvolupa amb el professorat de la plantilla, no obstant, estableix la dotació de professorat addicional per a la seua aplicació.

L'elaboració del PAM s'inicia amb el diagnòstic del Centre i del context a partir de l'avaluació interna, la determinació de les barreres per a la inclusió, els resultats acadèmics, atenent els àmbits de millora i els resultats acadèmics del curs. La Comissió de Coordinació Pedagògica realitza un seguiment anual del PAM, que és avaluat pel Claustre a la memòria de fi de curs, i és el punt de partida del PAM del curs posterior. El Consell Escolar es informat de l'avaluació i esta forma part de la Memòria anual de la PGA.

PROJECTES D'INVESTIGACIÓ I INNOVACIÓ EDUCATIVA (PIIE)

Actualment estem duent a terme un projecte d'innovació anomenat Potenciem els nostres espais, un projecte on participa tota la comunitat educativa.

SALUT BUCODENTAL

Programa de salut bucodental ofert per la Conselleria de Sanitat als centres docents per a alumnat entre els 6 i els 12-14 anys i tallers impartits per part dels docents.

PROGRAMA DE RÀDIO

Els alumnes participen en la realització de diferents programes de ràdio que s'emeten mensualment mitjançant la web del centre.

HORT ESCOLAR

Des de la comissió de sostenibilitat que docents de l'escola formen part, es treballen diferents aspectes mediambientals per tal de treballar una actitud responsable i respectuosa amb el medi ambient i el nostre entorn. El principal objectiu és:

-Aconseguir que el nostre alumnat siga més autònom, crític, responsable i participatiu en la construcció d'un món sostenible.



Per això, Lo Campanar té un HORT ESCOLAR on els alumnes són els encarregats de tot el seu procés de plantació i recol·lecta de productes.

En altres anys el centre també ha participat en les següents projectes:

iMOU-TE

Programa de formació promogut per la Conselleria d'Educació amb el qual s'afavorix, Formació per al desenvolupament professional docent a través d'estades formatives a centres educatius, amb la finalitat de proporcionar als docents, en les respectives etapes, àrees, matèries i mòduls de la seua pràctica professional, l'aprenentatge i/o actualització de coneixements científics i pedagògics, així com l'adquisició d'habilitats metodològiques i el maneig i utilització didàctica de recursos que els centres educatius estan desenvolupant, a través de l'observació.

Hem participat com a centre observador.

PROGRAMES EUROPEUS

Projectes emmarcats dins dels programes europeus: Programa Erasmus+, Portfolio Europeu de les llengües i projectes eTwinning.

Hem participat duent a terme diferents Programes Erasmus+, realitzant formacions per part del professorat en diferents països de la Unió Europea.

4. Elaboració, aprovació, difusió seguiment i avaluació del projecte educatiu

El projecte educatiu, així com els plans, programes i projectes que formen part d'este, serà aprovat d'acord amb la normativa vigent.

Una vegada aprovat, la direcció garantirà la publicitat, la difusió i l'accés al document, preferentment per mitjans electrònics o telemàtics, a tots els membres de la comunitat educativa.



L'avaluació del PEC es competència del consell escolar i compren la totalitat dels elements que inclou, és realitzarà anualment a la finalització del curs i les propostes de millora que efectue el consell escolar es tenen en compte en les modificacions que s'efectuen, estes tindran vigència al curs següent.

Per al compliment del projectes educatiu, el centre pot proposar requisits de titulació i capacitació professional respecte de determinats llocs de treball del centre.

Les línies bàsiques establides en el PEC s'han de desenvolupar en els diferents plans i documents que s'inclouran en la programació general anual.

ORGANITZACIÓ DEL CENTRE

El CEIP LO CAMPANAR és un centre Públic que depèn de la Conselleria d'Educació de la Generalitat Valenciana. Els nivells educatius del centre són: 2n cicle d'Educació Infantil (3-6 anys) i Educació Primària (6-12 anys).

NOMBRE UNITATS								
INFANTIL			PRIMÀRIA					
3INF	4INF	5INF	1r	2n	3r	4t	5é	6é
2	2	2	2	2	3	3	3	3

L'horari escolar és de 9:00 a 14hores del matí i de 15:30 a 17:00 hores de la vesprada extraescolars, durant els mesos d'octubre a maig i de 9:00 a 13:00 hores, els mesos de setembre i juny. L'hora d'esbarjo és de 11-11:30 hores.



Al començament del curs s'entrega als alumnes l'agenda on s'especifica: el calendari escolar, els horaris del centre, normes de convivència bàsiques, guia de visita de pares/mares, horari i forma d'atenció en secretaria, direcció, cap d'estudis...

L'atenció a les famílies és realitza via telefònica, mitjançant l'agenda, web família o cita prèvia en últim cas. Disposem de la medidora cultural de l'ajuntament per ajudar en la comunicació amb les famílies àrabs i facilitar la relació d'aquestes famílies amb els corresponents mestres dels seus fills/es. L'orientadora educativa esta a jornada completa en el centre.

La relació amb l'AMPA és bona, cordial i de col·laboració. Ens coordinem amb ells per tal de portar endavant les activitats de pagament autoritzades entre moltes altres coses.

Entenem el PEC com el document que serveix de marc de referència per a l'actuació de tots els sectors implicats en la vida del centre: professors, pares, alumnes i personal no docent. Defineix la identitat del nostre centre, deixant clar el model d'escola que volem i, consegüentment, planteja el tipus d'organització i gestió que drem a terme atenent el marc legal vigent.

El nostre projecte està en procés d'elaboració i revisió i serà una eina de planificació senzilla i pràctica amb unes bases concretes de treball, tant en l'aspecte organitzatiu de la seua pròpia activitat diària com en el instructiu-educatiu.

D'altra banda volem integrar una línia d'acció participativa dins del respecte al compliment dels acords presos i del reconeixement als drets i exigència de deures de l'alumnat, famílies i professorat. Tot dins d'un ambient de cordial convivència.