

# PADIE

---

**PLA D'ATENCIÓ  
A LA DIVERSITAT I  
INCLUSIÓ EDUCATIVA**

---

**CEIP L'ILLA**  
Grau de Castelló

---

**2021- 2022**



## INDEX

Introducció .....	1
I Part: referent legislatiu.....	2
1. Referent legislatiu sobre la inclusió.....	2
2. Nova legislació, canvis més significatius.....	17
II Part: el PADIE del CEIP L'Illa .....	41
1. Objectius .....	41
2. El PADIE en la Resolució del 17 de juliol de 2020 .....	42
3. Elaboració, seguiment i avaluació.....	44
3.1.Elaboració .....	44
3.1.1. Anàlisi de la situació .....	45
3.1.2. 3.1.2.Organització de la resposta .....	48
3.1.3. 3.1.3.Presentació al Claustre .....	49
3.2.Seguiment.....	49
3.3.Avaluació .....	49
4. Resposta a la inclusió al CEIP L'Illa.....	50
4.1. Anàlisi de la realitat: diagnòstic; de les barreres i recursos del centre .....	50
4.2. Atenció educativa.....	52
4.2.1. Sensibilització.....	53
4.2.2. Prevenció dificultats aprenentatge.....	54
4.2.3. Organització dels agrupaments, horaris, suports i coordinació .....	55
4.2.4. Mesures aplicades al centre .....	61
4.2.5. Procediment informe sociopedagògic.....	68
5. Normativa vigent .....	71
6. Resposta Educativa Curs 2020-21.....	73
6.1. Resposta educativa.....	83
6.2. Documents de suport per fer la anàlisi de la realitat.....	100

## INTRODUCCIÓ

Per elaborar el PADIE cal tenir en compte que estem en un moment de canvi educatiu legislatiu que proposa un canvi de paradigma, el pas de la integració a la inclusió. Això implica que ve acompanyat de major presència de la interculturalitat a les aules, de moviments en defensa de la qualitat i l'equitat educativa, la revisió conceptual de la condició de discapacitat i els processos de reconeixement de la diversitat de gènere. No es tracta sols de atendre a alumnes amb discapacitat, es una manera nova d'atendre a tot l'alumnat i en especial sobre les persones i col·lectius que es troben en situació de major vulnerabilitat i en risc d'exclusió educativa i social. Aquesta nova concepció educativa contempla l'elaboració d'un PADIE nou que s'adapta a la nova manera d'entendre l'escola inclusiva.

El PADIE no es pot elaborar, aplicar i avaluar com una illa dins l'escola, ha de ser un document que servisca per orientar i entendre com podem donar resposta a les necessitats de cada un dels nostres alumnes, i sobre tots d'aquells que es troben en una situació de desavantatja i risc social. El plantejament del canvi ha de ser global i partir del PEC, des de allí s'han de marcar les línies a seguir per aconseguir una escola equitativa i inclusiva. El PADIE per ell mateix no té sentit si el canvi no es produeix des de dalt, des de l'ideari del Centre.

Amb el PADIE el que volem fer es reflectir els canvis que suposa el nou paradigma en relació a com donar resposta a la diversitat i a la inclusió, com podem aconseguir una escola inclusiva capaç d'eliminar tot tipus de barreres per donar respostes úniques a les necessitats de tot l'alumnat. Per tant el PADIE vol ser un document que recull propostes concretes per a millorar la qualitat i l'eficiència de l'educació, vol educar en la diversitat i la equitat com a base per aconseguir una veritable escola inclusiva. I per aconseguir-lo hi ha un camí marcat que ens serveix de guia. Tot això ve recollit en la nova normativa legislativa que planteja els principis generals d'equitat i d'inclusió, ens marca les línies generals d'actuació de l'escola inclusiva, com podem organitzar-nos i també ens dona protocols i instruments per poder aconseguir l'objectiu.

El primer pas fonamental per a aconseguir el canvi són el diagnòstic i la prevenció. Cal analitzar les barreres d'accés, de participació i d'aprenentatge dels alumnes i dels centres i com es poden eliminar. Després ja es podran ficar les mesures necessàries i donar respostes individualitzades, amb mesures, de diferent nivell, intensitat i durada. Aquestes venen acompanyades de processos, protocols i instruments per facilitar la tasca. Totes aquestes propostes requereixen recursos organitzatius, curriculars i personals. Ha de ser un treball coordinat, on tota la comunitat es responsable i treballa en equip.

I finalment, dir que el PADIE del CEIP L'Illa consta de dos parts, en la primera es recullen els apartats del referents legislatius acompanyats de quadres resum i la segona es concreta en el nostre centre, com podem portar al nostre centre tot aquest canvi per aconseguir que siga una veritable escola inclusiva.

## **PART I: REFERENT LLEGISLATIU**

### **1- REFERENT LLEGISLATIU SOBRE LA INCLUSIÓ**

- **Decret 104/2018, de 27 de juliol**, del Consell, pel qual es desenvolupen els principis d'equitat i d'inclusió en el sistema educatiu valencià.
- **Ordre 20/2019, de 30 d'abril**, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics del sistema educatiu valencià.
- **Resolució 24 de juliol** per la que es dicten instruccions per a la aplicació dels procediments previstos en l'ordre 20/2019. (Formularis: avaluació soci psicopedagògica, l'informe soci psicopedagògic, el pla d'actuació personalitzat (PAP) i el dictamen d'escolarització.
- **Resolució 24 de juliol de 2019**, instruccions per a l'aplicació procediments per a la sol·licitud i desenvolupament de l'atenció educativa a l'alumnat hospitalitzat o convallescent al seu domicili per malaltia, previstos a l'o.20/2019.

- **Resolució de 17 de juliol de 2020**, del secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional, per la qual s'aproven les instruccions per a l'organització i el funcionament dels centres que imparteixen Educació Infantil de segon cicle i Educació Primària durant el curs 2020- 2021 (com el PADIE).

També hi ha que tenir en compte altres referents legislatius. De manera general la normativa esmentada en el preàmbul de de la Resolució del 17 de juliol de 2020 i altres que fan referencia a lleis sobre discapacitat, atenció primerenca i alumnat nouvingut.

- Llei 26/2011, d'1 d'agost, d'adaptació normativa a la Convenció Internacional sobre els Drets de les Persones amb Discapacitat.
- Llei 9/2018, de 24 d'abril, de la Generalitat, de modificació de la Llei 11/2003, de 10 d'abril, de la Generalitat, sobre l'estatut de les persones amb discapacitat.
- Resolució d'11 de desembre de 2017 per a la detecció i l'atenció precoç de l'alumnat que paga presentar un problema de salut mental.
- Resolució de 5 de juny de 2018, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es dicten instruccions per actuar amb l'acollida de l'alumnat nouvingut especialment el desplaçat.
- La Llei 4/2018, de 21 de febrer, de la Generalitat, per la qual es regula i promou el plurilingüisme en el sistema educatiu valencià, estableix el Programa d'educació plurilingüe i intercultural a tots els centres i regula l'elaboració del Projecte lingüístic de centre.
- Llei 8/2018, de 20 d'abril, de la Generalitat, estableix en l'article 54, drets generals i àmbit d'aplicació, que tots els menors tenen dret a la protecció i a l'atenció sanitària, així com a les cures necessàries per a la seua salut i benestar en qualitat d'usuaris i pacients del Sistema Valencià de Salut Resolució conjunta d'11 de desembre de 2017, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport i de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual es dicten instruccions per a la detecció i l'atenció precoç de l'alumnat que puga presentar un problema de salut mental.
- La Llei 26/2018, de 21 de desembre, de la Generalitat, de drets i garanties de la infància i adolescència (DOGV 8450, 24.12.2018) esmenta el Pla d'igualtat i convivència sobre violència contra la infància i l'adolescència.
- La Llei 8/2017, de 7 d'abril, de la Generalitat, integral del reconeixement del dret a la identitat i a l'expressió de gènere a la Comunitat Valenciana.

- La Llei 23/2018, de 29 de novembre, de la Generalitat, d'igualtat de les persones LGTBI, tracta en determinats articles mesures que cal tindre en compte en l'àmbit de l'educació

### **RESUM DECRET 104/2018**

El Decret 104/2018, de 27 de juliol, del Consell, pel qual es desenvolupen els principis d'equitat i d'inclusió en el sistema educatiu valencià consta de VII capítols i 37 articles, més el preàmbul i disposicions final i addicionals.

Anem a destacar els que considerem ens ajuden a entendre millor el nou enfocament d'equitat i inclusió.

**CAPITOL I**, sobre Disposicions generals i els 4 capítols que fan referència a: l'objecte del decret, destinataris i àmbits d'actuació, principis general i línies d'actuació.

#### **Article 1. Objecte.**

Aquest decret té per objecte establir i regular els principis i les actuacions encaminades al desenvolupament d'un model inclusiu en el sistema educatiu valencià per a fer efectius els principis d'equitat i igualtat d'oportunitats en l'accés, participació, permanència i progrés de tot l'alumnat, i aconseguir que els centres docents es línies en elements dinamitzadors de la transformació social cap a la igualtat i la plena inclusió de totes les persones, en especial d'aquelles que es troben en situació de major vulnerabilitat i en risc d'exclusió.

#### **Article 3. Principis generals.**

1. L'educació inclusiva parteix de la base que cada alumna i cada alumne té necessitats úniques i la consideració de la diversitat com un valor positiu que millora i enriqueix el procés d'aprenentatge i ensenyament.
2. L'educació inclusiva té com a propòsit donar una resposta educativa que afavorisca el màxim desenvolupament de tot l'alumnat, i elimine totes les formes d'exclusió, desigualtat i vulnerabilitat, tenint en compte un model coeducatiu, dins d'entorns segurs, saludables, sostenibles i democràtics, en què totes les persones siguen valorades per igual.

3. L'educació inclusiva suposa garantir la igualtat d'oportunitats en l'accés, la participació i l'aprenentatge de l'alumnat en contextos comuns i, alhora, possibilita l'aprenentatge al llarg de tota la vida.
4. L'escola inclusiva requereix una anàlisi i reflexió sobre les barreres que generen desigualtats, la planificació de les actuacions de millora, l'aplicació dels canvis de manera eficaç i l'avaluació del seu impacte, des de la perspectiva que el camí cap a la inclusió és un procés de millora continu.
5. El model d'educació inclusiva ha d'estar present en tots els plans, programes i actuacions que els centres desenvolupen en totes les etapes i nivells educatius que impartisquen.
6. L'educació inclusiva ha de posar especial atenció en la prevenció, la detecció i intervenció primerenca de les situacions que generen exclusió, des d'una perspectiva sistèmica i interdisciplinària que pose l'èmfasi en les necessitats i oportunitats de la persona i de l'entorn.
7. L'educació inclusiva comporta la participació de tota la comunitat educativa, fet que contribueix a la cohesió de totes les persones membres i desenvolupa les competències socials i emocionals, l'ajuda mútua i la resolució pacífica de conflictes, que han de ser objecte de treball explícit i sistemàtic.
8. L'educació inclusiva comporta també la col·laboració amb sectors de l'àmbit de la salut, benestar social i serveis de protecció a la infància i l'adolescència.
9. L'escola inclusiva requereix que els espais, serveis, processos, materials i productes puguin ser utilitzats per tot l'alumnat i per les persones membres de la comunitat educativa sense cap tipus de discriminació i s'hi incorporin les condicions que assegurin l'accessibilitat física, cognitiva, sensorial i emocional.
10. L'educació inclusiva requereix l'aplicació flexible de múltiples recursos organitzatius, curriculars, materials i personals– per a atendre les situacions en què l'alumnat necessita algun tipus de suport, ja siga de manera transitòria o al llarg de tota l'escolaritat, optant sempre que siga possible per actuacions ordinàries, sense perjudici que determinat alumnat pugui requerir també mesures de caràcter més específic.
11. L'orientació educativa és un element substancial en el procés cap a la inclusió, que dóna suport a l'avaluació i a la intervenció educativa, i contribueix a la dinamització pedagògica, a la qualitat i a la innovació.

#### **Article 4. Línies generals d'actuació.**

1. Les línies generals d'actuació que caracteritzen el model d'escola inclusiva i garanteixen el desenvolupament dels seus principis són: la identificació i l'eliminació de barreres en el context, la mobilització de recursos per a donar resposta a la diversitat, el compromís amb la cultura i els valors inclusius, i el desenvolupament d'un currículum per a la inclusió.
2. El primer element fa referència a la identificació i l'eliminació de barreres que poden estar presents en el context escolar i socio-cultural i en totes les dimensions que defineixen l'escola inclusiva: les cultures; els processos de planificació, l'organització i el funcionament i les pràctiques. S'ha de posar l'èmfasi especialment en l'inici de l'escolarització i en els moments de transició.
3. El segon element fa referència a la mobilització de recursos que augmenten la capacitat del centre escolar per a respondre a la diversitat de l'alumnat i al fet d'oferir propostes flexibles en l'organització i en la provisió de suports per a la personalització i la individualització de l'ensenyament, que done resposta a les necessitats per a la inclusió del conjunt de l'alumnat. Així doncs, cal que les actuacions i els programes desenvolupats:
  - a) Incorporen els principis inclusius en la seua organització i, en conseqüència, en l'accessibilitat i la utilització dels espais i materials, en la distribució dels temps; en l'organització dels equips docents i els agrupaments de l'alumnat i en la gestió administrativa.
  - b) Garantisquen la coherència i continuïtat de les actuacions, alhora que asseguruen la presència multidisciplinària en els processos de coordinació, planificació i intervenció, i organitzen la col·laboració i coordinació entre els diferents agents que intervenen en els diferents àmbits, així com la participació de tota la comunitat educativa.
  - c) Establisquen i formalitzen les relacions amb l'entorn perquè els centres educatius aprofiten les xarxes de recursos socials i culturals de la comunitat i, al mateix temps, es transformen en un recurs comunitari.
4. El tercer element fa referència al fet d'assumir un compromís amb la cultura i els valors de l'educació inclusiva, i implementar-los de manera sistemàtica i planificada en les pràctiques educatives: la valoració positiva de la diversitat, igualtat social i de gènere; la participació i sentit de pertinença a la comunitat; la solidaritat; la



cooperació, col·laboració i treball en equip; la convivència i resolució dialogada i pacífica dels conflictes; i el compromís amb la sostenibilitat local i global.

5. El quart element fa referència al desenvolupament d'un currículum per a la inclusió. L'estructura i el contingut del currículum han de respondre als principis de rellevància, de pertinència i de sostenibilitat. Per tant, la gestió del currículum, tant en els processos de planificació com en el seu desenvolupament, ha de tindre present la diversitat de tot l'alumnat i complir, almenys, els requisits següents:

- a) Estimular la motivació i la implicació de l'alumnat en el seu procés d'aprenentatge i permetre que es trobe reconegut i representat.
- b) Aplicar mitjans de representació i d'expressió múltiples i diversos que possibiliten les individualitzacions i personalitzacions per a donar resposta als diferents ritmes d'aprenentatge, motivacions, interessos i circumstàncies de l'alumnat.
- c) Complementar continguts i criteris d'avaluació referents al coneixement, el respecte i la valoració de la diversitat personal, social i cultural, així com a la perspectiva, identitat i expressió de gènere i a la diversitat sexual i familiar existent en la societat, que s'incorporen de manera transversal en totes les àrees, matèries i mòduls del currículum.
- d) Utilitzar metodologies actives i seqüències didàctiques disciplinàries i interdisciplinàries que promoguen la interacció, la col·laboració i la cooperació, que facen servir els recursos de l'entorn i que preparen l'alumnat per a la participació social i la inserció laboral.
- e) Aplicar processos i instruments participatius d'avaluació de l'alumnat que tinguen en consideració tots els elements que intervenen i influeixen en el procés d'aprenentatge, i que faciliten la planificació de la resposta educativa, la identificació i l'organització dels suports i, en última instància, la titulació de l'alumnat o l'acreditació de les competències assolides, per tal de facilitar la seua inserció sociolaboral.
- f) Seleccionar i elaborar materials curriculars i didàctics que promoguen la interacció, permeten diversos nivells de participació i aprenentatge, utilitzen opcions múltiples de motivació, representació de la informació i expressió i respecten els criteris d'accessibilitat, igualtat, no-discriminació i sostenibilitat. S'ha de tindre especialment en compte que els materials curriculars visibilitzen la situació de les dones des de la perspectiva cultural i històrica, que incloguen models de referència i eliminen prejudicis sexistes i discriminatoris.

- g) Realitzar les adaptacions de l'àrea, la matèria o el mòdul dels programes específics d'atenció a la diversitat tot prenent com a referència les programacions didàctiques del nivell. Així mateix, les adaptacions curriculars individuals significatives han de tindre com a referència les unitats didàctiques del grup-classe.

## **CAPITOL II. Accions i participació conjunta.**

Son 5 articles referits a: Funcions de la conselleria competent en matèria d'educació, funcions dels centres educatius, Participació de les famílies, Participació de l'alumnat, Entorn social i comunitari, Col·laboració entre administracions i amb entitats

## **CAPITOL III. Organització de la resposta educativa per a la inclusió.**

Articles: El projecte educatiu com a eix vertebrador de la resposta a la inclusió; Pla d'actuació per a la millora (PAM); Detecció i identificació de necessitats de l'alumnat; Mesures de resposta educativa per a la inclusió; Principis generals de l'avaluació de l'alumnat en el marc d'una escola inclusiva; Processos de transició; Formació i sensibilització; Personal i materials de suport; Beques i ajudes a l'estudi

Amb aquest capítol es donen les bases per elaborar la documentació que ha d'acompanyar al centre, quines son les barreres, qui són els responsables, les mesures, els nivells d'atenció, Es a dir marquen el procés que ha de seguir el centre per donar una resposta a la inclusió:

1r pas: Diagnòstic

2n pas: Procediments de detecció i anàlisi

3r pas: Mesures, actuacions, plans, programes

4t pas: Avaluació del pla.

### **Article 13. Detecció i identificació de necessitats de l'alumnat.**

1. La identificació i valoració de les necessitats educatives de l'alumnat s'ha de dur a terme de la manera més primerenca possible, a fi de determinar les mesures i els suports més escaients i iniciar la resposta educativa tan prompte com siga possible. Aquests processos s'han d'iniciar abans de l'escolarització de l'alumnat i, una vegada escolaritzat, es realitzaran en totes les etapes educatives, incidint especialment en els moments de canvi i de transició, en els quals se solen fer més evidents les barreres a la participació i a l'aprenentatge no detectades prèviament.

2. La identificació prèvia a l'escolarització de les condicions i circumstàncies de vulnerabilitat es realitzarà pels serveis amb competències en sanitat, igualtat i polítiques inclusives, que han de posar la informació en coneixement dels serveis especialitzats d'orientació, a fi que determinen les necessitats educatives de l'alumnat i pugui articular-se la resposta educativa més adequada des del mateix moment en què s'inicia l'escolaritat, en els termes que determinen les administracions educatives.
3. Dins de l'àmbit escolar, el professorat ha de realitzar, com a part de l'acció docent, la detecció de barreres i necessitats per a l'aprenentatge i propiciar la participació de l'alumnat a partir de la informació obtinguda en el mateix centre o que faciliten les famílies o els serveis sanitaris i socials.
4. La identificació de les necessitats específiques de suport educatiu correspon als serveis especialitzats d'orientació. Quan l'alumnat requereix una resposta personalitzada i individualitzada que comporta mesures curriculars extraordinàries o suports especialitzats, és preceptiu que els serveis especialitzats d'orientació n'efectuen una avaluació soci psicopedagògica i emeten l'informe soci psicopedagògic corresponent, que ha de determinar la intensitat i durada dels suports i aportar orientacions per a elaborar el pla d'actuació personalitzat (PAP).
5. Les conselleries competents en matèria d'educació, igualtat i polítiques inclusives, ocupació i sanitat, conjuntament amb altres administracions i entitats locals, regularan els protocols de detecció, coordinació i intercanvi de dades, que incidisquen incideixen especialment en la coordinació dels centres i serveis educatius amb els serveis de salut, benestar social i centres d'atenció primerenca.

#### **Article 14. Mesures de resposta educativa per a la inclusió.**

Les mesures de resposta educativa per a la inclusió constitueixen totes les actuacions educatives planificades amb la finalitat d'eliminar les barreres identificades en els diversos contextos on es desenvolupa el procés educatiu de tot l'alumnat, i contribueixen d'aquesta manera a la personalització del procés d'aprenentatge en totes les etapes educatives.

Aquestes mesures s'han de plantejar des d'una perspectiva global, sistèmica i interdisciplinària, que impliqui tota la comunitat educativa i altres agents, incidisca en l'alumnat i el seu entorn, i combine actuacions de caràcter comunitari, grupal i individual.

## **Article 15. Principis generals de l'avaluació de l'alumnat en el marc d'una escola inclusiva.**

1. L'avaluació és una part essencial de l'educació inclusiva i té com a objectius: obtenir informació sobre com aprèn l'alumna o l'alumne, identificar les seues necessitats, eliminar les barreres que dificulten el aprenentatge, valorar els seus progressos, organitzar la resposta educativa, així com promoure l'interès per millorar el seu procés d'aprenentatge i competències.
2. Tot respectant els criteris generals i la forma d'avaluació de l'alumnat que, amb caràcter bàsic, està regulat normativament en les diferents etapes educatives, l'avaluació en el marc d'una escola inclusiva ha de respondre als principis següents:
  - a. Tots els procediments d'avaluació són complementaris, i ha d'haver-hi un transvasament d'informació entre aquests.
  - b. Tot l'alumnat té dret a participar en els procediments d'avaluació.
  - c. L'avaluació de l'alumnat amb criteris inclusius contribueix a previndre la segregació, evita formes d'etiquetatge i potencia la inclusió en els centres ordinaris.
  - d. L'avaluació ha de recollir únicament la informació que siga funcional i pertinent i s'ha de fer respectant la privacitat i confidencialitat.
  - e. Les tècniques d'avaluació han de permetre que cada alumna i alumne puga demostrar els seus punts forts, la capacitat potencial d'aprenentatge, les estratègies, les competències i el rendiment.
  - f. L'avaluació ajuda el professorat en la seua acció docent i tutorial i, d'altra banda, el centre en la millora de la seua resposta a la inclusió.
  - g. L'avaluació no és un esdeveniment aïllat, sinó que s'emmarca en la història escolar de l'alumna o l'alumne i la té en compte, així com té en consideració els elements del context escolar, familiar i social que hi intervenen i influeixen.
  - h. L'avaluació s'orienta també a la identificació dels suports que l'alumnat requereix en les diferents àrees.
  - i. L'avaluació contínua ha de permetre la revisió de les mesures i dels ajustos introduïts, d'acord amb els objectius proposats, per a la seua modificació, adaptació o introducció d'altres mesures o ajustos, sempre amb la finalitat d'aconseguir una educació inclusiva.
  - j. L'avaluació ha de facilitar, en última instància, la titulació de l'alumnat o l'acreditació de les competències assolides, a fi de millorar les seues possibilitats d'inserció sociolaboral.

#### **CAPITOL IV. Escolarització.**

Els 4 articles fan referència a: criteris generals; escolarització de l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu; escolarització i compensació de desigualtats; centres d'educació especial.

#### **CAPITOL V. Inclusió de l'alumnat en els ensenyaments post obligatoris i de transició a la vida adulta.**

Són 5 Articles que tracten les necessitats de l'alumnat una vegada acaben l'educació primària: continuïtat en els estudis post obligatoris; alumnat que finalitza l'Educació Secundària Obligatòria sense l'obtenció del títol; alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu en el Batxillerat; alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu en la Formació Professional i en els ensenyaments de règim especial; alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu en els ensenyaments de formació de persones adultes.

#### **CAPITOL VI. Orientació educativa, psicopedagògica i professional en el marc de l'escola inclusiva.**

Es fa referència a la importància de l'orientació al llarg de tot el procés educatiu: l'orientació; objectius de l'orientació educativa, psicopedagògica i professional; orientació al llarg de la vida; estructura de l'orientació educativa, psicopedagògica i professional.

#### **CAPITOL VII. Seguiment i avaluació.**

El 3 darrers capítols es centren en el seguiment dels diferents òrgans: seguiment per part del Consell; seguiment per part de la conselleria competent en matèria d'educació; seguiment per part dels centres docents.

#### **RESUM ORDRE 20/2019**

L'ORDRE 20/2019, de 30 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics del sistema educatiu valencià. Consta de 6 capítols i 59 articles.

## **CAPÍTOL I : Disposicions generals.**

3 Articles : objecte; àmbit d'aplicació; destinataris.

## **CAPÍTOL II: Detecció de barreres i identificació de necessitats educatives de l'alumnat.**

4 Articles: detecció de barreres i necessitats; avaluació soci psicopedagògica; procediment d'avaluació soci psicopedagògica; informe soci psicopedagògic.

## **CAPÍTOL III: Pla d'actuació personalitzat (PAP).**

2 Articles: concepte i contingut del Pla d'Actuació Personalitzat; desenvolupament i avaluació del Pla d'Actuació Personalitzat.

## **CAPÍTOL IV: Resposta educativa per a la inclusió.**

Articles i 6 seccions: mesures de resposta educativa per a la inclusió.

- Mesures per a l'accés: adaptacions; activitats i ajudes i beques a l'estudi.
- Mesures individualitzades per a l'aprenentatge: adequació programacions didàctiques; reforç pedagògic; enriquiment curricular; actuacions i programes per diversos tipus d'alumnat; ACIS; programes personalitzats per a l'adquisició i l'ús funcional de la comunicació, el llenguatge i la parla; exempcions de qualificació i itineraris formatius.
- Mesures grupals per a l'aprenentatge vinculades en programes específics: PMAR; PR4; PAC)...
- Mesures de flexibilització en l'inici o la durada de les etapes educatives: permanència; flexibilització en l'escolarització i pròrrogues.
- Mesures per a la participació: personalitzades per a la participació.
- Processos de transició educativa: transició entre nivells, cicles, etapes i modalitats d'escolarització.

## **CAPÍTOL V: Personal de suport a la inclusió.**

4 Articles: personal especialitzat de suport; personal docent especialitzat de suport de Pedagogia Terapèutica i d'Audició i Llenguatge; agents externs; serveis i equips de suport a la inclusió.

## **CAPÍTOL VI: Escolarització.**

15 Articles i 3 seccions:

- Alumnat amb necessitats educatives especials: criteris per a l'escolarització i tipus de centres i unitats.
- Alumnat amb necessitats de compensació de desigualtat: situacions; criteris per a l'escolarització i mesures.
- Atenció educativa domiciliària i hospitalària: organització, professorats i col·laboració dels centres docents en l'atenció educativa domiciliària i hospitalària.

### **DISPOSICIONS ADDICIONALS:**

Pla de formació, sensibilització i difusió de bones practiques / Programes de disseny propi / Accions per a la igualtat de les persones amb discapacitat / Accions per a la igualtat de les persones LGTBI / Accions per al desenvolupament del Pla director de coeducació / Provisió de personal especialitzat de suport / Centres docents de caràcter singular / Autorització d'unitats específiques en centres ordinaris / Seguretat de la informació i protecció de dades / Suport informàtic de la documentació / Incidència pressupostària / Supervisió d'allò que disposa la norma.

### **RESUM RESOLUCIÓ 24 DE JULIOL DE 2019**

La Resolució 24 de juliol de 2019, instruccions per a l'aplicació procediments per a la sol·licitud i desenvolupament de l'atenció educativa a l'alumnat hospitalitzat o convallescent al seu domicili per malaltia, previstos a l'ordre 20/2019

Es compon de 3 apartats: Atenció educativa domiciliària, atenció hospitalària i Seguiment de l'atenció i professorat.

- Atenció domiciliària: procediment i horari professorat.
- Atenció hospitalària: procediment, professorat de les unitats pedagògiques hospitalàries (UPH) horaris i condicions, espais, recursos, agrupacions pedagògiques, coordinació,
- Seguiment de l'atenció i formació del professorat: comissió coordinadora del seguiment i supervisió de l'atenció i formació del professorat.

## **RESUM RESOLUCIÓ 24 DE JULIOL DE 2019**

En la RESOLUCIÓ de 24 de juliol de 2019, es dicten instruccions per a l'aplicació d'alguns dels principals procediments previstos en l'Ordre 20/2019, per la qual es regula l'organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat i es publiquen els formularis referits a l'avaluació soci psicopedagògica, l'informe soci psicopedagògic, el pla d'actuació personalitzat (PAP) i el dictamen per a l'escolarització.

- Àmbit d'aplicació.
- Detecció de barreres i necessitats educatives de l'alumnat prèvia a l'escolarització.
- Avaluació soci psicopedagògica, procediment i informe soci psicopedagògic.
- Pla d'Actuació Personalitzat (PAP).
- Dictamen per a l'escolarització.
- Escolarització combinada.
- Formació del professorat

## **RESUM RESOLUCIÓ 17 DE JULIOL DE 2020**

En la Resolució de 17 de juliol de 2020, del secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional, es dicten les Instruccions d'organització i funcionament dels centres que imparteixen Educació Infantil de segon cicle i Educació Primària durant el curs 2020-2021.

Consta de dos apartats: referent legislatiu i les mesures organitzatives a desenvolupar aquest curs acadèmic.

- Referent legislatiu.

Un ordinari, del que parteixen els plans, programes, (PEC, PGA,...); referent legislatiu sobre l'atenció a la diversitat (que ja està nombrat en l'apartat anterior) i finalment i referent legislatiu relacionat sobre l'actual situació sanitària.

- Referent ordinari

- Llei orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa.
- Reial Decret llei 5/2016, de 9 de desembre, sobre mesures urgents per a l'ampliació del calendari per a l'aplicació de la Llei orgànica 8/2013.
- El Decret 253/2019, de 29 de novembre, del Consell, de regulació de l'organització i el funcionament dels centres públics que imparteixen ensenyaments d'Educació Infantil o d'Educació Primària.



- Referent legislatiu sobre la situació sanitària
  - Reial decret 463/2020, de 14 de març sobre la declaració de l'estat d'alarma.
  - L'Ordre EFP/365/2020/, de 22 d'abril que marque les directrius d'actuació per a l'inici del curs 2020-2021.
  - La Resolució de 4 de maig, de la Secretaria Autonòmica d'Educació i Formació Professional estableix el marc i les directrius d'actuació a desenvolupar durant el tercer trimestre del curs 2019-2020 i l'inici del curs 2020-2021.

➤ Desenvolupament de les mesures d'ordenació acadèmica, la coordinació docent, l'elaboració del projecte educatiu i la programació general anual, els horaris lectius, i altres aspectes didàctics.

Projecte educatiu de centro:

- Consideracions generals.
- Continguts: valors, objectius, prioritats d'actuació, identitat del centre, criteris bàsics per orientar les mesures organitzatives i de funcionament, plans i programes (projecte lingüístic, programa de reutilització, reposició i renovació de llibres de text i material curricular; foment de la lectura, pla d'igualtat i convivència, pla d'atenció a la diversitat inclusió educativa, pla tutoria, transició entre nivells, etapes i modalitats d'escolarització; pla específic d'organització de la jornada escolar; pla de formació permanent del professorat per al desenvolupament del projecte; projecte menjador...
- Aprovació, difusió, seguiment i avaluació.

Projecte de gestió i règim econòmic:

- Consideracions generals.
- Altres aspectes relatius a la gestió i règim econòmic dels centres.

Normes d'organització i funcionament:

- Consideracions generals.
- Altres aspectes relatius a l'organització i al funcionament dels centres: incidències d'inici de curs; accés als centres; criteris per a la confecció de grups de l'alumnat; atenció a l'alumnat en cas d'absència de professorat; participació de voluntariat als centres docents; mitjans de difusió dels centres docents; ús social dels centres educatius; salut i seguretat en els centres educatius; assistència sanitària a l'alumnat; mesures d'emergència i plans d'autoprotecció

del centre; plans de contingència; prevenció de riscos laborals en el sector docent.

#### Programació General Anual:

- Consideracions generals.
- Continguts de la PGA: informació administrativa; horaris, calendari de reunions; criteris pedagògics per a la seua elaboració, requisits lingüístics, llibres de text; menjador escolar; activitats complementaries i extraescolars...
- El Pla d'Actuació per a la Millora: intervencions per atendre la diversitat, revisió dels projectes, dels programes, criteris pedagògics per la elaboració d'horaris, concreció del currículum...
- Elaboració, aprovació y tramitació de la PGA.
- Memòria de final de curs.

#### Òrgans de coordinació docent:

- Comissió de Coordinació Pedagògica; equips docents i equips de cicle; tutories; altres figures de coordinació (coordinadora TIC, de formació, PIC, del programa de reutilització de llibres i materials curriculars).

#### Personal docent, personal no docent especialitzat de suport a la inclusió i personal educador d'educació infantil i personal d'administració i serveis.

- Personal docent: Horaris i Distribució horària per a les especialitats; SPE; substitució de docents i participació en l'exercici del dret de vaga.
- Personal no docent i Personal d'administració i serveis.

#### Ensenyaments

- Ensenyaments d'Educació Infantil: avaluació; incorporació i informació a les famílies i concreció curricular en l'Educació Infantil.
- Ensenyaments d'Educació Primària: concreció curricular, avaluació i promoció , premis extraordinaris al rendiment acadèmic.
- Ensenyaments de Religió.
- Avaluació del sistema educatiu.

#### Alumnat:

- Drets i deures de l'alumnat, reclamació de qualificacions, alumnat amb necessitat específica de suport educatiu i necessitats de compensació de desigualtats; alumnat nouvingut.

#### Matrícula:

- Documents de matrícula, NIA, trasllat de matrícula.

### Altres temes:

- Col·legis rurals agrupats.
- Centres de pràctiques i estudiants Erasmus.
- Itaca tecnologies de la informació i la comunicació i protecció de dades.

## **2. NOVA LLEISLACIÓ I CANVIS SIGNIFICATIUS**

El Decret 104/2018 de 27 juliol desenvolupa els principis d'equitat i d'inclusió educativa que marquen les línies d'actuació per donar resposta educativa des de un nou paradigma.

A partir del Decret es formula una nova normativa sobre com ha d'organitzar-se aquesta resposta i quin son els instruments necessaris. L'ordre 20/2019 del 30 d'abril desenvolupa aquesta organització de la resposta educativa per la inclusió de l'alumnat, la Resolució del 24 de juliol de 2019 dicta els procediments i formularis que els acompanyen, la Resolució del 24 de juliol sobre l'atenció domiciliària i l'hospitalària i finalment a la Resolució de les instruccions d'inici de curs on s'acaben de concretar.

El Capítol III del Decret sobre Organització de la resposta educativa per a la inclusió al llarg dels seus articles ens marca el procés que ha de seguir el centre per donar una resposta a la inclusió i les bases per elaborar la documentació que ha d'acompanyar al centre en tot el procés.

- 1r pas: Diagnòstic.
- 2n pas: Procediments de detecció i anàlisi.
- 3r pas: Mesures, actuacions, plans, programes.
- 4t pas: Avaluació del pla.

En l'Ordre 20/2019 del 30 d'abril, al llarg dels capítols sobre detecció de barreres i identificació de necessitats educatives de l'alumnat, pla d'actuació personalitzat, resposta educativa per a la inclusió (mesures i procediments), personal de suport a la inclusió i escolarització, es concreta com organitzar aquesta resposta. I es formula un nivell més de cancerització amb les Resolucions, com la del 24 de juliol que estableix com ha de ser l'atenció domiciliària i hospitalària.

Amb aquest Decret i Ordres es deroguen les ordres anteriors on s'organitzava la resposta educativa per atendre la diversitat i la documentació que les acompanya.

La normativa i els canvis que s'inclouen en aquest apartat fan referència a aquestes noves lleis, als apartats que hem considerat més destacats o novedosos.

### **NORMATIVA DEROGADA I ACTUAL ELS DOCUMENTS OFICIALS – Decret 104/2018**

#### **Normativa actual**

Decret 104/2018 Principis d'equitat i de inclusió en el sistema educatiu valencià.

Ordre 20/2019 (Organització)

Res. 24 /7/ 2019 (A. hospitalització...)

Resolució 24 de juliol 2019 (Informes)

Resolució 17 juliol 2020 (PEC-PGA)

#### **Normativa derogada**

Decret 39/1998 Ordenació de l'atenció a l'alumnat amb NEE

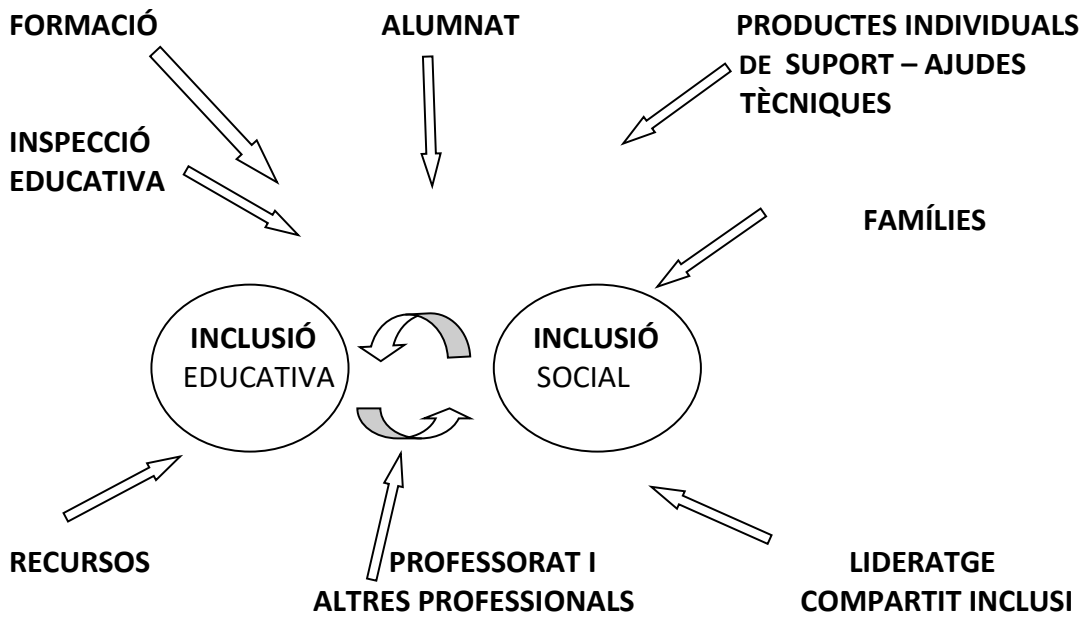
O. 18 /06/ 1999 (diversitat secundària)  
O. 14/ 03/ 2005 (atenció NEE Secund)  
O. 16/ 07/ 2001 (atenció NEE Inf-Pr.)  
O. 04/07/ 2001 (compensació ed)

O. 21 /11/ 2006 (atenció hospitalària...)

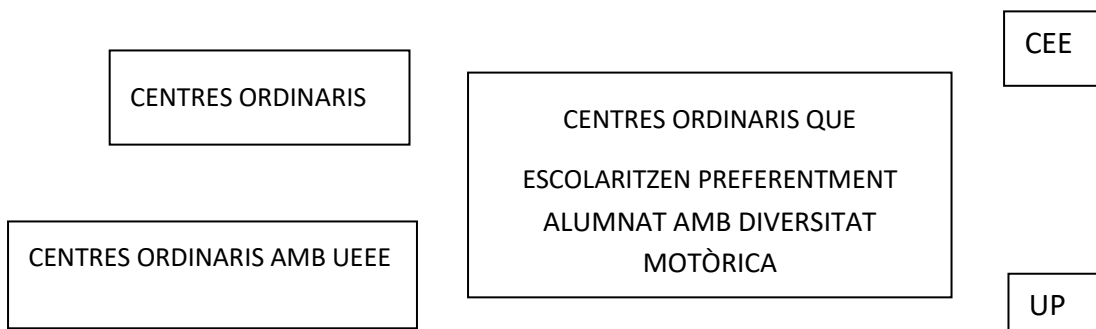
O. 11 /11/ 1994 (dictamen)  
O. 15/ 05/ 2006 (model informes i procés)  
O. 14 /07/ 1999 (sobre dotació)

Aquesta nova normativa fa necessària una adaptació documental. Tots els canvis ha de vindre reflectits amb una sèrie de documents oficials. Cadascú dels nivells de resposta per a la inclusió ve acompanyada d'uns documents que concretitzen les actuacions. Cal tenir en conte que estos nivells tenen un caràcter sumatiu i progressiu. Per tant aquesta resposta es recollirà en els Documents oficials com el PEC i el PAM (nivell I) per acabar concretitzant-se en el PAP (Nivell IV).

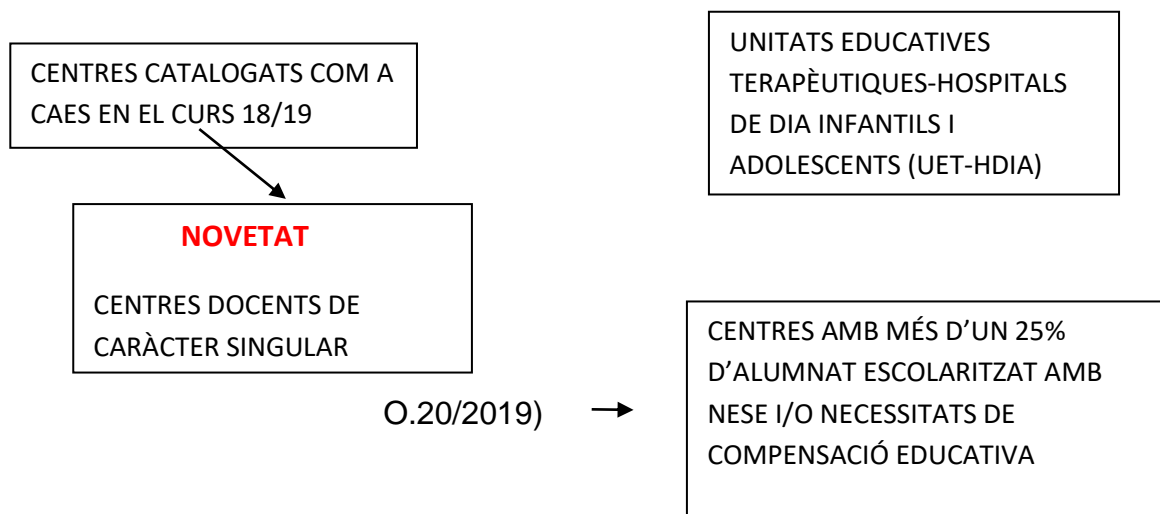
**PRINCIPI FONAMENTAL DE LA EDUCACIÓ INCLUSIVA – Decret 104/2018**



**INCLUSIÓ EDUCATIVA - EN QUINS CENTRES? – Decret 104/2018**



**EN LA TOTALITAT DE CENTRES EDUCATIUS ON S'IMPARTEIX QUALSEVOL ETAPA EDUCATIVA**



**NIVELLS DE RESPOSTA PER A LA INCLUSIÓ (Annex D.104/2018)**  
**(CARÀCTER SUMATIU I PROGRESSIU)**

NIVELL I	S'ADREÇA	AGENTS RESPONSABLES	SUPORT	MESURES
	A tota la Comunitat educativa i a les relacions del centre amb l'entorn.	Òrgans de: govern, coordinació participació.	Suports del centre.	Mesures que impliquen processos de planificació, gestió general i organització dels suports.
	<b>DOCUMENTS</b>	Projecte Educatiu de Centre (PEC). Pla d'Actuació per a la Millora (PAM).		
	<b>DOCUMENTS</b>	PEC (Unitats Didàctiques-Pla d'Acció Tutorial). PAM/PIC (Pla d'igualtat i convivència).		

Es tracta de mesures d'accés, aprenentatge, participació i flexibilització que ha de aplicar-les el centre educatiu.

Tenen una primera part participació preventiva: detecció de barreres i identificació necessitats educatives de l'alumnat (d'accés, participació i aprenentatge) i una segona organitzativa. Aquestes mesures es concreten al PAM.

PEC

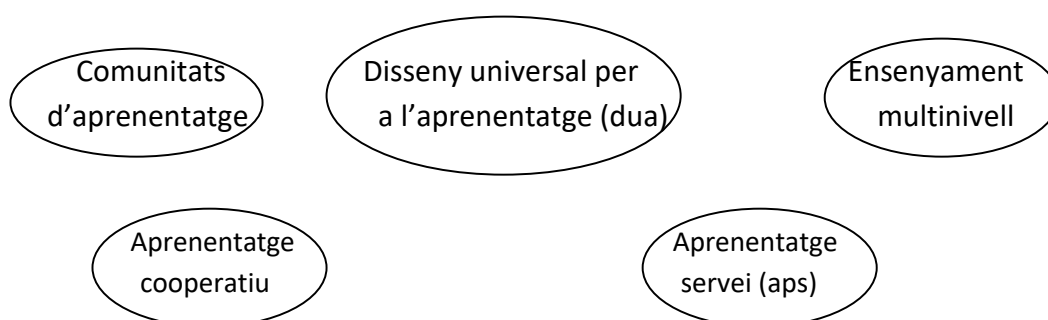
PAM      Organització dels grups amb criteris inclusius.  
Organització de grups flexibles heterogenis.  
Organització d'activitats de reforç i d'aprofundiment.  
O. de pràctiques inclusives compartides a nivell de centre.

## **NIVELL II**

<b>S'ADREÇA</b>	<b>AGENTS RESPONSABLES</b>	<b>SUPORT</b>	<b>MESURES</b>
A tot l'alumnat d' grup classe.	Planifica, desenvolupa i avalua l'equip docent coordinat per la persona tutora i assessorat pels SPE i professorat de suport. Poden col·laborar agents externs.	Suports ordinaris .	Programacions didàctiques que donen resposta la diversitat de tot l'alumnat del grup.  Activitats d'ampliació i reforç per al desenvolupament competencial i la prevenció de dificultats d'aprenentatge.  Actuacions transversals que fomenten la igualtat, la convivència, la salut i el benestar.
<b>DOCUMENTS</b>	PEC ( Unitats Didàctiques- Pla d'Acció Tutorial). PAM PIC (Pla d'igualtat i convivència).		

Les **MESURES D'APRENTATGE** es refereixen a la Adequació personalitzada de les programacions didàctiques. Es tracta de Planificar UD en diferents nivells d'amplitud, diverses metodologies, formes de representació i d'expressió, activitats i instruments d'avaluació, promovent la interacció, la col·laboració i la cooperació entre iguals.

Aquestes mesures tenen continuïtat en el nivell III quan es tracta de Programacions didàctiques amb resposta diferenciada.



Les **MESURES PARTICIPACIÓ** es concreten en Actuacions transversals que fomenten la igualtat, la convivència, la salut i el benestar. En cada nivell es realitzant unes actuacions més concretes.

Les **MESURES D'ACCÉS** es donen en el nivell I continuen en el II i III, son mesures d'accessibilitat personalitzada amb mitjans comuns.

### **NIVELL III**

<b>S'ADREÇA</b>	<b>AGENTS RESPONSABLES</b>	<b>SUPORT</b>	<b>MESURES</b>
Alumnat que requereix una resposta diferenciada (individualment o en grup)	Planifica, desenvolupa i avalua l'equip docent coordinat per la persona tutora i assessorat pels SPE i col·laboració professorat de suport i agents externs.	Suports ordinaris Addicionals	<p>Activitats d'enriquiment o reforç</p> <p>Adaptacions d'accés al currículum que no impliquen materials singulars, personal especialitzat o mesures organitzatives extraordinàries</p> <p>Actuacions d'acompanyament i suport personalitzat</p> <p>Mesures de suport en contextos externs al centre per a l'alumnat en situació de malaltia, des protecció, mesures judicials o altres situacions.</p> <p>Mesures en ESO: inclouen també l'organització del currículum en àmbits d'aprenentatge i programes específics d'atenció a la diversitat.</p> <p>Mesures en ensenyaments post obligatoris, règim especial i formació de persones adultes.</p>
<b>DOCUMENTS</b>	PEC PAD (Pla d'Atenció a la Diversitat) PAT PAM PIC		

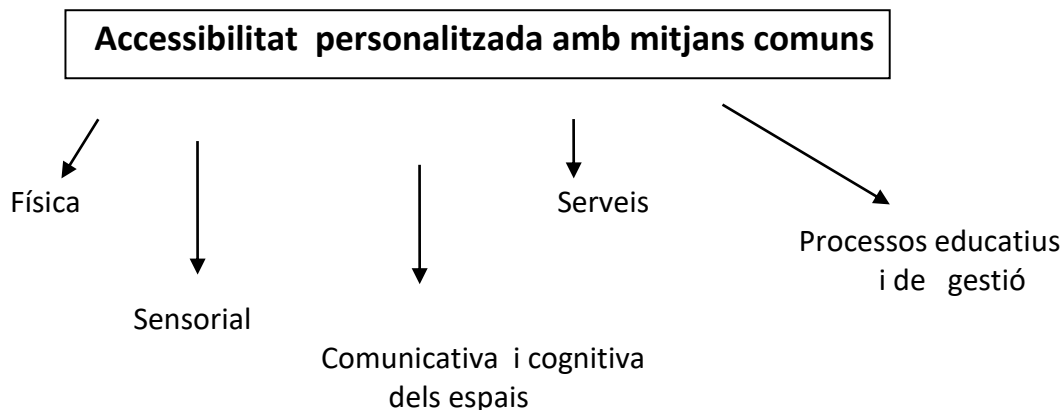
Tenen com a referència el currículum ordinari.

**OBJECTIU:** que l'alumnat promociona amb garanties, que obtinga la titulació corresponent i s'incorpora en les millors condicions al món laboral.



## MESURES D'ACCÉS:

- Adaptacions d'accés al currículum que **no** impliquen materials singulars, personal especialitzat o mesures organitzatives extraordinàries a alumnat amb NESE:



- Adaptació de les proves als ensenyaments post obligatoris.

## MESURES APRENENTATGE:

Les mesures d'aprenentatge d'aquest nivell es refereixen a l'adequació personalitzada de les programacions didàctiques amb resposta diferenciada.

- Reforç pedagògic: - Docència compartida
  - Desdoblaments en grups heterogenis
  - Pla específic de reforç
- Enriquiment curricular a alumnat amb altes capacitats intel·lectuals.
- Actuacions i programes d'ensenyament intensiu de les llengües oficials de la CV per a l'alumnat nouvingut.
- Itineraris i Programes en altres nivell educatius.

## MESURES PERSONALITZADES PER A LA PARTICIPACIÓ:

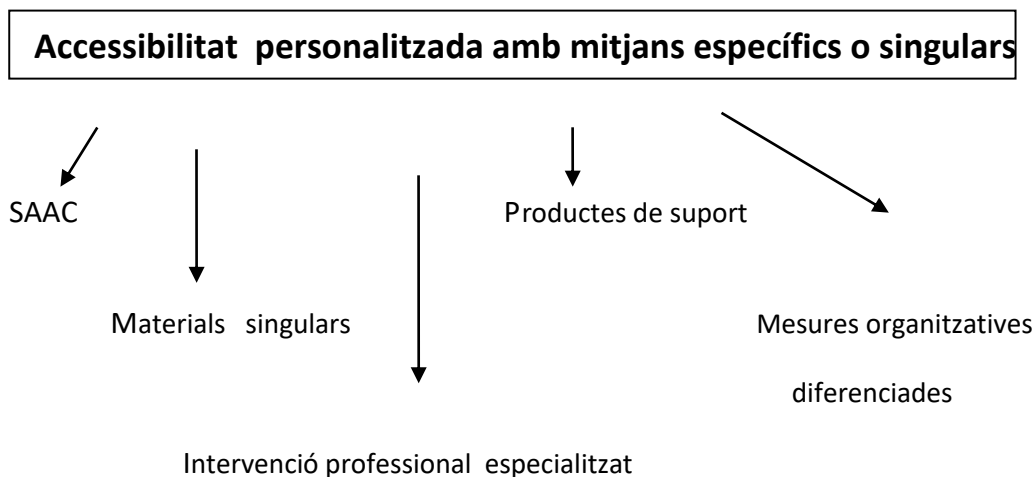
- Accions desenvolupament d'actituds de respecte i tolerància, habilitats d'autoregulació del comportament i les emocions habilitats de comunicació interpersonal i relació social per a la interacció positiva.
- Accions davant de supòsits de violència, assetjament i des protecció.
- Programes d'acompanyament personalitzat d'habilitats d'autoregulació del comportament i les emocions, de l'autoestima i la confiança .
- Situacions de des protecció de menors detectades des de l'àmbit educatiu.

## **NIVELL IV**

<b>S'ADREÇA</b>	<b>AGENTS RESPONSABLES</b>	<b>SUPORT</b>	<b>MESURES</b>
Alumnat que requereix una resposta personalitzada i individualitzada de caràcter extraordinari.	Planifica, desenvolupa i avalua l'equip docent coordinat per la persona tutora i assessorat pels SPE i col·laboren professorat de suport, especialitzat de suport, personal no docent de suport.	Suports especialitzats Addicionals.	Adaptacions curriculars individuals significatives.  Adaptacions d'accés que requereixen materials singulars, personal especialitzat o mesures organitzatives extraordinàries.  Programes específics que requereixen adaptacions significatives del currículum.  Programes singulars per a l'aprenentatge d'habilitats socials i d'autoregulació del comportament i les emocions.  Flexibilització de l'escolarització.  Pròrrogues de permanència extraordinària.  Determinació de la modalitat d'escolarització.  Atenció transitòria a l'alumnat que, per condicions de salut mental, requereix suports en contextos educatius externs.
<b>DOCUMENTS</b>	PAP (Pla d'Atenció Personalitzat).  Totes aquestes mesures requereixen avaluació psicopedagogia.		

## MESURES D'ACCÉS:

- Adaptacions d'accés que requereixen materials singulars, personal especialitzat o mesures organitzatives extraordinàries a alumnat amb nese: Cal informe soci pedagògic.



- Adaptació de les proves als ensenyaments post obligatoris.

## MESURES APRENTATGE:

- Adaptacions curriculars individuals significatives
- Programes personalitzats per a l'adquisició i l'ús funcional de la comunicació, el llenguatge i la parla.
- Exempcions de qualificació en batxillerat per a l'alumnat amb NEE derivades de discapacitat

## MESURES FLEXIBILITZACIÓ:

- Flexibilització en l'inici de l'escolarització en el 2n cicle d'EI per a l'alumnat amb NEE o retard maduratiu.
- Pròrroga de permanència d'un any més en el 2n cicle d'EI per a l'alumnat amb NEE
- Pròrroga de l'escolarització en l'ensenyament obligatori per a l'alumnat amb NEE.
- Flexibilització en la durada de l'etapa del batxillerat.
- Flexibilització en la durada dels cicles formatius de formació professional per a alumnat amb NEE.
- Flexibilització en la durada de l'etapa per alumnat amb altes capacitats intel·lectuals.

## MESURES PERSONALITZADES PER A LA PARTICIPACIÓ:

- Suports especialitzats dirigits a l'alumnat que presenta alteracions greus de conducta, en supòsits de conductes i comportaments que alteren la convivència de manera greu i reincident en el centre i l'aula.
- Suports especialitzats davant de supòsits de violència i des protecció.
- Pla terapèutic per a l'alumnat amb problemes greus de salut mental.

## ORGANITZACIÓ DE LA RESPOSTA EDUCATIVA PER A LA INCLUSIÓ – MESURES (O.20/2019- Cap. IV i les Seccions )

### MESURES D'ACCÉS (S. 1ª)

- . Activitats complementàries i extraescolars.
- . Ajudes i beques a l'estudi.

### MESURES PAR A LA PARTICIPACIÓ (S. 5ª)

Alumnat que requereix resposta personalitzada en l'àmbit del desenvolupament emocional, interpersonal, social, conductual i de la salut.

### MESURES D'APRENTATGE

#### Individualitzades (S. 2ª)

- Flexibilització elements no prescriptius currículum i E-T per a:
- Alumnat esportista d'alt nivell, d'alt rendiment/ elit.
  - A. ensenyaments professionals de Música i/o Dansa.

#### Grupals (S. 3ª)

Vinculades a programes específics: PMAR, P4.

### MESURES DE FLEXIBILITZACIÓ (S. 4ª)

En l'inici o a la durada de les etapes educatives.

### PROCEESOS DE TRANSICIÓ

Transició entre nivells, cicles, etapes i modalitats d'escolarització.

## Tipus de Mesures i nivells de resposta

### MESURES D'ACCÉS

Accessibilitat personalitzada.

Amb mitjans comuns (**Nivell. I, II, III**).

Amb mitjans específics o singulars (**Nivell IV**).

Activitats complementàries i extraescolar.

Ajudes i beques a l'estudi.

<b>MESURES PER A LA PARTICIPACIÓ - <i>Nivell III - Nivell IV</i></b>	
<p>.Per al desenvolupament emocional, interpersonal, social, conductual i de salut.</p> <p>.Accions davant de supòsits de violència, assetjament i des protecció.</p> <p>.Programes específics d'acompanyament personalitzat a l'alumnat i a la seua família.</p> <p>.Notificació de situacions de des protecció de menors detectades des de l'àmbit educatiu.</p>	<p>.Programes específics amb suports especialitzats dirigits a l'alumnat que presenta alteracions greus de conducta.</p> <p>.Accions i programes amb suports especialitzats davant de supòsits de violència i des protecció, amb acompanyament de l'alumnat implicat i de les famílies.</p> <p>.Pla terapèutic per a l'alumnat amb problemes greus de salut mental.</p>
<b>MESURES FLEXIBILITZACIÓ EN L'INICI O LA DURADA DE LES ETAPES EDUCATIVES</b>	
<p>.Permanència d'un any més en el mateix curs.</p> <p>.Flexibilització en l'escolarització en l'ensenyament obligatori per a l'alumnat d'incorporació tardana al sistema educatiu valencià .</p> <p><b><i>Nivell IV</i></b></p> <p>.Flexibilització en l'inici de l'escolarització en el segon cicle d'Educació Infantil amb necessitats educatives especials o retard maduratiu.</p> <p>.Pròrroga de permanència d'un any més en el segon cicle d'Educació Infantil per a l'alumnat amb necessitats educatives especials.</p> <p>.Pròrroga de l'escolarització en l'ensenyament obligatori per a l'alumnat amb necessitats educatives especials.</p> <p>.Flexibilització en la durada de l'etapa del Batxillerat.</p> <p>.Flexibilització en la durada de l'etapa per a l'alumnat amb altes capacitats intel·lectuals.</p>	
<b>MESURES D' APRENENTATGE</b>	<p>Mesures individualitzades</p> <p>Mesures grupals</p>

**Nivell II**

- Adequació personalitzada de les programacions didàctiques.

**Nivell III**

- Reforç pedagògic.
- Enriquiment curricular.
- Actuacions i programes d'ensenyament intensiu de les llengües oficials de la CV per a l'alumnat nouvingut.
- Mesures per a l'alumnat esportista d'alt nivell, d'alt rendiment o d'elit.
- Mesures per a l'alumnat que cursa ensenyaments professionals de Música i/o Dansa.

**Nivell IV**

- Adaptació curricular individual significativa (ACIS).
- Programes personalitzats per a l'adquisició i l'ús funcional de la comunicació, el llenguatge i la parla

**PROCESSOS DE TRANSICIÓ EDUCATIVA**

Transició entre nivells, cicles, etapes i modalitats d'escolarització.

**DETECCIÓ DE BARRERES I NECESSITATS (D 104/2018)**

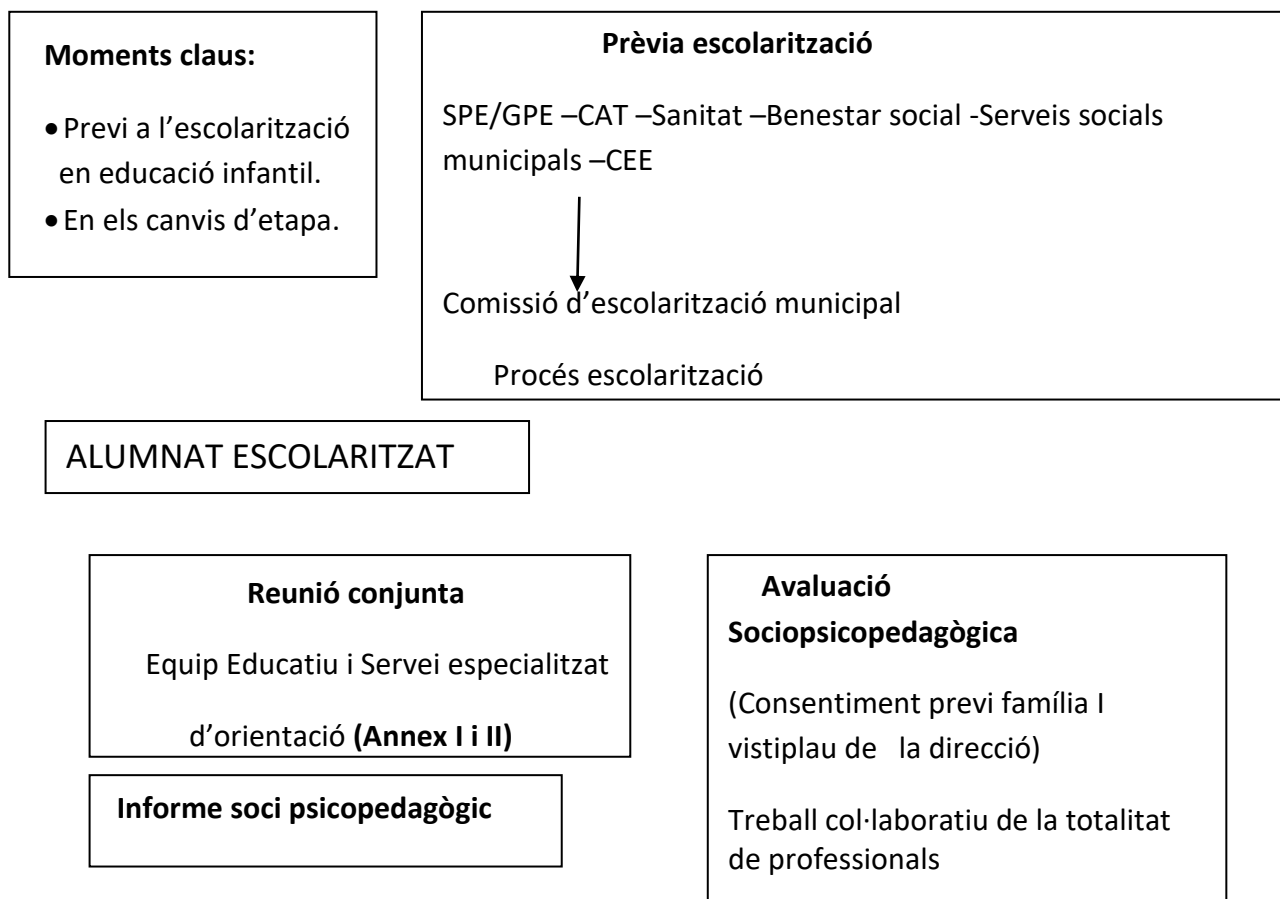
Es tracta de Barreres d'accés, de participació i de l'aprenentatge.

<b>BARRERES D' ACCÉS</b>	<b>NECESSITATS</b>
Situacions que limiten l' accés o a l' informació i/o comunicació oral i/o escrita.	Adequació dels entorns d'aprenentatge organitzant els elements d'accés al currículum de forma personalitzada.
Informació i comunicació Materials Personals Econòmics i socials	

<b>BARRERES DE PARTICIPACIÓ</b>	<b>NECESSITATS</b>
Situacions que limiten la capacitat d' implicar-se en les activitats que es desenvolupen en el Centre Educatiu..	Selecció d'estratègies específiques que permeten la participació de tot l'alumnat en la tasca comuna proporcionant suport personal i social mentre la realitza.
Valors i normes Motivació i autoregulació Relacions interpersonals Interacció grupal	

<b>BARRERES D' APRENTATGE</b>	<b>NECESSITATS</b>
Situacions que limiten la capacitat d'adquirir nova informació.	Adequar els elements bàsics de la programació de les Unitats Didàctiques de la programació d'aula perquè tot l'alumnat aprenga al màxim de les seues possibilitats.
Autonomia per a l'aprenentatge Currículum comú Adequacions temporals Currículum personalitzat	

### COM DETECTEM BARRERES I NECESSITATS?- DOCUMENTACIÓ (R.24 /07/2019)



### Annex III R.24 jul19

. Grau de Suport **1**: supervisió o suport amb personal no especialitzat en alguna àrea o entorn en algun moment de la jornada escolar setmanal.

.Grau de suport **2**: suport amb personal especialitzat en algunes àrees o entorns durant una part de la jornada escolar setmanal.

.Grau de suport **3**: suport amb personal especialitzat en la majoria d'àrees o entorns durant més de la meitat de la jornada escolar setmanal.

.Mesures educatives recomanades, el grau i la intensitat dels suports necessaris.

.Intervenció del personal especialitzat i no especialitzat de suport

.Modalitat escolarització.

.Actuacions a l'àmbit familiar i d'altres agents externs.



### **NOVETAT:** PLA D'ACTUACIÓ PERSONALITZAT (PAP)

(Art. 8 O.20/2019 Annex IV R.24 -7- 2019)

.Organitza, desenvolupa i avalua la proposta de les mesures de resposta educativa i la intervenció dels diferents suports, especialitzats o no.

.Caràcter anual.

.Elaborat per l'equip docent, coordinat pel tutor/a, amb col·laboració del personal especialitzat de suport implicat i assessorament servei orientació d'orientació.

.Tutor/a redacta PAP.

.Avaluació contínua i en sessions trimestrals i sessions específiques, que tutor/a farà constar al PAP. Col·labora activament el personal especialitzat de suport assistint a totes les sessions avaluació.

.Famílies dret a rebre còpia PAP i el document de seguiment del PAP.

.Concreta l'horari del personal especialitzat de suport. El nombre de sessions d'atenció a l'alumnat escolaritzat en l'aula ordinària, calculades en franges de 30, 45 o 60 minuts, en funció de la intensitat establida a l'informe soci psicopedagògic:

- . Intensitat baixa: 1 o 2 sessions setmanals
- . Intensitat mitjana: 3 o 4 sessions setmanals
- . Intensitat alta: 5 o 6 sessions setmanals

.Horari personal educador no cal ajustar-ho per sessions (és més versàtil, però cal especificar-ho)



CEE: R. 18 de juliol de 2019,  
Instruccions inici de curs, art. 6  
(concrecions PAP)

UEEE: R. 18 de juliol de 2019,  
Instruccions inici de curs, art.8  
(concrecions PAP)

#### **PROGRAMES NIVELL IV**

##### ADAPTACIÓ CURRICULAR INDIVIDUAL SIGNIFICATIVA (ACIS)

<b>TIPUS ?</b>	Mesura d'aprenentatge extraordinària de nivell IV , que requereix avaluació soci psicopedagògica i emetre informe i PAP.
<b>A QUI?</b>	Alumnat amb NEE i alumnat NESE que cursa ensenyament obligatori amb desenvolupament competencial inferior a 2 o més cursos.
<b>DE QUÈ?</b>	D'una o diverses àrees o matèries o del conjunt d'aquestes.
<b>QUI LES PLANIFICA, DESENVOLUPA I AVALUA?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· El professorat responsable de l'assignatura a partir de les UD personalitzades de les programacions didàctiques.</li> <li>· Coordinat pel tutor/a, amb col·laboració del personal especialitzat de suport i assessorament OE.</li> <li>· Cal actualitza-les a l'inici de cada curs escolar.</li> </ul>

##### PROGRAMES PERSONALITZATS PER A L'ADQUISICIÓ I L'ÚS FUNCIONAL DE LA COMUNICACIÓ, EL LLENGUATGE I LA PARLA

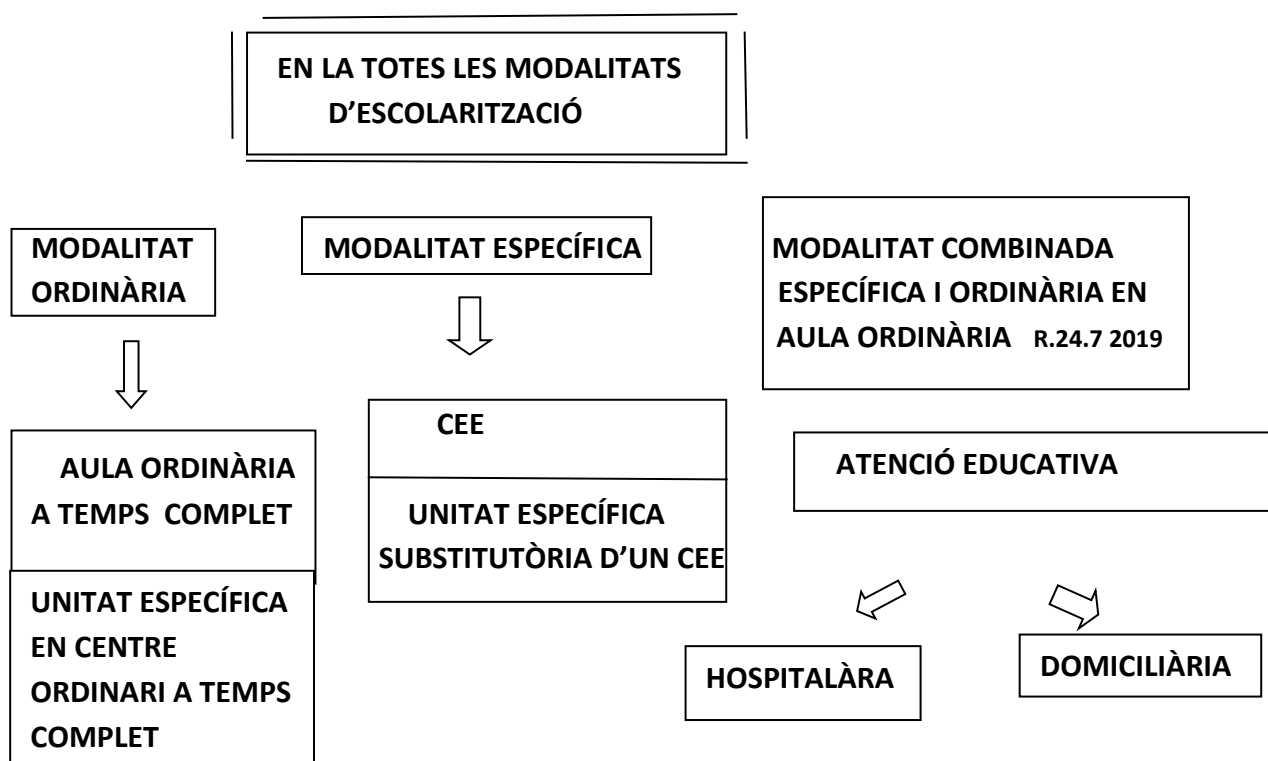
<b>TIPUS ?</b>	Mesura d'aprenentatge extraordinària de nivell IV. Requereix informe soci psicopedagògic i PAP.
<b>A QUI?</b>	Alumnat d'Educació Infantil i etapes obligatòries amb NESE que requereixen una atenció educativa intensiva i especialitzada en aquest àmbit.
<b>OBJECTIU</b>	Desenvolupar, assolir i generalitzar les competències comunicatives i lingüístiques funcionals en els contextos d'interacció i aprenentatge en què participa.
<b>QUI S'ENCARREGA?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Professorat AL amb col·laboració equip educatiu i participació de tots els agents amb què l'alumnat es comunica dins i fora del centre.</li> <li>· Professorat PT quan siga alumnat amb dificultats específiques d'aprenentatge de la lectura i l'escriptura.</li> </ul>

## COM DETERMINAR LA MODALITAT D'ESCOLARITZACIÓ? (R.24 JULIOL DE 2019)

### DICTÀMEN ESCOLARITZACIÓ Art. 46 O.20/2019

- . Quan: Abans de l'escolarització i/o des del segon cicle d'EI.
- . Sol·licitud avaluació soci psicopedagògica.
- . Realitzem dictamen escolarització quan l'alumnat requereix:
  - Suports personals especialitzats o mitjans específics o singulars que no estan disponibles al centre, ni poden proveir-se mitjançant ajustos raonables.
  - Escolarització en unitat específica en centre ordinari, en CEE o en unitat específica substitutòria o en la modalitat combinada.
  - Escolarització transitòria en UET/HDIA.
- . Lliurar una còpia a les famílies
- . Per a determinar la reducció de ràtio o l'assignació de recursos Personals especialitzats no s'ha d'utilitzar aquest procediment.

## EN QUINES MODALITATS D'ESCOLARITZACIÓ? Art.45 - O.20/2019



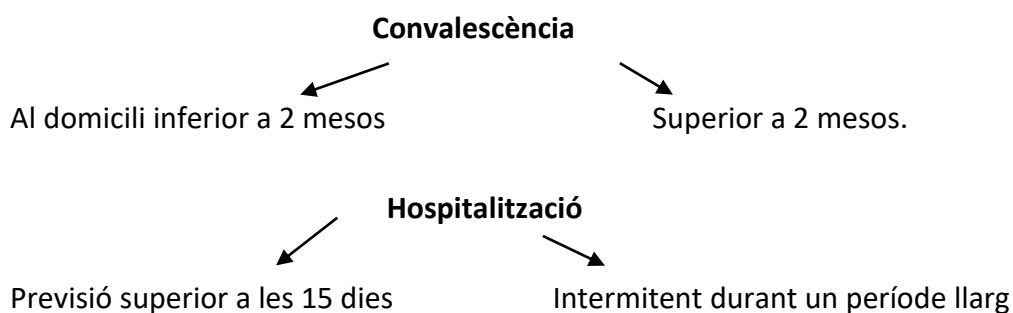
PRINCIPIS DE NORMALITZACIÓ I INCLUSIÓ ↔ CARÀCTER REVISABLE I REVERSIBLE

## ESCOLARITZACIÓ DOMICILIÀRIA I HOSPITALÀRIA – Res. 24 de juliol 2019

DESTINATARIS - Alumnat últim curs del segon cicle d'EI, EP, ESO i Batxillerat

Es regula: qui, quan , com, actuacions previstes, horari

MODALITATS



## PERSONAL DE SUPORT A LA INCLUSIÓ (O.20/2019 Cap V)

- A) PERSONAL DE SUPORT
- B) PERSONAL ESPECIALITZAT DE SUPORT
- C) PERSONAL DOCENT ESPECIALITZAT DE SUPORT DE PEDAGOGIA TERAPÈUTICA I AUDICIÓ I LLENGUATGE
- D) AGENTS EXTERNS
- E) SERVEIS I EQUIPS DE SUPORT A LA INCLUSIÓ

### **A) PERSONAL DE SUPORT (O.20/2019 Cap. V Art. 40)**

<b>QUI SÓN?</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Tot el personal del centre, especialitzat i no especialitzat</li><li>• Alumnat</li><li>• Voluntariat</li><li>• Altres agents o entitats del context sociocomunitari que col·laboren en el desenvolupament de la resposta educativa</li></ul>
<b>COM ACTUEN?</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Preferentment, junt amb el grup classe de referència, sempre amb criteris inclusius</li><li>• Coordinació estreta entre el personal de suport i el professorat.</li></ul>
<b>COM S'ORGANITZEN?</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• La direcció d'estudis organitza els suports personals d'acord amb els criteris del claustre, les directrius de la COCOPE i, en el cas que hi intervinga personal especialitzat de suport, els PAP.</li><li>• Amb assessorament del servei especialitzat d'orientació i, quan es tracta d'alumnat amb NESE, del personal especialitzat de suport.</li></ul>

### **B) PERSONAL ESPECIALITZAT DE SUPORT (O.20/2019 Cap. V Art. 41)**

<b>QUI SÓN</b>	<b>PERSONAL DOCENT</b>
<b>CÓM ACTUEN</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• A Educació Infantil, Primària i ESO: personal docent especialitzat de PT i AL</li><li>• Als altres ensenyaments, l'Administració educativa pot fer extensiva la provisió d'aquest personal, d'acord amb les necessitats de l'alumnat degudament identificades, i incorporar altres perfils professionals</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Forma part dels equips educatius.</li><li>• S'integra als equips de suport a la inclusió d'Infantil i Primària, i en Educació Secundària també al Departament d'Orientació.</li><li>• Intervenent d'acord al PAP i de forma coordinada amb la totalitat agents.</li><li>• El personal especialitzat d'AL i de Fisioteràpia ha de fer intervenció de caràcter educatiu amb criteris inclusius</li><li>• En les sessions d'avaluació trimestrals, l'equip educatiu assessorat pel servei especialitzat d'orientació, ha de valorar continuïtat o no dels suports personals especialitzats, deixant constància al PAP.</li></ul>
	<b>PERSONAL NO DOCENT</b>
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Personal educador d'EE, personal auxiliar dels centres concertats, personal de Fisioteràpia; personal Intèrpret en Llengua de Signes i altre personal que l'Administració determina, d'acord amb les necessitats de l'alumnat escolaritzat en el sistema educatiu.</li></ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Altres: Assistents socials, Personal Tècnic d'Integració Social, Mediator/a familiars, Terapeuta ocupacional, Logopeda, Mediator/a comunicatiu, Personal infermeria, Personal per a ensenyar Llengua de Signes, Treballar la convivència als centres</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• L'horari de treball s'ha d'adaptar a les característiques dels centres i llocs de treball, d'acord al PAP de l'alumnat que atén.</li> <li>• D.42/2019, condicions de treball del personal al servei de l'Administració de la Generalitat</li> <li>• Es fan Pactes dels diferents personals: personal educador d'Educació Especial, educador d'Educació Infantil, fisioterapeuta...</li> <li>• Participa en l'elaboració de l'informe trimestral de seguiment de l'alumnat atès que forma part del PAP.</li> <li>• Llevat de circumstàncies excepcionals, intervenen en el context de l'aula ordinària i en estreta coordinació amb les tutores, els tutors i l'equip docent, d'acord amb l'informe soci psicopedagògic i el PAP.</li> </ul> <p><b>NOVETAT:</b> Forma part dels equips educatius i de l'equip de suport a la inclusió del centre.</p>

### **C) PERSONAL DOCENT ESPECIALITZAT DE SUPORT DE PEDAGOGIA TERAPÈUTICA I AUDICIÓ I LLENGUATGE (O.20/2019 Cap. V Art. 42)**

#### **FUNCIONS PT I AL:**

- Assessorar i col·laborar en la Identificació de les barreres i la detecció primerenca de les dificultats.
- Assessorar i col·laborar en Actuacions i programes preventius per al desenvolupament de les competències clau.
- Assessorar i col·laborar en Accions formatives i de sensibilització.
- Formar part dels Equips de transició i participar en la planificació, desenvolupament, avaluació i modalitats d'escolarització.
- Col·laborar amb els Equips docents amb la Personalització de les programacions didàctiques i en l'accessibilitat dels entorns, materials didàctics i curriculars.
- Col·laborar en planificació, desenvolupament i avaluació de les adaptacions curriculars individuals significatives i els PAPs.
- Col·laborar procediment d'avaluació soci psicopedagògica i aportar la informació.
- Donar suport personalitzat i individualitzat a l'alumnat amb NESE, d'acord al PAP.
- Elaborar informes de valoració i seguiment.
- Col·laborar amb els tutors/es en les Reunions amb les famílies per informar, orientar i fomentar la participació.
- Participar en la Coordinació i intercanvi d'informació amb els agents, institucions i entitats socioeducatives i sanitàries.

- PT: Col·laborar amb els equips educatius i els serveis especialitzats d'orientació en el disseny i la implementació de programes de desenvolupament competencial i actuacions preventives de les dificultats d'aprenentatge.
- AL: Assessorar el personal docent d'Educació Infantil en el disseny, la implementació i el seguiment dels programes d'estimulació del llenguatge oral dirigits a tot l'alumnat, així com en les mesures d'aprenentatge intensiu i millora de la competència lingüística dirigits a l'alumnat que requereix una resposta personalitzada amb suports no especialitzats.
- AL: En les dificultats de l'alumnat no associades a discapacitat o a problemes greus en la comunicació, l'atenció directa no s'ha de prolongar més de tres cursos , i es pot substituir per l'atenció indirecta o el suport puntual.
- Assessorar a l'equip docent d'infantil quan l'alumnat presenta dificultats en el llenguatge, la parla o qualsevol aspecte de la comunicació, prioritzant les mesures de resposta de nivell II i III dins l'aula ordinària i en contextos habituals de comunicació.
- PT i AL: donant suport a un mateix alumne/a, s'han de distribuir els objectius i les tasques que cal treballar, amb la finalitat d'evitar duplicitats i millorar l'eficàcia.
- PT/AL: En centres educatius amb unitats específiques, ha d'atendre preferentment a l'alumnat de la unitat, però podrà atendre altre alumnat del centre, de manera transitòria o permanent.
- PT/AL/ OE: Han d'assessorar el professorat en l'atenció a l'alumnat amb NESE a l'aula ordinària des d'una perspectiva inclusiva.

#### **D) AGENTS EXTERNS (O.20/2019 Cap. V Art. 43)**

<b>QUI SÓN?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Voluntariat i personal especialitzat extern.</li> <li>• Han d'acreditar un requisits mínims de competència en l'àmbit.</li> </ul>
<b>QUINES SÓN LES SEUES FUNCIONS?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Actuacions planificades en el PEC, el PAM i els PAPs de l'alumnat amb NESE.</li> </ul>
<b>COM S'ORGANITZEN?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La direcció d'estudis organitza i coordina la participació del personal extern, seguint directrius establides pels òrgans col·legiats i de participació del centre.</li> <li>• S'han de formalitzar les coordinacions i el transvasament de la informació respecte al PAP.</li> </ul>

#### **E) SERVEIS I EQUIPS DE SUPORT A LA INCLUSIÓ (O.20/2019 Cap. V Art. 44)**

<b>QUI SÓN?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Serveis especialitzats d'orientació: SPES - Gabinetes psicopedagògics escolars autoritzats -Departaments d'orientació - Equips d'orientació especialitzats.</li> <li>• CEFIRES</li> <li>• CEE</li> </ul>
-----------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Altres serveis o centres educatius que l'Administració determina, atenent les seues característiques i projectes singulars i innovadors que desenvolupen en l'àmbit de la inclusió.</li> </ul>
<b>QUINES SÓN LES SEUES FUNCIONS?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Assessorar, acompanyar i donar suport als centres docents en: El procés de transformació cap a la inclusió. L'organització de les mesures de resposta La millora de la qualitat educativa</li> </ul>
<b>COM HO FAN?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De manera coordinada i en el seu respectiu àmbit de competències.</li> <li>• En estreta col·laboració amb els equips educatius.</li> </ul>

<b>NOVETAT:</b>	<p>Constitució dels Equips de Suport a la inclusió educativa als centres educatius d'educació infantil i primària.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Composició: Almenys, pel personal especialitzat en OE i pel personal especialitzat de suport a la inclusió, docent i no docent, que intervé al centre. I poden incorporar altres professionals del centre que es consideren necessaris.</li> <li>• Coordinació: Per la direcció d'estudis dels centres</li> </ul>
-----------------	---

### ÒRGAN COL·LEGIAT: CONSELL ESCOLAR DE CENTRE (instruccions inici de curs)



#### **COMISSIÓ D'INCLUSIÓ, D'IGUALTAT I CONVIVÈNCIA**

Formarà part la persona coordinadora d'igualtat i convivència

### ÒRGANS DE COORDINACIÓ DOCENT: (Instruccions inici de curs)

A) COMISSIÓ DE COORDINACIÓ PEDAGÒGICA

B) EQUIPS DOCENTS I EQUIPS DE CICLE

C) EQUIPS DE SUPORT A LA INCLUSIÓ

D) TUTORIES

E) ALTRES FIGURES DE COORDINACIÓ: Persona coordinadora d'igualtat i convivència.

#### **A) COMISSIÓ DE COORDINACIÓ PEDAGÒGICA (Instruccions inici de curs)**

#### **COMPOSICIÓ EN CENTRES EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMÀRIA:**

- Director o directora, que n'exercirà la presidència.
- Direcció d'estudis.

- Persones coordinadores de l'equip de cycle d'E.I. i dels equips docents d'E.P.
- Persona coordinadora d'igualtat i convivència.
- Persona especialista d'orientació educativa del servei psicopedagògic escolar o gabinet autoritzat.
- Un mestre o mestra de Pedagogia Terapèutica (preferentment) o d'Audició i Llenguatge.
- Altres persones que pugui nomenar la direcció del centre, amb veu però sense vot.
- **NOVETAT:** Persona responsable del programa de reutilització de llibres i materials curriculars del centre.

### **INCLUSIÓ EDUCATIVA –SPE I GPE (Instruccions inici de curs)**

- Els serveis psicopedagògics escolars (SPE) i els gabinets psicopedagògics escolars autoritzats (GPE), afavoreixen el procés de transformació dels centres educatius cap a un model inclusiu, la dinamització pedagògica i la qualitat i la innovació educatives
- Intervenien en col·legis d'Educació Infantil i Educació Primària.



#### **FUNCIONS DIRECCIÓ SPE: Art. 2.4**

- Col·laborar amb la Inspecció d'Educació de la supervisió de la gestió del personal de suport a la inclusió educativa.
- Coordinar i organitzar la dedicació del personal especialitzat de suport a la inclusió educativa.
- Informar sobre tota la normativa reguladora de la inclusió educativa.
- Coordinar la intervenció dels diferents professionals de tipus motor o de l'àmbit sanitari (fisioterapeutes, metges i metgesses), de l'àmbit sociofamiliar (treballadors i treballadores socials), de l'àmbit de la comunicació i el llenguatge (mestres d'Audició i Llenguatge), i, de manera col·laborativa, realitzaran la identificació d'aquestes necessitats.
- Coordinar la recollida de la informació prèvia a l'escolaritat.
- Visar o supervisar els informes col·laborativa gabinets psicopedagògics autoritzats.



### **PERSONAL ORIENTACIÓ EDUCATIVA (O.20/2019)**

#### **FUNCIONS:**

- Coordinar i assessorar tot el personal d'inclusió educativa i agents externs.
- Procediment avaluació soci psicopedagògica. (Art.6)
- Emissió Informe soci psicopedagògic. (Art. 7)
- Decidir si és procedent o no el PAP.
- Mantenir informada la COCOPE.
- Valoració de l'alumnat amb NEE per a revisar la modalitat.
- Professorat OE una reunió trimestral amb els SPEs.



## **FUNCIONS ESPECÍFIQUES OE: Art. 5.1**

- Afavorir les pràctiques inclusives, contribuir a la dinamització pedagògica.
- Identificació de barreres.
- Assessorar en mesures curriculars extraordinàries de resposta educativa per a la inclusió i les mesures individualitzades per a la participació de l'alumnat, en el marc dels PAP.
- Assessorar programes formatius dirigits a les famílies de l'alumnat.
- Formar part de l'equip de transició.
- Realitzar un informe previ a l'escolarització.
- Coordinar el procés d'avaluació soci psicopedagògica.
- Determinar el grau de suport que l'alumnat requereix i, si escau, realitzar la proposta del PAP, com a part de l'informe soci psicopedagògic.
- Reunions de coordinació amb els equips docents per a realitzar el seguiment i avaluació dels PAPs.
- Participar en la col·legiació de la proposta de modalitat d'escolarització.
- Assessorar i col·laborar en la planificació i l'organització del personal de suport del centre, especialitzat i no especialitzat.
- Intervenció de recursos i serveis externs.
- Mantenir actualitzades a la plataforma Ítaca les dades alumnat.
- Orientar els pares, mares.
- Assessorar els centres en gestió de la convivència i prevenció de l'assetjament escolar i de situacions que alteren greument la convivència escolar.
- Donar suport als departaments d'orientació dels centres d'FPA.
- Sessions de les comissions d'escolarització per a aportar informació sobre alumnat amb NESE i de compensació de les desigualtats.

## **ACCIONS D'INCLUSIÓ EDUCATIVA – Ordre 20/ 2019-Disposicions addicionals**

### PROGRAMES DE DISSENY PROPI:

AUTONOMIA DEL CENTRE



LÍNIES D'ACTUACIÓ INCLUSIVES

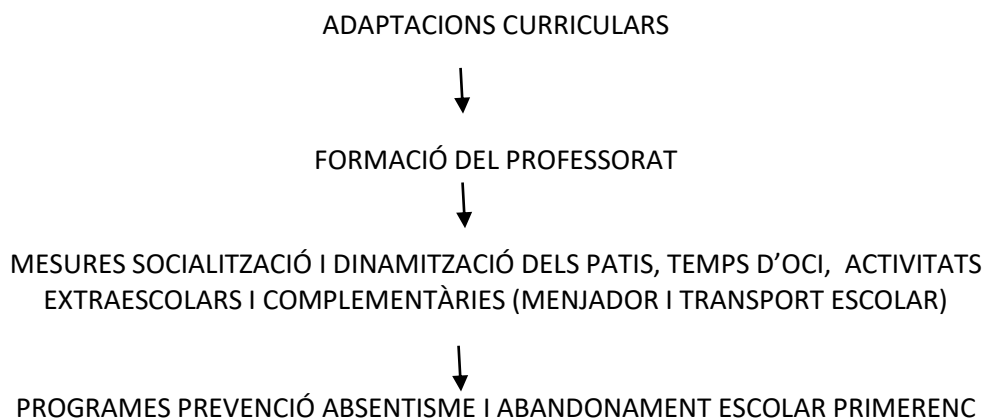


PAM



PROGRAMES SINGULARS PER ALUMNAT AMB NEE

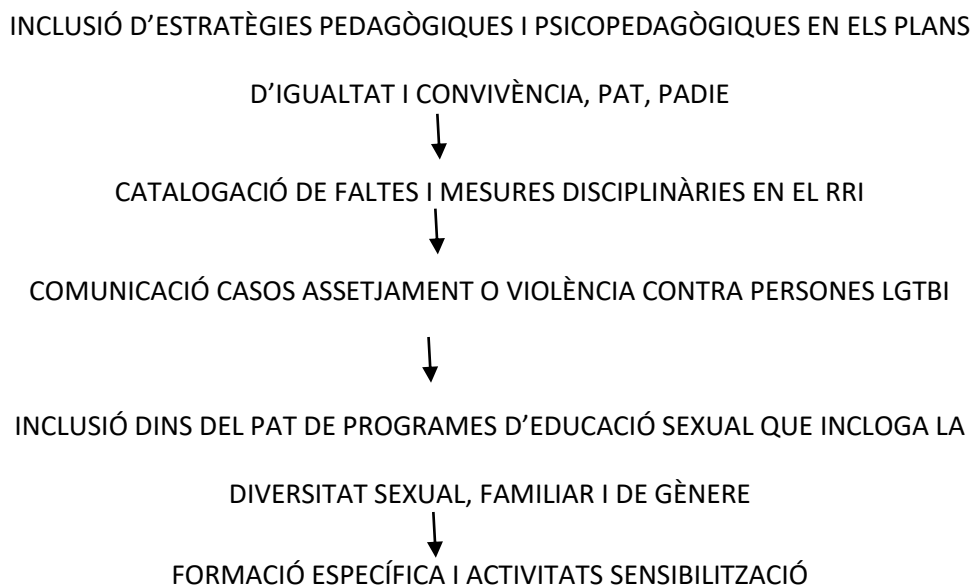
### ACCIONS PER A LA IGUALTAT DE LES PERSONES AMB DISCAPACITAT:



### ACCIONS PER AL DESENVOLUPAMENT DEL PLA DIRECTOR DE COEDUCACIÓ



### ACCIONS PER A LA IGUALTAT DE LES PERSONES LGTBI:



Com hem explicat en la Introducció, la II Part del PADIE en centrarem en el nostre centre, el CEIP L'illa.

Primer veurem quins son els **objectius del PADIE**. Després marcarem unes **línies bàsiques per elaborar-lo** tenint com a referent la normativa de Resolució del 17 de juliol de 2020 i la resta de normativa sobre inclusió on es detallen els passos, els nivells de resposta, destinataris, qui son els responsables, tipus de reforços, mesures aplicades i documents que acompanyen. I en un tercer moment **concretarem les actuacions del Centre** en cadascun dels nivell d'atenció educativa.

Aquest Document no pot ser un document tancat, ha d'anar canviant en funció dels canvis de l'entorn, l'escola i l'alumnat, per la qual cosa anem a fer un disseny base on integrar com es deu donar una resposta educativa atenent als principis d'equitat i de inclusió.

I finalment inclourem un **document que pot servir de suport** a l'hora de concretar les actuacions, d'elaborar plans personalitzats, ....

**Donada la situació actual hem dissenyar el PADIE per a que siga un marc de referencia. Ara estan senyalats els passos a fer i actuacions que estem fent en l'escola o que podríem fer. Són propostes que es tenint que fer conjuntament, consensuades i que tots estiguen assabentats i compromesos en portar-les a terme. Malauradament aquest curs moltes les assabentats actuacions no es podran ficar en pràctica.**

### 1. OBJECTIUS GENERALS DEL PADIE.

- Proporcionar a tot l'alumnat una atenció educativa dins del marc de la equitat i la diversitat que li permet aconseguir el major desenvolupament personal i social.
- Potenciar al màxim el desenvolupament les seues capacitats personals i l'adquisició de les competències bàsiques per garantir una perfecta inclusió social.
- Identificar i analitzar les barreres de tot tipus per intentar convertir-les en fortaleces i minimitzar les situacions que puguen portar al fracàs personal, emocional i escolar.
- Planificar propostes educatives diversificades d'organització, procediments, metodologia i avaluació, adaptades a les necessitats de cada alumne.

- Organitzar les mesures, procediments, recursos personals i materials del centre... a fi de facilitar una resposta educativa adequada a tot l'alumnat, fonamentalment als que presenten necessitats educatives especials (NESE, ANCE i alumnat d'altres capacitats).
- Garantir l'actuació coordinada de mestres i especialistes per a la correcta aplicació de les mesures d'atenció a la diversitat, establint la col·laboració entre els professors que intervenen amb els alumnes de necessitats específiques de suport educatiu.
- Incorporar en la pràctica diària els valors de l'escola inclusiva potenciant actituds d'acceptació i respecte en tot l'alumnat.
- Facilitar el desenvolupament d'un Currículum inclusiu per donar respostes individualitzades.
- Fomentar la participació i compromís de la família i implicar-la en el procés educatiu del seu fill/a.
- Garantir la coordinació entre tots els membres de la comunitat educativa.
- Coordinar-se amb institucions externes al Centre, prioritàriament socials i sanitàries en temes que afecten al alumnes amb necessitats específiques de suport educatiu.

## **2. EL PADIE EN LA RESOLUCIÓ DEL 17 DE JULIOL DE 2020.**

La **Resolució** estableix quins són els continguts que ha de reflectir el PADIE del Centre: Passos a seguir en la elaboració, procediment, mesures, actuacions, instruments, criteris sobre organització... es a dir que hem de tenir en compte per donar resposta a la inclusió.

EL PADIE ha d'incloure:

**a)** Diagnòstic de l'alumnat del centre.

**b)** Procediments de detecció i anàlisi:

- Procediments per a la detecció i anàlisi de barreres per a la inclusió: d'accés, de participació i d'aprenentatge.
- Procediment d'avaluació soci psicopedagògica per a la identificació de les necessitats educatives de l'alumnat.

**c)** Mesures, actuacions, plans i programes:

- Programes o actuacions de disseny propi o programes singulars autoritzats per la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport que desenvolupen les línies d'actuació del Decret 104/2018 relacionades amb la identificació i eliminació de barreres a la inclusió, la mobilització dels recursos per a donar suport a la inclusió i el currículum inclusiu.

- Actuacions de sensibilització adreçades a tota la comunitat educativa envers la resposta inclusiva a la diversitat que hi ha en el centre i en la societat.
- Actuacions per a la prevenció de dificultats d'aprenentatge.
- Mesures de resposta que es desenvolupen en el centre en cada una de les etapes.
- Adaptacions d'accés al currículum.
- Mesures individualitzades per a l'aprenentatge. En aquest apartat s'inclouran necessàriament les actuacions posteriors a la incorporació (apartat C) de l'alumnat nouvingut.
- Mesures de flexibilització en l'inici o la durada de les etapes.
- Mesures per a la compensació de les desigualtats que presenta l'alumnat del centre. En aquest apartat s'inclouran necessàriament les mesures de compensació per a l'alumnat malalt o amb problemes de salut mental que siga atès per les unitats pedagògiques hospitalàries o per les unitats específiques terapèutiques respectivament.
- Mesures personalitzades per a la participació que requereixen avaluació sociopsicopedagògica.
- Criteris d'organització dels horaris, els agrupaments de l'alumnat i dels suports personals (responsabilitats i coordinacions internes i externes).

**d) Avaluació del pla:**

- Organització per a la planificació, desenvolupament, avaluació i seguiment dels plans d'actuació personalitzats.
- Procediments i instruments per a l'avaluació i millora del Pla d'atenció a la diversitat i la inclusió educativa.

Per tant el PADIE ha de reflectir els 4 apartats:

Diagnòstic de l'alumnat del centre.

Procediments de detecció i anàlisi.

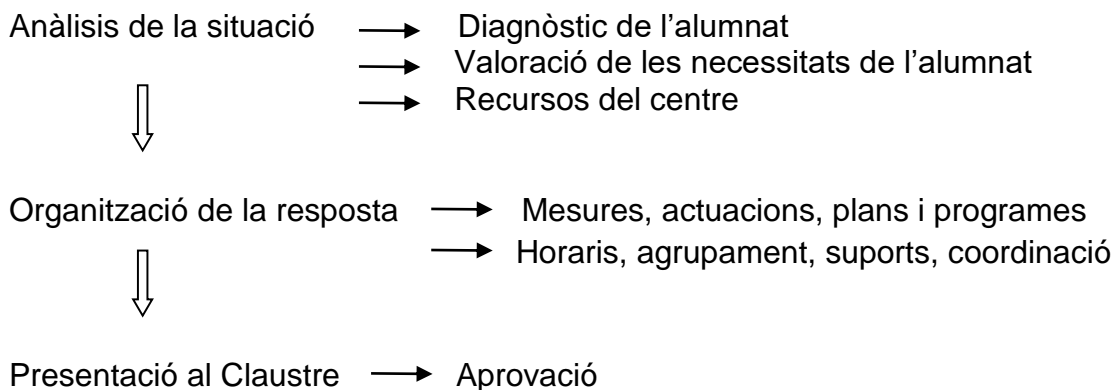
Mesures, actuacions, plans i programes.

Avaluació del pla.

### 3. ELABORACIÓ, SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL PADIE

La normativa no ens marca com hem de fer-ho. Per tant hem dissenyat el nostre propi un procés on es recullen tots el apartats.

#### 1r ELABORACIÓ



2n SEGUIMENT → Del procés - A nivell de classe, reunions de cicle, de suport a la inclusió

3r AVALUACIÓ → Resultats, millores, canvis - A nivell de Centre

#### 3.1. ELABORACIÓ DEL PADIE

El primer moment de l'elaboració: **Anàlisis de la realitat** correspon a el que seria en la normativa els punts de:

- Diagnòstic de l'alumnat del centre.
- Procediments per a la detecció i anàlisi de barreres per a la inclusió: d'accés, de participació i d'aprenentatge i Procediments d'avaluació soci psicopedagògica per a la identificació de les necessitats educatives de l'alumnat.
- El PADIE ha de partir de la anàlisi de la situació inicial, de la valoració de les necessitats previsibles de l'alumnat i dels recursos del centre.

El segon moment: **Organització de la resposta** correspon al punt de les mesures: actuacions, plans, programes i horaris.

A partir de la anàlisi es faran:

- Programes o actuacions de disseny propi o programes singulars.
- Actuacions de sensibilització sobre la resposta inclusiva a la diversitat i Actuacions per a la prevenció de dificultats d'aprenentatge.
- Mesures de resposta que es desenvolupen en el centre en cada una de les etapes.
- Criteris d'organització dels horaris, agrupaments, suports i coordinacions.

I el tercer moment de l'elaboració del PADIE es la **presentació al Claustre** on es demana la seua aprovació.

### **3.1.1. ANÀLISIS DE LA SITUACIÓ**

Anàlisi de la situació. Cal tenir en compte:

- Diagnòstic de l'alumnat.
- Valoració de les necessitats previsibles de l'alumnat.
- Recursos del centre.

Amb la normativa anterior per donar resposta a la diversitat l'objectiu era detectar les dificultats de l'alumne i intentar pal·liar-les en la mesura de lo possible fent les necessàries adaptacions per a que l'alumnat pugui seguir les Programacions. Això ara no és així.

L'escola inclusiva pretén no sols atendre a alumnes amb discapacitat, es una manera nova d'atendre a tot l'alumnat i en especial sobre les persones i col·lectius que es troben en situació de major vulnerabilitat i en risc d'exclusió educativa i social.

Es comença per el diagnòstic i la prevenció. Es pretén analitzar les barreres d'accés, de participació i d'aprenentatge dels alumnes i dels centres. I això en portarà a donar respostes individualitzades i eliminar les barreres de tot tipus dels centres educatius.

Malgrat tots el esforços sempre hi ha alumnat que necessitarà una atenció més individualitzada. I per tant l'escola inclusiva també té establert un procediment per donar respostes concretes a l'alumnat.

El procediment no es el mateix. Hi ha un procediment on es marquen el diferents nivell i en quin moment es dona la resposta específica i individualitzada.

Un punt fonamental és donar resposta a tots des de el centre per evitar tenir que anar a respostes personalitzades i suport especialitzat.

La prevenció es fonamental per poder donar respostes equitatives i diverses. Per poder previndre cal saber on estem (Diagnòstic, Detecció de les barreres i recursos del centre) i on volem anar i com (Organització per aconseguir-lo).

I este primer pas s'ha de fer a nivell de centre, participar tots conjunta i coordinadament per poder aconseguir una escola inclusiva que dona respostes equitatives i inclusives. Per realitzar el primer pas l'escola té espais de coordinació a diferents nivells i cal utilitzar-los.

La situació de partida fa referencia al context, a les infraestructures, el personal, l'alumnat, els programes en que participa, relació en la comunitat... estes dades que estan recollides en les Memòries i en la PGA ens permet ixent treballar sobre una base.

Estes dades són necessàries per poder realitzar la detecció de barreres i anàlisis de les barreres per a la inclusió: d'accés, de participació i d'aprenentatge. I veure quina resposta pot donar el centre. L'objectiu és passar de les barreres a fortaleces.

### **Instruments que podem utilitzar per obtenir una visió més real i concreta.**

#### **a) Diagnòstic de l'alumnat.**

L'objectiu és obtindre Informació sobre el tipus d'alumnat en referencia al nivell curricular, estat general de la convivència, alumnat amb necessitats especificques de suport educatiu.

Per obtenir la informació es pot **Elaborar una plantilla de recollida de dades.**

A principi de curs es pot presentar un document conjunt realitzat pels equips docents, cap d'estudis, mestres de suport especialitzades (AI i PT), coordinador/a de convivència, orientador/a educatiu on es recullen diferents dades. I amb totes les aportacions es fa un document únic que ens donaria un bon punt de partida per veure com està la situació del centre a nivell de resposta educativa.

Caldrà tenir en compte la memòria del centre, les sessions d'avaluació, la informació de cursos anteriors i l'orientació de l'SPE i també el seguiment de la Convivència.



Les dades a recollir, ens donarien un diagnòstic de l'alumnat corresponent a quatre apartats generals:

- Perfil de l'alumnat
- Rendiment acadèmic
- Mesures adoptades
- Convivència

El perfil de l'alumnat ens donaria una visió global de quin es el nostre alumnat i quines són les seues necessitats en quan a suport educatiu i nivells acadèmics i per tant quines mesures es millor oferir, reforçar o retirar. Per altra banda també es important veure com està la convivència al centre i si es precisen mesures més concretes.

### **b) Valoració de les necessitats.**

El segon punt es la valoració de les necessitats i quina es l'oferta educativa.

En el diagnòstic anterior ja hem vist el tipus d'alumnat, quins alumnes tenim que presenten necessitats educatives i de compensació, ..

Tota aquesta informació es necessària però cal un estudi en més profunditat, hem de Detectar i fer un anàlisi de les barreres per a la inclusió: d'accés, de participació i d'aprenentatge.

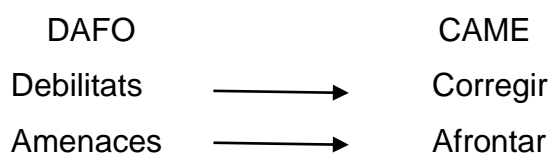
L'objectiu es identificar les barreres i com aplicar les mesures adients podem convertir-les ens fortaleces.

Hi ha un **Procediment** que ens pot ser molt útil, el DAFO i el CAME.

Seria convenient a la fi del curs fer un DAFO – Es un anàlisi de la situació tant interna com externa i el seu corresponent CAME, que ens ajuda a definir les accions a seguir.

Això ens marcarà les possibles línies estratègica per a varis cursos que es poden concretar en les Plans d'actuació de cada curs.

El DAFO ens permet detectar les debilitats i les fortaleces (a nivell intern) i les Amenaces i oportunitats (a nivell extern). A partir d'aquest anàlisi podem dissenyar un pla a nivell intern i extern.



Fortaleses → Mantenir

Oportunitats → Explotar

Per facilitar aquest anàlisi tenim un Instrument molt vàlid sobre Barres d'accés, aprenentatge i participació. Per una banda ens dona les Barreres i per l'altra les Fortaleses i finalment ens dona unes Mesures.

Aquestes Mesures les podem aplicar en la fase. **Organització de la resposta.**

Per organitzar les respostes la normativa sobre inclusió també en assenyalava els diferents nivells de resposta educativa que són sumatius i on es recull a qui va dirigida la mesura, qui s'encarrega, (d'organitzar-les i portar-les a terme) i quins tipus es poden aplicar en cada moment.

### **c) Recursos del Centre.**

El tercer punt per tindre una visió global de la realitat es veu quina és l'oferta educativa que ens pot permetre portar a terme els Programes i les mesures.

Saben les necessitats i ens faltaria saber l'oferta educativa, quins recursos materials i humans té l'escola. Esta informació la podem trobar en la PGA i en la Memòria.

Es pot tenir molt bones idees però per organitzar les mesures i portar-les endavant en primer lloc el centre ha de comptar en personal, i també disposar d'espais i materials per desenvolupar les activitats.

Els recursos humans no canviant significativament d'un curs a altre. El que pot canviar és la distribució, com s'organitzen les tutories.

### **3.1.2. ORGANITZACIÓ DE LA RESPOSTA**

Una vegada hem fet l'estudi i l'anàlisi de la realitat del nostre centre, els alumnes, el personal docent, les famílies,... Si hem vist on estan les dificultats podem intervenir per pal·liar-les, és el moment d'organitzar la resposta. Hem de donar respostes inclusives i això signifiqui fer un canvi global en l'organització de l'escola. No es sols aplicar mesures concretes quan tenim una necessitat.

A partir de la anàlisi es faran:

- Programes o actuacions de disseny propi o programes singulars.
- Actuacions de sensibilització sobre la resposta inclusiva a la diversitat i Actuacions per a la prevenció de dificultats d'aprenentatge.
- Mesures de resposta que es desenvolupen en el centre en cada una de les etapes.
- Criteris d'organització dels horaris, agrupaments, suports i coordinacions.
- Procediment d'avaluació soci pedagògica.

### **3.1.3. PRESENTACIÓ AL CLAUSTRE**

Una vegada està tot dissenyat es presenta al Claustre per demanar la seua aprovació

---

## **3.2. SEGUIMENT**

---

Una vegada el Claustre està d'acord es passa a aplicar-la i es fa el seguiment del procés, de com s'aplica i els resultats. Es fa el seguiment de les mesures adoptades especificant els moments, instruments, procediment, òrgans i personal implicat servici d'orientació.

Són els diferents equips de coordinació qui s'ocupen de fer aquest seguiment de manera trimestral.

---

## **3.3. AVALUACIÓ**

---

Es referint a l'avaluació de la fi del curs, el que en la normativa es el punt d) Avaluació del PADIE.

El PADIE com a tal ha de ser revisat coincidint amb la revisió dels documents del centre dels que forma part. A la fi de curs també serà revisat per la COCOPE per revisar el contingut i valorar la seua funcionalitat.

Les modificacions que es plantegen han de ser plantejades i acceptades pel Claustre.

---

## 4.- RESPOSTA EDUCATIVA AL CEIP "L'ILLA"

---

Quina es la resposta que hem estat donant i com es podria millorar adaptant-la a la normativa sobre Inclusió.

---

### 4.1. ANÀLISIS DE LA REALITAT: DIAGNÒSTIC, ANÀLISIS DE LES BARRERES, RECURSOS DEL CENTRE

---

#### A) DIAGNÒSTIC DE L'ALUMNAT.

El diagnòstic de l'alumnat es pot obtenir des de diferents documents:

- La Memòria del curs.
- L'informe de final de curs dels tutors.  
Es fa una visió global de l'aula, alumnes que reben algun tipus de suport, relació en les famílies...i propostes de suports.
- Un full de Recollida de dades.
- Les taules d'atenció a la diversitat. Es senyalen les àrees que han superat o no els alumnes i si promocionen o no.
- Alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu.  
Els llistats d'ITACA i de l'SPE  
Suport PT/ AL: Avaluació inicial dels alumnes atesos; Informe final.
- En relació a la Convivència del centre, aules, famílies: Informe trimestral de Convivència.

Una qüestió important es tenir clar tots els implicats, a qui ens referim quan parlem de l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu:

- Alumnat amb necessitats educatives especials:
  - . Amb discapacitat física, discapacitat intel·lectual, discapacitat sensorial.
  - . Amb trastorns greus de conducta, de personalitat o de desenvolupament.
- Alumnat amb dificultats específics d'aprenentatge i alumnat amb dificultats de parla i comunicació.
- Alumnat amb dèficit d'atenció amb hiperactivitat
- Alumnat que s'ha incorporat tardanament al sistema educatiu.

- Alumnat amb altes capacitats.
- Alumnat amb ris d'abandonament escolar prematur i d'exclusió social:
  - . Per situacions personals i socials econòmiques desfavorides.
  - . Per historia escolar o de salut amb escolaritat irregular.

La diversitat educativa es tracta en les diferents reunions de coordinació on s'analitza, s'informa i es busquen respostes educatives: Reunions de cicle, COCOPE, reunions d'inclusió, sessions d'avaluació.

**PROPOSTA:**

- Possibilitat de fer un nou l'informe de l'estat de les aules i revisar i millorar el Full de recollida de dades per a que siga més operatiu i complet.
- Aquests documents estan recollits al apartat 6.2. del PADIE: Documents de suport

**B) ANÀLISIS DE LES BARRERES:**

Hem començat a fer un anàlisi de les barreres, però sense profunditzar molt i sols com a resposta de l'alumnat que té PAP.

Caldria fer un estudi més en profunditat per donar una millor resposta educativa inclusiva.

**PROPOSTA:** Fer un DAFO a partir del Document " Barreres/Necessitats / Mesures"  
 Estudiar el Document sobre Barreres/ Mesures.  
 Estan al dossier de Material del punt 6.2.

**C) RECURSOS DEL CENTRE:**

Els recursos humans no canvien significativament d'un curs a altre. El que pot canviar es la distribució, com s'organitzen les tutories.

L'escola disposa d'espais suficients per organitzar activitats simultànies, i activitats en gran grup, xicotets i aules específiques.

Planta baixa	Patí Primària amb porxo i patí d'infantil en part coberta Gimnàs ; Saló d'actes; Menjador; Cuina; Despatxos Aula Infantil 2 anys
--------------	--

1r pis	Aules d'infantil i de Primària; Biblioteca; aula d'informàtica gran i informàtica infantil; aula de recursos de 1r cicle i varies aules més.
2n pis	Aules de Primària (4); d'Anglès, Compensatòria ; de PT ; d'AL; de recursos de 2n cicle i de 3r cicle, de Música, d'Arts; i 2 aules més.

PROPOSTA: Cada curs actualitzar el quadre de recursos humans i si cal, la distribució dels espais.

---

## 4.2. RESPOSTA EDUCATIVA

---

La resposta educativa ha de partir sempre de les necessitats detectades i ha d'incloure:

- Programes o actuacions de disseny propi o programes singulars.
- Actuacions de sensibilització sobre la resposta inclusiva a la diversitat
- Actuacions per a la prevenció de dificultats d'aprenentatge.
- Criteris d'organització dels horaris, agrupaments, suports i coordinacions.
- Mesures de resposta que es desenvolupen en el centre.
- Procediment d'avaluació soci psicopedagògica per a la identificació de les necessitats educatives de l'alumnat.

Quin Instruments podem per organitzar la resposta educativa?

- Dossier Barreres/ Necessitats/ Mesures.  
A partir de fer el DAFO i el CAME per dissenyar el Pla d'actuació.
- Dossier de Nivells de resposta.

Una manera que pot ser eficaç es partir de les barreres que hem vist al fer el DAFO i donat que un objectiu es saber on estem (barreres) per veure on volem anar,(que necessitem) es dir aplicar mesures a les barreres per poder convertir-les en fortaleces podem muntar des de ací l'organització.

Altra manera es partint dels nivells de resposta. En cadascú dels nivells hi ha unes mesures que podem aplicar segons les necessitats que hem detectat.

PROPOSTA: Aquest curs 2020-21 hem utilitzar el 2º instrument, però es podria utilitzar el primer que suposa un canvi més radical del concepte d'escola i al llarg del curs buscar moments per reflexionar sobre quin model d'escola volem.

#### **4.2.1. ACTUACIONS DE SENSIBILITZACIÓ SOBRE LA RESPOSTA INCLUSIVA A LA DIVERSITAT**

Les actuacions de sensibilització comencen en el propi centre i en el professionals que hi treballem. I a la vegada hem d'implicar a tota la Comunitat educativa.

Les actuacions s'estableixen des de el Claustre. Han de ser mesures generals que es reflecteixen al PEC i al PAM i que es concreten en el Pla d'Igualtat i Convivència, el PAF, el PADIE. Eixos documents han de ser les ferramentes fonamentals per donar una resposta educativa inclusiva.

Tots els Mestres del Claustre han d'estar implicats en l'atenció a la diversitat. El seguiment i les decisions en l'atenció es prenen des de els equips de coordinació docent

Per poder donar una resposta veritablement inclusiva tot el Claustre ha d'assumir els principis bàsics per a que l'escola siga una escola inclusiva.

- Es parteix de la premissa de que tot l'alumnat pot aprendre i que el seu procés d'aprenentatge sempre pot millorar si es realitzant els canvis necessaris.
- Fer canvis suposa: Adaptar el Currículum a les seues característiques i necessitats, treballar tots formant un equip coordinat i en la mateixa direcció, ser capaços d'organitzar-nos tenint en compte les necessitats, els horaris, l'organització del claustre, del centre i amb la finalitat d'intervenir el més aviat possible en el moment que es detecten els problemes i aplicar les mesures adients.
- Cal fer els canvis necessaris per a que siga l'escola la que s'adapta a les necessitats i no a la inversa.
- No es pot excloure a ningú i per tant ens hem d'adaptar a les necessitats i donar respostes diverses.

El centre ha de donar una resposta inclusiva, adreçada a tota la Comunitat educativa i a les relacions del centre amb l'entorn.

A nivell de la Comunitat educativa:

- Donar suport especial a la creació del Cultures institucionals inclusives
- Anar procurant dotar d'espais, de manera de fer, procediments, instruments , documents d'escola que faciliten la creació d'una cultura inclusiva en la que tots participen
- Tot el professorat s'implique en el procés de millora del centre per avançar cap a una escola inclusiva.
- Implicar a la comunitat educativa i els qui Col·laboren amb l'escola en els valors, actituds i mesures que afavoreixen una escola mes inclusiva.

**PROPOSTA:**

- Incloure Activitats del centre en dues direccions.  
Donar a conèixer a les famílies i a l'entorn activitats que es realitzen al centre sobre diversitat cultural.  
Demandar a les famílies participació en activitats on puguin donar a conèixer la seua cultura.
- El Pla d'Igualtat i Convivència que inclou valors i actituds inclusives ha de ser un punt de partida important cap l'escola inclusiva.
- Procurar donar participació a entitats que tinguen que veure amb les diferents àrees de la diversitat.
- El PAF ha d'incloure actuacions dirigides a esta sensibilització interna.

#### **4.2.2. ACTUACIONS PER A LA PREVENCIÓ DE DIFICULTATS D'APRENTATGE.**

Les dificultats d'aprenentatge es refereixen a les diferents àrees: instrumentals, de llenguatge, d'autonomia personal i social, ...

Les actuacions per a previndre ha de tenir una resposta global, actuar en les diferents àrees, en tots els nivells de resposta: centre, aules i respostes individualitzades i en tots els nivells educatius.

- Començar les actuacions com més aviat possible.
- Elaboració de Projectes (inclosos al PAM) adreçats a diferents àrees d'aprenentatge i a diferents nivells educatius.
- Accions encaminades a reforçar els valors i la convivència (PIC).
- Coordinació entre els Mestres.



La Prevenció de les dificultats d'aprenentatge comencen en infantil. Les actuacions del PAM i del PIC han de respondre a les necessitats detectades. És imprescindible la coordinació entre tots els professionals en els diferents òrgans de coordinació:

- Coordinació de cicle; especialistes; d'equip docent; Inter nivell i
- Coordinació entre les especialistes d'AL, PT i compensatòria.

Actuacions concretes de prevenció realitzades al Centre.

- En l'etapa d'infantil la prevenció es centra en el àrea de llenguatge.
- En infantil i primer cicle hi ha un Projecte per afavorir la transició i la col·laboració entre iguals.
- La Prevenció continua en les aules de Primària. Les mesures de nivell II sobre l'adequació de les Programacions didàctiques és un altre pas important per previndre i tractar les dificultats d'aprenentatge.
- Les actuacions previstes al PAM que desenvolupen diferents àrees.
- El Pla d'Igualtat i Convivència desenvolupa una sèrie d'actuacions que incideixen en previndre conflictes. La convivència, la resolució de conflictes, el assumir valors de tolerància, ... Un bon clima a les aules i al centre són beneficioses per previndre les dificultats d'aprenentatge.
- La coordinació entre el professorat que permet detectar les dificultats ràpidament i aportar solucions des de totes les àrees.

#### **4.2.3. CRITERIS D'ORGANITZACIÓ DELS HORARIS, AGRUPAMENTS, SUPORTS I COORDINACIONS.**

Un criteri bàsic en l'organització és la prioritització. Hem d'aprendre a prioritzar i assumir el risc d'equivocar-nos.

Això és molt important. Tot no es pot fer, cal prioritzar com escola, a l'aula i amb els alumnes; en relació als objectius que es persegueixen i als continguts que es prioritzen. No tot és igualment important.

Cal prioritzar en els acords de centre, en la proposta de l'aula, les mesures a adoptar i als plans personalitzats dels alumnes.

## A) AGRUPAMENTS I ORGANITZACIÓ DEL HORARIS.

Criteris a l'hora d'organitzar els horaris:

- A l'hora d'organitzar els horaris es prioritza que les instrumentals es donen a les primeres sessions, al menys als primers nivells.
- Distribució dels especialistes al llarg de la setmana.
- Els especialistes d'educació musical, religió, valors, educació física donaran les seues àrees també a infantil.

### PROPOSTA:

- o Revisar i ficar les tutories, si se saben i valorar ficar les àrees que s'imparteixen.

## B) ORGANITZACIÓ DELS SUPORTS.

S'entent per suport a l'alumnat a les activitats organitzades i portades a terme pels mestres, coordinades per la COCOPE i encaminades a adaptar el currículum a les necessitats educatives atenent a la seua diversitat.

La direcció d'estudis organitza els suports personals d'acord amb els criteris del claustre, les directrius de la COCOPE i, en el cas que hi intervinga personal especialitzat de suport, els PAP. Ho fa amb assessorament del serveis especialitzat d'orientació i, quan es tracta d'alumnat amb NESE, del personal especialitzat de suport.

Els suports s'organitzen a nivell general, es una mesura de nivell I, però s'aplica com a mesura en els diferents nivell d'atenció.

La normativa actual (O.20/2019 Cap V) estableix un canvi en quan al tipus de suports, qui és el personal de suport, funcions, en quins moments s'apliquen. També es regula la constitució del Equips de suport a la inclusió.

- o Qui forma part dels Equips de Suport a la inclusió educativa?
  - Personal especialitzat en Orientació Educativa.
  - Personal especialitzat de suport a la inclusió, docent i no docent, que intervé al centre.

- Es poden incorporar altres professionals del centre que es consideren necessaris.
- Coordinació: Per la direcció d'estudis dels centres.
- Qui es considera Personal de Suport a la inclusió?
  - Personal de suport.
  - Personal especialitzat de suport.
  - Personal docent especialitzat de suport de pedagogia terapèutica i audició i llenguatge.
  - Agents externs: Voluntariat i personal especialitzat extern.
  - Serveis i equips de suport a la inclusió: SPES, CEFIRES, CEE.
- Qui es considera Personal de Suport?
  - Tot el personal del centre, especialitzat i no especialitzat.
  - Alumnat.
  - Voluntariat.
  - Altres agents o entitats del context sociocomunitari que col·laboren en el desenvolupament de la resposta educativa.
- Qui es considera Personal especialitzat de suport?
  - Personal docent → Personal docent especialitzat de PT i AL.
  - Personal no docent.



Personal educador d'EE, personal auxiliar dels centres concertats, personal de Fisioteràpia; personal Intèrpret en Llengua de Signes i altre personal; Assistents socials, Tècnic d'Integració; Mediator/a familiars, Terapeuta ocupacional, Logopeda, Mediator/a comunicatiu, Personal infermeria, Personal per a ensenyar Llengua de Signes, per treballar la convivència als centres

**PROPOSTA:**

- Tenir en compte la possibilitat del suport mitjançats el voluntariat i els agents externs.

**Tipus de suports**

- Suport ordinari – Les mesures suposen adaptacions metodològiques, de les estratègies organitzatives o de la distribució temporal del currículum, sense que hi comporta transformació o eliminació d'elements prescriptius del currículum. Es una mesura de nivell II adreçada a un grup-classe.

- Suport ordinari addicional (Inclusiu)- Es considera Mesura del nivell III i es realitza dins les aules ordinàries. Les Mestres d'AL i PT realitzen les seues intervencions segons les mesures que es determinen al PAP. El PAP conté una Programació adjunta on es detallen quines són les mesures i el Programes que s'apliquen.
- Suport Especialitzat- Es una mesura de nivell IV, adreçada a l'alumnat que requereix una resposta personalitzada i individualitzada. Estes mesures requereixen avaluació soci pedagògica. Son programes específics que requereixen adaptacions significatives del Currículum i que realitzen les Mestres especialitzades d'AL i PT.
- Suport de Compensatòria- Adreçat a l'alumnat amb necessitats de compensació educativa. El porta a terme el mestre de compensatòria. (Mesura nivell III)

### **Aspectes a tenir en compte en l'organització:**

#### **criteris generals sobre l'aplicació del reforç educatiu.**

- Optar per fer el suport dins l'aula com a criteri general.
- Els mestres de suport realitzen un treball conjunt amb els tutors en quan a valorar estratègies i metodologies que contempen la diversitat a l'aula i seguint les indicacions sobre la programació de l'aula.
- La presencia de dos Mestres en la mateixa aula afavoreix una atenció més individualitzada a tot l'alumnat que presenta dificultats.
- La coordinació dels mestres és fonamental. Tots dos mestres han d'acordar les accions concretes a realitzar i adaptaran les realitzar activitats adreçades al conjunt del grup classe, els dos mestres les adaptaran a les particularitats i possibilitats de cada alumne.
- Es pot intercanviar el rol de mestre/a tutor i de suport de manera que el/la tutor/a pot ser qui atenga els alumnes amb més necessitats, o bé siga el/la mestre/a de suport.
- El suport es una mesura que es pot aplicar també fora de l'aula, segons les necessitats i característiques de l'alumnat implicat. S'aplicarà en casos puntuals en xicotets grups. En aquests casos, el/la mestre/a que realitza el suport aplica un programa individualitzat de suport seguint les directrius acordades amb el/la mestre/a tutor/a.

- La finalitat d'aquesta modalitat de suport és oferir a l'alumnat la possibilitat de treballar aspectes molt concrets del currículum i/o reforçar aquells coneixements o habilitats bàsiques que li permeten seguir el ritme del grup classe.
- L'alumnat que obté una avaluació negativa en alguna de les àrees instrumentals, passarà a rebre reforç educatiu i una vegada superades les dificultats i com a conseqüència amb les àrees aprovades, deixarà de rebre el suport educatiu.

### **criteris sobre l'organització dels suports.**

- En relació als mestres:
  - Tots els Mestres estem implicats.
  - Els equips de coordinació determinen les necessitats.
  - La COCOPE es qui decideix.
- La COCOPE per organitzar els suports tindrà en compte:
  - Com es prioritzen els suports
  - Tipus de suports
  - Qui realitza el suport,
  - A quins nivells
  - Àrees
  - Nombre de sessions
  - Quan s'aplica i quan es retira
- Es prioritzarà el Reforç a les tècniques instrumentals en tots els nivells.
- El 1r cicle es considerarà prioritari a l'hora de rebre el suports.
- Es procurarà que hi haja una distribució equitativa per a totes les aules atenent a les necessitats reals.
- El suport de compensatòria es dedicarà de manera prioritària a l'alumnat nouvingut amb desconeixement de les 2 llengües de la CV (de major a menor).
- Els Mestres especialistes de PT/AL s'ocupen dels suports inclusius (Mesura nivell III) i de les Mesures del nivell IV) que es consideren suport especialitzats. Ho faran en la seua aula de manera individualitzada o petit grup i en les aules ordinàries en el que denominem suport inclusiu.
- Durant les reunions de coordinació quan es fan les valoracions es poden proposar canvis que afecten a quin grup, quines àrees i el temps.

**PROPOSTA:**

- Cal adaptar-nos a les noves nomenclatures, funcions i qui s'encarrega d'organitzar.

### **C) ORGANITZACIÓ DE LA COORDINACIÓ**

L'objectiu del treball és que siga en xarxa entre tots els implicats que ens permeté millorar la col·laboració entre tots, els coneixement del treball de l'altre, trobar temps i espais de reflexió de la tasca educativa, com millorar, major coneixements de tot l'alumnat, assabentar-nos dels PAPs i que no siga una tasca d'un professional i aprendre a prioritzar,

Són importants aquestes reunions perquè es poden fer moltes coses a l'aula però se'n parla poc i això no facilita la millora del centre globalment. Cal treballar en col·laboració

Apartats que cal organitzar:

- Les funcions i tasques
- El calendari de reunions dels diferents òrgans de coordinació docent.
- Espais i mitjans tecnològics, materials...

Òrgans de coordinació docent:

- Comissió de coordinació pedagògica. Cal afegir a la persona que responsable del programa de reutilització de llibres i materials curriculars del centre i altres persones que pugua nomenar la direcció del centre, amb veu però sense vot.
- Equips docents i equips de cicle.
- Equip de suport a la inclusió.
- Tutories.
- Altres figures de coordinació: Persona coordinadora del Pla d'igualtat i convivència.

**PROPOSTA:**

- Revisar que totes aquestes reunions es programen i que tots tinguem clar quina es la seua funcionalitat.

#### **4.2.4. MESURES DE RESPOSTA QUE ES DESENVOLUPEN EN EL CENTRE.**

##### **MESURES DEL NIVELL I.**

Les mesures que s'apliquen en este primer nivell són mesures organitzatives de centre. Els diferents equips de govern i de coordinació són els responsables d'aquesta organització global que es concreta en el PEC i el PAM. Són mesures que impliquen processos de Planificació, Gestió general i organització dels suports.

El Pla d'actuació per a la millora, pertany a aquest tipus de mesura i té un marcat caràcter preventiu. En la normativa sobre inclusió té una part fonamental per aconseguir una escola inclusiva. Les seues actuacions i programes s'apliquen per donar respostes equitatives i diverses. Constitueix la part pedagògica de la programació general anual (PGA) i està format pel conjunt d'actuacions planificades per un centre a fi de millorar la qualitat educativa, a partir de les necessitats identificades en el procés d'avaluació contínua. S'ha de dissenyar des d'una perspectiva inclusiva, que tinga en compte les característiques i oportunitats del centre, de les famílies i del context sociocomunitari, així com la diversitat i les necessitats de l'alumnat i de la comunitat educativa. En el PAM s'organitzen els grups amb criteris inclusius, els grups flexibles, les activitats de reforç , d'aprofundiment i complementaries per a l'alumnat que romanga un any més en el mateix curs i els diferents programes i actuacions inclusives compartides a nivell de centre.

---

PROPOSTA: Revisar el PAM cada curs, tenint en compte que els Programes i projectes parteixen de les necessitats detectades al Centre.
---

##### **MESURES DEL NIVELL II**

Les mesures que es desenvolupen en este nivell són mesures d'aprenentatge i de participació. Són mesures adreçades a tot l'alumnat d'un grup classe i és un suport ordinari.

- Programacions didàctiques que donen resposta la diversitat de tot l'alumnat. Es planifiquen les Unitats didàctiques a diferents nivells i es promouen Activitats d'ampliació i reforç per al desenvolupament competencial i la prevenció de dificultats d'aprenentatge.

- Incloses com a Mesures de participació estan les actuacions transversals que fomenten la igualtat, la convivència, la salut i el benestar- Incloses en el PIC (Pla d'igualtat i convivència).

Les mesures d'aquest nivell són fonamentalment mesures metodològiques que tenen a veure amb l'Organització i la Programació d'aula. Es tracta d'adequar la Programació, adaptar-la a la diversitat de tota l'aula utilitzant metodologies actives i amb suports ordinaris.

Es desenvolupen les Unitats Didàctiques en diferents nivells d'amplitud, diverses metodologies, formes de representació i d'expressió, activitats i instruments d'avaluació, promovent la interacció, la col·laboració i la cooperació entre iguals.

Amb caràcter general aquesta mesura s'utilitza en el Centre. No tots els/les mestres utilitzen les mateixes estratègies, no les apliquen totes, ni en totes les àrees. Depèn en gran mesura del grup classe i de les necessitats.

### **Algunes Estratègies metodològiques, organitzatives, agrupaments i espais que s'utilitzen:**

- Elaborar l'adaptació de materials curriculars, prioritant continguts amb la finalitat de que siga més visual, gràfic i senzill, però sempre partint dels materials curriculars de l'aula de referència.
- Adaptar-se als diferents ritmes de treball de l'alumnat, ja que es proposen activitats amb diferents graus de complexitat, incorporar diferents materials de suport, com material audiovisual, informàtic, gràfics, imatges, objectes.
- Oferir preferentment activitats obertes (que permeten respostes diferents) i que fomenten el raonament i/o la comprensió.
- Flexibilitzar el temps de manera que s'adeqüe als diferents ritmes d'aprenentatge dels alumnes, i racionalitzant el temps dedicat a l'explicació i al treball de l'alumne.
- Flexibilitzar els espais i adequar-los a les necessitats del grup: disposant d'espai per arxivar, ordenar, organitzar-lo pel treball en grups, parelles o individual, o per altres tipus d'activitats.
- Assistència individual o en xicotet grup dels alumnes fora de l'aula ordinària en els casos que siga necessari.



### **MESURES DE NIVELL III**

Són mesures adreçades a l'Alumnat que requereix una resposta diferenciada (individualment o en grup). Són mesures d'aprenentatge, de participació, d'accés flexibilització:

- Tenen com a referència el Currículum ordinari.
  - Adequació personalitzada de les programacions didàctiques amb resposta diferenciada utilitzant metodologies inclusives: Reforç pedagògic; Enriquiment curricular a alumnat amb altes capacitats intel·lectuals.
  - Actuacions i programes d'ensenyament intensiu de les llengües oficials de la CV per a l'alumnat nouvingut.
- Adaptacions d'accés al currículum que no impliquen materials singulars, personal especialitzat o mesures organitzatives extraordinàries. Es tracta d'Accessibilitat personalitzada amb mitjans comuns: Física, sensorial, comunicativa...)
- Programes d'acompanyament personalitzat d'habilitats d'autoregulació del comportament i les emocions, de l'autoestima i la confiança.
- Flexibilització / Permanència.
- Algunes mesures que s'apliquen al centre del nivell III corresponen a les metodologies inclusives.

#### **Metodologies inclusives:**

- Suport dins l'aula.- Suports ordinaris, inclusivament I de compensatòria.
- Desdoble de l'aula.- Informàtica / Iniciació a la lecto-escriptura.
- Aprenentatge Basat en Projectes – 1r cicle.
- Grups col·laboratius per treballar juntament.
  
- Suports:
  - Suport ordinari:
    - Totes les classes tenen assignats un nombre de sessions i quins docents els faran.(una mitjana de 8 sessions). Generalment els mestres assignats a cada cicle són qui fan els suports al seu cicle, sempre que siga possible.
    - Aquesta previsió es fa a la fi de curs i a l'inici es revisa segon la situació actual, ja que a voltes es produeixen canvis en l'alumnat.
    - El suport es fa dins de les aules generalment i en casos puntuals fora.

- Per fer el seguiment hi ha unes graelles on el mestre que fa el suport anota, la data, la classe, els alumnes atesos i el continguts més rellevant així com els comentaris que considera oportuns.
- En les reunions de coordinació s'avaluen i si cal, es fa una reestructuració en funció de les necessitats i els resultats obtesós.

#### Suport alumnes de compensatòria:

- Es una mesura de nivell III.
- Mestre de compensatòria reforça a Infantil i a Primària.
- Es prioritza l'alumnat nouvingut amb desconeixement de les 2 llengües de la CV (de major a menor).

#### Suports ordinaris addicionals:

- Les especialistes d'AL i PT atenent a les seues funcions de la nova normativa, reforcen en les aules les àrees instrumentals en funció de les necessitats observades. Aquest suport es fa en les aules on hi ha alumnes de PT-AL.
- Es coordinen per reforçar les diferents àrees a cada classe.
- No totes les aules que tenen alumnes de AL-PT reben aquests suports, ja que estan en funció de les característiques de l'aula i de l'alumnat.
- El treball que es fa està reflectint en la Programació dels PAPs.

#### ○ Desdoble de l'aula

##### Primària

- Desdoblament de les classes en informàtica.
- Aprofitant les dos sessions setmanals d'informàtica es fan dos grups que es van tornant.
- El menor nombre d' alumnes facilita l'aprenentatge i la consolidació de continguts, ja que el treball es més individualitzat.

Un grup es queda en la seua aula i es treballa la consolidació de continguts de les instrumentals i l'altre grup va a informàtica on es fan diferents activitats relacionades en les destreses informàtiques.

- Aprenentatge Basat en Projectes.
- En Infantil 2, 3, 4 i 5.
- El primer cicle de Primària treballa les Ciències (Naturals i Socials) en Projectes.

- En altres nivells de Primària també es fa un aprenentatge mixt (projectes/ llibre de text).
- Grups col·laboratiu per treballar juntament
- En totes les classes es fomenta el treball en grups.
- En Ciències es fan exposicions dels temes. Els alumnes per grups s'organitzen per fer el treball que preparen en l'aula i acaben en les cases.

PROPOSTA: Revisar els suports i les metodologies inclusives que utilitzem

#### MESURES DE NIVELL IV

- Són mesures adreçades a l' Alumnat que requereix una resposta personalitzada i individualitzada de caràcter extraordinari. Es consideren suports especialitzats
- Inclou Mesures d'aprenentatge, d'accés, de participació i flexibilització. Són Programes específics que requereixen adaptacions significatives del currículum, personalitzats i amb mesures extraordinàries.

Mesures d'aprenentatge	. Adaptacions curriculars individuals significatives . Programes personalitzats per a l'adquisició i l'ús funcional de la comunicació, el llenguatge i la parla.
Mesures d'accés	. Adaptacions d'accés que requereixen materials singulars, personal especialitzat o mesures organitzatives extraordinàries
Mesures de participació	. Programes singulars per a l'aprenentatge d'habilitats socials i d'autoregulació del comportament i les emocions. . Pla terapèutic per a l'alumnat amb problemes greus de salut mental.
Mesures de flexibilització	. Pròrrogues de permanència extraordinària. . Determinació de la modalitat d'escolarització.

- Els Planifica, desenvolupa i avalua l'equip docent coordinat per la persona tutora i assessorat pels SPE i col·laboren professorat de suport, especialitzat de suport, personal no docent de Suport.

- Totes aquestes mesures requereixen avaluació psicopedagògica i un PAP (Pla d'Atenció Personalitzat).
- Es consideren suports extraordinaris i entre les funcions dels mestres de suport especialitzat està donar suport personalitzat i individualitzat a l'alumnat amb NESE, d'acord al PAP.

### **Mesures d'aprenentatge- Programes**

Actualment els Programes que es desenvolupen al centre, d'aquest nivell corresponent a les mesures d'aprenentatge. Són les ACIs i els Programes personalitzats per a l'adquisició i l'ús funcional de la comunicació, el llenguatge i la parla. Estes mesures que s'utilitzen per donar resposta individualitzada a les necessitats dels alumnes NESE constitueixen una part important de la tasca dels mestres especialistes d'AL i de PT.

### **Recursos personals i materials**

- El Centre té una mestra de PT definitiva al centre i una mestra d'AL com a recurs del PAM des de fa 3 cursos. Aquesta continuïtat fa possible la coordinació i el treball conjunt.
- El centre disposa d'espais i materials necessaris per poder desenvolupar les tasques. I no hi ha problemes per aconseguir materials si es precisa.
- Per desenvolupar el treball disposem d'una aula per a PT i una per AL i també una aula gran per poder realitzar el Projecte d'art.

### **Funcions personal especialitzat AL/PT.**

Les funcions dels mestres de PT i d'AL que es recullen en la nova normativa sobre inclusió no es centren sols en l'atenció directa dels alumnes NESE, ja que el nou paradigma educatiu proposa el pas de la integració a la inclusió. Això implica, com ja deien en la introducció del PADIE "major presència de la interculturalitat a les aules, de moviments en defensa de la qualitat i l'equitat educativa, la revisió conceptual de la condició de discapacitat i els processos de reconeixement de la diversitat de gènere. No es tracta sols de atendre a alumnes amb discapacitat, es una manera nova d'atendre a tot l'alumnat i en especial a les persones i col·lectius que es troben en situació de major vulnerabilitat i en risc d'exclusió educativa i social".

Partint d'aquestes premisses es pot entendre millor quines són actualment les funcions de les mestres d'AL i de PT i com s'estan produint canvis en el desenvolupament de les tasques a l'escola.

Es poden definir les tasques en els següents termes:

- Assessorar, col·laborar, participar i donar suports.
- Al diferents tutors, equips docents, equips de coordinació, de transició.
- En les diferents activitats i actuacions que es realitzen al centre:
  - Identificació de les barreres i detecció primerenca de les dificultats.
  - En programes preventius i accions preventives de les dificultats d'aprenentatge.
  - Accions formatives, de sensibilització.
  - En la personalització de les programacions didàctiques.
  - En l'accessibilitat dels entorns, materials didàctics i curriculars.
  - En la planificació, desenvolupament i avaluació de les ACIs i els PAPs, en el procediment d'avaluació soci psicopedagògica.
  - Orientacions a les famílies i intercanvi d'informació amb els agents, institucions i entitats socioeducatives i sanitàries.
  - Implementació de programes d'estimulació del llenguatge i millora de la competència lingüística.
  - Arxivar la documentació que continga informació sobre l'alumnat atès.
  - En l'atenció a l'alumnat amb NESE a l'aula ordinària des d'una perspectiva inclusiva.
- Atendre a les funcions específiques de suport:
  - Donar suport personalitzat i individualitzat a l'alumnat amb NESE, d'acord al PAP.
  - Elaborar informes de valoració i seguiment.
  - Substituir, si cal, l'atenció directa per la indirecta o el suport puntual.
  - Treballar conjuntament i coordinadament AL i PT per distribuir els objectius i les tasques que cal treballar, per evitar duplicitats i millorar l'eficàcia.

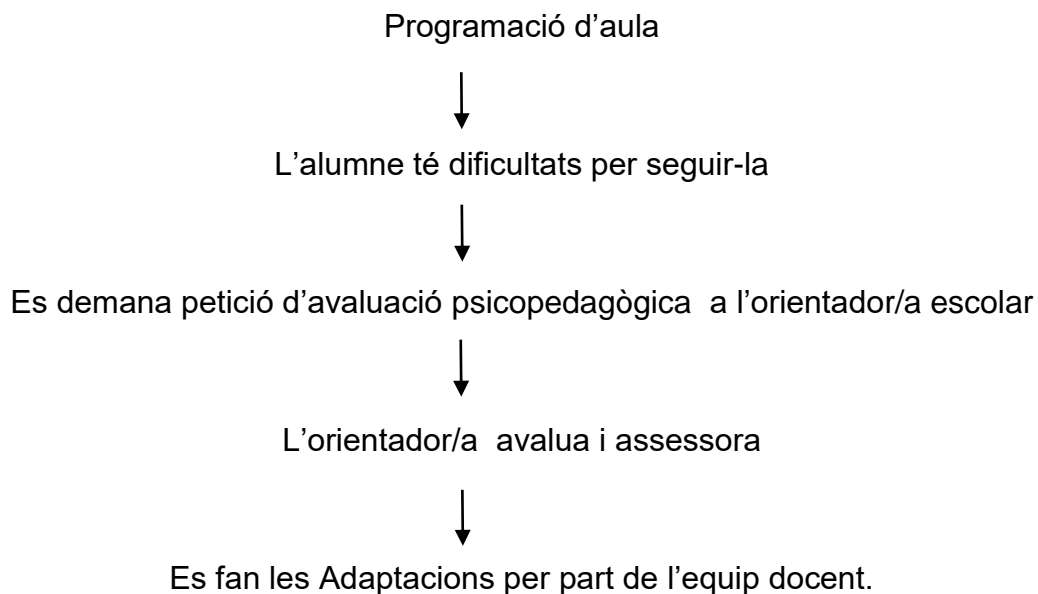
#### **4.2.5. PROCEDIMENT D'AVALUACIÓ SOCIOPEDAGÒGICA PER A LA IDENTIFICACIÓ DE LES NECESSITATS EDUCATIVES DE L'ALUMNAT**

La actual normativa comporta un canvi significatiu a l'hora de demanar una avaluació soci pedagògica per a un alumne. Perquè s'ha produït un canvi significatiu a l'hora de donar suport als alumnes amb necessitats.

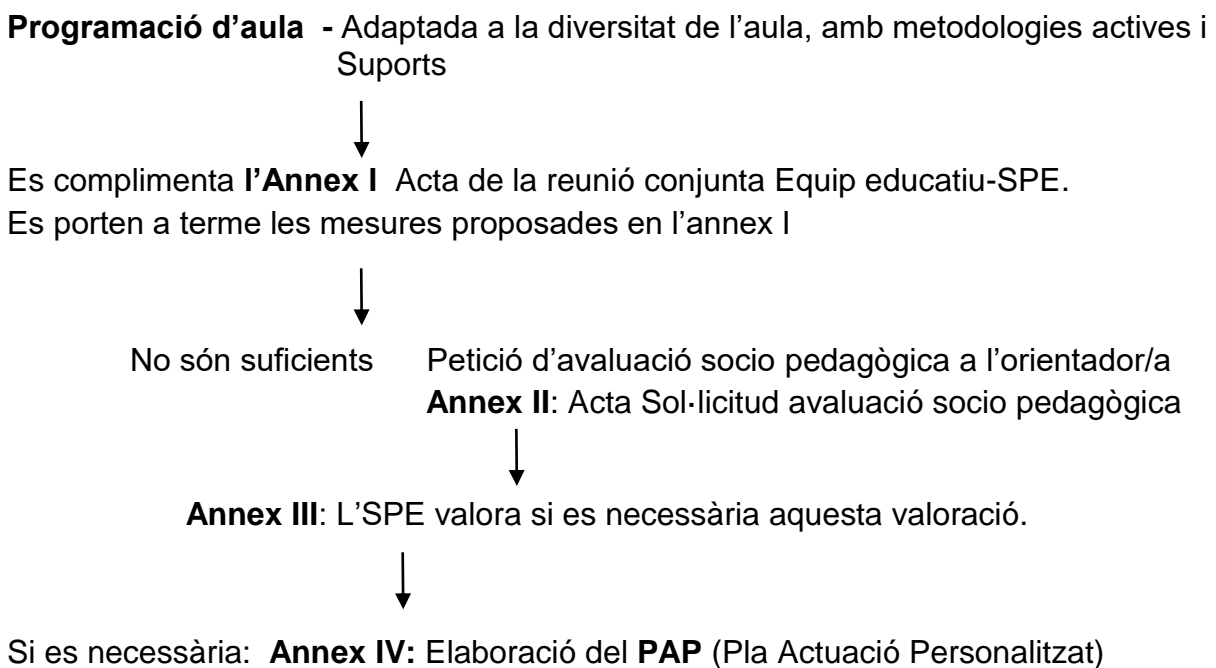
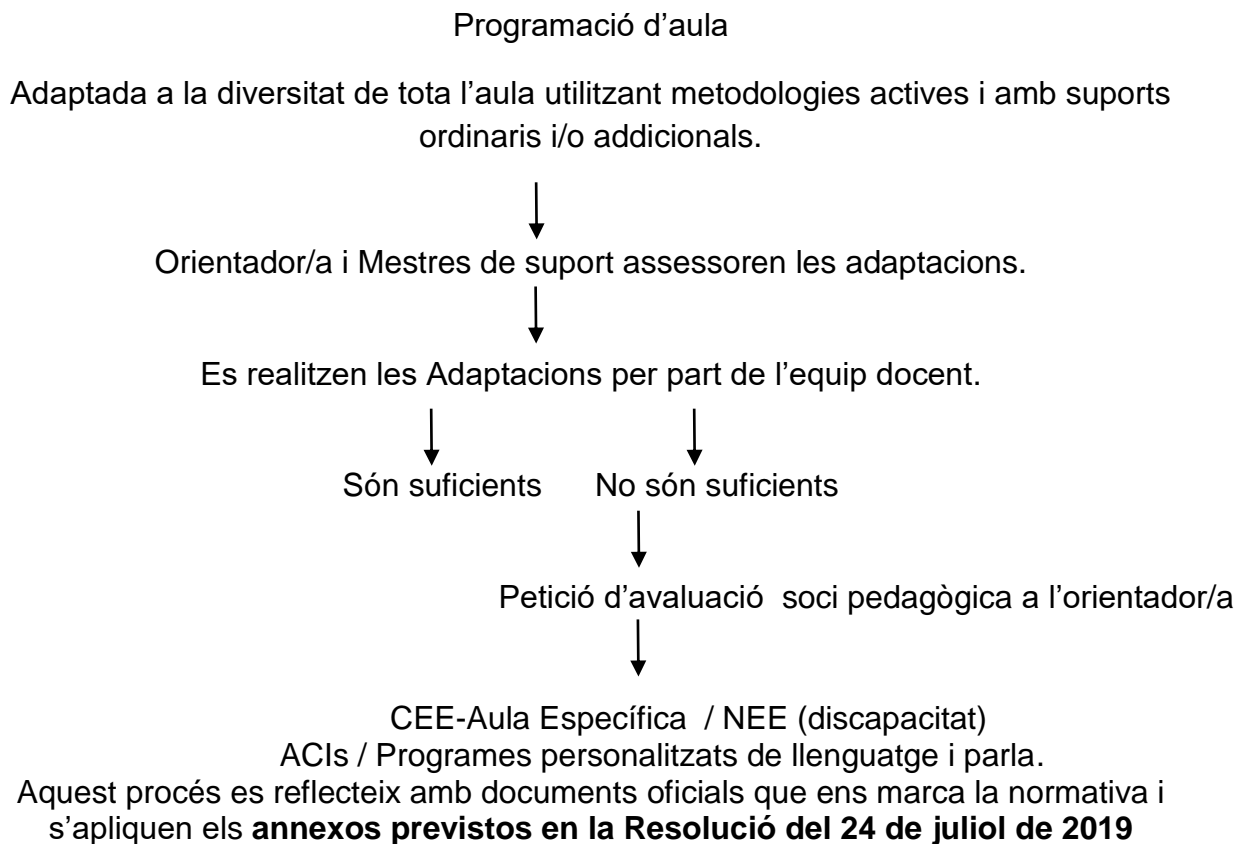
Ara això ha canviat. No es fa un diagnòstic al alumne on es miren quines dificultats presenta i es tracte de suplir-les. L'escola es qui ha de tractar de pal·liar les barreres per a que tots puguem seguir endavant amb respostes úniques i equitatives.

No obstant, tot està regulat i seqüenciat per donar resposta a la pregunta a la que estàvem acostumats.

#### **PROCEDIMENT ANTERIOR**



## PROCÈS ACTUAL



## PLA D'ACTUACIÓ PERSONALITZAT (PAP)

Art. 8 O.20/2019 Annex IV R.24 -7- 2019

- Organitza, desenvolupa i avalua la proposta de les mesures de resposta educativa i la intervenció dels diferents suports, especialitzats o no.
- Caràcter anual.
- Elaborat per l'equip docent, coordinat pel tutor/a, amb col·laboració del personal especialitzat de suport implicat i assessorament servei orientació d'orientació.
- Tutor/a redacta PAP
- Avaluació contínua i en sessions trimestrals i sessions específiques, que tutor/a farà constar al PAP. Col·labora activament el personal especialitzat de suport assistint a totes les sessions avaluació.
- Famílies dret a rebre còpia PAP i el document de seguiment del PAP.
- Concreta l'horari del personal especialitzat de suport. El nombre de sessions d'atenció a l'alumnat escolaritzat en l'aula ordinària, calculades en franges de 30, 45 o 60 minuts, en funció de la intensitat establida a l'informe sociopsicopedagògic:
  - . Intensitat baixa: 1 o 2 sessions setmanals
  - . Intensitat mitjana: 3 o 4 sessions setmanals
  - . Intensitat alta: 5 o 6 sessions setmanals
- .Horari personal educador no cal ajustar-ho per sessions (és més versàtil, però

Durant el curs 2019-20 es van fer els PAPs amb caràcter retroactiu, dels alumnes que ja tenien el suport de PT /AL.

S'iniciat el procés (en l'annex I) en varios alumnes. I en dos alumnes s'ha completat el procés i formen part de l'alumnat NESE del Centre.

El PAP de cada alumne té un annex de la seua Programació. Les programacions s'han fet de manera conjunta per part de les mestres de PT I AL

I finalment per fer el Seguiment trimestral s'elabora un Informe únic d'avaluació del PAP.

**PROPOSTA:** Comprovar quants alumnes i deixar constància.



## 5. NORMATIVA VIGENT

- Llei orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa.
- Reial Decret llei 5/2016, de 9 de desembre, sobre mesures urgents per a l'ampliació del calendari per a l'aplicació de la Llei orgànica 8/2013.
- Decret 233/1997, de 2 de setembre, del Govern Valencià, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de les escoles d'Educació Infantil i dels col·legis d'Educació Primària.
- Ordre de 29 de juny de 1992, de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, per la qual s'aproven les instruccions que regulen l'organització i el funcionament dels centres docents que imparteixen ensenyaments de segon cicle d'Educació Infantil, Preescolar, Primària, General Bàsica, Educació Especial, Secundària Obligatòria, Batxillerat i Formació Professional, sostinguts amb fons públics i dependents de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència de la Generalitat Valenciana.
- La Llei 4/2018, de 21 de febrer, de la Generalitat, per la qual es regula i promou el plurilingüisme en el sistema educatiu valencià.
- La Llei 10/2014, de 29 de desembre, de la Generalitat, de salut de la Comunitat Valenciana.
- Llei 8/2018, de 20 d'abril, de la Generalitat, Drets generals i àmbit d'aplicació, que tots els menors tenen dret a la protecció i a l'atenció sanitària, així com a les cures necessàries per a la seua salut i benestar en la seua qualitat d'usuaris i pacients del Sistema.
- Resolució conjunta d'11 de desembre de 2017 de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport i de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual es dicten instruccions per a la detecció i l'atenció precoç de l'alumnat que puga presentar un problema de salut mental.
- La Llei 26/2018, de 21 de desembre, de la Generalitat, de drets i garanties de la infància i adolescència.
- Llei 8/2017, de 7 d'abril, de la Generalitat, integral del reconeixement del dret a la identitat i a l'expressió de gènere a la Comunitat Valenciana.
- Llei 23/2018, de 29 de novembre, de la Generalitat, d'igualtat de les persones LGTBI, tracta en determinats articles mesures que cal tindre en compte en l'àmbit de l'educació.

- Pla valencià d'inclusió i cohesió social (PVICS), l'Estratègia valenciana per a la igualtat i la inclusió del poble gitano 2018-2023, l'Estratègia valenciana per a la igualtat de tracte, la no-discriminació i la prevenció dels delictes d'odi 2010-2014 o el Pla director de coeducació.
- L'Ordre 21/2019, de 30 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, regula l'organització i el funcionament de les escoles infantils de primer cicle de titularitat pública
- Llei 15/2017, de 10 de novembre, de la Generalitat, de polítiques integrals de joventut
- Decret 5/2019, de 16 de juny, del president de la Generalitat, pel qual es determinen el nombre i la denominació de les conselleries, i les seues atribucions
- Decret 7/2019, de 20 de juny, del president de la Generalitat, pel qual es determinen les secretaries autonòmiques de l'Administració del Consell
- Llei 23/2018, de 29 de novembre, de la Generalitat, d'igualtat de les persones LGTBI, en el Projecte educatiu de centre i en tots els documents que regulen la vida del centre, s'inclouran la promoció de la igualtat en la diversitat i la no-discriminació de les persones LGTBI.
- Llei 26/2011, d'1 d'agost, d'adaptació normativa a la Convenció Internacional sobre els Drets de les Persones amb Discapacitat.
- Llei 9/2018, de 24 d'abril, de la Generalitat, de modificació de la Llei 11/2003, de 10 d'abril, de la Generalitat, sobre l'estatut de les persones amb discapacitat.
- Resolució d'11 de desembre de 2017 per a la detecció i l'atenció precoç de l'alumnat que puga presentar un problema de salut mental.
- Resolució de 5 de juny de 2018, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es dicten instruccions per actuar amb l'acollida de l'alumnat nouvingut especialment el desplaçat.

## 6. RESPOSTA EDUCATIVA AL CURS 2020-21

Inclou les Actuacions sobre la anàlisi de la realitat i de la resposta educativa plantejades per aquest curs i un dossier dels documents utilitzats per analitzar la realitat.

### ANALISIS DE LA REALITAT I RESPOSTA EDUCATIVA

La anàlisi de la realitat inclou el diagnòstic de l'alumnat, de les barreres/ fortaleces i els recursos del centre.

#### a) DIAGNÒSTIC DE L'ALUMNAT

Segons les dades recollides a: Itaca, PAPs i al recull de dades de les classes i alumnat.

#### Alumnat: Nombre / Per sexe / Procedència i cultures

	H	D	T	E	A	R	Am	G
I2	9	2	11	1	9		1	
I3	6	2	8	3	4		1	1
I4	3	11	14	5	7	1	1	
I5	6	7	13	3	6 + 1	1	2	1
	<b>24</b>	<b>22</b>	<b>46</b>	<b>12</b>	<b>26 + 1</b>	<b>1</b>	<b>5</b>	<b>2</b>
1r	4	2	6	2	3		1	
2n	7	7	14	6	4+1	2	1	6
3r	9	8	17	5	7	2	3	3
4t	4	9	13	6	4+1	2		1
5é	9	8	17	8	8	1		3
6é	13	4	17	7	8	1	1	2
	<b>46</b>	<b>38</b>	<b>84</b>	<b>34</b>	<b>36</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>15</b>
Inf + P			<b>130</b>	<b>40</b>	<b>29 + 2</b>	<b>5</b>	<b>4+1+1</b>	<b>17</b>

H: Home    D: Dona    T: Total

E: Espanyols

A: Àrabs (Marroc, Argèlia)

Am: Americans (Veneçuela, Colòmbia, Brasil)

G: Cultura Gitana

**Alumnat per classes / Nouvinguts, Repetidors / Amb necessitat específiques de suport/ Amb risc d'exclusió.**

	N	R	SP	NESE						REES	
				NEE	DEA	DPC	TDAH	AC	IT	SD	EI
I2											
I3											
I4											
I5						1					
1r						4					
2n					1	4	1				
3r					1	3					
4t					1						
5é					1						
6é					6	3					

N: Nouvingut  
R: Repetidors  
SP: Suport pedagògic

NESE: Necessitats específiques suport educatiu NEE: Necessitats educatives especials DEA: Dificultats específics d'aprenentatge DPC: Dificultats de parla i comunicació. TDAH: Amb dèficit d'atenció amb hiperactivitat AC: Amb altes capacitats. IT: Incorporat tardanament al sistema Educatiu	REES: Amb risc d'abandonament escolar prematur i d'exclusió social SD: Per situacions personals i socials econòmiques desfavorides. EI: Per historia escolar o de salut amb escolaritat irregular.
--	--

El Recull de recollida de dades ens dona una visió des de 4 apartats.

Perfil de l'alumnat:

- El nombre d'alumnes per classe no es elevat.  
Infantil, 2 i 3 anys 10 i en 4 i 5 augmenta 14.  
Primària: 1r i 2n van junts, en 1r hi ha 6 i 14 en 2n. En 3r són 13 i la resta a mitja a les altres classes es de 17.
- Hi ha un nombre molt elevat d'alumnat procedent d'altres cultures en totes les classes.  
La major part són famílies que porten molts anys al Grau i els xiquets son nascut en Castelló, i tenen la nacionalitat espanyola.  
En infantil es mitat i mitat d'alumnat procedent d'altres cultures (àrabs) i d'origen espanyol.

En primària hi ha un percentatge més elevat d'alumnat procedent de la cultura àrab, que de l'Europea.

També hi ha una minoria de Romanesos i de països sud-americans (Veneçuela i Colòmbia).

També hi ha un grup d'alumnat (17) d'ètnia gitana repartit per les classes. En 2n es on hi ha més alumnat.

- A l'inici de curs s'incorpora un xicotet nombre d'alumnes que no coneixen el valencià però sí el castellà, en un grau acceptable. Aquest degoteig es dona al llarg del curs.

Rendiment acadèmic:

- Als nivells superiors (5é, 6é) hi ha un nombre significatiu d'alumnat repetidor, que va repetir a l'inici de l'escolaritat.
- Aquests, solen promocionar amb àrees suspeses.
- No hi ha alumnes amb qualificacions Excel·lents, però sempre hi ha dos-tres alumnes que destaquen sobre la resta.
- En quan a l'alumnat amb Necessitat de suport educatiu, el nombre total Ates per la mestra d'AI i PT és de 16. Alguns atesos per les dos.
- En Infantil no es donen casos de dificultats greus, són normalment dificultats maduratives i el alumnes atesos ho són en AL.
- En relació a l'alumnat amb risc d'exclusió social i amb desavantatge socioeconòmic aquest curs no hi ha mestre de compensatòria i s'atenen els casos considerats més greus.

Mesures adoptades:

- Els alumnes que presenten necessitats específiques de suport educatius són atesos per docents de suport o pers docents de suport específic (AL, PT).
- Aquest curs l'atenció amb les limitacions de la pandèmia.
- A les classes s'adopten mesures de nivell II i III, preventives i inclusives per atendre a tot tipus d'alumnat que presenta dificultats d'aprenentatge, de llenguatge, comunicació i relació.

Convivència:

- A l'escola no hi ha greus problemes de convivència, es tracta de faltes de respecte entre iguals (generalment verbals).

## **b) ANÀLISIS DE LES BARRERES I LES FORTALESES**

Segons les dades recollides del dossier Barreres-Fortaleses-Mesures.

<b>BARRERES D' ACCÉS O PRESENÇA</b>
<b>RELACIONADES AMB LES INFRAESTRUCTURES DEL CENTRE</b>
Males condicions d'accessibilitat física al centre educatiu i les seues dependències.
El pati té un sòl inadequat
Falta un ascensor
<b>ECONÒMIQUES I SOCI-FAMILIARS.</b>
Carències en la disponibilitat d'alimentació, material didàctic personal, material fungible bàsic, possibilitat econòmica d'assistència a extraescolars, eixides de grup o activitats dins o fora del centre que impliquen un cost addicional.
Manca d'accés a internet o a les biblioteques municipals.
Males condicions en l'habitatge. (percentatge mínim)
Carència d'un espai adequat per a estudiar en l'habitatge.
Manca d'estimulació en els primers anys de vida.
Absentisme escolar. %
Absència de mediadors lingüístics i/o intèrprets per tal d'acollir a les famílies amb desconeixement de la llengua.
Escassa col·laboració de la família amb serveis externs (S. Socials, PREVI, ...).
<b>D'INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ</b>
Desconeixement per part de l'alumnat dels sistemes augmentatius i/o alternatius de comunicació (pictogrames, agendes, llengua de signes, Braille,..).
Interaccions comunicatives: existència de documents de centre/aula en la llengua vehicular de l'alumnat. (Vocabulari de romanès i d'àrab)

<b>FORTALESES D' ACCÉS O PRESENÇA</b>
<b>RELACIONADES AMB LES INFRAESTRUCTURES DEL CENTRE</b>
Espais, aules o tallers polivalents suficients al centre.
Optimes condicions de salubritat i higiene a l'aula/centre.
Optimes condicions de ventilació, il·luminació i espai per a desenvolupar les activitats programades, a l'aula.
Bones condicions acústiques i de sonoritat.
Dos portes d'entrada-sortida, dos patis i dues escales d'accés
<b>ECONÒMIQUES I SOCI-FAMILIARS.</b>
Poca distància entre la casa i el centre.
Possibilitat de reunir-se amb els companys.
Bones condicions en l'habitatge.
Assistència continuada de l'alumne/a al centre.
<b>D'INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ</b>

Existència d'espais i temps de comunicació alumnat -docents (tutories individualitzades).
Interaccions comunicatives: existència de documents de centre/aula en la llengua vehicular de l'alumnat. (Vocabulari de romanès i d'àrab)
Ús de sistemes augmentatius i/o alternatius de comunicació (pictogrames, agendes, llengua de signes, Braille, etc..).
Comunicacions fluides amb serveis externs que intervenen amb l'alumnat.
Facilitat per aconseguir alumnat o adults que ajuden a l'hora d'interpretar en altres llengües no oficials.
<b>MATERIALS</b>
L'organització dels materials d'aula fomenta l'autonomia de l'alumnat.
<b>DELS MEMBRES DE LA COMUNITAT EDUCATIVA</b>
Òptimes relacions entre els membres de la comunitat educativa (pràctiques relacionals positives com ara col·laboració i cooperació )
Relacions entre iguals positives.
Actituds protectores de docents i/o companys.
Cultura i pràctiques de respecte a la diversitat (condicions de gènere, ètnia, religió, condició sexual... ).
Sensibilització i implicació en polítiques, cultures i/o pràctiques inclusives del centre.
Expectatives i pràctiques ajustades a les possibilitats de l'alumnat pel màxim desenvolupament de les seues capacitats.

<b>BARRERES DE PARTICIPACIÓ I SENTIT DE PERTINENÇA</b>
<b>COMUNICATIVES</b>
Desconeixement de la llengua vehicular del centre (de la com. educativa). (famílies)
Manca de treball específic de comunicació interpersonal i habilitats socials.
Absència/manca de participació i implicació de les famílies en les activitats del centre: tutories, reunions, escola de família, AMPA..
<b>FORTALESES DE PARTICIPACIÓ I SENTIT DE PERTINENÇA</b>
<b>COMUNICATIVES</b>
Qualitat en la comunicació docent-alumne.
Qualitat de la comunicació docent-família.
Qualitat de la comunicació entre els membres de l'equip docent.
Coneixement i coordinació dels protocols davant supòsits de violència i des protecció en l'àmbit escolar.
Contextos comunicatius de participació amb diverses interaccions (tasques grupals, jocs, etc.).
Llenguatge comprensible, assertiu, motivador i empàtic amb els alumnes.
Ús d'agrupaments que afavoreixen la participació i la col·laboració: grups cooperatius, per parelles, equips de treball, treball individual...
La metodologia emprada afavoreix la participació i la col·laboració: activa i participativa, grups interactius, estacions o racons d'aprenentatge...
Clima d'aula d'ajuda mútua i col·laboració.
Molta participació i implicació del professorat.
<b>RELACIONADES AMB LES INTERACCIONS I RELACIONS INTERPERSONALS</b>

El RRI o les decisions de la CCP/Comissió de Convivència proposa, principalment, mesures de disciplina positiva.
Normes de convivència del centre/aula consensuades, clares i funcionals.
Presència i ús adequat de protocols específics per a la resolució de conflictes (assemblees, bústies d'aula...).
Presència de protocols d'acollida a l'alumnat al centre i al grup (novinguts, repetidors..).
Treball específic de comunicació interpersonal i resolució de conflictes.
Presència i ús adequat de metodologies específiques per a treballar la participació activa de l'alumnat en la resolució de conflictes, com ara: equip de mediació, etc..
<b>RELACIONADES AMB ELS VALORS I LES NORMES</b>
Ús d'estratègies motivacions per afavorir la participació en les activitats de l'aula i del centre: relacionar els continguts a explicar amb les idees prèvies, ús d'ajudes conceptuals, mediadors, organitzadors i/o mapes conceptuals clarificadors de conceptes, diferents formes de presentació dels materials...
Coneixement de recursos i estratègies per a desenvolupar habilitats per a millorar l'autocontrol del comportament i reduir la impulsivitat: auto instruccions, el termòmetre de les emocions...
Presència a l'aula de diferents recursos materials i tecnològics per afavorir la motivació dels alumnes.
Disseny de les activitats de l'aula pensant en múltiples formes de representació i d'expressió: oral, escrita, gestual, tàctil, pictogràfica, signada...per a no excloure a cap alumne.
Capacitat per a reconèixer les emocions i sentiments dels fills/alumnes i desenvolupar habilitats d'autoregulació emocional
Presència dins del PAT de l'aula d'un programa o activitats pel desenvolupament de la competència emocional.
Coneixement i funcionalitat dels protocols d'atenció sanitària.

## **FORTALESES D'APRENTATGE I ASSOLIMENT**

### **CURRICULARS**

Adaptació de la programació didàctica als principis del DUA.
Coneixement i/o ús de varietat de recursos o capacitat de creació de nous que faciliten el procés d'aprenentatge -ensenyament (facilitadors multimodals: sons, gràfics).
Estil docent flexible, empàtic, democràtic...
Ús de material inclusiu (que facilita diferents formes d'expressió, representació i motivació).
Utilització de metodologies actives (per exemple de col·laboració i cooperació) i ajustades a la diversitat de l'aula.
Adequació de les estratègies metodològiques emprades a les intel·ligències múltiples, diferents ritmes d'aprenentatges o estils diversos d'afrontament...

### **METODOLÒGIQUES**

Adaptació del currículum (flexible)/programació didàctica adaptada (DUA).
Planificació explícita de l'organització, selecció i seqüenciació de les unitats didàctiques.
Vinculació del currículum a experiències prèvies i la vida quotidiana.
Funcionalitat/ significativitat de continguts que faciliten generalització d'aprenentatges.



Atenció a les intel·ligències múltiples, diferents ritmes d'aprenentatges o estils diversos d'afrontament a les tasques en la programació i adaptació de continguts.
Tractament de la coeducació als materials, currículum i/o les activitats proposades.
Adequació de les exigències curriculars als coneixements previs o al desenvolupament evolutiu.
Bona coordinació docent en la implementació dels ajustaments i adaptacions individualitzades.
Diversitat d'estratègies i instruments d'avaluació: rúbriques, autoavaluació, registres.
Bona adequació dels instruments d'avaluació a la diversitat de l'alumnat.
L'avaluació proporciona feedback útil pel foment d'estratègies metacognitives
<b>ORGANITZATIVES</b>
Formació d'agrupacions o desdoblaments heterogenis.
Adequació i flexibilitat de l'horari dels recursos personals per a facilitar l'organització inclusiva per al suport preferent dins de l'aula ordinària.
Programació d'actuacions i programes de reforç dins i/o fora de l'horari lectiu (club de deures fora de l'horari lectiu, biblioteca tutoritzada, tallers de reforç i acompanyament escolar, etc.).
Actualització, adequació i funcionalitat dels documents organitzatius: PEC, PAM, PADIE, PIC, etc.
Organització i efectivitat del funcionament dels òrgans del centre: claustre, CCP, cicles i tutories.
Coordinació i col·laboració entre els equips docents, de suport a la inclusió, de cicles, equips de transició, consell escolar, comissions...
Organització i efectivitat al funcionament dels diferents serveis del centre: personal especialitzat de suport docent i/o no docent.
Efectivitat al funcionament dels diferents serveis del centre: servei d'orientació.
Coordinació amb agents de l'entorn.
Modernització, adequació i actualització de la tasca docent.
Utilització d'estratègies organitzatives inclusives adequades (per exemple grups interactius, docència compartida, desdoblaments heterogenis...).
<b>BARRERES D'APRENTATGE I ASSOLIMENT</b>
<b>CURRICULAR</b>
Absència/manca de tractament dels prejudicis i de la nostra pròpia cultura front a la resta, al currículum.
<b>ORGANITZATIVA</b>
Manca d'efectivitat/ necessitat de millora al funcionament dels diferents serveis del centre: servei d'orientació.

## **Resum Conclusions:**

### **Barreres, fortalezes d'accés:**

#### Infraestructures del centre:

B: Més destacades són la falta d'un ascensor i el sòl inadequat del pati.

F: Tenen a veure amb molt espai i bones condicions de llum, so i higiene.

#### Econòmiques i soci-familiars:

B: Hi ha famílies amb un baix nivell socio-econòmic i poca col·laboració en el procés d'ensenyament-aprenentatge.

F: La fortaleza és una assistència i unes condicions acceptables d'habitatge.

#### D'informació i comunicació:

F: Es destaquen com a fortaleza la bona relació alumnat-tutor i la coordinació amb agents externs.

#### Materials:

F: L'organització de les aules afavoreix l'autonomia.

#### Dels membres de la comunitat educativa:

F: Bona relació, sensibilització i implicació front la diversitat són les fortalezes.

### **Barreres, fortalezes de participació:**

#### Comunicatives:

B: Desconeixement de la llengua vehicular de les famílies i a la inversa, les famílies no coneixen les dues llengües de la CV.

F: La comunicació amb els alumnes i material . L'escola té un protocol per intervenir front els problemes de convivència.

#### Relacionades amb les interaccions i relacions interpersonals:

B: No es realitza un treball específic sobre hàbits saludables

La poca participació en l'escola de les famílies

F: La metodologia en les aules fomenta la col·laboració, la participació, la implicació dels alumnes en l'escola, patis coeducatius, tutories, sociogrames, activitats col·lectives, l'autoestima.

#### Relacionades amb els valors i les normes:

F: Treball d'aula, convivència.

Es plasma en documents.

#### D'autoregulació i motivació:

F: Ús estratègies, comunicació per afavorir l'autonomia, autocontrol, motivació.  
 Diferents formes de representació i expressió.  
 Treball sobre emocions.

**Barreres, fortaleces d'aprenentatge:**

Curriculars (currículum comú i específic):

B: Absència de tractament dels prejudicis culturals en el Currículum.

F: Adaptació. Vinculació curricular, experiències, diferents estratègies, avaluació, adaptacions individualitzades.

Metodològiques:

F: Adaptacions programacions, diversitat materials, de metodologies, Adaptació a intel·ligències múltiples

Organitzatives

B: Servei d'orientació insuficient

F: Desdoblament, recursos Organització inclusives, Programes de suport  
 Coordinació agents externes . Estratègies organitzatives

**c) ANÀLISIS DELS RECURSOS MATERIALS I HUMANTS**

L'escola aquest curs 2020-21 té una plantilla d'16 docents i 1 compartit (de religió).

Distribució personal/ unitats:	
4 mestres d'Educació Infantil - (tutors)	1 unitat de 2 anys
1 mestre de suport d'infantil	1 unitat de 3 anys
1 tècnic en dos anys	1 unitat de 4 anys
	1 unitat de 5 anys
5 mestres d' Educació Primària - (tutors)	1 unitat de 1r i 2n
1 mestre d'Educació física	1 unitat de 3r
1 mestre de música	1 unitat de 4t
1 mestre d'angles	1 unitat de 5é
1 de religió (compartit)	1 unitat de 6é
1 mestre de PT i 1 d'AL (pel PAM)	
1 compensatòria (pel PAM)	

En Infantil 2 anys, hi ha una a tècnic; i a la resta de l'etapa un mestre de suport que cada trimestre formarà part d'un grup bombolla.

En Primària hi ha 3 classes que tenen un docent tutor i un altre que forma part del grup bombolla: en 1r-2n, 4t i 6é.

La directora i la secretaria comparteixen les classes de 1r-2n i la de 4t. L'especialista de música està assignada en grup compartit en 4t i la mestra de PT a 6é.

El mestre assignat per compensatòria correspon realment a la plaça que ocupa la directora.

Aquest curs donades les circumstàncies sanitàries resulta molt difícil trobar un òptim aprofitament d'aquests recursos, tant els humans com els materials. No hi ha possibilitats d'utilitzar els espais: classe de música, gimnàs, d'anglès, d'informàtica... Els mestres formen part de grups bombolla lo que dificulta el normal desenvolupament de les tasques docents i tanmateix condiciona la tasca dels docents que no pertanyen a grups bombolles.

La tasca docent esta condicionada per les normatives que condicionen l'atenció de tot l'alumnat i especialment dificulten les activitats de convivència i l'atenció a l'alumnat amb necessitats específiques de reforç educatiu.

En quan als recursos materials (infraestructures) ; aquest curs també s'han vist afectats i no s'utilitzen totes les aules referents a les especialitats: música, anglès...

Planta baixa	Pati Primària amb porxo i pati d'infantil en part coberta Gimnàs ; Saló d'actes; Menjador; Cuina; Despatxos Aula Infantil 2 anys
1r pis	Aules d'infantil i de Primària; Biblioteca; aula d'informàtica gran i informàtica infantil; aula de recursos de 1r cicle i varies aules més.
2n pis	Aules de Primària (4); d'Anglès, Compensatòria ; de PT ; d'AL; de recursos de 2n cicle i de 3r cicle, de Música, d'Arts; i 2 aules més.

## 6.1. RESPOSTA EDUCATIVA

A partir de les Barreres detectades (d'accés, participació i aprenentatge) hem senyalat quines són les Mesures que s'apliquen i a quin nivell de resposta corresponen. L'objectiu és una vegada detectades les barreres aplicar les mesures corresponents per reduir-les i eliminar-les.

<b>MESURES APLICADES PER A LA REDUCCIÓ/ELIMINACIÓ DE LES BARRERES D'ACCÉS</b>	
<b>N I</b>	Demandar instal·lació ascensor i buscar solucions pel sòl del pati
	Informació per a sol·licitar beques i ajudes (documentació accessible i acompanyament).
	Prevenició de l'abandonament escolar. Protocol d'absentisme del centre i de la zona.
	Programa de reutilització de llibres i materials curriculars. Xarxa llibres, banc de llibres, préstec biblioteca...
	Sol·licitar als òrgans corresponents ruta d'autobús adequada a les necessitats de desplaçament de l'alumnat.
	Difusió de la informació institucional i canals de comunicació bidireccionals i accessibles amb les famílies, la comunitat educativa i l'entorn.
	Organització d'estructures de coordinació entre els professionals del centre: equips docents, professorat d'orientació i suport, personal no docent de suport amb altres agents externs.
	Actualització dels recursos tecnològics.
	Col·locació d'indicadors o instruments comuns que faciliten l'organització autònoma del temps (rellotges, campanes, etc..).
	Implicació de les famílies en polítiques, cultures i/o pràctiques inclusives del centre, sent participes i col·laborant en les activitats del centre, com ara: grups interactius, tertúlies pedagògiques...
<b>N II</b>	Control de l'assistència i prevenició de l'absentisme com a part de la fase preventiva del protocol acordat en el centre.
	Programes de desenvolupament d'hàbits bàsics d'higiene, alimentació i vida saludable.
	Actualització de la informació educativa sobre l'alumnat del grup classe assegurant la protecció de dades i la confidencialitat.
	Difusió accessible de la informació institucional entre l'alumnat del grup classe i les seues famílies.
	Proporcionar múltiples formes de representació (DUA).
	Adequació i accessibilitat dels recursos tecnològics i dels materials didàctics i curriculars comuns que siguin coherents amb els valors inclusius

	Posada en marxa de mesures de convivència que afavoreixen actituds positives de companyonia i l'ajuda mútua, com ara: TEI, apadrinament lector, DUADOS, cercle d'amics, APS, etc..
	Posada en marxa d'iniciatives per a millorar la convivència (mediació, observadors i ciberobservadors de convivència, etc..).
<b>N III</b>	Derivació de la família a recursos de la zona per a rebre ajudes destinades a necessitats bàsiques (ONGs, ajudes de l'ajuntament, serveis socials, etc..).
	Compromís tutor-família.
	Planificació adequada de les coordinacions amb serveis externs que atenen a l'alumnat.
	Coordinació amb els professionals dels serveis socials, salut i salut mental, ajuntaments, centres proveïdors de serveis, centres d'estimulació primerenca, i recursos d'assessorament per a la discapacitat auditiva, discapacitat visual, discapacitat motora, discapacitat intel·lectual, (...) i altres.
	Implementació de les actuacions del protocol d'atenció sanitària específica front a determinades situacions d'emergència mèdica i d'atenció a l'alumnat amb problemes de salut crònics.
	Adequació i accessibilitat personalitzada dels mitjans comuns (espais, mobiliari, recursos tecnològics i materials didàctics i curriculars) d'una actuació o programa addicional d'aquest nivell.
	Mesures de sensibilització dirigides a l'alumne/a envers la diversitat i el seu valor positiu.
<b>N IV</b>	Accessibilitat personalitzada dels mitjans específics o singulars (espais, mobiliari, recursos tecnològics i materials didàctics i curriculars) a l'àmbit familiar.
	Adequació i accessibilitat personalitzada dels mitjans específics o singulars (espais, mobiliari, recursos tecnològics i materials didàctics i curriculars).
	Mesures de sensibilització dirigides a l'alumne/a envers la diversitat i el seu valor positiu.
	Mesures de protecció o mesures pedagògiques correctores concretes amb l'alumne.

<b>MESURES APLICADES PER A LA REDUCCIÓ/ELIMINACIÓ DE LES BARRERES DE PARTICIPACIÓ</b>	
<b>N I</b>	Establiment per part dels equips de govern del centre de canals de comunicació eficaços entre la comunitat educativa.
	Desenvolupament i avaluació de les activitats d'acollida de l'alumnat nouvingut i d'altres protocols d'acollida del centre dirigits als nous membres de la comunitat educativa (alumnat i les seues famílies i professorat).

	Revisió i actualització de Plans i Programes de centre: PEC, PAT.
	Participació i implicació del professorat: organitzar el treball en col·laboració i cooperació del professorat, lideratge distribuït i l'ajuda entre companys pel desenvolupament i la innovació sostenible. Establiment de comissions mixtes als centres.
	Participació i implicació de l'alumnat: reunió de delegats, equips d'alumnes ajudants, tutoria entre alumnes, pigmalions, observadors de la convivència, cibertutors, TEI, Club de deures, DUADOS, biblioteca autoritzada, club dels valents...
	Patis inclusius i coeducatius.
	Programacions didàctiques inclusives basades en el DUA.
	Disseny d'unitats didàctiques integrades.
	Formació del professorat per a la inclusió en funció de les necessitats detectades.
	Revisar els principis del PEC i plasmar els valors inclusius a les actuacions, plans i programes.
<b>N II</b>	Consensuar/revisar les normes de convivència del centre i velar pel seu compliment.
	Sensibilitzar i informar sobre els valors i continguts de l'educació inclusiva.
	Promocionar la igualtat, la convivència positiva i la prevenció de conflictes i violència recollides al Pla d'Acció Tutorial de les diferents etapes i/o nivells.
	Dinàmiques interpersonals de l'aula i/o actuacions per afavorir les relacions positives entre l'alumnat.
	Sociograma de l'aula.
	Activitats de tutoria per afavorir un bon clima d'aula.
	Activitats de tutoria per a desenvolupar habilitats de comunicació interpersonal i establir relacions d'amistat i ajuda mútua.
	Organització d'activitats col·lectives que fomenten el treball en equip i els grups cooperatius.
	Tutoria personalitzada. Tutoria compartida. Tutoria entre iguals.
	Activitats i actuacions amb l'alumnat del grup classe per a la promoció de la igualtat, la convivència positiva i la prevenció de conflictes i violència: evitar llenguatge sexista tant escrit com oral, utilitzar llenguatge inclusiu, descodificar els estereotips de gènere a partir de l'anàlisi dels contes tradicionals, reflexionant sobre rols dels personatges, renovar la biblioteca d'aula amb contes no sexistes ni violents.
	Actuacions de prevenció de la violència i mediació per a la resolució de conflictes al grup classe: equip de mediació, tutoria entre iguals, etc..
	Desenvolupament d'actuacions d'educació sexual seqüenciades per nivells.

	Activitats de sensibilització de caràcter coeducatiu, igualitari i inclusiu a l'aula.
	Activitats per a promocionar les relacions interpersonals positives, l'educació dels sentiments i emocions.
	Actuacions per a conèixer, consensuar i respectar les normes de convivència de l'aula i del centre.
	Activitats de tutoria per desenvolupar la empatia i habilitats per a la resolució dialogada de conflictes.
	Ús d'estratègies motivacionals planificades al PAT per afavorir la participació en les activitats de l'aula i del centre: relacionar els continguts a explicar amb les idees prèvies, ús d'ajudes conceptuals, mediadors, organitzadors i/o mapes conceptuals clarificadors de conceptes, diferents formes de presentació dels materials...
	Activitats per a millorar habilitats d'autocontrol i reduir impulsivitat: ex. auto instruccions.
	Organització d'activitats en diferents àrees/matèries que desenvolupen diferents tècniques de relaxació i autoregulació emocional: ex. el termòmetre de les emocions...
	Tutoria personalitzada. Tutoria compartida. Tutoria entre iguals.
	Ús de múltiples formes de presentació de la informació al dissenyar les activitats.
	Ús de múltiples formes d'expressió del coneixement adquirit.
	Ús de múltiples formes de motivació.
<b>N III</b>	Notificació de possible situació de des protecció des de l'àmbit educatiu.
	Implementació de les actuacions davant supòsits de violència.
	Activitats d'ensenyament intensiu de les llengües CV per a l'alumnat de nova incorporació o procedent d'altres comunitats.
	Compromís família tutor/a amb un alumne o alumna i la seua família
	Acompanyament personalitzat de l'alumnat: tutories individualitzades, afectives, etc.
	Acompanyament personalitzat per a desenvolupar l'autoestima i autoconcepte desajustats, les habilitats socials i comunicatives i la confiança en les pròpies possibilitats i fortaleces.
	Compromís família-tutor/a. Compromís tutor/a.-alumne/a.
	Actuacions específiques de sensibilització davant la diversitat d'ètnies i cultures per part del personal especialitzat (dirigit a l'alumnat de nova incorporació i al grup al que s'incorpora).
	Acompanyament personalitzat per a l'adquisició d'estratègies i habilitats per a la resolució pacífica de conflictes i la interacció positiva en diversos contextos.
	Tutories afectives.
	Acompanyament personalitzat per al desenvolupament d'habilitats i estratègies



	d'autoregulació del comportament i les emocions.
	Compromís família-tutor/a.                      Compromís tutor/a.-alumne/a.
<b>N IV</b>	Programes personalitzats per a l'adquisició i l'ús funcional de la comunicació, el llenguatge i la parla.
	Pla personalitzat per a l'aprenentatge d'habilitats de comunicació interpersonal i relació social en diversos contextos.

<b>MESURES APLICADES PER A LA REDUCCIÓ/ELIMINACIÓ DE LES BARRERES D'APRENTATGE</b>	
--	--

<b>N I</b>	Concrecions curriculars d'etapa per a la inclusió: acords al voltant dels continguts (elements curriculars lligats a les competències clau, promoció i tractament dels elements transversals, organització alternativa dels elements curriculars, com ara la programació per projectes, àmbits, etc.), dels materials didàctics i l'avaluació dels aprenentatges (criteris, procediments i instruments) i promoció.
	Actuacions de transició entre etapes: concrecions curriculars i avaluació de les competències clau.
	Concrecions curriculars d'etapa per a la inclusió: acords al voltant d'estratègies metodològiques per a donar suport a l'aprenentatge i la participació de tot l'alumnat a les experiències educatives comuns i per a la prevenció de dificultats d'aprenentatge (mitjans i pautes de motivació, representació i expressió múltiples i diversos, metodologies actives, TAC, tertúlies dialògiques...
	Concrecions curriculars d'etapa per a la inclusió: organització dels suports per a la inclusió.
<b>N II</b>	Programacions i unitats didàctiques integrades/inclusives/multinivell: funcionalitat i significativitat dels continguts, ajust dels criteris d'avaluació transversals, selecció i adequació dels procediments i instruments d'avaluació.
	Planificació personalitzada d'activitats d'ampliació i reforç com a part de les unitats didàctiques i projectes.
	Aplicació d'actuacions i/o programes preventius de dificultats d'aprenentatge acordats amb l'alumnat del grup-classe.
	Aplicació de programes d'entrenament de la intel·ligència emocional.
	Programacions i Unitats didàctiques integrades/inclusives/multinivell: concreció i adaptació de la metodologia (estratègies i tècniques) a les característiques a del grup classe, ús de les TIC, TAC...
	Aprenentatge basat en projectes.
	Programa específic d'entrenament en estratègies d'aprenentatge (auto instruccions /metacognició /tècniques d'estudi /rutines de pensament...).

	Racons d'aprenentatge.
	Aprenentatge cooperatiu.
	Programacions i Unitats didàctiques integrades/inclusives/multinivell.
	Ampliació i millora de les estructures de coordinació i cooperació entre el diferents òrgans del centre: CCP, Claustre, i equip docent per a l'adequació de la resposta educativa.
	Suport no especialitzat dins de l'aula ordinària.
	Desdoblaments.
	Docència compartida.
	Ambients d'aprenentatge.
	Grups interactius.
<b>N III</b>	Adequació personalitzada de les programacions didàctiques (ACI ).
	Actuacions i programes de desenvolupament de la competència lingüística a Educació Primària: Millora de la competència comunicativa oral.
	Aplicació d'estratègies i tècniques metodològiques que no requereixen materials singulars i/o personal especialitzat de suport docent, no docent o extern pel seu desenvolupament.
	Actuacions i programes de reforç dins i fora de l'horari lectiu (club de deures fora de l'horari lectiu, biblioteca tutoritzada, tallers de reforç i acompanyament escolar, etc.).
	Estratègies organitzatives inclusives: Suport especialitzat dins de l'aula ordinària.
	Plans específics de reforç per a l'alumnat que repeteix un curs.
	Ampliació i millora de les estructures de coordinació i cooperació entre el diferents òrgans del centre: cicle i equip docent per a l'adequació de la resposta educativa.
	Ampliació i millora de les estructures de coordinació i cooperació amb recursos externs que intervenen amb l'alumnat per l'adequació de la resposta educativa (extraescolars, CAT, USMIA, Serveis Socials...).
<b>N IV</b>	Adaptacions curriculars individuals significatives del currículum comú (ACIS).
	Programes específics amb currículum personalitzat per a l'estimulació sensorial i cognitiva, l'aprenentatge motor i aprenentatge d'hàbits d'autonomia personal, etc..
	Programes específics personalitzats per a l'adquisició i ús funcional de la comunicació, el llenguatge i la parla.

## **Resum conclusions:**

Segons la anàlisi de les barreres i fortaleces a nivell global cal treballar per aquestes:

Mesures d'accés:

- Les mesures (sobre infraestructures) aplicar tenen com a nucli el pati, la adequació del sòl.
- En l'apartat econòmic i social cal continuar amb la col·laboració amb les famílies a l'hora de sol·licitar ajudes, les beques...
- Informacions accessibles i relació amb institucions externes.
- Continuar amb una organització dels centres i de les aules sense barreres d'accés.
- Implicar més a les famílies, millorar la comunicació.

Mesures de participació:

- Canal de comunicació
- Actualització dels contes
- Revisar actuacions del protocol de problemes de convivència
- No s'està aplicant el Protocol d'acollida
- Revisar, Mediadors, Activitats empatia, normes, Acompanyament pacífic
- Programacions didàctiques inclusives. Formació .Continuar amb el treball d'autocontrol

Mesures d'aprenentatge:

- Actuacions transició etapes.
- Programació integrades, inclusives. Aplicació activitats ampliació, reforç, prevenció dificultats, continuar treball individualitzat.
- Nivell 4: programes per a l'alumnat amb dificultats d'aprenentatge, d'ús funcional del llenguatge, la parla, ACIs.
- Continuar treball programacions integrades, Aprenentatge basat en projectes, racons d'aprenentatge, cooperatiu.
- Continuar amb les fortaleces organitzatives.

La resposta educativa s'ha concretant en les actuacions sobre:

- Sensibilització front la resposta inclusiva.
- Prevenció dificultats aprenentatge.

- Organització dels agrupaments, horaris, suports i coordinació.
- Mesures per nivells (atenció a la diversitat).
- Procediment informe soci pedagògic .

Una vegada més, les característiques d'aquest curs ens impedirà portar-les a terme com seria necessari.

### **a) ACTUACIONS DE SENSIBILITZACIÓ SOBRE LA RESPOSTA INCLUSIVA A LA DIVERSITAT**

Una vegada més les actuacions necessàries i les previstes es troben condicionades. No obstant aquest curs podem ressenyar:

- Elaboració d'un nou marc de referència al Centre que inclou la resposta inclusiva: PEC, PAT, RRI.
- Elaboració del PIC i Actuacions.
- Elaboració del PADIE i Actuacions.
- Elaboració i Actuacions dins del PAF: Formació mestres (Patis co educatius), activitats alumnat (xerrades coeducació, ...)

*El professorat està implicat en el procés de millora del centre i participa tant en l'elaboració dels document com en la posada en practica de les diferents actuacions. S'han creat unes Comissions de treball per elaborar els documents i en la mesura de lo possible es realitzen actuacions derivades dels diferents plans i projectes.*

### **b) ACTUACIONS PER A LA PREVENCIÓ DE DIFICULTATS D'APRENTATGE**

Les actuacions que realitza normalment el Centre també s'han vist condicionades per les restriccions de la pandèmia.

Algunes de les actuacions s'estan portant igualment a terme però adaptant-les a la situació sanitària.

Hi ha actuacions més específiques per a uns grups i altres afecten a tot l'alumnat.

➤ Infantil:

La prevenció de dificultats d'aprenentatge es centra en l'àrea de llengua. En tota l'etapa d'Infantil es feia un Programa d'Estimulació del Llenguatge oral. Les mestres especialistes d'AI i PT eren les encarregades de portar-lo a terme.

La prevenció era a dos nivells: Estimulació (a tot el grup) i detecció primerenca (a l'alumnat amb dificultats de parla, llenguatge i comunicació i amb dificultats d'aprenentatge).

*Aquest curs no es possible portar-lo a terme de la mateixa manera, ni per les dos especialistes. L'actuació que es realitza es en Infantil 5 anys on la especialista d'AL treballa els contes amb el suport de la tutora del curs.*

➤ Infantil - Primer Cicle:

La prevenció es centra en afavorir la transició i la col·laboració entre iguals. Es porta a terme un Projecte de col·laboració entre iguals té com a objectiu afavorir la transició d'infantil a primària i utilitzar la col·laboració entre iguals com a instrument de prevenció de les possibles dificultats d'aprenentatge i d'adaptació a la nova situació.

Donat que el concepte de col·laboració era entre iguals, es barrejaven l'alumnat de totes les classes formant grups d'alumnes de 3, 4 i 5 anys.

*Aquest curs resulta totalment inviable pel concepte de grups bombolla. No obstant es deixa com a mesura molt ben valorada i que es podrà tornar a realitzar amb altres circumstàncies.*

➤ A tot l'alumnat:

En les aules es continuen aplicant Mesures de nivell II i III, sobre l'adequació de les Programacions didàctiques i sempre que es possible les Mesures IV de suport especialitzat.

La prevenció també es formalitza en les actuacions previstes al PAM que desenvolupen diferents àrees.

*Es continuen realitzant Actuacions: Biblioteca d'aula, jocs de taula, mate-màgia, millora de l'ortografia..., però dirigides a un grup classe, normalment no es fan activitats que impliquen la participació conjunta de diferents grups.*

➤ El Pla d'Igualtat i Convivència:

Desenvolupa una sèrie d'actuacions que incideixen en prevenció i resolució pacífica dels conflictes, la tolerància, coeducació,... Assumir aquests valors contribueix al bon clima a les aules i al centre i resulta beneficiós per prevenir les dificultats d'aprenentatge.

Aquestes actuacions es programen partint d'un tema que es desenvolupa al llarg del curs destacant en cada trimestre uns aspectes més concrets. Per altra banda les activitats es realitzen en les aules, es comparteixen per nivells i acaba en una activitat de centre.

*També han estat precises adaptacions i aquest curs el treball de convivència es fa dins de cada grup classe i aquest curs no hi ha un fil conductor, es realitzen activitats més aïllades aprofitant les diferents festes i celebracions al llarg del curs.*

➤ La coordinació:

La coordinació entre el professorat que resulta fonamental per detectar les dificultats ràpidament i aportar solucions des de totes les àrees, aquest curs resulta més complicat.

*Aquest curs no es fan reunions per cicles i a la vegada els mestres no realitzen suport pedagògic a les diferents classes, el que fa que no es pugen tractar les dificultats d'aprenentatge i aportar diferents visions per buscar solucions.*

**c) ORGANITZACIÓ: AGRUPAMENTS, HORARIS, SUPORTS, COORDINACIÓ**

Tota l'organització s'ha vist compromesa per les restriccions sanitàries.

➤ Organització dels agrupaments.

El criteri que s'ha prioritzar ha estat el sanitari. Tots els grups són grups bombolles. Aquesta decisió ha condicionat tota l'organització d'horaris, suports i coordinació. Els agrupaments dins l'aula són els que es poden organitzar per afavorir el treball amb grup i cooperatiu.

➤ Organització dels horaris.

Prioritzar les instrumentals a les primeres sessions i la distribució dels especialistes al llarg de la setmana ha estat un criteri que s'ha pogut mantenir.

La previsió de que els especialistes d'educació musical, religió, valors, educació física donaran les seues àrees també a infantil aquest curs no es possible.

➤ Organització dels suports.

Aquest curs els criteris sobre l'organització: prioritjació, qui i com es realitzen, el suport dins l'aula, els suports addicionals... tot ha quedat sense poder-se portar a terme, les restriccions sanitàries han condicionat tots els suport que es realitzen al centre.

Els grups bombolla anul·len la possibilitat de que un docent d'altre grup pugua fer suport. Els suports addicional que feien els docents d' AL i PT a les diferents classes tampoc es pot fer.

Els reforços que es poden fer són les mesures de nivell IV que poden fer els especialistes d'AL i PT i sempre en restriccions.

➤ Organització de la Coordinació

La coordinació també s'ha vist afectada en tots els àmbits de coordinació i s'ha flexibilitat el calendari de reunions. Es fan les perceptives de caràcter trimestral i quan és necessari.

– A nivell de la comunitat educativa:

Funciona el Consell Escolar i les diferents comissions: De gestió econòmica, d' Inclusió, Igualtat i Convivència i la comissió Pedagògica d'activitats extraescolars, Serveis complementaris de menjador i transport.

*Aquest curs les reunions, sempre que es possible, són on-line.*

– A nivell de Centre.

- La Comissió de Coordinació Pedagògica. Aquest curs no està funcionant com a tal, el Claustre assumeix les seues funcions.
- Els Equips docents i equips de cicle, enguany tampoc estan funcionant de manera regulada. No obstant quan es necessari el personal docent es coordina i s'organitzen activitats.
- Comissions Inter centres: Aquest curs no funcionen.
- Sessions d'avaluació: Trimestralment per cursos.
- Coordinació Atenció a la Diversitat.

Es realitzen diferents tipus de reunions:

- Equip de Suport a la inclusió educativa (Orientadora educativa, Cap d'estudis, especialistes d'AL i PT). Ens reunim amb una periodicitat quinzenal, però amb certa flexibilitat, segons la disponibilitat dels components, ja que a voltes cal cobrir baixes o imprevistos.
  - Reunions d'avaluació dels PAPs.
  - Reunions per tutories sobre l'atenció a la diversitat.
  - Coordinació especialistes AL/PT: Setmanalment i sempre que es necessari es fa la coordinació.
  - Coordinació AL/PT i tutors. Cada volta que es precisa.
- 
- . Comissions per l'Elaboració i revisió dels Documents del Centre: S'han fet
  - comissions específiques per a cada document: PAT, PIC, PADIE...

#### **d) MESURES DE RESPOSTA – ATENCIÓ A LA DIVERSITAT.**

##### MESURES DEL NIVELL I.

○ **El Pla d'actuació per a la millora**, pertany a aquest tipus de mesura. S'han programat una sèrie d'actuacions partint de les necessitats del Centre. Algunes actuacions són continuació de cursos anteriors, altres degut a les circumstàncies sanitàries les hem adaptat i també hem dissenyat nous programes.

✓ **Linees d'actuació i programes.** Pertanyen a 3 línies d'actuació i dins de cada grup es concreten les intervencions.

- Necessitats específiques de suport educatiu.

Atenció a l'alumnat amb ris d'exclusió social

Atenció logopédica

Atenció Pedagogia terapèutica

Programa d'orientació i reforç (FSE)

- Millora de la Convivència

Patis educatius

Programa Igualtat i convivència

- Millora de les Instrumentals i Competències bàsiques



Biblioteca d'aula i Pla lector

Taller d'ortografia

Auxiliar de conversa

Taller d'informàtica

Taller de mate màgia

Projecte d'art

Jocs de taula

---

✓ **Justificació dels diferents Programes i actuacions:**

- Donar atenció necessària a l'alumnat amb dificultats d'aprenentatge, de comunicació i parla.
- Atenció a l'alumnat amb risc d'exclusió social, afavorir l'èxit escolar i prevenir l'abandonament escolar prematur.
- Elaborar el PIC tenint en compte les necessitats que es van detectar al centre. Es tracta de ressaltar el valor de la convivència la coeducació, la inclusió, l'igualtat, el respecte a la diversitat en un marc de resolució pacífica dels conflictes.
- Millora de les competències: lingüística, digital, matemàtica, artística, cultural i aprendre a aprendre.

✓ **Perfil de l'alumnat:**

Els projectes i les diferents actuacions es dirigeixen a voltes a un grup, i altres accions inclouen una major participació i tenen un caràcter més global.

---

✓ **Recursos personals.**

Dins del PAM s'inclouen els recursos personals de:

- 
- Mestre/a d'AL per al desenvolupament de Programes personalitzats per a l'adquisició i l'ús funcional de la comunicació, el llenguatge i la parla.
  - Mestre/a de Pedagogia Terapèutica per desenvolupament dels programes personalitzats per a l'alumnat amb dificultats d'aprenentatge i d'hàbits d'autonomia personal i social.
-

## MESURES DEL NIVELL II

---

- Les mesures de nivell II són mesures **d'aprenentatge i de participació**.
  - Amb caràcter general aquesta mesura s'utilitza en el Centre. No tots els/les mestres utilitzen les mateixes estratègies, no les apliquen totes, ni en totes les àrees. Depèn en gran mesura del grup classe i de les necessitats.
  - Els mestres adequen la Programació, adaptar-la a la diversitat de tota l'aula i sobre tot adaptant-se als diferents ritmes de treball de l'alumnat.
  - Es desenvolupen les Unitats Didàctiques en diferents nivells d'amplitud, diverses metodologies, formes de representació i d'expressió, activitats i instruments d'avaluació, promovent la interacció, la col·laboració i la cooperació entre iguals.

## MESURES DE NIVELL III

- Són mesures adreçades a l'Alumnat que requereix una resposta diferenciada (individualment o en grup). Són mesures d'aprenentatge, de participació, i d'accés. Tenen com a referència el Currículum ordinari i les adaptacions d'accés al currículum es realitzen amb mitjans comuns.
- Algunes mesures que s'apliquen al centre del nivell III corresponen a les metodologies inclusives referides als diferents tipus de suports i d'agrupaments.
  - ✓ Mesures i metodologies inclusives.
    - Aquest curs 2020-21 els diferents tipus de suports: ordinari, inclusius i per a l'alumnat de compensatòria no es poden realitzar amb normalitat.
    - El desdoble d'aula que es feia en informàtica també ha canviat. Aquest curs en informàtica s'atén a tot el grup classe i es dedica a qüestions d'utilització de l'ordinador.
    - Si es continuen fent l' Aprenentatge Basat en Projectes, en infantil i 1r cicle. En altres cursos es fa un aprenentatge basat en Projectes amb el suport del llibre de text.
    - Altra mesura inclusiva que es realitza són el grups col·laboratius per treballar juntament. En totes les classes es fomenta el treball en grups.

## MESURES DE NIVELL IV

- Són mesures (d'aprenentatge, d'accés, de participació i flexibilització).
- Es consideren suports especialitzats addicionals que realitzen les mestres d'AL i PT.
- Adreçades a l' alumnat que requereix una resposta personalitzada i individualitzada de caràcter extraordinari ja que es requereixen adaptacions significatives del currículum. Totes aquestes mesures requereixen avaluació psicopedagògica i un PAP (Pla d'Atenció Personalitzat).

### ✓ **Organització de la resposta de nivell IV**

Aquest curs els Programes que es desenvolupen al centre, d'aquest nivell corresponent a les mesures d'aprenentatge.

- Adaptacions curriculars individuals significatives
- Programes personalitzats per a l'adquisició i l'ús funcional de la comunicació, el llenguatge i la parla.
- Programes personalitzats per a l'alumnat amb dificultats d'aprenentatge i per a la millora dels hàbits d'autonomia personal i social.

### ✓ **Recursos personals i materials**

- El centre aquest curs té 1 mestra de Pedagogia Terapèutica i 1 d' Audició i Llenguatge, assignades pel PAM.
- No hi ha assignat mestre de Compensació de desigualtats. L'atenció dels recursos s'organitza de manera coordinada per intentar atendre a tot l'alumnat amb necessitats.
- El centre disposa d'espais i materials necessaris per poder desenvolupar les tasques. I no hi ha problemes per aconseguir materials si es precisa.
- Per desenvolupar el treball disposem d'una aula per a PT i una per AL i també una aula per a l'orientadora educativa.

**Aquest curs 2020-21** donada la situació sanitària de pandèmia ha tingut que adaptar-se a la normativa i per tant l'organització ha canviat i està en continua revisió. La manera d'atendre a l'alumnat per part de les especialitats d' AL i PT vindrà donada per les pautes recomanades, procurant que l' atenció arriba a tots els alumnes amb necessitats.

Les funcions de les especialistes d'AL i de PT: assessorament, coordinació, col·laboració, relació amb les famílies, participació en les activitats del centre i les pròpiament relacionades amb l'atenció a l'alumnat es continuen realitzant-se amb normalitat.

#### ✓ **Alguns aspectes que condicionen l'atenció.**

- Els darrers cursos es feien un Programes conjunts per a l'atenció d'infantil i un Programa d'art amb tot l'alumnat dels dos recursos. Això aquest curs ha quedat descartat i hem intentat reorganitzar-nos.
- No podem fer xicotets grups d'atenció per necessitats, els hem de fer per grup-classe.
- La mestra de PT està assignada a un grup de convivència estable, en 6é on hi ha el grup més nombrós d'alumnes de PT/AL. També és la responsable de portar a terme el Projecte de fondo social europeu (FSE), per alumnat de compensació de les desigualtats.
- El suport inclusiu està molt limitat al no poder entrar en les aules ja que totes són grups de convivència estable. En el cas de la mestra d'AL si pot fer alguna actuació com una especialista més, però no la mestra de PT que pertany a un grup estable.
- Es dona suport, amb caràcter general, a l'alumnat d'AL fora de les aules.
- PT s'ha prioritzat l'atenció segons marquen les mesures del PAP i s'atén de manera reduïda a l'alumnat fora de la seua aula.
- S'ha reorganitzat el Projecte d'art per poder adaptar-lo a 5é i 6é.
- No hi ha mestre de Compensatòria i els casos més greus per desconeixement de les llengües, s'han de atendre de manera individualitzada.

#### ✓ **Atenció alumnes amb NESE**

- Tots els alumnes atesos tenen el PAP i la seua Programació de nivell IV.
- L'atenció es porta a terme segon les prioritats i les funcions.

#### **a) Atenció: Audició i llenguatge.**

- Es realitza atenció directa a l'aula d'AL, grups xicotets amb alumnes del mateix grup-classe. En infantil 5 anys es procura realitzar alguna sessió dins l'aula.

- El nombre de sessions, segons les necessitats, va des de 2-4 sessions setmanals en alumnes greus.
- A l'inici de curs és de 16 alumnes (d'infantil i de primària). Però al llarg del curs està previst fer modificacions en funció de les necessitats.
- L'alumnat presenten diferents patologies i amb diferents nivells de dificultats.
- Hi ha alumnes amb R.S.L., TEL mixta, Dislàlies múltiples, amb dificultats associades a deficiència cognitiva... i una alumna amb Resolució de Dictamen (en 2<sup>n</sup> de Primària) amb Hipoacúsia i TDHA,

### **b) Atenció: Pedagogia Terapèutica.**

- Aquest curs es combina l'atenció dins l'aula de 6é, alumnat de PT a l'aula de PT atenció individualitzada i amb grup xicotet amb alumnes del mateix grup-classe i atenció a alumnat nouvingut amb desconeixement del idioma.
- El nombre de sessions, segons les necessitats, va des de 2 - 4 sessions setmanals en alumnes greus.
- A l'inici de curs hi ha 10 alumnes, tots de Primària. Els 6 alumnes de PT de 6é estan atesos dins l'aula, hi ha 4 de PT dels diferents grups de classe i un nouvingut. Al llarg del curs està previst fent modificacions en funció de les necessitats.
- L'alumnat presenten diferents patologies i amb diferents nivells de dificultats: Alumnes amb dificultats d'aprenentatge en lectura, escriptura i càlcul, amb dificultats associades a dèficits intel·lectual, amb TEL, Dislàlies, i una Alumna amb Dictamen (Amb deficiència auditiva TDHA).
- Hi ha 4 alumnes que són atesos per AL i PT.

### **c) Procediment d'avaluació sociopsicopedagògica per a la identificació de les necessitats educatives de l'alumnat.**

El curs 2019-20 es va començar a aplicar-se la actual normativa sobre l'atenció a la diversitat.

Un dels apartats que va costar d'assumir es el procés que cal realitzar a l'hora de donar suport als alumnes amb necessitats.

El curs passat es va anant introduint el procediment. El professorat, els especialistes d'AL i de PT, conjuntament amb l'assessora educativa es vam familiaritzar i es va aconseguir que tot l'alumnat que rebia suport tingueren el seu PAP.

Degut a la pandèmia es va interrompi el procediment que permetia afegir nous alumnes. No obstant els PAPs van ser avaluats a la fi de curs i revisat per a poder-los aplicar a l'inici de curs.

Aquest curs es van afegir dos alumnes nous a AL i PT que tenien tot el procediment fet però que no es van poder incorporar-se.

Una vegada iniciat el curs hi ha un llistat d'alumnes que han iniciat el procés que porta a revisar quines són les barreres, mesures aplicades i si cal arribar a l'avaluació psicopedagògica i a elaborar el seu PAP.

Es un procés una mica llarg i també cal tenir en compte que l'assessora de l'SPE sols ve dos dies a la setmana.

---

## 6.2. DOSIER SUPORT

---

Inclou una documentació que pot resulta útil per fer un anàlisis sobre la realitat del centre i de l'alumnat.

Anàlisis de la realitat.

DAFO-CAME

Qüestionari Barreres/Fortaleses/ Mesures

Diagnòstic de l'alumnat.

Recull informació alumnat

Taula assignatures superades/promoció/recursos

**DAFO**

**CAME**

<b><u>INTERN</u></b> <b><u>DEBILITATS</u></b>	<b><u>INTERN</u></b> <b><u>CORREGIR</u></b>
<b><u>FORTALESES</u></b>	<b><u>MANTINDRE</u></b>

EXTERN	EXTERN
<u>AMENACES</u>	<u>AFRONTAR</u>
<u>OPORTUNITATS</u>	<u>EXPLOTAR</u>

Curs: \_\_\_\_\_



Es defineix barrera com “Tots aquells factors ambientals en l'entorn d'una persona que condicionen el funcionament i creen discapacitat”

- Barreres, fortaleSES i mesures d'accés o presència:
  - Relacionades amb les infraestructures del centre.
  - Econòmiques i soci-familiars.
  - D'informació i comunicació.
  - Materials.
  - Dels membres de la comunitat educativa.
  
- Barreres, fortaleSES i mesures de participació i sentit de pertinença:
  - Comunicatives.
  - Relacionades amb les interaccions i relacions interpersonals.
  - Relacionades amb els valors i les normes.
  - D'autoregulació i motivació.
  
- Barreres, fortaleSES i mesures d'aprenentatge i assoliment:
  - Curriculars (currículum comú i específic).
  - Metodològiques.
  - Organitzatives.
  - Barreres humanes

## BARRERES/FORTALESES D' ACCÉS O PRESENCIA

	<b>BARRERES</b>	-	<b>FORTALESES</b>
<b>RELACIONADES AMB LES INFRAESTRUCTURES DEL CENTRE</b>			
	Espais, aules o tallers polivalents insuficients al centre.		Espais, aules o tallers polivalents suficients al centre.
	Males condicions de salubritat i higiene a l'aula/centre.		Òptimes condicions de salubritat i higiene a l'aula/centre.
	Males condicions d'accessibilitat física al centre educatiu i les seues dependències.		Òptimes condicions d'accessibilitat física al centre educatiu i les seues dependències.
	Males condicions de ventilació, il·luminació i espai per a desenvolupar les activitats programades, a l'aula.		Òptimes condicions de ventilació, il·luminació i espai per a desenvolupar les activitats programades, a l'aula.
	Males condicions acústiques i de sonoritat.		Bones condicions acústiques i de sonoritat.
	Altres barreres relacionades amb les infraestructures del centre:		Altres fortaleeses relacionades amb les infraestructures del centre.

<b>MESURES APLICADES PER A LA REDUCCIÓ/ELIMINACIÓ DE LES BARRERES RELACIONADES AMB LES INFRAESTRUCTURES</b>	
N I	<p>Accessibilitat física i cognitiva (adequació d'espais al centre, elements arquitectònics generals).</p> <p>Distribució d'espais del centre atenent a criteris d'inclusió educativa.</p>
N II	Supervisió de l'accessibilitat física, sensorial i cognitiva d'espais i mobiliari de les aules i altres espais dins i fora del centre on es desenvolupen les activitats d'aprenentatge programades per a l'alumnat del grup classe.
N III	<p>Adequació i accessibilitat personalitzada dels mitjans comuns (espais, mobiliari, recursos tecnològics i materials didàctics i curriculars) d'una actuació o programa addicional d'aquest nivell.</p> <p>Accessibilitat personalitzada dels mitjans comuns a les activitats extraescolars i complementàries.</p> <p>Organització dels espais pel desenvolupament dels agrupaments heterogenis per a les actuacions o programes addicionals d'aquest nivell.</p>
N IV	<p>Adequació i accessibilitat personalitzada dels mitjans específics o singulars (espais, mobiliari, recursos tecnològics i materials didàctics i curriculars).</p> <p>Provisió personalitzada de productes de suport tècnics i tecnològics.</p> <p>Atenció per part de l'educador/a, per a desenvolupar les tasques previstes al seu PAP.</p>
	Altres mesures aplicades per a la reducció/eliminació de les barreres relacionades amb les infraestructures del centre (indicar nivell):

<b>BARRERES - FORTALESES ECONÒMIQUES I SOCIOCULTURALS</b>	
Carències en la disponibilitat d'alimentació, material didàctic personal, material fungible bàsic, possibilitat econòmica d'assistència a extraescolars, eixides de grup o activitats dins o fora del centre que impliquen un cost addicional.	Disponibilitat d'alimentació, material didàctic personal, material fungible bàsic, possibilitat econòmica d'assistència a extraescolars, eixides de grup o activitats dins o fora del centre que impliquen un cost addicional.
Molta distància entre la casa i el centre.	Poca distància entre la casa i el centre.
Manca d'accés a internet o a les biblioteques municipals.	Accés a internet o a les biblioteques municipals.
Reduïdes/nul·les possibilitats de reunir-se amb els companys.	Possibilitat de reunir-se amb els companys.
Males condicions en l'habitatge.	Bones condicions en l'habitatge.
Carència d'un espai adequat per a estudiar en l'habitatge.	Espai adequat per a estudiar en l'habitatge.
Manca d'estimulació en els primers anys de vida.	Estimulació en els primers anys de vida.
Ambient soci-comunitari amb carències socioculturals/econòmics.	Bons condicionants socioculturals/econòmics de l'entorn.
Absentisme escolar.	Assistència continuada de l'alumne/a al centre.
Absència de mediadors lingüístics i/o intèrprets per tal d'acollir a les famílies amb desconeixement de la llengua.	Existència de mediadors lingüístics i/o intèrprets per tal d'acollir a les famílies amb desconeixement de la llengua.
Escassa col·laboració de la família amb serveis externs (S. Socials, PREVI, EEIIA...).	Col·laboració de la família amb serveis externs (S. Socials, PREVI, EEIIA...).
Altres barreres econòmiques i socioculturals:	Altres fortaleSES econòmiques i socioculturals:

<b>MESURES APLICADES PER A LA REDUCCIÓ/ELIMINACIÓ DE LES BARRERES ECONÒMIQUES I SOCIOCULTURALS</b>	
N I	Informació per a sol·licitar beques i ajudes (documentació accessible i acompanyament).
	Prevenió de l'abandonament escolar. Protocol d'absentisme del centre i de la zona.
	Programa de reutilització de llibres i materials curriculars. Xarxa llibres, banc de llibres, préstec biblioteca...
	Sol·licitar als òrgans corresponents ruta d'autobús adequada a les necessitats de desplaçament de l'alumnat.

N II	Control de l'assistència i prevenció de l'absentisme com a part de la fase preventiva del protocol acordat en el centre.
	Supervisió de l'accessibilitat física, sensorial i cognitiva d'espais i mobiliari de les aules i altres espais dins i fora del centre on es desenvolupen les activitats d'aprenentatge programades per a l'alumnat del grup classe.
	Programes de desenvolupament d'hàbits bàsics d'higiene, alimentació i vida saludable.
N III	Accessibilitat personalitzada dels mitjans comuns a les activitats extraescolars i complementàries.
	Derivació/coordinació al Centre d'Atenció Primerenca.
	Derivació de la família a recursos de la zona per a rebre ajudes destinades a necessitats bàsiques (ONGs, ajudes de l'ajuntament, serveis socials, etc..).
	Compromís tutor-família.
N IV	Accessibilitat personalitzada dels mitjans específics o singulars (espais, mobiliari, recursos tecnològics i materials didàctics i curriculars) a l'àmbit familiar.
	Accessibilitat personalitzada a les activitats extraescolars i complementàries amb mitjans específics o singulars.
	Provisió personalitzada de productes de suport tècnics i tecnològics a l'àmbit familiar.
	Sistemes alternatius de comunicació amb i sense suport a l'àmbit familiar.
	Altres mesures aplicades per la reducció/eliminació de les barreres econòmiques i socioculturals (indicar nivell):

<b>BARRERES - FORTALESES D'INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ</b>	
Inexistència/manca d'espais i temps de comunicació alumnat-docents (tutories individualitzades).	Existència d'espais i temps de comunicació alumnat -docents (tutories individualitzades).
Interaccions comunicatives: inexistència/manca de documents de centre/aula en la llengua vehicular de l'alumnat.	Interaccions comunicatives: existència de documents de centre/aula en la llengua vehicular de l'alumnat.
Desconeixement/absència de sistemes augmentatius i/o alternatius de comunicació (pictogrames, agendes, llengua de signes, Braille, etc..).	Ús de sistemes augmentatius i/o alternatius de comunicació (pictogrames, agendes, llengua de signes, Braille, etc..).
Desconeixement per part de l'alumnat dels sistemes augmentatius i/o alternatius de comunicació (pictogrames, agendes, llengua de signes, Braille, ..).	Coneixement per part de l'alumnat dels sistemes augmentatius i/o alternatius de comunicació (pictogrames, agendes, llengua de signes, Braille,..).
Absència/dificultat de comunicació amb	Comunicacions fluides amb serveis

serveis externs que intervenen amb l'alumnat.	externs que intervenen amb l'alumnat.
Altres barreres d'informació i comunicació:	Altres fortaleeses d'informació i comunicació:

<b>MESURES APLICADES PER A LA REDUCCIÓ/ELIMINACIÓ DE LES BARRERES D'INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ</b>	
N I	Difusió de la informació institucional i canals de comunicació bidireccionals i accessibles amb les famílies, la comunitat educativa i l'entorn.
	Organització d'estructures de coordinació entre els professionals del centre: equips docents, professorat d'orientació i suport, personal no docent de suport amb altres agents externs.
	Organització de temps i espais que afavoreixen la comunicació alumnat-docent.
	Formació de la comunitat educativa en SAACs.
N II	Actualització de la informació educativa sobre l'alumnat del grup classe assegurant la protecció de dades i la confidencialitat.
	Difusió accessible de la informació institucional entre l'alumnat del grup classe i les seues famílies.
	Proporcionar múltiples formes de representació (DUA).
N III	Adequació i accessibilitat personalitzada dels mitjans comuns (espais, mobiliari, recursos tecnològics i materials didàctics i curriculars) amb sistemes alternatius de comunicació (Sacs).
	Planificació adequada de les coordinacions amb serveis externs que atenen a l'alumnat.
	Coordinació amb els professionals dels serveis socials, salut i salut mental, ajuntaments, centres proveïdors de serveis, centres d'estimulació primerenca, i recursos d'assessorament per a la discapacitat auditiva, discapacitat visual, discapacitat motora, discapacitat intel·lectual, (...) i altres.
	Implementació de les actuacions del protocol d'atenció sanitària específica front a determinades situacions d'emergència mèdica i d'atenció a l'alumnat amb problemes de salut crònics.
N IV	Adequació i accessibilitat personalitzada dels mitjans específics o singulars (espais, mobiliari, recursos tecnològics i materials didàctics i curriculars).
	Sistemes alternatius de comunicació amb i sense suport.
	Coordinació amb els professionals de les unitats específiques, centres d'educació especial, Unitats d'atenció i intervenció del PREVI (UAI) i d'escolarització transitòria (UET/HDIA).
	Procediments administratius i tasques per a formalitzar i desenvolupar l'escolarització transitòria en Unitats Educatives Terapèutiques (UET/HDIA) de l'alumnat que presenta determinades condicions de salut mental.
	Altres mesures aplicades per a la reducció/eliminació de les barreres d'informació i comunicació (indicar nivell):

<b>BARRERES - FORTALESES</b>	
<b>MATERIALS</b>	
Absència de materials no específics i/o singulars adaptats necessaris per a atendre a la discapacitat física i/o sensorial del alumne/a.	Ús dels materials no específics i/o singulars adaptats necessaris per a atendre a la discapacitat física i/o sensorial del alumne/a.
Absència/manca d'ús de les ajudes tècniques i productes de suport individuals necessaris. Descriure producte necessari_____	Ús de les ajudes tècniques i productes de suport individuals necessaris. Descriure l'ajuda o producte_____
L'organització dels materials d'aula no facilita l'autonomia de l'alumnat.	L'organització dels materials d'aula fomenta l'autonomia de l'alumnat.
Absència/manca d'instruments comuns i/o indicadors necessaris que faciliten l'organització autònoma dels temps a nivell de centre (rellotges, campanes, etc..) o en cas d'estar presents no estan adaptats per a ser perceptibles per a tot l'alumnat (ceguera, sordera, etc..).	Ús dels instruments comuns i/o indicadors necessaris que faciliten l'organització autònoma dels temps a nivell de centre (rellotges, campanes, etc..). En cas d'estar presents, estan adaptats per a ser perceptibles per a tot l'alumnat (ceguera, sordera, ..).
Altres barreres materials:	Altres fortalezes materials:

<b>MESURES APLICADES PER A LA REDUCCIÓ/ELIMINACIÓ DE LES BARRERES MATERIALS</b>	
N I	Actualització dels recursos tecnològics.
	Col·locació d'indicadors o instruments comuns que faciliten l'organització autònoma del temps (rellotges, campanes, etc..).
N II	Supervisió de l'accessibilitat física, sensorial i cognitiva d'espais i mobiliari de les aules i altres espais dins i fora del centre on es desenvolupen les activitats d'aprenentatge programades per a l'alumnat del grup classe.
	Adequació i accessibilitat dels recursos tecnològics i dels materials didàctics i curriculars comuns que siguin coherents amb els valors inclusius
N III	Adequació i accessibilitat personalitzada dels mitjans comuns (espais, mobiliari, recursos tecnològics i materials didàctics i curriculars) d'una actuació o programa addicional d'aquest nivell.
N IV	Provisió personalitzada de productes de suport tècnics i tecnològics.
	Provisió de materials de sistemes alternatius de comunicació.
	Altres mesures aplicades per a la reducció/eliminació de les barreres materials (indicar nivell):

<b>BARRERES - FORTALESES</b>	
<b>ACTITUDINALS DELS MEMBRES DE LA COMUNITAT EDUCATIVA</b>	
Males relacions entre els membres de la comunitat educativa (pràctiques relacionals negatives com ara rebuig, segregació encoberta, exclusió... ).	Òptimes relacions entre els membres de la comunitat educativa (pràctiques relacionals positives com ara col·laboració i cooperació... ).
Relacions entre iguals negatives, com: assetjament, bullying, cyberbullying, sexting, grooming...	Relacions entre iguals molt positives.
Actituds negligents/de desatenció / d'exclusió per part de docents i/o companys.	Actituds protectores de docents i/o companys.
Manca de respecte a la diversitat (condicions de gènere, ètnia, religió, condició sexual... ).	Cultura i pràctiques de respecte a la diversitat (condicions de gènere, ètnia, religió, condició sexual... ).
Manca de sensibilització i implicació en polítiques, cultures i/o pràctiques inclusives del centre.	Elevada sensibilització i implicació en polítiques, cultures i/o pràctiques inclusives del centre.
Expectatives desajustades respecte a les possibilitats de l'alumnat (excessivament altes o baixes) per part de: _____	Expectatives i pràctiques ajustades a les possibilitats de l'alumnat pel màxim desenvolupament de les seues capacitats.
Altres barreres actitudinals dels membres de la comunitat educativa:	Altres fortaleces actitudinals dels membres de la comunitat educativa:

<b>MESURES APLICADES PER A LA REDUCCIÓ/ELIMINACIÓ DE LES</b>	
<b>ACTITUDINALS DELS MEMBRES DE LA COMUNITAT EDUCATIVA</b>	
<b>N I</b>	Mesures de sensibilització dirigides a tota la comunitat educativa i a l'entorn soci-comunitari envers la diversitat i el seu valor positiu.
	Organització d'activitats que afavoreixen la convivència dels membres de la comunitat educativa i la celebració de la diversitat (jornada intercultural, dia de la família, dia internacional de l'orgull LGTBI, etc..).
	Implicació de les famílies en polítiques, cultures i/o pràctiques inclusives del centre, sent participes i col·laborant en les activitats del centre, com ara: grups interactius, tertúlies pedagògiques...
	Posada en marxa de protocols de la Ordre 62/2014 d'actuació i intervenció davant supòsits de violència escolar.
	Posada en marxa del protocol d'acompanyament per a garantir el dret a la identitat de gènere, l'expressió de gènere i la intersexualitat.
<b>N II</b>	Mesures de sensibilització del grup classe.
	Posada en marxa de mesures de convivència que afavoreixen actituds positives de companyonia i l'ajuda mútua, com ara: TEI, apadrinament lector, DUADOS, cercle d'amics, APS, etc..

	Posada en marxa d'iniciatives per a millorar la convivència (mediació, observadors i ciberobservadors de convivència, etc..).
	Activitats recollides al PAT, referents a relacions entre iguals positives (respecte/tolerància), acceptació de la diversitat al centre.
N III	Mesures de sensibilització dirigides a l'alumne/a envers la diversitat i el seu valor positiu.
	Mesures de protecció o mesures pedagògiques correctores concretes amb l'alumne/a.
N IV	Mesures de sensibilització dirigides a l'alumne/a envers la diversitat i el seu valor positiu.
	Mesures de protecció o mesures pedagògiques correctores concretes amb l'alumne.
	Altres mesures aplicades per a la reducció/eliminació de les barreres actitudinals dels membres de la comunitat educativa (indicar nivell):

### BARRERES/FORTALESES DE PARTICIPACIÓ I SENTIT DE PERTINENÇA

<b>BARRERES</b>		-	<b>FORTALESES</b>	
<b>COMUNICATIVES</b>				
	Mala/millorable qualitat de la comunicació docent-alumne.			Excel·lent qualitat de la comunicació docent-alumne.
	Mala/millorable qualitat de la comunicació docent-família.			Excel·lent qualitat de la comunicació docent-família.
	Mala/millorable qualitat de la comunicació entre els membres de l'equip docent.			Excel·lent qualitat de la comunicació entre els membres de l'equip docent.
	Desconeixement/absència o no aplicació de protocols davant supòsits de violència i desprotecció en l'àmbit escolar.			Coneixement i coordinació dels protocols davant supòsits de violència i desprotecció en l'àmbit escolar.
	Desconeixement de la llengua vehicular del centre (de la com. educativa).			Coneixement i ús adequat de la llengua vehicular del centre (per part de la comunitat educativa).
	Desconeixement/no utilització per part de l'equip educatiu dels SAAC's.			Coneixement i utilització per part de l'equip educatiu dels SAAC's.
	Desconeixement/no utilització dels companys/es de l'alumne dels SAAC's.			Coneixement i utilització dels companys/nys de l'alumne dels SAAC's.
	Altres barreres comunicatives:			Altres fortalezes comunicatives:



<b>MESURES APLICADES PER A LA REDUCCIÓ/ELIMINACIÓ DE LES BARRERES COMUNICATIVES</b>	
N I	Establiment per part dels equips de govern del centre de canals de comunicació eficaços entre la comunitat educativa.
	Desenvolupament i avaluació de les activitats d'acollida de l'alumnat nouvingut i d'altres protocols d'acollida del centre dirigits als nous membres de la comunitat educativa (alumnat i les seues famílies i professorat).
	Revisió i actualització de Plans i Programes de centre: PEC, PAT.
N II	Tutoria personalitzada o tutoria compartida amb qualsevol alumna/e i amb les seues famílies.
N III	Notificació de possible situació de desprotecció des de l'àmbit educatiu.
	Implementació de les actuacions davant supòsits de violència.
	Activitats d'ensenyament intensiu de les llengües CV per a l'alumnat de nova incorporació o procedent d'altres comunitats.
	Compromís família tutor/a amb un alumne o alumna i la seua família (Decret 30/2014, 14 febrer).
N IV	Programes personalitzats per a l'adquisició i l'ús funcional de la comunicació, el llenguatge i la parla.
	Implementació i seguiment dels protocols de prevenció i intervenció davant supòsits de violència i desprotecció (Ordre 62/2014 de 28 de juliol).
	Altres mesures aplicades per a la reducció/eliminació de les barreres comunicatives (indicar nivell):

<b>BARRERES - FORTALESES RELACIONADES AMB LES INTERACCIONS</b>	
Contextos comunicatius als que no s'afavoreix/es deuria potenciar la participació i les interaccions (tasques grupals, jocs, etc.).	Contextos comunicatius de participació amb diverses interaccions (tasques grupals, jocs, etc.).
Llenguatge amb un registre inadequat, poc assertiu, motivador o empàtic amb els alumnes.	Llenguatge comprensible, assertiu, motivador i empàtic amb els alumnes.
Manca de treball específic de comunicació interpersonal i habilitats socials.	Treball específic de la comunicació interpersonal i les habilitats socials.
Absència/Manca d'ús d'agrupaments que afavoreixen la participació i la col·laboració: grups cooperatius, per parelles, equips de treball, treball individual...	Ús d'agrupaments que afavoreixen la participació i la col·laboració: grups cooperatius, per parelles, equips de treball, treball individual...
La metodologia emprada no afavoreix la participació i la col·laboració:	La metodologia emprada afavoreix la participació i la col·laboració: activa i

metodologia tradicional, classe magistral...	participativa, grups interactius, tertúlies literàries dialògiques, estacions o racons d'aprenentatge...
Clima d'aula individualista, amb manca de cooperació i col·laboració.	Clima d'aula d'ajuda mútua i col·laboració.
Poca participació i implicació del professorat.	Molta participació i implicació del professorat.
Absència/manca de participació i implicació de les famílies en les activitats del centre: tutories, reunions, escola de família, AMPA..	Participació i implicació de les famílies en les activitats del centre: tutories, reunions, escola de família, AMPA..
Absència/manca de participació de l'alumna/e en activitats extraescolars, socials, culturals.	Participació en activitats extraescolars, socials, culturals.
Altres barreres relacionades amb les interaccions i relacions interpersonals:	Altres fortaleeses relacionades amb les interaccions i relacions interpersonals:

<b>MESURES APLICADES PER A LA REDUCCIÓ/ELIMINACIÓ DE LES BARRERES RELACIONADES AMB LES INTERACCIONS I RELACIONS INTERPERSONALS</b>	
N I	Protocols d'acollida.
	Participació i implicació del professorat: organitzar el treball en col·laboració i cooperació del professorat, lideratge distribuït i l'ajuda entre companys pel desenvolupament i la innovació sostenible. Establiment de comissions mixtes als centres.
	Participació i implicació de l'alumnat: reunió de delegats, equips d'alumnes ajudants, tutoria entre alumnes, pigmalions, observadors de la convivència, cibertutors, TEI, Club de deures, DUADOS, biblioteca tutoritzada, club dels valents...
	Organització de la participació de familiars en activitats, plans i programes del centre: Grups interactius, comissions mixtes...
	Patis inclusius i coeducatius.
	Participació i implicació de voluntariat i altres membres de la comunitat: Sistematitzar un banc de voluntariat, la figura del coordinador i/o formador del voluntariat prèvia a la participació en els grups interactius, cafenet i tertúlia per a tractar temes que preocupen a la comunitat educativa, escola de pares...
N II	Activitats d'acció tutorial per a eliminar les barreres d'interacció i relacions interpersonals identificades.
	Dinàmiques interpersonals de l'aula i/o actuacions per afavorir les relacions positives entre l'alumnat.

	Sociograma de l'aula.
	Activitats de tutoria per afavorir un bon clima d'aula.
	Activitats de tutoria per a desenvolupar habilitats de comunicació interpersonal i establir relacions d'amistat i ajuda mútua.
	Organització d'activitats col·lectives que fomenten el treball en equip i els grups cooperatius.
	Tutoria personalitzada. Tutoria compartida. Tutoria entre iguals.
N III	Acompanyament personalitzat de l'alumnat: tutories individualitzades, afectives, etc.
	Acompanyament personalitzat per a desenvolupar l'autoestima i autoconcepte desajustats, les habilitats socials i comunicatives i la confiança en les pròpies possibilitats i fortalezes.
	Compromís família-tutor/a. Compromís tutor/a.-alumne/a.
	Actuacions per a grups d'alumnes, fora de l'horari lectiu, per a la participació en activitats socials, culturals i d'oci
N IV	Pla personalitzat per a l'aprenentatge d'habilitats de comunicació interpersonal i relació social en diversos contextos.
	Pla terapèutic de l'annex IX del Protocol de Salut Mental ( Resolució 11 desembre de 2017) per al desenvolupament i seguiment de mesures en l'alumnat que presenta problemes de salut mental que afecten a les interaccions i relacions interpersonals.
	Altres mesures aplicades per a la reducció/eliminació de les barreres relacionades amb les interaccions i relacions personals (indicar nivell):

<b>BARRERES - FORTALESES</b>	
<b>RELACIONADES AMB LES ELS VALORS I LES NORMES</b>	
El RRI o les decisions de la CCP/Comissió de Convivència proposa, principalment, mesures punitives i correctives.	El RRI o les decisions de la CCP/Comissió de Convivència proposa, principalment, mesures de disciplina positiva.
Normes de convivència del centre/aula no consensuades, clares o funcionals.	Normes de convivència del centre/aula consensuades, clares i funcionals.
Absència o manca d'ús de protocols específics per a la resolució de conflictes (assemblees, bústies d'aula...).	Presència i ús adequat de protocols específics per a la resolució de conflictes (assemblees, bústies d'aula...).
Absència o manca d'ús dels protocols d'acollida a l'alumnat al centre i al grup (novinguts, repetidors..).	Presència i ús adequat de protocols d'acollida a l'alumnat al centre i al grup (novinguts, repetidors..).

Absència de treball específic de comunicació interpersonal i resolució de conflictes.	Treball específic de comunicació interpersonal i resolució de conflictes.
Absència o manca d'ús de metodologies específiques per a treballar la participació activa de l'alumnat en la resolució de conflictes, com ara: DUADOS, cercle d'amics, observadors de convivència i ciberconvivència, TEI, equip de mediació, etc..	Presència i ús adequat de metodologies específiques per a treballar la participació activa de l'alumnat en la resolució de conflictes, com ara: DUADOS, cercle d'amics, observadors de convivència i ciberconvivència, TEI, equip de mediació, etc..
Altres barreres relacionades amb els valors i les normes:	Altres fortaleces relacionades amb els valors i les normes:

<b>MESURES APLICADES PER A LA REDUCCIÓ/ELIMINACIÓ DE LES BARRERES RELACIONADES AMB ELS VALORS I LES NORMES</b>	
N I	Revisar els principis del PEC i plasmar els valors inclusius a les actuacions, plans i programes.
	Consensuar/revisar les normes de convivència del centre i velar pel seu compliment.
	Sensibilitzar i informar sobre els valors i continguts de l'educació inclusiva. Promocionar la igualtat, la convivència positiva i la prevenció de conflictes i violència recollides al Pla d'Acció Tutorial de les diferents etapes i/o nivells.
	Participar en programes preventius interinstitucionals, projectes d'innovació, projectes europeus i projectes de disseny propi sobre continguts d'educació inclusiva dins el Pla d'Igualtat i Convivència.
N II	Activitats i actuacions amb l'alumnat del grup classe per a la promoció de la igualtat, la convivència positiva i la prevenció de conflictes i violència: evitar llenguatge sexista tant escrit com oral, utilitzar llenguatge inclusiu, descodificar els estereotips de gènere a partir de l'anàlisi dels contes tradicionals, reflexionant sobre rols dels personatges, renovar la biblioteca d'aula amb contes no sexistes ni violents.
	Actuacions de prevenció de la violència i mediació per a la resolució de conflictes al grup classe: DUADOS, cercle d'amics, observadors de convivència i ciberconvivència, equip de mediació, tutoria entre iguals, etc..
	Desenvolupament d'actuacions d'educació sexual seqüenciades per nivells.
	Activitats de sensibilització de caràcter coeducatiu, igualitari i inclusiu a l'aula.
	Activitats per a promocionar les relacions interpersonals positives, l'educació dels sentiments i emocions.
	Actuacions per a conèixer, consensuar i respectar les normes de convivència de l'aula i del centre.
	Activitats de tutoria per desenvolupar la empatia i habilitats per a la resolució dialogada de conflictes.

	Mesures REICO. Descriure:
N III	Actuacions d'acompanyament per a garantir el dret a l'expressió de gènere i la intersexualitat.
	Actuacions de mediació intercultural a l'aula (alumnes-tutor...).
	Actuacions específiques de sensibilització davant la diversitat d'ètnies i cultures per part del personal especialitzat (dirigit a l'alumnat de nova incorporació i al grup al que s'incorpora).
	Actuacions específiques de coneixement i respecte cap a la diversitat funcional, sociocultural, afectiu sexual, de gènere i familiar per part del personal especialitzat (dirigit al grup on l'alumne està escolaritzat).
	Aula de convivència.
	Acompanyament personalitzat per a l'adquisició d'estratègies i habilitats per a la resolució pacífica de conflictes i la interacció positiva en diversos contextos.
	Tutories afectives.
N IV	Programa específic per al desenvolupament i seguiment de mesures en l'alumnat que presenta alteracions greus de conducta.
	Altres mesures aplicades per a la reducció/eliminació de les barreres relacionades amb els valors i les normes(indicar nivell):

<b>BARRERES - FORTALESES D'AUTORREGULACIÓ I MOTIVACIÓ</b>	
Manca d'ús d'estratègies motivacionals per afavorir la participació en les activitats de l'aula i del centre: relacionar els continguts a explicar amb les idees prèvies, ús d'ajudes conceptuals, mediadors, organitzadors i/o mapes conceptuals clarificadors de conceptes, diferents formes de presentació dels materials...	Ús d'estratègies motivacionals per afavorir la participació en les activitats de l'aula i del centre: relacionar els continguts a explicar amb les idees prèvies, ús d'ajudes conceptuals, mediadors, organitzadors i/o mapes conceptuals clarificadors de conceptes, diferents formes de presentació dels materials...
Manca de coneixement de recursos i estratègies per a desenvolupar habilitats per a millorar l'autocontrol del comportament i reduir la impulsivitat: autoinstruccions, el termòmetre de les emocions...	Coneixement de recursos i estratègies per a desenvolupar habilitats per a millorar l'autocontrol del comportament i reduir la impulsivitat: autoinstruccions, el termòmetre de les emocions...
Absència o manca de diferents recursos materials i tecnològics a l'aula per afavorir la motivació dels alumnes.	Presència a l'aula de diferents recursos materials i tecnològics per afavorir la motivació dels alumnes.
Disseny de les activitats de l'aula on no es té en compte/es deuria tindre més en compte les múltiples formes de representació i d'expressió: oral,	Disseny de les activitats de l'aula pensant en múltiples formes de representació i d'expressió: oral, escrita, gestual, tàctil, pictogràfica,

	escrita, gestual, tàctil, pictogràfica, signada...per a no excloure a cap alumne.	signada...per a no excloure a cap alumne.
	Dificultats per a reconèixer les emocions i sentiments dels fills/alumnes i desenvolupar habilitats d'autoregulació emocional, per part de:	Capacitat per a reconèixer les emocions i sentiments dels fills/alumnes i desenvolupar habilitats d'autoregulació emocional per part de:
	Absència dins del PAT de l'aula d'un programa o activitats pel desenvolupament de la competència emocional.	Presència dins del PAT de l'aula d'un programa o activitats pel desenvolupament de la competència emocional.
	Manca de coneixement o de funcionalitat dels protocols d'atenció sanitària.	Coneixement i funcionalitat dels protocols d'atenció sanitària.
	Altres barreres d'autoregulació i motivació:	Altres fortaleses d'autoregulació i motivació:

<b>MESURES APLICADES PER A LA REDUCCIÓ/ELIMINACIÓ DE LES BARRERES D'AUTORREGULACIÓ I MOTIVACIÓ</b>	
N I	Programacions didàctiques inclusives basades en el DUA.
	Disseny d'unitats didàctiques integrades.
	Formació del professorat per a la inclusió en funció de les necessitats detectades.
	Planificació, desenvolupament i avaluació de protocols d'atenció sanitària.
	Accions formatives dirigides a tota la Comunitat Educativa.
N II	Ús d'estratègies motivacionals planificades al PAT per afavorir la participació en les activitats de l'aula i del centre: relacionar els continguts a explicar amb les idees prèvies, ús d'ajudes conceptuals, mediadors, organitzadors i/o mapes conceptuals clarificadors de conceptes, diferents formes de presentació dels materials...
	Activitats per a millorar habilitats d'autocontrol i reduir impulsivitat: ex. autoinstruccions.
	Organització d'activitats en diferents àrees/matèries que desenvolupen diferents tècniques de relaxació i autoregulació emocional: ex. el termòmetre de les emocions...
	Tutoria personalitzada. Tutoria compartida. Tutoria entre iguals.

	Treball específic a l'aula de l'educació emocional mitjançant l'ús dels contes, vídeos i metodologies actives i participatives com el role-playing i les dramatitzacions.
	Ús de múltiples formes de presentació de la informació al dissenyar les activitats.
	Ús de múltiples formes d'expressió del coneixement adquirit.
	Ús de múltiples formes de motivació.
N III	Acompanyament personalitzat per al desenvolupament d'habilitats i estratègies d'autoregulació del comportament i les emocions.
	Compromís família-tutor/a.                      Compromís tutor/a.-alumne/a.
	Tutories afectives.
	Aula de convivència.
N IV	Programa específic per a l'aprenentatge d'habilitats d'autoregulació del comportament i les emocions en l'alumnat amb alteracions greus de conducta.
	Pla terapèutic de l'annex IX del Protocol de Salut Mental (R. 11/12/17) per al desenvolupament i seguiment de mesures en l'alumnat amb problemes de salut mental que afecten a la convivència i relacions interpersonals.
	Altres mesures aplicades per a la reducció/eliminació de les barreres d'autoregulació i motivació (indicar nivell):

## BARRERES/FORTALESES D'APRENTATGE I ASSOLIMENT

<b>BARRERES - FORTALESES METODOLÒGIQUES</b>	
Absència/manca d'adaptació de la programació didàctica als principis del DUA.	Adaptació de la programació didàctica als principis del DUA.
Manca de coneixement i/o ús de varietat de recursos o capacitat de creació de nous que faciliten el procés d'aprenentatge –ensenyament (facilitadors multimodals: sonors, gràfics).	Coneixement i/o ús de varietat de recursos o capacitat de creació de nous que faciliten el procés d'aprenentatge - ensenyament (facilitadors multimodals: sonors, gràfics).
Estil docent directiu, poc flexible, autoritari...	Estil docent flexible, empàtic, democràtic...

Manca d'ús de material inclusiu (que facilita diferents formes d'expressió, representació i motivació).	Ús de material inclusiu (que facilita diferents formes d'expressió, representació i motivació).
Absència/manca d'utilització de metodologies actives (per exemple de col·laboració i cooperació) i ajustades a la diversitat de l'aula.	Utilització de metodologies actives (per exemple de col·laboració i cooperació) i ajustades a la diversitat de l'aula.
Manca d'adequació de les estratègies metodològiques emprades a les intel·ligències múltiples, diferents ritmes d'aprenentatges o estils diversos d'afrontament...	Adequació de les estratègies metodològiques emprades a les intel·ligències múltiples, diferents ritmes d'aprenentatges o estils diversos d'afrontament...
Altres barreres metodològiques:	Altres fortaleses metodològiques:

<b>MESURES APLICADES PER A LA REDUCCIÓ/ELIMINACIÓ DE LES BARRERES METODOLÒGIQUES</b>	
N I	Concrecions curriculars d'etapa per a la inclusió: acords al voltant d'estratègies metodològiques per a donar suport a l'aprenentatge i la participació de tot l'alumnat a les experiències educatives comuns i per a la prevenció de dificultats d'aprenentatge (mitjans i pautes de motivació, representació i expressió múltiples i diversos, metodologies actives, TAC, tertúlies dialògiques...
N II	Programacions i Unitats didàctiques integrades/inclusives/multinivell: concreció i adaptació de la metodologia (estratègies i tècniques) a les característiques a del grup classe, ús de les TIC, TAC...
	Tertúlies dialògiques (literàries, musicals, artístiques...).
	Aprenentatge basat en projectes.
	Aprenentatge-servei.
	Programa específic d'entrenament en estratègies d'aprenentatge (autoinstruccions /metacognició /tècniques d'estudi /rutines de pensament...).
	Racons d'aprenentatge.
	Aprenentatge cooperatiu.
N III	Aplicació d'estratègies i tècniques metodològiques que no requereixen materials singulars i/o personal especialitzat de suport docent, no docent o extern pel seu desenvolupament.
	Contracte pedagògic alumnat-docent.
N IV	Aplicació d'estratègies i tècniques específiques i personalitzades que requereixen materials singulars i/o, personal especialitzat de suport docent, no docent o extern per al seu desenvolupament.
	Altres mesures aplicades per a la reducció/eliminació de les barreres metodològiques (indicar nivell):



<b>BARRERES - FORTALESES</b>	
<b>CURRICULARS (CURRÍCULUM COMÚ I ESPECÍFIC)</b>	
Currículum rígid i/o programació didàctica poc adaptada als principis del DUA.	Adaptació del currículum (flexible)/programació didàctica adaptada als principis DUA.
Manca de planificació de l'organització, selecció i seqüenciació de les unitats didàctiques.	Planificació explícita de l'organització, selecció i seqüenciació de les unitats didàctiques.
Manca de vinculació del currículum a experiències prèvies i la vida quotidiana.	Vinculació del currículum a experiències prèvies i la vida quotidiana.
Manca de funcionalitat/significativitat de continguts que faciliten generalització d'aprenentatges.	Funcionalitat/significativitat de continguts que faciliten generalització d'aprenentatges.
Manca d'atenció a les intel·ligències múltiples, diferents ritmes d'aprenentatges, o estils diversos d'afrontament a les tasques en la programació i adaptació de continguts.	Atenció a les intel·ligències múltiples, diferents ritmes d'aprenentatges o estils diversos d'afrontament a les tasques en la programació i adaptació de continguts.
Absència/manca de tractament de la coeducació als materials, currículum i/o les activitats proposades.	Tractament de la coeducació als materials, currículum i/o les activitats proposades.
Absència/manca de tractament dels prejudicis i de la nostra pròpia cultura front a la resta, al currículum.	Tractament dels prejudicis i de la nostra pròpia cultura front a la resta, al currículum.
Manca d'adequació de les exigències curriculars als coneixements previs o al desenvolupament evolutiu.	Adequació de les exigències curriculars als coneixements previs o al desenvolupament evolutiu.
Absència/manca de coordinació docent en la implementació dels ajustaments i adaptacions individualitzades.	Bona coordinació docent en la implementació dels ajustaments i adaptacions individualitzades.
Manca de diversitat d'estratègies i instruments d'avaluació: rúbriques, autoavaluació, registres.	Diversitat d'estratègies i instruments d'avaluació: rúbriques, autoavaluació, registres.
Absència d'adequació dels instruments d'avaluació a la diversitat de l'alumnat.	Bona adequació dels instruments d'avaluació a la diversitat de l'alumnat.
L'avaluació no proporciona feedback útil pel foment d'estratègies metacognitives	L'avaluació proporciona feedback útil pel foment d'estratègies metacognitives
Altres barreres curriculars (currículum comú i específic):	Altres fortalezes curriculars (currículum comú i específic):
<b>MESURES APLICADES PER A LA REDUCCIÓ/ELIMINACIÓ DE LES BARRERES CURRICULARS (CURRÍCULUM COMÚ I ESPECÍFIC)</b>	

N I	Concrecions curriculars d'etapa per a la inclusió: acords al voltant dels continguts (elements curriculars lligats a les competències clau, promoció i tractament dels elements transversals, organització alternativa dels elements curriculars, com ara la programació per projectes, àmbits, etc.), dels materials didàctics i l'avaluació dels aprenentatges (criteris, procediments i instruments) i promoció.
	Formació per a la inclusió (inclòs al Pla de Formació Anual).
	Actuacions de transició entre etapes: concrecions curriculars i avaluació de les competències clau.
N II	Programacions i unitats didàctiques integrades/inclusives/multinivell: funcionalitat i significativitat dels continguts, ajust dels criteris d'avaluació transversals, selecció i adequació dels procediments i instruments d'avaluació.
	Planificació personalitzada d'activitats d'ampliació i reforç com a part de les unitats didàctiques i projectes.
	Aplicació d'actuacions i/o programes preventius de dificultats d'aprenentatge acordats amb l'alumnat del grup-classe.
	Aplicació de programes d'entrenament de la intel·ligència emocional.
	Actuacions i programes de desenvolupament de la competència lingüística a Educació Infantil: PELO.
NIII	Adequació personalitzada de les programacions didàctiques (ACI no significativa).
	Actuacions i programes de desenvolupament de la competència lingüística a Educació Infantil: PELO.
	Actuacions i programes de desenvolupament de la competència lingüística a Educació Primària: Millora de la competència comunicativa oral.
	Activitats d'ensenyament intensiu de les llengües oficials de la Comunitat Valenciana.
	Actuacions i programes d'enriquiment curricular.
	Desenvolupament de la docència directa, activitats d'aprenentatge i avaluació, amb l'alumnat amb escolarització transitòria (UPH i atenció domiciliària).
N IV	Adaptacions curriculars individuals significatives del currículum comú (ACIS).
	Programes específics amb currículum personalitzat per a l'estimulació sensorial i cognitiva, l'aprenentatge motor i aprenentatge d'hàbits d'autonomia personal,
	Programes específics personalitzats per a l'adquisició i ús funcional de la comunicació, el llenguatge i la parla.
	Flexibilització en la durada de l'etapa per a l'alumnat amb altes capacitats intel·lectuals.
	Flexibilització en l'inici de l'escolarització en el segon cicle d'Educació Infantil.
	Pròrroga d'un any més de permanència en l'etapa d'Educació Infantil per a l'alumnat amb NEE.
	Prolongació d'un any més d'escolarització en l'ensenyament bàsic per a l'alumnat amb NEE.

	Desenvolupament de la docència directa, activitats d'aprenentatge i avaluació, amb l'alumnat amb escolarització transitòria en Unitats Educatives Terapèutiques (UET/HDIA).
	Reducció de ràtio.
	Altres mesures aplicades per a la reducció/eliminació de barreres curriculars (indicar nivell):

<b>BARRERES - FORTALESES ORGANIZATIVES</b>	
Absència de formació d'agrupaments o desdoblaments heterogenis.	Formació d'agrupacions o desdoblaments heterogenis.
Manca d'adequació i/o flexibilitat de l'horari dels recursos personals per a facilitar l'organització inclusiva per al suport preferent dins de l'aula.	Adequació i flexibilitat de l'horari dels recursos personals per a facilitar l'organització inclusiva per al suport preferent dins de l'aula ordinària.
Absència/manca de programació d'actuacions i programes de reforç dins i/o fora de l'horari lectiu (club de deures fora de l'horari lectiu, biblioteca tutoritzada, tallers de reforç i acompanyament escolar, etc.).	Programació d'actuacions i programes de reforç dins i/o fora de l'horari lectiu (club de deures fora de l'horari lectiu, biblioteca tutoritzada, tallers de reforç i acompanyament etc.).
Manca d'actualització, adequació i funcionalitat dels documents organitzatius: PEC, PAM, PADIE, PIC, etc.	Actualització, adequació i funcionalitat dels documents organitzatius: PEC, PAM, PADIE, PIC, etc.
Manca/necessitats de millora a l'organització i efectivitat del funcionament dels òrgans del centre: claustre, CCP, cicles i tutories. Especificar	Organització i efectivitat del funcionament dels òrgans del centre: claustre, CCP, cicles i tutories. Especificar al seu cas:
Manca de/necessitats de millora a la coordinació i col·laboració entre els equips docents, de suport a la inclusió, de cicles, equips de transició, consell escolar, comissions...	Coordinació i col·laboració entre els equips docents, de suport a la inclusió, de cicles, equips de transició, consell escolar, comissions... Especificar:
Manca d'organització i efectivitat/necessitats de millora al funcionament dels diferents serveis del centre: personal especialitzat de suport docent i/o no docent.	Organització i efectivitat al funcionament dels diferents serveis del centre: personal especialitzat de suport docent i/o no docent.
Manca d'efectivitat/necessitat de millora al funcionament dels diferents serveis del centre: s. d'orientació.	Efectivitat al funcionament dels diferents serveis del centre: servei d'orientació.
Manca de/necessitats de millora coordinació amb agents de l'entorn.	Coordinació amb agents de l'entorn.
Manca de /necessitats de millora a la modernització, adequació i actualització	Modernització, adequació i actualització de la tasca docent.

	de la tasca docent.	
	Manca d'utilització d'estratègies organitzatives adequades (grups interactius, docència compartida, desdoblaments...).	Utilització d'estratègies organitzatives inclusives adequades (per exemple grups interactius, docència compartida, desdoblaments heterogenis...).
	Altres barreres organitzatives:	Altres fortaleeses organitzatives:

<b>MESURES APLICADES PER A LA REDUCCIÓ/ELIMINACIÓ DE LES BARRERES ORGANITZATIVES</b>		
N I		Concrecions curriculars d'etapa per a la inclusió: organització dels suports per a la inclusió.
N II		Programacions i Unitats didàctiques integrades/inclusives/multinivell.
		Ampliació i millora de les estructures de coordinació i cooperació entre el diferents òrgans del centre: CCP, Claustre, i equip docent per a l'adequació de la resposta educativa.
		Suport no especialitzat dins de l'aula ordinària.
		Desdoblaments.
		Docència compartida.
		Ambients d'aprenentatge. Grups interactius.
N III		Actuacions i programes de reforç dins i fora de l'horari lectiu (club de deures fora de l'horari lectiu, biblioteca tutoritzada, tallers de reforç i acompanyament escolar, etc.).
		Altres modalitats d'extensió del temps de docència (INCLUD-ED)
		Estratègies organitzatives inclusives: Suport especialitzat dins de l'aula ordinària.
		Plans específics de reforç per a l'alumnat que repeteix un curs.
		Estratègies organitzatives inclusives: biblioteca tutoritzada.
		Ampliació i millora de les estructures de coordinació i cooperació entre el diferents òrgans del centre: cicle i equip docent per a l'adequació de la resposta educativa. Ampliació i millora de les estructures de coordinació i cooperació amb recursos externs que intervenen amb l'alumnat per l'adequació de la resposta educativa (extraescolars, CAT, USMIA, Serveis Socials...).
N IV		Coordinació amb centres d'escolarització transitòria (UET/HDIA), centres externs, de reeducació, etc... Indicar, al seu cas _____
		Altres mesures aplicades per a la reducció/eliminació de les barreres organitzatives (indicar nivell):

## BARRERES/FORTALESES HUMANES

<b>BARRERES - FORTALESES HUMANES</b>	
Manca de sensibilitat front lo diferent.	Sensibilitat front lo diferent.
Manca de coneixement i formació sobre les noves tendències educatives.	Bons coneixement i formació sobre les noves tendències educatives.
Manca de coneixement sobre els drets inalienables a l'educació i els drets fonamentals de l'alumnat i les seues famílies, així com el guardar els ambients i entorns naturals.	Bon coneixement sobre els drets inalienables a l'educació i els drets fonamentals de l'alumnat i les seues famílies, així com el guardar els ambients i entorns naturals.
Mantenir estereotipus sobre la diferència: no permeten aprendre als "normals", "estan millors amb els seus iguals", "el centre no pot atendre'ls, o "gasten molts recursos".	Evitar estereotipus sobre la diferència: no permeten aprendre als "normals", "estan millors amb els seus iguals", "el centre no pot atendre'ls, o "gasten molts recursos".
Manca de suport administratiu mitjançant polítiques inclusives reals.	Suport administratiu mitjançant polítiques inclusives reals.
Visió reduccionista, medica-terapèutica i retrògrada sobre la diversitat.	Manca de visió reduccionista, medica-terapèutica i retrògrada sobre la diversitat.
Desconeixement dels teòrics de la realitat de les aules.	Coneixement dels teòrics de la realitat de les aules.
Priorització del gasto econòmic en les normatives i desenvolupaments legislatius educatius	No priorització del gasto econòmic en les normatives i desenvolupaments legislatius educatius
Altres barreres humanes:	Altres fortaleeses humanes:

<u>NIVELL:</u>	<u>CURS:</u>	<u>NOMBRE ALUMNAT:</u>
Alumnat que utilitza com a llengua vehicular el castellà.		
Alumnat que utilitza com a llengua vehicular el valencià.		
Alumnat que no coneix cap de les dues llengües		
Procedents d'altres cultures (àrabs, gitanos, sud-americans, ....)		
Alumnat nouvingut		
Alumnat amb necessitats educatives específiques ( discapacitat física, sensorial, trastorns greus de conducta, ...)		
Alumnat amb Trastorn d'atenció amb hiperactivitat.		
Alumnat amb dificultats específiques d'aprenentatge.		
Alumnat amb dificultats específiques de parla o de comunicació.		
Alumnat d'incorporació tardana		
Alumnat amb Altes capacitats		
Alumnat que es troba en risc d'exclusió social per raons socio-educatives		
Alumnat repetidor.		
Alumnat que passa de curs amb àrees suspeses		
Alumnat que no promociona		
Alumnat que rep suport d'AL		
Alumnat que rep suport de PT		
Alumnat que rep suport especialitzat per part AL/ PT		
Alumnat que ha començat aquest curs a rebre suport de AL i/o PT		
Alumnat que presenta unes qualificacions excel·lents		
Alumnat que no participa en les activitats i sortides extraescolars		
Alumnat que haja presentat problemes de convivència		
Alumnat que haja patit problemes d'assetjament escolar.		
Alumnat amb problemes de relació entre iguals.		
Altres d'interès		

## TAULA ASIGNATURES SUPERADES/ PROMOCIÓ / RECURSOS

NIVELL		SUPERE-ASIGNATURES										RECURSOS				P/NP		OBS.
NOM	ACIs	CN	EA	EF	C	CS	A	M	V	R/V	PT	AL	C	S				