

PROJECTE DE DIRECCIÓ

**MODELANT
EL PRESENT
PER CONSTRUIR
EL FUTUR**

NATALIA NORMEY GÓMEZ

48720260G

CEIP La Rambla (Agost)

03000047

2023/24 2026/27



ÍNDEX

1. Introducció i justificació	1
2. Descripció i anàlisi de les característiques més rellevants del centre	4
2. 1. Descripció del centre	4
2.2. Anàlisi de les característiques més rellevants del centre	7
3. Objectius bàsics que es pretenen aconseguir amb l'exercici de la funció directiva	10
4. Línies d'actuació i plans concrets que permeten la consecució dels objectius	12
5. Composició de l'equip directiu	27
6. Procediments d'avaluació de la gestió directiva i del mateix projecte	28
7. Conclusió	29

1. Introducció i justificació

Poques responsabilitats existeixen en el món tan precioses com aquella que tenim els que ens dediquem a l'educació. Responsabilitat, perquè, d'alguna manera, estem modelant el futur. Preciosa, perquè ens dona la possibilitat de transmetre no sols coneixements, sinó també valors, una filosofia de vida, una visió del món.

Així doncs, aquest projecte de direcció naix d'una línia educativa clara, consensuada pel claustre i posada en marxa i desenvolupada durant els últims 5 anys amb Sergio Román Flores com a Director, **Severino Boix Martínez com a Secretari** i servidora com a Cap d'Estudis. Una línia que el present projecte planteja continuar, enriquir i adaptar als nous escenaris que es presenten, ja que som dos membres d'aquest equip els que continuarem, Severino com a Secretari i jo, **Natalia Normey Gómez com a Directora**. A nosaltres se sumarà **Ana Balaguer Gómez com a Cap d'Estudis**, compartint el nostre entusiasme i aportant idees fresques.

La línia educativa que presentem queda definida de la següent manera:

Missió

Aconseguir un **desenvolupament integral** que permeti als nostres alumnes convertir-se en ciutadans crítics, realitzar-se com a individus i, a la mateixa vegada, contribuir a la construcció d'una societat més justa, igualitària i sostenible. Aquest és el nostre repte educatiu.

Visió

Quan projectem el nostre centre en el futur veiem una escola que atresora la seua essència com a **espai afectiu, saludable, creatiu, inclusiu** i que es presenta com a referent de rendiment acadèmic però que, a més, avança cap a la **innovació educativa, la digitalització efectiva i l'obertura a la resta d'Europa**.

Valors

Les xiquetes i xiquets aprenen millor si se senten feliços i segurs. Així doncs, el nostre primer objectiu és crear un entorn alegre, afectuós, estable i segur.

La diversitat enriqueix. Transmetem el respecte a la diversitat de pensament, religió, procedència, orientació sexual, etc. Això és una premissa bàsica per a una bona convivència.

Coeducar per a acabar amb les desigualtats entre sexes. Treballem per a la superació de la diferenciació de rols entre dones i homes, així com els mites i tabús associats a aquesta.

La motivació és la clau. És necessari usar diferents metodologies, estratègies i eines per a despertar el gust per aprendre i arribar a cada estudiant. Especialment, apostem per un enfocament lúdic que acoste diversió i aprenentatge.

El plurilingüisme exercita la ment. Posem l'accent en els beneficis que té aconseguir un plurilingüisme real per a la ment en desenvolupament dels nostres alumnes. Per a això, fomentem l'ús del valencià com a llengua principal de centre i reforcem l'ensenyament de la llengua anglesa,

L'avanç tecnològic és imparable. Aprofitem el que tenen de bo les TIC i ensenyem a ser usuaris conscients dins d'aquest món digital. Tot això des d'una constant actualització que ens permeta parlar el mateix llenguatge que els nostres alumnes.

Mens sana in corpore sano. Eduquem en hàbits de vida saludable, fomentem l'amor per l'esport, l'oci sa i una alimentació equilibrada. Tenim la certesa que desenvolupar aquests hàbits en la infància contribuirà en gran manera al seu benestar com a adults.

Som naturalesa. Volem que els nostres alumnes coneguen els processos naturals en primera persona i que se senten vinculats al seu entorn natural. Només d'aquesta manera podran comprometre's amb la cura del medi ambient.

Fomentem una escala de valors on prevalga "l'ésser" sobre el "tindre". Creiem que és fonamental educar en un consum racional per a construir una alternativa a la societat consumista moderna.

El nostre Patrimoni és únic i cal preservar-ho. En un món cada vegada més globalitzat la preservació del nostre Patrimoni cultural, natural i immaterial es torna una cosa fonamental. Com a centre educatiu el nostre paper és el de donar-ho a conèixer a les noves generacions i contribuir a mantindre'l viu.

Lifelong learning o continuar aprenent al llarg de la vida. Creiem que és fonamental desenvolupar un hàbit de treball diari, així com fer de l'aprenentatge una cosa divertida. Això els ajudarà a continuar aprenent i actualitzant-se d'acord amb les exigències d'aquesta societat canviant.

Aquesta és la línia educativa que sustenta aquest projecte. Un projecte planificat per a ser desenvolupat durant quatre anys, però **sempre obert, viu**. Tenint en compte que sent Equip Directiu hem viscut una pandèmia mundial, l'experiència de gestionar una comunitat educativa des del teletreball, organitzar vacunacions i iniciar l'adaptació a un canvi legislatiu, som conscients que la flexibilitat i la versatilitat són fonamentals per a gestionar qualsevol institució. No obstant això, sabem que hi ha unes premisses que no canviaran. **Aquests són els pilars del model de direcció que presentem:**

- **Lideratge que encamina els seus esforços a proposar direccions valuoses** per al centre, recolzant i animant i a tot el claustre a seguir-les.
- **Disponibilitat i visibilitat** de cara a tota la Comunitat Educativa.
- **Un model que servisca d'exemple** a l'hora d'afrontar reptes, en el compliment d'horaris i funcions i en l'esperit d'esforç i cooperació.
- **La transparència** i l'establiment de criteris eminentment pedagògics en la presa de decisions, així com un **tracte igualitari** i just a tots els integrants de la Comunitat Educativa.
- **Un tarannà democràtic**, obert sempre a l'aportació de totes les persones que conformen la Comunitat Educativa en la mesura de les seues atribucions i competències.
- Una concepció prioritària del **treball en equip** com a única fórmula per a l'èxit.

Des d'aquest punt de partida, tenint en compte la *RESOLUCIÓ de 23 de febrer de 2023, de la directora general de Personal Docent, per la qual es convoca procediment selectiu de directores i directors de centres docents públics de titularitat de la Generalitat Valenciana*, i des de la convicció que **l'escola pública** és la millor

defensora dels **principis d'igualtat i qualitat**, presentem aquest projecte de direcció, confiant que la Comunitat Educativa del CEIP La Rambla d'Agost compartirà els objectius i les línies d'actuació recollits en ell.

2. Descripció i anàlisi de les característiques més rellevants del centre



2. 1. Descripció del centre

2.1.1. Agost

El Centre està situat en la comarca de l'Alacantí, dins d'un territori de predomini lingüístic valencià. Segons l'últim cens d'habitants, que data de l'any 2022, la població d'Agost és de 4.948 habitants¹.

L'economia agostense gira entorn de dos productes fonamentals, destinats al mercat nacional i exterior, a saber: el raïm de taula i la ceràmica (artística i per a la construcció).

2.1.2. El centre i el seu context escolar

El CEIP La Rambla és un Centre Públic d'Educació Infantil i Primària d'una sola línia. Consta d'14 unitats (amb 4 desdoblaments: 4 anys, 5 anys, 1r i 2n d'EP), repartides de la següent forma: 6 d'Educació Infantil (aula de 2 anys) i 8 d'Educació Primària.

Espais

El centre ocupa un espai d'uns 5000 metres quadrats aproximadament, distribuïts en 4 edificis (EP, EI, Gimnàs i Menjador) i 2 zones d'esplai clarament diferenciades per a EI i EP, amb les seues zones de joc respectives, inclosa una pista esportiva i un trinet. També compta amb un hort escolar.

¹ Dades facilitades per l'Ajuntament d'Agost.

2.1.3. Alumnat

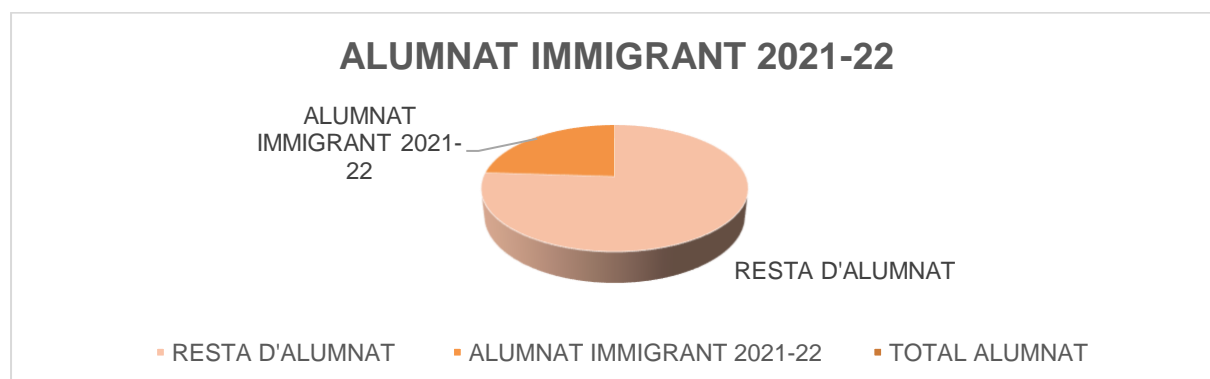
L'àrea d'influència del centre és tot l'alumnat de 2 a 12 anys empadronat en el poble, el qual es distribueix equitativament amb el Centre privat concertat La Milagrosa.

Actualment té una població escolar de 251 alumnes, dels quals 91 són d'EI i 160 d'EP.

CURS 22-23	XIQUES	XICS	@
2 INF	6	12	18
3 INF A	9	14	23
4 INF A	7	6	13
4 INF B	7	7	14
5 INF A	4	7	11
5 INF B	6	6	12
TOTAL	39	52	91
1r PRIM A	12	6	18
1r PRIM B	12	5	17
2n PRIM A	7	7	14
2n PRIM B	6	8	14
3r PRIM	10	12	22
4t PRIM	8	10	18
5é PRIM	13	14	27
6é PRIM	14	16	30
TOTAL	82	78	160
CENTRE	121	130	251

L'índex soci-econòmic i cultural (ISEC) situa a l'alumnat del Centre en **nivell 3**, és a dir, en uns paràmetres intermedis. Pel que fa al nivell acadèmic, els resultats de les avaluacions contínues desprenen que estem en paràmetres intermedis/alts respecte a la mitjana de centres educatius valencians.

L'alumnat immigrant, ha crescut notablement en els últims anys.



Durant el curs 2021- 2022 l'alumnat immigrant va suposar un 24% del total de l'alumnat del centre, sent el Nord d'Àfrica la zona amb major representació.



Des del punt de vista sociolingüístic, Agost és una localitat tradicional i històricament **valenciano-parlant**, però sempre ha rebut immigració d'altres comunitats i, en menor mesura, a partir dels anys 90 del segle passat, estrangera.

Aquesta realitat queda reflectida en l'alumnat del centre, on el 52% prové de família valencianoparlant². La llengua pròpia del centre és el valencià que juntament amb el castellà, com a llengües oficials, són utilitzades amb normalitat dins de les aules.

El CEIP La Rambla té com a centre de secundària de referència a **I'IES l'Arc d'Agost**

2.1.4. Professorat

Per al curs 2022-2023, el centre compta amb una plantilla de 23 mestres, la distribució del qual és la següent:

Educació Infantil	8 mestres. 1 educadora
Mestres Primària	8 mestres
Mestres especialistes	7 mestres: 1 PT, 1 AL, 1 EF, 2 anglès, 1 música i 1 religió.
Altres	1 orientadora. 1 auxiliar d'anglès

2.1.5. L'organització i el funcionament del centre

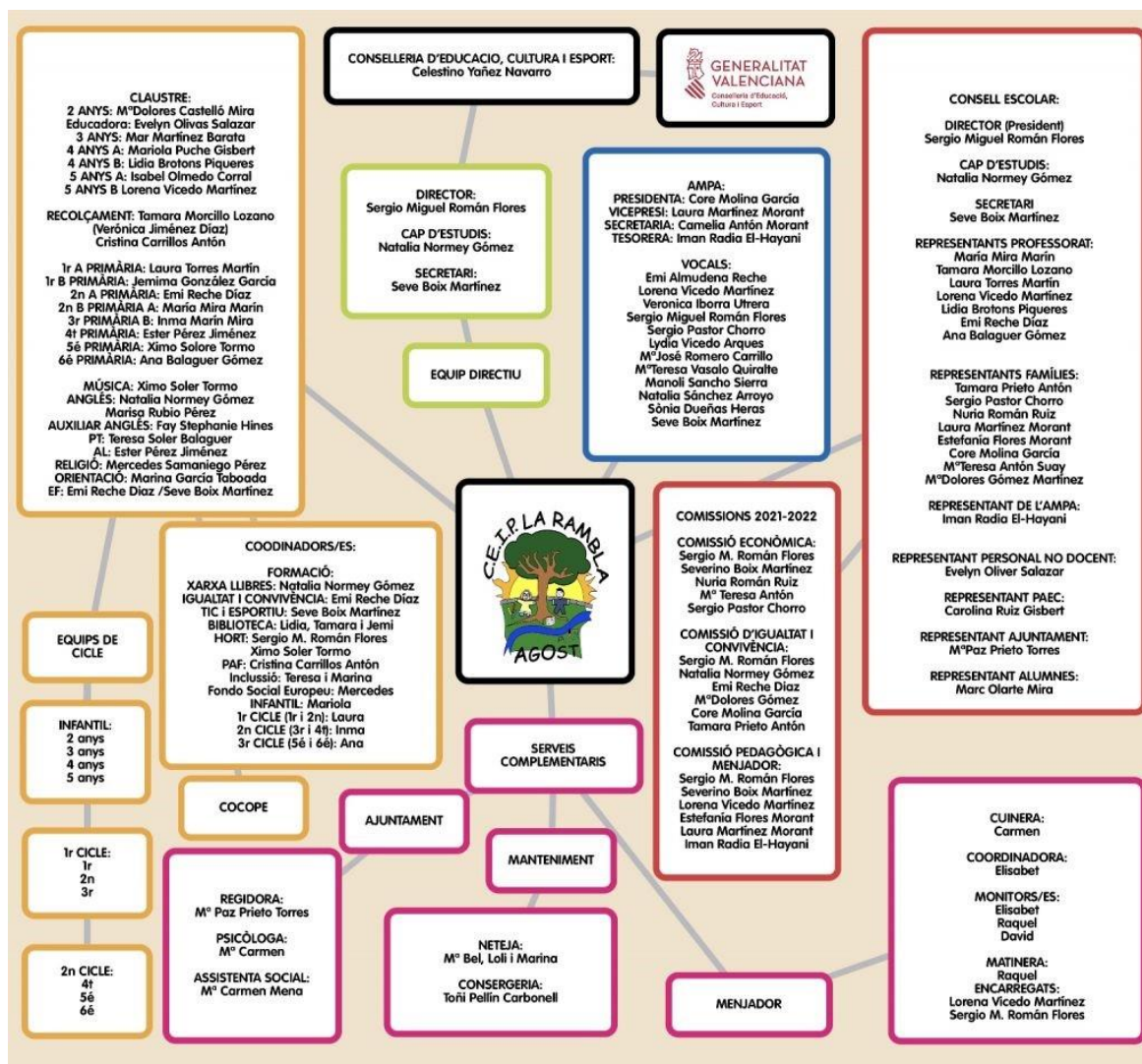
L'organització i funcionament del Centre s'adapta a la normativa reguladora dels centres d'Infantil i Primària, concretament a:

- *Decret 253/2019, de 29 de novembre, del Consell, de regulació de l'organització i el funcionament dels centres públics que imparteixen ensenyaments d'Educació Infantil o d'Educació Primària.*

² Enquesta a alumnes sobre ús de llengües_2020.

- RESOLUCIÓ de 5 de juliol de 2022, del secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional, per la qual s'aproven les instruccions per a l'organització i el funcionament dels centres que imparteixen Educació Infantil de segon cicle i Educació Primària durant el curs 2022- 2023.

ORGANIGRAMA DE CENTRE 2022-2023



2.2. Anàlisi de les característiques més rellevants del centre

Per tal de fer l'anàlisi de quins són els aspectes més destacats que funcionen de forma positiva al centre, així com aquells elements negatius que caldria corregir, hem optat per utilitzar el model **DAFO** (Debilitats, Amenaces, Fortaleses i Oportunitats) que és un bon mètode d'avaluació per iniciar la planificació estratègica del centre.

POSITIUS	NEGATIUS
Fortaleses	Debilitats
Les persones que conformem la comunitat educativa, receptives i col·laboradores en la gran majoria.	La dispersió de l'atenció de l'alumnat en un món ple d'estímul i immediatesa.
Localitat xicoteta amb tot l'encant de "ser poble", la qual cosa es reflecteix en l'alumnat.	L'actitud d'algunes famílies enfront de l'educació dels seus fills.
Gran part de l'alumnat es mostra receptiu i motivat cap a l'aprenentatge.	Dependència del llibre de text de molts docents.
Claustre cohesionat i compromés.	Poc temps per a una coordinació detallada
Equip de mestres acostumat a consensuar decisions.	Sobrecàrrega de tasques dels tutors.
Mestres pròxims i disponibles per a atendre les famílies, guiar-les i escoltar-les en el dia a dia educatiu.	Manca d'una plaça fixa de mestre d'AL
La majoria del claustre té plaça definitiva al centre.	Conflictes sorgits en l'horari de menjador.
Compromís i efectivitat de l'equip de suport a la inclusió.	Falta d'aplicació global de la formació rebuda en centre.
Equip resolutiu quan s'han de resoldre els problemes presentats.	Manca de sala d'usos múltiples, aules d'anglès, plàstica, o classes per a desdoblaments.
Comunicació fluida i estreta col·laboració amb altres institucions, especialment, Serveis Socials i Cultura de l'Ajuntament d'Agost.	Retard en la posada en pràctica del Pla Edificant.
Inquietud per l'ús de les TIC en tots els àmbits del centre.	Centre d'una línia, l'únic públic de la localitat, amb grups plens i, molts a la vora del desdoblament, la qual cosa retarda i crea incertesa a prop de l'organització del centre per al nou curs escolar.
Planificació i desenvolupament de la transició Infantil-Primària.	
Activitats de transició Primària-IES.	
Entorn natural en el qual s'emmarca el centre.	
Espai de pati ampli.	
Carència de barreres arquitectòniques	
Escassos problemes d'absentisme.	
La gran qualitat del menjador escolar, amb cuina pròpia.	
Plans del centre actualitzats.	

Inspecció econòmica passada en el curs 2022-23.	
Gran quantitat de programes posats ja en marxa als quals cal donar-los continuïtat.	
Oportunitats	Amenaces
Continuïtat del 2/3 de l'Equip Directiu anterior.	Excessives tasques administratives.
La inquietud formativa dels mestres.	Canvi legislatiu que advoca a l'adequació de gran quantitat de documentació.
La diversitat de l'alumnat.	Falta d'informació pràctica sobre com afrontar l'avaluació davant el canvi legislatiu.
Actitud oberta davant dels canvis.	Reducció de l'ús social de la llengua valenciana.
Desig i voluntat de millora en tots els aspectes.	Gran varietat de nivells curriculars existent en grups amb la ràtio al màxim.
Canvi legislatiu que obri la porta a l'adopció de noves metodologies educatives.	Necessitat d'incrementar la participació de les famílies en els projectes de l'AFA.
Tendència a l'intercanvi d'experiències entre centres iniciat amb el programa iMou-te.	L'ambient familiar poc pròxim a la igualtat de gènere en el qual creixen alguns alumnes.
Necessitat d'actualitzar a fons les NOF.	Complexitat del pas de l'etapa de Primària a Secundària.
Pla Digital de Centre amb objectius clars.	Valors d'una societat canviant i actituds parentals en certes situacions.
Voluntat de la Conselleria d'actualitzar els equipaments TIC dels centres.	Problemes d'acondicionament, refrigeració i aclimatació del centre.
Existència d'edificis annexos pertanyents a l'Ajuntament que podrien ser usats pel centre.	Necessitat de millora de les estructures del pati.
Biblioteca municipal i Casa de cultura pròxima i ben equipada.	
AFA recentment renovada.	
IES de referència en procés de renovació. La col·laboració pot ser més estreta encara.	
Clima del poble.	
Assessorament de la inspecció educativa.	
Nivell socio-cultural mig-alt de les famílies.	
Associacions del poble.	
Varietat esportiva municipal.	

Propostes de millora
Digitalització del funcionament del centre fent ús de les eines que la Conselleria d'Educació posa a l'abast.
Consensuar amb el claustre una línia metodològica que contemple la implementació de metodologies innovadores, així com el gradual abandó del llibre de text com a material de referència.
Reforçar les accions encaminades a educar en igualtat de gènere i respecte a la diversitat quant a l'orientació sexual.
Renovació del concepte de pati, adequant les instal·lacions i dotant-les de nous espais d'oci i relaxació.
Difusió del Pla de Convivència i Igualtat del centre per a involucrar a la Comunitat Educativa en la seua actualització i aplicació.

3. Objectius bàsics que es pretenen aconseguir amb l'exercici de la funció directiva

Una vegada realitzat l'anàlisi del centre i elaborades unes propostes de millora, s'estableixen els **objectius generals del Projecte de Direcció**:

1. Gestió dels recursos humans, i repartiment de les càrregues horàries de manera equilibrada, resolució de conflictes, estratègies de comunicació i treball en equip, així com capacitat d'arribar a consens.

Aconseguir un disseny d'horaris equitatiu en quant a tasques i responsabilitats.

Incrementar l'efectivitat i rapidesa de comunicació i coordinació entre totes les persones que presten servei en el centre.

2. Convivència escolar, igualtat, prevenció i resolució de conflictes en el centre, creació i funcionament de comissions de mediació o convivència, i prevenció de la violència de gènere.

Promoure i inculcar la igualtat de gènere, donant visibilitat al paper de la dona en la història i en el dia a dia.

Previure la violència de gènere en tots els seus nivells i aspectes.

Mantindre i potenciar el clima de seguretat i enteniment.

3. La participació de la comunitat educativa en la vida del centre.

Continuar amb l'obertura del centre a les famílies, creant mecanismes per a la seua participació en activitats i presa de decisions del centre.

4. Les mesures per a reduir el fracàs escolar i l'absentisme.

Aconseguir el desenvolupament integral de tot l'alumnat.

Posar en marxa accions per a atendre la diversitat natural de l'aula i, per tant, reduir el fracàs escolar.

Adequar l'organització pedagògica i del centre en general a la LOMLOE.

Reforçar el plurilingüisme, prestant especial atenció al desenvolupament de la competència comunicativa oral.

5. Les mesures relacionades amb la inclusió educativa.

Establir mesures per a garantir la inclusió educativa dirigides a millorar el procés d'ensenyament i aprenentatge.

6. Accions referides a la gestió de instal·lacions, serveis i recursos.

Mantindre el bon funcionament del menjador escolar.

Millorar i ampliar els espais dels quals disposa el centre.

Continuar amb la digitalització del centre.

Elaborar un pressupost anual consensuat que responga a les necessitats reals de millora i modernització del centre.

7. Gestió i organització del centre.

Actualitzar i adequar els Plans i Programes del centre, especialment el PEC.

Elaborar unes NOF concordes amb les línies pedagògiques del centre i que compten amb el suport de la Comunitat Escolar.

8. Coordinació amb els serveis del municipi, les relacions amb institucions públiques i privades.













Mantindre la bona coordinació amb els Serveis Socials i la Regidoria de Cultura de l'Ajuntament d'Agost.





















Facilitar la transició a l'etapa de Secundària.

4. Línies d'actuació i plans concrets que permeten la consecució dels objectius





















A continuació es presenta el desenvolupament dels objectius plantejats a través d'unes línies d'actuació i accions concretes. D'igual manera, s'indiquen responsables i indicadors amb el seu grau de consecució al llarg dels 4 cursos educatius:






























	Comencem
	En procés
	Aconseguit

























I. ÀMBIT ACADÈMIC I PEDAGÒGIC								
OBJECTIU	LÍNIES D'ACTUACIÓ	ACCIONS	RESPONSABLES/ INDICADORS	TEMPORALITZACIÓ				
				23/24	24/25	25/26	26/27	
1. Aconseguir el desenvolupament integral de tot l'alumnat.	Orientació i establiment d'una línia d'ensenyament/aprenentatge consensuada pel claustre que fomenti l'ús de noves metodologies.	Treball en sessions de cicle i COCOPE.	Equip directiu-claustre/ Actes de COCOPE que reflectisquen els acords adoptats.					
	Formació del professorat per a adequar-se a la realitat canviant del nostre alumnat.	Detecció de necessitats ajustada a la realitat. Gestió de l'atenció a aquestes necessitats.	Cap d'Estudis/ CFC/ Índex de participació en les activitats de formació, aplicació i incidència en el centre.					
		Accions formatives dins del PAF.						
	Aposta per la innovació educativa.	Píndoles formatives impartides per docents del propi centre.	Desenvolupament d'un projecte d'innovació global (PIIE) que tinga com a referent els ODS.	Equip Directiu-mestres implicats/ Presentació PIIE global.				
		Participació en programes d'intercanvi d'experiències tipus iMou-te.						





















<p>1. Aconseguir el desenvolupament integral de tot l'alumnat.</p>			claustre (observador i amfitrió).				
		Posada en marxa del programa Erasmus +.	Equip Directiu-especialistes d'anglès-altres mestres implicats/ Presentació projecte Erasmus+.				
	Desenvolupament de la competència digital de l'alumnat.	Formació en l'ús de la identitat digital de GVA i les apps que aquesta ofereix per a alumnes de 3r a 6é com a CDC.	Equip impulsor del PDC-Tutors/ Valoració en la memòria final de l'ús de les eines MSOffice 365.				
		Alfabetització informàtica periòdica adequada al curs de l'alumne.	Tutors/ Valoració PAM (COCOPE).				
		Educació transversal des de totes les àrees en l'ús crític i segur d'Internet.	Tot l'equip docent d'un curs/ Valoració en les sessions d'avaluació.				
	Foment de l'activitat física com a pilar fonamental per al benestar integral.	Continuar amb les accions que engloba el PEAFS del centre.	Especialista d'EF/ Rúbrica PAM.				
	Posada en valor de l'ensenyament artístic i musical com a mitjà d'expressió i recreació.	Manteniment i potenciació del cor escolar.	Mestre responsable del cor escolar/ Valoració en la memòria final.				

		Participació en el programa Resistències Artístiques.	Equip Directiu/ Mestra de música/ Valoració en la memòria final.				
		Muntatge i realització de musicals escolars com a projecte interdisciplinar.	Especialistes de música, anglés i educació física/ Valoració en la memòria final.				
	Transmetre valors d'amor i respecte pel medi ambient.	Manteniment de l'hort escolar.	Coordinador Hort Escolar/ Rúbrica PAM.				
		Manteniment de les accions del Segell de Vida Saludable.	Especialista d'EF/ Rúbrica PAM.				
2. Atendre la diversitat i reduir fracàs escolar dels nostres alumnes.	Organització del centre per a oferir una educació el més personalitzada possible.	Gestionar horaris que possibiliten la codocència, els desdoblaments i els agrupaments flexibles.	Direcció- Cap d'Estudis/ Valoració en la memòria final de la idoneïtat de les accions dutes a terme.				
		Millorar l'atenció a les famílies a través de la creació d'equips de TEAMS. Formació prèvia del claustre i de les famílies.	Equip Impulsor/ Valoració del seu funcionament en la memòria final.				
	Implementació eficaç de suports.	Millorar la coordinació entre el mestre de suport i el titular de l'assignatura.	Cap d'Estudis/ Rúbrica PAM suports.				





















		Gestió eficaç dels suports per a atendre les necessitats del 1r curs de Primària i dels grups més nombrosos i amb major nombre d'alumnes amb dificultats d'aprenentatge.	Direcció- Cap d'Estudis/ Rúbrica PAM suports.				
	Millora en la gestió dels plans individuals de reforç educatiu.	Tractament de casos en les reunions d'avaluació trimestral de l'equip docent.	Claustre/ Resultats d'avaluació dels alumnes implicats.				
		Seguiment de resultats per part de l'Equip Directiu.	Equip Directiu/ Valoració en reunions de COCOPE.				
	Participació en el programa PROA+.	Recaptar informació detallada sobre el seu funcionament.	Equip Directiu- Equip de suport a la Inclusió/ Presentació de la sol·licitud d'acord amb la convocatòria.				
Preparació d'actuacions per al seu aprofitament.							
Tràmits necessaris per a la seua sol·licitud.							
3. Adequar l'organització pedagògica a la LOMLOE	Involucrar i motivar al claustre en el procés de canvi.	Formació a través del PAF, CEFIRE, INTEF, o ponents autònoms.	Cap d'Estudis- CFC/ Índex de participació en les activitats de formació, aplicació i incidència en el centre.				












		Dirigir i guiar la reformulació de programacions.	Equip Directiu/ Revisió de programacions.				
		Consensuar estratègies d'avaluació.	Claustre/ Definició d'acords en les actes de reunió.				
		Creació d'un banc de Situacions d'Aprenentatge adequades a cada nivell.	Cap d'estudis- Coordinadores de cicle/ Valoració en COCOPE al final curs.				
		Coordinació de la creació de Projectes Interdisciplinaris.	Cap d'estudis- Coordinadores de cicle/ Valoració en COCOPE al final curs.				
4. Reforçar el plurilingüisme.	Foment del coneixement i ús del valencià, tant dins com fora de les aules.	Incrementar, dins dels percentatges establits pel PEPLI, el nombre de sessions impartides en valencià.	Equi Directiu/ Modificació del PLC.				
		Participar en programes de foment de l'ús del valencià (Rapsodes i FIL).	Claustre/ Valoració en la memòria final.				
	Abordatge de mesures per al desenvolupament de la competència comunicativa en anglés.	Continuar amb la participació regular en programes eTwinning.	Especialistes d'anglés/ Rúbrica PAM.				
		Revisió de la planificació d'actuacions dels auxiliars de conversa.	Especialistes d'anglés/ Rúbrica PAM.				





		Continuïtat i ampliació a altres centres del concurs de lleureig <i>Spelling Bee</i> .	Especialistes d'anglès/ Rúbrica PAM.				
		Posada en marxa del programa Erasmus+.	Equip Directiu- Mestres implicats/ Rúbrica PAM.				
5. Establir mesures per a garantir la inclusió educativa dirigides a millorar el procés d'ensenyament i aprenentatge.	Aplicació dels principis del DUA.	Incloure en les programacions l'enfocament d'intel·ligències múltiples.	Mestres/ Valoració de les programacions en la memòria final.				
		Creació de situacions d'aprenentatges i projectes interdisciplinaris on tots es puguin sentir motivats.	Mestres/ Valoració de les programacions en la memòria final.				
		Implementació de metodologies actives i participatives.	Mestres/ Valoració de les programacions en la memòria final.				
	Mesures per a l'especial atenció de famílies en risc d'exclusió.	Flexibilitat en la comunicació i atenció a les famílies. Especial atenció a la comunicació dels resultats de l'avaluació.	Tutores- Orientador/ Valoració trimestral de casos per la COCOPE.				

<p>5. Establir mesures per a garantir la inclusió educativa dirigides a millorar el procés d'ensenyament i aprenentatge.</p>	<p>Mesures per a l'especial atenció de famílies en risc d'exclusió.</p>	<p>Combatre la bretxa digital mitjançant l'assessorament i préstecs de dispositius digitals dotats per la Conselleria d'Educació.</p>	<p>Tutores- Coordinador TIC/ Valoració trimestral de casos per la COCOPE.</p>				
		<p>Coordinació amb els responsables del Projecte Arc del municipi.</p>	<p>Mestres/ Resultats d'avaluació.</p>				
		<p>Reunions de la Comissió de Menors municipal on s'acorden paràmetres i actuacions conjuntes.</p>	<p>Cap d'Estudis-Orientadora/ Actes de reunions amb acords.</p>				
		<p>Actualització del protocol d'absentisme i difusió entre els docents.</p>	<p>Cap d'Estudis-Orientadora/ Valoració de su correcta aplicació per la COCOPE.</p>				
		<p>Comunicació amb la responsable de pediatria del Centre de Salut per a tractar casos concrets.</p>	<p>Equi Directiu/ Valoració del paper d'aquesta informació per la COCOPE.</p>				





II. ÀMBIT DE LA IGUALTAT I CONVIVÈNCIA							
OBJECTIU	LÍNIES D'ACTUACIÓ	ACCIONS	RESPONSABLES/ INDICADORS	TEMPORALITZACIÓ			
				23/24	24/25	25/26	26/27
1. Promoure i inculcar la igualtat de gènere, donant visibilitat al paper de la dona en la història i en el dia a dia.	Activitats de classe i de centre.	Xarrades i tallers temàtics.	Equip Directiu- Comissió de Coonvivència- Tutores/ Valoració en la memòria final.				
		Continuïtat del programa 8 de març- "Dones treballadores d'Agost".	Comissió de Coonvivència/ Valoració en la Comissió de Convivència del Consell Escolar i en la memòria final.				
		Celebració d'efemèrides relacionades.					
		Continuar amb el projecte "No em contes contes".	Comissió de Coonvivència- Tutores/ Valoració en la memòria final.				
	Patis per la igualtat de gènere.	Continuar amb els "Patis Actius" amb esports i jocs sense etiquetes de gènere.	Especialista d'EF/ Valoració en la memòria final.				
2. Previure la violència de gènere en tots els seus nivells i aspectes.	Treball de prevenció de manera transversal i especialment en la sessió de tutoria.	Contes i tallers del 25 N.	Comissió de Coonvivència/ Valoració en la Comissió de Convivència del Consell Escolar i en la memòria final.				
		Treball en tutoria de 3r cycle del concepte de micromasclisme.	Orientadora- Tutores/ Valoració en la memòria final.				





















3. Crear un clima de seguretat i enteniment.	Posada en marxa del programa TEI de mediació escolar en col·laboració amb l'IES l'Arc d'Agost.	Formació del professorat.	Equip Directiu- Comissió de Convivència/ Rúbrica PAM.				
		Formació de l'alumnat.					
		Implementació del programa.					
	Activitats de classe i de centre.	Eixides de convivència entre nivells i etapes.	Coordinadores de cicle- Comissió de Convivència/ Valoració en la memòria final i en la Comissió de Convivència del Consell.				
		Continuar amb el programa "Háblame Bonito".					
		Continuar amb el programa "Fem Pati".	Especialista d'EF/ Valoració en la memòria final.				
	Revisió del PAT i del Pla de Convivència.	Reunions de COCOPE, cicle i de la Comissió de Convivència del Consell.	Equip Directiu- COCOPE- Consell/ Resultats de l'enquesta anual a alumnes, famílies i professors sobre l'estat de la convivència en el centre.				
	Vetlar pel bon ambient regnant entre el claustre del centre.	Planificació d'activitats de <i>teambuilding</i> .	Equip Directiu/ Valoració continuada del clima de treball per l'Equip Directiu.				
Planificació de l'acollida dels nous docents, no sols formant-los en el funcionament del centre, si no també en els valors que ens mouen.							

























III. ÀMBIT DE DE GESTIÓ DE RECURSOS HUMANS I MATERIALS							
OBJECTIU	LÍNIES D'ACTUACIÓ	ACCIONS	RESPONSABLES/ INDICADORS	TEMPORALITZACIÓ			
				23/24	24/25	25/26	26/27
1. Aconseguir un disseny d'horaris equitatiu quant a tasques i responsabilitats.	Adequació d'horaris a la plantilla anual, instruccions d'inici de curs i necessitats del centre.	Estudiar la configuració d'unitats i llocs de treball.	Equip Directiu/ Valoració en la memòria final.				
		Valorar el pes dels puestos de coordinació.					
2. Millorar i ampliar els espais dels quals disposa el centre.	Actualització de l'espai de pati.	Condicionament de les pistes.	Equip Directiu/ Valoració en la Comissió Econòmica del Consell.				
		Instal·lació de jocs per a Primària.					
	Actuacions previstes amb anterioritat en el Pla Edificant.	Gestionar amb l'Ajuntament i la Conselleria la consecució executió d'accions del Pla Edificant.					
3. Continuar amb la digitalització del centre.	Creació d'aules ADI.	Gestionar la distribució i ús de la dotació de pantalles digitals i equips informàtics de Conselleria.	Equip Impulsor/ Valoració en la memòria final.				





4. Elaborar un pressupost anual consensuat que responga a les necessitats reals de millora i modernització del centre.	Elaboració del Projecte de pressupost anual consensuat per la Comunitat Escolar que servisca d'avantsala a l'aprovació del pressupost anual.	Reunió amb el AFA per a la recollida d'aportacions.	Equip Directiu/ Valoració de l'efectivitat de les accions pressupostades per part del Consell Escolar.				
		Sessió de la Comissió Econòmica del Consell per a escoltar les seues propostes.					
		Reunió amb els alumnes delegats de classe per a atendre les seues inquietuds.					
		Recollida de suggeriments per part del claustre.					

IV. ÀMBIT ORGANITZATIU I DE FUNCIONAMENT

OBJECTIU	LÍNIES D'ACTUACIÓ	ACCIONS	RESPONSABLES/ INDICADORS	TEMPORALITZACIÓ			
				23/24	24/25	25/26	26/27
1. Millorar la comunicació i el treball en equip del claustre.	Posada en marxa de les eines MSOffice 365 com mig habitual de treball.	Ús de l'app Calendari.	Equip Impulsor/ Valoració del PDC en la memòria final.				
		Ús d'equips i canals de l'app Teams.					
		Reorganització dels espais compartits en OneDrive i Sharepoint.					

2. Actualitzar i adequar els Plans i Programes del centre, especialment el PEC.	Actualització anual d'acord amb les Instruccions d'inici de curs, les novetats legislatives i la conjuntura en la qual es trobe el centre per a aqueix curs.	Recollida de suggeriments per part de la Comunitat Escolar (al final del curs anterior).	Equip Directiu/ Valoració en la memòria final.				
		Estudi de la normativa vigent.					
3. Elaborar unes NOF concordes amb les línies pedagògiques del centre i que compten amb el suport de la Comunitat Escolar.	Transformació de l'antic ROF en les NOF, d'acord amb les instruccions d'inici de curs i legislació vigent en matèria de convivència.	Estudi de la normativa vigent.	Equip Directiu/ Valoració en la memòria final.				
		Establiment de punts que necessiten ser consensuats per la Comunitat Educativa.					
		Recollida d'aportacions a través de reunions de debat i reflexió.					
4. Mantindre el bon funcionament del menjador escolar.	Implementació d'accions per a aconseguir l'augment de comensals.	Coordinació amb l'empresa de menjador per a planificar actuacions que donen a conèixer el servei.	Equip Directiu- Coordinadora de menjador				
	Control i seguiment de les incidències de convivència en horari de menjador.	Reunions periòdiques amb els monitors de menjador.	Equip Directiu- Coordinadora de menjador				

V. ÀMBIT DE LA PARTICIPACIÓ DE LA COMUNITAT EDUCATIVA I COL-LABORACIÓ AMB INSTITUCIONS DE L'ENTORN							
OBJECTIU	LÍNIES D'ACTUACIÓ	ACCIONS	RESPONSABLES/ INDICADORS	TEMPORALITZACIÓ			
				23/24	24/25	25/26	26/27
1. Continuar amb l'obertura del centre a les famílies.	Posada en marxa d'una bossa de voluntaris per a col·laborar en activitats del centre.	Creació d'una Comissió de gestió del voluntariat. Establiment de requisits, normes i contracte.	Equip Directiu- Comissió de voluntariat/ Rúbrica PAM.				
		Difusió entre les famílies.					
	Mantindre les celebracions en les quals es convida a les famílies a participar.	Planificar celebracions com el 9 d'octubre, Festival d'Hivern, Dia de la Pau, Dia de la Dona Treballadora o Foguera.	Claustre/ Valoració en la memòria final.				
	Difusió d'actuacions, Plans i Programes, especialment el NOF i Pla de Convivència.	Elaboració d'una presentació resumida i visual sobre els documents a difondre.	Equip Directiu/ Valoració del Consell Escolar sobre l'abast de la difusió.				
	Escolta de les aportacions de l'AFA al funcionament del centre.	Reunions periòdiques amb l'AFA.	Equip Directiu/ Actes de les reunions.				
2. Mantindre la bona coordinació amb els Serveis Socials i la Regidoria de Cultura.	Planificació d'accions i activitats conjuntes.	Mantindre reunions per a planificar, executar i valorar activitats i accions.	Equip Directiu/ Actes de les reunions.				

3. Facilitar la transició a l'etapa de Secundària.	Col·laboració amb l'IES el Arc d'Agost en el disseny d'activitats i accions conjuntes dins del Pla de Transició.	Mantindre reunions per a planificar, executar i valorar activitats i accions.	Cap d'Estudis- Tutora de 6é/ Actes de reunions.				
	Posar en marxa un programa de mediació-TEI- entre alumnes que s'inicie en el col·legi i tinga continuïtat en l'IES.						


criteris en relació amb les activitats complementàries i extraescolars


El nostre poble és el context educatiu idoni per plantejar activitat complementaries i extraescolars com a complement important a les tasques diàries realitzades a l'aula. Tradició, treball, cultura, esport o natura són alguns dels àmbits d'actuació que el nostre context educatiu pot oferir-nos. Els criteris a tindre en compte seran:

Coordinació amb l'AFA i les diverses associacions de la població per l'oferta educativa del centre fora i dins de l'horari lectiu. Reforçant i revaluant les actuals activitats complementàries i extraescolars del centre.
Fer del CEIP La Rambla un centre innovador i de qualitat comptant amb la participació de tots els membres de la comunitat educativa.
Establir la relació d'activitats complementàries i extraescolars que, com a mínim, deurien realitzar els xiquets i xiquetes del centre durant el seu pas per l'Educació Infantil i Primària. Aprovar aquesta relació pel Claustre de Mestres.
Programar per nivells, cicles i etapes les diferents activitats proposades en la relació anterior.
Estipular dins les Programacions Didàctiques d'Aula com s'organitzaran didàcticament les activitats programades.
Mantenir les tradicions, cultura i arrels del poble, a més de pontenciar les noves tecnologies i l'anglès.

5. Composició de l'equip directiu

L'equip directiu que presenta aquest projecte combina l'experiència de diversos anys en aquest i altres centres per compartir el seu treball durant els pròxims quatre anys en la gestió de la nostra comunitat educativa. Estem segurs que el bagatge acumulat en aquests cursos serà un actiu important en la nostra tasca de gestió i en aconseguir un lideratge eficient i de qualitat, colze a colze amb els diferents equips docents que integren el Claustre de Mestres. L'equip directiu proposat és el següent:

 Cap d'Estudis	Ana Balaguer Gómez
Diplomada en Magisteri en l'especialitat d'Educació Musical per la Universitat de València. Funcionaria de carrera desde l'any 2009 amb destí definitiu en el CEIP La Rambla des del 2020. Coordinadora de cycle amb 4 anys d'experiència en diferents centres educatius.	

 Secretari	Severino Boix Martínez
Llicenciat en Ciències de l'activitat física i l'esport i Diplomant en Magisteri en l'especialitat d'Educació Física per la Universitat de València. Funcionari de carrera des de l'any 2005 amb destí definitiu en el CEIP La Rambla des del 2018. Coordinador Tic des de l'any 2006 fins a l'actualitat. Secretari del CEIP La Rambla des del 2019.	

 Directora	Natalia Normey Gómez
Llicenciada en Història per la Universitat d'Alacant i Graduada en Educació Primària menció en Anglès per la UNIR. Funcionària de carrera des del 2015, amb destinació definitiva en el CEIP La Rambla des del 2016. Coordinadora PAF del 2017 al 2019. Coordinadora de la Xarxa de Llibres del 2020 al 2023. Cap d'Estudis des del 2018.	

6. Procediments d'avaluació de la gestió directiva i del mateix projecte

L'avaluació ha de ser considerada com un factor de **qualitat**. Així, la revisió del grau de consecució dels objectius haurà d'ésser uns dels punts importants en la dinàmica de treball per tal de realitzar propostes de millora. S'haurà d'incloure una **avaluació externa i interna**. Caldrà ser transparents i objectius si volem millorar la qualitat educativa.

RESOLUCIÓ de 23 de febrer de 2023, de la directora general de Personal Docent, per la qual es convoca procediment selectiu de directores i directors de centres docents públics de titularitat de la Generalitat Valenciana, proposa, en el seu Annex VI, una proposta d'avaluació de la funció directiva que agafem com a pròpia a l'hora de poder avaluar la gestió directiva d'aquest equip.

També a l'apartat on recollíem les Estratègies Bàsiques d'Organització i Gestió del Centre, hem introduït la concreció de cada estratègia i Indicadors d'Èxit per poder avaluar el grau de consecució dels diferents objectius proposats. Tot temporalitzat i planificat al llarg dels quatre cursos de desenvolupament d'aquest projecte de direcció. A més, per tal de conèixer de primera mà la idoneïtat o no de les accions realitzades, mantenim el fet de procedir consolidat al centre, com és avaluar les activitats en la COCOPE i manifestar en el Claustre, Consell Escolar o en la Memòria Anual del Centre les propostes de millora que es consideren interessants de cara a propers cursos. Pensem que és la millor forma de mantenir una avaluació contínua de la nostra gestió.

7. Conclusió

Aquest projecte és el resultat d'una profunda reflexió sobre l'escola que tenim i cap a on ens agradaria caminar. Durant aquests anys formant part de l'Equip Directiu hem instaurat l'anàlisi i la reflexió com a motor de millora continua, la qual cosa ens permet tindre un profund coneixement del punt en el qual estem, quines coses són millorables o quines noves dinàmiques i projectes volem posar en marxa. Tenim present que un projecte triomfa si entenem per què ho fem i per a què ho fem. Igualment, som conscients que és necessari estendre aquesta comprensió del per què i per a què al col·lectiu que integra el nostre centre, ja que sense el treball comú i la col·laboració de tots, qualsevol pla o acció seria irrealitzable.

I així, des del compromís i la dedicació, presentem aquest projecte de direcció per al CEIP Rambla amb la ferma convicció que:

"Molta gent xicoteta, en llocs xicotets, fent coses xicotetes, pot canviar el món"
Eduardo Galeano

