

DATOS PERSONALES/DADES PERSONALS

Nombre y apellidos/Nom i cognoms		Fotografia
Fecha de nacimiento/Data de naixement	Documento de identidad/Document d'identitat	
Población y país de nacimiento/Població i país de naixement		Nacionalidad/Nacionalitat
Domicilio/Domicili		
Alergias certificadas/Al·lèrgies certificades o Enfermedad crónica/Malaltia crònica		
Padre/Madre/Tutor legal	Pare/Mare/Tutor legal	Padre/Madre/Tutor legal
Documento de identidad/Document d'identitat		Documento de identidad/Document d'identitat
Fecha de nacimiento/Data de naixement		Fecha de nacimiento/Data de naixement
Domicilio/Domicili		Domicilio/Domicili
Tfn. Móvil/mòbil:		Tfn. Móvil/mòbil:
E-mail:		E-mail:
<p><i>Observaciones o circunstancias particulares (custodia, ...)/Observacions o circumstàncies particulars (custodia, ...)</i></p>		

**ENSENYAMENTS DE RELIGIÓ
EDUCACIÓ INFANTIL**

Els pares/mares/tutors legals de l'alumnat tenen dret de manifestar la seua voluntat que els seus fills/filles reben o no ensenyaments de religió.

En el cas en què s'opte per no rebre ensenyaments de religió es rebrà la deguda atenció educativa.

**ENSEÑANZAS DE RELIGIÓN
EDUCACIÓN INFANTIL**

Los padres/madres/tutores legales del alumnado tienen derecho a manifestar su voluntad de que sus hijos/as reciban o no enseñanzas de religión.

En el caso en que se opte por no recibir enseñanzas de religión se recibirá la debida atención educativa.

D/D^a _____
Pare/Mare /Tutor/a de *Padre/Madre / Tutor/a de*

D/D^a _____
Pare/Mare /Tutor/a de Padre/Madre / Tutor/a de

L'alumne/a _____
El/La alumno/a

Nivell d'Educació _____ desitge que el meu fill/a reba ensenyaments de:
Nivel de Educación deseo que mi hijo/a reciba las enseñanzas de:

RELIGIÓ CATÒLICA
RELIGIÓN CATÓLICA

SI

NO

València _____ d' / de _____ de _____
Valencia

Signat Pare/Mare/ Tutor/a
Firmado Padre/Madre/Tutor/a

Signat Pare/Mare/ Tutor/a
Firmado Padre/Madre/Tutor/a

SOL·LICITUD DE CONSENTIMENT PER A L'ENREGISTRAMENT D'IMATGES

(Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals (LOPDGDD) i Resolució de 28 de juny de 2018, de la Sotssecretaria de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport).

D/D^a _____
Pare/Mare /Tutor/a de

D/D^a _____
Pare/Mare /Tutor/a de

L'alumne/a _____

Nivell d'Educació _____ d'Infantil Nivell d'Educació _____ de Primària

He sigut informat que:

- El centre realitza enregistrament d'imatges durant la realització de les activitats lectives amb finalitats educatius.
- L'accés a aquestes imatges es realitzarà a través dels canals establits per la Conselleria d'Educació per a la comunicació amb la famílies i a aquestes no els està permesa la seua divulgació de manera oberta.
- L'enregistrament de imatges d'esdeveniments pot tindre com a fi la publicació en la pàgina web del centre i en aquest cas estaran accessibles de manera indiscriminada en aquesta pàgina.
- Els drets previstos en la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals permeten sol·licitar l'accés a aquestes, la seua rectificació o supressió, limitar el tractament o oposar-se al mateix per mitjà d'un escrit que acredite prou la identitat i que vaja dirigit al C.E.I.P. L'Albereda, situat al carrer Luis Garcia-Berlanga Martí, número 27 de València, amb codi postal 46023 i adreça electronica 46031349@edu.gva.es

Per tant, en relació amb la informació anterior:

- Done el meu consentiment perquè el centre realitze l'enregistrament d'imatges

SI

NO

- Done el meu consentiment perquè el centre faça us de les imatges en la pàgina web del centre

SI

NO

València _____ d' / de _____ de _____

Signat: Pare/Mare/Tutor/a

Signat: Pare/Mare/Tutor/a

SOLICITUD DE CONSENTIMIENTO PARA LA GRABACIÓN DE IMÁGENES

(Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales (LOPDGDD) y Resolución de 28 de junio de 2018, de la Subsecretaría de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte).

D/D^a _____
Padre/Madre / Tutor/a de

D/D^a _____
Padre/Madre / Tutor/a de

El/La alumno/a _____

Nivel de Educación _____ de Infantil Nivel de Educación _____ de Primaria

He sido informado de que:

- El centro realiza grabación de imágenes durante la realización de las actividades lectivas con fines educativos.
- El acceso a dichas imágenes se realizará a través de los canales establecidos por la Conselleria de Educación para la comunicación con la familias y a éstas no les está permitida su divulgación de forma abierta.
- La grabación de imágenes de acontecimientos o eventos puede tener como fin la publicación en la página web del centro y en este caso estarán accesibles de manera indiscriminada en dicha página.
- Los derechos previstos en la normativa vigente en materia de protección de datos personales permiten solicitar el acceso a los mismos, su rectificación o supresión, limitar el tratamiento u oponerse al mismo por medio de un escrito que acredite suficientemente la identidad y que vaya dirigido al C.E.I.P. L'Albereda, situado en la calle Luis García-Berlanga Martí, número 27 de Valencia, con código postal 46023 y dirección electrónica 46031349@edu.gva.es

Por tanto, en relación con la información anterior:

- Doy mi consentimiento para que el centro realice la grabación de imágenes

SI

NO

- Doy mi consentimiento para que el centro haga uso de las imágenes en la página web del centro

SI

NO

Valencia _____ de _____ de _____

Firmado: Padre/Madre/Tutor/a

Firmado: Padre/Madre/Tutor/a

AVÍS PER A LA CAPTACIÓ D'IMATGES PER PAR DE LES FAMÍLIES.
Resolució de 28 de juny de 2018, de la Subsecretaria de la Conselleria de Educació, Investigació, Cultura i Esport.

AVISO PARA LA CAPTACIÓ DE IMÁGENES POR PARTE DE LAS FAMILIAS
Resolución de 28 de junio de 2018, de la Subsecretaria de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte.

D/D^a _____
Pare/Mare /Tutor/a de *Padre/Madre / Tutor/a de*

D/D^a _____
Pare/Mare /Tutor/a de *Padre/Madre / Tutor/a de*

L'alumne/a _____
El/La alumno/a

Nivell d'Educació _____ d'Infantil Nivell d'Educació _____ de Primària
Nivel de Educación de Infantil Nivel de Educación de Primaria

He segut informat pel centre educatiu de que/He sido informado por el centro de ducativo de que:

Conforme a les recomanacions de l'agència espanyola de protecció de dades:

Conforme a las recomendaciones de la agencia española de protección de datos:

– Es poden prendre fotografies i vídeos de les activitats desenvolupades en el centre.

Se pueden tomar fotografías y vídeos de las actividades desarrolladas en el centro.

– Les imatges es realitzaran exclusivament per al seu ús personal i domèstic.

Las imágenes se realizarán exclusivamente para su uso personal y doméstico.

– Queda prohibida la difusió de les imatges fora de l'àmbit privat, com blogs o xarxes socials (facebook, instagram, etc.)

Queda prohibida la difusión de las imágenes fuera del ámbito privado, como blogs o redes sociales (facebook, instagram, etc.).

– El centre no es fa responsable de la captació i ús de les imatges amb finalitats personals i domèstiques, sent els pares/mares/tutors legals i familiars els únics responsables en relació amb aquests.

El centro no se hace responsable de la captación y uso de las imágenes con fines personales y domésticos, siendo los padres/madres/tutores legales y familiares los únicos responsables en relación con los mismos.

València _____ d' / de _____ de _____
Valencia

Signat Pare/Mare/ Tutor/a
Firmado Padre/Madre/Tutor/a

Signat Pare/Mare/ Tutor/a
Firmado Padre/Madre/Tutor/a

DOCUMENTACIÓ DEL CENTRE
DOCUMENTACIÓN DEL CENTRO

D/D^a _____
Pare/Mare /Tutor/a de *Padre/Madre / Tutor/a de*

D/D^a _____
Pare/Mare /Tutor/a de *Padre/Madre / Tutor/a de*

L'alumne/a _____
El/La alumno/a

Nivell d'Educació _____ d'Infantil Nivell d'Educació _____ de Primària
Nivel de Educación _____ de Infantil Nivel de Educación _____ de Primaria

He segut informat que a la pàgina web del centre es troben tots els documents que regulen el funcionament del mateix, per això signant el present document em compromet a conèixer-los i respectar-lo.

He sido informado de que en la página web del centro se encuentran todos los documentos que regulan el funcionamiento del mismo, por lo que firmando este documento me comprometo a conocerlos y respetarlos.

València _____ d' / de _____ de _____
Valencia

Signat Pare/Mare/ Tutor/a
Firmado Padre/Madre/Tutor/a

Signat Pare/Mare/ Tutor/a
Firmado Padre/Madre/Tutor/a

Carta de compromís educatiu amb les famílies de l'alumnat del CEIP L'Albereda

D'acord amb el que disposa l'article 59 del DECRET 253/2019, de 29 de novembre, del Consell, de regulació de l'organització i el funcionament dels centres públics que imparteixen ensenyaments d'Educació Infantil o d'Educació Primària, i amb les instruccions d'inici de curs, es redacta aquesta Carta de compromís amb les famílies del CEIP L'Albereda.

Amb l'acceptació d'aquest compromís, el centre educatiu representat per la seua directora, Dña. Isabel Sáez Garrido, i la família o representants legals de l'alumne/a o alumnes (indiqueu el nom de tots els fills/es matriculats al centre):

manifesten que coneixen, comparteixen i accepten els documents d'organització i gestió del centre educatiu detallats a continuació (els quals han sigut elaborats pel centre educatiu, aprovats pel consell escolar i estan a disposició de tota la comunitat educativa a la pàgina web del centre educatiu):

- Projecte educatiu del centre.
- Normes d'organització i funcionament.
- Pla d'igualtat i convivència.
- Pla d'atenció a la diversitat i a la inclusió educativa.
- Pla d'acció tutorial.
- Pla digital de centre.
- Pla de foment lector.
- Projecte educatiu de menjador.

A més, i seguint els nostres principis recollits en el PEC, aquesta carta, aprovada pel consell escolar el 30 de setembre de 2025, expressa els compromisos que el centre educatiu assumeix amb el conjunt de les famílies, i que són necessaris per garantir la cooperació entre les accions educatives de les famílies i del centre en un entorn de convivència, respecte i responsabilitat en el desenvolupament de les activitats educatives.

INFORMACIÓ, PARTICIPACIÓ I COMUNICACIÓ	
COMPROMISOS PER PART DEL CENTRE	COMPROMISOS PER PART DE LES FAMÍLIES
Utilitzar adequadament els canals oficials de comunicació amb les famílies: Web Família, telèfon del centre, correu corporatiu, web del centre i agenda	Mantindre actius i actualitzats els canals oficials de comunicació: Web Família, telèfon, correu electrònic, i utilitzar-los, evitant l'ús dels no oficials.
Convocar, amb l'antelació necessària, les tutories individuals i les reunions grupals amb les famílies que siguen necessàries, complimentant una acta de les mateixes amb els acords assolits	Assistir a les tutories individuals i a les reunions grupals convocades pel centre o a petició pròpia.
Informar les famílies sobre les programacions didàctiques, els criteris d'avaluació i promoció, i el procediment de reclamació de qualificacions...	Informar el centre sobre qualsevol malaltia, intolerància, al·lèrgia o medicació dels seus fills/es.
Comunicar a les famílies les faltes d'assistència i de puntualitat dels seus fills/es.	Justificar les faltes d'assistència i de puntualitat dels seus fills/es.

Proposar activitats i tallers en què les famílies puguin participar.	Participar activament en la vida del centre mitjançant la realització de tallers, la col·laboració amb l'AMPA, el Consell Escolar, etc.
ENSENYAMENT-APRENTATGE	
COMPROMISOS PER PART DEL CENTRE	COMPROMISOS PER PART DE LES FAMÍLIES
Fomentar el ple desenvolupament de la personalitat de l'alumnat, ajudant-los a aprendre, raonar i prendre decisions per si mateixos.	Seguir el procés educatiu de l'alumnat, provocant les circumstàncies adequades que puguin fer més efectiva l'acció educativa del centre.
Fer partícip l'alumnat en el procés d'ensenyament-aprenentatge, tant en la proposta de situacions d'aprenentatge i tallers com en la seua avaluació.	Garantir l'assistència i la puntualitat de l'alumnat al centre escolar.
Adoptar mesures adaptades a les necessitats individuals de cada alumne/a.	Informar el centre sobre aquells aspectes de la personalitat dels seus fills/es que puguin ajudar en la seua formació.
Mostrar tècniques d'estudi, esquemes i resums que faciliten a l'alumnat el treball tant a classe com a casa.	Vetlar per una adequada organització del temps d'estudi dels seus fills/es a casa, en coherència amb el treball realitzat a classe.
Elaborar les normes d'ús i accés als materials del centre: Xarxa Llibres, material TIC, recursos, etc.	Respectar les normes d'ús i cura del material del centre i vetlar perquè l'alumnat acudisca al centre amb tot el necessari per al desenvolupament de les classes.
CONVIVÈNCIA	
COMPROMISOS PER PART DEL CENTRE	COMPROMISOS PER PART DE LES FAMÍLIES
Vetlar perquè es facen efectius els drets de l'alumnat, de les famílies i del personal docent i no docent en l'àmbit escolar.	Reforçar la tasca educativa del centre, fomentant el respecte cap a tots els membres de la comunitat educativa.
Fomentar actituds de tolerància, responsabilitat, solidaritat, esperit democràtic i respecte entre tota la comunitat educativa.	Respectar l'autoritat del professorat en l'exercici de les seues competències professionals.
Dur a terme la mediació entre iguals com a estratègia per afrontar la resolució pacífica de conflictes (Projecte per a la igualtat i la convivència).	Respectar les normes d'organització i funcionament del centre, especialment aquelles que afecten la convivència escolar, així com les indicacions o orientacions educatives del professorat.
Informar tota la comunitat educativa sobre el pla d'igualtat i convivència del centre.	Col·laborar amb el centre en la resolució pacífica de conflictes, abordant les possibles diferències des del respecte.
RECURSOS	
COMPROMISOS PER PART DEL CENTRE	COMPROMISOS PER PART DE LES FAMÍLIES
Optimitzar els recursos personals del centre, amb la finalitat de garantir una educació de qualitat.	Satisfer les necessitats bàsiques de cura, higiene personal, descans i nutrició, imprescindibles per al progrés escolar.
Optimitzar l'ús de les instal·lacions i dels materials.	Vetlar perquè els seus fills/es facen un ús correcte de les instal·lacions i dels recursos materials del centre.
	Proporcionar als seus fills/es els materials necessaris per a la realització de les tasques escolars.

Carta de compromís educatiu amb les famílies de l'alumnat del CEIP L'Albereda

D'acord amb el que disposa l'article 59 del DECRET 253/2019, de 29 de novembre, del Consell, de regulació de l'organització i el funcionament dels centres públics que imparteixen ensenyaments d'Educació Infantil o d'Educació Primària, i amb les instruccions d'inici de curs, es redacta aquesta Carta de compromís amb les famílies del CEIP L'Albereda, i queda aprovada pel consell escolar el 30 de setembre de 2025.

Amb l'acceptació d'aquest compromís, el centre educatiu representat per la seua directora, Dña. Isabel Sáez Garrido, i la família o representants legals de l'alumne/a o alumnes (indiqueu els noms de tots els fills/es matriculats al centre):

1.
2.
3.
4.

Manifesten que coneixen, comparteixen i accepten els documents d'organització i gestió del centre educatiu detallats en la carta, així com els compromisos que el centre educatiu assumeix amb el conjunt de les famílies.

Així doncs, amb la signatura d'acceptació d'aquest document, s'acorda la cooperació entre les accions educatives de les famílies i del centre educatiu, en un entorn de convivència, respecte i responsabilitat en el desenvolupament de les activitats educatives.

I perquè conste als efectes oportuns.

En València, a de de 20 .

Pare/mare/tutor legal 1

Pare/mare/tutor legal 2

Signat: _____

Signat: _____

DNI: _____

DNI: _____

IMPORTANT: Aquesta pàgina de la carta s'ha de signar i retornar al centre educatiu. Les dues primeres fulles de la carta, amb les accions educatives de les famílies i del centre, es quedaran a casa per a la seua consulta.

Carta de compromiso educativo

con las familias del alumnado del CEIP L'Albereda

Atendiendo a lo dispuesto en el Artículo 59 del *DECRETO 253/2019, de 29 de noviembre, del Consell, de regulación de la organización y el funcionamiento de los centros públicos que imparten enseñanzas de Educación Infantil o de Educación Primaria, y a las instrucciones de principio de curso, se redacta esta Carta de compromiso con las familias del CEIP L'Albereda.*

Con la aceptación de este compromiso, el centro educativo representado en la figura de su directora, Dña. Isabel Sáez Garrido y la familia o representantes legales del alumno/a o alumnos/as (indicad el nombre de todos los hijos/as matriculados en el centro):

manifiestan que conocen, comparten y aceptan los documentos de organización y gestión del centro educativo detallados a continuación (los cuales han sido elaborados por el centro educativo, aprobados por el consejo escolar y están a disposición de toda la comunidad educativa en la página web del centro educativo):

- Proyecto educativo del centro.
- Normas de organización y funcionamiento.
- Plan de igualdad y convivencia.
- Plan de atención a la diversidad y la inclusión educativa.
- Plan de acción tutorial.
- Plan digital de centro.
- Plan de fomento lector
- Proyecto educativo de comedor.

A demás y siguiendo nuestros principios recogidos en el PEC, esta carta, aprobada por el consejo escolar el 30 de septiembre de 2025, expresa los compromisos que el centro educativo asume con el conjunto de las familias, y que deben ser necesarios para garantizar la cooperación entre las acciones educativas de las familias y el centro en un entorno de convivencia, respeto y responsabilidad en el desarrollo de las actividades educativas.

INFORMACIÓN, PARTICIPACIÓN Y COMUNICACIÓN

COMPROMISOS POR PARTE DEL CENTRO	COMPROMISOS POR PARTE DE LAS FAMILIAS
Utilizar adecuadamente los canales oficiales de comunicación con las familias: web familia, teléfono del centro, correo corporativo, web del centro y agenda.	Mantener activos y actualizados los canales de comunicación oficiales: web familia, teléfono, mail y utilizarlos, evitando el uso de los no oficiales.
Convocar, con la anticipación necesaria, las tutorías individuales y reuniones grupales con las familias que sean necesarias, cumplimentando un acta de las mismas con los acuerdos alcanzados.	Asistir a las tutorías individuales y reuniones grupales convocadas por el centro o a petición propia.
Informar a las familias acerca de las programaciones didácticas, criterios de evaluación y promoción, reclamación de calificaciones...	Informar al centro sobre cualquier enfermedad, intolerancia, alergia o medicación de sus hijos/as.
Comunicar a las familias las faltas de asistencia y puntualidad de sus hijos/as.	Justificar las faltas de asistencia y puntualidad de sus hijos/as.

Proponer actividades y talleres en los que las familias puedan participar.	Participar activamente en la vida del centro mediante la realización de talleres, el AMPA, Consejo Escolar...
ENSEÑANZA-APRENDIZAJE	
COMPROMISOS POR PARTE DEL CENTRO	COMPROMISOS POR PARTE DE LAS FAMILIAS
Fomentar el pleno desarrollo de la personalidad del alumnado, ayudándoles a aprender, razonar y tomar decisiones por sí mismos.	Seguir el proceso educativo del alumnado, provocando las circunstancias adecuadas que puedan hacer más efectiva la acción educativa del centro.
Hacer partícipe al alumnado en el proceso de enseñanza aprendizaje, tanto en la propuesta de situaciones de aprendizaje y talleres, como en su evaluación.	Garantizar la asistencia y puntualidad del alumnado al centro escolar.
Adoptar medidas adaptadas a las necesidades individuales de cada alumno y alumna.	Informar al centro de aquellos aspectos de la personalidad de sus hijos/as que puedan ayudar en su formación.

Mostrar técnicas de estudio, esquema y resumen que faciliten al alumnado el trabajo tanto en clase como en casa.	Velar por la adecuada organización del tiempo de estudio de sus hijos/as en casa, en coherencia con el trabajo de clase.
Elaborar las normas de uso y acceso a los materiales del centro: Xarxa Llibres, material TIC, recursos, ...	Respetar las normas de uso y cuidado del material del centro y velar porque el alumnado acuda al centro con todo lo necesario para el desarrollo de las clases.

CONVIVENCIA	
COMPROMISOS POR PARTE DEL CENTRO	COMPROMISOS POR PARTE DE LAS FAMILIAS
Velar para que se hagan efectivos los derechos del alumnado, familias y personal docente y no docente en el ámbito escolar.	Reforzar la labor educativa del centro fomentando el respeto hacia todos los componentes de la comunidad educativa
Fomentar actitudes de tolerancia, responsabilidad, solidaridad, espíritu democrático y respeto entre toda la comunidad educativa.	Respetar la autoridad del profesorado en el ejercicio de sus competencias profesionales.
Llevar a cabo la mediación entre iguales como estrategia para afrontar la resolución pacífica de conflictos (Proyecto para la igualdad y convivencia).	Respetar las normas de organización y funcionamiento del centro, especialmente las que afectan a la convivencia escolar, así como las indicaciones u orientaciones educativas del profesorado.
Informar a toda la comunidad educativa sobre el plan de igualdad y convivencia del centro.	Colaborar con el centro en la resolución pacífica de conflictos, abordando las posibles diferencias desde el respeto.

RECURSOS	
COMPROMISOS POR PARTE DEL CENTRO	COMPROMISOS POR PARTE DEL CENTRO
Optimizar los recursos personales del centro, con el fin de garantizar una educación de calidad.	Satisfacer las necesidades básicas de cuidado, aseo personal, descanso y nutrición, imprescindibles para el progreso escolar.
Optimizar el uso de instalaciones y materiales.	Velar para que sus hijos e hijas hagan un uso correcto de las instalaciones y de los recursos materiales del centro.
	Proporcionar a sus hijos e hijas los materiales necesarios para la realización de las tareas escolares.

Carta de compromiso educativo

con las familias del alumnado del CEIP L'Albereda

Atendiendo a lo dispuesto en el Artículo 59 del *DECRETO 253/2019, de 29 de noviembre, del Consell, de regulación de la organización y el funcionamiento de los centros públicos que imparten enseñanzas de Educación Infantil o de Educación Primaria, y a las instrucciones de principio de curso, se redacta esta Carta de compromiso con las familias del CEIP L'Albereda y queda aprobada por consejo escolar el 30 de septiembre de 2025.*

Con la aceptación de este compromiso, el centro educativo representado en la figura de su directora, Dña. Isabel Sáez Garrido y la familia o representantes legales del alumno/a o alumnos/as (indicar los nombres de todos los hijos/as matriculados en el centro):

1.
2.
3.
4.

manifiestan que conocen, comparten y aceptan los documentos de organización y gestión del centro educativo detallados en la carta y los compromisos que el centro educativo asume con el conjunto de las familias.

Así pues, a la firma de aceptación de este documento, se acuerda la cooperación entre las acciones educativas de las familias y el centro educativo en un entorno de convivencia, respeto y responsabilidad en el desarrollo de las actividades educativas.

Y para que conste a los efectos oportunos.

En Valencia, a de de 20 .

Padre/madre/tutor legal 1

Padre/madre/tutor legal 2

Fdo: _____

Fdo: _____

DNI: _____

DNI: _____

IMPORTANTE: Esta página de la carta se firma y se devuelve al colegio. Las dos primeras hojas de la carta con las acciones educativas de las familias y del colegio se quedarán en casa para su consulta.

FITXA D'ALTA MENJADOR / FICHA DE ALTA COMEDOR

Cognoms/ *Apellidos* _____ Nom / *Nombre* _____

Nivell / *Nivel* _____

Telèfons/ *Teléfonos*: Pare/Mare/Tutor/a - *Padre/Madre/Tutor/a*: _____

Pare/Mare/Tutor/a - *Padre/Madre/Tutor/a*: _____

Altres/ *Otros*: _____

Patix algun tipus de malaltia o al·lèrgia alimentària?/ **¿Padece algún tipo de dolencia o alergia alimenticia?** SI Indique-la/**Indique cual**: _____

NO (Si ha marcat l'opció del SI, haurà d'aportar documentació per acreditar-la)

(Si ha marcado la opción del SI, tendrá que aportar documentación para acreditarla)

Marque amb una creu els mesos que el seu fill/a vindrà al menjador escolar/

Marque con una cruz los meses que su hijo/a asistirá al comedor escolar:

Setembre/*Septiembre*:

Octubre-Maig /*Octubre-Mayo*:

Juny/*Junio*:

Eventual/*Eventual*:

Número de compte i nom del titular./ **Número de cuenta y nombre del titular:**

Titular: _____ DNI: _____

IBAN	/ ENTITAT/ ENTIDAD	SUCURSAL	DC	NÚMERO DE COMPTE/Nº DE CUENTA
------	--------------------	----------	----	-------------------------------

(ES IMPRESCINCIBLE PORTAR UNA COPIA DEL NÚMERO DE COMPTE/ ES IMPRESCINDIBLE PRESENTAR UNA COPIA DEL NÚMERO DE CUENTA)

Indique qualsevol altra informació o circumstància, que crega que ha de tindre's en compte./

Indique cualquier otra información o circunstancia, que crea que debe tenerse en cuenta.

.....

València de 20.....

Signat/ **Firmado**



A DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT / DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE

DOCUMENT / DOCUMENTO

COGNOMS I NOM / APELLIDOS Y NOMBRE

B TIPUS D'ACCÉS SOL·LICITAT / TIPO DE ACCESO SOLICITADO

Accés a Web família / Acceso a Web familia (1)

Correu electrònic / Correo electrónico: _____

(1) Camp obligatori / Campo obligatorio

C SOL·LICITUD / SOLICITUD

Com a tutor/a legal, sol·licite accés a la Web família per a consultar la informació arreglada dels següents alumnes matriculats en el centre:
Como tutor/a legal, solicito acceso a la Web familia para consultar la información recogida de los siguientes alumnos matriculados en el centro:

- | | | | |
|-----|-------|--------------|-------|
| 1. | _____ | Curs / Curso | _____ |
| 2. | _____ | Curs / Curso | _____ |
| 3. | _____ | Curs / Curso | _____ |
| 4. | _____ | Curs / Curso | _____ |
| 5. | _____ | Curs / Curso | _____ |
| 6. | _____ | Curs / Curso | _____ |
| 7. | _____ | Curs / Curso | _____ |
| 8. | _____ | Curs / Curso | _____ |
| 9. | _____ | Curs / Curso | _____ |
| 10. | _____ | Curs / Curso | _____ |

_____, d _____ de _____

Representant legal / Representante legal

Firma: _____

REGISTRE D'ENTRADA
REGISTRO DE ENTRADA

De conformitat amb la normativa europea i espanyola en matèria de protecció de dades de caràcter personal, les dades que ens proporcioneu seran tractades per aquesta conselleria, en qualitat de responsable i en l'exercici de les competències que té atribuïdes, amb la finalitat de gestionar l'objecte de la instància que ha presentat.

Podreu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les vostres dades personals, limitació i oposició de tractament, presentant un escrit en el registre d'entrada d'aquesta conselleria.

De conformidad con la normativa europea y española en materia de protección de datos de carácter personal, los datos que nos proporcione serán tratados por esta conselleria, en calidad de responsable y en el ejercicio de las competencias que tiene atribuidas, con la finalidad de gestionar el objeto de la instancia que ha presentado.

Podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos personales, limitación y oposición de tratamiento presentando un escrito en el registro de entrada de esta conselleria.

DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT
FECHA DE ENTRADA EN EL ÓRGANO
COMPETENTE



A DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT / DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE

DOCUMENT / DOCUMENTO

COGNOMS I NOM / APELLIDOS Y NOMBRE

B TIPUS D'ACCÉS SOL·LICITAT / TIPO DE ACCESO SOLICITADO

Accés a Web família / Acceso a Web familia (1)

Correu electrònic / Correo electrónico: _____

(1) Camp obligatori / Campo obligatorio

C SOL·LICITUD / SOLICITUD

Com a tutor/a legal, sol·licite accés a la Web família per a consultar la informació arreglada dels següents alumnes matriculats en el centre:
Como tutor/a legal, solicito acceso a la Web familia para consultar la información recogida de los siguientes alumnos matriculados en el centro:

- | | | | |
|-----|-------|--------------|-------|
| 1. | _____ | Curs / Curso | _____ |
| 2. | _____ | Curs / Curso | _____ |
| 3. | _____ | Curs / Curso | _____ |
| 4. | _____ | Curs / Curso | _____ |
| 5. | _____ | Curs / Curso | _____ |
| 6. | _____ | Curs / Curso | _____ |
| 7. | _____ | Curs / Curso | _____ |
| 8. | _____ | Curs / Curso | _____ |
| 9. | _____ | Curs / Curso | _____ |
| 10. | _____ | Curs / Curso | _____ |

_____, d _____ de _____

Representant legal / Representante legal

Firma: _____

REGISTRE D'ENTRADA
REGISTRO DE ENTRADA

De conformitat amb la normativa europea i espanyola en matèria de protecció de dades de caràcter personal, les dades que ens proporcioneu seran tractades per aquesta conselleria, en qualitat de responsable i en l'exercici de les competències que té atribuïdes, amb la finalitat de gestionar l'objecte de la instància que ha presentat.

Podreu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les vostres dades personals, limitació i oposició de tractament, presentant un escrit en el registre d'entrada d'aquesta conselleria.

De conformidad con la normativa europea y española en materia de protección de datos de carácter personal, los datos que nos proporcione serán tratados por esta conselleria, en calidad de responsable y en el ejercicio de las competencias que tiene atribuidas, con la finalidad de gestionar el objeto de la instancia que ha presentado.

Podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos personales, limitación y oposición de tratamiento presentando un escrito en el registro de entrada de esta conselleria.

DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT
FECHA DE ENTRADA EN EL ÓRGANO
COMPETENTE