

PLA DE TRANSICIÓ D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA A SECUNDÀRIA



**CEIP JOSÉ MOLLÁ
IES SIVERA FONT
CANALS**

Contingut

I.	JUSTIFICACIÓ. MARC NORMATIU.....	2
II.	ACTUACIONS	3
III.	FINALITAT. PRINCIPIS.....	5
IV.	IDENTIFICACIÓ DE NECESSITATS:	5
IV.1.	Progressió curricular. Anàlisi de la continuïtat curricular	6
IV.2.	Desenvolupament Acció Tutorial i de l'Atenció a la diversitat	6
IV.3.	Convergència de la gestió de la convivència i la resolució conflictes	6
V.	CONVERGÈNCIA METODOLÒGICA	8
V.1.	Línies metodològiques bàsiques per assegurar la seua continuïtat en el tractament curricular	8
V.2.	Progressió curricular. Anàlisi de la continuïtat curricular. Proposta de pluja d'idees, reflexions i consideracions sobre l'educació més immediata.	8
V.3.	Anàlisis de la convergència metodològica per àrees instrumentals.	11
VI.	MECANISMES DE COL·LABORACIÓ CENTRES – FAMÍLIES.....	27
VII.	MECANISMES DE COORDINACIÓ AMB ALUMNES AMB NECESSITATS ESPECÍFIQUES DE SUPOR EDUCATIU (NESE).	27
VIII.	MECANISMES DE SEGUIMENT I AVALUACIÓ.....	28
IX.	ANNEXOS	29
	ANNEX A.- Programa de desenvolupament competencial.....	29
	ANNEX B.- Programa d'assessorament i formació a les famílies.....	30
	ANNEX C.- Programa d'acollida al centre d'ESO.....	31
	ANNEX E.- Documents per al transvasament d'informació.....	37
	ANNEX F. –Quadre resum d'actuacions.....	50

I. JUSTIFICACIÓ. MARC NORMATIU.

Aquest Pla de Transició entre les etapes d'Educació Primària i Educació Secundària Obligatòria, del **CEIP José Mollà** i **CEIP Vicent Rius** a l'**IES Sivera Font** de Canals és la consecució natural del que s'ha realitzat durant molts anys entre els mateixos centres amb un intercanvi d'informació sobre alumnes, grups i hàbits de treball.

Tractarà per tant de protocol·litzar esta recollida d'informació, millorant la comunicació entre els centres, la formació de les famílies, la metodologia del treball docent, etc. i tindrà com objectiu **aconseguir una adaptació**, amb garanties d'èxit, dels alumnes de sisè en trànsit a la secundària obligatòria.

Cal dir que, si bé aquest pla ha de tenir un progressió anual, les seues actuacions seran visualitzades entre els mesos d'abril i el mes de novembre de dos cursos consecutius.

Aquest Pla de Transició queda regulat a **l'ORDE 46/2011, de 8 de juny**, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula la transició des de l'etapa d'Educació Primària a l'Educació Secundària Obligatòria a la Comunitat Valenciana.

-Ordre 20/2019, de 30 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Recerca, Cultura i Esport, per la qual es regula l'organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat als centres docents sostinguts amb fons públics del sistema educatiu valencià.

-Decret 104/2018, de 27 de juliol, del Consell, pel qual es desenvolupen els principis d'equitat i d'inclusió al sistema educatiu valencià

- Decret 72/2021, de 21 de maig, del Consell, d'organització de l'orientació educativa i professional en el sistema educatiu valencià.

-Real Decreto 984/2021, de 16 de noviembre, por el que se regulan la evaluación y la promoción en la Educación Primaria, así como la evaluación, la promoción y la titulación en la Educación Secundaria Obligatoria, el Bachillerato y la Formación Profesional.

II. ACTUACIONS

En l'orde que regula este pla de transició, determina els membres que formen l'equip de transició així com les actuacions a realitzar de manera orientativa.

Els membres que han format l'equip de transició són:

- a) Caps d'Estudi dels tres centres.
- b) Orientador de l'IES i els Orientador del Gabinet Psicopedagògic Municipal de Canals que atenen les dues escoles adscrites al nostre institut.
- c) Coordinador de Secundària
- d) Mestres especialistes de Pedagogia Terapèutica del tres centres.
- e) Caps de Departaments de les assignatures instrumentals de Secundària.
- f) Tutors de 6é de Primària de les dues escoles
- g) Tutors de 1r ESO

Les actuacions realitzades són:

Després de la primera reunió per a la constitució de l'Equip de Transició al

llarg del mes de Setembre, s'estableix el **calendari de reunions**, la graella amb **el guió** dels diferents apartats que ha de contenir el Pla i es **constitueixen de les diferents comissions** de treballs. El calendari d'actuacions es concretarà en dita reunió.

En aquestes reunions hem anat desenvolupant el Pla afavorint una coordinació eficaç amb les nostres escoles adscrites.

El Pla ha d'estar finalitzat al mes de Juny del curs en vigor per a la seua implantació el curs següent.

Les actuacions que d'este pla es puguen derivar incidiran en aspectes organitzatius, de funcionament i formatius dirigits al tercer cicle de l'Educació Primària, al primer i segon curs de l'Educació Secundària Obligatòria, així com als membres de la comunitat educativa implicats en el procés de transició entre etapes, en especial a l'alumnat de sisè de primària i primer d'ESO.

DISTRIBUCIÓ D'ACTUACIONS PER L'ELABORACIÓ DEL PLA DE TRANSICIÓ

			RESPONSABLE		
		CONTINGUT	J. Mollá	V. Rius	S. Font
1.	JUSTIFICACIÓ	PER QUÈ I A QUI VA DIRIGIT			Director
2.	MARC NORMATIU	LEGISLACIÓ			Director
3.	FINALITAT. PRINCIPIIS	PER A QUÈ			Director
4.	IDENTIFICACIÓ DE NECESSITATS: • Alumnat • Professors • Famílies	a) Progressió curricular. Anàlisi de la continuïtat curricular	Tutors	Tutors	Tutors Cap dep. Inst.
		b) Desenvolupament Acció Tutorial i de l'Atenció a la diversitat	PT/Orientador	PT/Orientador	PT/Orientador
		c) Convergència de la gestió de la convivència i la resolució conflictes	Cap d'estudis	Cap d'estudis	Coord. ESO Cap d'estudis
5.	CONVERGÈNCIA METODOLÒGICA	a) Línies metodològiques bàsiques per assegurar la seua continuïtat en el tractament curricular. b) Prova final i inici d'etapa.	Tutors	Tutors	Tutors Cap dep. Inst.
MECANISMES DE ...					
6.	...COL-LABORACIÓ CENTRES-FAMÍLIES	a) Actuacions i mecanismes de col·laboració	Cap d'estudis Orientador	Cap d'estudis Orientador	Cap d'estudis Orientador
7.	...COORDINACIÓ ALUMNES AMB NECESSITATS ESPECÍFIQUES DE SUPORT EDUCATIU (NESE)	NESE: suport educatiu, específiques i de compensació a) Transvasament d'informació, calendari de reunions, documentació, ...	PT/Orientador	PT/Orientador	PT/Orientador
8.	...SEGUIMENT I AVALUACIÓ	a) Mecanismes de seguiment i avaluació del pla	Equip directiu.	Equip directiu.	Equip directiu.
ANNEXES					
A) PROGRAMA DE DESENROTLLAMENT COMPETENCIAL			Cap d'estudis Orientador	Cap d'estudis Orientador	Cap d'estudis Orientador
B) PROGRAMA D'ASSESSORAMENT I FORMACIÓ PER ALS PARES I MARES			Cap d'estudis Orientador	Cap d'estudis Orientador	Cap d'estudis Orientador

C) PROGRAMA D'ACOLLIDA	a) PLA D'ACCIÓ TUTORIAL (PAT) b) PROJECTE "UN DIA A L'IES"			Coord. ESO Cap d'estudis Orientador
D) SERVEI DE MEDIACIÓ PRIMÀRIA	DE EN a) Iniciar el Servei de Mediació en les Escoles			Coord. ESO Equip SEMISF
E) DOCUMENTS PER A LA RECOLLIDA D'INFORMACIÓ		Cap d'estudis Orientador PT's	Cap d'estudis Orientador PT's	Cap d'estudis Orientador PT's

GRUPS DE TREBALL		A TRACTAR
Grup 1	Tutors / Caps dep. instrumentals	punt 4a) i punt 5
Grup 2	Caps d'estudis – Coord. ESO	punt 4c)
Grup 3	Caps d'estudis – Orientadors	punt 6, ANNEXES A, B, C, D
Grup 4	PT's – ORIENTADORS	punt 4b) i punt 7

La distribució de les tasques a les escoles és orientativa. Podran flexibilitzar els grups d'acord amb la seua idiosincràsia.

III. FINALITAT. PRINCIPIS.

L'objecte d'este pla és tipificar les actuacions en la transició des de l'etapa d'Educació Primària a l'Educació Secundària Obligatòria, amb la finalitat de previndre el fracàs escolar que es produeix als primer cursos de l'ESO preparant als xiquets cap una adaptació idònia atenen tant al canvi d'etapa com de centre i respectant el seu moment maduratiu.

Els objectius que es projecten en el marc d'este pla, així com les mesures i actuacions concretes que se'n puguem desprendre, se sustentaran sobre la normativa vigent:

Segons l'ordre 20/2019 article 39.3: "Així mateix, en el marc del Pla de transició de l'etapa d'Educació Primària a l'etapa d'Educació Secundària Obligatòria, s'han de planificar i desenvolupar les accions necessàries que possibiliten, entre altres, la coordinació, l'intercanvi d'informació sobre les necessitats de l'alumnat, la convergència i continuïtat de les mesures educatives, el desenvolupament competencial de l'alumnat en els àmbits de l'autonomia, iniciativa personal i aprendre a aprendre, així com l'orientació, assessorament i acompanyament a l'alumnat i a les seues famílies. Aquestes actuacions han de començar a partir del cinquè nivell d'Educació Primària i prolongar-se fins al segon nivell de l'Educació Secundària Obligatòria"

Decret 104/2018. Article 16. Processos de transició 1. Els centres docents, amb la col·laboració dels serveis especialitzats d'orientació i, si escau, d'altres agents implicats, han de planificar adequadament els processos de transició entre nivells, cicles, etapes i modalitats d'escolarització, per tal de garantir el transvasament d'informació, la continuïtat de les actuacions educatives i la detecció de necessitats que poden produir-se en moments en què les barreres i la desigualtat es manifesten amb més freqüència i intensitat. 2. En les situacions en què l'alumnat, per situacions de malaltia o per mesures judicials, rep atenció educativa transitòria externa al centre, els centres implicats han d'establir una

planificació personalitzada que facilite la transició d'aquests contextos externs als seus centres de referència que incloga la transmissió d'informació adequada entre centres i serveis. 3. L'alumnat i les famílies han de rebre l'orientació adequada en aquests processos de transició, especialment en el canvi de modalitat d'escolarització i en la transició als estudis superiors o a la vida activa, perquè puguin prendre decisions que permeten aprofitar les noves oportunitats que els ofereixen aquests moments de canvi. 4. La conselleria competent en matèria d'educació establirà els criteris i les actuacions prioritàries que cal desenvolupar en cada procés de transició, entre els quals s'inclouen els programes acordats pels centres docents d'aplicació en les diferents etapes educatives.

IV. IDENTIFICACIÓ DE BARRERES D'ACCÉS, PARTICIPACIÓ I APRENTATGE I FORTALEÇES I MESURES DE RESPOSTA A LA INCLUSIÓ:

La finalitat per afavorir una adaptació idònia al transit d'etapa suposa reflexionar en quines són les barreres d'accés, participació i aprenentatge, així con les fortaleces dels nostres alumnes, dels professors i de les famílies, per a establir les mesures de resposta a la inclusió adients.

Hi ha que tindre en compte els objectius reflectits a l'article 13.1 del D.104/2018: Detecció i identificació de necessitats de l'alumnat: "La identificació i valoració de les necessitats educatives de l'alumnat s'ha de dur a terme de la manera més primerenca possible, a fi de determinar les mesures i els suports més escaients i iniciar la resposta educativa tan prompte com siga possible. Aquests processos s'han d'iniciar abans de l'escolarització de l'alumnat i, una vegada escolaritzat, es realitzaran en totes les etapes educatives, incidint especialment en els moments de canvi i de transició, en els quals se solen fer més evidents les barreres a la participació i a l'aprenentatge no detectades prèviament."

Ordre 20/2019:Article 4.1 :Detecció de barreres i necessitats "La detecció de les circumstàncies de vulnerabilitat de l'alumnat i de les barreres a la inclusió existents en els diferents contextos de desenvolupament s'ha de realitzar al més aviat possible, a fi d'iniciar la resposta educativa en el moment en què aquestes es detecten, sempre considerant les interaccions de les condicions personals i del context escolar, familiar i social. S'ha de posar una atenció especial a la detecció i la identificació en el moment previ a l'escolarització, en l'Educació Infantil i en els canvis d'etapa, que asseure la coordinació necessària entre els diferents agents, serveis i entitats implicades".

Article 38 de l'ordre 20/2019. Mesures personalitzades per a la participació.

V. CONVERGÈNCIA METODOLÒGICA

V.1. Línies metodològiques bàsiques per assegurar la seua continuïtat en el tractament curricular.

La finalitat d'aquest apartat seria aproximar, al menys durant un temps mínim de transició a l'IES, una metodologia didàctica que continuï en essència la forma de treballar en sisè: **Reflexionar** sobre la nostra metodologia didàctica, és a dir, de la forma que impartim les classes, quin tipus d'activitats majoritàriament utilitzem (si per grups, individualment,..), **com és el seguiment diari** del treball, de la utilització de l'agenda, de la **supervisió i direcció** de les activitats,... sobre la nostra forma de treballar a la qual els alumnes s'acostumen i s'habituen durant el 3r cicle de Primària, quines són les exigències a les quals s'han d'adaptar a l'arribar a l'Institut, com podem facilitar aquesta continuïtat als alumnes i garantir una adaptació progressiva d'èxit a l'Institut, etc.

Prova inicial d'etapa (1º ESO): A inici de curs a l'IES es farà una prova inicial d'avaluació de les àrees instrumentals.

CONVERGÈNCIA METODOLÒGICA

Per poder realitzar una convergència metodològica entre les dues etapes, ens cal establir unes línies metodològiques bàsiques per tal d'assegurar la continuïtat del tractament curricular en el canvi d'Etapa. Per la qual cosa, necessitem conèixer les següents dades sobre l'alumne, concretades en els subapartats següents.

a) Expressió i correcció. En l'apartat de lecto-escritura, el treball va dirigit de manera prioritària als següents aspectes bàsics que l'alumne ha de treballar:

- lectura comprensiva del text
- expressió escrita amb bona cal·ligrafia, llegible
- treballar la memòria gràfica a través dels dictats
- potenciar la creativitat a través de la producció de textos.

Dels apartats esmentats, ens referirem de manera especial als següents:

- Cal·ligrafia.

Els alumnes són requerits a tindre una bona cal·ligrafia, que no oblige a esforços suplementaris per poder comprendre la seua expressió escrita.

- Dictat.

Els alumnes de 6é realitzen un Dictat per tema. Hi ha quinze temes en el temari, la qual cosa pressuposa que l'alumne realitza, tot al llarg del curs, un dictat cada quinze dies.

- Presentació dels treballs i exercicis.

Els treballs han de tindre una bona presentació, la qual cosa implica marges correctes, encapçalaments i distribució del text adients, horitzontalitat manifesta, correcta ortografia, així com totes les normes elementals per considerar que un treball és presentat de manera correcta i adient al final d'Etapa, els objectius de la qual l'alumne està obligat a complir.

El professorat de Primària obliga a refer aquells treballs la presentació del quals no és l'adient o requerida, segons les instruccions donades a l'alumne.

b) Autocorrecció. El professor aplica l'autocorrecció de l'alumnat de Primària mitjançant la motivació personal i el compromís de l'alumne en la consecució dels objectius marcats pel Pla Educatiu de Centre, també a través de la reflexió metodològica la qual consisteix a què l'alumne comprega a través de l'explicació del professorat la finalitat de cadascun dels objectius marcats al llarg de l'etapa.

Els alumnes de 6é de Primària han d'emprar llapis i/o bolígraf de color blau o negre per realitzar els seus escrits. El color roig és exclusiu per a les correccions. No s'admeten altres colors per a la presentació dels seus escrits.

Existeixen diverses formes d'autocorrecció. Bé de manera individual, tot seguint la correcció pública o de manera col·lectiva: a la pissarra, intercanvi dels exercicis amb la finalitat que els distints alumnes corregisquen els treballs dels companys, etc.

El professor de Primària supervisa, de manera diària, les tasques fetes per l'alumne.

c) Agenda escolar. Durant tota l'etapa de Primària, els alumnes han portat una Agenda Escolar per anotar dates d'exàmens, controls, treballs, justificar faltes d'assistència, notes per als pares o per als professors, recordatoris, etc, etc.

És molt convenient que al llarg del primer curs d'ESO els alumnes continuen a usar l'Agenda Escolar a fi de proporcionar-los una transició gradual el més suau possible.

d) Foment de la lectura. El professorat de Primària aplica el Pla Lector del Centre. Les lectures són obligatòries. Són triades tot atenent l'edat i les preferències de l'alumnat de 6é. La lectura és incorporada com una eina més de formació en els objectius generals de l'Etapa, per tant, la lectura no té un còmput específic en la nota global de la matèria.

Tenen encomanada una lectura, mínima, per trimestre per cada matèria lingüística, la qual cosa pressuposa tres lectures en *Valencià: llengua i literatura*. La lectura comporta tot un seguit d'activitats aplicades, com ara:

- Lectura oral col·lectiva a classe, on els alumnes milloren les seues capacitat de lecto-escritura, tot atenent a l'expressivitat oral.
- Cada llibre requereix una fitxa de lectura, que l'alumne realitza de manera individual.
- Un resum escrit de cadascun dels capítols llegits a classe.

Una de les finalitats de l'aplicació del Pla de lectura en Primària és l'animació lectora, la qual consisteix en què els alumnes, a través de la biblioteca d'aula, lliguen i promocionen la seua lectura feta als companys de classe. Aquesta animació treballa diversos aspectes implicats en la lectura: lectura, resum, disseny, presentació oral, interpretació, etc, etc.

Un altre aspecte molt important, és recordar que el gènere poètic té un gran èxit entre l'alumnat de Primària. La importància de la poesia no hauria de ser

menyspreada en la transició de l'alumne de Primària a Secundària.

Un cop els llibres de lectura han estat triats, se sol tindre en el centre els volums necessaris per treballar a classe de manera prèvia, tot estalviant a l'alumne d'haver-lo de portar en el moment de treballar la lectura, amb els inconvenients que comporten els oblots de portar el llibre a classe quan toca treballar-lo.

e) Tècniques d'estudi. En Primària les tècniques d'estudi són les següents:

- Comprensió dels conceptes bàsics.
- Esquematització per part de l'alumne dels continguts impartits en classe.
- Memorització dels conceptes bàsics, com ara: la conjugació verbal, les taules matemàtiques, l'enumeració d'accidents geogràfics i vida social, fórmules i principis físics, etc.
- Aprendre a treballar amb les fonts d'informació, com ara diccionaris, gramàtiques, llibres de text, enciclopèdies infantils, etc.

Es recomana al professorat de Secundària que tinga en compte aquestes tècniques i les vaja ampliant al llarg del curs.

f) Avaluació. A l'inici del curs el tutor del grup explica als alumnes el procediment avaluatiu, segons el qual hom tindrà en compte les pautes de conducta, del treball en classe, de la correcció del quadern, del manteniment dels materials, de la realització de les tasques, etc. al llarg del curs. El percentatge dels diferents apartats dels quals consta la nota final de l'avaluació així com del curs de Sisè de Primària, dependrà de la metodologia emprada en cada cas.

El sistema de puntuar en Primària sol diferir del de Secundària, donat que en el segon cas predomina el sistema d'avaluar numeratiu. En Primària el mestre avalua l'alumne en funció de la tasca diària, la qual pot ser avaluada en un sistema diferent de la numerativa. El professorat de Secundària, en rebre els alumnes de Primària haurà de tindre en compte aquesta divergència, a fi de convergir tots dos sistemes avaluatius en un de sol al finalitzar la primera avaluació del Primer d'ESO.

L'avaluació considerarà l'actitud de l'alumne, els seus coneixements conceptuals i els seus procediments de treball a l'aula en el dia a dia. A més l'alumne haurà de fer un control cada 2 unitats.

Per a recuperar la matèria donada no es fan controls de recuperació ad hoc. Els alumnes que no han obtingut un resultat positiu o de progrés en la matèria, tindran un seguiment per recolzar les seues mancances. És preferible aquest mètode a la recuperació en forma de control.

A la fi del curs, que coincideix amb la fi de Cicle i d'Etapa, es fa un examen final per tal de comprovar de manera global els coneixements adquirits durant tot el curs. La nota d'aquest examen és sols orientativa. Serveix per a arrodonir l'avaluació de l'últim trimestre.

En primària, els alumnes no falten el dia del control, per tant aquesta és una opció que el professor de Secundària haurà d'incorporar a les sancions pertinents per als alumnes que s'absenten del centre els dies de control o examen.

Pel que fa a la puntualitat en lliurar els treballs marcats per a l'avaluació, com ara fitxes de lectura, treballs d'investigació, tasques per a casa i altres, els mestres de Primària solen aplicar el següent criteri:

a) Per a matèries setmanals, com ara Plàstica, la no presentació dins del termini marcat per a lliurar el treball, representa un suspens immediat.

b) Per a les matèries diàries, el mestre sol donar una segona opció, que consisteix en poder presentar el treball l'endemà mateix.

c) Si l'alumne continua a no portar el treball sol·licitat, el mestre s'encarregarà de posar-se en contacte amb els pares de l'alumne perquè siguin aquestos els que porten el treball que el seu fill no ha lliurat dins dels terminis previstos.

g) Deures escolars. En Primària, de manera sistemàtica, són partidaris del deure. A casa l'alumne ha de reforçar els conceptes estudiats i treballats a classe. Per exemple, a casa els alumnes han de realitzar els treballs d'investigació proposats amb la finalitat de corregir-los i reforçar-los a classe. També es faran a casa les activitats de les unitats treballades prèviament a classe.

És obligatori l'estudi de la matèria impartida a classe, on s'haurà de repassar tota la matèria explicada pel mestre. Es considera molt important que l'alumne dedique una hora, com a mínim, a treballar i reforçar els conceptes apresos durant la jornada lectiva. Així mateix, la implicació dels pares en l'aprenentatge dels alumnes es considera amb molta importància. Un bon recolzament per part dels pares, assegura uns bons resultats per part de l'alumne.

h) Planificació escolar. L'experiència demostra que els alumnes responen molt bé als treballs manats fer dins d'un període de curt termini, amb un percentatge proper al 100% dels resultats esperats.

Els treballs a mitjan termini solen obtindre uns resultats de tres quartes parts, proper al 75%.

Per contra, els treballs planificats a llarg termini solen obtindre uns pobres resultats, que a penes superen el 50% dels resultats esperats. Perquè els alumnes obliden les tasques marcades a llarg termini. La qual cosa ens indica que, donada l'edat dels alumnes de Primària, el professor de Secundària haurà d'estar molt pendent de preparar els alumnes de 1r ESO a obtindre els resultats esperats a base d'anar estimulant l'alumne.

En Primària, com ja hem dit en l'apartat anterior, s'espera dels pares que s'involucren d'una manera sistemàtica en les tasques dels alumnes. Per tant, en el Primer Cicle de Secundària, la tasca consistirà en què l'alumne vaja adquirint de manera progressiva una consciència de programar i planificar les seues tasques al llarg del curs.

Una eina eficient per aquesta planificació és l'Agenda Escolar, en la qual el mestre marca les tasques a realitzar. En el cas que l'alumne no haja fet els deures o la tasca marcada, el mestre ho ressenyarà a l'agenda, i aquesta nota haurà de ser tornada l'endemà pels pares. En altres paraules, si la tasca no és duta a terme, són els pares els que hauran de presentar-se al centre per donar compte de les raons per les quals l'alumne no ha realitzat la tasca ordenada.

VI. MECANISMES DE COL-LABORACIÓ CENTRES – FAMÍLIES.

a) Actuacions i mecanismes de col·laboració.

Els mecanismes de col·laboració dins el Pla de Transició seran de reunions grupals amb les famílies d'alumnes que el curs següent s'incorporen a l'IES. Aquestes reunions tindran un caràcter informatiu i formatiu.

Respecte a les actuacions i mecanismes de col·laboració **realitzaren les Jornades de formació amb els pares necessàries:**

La **primera**, al mes d'abril, que es farà en els centres de primària on es tractarà d'aspectes organitzatius de l'IES, compromís i col·laboració dels pares en l'educació dels fills etc.

La **segona**, al mes de Maig, en el centre de secundària, coincidint amb el programa *Un dia a l'IES*.

La **tercera**, al mes d'octubre, després de la sessió d'avaluació inicial, al centre de secundària, la realitzaran els tutors de primer d'ESO dins del seu pla d'acció tutorial.

b) Programa assessorament i formació a les famílies. (Veure ANNEX B)

VII. MECANISMES DE COORDINACIÓ AMB ALUMNES AMB NECESSITATS ESPECÍFIQUES DE SUPOR EDUCATIU (NESE).

Els mecanismes de coordinació seran mitjançant reunions i de la complementació de les diferents fitxes dissenyades a tal efecte.

En les dites reunions es tractaran diversos continguts: Transvasament d'informació, calendari de reunions, documentació, etc., així com l'anàlisi de les fitxes individuals i grupals dels alumnes que promocionen a l'IES.

Calendari i continguts de les reunions:

a) Primera reunió: Mestres de suport a la inclusió (especialitats en AL i PT) i Orientadors i EEE, al mes d'abril.

- i. Anàlisi de l'alumnat amb NESE i mesures d'atenció a la diversitat.
- ii. **Inici d'elaboració Fitxa 1 / Fitxa 3.**

b) Segona reunió: Mestres de suport a la inclusió (especialitats en AL i PT) i Orientadors i EEE, al mes de Maig.

- i. Transferiment d'informació de l'alumnat NESE.
- ii. Anàlisi de casos particulars.
- iii. Transferiment d'informació del grup.
- iv. **Recollida de la Fitxa 1, Fitxa 3 i Fitxa 4 complimentades en els CEIP's.**

c) Tercera reunió: Tutors 6é Primària dels centres educatius adscrits i equips docents

dels CEIP I coordinador/a de Secundària. A setembre amb els tutors actuals de 1r ESO i els tutors que l'any passat tenien en 6é de Primària. Tractaran aquests temes:

- d) **Quarta reunió: Tutors 6é Primària i de 1r ESO.** A Octubre amb els tutors actuals de 1r ESO i els tutors que l'any passat tenien en 6é de Primària, coordinadora de secundària i orientadores d'ambdós centres educatius. Tractaran aquests temes:
- i. Peculiaritats de la convergència metodològica
 - ii. **Informació alumnat nou segons la informació proporcionada abans en la Fitxa 4**

Els diferents documents dissenyats per al transvasament d'informació es troben a l'ANNEX E. Els Documents per al Transvasament d'informació:

- a) Fitxa 1_6è Necessitats Suport Educatiu
- b) Fitxa 3_ N.E.E. PLANTILLA
- c) Fitxa 4_Graella informativa alumnat de 6é

VIII. MECANISMES DE SEGUIMENT I AVALUACIÓ

Serà responsabilitats dels caps d'Estudis de l'Institut i de les Centres d'Ensenyament Infantil i Primària portar a terme el seguiment del Pla en els aspectes que els puguen afectar de forma directa.

S'anirà avaluant anualment segons demanda i actuacions de millora.

IX. ANNEXOS

ANNEX B.- Programa d'assessorament i formació a les famílies.

El programa d'assessorament i formació amb les famílies contempla tres actuacions diferenciades en el temps (abril en les Escoles, juny i octubre en l'IES).

PROGRAMA ASSESSORAMENT I FORMACIÓ A LES FAMÍLIES

FINALITAT OBJECTIUS	PROCEDIMENT CARÀCTER	CONTINGUTS A DESENVOLUPAR	RESPONS.	QUAN? /LLOC	DOCUMENTS FAMÍLIES
Primera reunió amb les famílies.	<i>PROCEDIMENT</i> : Reunions grupals amb les famílies de 6é Primària	1) Aspectes organitzatius IES: RRI, Drets ideures famílies i alumnes, convivència. Compromís, col·laboració. 2) Adolescència I 3) Projecte "Un dia al IES". Explicació. Instruccions generals (dia, hora, per què, com,...)	Director IES Caps d'estudis Orientadors	ABRIL LLOC: JOSÉ MOLLÀ VICENT RIUS	Presentació interactiva.

Segona reunió a les famílies	CARÀCTER: INFORMATIU / FORMATIU	1) Informar sobre procés de matrícula 2) Estructura de l'ESO (Itineraris, assignatures, optativitat...) 3) Adolescència II	Director IES Caps d'estudis Orientadors	MAIG PROGRAMA un dia a l'IES LLOC: SIVERA FONT	
------------------------------	---------------------------------------	--	---	---	--

C.1. Programa "UN DIA A L'IES"

Dins de les activitats organitzades entre les Col·legis d'Infantil i Primària (CEIP Vicent Rius i CEIP José Mollá) i l'Institut d'Educació Secundària Sivera Font de Canals corresponents al Pla de Transició, hem organitzat una jornada "lectiva" de tres hores per als alumnes que al curs pròxim vindran al nostre Institut.

Aquesta jornada serà al més de Maig, pròxim a la finalització del curs. Se'ls comunicarà des de l'Escola el dia concretat.

9'00h Recepció

Els pares portaran als seus fills a l'Institut que seran rebuts pels professors responsables.

Els futurs alumnes seran distribuïts en 3 o 4 grups i seran acompanyats per professors a les aules corresponents.

Els alumnes tindran activitats de tutoria, d'orientació sobre el pròxim curs (normes, optatives, extraescolars,...), classes sobre les àrees instrumentals de València, Castellà, Matemàtiques, visita a les instal·lacions del centre,...

Hauran de portar la aigua i l'esmorzar. 12'00h Recepció pares per a la segona reunió de famílies.

Els pares tindran una xerrada sobre aspectes propis del curs pròxim, i tractarem els següents temes: Adolescència, orientacions de com poden ajudar als seus fills en la seua adaptació a l'institut i en els estudis (tècniques d'estudi, organització i planificació, etc.) i els estils educatius dels pares.

ANNEX E.- Documents per al transvasament d'informació.

- a) Fitxa 1_6è Necessitats Suport Educatiu
- b) Fitxa 2_Síntesi progressió curricular
- c) Fitxa 3_ N.E.E. PLANTILLA
- d) Fitxa 4_Graella informativa alumnat de 6é

Fitxa 1_6è Necessitats Suport Educatiu
FITXA SÍNTESI ALUMNAT AMB NECESSITAT ESPECÍFICA DE SUPORT EDUCATIU

A DADES DE L'ALUMNE/A	
Cognoms i nom:	Data neixement:
Nivell educatiu: 6é PRIMÀRIA	
Nom de la mare o tutora:	Telèfon:
Nom del pare o tutor:	Telèfon:

B COMPENSACIÓ EDUCATIVA

Incorporació tardana	Minoria cultural	<input type="checkbox"/>	Residència zona desfavorida
Escolarització irregular	Inadaptació medi escolar.	<input type="checkbox"/>	Dependencia institucions
Llarga malaltia	Estranger retard escolarització o desconeixement llengües.		

Nivell competència lingüística

Valencià 0 1 2 3 **Castellà** 0 1 2 3

0: Sense expressió oral/escrita 1: Mínima expressió oral. 2: Mitjana expressió oral/escrita. 3: Expressió oral/escrita fluida

Segeueix programa d'immersió Si No Idioma familiar: _____

C NECESSITATS EDUCATIVES ESPECIFIQUES

Dictamen d'Escolarització. ITE <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no	Informe Psicopedagògic <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no	Permanent <input type="checkbox"/>	Psíquica <input type="checkbox"/>
Data Informe: _____		Temporal <input type="checkbox"/>	Sensorial <input type="checkbox"/>
			Motòrica <input type="checkbox"/>
			H ^a <input type="checkbox"/>
			Personal/escolar <input type="checkbox"/>
Adaptacions:	Recursos que precisa		
ACIS: Curricular significativa <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no	Personals: <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no		
AAC : d'Accés al currículu <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no	Materials adaptats <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no		
		- Especificar: _____	

D HISTÒRIA ESCOLAR. ASPECTES PERSONALS I ACADÈMICS RELEVANTS			
Ha cursat tota la Primària en el Centre?	Si	No	Nom Centre anterior:
Ha REPETIT algun curs?	Si	No	Curs repetit:
Dades mèdiques rellevants (si hi ha algun tipus de tractament, medicació, seguiment clínic, etc):			

Claus de valoració: 1-Sempre 2-A vegades 3-Mai

HÀBITS I HABILITATS D'APRENENTATGE	1	2	3
Mostra interès per aprendre i s'esforça en les tasques escolars.			
El seu ritme d'aprenentatge és adequat			
Inicia l'activitat amb autonomia			
És participatiu/va en la classe.			
Utilitza habitualment l'agenda escolar.			
Realitza regularment el treball recomanat per a casa.			
Es concentra i manté l'atenció en les activitats			
Ritme d'aprenentatge :			
Molt ràpid		Ràpid	Mitjà
			Lent
			Molt lent
Tasques que destaca:			
Verbals	Gràfiques	Lògico-matemàtiques	Motriu-manipulatives

AUTONOMIA PERSONAL**1 2 3**

Sol assistir diàriament a classe.			
Es ordenat/nada i cuida la presentació de les seues treballs.			
Porta tot el material necessari a l'escola.			
Es organitzat en el treball acadèmic			

RELACIÓ SOCIAL**1 2 3**

La relació amb el/la tutor/a i professors és adequada			
La relació entre els companys és positiva			
Es participatiu/va en els treballs en grup			
Es respectuós amb els altres			
Resol adequadament els seus conflictes			
Presenta problemes de comportament o conductes disruptives a l'aula			

RESPECTE DE L'ENTORN I DE LES NORMES**1 2 3**

Cuida el material de l'aula			
Respecta els materials i els treballs dels altres			
El seu comportament al Centre és adequat			
Actua d'acord amb les normes generals del Centre			

CONTEXT SOCIOFAMILIAR**1 2 3**

L'ambient familiar és estructurat i afavorix el seu desenvolupament			
La família col·labora amb el/la tutor/a i amb l'escola en general			
Els pares es preocupen pel treball escolar. Supervisen i l'ajuden en l'estudi			

Claus de valoració: 1-Sempre 2-A vegades 3-Mai.

E NIVELL DE COMPETÈNCIA CURRICULAR

Àrea	Ei 3	Ei 4	EiI5	1er	2n	3er	4rt	5é	6é
Coneixement medi natural i social									
Castellà: llengua i literatura									
Valencià: llengua i literatura									
Matemàtiques									

F ADAPTACIÓ CURRICULAR

Àrea	Tipus		SUPORT PEDAGÒGIC PEDAGOGIA TERAPÈUTICA					
			Indiv	Temps setmanal	Grup	Temps setmanal	Dins aula	Fora aula
Coneixement del medi	Sig	NS						
Castellà: llengua i literatura	Sig	NS						
Valencià: llengua i literat.	Sig	NS						
Matemàtiques	Sig	NS						
	Sig	NS						

G PROFESSIONALS QUE INTERVENEN INDIVIDUALMENT AMB L'ALUMNE/A

Tutor/a	Mestre/a suport	Mestre/a compensatòria	Pedagogia Terapèutica	Audició i Llenguatge
---------	-----------------	------------------------	-----------------------	----------------------

H OBSERVACIONS I SUGGERIMENTS AL CANVI D'ETAPA

--

Canals a _____ d _____ de 20__

Signat
Tutor/a

Orientador/a

Gabinet Psicopedagògic Municipal



PLA DE TRANSICIÓ

- CEIP JOSÉ MOLLÀ
 CEIP VICENT RIUS



Fitxa 2_ Síntesi progressió curricular

FITXA SÍNTESI DE LA PROGRESIÓ CURRICULAR

MATERIA: _____

CURS ACADÈMIC: _____

TUTOR/A CEIP: _____

CAP DE DEPARTAMENT: _____

Continguts treballats al final d'etapa Educació Primària

Continguts a programar a l'inici d'etapa Educació Secundària

--	--

Fitxa 3_ N.E.E. PLANTILLA

	Alumne/a	Data naixem	Rep Curs	Informe Psicopedag / Dictamen	NECESSITATS EDUCATIVES			Caràcter Temporal Permanent	NAC	A.C.I.		RECOLÇ (HOR/SETM)		Servei Socials	Col.lab Familiar
					Retard Escolar / Conductuals	Compens	Especial			SIG	NO SIG	P.T. LOG	ORD		
1															
2															
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															
22															

Tipologia alumnat de compensatòria:

Incorporació tardana

Imigrant amb retard en escolarització o desconeixement de les llengües oficials. Minories ètniques o culturals amb desventatge

Escolarització irregular

Residències en zones desfavorides

Dependència d'institucions de protecció social de menor

Internament en hospitals de llarga duració

Inadaptació al medi escolar i a l'entorn educatiu

Fitxa 4_Graella informativa alumnat de 6é

Graella informativa

Curs:

	Nom i cognoms	Data naix.	Curs repetit (2n/4t/6é)	Motivació	Aprenentatges bàsics	Hàbits de treball	Implicació de la família	Situació familiar	Respete als companys	Respete als professors	A.C.I.	PT	Reforç (T/I)	Logopèdia	Absentisme	Domina la llengua?	Discapacitat (F/P/S)	Malalties (Especificar)		
1		12/05/90																		
2																				
3																				
4																				
5																				
6																				
7																				
8																				
9																				
10																				
11																				
12																				
13																				
14																				
15																				
16																				
17																				
18																				
19																				
20																				
21																				

Reforç: T: Necessita reforç en totes les assignatures; I: Necessita reforç les assignatures instrumentals; Discapacitats: F: Física; P: Psíquica; S: Sensorial
 Malalties: _____

ANNEX F. –Quadre resum d'actuacions.

PLA DE TRANSICIÓ DE PRIMÀRIA A SECUNDÀRIA IES SIVERA FONT – COL·LEGIS ADSCRITS (José Mollà i Vicent Rius)

FEBRER			
QUÈ FEM?	QUI PARTICIPA?	QUÈ TRACTEM?	MATERIAL
LLOC: CEIPS	DIA:	HORA:	
1) Mediació de conflictes en primària. 2) Reunió formativa i/o anàlisi de casos. A concretar segons la necessitat de cada CEIP	a) SEMISF IES b) Coordinador de mediació a primària. (Si s'estableix) Responsable: Coordinador ESO	Resolució de conflictes. Convergència de la gestió de la convivència	DOSSIER MEDIACIÓ (FER)
ABRIL			
QUÈ FEM?	QUI PARTICIPA?	QUÈ TRACTEM?	MATERIAL
LLOC: CEIPS	DIA:	HORA:	
1) 1a REUNIÓ XERRADA FORMATIVA AMB LES FAMÍLIES Alumnat de 6é de Primària	a) Equips directius b) Orientadors. Responsable: Cap estudis IES	Aspectes organitzatius IES, RRI, Drets i deures famílies i alumnes, convivència. Compromís i col·laboració.	Guia ESO Pares Adolescència I.
LLOC: CEIPS	DIA:	HORA:	
2) Reunió per a la previsió d'alumnat NESE	a) PT's b) Orientadors Responsable: ORIENTADOR IES	Anàlisi de l'alumnat amb NEE i suport educatiu i mesures d'atenció a la diversitat.	Inici d'elaboració FITXA 1 / FITXA 3
JUNY			
QUÈ FEM?	QUI PARTICIPA?	QUÈ TRACTEM?	MATERIAL
LLOC: IES SIVERA FONT	DIA:	HORA:	
1) Visita dels alumnes de 6é al centre de secundària. Xerrada informativa als alumnes amb la participació d'alumnes de 1r d'ESO.	a) Dep. Orientació b) Equip directiu IES Responsable: ORIENTADOR IES	Programa Un dia a l'IES (UDAI)	Activitats del programa UDAI.
LLOC: IES SIVERA FONT	DIA:	HORA:	
2) Reunió formativa a les famílies dels alumnes de 6é (2a reunió amb les famílies)	a) Dep. orientació b) Equip directiu IES c) Orientadors GPM Responsable: ORIENTADOR IES	1. Informació a les famílies sobre la secundària i el centre. 2. Procés de matriculació.	Díptic informatiu Adolescència II.
LLOC: IES SIVERA FONT	DIA:	HORA:	
3) Reunió per tractar la progressió curricular.	a) Caps departament instrumentals. b) Tutors de 6é c) Tutors de 1r ESO Responsable: Coordinador ESO	1. Anàlisi de la progressió i continuïtat curricular. 2. Línies Convergència metodològica.	FITXA 2 Síntesi de la progressió curricular.
LLOC: IES SIVERA FONT	DIA:	HORA:	
4) Reunió per tractar la progressió curricular en les programacions didàctiques.	a) Caps departament instrumentals. b) Tutor de 1r ESO Responsable: Coordinador ESO	Anàlisi de la progressió i continuïtat curricular en les programacions	Preparació de programacions curs pròxim.
LLOC: CEIPS	DIA:	HORA:	
5) Reunió per analitzar l'alumnat amb Necessitats Específiques de Suport Educatiu.	a) Tutors de 6è b) PT's c) Orientadors. Responsable: ORIENTADOR IES	1. Transferiment d'informació de l'alumnat NESE. 2. Anàlisi de casos particulars. 3. -Anàlisi grups 6é.	FITXA 1 FITXA 4

JUNY/JULIOL			
QUÈ FEM?	QUI PARTICIPA?	QUÈ TRACTEM?	MATERIAL
LLOC: IES SIVERA FONT	DIA:	HORA:	
1) Reunió per analitzar les dades dels CEIPS per a la confessió dels grups de 1r d'ESO.	a) Orientador. b) PT c) Caps departament. d) Coordinador ESO. e) Cap d'estudis. Responsable: Cap d'estudis	Anàlisi de les dades i organització de les mesures d'atenció a la diversitat per a l'alumnat del proper curs.	FITXA 1 FITXA 2 FITXA 4
SETEMBRE			
QUÈ FEM?	QUI PARTICIPA?	QUÈ TRACTEM?	MATERIAL
LLOC: CEIP	DIA:	HORA:	
1) Reunió SEMISF	a) Professors. b) Alumnes mediació. Responsable: Coordinador ESO.	Formació específica d'alumnes i professorat de primària	El propi del SEMISF
LLOC: IES SIVERA FONT	DIA:	HORA:	
2) Reunió sobre la continuïtat curricular en secundària.	a) Caps departaments instrumentals. b) Cap d'estudis. Responsable: Cap d'estudis IES	Continguts treballats a primària i concreció de la programació didàctica	FITXA 2
LLOC: CEIP	DIA:	HORA:	
3) Reunió dels tutors de 1r ESO (actuals) amb els tutors de 6è (curs anterior) i coordinador ESO.	a) TUTORS DE 1ESO b) TUTORS 6è Responsable: Coordinador ESO.	1. Peculiaritats de la convergència metodològica 2. Informació alumnat nou	INFORMACIÓ FITXA 4
LLOC: IES SIVERA FONT	DIA:	HORA:	
4) Reunió tutors de 1r ESO amb l'orientador IES.	a) TUTORS DE 1ESO. b) Orientador IES Responsable: Orientador IES	Programació PAT: -Programació de desenvolupament competencial i -Pla d'acollida	Material propi del PAT (Graella 1r Trimestre)
OCTUBRE			
QUÈ FEM?	QUI PARTICIPA?	QUÈ TRACTEM?	MATERIAL
LLOC: IES SIVERA FONT	DIA:	HORA:	
1) Reunió formativa amb les famílies (3a reunió amb les famílies).	a) Tutors de 1r ESO. b) Orientador IES. Responsable: Orientador IES	1. Aspectes propis del grup. 2. Anàlisi resultats avaluació inicial. 3. Tècniques d'estudi. 4. Ajuda a l'estudi des de casa.	Documents PAT de 1r ESO
NOVEMBRE			
QUÈ FEM?	QUI PARTICIPA?	QUÈ TRACTEM?	MATERIAL
LLOC: IES SIVERA FONT	DIA:	HORA:	
1) Avaluació i memòria. Propostes de millora.	a) Equips directius. b) Orientadors GPM c) Orientador IES Responsable: Cap d'estudis IES	Anàlisi del Pla de Transició.	Enquesta de valoració.

ANNEX G.- Enquesta d'avaluació

- En esta enquesta ens interessa conèixer la teua opinió sobre alguns aspectes referits al Pla de transició. Per al dit fi sol·licitem la teua inestimable col·laboració.
- Les dades obtingudes en este qüestionari són **estrictament confidencials**. El seu ús està restringit i limitat als fins previstos en el mateix.

MOLTES GRÀCIES PER LA TEUA COL·LABORACIÓ!

Assenyala en una creu la casella que corresponga:

Sóc ...

Tutor/a de Primària Tutor/a de Secundària Orientador/a PT
 Cap de departament Coord. Secundària Cap d'estudis Director

Assenyala amb una creu, segons la gradació indicada, la casella corresponent.

Quin és el teu grau de satisfacció respecte ...

(1) NO SAP (2) Gens (3) Poc (4) Prou (5) Molt 1 2 3 4 5

	1	2	3	4	5
1. Importància i necessitat d'establir mesures que faciliten l'adaptació dels alumnes en l'IES.					
2. Implicació de l'equip de transició en el disseny del Pla de transició.					
3. Periodicitat de les reunions.					
4. Implicació del professorat del teu Centre en el Pla de Transició.					

Dins dels continguts i mesures del Pla, quin és el teu grau de satisfacció respecte...

IDENTIFICACIÓ DE NECESSITATS

A.- PROGRESSIÓ CURRICULAR. ANÀLISI DE LA CONTINUÏTAT CURRICULAR

5. Reunions entre tutors de 6é de Primària – tutors de 1r ESO.					
6. Fitxa 2: Síntesi progressió curricular.					

B.- DESENVOLUPAMENT DE L'ACCIÓ TUTORIAL I DE L'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT

7. PAT. Activitats de tutoria 1r ESO a l'inici de curs (1r trimestre)					
8. Programa "UN DIA A L'IES" (Jornada de portes obertes i 2a reunió amb les famílies)					

C.- CONVERGÈNCIA DE LA GESTIÓ DE LA CONVIVÈNCIA I RESOLUCIÓ DE CONFLICTES

9. Servei de Mediació a Primària (SEMISF)					
---	--	--	--	--	--

CONVERGÈNCIA METODOLÒGICA

10. Reunions entre tutors/res de 6é de Primària – tutors/res de 1r ESO.					
---	--	--	--	--	--

MECANISMES DE COL·LABORACIÓ AMB LES FAMÍLIES

11. Reunió amb les famílies en els CEIPs (Director, cap d'Estudis i Orientador IES)					
12. Reunió de formació amb les famílies (3a reunió dels tutors 1r ESO activitats dins del PAT)					

MECANISMES DE COORDINACIÓ AMB ELS ALUMNES AMB NECESSITATS ESPÈCÍFIQUES DE SUPORT EDUCATIU (NESE)

13. Reunions Orientadors, PTs i tutors.					
14. Fitxa 1: Necessitats Suport Educatiu individual.					
15. Fitxa 3: N.E.E. PLANTILLA.					
16. Fitxa 4: Graella informativa alumnat de 6é.					

MECANISMES DE SEGUIMENT I AVALUACIÓ

17. Reunió de l'equip de Transició per avaluar el Pla i cronograma d'actuacions.					
18. Enquesta d'avaluació del Pla de Transició.					