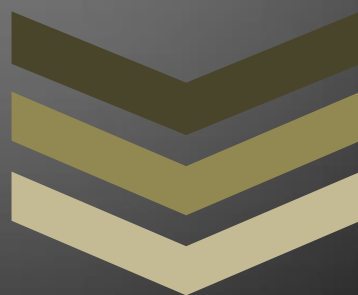
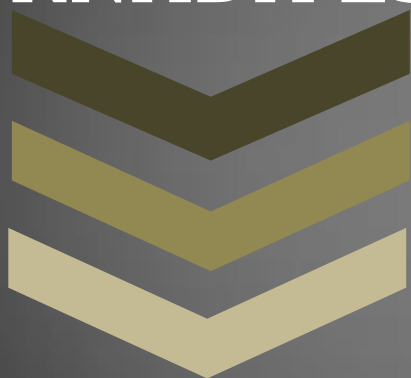


PLA ESPECÍFIC D'ORGANITZACIÓ DE LA JORNADA ESCOLAR



CEIP JOSÉ MOLLÁ

ÍNDIX

a) *JUSTIFICACIÓ.*

1.	Millora que es pretén aconseguir a través d'aquest pla:	5
a.	Àmbit pedagògic	5
b.	Àmbit de convivència	5
c.	Àmbit de coordinació	5
d.	Àmbit de la coeducació i igualtat de gènere	5
e.	Àmbit de conciliació de la vida familiar i laboral	6
f.	Àmbit de salut	6

b) *HORARI GENERAL DEL CENTRE.*

1.	Horari d'obertura del centre:	7
2.	Horari de tancament del centre:	7
3.	Horari lectiu:	7
4.	Horari no lectiu:	7
4.1	Horari de menjador	7
4.2	Horari d'activitats extraescolars de caràcter voluntari.	7
5.	Distribució horària del període lectiu i no lectiu:	8
5.1	Horari del centre.	8
5.2	Horari d'Educació Infantil.	8
5.3	Horari d'Educació Primària.	9

c) *PLANIFICACIÓ DE L'ACTIVITAT DELS DOCENTS.*

1.	Període de docència:	9
2.	Altres hores de dedicació al centre:	9
2.1	Activitats de coordinació docent	9
2.2	Atenció a les famílies	10
2.3	Activitats de formació	10
2.4	Consell Escolar	10

d) <i>IMPLICACIÓ DEL PROFESSORAT DEL CENTRE EN LA COORDINACIÓ DE L'ACTIVITAT NO LECTIVA</i>	10
e) <i>PLANIFICACIÓ DE LES ACTIVITATS EXTRAESCOLARS DE CARÀCTER VOLUNTARI.</i>	
1. Característiques de les activitats pedagògiques	11
2. Organització de les activitats extraescolars per alumnes.	12
3. Finançament de les activitats.	12
4. Descripció de les activitats extraescolars que podrà oferir el Centre.	13
f) <i>PLANIFICACIÓ DELS SERVEIS COMPLEMENTARIS DE MENJADOR I TRANSPORT.</i>	
1. Menjador	16
2. Transport	16
g) <i>MESURES PER A GARANTIR L'ATENCIÓ A L'ALUMNAT AMB NECESSITATS DE SUPORT EN LES ACTIVITATS EXTRAESCOLARS .</i>	16
h) <i>PREVISIÓ D'ACTUACIONS FORMATIVES PER A LA COMUNITAT EDUCATIVA.</i>	
1. Formació del professorat	18
2. Formació de pares i mares	18
i) <i>PREVISIÓ DE SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL PLA ESPECÍFIC D'ORGANITZACIÓ DE LA JORNADA ESCOLAR.</i>	
1. Avaluació del Claustre, Consell Escolar i AMPA.	19
2. Calendari d'avaluació	20
j) <i>DISTRIBUCIÓ SETMANAL DE LES ACTIVITAT (annex XIV)</i>	
k) <i>ANNEXOS</i>	26

CONTEXTUALITZACIÓ

Característiques de l'entorn escolar

El CEIP José Mollá es troba situat a la localitat de Canals, que pertany a la comarca de la Costera, província de València. És un localitat de 13.257 habitants, segons el cens de 2021 amb unes característiques familiars, econòmiques i socioculturals de nivell mitjà, dedicada majoritàriament a la indústria i al xicotet comerç. Encara que en l'actualitat, una gran part de la població treballa fora.

Característiques específiques del centre

El CEIP José Mollá és de titularitat pública, dependent el seu manteniment de la Generalitat Valenciana i de l'Ajuntament de la localitat. En l'actualitat compta amb dues línies on s'imparteix l'ensenyament en PPEV a 379 alumnes.

La plantilla està constituïda per 30 professors/es: 9 d'Educació Infantil, 11 d'Educació Primària, 2 d'Educació Física, 3 d'Anglès, 1 de Pedagogia Terapèutica, 1 d'Audició i Llenguatge, 1 de Música i 2 de Religió. També es compta amb l'atenció d'una orientadora del Gabinet Psicopedagògic de l'Ajuntament.

El Centre compta amb un conserge que depèn de l'Ajuntament.

La plantilla del professorat és definitiva en la seua majoria. Durant aquest curs 21-22 s'han produït tres jubilacions i per al proper curs estan previstes més jubilacions, per aquest motiu podem afirmar que no comptem amb una plantilla estable.

Serveis.

El Col·legi compta amb els següents serveis:

- Gabinet Psicopedagògic Municipal
- Menjador Escolar

INTRODUCCIÓ.

Aquest projecte va nàixer de la proposta de canvi de modalitat horària per aconseguir una jornada continuada al CEIP José Mollá, sol·licitada per part de les nostres famílies. Durant el curs 2017-2018 va ser elaborat per una comissió constituïda pels mestres d'aquest centre. Aquest projecte va ser ratificat mitjançant el procediment de consulta a les famílies (votació). Des del curs 2018-2019 el nostre centre manté un Pla Específic d'Organització de la Jornada Escolar (PEOJE). Aquest curs 2021-2022 és el quart curs de vigència del pla i cal actualitzar-lo i adaptar-lo a la nova normativa, per una banda, i a la realitat canviant de la nostra escola, per un altra.

Per a l'actualització d'aquest projecte de jornada continuada, hem tingut en compte la següent fonamentació legal:

La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació (LOE), modificada per la Llei orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa (LOMCE), i per la Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, estableix en el seu article 120.4 que «els centres, en l'exercici de la seua autonomia, poden adoptar experimentacions, innovacions pedagògiques, programes educatius, plans de treball, formes d'organització, normes de convivència o ampliació del calendari escolar o de l'horari lectiu d'àrees o matèries, en els termes que establisquen les administracions educatives i dins de les possibilitats que permeta la normativa aplicable, inclosa la laboral, sense que, en cap cas, s'imposen aportacions a les famílies ni exigències per a les administracions educatives».

El Decret 108/2014, de 4 de juliol, del Consell, pel qual s'estableix el currículum i es desplega l'ordenació general de l'Educació Primària en la Comunitat Valenciana, modificat pel Decret 136/2015, de 4 de setembre, del Consell i pel Decret 88/2017, de 7 de juliol, del Consell, regula, en l'article 5, l'horari general d'aquesta etapa. Aquest article indica que, excepcionalment, la direcció dels centres públics i les persones titulars dels centres privats concertats podran sol·licitar la modificació de la jornada escolar seguint el procediment establert per la normativa vigent.

El Decret 253/2019, de 29 de novembre, del Consell, de regulació de l'organització i el funcionament dels centres públics que imparteixen ensenyaments d'Educació Infantil o d'Educació Primària, regula en l'article 69 l'horari general del centre educatiu i estableix el següent:

1. L'horari general del centre ha de reflectir totes les activitats d'aquest i s'acomodarà al millor aprofitament de les activitats docents i a les particularitats del centre. Aquest horari general transcorrerà entre l'obertura i el tancament de les instal·lacions durant el curs escolar, i haurà d'especificar:

a) L'horari de funcionament en el qual estarà disponible per a la comunitat educativa cadascun dels serveis i de les instal·lacions del centre, dins i fora de la jornada escolar, i les condicions per a fer-ne ús.

b) La jornada de les activitats escolars lectives i de les activitats complementàries, així com els programes que conformen l'oferta educativa del centre, que es desenvoluparà de dilluns a divendres.

c) L'horari disponible per a les activitats extraescolars.

2. L'equip directiu, amb l'informe del claustre i del consell escolar, ha d'elaborar l'horari general del centre d'acord amb la normativa vigent i l'ha de posar a la disposició de la comunitat educativa, preferentment per mitjans electrònics o telemàtics.

L'Ordre 09/2022, de 25 de febrer, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen les condicions i el procediment de sol·licitud i d'autorització de modificació de la jornada escolar en els centres sostinguts amb fons públics de segon cicle d'Educació Infantil i d'Educació Primària del sistema educatiu valencià té com a finalitat organitzar la jornada escolar de manera diversa, dotant-la d'una major flexibilitat que ha de permetre als centres educatius, dins de la seua autonomia i les seues possibilitats organitzatives, triar el model que millor s'adapte a la realitat i a les característiques de l'entorn.

RESOLUCIÓ de 28 de febrer de 2022, de la directora general d'Innovació Educativa i Ordenació, per la qual es dicten instruccions per al curs 2022-2023 sobre el procediment previst en l'Ordre 9/2022, de 25 de febrer, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen les condicions i el procediment de sol·licitud i d'autorització de modificació de la jornada escolar en els centres sostinguts amb fons públics de segon cicle d'Educació Infantil i d'Educació Primària del sistema educatiu valencià, i se n'estableix el calendari.

CORRECCIÓ d'errades de la Resolució de 28 de febrer de 2022, de la directora general d'Innovació Educativa i Ordenació, per la qual es dicten instruccions per al curs 2022-23, sobre el procediment previst en l'Ordre 9/2022, de 25 de febrer, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen les condicions i el procediment de sol·licitud i d'autorització de modificació de la jornada escolar en els centres sostinguts amb fons públics de segon cicle d'Educació Infantil i d'Educació Primària del sistema educatiu valencià, i se n'estableix el calendari.

CORRECCIÓ de la correcció d'errades de la Resolució de 28 de febrer de 2022, de la directora general d'Innovació Educativa i Ordenació, per la qual es dicten instruccions per al curs 2022-2023, sobre el procediment previst en l'Ordre 9/2022, de 25 de febrer, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen les condicions i el procediment de sol·licitud i d'autorització de modificació de la jornada escolar en els centres sostinguts amb fons públics de segon cicle d'Educació Infantil i d'Educació Primària del sistema educatiu valencià, i se n'estableix el calendari.

El Decret 88/2017, de 7 de juliol, del Consell, pel qual es modifica el Decret 108/2014, de 4 de juliol, del Consell, pel qual s'estableix el currículum i es desplega l'ordenació general de l'Educació Primària a la Comunitat Valenciana, determina en el punt 2 de la nova redacció de l'article 5 que l'horari lectiu setmanal per a cadascun dels cursos ha de ser, incloses les hores d'esplai, de 25 hores lectives, distribuïdes de dilluns a divendres, que es poden desenvolupar en jornada continuada o partida.

JUSTIFICACIÓ

Seguint l'ORDRE 9/2022, de 25 de febrer, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen les condicions i el procediment de sol·licitud i d'autorització de modificació de la jornada escolar en els centres sostinguts amb fons públics de segon cycle d'Educació Infantil i d'Educació Primària del sistema educatiu valencià, i la RESOLUCIÓ de 28 de febrer de 2022, de la directora general d'Innovació Educativa i Ordenació, per la qual es dicten instruccions per al curs 2022-2023 sobre el procediment previst en l'Ordre 9/2022, de 25 de febrer, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen les condicions i el procediment de sol·licitud i d'autorització de modificació de la jornada escolar en els centres sostinguts amb fons públics de segon cycle d'Educació Infantil i d'Educació Primària del sistema educatiu valencià, i se n'estableix el calendari, el Claustre del CEIP José Mollá i el seu Consell Escolar proposen, per als pròxims cursos, mantenir l'actual organització de la jornada escolar.

Els objectius que es pretenen amb la jornada continuada són:

- ✓ Adequar les àrees de major dificultat amb les hores de màxim rendiment per disminuir els índexs de fracàs escolar.
- ✓ Aprofitar de forma més racional el temps que l'alumne passa en el Centre així com del seu temps lliure.
- ✓ Ajustar l'horari escolar a l'horari social.
- ✓ Afavorir les relacions familiars.
- ✓ Afavorir la coordinació i el perfeccionament i reciclatge del professorat durant l'horari de vesprada.
- ✓ Fomentar i afavorir les relacions del Centre en els seus aspectes de convivència i adaptació.

La finalitat principal d'aquest pla no és altra que la d'intentar adaptar-nos als canvis socials, a les necessitats pròpies d'un col·legi del segle XXI, facilitar la integració de l'alumnat, augmentar el rendiment escolar i, d'alguna manera, facilitar la conciliació familiar.

També creiem que guanyar en temps, en oci, en estudi i en descans és un objectiu primordial, a més d'estar amb les seues famílies, cosa que considerem una de les més importants en l'educació. Volem fer la vida fàcil, educar en valors, en emocions, en el contacte amb les famílies i fomentar la vida familiar.

Amb aquesta modificació de la jornada escolar pretenem millorar els àmbits que es relacionen a continuació:

1. Millora que es pretén aconseguir a través d'aquest pla:

a) Àmbit pedagògic

Adequar les hores de major rendiment i capacitat d'atenció de l'alumnat amb les hores de major càrrega lectiva, així millorarà l'aprofitament general de l'alumnat incidint positivament sobre els aspectes curriculars.

Aprofitament més racional del temps real que l'alumne/a passa en el centre així com del seu temps lliure.

Millorar les condicions i el temps per a dedicar a tasques d'estudi, treballs en equip, consulta en biblioteques, altres activitats extraescolars...

Afavorir el perfeccionament i el reciclatge del professorat en horari de vesprada dins del Projecte d'Acció Formativa.

b) Àmbit de convivència

La convivència entre l'alumnat i el professorat es fa més fàcil si tota la comunitat educativa està més relaxada, còmoda i amb temps lliure per a l'oci. Amb aquest horari lectiu l'alumnat pot fer abans les tasques de la vesprada: deures, anar a la biblioteca, jugar al parc, activitats esportives, musicals,...i arribar més prompte a casa per estar amb la família. La convivència tant de les famílies, del professorat i de l'alumnat és la part més important en l'educació del nostre centre.

c) Àmbit de coordinació

Els i les mestres necessitem coordinar-nos entre nosaltres. En aquest nou horari facilitarem aquestes coordinacions, ja que podem acabar les reunions encetades amb més tranquil·litat. Al no haver de reprendre l'activitat lectiva per la vesprada, aquestes es poden allargar en el temps.

Afavoreix la col·laboració entre famílies i professorat, al modificar l'horari d'atenció, adequant-lo de forma més racional a la jornada laboral dels pares i mares.

d) Àmbit de la coeducació i igualtat de gènere

Educar en valors, entre iguals, en paritat, són coses que fem realitat tots els dies en la nostra escola, són signes que ens defineixen. Amb aquest horari podem continuar fent les mateixes tasques que fèiem abans però amb més flexibilitat.

La coeducació és un plantejament educatiu que pretén, a més de garantir la igualtat d'accés a l'educació, educar per a la igualtat d'oportunitats, eliminant tot tipus de desigualtats i discriminacions per raó de gènere.

Amb aquest pla específic d'organització de la jornada escolar, pretenem integrar de manera transversal «la coeducació» en totes les àrees i espais institucionals com la família, part activa i impulsora de «la coeducació», afavorint el seu rol com agent socialitzador. El nostre objectiu és sensibilitzar a la Comunitat Educativa en relació a la coeducació com a instrument per a fomentar la igualtat.

e) Àmbit de conciliació de la vida familiar i laboral

En aquest centre pretenem adequar els temps escolars a les necessitats actuals de la nostra comunitat educativa, proposant un horari lectiu de les 09:00h a les 14:00h, un horari de menjador entre les 14:00 i les 15:30 hores i l'horari d'activitats extraescolars voluntàries de 15:30 a 17:00 hores.

Els xiquets i xiquetes necessiten estar amb els pares i mares. És l'objectiu que busquem en la nostra escola, poder arribar a què el nostre alumnat arribe a casa prompte, que puga jugar, preguntar, contar amb les seues famílies, és a dir, que aquestes siguen els principals partícips de l'educació dels seus fills i de les seues filles.

En l'horari actual, les famílies poden arreplegar els/les seus/es fills/es a les 14:00h., al finalitzar la jornada lectiva, a les 15:30h., al finalitzar el menjador escolar, o a les 17:00h., al termini de les activitats extraescolars voluntàries per a tot l'alumnat.

A més a més, aquest horari facilita l'assistència a activitats fora del centre (conservatori, classes d'idiomes, esports, dansa i balls tradicionals...)

Aquest horari facilita que el nostre alumnat cresquen en un ambient familiar i escolar adequat i modernitzat als nostres temps.

Facilita que les famílies que estan al càrrec dels seus fills i filles puguem optar a un treball de mitja jornada.

Permet també l'organització familiar per aquelles famílies amb fills cursant l'ESO, al fer coincidir els horaris amb els de l'institut.

f) Àmbit de salut

Des d'aquest àmbit podem assenyalar que la jornada continua afavoreix els següents aspectes:

- 1- La promoció de costums i hàbits saludables relacionats amb l'alimentació i el descans, el treball i l'oci i el medi-ambient.
- 2- El desenvolupament d'hàbits saludables en infantil, prenent un esmorzar més contundent al primer esplai del matí i reservant una porció de fruita o un suc, per al segon descans d'aquest horari. D'aquesta manera, l'alumne estarà habituant-se a menjar fruita i/o verdura diàriament.
- 3- El respecte amb el medi ambient a l'evitar desplaçaments a l'escola per aquell alumnat i personal del centre que realitzen el trajecte amb cotxe.

b) **HORARI GENERAL DEL CENTRE (annex II)**

1. Horari d'obertura del centre:

Aquest centre obri les portes des del mes de setembre al mes de juny a les 9:00 hores, de dilluns a divendres.

2. Horari de tancament del centre:

Aquest centre tanca les portes des del mes d'octubre al mes de maig a les 17:00h, de dilluns a divendres.

Per als mesos de setembre i juny s'aplica l'horari establert amb caràcter general.

3. Horari lectiu:

L'horari lectiu és de 9:00h. a 14:00h, de dilluns a divendres.

4. Horari no lectiu:

L'horari no lectiu és des de les 14:00h. fins les 17:00h.

4.1 Horari de menjador

L'horari de menjador és des de les 14:00h. fins les 15:30h.

4.2 Horari d'activitats extraescolars de caràcter voluntari.

L'horari de les activitats extraescolars de caràcter voluntari es realitza de dilluns a divendres des de les 15.30h. fins a les 17:00h.

5. Distribució horària del període lectiu i no lectiu:

5.1 Horari del centre (annex II pàg. 28)

La distribució horària serà la següent:

HORA	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
9:00 a 14:00	Horari lectiu				
14:00 a 15:30	Menjador escolar				
15:30 a 17:00	Activitats extraescolars de caràcter voluntari				

5.2 Horari d'Educació Infantil.

HORA	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
9:00 a 11:15	Desenvolupament curricular. (3 sessions de 45 minuts)				
11:15 a 11:45	Esplai.				
11.45 a 14.00	Desenvolupament curricular. (3 sessions de 45')				
14:00 a 15:30	Menjador escolar.				
15:30 a 17:00	Tallers i activitats extraescolars de caràcter voluntari				

Els centres que imparteixen l'etapa d'Educació Infantil tenen autonomia per a organitzar l'horari d'esplai, el temps del qual ha de ser d'entre 45 minuts i 1 hora al dia, que poden distribuir-se en 2 períodes.

5.3 Horari d'Educació Primària.

HORA	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
9:00 a 11:15	Desenvolupament curricular. (3 sessions de 45 minuts)				
11:15 a 11:45	Esplai.				
11.45 a 14:00	Desenvolupament curricular. (3 sessions de 45 minuts)				
14:00 a 15:30	Menjador escolar.				
15:30 a 17:00	Activitats extraescolars de caràcter voluntari				

c) **PLANIFICACIÓ DE L'ACTIVITAT DELS DOCENTS**

1. **Període de docència:**

De 9:00 a 14:00 hores, de dilluns a divendres.

2. **Altres hores de dedicació al centre:**

2.1 **Activitats de coordinació docent**

L'horari en que es duran a terme les activitats de coordinació docent serà el següent:

Dilluns: de 15:00 a 17:00 hores.

Dimarts, dimecres i dijous: de 14:00 a 15:00 hores.

- Les sessions de dilluns (2 hores) per a reunions dels òrgans de coordinació docent, Claustre, formació en centres, seminaris, grups de treball, debats pedagògics...
- La sessió del dimarts per realitzar atenció a famílies.
- La sessió del dimecres per a reunions de COCOPE i coordinació de cicle.
- La sessió del dijous per a reunions de coordinació de nivell i comissions de centre.

DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
ACTIVITAT DOCENT DE 9:00 a 14:00				
15:00 a 17:00	14:00 a 15:00	14:00 a 15:00	14:00 a 15:00	
Reunions dels òrgans de coordinació docent: CLAUSTRE Formació en centre Seminaris Grups de treball Debats pedagògics	Atenció a famílies	COCOPE i/o Coordinació de cicle.	Coordinació de nivell. i/o Comissions.	

2.2 Atenció a les famílies

L'horari establert setmanalment per atenció a les famílies (tutories) és:

Dimarts: de 14:00 a 15:00 hores, tot i que hi haurà flexibilitat horària per a les famílies que ho sol·liciten.

2.3 Activitats de formació

Es proposa la realització de les sessions de formació en centre, seminaris i grups de treball, preferentment, els dilluns.

2.4 Consell Escolar

Les sessions de Consell Escolar es realitzaran en horari NO lectiu, fins i tot fora de la franja horària d'obertura del centre escolar.

d) IMPLICACIÓ DEL PROFESSORAT DEL CENTRE EN LA COORDINACIÓ DE L'ACTIVITAT NO LECTIVA

El claustre, a l'hora d'elaborar i aprovar el present projecte d'activitats formatives extraescolars, a més de comprometre's a col·laborar i ajudar en l'organització d'aquestes activitats, acorda també deixar constància que aquestes han de complir les expectatives que tota la comunitat educativa espera d'elles i que vetllarà pel seu normal funcionament i desenvolupament.

La direcció del centre ha de garantir l'obertura de les instal·lacions escolars, mentre s'efectuen les activitats extraescolars si són en període de vesprada, amb la presència,

almenys, d'un membre del professorat i d'un membre de l'equip directiu, o en qui delegue, en cas que no puga estar present si l'activitat es realitza dins de la jornada escolar.

Les funcions del personal responsable són:

- Participar en l'organització i planificació de les activitats pedagògiques.
- Coordinar-se amb els responsables participants en les activitats pedagògiques.
- Vetllar pel normal desenvolupament de les activitats extraescolars.
- Atendre i informar a l'equip directiu d'aquelles incidències dignes de ser tingudes en compte en la durada de l'activitat.

Les funcions del professorat de guàrdia són:

- Romandre a l'edifici d'administració de manera que siga fàcilment localitzable pel personal encarregat de les activitats.
- Atendre telèfon i visites entre les 15'30h. i les 17h.
- Obrir la porta principal a les 16'45h. per a l'eixida de l'alumnat de 2 anys que ha fet ús del servei d'activitats extraescolars voluntàries.

Distribució de l'horari de l'equip de mestres:

Cada dia de la setmana, de dilluns a divendres, un grup de mestres de manera rotatòria, es fa càrrec de les activitats extraescolars sense que supose un augment ni en hores lectives ni complementàries de l'horari del professorat, segons l'article 4 de l'ordre 9/2022 de 25 de febrer.

e) PLANIFICACIÓ DE LES ACTIVITATS EXTRAESCOLARS DE CARÀCTER VOLUNTARI.

Com s'ha comentat al llarg del projecte, encara que la jornada lectiva és de 9:00h a 14:00h, l'horari de permanència al centre de l'alumnat que opta per assistir a les activitats extraescolars, és fins a les 17:00h, durant els mesos d'octubre a maig.

Les hores de no docència comprenen tant el menjador escolar com les activitats extraescolars. Aquestes últimes són d'oferta obligada pel centre i voluntàries per a les famílies.

En aquest projecte és el personal del centre (docent i/o no docent) el que té la responsabilitat de desenvolupar les activitats extraescolars de dilluns a divendres. Tots ells participen en la programació de les activitats que el centre oferta.

L'oferta d'activitats del nostre centre per a l'horari no lectiu de vesprada intenta acomodar-se a les possibilitats que tenim. En aquest sentit està previst la realització d'activitats culturals, recreatives i esportives.

1. Característiques de les activitats pedagògiques.

- Afavoreixen el desenvolupament integral de la personalitat dels xiquets/es.
- Responen al model educatiu expressat en el Projecte Educatiu de Centre, i estan recolzades pel Consell Escolar de Centre.

- La participació en aquestes activitats és totalment lliure i voluntària.
- Són universals; és a dir, pot accedir-hi l'alumnat que ho desitge, sense cap tipus de discriminació per raó de sexe, cultura, nivell econòmic, discapacitat ...
- Hem elegit activitats que ens seran molt útils per treballar i desenvolupar ens els xiquets i xiquetes actituds i valors molt importants dins del nostre centre, com són la coeducació, la no discriminació per cap motiu, la cooperació, igualtat de gènere, la tolerància...
- La seva durada dependrà de les característiques pròpies de l'activitat: al llarg de tot el curs escolar o per períodes més reduïts.
- Les normes de convivència i disciplina per a les activitats extraescolars són les mateixes que les vigents en el reglament de règim intern (RRI) del Centre a tots els efectes. Els/les mestres i monitors/es informaran a l'equip directiu i si ho creuen convenient a les famílies de les incidències que es puguin produir en cada moment.

2. Organització de les activitats extraescolars per a l'alumnat.

- El personal del centre (docent i/o no docent) programa les activitats extraescolars que s'ofereixen trimestralment a les famílies.
- Les famílies que vulguen fer ús del servei d'activitats extraescolars voluntàries ho han d'autoritzar emplenant l'annex V "Autorització Activitats Extraescolars PEOJE" del Programa Anual d'Activitats Complementàries i Extraescolars del nostre centre.
- Per a portar un control de l'alumnat que realitza les activitats extraescolars es confeccionen llistes per a cadascun dels grups on consta l'activitat, el nom de l'alumnat i els dies que fa ús del servei d'activitats extraescolars. Aquestes llistes es revisen per les persones responsables de les activitats.

3. Finançament de les activitats.

Per a les activitats plantejades de dilluns a divendres, no es necessita cap tipus de finançament ja que és el propi personal del centre (docent i/o no docent) el que organitza i desenvolupa les activitats proposades.

4. Descripció de les activitats extraescolars que podrà oferir el Centre.

Totes les activitats programades a continuació van dirigides a l'alumnat **d'infantil i primària**. Aquestes podran variar per adequació a situacions sobrevingudes.

ACTIVITAT: LECTURA	
DESCRIPCIÓ	Activitat dirigida al foment de la lectura.
OBJECTIUS	• Fomentar en l'alumnat l'interès per la lectura i desenvolupar l'hàbit lector. • Afavorir la comprensió lectora de l'alumnat. • Fomentar en l'alumnat la lectura com a activitat d'oci. • Fomentar la reflexió i el diàleg a partir de les diferents i possibles interpretacions que es deriven d'un mateix text. • Potenciar els aprenentatges per part de padrins i fillols i establir lligams afectius entre ells al voltant de la lectura. • Generar una experiència positiva i plaent de la lectura. • Prioritzar les necessitats de suport de l'alumnat amb NESE, establint els criteris d'atenció optimitzant els recursos propis.
ACTIVITATS	Aquesta activitat l' enfocarem de diferents formes: • Lectura individual. • Lectura compartida. • Tertúlies dialògiques. • Apadrinament lector, etc.
MATERIALS	• Llibres i material de lectura adequats per als alumnes propis del Centre.

ACTIVITAT: RECURSOS TIC	
DESCRIPCIÓ	Realitzar diferents activitats per conèixer l'ús de les noves tecnologies afavorint l'accés a la informació sobre suports informàtics i audiovisuals.
OBJECTIUS	• Conèixer els diferents recursos tecnològics del centre (pissarres digitals, ordinadors, ...) • Iniciar-se en l'ús del tractament de text i imatge. • Recerca d'informació a la xarxa. • Ús d'activitats on-line on es potencia l'atenció, la percepció, el raonament, la memòria, etc. • Utilització del blog. • Iniciar-se en la mecanografia.
ACTIVITATS	• Diferents pàgines web tipus JUEDULAND. • Activitats del J CLIC. • Activitats per iniciar-se en el processador de textos. • Realització d'un PowerPoint . • Ús dirigit d'internet. • Activitats de cerca del tresor.
MATERIALS	• Ordinadors de l'aula d'informàtica del centre, ordinador i PDI de l'aula.

ACTIVITAT: TALLER CREATIU	
DESCRIPCIÓ	Es pretén que l'alumnat desenvolupe la seua creativitat i imaginació per a crear i expressar lliurement les seues idees.
OBJECTIUS	• Introduir l'alumnat els elements bàsics del llenguatge visual (línia, textura, forma) a través dels exercicis pràctics. • Reconèixer els elements del llenguatge visual en diferents obres d'art. • Utilitzar la creativitat i imaginació per elaborar objectes a partir d'un material. • Utilitzar diferents tècniques artístiques. • Participar en les arts escèniques amb tallers de teatre, balls i concursos de talents. • Mantenir una actitud positiva cap a les activitats proposades.
ACTIVITATS	• Modelatge amb argila o plastilina • Tècniques de pintura: Estampat, esguitat, collage, estergit, aquarel·la.... • Tècniques de dibuix: clarobscur, difuminat • Procediment de pintura • Elaborar diferents manualitats. • Construir diverses figures utilitzant diversos tipus de paper.
MATERIALS	• Cartolines, folis, pintures de diferents tipus, retoladors, llapis, paper de colors, argila....

ACTIVITAT: CONTA CONTES	
DESCRIPCIÓ	A través d'aquest taller es possibilita el despertar de la imaginació dels xiquets, convertint-los en els protagonistes, creadors de les seues pròpies històries, utilitzant el joc com a recurs fonamental i arribant a apreciar el màgic món de la lectura.
OBJECTIUS	• Afavorir el desenvolupament del llenguatge oral de l'alumnat. • Afavorir la comprensió oral de l'alumnat. • Desenvolupar l'aprenentatge cognitiu, afectiu i social. • Aprendre com en el conte es resolen conflictes i com aplicar-ne l'ensenyament a les nostres vides. • Apropar als més menuts al món dels contes i a la futura lectura. • Reconèixer els arquetips que el conte transmet i de quina manera afecten les nostres emocions. • Aprendre vocabulari i expressions de la llengua i cultura valenciana.
ACTIVITATS	• Inventar títols a un conte llegit o contat. • Inventar finals diferents per a una mateixa història. • Descriure llocs i personatges. • Crear els seus propis contes i poesies. • Dramatitzar contes populars i contes creats pels xiquets. • Crear decorats i disfresses. • Editar el nostre propi llibre.
MATERIALS	• Llibres de lectura i recursos propis del Centre (escenaris, disfresses, titelles...)

ACTIVITAT: TALLER DE JOCS DE TAULA I CARRER	
DESCRIPCIÓ	Els xiquets i xiquetes actualment solen eixir poc a jugar als jocs tradicionals en els que ha gaudit en altres temps la menudalla. Aquest taller intenta recuperar aquests jocs i a més que l'alumnat gaudisca amb els iguals. Els jocs col·lectius permeten interactuar xiquets/es de diferents edats, aprendre a respectar les regles del joc i respectar el torn de jugar, tot açò és molt positiu per a la seua socialització.
OBJECTIUS	• Donar a conèixer els jocs tradicionals de la Comunitat Valenciana. • Fomentar la seua continuïtat donant als alumnes alternatives d'oci per al seu temps lliure • Valorar positivament les possibilitats d'interacció amb altres companys i companyes. • Fomentar l'activitat física com a font de salut. • Aprendre formes d'organització i cooperació entre tots per assolir un fi comú. • Desenvolupar les habilitats i capacitats físiques bàsiques d'una manera lúdica. • Assimilar conceptes d'estratègia i tàctica en els diferents jocs. • Inculcar un respecte cap a les regles dels jocs. • Adquirir capacitat de concentració per afrontar els diferents jocs.
ACTIVITATS	• Jocs amb corda: estirar la corda, botar-la, ... • Jocs tradicionals: el pot, l'amagatall, les xapes, les bales, la cadireta, l'espardenyeta, el penjat, endevinar una pel·lícula... • Jocs de taula: Dominós de formes, joc de la oca i semblants, tres en ratlla, jocs de cartes, de memorització, dominó, parxís, oca, tres en ratlla, escacs, jocs de cartes, trivial... • Activitats proposades per l'alumnat després d'haver recollit informació a través de les seues famílies.
MATERIALS	• Jocs de taula, taulers, figures d'escacs i tot el mobiliari necessari per dur a terme l'activitat disponibles al Centre.

ACTIVITAT: TALLER DE CONEIXEMENT DE L'ENTORN	
DESCRIPCIÓ	Amb aquestes activitats tracten d'aprofundir en el coneixement de l'entorn pròxim a l'alumne per saber comportar-se en ell.
OBJECTIUS	• Respecte i valoració del medi ambient. • Adquisició d'adequats hàbits de manteniment del medi ambient, a través del reciclatge, la reducció i la reutilització. • Conèixer normes d'educació vial per al correcte desenvolupament en la ciutat. • Conèixer diferents tipus de cultiu tradicionals del poble i les seues fases evolutives. • Aprendre diferents aspectes de les plantes de la zona.
ACTIVITATS	• Ús de l'Hort Escolar del Col·legi per al sembrat de productes ecològics. • Elaboració de diccionaris vegetals, perquè els alumnes coneguen la flora de la zona, després de la recollida de fulles, flors, plantes. • Realització d'un taller de reciclatge. • Visualització de vídeos de la zona. • Escoltar xarrades sobre temes del nostre entorn.
MATERIALS	Materials necessaris proporcionats per l'escola.

**f) PLANIFICACIÓ DELS SERVEIS COMPLEMENTARIS DE MENJADOR I
TRANSPORT ESCOLAR****1. Menjador**

El menjador escolar pretén conciliar la vida familiar i laboral, així respon a la demanda social que existeix per part de les famílies i cobreix les necessitats assistencials del menjar del migdia. El menjador és un espai on es pot crear un clima educatiu i, per tant, un lloc de comunicació i de relació.

Durant el temps de menjador l'alumnat estarà custodiat al recinte escolar pel personal de l'empresa del menjador, els quals, junt amb un membre de l'equip directiu i l'encarregat/da, vetllaran tots junts pel correcte funcionament del servei.

L'horari del menjador establert és de les 14:00h. fins les 15:30h.

2. Transport

Al nostre centre no tenim servei de Transport Escolar.

**g) MESURES PER A GARANTIR L'ATENCIÓ A L'ALUMNAT AMB NECESSITATS
DE SUPORT EN LES ACTIVITATS EXTRAESCOLARS .**

El model actual d'ensenyament/aprenentatge parteix de que l'escola fa accessible al seu alumnat, aspectes de la cultura que són fonamentals pel seu desenvolupament personal, i no tan sols en l'àmbit cognitiu. L'educació és el motor pel desenvolupament; això suposa incloure també el creixement harmònic i equilibrat en altres tipus de capacitats com són: les d'equilibri personal, inserció social, de relació interpersonal i les de caràcter motriu.

Considerem l'educació inclusiva com el procés pel qual s'ofereix a tots els alumnes, sense distinció, l'oportunitat per continuar sent membre de la classe ordinària i per aprendre dels seus iguals i juntament amb ells.

Considerem que el CEIP José Mollá de Canals és un "centre acollidor" en tant que garanteix la inclusió escolar i social de tot l'alumnat amb independència de la llengua, cultura, condició social i es fonamenta de manera prioritària sobre els principis de: diversitat, necessitats educatives, inclusió escolar, suports, acció tutorial, eliminació de barreres a l'aprenentatge i a la participació.

L'atenció a les necessitats educatives de tot l'alumnat del centre està plantejada des d'una perspectiva global i per tant forma part de les actuacions prioritàries del CEIP José Mollá. El professorat organitza l'activitat docent tenint en compte les característiques del seu alumnat

i la diversitat de necessitats i ritmes d'aprenentatge. Per tant, també queden establides, en la programació prevista de les activitats extraescolars, les adaptacions necessàries.

Es posen els mecanismes necessaris per atendre les necessitats d'aquell alumnat que precisa una adaptació d'accés al currículum. Les mesures que adoptem per a les activitats extraescolars són:

- Grups amb ràtio més reduïda quan hi ha alumnes amb NESE.
- Adaptació de l'activitat tenint en compte les possibilitats de l'alumnat amb NESE.
- Fer grups heterogenis per afavorir l'aprenentatge entre iguals.
- Es cuida l'adaptació del material específic per aquest alumnat, tant siguen materials de reforç, com d'ampliació o materials molt específics.
- En l'organització de l'espai, s'afavoreix l'eliminació de barreres arquitectòniques així com s'estructura de forma que afavoreix l'autonomia i desplaçament de l'alumnat amb necessitats educatives especials.
- Col·laboració de tota la comunitat educativa per a poder donar resposta al alumnes amb NESE.
- A l'avaluació de les activitats es tindrà en compte el seguiment i l'avaluació de les mesures que s'adapten en l'alumnat amb necessitats educatives especials.

Les activitats proposades afavoreixen la integració de l'alumnat ja que poden participar en totes elles i aconseguir la majoria dels objectius. Per exemple:

- Els recursos TIC posen en pràctica activitats on-line, on poden millorar l'atenció, la percepció, el raonament i la memòria (aspectes que cal treballar de forma continuada amb alumnat amb NESE).
- Els jocs de taula i de pati permeten desenvolupar capacitats d'ordre, lògica, raonament i domini d'estratègies. Els jocs són de diferent dificultat per a que tots els alumnes puguin participar.
- El cinefòrum potencia la creativitat i la imaginació dels xiquets i les xiquetes, també els ajuda a desenvolupar les habilitats bàsiques del llenguatge oral i a respectar i cuidar els llibres (es preparen diferent tipus de lectures i pel·lícules tenint en compte el nivell i el ritme d'aprenentatge dels diferents alumnes).
- El taller de foment d'activitats artístiques i creatives permet que els alumnes siguen capaços d'expressar-se i comunicar-se, aconseguir major coordinació i fomentar les relacions entre iguals.

h) PREVISIÓ D'ACTUACIONS FORMATIVES PER A LA COMUNITAT EDUCATIVA

1. Formació del professorat

Cal ressaltar que som un claustre implicat en la renovació pedagògica i per això ens reciclem cada curs escolar mitjançant projectes de treball, cursos de formació i grups de treball de diferents temàtiques (educació emocional, ambients d'aprenentatge, noves tecnologies, ciència, matemàtiques, lectoescriptura...). És per tot això que al nostre horari hem inclòs la nostra formació permanent.

El Pla Anual de Formació reflexa totes les necessitats i inquietuds en formació que presenta el nostre claustre de professors i professores, i en el que ens involucrem curs a curs.

Les possibles activitats dirigides a mestres són:

- Cursos de formació.
- Jornades formatives.
- Grups de treball.
- Seminaris.

I els temes a tractar els següents:

- Recursos TIC.
- Innovació Educativa.
- Metodologies actives per a l'aprenentatge significatiu.
- Educació plurilingüe.
- Disseny i elaboració de material didàctic.
- Intercanvi de bones pràctiques docents etc.

2. Formació famílies

Les possibles activitats dirigides són les següents:

- Xerrades formatives sobre el bon ús de les xarxes socials, assetjament escolar, educació emocional...
- Tertúlies dialògiques.

Els objectius que volem aconseguir amb aquesta formació són:

- Generar espais de reflexió amb les famílies sobre la importància d'enfortir els valors fonamentals per a la formació dels seus fills i filles
- Identificar formes de gestionar l'autoritat en les famílies, establint compromisos sobre la importància d'exercir-la adequadament.
- Crear ambients amb actituds positives i compromeses enfront del procés ensenyament-aprenentatge dels seus fills i filles.
- Realitzar convivències integrades exercint activitats lúdiques i formatives.

- Un objectiu del centre és intentar mostrar a les famílies les noves tendències de comunicació amb la utilització de la pàgina web del centre, la web família 2.0, mestre a casa... La intenció és poder millorar la comunicació entre professorat i famílies i aconseguir un millor traspàs de la informació, fent ús d'una metodologia de diàleg.

PREVISIÓ DE SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL PLA ESPECÍFIC D'ORGANITZACIÓ DE LA JORNADA ESCOLAR

Per poder recollir la informació pertinent i rellevant que ens permeta realitzar amb qualitat el procés avaluador, utilitzem diversos instruments dirigits als diferents agents i al propi alumnat. L'avaluació es realitza a tres nivells: Claustre de Professorat i Consell Escolar, famílies i alumnat.

1. Avaluació del Claustre i del Consell Escolar

El Claustre de Professorat, realitza una avaluació al finalitzar el curs escolar, atenent els següents criteris:

- Nivell d'assistència.
- Qualitat de les activitats extraescolars impartides.
- Grau d'implicació directa i indirecta de la comunitat educativa.
- Grau d'implicació directa i indirecta de l'AMPA.
- Coordinació efectiva d'activitats per part del professorat.
- Rendiment general de l'alumnat.
- Grau de satisfacció de les famílies, professorat i alumnat.
- Optimització dels recursos.

El Consell Escolar realitza una valoració al finalitzar el curs escolar, d'acord amb els informes presentats pel claustre, analitzant els següents criteris:

- Informe sobre el rendiment acadèmic de l'alumnat per poder valorar els seus resultats. Aquest informe serà presentat per la cap d'estudis.
- Nivell de participació de l'alumnat en les activitats extraescolars, informant de l'alumnat participants.
- Avaluació de la programació de les activitats extraescolars, presentant un informe anual de l'activitat realitzada.
- Relacions del centre amb les institucions col·laboradores en el projecte. En la memòria final de curs és recolliran els aspectes més rellevants de la valoració del funcionament de la jornada contínua.

Les tècniques a emprar seran les habituals: qüestionaris, entrevistes i diàleg amb pares, mares, alumnes, monitors ...

Calendari d'avaluació

INDICADORS	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIO
Rendiment acadèmic	Tutors/es, especialistes, COCOPE, equip directiu i Consell Escolar.	Trimestral
Nivells d'atenció de l'alumnat i cansament	Tutors/es, especialistes, equip directiu	Al llarg del curs
Incidències sobre la vida familiar	Tutors/es mitjançant les tutories	Al llarg del curs
Incidències sobre la disciplina al centre	Tutors/es i Comissió de Convivència	Trimestral
Incidències sobre els serveis complementaris: menjador	Equip directiu, Consell Escolar, encarregat/da de menjador	Trimestral
Seguiment de les activitats extraescolars, grau d'assistència	Claustre, AMPA i Consell Escolar	Fi de curs
Valoració final de tots els aspectes assenyalats	Memòria anual	Fi de curs

El seguiment trimestral permet introduir mecanismes correctors per solucionar problemes puntuals que es puguin presentar.

L'avaluació final del curs permet conèixer la validesa del projecte a través d'anàlisi dels seus resultats i del grau de satisfacció de tots els sectors implicats en el mateix.

i) *DISTRIBUCIÓ SETMANAL DE LES ACTIVITATS (annex XIV)*

DENOMINACIÓ DE L'ACTIVITAT: LECTURA

Nivell	Ed. Infantil:		2 anys		1r		2n		3r							Grup:	
	Ed. Primària:				1r		2n	X	3r	X	4t	X	5é	X	6é	Alumnat NEE:	
RATIO: 25 alumnes.																	
Descripció de l'activitat: A través d'aquest taller es possibilita el despertar de la imaginació dels xiquets, convertint-los en els protagonistes, creadors de les seues pròpies històries, utilitzant el joc com a recurs fonamental i arribant a apreciar el màgic món de la lectura. Altres activitats que realitzarem seran: • Lectura individual. • Lectura compartida. • Tertúlies dialògiques. • Apadrinament lector, etc.																	
DIVENDRES 2n CICLE i 3r CICLE																	
HORARI de 15:30h a 17:00h																	
Mesures adoptades alumnat NEE: -Grups amb ràtio més reduïda. -Adaptació de l'activitat - Fer grups heterogenis per afavorir l'aprenentatge entre iguals. - Es cuidarà l'adaptació del material específic per aquests alumnes. - En l'organització de l'espai, s'afavorirà l'eliminació de barreres arquitectòniques.																	
Personal necessari: 1 responsable cada 25 alumnes.																	
Entitat responsable: CENTRE																	

DENOMINACIÓ DE L'ACTIVITAT: CONTA CONTES

Nivell	Ed. Infantil:	X	2 anys	X	1r	X	2n	X	3r							Grup:	
	Ed. Primària:			X	1r	X	2n		3r		4t		5é		6é	Alumnat NEE:	
RATIO: 25 alumnes.																	
Descripció de l'activitat: A través d'aquest taller es possibilita el despertar de la imaginació dels xiquets, convertint-los en els protagonistes, creadors de les seues pròpies històries, utilitzant el joc com a recurs fonamental i arribant a apreciar el màgic món de la lectura. Altres activitats que realitzarem seran: • Lectura individual. • Lectura compartida. • Tertúlies dialògiques. • Apadrinament lector, etc.																	
DILLUNS INFANTIL i 1r CICLE																	
HORARI de 15:30h a 17:00h																	
Mesures adoptades alumnat NEE: -Grups amb ràtio més reduïda. -Adaptació de l'activitat - Fer grups heterogenis per afavorir l'aprenentatge entre iguals. - Es cuidarà l'adaptació del material específic per aquests alumnes. - En l'organització de l'espai, s'afavorirà l'eliminació de barreres arquitectòniques.																	
Personal necessari: 1 responsable cada 25 alumnes.																	
Entitat responsable: CENTRE																	

DENOMINACIÓ DE L'ACTIVITAT: RECURSOS TIC

Nivell	Ed. Infantil:	X	2 anys	X	1r	X	2n	X	3r							Grup:	
	Ed. Primària:			X	1r	X	2n	X	3r	X	4t	X	5é	X	6é	Alumnat NEE:	

RATIO: 25 alumnes

Descripció de l'activitat: Realitzar diferents activitats per conèixer l'ús de les noves tecnologies afavorint l'accés a la informació sobre suports informàtics i audiovisuals. Totes les activitats programades estaran adaptades al nivell dels alumnes. Algunes de les activitats que realitzarem seran:

- Diferents pàgines web educatives.
- Activitats del J CLIC.
- Activitats per iniciar-se en el processador de textos.
- Realització d'un PowerPoint .
- Ús dirigit d'internet.
- Activitats de recerca del tresor.

			DIJOURS 2n CICLE i 3r CICLE	DIVENDRES INFANTIL i 1r CICLE
			HORARI de 15:30h a 17:00h	HORARI de 15:30h a 17:00h

Mesures adoptades alumnat NEE: -Grups amb ràtio més reduïda.

-Adaptació de l'activitat

- Fer grups heterogenis per afavorir l'aprenentatge entre iguals.

- Es cuidarà l'adaptació del material específic per aquests alumnes.

- En l'organització de l'espai, s'afavorirà l'eliminació de barreres arquitectòniques.

			Personal necessari: 1 responsables cada 25 alumnes.	Personal necessari: 1 responsables cada 25 alumnes.
			Entitat responsable: EL CENTRE	Entitat responsable: EL CENTRE

DENOMINACIÓ DE L'ACTIVITAT: TALLER CREATIU

Nivell	Ed. Infantil:	X	2 anys	X	1r	X	2n	X	3r							Grup:	
	Ed. Primària:			X	1r	X	2n	X	3r	X	4t	X	5é	X	6é	Alumnat NEE:	

RATIO: 25 alumnes

Descripció de l'activitat: Es pretén que els xiquets desenvolupen la seua creativitat i imaginació per a crear i expressar lliurement les seues idees. Algunes de les activitats que realitzarem seran:

- Modelatge amb argila o plastilina
- Tècniques de pintura: Estampat, esguitat, collage, estergit, aquarel·la....
- Tècniques de dibuix: clarobscur, difuminat
- Procediment de pintura
- Elaborar diferents manualitats.
- Construir diverses figures utilitzant diversos tipus de paper.

		DIMECRES 2n CICLE i 3r CICLE	DIJOUS INFANTIL i 1r CICLE	
		HORARI de 15:30h a 17:00h	HORARI de 15:30h a 17:00h	

Mesures adoptades alumnat NEE: -Grups amb ràtio més reduïda.

-Adaptació de l'activitat

- Fer grups heterogenis per afavorir l'aprenentatge entre iguals.

- Es cuidarà l'adaptació del material específic per aquests alumnes.

- En l'organització de l'espai, s'afavorirà l'eliminació de barreres arquitectòniques.

		Personal necessari: 1 responsable cada 25 alumnes.	Personal necessari: 1 responsable cada 25 alumnes.	
		Entitat responsable: EL CENTRE	Entitat responsable: EL CENTRE	

DENOMINACIÓ DE L'ACTIVITAT: CONEIXEMENT DE L'ENTORN

Nivell	Ed. Infantil:	X	2 anys	X	1r	X	2n	X	3r							Grup:	
	Ed. Primària:			X	1r	X	2n	X	3r	X	4t	X	5é	X	6é	Alumnat NEE:	
RATIO: 25 alumnes																	
Descripció de l'activitat: Amb la realització de les activitats que ens proposem dur a terme en aquest taller, tractem d'aprofundir en el coneixement de l'entorn pròxim a l'alumne per saber comportar-se en ell, algunes de les activitats que portarem a terme seran, us de l'Hort Escolar del Col·legi per al sembrat de productes ecològics, elaboració de diccionaris vegetals, perquè els alumnes coneguen la flora de la zona, després de la recollida de fulles, flors, plantes, realització d'un taller de reciclatge, visualització de vídeos de la zona, participar en xarrades sobre temes del nostre entorn. Amb la realització d'aquestes activitats intentarem que els alumnes. • Respecten i valoren el medi ambient. • Adquirisquen d'hàbits adequats de manteniment del medi ambient, a través del reciclatge, la reducció i la reutilització. • Coneguen normes d'educació vial per al correcte desenvolupament en la ciutat. • Conèixer diferents tipus de cultiu tradicionals del poble i les seues fases evolutives.																	
		DIMARTS				DIMECRES											
		2n CICLE i 3r CICLE				INFANTIL i 1r CICLE											
		HORARI de 15:30h a 17:00h				HORARI de 15:30h a 17:00h											
Mesures adoptades alumnat NEE: -Grups amb ràtio més reduïda. -Adaptació de l'activitat - Fer grups heterogenis per afavorir l'aprenentatge entre iguals. - Es cuidarà l'adaptació del material específic per aquests alumnes. - En l'organització de l'espai, s'afavorirà l'eliminació de barreres arquitectòniques.																	
		Personal necessari: 1 responsable cada 25 alumnes.				Personal necessari: 1 responsable cada 25 alumnes.											
		Entitat responsable: EL CENTRE				Entitat responsable: EL CENTRE											

DENOMINACIÓ DE L'ACTIVITAT: JOCS DE TAULA I DE CARRER

Nivell	Ed. Infantil:	X	2 anys	X	1r	X	2n	X	3r							Grup:	
	Ed. Primària:			X	1r	X	2n	X	3r	X	4t	X	5é	X	6é	Alumnat NEE:	

RATIO: 25 alumnes

Descripció de l'activitat: Amb aquest taller intentarem recuperar els jocs tradicionals. Aquestes activitats col·lectives permetran la interacció dels xiquets/es de diferents edats, aprendran a respectar les regles del joc, tot açò és molt positiu per a la socialització dels xiquets i xiquetes. Alguns del jocs que realitzarem seran els següents:

- Jocs amb corda: estirar la corda, botar-la, ...
- Jocs tradicionals: el pot, l'amagatall, les xapes, les bales, la cadireta, l'espardenyeta, el penjat, endevinar una pel·lícula...
- Jocs de taula: Dominós de formes, joc de la oca i semblants, tres en ratlla, jocs de cartes, de memorització, dominó, parxís, oca, tres en ratlla, escacs, jocs de cartes, trivial...

DILLUNS 2n CICLE i 3r CICLE	DIMARTS INFANTIL i 1r CICLE	
HORARI de 15:30h a 17:00h	HORARI de 15:30h a 17:00h	

Mesures adoptades alumnat NEE:

- Grups amb ràtio més reduïda.
- Adaptació de l'activitat
- Fer grups heterogenis per afavorir l'aprenentatge entre iguals.
- Es cuidarà l'adaptació del material específic per aquests alumnes.
- En l'organització de l'espai, s'afavorirà l'eliminació de barreres arquitectòniques.

Personal necessari: 1 responsable cada 25 alumnes.	Personal necessari: 1 responsable cada 25 alumnes.			
Entitat responsable: EL CENTRE	Entitat responsable: EL CENTRE			

ANNEX II

HORARI GENERAL DEL CENTRE

		Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
Horari Obertura		9'00	9'00	9'00	9'00	9'00
Horari Tancament		17'00	17'00	17'00	17'00	17'00
Horari lectiu		9'00-14'00	9'00-14'00	9'00-14'00	9'00-14'00	9'00-14'00
H N L ²	Horari menjador	14'00-15:30	14'00-15:30	14'00-15:30	14'00-15:30	14'00-15:30
	Horari activitats extraescolars de caràcter voluntari	15'30-17'00	15'30-17'00	15'30-17'00	15'30-17'00	15'30-17'00
	Altres horaris no lectius	-	-	-	-	-
Mínim		9'00 a 17'00 h				

Aquest “Pla Específic d'Organització de la Jornada Escolar” va estar ha estat aprovat pel Consell Escolar del CEIP JOSÉ MOLLÁ, amb data 5 de febrer de 2018 i revisat i modificat pel Consell Escolar del centre amb data 23 de març de 2018.

Amb data 28 de març de 2022 s'acorda en Consell Escolar aprovar la seua modificació i adaptació a la normativa actual.