

INSCRIPCIÓN AL COMEDOR ESCOLAR / INSCRIPCIÓ AL MENJADOR ESCOLAR

Para poder hacer uso del servicio complementario de comedor, deben cumplimentar el impreso adjunto y entregarlo en el horario que corresponda a la encargada del comedor. La inscripción supone la aceptación de las normas vigentes aprobadas por Consejo Escolar. / Per a poder fer ús del servici complementari de menjador, han d'omplir l'imprés adjunt i entregar-ho en l'horari que corresponga a l'encarregada del menjador. La inscripció suposa l'acceptació de les normes vigents aprovades per Consell Escolar.

La encargada de comedor para este curso es / L'encarregada de menjador per a este curs és: **Natalia Trives**

Disponemos de una cuenta de correo electrónico con la finalidad de que puedan estar en contacto con el servicio, hacerles las sugerencias que se estimen oportunas y solicitar información sobre sus hijos/as en caso de que sea necesario. La encargada de comedor será la responsable de atenderles lo más brevemente posible y citarles a entrevistas personales, si es necesario. / Disposem d'un compte de correu electrònic amb la finalitat que puguen estar en contacte amb el servici, fer-los els suggeriments que s'estimen oportunes i sol·licitar informació sobre els seus fills/es en el cas que siga necessari. L'encarregada de menjador serà la responsable d'atendre'ls el més breument possible i citar-los a entrevistes personals, si és necessari.

03008137@gva.es

INSTRUCCIONES PARA LOS USUARIOS / INSTRUCCIONS PER ALS USUARIS

USUARIOS HABITUALES / USUARIS HABITUALS:

1. Para la inscripción del alumno/a habitual, becado y no becado, es necesario / Per a la inscripció de l'alumne/a habitual, becat i no becat, és necessari:

- Solicitud cumplimentada (**CARA A**) / Sol·licitud omplida (**CARA A**):
- Fotocopia de la cartilla, en la que aparezcan los datos bancarios (**IBAN**) / Fotocòpia de la cartilla, en la que apareguen les dades bancàries (**IBAN**).
- Fotocopia del DNI, NIE o pasaporte del titular de la cuenta. / Fotòcopia del DNI, NIE o passaport del titular del compte.

2. Se considerará usuario habitual al alumno/a que haga uso continuado del servicio de comedor. El precio del menú se determinará en septiembre, siguiendo la normativa vigente. / Es considerará usuari habitual a l'alumne/a que faça ús continuat del servici de menjador. El preu del menú es determinarà al setembre, seguint la normativa vigent

3. Si los recibos son devueltos, deberá subsanarse el error en el plazo que se establezca. En el caso de resultar impagados dos recibos consecutivos, el alumno/a será dado de baja del servicio. / Si els rebuts són tornats, haurà d'esmenar-se l'error en el termini que s'establisca. En el cas de resultar impagats dos rebuts consecutius, l'alumne/a serà donat de baixa del servici."

4. Los retrasos deberán ser saldados al finalizar cada uno de los trimestres. En caso de que a trimestre vencido no se esté al corriente del pago será sancionado con el cambio de forma de pago, que pasará a ser de tickets, no pudiendo hacer uso del servicio hasta haber saldato la deuda anterior. / Els retards hauran de ser saldats al finalitzar cada un dels trimestres. En el cas que a trimestre vençut no s'estiga al corrent del pagament serà sancionat amb el canvi de forma de pagament, que passarà a ser de tiquets, no podent fer ús del servici fins a haver saldat el deute anterior.

5. En el caso de la devolución de recibos que no se abonen en los plazos establecidos pasarán a ser usuarios de tickets cuando dicha circunstancia se repita dos veces a lo largo del curso escolar. / En el cas de la devolució de rebuts que no s'abonen en els terminis establits passaran a ser usuaris de tiquets quan la dita circumstància es repetisca dos vegades al llarg del curs escolar.

6. Para la inscripción en el servicio del comedor es necesario estar al corriente de los pagos del curso anterior. / Per a la inscripció en el servici del menjador és necessari estar al corrent dels pagaments del curs anterior.

7. Para darse de baja durante el curso escolar es necesario rellenar y firmar una instancia en el horario de atención al público de la encargada de comedor. / Per a donar-se de baixa durant el curs escolar és necessari omplir i firmar una instància en l'horari d'atenció al públic de l'encarregada de menjador.

8. Ante cualquier consulta relacionada con el funcionamiento de comedor, dirigirse a la encargada de dicho servicio. / Davant de qualsevol consulta relacionada amb el funcionament de menjador, dirigir-se a l'encarregada del dit servici.

USUARIOS EVENTUALES / USUARIS EVENTUALS:

1. Para la inscripción del alumno/a eventual, es necesario / Per a la inscripció de l'alumne/a eventual, és necessari:

- Solicitud cumplimentada (**CARA B**) / Sol·licitud omplida (**CARA B**):
- El abono que corresponda a 10 tickets (en septiembre se informará de dicho coste) en la cuenta del colegio, cuando vaya a hacer uso del servicio. / L'abonament que corresponga a 10 tiquets (al setembre s'informarà de dit cost) en el compte del col·legi, quan vaja a fer ús del servici.
- Los tickets se recogerán en la secretaría del centro en el horario de secretaría o de la encargada de comedor. / Els tiquets s'arreglaran en la secretaria del centre en l'horari de secretaria o de l'encarregada de menjador.

BANCO / BANC SABADELL: ES95 0081-1446-80-0001002305

COMPRA DE 10 TICKETS

2. Se considerará usuario eventual al alumno/a que haga uso ocasional del servicio de comedor. El precio del menú se determinará en septiembre, siguiendo la normativa vigente. / Es considerarà usuari eventual a l'alumne/a que faça ús ocasional del servici de menjador. El preu del menú es determinarà al setembre, seguint la normativa vigent.

3. No está permitida la venta de tickets en el centro. / No està permesa la venda de tiquets en el centre.

4. Los alumnos/as eventuales entregarán por la mañana al maestro que se encuentre en su aula, el ticket debidamente cumplimentado. / Els alumnes/as eventuais entregaran al matí al mestre que es trobe en la seua aula, el tiquet degudament omplit.

5. No podrá hacer uso del servicio ningún alumno/a que no haya entregado el ticket. / No podrà fer ús del servici cap alumne/a que no haja entregat el tiquet.

6. Los tickets no utilizados serán abonados por el centro durante la primera quincena del mes siguiente al que haya finalizado el servicio de comedor, a petición de la familia interesada. / Els tiquets no utilitzats seran abonats pel centre durant la primera quinzena del mes següent a què haja finalitzat el servici de menjador, a petició de la família interessada.

7. No servirán los tickets de un curso para otro. / No serviran els tiquets d'un curs per a un altre.

8. Es necesario que el alumno/a eventual haya sido inscrito al servicio y por eso, haber presentado la solicitud durante el periodo establecido. / És necessari que l'alumne/a eventual haja sigut inscrit al servici i per això, haver presentat la sol·licitud durant el període establert.

Esperamos su colaboración y deseamos garantizar un servicio de comedor con la mayor calidad posible. / Esperem la seua col·laboració i desitgem garantir un servici de menjador amb la major qualitat possible.

Muchas gracias/ Moltes gràcies,

La encargada de comedor / L'encarregada del menjador

El director



INSCRIPCIÓN AL SERVICIO DE COMEDOR ESCOLAR – USUARIO HABITUAL (CARA A)
INSCRIPCIÓ AL SERVICI DE MENJADOR ESCOLAR – USUARI HABITUAL (CARA A)

NOMBRE DEL ALUMNO/A NOM DE L'ALUMNE/A	APELLIDOS COGNOMS	CURSO CURS

PERIODO SOLICITADO/ PERÍODE SOL·LICITAT: MARCAD HORA DE SALIDA EN EN CASO DE OCTUBRE-MAYO

SEPTIEMBRE SETEMBRE	OCTUBRE-MAYO OCTUBRE-MAIG	15:30	17:00	JUNIO JUNY

PADECE ALGÚN TIPO DE ALERGINA O INTOLERANCIA ALIMENTARIA / PATIX ALGUN TIPUS D'AL·LÈRGIA O INTOLERÀNCIA ALIMENTÀRIA: SI NO

A QUÉ ALIMENTOS? / QUÈ ALIMENTS? _____

Se deberá adjuntar el informe médico donde se indique a qué tipo de alimentos, así como el tratamiento en el caso de ingesta accidental. / S'haurà d'adjuntar l'informe mèdic on s'indique a quin tipus d'aliments, així com el tractament en el cas d'ingesta accidental.

SI POR MOTIVOS DE RELIGIÓN TIENE QUE ESTAR EXENTO DE COMER ALGÚN TIPO DE ALIMENTO, INDICAR CUÁL/ SI PER MOTIUS DE RELIGIÓ HA D'ESTAR EXEMPT DE MENJAR ALGUN TIPUS D'ALIMENT, INDICAR QUIN:

NOMBRE DEL PADRE / NOM DEL PARE		APELLIDOS / COGNOMS	
NOMBRE DE LA MADRE / NOM DE LA MARE		APELLIDOS / COGNOMS	
DIRECCIÓN / DIRECCIÓ		Nº / Núm.	MUNICIPIO / MUNICIPI
TELÉFONO 1 / TELÈFON 1		TELÉFONO 2 / TELÈFON 2	
DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO / DIRECCIÓ DE CORREU ELECTRÒNIC			

Yo/ jo _____ como titular de la cuenta bancaria abajo indicada, con NIF, NIE o pasaporte/ com titular del compte bancari indicat baix, amb con NIF, NIE o passaport

_____ doy mi autorización para que el CEIP José María Manresa Navarro me pase el cobro de las mensualidades generadas por los gastos del Servicio de comedor. / done la meua autorització per a que el CEIP José María Manresa Navarro em passe el cobrament de les mensualitats generades pels gastos al Servici de menjador.

¿EL NÚMERO DE CUENTA ES EL MISMO DEL AÑO PASADO? / EL NÚMERO DE COMPTE ÉS EL MATEIX DE L'ANY PASSAT? SI / NO

Firma del padre, madre o tutor / Signatura del pare, mare o tutor.

IBAN	ENTIDAD	SUCURSAL	DC	Nº DE CUENTA

La inscripción de un alumno en este servicio implica la aceptación de todas sus normas, así como el compromiso por parte de sus padres para abonar las cuotas correspondientes al mismo, el incumplimiento de las normas o del pago, supondrá la baja en el Servicio. / La inscripció d'un alumne en aquest servici implica l'acceptació de totes les seues normes, així com el compromís per part dels pares per a abonar les quotes corresponents al mateix. L'incompliment de les normes o del pagament, suposarà la baixa del servici.



He leído, entendido y aceptado la normativa adjunta. / He llegit, entés i acceptat la normativa adjunta.



INSCRIPCIÓN AL SERVICIO DE COMEDOR ESCOLAR EVENTUAL POR TIQUETS (CARAB)
INSCRIPCIÓ AL SERVICI DE MENJADOR ESCOLAR EVENTUAL PER TIQUETS (CARA B)

NOMBRE DEL ALUMNO/A NOM DE L'ALUMNE/A	APELLIDOS COGNOMS	CURSO CURS

PADECE ALGÚN TIPO DE ALERGIA O INTOLERANCIA ALIMENTARIA / PATIX ALGUN TIPUS D'AL·LÈRGIA O INTOLERÀNCIA ALIMENTÀRIA: SI NO

A QUÉ ALIMENTOS? / QUÈ ALIMENTS? _____

Se deberá adjuntar el informe médico donde se indique a qué tipo de alimentos, así como el tratamiento en el caso de ingesta accidental./

S'haurà d'adjuntar l'informe mèdic on s'indique a quin tipus d'aliments, així com el tractament en el cas d'ingesta accidental.

SI POR MOTIVOS DE RELIGIÓN TIENE QUE ESTAR EXENTO DE COMER ALGÚN TIPO DE ALIMENTO, INDICAR CUÁL/

SI PER MOTIUS DE RELIGIÓ HA D'ESTAR EXEMPT DE MENJAR ALGUN TIPUS D'ALIMENT, INDICAR QUIN:

NOMBRE DEL PADRE / NOM DEL PARE		APELLIDOS / COGNOMS	
NOMBRE DE LA MADRE / NOM DE LA MARE		APELLIDOS / COGNOMS	
DIRECCIÓN / DIRECCIÓ	Nº / Núm.	MUNICIPIO / MUNICIPI	
TELÉFONO 1 / TELÈFON 1	TELÉFONO 2 / TELÈFON 2		
DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO / DIRECCIÓ DE CORREU ELECTRÒNIC			

Firma del padre, madre o tutor / Signatura del pare, mare o tutor.

La inscripción de un alumno en este servicio implica la aceptación de todas sus normas, así como el compromiso por parte de sus padres para abonar las cuotas correspondientes al mismo, el incumplimiento de las normas o del pago, supondrá la baja en el Servicio. / *La inscripció d'un alumne en aquest servici implica l'acceptació de totes les seues normes, així com el compromís per part dels pares per a abonar les quotes corresponents al mateix. L'incompliment de les normes o del pagament, suposarà la baixa del servici.*

He leído, entendido y aceptado la normativa adjunta. / He llegit, entés i acceptat la normativa adjunta.