



## MATRÍCULA

Documentación a entregar en el centro para la **FORMALIZACIÓN DE MATRÍCULA**:

- Volante de empadronamiento colectivo.
- Fotocopia del DNI, NIE o pasaporte del padre.
- Fotocopia del DNI, NIE o pasaporte del madre.
- Fotocopia del DNI, NIE o pasaporte del niño/a, si tiene.
- Fotocopia de un recibo reciente de luz, agua o contrato de alquiler.
- Fotocopia del Libro de familia o certificado de vida.
- Fotocopia de la **Tarjeta SIP** (tarjeta del médico).
- Fotocopia de la documentación que acredita que hay alguna circunstancia especial: **sentencia de divorcio, separación, custodia legal, familia numerosa...** (Si ya se entregó junto con la solicitud de admisión no es necesaria).
- Si el alumno viene de otro centro debe traer el **certificado de baja** de dicho centro.
- **1 fotografía** tamaño carnet pegada en la hoja de DATOS PERSONALES. El alumnado de **Educación Infantil** debe traer **2 fotografías**, una pegada y otra para el tutor/a.
- Si pretende hacer uso del servicio de comedor de manera habitual: Fotocopia de la **cartilla del banco** o fotocopia de un recibo donde aparezca el **IBAN**.

Toda la **documentación** que se aporte deberá entregarse **fotocopiada**.