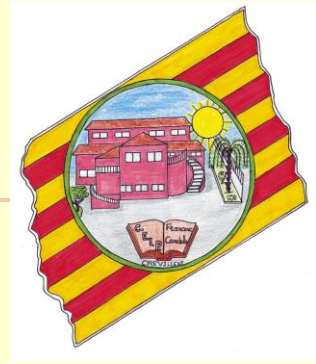


CEIP FRANCISCO CANDELA  
CREVILLENTE



# PROJECTE CONTINUÏTAT PLA ESPECÍFIC D'ORGANITZACIÓ DE LA JORNADA ESCOLAR

març 2023

## **a) JUSTIFICACIÓ**

**1. Millora que es pretén aconseguir a través d'aquest pla:**

- a. Àmbit pedagògic.*
- b. Àmbit de convivència*
- c. Àmbit de coordinació*
- d. Àmbit de la coeducació i la igualtat de gènere.*
- e. Àmbit de conciliació de la vida familiar i laboral*
- f. Àmbit de salut*
- g. Altres*

## **b) NORMATIVA**

**c) HORARI GENERAL DEL CENTRE (Annex II)**

**d) PLANIFICACIÓ DE L'ACTIVITAT DELS DOCENTS FINS A LES 17:00h**

**e) IMPLICACIÓ DEL PROFESSORAT DEL CENTRE EN LA SUPERVISIÓ DE L'ACTIVITAT NO LECTIVA**

**f) PLANIFICACIÓ DE LES ACTIVITATS EXTRAESCOLARS DE CARÀCTER VOLUNTARI**

**g) ORGANITZACIÓ DE SERVEIS COMPLEMENTARIS DE MENJADOR I TRANSPORT**

**h) MESURES PER A GARANTIR L'ATENCIÓ A L'ALUMNAT AMB NECESSITATS DE SUPORT EN LES ACTIVITATS EXTRAESCOLARS**

**i) PREVISIÓ D'ACTUACIONS FORMATIVES PER A LA COMUNITAT EDUCATIVA (PARES I MARES I PROFESSORAT) ASSOCIADES A L'APLICACIÓ D'AQUEST PLA ESPECÍFIC QUE S'INCLOURAN A LA PGA**

**j) COMUNICACIÓ A LA COMUNITAT EDUCATIVA**

**k) PREVISIÓ DE SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL PLA ESPECÍFIC D'ORGANITZACIÓ DE LA JORNADA ESCOLAR AMB LA PARTICIPACIÓ DE TOTA LA COMUNITAT ESCOLAR**

**l) ANNEXOS**

## a) JUSTIFICACIÓ

A l'actualitat, com a conseqüència de l'evolució de la societat i d'una millora de la qualitat de vida, ens trobem amb la necessitat d'adequar la institució educativa a la societat actual i a la demanda d'educació per part de les comunitats. L'escola ha d'oferir una formació integral, que no acaba en l'horari acadèmic, sinó que ha de continuar-se en l'horari extraescolar, amb activitats que contribuïsquen a completar dita formació. Des del CEIP Francisco Candela pretenem crear un context globalitzador i integrador que possibilita el ple desenvolupament dels nostres alumnes, mitjançant la implantació de la jornada contínua. A continuació oferim la informació legislativa en la qual ens hem basat per a la redacció d'aquest projecte.

El Projecte lingüístic de centre, tal com queda definit en l'Article 13 de la Llei 4/2018, de 21 de febrer, de la Generalitat Valenciana, per la qual es regula i promou el plurilingüisme en el sistema educatiu valencià, és l'instrument mitjançant el qual cada centre educatiu articula i concreta l'aplicació del Programa d'educació plurilingüe i intercultural d'acord amb les característiques del centre educatiu i de l'alumnat.

El projecte de Jornada contínua està pensat amb l'objectiu **general de millorar la qualitat educativa, i amb la finalitat d'adaptar els temps escolars a les noves demandes de la societat actual.**

Principalment destaquem com a finalitats:

- Aconseguir un major rendiment del nostre alumnat, aprofitant les hores de major rendiment intel·lectual, ja que este és major durant la jornada del matí. Este horari no suposa una fatiga escolar ni una baixada en el rendiment, ja que la distribució de les àrees és l'adequada i els descansos, tant en infantil com en primària, estan ben distribuïts. S'impartixen les classes en l'horari de major rendiment de l'alumne/a, quan la seua capacitat d'aprenentatge és major.
- Evitar l'absentisme escolar en la jornada de vesprada, en especial dels alumnes d'Educació Infantil.
- Eliminar les hores que actualment estan desaprofitades, entre el menjador i el començament de la jornada vespertina.
- Afavorir la consolidació dels coneixements adquirits en la jornada lectiva, permetent a l'alumnat dedicar més temps a la pràctica d'altres activitats, que puguen completar la seua formació i desenrotllament integral.

- Propiciar una conciliació de la vida escolar, familiar i laboral, al permetre més opcions a les famílies i poder romandre el centre amb activitats fins a les 16:30.
- Fomentar la col·laboració entre les famílies i el professorat, amb la modificació de l'horari d'atenció a les famílies adequant de forma més racional la jornada laboral dels membres de la Comunitat Educativa.
- Evitar l'inconvenient de quatre desplaçaments al Centre.

Les finalitats *d'este projecte*, es concreten en els següents **objectius**:

#### **a. Àmbit pedagògic.**

Pensem que la jornada contínua suposarà una millora **en el rendiment escolar** ja que, constatem que, el nivell d'atenció i motivació del nostre alumnat és inferior en les sessions de vesprada en comparació amb les sessions del matí.

La finalitat d'aquest projecte és augmentar l'èxit escolar aprofitant les hores de major rendiment intel·lectual, ja que aquest és major durant la jornada del matí. Aquest horari no suposa una fatiga escolar ni una baixada en el rendiment, ja que la distribució de les àrees és l'adequada i els descansos, tant a l'etapa d'Infantil com a la Primària, estan ben distribuïts. S'impartixen les classes en l'horari de major rendiment de l'alumne/a, quan la seua capacitat d'aprenentatge és major.

Els objectius marcats són els següents:

- Evitar l'absentisme escolar en la jornada de vesprada, en especial dels alumnes d'Educació Infantil.
- Reduir les xifres d'absentisme **escolar**, sobretot a l'etapa d'infantil, per la vesprada, algunes famílies no portaven als seus fills/es perquè es quedaven dormint.
- La jornada contínua permet més flexibilitat per a la realització d'activitats extraescolars: música, idiomes, biblioteques municipals, esports... i fer ús dels servicis públics ( biblioteca municipal, gimnàs, ...)
- Compaginar millor altres estudis (conservatori, escola de música, escola d'idiomes que comencen la seua jornada a les 16:00 h).
- Afavorir el procés educatiu del xiquet globalment i no sols en horari lectiu (activitats extraescolars, treball personal , horari de l'esplai i del dinar).
- Permetre una millor organització del seu temps d'oci i les seues hores d'estudi.
- Possibilitar que l'alumne/a pugui optar voluntàriament a les activitats que el centre oferta, acords amb els seus interessos o les seues aficions.
- Programar activitats complementàries adequades als més xicotets, que en la pràctica

són els que més dificultats poden plantejar a l'hora de realitzar activitats fora del centre.

- Ampliar l'oferta existent d'activitats extraescolars.

### ***b. Àmbit de convivència***

- Disposar d'un major temps a la vesprada per a poder organitzar la vida familiar. Establir una millor relació entre l'alumne i la família, quedant-li temps per al joc i l'oci.
- Millorar les relacions escola-entorn, creant actituds més obertes i positives afavorint la seua participació i integració en el centre.
- Fer possible que la resolució de conflictes que sorgeixen a l'hora del menjador no s'estenga a l'horari lectiu de la vesprada. Tot i que hi haurà una coordinació entre els monitors de menjador i els tutors per a estar assabentats dels problemes.
- Augmentar el nombre d'hores de convivència dels membres de la unitat familiar, afavorint la comunicació entre pares i fills i servint de base per a la implicació activa dels pares en l'educació dels seus fills.

### ***c. Àmbit de coordinació***

- Afavorir la participació i col·laboració d'associacions i institucions amb el col·legi (AMPA, servicis municipals...)
- Afavorir el perfeccionament i reciclatge del professorat en horari de vesprada, així com la innovació i la investigació educativa.
- Implicar a tots els sectors de la comunitat en la tasca educativa.
- Millorar l'organització del treball personal dels mestres i del temps indirecte dedicat a l'alumne.
- Millorar la coordinació entre els diferents especialistes que atenen al xiquet.
- Estimular i impulsar la formació continuada i el perfeccionament dels mestres, així com la innovació i la investigació educativa, ja que pot aprofitar millor el seu temps.

### ***d. Àmbit de la coeducació i la igualtat de gènere.***

- Servir d'eina fonamental per a compensar les desigualtats, facilitant l'accés a les activitats complementàries a tots els grups socials que actualment estan més limitats.
- Fomentar l'adquisició d'hàbits socials amb les activitats extraescolars: col·laboració, solidaritat, esforç, respecte...
- Propiciar la integració de l'alumnat ja que treballaran en grups heterogenis.
- Garantir la participació de totes les xiquetes i els xiquets a les activitats ofertades eliminant els rols sexistes.

- L'alumnat podrà establir noves amistats i consolidar les existents.

#### ***e. Àmbit de conciliació de la vida familiar i laboral***

- Donar la possibilitat de triar lliurement tres horaris: 14:00h, 15:30h i 17:00h; per a conciliar la vida escolar i familiar.
- Fomentar la col·laboració entre les famílies i el professorat, amb la modificació de l'horari d'atenció a les famílies adequant de forma més racional la jornada laboral dels membres de la Comunitat Educativa.
- Evitar l'inconvenient de quatre desplaçaments al Centre. Quasi cap treball permet eixir a mitjan matí a pel xiquet, per a tornar-lo a portar al migdia.
- Afavorir les expectatives d'ocupació, principalment de les mares o pares que es dediquen al treball a la llar, al disposar d'una jornada sense interrupcions al matí.
- Acostar els temps de permanència en el centre als germans, que en l'E.S.O. són diferents i als quefers de la resta de la família, facilitant així la convivència familiar.
- Afavorir la col·laboració entre pares i professorat, al mantindre l'horari d'atenció a les famílies, d'una forma racional i adequada a la jornada laboral dels membres de la comunitat educativa.
- Facilitar el desenrotllament del pla d'acció tutorial dedicat a alumnes i a pares.

#### ***f. Àmbit de salut***

- Augment del temps d'oci perquè el xiquet/a pugui realitzar activitats a l'aire lliure, minimitzant les activitats passives com veure la televisió, tablets, videojocs...
- Fomentar hàbits de promoure l'exercici ja que hi ha més disponibilitat de temps per a participar a les diferents ofertes esportives de la localitat.
- El rendiment escolar és major durant la jornada de matí que a les hores immediatament posteriors al menjar, per raons fisiològiques obvietes, a la qual cosa hem d'afegir les condicions climatològiques de la nostra comunitat amb temperatures elevades durant la major part del curs escolar.
- Fomentar el consum de fruita/verdura a diari mitjançant l'esmorzar saludable al segon esplai en l'educació infantil.
- Fomentar una alimentació més completa a l'hora de l'esmorzar en l'educació primària.

#### ***g. Altres***

- Afavorir la consolidació dels coneixements adquirits en la jornada lectiva, permetent

a l'alumnat dedicar més temps a la pràctica d'altres activitats, que puguen completar la seua formació i desenvolupament integral.

- Aprofitar al màxim les instal·lacions i recursos materials que ofereix el centre.
- Rentabilitzar les instal·lacions públiques: el centre obert durant més hores perquè pugui ser utilitzat pels ciutadans, convertint-se en llocs de dinamització social i cultural, (tallers, biblioteca, escoles esportives...).

## b) NORMATIVA

- **Ordre 9/2022, de 25 de febrer**, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es **regulen les condicions i el procediment de sol·licitud i d'autorització de modificació de la jornada escolar** en els centres sostinguts amb fons públics de segon cicle d'Educació Infantil i d'Educació Primària del sistema educatiu valencià.
- **Resolució de 28 de febrer de 2022**, de la directora general d'Innovació Educativa i Ordenació, **per la qual es dicten instruccions per al curs 2022-2023 sobre el procediment previst en l'Ordre 9/2022, de 25 de febrer**, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen les condicions i el procediment de sol·licitud i d'autorització de modificació de la jornada escolar en els centres sostinguts amb fons públics de segon cicle d'Educació Infantil i d'Educació Primària del sistema educatiu valencià, i se n'estableix el calendari.
- **Correcció d'errades de la Resolució de 28 de febrer de 2022**, de la directora general d'Innovació Educativa i Ordenació, per la qual es dicten instruccions per al curs 2022-23, sobre el procediment previst en l'Ordre 9/2022, de 25 de febrer, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen les condicions i el procediment de sol·licitud i d'autorització de modificació de la jornada escolar en els centres sostinguts amb fons públics de segon cicle d'Educació Infantil i d'Educació Primària del sistema educatiu valencià, i se n'estableix el calendari.
- **Ordre 20/2019, de 30 d'abril**, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, **per la qual es regula l'organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat en els centres docents** sostinguts amb fons públics del sistema educatiu valencià.
- **Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació.**
- **Decret 108/2014, de 4 de juliol**, del Consell, pel qual **estableix el currículum** i desplega l'ordenació general de l'**Educació Primària** a la Comunitat Valenciana.
- **Decret 88/2017, de 7 de juliol**, del Consell, pel qual es **modifica el Decret 108/2014**, de 4 de juliol, del Consell, pel qual s'estableix el currículum i es desenvolupa l'ordenació general de l'Educació Primària en la Comunitat Valenciana.
- **Ordre de 16 de juliol de 2001**, per la qual es **regula l'atenció educativa a l'alumnat amb necessitats educatives especials escolaritzat en centres d'Educació Infantil (2n cicle) i Educació Primària.**
- **Ordre 25/2016, de 13 de juny**, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i

Esport per la qual es **regulen les condicions i el procediment de sol·licitud i d'autorització d'un pla específic d'organització de la jornada escolar** en els centres sostinguts amb fons públics de segon cicle d'Educació Infantil, Educació Primària i Educació Especial

- **Ordre 2/2018, de 16 de gener**, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, **per la qual es modifica l'Ordre 25/2016**, de 13 de juny, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, **per la qual es regulen les condicions i el procediment de sol·licitud i d'autorització d'un pla específic d'organització de la jornada escolar** en els centres sostinguts amb fons públics de segon cicle d'Educació Infantil, Educació Primària i Educació Especial de la Comunitat Valenciana.
- **DECRET 253/2019, de 29 de novembre, del Consell, de regulació de l'organització i el funcionament dels centres públics** que imparteixen ensenyaments **d'Educació Infantil o d'Educació Primària**.

### **c) HORARI GENERAL DEL CENTRE( D'OCTUBRE A MAIG) (Annex II).**

L'organització del centre, pel fet d'introduir la nova jornada, no canvia la quantitat de les hores lectives. Pel que fa al temps en què el centre està obert als alumnes és igual que fins a la data, ja que el menjador, les hores d'estudi i activitats extraescolars cobriren l'horari de vesprada pròpiament dita.

Pretenem organitzar els temps escolars i definir el tipus de jornada escolar més adequat per al desenvolupament del procés educatiu en el marc de l'autonomia pedagògica i organitzativa dels centres.

Entenem per jornada escolar el temps que el Centre dedica als processos de dinamització, ensenyament i aprenentatge, (incloent totes les activitats que es realitzen en el marc de cada una de les àrees), el temps d'esplai, el pla d'acció tutorial, pla de formació del professorat i el conjunt d'activitats complementàries i extraescolars.

La jornada del propi Centre Escolar, que inclou la jornada lectiva de l'alumnat, el servei de menjador, més tots els temps en què el centre romanga obert per a l'exercici d'activitats, a iniciativa d'altres entitats i col·lectius, AMPA i Ajuntament, principalment, i que contribuïxen a convertir l'escola en un centre de dinamització cultural i social.

S'adjunta plantilla d'horaris corresponent als mesos d'octubre a maig.

Durant els mesos **de setembre i juny** la jornada escolar és l'habitual per a:

L'alumnat: de dilluns **a divendres de 9 a 13 hores**.

-Professorat: de dilluns **a divendres de 9 a 15 hores**.



Etapa o etapes<sup>1</sup>: Educació Infantil i Educació Primària

**Octubre a maig:**

		Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
Horari Obertura		9:00	9:00	9:00	9:00	9:00
Horari tancament		17:00	17:00	17:00	17:00	17:00
Horari lectiu		9:00-14:00	9:00-14:00	9:00-14:00	9:00-14:00	9:00-14:00
H N L <sup>2</sup>	Horari menjador	14:00- 15.30	14:00- 15.30	14:00- 15.30	14:00- 15.30	14:00- 15.30
	Horari activitats extraescolars de caràcter voluntari.	15:30- 17:00	15:30- 17:00	15:30- 17:00	15:30- 17:00	15:30- 17:00
	Altres horari no lectiu					
Mínim		9:00 a 17:00 h				

La secretari/ària del consell escolar de centre

La director/a

Germa Adán Ferrández

Signat:Elena Lledó Hernández

**1** El pla específic d'organització de la jornada escolar podrà proposar, en els centres d'Educació Infantil i Primària, dos models diferents d'organització per cadascuna de les etapes.

**2** Horari No Lectiu

<b>ALUMNAT INFANTIL</b>	<b>DILLUNS</b>	<b>DIMARTS</b>	<b>DIMECRES</b>	<b>DIJOUS</b>	<b>DIVENDRES</b>
<b>09h – 10h</b>	ÀREES CURRICULARS (A1, A2 i A3)				
<b>10h-11h</b>	ÀREES CURRICULARS (A1, A2 i A3)				
<b>11 - 11:30h</b>	<b>1 r PATI - JOC LLIURE</b>				
<b>11:30-12:15</b>	ÀREES CURRICULARS (A1, A2 i A3)				
<b>12:15-12:30</b>	<b>2n PATI – JOC LLIURE</b>				
<b>12:30–13:15</b>	ÀREES CURRICULARS (A1, A2 i A3)				
<b>13:15–14:00</b>	ÀREES CURRICULARS (A1, A2 i A3)				

<b>ALUMNAT</b>					
<b>PRIMÀRIA</b>	<b>DILLUNS</b>	<b>DIMARTS</b>	<b>DIMECRES</b>	<b>DIJOUS</b>	<b>DIVENDRES</b>
<b>9 – 9:45</b>	<b>ÀREES CURRICULARS</b>				
<b>9:45 - 10:30</b>	<b>ÀREES CURRICULARS</b>				
<b>10:30-11:15</b>	<b>ÀREES CURRICULARS</b>				
<b>11:15-11:45</b>	<b>ESPLAI</b>				
<b>11:45-12:30</b>	<b>ÀREES CURRICULARS</b>				
<b>12:30-13:15</b>	<b>ÀREES CURRICULARS</b>				
<b>13:15-14:00</b>	<b>ÀREES CURRICULARS</b>				

\*Es prioritzarà les matèries instrumentals a les primeres hores del matí.

HORARI PROFESSORAT NO LECTIU D'OCTUBRE A MAIG	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
14:00- 15:00	Atenció Famílies		Altres Activitats de coordinació Didàctica: R. GRUPS DE TREBALL	R. Nivell/COCOPE  R. Equip Directiu	
15:00 – 16:00		Coordinació Docent: PAF			
16:00 – 17:00		R. D'AVALUACIÓ CLAUSTRE			

**d) PLANIFICACIÓ DE L'ACTIVITAT DELS DOCENTS FINS A LES 17:00H (D'OCTUBRE A MAIG)**

	<b>DILLUNS</b>	<b>DIMARTS</b>	<b>DIMECRES</b>	<b>DIJOUS</b>	<b>DIVENDRES</b>
<b>15:30 - 17:00h</b>	<p>1 membre de l'equip directiu + encarregada/ encarregat del menjador</p> <p>o, en cas d'absència persona del Claustre amb qui es delegue.</p> <p><input type="checkbox"/> Activitats Programació Menjador</p> <p><input type="checkbox"/> Activitats CEPAFE</p> <p><input type="checkbox"/> Ac.municipals</p> <p><input type="checkbox"/> Act. AMPA</p>	<p>1 membre de l'equip directiu + encarregada/ encarregat del menjador</p> <p>o, en cas d'absència persona del Claustre amb qui es delegue.</p> <p><input type="checkbox"/> Activitats Programació Menjador</p> <p><input type="checkbox"/> Activitats CEPAFE</p> <p><input type="checkbox"/> Ac.municipals</p> <p><input type="checkbox"/> Act. AMPA</p>	<p>1 membre de l'equip directiu + encarregada/ encarregat del menjador</p> <p>o, en cas d'absència persona del Claustre amb qui es delegue.</p> <p><input type="checkbox"/> Activitats Programació Menjador</p> <p><input type="checkbox"/> Activitats CEPAFE</p> <p><input type="checkbox"/> Ac.municipals</p> <p><input type="checkbox"/> Act. AMPA</p>	<p>1 membre de l'equip directiu + encarregada/ encarregat del menjador</p> <p>o, en cas d'absència persona del Claustre amb qui es delegue.</p> <p><input type="checkbox"/> Activitats Programació Menjador</p> <p><input type="checkbox"/> Activitats CEPAFE</p> <p><input type="checkbox"/> Ac.municipals</p> <p><input type="checkbox"/> Act. AMPA</p>	<p>1 membre de l'equip directiu + encarregada/ encarregat del menjador</p> <p>o, en cas d'absència persona del Claustre amb qui es delegue.</p> <p><input type="checkbox"/> Activitats Programació Menjador</p> <p><input type="checkbox"/> Activitats CEPAFE</p> <p><input type="checkbox"/> Ac.municipals</p> <p><input type="checkbox"/> Act. AMPA</p>

## **e) IMPLICACIÓ DEL PROFESSORAT DEL CENTRE EN LA SUPERVISIÓ DE L'ACTIVITAT NO LECTIVA**

Al Centre romandrà diàriament 1 membre de l'equip directiu, la persona encarregada de menjador i en cas d'absència 1 docent qui atindrà les incidències lleus a les activitats extraescolars, o per a atendre l'alumnat en cas de malaltia o accident lleu.

Les activitats extraescolars del menjador seran ateses per les monitores del menjador baix la supervisió de la persona coordinadora, la direcció del centre i l'encarregada o encarregat del menjador. A més, la direcció del centre i l'encarregada o encarregat del menjador vetlarà pel compliment de les activitats planificades, afavorint un bon clima i complint el Pla de Convivència del Centre i de Menjador. La direcció del centre, o la persona en qui es delegue atindrà l'alumnat amb malaltia o accident greu.

## **f) PLANIFICACIÓ DE LES ACTIVITATS EXTRAESCOLARS DE CARÀCTER VOLUNTARI**

Aquestes activitats han de reunir les següents característiques:

1. Seran activitats formatives, no necessàries per a l'assoliment dels objectius curriculars.
2. L'elecció d'aquestes activitats serà lliure i voluntària.
3. Seran inclusives.
4. Contribuiran a la formació integral dels nostre alumnat.
5. Rendibilitzaran més les instal·lacions.
6. Fomentarà la interrelació entre alumnat de diferents edats en tots els tallers.
7. Estimularan el desenvolupament d'habilitats expressives, verbals i no verbals en marc d'un model normalitzat.

A més, les activitats ofertades seran de diferent tipologia.:

-Activitats físiques i esportives orientades a millorar el desenvolupament motor, hàbits de salut i habilitats de socialització.

-Activitats de comunicació dirigides a millorar els processos de comprensió i expressió a través de l'estimulació oral i la utilització del llenguatge amb fins artístics.

-Activitats dirigides a promoure habilitats personals i a la millora de l'autoconcepte també dirigides a promoure el desenvolupament de qualsevol tipus de valors.

-Qualsevol altra activitat que es considere important i siga viable.

Els tallers arribaran a tots els nivells i cicles escolars podent tindre una oferta suficient per a ocupar la vesprada.

Així, hem de diferenciar les planificades pel Centre, pel Menjador, les que organitza l'AMPA i els que ofereix l'Ajuntament de la localitat .

- **Activitats extraescolars organitzades pel Centre:**

Tipologia: esportives i/o d'expressió corporal segons projecte CEPAFE.

Responsables: Monitors de l'empresa contractada, coordinador/a del CEPAFE i direcció.

Requisits i organització: 1 monitor/a segons ràtio aula.

- **Activitats extraescolars organitzades pel Menjador:**

Tipologia: tallers: de lectura, escriptura ,teatre, mediambientals, de reciclatge, de cuina, activitats d'expressió corporal, ludoteca, activitats de gamificació: jocs de taula, jocs populars, jocs esportius i psicomotricitat.

Responsables: monitors/es empresa de menjador, direcció, docent encarregada del menjador o, en cas d'absència, personal del claustre en qui es delegue.

-Requisits i organització: 1 monitor/a segons ràtio aula.

- **Activitats organitzades per l'AMPA :**

Tipologia: escacs, anglés infantil, anglés primària, guitarra, patinatge, teatre, informàtica, karate, etc. (segons la demanda de les famílies)

Responsables de l'organització : AMPA

Requisits: Pagar la quota de la AMPA; 1 monitor/a segons ràtio aula.

- **Activitats organitzades per l'Ajuntament**

Responsables: Ajuntament de Crevillent

Requisits i organització: 1 monitor/a segons ràtio aula.

Les normes de convivència del centre per la vesprada seran les mateixes que se apliquen en l'horari lectiu.

L'oferta d'activitats del nostre Centre per a l'horari de vesprada intenta acomodar-se a les possibilitats que tenim i a les preferències manifestades per les famílies dels nostres alumnes i ells mateixos.

En aquest sentit hem previst la realització d'activitats culturals, recreatives i esportives.

Qualsevol alumne podrà inscriure's a quantes activitats oferides desitge.

Al llarg del curs escolar 2022/2023 es podran realitzar les activitats extraescolars següents des de les 16h fins les 17h:

### ACTIVITATS CONTRACTADES PER L'EMPRESA DE MENJADOR:

Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
<b>INFANTIL</b>				
JOCS DIRIGITS PES	CONTACONTES PES	TALLERS PES	JOCS DE TAULA	PSICOMOTRICITAT
<b>1°,2° PRIMARIA</b>				
CUENTACONTES PES	JOCS DIRIGITSPES	TALLERS PES	TALLER DE RECICLATGE	JOCS ESPORTIVUS

Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
<b>3°,4° PRIMARIA</b>				
EXTRAESCOLARS ESPORTIVES	EXTRAESCOLARS ESPORTIVES	EXTRAESCOLARS VARIADES	EXTRAESCOLARS ESPORTIVES	EXTRAESCOLARS VARIADES
<b>5°, 6° PRIMARIA</b>				
JOCS DIRIGITS PES	TALLERS PES	JOCS ESPORTIUS	PAPIROFLEXIA	TALLER DE RECICLATGE

### ACTIVITATS ESPORTIVES CEPAFE ( en cas d'aprovació del Projecte per Conselleria)

DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOURS	DIVENDRES
activitats d'expressió		activitats d'expressió		



**ALTRES ACTIVITATS:** ( Subvencionades per la Regidoria d' Educació i /o ofertades per l'AMPA)

#### **g) ORGANITZACIÓ DE SERVEIS COMPLEMENTARIS DE MENJADOR I TRANSPORT**

Totes les instal·lacions del Centre estaran disponibles per a atendre el millor possible a les necessitats d'espais per a realitzar les activitats escolars complementàries i extraescolars proposades.

**Menjador Escolar:** L' horari del menjador proposat en aquest projecte de jornada continua és de 14:00 a 15:30 hores, de dilluns a divendres.

L'alumnat que trie no participar dels tallers del menjador, podrà eixir del centre a les 15:30 hores.

**Transport Escolar:** L'alumnat beneficiari de l'ajuda del transport col·lectiu, arribarà amb bus al Centre a les 9 del matí i eixirà a les 17'00 hores.

#### **h) MESURES PER A GARANTIR L'ATENCIÓ A L'ALUMNAT AMB NECESSITATS DE SUPORT EN LES ACTIVITATS EXTRAESCOLARS.**

Si es donara el cas de que en aquestes activitats participara algun alumne amb necessitats especials de suport educatiu l'empresa encarregada de realitzar l'activitat adoptarà les mesures necessàries per a la correcta atenció de l'alumnat: ràtio, agrupaments, materials...

#### **i) PREVISIÓ D'ACTUACIONS FORMATIVES PER A LA COMUNITAT EDUCATIVA (PARES I MARES I PROFESSORAT) ASSOCIADES A L'APLICACIÓ D'AQUEST PLA ESPECÍFIC QUE S'INCLOURAN A LA PGA**

Al curs escolar 2022/2023 es realitzaran els cursos inclosos dins del PAF que el claustre determine al començament de setembre.

També es podrà realitzar altres activitats formatives per a les famílies, com per exemple, xarrades de diferent temàtica oferides per l'AMPA, cursos de diferent temàtica finançats per aquesta associació o activitats oferides pel Centre.

#### **j) Comunicació a la COMUNITAT EDUCATIVA**

Perquè en prengueu coneixement, s'informarà a través de la web família, i al canal de Telegram del menjador, els aspectes més rellevants d'aquest projecte de jornada contínua a les persones responsables del nostre alumnat (progenitors o tutors legals).

També s'informarà a les reunions generals trimestrals de les tutories.

## **K) PREVISIÓ DE SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL PLA ESPECÍFIC D'ORGANITZACIÓ DE LA JORNADA ESCOLAR AMB LA PARTICIPACIÓ DE TOTA LA COMUNITAT ESCOLAR.**

Este projecte, si és aprovat per tota la Comunitat Escolar, serà inclòs en els documents del Centre: Projecte Educatiu, Projecte Curricular i Pla General Anual, realitzant-se els ajustos necessaris i seguint el procediment d'Avaluació i Seguiment establert. En general:

- En reunions de Cicle
- En les reunions de la Comissió de Coordinació Pedagògica.
- En les reunions de Claustre
- En el Consell Escolar

El Centre estableix com a criteris generals d'Avaluació:

- Valoració del rendiment acadèmic.
  - Valoració dels nivells d'atenció i fatiga de l'alumnat i professorat.
  - Valoració de la participació en les activitats complementàries i extraescolars dels diversos estaments de la comunitat educativa.
  - Grau d'aprofitament de les instal·lacions i espais.
  - Dificultats trobades en la iniciació, organització i seguiment de les activitats extraescolars.
  - Incidències en la matriculació.
  - Percentatges d'assistència.
  - Adequació de les activitats tant al Projecte Educatiu del Centre com a les expectatives de la Comunitat Educativa i de l'Administració.
  - Assistència, puntualitat i compliment d'activitats.
  - Implicació del professorat, pares i mares en les activitats extraescolars i complementàries.
  - Grau d'acceptació de la jornada escolar continuada en alumnat, professorat i famílies.
- Per a això, el col·legi se servirà dels instruments següents:
- Informes de la Comissió de Coordinació Pedagògica.
  - Enquestes de valoració: a les famílies, a l'alumnat i al professorat

- Estadística del rendiment acadèmic.
- Entrevistes
- Observació del desenrotllament i participació de les activitats.
- Avaluació dels parts d'incidències.
- Fitxa de control d'assistència.
- Reunions de nivell amb pares i mares.
- Fitxes d'avaluació

Aquest projecte haurà de ser avaluat anualment, a la memòria de final de curs, utilitzant la plantilla d'avaluació següent:

ASPECTES A ANALITZAR EN AQUEST PROCÉS	PARTICIPANTS
0. Identificació del context. Es realitzarà una valoració dels possibles canvis de la situació en que se desenvolupa el pla de jornada contínua.	Claustre / Consell Escolar
1. Àmbit d'aplicació. Determinar si és necessari fer algun canvi en les etapes en que s'aplica el pla (infantil i primària); tot i que previsiblement no està previst cap canvi.	Claustre / Consell Escolar
2. Projecte educatiu de l'organització de la jornada escolar. Ens plantejem les següents qüestions: a) És necessari fer canvis en la redacció del projecte (modificar apartats, afegir punts...)? b) S'han d'ajustar alguns aspectes per dificultats de funcionament? c) Han sorgit imprevistos?	Claustre / Consell Escolar
3. Grau d'adequació dels horaris a les necessitats educatives. a) Han sorgit dificultats? b) Quins aspectes han millorat? (rendiment escolar, coordinació del professorat...) c) Propostes de millora.	Claustre / Consell Escolar

<p>4. Funcionament del menjador.</p> <p>a) Han funcionat bé els torns del menjador?</p> <p>b) Les activitats oferides han sigut suficients?</p> <p>c) Ha disminuït l'assistència al menjador?</p> <p>d) Han hagut dificultats amb els diferents moments de replegada?</p>	<p>Comissió del menjador / Consell Escolar / Claustre</p>
<p>5. Funcionament del transport escolar.</p> <p>a) Analitzar el grau d'ús del transport escolar.</p> <p>b) Registre d'incidències de la ruta.</p>	<p>Direcció / Claustre / Consell Escolar</p>
<p>6. Organització de la jornada docent.</p> <p>a) Han sorgit dificultats?</p> <p>b) Quins aspectes han millorat? (rendiment escolar, coordinació del professorat...).</p> <p>c) Propostes de millora.</p>	<p>Claustre / Consell Escolar</p>
<p>7. Atenció a les famílies.</p> <p>a) Ha augmentat la participació de les famílies a les reunions tutorial?</p> <p>b) Ha sigut possible flexibilitzar l'atenció a les famílies?</p>	<p>Claustre / AMPA</p>
<p>8. Resposta a les Necessitats Específiques de Suport Educatiu</p> <p>a) Les activitats extraescolars són inclusives?</p>	<p>Claustre / Consell Escolar</p>
<p>9. Activitats extraescolars de caràcter voluntari i gratuït.</p> <p>a) S'ha atès tota la demanda?</p> <p>b) S'ha complert la ràtio marcada per la normativa vigent?</p> <p>c) Les activitats oferides han sigut suficients i adequades?</p>	<p>Claustre / Consell Escolar / Ajuntament / Entitats col·laboradores</p>
<p>10. Actuacions formatives per a la Comunitat Escolar: professorat i famílies.</p> <p>a) S'ha informat a les famílies de les totes les activitats oferides?</p> <p>b) Quin ha sigut el grau de participació de les famílies?</p> <p>c) Participació del claustre en les activitats de formació.</p> <p>d) Dificultats trobades.</p>	<p>Claustre / Consell Escolar / AMPA</p>

c) Propostes de millora.	
11. Metaavaluació. Annexes	Claustre / Consell Escolar / AMPA / Famílies / Ajuntament / Responsables de les entitats Col·laboradores

ANNEX IA

**FITXA D'AVALUACIÓ PROFESSORAT**

DATA:..... NIVELL.....

En el seguiment i avaluació sobre la implantació de la Jornada Contínua valorem els següents aspectes relacionats amb la mateixa.

	<b>MOLT</b>	<b>BASTANT</b>	<b>POC</b>	<b>RES</b>
<b>Grau de satisfacció amb el nou horari.</b>				
<b>Grau d'atenció i rendiment de l'alumnat.</b>				
<b>Grau desatisfacció amb les activitats extraescolars de la vesprada.</b>				

**Observacions:**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ANNEX IB

**FITXA D'AVALUACIÓ ALUMNAT/FAMÍLIES**

DATA:..... NIVELL.....

En el seguiment i avaluació sobre la implantació de la Jornada Contínua valorem els següents aspectes relacionats amb la mateixa.

	<b>MOLT</b>	<b>BASTANT</b>	<b>POC</b>	<b>RES</b>
<b>Grau de satisfacció amb el nou horari.</b>				
<b>Grau d'atenció i rendiment de l'alumnat.</b>				
<b>Grau desatisfacció amb les activitats extraescolars de la vesprada.</b>				

**Observacions:**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ANNEX IC

**FITXA D'AVALUACIÓ MONITOR/A**

**ACTIVITATS EXTRAESCOLARS**

**Activitat:** \_\_\_\_\_

**Núm. de participants:** \_\_\_\_\_

**Responsable:** \_\_\_\_\_

Puntua cada un dels ítems

	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<b>S'han complit els objectius proposats.</b>					
<b>Els mètodes, tècniques, materials i procediments han sigut els adequats.</b>					
<b>Actitud i interès de l'alumnat.</b>					
<b>Respecte pels altres companys.</b>					
<b>Nivell de participació</b>					
<b>Nivell d'aprenentatge aconseguit en l'activitat</b>					
<b>Respecte cap als materials i els espais</b>					

Observacions:

.....

.....

.....

.....