

Pla d'Actuació per a la Millora

(Concreció Anual PGA)

ACOLLIDA



Realitzat per:	Revisat per:	Aprovat per:
Comissió d'acollida	Coordinador/a	Claustre i Consell Escolar
Data: Setembre 2022	Data: Setembre 2024	Data: 16/10/2024 i 25/10/2025

Índex

1. Justificació.
2. Objectius del Projecte
3. Agents Participants al Projecte
 - 3.1. Registre del Agents Implicats
En la reunió de principi de curs s'informa dels continguts i projectes que es treballaran i es convida a les famílies a participar.
4. Planificació
 - 4.1. Gestió del Pla d'Actuació
 - 4.2. Gestió de l'Organització del Projecte
 - 4.3. Gestió Pedagògica
5. Avaluació.
6. Propostes de Modificació
7. Informes i Documents del Projecte
8. Instruments d'Avaluació.

1. JUSTIFICACIÓ.

Aquest pla té com a finalitat establir els procediments i els criteris necessaris per a acollir a l'alumnat nouvingut i facilitar pautes d'actuació i documents de registre i informació per a garantir una acollida i una incorporació adequades a les seues necessitats d'acord amb la normativa.

En algun moment de la nostra vida, tots hem format part de l'alumnat nouvingut en un centre educatiu i hem experimentat un procés d'acollida. Al llarg del curs escolar, és probable que s'incorporen al nostre centre alumnat que ve d'altres centres escolars i/o d'altres països. Una actitud comprensiva, coordinada i amb sensibilitat facilita el procés d'incorporació d'aquest alumnat i millora l'adaptació de les persones nouvingudes.

A hores d'ara, vivim en un entorn molt canviant en què hi ha famílies que, per diversos motius, traslladen la seua residència, cosa que comporta el canvi de centre dels seus fills i filles. Es tracta d'alumnat desplaçat d'altres municipis, d'altres comunitats, d'altres sistemes educatius o desplaçats forçosos. El procés d'acollida s'inicia amb la preparació d'actuacions d'acollida abans de la seua incorporació al centre educatiu, té una duració variable



Pl. Palleter s/n
46100Burjassot
Tfn: 962566110

Correu electrònic:
46016518@edu.gva.es

d'acord amb la situació particular en què es trobe l'alumne o l'alumna i finalitza quan ha desenvolupat les competències i les habilitats bàsiques (lingüístiques i psicosocials) que li han de permetre estar en disposició d'assolir l'objectiu de participar plenament en la vida del centre.

2. OBJECTIUS DEL PLA DE CONCRECIÓ ANUAL.

L'objectiu d'aquest programa és dur a terme una sèrie d'actuacions per a que l'alumnat nouvingut i les seues famílies es troben acollides i participen plenament de la vida del centre educatiu.

- Acollir a la família nouvinguda al centre, facilitant informació general sobre el centre.
- Acollir l'alumnat nouvingut a la seua tutoria afavorint la participació plena a l'aula i a les activitats del centre.
- Valorar les necessitats, les fortaleeses i interessos dels que partim per tal d'adequar les actuacions.

Els dos **objectius generals** que ens hem marcat amb aquestes iniciatives son:

- **Aconseguir una clima de benestar i seguretat per a l'alumnat nouvingut que entra per primera vegada al nostre centre i, en alguns casos, a la nostra comunitat autònoma o el nostre país.**
- **Afavorir la inclusió de tot l'alumnat i les seues famílies.**

3. AGENTS PARTICIPANTS AL PROJECTE.

3.1. REGISTRE DELS AGENTS IMPLICATS.

REGISTRE D'INTERESSATS					
Nom	Organització	Posició	Localització	Paper/funció	Contacte
Alumnat	Educació Infantil i Educació Primària	Etapa Educació Infantil Etapa Educació Primària	Centre escolar	Beneficiaris del projecte i part activa	Oral
Famílies	Educació Infantil i Educació Primària	Famílies	Centre	Beneficiaris del projecte i part activa	Document Escrit
Professorat i orientadora	Educació Infantil i Educació Primària	Treballador Centre	Centre Educatiu	Desenvolupament del projecte	Document Escrit

4. PLANIFICACIÓ.

Aquest pla està dissenyat per a portar-ho a terme tot l'any, i al mateix temps fent les actualitzacions necessàries després de les avaluacions pertinents.

4.1. GESTIÓ DEL PLA D'ACTUACIÓ.

GESTIÓ ORGANITZATIVA	TEMPORALITZACIÓ	AGENT QUE EL DESENVOLUPA	COMUNICAT
PROPOSTA D'ACTIVITATS D'ACOLLIDA	Setembre	Comissió d'acollida Equip Directiu i COCOPE	Graella activitats
GRAELLA FINAL D'ACTIVITATS D'ACOLLIDA	Tot el curs	Comissió d'acollida Equip Directiu i COCOPE	Graella activitats
PLANIFICACIÓ GENERAL	Tot el curs	Equip Directiu i COCOPE	Pla d'acollida
AVALUACIÓ I REVISIÓ DEL PROJECTE	Tot el curs	Equip Directiu i COCOPE	Indicadors
GESTIÓ PEDAGÒGICA	TEMPORALITZACIÓ	AGENT QUE EL DESENVOLUPA	COMUNICAT
ACOLLIDA DE LA FAMÍLIA AL CENTRE	Tot el curs	Equip directiu/comissió d'acollida	Entrevista a Visita instal·lacions
ACOLLIDA A L'ALUMNAT NOUINGUT A LA SEUA AULA	Tot el curs	Tutor/a	Activitats tutoria
VALORACIÓ DE		Equip educatiu//	Proves

NECESSITATS i FORTALESES	Tot el curs	Orientadora	inicials Observació
SEGUIMENT	Tot el curs	Equip educatiu//Orientadora	Indicadors

4.2. GESTIÓ DE L'ORGANITZACIÓ DEL PROJECTE.

PE.1.1	PROPOSTA UNITATS D'ACTIVITATS ANUALS COMISSIÓ D'ACOLLIDA		
<p>Descripció: Al mes de setembre la comissió realitza propostes d'acollida i valora propostes per part de les tutories:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Activitats d'Aula. 2. Activitats de Centre. <p>Una vegada acordades les incorporaran a la carpeta compartida per a que es valoren per part de la comissió d'acollida.</p>			
Professorat Implicat	Hores	Cursos / Alumna t	Documentació de Suport
Tot el claustre			Graelles de Proposta activitats per a l'acollida

PE.1.2	GRAELLA FINAL D'ACTIVITATS D'ACOLLIDA		
<p>Descripció: La Comissió arreplega les propostes de les diferents unitats i realitza les següents accions:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Activitats d'Aula: adequades al nivell del aula. 2. Activitats de Centre: Revisa i ajusta les propostes. <p>Una vegada acordades s'incorporaren a les actuacions de la PGA. La comissió trasllada al Claustre i Equip Directiu les graelles d'activitats d'acollida per</p>			

aquest curs.

Professorat Implicat	Hores	Cursos /Alumnat	Documentació de Suport
Comissió d'acollida			Graella Final d'Activitats Anuals

PLANIFICACIÓ GENERAL			
<p>Descripció: La Comissió trasllada a l'Equip Directiu la Graella Final d'Activitats destinades a la acollida de les famílies i l'alumnat nouvingut. L'Equip Directiu serà el responsable de donar a conèixer aquest document al claustre.</p>			
Professorat Implicat	Hores	Cursos /Alumnat	Documentació de Suport
Comissió d'acollida	--	--	Document Anual Projecte

PE.1. 4	AVALUACIÓ I REVISIÓ DEL PROJECTE		
<p>Descripció: La Comissió d'acollida serà l'encarregada de proposar a l'Equip Directiu els objectius anuals a aconseguir, els indicadors que donen resposta als objectius plantejats i preparar els instruments a utilitzar per part del professorat. L'aplicació de l'avaluació estarà planificada per la Cap d'Estudis i l'execució pel professorat responsable de l'activitat. La cap d'estudis traslladarà trimestralment la graella d'avaluació trimestral a la COCOPE i la final a la comissió d'avaluació interna del Consell Escolar. Al final de curs i una vegada analitzades les dates obtingudes, la comissió d'acollida realitzarà l'estudi de mantenir, modificar o eliminar l'activitat. En el cas de proposar modificar l'activitat o activitats, realitzarà propostes de millora.</p>			
Professorat Implicat	Hores	Cursos /Alumnat	Documentació de Suport
Comissió d'acollida			Document Anual Projecte

4.3. GESTIÓ PEDAGÒGICA A REALITZAR.

PE.1.5	ACOLLIDA DE LA FAMÍLIA AL CENTRE			
<p>Descripció:</p> <p>En primer lloc, es realitzarà la matriculació de l'alumne/a per part de l'equip directiu. Es realitzarà una primera entrevista de recollida d'informació per part de l'orientadora en tal d'obtindre tota la informació necessària per a començar a treballar amb l'alumne/a i transmetre-la a l'equip docent.</p> <p>Es farà una visita per les instal·lacions explicant el funcionament del centre. (equip directiu/orientadora)</p> <p>Informar a l'equip docent de la incorporació del/a company/a nouvingut/da.</p> <p>Preparació, en especial per part del tutor/a de l'aula, per a l'acollida. Informar, implicar i sensibilitzar a tota la classe de la incorporació del nou/va company/a, treballant la difícil situació d'arribar a un lloc nou, per a alguns inclús amb un idioma nou i poder sentir pel que està passant el nou/va company/a.</p>				
Professorat Implicat	Hores	Cursos / Alumnat	Avaluació	Documentació de Suport
<p>Equip directiu/orientadora</p> <p>Tutor/a</p>	<p>Quan la família es matricul a al centre</p>	<p>Infantil i Primària</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Entrevista inicial</p> <p>Activitats de sensibilització a l'aula</p>

PE.1.6	ACOLLIDA A L'ALUMNAT NOUINGUT A LA SEUA AULA			
<p>Descripció:</p> <p>Incorporació en el hall d'un mapa-mundi amb banderes per a reconèixer tots els llocs de procedència de l'alumnat.</p> <p>Elegir companys/es per a realitzar tutoria entre iguals d'acompanyament, encarregant-se d'acompanyar a l'hora del pati i explicar el funcionament.</p> <p>Es realitzaran activitats a l'aula de presentació del tots el companys/es i del company/a nouvingut/da amb dinàmiques actives. Promoure jocs per descobrir habilitats i interessos.</p> <p>En cas de que l'alumne/a desconega totalment els idiomes cooficials de la Comunitat Valenciana, es recolzarà la activitat amb metodologia més visual.</p>				
Professorat Implicat	Hores	Cursos / Alumnat	Avaluació	Documentació de Suport
Comissió d'acollida Tutor/a	1 sessió	Infantil i Primària	Trimestral	Mapa-mundi Activitat tutoria



Pl. Palleter s/n
46100Burjassot
Tfn: 962566110

Correu electrònic:
46016518@edu.gva.es

PE.1.7	VALORACIÓ DE NECESSITATS I FORTALESES			
<p>Descripció:</p> <p>Per tal de poder identificar les barreres a l'accés, participació i aprenentatge, si hi ha, es realitzarà aquesta valoració i identificació de necessitats, mitjançant instruments d'avaluació i registre de competències:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prova inicial de competència lingüística • Prova inicial de competència curricular <p>Descobriments d'interessos, habilitats, fortalezes (recollida de les activitats realitzades en l'acollida a l'aula per tal d'incorporar-los a la seua valoració inicial).</p> <p>Planificació del suport lingüístic si és el cas.</p>				
Professorat Implicat	Hores	Cursos / Alumnat	Avaluació	Documentació de Suport
Tutor/a amb assessorament d'orientació COCOPE	3 sessions	Infantil i Primària	Trimestral	Proves de nivell, observació. Informe de competències. I

PE.1.7	SEGUIMENT			
<p>A llarg del curs es realitzarà una valoració de l'alumnat nouvingut tant en reunions de coordinació de cicle com a l'avaluació.</p>				
Professorat Implicat	Hores	Cursos / Alumnat	Avaluació	Documentació de Suport
<p>Equip docent en coordinació COCOPE</p>	<p>--</p>	<p>Tot l'alumnat d'Infantil i Primària</p>	<p>Trimestral</p>	<p>Pla d'acollida</p>

5.AVALUACIÓ.

AGENTS IMPLICATS	OBJECTIUS	INDICADORS	META	ACCIONS A AVALUAR	INSTRUMENTS D'AVVALUACIÓ
EQUIP DIRECTIU /ORIENTADORA	Dur a terme les actuacions proposades per la comissió d'acollida	Elaborar l'entrevista inicial per a les famílies amb la que recaptar informació per als/les tutors/es Realitzar la primera entrevista	>80%	S'ha recollit en l'entrevista tota la informació necessària per a començar a treballar en l'alumne/a	Quadre d'indicadors
	Dur a terme les actuacions proposades per la comissió d'acollida	Donar informació general sobre el centre.	>80%	S'ha recollit en el registre d'indicadors tota la verificació dels indicadors	Quadre d'indicadors
		Realitzar visita a instal·lacions centre	>80%	S'ha recollit en el registre d'indicadors tota la verificació dels indicadors	Quadre d'indicadors
TUTOR/A / COCOPE / ORIENTADORA	Benvinguda i inclusió del alumne/a nouvingut/da tant a la classe com al centre	Preparació alumnat per a rebre al/la company/a nouvingut/da	>80%	S'ha recollit en el registre d'indicadors tota la verificació dels indicadors	Quadre d'indicadors
		Activitats de presentació i coneixement d'interessos a l'aula	>80%	S'ha recollit en el registre d'indicadors tota la verificació dels indicadors	Quadre d'indicadors
		Valoració de barreres d'accés, participació i aprenentatge així com de les competències tant curriculars com lingüístiques i aplicació posterior de mesures	>80%	S'ha recollit en el registre de detecció i aplicació de mesures	Guió de detecció de barreres i recull de mesures
ALUMNAT	Participació activa en el centre	L'alumne/a està tant a l'aula com al pati i a totes les instal·lacions del centre participant	>80%	El alumne/a participa en totes les activitats tant de	

		activament de les activitats,		centre com d'aula	
--	--	-------------------------------	--	-------------------	--

	Valoració Subjectiva Professorat	Resultats Objectius
Valoració General 1r Trimestre 2024-2025	Grau de satisfacció amb les mesures d'acollida aplicades.	
	Percepció de la millora en la inclusió i participació a l'aula	
	Percepció de la millora del la inclusió i participació del centre	
Valoració General 2n Trimestre 2024-2025	Valoració Subjectiva Professorat	Resultats Objectius
	Grau de satisfacció amb les mesures d'acollida aplicades.	
	Percepció de la millora en la inclusió i participació a l'aula	
	Percepció de la millora del la inclusió i participació del centre	
Valoració 3r Trimestre i	Valoració Subjectiva Professorat	Resultats Objectius
	Grau de satisfacció amb les mesures d'acollida aplicades.	

General Final 2024-2025	Percepció de la millora en la inclusió i participació a l'aula					
	Percepció de la millora del la inclusió i participació del centre					
Impacte Final en l'alumnat						
Proposta Final Projecte		Continuïtat		Modificació		Abandó

*Marcar amb una X seguint els següents criteris:

Continuïtat: Analitzats els resultats de l'avaluació subjectiva i objectiva s'acorda mantindre l'actuació definida dins del Projecte o Pla específic del PEC, així com el seu desenvolupament, concretat en el PAM (part pedagògica de la PGA).

Modificació: Analitzats els resultats de l'avaluació subjectiva i objectiva s'acorda modificar el desenvolupament del l'actuació concretada de forma anual al PAM (part pedagògica de la PGA) però mantindre l'actuació definida al Projecte o Pla específic incorporat al PEC.

Abandó: Analitzats els resultats de l'avaluació subjectiva i objectiva s'acorda abandonar l'actuació definida al Projecte o Pla específic incorporat al PEC i per suposat la seua concreció anual del PAM (part pedagògica de la PGA).

6. PROPOSTES DE MODIFICACIÓ.

Les propostes de modificacions s'obtindran segons es vagen aplicant les actuacions proposades sobre acollida al centre i s'observe la idoneïtat o no de l'actuació proposada i/o la necessitat de noves actuacions

7. INFORMES I DOCUMENTS DEL PLA DE CONCRECIÓ.

RESPONSABLES	EQUIP DIRECTIU	Coordinació de les diferents activitats a través de la planificació anual i mensual e quant a reunions: Comissions, coordinadors/es, Consell i Claustre.
	COMISSIÓ D'ACOLLIDA	Actualització del Pla d'acollida del centre.
	PROFESSORAT	Realització de actuacions a l'aula
	FAMÍLIES	Collaborar a la comissió (quan es pugui)

8. QUADRE HISTÒRIC DE RESULTATS

RESULTATS 1r PLA ESTRATÈGIC																
Indicadors	2024/2025				2025/2026				2026/2027				2027/2028			
	OM	1r T	2n T	3r T	O M	1r T	2n T	3r T	O M	1r T	2n T	3r T	O M	1r T	2n T	3r T
-Realitzar l'entrevista inicial i visita al centre	80%															
- Sensibilitzar als futurs companys per a quan arribe l'alumne/a nouvingut/d a	80 %															
-Incorporar el mapa-mundi al hall	60%															
-Activitats de presentació i coneixement entre iguals a la tutoría	90%															
-Determinació de barreres d'accés, participació i aprenentatge així com de la competència curricular i lingüística de la que partim	80%															
-Planificació, si és el cas,	70%															

del suport lingüístic																			
--------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Objectiu Meta proposat **no aconseguit.**

*Es poden mantindre indicadors ja no avaluats dins de l'històric, així com afegir-ne de nous.

9. INSTRUMENTS D'AVUACIÓ.

Els instruments d'avaluació que s'utilitzaran son fonamentalment els registres d'actuacions realitzades.