

PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT I INCLUSIÓ EDUCATIVA

CEIP ERRANDO VILAR
ALMASSORA



Índex

1. Introducció.....	(3)
1.1. Principis generals de la inclusió	
1.2. Normativa d'aplicació	
2. Diagnòstic de l'alumnat del centre.....	(8)
3. Procediments de detecció i anàlisi.....	(11)
3.1. Procediments per a la detecció i anàlisi de barreres per a la inclusió: d'accés, de participació i d'aprenentatge.	
3.2. Procediment d'avaluació sociopsicopedagògica per a la identificació de les necessitats educatives de l'alumnat.	
4. Mesures, actuacions, plans i programes.....	(32)
4.1. Programes o actuacions de disseny propi o programes singulars autoritzats per la Conselleria relacionades amb la identificació i eliminació de barreres a la inclusió, la mobilització dels recursos per a donar suport a la inclusió i el currículum inclusiu.	
4.2. Actuacions de sensibilització adreçades a tota la comunitat educativa envers la resposta inclusiva a la diversitat que hi ha en el centre i en la societat.	
4.3. Actuacions per a la prevenció de dificultats d'aprenentatge.	
4.4. Mesures de resposta que es desenvolupen en el centre en cada una de les etapes:	
4.4.1. Adaptacions d'accés al currículum.	
4.4.2. Mesures individualitzades per a l'aprenentatge.	
Actuacions posteriors a la incorporació de l'alumnat nouvingut.	
4.4.3. Mesures de flexibilització en l'inici o la durada de les etapes.	
4.4.4. Mesures per a la compensació de les desigualtats que presenta l'alumnat del centre. Mesures de compensació per a l'alumnat malalt o amb problemes de salut mental que siga atés per les unitats pedagògiques hospitalàries o per les unitats específiques terapèutiques respectivament.	
4.4.5. Mesures personalitzades per a la participació que requereixen avaluació sociopsicopedagògica.	
4.4.6. Criteris d'organització dels horaris, els agrupaments de l'alumnat i dels suports personals (responsabilitats i coordinacions internes i externes).	
5. Avaluació del pla.....	(69)
5.1. Organització per a la planificació, desenvolupament, avaluació i seguiment dels plans d'actuació personalitzats.	
5.2. Procediments i instruments per a l'avaluació i millora del Pla d'atenció a la diversitat i la inclusió educativa.	

1. INTRODUCCIÓ

El pla d'atenció a la diversitat i inclusió educativa (PADIE) ha de partir de l'anàlisi de la situació inicial i de la valoració de les necessitats de l'alumnat. En aquest sentit, la intervenció educativa haurà d'adaptar-se a la persona, reconeixent les seues potencialitats i necessitats específiques. Des d'aquest plantejament, es vetlarà pel respecte a les necessitats de l'alumnat, als seus interessos, motivacions i aspiracions a fi que tot l'alumnat obtinga el màxim desenrotllament personal, intel·lectual, social i emocional, així com el màxim grau d'èxit dels objectius i competències en l'etapa .

Important serà també el tindre en compte els informes de l'alumnat, les avaluacions, les memòries grupals i l'orientació del servei psicopedagògic.

Per últim, es faran les propostes de mesures d'atenció a la diversitat de l'alumnat comptant amb els recursos existents en el centre, amb indicació de les responsabilitats del equip directiu, del professorat i del personal del servei especialitzat d'orientació i la participació de l'alumnat, les famílies, voluntaris i d'altres institucions i entitats.

Des de la incorporació de l'alumnat a un centre docent, serà responsabilitat de l'equip docent, coordinat pel tutor o tutora, informar el personal docent d'orientació educativa que atenga el centre, o qui en tinga atribuïdes les funcions, de les possibles necessitats específiques de suport educatiu, des del mateix moment que es detecten, per a procedir a realitzar la corresponent avaluació psicopedagògica prèvia a l'adopció de mesures de suport i reforç corresponents. Aquestes mesures podran adoptar-se en qualsevol moment de l'etapa, i seran objecte de seguiment i revisió a fi d'introduir les modificacions que calga.

Evidentment, la COCOPE analitzarà la seua aplicació, farà el seu seguiment i avaluarà les mesures adoptades especificant els moments, instruments, procediments, òrgans i personal implicades. La dita avaluació formarà part de la memòria anual del centre educatiu i serà coneguda pel claustre.

Aquest Pla està dirigit a tot l'alumnat del centre. En especial a l'alumnat amb necessitats específiques de recolzament educatiu (**ACNEAE**) per:

- presentar dificultats específiques d'aprenentatge
- aquells que presenten Trastorn per Dèficit d'Atenció i Hiperactivitat (TDAH)
- per alumnat amb altes capacitats intel·lectuals
- als d'incorporació tardana al sistema educatiu
- o per condicions personals o d'història escolar

I així mateix, adreçat a alumnat amb necessitats educatives especials (**ACNEEE**):

- amb discapacitat
- i/o amb trastorns greus de la conducta

per tal que puguin arribar al màxim desenvolupament de les seues capacitats personals.

Plan de Atención a la Diversidad

Mónica Diz Orienta

ALUMNADO CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES (ACNEE):

Alumnado con Necesidades Educativas Especiales (ACNEE): Alumnado que requiere, por un período de su escolarización o a lo largo de toda ella, determinados apoyos y atenciones educativas específicas derivadas de discapacidad o trastornos graves de la conducta (Medidas extraordinarias)	
DISCAPACIDAD FÍSICA	Lesiones de origen cerebral Lesiones de origen medular Trastornos neuromusculares Lesiones del sistema osteoarticular Otras
DISCAPACIDAD INTELECTUAL	Discapacidad intelectual leve Discapacidad intelectual moderada Discapacidad intelectual grave Discapacidad intelectual profunda
DISCAPACIDAD SENSORIAL	Discapacidad auditiva: ✓ Hipoacusia media ✓ Hipoacusia severa ✓ Hipoacusia profunda / sordera Discapacidad visual: ✓ Deficiencia visual ✓ Ceguera
TRASTORNOS DISRUPTIVOS DEL CONTROL DE LOS IMPULSOS Y DE LA CONDUCTA	Trastorno de la personalidad antisocial Trastorno explosivo intermitente Trastorno negativista desafiante Trastorno de comportamiento perturbador no especificado Otros
TRASTORNO DEL ESPECTRO AUTISTA	Trastorno autista / trastorno del espectro autista Trastorno de Asperger Trastorno desintegrativo infantil Trastorno generalizado del desarrollo no especificado.
TRASTORNO DE RETT	
TRASTORNOS GRAVES DEL DESARROLLO	Retrasos evolutivos graves o profundos Trastornos graves del desarrollo del lenguaje. Trastornos graves del desarrollo psicomotor.
TRASTORNOS GENÉTICOS	Síndrome de Down Síndrome X - Frágil
PLURIDEFICIENCIA	
ENFERMEDADES RARAS O CRÓNICAS	Alumnos que requieren atención especializada o supervisión constante.
OTROS TRASTORNOS GRAVES DE LA COMUNICACIÓN Y EL APRENDIZAJE	Alumnos que requieren cualquier medida de atención a la diversidad o atención especializada.

ALUMNADO CON NECESIDADES ESPECÍFICAS DE APOYO EDUCATIVO (ACNEAE):

Alumnado con otras Dificultades Específicas: Alumnado que requiere de una atención educativa diferente a la ordinaria y que pueden necesitar o no medidas y/o recursos extraordinarios.		
ALUMNADO CON ALTAS CAPACIDADES INTELECTUALES:	Alumnado que maneja y relaciona diferentes recursos cognitivos de tipo lógico, numérico, espacial, de memoria, verbal y creativo, o bien destaca especialmente y de forma excepcional en el manejo de uno o varios de ellos. - Alumnado superdotado: Manifestación de altas habilidades intelectuales, elevado nivel de compromiso con la tarea y altos índices de creatividad. - Alumnado talentoso: Elevada capacidad o habilidad para la realización exitosa de ciertas tareas o actividades.	
DIFICULTADES ESPECÍFICAS DE APRENDIZAJE:	Trastornos específicos del aprendizaje escolar: - Dificultad específica en el aprendizaje de la lectura - Dificultad específica en el aprendizaje de la escritura - Dificultad específica en el aprendizaje del cálculo - Dificultad específica en el aprendizaje de la lectura y de la escritura - Dificultad específica en el aprendizaje de la lectura y del cálculo - Dificultad específica en el aprendizaje de la escritura y del cálculo. - Dificultad específica en el aprendizaje de la lectura, escritura y del cálculo	
ALUMNADO CON TRASTORNO POR DÉFICIT DE ATENCIÓN Y O/ HIPERACTIVIDAD (TDAH):	- Con déficit de atención. - Con déficit de atención e hiperactividad.	
ALUMNADO DE INCORPORACIÓN TARDÍA AL SISTEMA EDUCATIVO: (Alumnado procedente de otros países)	- ALUMNADO QUE NECESITA escolarizarse en un curso inferior al que le corresponde por su edad. - ALUMNADO QUE NECESITA apoyo educativo para su integración en nuestro sistema educativo: Medidas de recuperación del desfase escolar o Medidas de aprendizaje de la lengua vehicular.	- Inmigrante con desconocimiento de la lengua cooficial sin/con desfase curricular. - Inmigrante con desconocimiento de la lengua castellana sin/con desfase curricular. - Inmigrante con desconocimiento de la lengua cooficial y de la lengua castellana sin/con desfase curricular - Inmigrante sólo con desfase curricular
ALUMNADO CON ESPECIALES CONDICIONES PERSONALES O DE HISTORIA ESCOLAR	- Retraso madurativo. - Desconocimiento grave de la lengua de instrucción. - Con atención hospitalaria - Con atención domiciliaria - Dificultades psicolingüísticas: ✓ Específicas de la lengua: Retraso en la adquisición del habla y del lenguaje, afasia, disfasia, Trastorno específico del lenguaje (TEL). ✓ Articulatorias: Dislalia, disartria, disglosia, disfemia. ✓ Trastorno comunicativo: Mutismo selectivo, otros trastornos. - En situación de desventaja socio-educativa: ✓ Minorías étnicas: Gitana, otras. ✓ Ambientes desfavorecidos o marginales. ✓ Familias itinerantes. ✓ Procedente de otras comunidades autónomas. ✓ Menores sometidos a medidas de responsabilidad penal. ✓ Alumnado sometido a medidas de protección y tutela. ✓ Alumnado afectado por medidas de violencia de género. ✓ Alumnado afectado por medidas de acoso escolar. ✓ Atención educativa a embarazadas. - Con otras circunstancias.	

1.1. Principis generals de la inclusió

1. L'educació inclusiva parteix de la base que cada alumna i cada alumne té necessitats úniques i la consideració de la diversitat com un valor positiu que millora i enriqueix el procés d'aprenentatge i ensenyament.
2. L'educació inclusiva té com a propòsit donar una resposta educativa que afavorisca el màxim desenvolupament de tot l'alumnat, i elimine totes les formes d'exclusió, desigualtat i vulnerabilitat, tenint en compte un model coeducatiu, dins d'entorns segurs, saludables, sostenibles i democràtics, en què totes les persones siguin valorades per igual.
3. L'educació inclusiva suposa garantir la igualtat d'oportunitats en l'accés, la participació i l'aprenentatge de l'alumnat en contextos comuns i, alhora, possibilita l'aprenentatge al llarg de tota la vida.
4. L'escola inclusiva requereix una anàlisi i reflexió sobre les barreres que generen desigualtats, la planificació de les actuacions de millora, l'aplicació dels canvis de manera eficaç i l'avaluació del seu impacte, des de la perspectiva que el camí cap a la inclusió és un procés de millora continu.
5. El model d'educació inclusiva ha d'estar present en tots els plans, programes i actuacions que els centres desenvolupen en totes les etapes i nivells educatius que impartisquen.
6. L'educació inclusiva ha de posar especial atenció en la prevenció, la detecció i intervenció primerenca de les situacions que generen exclusió, des d'una perspectiva sistèmica i interdisciplinària que pose l'èmfasi en les necessitats i oportunitats de la persona i de l'entorn.
7. L'educació inclusiva comporta la participació de tota la comunitat educativa, fet que contribueix a la cohesió de totes les persones membres i desenvolupa les competències socials i emocionals, l'ajuda mútua i la resolució pacífica de conflictes, que han de ser objecte de treball explícit i sistemàtic.
8. L'educació inclusiva comporta també la col·laboració amb sectors de l'àmbit de la salut, benestar social i serveis de protecció a la infància i l'adolescència.
9. L'escola inclusiva requereix que els espais, serveis, processos, materials i productes puguin ser utilitzats per tot l'alumnat i per les persones membres de la comunitat educativa sense cap tipus de discriminació i s'hi incorporen les condicions que assegurin l'accessibilitat física, cognitiva, sensorial i emocional.
10. L'educació inclusiva requereix l'aplicació flexible de múltiples recursos -organitzatius, curriculars, materials i personals- per a atendre les situacions en què l'alumnat necessita algun tipus de suport, ja siga de manera transitòria o al llarg de tota l'escolaritat, optant sempre que siga possible per actuacions ordinàries, sense perjudici que determinat alumnat pugui requerir també mesures de caràcter més específic.
11. L'orientació educativa és un element substancial en el procés cap a la inclusió, que dona suport a l'avaluació i a la intervenció educativa, i contribueix a la dinamització pedagògica, a la qualitat i a la innovació.

1.2. Normativa d'aplicació

MARC General:

- Llei Orgànica 2/2006 de 3 de maig d'Educació (BOE 04/05/2006).
- Llei 26/2011, d'1 d'agost, d'adaptació normativa a la Convenció Internacional sobre els Drets de les Persones amb Discapacitat.
- Llei 9/2018, de 24 d'abril, de la Generalitat, de modificació de la Llei 11/2003, de 10 d'abril, de la Generalitat, sobre l'estatut de les persones amb discapacitat.
- REAL DECRETO LEGISLATIVO 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social.
- REIAL DECRET 696/1995, de 28 d'abril, d'ordenació de l'educació dels alumnes amb necessitats educatives especials. BOE 131/95 de 2 de juny de 1995.
- DECRET 38/2008, de 28 de març, del Consell, pel qual s'estableix el currículum del segon cicle de l'Educació Infantil a la Comunitat Valenciana (DOCV 03/04/2008)
- DECRET 108/2014, de 4 de juliol del Consell, pel qual s'estableix el currículum i desenvolupa l'ordenació general de l'educació primària a la Comunitat Valenciana
- DECRET 88/2017, de 7 de juliol, del Consell, pel qual es modifica el Decret 108/2014, de 4 de juliol, del Consell, pel qual s'estableix el currículum i es desplega l'ordenació general de l'Educació Primària a la Comunitat Valenciana.
- DECRET 104/2018, de 27 de juliol, del Consell, pel qual es desenvolupen els principis d'equitat i d'inclusió en el sistema educatiu valencià.
- RESOLUCIÓ d'11 de desembre de 2017 per a la detecció i l'atenció precoç de l'alumnat que puga presentar un problema de salut mental.
- RESOLUCIÓ de 5 de juny de 2018, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es dicten instruccions per a actuar en l'acollida de l'alumnat nouvingut, especialment el desplaçat.
- RESOLUCIÓ de 5 de juliol de 2019, del secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional, per la qual s'aproven les instruccions per a l'organització i el funcionament dels centres que imparteixen Educació Infantil de segon cicle i Educació Primària durant el curs 2019-2020.
- ORDRE 20/2019, de 30 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics del sistema educatiu valencià.
- RESOLUCIÓ de 24 de juliol de 2019, de la Secretaria Autonòmica d'Educació i Formació Professional, per la qual es dicten instruccions per a l'aplicació d'alguns dels principals procediments previstos en l'Ordre 20/2019, de 30 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics del sistema educatiu valencià, i es publiquen els formularis referits a l'avaluació sociopsicopedagògica, l'informe sociopsicopedagògic, el pla d'actuació personalitzat (PAP) i el dictamen per a l'escolarització.

2. DIAGNÒSTIC DE L'ALUMNAT DEL CENTRE

El CEIP Errando Vilar va estar des del seu naixement un centre amb molta necessitat d'atenció personalitzada donat per un costat pel gran nombre d'alumnat d'ètnia gitana que es matriculava i per altre per ser zona extraradi del poble, on a més de ser assentament de gent nouvinguda de altres llocs d'Espanya, també era el lloc on estudiaven els nouvinguts estrangers. Aquest motiu fou el que va fer que l'any 1990 fórem classificats com a centre CAES.

Ara, passat vora 50 anys, la situació espacial i socio cultural és una altra. El centre, va a deixar en breu de ser CAES ja que no complim amb un percentatge superior al 25% d'alumnat amb necessitats de compensació, però sobre tot, per que les noves línies de treball que estableixen el DECRET 104/2018, pel qual es desenvolupen els principis d'equitat i d'inclusió en el sistema educatiu valencià i l'ORDRE 20/2019, per la qual es regula l'organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics del sistema educatiu valencià, estan basats en la necessitat d'establir i regular els principis i les actuacions per a fer efectius els principis d'equitat i igualtat d'oportunitats en l'accés, la participació, la permanència i el progrés de tot l'alumnat en el sistema educatiu valencià, **posant el focus d'atenció no només sobre l'àmbit de la discapacitat, sinó sobre tot l'alumnat i, en especial, sobre el que es troba en situació de més vulnerabilitat i en risc d'exclusió educativa i social per qualsevol raó.**

Aleshores, partint de la **consideració que cada alumna i alumne té necessitats úniques** que poden requerir una atenció singular en algun moment de la seua escolarització, i el fet que el sistema educatiu ha d'incloure i donar resposta a la diversitat que hi ha en la societat i contribuir a eliminar les barreres del context que generen desigualtats, el estar catalogats o no, no és el que «importa», ja que a qualsevol alumne o alumna d'un centre públic se li ha de donar una resposta individual i acorde amb les seues necessitats, en especial l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu, l'alumnat amb necessitats de compensació de desigualtats i l'alumnat que, per diverses causes, es troba en situació de major vulnerabilitat i en risc d'exclusió.

Així doncs, la nostra situació és única i hem de treballar per millorar-la entre tots. Actualment tenim el centre amb matrícula coberta a raó de 20 o més alumnes per aula. Aquesta graella simplifica les necessitats actuals del centre durant el febrer de 2019-2020.

ALUMNADO CON NECESIDADES DE COMPENSACIÓN EDUCATIVA POR SEXO Y AÑO DE NACIMIENTO

CENTRO	CEIP DOCTOR ERRANDO VILAR	CÓDIGO	12000224
DIRECCIÓN	CL. CONSTITUCIÓ ESPANYOLA, 52	C.P.	12550
LOCALIDAD	ALMASSORA	TELEFONO	964738320

MATRÍCULA

Dades corresponents a alumnes integrats en unitats ordinàries / Datos correspondientes a alumnos integrados en unidades ordinarias

ALUMNAT AMB NECESSITATS DE COMPENSACIÓ EDUCATIVA ALUMNADO CON NECESIDADES DE COMPENSACIÓN EDUCATIVA	Segons sexe i any de naixement / Según sexo y año de nacimiento (1)																
	TOTAL		2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009	2008	2007	2006	2005	2004	2003	2002
	H	D															
Escolarización irregular por itinerancia familiar o por abandonos educativos reiterados periódicos		1							1								
Incorporación tardía sist. Educ.		2				1		1									
Pertenencia a minorías étnicas o culturales en situación de desventaja social	41	31	6	6	10	5	8	5	5	11	8	8					
Residencia en zona social, cultural o económicamente desfavorecida	10	6		6				2	1	2	3	2					
Retraso en escolarización o desconocimiento de idiomas oficiales de C.V. por inmigrante o refugiado	1	1						1				1					
TOTALS / TOTALES	52	41	6	12	10	6	8	9	7	13	11	11					

RESUM DE L'ALUMNAT ESTRANGER (CURS 2019-2020)**RESUMEN DEL ALUMNADO EXTRANJERO (CURSO 2019-2020)**

Centre / Centro:	CEIP DOCTOR ERRANDO VILAR	Codi / Código:	12000224	Telèfon / Teléfono:	964738320	☒ PÚBLIC / PÚBLICO	☐ PRIVAT / PRIVADO
Carrer / Calle:	CL. CONSTITUCIÓ ESPANYOLA, 52	Localitat / Localidad:	ALMASSORA	CP:	12550	Província / Provincia:	CASTELLÓN

Data / Fecha: 22/02/2020
Full / Hoja: 1 de 2

	Nre. d'Alumnes Estrangers / Nº de Alumnos Extranjeros																																						
	Infantil/Preescolar				Primària / Primaria						ESO				E.E.		Batxillerat / Bachillerato			Cicle Mitjà / Ciclo Medio			Cicle Superior / Ciclo Superior			PQPI / PCPI			TOTAL										
Pais / País	3Inf	4Inf	5Inf	TOTAL		1er/ 1º	2n/ 2º	3r/ 3º	4t/ 4º	5é/ 5º	6é/ 6º	TOTAL		1er/ 1º	2n/ 2º	3r/ 3º	4t/ 4º	TOTAL		TOTAL		1er/ 1º	2n/ 2º	TOTAL		1er/ 1º	2n/ 2º	TOTAL		1er/ 1º	2n/ 2º	TOTAL		T	H	D			
				H	D							H	D					H	D	H	D			H	D			H	D										
Bolivia (Estado Plurinacional de)									1				1																						1	0	1		
Bulgaria	1				1			1	1	2	1	2	3																						6	2	4		
Colombia									1				1																							1	1	0	
Filipinas (las)								1					1																							1	1	0	
Honduras											1		1																							1	0	1	
Marruecos	1				1			1	2	1	3	2	5	4																						10	6	4	
Mozambique											1		1																								1	1	0
Perú										1			1																								1	0	1
Reino Unido de Gran Bretaña e Irlanda del Norte		1			1																																1	0	1
Rumania		6			4	2			3		5	4	6	6																							18	10	8
Venezuela (República Bolivariana de)	1	1			1	1			1		1		1																								4	2	2
TOTALS/TOTALES	9	2			6	5		2	7	5	11	9	17	17																						45	23	22	

D'una forma més clara , podríem dir que ens trobem amb :

- ✓ Falta de domini comunicatiu pel que fa a les dues llengües oficials, sobre tot del valencià. Estem en zona valencianoparlant i el percentatge de famílies que en fan ús del valencià és de poc més del 15 %, molt poc, i també comptem amb una població d'alumnat estranger amb idiomes propis.
- ✓ Açò té molt a veure també amb el desconeixement de la nostra cultura i costums, fet que fa que l'aprenentatge necessite ser contextualitzat molt a sovint per a una part de l'alumnat.
- ✓ Hi ha dificultats reals en la integració d'algunes famílies, propiciades pel context cultural en el que es troben. En moltes ocasions hi ha conductes antisocials que no beneficien la cohesió grupal ni a la inclusió d'aquests grups de manera positiva. Lluny d'aconseguir una relació harmònica en la comunitat, en ocasions, certs comportaments generen menyspreu per part de la resta del grup.
- ✓ La nostra comunitat, des que va nàixer, tal i com hem dit, estaria integrada per una classe baixa - mitjana, amb problemes culturals, d'integració, econòmics. Ara la societat en general ha canviat, i en tenim molt de classe mitjana i alguns pocs, de classe mitjana alta, però els de classe humils, son més i cada volta amb més problemes. És necessari per una integració efectiva, adonar-nos d'aquestes famílies i intervindre preventivament amb els seus fills i filles, per tal de millorar la part afectiva emocional, els problemes comunicatius, de salut general ... que solen acompanyar-los.
- ✓ Les noves tecnologies i la falta d'una oferta per part de les famílies d'oci i aprenentatge conjunt en família fa que l'alumnat, des de que naix tinga un recel per estar front a les pantalles i deixa la comunicació apartada. Problemes de socialització, de parla, de comunicació general, es donen en aquest centre com suposem que en la gran majoria de col·legis.

Per tal de millorar les necessitats del nostre alumnat, haurem de aplicar mesures de resposta educativa per a la inclusió . Aquestes actuacions educatives planificades des d'un enfocament sistèmic tindran com a objecte garantir una educació inclusiva, equitativa i de qualitat per a tot l'alumnat, especialment el que es troba en situació de més vulnerabilitat i en risc d'exclusió, mitjançant l'eliminació de les barreres que en limiten el desenvolupament i, d'aquesta manera, donar una resposta personalitzada a les necessitats que té cadascú/na.

Més endavant veurem com s'organitzen en quatre nivells de concreció, d'acord amb l'article 14 del Decret 104/2018, i les dimensions d'accés, aprenentatge i participació recollides en les línies generals d'actuació de l'article 4 del mateix decret.

3. PROCEDIMENTS DE DETECCIÓ I ANÀLISI

3.1. Procediments per a la detecció i anàlisi de barreres per a la inclusió: d'accés, de participació i d'aprenentatge.

La identificació i valoració de les necessitats educatives de l'alumnat s'ha de dur a terme de la manera més primerenca possible, a fi de determinar les mesures i els suports més escaients i iniciar la resposta educativa tan prompte com siga possible. Aquests processos s'han d'iniciar abans de l'escolarització de l'alumnat i, una vegada escolaritzat, es realitzaran en totes les etapes educatives, incidint especialment en els moments de canvi i de transició, en els quals se solen fer més evidents les barreres a la participació i a l'aprenentatge no detectades prèviament.

La identificació prèvia a l'escolarització de les condicions i circumstàncies de vulnerabilitat es realitzarà pels serveis amb competències en sanitat, igualtat i polítiques inclusives, que han de posar la informació en coneixement dels serveis especialitzats d'orientació, a fi que determinen les necessitats educatives de l'alumnat i puga articular-se la resposta educativa més adequada des del mateix moment en què s'inicie l'escolaritat, en els termes que determinen les administracions educatives.

Dins del nostre àmbit, el professorat ha de realitzar, com a part de l'acció docent, la detecció de barreres i necessitats per a l'aprenentatge i propiciar la participació de l'alumnat a partir de la informació obtinguda en el mateix centre o que faciliten les famílies o els serveis sanitaris i socials.

La identificació de les necessitats específiques de suport educatiu correspon als serveis especialitzats d'orientació. Quan l'alumnat requereix una resposta personalitzada i individualitzada que comporta mesures curriculars extraordinàries o suports especialitzats, és preceptiu que els serveis especialitzats d'orientació n'efectuen una avaluació sociopsicopedagògica i emeten l'informe sociopsicopedagògic corresponent, que ha de determinar la intensitat i durada dels suports i aportar orientacions per a elaborar el pla d'actuació personalitzat (PAP).

Definicions:

Les **mesures d'accés** tenen com a objecte assegurar la presència de tot l'alumnat en totes les experiències educatives que es desenvolupen en el centre, la qual cosa implica la planificació, provisió i organització dels mitjans i els suports més adequats per a garantir l'accessibilitat física, sensorial, comunicativa, cognitiva i emocional/actitudinal de l'alumnat i la implementació d'actuacions per a previndre i reduir l'abandonament escolar, així com les mesures per a compensar les desigualtats en l'accés i permanència en el sistema educatiu derivades de situacions personals, socials, econòmiques, culturals, geogràfiques, ètniques o d'altra índole.

Les **mesures d'aprenentatge** fan referència a l'organització de les mesures curriculars i han de complir els requisits especificats en el punt 5 de l'article 4 del Decret 104/2018.

Les **mesures de participació** tenen com a objecte implementar la cultura i els valors de l'educació inclusiva en les pràctiques educatives, cosa que implica el desenvolupament de mesures que promouen la igualtat i la convivència, la prevenció i detecció de les situacions d'assetjament escolar i la intervenció conseqüent, la valoració de la diversitat cultural i ètnica, l'acollida i el sentit de pertinença de l'alumnat a la comunitat global i local, al centre i al seu grup classe. La finalitat és aconseguir que l'escola siga un entorn lliure, segur, sostenible, saludable i democràtic, on tothom se senta acollit, reconegut, valorat i respectat.

L'equip directiu garantirà les línies i els criteris bàsics que orienten l'establiment de mesures a mitjà i llarg termini del Projecte educatiu del centre (PEC), la Programació general anual (PGA), les pràctiques educatives i totes les actuacions que es desenvolupen en cada un dels nivells de resposta incorporen les línies generals d'actuació establides en l'article 4 del Decret 104/2018 (la identificació i l'eliminació de barreres en el context, la mobilització de recursos per a donar resposta a la diversitat, el compromís amb la cultura i els valors inclusius, i el desenvolupament d'un currículum per a la inclusió), tot considerant la idiosincràsia del centre i les conclusions de l'anàlisi dels factors que en faciliten o en dificulten la inclusió en el context escolar, familiar i sociocultural.

Així mateix, impulsarà la participació i la cooperació de tota la comunitat educativa, l'obertura del centre a l'entorn pròxim i el treball en xarxa entre el personal educatiu del centre i amb altres centres.

L'equip directiu, el professorat i els serveis especialitzats d'orientació, cada un en l'àmbit de les seues competències, adoptaran les mesures perquè les famílies i l'alumnat reben assessorament i informació, de manera contínua, individualitzada i en format accessible, sobre les mesures de resposta educativa que s'adopten i les pautes que contribueixen a millorar el desenvolupament personal, intel·lectual, social i emocional.

En la presa de decisions s'ha d'escoltar i prendre en consideració l'opinió de les famílies o els representants legals i, sempre que siga possible, de l'alumnat. També hi poden participar, si escau i dins de l'àmbit de les competències que tenen, altres agents dels contextos formals i informals amb els qui l'alumnat es relaciona habitualment, en el marc de les planificacions centrades en la persona. Aquests processos de presa de decisions s'han de fer respectant el principi del superior interès del menor i l'exercici de les potestats que té conferides la funció docent i orientadora per a garantir el dret fonamental de l'educació.

La direcció autoritzarà les mesures curriculars extraordinàries de nivell III i les mesures de nivell IV que impliquen actes administratius en l'àmbit competencial dels centres docents i formalitzarà la sol·licitud de les mesures que impliquen l'autorització de l'Administració educativa.

La comissió de coordinació pedagògica del centre, ha d'establir les directrius i coordinarà l'organització i implementació de les mesures de resposta per a la inclusió, d'acord amb els criteris del claustre i en coherència amb el Projecte educatiu del centre, el Pla d'actuació per a la millora i, si escau, els plans d'actuació personalitzats de l'alumnat.

3.2. Procediment d'avaluació sociopsicopedagògica per a la identificació de les necessitats educatives de l'alumnat.

L'Ordre 20/2019 defineix l'avaluació sociopsicopedagògica com un procés necessari per a la identificació de les necessitats de suport educatiu que pugui presentar l'alumnat. Es considera un procés col·laboratiu que, coordinat pel personal d'orientació dels serveis especialitzats d'orientació, requereix la participació de diversos agents.

Aquest procediment s'inicia amb una reunió conjunta de l'equip educatiu i del servei especialitzat d'orientació corresponent. La reunió, prèvia a l'avaluació sociopsicopedagògica pròpiament dita, té com a finalitat analitzar de manera conjunta tota la informació disponible sobre l'alumnat, les barreres detectades i les mesures aplicades fins el moment, si escau.

En aquesta reunió s'ha de comprovar els resultats de l'aplicació de les mesures de resposta a la inclusió dels nivells II i III que no han requerit avaluació sociopsicopedagògica i que han estat aplicades amb anterioritat i, a més a més, proposar noves mesures o les modificacions que es considere a les ja aplicades, amb la finalitat de donar resposta a les necessitats de l'alumnat en el marc més normalitzat possible. L'anàlisi i les valoracions realitzades, les actuacions a realitzar, així com **les decisions preses en aquesta reunió es reflectiran en una acta**, que complimentarà el tutor/a de l'alumnat, seguint el model de l'annex I.

Si, realitzada aquesta valoració, està justificat iniciar el procediment d'avaluació sociopsicopedagògica, el tutor/a, com a representant de l'equip educatiu, emplenarà la **sol·licitud d'avaluació sociopsicopedagògica** utilitzant el model de l'annex II.

Prèviament a l'entrega de la sol·licitud al servei especialitzat d'orientació corresponent, el tutor o tutora haurà informat la família dels motius i la necessitat d'aquesta avaluació i n'haurà obtingut el seu consentiment explícit, així com el vistiplau de la direcció del centre educatiu.

En les avaluacions sociopsicopedagògiques ha de participar la totalitat de personal especialitzat segons les necessitats que s'hagen detectat en l'alumnat. Els diferents professionals aportaran la informació pertinent, des del seu àmbit professional i, de manera col·laborativa, es realitzarà la identificació de les necessitats educatives de l'alumnat; així el personal sanitari (fisioterapeutes i metges) col·laborarà en la identificació de necessitats educatives de tipus motriu, el personal especialitzat en treball social en la identificació d'aquelles de tipus sociofamiliar i el personal d'audició i llenguatge en la identificació de les de parla.

L'informe sociopsicopedagògic és el document que recull les conclusions de tot aquest procés d'avaluació i explicita les mesures proposades i el grau i la intensitat dels suports necessaris per organitzar la resposta educativa a les necessitats identificades. El professorat de l'especialitat d'orientació educativa dels serveis especialitzats d'orientació elaborarà l'**informe sociopsicopedagògic** d'acord amb el model de l'**annex III**. L'informe s'ha d'emetre, en el termini màxim de 30 dies naturals des de la formalització de la sol·licitud, llevat que circumstàncies degudament justificades ho impedisquen.

L'Ordre 20/2019 estableix en l'article 6.2 que, si per a col·laborar en el procés d'avaluació sociopsicopedagògica, és necessària la intervenció del personal especialitzat de suport adscrit a l'SPE, aquesta col·laboració es sol·licitarà per escrit a la direcció del servei; aquest supòsit s'aplicarà en el cas de GPE autoritzats o de departaments d'orientació que no disposen del professional que es requereix; no serà necessària aquesta sol·licitud escrita quan els professionals que es vol que participen formen part del mateix SPE o siguin plantilla dels centres on està matriculat l'alumnat que s'està avaluant.

Quan l'informe sociopsicopedagògic propose la intervenció de personal especialitzat de suport, la direcció d'estudis de cada centre, amb la col·laboració de l'equip educatiu de l'alumnat i de tot el personal especialitzat de suport, procedirà a organitzar la seua intervenció.

L'informe sociopsicopedagògic ha d'indicar les mesures educatives recomanades, la intervenció del personal especialitzat i no especialitzat de suport així com les actuacions a l'àmbit familiar i d'altres agents externs. En el cas de ser prescriptiva la realització d'un pla d'actuació personalitzat (PAP) totes aquestes indicacions quedaran reflectides en aquest document. En el cas que no siga prescriptiva la seua realització, l'equip educatiu, mitjançant una reunió de coordinació, articularà de manera explícita les actuacions necessàries per a l'aplicació de les mesures de resposta proposades en l'informe sociopsicopedagògic.

El mateix caldrà realitzar quan en l'acta de la reunió prèvia al procés d'avaluació sociopsicopedagògica es considere justificat no iniciar el procediment d'avaluació sociopsicopedagògica, però sí que el servei especialitzat d'orientació recomane un seguit de mesures. Totes les mesures que s'adopten en el nivell III seran objecte de revisió a final de curs per l'equip educatiu i els seus resultats seran registrats pels tutors/es en els documents oficials d'avaluació de l'expedient acadèmic de l'alumnat.

En l' ORDRE 20/2019 , en l'Article 6, queda establert també el «Procediment d'avaluació sociopsicopedagògica»:

Si de l'avaluació de l'informe sociopsicopedagògic es conclou que:

- ✓ l'alumne/a no presenta necessitats específiques de suport educatiu o necessitats de compensació de desigualtats : aleshores l'informe ha de proposar les mesures de resposta més adients i les orientacions a l'equip educatiu i a la família o els representants legals per a dur-les a terme.

- ✓ l'alumne/a presenta necessitats específiques de suport educatiu o necessitats de compensació de desigualtats : l'informe ha d'incloure la proposta del Pla d'actuació personalitzat.
- ✓ Si l'alumnat amb necessitats educatives especials es troba en algun dels supòsits que recull l'article 46 del l'ordre 20/2019, s'ha de tramitar el dictamen d'escolarització.

Una vegada emés l'informe sociopsicopedagògic, l'especialista en Orientació Educativa ha d'informar el tutor/a i l'equip educatiu de les conclusions i la proposta de les mesures educatives, dels suports i, si és procedent, del Pla d'actuació personalitzat. Així mateix, ha de realitzar el tràmit d'audiència preceptiu amb la família, els representants legals o l'alumnat, en cas de ser major d'edat i tindre la capacitat civil, del qual ha de deixar constància per escrit, per a informar-los de les conclusions, facilitar l'assessorament i l'acompanyament necessaris, demanar la seua opinió i promoure la seua col·laboració, tot considerant les possibilitats de participació i els objectius de la intervenció.

Per a realitzar el tràmit d'audiència, l'especialista en Orientació Educativa pot tindre la col·laboració del tutor/a i qualsevol altre agent que considere necessari.

Les famílies, els representants legals i l'alumnat, en cas de ser major d'edat i tindre la capacitat civil, tenen dret a rebre una còpia en format accessible de l'informe sociopsicopedagògic, de la qual cosa s'ha de deixar constància per escrit amb el vistiplau de la direcció o la titularitat del centre.

L'avaluació i l'informe sociopsicopedagògic s'han d'actualitzar sempre que s'hagen de modificar les mesures proposades, incorporar-ne d'altres que requereixen preceptivament una avaluació sociopsicopedagògica i en els canvis d'etapa.

Els tràmits d'audiència a les famílies o els representants legals s'han de dur a terme respectant el principi de l'interés superior del menor i l'exercici de les potestats que té conferides la funció docent i orientadora per a garantir el dret fonamental de l'educació.

L'especialista en Orientació Educativa ha de mantindre informada la comissió de coordinació pedagògica de les avaluacions sociopsicopedagògiques realitzades i de les mesures proposades en cada cas.

 GENERALITAT VALENCIANA Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport		ANNEX I / ANEXO I ACTA DE LA REUNIÓ CONJUNTA DE L'EQUIP EDUCATIU I EL SERVEI ESPECIALITZAT D'ORIENTACIÓ / ACTA DE LA REUNIÓN CONJUNTA DEL EQUIP EDUCATIVO Y EL SERVICIO ESPECIALIZADO DE ORIENTACIÓN		
A	DADES D'IDENTIFICACIÓ/DATOS DE IDENTIFICACIÓN			
DADES DE L'INFORME/DATOS DEL INFORME				
DATA DE LA SOL·LICITUD/FECHA DE LA SOLICITUD		DATA DE L'INFORME /FECHA DEL INFORME		DATA D'ACTUALITZACIÓ/ FECHA DE ACTUALIZACIÓN
DADES DEL CENTRE/DATOS DEL CENTRO				
CENTRE DOCENT/CENTRO DOCENTE			CODI/CÓDIGO	LOCALITAT/LOCALIDAD
DADES DEL TUTOR O TUTORA DE L'ALUMNE O ALUMNA/DATOS DEL TUTOR O TUTORA DEL ALUMNO O ALUMNA				
COGNOMS/APELLIDOS:		NOM/NOMBRE:		
DADES DE L'ALUMNE O ALUMNA/DATOS DEL ALUMNO O ALUMNA				
COGNOMS/APELLIDOS:		NOM/NOMBRE:	DATA NAIXEMENT/FECHA NACIMIENTO	
CURS/CURSO:		NIA:.....	NIVELL/NIVEL:.....	
B	PROFESSIONALS QUE PARTICIPEN / PROFESIONALES QUE PARTICIPAN			
ESPECIALITAT/ESPECIALIDAD.....		COGNOMS/APELLIDOS:		NOM/NOMBRE:
ESPECIALITAT/ESPECIALIDAD.....		COGNOMS/APELLIDOS:		NOM/NOMBRE:
ESPECIALITAT/ESPECIALIDAD.....		COGNOMS/APELLIDOS:		NOM/NOMBRE:
C	MESURES DE RESPOSTA APLICADES / MEDIDAS DE RESPUESTA APLICADAS			
Data /Fecha	NII Grup classe /Grupo clase	Resultats/Resultados	NIII suport no especialitzat/ apoyo no especializado	Resultats/Resultados
D	DECISIÓ SOBRE AVALUACIÓ SOCIOPSICOPEDAGÒGICA / DECISIÓN SOBRE EVALUACIÓN SOCIOPSICOPEDAGÓGICA			
Cal fer avaluació sociopsicopedagògica/ Hay que realizar evaluación sociopsicopedagógica ☐		No cal fer avaluació sociopsicopedagògica/ No hay que realizar evaluación sociopsicopedagógica ☐		
Motius/ Motivos				
E	ORIENTACIONS DEL SERVEI ESPECIALITZAT D'ORIENTACIÓ/ ORIENTACIONES DEL SERVICIO ESPECIALIZADO DE ORIENTACIÓN			
L'orientador/ del servei especialitzat d'orientació _____ _____, a _____, de /d' _____, de _____ Signatura / Firma		Tutor/a de l'alumne o alumna _____ _____, a _____, de /d' _____, de _____ Signatura / Firma		

 GENERALITAT VALENCIANA Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport	ANNEX II / ANEXO II SOL·LICITUD D'AVALUACIÓ SOCIOPEDAGÒGICA PER A LA IDENTIFICACIÓ DE LES NECESSITATS EDUCATIVES DE L'ALUMNAT/ SOLICITUD DE EVALUACIÓN SOCIOPEDAGÓGICA PARA LA IDENTIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES EDUCATIVAS DEL ALUMNADO			
A	DADES D'IDENTIFICACIÓ/DATOS DE IDENTIFICACIÓN			
DADES DEL CENTRE/DATOS DEL CENTRO				
CENTRE DOCENT/CENTRO DOCENTE	CODI/CÓDIGO LOCALITAT/LOCALIDAD			
DADES DEL TUTOR O TUTORA DE L'ALUMNE O ALUMNA/DATOS DEL TUTOR O TUTORA DEL ALUMNO O ALUMNA				
COGNOMS/APELLIDOS:	NOM/NOMBRE:			
DADES DE L'ALUMNE O ALUMNA/DATOS DEL ALUMNO O ALUMNA				
COGNOMS/APELLIDOS:	NOM/NOMBRE:			
CURS/CURSO:	NIA:.....ETAPA/ETAPA.....NIVELL/NIVEL:.....			
DADES FAMILIARS/DATOS FAMILIARES				
NOM I COGNOMS DEL PARE/NOMBRE Y APELLIDOS DEL PADRE:.....				
NOM I COGNOMS DE LA MARE/NOMBRE Y APELLIDOS DE LA MARE:.....				
NOM I COGNOMS DEL REPRESENTANT LEGAL /NOMBRE Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE LEGAL:				
DIRECCIÓ POSTAL A EFECTES DE NOTIFICACIÓ/ DIRECCIÓN POSTAL A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN				
TELÈFON/TELÉFONO.....CORREU ELECTRÒNIC./CORREO ELECTRÓNICO.....				
B	MOTIU DE LA SOL·LICITUD/ MOTIVO DE LA SOLICITUD			
C	INFORMACIÓ DE L'ALUMNE O ALUMNA/INFORMACIÓN DEL ALUMNO O ALUMNA			
BARRERES PER A L'ACCÉS, LA PARTICIPACIÓ I L'APRENTATGE/BARRERAS PARA EL ACCESO, LA PARTICIPACIÓN Y EL APRENDIZAJE				
MESURES DE RESPOSTA APLICADES / MEDIDAS DE RESPUESTA APLICADAS				
Data/Fecha	NII Grup classe /NII Grupo clase	Resultats/Resultados	NII suport no especialitzat/ NII apoyo no especializado	Resultats/Resultados
INFORMACIÓ D'INTERÈS/INFORMACIÓN DE INTERÉS				
Àmbit escolar / Ámbito escolar		Àmbit familiar/ Ámbito familiar		Àmbit social i altres/ Ámbito social y otros
Habilitats d'interacció/Habilidades de interacción		Habilitats d'interacció/Habilidades de interacción		Habilitats d'interacció/Habilidades de interacción
Desenvolupament competencial /Desarrollo competencial		Altres/Otras		Altres/Otras
Altres/Otras				

 GENERALITAT VALENCIANA Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport	ANNEX II /ANEXO II SOL·LICITUD D'AVUACIÓ SOCIOPEDAGÒGICA PER A LA IDENTIFICACIÓ DE LES NECESSITATS EDUCATIVES DE L'ALUMNAT/ SOLICITUD DE EVALUACIÓN SOCIOPEDAGÓGICA PARA LA IDENTIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES EDUCATIVAS DEL ALUMNADO
F DESTINATARI DE LA SOL·LICITUD/DESTINATARIO DE LA SOLICITUD	
SPE/DO/GPE:.....CODI/CÓDIGO:.....LOCALITAT/LOCALIDAD:..... Rebut/Recibido....., a, de /d', de Signatura / Firma	
De conformitat amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, que va entrar en vigor el 25 de maig de 2018, relatiu a la Protecció de Dades de Caràcter Personal i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (BOE núm. 294, de 6 de desembre de 2018), se li informa del següent: - Les dades personals arreglades per mitjà d'aquesta sol·licitud seran tractades de forma confidencial. - La finalitat del tractament és el compliment dels requeriments disposats en els articles 13, 14 i 15 del Decret 104/2018 de 27 de juliol de 2018 del Consell, pel qual es desenvolupen els principis d'equitat i d'inclusió en el sistema educatiu valencià. - Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició d'acord amb el que disposa l'avis legal de la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport. - La responsabilitat del tractament de la informació és de la Subsecretaria de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport. La coordinació i supervisió correspon al delegat/a de protecció de dades, que exerceix les seues funcions amb autonomia funcional i està adscrit orgànicament a la Subsecretaria de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, amb domicili en passeig de l'Albereda, núm. 16, 46010 de València (adreça de correu electrònic: dpd@gva.es, telèfon: 961 922 421). De conformidad con lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, que entró en vigor el 25 de mayo de 2018, relativo a la Protección de Datos de Carácter Personal y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (BOE n.º 294, de 6 de diciembre de 2018), se le informa de lo siguiente: - Los datos personales recogidos mediante esta solicitud serán tratados de forma confidencial. - La finalidad del tratamiento es el cumplimiento de los requerimientos dispuestos en los artículos 13, 14 y 15 del Decreto 104/2018, de 27 de julio, del Consell, por el que se desarrollan los principios de equidad y de inclusión en el sistema educativo valenciano. - Se pueden ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de acuerdo con lo dispuesto en el aviso legal de la página web de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte. - La responsabilidad del tratamiento de la información es de la Subsecretaría de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte. La coordinación y supervisión corresponde al delegado/a de protección de datos, que ejerce sus funciones con autonomía funcional y está adscrito orgánicamente a la Subsecretaría de la Conselleria de Transparencia, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación, con domicilio en Paseo de la Alameda, n.º 16, 46010 de València (dirección de correo electrónico: dpd@gva.es, teléfono: 961 922 421).	

 GENERALITAT VALENCIANA Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport	ANNEX II A_ / ANEXO II A_ SOL·LICITUD D'AVUACIÓ SOCIOPSICOPEDAGÒGICA PER A LA DETERMINACIÓ DE LA MODALITAT D'ESCOLARITZACIÓ/SOLICITUD DE EVALUACIÓN SOCIOPSICOPEDAGÓGICA PARA LA DETERMINACIÓN DE LA MODALIDAD	
A DADES D'IDENTIFICACIÓ/DATOS DE IDENTIFICACIÓN		
DADES DE LA PERSONA PER A LA QUAL SE SOL·LICITA /DATOS DE LA PERSONA PARA LA QUE SE SOLICITA		
COGNOMS/APELLIDOS: _____ NOM/NOMBRE: _____ NACIONALITAT: _____		
DATA NAIXEMENT/FECHA NACIMIENTO (dd/mm/aaa): _____	EDAT/EDAD Anys/años: _____ Mesos/Meses: _____	
NO ESCOLARITZADA/NO ESCOLARIZADA ☐	ESCOLARITZADA/ESCOLARIZADA ☐	
CENTRE DOCENT/CENTRO DOCENTE _____	CODI/CÓDIGO _____ LOCALITAT/LOCALIDAD _____	
CURS/CURSO: _____ NIA: _____ ETAPA/ETAPA: _____ NIVELL/NIVEL: _____		
DADES FAMILIARS/DATOS FAMILIARES		
NOM I COGNOMS DEL PARE/NOMBRE Y APELLIDOS DEL PADRE: _____		
NOM I COGNOMS DE LA MARE/NOMBRE Y APELLIDOS DE LA MARE: _____		
NOM I COGNOMS DEL REPRESENTANT LEGAL /NOMBRE Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE LEGAL: _____		
DIRECCIÓ POSTAL A EFECTES DE NOTIFICACIÓ/ DIRECCIÓN POSTAL A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN: _____		
TELÈFON/TELÉFONO: _____ CORREU ELECTRÒNIC./CORREO ELECTRÓNICO: _____		
B SOL·LICITUD/SOLICITUD		
MOTIU DE LA SOL·LICITUD/MOTIVO DE LA SOLICITUD		
Inici de l'escolarització/Inicio de la escolarización ☐ Revisió motivada de la modalitat actual/ Revisión motivada de la modalidad actual ☐ Canvi d'etapa educativa/Cambio de etapa educativa ☐ Eliminació del dictamen/Eliminación del dictamen ☐	OBSERVACIONS/OBSERVACIONES	
RESPONSABLE DE LA SOL·LICITUD/ RESPONSABLE DE LA SOLICITUD		
Pare/mare o representant legal/padre/madre o representante legal ☐	Direcció/titularitat/Dirección titularidad ☐	Administració/Administración ☐
_____, a _____, de /d' _____, de _____ Signatura / Firma		
DESTINATARI DE LA SOL·LICITUD/DESTINATARIO DE LA SOLICITUD		
SPE/DO/GPE: _____ CODI/CÓDIGO: _____ LOCALITAT/LOCALIDAD: _____		
Rebut/Recibido: _____, a _____, de /d' _____, de _____ Signatura / Firma		
De conformitat amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, que va entrar en vigor el 25 de maig de 2018, relatiu a la Protecció de Dades de Caràcter Personal i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (BOE núm. 294, de 6 de desembre de 2018), se li informa del següent: - Les dades personals arreplegades per mitjà d'aquesta sol·licitud seran tractades de forma confidencial. - La finalitat del tractament és el compliment dels requeriments disposats en els articles 13, 14 i 15 del Decret 104/2018 de 27 de juliol de 2018 del Consell, pel qual es desenvolupen els principis d'equitat i d'inclusió en el sistema educatiu valencià. - Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició d'acord amb el que disposa l'avis legal de la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport. - La responsabilitat del tractament de la informació és de la Subsecretaria de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport. La coordinació i supervisió correspon al delegat/a de protecció de dades, que exerceix les seues funcions amb autonomia funcional i està adscrit orgànicament a la Subsecretaria de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, amb domicili en passeig de l'Albereda, núm. 16, 46010 de València (adreça de correu electrònic: dpd@gva.es, telèfon: 961 922 421). De conformidad con lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, que entró en vigor el 25 de mayo de 2018, relativo a la Protección de Datos de Carácter Personal y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (BOE n.º 294, de 6 de diciembre de 2018), se le informa de lo siguiente: - Los datos personales recogidos mediante esta solicitud serán tratados de forma confidencial. - La finalidad del tratamiento es el cumplimiento de los requerimientos dispuestos en los artículos 13, 14 y 15 del Decreto 104/2018, de 27 de julio, del Consell, por el que se desarrollan los principios de equidad y de inclusión en el sistema educativo valenciano. - Se pueden ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de acuerdo con lo dispuesto en el aviso legal de la página web de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte. - La responsabilidad del tratamiento de la información es de la Subsecretaría de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte. La coordinación y supervisión corresponde al delegado/a de protección de datos, que ejerce sus funciones con autonomía funcional y está adscrito orgánicamente a la Subsecretaría de la Conselleria de Transparencia, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación, con domicilio en Paseo de la Alameda, n.º 16, 46010 de València (dirección de correo electrónico: dpd@gva.es, teléfono: 961 922 421).		

 GENERALITAT VALENCIANA Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport		ANNEX III / ANEXO III INFORME D'AVUACIÓ SOCIOPEDAGÒGICA / INFORME DE EVALUACIÓN SOCIOPEDAGÓGICA	
A	DADES D'IDENTIFICACIÓ/DATOS DE IDENTIFICACIÓN		
DADES DE L'INFORME/DATOS DEL INFORME			
DATA DE LA SOL·LICITUD/FECHA DE LA SOLICITUD		DATA DE L'INFORME /FECHA DEL INFORME	DATA D'ACTUALITZACIÓ/ FECHA DE ACTUALIZACIÓN
DADES DEL CENTRE/DATOS DEL CENTRO			
CENTRE DOCENT/CENTRO DOCENTE		CODI/CÓDIGO	LOCALITAT/LOCALIDAD
DADES DEL TUTOR O TUTORA DE L'ALUMNE O ALUMNA/DATOS DEL TUTOR O TUTORA DEL ALUMNO O ALUMNA			
COGNOMS/APELLIDOS:		NOM/NOMBRE:	
DADES DE L'ALUMNE O ALUMNA/DATOS DEL ALUMNO O ALUMNA			
COGNOMS/APELLIDOS:		NOM/NOMBRE:	DATA NAIXEMENT/FECHA NACIMIENTO
CURS/CURSO:		NIA:.....	NIVELL/NIVEL:.....
DADES FAMILIARS/DATOS FAMILIARES			
NOM I COGNOMS DEL PARE/NOMBRE Y APELLIDOS DEL PADRE:.....			
NOM I COGNOMS DE LA MARE/NOMBRE Y APELLIDOS DE LA MARE:.....			
NOM I COGNOMS DEL REPRESENTANT LEGAL /NOMBRE Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE LEGAL:			
DIRECCIÓ POSTAL A EFECTES DE NOTIFICACIÓ/ DIRECCIÓN POSTAL A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN			
TELÈFON/TELÉFONO.....CORREU ELECTRÒNIC./CORREO ELECTRÓNICO.....			
B	RESPONSABLES DE L'AVUACIÓ/RESPONSABLES DE LA EVALUACIÓN		
SERVEI ESPECIALITZAT D'ORIENTACIÓ/SERVICIO ESPECIALIZADO DE ORIENTACIÓN			
SPE/DO/GPE:.....CODI/CÓDIGO:.....LOCALITAT/LOCALIDAD:.....			
AGENTS QUE PARTICIPEN A L'AVUACIÓ/AGENTES QUE PARTICIPAN EN LA EVALUACIÓN			
ESPECIALITAT/ESPECIALIDAD.....		COGNOMS/APELLIDOS:	NOM/NOMBRE:
ESPECIALITAT/ESPECIALIDAD.....		COGNOMS/APELLIDOS:	NOM/NOMBRE:
ESPECIALITAT/ESPECIALIDAD.....		COGNOMS/APELLIDOS:	NOM/NOMBRE:
ESPECIALITAT/ESPECIALIDAD.....		COGNOMS/APELLIDOS:	NOM/NOMBRE:
ESPECIALITAT/ESPECIALIDAD.....		COGNOMS/APELLIDOS:	NOM/NOMBRE:
C	DOCUMENTACIÓ CONSULTADA/DOCUMENTACIÓN CONSULTADA		
Àmbit escolar / Ámbito escolar	Àmbit familiar/ Ámbito familiar	Àmbit Social i altres/ Ámbito social y otros	
D	INSTRUMENTS I TÈCNIQUES/INSTRUMENTOS Y TÉCNICAS		
E	CONCLUSIONS DE L'AVUACIÓ/CONCLUSIONES DE LA EVALUACIÓN		
BARRERES I FORTALESSES/BARRERAS Y FORTALEZAS			
Barreres	Fortaleses		
Accés/ Acceso			
Participació/ Participación			
Aprenentatge/ Aprendizaje			

ANNEX III / ANEXO III
INFORME D'AVALUACIÓ SOCIOPEDAGÒGICA / INFORME DE EVALUACIÓN
SOCIOPEDAGÓGICA

NECESSITATS EDUCATIVES IDENTIFICADES/NECESIDADES EDUCATIVAS IDENTIFICADAS		
NECESSITATS ESPECÍFIQUES DE SUPORT EDUCATIU/NECESIDADES ESPECÍFICAS DE APOYO EDUCATIVO		
☐ Dificultats específiques d'aprenentatge (comunicació, llenguatge i parla, lectura, escriptura, matemàtiques)/Dificultades específicas de aprendizaje (comunicación, lenguaje y habla, lectura, escritura, matemáticas) ☐ Déficit d'atenció i hiperactivitat/Déficit de atención y hiperactividad ☐ Necessitats educatives especials/ Necesidades educativas especiales ☐ Altes capacitats/Altas capacidades ☐ Incorporació tardana al sistema educatiu valencià/Incorporación tardía al sistema educativo valenciano		
NECESSITATS PER A LA COMPENSACIÓ DE DESIGUALTATS/NECESIDADES PARA LA COMPENSACIÓN DE DESIGUALDADES		
☐ Condicions econòmiques o socials desfavorides/Condiciones económicas o sociales desfavorecidas ☐ Condicions socials amb risc de desprotecció i abandonament/Condiciones sociales con riesgo de desprotección o abandono ☐ Minories ètniques i culturals en situació de desavantatge/Minorías étnicas y culturales en situación de desventaja ☐ Acolliment en institucions de protecció social del menor o familiar/Acogida en instituciones de protección social del menor o familiar ☐ Escolarització irregular per abandonaments reiterats o periòdics/Escolarización irregular por abandonos reiterados o periódicos ☐ Malalties cròniques que requereixen una atenció específica/Enfermedades crónicas que requieren una atención específica		
F PROPOSTA DE MESURES DE RESPOSTA/PROPOSTA DE MEDIDAS DE RESPUESTA		
Mesures que requereixen el suport del personal especialitzat /Medidas que requieren el apoyo del personal especializado ¹		
Mesures de resposta/Medidas de respuesta	Personal especialitzat de suport Personal especializado de apoyo	Intensitat del suport (baix, mitjà, alt) Intensidad del apoyo (bajo, medio, alto)
Enriquiment curricular per a l'alumnat amb altes capacitats intel·lectuals Enriquecimiento para el alumnado con altas capacidades		
Adaptació curricular individual significativa (ACIS) Adaptación curricular individual significativa (ACIS)		
Programa personalitzat (comunicació, llenguatge i parla, lectura, escriptura, matemàtiques, autonomia personal, aprenentatge motor, altres) Programa personalizado (comunicación, lenguaje y habla, lectura, escritura, matemáticas, autonomía personal, aprendizaje motor, otros)		
Programa d'acompanyament davant supòsits de violència i desprotecció Programa de acompañamiento ante supuestos de violencia y desprotección		
Programa específic de conducta o pla terapèutic Programa específico de conducta o plan terapéutico		
Itinerari formatiu personalitzat per a l'alumnat amb nee en FP Itinerario formativo personalizado para el alumnado con nee en FP		
Altres mesures (especificar) /(*) Otras medidas (especificar)		
Mesures que no requereixen el suport del personal especialitzat/Medidas que no requieren el apoyo del personal especializado		
(*) Accessibilitat personalitzada amb mitjans específics o singulars (*) Accesibilidad personalizada con medios específicos o singulares		
Programa de millora de l'aprenentatge i del rendiment (PMAR) Programa de mejora del aprendizaje y el rendimiento (PMAR)		
Programa de Reforç per al quart curs d'ESO (PR4) Programa de refuerzo para cuarto curso de ESO (PR4)		
Programa d'Aula Compartida (PAC) en l'ESO Programa de Aula Compartida (PAC) en la ESO		
Programes formatius de qualificació bàsica adaptada a persones amb necessitats educatives especials derivades de discapacitat Programas formativos de cualificación básica adaptada a personas con necesidades educativas especiales derivadas de discapacidad		
Cicles de formació professional bàsica de segona oportunitat, en el cas d'alumnat amb necessitats educatives especials derivades de discapacitat Ciclos de formación profesional básica de segunda oportunidad en el caso de alumnado con necesidades educativas especiales derivadas de discapacidad		
Adaptació de les proves d'accés als ensenyaments postobligatoris i de règim especial Adaptación de las pruebas de acceso a enseñanzas postobligatorias y de régimen especial		
Exempcions de qualificació en Batxillerat per a l'alumnat amb necessitats educatives especials. Exenciones de calificación en Bachillerato para el alumnado con necesidades educativas especiales		
Flexibilització de l'inici de l'escolarització en el segon cicle de l'etapa d'Educació Infantil per a alumnat amb necessitats educatives especials o retard maduratiu Flexibilización del inicio de la escolarización en el segundo ciclo de la etapa de Educación Infantil para el alumnado con necesidades educativas especiales o retraso madurativo		
Pròrroga de permanència d'un any més en el segon cicle d'Educació Infantil per a l'alumnat amb necessitats educatives especials Prórroga de permanencia de un año más en el segundo ciclo de Educación Infantil para el alumnado con necesidades educativas especiales		
Pròrroga d'escolarització en l'ensenyament obligatori per a alumnat amb necessitats educatives especials Prórroga de escolarización en la enseñanza obligatoria para el alumnado con necesidades educativas especiales		
Flexibilització en la durada de l'etapa del Batxillerat per a l'alumnat amb necessitats educatives especials Flexibilización de la duración de la etapa de Bachillerato para el alumnado con necesidades educativas especiales		

¹ L'aplicació de les mesures d'aquest apartat, i la mesura que s'indica amb (*) en l'apartat següent, requereix de forma prescriptiva el desenvolupament d'un Pla d'actuació personalitzat./ La aplicación de las medidas de este apartado, y de la medida que se indica con (*) en el apartado siguiente, requiere de forma prescriptiva el desarrollo de un Plan de actuación personalizado.

 GENERALITAT VALENCIANA Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport	ANNEX III / ANEXO III INFORME D'AVALUACIÓ SOCIOPSIKOPEDAGÒGICA / INFORME DE EVALUACIÓN SOCIOPSIKOPEDAGÓGICA							
Flexibilització en la durada dels cicles formatius de formació professional per a l'alumnat amb necessitats educatives especials Flexibilización de la duración de los ciclos formativos de formación profesional para el alumnado con necesidades educativas especiales								
Flexibilització de la durada de l'etapa per a l'alumnat amb altes capacitats intel·lectuals Flexibilización de la duración de la etapa para el alumnado con altas capacidades intelectuales								
GRAU DE SUPORT/GRADO DE APOYO								
GRAU DE SUPORT 1 ☐	GRAU DE SUPORT 2 ☐	GRAU DE SUPORT 3 ☐						
JUSTIFICACIÓ I ORIENTACIONS PEL DESENVOLUPAMENT I AVALUACIÓ DE LES MESURES PROPOSADES/ JUSTIFICACIÓN Y ORIENTACIONES PARA EL DESARROLLO Y EVALUACIÓN DE LAS MEDIDAS PROPUESTAS								
1. Mesura proposada/Medida propuesta ² 2. Resum dels resultats de l'avaluació que justifiquen la mesura/Resumen de los resultados de la evaluación que justifican la medida 3. Criteris per a retirar la mesura/Criterios para retirar la medida 4. Suports personals que intervenen/Apoyos personales que intervienen ³ 4.1. No especialitzats (tutor o tutora, professorat)/ No especializados (tutor o tutora, profesorado) 4.2. Especialitzats (personal especialitzat de suport docent i no docent)/ Especializados (personal especializado de apoyo docente y no docente) 4.3. Agents i serveis externs/Agentes y servicios externos 5. Orientacions pel desenvolupament de la mesura (a tots els membres de l'equip educatiu que intervenen)/ Orientaciones para el desarrollo de la medida (a todos los miembros del equipo educativo que intervienen) 6. Actuacions recomanades per als àmbits familiar i social/Actuaciones recomendadas para los ámbitos familiar y social								
G AUDIÈNCIA A LA FAMÍLIA O REPRESENTATS LEGALS/AUDIENCIA A LA FAMILIA O REPRESENTANTES LEGALES								
A la vista de la informació presentada, els pares o representants legals, fan constar que/ A la vista de la información presentada, los padres o representantes legales, hacen constar que:								
() Si, accepta l'aplicació de les mesures de resposta proposades per al seu fill/a i dona el seu consentiment per al tractament de les dades personals necessàries per a la seua aplicació / Si, acepta la aplicación de las medidas de respuesta propuestas para su hijo/a y da el consentimiento para el tratamiento de los datos personales necesarios para la aplicación de estas.								
() No accepta l'aplicació de les mesures de resposta proposades per al seu fill/a/ No acepta la aplicación de las medidas de respuesta propuestas para su hijo/a ⁴ .								
<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 33%; text-align: center;"> El pare de l'alumne o alumna _____, a _____, de /d' _____, de _____ Signatura / Firma </td> <td style="width: 33%; text-align: center;"> La mare de l'alumne o alumna _____, a _____, de /d' _____, de _____ Signatura / Firma </td> <td style="width: 33%; text-align: center;"> El representant legal de l'alumne o alumna _____, a _____, de /d' _____, de _____ Signatura / Firma </td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center; margin-top: 20px;"> El orientador o la orientadora responsable de l'informe / El orientador o la orientadora responsable del informe _____, a _____, de /d' _____, de _____ Signatura / Firma </td> </tr> </table>			El pare de l'alumne o alumna _____, a _____, de /d' _____, de _____ Signatura / Firma	La mare de l'alumne o alumna _____, a _____, de /d' _____, de _____ Signatura / Firma	El representant legal de l'alumne o alumna _____, a _____, de /d' _____, de _____ Signatura / Firma	El orientador o la orientadora responsable de l'informe / El orientador o la orientadora responsable del informe _____, a _____, de /d' _____, de _____ Signatura / Firma		
El pare de l'alumne o alumna _____, a _____, de /d' _____, de _____ Signatura / Firma	La mare de l'alumne o alumna _____, a _____, de /d' _____, de _____ Signatura / Firma	El representant legal de l'alumne o alumna _____, a _____, de /d' _____, de _____ Signatura / Firma						
El orientador o la orientadora responsable de l'informe / El orientador o la orientadora responsable del informe _____, a _____, de /d' _____, de _____ Signatura / Firma								
H SOL·LICITUD D'UNA COPIA DE L'INFORME/SOLICITUD DE UNA COPIA DEL INFORME								
<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> Lliurament de l'informe/Entrega del informe _____, a _____, de /d' _____, de _____ Signatura / Firma _____ com _____ a/como </td> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> _____, a _____, de /d' _____, de _____ Vist i plau de la direcció o titularitat del centre/Visto bueno de la dirección o titularidad del centro </td> </tr> </table>			Lliurament de l'informe/Entrega del informe _____, a _____, de /d' _____, de _____ Signatura / Firma _____ com _____ a/como	_____, a _____, de /d' _____, de _____ Vist i plau de la direcció o titularitat del centre/Visto bueno de la dirección o titularidad del centro				
Lliurament de l'informe/Entrega del informe _____, a _____, de /d' _____, de _____ Signatura / Firma _____ com _____ a/como	_____, a _____, de /d' _____, de _____ Vist i plau de la direcció o titularitat del centre/Visto bueno de la dirección o titularidad del centro							
De conformitat amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, que va entrar en vigor el 25 de maig de 2018, relatiu a la Protecció de Dades de Caràcter Personal i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (BOE núm. 294, de 6 de desembre de 2018), se li informa del següent: - Les dades personals arreplegades per mitjà d'aquesta sol·licitud seran tractades de forma confidencial. - La finalitat del tractament és el compliment dels requeriments disposats en els articles 13, 14 i 15 del Decret 104/2018 de 27 de juliol de 2018 del Consell, pel qual es desenvolupen els principis d'equitat i d'inclusió en el sistema educatiu valencià. - Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició d'acord amb el que disposa l'avis legal de la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport. - La responsabilitat del tractament de la informació és de la Subsecretaria de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport. La coordinació i supervisió correspon al delegat/a de protecció de dades, que exerceix les seues funcions amb autonomia funcional i està adscrit orgànicament a la Subsecretaria de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, amb domicili en passeig de l'Albereda, núm. 16, 46010 de València (adreça de correu electrònic: dpd@gva.es, telèfon: 961 922 421). De conformidad con lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, que entró en vigor el 25 de mayo de 2018, relativo a la Protección de Datos de Carácter Personal y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (BOE n.º 294, de 6 de diciembre de 2018), se le informa de lo siguiente: - Los datos personales recogidos mediante esta solicitud serán tratados de forma confidencial. - La finalidad del tratamiento es el cumplimiento de los requerimientos dispuestos en los artículos 13, 14 y 15 del Decreto 104/2018, de 27 de julio, del Consell, por el que se desarrollan los principios de equidad y de inclusión en el sistema educativo valenciano. - Se pueden ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de acuerdo con lo dispuesto en el aviso legal de la página web de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte. - La responsabilidad del tratamiento de la información es de la Subsecretaría de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte. La coordinación y supervisión corresponde al delegado/a de protección de datos, que ejerce sus funciones con autonomía funcional y está adscrito orgánicamente a la Subsecretaría de la Conselleria de Transparencia, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación, con domicilio en Paseo de la Alameda, n.º 16, 46010 de València (dirección de correo electrónico: dpd@gva.es, teléfono: 961 922 421).								

² Per a cadascuna de les mesures de resposta proposades./Para cada una de las medidas de respuesta propuestas

³ El Pla d'actuació personalitzat (PAP) concretarà, per a la durada prevista, les tasques i el tipus de suport que realitzen els membres de l'equip educatiu que intervenen /El Plan de actuación personalizado (PAP) concretará, para la duración prevista, las tareas y el tipo de apoyo que realizan los miembros del equipo educativo que intervienen.

⁴ En aquesta circumstància no s'aplicaran les mesures proposades. S'adjuntarà un escrit especificant els motius/En esta circunstancia no se aplicarán las medidas propuestas. Se adjuntará un escrito especificando los motivos

 GENERALITAT VALENCIANA Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport		ANNEX III A / ANEXO III A PROPOSTA DE MODALITAT D'ESCOLARITZACIÓ/PROPUESTA DE MODALIDAD DE ESCOLARIZACIÓN	
A DADES D'IDENTIFICACIÓ/DATOS DE IDENTIFICACIÓN			
DADES DE LA PERSONA PER A LA QUAL SE SOL·LICITA /DATOS DE LA PERSONA PARA LA QUE SE SOLICITA			
COGNOMS/APELLIDOS:		NOM/NOMBRE:	
DATA NAIXEMENT/FECHA NACIMIENTO (dd/mm/aaa).....		EDAT/EDAD Anys/años.....Mesos/Meses.....	
NO ESCOLARITZADA/NO ESCOLARIZADA ☐		ESCOLARITZADA/ESCOLARIZADA ☐	
CENTRE DOCENT/CENTRO DOCENTE		CODI/CÓDIGO	LOCALITAT/LOCALIDAD
CURS/CURSO:		NIA:.....	ETAPA/ETAPA.....NIVELL/NIVEL:.....
DADES FAMILIARS/DATOS FAMILIARES			
NOM I COGNOMS DEL PARE/NOMBRE Y APELLIDOS DEL PADRE:.....			
NOM I COGNOMS DE LA MARE/NOMBRE Y APELLIDOS DE LA MARE:.....			
NOM I COGNOMS DEL REPRESENTANT LEGAL /NOMBRE Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE LEGAL:			
DIRECCIÓ POSTAL A EFECTES DE NOTIFICACIÓ/ DIRECCIÓN POSTAL A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN			
TELÈFON/TELÉFONO.....CORREU ELECTRÒNIC./CORREO ELECTRÓNICO.....			
B PROPOSTA DE MODALITAT D'ESCOLARITZACIÓ/PROPUESTA DE MODALIDAD DE ESCOLARIZACIÓN			
ORDINÀRIA/ORDINARIA ☐		ESPECÍFICA/ESPECÍFICA ☐	COMBINADA/COMBINADA ☐
ELIMINACIÓ DEL DICTAMEN/ ELIMINACIÓN DEL DICTAMEN ☐			
JUSTIFICACIÓ DE LA PROPOSTA/JUSTIFICACIÓN DE LA PROPUESTA			
<i>Resum dels resultats de l'avaluació sociopsicopedagògica que justifiquen la modalitat proposada i les conseqüències que se'n deriven del grau de suport /Resumen de los resultados de la evaluación sociopsicopedagógica que justifican la modalidad propuesta y las consecuencias que se derivan del grado de apoyo</i>			
C ACTA COL·LEGIADA/ACTA COLEGIADA			
Especialitat/Especialidad	Nom i cognoms/Nombre y apellidos		Signatura / Firma
Especialitat/Especialidad	Nom i cognoms/Nombre y apellidos		Signatura / Firma
Especialitat/Especialidad	Nom i cognoms/Nombre y apellidos		Signatura / Firma
Especialitat/Especialidad	Nom i cognoms/Nombre y apellidos		Signatura / Firma
D AUDIÈNCIA DE LA FAMÍLIA O REPRESENTANTS LEGALS/AUDIENCIA DE LA FAMILIA O REPRESENTANTES LEGALES			
A la vista de la informació presentada, els pares o representants legals, fan constar que/ A la vista de la información presentada, los padres o representantes legales, hacen constar que:			
() Si, accepta la modalitat d'escolarització proposada per al seu fill o filla/ Si, acepta la modalidad de escolarización propuesta para su hijo o hija () No accepta la modalitat d'escolarització proposada per al seu fill o filla a/ No acepta la modalidad de escolarización propuesta para su hijo o hija			
El pare de l'alumne o alumna _____, a _____, de /d' _____, de _____ Signatura / Firma	La mare de l'alumne o alumna _____ a _____, de /d' _____, de _____ Signatura / Firma	El representant legal de l'alumne o alumna _____ a _____, de /d' _____, de _____ Signatura / Firma	
La direcció del servei especialitzat o la capolaria del departament d'orientació / La dirección del servicio especializado o la jefatura del departamento de orientación			
_____, a _____, de /d' _____, de _____ Vist i plau / Visto bueno			
De conformitat amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, que va entrar en vigor el 25 de maig de 2018, relatiu a la Protecció de Dades de Caràcter Personal i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (BOE núm. 294, de 6 de desembre de 2018), se li informa del següent: - Les dades personals arreglades per mitjà d'aquesta sol·licitud seran tractades de forma confidencial. - La finalitat del tractament és el compliment dels requeriments disposats en els articles 13, 14 i 15 del Decret 104/2018 de 27 de juliol de 2018 del Consell, pel qual es desenvolupen els principis d'equitat i d'inclusió en el sistema educatiu valencià: dificultats específiques d'aprenentatge. - Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició d'acord amb el que disposa l'avis legal de la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport. - La responsabilitat del tractament de la informació és de la Subsecretaria de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport. La coordinació i supervisió correspon al delegat/a de protecció de dades, que exerceix les seues funcions amb autonomia funcional i està adscrit orgànicament a la Subsecretaria de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, amb domicili en passeig de l'Albereda, núm. 16, 46010 de València (adreça de correu electrònic: ddp@gva.es, telèfon: 961 922 421). De conformidad con lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, que entró en vigor el 25 de mayo de 2018, relativo a la Protección de Datos de Carácter Personal y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (BOE n.º 294, de 6 de diciembre de 2018), se le informa de lo siguiente: - Los datos personales recogidos mediante esta solicitud serán tratados de forma confidencial. - La finalidad del tratamiento es el cumplimiento de los requerimientos dispuestos en los artículos 13, 14 y 15 del Decreto 104/2018, de 27 de julio, del Consell, por el que se desarrollan los principios de equidad y de inclusión en el sistema educativo valenciano. - Se pueden ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de acuerdo con lo dispuesto en el aviso legal de la página web de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte. - La responsabilidad del tratamiento de la información es de la Subsecretaría de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte. La coordinación y supervisión corresponde al delegado/a de protección de datos, que ejerce sus funciones con autonomía funcional y está adscrito orgánicamente a la Subsecretaría de la Conselleria de Transparencia, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación, con domicilio en Paseo de la Alameda, n.º 16, 46010 de València (dirección de correo electrónico: ddp@gva.es, teléfono: 961 922 421).			

 GENERALITAT VALENCIANA Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport	ANNEX III B/ ANEXO III B INFORME DE LA INSPECCIÓ D'EDUCACIÓ PER AL DICTAMEN D'ESCOLARITZACIÓ/INFORME DE LA INSPECCIÓN EDUCATIVA PARA EL DICTAMEN DE ESCOLARIZACIÓN	
A DADES D'IDENTIFICACIÓ/DATOS DE IDENTIFICACIÓN		
DADES DE LA PERSONA PER A LA QUAL SE SOL·LICITA /DATOS DE LA PERSONA PARA LA QUE SE SOLICITA		
COGNOMS/APELLIDOS:	NOM/NOMBRE: NACIONALITAT.....	
DATA NAIXEMENT/FECHA NACIMIENTO (dd/mm/aaa).....	EDAT/EDAD Anys/años.....Mesos/Meses.....	
NO ESCOLARITZADA/NO ESCOLARIZADA ☐	ESCOLARITZADA/ESCOLARIZADA ☐	
CENTRE DOCENT/CENTRO DOCENTE	CODI/CÓDIGO LOCALITAT/LOCALIDAD	
CURS/CURSO:	NIA:.....ETAPA/ETAPA.....NIVELL/NIVEL:.....	
DADES FAMILIARS/DATOS FAMILIARES		
NOM I COGNOMS DEL PARE/NOMBRE Y APELLIDOS DEL PADRE:.....		
NOM I COGNOMS DE LA MARE/NOMBRE Y APELLIDOS DE LA MARE:.....		
NOM I COGNOMS DEL REPRESENTANT LEGAL /NOMBRE Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE LEGAL:		
DIRECCIÓ POSTAL A EFECTES DE NOTIFICACIÓ/ DIRECCIÓN POSTAL A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN		
TELÈFON/TELÉFONO.....CORREU ELECTRÒNIC./CORREO ELECTRÓNICO.....		
B INFORME DE LA INSPECCIÓ D'EDUCACIÓ/INFORME DE LA INSPECCIÓN DE EDUCACIÓN		
Documentació justificativa remesa a la Inspecció educativa /Documentación justificativa remitida a la Inspección educativa		
Informe sociopsicopedagògic /Informe sociopsicopedagógico ☐	Audiència prèvia amb el pare i la mare o representants legals on manifesten la seua conformitat o disconformitat/ Audiencia previa con el padre y la madre o representates legales donde manifiestan su conformidad o disconformidad ☐	
Acta col·leglada/Acta coleglada ☐	Informació addicional/Información adicional ☐	
PROPOSTA DEL CENTRE EDUCATIU D'ESCOLARITZACIÓ/PROPUESTA DEL CENTRO EDUCATIVO DE ESCOLARIZACIÓN		
ORDINÀRIA/ORDINARIA ☐	ESPECÍFICA/ESPECÍFICA ☐	COMBINADA/COMBINADA ☐
☐ Centre ordinari/centro ordinario NOM DEL CENTRE.....	☐ Centre ordinari amb Unitat d'Educació Especial substitutòria/Centro ordinario con Unidad de Educación Especial substitutoria NOM DEL CENTRE.....	☐ Centre Específic d'Educació Especial/Centro Especifico de Educación Especial NOM DEL CENTRE.....
☐ Centre ordinari amb Unitat Específica NOM DEL CENTRE.....	☐ Unitat Educativa terapèutica/Unidad Educativa terapéutica NON DEL CENTRE.....	☐ Centre ordinari/centro ordinario NOM DEL CENTRE.....
	☐ Centre Específic d'Educació Especial/Centro Especifico de Educación Especial NOM DEL CENTRE.....	
PROPOSTA D'ELIMINACIÓ DEL DICTAMEN D'ESCOLARITZACIÓ/PROPUESTA DE ELIMINACIÓN DEL DICTAMEN DE ESCOLARIZACIÓN		
A petició de la Direcció Territorial D'Educació, Cultura i Esport, i revisada la informació aportada pel centre/ A petición de la Dirección Territorial de Educación, Cultura y Deporte, y revisada la información aportada por el centro:		
Està justificada l'eliminació del dictamen d'escolarització de l'alumne o l'alumna/ Está justificada la eliminación del dictamen de escolarización SI ☐ NO ☐		
OBSERVACIONS/OBSERVACIONES		
Inspector o inspectora d'educació / Inspector o inspectora de educación		
_____, a _____, de /d' _____, de _____		
Signatura / Firma		

 GENERALITAT VALENCIANA Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport	ANNEX III B/ ANEXO III B INFORME DE LA INSPECCIÓ D'EDUCACIÓ PER AL DICTAMEN D'ESCOLARITZACIÓ/INFORME DE LA INSPECCIÓN EDUCATIVA PARA EL DICTAMEN DE ESCOLARIZACIÓN
<i>De conformitat amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, que va entrar en vigor el 25 de maig de 2018, relatiu a la Protecció de Dades de Caràcter Personal i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (BOE núm. 294, de 6 de desembre de 2018), se li informa del següent:</i> - Les dades personals arreglades per mitjà d'aquesta sol·licitud seran tractades de forma confidencial. - La finalitat del tractament és el compliment dels requeriments disposats en els articles 13, 14 i 15 del Decret 104/2018 de 27 de juliol de 2018 del Consell, pel qual es desenvolupen els principis d'equitat i d'inclusió en el sistema educatiu valencià, dificultats específiques d'aprenentatge. - Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició d'acord amb el que disposa l'avis legal de la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport. - La responsabilitat del tractament de la informació és de la Subsecretaria de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport. La coordinació i supervisió correspon al delegat/a de protecció de dades, que exerceix les seues funcions amb autonomia funcional i està adscrit orgànicament a la Subsecretaria de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, amb domicili en passeig de l'Albereda, núm. 16, 46010 de València (adreça de correu electrònic: dpd@gva.es, telèfon: 961 922 421). <i>De conformidad con lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, que entró en vigor el 25 de mayo de 2018, relativo a la Protección de Datos de Carácter Personal y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (BOE n.º 294, de 6 de diciembre de 2018), se le informa de lo siguiente:</i> - Los datos personales recogidos mediante esta solicitud serán tratados de forma confidencial. - La finalidad del tratamiento es el cumplimiento de los requerimientos dispuestos en los artículos 13, 14 y 15 del Decreto 104/2018, de 27 de julio, del Consell, por el que se desarrollan los principios de equidad y de inclusión en el sistema educativo valenciano. - Se pueden ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de acuerdo con lo dispuesto en el aviso legal de la página web de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte. - La responsabilidad del tratamiento de la información es de la Subsecretaría de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte. La coordinación y supervisión corresponde al delegado/a de protección de datos, que ejerce sus funciones con autonomía funcional y está adscrito orgánicamente a la Subsecretaría de la Conselleria de Transparencia, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación, con domicilio en Paseo de la Alameda, n.º 16, 46010 de València (dirección de correo electrónico: dpd@gva.es, teléfono: 961 922 421).	

 GENERALITAT VALENCIANA Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport		ANNEX IV / ANEXO IV PLA D'ACTUACIÓ PERSONALITZAT / PLAN DE ACTUACIÓN PERSONALIZADO		
A	DADES D'IDENTIFICACIÓ/DATOS DE IDENTIFICACIÓN			
DADES DEL PLA D'ACTUACIÓ PERSONALITZAT				
CURS/CURSO:		DATA D'INICI/FECHA DE INCICIO.....		
DADES DEL CENTRE/DATOS DEL CENTRO				
CENTRE DOCENT/CENTRO DOCENTE		CODI/CÓDIGO	LOCALITAT/LOCALIDAD	
DADES DE L'ALUMNE O ALUMNA/DATOS DEL ALUMNE O ALUMNA				
COGNOMS/APELLIDOS:		NOM/NOMBRE:		DATA NAIXEMENT/FECHA NACIMIENTO :
NIA:.....ETAPA/ETAPA.....		NIVELL/NIVEL:.....		
DADES FAMILIARS/DATOS FAMILIARES				
NOM I COGNOMS DEL PARE/NOMBRE Y APELLIDOS DEL PADRE:.....				
NOM I COGNOMS DE LA MARE/NOMBRE Y APELLIDOS DE LA MARE:.....				
NOM I COGNOMS DEL REPRESENTANT LEGAL /NOMBRE Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE LEGAL:				
DIRECCIÓ POSTAL A EFECTES DE NOTIFICACIÓ/ DIRECCIÓN POSTAL A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN				
TELÈFON/TELÉFONO.....CORREU ELECTRÒNIC./CORREO ELECTRÓNICO.....				
B	AGENTS QUE HI INTERVENEN / AGENTES QUE INTERVIENEN			
Tutor o tutora				
Professorat /Profesorado				
Especialista d'orientació educativa/ Especialista de orientación educativa				
Professorat especialitzat de suport/ Profesorado especializado de apoyo				
Personal no docent de suport/ Personal no docente de apoyo				
Familiars/ Familiares				
Agents externs/Agentes externos				
C	INFORMACIÓ DE L'ALUMNA O L'ALUMNE/INFORMACIÓN DEL ALUMNO O ALUMNA			
BARRERES I FORTALESES/BARRERAS Y FORTALEZAS				
Barreres/Barreras		Fortaleses/Fortalezas		
Accés/ Acceso				
Participació/ Participación				
Aprenentatge/ Aprendizaje				
MESURES DE RESPOSTA APLICADES / MEDIDAS DE RESPUESTA APLICADAS				
Data	NII Grup classe /Grupo clase	Resultats/Resultados	NIII suport no especialitzat/ apoyo no especializado	Resultats/Resultado
NECESSITATS EDUCATIVES/NECESIDADES EDUCATIVAS				
NECESSITATS ESPECÍFIQUES DE SUPORT EDUCATIU/NECESIDADES ESPECÍFICAS DE APOYO EDUCATIVO				
() Dificultats específiques d'aprenentatge (comunicació, llenguatge i parla, lectura, escriptura, matemàtiques)/Dificultades específicas de aprendizaje (comunicación, lenguaje y habla, lectura, escritura, matemáticas)				
() Déficit d'atenció i hiperactivitat/Déficit de atención y hiperactividad				
() Necessitats educatives especials/ Necesidades educativas especiales				
() Altes capacitats/Altas capacidades				
() Incorporació tardana al sistema educatiu valencià/Incorporación tardía al sistema educativo valenciano				
NECESSITATS PER A LA COMPENSACIÓ DE DESIGUALTATS/NECESIDADES PARA LA COMPENSACIÓN DE DESIGUALDADES (sí escau)				
() Condicions econòmiques o socials desfavorides/Condiciones económicas o sociales desfavorecidas				
() Condicions socials amb risc de desprotecció i abandonament/Condiciones sociales con riesgo de desprotección o abandono				
() Minories ètniques i culturals en situació de desavantatge/Minorías étnicas y culturales en situación de desventaja				
() Acolliment en institucions de protecció social del menor o familiar/Acogida en instituciones de protección social del menor o familiar				
() Escolarització irregular per abandonaments reiterats o periòdics/Escolarización irregular por abandonos reiterados o periódicos				
() Malalties cròniques que requereixen una atenció específica/Enfermedades crónicas que requieren una atención específica				

 GENERALITAT VALENCIANA Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport	ANNEX IV / ANEXO IV PLA D'ACTUACIÓ PERSONALITZAT / PLAN DE ACTUACIÓN PERSONALIZADO		
D	MESURES DE RESPOSTA PREVISTES/ MEDIDAS DE RESPUESTA PREVISTAS <i>S'adjuntaran com annexes les planificacions de cadascuna de les mesures que inclouen els objectius que pretenen, les responsabilitats dels agents educatius que intervenen i els criteris de la seua retirada/Se adjuntarán como anexos las planificaciones de cada una de las medidas que incluyen los objetivos que pretenden, las tareas de los agentes educativos que intervienen y los criterios para su retirada.</i>		
Mesures de resposta/Medidas de respuesta		Personal especialitzat de suport / Personal especializado de apoyo	Intensitat del suport (baix, mitjà, alt) Intensidad del apoyo (bajo, medio, alto)
Accessibilitat personalitzada amb mitjans específics o singulars/ Accesibilidad personalizada con medios específicos o singulares			
Enriquiment curricular per a l'alumnat amb altes capacitats intel·lectuals/ Enriquecimiento para el alumnado con altas capacidades			
Adaptació curricular individual significativa (ACIS)/ Adaptación curricular individual significativa (ACIS)			
Programa personalitzat (comunicació, llenguatge i parla, autonomia personal, mobilitat i l'aprenentatge motor, altres) Programa personalizat (comunicación, lenguaje y habla, autonomía personal, movilidad y aprendizaje motor, otros)			
Programa d'acompanyament davant supòsits de violència i desprotecció/ Programa de acompañamiento ante supuestos de violencia y desprotección			
Programa específic de conducta o pla terapèutic/ Programa específico de conducta o plan terapéutico			
Itinerari formatiu personalitzat per a l'alumnat amb nee en FP/ Itinerario formativo personalizado para el alumnado con nee FP			
Altres mesures (especificar)/ Otras medidas (especificar)			
E	TASQUES DEL PERSONAL DE SUPORT/TAREAS DEL PERSONAL DE APOYO <i>S'adjuntarà com annex l'horari d'atenció de cada professional/Se adjuntará como anexo el horario de atención de cada profesional</i>		
Personal de suport/Personal de apoyo		Tasques /Tareas	
F	PLANIFICACIÓ DE LES COORDINACIONS/PLANIFICACIÓN DE LAS COORDINACIONES		
Centre			
Externes			
G	ACTUACIONS EXTERNES		
<i>Actuacions a desenvolupar en l'àmbit familiar/Actuaciones a desarrollar en el ámbito familiar</i>			
<i>Actuacions a desenvolupar en l'àmbit social i altres/Actuaciones a desarrollar en el ámbito social y otros</i>			
H	ACTUACIONS PER A LA TRANSICIÓ/ACTUACIONES PARA LA TRANSICIÓN (si escau)		
I	ORIENTACIONS PER L'ITINERARI FORMATIU /ORIENTACIONES PARA EL ITINERARIO FORMATIVO (si escau)		

 GENERALITAT VALENCIANA Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport	ANNEX IV / ANEXO IV PLA D'ACTUACIÓ PERSONALITZAT / PLAN DE ACTUACIÓN PERSONALIZADO					
J SEGUIMENT I AVALUACIÓ / SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN						
Mesures de resposta/ Medidas de respuesta	1r trimestre/1r trimestre	2n trimestre/2º trimestre	3r trimestre/3r trimestre	Final		
Progrés global de l'alumnat/progreso global del alumnado						
K PROPOSTA PER AL CURS SEGÜENT/PROPUESTA PARA EL CURSO SIGUIENTE						
Mesures de resposta/ Medidas de respuesta	S'elimina/Se elimina	Es manté/Se mantiene	S'afeg/Se añade			
El tutor o la tutora _____, _____ d _____ de _____ Signatura/firma						
L SOL·LICITUD D'UNA COPIA DEL PAP/SOLICITUD DE UNA COPIA DEL PAP						
<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> Lliurament del Pla d'actuació personalitzat/Entrega del Plan de actuación personalizado _____, a _____, de /d' _____, de _____ Signatura / Firma _____ .com a/como _____ </td> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> _____, a _____, de /d' _____, de _____ Vist i plau de la direcció o titularitat del centre/Visto bueno de la dirección o titularidad del centro </td> </tr> </table>					Lliurament del Pla d'actuació personalitzat/Entrega del Plan de actuación personalizado _____, a _____, de /d' _____, de _____ Signatura / Firma _____ .com a/como _____	_____, a _____, de /d' _____, de _____ Vist i plau de la direcció o titularitat del centre/Visto bueno de la dirección o titularidad del centro
Lliurament del Pla d'actuació personalitzat/Entrega del Plan de actuación personalizado _____, a _____, de /d' _____, de _____ Signatura / Firma _____ .com a/como _____	_____, a _____, de /d' _____, de _____ Vist i plau de la direcció o titularitat del centre/Visto bueno de la dirección o titularidad del centro					
De conformitat amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, que va entrar en vigor el 25 de maig de 2018, relatiu a la Protecció de Dades de Caràcter Personal i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (BOE núm. 294, de 6 de desembre de 2018), se li informa del següent: - Les dades personals arreglades per mitjà d'aquesta sol·licitud seran tractades de forma confidencial. - La finalitat del tractament és el compliment dels requeriments disposats en els articles 13, 14 i 15 del Decret 104/2018 de 27 de juliol de 2018 del Consell, pel qual es desenvolupen els principis d'equitat i d'inclusió en el sistema educatiu valencià, dificultats específiques d'aprenentatge. - Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició d'acord amb el que disposa l'avis legal de la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport. - La responsabilitat del tractament de la informació és de la Subsecretaria de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport. La coordinació i supervisió correspon al delegat/a de protecció de dades, que exerceix les seues funcions amb autonomia funcional i està adscrit orgànicament a la Subsecretaria de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, amb domicili en passeig de l'Albereda, núm. 16, 46010 de València (adreça de correu electrònic: dpd@gva.es, telèfon: 961 922 421). De conformidad con lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, que entró en vigor el 25 de mayo de 2018, relativo a la Protección de Datos de Carácter Personal y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (BOE n.º 294, de 6 de diciembre de 2018), se le informa de lo siguiente: - Los datos personales recogidos mediante esta solicitud serán tratados de forma confidencial. - La finalidad del tratamiento es el cumplimiento de los requerimientos dispuestos en los artículos 13, 14 y 15 del Decreto 104/2018, de 27 de julio, del Consell, por el que se desarrollan los principios de equidad y de inclusión en el sistema educativo valenciano. - Se pueden ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de acuerdo con lo dispuesto en el aviso legal de la página web de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte. - La responsabilidad del tratamiento de la información es de la Subsecretaría de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte. La coordinación y supervisión corresponde al delegado/a de protección de datos, que ejerce sus funciones con autonomía funcional y está adscrito orgánicamente a la Subsecretaría de la Conselleria de Transparencia, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación, con domicilio en Paseo de la Alameda, n.º 16, 46010 de València (dirección de correo electrónico: dpd@gva.es, teléfono: 961 922 421).						

**ORDRE 20/2019
DIAGRAMA 1****ORDRE PER LA QUAL ES REGULA LA RESPOSTA EDUCATIVA PER A LA INCLUSIÓ DE L'ALUMNAT
CAPÍTOL II. AVALUACIÓ SOCIOPSICOPEDAGÒGICA**

Tots els documents que continguin informació de menors i entrevistes a famílies són informació interna i confidencial

ACCIONS PREVENTIVES

- 1 INCLUSIÓ en el Projecte educatiu (PEC) els mecanismes i procediments de detecció primerenca de necessitats específiques de suport i necessitats de compensació de desigualtats
Centre docent

DETECCIÓ I PRIMERES MESURES I SUPORS

- 2 RECAPTACIÓ d'informació i VALORACIÓ de les circumstàncies
Equip educatiu, coordinat pel tutor/a amb la col·laboració dels serveis especialitzats d'orientació

- 3 PLANIFICACIÓ i APLICACIÓ de les mesures i els suports més adients
Equip docent, coordinat pel tutor/a amb l'assessorament, si escau, del servei especialitzat de suport

- 4 VALORACIÓ de l'efectivitat de les mesures
Equip docent, coordinat pel tutor/a amb l'assessorament, si escau, del servei especialitzat de suport

- 5 RECOMANACIÓ, PLANIFICACIÓ i APLICACIÓ de les mesures i els suports més adients
El servei especialitzat d'orientació, amb el tutor/a i l'equip docent

AVALUACIÓ SOCIOPSICOPEDAGÒGICA

- 6 RECAPTAR la informació prèvia
a) de l'equip educatiu, família i alumnat
b) la conformitat per escrit de la família/ representants legals
Tutor/a

- 7 FORMALITZACIÓ de la sol·licitud d'avaluació sociopsicopedagògica al servei especialitzat d'orientació
Tutor/a en representació de l'equip docent amb l'assessorament del servei especialitzat d'orientació

- 8 VISIPLAU de la sol·licitud d'avaluació sociopsicopedagògica
Direcció del centre docent públic / la titularitat del centre privat concertat

- 9 COORDINACIÓ i REALITZACIÓ de l'avaluació sociopsicopedagògica
Equip multidisciplinari coordinat per la persona especialista d'orientació educativa

- 10 ELABORACIÓ de l'informe d'avaluació sociopsicopedagògic
El servei especialitzat d'orientació

- 11 PROPOSTA de les mesures de resposta més adients i ORIENTACIÓ a l'equip educatiu i a la família / representants legals
El servei especialitzat d'orientació

- 12 PROPOSTA, en els supòsits que es determinen en l'art. 8 d'aquesta ordre, del Pla d'actuació personalitzat (PAP)
El servei especialitzat d'orientació

- 13 INFORMACIÓ al tutor/a i a l'equip educatiu del contingut de l'informe
La persona especialista d'orientació educativa

- 14 REALITZACIÓ del tràmit d'audiència amb la família / representants legals o l'alumnat (si major d'edat i capacitat civil)
La persona especialista d'orientació educativa, amb la col·laboració, si escau, de la tutor/a o tutor i d'altres agents

- 15 INFORMACIÓ a la comissió de coordinació pedagògica / equivalent
La persona especialista d'orientació educativa

- 16 REVISIÓ i ACTUALITZACIÓ de l'informe sociopsicopedagògic
La persona especialista d'orientació educativa

Art.4.4
4.5

SUPERVISIÓ i SEGUIMENT de les mesures i dels seus resultats i ORGANITZACIÓ de les coordinacions amb els agents externs que hi participen
L'equip directiu amb la col·laboració dels serveis especialitzats d'orientació



Es detecten circumstàncies de vulnerabilitat i barreres per a la inclusió?

Sí

Art.4.6
2

Tenir en compte la informació aportada per l'alumnat, família / representants legals i els agents que es relacionen de forma habitual, així com la informació de entitats externes (salut, serveis socials, centres d'atenció primerenca,...)

Art.4.7
3

Incidir especialment en els nivells de resposta II i en les mesures de nivell III que no requereixen una avaluació sociopsicopedagògica
Informar a la família (art.10.4)

Art.4.7
4

Les mesures de resposta de nivell II i de nivell III anteriors són suficients?

Sí

Continuació amb les mesures proposades / finalització del procés si escau

Art.4.7
5

L'equip educatiu, conjuntament amb el servei especialitzat d'orientació, valora fer una avaluació sociopsicopedagògica?

NO

Art.4.8
5

- Establir els terminis en els quals s'ha de revisar la seua efectivitat
- Deixar constància per escrit
- Informar a la família (art.10.4)

Sí

Art. 6.1
6

a) Documentació que justifica l'avaluació
b) Conformitat per escrit de la família

Art.4.8
6.1
7

Sol·licitud i documentació que la justifica i la conformitat de la família

Art.4.8
8Art.6.2
9

- Recollida i valoració d'informació de l'alumnat i dels diferents agents
- Si es necessita la col·laboració del personal especial adscrit al SPE de la zona, fer la sol·licitud, per escrit, amb el vistiplau de la direcció/titularitat el centre
- Si es necessita la col·laboració dels serveis socials, sanitaris o altres, remetre sol·licitud a través de la família o pels mitjans establerts per l'Administració

Termini: màxim 30 dies naturals des de la formalització de la sol·licitud

Art.6.3
10

Informe sociopsicopedagògic

L'alumne/a presenta NESE o necessitats de compensació de desigualtats que requereixen mesures incloses en l'article 5?

Art.6.3
11

Incloure la proposta a l'informe

Art.6.3
12

Proposta de PAP (en els supòsits que es determinen en l'article 8)
Incloure la proposta a l'informe

Tramitar dictamen d'escolarització (en els supòsits que es determinen en l'article 46)

**DIAGRAMA 2 PAP
Art. 8 i 9**

**DIAGRAMA 3
Art.45, 46 i 47**

Art.6.4
13

- Conclusions i la proposta de les mesures educatives, dels suports i, si és procedent, del Pla d'actuació personalitzat

Art.6.4
6.6
14

- Les famílies / representants legals / alumnat >=18 i capacitat civil tenen dret a rebre una còpia de l'informe sociopsicopedagògic en format accessible, deixant constància per escrit amb el vistiplau de la direcció / titularitat del centre
- Respectar el principi del superior interès del menor i l'exercici de les potestats conferides a la funció docent i orientadora per a garantir el dret fonamental de l'educació.

Art.6.7
15

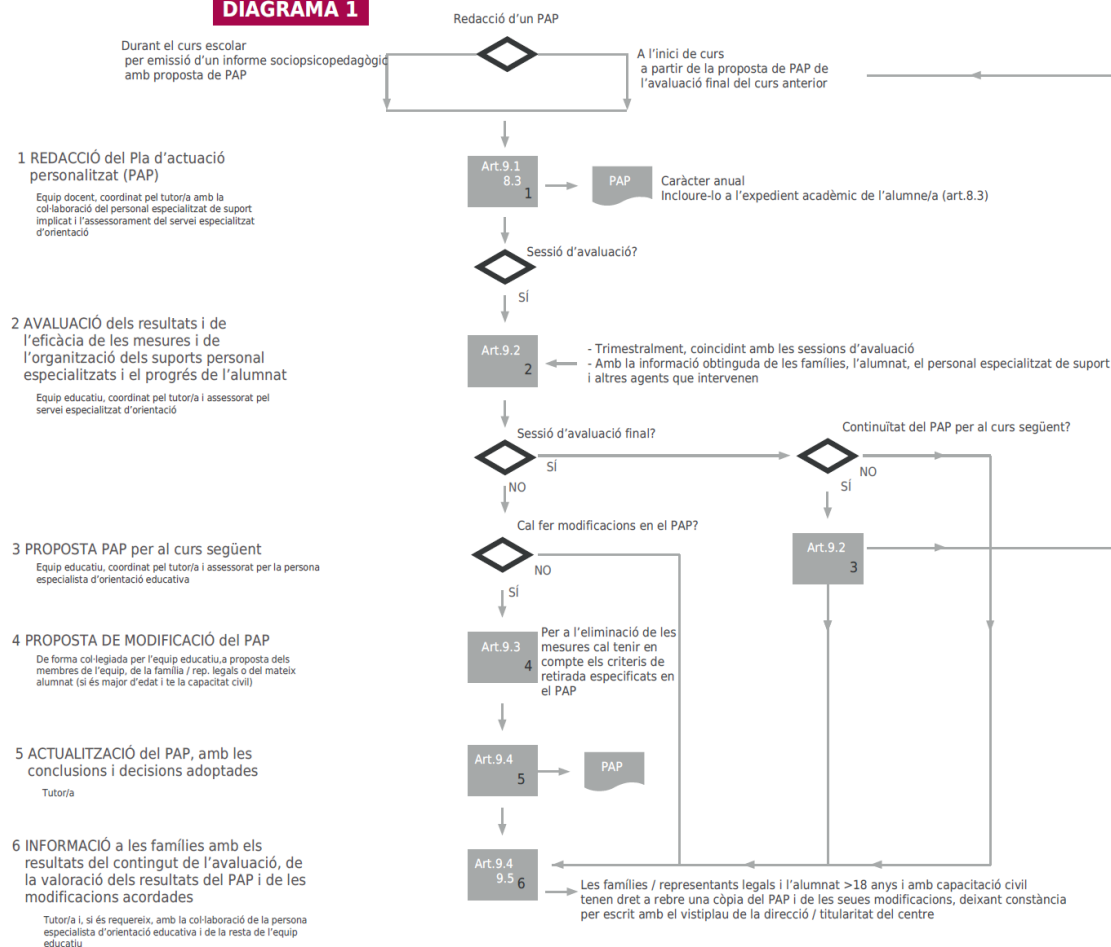
Cal actualitzar l'avaluació i l'informe / és un canvi d'etapa?

Art.6.5
16

- Modificar les mesures proposades o incorporar-ne de noves.
- L'actualització ha de reflectir únicament les variacions produïdes i la informació que no estava recollida abans
- Si canvi d'etapa: proposta de les mesures més adequades

**ORDRE 20/2019
DIAGRAMA 2****ORDRE PER LA QUAL ES REGULA LA RESPOSTA EDUCATIVA PER A LA INCLUSIÓ DE L'ALUMNAT
CAPÍTOL III. PLA D'ACTUACIÓ PERSONALITZAT (PAP)**

Tots els documents que continguin informació de menors i entrevistes a famílies són informació interna i confidencial

DIAGRAMA 1

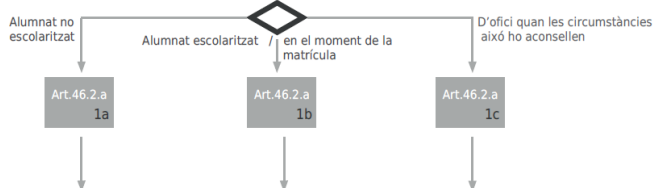
**ORDRE 20/2019
DIAGRAMA 3****ORDRE PER LA QUAL ES REGULA LA RESPOSTA EDUCATIVA PER A LA INCLUSIÓ DE L'ALUMNAT
CAPÍTOL VI. DICTAMEN PER A L'ESCOLARITZACIÓ**

Tots els documents que continguin informació de menors i entrevistes a famílies són informació interna i confidencial

TRAMITACIÓ DEL DICTAMEN PER A L'ESCOLARITZACIÓ**1 SOL·LICITUD motivada**

- 1a) Sol·licitud a la direcció del servei psicopedagògic escolar / gabinet psicopedagògic municipal
Família / representants legals
- 1b) Sol·licitud a la direcció del servei especialitzat d'orientació
Direcció / titularitat del centre educatiu
- 1c) Sol·licitud a un servei especialitzat d'orientació
Administració

Com s'inicia la sol·licitud de dictamen per a l'escolarització?

**2 REALITZACIÓ de l'avaluació sociopsicopedagògica**

Servei especialitzat d'orientació de forma col·legiada

Art. 46.2.b 2

**DIAGRAMA 1
Art. 6 i 7**Informe sociopsicopedagògic, que incloua:
- Proposta de mesures, suports i orientacions per a l'organització de la resposta educativa
- Proposta de modalitat d'escolarització i del PAP

Acta col·legiada signada per tot el personal del servei especialitzat d'orientació que hi haja participat

3 TRÀMIT D'AUDIÈNCIA a les famílies / representants legals per a informar del contingut de l'informe sociopsicopedagògic i la proposta de modalitat d'escolarització

La direcció del servei especialitzat d'orientació

Art. 46.2.c 3

Acta d'audiència, amb l'opinió de la família (lliurar una còpia

L'alumne/a està en alguna de les situacions de l'article 46.1 per a la tramitació del dictamen?

NO

SÍ

4 REMISSIÓ de la documentació a la Inspecció d'Educació

La direcció / cap del servei especialitzat d'orientació

Termini: 7 dies naturals des de la col·legiació

Art. 46.2.d 4

- Informe sociopsicopedagògic
- Acta col·legiada
- Acta d'audiència amb la família / rep. legals i altres informes rellevants**5 EMISSIÓ d'un informe amb la proposta del centre docent d'escolarització de l'alumne/a**

La Inspecció d'Educació

Art. 46.2.e 5

Informe

Termini: Amb caràcter general, i especialment en els casos d'alumnat que requereix l'atenció de personal especialitzat de suport no disponible en tots els centres, s'ha de fer amb anterioritat a la publicació de les llistes provisionals d'admissió

6 EMISSIÓ de la resolució d'escolarització de l'alumne/a

La persona titular de la DT competent en matèria d'educació

Art. 46.2.f 45.2 47 6

Resolució (amb la modalitat d'escolarització)
- Modalitats d'escolarització (Art. 45.2): modalitat ordinària, específica o combinada
- Si escolarització de l'alumnat amb NEE que requereix suport de grau 3 en unitats ordinàries, l'Administració educativa reduirà la ràtio, per resolució, amb l'informe favorable de la Inspecció d'Educació, en vista de l'informe sociopsicopedagògic (Art. 47)**7 COMUNICACIÓ de la resolució per escrit al centre educatiu i a la família**

La persona titular de la DT competent en matèria d'educació

Art. 46.2.f 7

Escrit

8 Possibilitat d'interposar un recurs ordinari contra la resolució

Família / representants legals

La família vol interposar recurs?

SÍ

Termini: 1 mes des de la seua notificació

Art. 46.3 8

9 COL·LABORACIÓ en el procés de valoració de l'alumnat amb NEE

Personal especialista d'orientació educativa dels centres d'educació especial i dels centres ordinaris

Art. 46.4 9

En cas de la necessitat de revisió de la modalitat d'escolarització i en l'organització posterior de les actuacions de transició

L'alumne/a deixa de presentar les circumstàncies que ha motivat el dictamen?

SÍ

NO

TRAMITACIÓ DE L'ELIMINACIÓ DEL DICTAMEN PER A L'ESCOLARITZACIÓ**10 REMETRE la documentació a la direcció territorial competent en matèria d'educació**

Direcció / titularitat del centre educatiu

Art. 46.5 10

- Informe sociopsicopedagògic
- Acta d'audiència amb la família / rep. legals i altres informes rellevants**11 RESOLUCIÓ del procediment**

Persona titular de la direcció territorial corresponent en matèria d'educació

Art. 46.5 11

Resolució

En cas de considerar-ho necessari es pot comptar també amb informe de la Inspecció d'Educació

12 COMUNICACIÓ de la resolució per escrit al centre educatiu i a la família

La persona titular de la DT competent en matèria d'educació

Art. 46.5 12

Escrit

4. MESURES, ACTUACIONS, PLANS, I PROGRAMES

4.1 Programes o actuacions de disseny propi o programes singulars autoritzats per la Conselleria relacionades amb la identificació i eliminació de barreres a la inclusió, la mobilització dels recursos per a donar suport a la inclusió i el currículum inclusiu.

1.- Per part de l'SPE de zona i per tractar la prevenció de problemes en la parla i la comunicació, els mestres especialistes en AiL i resta de professorat, tenen al seu abast en aquest moments els següents programes per treballar a les aules i per que les famílies també s'impliquen :

- Programa de la parla EI i EP

Aquest programa presenta els següents objectius generals:

- Desenvolupar la mobilitat i agilitat dels òrgans bucofonatoris que intervenen en l'articulació.
- Respirar correctament, amb l'agilitat i ritme adequats per a una bona fonació.
- Pronunciar correctament els sons de l'idioma, ja siguin aïllats o en paraules.

Els continguts que es treballen per poder aconseguir els objectius són els següents:

- a) Relaxació: Relaxació dels òrgans bucofonatoris actius a través d'exercicis de contrast: contraure / distendre, estrènyer / afloixar llavis, llengua, mandíbula, i cos.
- b) Respiració i buf: ·Inspiració, retenció de l'aire nasal, i espiració seguint un temps; inspiració de l'aire suficient com per a pronunciar una paraula i una frase.
- c) Pràxies:·Mobilització i desplaçament correcte de la mandíbula, del vel del paladar, llavis, llengua i galtes.
- d) Imitació d'onomatopeies:·Imitació d'onomatopeies produïdes pel cos, animals, instruments i medi ambient.
- e) Discriminació auditiva:·Discriminació i identificació auditiva dels fonemes afectats en posició inicial, mitja i final dins de la paraula.
- f) Articulació:·Conscienciació del punt i mode d'articulació dels fonemes afectats.·Articulació correcta dels fonemes de manera aïllada, en síl·labes, paraules, en construcció de frases, i per últim repetició d'embarbussaments, poesies, endevinalles.

- Programa de llenguatge EI

Al finalitzar el programa, els Objectius Generals a aconseguir són:

- Millorar el desenvolupament de la Competència en Comunicació Lingüística de l'alumnat, d'acord a les seues necessitats per a millorar la participació escolar i social.
- Millorar el Llenguatge i la Comunicació en l'etapa d'Educació Infantil.

Els diferents continguts que utilitzarem per assolir els objectius generals:

-Capacitats prèvies per l'adquisició del Llenguatge: Atenció, Percepció Visual i Auditiva (ritme, qualitats del so, onomatopeies), Memòria Visual i Auditiva i Discriminació Auditiva (Consciència Fonològica i Integració Fonètica).

- Relaxació, Respiració i buf.
- Pràxies bucofonadores.
- Fonètica - Fonologia.
- Semàntica i Lèxic.
- Morfosintaxis.
- Pragmàtica.

- Programa de llenguatge EP

Els Objectius Generals a aconseguir són:

- Millorar el desenvolupament de la Competència en Comunicació Lingüística de l'alumnat, d'acord a les seues necessitats per a millorar la participació escolar i social.
- Millorar el Llenguatge i la Comunicació en l'etapa d'Educació Infantil.

Els diferents continguts que utilitzarem per assolir els objectius generals, així com els objectius més específics que treballarem en relació amb els continguts (components del llenguatge), i tenint en compte les dos vessants del llenguatge: l'expressiva i la comprensiva.

- Capacitats prèvies per l'adquisició del Llenguatge: Atenció, Percepció Visual i Auditiva (ritme, qualitats del só, onomatopeies), Memòria Visual i Auditiva i Discriminació Auditiva (Consciència Fonològica i Integració Fonètica).
- Relaxació, Respiració i buf.
- Pràxies bucofonadores.
- Fonètica - Fonologia.
- Semàntica i Lèxic.
- Morfosintaxis.
- Pragmàtica.

- Programa de prevenció de la veu EI i EP

El programa de prevenció de la veu persegueix dos objectius generals:

- a.- D'una banda, conscienciar a l'alumnat i les seues famílies quant a la importància d'aplicar hàbits vocals apropiats, tant en a l'àmbit escolar com familiar i social.
- b.- D'altra banda, fomentar en l'alumne-a una emissió vocal adequada preservant la salut de l'aparell que la produeix i potenciant al màxim les qualitats de cadascun d'ells en aquest àmbit.

Els continguts a treballar en aquest programa son els següents:

- a. Respiració amb l'objectiu d'estimular i conscienciar del tipus de respiració (costo-diafragmàtica-abdominal) que intervé en el procés motor de la parla, per potenciar i aprofitar el seu ús, i del cicle respiratori en fonació que permeta mantenir una higiene vocal i previndre possibles alteracions pel seu ús inadequat.
- b. Relaxació amb l'objectiu d'eliminar tensions tant del cos en general com del rostre i el coll, que puguin dificultar un fonació adequada per un sobreesforç vocal.

- c. Gimnàstica articulatòria amb l'objectiu d'aconseguir que els òrgans de l'articulació siguin més àgils i flexibles la qual cosa millorarà la qualitat de la veu i dicció.
- d. Emissió vocal amb l'objectiu de treballar la impostació vocal, és a dir, d'augmentar el volum de veu amb el mínim esforç possible de les cordes vocals.

-Programa fluïdesa Ei i EP

L'objectiu general d'aquest programa és el de millorar la fluïdesa de la parla en els diferents contextos que es presenten.

Els continguts que es treballen en el present programa són:

Respiració - Relaxació - Ritme - Fluïdesa verbal - Entonació - Organització i planificació de la parla - Escolta activa - Torn de paraula - Autoconcepte - Regulació d'emocions i impulsos - Ús del llenguatge oral com a instrument de comunicació, aprenentatge i socialització - Coherència del discurs - Domini de diferents situacions comunicatives

-Programa habilitats socials EI i EP

Els objectius generals del programa tenen un caràcter més general i es treballaran de forma transversal durant tot el curs i giraran al voltant d' aquestes dos metes:

- a) Desenvolupar en l'alumnat conductes d'interacció bàsiques en el seu context social quotidià (entre iguals i amb els adults).
- b) Desenvolupar en l'alumnat conductes que li permeten comunicar sentiments, opinions i afectes de forma assertiva.

Els continguts a desenvolupar durant el programa fan referència al treball de:

- Habilitats bàsiques d'interacció social.
- Habilitats per fer amics i amigues.
- Habilitats conversacionals.
- Habilitats relacionades amb els sentiments, emocions i opinions.
- Habilitats de problemes interpersonals.

2.- Errandeta parla

La comunicació és un factor clau per iniciar i establir l'aprenentatge de qualsevol persona. Al ser aquest un concepte imprescindible per l' evolució cultural, personal i social, el paper dels Mestres d' Audició i Llenguatge pren una especial rellevància a l' hora d' ajudar als alumnes amb alt risc de desenvolupar alteracions de la parla i/o el llenguatge i a aquells que presenten algú tipus d' alteració que afecte l'àrea comunicativa, a establir un camí viable cap l'èxit de la competència lingüística només aconseguit, amb la implicació i continuïtat tant

dels mestres que componen el claustre com especialment del mestre/a d'audició i llenguatge .

Per poder procurar una resposta educativa adequada, s'ha tingut en compte la normativa actual sobre inclusió per la qual es regula entre altres l'atenció educativa a l'A.A.N.E.E . Les funcions sobre les que es basa la proposta de treball a desenvolupar són:

- Participar en la prevenció, detecció, avaluació i seguiment de problemes relacionats amb el llenguatge i la comunicació.
- Col·laborar en l'elaboració d'adaptacions curriculars per a l'A.A.N.E.E en l'àmbit de la competència.
- Intervenir directament sobre l'alumnat que presenta trastorns del llenguatge i la comunicació.
- Informar i orientar els pares o tutors legals dels alumnes amb què intervén a fi d'aconseguir una major col·laboració i implicació en els processos d'ensenyament-aprenentatge.
- Coordinar-se amb tots els professionals que intervenen en l'educació de l'A.C.N.E.E

Totes queden englobades en la pràctica educativa dins el àmbit de la competència lingüística i queden implícites a les propostes a desenvolupar que comprendran diferents nivells d'actuació com: nivell general de centre incidint en l'etapa d' E.I, amb la comunitat escolar que acull a docents i famílies i a nivell aula d'audició i llenguatge duent a terme propostes educatives personalitzades.

3. - Programa Pas d'Infantil a Primària : ENS FEM MAJORS AMB L'ERRANDETA

Les finalitats d'aquest programa son:

- a. Facilitar la transició adequada i l'adaptació de l'alumnat als canvis produïts en el context escolar (Pas d'Infantil a Primària) .
- b. Orientar a les famílies sobre els aspectes que permeten l'adaptació dels seus fills i filles a la nova etapa (Primària) És fonamental l'orientació i col·laboració de les famílies, els fills de les quals es troben en esta etapa, per a obtenir els millors resultats.
- c. Orientar al professorat (intercanvi de dades, documentació, informació...)
- d. Promoure la coordinació entre el professorat d'Infantil i 1º. cicle de Primària intentant salvar les dificultats de coordinació que solen donar-se entre ambdues etapes.

Per tal d'aconseguir-ho, portarem a terme les següents actuacions:

1. TREBALLEM A LA CLASSE DE PRIMER COM ELS MAJORS
2. CONEIXEM ALS NOSTRES PADRINS/ES
3. ESMORZEM, FEM FILERA
4. REUNIÓ INFORMATIVA ALS PARES/MARES DELS ALUMNES D' INFANTIL 5 ANYS.
5. REALITZACIÓ D'INFORMES INDIVIDUAL.
6. JA ESTEM A PRIMÀRIA
7. REUNIÓ MESTRA 5 ANYS + NOU/VA TUTOR/A PRIMER

4. - Programa D'ACTIVITATS COMPLEMENTARIES I EXTRAESCOLARS

Mitjançant el PROGRAMA D'ACTIVITATS COMPLEMENTARIES I EXTRAESCOLARS tractem de proposar una sèrie d'activitats complementaries al procés d'aprenentatge que, sense o amb col·laboració amb altres entitats bé locals o no, siguin profitoses per als alumnes del Centre.

En aquestes activitats proposades hi ha un component lúdic, però aquest no és la finalitat bàsica sinó que els objectius principals estarien els següents :

- Realització d'activitats amb finalitat socialitzadora per als alumnes fora de l'aula.
- Realització d'activitats de recolzament del medi social i natural, fomentant actituds positives vers al medi ambient.
- Realització d'activitats al voltant de les nostres tradicions i a la nostra identitat.
- Realització d'activitats que reforcen els continguts curriculars dels nivells i etapes educatives.

A més, té una finalitat de cohesionar les distintes etapes i cicle educatius al Centre. Així, ens trobarem en que hi ha programades una serie sortides, visites,... que es realitzen en cada nivell i estan adreçades a tot alumnat.

5. - Pla d'Acció Tutorial (PAT)

El PAT és el conjunt d'accions educatives que contribueixen al desenvolupament personal i a l'orientació de l'alumnat per tal de potenciar que aconseguixin un millor creixement personal i integració social. Així mateix, l'acció tutorial ha de contribuir al desenvolupament d'una dinàmica positiva en el grup classe i a la implicació de l'alumnat i de les seves famílies en la dinàmica del centre. L'acció tutorial ha d'integrar les funcions del tutor/a i les actuacions d'altres professionals i organitzacions (mestres, equips de nivell, comissions, etc.).

La funció tutorial ha de donar sentit a la nostra intervenció educativa seguint els següents principis psicopedagògics :

- Personalització / Individualització: educar atenent a les necessitats i característiques personals dels nostres alumnes.
- Desenrotllament integral: afavorir una evolució harmònica, global i integral de tots els àmbits de desenrotllament que integren l'alumne en la seua totalitat.
- Diversificació: suposa educar ajustant i adaptant les nostres propostes d'ensenyança a les necessitats dels alumnes per molt restrictives i especials que siguin amb l'objecte de provocar un efecte compensador de les mateixes. Per a això utilitzarem tots els recursos curriculars (d'adaptació, reforç, de compensació,...) i metodològics disponibles.

En aquest sentit, les actuacions bàsiques del tutor van dirigides a tres àmbits:

Àmbit d'actuació: l'alumne (individualment i grupalment)

- Convivència i participació en totes les activitats del centre.
- Integració de l'alumnat en el centre.

- Tindre cura per la higiene de l'alumnat, la netedat de la classe i del centre i la seguretat.
- Dinamització del grup classe.
- Orientació acadèmica i personal.
- Hàbits d'estudi i treball.

Àmbit d'actuació: pares/mares o tutors/es.

- Coordinació del professorat amb les famílies de l'alumnat.
- Informació als pares/mares i/o tutors/es de l'evolució acadèmica dels alumnes.
- Informació als pares/mares i/o tutors/es de les necessitat acadèmiques dels alumnes.
- Informació als pares/mares i/o tutors/es de l'adaptació i comportament dels alumnes en el centre.

Àmbit d'actuació: professorat.

- Col·laboració en la difusió, coneixements i compliment del Projecte Educatiu del Centre.
- Coordinació d'activitats educatives entre els membres de l'equip docent.
- Direcció de les sessions d'avaluació.
- Col·laboració amb la direcció i amb el conjunt del professorat per millorar la convivència en el centre.
- Seguiment acadèmic i personal dels alumnes.
- Establiment de lligams de comunicació entre el professorat i l'alumnat i entre el professorat i els pares.

6.- Projecte esportiu PEAFS

Es basa en que tot l'alumnat conegue i practique diferents esports, creant en ells un esperit crític front a una societat consumista i que constantment ens ofereix modes passatgeres camuflades sota la disfressa del darrer crit en salut. Ajudar als nostres alumnes a que siguin capaços de seguir una dieta saludable, fugint de modes i influències. En definitiva formar futurs ciutadans més sans i saludables mitjançant la pràctica d'esports, d'activitat física i seguint una dieta saludable.

El nostre centre vol que els seus alumnes tinguin una formació de qualitat i aquesta passa per facilitar la pràctica esportiva dels alumnes, aprofitant les instal·lacions del centre i tenint l'escola com a referència per a gaudir del temps lliure i a la vegada aprendre a aprofitar-lo en benefici propi.

Tot aquest projecte esportiu està pensat i dissenyat per a que els nostres alumnes incloguen la pràctica esportiva dins del seu estil de vida, facilitant-los la iniciació esportiva i mostrant-los de quina manera l'activitat física i els bons hàbits alimentaris beneficien la nostra salut. Impulsat des de l'àrea d'Educació Física, i partint des del principi de formació integral de l'alumne el present projecte intenta coordina i dona un sentit global a tota l'oferta esportiva i d'activitats saludables que programa tant el centre, l'AMPA, com diferents entitats locals.

El nostre projecte esportiu no només està centrat en l'alumnat i el seu desenvolupament personal, també vol incidir en l'àmbit social de la comunitat educativa, facilitant el desenvolupament dels alumnes amb la implicació de les famílies i no sols dels Mestres en el procès.

La pràctica esportiva reporta uns beneficis evidents per a la nostra salut, però aquest projecte no només vol conformar-se en la part saludable de l'esport, també vol donar importància al costat lúdic i a les possibilitats de relacions socials que ens ofereixen els esports. A més, no ens limitem a l'entorn de l'escola, utilitzant diferents espais de la localitat i de fora d'ella estem donant a conèixer als nostres alumnes el seu entorn més immediat.

7.- Pla d'acollida

Per tal de donar resposta a determinades necessitats educatives desenvolupem un Pla d'acollida. Es tracta d'un Projecte integral, dirigit a la totalitat de l'alumnat, siga o no immigrant, assumit per tota la comunitat educativa, que ha de fer que el nostre Projecte Educatiu i els Projectes Curriculars de les etapes que s'impartixen es visten d'interculturalitat per a donar resposta a les noves necessitats educatives, que sorgixen al si d'una societat que ha passat de ser monocultural a multicultural,

Resulta fonamental que tota la comunitat educativa vaja percebent l'arribada d'alumnat immigrant com un fet enriquidor i no com un problema per al qual no hi ha una solució planificada.

Per això, dissenyem un PLA D'ACOLLIDA amb els següents objectius:

- 1.- Crear un ambient escolar en què el nou alumnat i les seues famílies se senten ben acollits.
- 2.- Facilitar els tràmits de matriculació.
- 3.- Contribuir a un ràpid coneixement de les instal·lacions del Centre que permeti que l'alumnat es desplaça per este amb facilitat.
- 4.- Establir en la classe un clima que faci més agradables els primers moments i que afavorisca la interrelació entre el nou alumnat i els seus companys.
- 5.- Millorar la responsabilitat, la capacitat d'empatia i la camaraderia entre l'alumnat a fi de facilitar una ràpida i eficaç integració.
- 6.- Contribuir que les famílies immigrants se senten a gust i que perceben l'escola com un lloc on li'ls facilita la seua integració, se'ls valora, es dóna importància i protagonisme a la seua cultura i se'ls ofereixen vies per a la seua participació.
- 7.- Evitar la tendència a l'autoaïllament dels nous xiquets i xiquetes davant d'una situació desconeguda, com l'arribada al centre.

8.- Programa de reagrupament

La conveniència o no de barrejar alumnes que han d'estrenar-se en un nou nivell inicial d'un cicle nou es justifica en intentar anivellar les dues línies i promoure la interacció dels seus membres. Amb la presa d'aquesta mesura, a la vegada que fomentem que se desenvolupi la intel·ligència interpersonal i interpersonal dels alumnes, també fem possible

la eliminació d'etiquetes i comportaments tant a nivell personal com grupal. I és que es poden donar situacions com:

- alumnes que, per la seva personalitat o pel seu entorn, assumeixen rols negatius que es minimitzen o, directament, desapareixen amb un canvi de classe. La personalitat d'un alumne no és beneficiosa per al grup, i canviant-lo de classe té l'oportunitat de canviar de rol i començar de zero. A vegades adopta aquesta actitud perquè els altres li ho demanen

- el canvi pot ser també beneficiós quan l'alumne, per la seva manera de ser i la dels seus companys d'aula, té dificultats per integrar-se en la seua classe inicial. Per exemple alumnes tímids que no han trobat el seu espai, no s'han fet als altres nens i, simplement, canviant-los de grup poden obrir-se ràpidament.

- amb els canvis es vol donar continuïtat a les relacions positives que es s'estableixen a l'aula durant l'any anterior i únicament modificar aquelles que resulten negatives per al grup en el nou curs. Per això, no sols és important recórrer a la barreja d'alumnes de les dues classes, si nó també a la redistribució dels alumnes dins de l'aula perquè hi hage un equilibri entre tots, és a dir, que un grup d'alumnes no vagi més endarrerit o estiga menys integrat que un altre. Ací, és el tutor qui té un paper fonamental.

- alumnes conflictius en una classe, passen a una altra i acaben integrant-se i amb conductes gens disruptives. Aquesta barreja afavoreix la funció socialitzadora.

- per últim dir que important serà que per tal d'evitar segregació i guetos entre dues classes, s'assignen els alumnes de minories ètniques o condicions socioeconòmiques més desfavorides de forma equitativa entre les dues classes del nivell

9.- L'art a l'Escola

Des del centre donem molta importància a l'art visual i plàstic perquè considerem que és altament beneficiós pel desenvolupament harmònic dels nostres alumnes. La **XXX Conferència General de la UNESCO**, va considerar que l'Educació Artística:

- Contribueix al desenvolupament de la personalitat, emocional i cognitivament.
- Té una influència positiva en el seu desenvolupament general, acadèmic i personal.
- Inspira el potencial creatiu i reforça l'adquisició de coneixements.
- Estimula les capacitats d'imaginació, expressió oral, l'habilitat manual, la concentració, la memòria, l'interès personal pels demés, etc.
- Incideix en donar més força a la consciència d'un mateix i de la seua pròpia personalitat.
- Dota als xiquets d'instruments de comunicació i autoexpressió.

El dibuix, la pintura o la construcció contribueixen un procés complex en el qual el xiquet reuneix diversos elements de la seua experiència per a formar un tot amb un nou significat. També amb els seus treballs demostra el coneixement que té de l'ambient que l'envolta.

L'Art és un mitjà d'expressió, connecta als alumnes directament amb els seus sentiment, pensaments i il·lusions. És una gran ferramenta per a alfabetitzar estèticament. Mitjançant l'Art es pot desenvolupar la competència estètica expressiva amb temps, paciència i treball sistemàtic, integrant conceptes, quefers i actituds que puguin permetre

produir i comprendre missatges estètics des de diferents llenguatges artístics, possibilitant així un desenvolupament més integral.

L'Art a l'escola...

- Ensenya als xiquets a ser més oberts i tolerants.
- Estimula els dos hemisferis del cervell.
- Ensenya a pensar deixant finals oberts.
- Permet que s'expressen de forma més creativa.
- Promou el treball individual i col·lectiu, augmenta la confiança en si mateixos i millora el seu rendiment acadèmic en general.
- Contribueix a desenvolupar diferents àrees del xiquet: AUTOIDENTIFICACIÓ, DESENVOLUPAMENT EMOCIONAL, DESENVOLUPAMENT INTEL·LECTUAL, DESENVOLUPAMENT FÍSIC, DESENVOLUPAMENT PERCEPTIU, CAPACITAT CREADORA.
- Quant l'art està integrat a altres matèries del programa escolar els xiquets es comprometen més en el procés d'aprenentatge.
- Ajuda a descobrir i valorar altres cultures i promou la entesa entre els pobles.
- Involucra pares, mares... a l'escola convidant-los a participar com a voluntaris en diverses activitats.
- En l'experimentació lliure s'ha observat que els xiquets introvertits s'obrin més a la resta, els agressius canalitzen les seues energies
- Els xiquets en problemes de coordinació es beneficien al manipular materials en els diferents moviments de les seues mans, millorant així la coordinació òcul-manual.

En resum, el propòsit fonamental és que el projecte contribuïska a la formació integral de tots i cadascun dels nostres alumnes mitjançant la consecució de competències estètica expressiva; desenvolupament la imaginació creadora, amb fonaments ètics i actitud estètica, esperit crític, la tolerància, ...aprendre a vivenciar els processos estètics expressius per aprendre a comunicar, valorar i apreciar els treballs dels altres des de els diferents llenguatges artístics.

10.-

Cuida't amb Errandeta

Aquest projecte surt per què creiem convenient crear una consciència en els nostres alumnes de que som el que mengem, que és necessari desenvolupar hàbits i costums de saber les composicions dels aliments que estan menjant i mostrar-los els beneficis de la nostra dieta, la dieta Mediterrània. Que els nostres alumnes siguin crítics front a les modes alimentàries o les tendències de la societat, dotant-los de ferramentes i coneixements per a que puguin prendre les decisions correctes vers la seua salut.

Per tant amb aquest pla vol crear en els alumnes del nostre col·legi hàbits d'activitat física i inquietuds per tenir una alimentació sana i saludable.

En aquesta escola, la nostra, on moltes famílies pateixen situacions econòmiques i socio-culturals molt depriments, és una eina més que necessària, diríem quasi obligatòria, de dotar de contingut i treballar en el quefer diari.

Activitats que desenvolupen el projecte són: cicloturisme, senderisme, patinada, jornada nàutica, activitats multiaventura, ...

11.- Errandeta aprèn i es diverteix a l'hora del pati

El pati és un espai primordial dins del centre on es pot observar com es comporta l'alumnat de forma real. Es allí on disposa de més llibertat i on es relaciona amb els iguals, fent aflorar la seua personalitat i els seus gustos. Per tant, es converteix en un espai on obtindre informació important i també en una font de conflictes i aprenentatges que ha de ser aprofitada.

Per aquest motiu, és convenient la incorporació d'un projecte de pati que solucione els problemes, permeta millorar la convivència, la inclusió de tot l'alumnat, millore la organització del temps d'esbarjo i proporcione més recursos d'aprenentatge, d'oci i entreteniment.

De manera general, els objectius són:

- 1. Dinamitzar el temps d'esbarjo.
- 2. Conviure al pati respectant unes normes i hàbits cívics consensuats entre tota la comunitat educativa.
- 3. Dissenyar i fer un pati atractiu per a tot l'alumnat.
- 4. Difondre les activitats realitzades a la comunitat educativa.
- 5. Elaborar el projecte "Errandeta aprèn i es diverteix a l'hora del pati".

4.2. Actuacions de sensibilització adreçades a tota la comunitat educativa envers la resposta inclusiva a la diversitat que hi ha en el centre i en la societat.

INCLUSIÓ: Àmbit CENTRE

1.-Sensibilitzarem el claustre sobre la necessitat de treballar per una escola inclusiva que done resposta a la diversitat de l'alumnat.

-Programar actuacions específiques de sensibilització (claustres, reunions informatives, etc.) per implicar la comunitat escolar en una escola inclusiva.

-Compartir el mateix concepte d'inclusió, valorarem la realitat del centre i diagnosticarem necessitats.

2.- Recollirem en els documents del centre els valors de l'escola inclusiva i les estratègies que facilitin la seva consecució.

-Incorporar els valors de l'escola inclusiva en el Projecte Educatiu de Centre.

- Concretar en la Programació general anual de centre les accions previstes per fomentar una educació inclusiva.

-Incloure en el Pla d'acollida actuacions per promoure la integració escolar i social de l'alumnat i les seves famílies.

- Dissenyar en el Pla d'Acció Tutorial activitats que fomenten el coneixement i el respecte per la diversitat de l'alumnat.

- Incloure en el RRI normes clares que garanteixen el respecte a tothom independentment de la seva condició, capacitat o característiques.

- Fer una Carta de compromís educatiu en la qual entre altres, estiguen explícits aspectes que afavoreixen un clima acollidor i inclusiu.

3.- Activarem preventivament l'ús dels protocols d'àmbit convivencial a fi d'evitar qualsevol tipus de discriminació.

- Programar accions preventives establertes en els protocols de prevenció, detecció i intervenció enfront l'assetjament i el ciberassetjament entre iguals.

- Fer servir el Protocol de detecció i intervenció de conflicte greu amb l'alumnat en cas de detectar actituds o conductes que impliquen discriminació per la condició social o personal dels afectats.

- Difondre a tots els membres de la comunitat educativa els indicadors recollits en els protocols convivencials a fi de detectar les relacions abusives.

4.-Valorerem i integrarem tots els membres de la comunitat.

- Tindre en compte les orientacions i recursos sobre absentisme que des del centre, Mesa d'absentisme i/o Conselleria s'estipulen.

- Participar en programes que afavoreixin l'èxit escolar i la continuïtat en els estudis de l'alumnat, especialment d'aquell en risc d'exclusió.

- Tenir en compte les orientacions i recursos sobre participació en els àmbits de centre i entorn.

- Potenciar la participació de l'alumnat, especialment d'aquell en risc d'exclusió, tant en les activitats acadèmiques i educatives del centre com en les activitats extraescolars.

- Afavorir la integració de l'alumnat, especialment d'aquell en risc d'exclusió, en el teixit associatiu de l'entorn del centre.

- Potenciar les xarxes de suport entre iguals (tutoria entre iguals, padrins i padrines d'aula, etc.) per facilitar l'acollida i la integració de l'alumnat més vulnerable.

5.- Disposarem d'una estructura organitzativa en el centre que afavoreix l'educació inclusiva i l'atenció a la diversitat.

- Fer de la Comissió de Benestar l'instrument de coordinació, planificació i avaluació de les estratègies i mesures per avançar cap a una escola inclusiva.

- Analitzar els suports i recursos necessaris per atendre convenientment la diversitat de l'alumnat.

- Reconèixer l'heterogeneïtat com el criteri bàsic per construir els grups classe.

- Preveure mesures organitzatives per atendre les necessitats educatives de tot l'alumnat (suport individual, suport en petit grup, agrupaments flexibles, docència compartida, desdoblament, etc.), preferentment dins l'aula ordinària.

- Garantir en les programacions curriculars l'organització i els recursos necessaris per atendre tothom en funció de les seves destreses i capacitats.
- Diversificar les formes d'avaluació per donar resposta a diversos estils d'aprenentatge.
- Tenir en compte les orientacions i recursos sobre estructura i gestió de recursos en l'àmbit de centre que aporten la Conselleria i/o altres entitats educatives.

6.- Disposarem de materials i recursos que facilitin l'atenció a la diversitat.

- Crear un banc de recursos per desenvolupar una educació inclusiva.
- Tenir en compte les orientacions i recursos sobre inclusió digital que aporten la Conselleria i/o altres entitats educatives.
- Tenir en compte les orientacions i recursos sobre educació intercultural en l'àmbit de centre que aporten la Conselleria i/o altres entitats educatives.
- Tenir en compte les orientacions i recursos sobre coeducació en l'àmbit de centre que aporten la Conselleria i/o altres entitats educatives.

7.- Formarem la comunitat escolar en hàbits i estratègies que potenciïn l'educació inclusiva.

- Incloure en el Pla de formació de centre actuacions formatives relacionades amb l'atenció a la diversitat i la inclusió.
- Donar a conèixer a la comunitat escolar espais de debat, jornades i formació sobre educació inclusiva.

8.- Recollirem i difondrem les bones pràctiques realitzades al voltant de l'educació inclusiva.

- Seguir les instruccions establertes per la Conselleria per fer arribar les bones pràctiques que el centre realitza i que es facen difusió d'elles.
- Aportar les experiències que es duen a terme en el centre als seminaris de traspàs primària-secundària, reunions amb altres centres de l'entorn, etc.

9.- Avaluarem les mesures destinades a fomentar l'educació inclusiva entre la comunitat escolar i ho recollirem en la memòria del centre.

- Recollir el grau de satisfacció dels diferents agents de la comunitat escolar sobre les mesures i actuacions destinades a fomentar l'educació inclusiva en el centre.
- Incloure en la memòria anual la valoració de les actuacions realitzades per promoure l'educació inclusiva, elaborant, si s'escau, propostes de millora.

INCLUSIÓ: Àmbit AULA

1.- Desenvoluparem, en el marc de l'acció tutorial, mesures, estratègies i actuacions per educar l'alumnat en el respecte a la diversitat i la inclusió.

- Incloure, en el marc de l'acció tutorial, actuacions de cohesió de grup.
- Potenciar els espais de tutoria per establir diàlegs sobre el respecte a la diferència i a la diversitat.

- Intervenir de manera ràpida i amb fermesa per eradicar actituds i expressions discriminatòries o qualsevol acte de violència.
- Revisar les relacions que es donen dins de l'aula, mitjançant sociogrames, per ajudar que siguin igualitàries i no discriminatòries.
- Reorganitzar periòdicament els grups i/o llocs de treball dins l'aula per fomentar la relació entre l'alumnat.
- Potenciar la tutoria individualitzada i la tutoria entre iguals.

2.- Desenvoluparem un currículum inclusiu.

- Fer ús de materials específics per sensibilitzar l'alumnat en una educació inclusiva.
- Comprovar que els materials educatius utilitzats estan impregnats de valors inclusius (equitat, atenció i respecte a la diversitat, etc.).
- Introduir en el currículum ordinari referències a persones o situacions que han hagut de vèncer greus dificultats per aconseguir la seva integració.
- Incorporar la perspectiva intercultural a les accions educatives i a les àrees del currículum.
- Fomentar l'esperit crític per identificar, revisar i superar qualsevol situació de desigualtat (currículum ocult, discriminacions, etc.).
- Promoure accions de servei comunitari des del currículum per potenciar la inclusió i l'arrelament al poble de l'alumnat amb risc d'exclusió.

3.- Utilitzarem estratègies i metodologies que afavoreixen l'educació inclusiva i l'atenció a la diversitat.

- Detectar les necessitats específiques dels alumnes (físiques, cognitives, afectives i relacionals, i socials).
- Utilitzar diversos mètodes d'ensenyament i aprenentatge.
- Fer ús de mètodes d'aprenentatge cooperatiu (treball d'investigació, ensenyament recíproc, aprenentatge entre iguals, projectes compartits, etc.).
- Fer servir materials específics per atendre la diversitat de l'alumnat.
- Tenir en compte els recursos sobre coeducació en l'àmbit de l'aula que aporten les noves eines de treball: TIC
- Tenir en compte els recursos sobre educació intercultural en l'àmbit de l'aula que aporten les noves eines de treball: TIC

4.- Disposarem d'estratègies concretes per implicar les famílies en risc d'exclusió en el procés escolar i educatiu dels seus fills.

- Utilitzar aplicacions informàtiques per tal de fomentar l'acció tutorial compartida.
- Establir les mesures necessàries i els compromisos entre família i tutor del centre per a garantir l'èxit educatiu dels seus fills.

INCLUSIÓ: Àmbit ENTORN

1.- Sensibilitzarem i orientarem les famílies en la necessitat d'educar els seus fills i filles en la inclusió i el respecte a la diversitat.

- Utilitzar els recursos i orientacions de la Conselleria i organismes de referència.
- Potenciar la participació dels docents en la formació de les famílies per tal de compartir experiències i donar continuïtat i coherència a la tasca educativa.

- Organitzar conjuntament amb les AMPA activitats i jornades que fomenten la convivència, el coneixement mutu entre les famílies i el respecte a la diversitat.
- Facilitar l'acollida i participació de les noves famílies a l'entorn del centre.

2.- Participarem en xarxes de centres que treballen l'educació inclusiva i l'atenció a la diversitat.

- Col·laborar amb els centres de l'entorn en l'elaboració i desenvolupament de projectes (de caire artístic, musical, cívic, etc.) que fomenten la inclusió, la igualtat d'oportunitats i el respecte a la diversitat.
- Intercanviar experiències i estratègies al voltant de l'educació inclusiva.

3.- Ens coordinem amb les administracions locals per dur a terme actuacions concretes de foment de l'educació inclusiva.

- Impulsar amb l'administració local el desenvolupament de Plans educatius d'entorn o altres projectes socioeducatius que afavoreixen la cohesió social.
- Col·laborar amb l'administració local en l'elaboració de projectes de convivència d'àmbit comunitari.
- Elaborar protocols de prevenció, detecció i intervenció davant de situacions de conflicte d'àmbit comunitari.
- Treballar coordinadament amb els serveis educatius en relació amb l'alumnat amb necessitats educatives especials .
- Promoure la participació de l'alumnat i els seus representants en trobades i experiències que eduquen en la pràctica de valors cívics, democràtics i inclusius.

4.-Ens coordinarem amb institucions i entitats de l'entorn per promoure una educació inclusiva.

- Promoure i valorar la participació i implicació de l'alumnat en activitats extraescolars i l'educació per reduir les desigualtats i afavorir el sentiment de pertinença i l'arrelament en el poble.
- Potenciar les relacions de partenariat amb altres entitats de l'entorn per tal d'implicar l'alumnat en accions conjuntes que afavoreixin el seu èxit educatiu.
- Col·laborar amb les entitats de l'entorn per promoure accions de servei comunitari.
- Coordinar els recursos i les tasques educatives amb els serveis de suport a l'alumnat que temporalment necessita una escolarització no ordinària (aules hospitalàries, atenció domiciliària, etc.).
- Col·laborar amb els mitjans de comunicació d'àmbit local (ràdio, premsa, televisió) per fer difusió d'experiències i bones pràctiques de convivència, coneixement mutu, respecte a la diversitat i cohesió social.

4.3. Actuacions per a la prevenció de dificultats d'aprenentatge.

Adaptacions d'accés

Les adaptacions d'accés tenen com a objectiu que l'alumnat que presenta necessitats específiques de suport educatiu pugui accedir a les experiències educatives comunes en entorns normalitzats i desenvolupar el currículum ordinari o, si escau, el currículum adaptat.

Aquestes adaptacions, poden aplicar-se en totes les etapes educatives i en qualsevol

dels nivells de resposta i impliquen la **modificació o la provisió de suports materials, espacials, personals, de comunicació, metodològics o organitzatius**.

Les adaptacions d'accés les planifica, desenvolupa i avalua l'equip educatiu, que coordina la tutora o el tutor, amb l'assessorament, si escau, del servei especialitzat d'orientació, sense perjudici de les competències atribuïdes a l'Administració educativa, als ajuntaments i a la direcció o la titularitat del centre docent pel que fa a l'adequació, la gestió i la supervisió de les condicions d'accessibilitat en els centres docents.

A)- Accessibilitat personalitzada amb mitjans comuns

La conselleria competent en matèria d'educació, els ajuntaments i els centres docents, en l'àmbit de les respectives competències que tenen, han de disposar les **mesures en els nivells de resposta I, II i III que possibiliten l'accessibilitat física, sensorial, comunicativa i cognitiva dels espais, els serveis, els processos educatius i de gestió** perquè els puga entendre i utilitzar tot l'alumnat i la comunitat educativa sense cap tipus de discriminació.

L'accessibilitat personalitzada amb mitjans comuns inclou l'eliminació dels obstacles que dificulten el desplaçament o l'accés físic, la disposició de les condicions d'il·luminació i sonoritat, la senyalització i l'organització dels espais perquè puguin ser comprensibles i segurs, la selecció i l'adaptació dels materials curriculars d'ús comú en format accessible, i totes les actuacions que no impliquen sistemes de comunicació alternatius o augmentatius, materials singulars, personal especialitzat o mesures organitzatives de caràcter extraordinari.

Les mesures d'emergència i els plans d'autoprotecció dels centres docents han de preveure els procediments d'actuació per a l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu, i especialment per a l'alumnat que té una discapacitat o alguna limitació funcional, permanent o transitòria, a fi de garantir-ne la salut i seguretat, i eliminar la situació de desavantatge associada a aquestes circumstàncies.

B)- Accessibilitat personalitzada amb mitjans específics o singulars

Quan l'alumnat presenta necessitats específiques de suport educatiu i no són suficients les mesures d'accessibilitat amb mitjans comuns i generalitzats, la conselleria competent en matèria d'educació i els centres docents, dins de l'àmbit de les seues competències, han de facilitar les mesures d'accessibilitat de nivell IV amb **mitjans específics o singulars, que consisteixen en la provisió de sistemes augmentatius o alternatius de comunicació, materials singulars, productes de suport, la intervenció d'algun professional especialitzat o l'establiment de mesures organitzatives diferenciades que afecten els espais i el temps**.

Per a l'aplicació d'aquestes mesures d'accessibilitat s'ha de seguir el procediment següent:

a) En el moment en què es detecten les necessitats educatives especials d'una alumna o un alumne, l'equip docent ha de disposar les mesures d'accessibilitat amb mitjans comuns. En el cas que aquestes siguin insuficients, la tutora o tutor ha de sol·licitar al servei especialitzat d'orientació l'avaluació sociopsicopedagògica preceptiva i l'emissió de l'informe

sociopsicopedagògic corresponent perquè faça la proposta dels mitjans específics o singulars necessaris per a garantir-ne l'accessibilitat.

b) Per a l'alumnat amb necessitats educatives especials derivades de discapacitat que requereix, d'acord amb l'informe sociopsicopedagògic, productes individuals de suport per a millorar la seua autonomia i l'accés al currículum, la direcció o la titularitat del centre ha de fer la sol·licitud a la conselleria competent en matèria d'educació, d'acord amb els criteris i els procediments que dispose la normativa vigent per a aquest tràmit.

C)- Activitats complementàries i extraescolars

En la planificació i el desenvolupament de les activitats complementàries i extraescolars, els centres han de tindre en compte que **cap alumna i alumne quede exclòs o discriminat per motius econòmics, per raó de discapacitat, limitacions funcionals o per qualsevol altra circumstància.**

En els casos que siga necessari, els centres han de planificar, de manera personalitzada, els continguts, els suports personals, ordinaris o especialitzats, i els mitjans materials, comuns i singulars, a l'efecte d'assegurar la igualtat d'oportunitats i la no-discriminació en l'accés i participació de tot l'alumnat en aquestes activitats.

Per a l'autorització o la subvenció per part de l'Administració educativa de les activitats que realitzen els centres docents, s'ha de garantir que aquestes complisquen els criteris d'accessibilitat i no-discriminació.

D)- Ajudes i beques a l'estudi

La conselleria competent en matèria d'educació ha de disposar les **ajudes i beques per a assegurar l'accés i permanència en el sistema educatiu de l'alumnat amb situacions econòmiques desfavorides, necessitats educatives especials o qualsevol altra situació de desavantatge.**

L'equip directiu ha de fer les actuacions necessàries, en l'àmbit de les competències que té, perquè l'alumnat amb condicions econòmiques desfavorides i altres situacions de desavantatge pugua accedir en igualtat d'oportunitats a tots els serveis i activitats que ofereix el centre.

L'equip directiu ha d'oferir informació i acompanyament a les famílies i a l'alumnat, en cas de ser major d'edat i tindre la capacitat civil, sobre les ajudes i les beques a les quals poden accedir, d'acord amb els requisits establits en cada convocatòria, per a la qual cosa pot tindre la col·laboració dels serveis socials i els serveis especialitzats d'orientació.

4.4. Mesures de resposta que es desenvolupen en el centre en cada una de les etapes:

Les mesures de resposta educativa per a la inclusió constitueixen totes les **actuacions educatives planificades des d'un enfocament sistèmic que tenen com a objecte garantir una educació inclusiva, equitativa i de qualitat per a tot l'alumnat, especialment el que es troba en situació de més vulnerabilitat i en risc d'exclusió,**

mitjançant l'eliminació de les barreres que en limiten el desenvolupament i, d'aquesta manera, donar una resposta personalitzada a les necessitats que té.

Aquestes mesures s'organitzen en quatre nivells de concreció, d'acord amb l'article 14 del Decret 104/2018, i les dimensions d'accés, aprenentatge i participació recollides en les línies generals d'actuació de l'article 4 del mateix decret.

Les **mesures d'accés** tenen com a objecte assegurar la presència de tot l'alumnat en totes les experiències educatives que es desenvolupen en el centre, la qual cosa implica la planificació, provisió i organització dels mitjans i els suports més adequats per a garantir l'accessibilitat física, sensorial, comunicativa, cognitiva i emocional/actitudinal de l'alumnat i la implementació d'actuacions per a previndre i reduir l'abandonament escolar, així com les mesures per a compensar les desigualtats en l'accés i permanència en el sistema educatiu derivades de situacions personals, socials, econòmiques, culturals, geogràfiques, ètniques o d'altra índole.

Les **mesures d'aprenentatge** fan referència a l'organització de les mesures curriculars i han de complir els requisits especificats en el punt 5 de l'article 4 del Decret 104/2018.

Les **mesures de participació** tenen com a objecte implementar la cultura i els valors de l'educació inclusiva en les pràctiques educatives, cosa que implica el desenvolupament de mesures que promouen la igualtat i la convivència, la prevenció i detecció de les situacions d'assetjament escolar i la intervenció conseqüent, la valoració de la diversitat cultural i ètnica, l'acollida i el sentit de pertinença de l'alumnat a la comunitat global i local, al centre i al seu grup classe. La finalitat és aconseguir que l'escola siga un entorn lliure, segur, sostenible, saludable i democràtic, on tothom se senta acollit, reconegut, valorat i respectat.

L'equip directiu garantirà les línies i els criteris bàsics que orienten l'establiment de mesures a mitjà i llarg termini del Projecte educatiu del centre (PEC), la Programació general anual (PGA), les pràctiques educatives i totes les actuacions que es desenvolupen en cada un dels nivells de resposta incorporen les línies generals d'actuació establides en l'article 4 del Decret 104/2018 (la identificació i l'eliminació de barreres en el context, la mobilització de recursos per a donar resposta a la diversitat, el compromís amb la cultura i els valors inclusius, i el desenvolupament d'un currículum per a la inclusió), tot considerant la idiosincràsia del centre i les conclusions de l'anàlisi dels factors que en faciliten o en dificulten la inclusió en el context escolar, familiar i sociocultural.

Així mateix, impulsarà la participació i la cooperació de tota la comunitat educativa, l'obertura del centre a l'entorn pròxim i el treball en xarxa entre el personal educatiu del centre i amb altres centres.

L'equip directiu, el professorat i els serveis especialitzats d'orientació, cada un en l'àmbit de les seues competències, adoptaran les mesures perquè les famílies i l'alumnat reben assessorament i informació, de manera contínua, individualitzada i en format accessible, sobre les mesures de resposta educativa que s'adopten i les pautes que contribueixen a millorar el desenvolupament personal, intel·lectual, social i emocional.

En la presa de decisions s'ha d'escoltar i prendre en consideració l'opinió de les famílies o els representants legals i, sempre que siga possible, de l'alumnat. També hi poden participar, si escau i dins de l'àmbit de les competències que tenen, altres agents dels contextos formals i informals amb els qui l'alumnat es relaciona habitualment, en el marc de

les planificacions centrades en la persona. Aquests processos de presa de decisions s'han de fer respectant el principi del superior interès del menor i l'exercici de les potestats que té conferides la funció docent i orientadora per a garantir el dret fonamental de l'educació.

La direcció autoritzarà les mesures curriculars extraordinàries de nivell III i les mesures de nivell IV que impliquen actes administratius en l'àmbit competencial dels centres docents i formalitzar la sol·licitud de les mesures que impliquen l'autorització de l'Administració educativa.

La comissió de coordinació pedagògica establirà les directrius i coordinar l'organització i implementació de les mesures de resposta per a la inclusió, d'acord amb els criteris del claustre i en coherència amb el Projecte educatiu del centre, el Pla d'actuació per a la millora i, si escau, els plans d'actuació personalitzats de l'alumnat.

4.4.1. Adaptacions d'accés al currículum.

Quan les necessitats educatives de l'alumnat es deriven de condicions personals de discapacitat motora, sensorial o psíquica que li impedisquen la utilització dels mitjans ordinaris d'accés al sistema educatiu es proposarà una adaptació d'accés al currículum consistent en la dotació extraordinària de recursos tècnics o materials.

Per tant, les adaptacions d'accés tenen com a objectiu que l'alumnat que presenta necessitats específiques de suport educatiu pugui accedir a les experiències educatives comunes en entorns normalitzats i desenvolupar el currículum ordinari o, si escau, el currículum adaptat.

Aquestes adaptacions poden aplicar-se a les dues etapes educatives del centre i en qualsevol dels nivells de resposta i impliquen la modificació o la provisió de suports materials, espacials, personals, de comunicació, metodològics o organitzatius.

Les adaptacions d'accés les planifica, desenvolupa i avalua l'equip educatiu, que coordina la tutora o el tutor, amb l'assessorament, si escau, del servei especialitzat d'orientació, sense perjudici de les competències atribuïdes a l'Administració educativa, als ajuntaments i a la direcció del centre docent pel que fa a l'adequació, la gestió i la supervisió de les condicions d'accessibilitat en els centres docents.

A) Accessibilitat personalitzada amb mitjans comuns

La conselleria d'Educació, l'Ajuntament i el centre, en l'àmbit de les respectives competències que tenen, disposaran les mesures en els nivells de resposta I, II i III que possibiliten l'accessibilitat física, sensorial, comunicativa i cognitiva dels espais, els serveis, els processos educatius i de gestió perquè els pugui entendre i utilitzar tot l'alumnat i la comunitat educativa sense cap tipus de discriminació.

L'accessibilitat personalitzada amb mitjans comuns inclou l'eliminació dels obstacles que dificulten el desplaçament o l'accés físic, la disposició de les condicions d'il·luminació i sonoritat, la senyalització i l'organització dels espais perquè puguin ser comprensibles i segurs, la selecció i l'adaptació dels materials curriculars d'ús comú en format accessible, i totes les actuacions que no impliquen sistemes de comunicació alternatius o augmentatius, materials singulars, personal especialitzat o mesures organitzatives de caràcter extraordinari.

Les mesures d'emergència i els plans d'autoprotecció tindran en compte les actuacions per a l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu, i especialment per a l'alumnat que té una discapacitat o alguna limitació funcional, permanent o transitòria, a fi de garantir-ne la salut i seguretat, i eliminar la situació de desavantatge associada a aquestes circumstàncies.

B) Accessibilitat personalitzada amb mitjans específics o singulars

Quan l'alumnat presenta necessitats específiques de suport educatiu i no són suficients les mesures d'accessibilitat amb mitjans comuns i generalitzats, la conselleria d'Educació i el centre, dins de l'àmbit de les seues competències, han de facilitar les mesures d'accessibilitat de nivell IV amb mitjans específics o singulars, que consisteixen en la provisió de sistemes augmentatius o alternatius de comunicació, materials singulars, productes de suport, la intervenció d'algun professional especialitzat o l'establiment de mesures organitzatives diferenciades que afecten els espais i el temps.

Per a l'aplicació d'aquestes mesures d'accessibilitat s'ha de seguir el procediment següent:

a) En el moment en què es detecten les necessitats educatives especials d'una alumna o un alumne, l'equip docent ha de disposar les mesures d'accessibilitat amb mitjans comuns. En el cas que aquestes siguin insuficients, la tutora o tutor ha de sol·licitar al servei especialitzat d'orientació l'avaluació sociopsicopedagògica preceptiva i l'emissió de l'informe sociopsicopedagògic corresponent, d'acord amb el procediment especificat en l'article 6 d'aquesta ordre, perquè faça la proposta dels mitjans específics o singulars necessaris per a garantir-ne l'accessibilitat.

b) Per a l'alumnat amb necessitats educatives especials derivades de discapacitat que requereix, d'acord amb l'informe sociopsicopedagògic, productes individuals de suport per a millorar la seua autonomia i l'accés al currículum, la direcció o la titularitat del centre ha de fer la sol·licitud a la conselleria competent en matèria d'educació, d'acord amb els criteris i els procediments que dispose la normativa vigent per a aquest tràmit.

4.4.2. Mesures individualitzades per a l'aprenentatge.

Actuacions posteriors a la incorporació de l'alumnat nouvingut.

Adequació personalitzada de les programacions didàctiques

Per tal que tot l'alumnat puga participar en les activitats del seu grup classe i assolir els objectius i les competències clau de l'etapa, el professorat adequarà les programacions didàctiques als diferents ritmes, estils i capacitats d'aprenentatge.

L'adequació personalitzada de les programacions didàctiques és una mesura curricular ordinària de nivell II, en tant que considerem la totalitat de l'alumnat del grup classe, i de nivell III, en la mesura que té en compte l'alumnat del grup que requereix una resposta diferenciada.

Ara bé, també contemplem ací les adequacions necessàries que donen resposta a l'alumnat que requereix mesures curriculars extraordinàries, com les adaptacions curriculars individuals significatives (ACIS) i les adequacions curriculars d'ampliació o enriquiment.

Estem parlant de planificació de les unitats didàctiques i les activitats curriculars en diferents nivells d'amplitud, la utilització de diverses metodologies, formes de representació i d'expressió, activitats i instruments d'avaluació. A més, d'estimular la motivació i la implicació de l'alumnat i promoure la interacció, la col·laboració i la cooperació entre iguals.

Correspon als equips docents, coordinats per la tutora o el tutor del grup, amb la col·laboració del personal especialitzat de suport i l'assessorament, si escau, del servei especialitzat d'orientació, la realització d'aquestes adequacions, prenent com a referència les unitats didàctiques i les activitats programades per a tot el grup classe.

Els criteris, instruments i tècniques per a l'avaluació dels aprenentatges de l'alumnat que ha requerit adequacions personalitzades de les programacions didàctiques s'han de realitzar en relació i coherència amb el tipus d'adaptació realitzada.

Reforç pedagògic

El reforç pedagògic és una mesura de resposta de nivell III que pot aplicar-se en qualsevol etapa educativa i suposa l'adequació de la metodologia i les estratègies organitzatives dutes a terme amb suports ordinaris.

La mesura de reforç pedagògic estarà dirigida a l'alumnat següent:

- a) Alumnat que té dificultats d'aprenentatge en àrees o matèries determinades.
- b) Alumnat que ha promocionat amb àrees o matèries no superades del curs anterior.
- c) Alumnat que roman un any més en el mateix curs.
- d) Alumnat d'incorporació tardana al sistema educatiu valencià que s'incorpora de manera transitòria a un curs inferior al que li correspon per edat.

El reforç pedagògic el planifica i l'aplica el professorat de les àrees o les matèries implicades, coordinat per la tutora o el tutor. La direcció d'estudis organitza el professorat que hi participa, d'acord amb les directrius de la comissió de coordinació pedagògica i del claustre, tot considerant, si escau, les hores lectives disponibles del professorat.

La proposta de l'alumnat que ha de rebre reforç pedagògic la fa l'equip docent després de l'avaluació inicial del curs i al final de cada trimestre, sense perjudici que aquesta mesura puga adoptar-se en qualsevol moment en què es detecten les dificultats d'aprenentatge de l'alumnat.

Per a l'alumnat que roman un any més en el mateix curs i l'alumnat d'incorporació tardana al sistema educatiu valencià que s'incorpora de manera transitòria a un curs inferior al que li correspon per edat, l'equip docent ha d'elaborar un pla específic de reforç dirigit a la superació de les seues dificultats.

El reforç pedagògic es farà preferentment dins de l'aula ordinària utilitzant estratègies organitzatives (desdoblements en grups heterogenis, docència compartida...) que beneficien tot l'alumnat del grup classe i possibiliten que l'alumnat que el rep participe en les activitats de les unitats didàctiques programades en el seu grup de referència.

L'equip docent avaluarà, trimestralment i quan finalitze cada curs escolar, l'organització i els resultats de les mesures de reforç aplicades amb l'objecte de valorar el progrés de l'alumnat i prendre les decisions que corresponguen.

Enriquiment curricular

L'enriquiment curricular és una mesura curricular extraordinària de nivell III dirigida a l'alumnat amb altes capacitats intel·lectuals, degudament identificat pels serveis especialitzats d'orientació. Consisteix en l'ampliació dels objectius i els continguts de les diferents àrees i matèries, la flexibilitat dels instruments i els criteris d'avaluació i l'ús d'una metodologia específica, tot considerant les capacitats, els interessos, l'estil d'aprenentatge de l'alumnat i les característiques i les oportunitats del context familiar i sociocomunitari.

Aquestes actuacions es desenvolupen dins de l'aula ordinària, en el marc de l'adequació personalitzada de les programacions didàctiques que ha fet el professorat, tot i que en moments determinats poden constituir-se xicotets grups fora de l'aula ordinària per a treballar competències o programes específics. També poden incorporar activitats, dins i fora de l'horari lectiu, que impliquen la família i el context sociocomunitari.

Les actuacions i els programes d'enriquiment curricular les planifica, les aplica i les avalua l'equip docent, coordinat per la tutora o el tutor i assessorat pel servei especialitzat d'orientació, amb la participació de l'alumnat i la família.

Actuacions i programes d'ensenyament intensiu de les llengües oficials de la Comunitat Valenciana per a l'alumnat nouvingut

Les actuacions educatives i els programes intensius per a l'aprenentatge lingüístic han de tindre, d'acord amb el que estableix l'article 4 de la Llei 4/2018, per la qual es regula i es promou el plurilingüisme en el sistema educatiu valencià, l'objectiu final que l'alumnat aconseguisca una competència comunicativa que implique el domini de les dues llengües oficials, com a mitjà per a la integració en l'àmbit educatiu i social.

Aquestes actuacions i programes tenen la consideració de mesures de nivell III i han de complir els requisits següents:

- a) S'han de planificar sobre la base de metodologies actives, que prioritzen el paper de l'alumnat i potencien l'ús de la llengua: tractament integrat de llengües, tractament integrat de llengües i contingut, aprenentatge basat en projectes, treball per tasques, aprenentatge cooperatiu, etc.
- b) Han de servir de motivació i estímul per a l'actualització metodològica i la formació del professorat.
- c) Han de quedar reflectides en els documents de gestió del centre: Projecte lingüístic de centre, incloent-hi el Pla de normalització lingüística, Pla d'actuació per a la millora, programacions didàctiques i Pla anual de formació.

Quan l'alumnat nouvingut té una competència lingüística inferior en qualsevol de les dues llengües oficials, prenent com a referència el currículum oficial del nivell educatiu que li correspon per edat i la seua capacitat, que no li resulta funcional per a poder abordar amb èxit l'aprenentatge de les diferents assignatures, la intervenció educativa ha de prioritzar l'augment de la competència lingüística i l'eliminació de les barreres que limiten la comunicació, en coherència amb el Projecte lingüístic del centre.

A l'alumnat que s'incorpora al sistema educatiu valencià a partir del segon curs de l'Educació Primària procedent d'altres sistemes educatius de l'Estat espanyol o de

l'estranger, se li ha de realitzar, si cal, una adaptació d'accés al currículum de conformitat amb els objectius que estableix la Llei 4/2018.

En aquests casos, i d'acord amb l'article 9 de la Llei 4/2018, poden organitzar-se programes intensius de caràcter grupal destinats a l'adquisició de la competència lingüística, tot considerant que aquesta atenció específica ha de ser simultània a l'atenció de l'alumnat en els seus grups ordinaris de referència, amb els quals ha de compartir la major part de l'horari setmanal.

És preceptiva l'avaluació d'aquest alumnat, si bé la seua tutora o el seu tutor, oït l'equip docent, amb l'assessorament del servei especialitzat d'orientació i el vistiplau de la direcció o la titularitat del centre, pot disposar que no s'avaluen les àrees o matèries que s'establisquen durant el trimestre en què es matricula i el trimestre següent a la incorporació d'aquest, quan el seu grau de desconeixement de les llengües vehiculars de l'ensenyament així ho aconselle. En aquest supòsit, en els documents oficials d'avaluació i en la informació a les famílies o representants legals dels resultats de l'avaluació, es farà constar aquesta circumstància, així com les adaptacions i les actuacions docents efectuades en aquest sentit. En cas que l'alumna o l'alumne finalitze el curs amb matèries qualificades com a insuficient per motiu de desconeixement de les llengües, l'equip docent ha d'aplicar les mesures establides en la normativa que regula l'avaluació i la promoció de l'alumnat en els diferents ensenyaments.

Mesures per a l'alumnat esportista d'alt nivell, d'alt rendiment o d'elit

Per a l'alumnat que compagina els seus estudis amb la condició d'esportista d'alt nivell, d'alt rendiment o elit poden adoptar-se mesures ordinàries que comporten la flexibilització dels elements no prescriptius del currículum i la flexibilització de les condicions temporals i metodològiques.

Les mesures per a aquest alumnat són les establides en la normativa que regula l'admissió, l'avaluació, les convalidacions i les exempcions en els diferents ensenyaments.

Adaptació curricular individual significativa (ACIS)

L'adaptació curricular individual significativa (ACIS) és una mesura curricular extraordinària de nivell IV dirigida a l'alumnat amb necessitats educatives especials que cursa l'ensenyament obligatori i presenta un desenvolupament competencial, degudament valorat amb els instruments adequats, inferior a dos o més cursos, prenent com a referència les competències establides en el currículum ordinari oficial corresponent al nivell en què es troba escolaritzat.

Les ACIS també poden realitzar-se, de manera extraordinària, a l'alumnat amb altres necessitats específiques de suport educatiu que es troba en les mateixes condicions especificades en el punt anterior, quan, després d'aplicar-hi les mesures prèvies i realitzada l'avaluació sociopsicopedagògica, es conclou que aquesta mesura pot contribuir a millorar-ne la inclusió socioeducativa.

El procediment per a aplicar aquesta mesura és el següent:

- a) La tutora o el tutor, a proposta de l'equip educatiu, ha de formalitzar la sol·licitud al servei especialitzat d'orientació, perquè, si és procedent, realitzi l'avaluació sociopsicopedagògica i emeta l'informe sociopsicopedagògic corresponent.
- b) La direcció del centre, en vista de l'informe sociopsicopedagògic favorable, autoritza l'aplicació de la mesura.

Les ACIS poden realitzar-se d'una o diverses àrees o matèries o del conjunt d'aquestes. Les planifica, desenvolupa i avalua el professorat responsable de l'assignatura a partir de les unitats didàctiques del grup de referència, en el marc de les adequacions personalitzades de les programacions didàctiques referides en l'article 14 d'aquesta ordre, coordinat per la tutora o el tutor, amb la col·laboració del personal especialitzat de suport i l'assessorament del servei especialitzat d'orientació.

Per a l'alumnat amb necessitats educatives especials derivades de discapacitat que requereix adaptacions significatives en totes les àrees o matèries, les ACIS poden organitzar-se en competències clau que incorporen de manera transversal les diferents àrees o matèries del currículum, des d'una perspectiva funcional i aplicada a la vida quotidiana.

Els objectius prioritaris són aconseguir el màxim desenvolupament de l'autonomia, la capacitat per a prendre decisions i les habilitats d'interacció en els diferents entorns en què l'alumnat participa (escolar, familiar i sociocomunitari), així com l'orientació cap a itineraris formatius que possibiliten l'obtenció d'una qualificació professional d'acord amb les seues capacitats i interessos. En la planificació, desenvolupament i avaluació s'ha de facilitar la participació activa de l'alumna o l'alumne i de tots els agents significatius amb què habitualment es relaciona, tot considerant les seues metes, preferències i capacitats i les característiques i les oportunitats del seu entorn.

Les ACIS s'han d'actualitzar a l'inici de cada curs escolar i estan sotmeses a un procés de seguiment continuat, d'acord amb el calendari d'avaluació establert en el centre, a fi d'introduir les modificacions que es consideren oportunes en funció del progrés de l'alumnat. Si l'alumnat promou des de l'Educació Primària a l'Educació Secundària Obligatòria amb ACIS en alguna o algunes àrees, l'informe sociopsicopedagògic i la proposta del Pla d'actuació personalitzat han d'incloure la informació i les orientacions que faciliten als equips docents l'adaptació de les assignatures del primer curs de l'etapa.

L'avaluació i la promoció han de prendre com a referent els criteris d'avaluació fixats en aquestes adaptacions. Els resultats de l'avaluació de les assignatures que han sigut objecte d'adaptació curricular individual significativa s'expressen en els mateixos termes i amb les mateixes escales que la normativa vigent estableix per a la resta de l'alumnat, i s'han de consignar en les actes i en l'expedient acadèmic amb l'expressió «ACIS» en cada una d'aquestes àrees o matèries.

Els programes personalitzats per a l'adquisició i l'ús funcional de la comunicació, el llenguatge i la parla són mesures de nivell IV dirigides a l'alumnat escolaritzat en l'etapa d'Educació Infantil i en les etapes obligatòries que presenta necessitats específiques de suport educatiu que requereixen una atenció educativa intensiva i especialitzada en aquest àmbit, amb l'objectiu que desenvolupe, assolisca i generalitze les competències comunicatives i lingüístiques funcionals en els contextos d'interacció i aprenentatge en què participa.

Aquests programes els desenvolupa el personal docent especialitzat d'Audició i Llenguatge, amb la col·laboració de l'equip educatiu i la participació de tots els agents amb què l'alumnat es comunica de manera habitual, dins i fora del centre. Quan aquests programes es dirigeixen a l'alumnat amb dificultats específiques d'aprenentatge de la lectura i l'escriptura, també poden ser desenvolupats pel personal docent especialitzat en Pedagogia Terapèutica.

Per a l'accés a aquests programes l'alumnat requereix un informe sociopsicopedagògic elaborat pel servei especialitzat d'orientació i un Pla d'actuació personalitzat.

4.4.3. Mesures de flexibilització en l'inici o la durada de les etapes.

Permanència d'un any més en el mateix curs

Aquesta mesura de resposta de nivell III, de caràcter excepcional, pot aplicar-se en qualsevol curs de primària amb l'objectiu que l'alumnat puga assolir les competències que faciliten el seu progrés acadèmic.

En l'etapa de l'Educació Primària, l'alumnat pot romandre un any més en el mateix curs una sola vegada al llarg de l'etapa.

Les decisions sobre la permanència de l'alumnat s'han d'adoptar de manera col·legiada pels equips docents en previsió del curs següent i abans de la publicació de les places educatives vacants.

Per a l'alumnat que se li aplica aquesta mesura, l'equip docent, coordinat per la tutora o el tutor, ha d'elaborar un Pla específic de reforç, que en facilite la inclusió socioeducativa, la superació de les barreres i la continuació amb aprofitament dels seus estudis.

Flexibilització en l'escolarització en l'ensenyament obligatori per a l'alumnat d'incorporació tardana al sistema educatiu valencià

L'alumnat que s'incorpora tardanament a l'ensenyament obligatori, per vindre d'altres països o per qualsevol altre motiu i que, per aquesta circumstància, presenta un desenvolupament competencial, degudament valorat amb els instruments adequats, inferior a dos o més cursos, prenent com a referència el currículum ordinari oficial corresponent a la seua edat, pot escolaritzar-se transitòriament en un curs inferior al que li correspon, després d'haver considerat les adaptacions d'accés necessàries. Aquesta mesura de resposta té la consideració de nivell III.

La decisió d'incorporació a un nivell inferior al que li correspon per edat l'adopta l'equip docent, amb l'assessorament del servei especialitzat d'orientació, prenent en consideració l'opinió de la família o els representats legals en el preceptiu tràmit d'audiència.

Per a l'alumnat que se li aplica aquesta mesura, l'equip docent, coordinat per la tutora o el tutor, ha d'elaborar un Pla específic de reforç, que facilite la seua inclusió socioeducativa, la superació de les barreres i la continuació amb aprofitament dels seus estudis.

Una vegada superades les barreres que han motivat l'adopció de la mesura, l'alumnat s'ha d'incorporar al curs que li correspon per edat. La decisió d'incorporació de manera permanent a un grup d'edat inferior comporta l'aplicació de la mesura excepcional de permanència d'un any més en el mateix curs.

Flexibilització en l'inici de l'escolarització en el segon cicle d'Educació Infantil per a l'alumnat amb necessitats educatives especials o retard maduratiu

Aquesta mesura de resposta de nivell IV, de caràcter extraordinari, està dirigida a l'alumnat que presenta necessitats educatives especials o retard maduratiu i la família o els representants legals sol·liciten l'escolarització per primera vegada en el segon cicle d'Educació Infantil, quan l'informe sociopsicopedagògic justifica que d'aquesta manera es contribueix a optimitzar la maduració i les competències necessàries per a cursar amb millor garantia d'èxit aquest cicle, en les condicions següents:

a) L'alumnat a què correspon, per edat, escolaritzar-se en el nivell de tres anys, pot escolaritzar-se, en cas que siga possible, en les unitats autoritzades de 2-3 anys o romandre un any més en aquestes unitats, si ja hi està escolaritzat.

b) L'alumnat a què li correspon, per edat, escolaritzar-se en el nivell de quatre anys, pot escolaritzar-se en el nivell de tres anys.

El procediment per a aplicar aquesta mesura és el següent:

a) La direcció del servei psicopedagògic escolar tramita la proposta, abans de quinze dies hàbils de la data de publicació de places educatives vacants, a la direcció territorial competent en matèria d'educació, adjuntant-hi l'informe sociopsicopedagògic, la conformitat per escrit de la família o els representats legals i, si escau, altres informes que es consideren rellevants per a la resolució del procediment.

b) La persona titular de la direcció territorial competent en matèria d'educació ha de resoldre la pertinència de la mesura, vista la proposta del servei psicopedagògic escolar i, en cas de considerar-ho necessari, l'informe de la Inspecció d'Educació, i comunicar-ho, per escrit, al centre i a la família o els representants legals, abans de la primera data establida per a la publicació de les places educatives vacants en l'Educació Infantil. El centre docent ha d'adjuntar la resolució a l'expedient administratiu de l'alumna o alumne.

Pròrroga de permanència d'un any més en el segon cicle d'Educació Infantil per a l'alumnat amb necessitats educatives especials

Aquesta mesura de resposta de nivell IV, de caràcter extraordinari, està dirigida a l'alumnat amb necessitats educatives especials que cursa el segon cicle d'Educació Infantil, quan l'informe sociopsicopedagògic justifica que d'aquesta manera es contribueix a optimitzar la maduració i l'adquisició de les competències necessàries per a continuar la seua escolarització amb millors garanties d'èxit. Pot aplicar-se una única vegada en el cicle, en qualsevol dels nivells.

El procediment per a aplicar aquesta mesura és el següent:

a) La tutora o el tutor, a proposta de l'equip educatiu o de la família o representants legals, formalitza la sol·licitud al servei especialitzat d'orientació, perquè, si escau, realitze

l'avaluació sociopsicopedagògica i emeta l'informe sociopsicopedagògic corresponent, d'acord amb el procediment establert en l'article 6 d'aquesta ordre.

La sol·licitud ha d'incloure informació sobre les competències socioafectives, d'autonomia i autoregulació i la repercussió que aquesta mesura pot tindre sobre la seua autoestima i socialització.

b) La direcció o la titularitat del centre, en vista de l'informe sociopsicopedagògic favorable, l'opinió favorable de l'equip educatiu i la conformitat de la família o els representants legals autoritza l'aplicació de la mesura, en previsió del curs següent i abans de la publicació de les places educatives vacants.

Pròrroga de l'escolarització en l'ensenyament obligatori per a l'alumnat amb necessitats educatives especials

La pròrroga de l'escolarització en l'ensenyament obligatori és una mesura de resposta extraordinària de nivell IV destinada a l'alumnat amb necessitats educatives especials que ha esgotat la mesura de permanència d'un any més en el mateix curs, quan l'informe sociopsicopedagògic justifica que pot afavorir la integració socioeducativa i l'accés posterior a itineraris acadèmics o professionals personalitzats adequats a les seues capacitats i interessos.

Pot aplicar-se en qualsevol curs de l'ensenyament obligatori un màxim de dues vegades, una en l'etapa d'Educació Primària i una altra en l'etapa d'Educació Secundària Obligatòria.

El procediment per a aplicar aquesta mesura és el següent:

a) La tutora o el tutor, a proposta de l'equip educatiu o de la família o representants legals, formalitza la sol·licitud al servei especialitzat d'orientació, perquè, si procedeix, realitze l'avaluació sociopsicopedagògica i emeta l'informe sociopsicopedagògic corresponent. La sol·licitud ha d'incloure informació sobre les competències socioafectives, d'autonomia i autoregulació i la repercussió que aquesta mesura pot tindre sobre la seua autoestima i socialització.

b) La direcció o la titularitat del centre, en vista de l'informe sociopsicopedagògic favorable, l'opinió favorable de l'equip educatiu i la conformitat de la família o representants legals ha de tramitar la sol·licitud a la direcció territorial competent en matèria d'educació, en previsió del curs següent i abans de quinze dies hàbils de la publicació de places educatives vacants.

c) La persona titular de la direcció territorial competent en matèria d'educació resoldrà la pertinència de la mesura, vista la sol·licitud del centre i, en cas de considerar-ho necessari, l'informe de la Inspecció d'Educació, i comunicar-ho, per escrit, al centre i a la família o representants legals, abans de la primera data establida per a la publicació de les places educatives vacants en les etapes implicades. El centre docent adjuntarà la resolució a l'expedient administratiu de l'alumna o l'alumne.

Flexibilització en la durada de l'etapa per a l'alumnat amb altes capacitats intel·lectuals

La flexibilització de la durada dels diversos nivells, etapes i graus per a l'alumnat amb altes capacitats intel·lectuals és una mesura de resposta de nivell IV, de caràcter excepcional, que consisteix en la seua incorporació a un curs superior al que correspon al nivell acadèmic que cursa, sempre que dispose d'un grau suficient de maduresa i d'adquisició de les competències clau per a cursar adequadament el curs al qual es proposa l'accés i es preveja que la mesura és la més adequada per al desenvolupament del seu equilibri personal i la socialització.

En l'ensenyament obligatori, pot adoptar-se la mesura de flexibilització del període d'escolarització en les situacions següents:

- a) L'anticipació de l'escolarització en el primer curs de l'Educació Primària.
- b) La reducció en un any de l'escolarització en qualsevol dels cursos de l'etapa de Primària com a conseqüència de la incorporació de l'alumna o l'alumne a un curs superior al que li correspon per edat, sempre que no s'haja anticipat l'inici de l'escolarització previst en el punt anterior.
- c) La reducció en un any de l'escolarització en qualsevol dels cursos de l'etapa d'Educació Secundària Obligatoria com a conseqüència de la incorporació de l'alumna o l'alumne a un curs superior al que li correspon.

El procediment per a aplicar aquesta mesura és el següent:

- a) La tutora o el tutor, a proposta de l'equip docent, formalitza la sol·licitud al servei especialitzat d'orientació, perquè, si procedeix, realitze l'avaluació sociopsicopedagògica i emeta l'informe sociopsicopedagògic corresponent.

La sol·licitud d'avaluació sociopsicopedagògica ha d'incloure un informe de l'equip docent que justifique que l'alumna o alumne disposa de les competències necessàries per a cursar amb aprofitament el curs en què es vol escolaritzar i es preveu que aquesta mesura pot millorar el desenvolupament acadèmic i socioafectiu.

- b) Si la mesura és procedent, la direcció o la titularitat del centre ha de tramitar la sol·licitud a la direcció territorial competent en matèria d'educació, de l'1 al 30 d'abril en previsió del curs següent, adjuntant-hi l'informe favorable de l'equip docent, l'informe sociopsicopedagògic favorable a la mesura, la conformitat de la família o representats legals i altres informes que es consideren rellevants per a la resolució del procediment.

- c) La persona titular de la direcció territorial competent en matèria d'educació ha de resoldre la pertinència de la mesura, vista la sol·licitud del centre i, en cas de considerar-ho necessari, l'informe de la Inspecció d'Educació, i comunicar-ho, per escrit, al centre i a la família o representats legals, abans de la primera data establida per a la publicació de llocs escolars vacants en les etapes implicades. La resolució s'ha d'adjuntar a l'expedient administratiu de l'alumna o l'alumne.

La mesura de flexibilització ha d'estar acompanyada de mesures i actuacions específiques que contribuïsqen al desenvolupament ple i equilibrat de les capacitats i de la personalitat de l'alumnat per al qual s'aplica.

En la presa de decisions sobre l'aplicació de la mesura de flexibilització s'ha de tindre en compte que, d'acord amb la normativa vigent, l'alumnat compleix els requisits per a l'accés als nivells o als estudis als quals es proposa la promoció.

4.4.4. Mesures per a la compensació de les desigualtats que presenta l'alumnat del centre.

Ens organitzem combinant les necessitats de l'alumnat, la disponibilitat horària i l'organització dels mestres i del centre, tot amb la finalitat d'intervenir tan prompte com es detecten desigualtats entre l'alumnat. El professorat en el seu conjunt treballa en equip, de forma conjunta perquè del suport hi participem tots i totes.

El treball diari es du a terme partint del plantejament inclusiu, de tal forma que, oferim la possibilitat a tot l'alumnat per participar en les mateixes condicions d'un entorn educatiu comú, organitzant les mesures i recursos necessaris perquè cadascú pugui dur a terme el seu procés d'aprenentatge. Per tant, intentem que tots els documents importants del centre inclosos al PEC establisquen el marc d'aquest PADIE .

Per altra banda, el material i els projectes de centre en els que es participa, quan siga possible, seran el mateixos per a tot l'alumnat i quan no pugui ser, es faran les adaptacions d'accés , curriculars,... necessàries segons el cas

Aquestes necessitats educatives són canviants i requereixen de respostes diverses. Per això, a la nostra escola no tanquem la porta a cap tipus o modalitat de suport.

És cert que treballar així implica adaptar-nos a les necessitats del nostre alumnat, i dur a terme els canvis necessaris perquè siga l'escola la que s'adapte a les seues necessitats, no a la inversa.

Mesures organitzatives generals

Entenem per suport als alumnes aquelles activitats organitzades i dutes a terme pels tots els mestres del centre amb disponibilitat, coordinades pel cap d'estudis i amb el vist i plau de la COCOPE. Bàsicament estan encaminades, entre altres, a adaptar el currículum a les necessitats educatives dels alumnes atenent la seva diversitat.

Per adscriure hores de suport d'un mestre a un cicle, curs i/o classe, intentarem prioritzar aquells que tenen més hores de docència al cicle, però tot depèn dels horaris personals anuals i dels recursos personals amb que comptem.

Aquest procediment s'inicia amb una reunió conjunta de l'equip educatiu i del servei especialitzat d'orientació corresponent i té com a finalitat analitzar de manera conjunta tota la informació disponible sobre l'alumnat, les barreres detectades i les mesures aplicades fins el moment, si escau.

En aquesta reunió se comprovan els resultats de l'aplicació de les mesures de resposta a la inclusió dels nivells II i III que no han requerit avaluació sociopsicopedagògica i que han estat aplicades amb anterioritat i, a més a més, es proposen noves mesures o les modificacions que es considere a les ja aplicades. Però si de l'anàlisi i les valoracions realitzades,(es reflectiran en l'**annex I**) es justifica la necessitat d'iniciar el procediment d'avaluació sociopsicopedagògica, el tutor/a, com a representant de l'equip educatiu, emplenarà la sol·licitud d'avaluació sociopsicopedagògica (**annex II**).

Aquest informe recull les conclusions de tot aquest procés d'avaluació i explicita les mesures proposades i el grau i la intensitat dels suports necessaris per organitzar la resposta educativa a les necessitats identificades.

A l'Etapa d'Infantil:

- els suports els aplicaran les dues mestres de reforç i pot ser un suport al grup-classe, a un petit grup o a un alumne concret. Estaran assessorats en tot moment per el/la psicopedagog/a i el mestre/a de AiL i P T

A l'Etapa de Primària :

- El programa de reagrupament facilitarà la creació de grups més heterogenis i equilibrats . Al mateix temps, el programa de coordinació entre Primària i Infantil («Ens fem majors amb Errandeta») ajudarà a integrar millor a l'alumnat en la nova Etapa i a afavorir la inclusió.

- Els reforços podran aplicar-se a tots els nivells (tenint en compte les variables abans explicades). Però sempre es prioritzaran els nivells inferiors.

- Els desdoblaments s'apliquen també en tots els nivells. Es faran sempre en grups heterogenis.

- Al tercer cicle es treballa per àrees, amb mestres especialistes el que millora la preparació per part dels mestres i una atenció més personal i de qualitat cap a l'alumnat amb necessitats de reforç. Tot, sense deixar de coordinar-se per tal de fer un seguiment correcte de l'alumnat.

Tot l'alumnat que rep algun tipus de suport ha d'estar contemplat en el document adjunt a la programació d'aula. En ell estarà contemplada la forma d'atenció i les adaptacions necessàries.

Dintre d'aquestes mesures generals i pel que fa a les dues etapes educatives, cal tindre en compte els següents documents:

* Pla d'Acció Tutorial (PAT): ha d'estar actualitzat i posat en pràctica per tal que el professorat sàpiga en tot moment com desenvolupar la seua tasca minimitzant les desigualtats que puguin existir.

* Pla d'igualtat i convivència (PIC)

Mesures organitzatives concretes

Hi ha dos tipus de mesures organitzatives:

a.- **mesures de suport ordinàries:** són les que suposen una adaptació metodològica, de les estratègies organitzatives, o de la distribució temporal del currículum, sense que això supose transformació o eliminació d'elements prescriptius del currículum, açò és, continguts, criteris d'avaluació i estàndards d'aprenentatge avaluable.

Seràn mesures de suport ordinàries els reforços pedagògics, les adaptacions curriculars no significatives, les adaptacions d'accés al currículum que no impliquen l'adopció

de mesures de caràcter extraordinari, l'orientació educativa, la tutoria, i aquelles altres que, en el marc de la normativa vigent, proposen els centres com a part del seu projecte educatiu.

b.- mesures de suport extraordinàries: son aquelles mesures o programes que suposen la transformació significativa d'un o més dels elements prescriptius del currículum, així com aquelles mesures d'accés al currículum que requereixen recursos personals, organitzatius i/o materials de caràcter extraordinari. Estes mesures es determinaran com una resposta individualitzada a l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu, prèvia avaluació psicopedagògica, quan s'hagen mostrat insuficients altres mesures de suport ordinàries.

c.- mesures de suport específiques: seran les adaptacions d'accés al currículum que impliquen l'adopció de mesures de caràcter extraordinari, significativament diferents de les que els centres educatius de manera general poden oferir, les adaptacions curriculars individuals significatives; així com aquells programes específics que requereixen adaptacions significatives del currículum i/o d'accés a este.

També es consideraran mesures de suport específiques la repetició de curs i les conseqüents mesures complementàries de reforç que s'adopten, atés el caràcter excepcional d'esta mesura referit en l'article 11.1 del Reial Decret 126/2014; així com la prolongació de l'escolarització de l'alumnat en l'etapa un any més, a la qual es referix l'article 14.3 del citat Reial Decret. (1)

Mesures de compensació per a l'alumnat malalt o amb problemes de salut mental que siga atés per les unitats pedagògiques hospitalàries o per les unitats específiques terapèutiques respectivament.

En un principi, la Conselleria, com a competent en matèria d'educació, ha de facilitar les mesures escaients perquè l'alumnat que, per situacions de malaltia, així com altres com pogueren ser mesures de caràcter judicial o per altres raons de caràcter excepcional, no pot assistir al centre educatiu, reba l'atenció educativa adequada. Aquesta atenció educativa té caràcter compensatori i pot ser de diferents tipus:

- les unitats pedagògiques hospitalàries,
- l'atenció domiciliària
- els centres de reeducació de menors
- l'escolarització transitòria en l'educació a distància (aquesta pot ser transitòria i combinar les modalitats d'educació presencial i a distància amb el suport d'una atenció tutorial específica).

Quan les situacions de salut estan associades a problemes greus de salut mental i els informes tècnics, mèdics i educatius justifiquen que la resposta educativa no pot dur-se a terme en les condicions adequades en el seu centre ordinari, l'Administració pot determinar l'escolarització transitòria d'aquest alumnat en unitats educatives terapèutiques - hospitals de dia.

Per altra banda, el centre col·laborarà amb les entitats locals o comarcals de l'àmbit de la protecció del menor i d'acord amb les directrius de l'Administració, els procediments

per a detectar situacions de risc d'abandonament primerenc de l'escolarització i implantarem les mesures d'intervenció educativa i de cooperació amb l'entorn sociocomunitari que incidisquen sobre els factors de risc que generen aquestes situacions.

L'alumnat que siga atès en unitats hospitalàries, així com en qualsevol del altres casos exposats, disposarà d'atenció educativa en eixos centres. Nosaltres, com a centre de referència el que hem de fer es estar en comunicació per fer efectiva la tou sistema d'aprenentatge i que aquest es desenvolupe amb la màxima normalitat possible. De la mateixa forma, durant el període de transició en eixes unitats, caldrà estar en contacte amb els equips docents que treballen en els per tal d'ajudar-nos mútuament en benefici de l'alumnat ingressat en elles. D'aquesta forma, la tornada a l'escola, si hem seguit tot aquest acompanyament, no ha de suposar cap desnivell considerable per al seguiment acadèmic normal dels alumnes que hagen estat en aquestes situacions.

4.4.5. Mesures personalitzades per a la participació que requereixen avaluació sociopsicopedagògica.

Les mesures personalitzades per a la participació estaran dirigides a l'alumnat que requereix una resposta sistemàtica, personalitzada i singular en l'àmbit del desenvolupament emocional, interpersonal, social, conductual i de la salut.

A més de les **mesures generals de nivell I i II** dirigides a l'alumnat del centre i d'un grup classe, s'han de desenvolupar les actuacions d'acompanyament i suport personalitzat per a l'alumnat que en un moment determinat les pot necessitar, per viure, entre altres, situacions d'instabilitat emocional, malaltia, exclusió, discriminació, violència, assetjament o desprotecció.

Aquestes actuacions d'acompanyament i suport especialitzat impliquen, entre altres, el desenvolupament de protocols d'igualtat i convivència i d'actuacions que impliquen emocionalment l'alumnat, en reforcen l'autoestima, el sentit de pertinença al grup i al centre, i el preparen per a interaccions positives en contextos socials habituals, actuals i de futura incorporació.

Les mesures personalitzades per a la participació **de nivell III** són les següents:

- a) Accions dirigides a una alumna o un alumne o un grup diferenciat d'alumnat d'un grup classe per al desenvolupament d'actituds de respecte i tolerància, habilitats d'autoregulació del comportament i les emocions i habilitats de comunicació interpersonal i relació social per a la interacció positiva en diversos contextos.
- b) Accions davant de supòsits de violència, assetjament i desprotecció dirigides a un grup diferenciat d'alumnat amb acompanyament de l'alumnat implicat i les famílies.
- c) Programes específics d'acompanyament personalitzat a l'alumnat i a la seua família per a l'aprenentatge d'habilitats d'autoregulació del comportament i les emocions, de l'autoestima i la confiança en les possibilitats i les fortaleeses personals, d'aprenentatge d'habilitats de comunicació interpersonal i relació social en diversos contextos.
- d) Notificació de possibles situacions de desprotecció de menors detectades des de l'àmbit educatiu.

e) Altres actuacions personalitzades per a la participació de nivell de resposta III regulades per l'Administració o de disseny propi pels centres docents, dins de l'àmbit de la seua autonomia pedagògica i organitzativa.

Les mesures personalitzades per a la participació **de nivell IV** són les següents:

- a) Programes específics amb suports especialitzats dirigits a l'alumnat que presenta alteracions greus de conducta, com a part del protocol d'actuació en supòsits de conductes i comportaments que alteren la convivència de manera greu i reincident en el centre i l'aula.
- b) Accions i programes amb suports especialitzats dirigits a una alumna, un alumne o un grup diferenciat d'alumnat, davant de supòsits de violència i desprotecció, amb acompanyament de l'alumnat implicat i de les famílies.
- c) Pla terapèutic per a l'alumnat amb problemes greus de salut mental.
- d) Altres actuacions personalitzades amb suports especialitzats per a la participació de nivell de resposta IV que ha regulat l'Administració.

Aquestes mesures les planifica, desenvolupa i avalua l'equip educatiu, coordinat per la tutora o el tutor, amb la col·laboració del servei especialitzat d'orientació i, si escau, d'agents externs especialitzats dels àmbits de la salut o de benestar social. Tot això, sense perjudici de les competències que la normativa vigent, dins d'aquest àmbit, atribueix a l'equip directiu, els serveis educatius o la mateixa Administració.

4.4.6. Criteris d'organització dels horaris, els agrupaments de l'alumnat i dels suports personals (responsabilitats i coordinacions internes i externes).

De manera general per organitzar els horaris lectius del nostre alumnat seguim els criteris d'optimització de recursos, afavoriment de l'atenció de l'alumnat i aprofitament dels agrupaments.

Es realitzen desdoblaments en les assignatures instrumentals, disminuint la ràtio i com a conseqüència hi ha una atenció més individualitzada dels alumnes. La resta de sessions de les assignatures instrumentals s'assignen a les primeres hores o després del pati, de la mateixa manera les assignatures que impliquen canvis d'espai estan s'assignen abans del pati o darrera hora.

Respecte a l'ús de certs espais (aula d'anglès, aula de música) es tenen en compte per a que cada grup pugui fer ús dels mateixos. Certes activitats programades al llarg del curs condicionen l'elaboració dels horaris, en aquest moment la participació des de l'àrea d'Educació Física en el programa municipal d'Activitats Aquàtiques, el desenvolupament del nostre Projecte Educatiu d'Activitat Física i Salut i la realització de projectes artístics de centre tenen com a conseqüència una coordinació entre l'assignació de franges horàries per a certes matèries i del professorat.

Finalment l'organització horària dels membres de l'equip directiu per garantir la millor atenció possible.

L'agrupament dels alumnes. en passar d'etapa i/o cicle, es fa seguint el nostre pla de reagrupament de l'alumnat, alhora de la creació dels grups es busca que hi haja una

compensació entre el nombre de xics i xiques, el mes de naixement, l'afinitat i dependència entre l'alumnat, la seua matrícula en valors socials o religió i un repartiment equitatiu dels alumnes que romanen un any més en el nivell, en definitiva es tracta de que els grups d'alumnes siguin el més heterogenis possible.

Al centre es realitzen dos tipus de suport personal a l'alumnat, aquells alumnes que tenen assignat un recurs de pedagogia terapèutica o audició i llenguatge segons les seues necessitats educatives i els que reben un suport ordinari. El primer grup d'alumnes són atesos pels mestres especialistes de PT i ALL, coordinats per l'orientadora de centre i la prefectura d'estudis. Els alumnes amb suport ordinari són atesos, en la mesura del possible, pels mestres coordinats per la prefectura d'estudis.

L'atenció de l'alumnat es procura organitzar en grups reduïts, atenent a criteris d'inclusió, realitzant-se preferentment en les assignatures instrumentals. L'organització i seguiment d'aquest suports la realitzen el servei d'orientació i la prefectura d'estudis, sempre amb les línies de treball estipulades per la Comissió de Coordinació Pedagògica, i seguint la normativa sobre inclusió a la que hem estat fent referència en tot el programa.

Que entenem i qui són «Personal de suport a la inclusió»?

El personal de suport a la inclusió de l'alumnat comprèn tot el personal del centre, especialitzat i no especialitzat, i, en un sentit més ampli, pot fer-se extensiu a l'alumnat, les famílies, el voluntariat i altres agents o entitats del context sociocomunitari que col·laboren en el desenvolupament de la resposta educativa, en el marc del projecte educatiu del centre.

El suport personal s'ha de facilitar, preferentment, junt amb el grup classe de referència, tot i que en el cas que siga necessària una actuació més específica i diferenciada, pot fer-se de manera individualitzada o mitjançant agrupaments de l'alumnat fora de l'aula ordinària, sempre amb criteris inclusius. En tots els casos ha d'haver-hi una coordinació estreta entre el personal de suport i el professorat que imparteix les àrees, matèries o mòduls, a fi de planificar adequadament la intervenció i garantir la complementarietat de les actuacions educatives i la transferència dels aprenentatges.

Com hem dit, la prefectura d'estudis ha d'organitzar els suports personals, d'acord amb els criteris del claustre i les directrius de la comissió de coordinació pedagògica i, en el cas que hi intervinga personal especialitzat de suport, els plans d'actuació personalitzats de l'alumnat. Per a aquesta tasca té l'assessorament del servei especialitzat d'orientació quan es tracta d'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu, del personal especialitzat de suport.

Considerem personal especialitzat de suport a la inclusió, el personal docent i no docent següent:

- personal docent especialitzat de suport de Pedagogia Terapèutica i d'Audició i Llenguatge,
- podem tindre també personal no docent especialitzat de suport, que participa junt amb el professorat en la resposta educativa a l'alumnat amb necessitats educatives

especials, a fi d'incrementar la seua autonomia i facilitar l'accés al currículum, dins de l'àmbit de les competències i les funcions que la normativa vigent, els acords laborals i els convenis col·lectius hi disposen. Aquest personal inclou, entre altres, el personal educador d'Educació Especial dels centres públics; el personal de Fisioteràpia; el personal Intèrpret en Llengua de Signes i altre personal que l'Administració determine, d'acord amb les necessitats de l'alumnat escolaritzat en el sistema educatiu.

Aquest personal especialitzat de suport forma part dels equips educatius dels centres docents i s'inclou en els equips de suport a la inclusió. La seua intervenció s'ha de realitzar d'acord amb el Pla d'actuació personalitzat i en estreta coordinació amb les tutores i els tutors, els equips docents, el servei especialitzat d'orientació, les famílies i altres professionals, del centre o externs, que hi intervenen, i des de la consideració que han de contribuir a millorar l'autonomia i l'autoestima de l'alumnat i a generalitzar els aprenentatges en els diferents contextos.

El personal especialitzat d'Audició i Llenguatge i de Fisioteràpia ha de fer una intervenció de caràcter educatiu amb criteris inclusius. Les intervencions de caràcter mèdic o sanitàries s'han de derivar i atendre des del sistema de salut, tot procurant que, sempre que siga necessari, hi haja una coordinació adequada entre el centre docent i els serveis sanitaris amb l'objectiu de millorar l'efectivitat d'aquestes intervencions.

En les sessions d'avaluació trimestrals i de final del curs, l'equip educatiu, assessorat pel servei especialitzat d'orientació, valorarà i prendrà decisions de manera col·legiada sobre la continuïtat o la retirada dels suports personals especialitzats, prenent com a referent els criteris establits en el Pla d'actuació personalitzat. La tutora o el tutor han d'escoltar i informar la família, els representats legals i, si és possible el mateix l'alumnat, d'aquestes decisions i deixar-ne constància en el document del Pla d'actuació personalitzat.

Al final de cada trimestre i del curs escolar, el personal especialitzat de suport, coordinat per les tutores o els tutors, ha d'elaborar, de manera conjunta, un informe per cada alumna o alumne atés, que contemple els aspectes treballats, el progrés aconseguit i, si escau, les orientacions i recomanacions en l'àmbit familiar que poden contribuir a aconseguir els objectius plantejats. La tutora o el tutor ha d'incorporar aquesta informació a la valoració del PAP, i incloure-hi també la informació aportada per la família i, si escau, altre personal extern que hi intervé, que poden completar la informació obtinguda en l'àmbit escolar.

- Personal docent especialitzat de suport de Pedagogia terapèutica i d'Audició i Llenguatge

El personal docent especialitzat de suport de Pedagogia Terapèutica i Audició i Llenguatge ha d'atendre preferentment l'alumnat escolaritzat en la unitat específica, però quan les necessitats ho permeten, podrà atendre també un altre alumnat escolaritzat al centre, de manera transitòria o permanent (que no és actualment el nostre cas).

Les seues funcions són les següents:

- a) Assessorar i col·laborar amb els equips docents i els serveis especialitzats d'orientació en la identificació de les barreres a la inclusió en el context escolar, familiar i social i en la detecció primerenca de les dificultats específiques d'aprenentatge i, si escau, de les situacions de desigualtat i desavantatge.
- b) Assessorar i col·laborar amb els equips docents en la planificació i la implementació d'actuacions i programes preventius per al desenvolupament de les competències clau.
- c) Assessorar i col·laborar amb la direcció del centre i les persones coordinadores de formació, igualtat i convivència en la planificació i el desenvolupament d'accions formatives i de sensibilització dirigides al claustre, al personal del centre, l'alumnat, les famílies i l'entorn sociocomunitari.
- d) Formar part dels equips de transició i participar en la planificació, el desenvolupament i l'avaluació dels processos de transició entre etapes i modalitats d'escolarització.
- e) Col·laborar amb els equips docents en la personalització de les programacions didàctiques i en l'accessibilitat dels entorns, materials didàctics i curriculars per a facilitar l'accés, la participació i l'aprenentatge de l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu.
- f) Col·laborar amb els equips docents en la planificació, desenvolupament i avaluació de les adaptacions curriculars individuals significatives i els plans d'actuació personalitzats de l'alumnat amb què intervenen.
- g) Col·laborar amb l'especialista en Orientació Educativa en el procediment d'avaluació sociopsicopedagògica i aportar la informació i els coneixements relatius al seu àmbit de competències.
- h) Donar suport personalitzat i individualitzat a l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu, d'acord amb els criteris establits en el Pla d'actuació personalitzat.
- i) Elaborar informes de valoració i seguiment de l'alumnat al qual donen suport.
- j) Col·laborar amb les tutores i els tutors en les reunions amb les famílies o representants legals, per a informar sobre els objectius de la intervenció, les mesures dutes a terme i el progrés de l'alumnat, i orientar, si escau, sobre els aspectes que cal treballar des de l'àmbit familiar, demanant la seua opinió i fomentant-ne la participació.
- k) Participar en els processos de coordinació i intercanvi d'informació amb els agents, institucions i entitats socioeducatives i sanitàries implicats en la resposta educativa de l'alumnat al qual donen suport.
- l) Altres funcions que reglamentàriament se'ls assignen.

El personal docent especialitzat de suport de Pedagogia Terapèutica, a més d'aquestes funcions té la funció de col·laborar amb els equips educatius i els serveis especialitzats d'orientació en el disseny i la implementació de programes de desenvolupament competencial i actuacions preventives de les dificultats d'aprenentatge.

El personal docent especialitzat de suport d'Audició i Llenguatge se centra prioritàriament en l'àmbit de la comunicació, el llenguatge i la parla des d'una perspectiva educativa vinculada al currículum. A més de les funcions generals establides més amunt, té les funcions d'assessorar el personal docent d'Educació Infantil en el disseny, la implementació i el seguiment dels programes d'estimulació del llenguatge oral dirigits a tot l'alumnat, així com en les mesures d'aprenentatge intensiu i millora de la competència lingüística dirigides a l'alumnat que requereix una resposta personalitzada amb suports no especialitzats.

Amb caràcter general, quan les dificultats de l'alumnat no estan associades a discapacitat o a problemes greus en la comunicació, l'atenció directa del personal especialitzat d'audició i llenguatge no s'ha de prolongar més de tres cursos, i es pot substituir per l'atenció indirecta o el suport puntual. En qualsevol cas, ha d'haver-hi un seguiment continuat del progrés, en el marc de l'avaluació dels plans d'actuació personalitzats.

Quan el personal de Pedagogia Terapèutica i d'Audició i Llenguatge donen suport simultani a una mateixa alumna o un mateix alumne, s'han de distribuir els objectius i les tasques que cal treballar, amb la finalitat d'evitar duplicitats i millorar l'eficàcia de la resposta.

El nombre de sessions d'atenció a l'alumnat escolaritzat en l'aula ordinària, calculades en franges de 30, 45 o 60 minuts, s'ha de determinar en funció de la intensitat establida en l'informe sociopsicopedagògic i concretada en el Pla d'actuació personalitzat, tot considerant els criteris següents:

- a) Intensitat baixa: fins a un màxim de 2 sessions/setmana (1 o 2 sessions)
- b) Intensitat mitjana: fins a un màxim de 4 sessions/setmana (3 o 4 sessions)
- c) Intensitat alta: fins a un màxim 6 sessions/setmana (5 o 6 sessions)

Els programes personalitzats per a l'adquisició i l'ús funcional de la comunicació, el llenguatge i la parla, referits a l'article 21 de l'Ordre 20/2019, de 30 d'abril, s'han d'aplicar en els casos en què les competències comunicatives estiguen greument afectades i, per tant, requereixen una intervenció molt especialitzada.

Els programes destinats a l'alumnat amb dificultats específiques d'aprenentatge de la lectura i escriptura no poden aplicar-se en l'etapa d'Educació Infantil, i s'han d'aplicar excepcionalment en el primer curs d'Educació Primària. Si l'alumnat d'aquests nivells presenta dificultats manifestes en l'àmbit de la lectura i l'escriptura, s'ha de procurar la resposta educativa amb l'aplicació de programes i mesures de nivells II i III desenvolupades per l'equip docent amb l'assessorament i, si escau, el suport puntual, del personal especialitzat d'Audició i Llenguatge o de Pedagogia Terapèutica.

Per a l'alumnat d'Educació Infantil que presenta dificultats en el llenguatge, la parla o qualsevol aspecte de la comunicació, s'han de prioritzar les mesures de resposta de nivell II i III dins l'aula ordinària i en contextos habituals de comunicació, desenvolupades per l'equip docent amb l'assessorament del personal especialitzat d'Audició i Llenguatge.

Prioritats a l'aula de P.T.

- ✓ Alumnes amb dictamen d'escolarització
- ✓ Alumnat amb ACIS (discapacitat i/o trastorns greus de conducta)
- ✓ Altres (TDHA,dificultats específiques d'aprenentatge,, sobredotació,...)

B- Funcions del mestre de suport / desdoble

Són mestres de suport/desdoble: el mestre de PT, el mestre d'Audició i Llenguatge i la resta de professorat depenent de la disponibilitat horària.

El mestre de suport centrarà les seves actuacions en la col·laboració amb els tutors reforçant aquelles àrees on es presenta la dificultat .

Funcions en relació a l'alumnat

- Col·laborar amb els tutors en la prevenció de possibles dificultats d'aprenentatge, prioritzant els nivells educatius inicials.
- Intervenir, directament i indirectament, amb els alumnes en aquelles tasques considerades prioritàries.
- Dur a terme aquesta intervenció a l'entorn on es considere més adequat per a l'alumnat, després d'haver-ho parlat en cicle i aprovat en la COCOPE.
- Elaborar un informe final per a l'alumnat amb suport consensuat amb el tutor o tutora, que s'adjuntarà a l'informe d'avaluació de final de curs. S'informarà a les famílies pel mestre tutor o mestre de suport segons es considere, i s'arxivarà a l'expedient de l'alumne.

Funcions en relació al professorat

- e. Conjuntament amb el tutor, participar en la planificació, elaboració, seguiment i avaluació de les adaptacions curriculars dels alumnes amb mesures educatives especials.
- f. Realitzar conjuntament l'anàlisi de les estratègies organitzatives i metodològiques aplicades per poder optimitzar la intervenció educativa amb tots els alumnes.
- g. Planificar conjuntament amb els tutors les activitats a dur a terme amb els alumnes amb necessitats educatives i la preparació de diferents materials curriculars.
- h. Col·laborar amb el tutor en la relació amb les famílies, participant, si cal, en les entrevistes amb els pares/mares.
- i. Participar en la detecció i anàlisi de les necessitat educatives dels alumnes

5. Avaluació del pla

5.1. Organització per a la planificació, desenvolupament, avaluació i seguiment dels plans d'actuació personalitzats.

El Pla d'actuació personalitzat és el document que organitza les mesures de resposta educativa, d'acord amb l'article 14 del Decret 104/2018, per a garantir l'accés, la participació i l'aprenentatge de l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu que requereix determinades mesures personalitzades, a partir de la proposta feta en l'informe sociopsicopedagògic.

El PAP té caràcter prescriptiu per a l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu, sempre que s'hi aplique alguna de les mesures següents:

- a) Accessibilitat personalitzada amb mitjans específics o singulars.
- b) Adaptació curricular individual significativa (ACIS) a l'ensenyament obligatori.
- c) Enriquiment curricular per a l'alumnat amb altes capacitats intel·lectuals.
- d) Programes personalitzats que impliquen suports personals especialitzats.
- e) Programes específics adreçats a l'alumnat que presenta alteracions greus de conducta, programes d'acompanyament davant supòsits de violència i desprotecció, i plans terapèutics per a l'alumnat amb problemes greus de salut mental.
- f) Itinerari formatiu personalitzat per a l'alumnat amb necessitats educatives especials que cursa ensenyaments de Formació Professional.
- g) Altres mesures que determine reglamentàriament la conselleria competent en matèria d'educació.

El PAP forma part de l'expedient acadèmic de l'alumnat i , entre altres, ha de contindre:

- Necessitats educatives que presenta i barreres i fortaleces en l'accés, la participació i l'aprenentatge.
- Mesures de resposta educativa que s'estan aplicant o s'han aplicat amb anterioritat, i els seus resultats.
- Mesures de resposta que s'han d'aplicar durant el curs, amb especificació dels objectius que es pretenen aconseguir, el personal de suport que ha d'intervindre i els criteris per a la seua retirada.
- Seguiment i avaluació del PAP, d'acord amb el que especifica l'article 9 d'aquesta ordre, que inclou:
 - El seguiment i l'avaluació del desenvolupament i l'efectivitat de cada una de les mesures i dels suports.
 - El seguiment i l'avaluació del progrés de l'alumnat.

El PAP té caràcter anual i es redacta a l'inici de cada curs escolar o immediatament després de l'emissió de l'informe sociopsicopedagògic, en el cas que l'avaluació

sociopsicopedagògica es realitzi durant el curs escolar i l'alumna o l'alumne no tinga un PAP previ.

Trimestralment, coincidint amb les sessions d'avaluació, l'equip educatiu, coordinat per la tutora o el tutor i assessorat pel servei especialitzat d'orientació, amb la informació obtinguda de les famílies, l'alumnat i altres agents que hi intervenen, ha d'avaluar els resultats i l'eficàcia de les mesures de resposta educativa dutes a terme, l'organització dels suports personals especialitzats i el progrés de l'alumnat i, d'acord amb això, introduir les modificacions que siguin necessàries.

En la sessió d'avaluació de final de curs, a més, han d'acordar la continuïtat del PAP i fer-ne la proposta per al curs següent.

Les decisions sobre la modificació i, si escau, la incorporació de noves mesures de resposta, les ha d'acordar de manera col·legiada l'equip educatiu en les sessions d'avaluació, a proposta de qualsevol dels seus membres, de la família o els representants legals o del mateix alumnat, en cas de ser major d'edat i tindre la capacitat civil. Per a l'eliminació de les mesures s'han de considerar els criteris de retirada especificats en el PAP per a cada una d'aquestes.

La tutora o el tutor farà constar en el document del PAP les conclusions i les decisions adoptades en el procés d'avaluació contínua i facilitarà aquesta informació a les famílies, representants legals o l'alumnat, en cas de ser major d'edat i tindre la capacitat civil, per a la qual cosa pot tindre la col·laboració de l'especialista en Orientació Educativa de la resta de l'equip educatiu.

Les famílies, representants legals tenen dret a rebre una còpia del PAP i de les modificacions, de la qual cosa s'ha de deixar constància per escrit amb el vistiplau de la direcció o la titularitat del centre.

5.2. Procediments i instruments per a l'avaluació i millora del Pla d'atenció a la diversitat i la inclusió educativa.

El centre farà una valoració de les actuacions afavoridores de la inclusió dutes a terme, a partir dels indicadors i les directrius proposades per l'Administració educativa i que estan concretats en la nostra planificació anual. Aquesta valoració es farà tenint en compte les aportacions de tots els sectors implicats: mestres, l'alumnat, les famílies i d'altres agents implicats.

Els SPE i els centres de formació, innovació i recursos educatius (CEFIRE) col·laboraran i facilitaran el suport necessari en els processos de seguiment i avaluació de les mesures de la normativa i l'aplicació d'aquestes en els programes del centre.

Els resultats de l'avaluació ens han de servir per detectar les barreres i les bones pràctiques en els processos d'inclusió, així com orientar les actuacions recollides en el pla d'actuació per a la millora (PAM).