

# PLAN DE TRANSICIÓN

DE INFANTIL 1<sup>ER</sup> CICLO A INFANTIL 2º CICLO  
DE INFANTIL 2º CICLO A 1º PRIMARIA  
CAMBIO DE CICLO EN PRIMARIA  
DE 6º DE PRIMARIA A 1º ESO

**C.E.I.P. Enrique Tierno  
Galván  
(*Godelleta*)**

Aprobado en Claustro y Consejo Escolar:  
13 de julio de 2023

## **ÍNDICE**

- 1. JUSTIFICACIÓN**
- 2. MARCO NORMATIVO**
- 3. FINALIDADES**
- 4. TRANSICIÓN DE 1<sup>ER</sup> CICLO A 2º CICLO DE INFANTIL. ACTUACIONES**
  - 4.1. CON EL ALUMNADO**
  - 4.2. CON EL PROFESORADO**
  - 4.3. CON LAS FAMILIAS**
- 5. TRANSICIÓN DE 2º CICLO DE INFANTIL A PRIMARIA. ACTUACIONES**
  - 5.1. CON EL ALUMNADO**
    - 5.1.1. CON EL ALUMNADO DE 5 AÑOS**
    - 5.1.2. CON EL ALUMNADO DE 1º DE PRIMARIA**
    - 5.1.3. INFANTIL 5 AÑOS Y 1º PRIMARIA**
  - 5.2. CON EL PROFESORADO**
  - 5.3. CON LAS FAMILIAS**
- 6. TRANSICIÓN ENTRE CICLOS EN PRIMARIA.**
  - 6.1. ACTUACIONES CON EL ALUMNADO Y PROFESORADO**
  - 6.2. ORIENTACIONES METODOLÓGICAS POR CICLOS.**
- 7. TRANSICIÓN ENTRE PRIMARIA Y SECUNDARIA.**
  - 7.1. EQUIPOS DE TRANSICIÓN.**
  - 7.2. ACTUACIONES GENERALES Y PLAN DE INTERVENCIÓN EN LA TRANSICIÓN DE EDUCACIÓN PRIMARIA A SECUNDARIA.**
    - 7.2.1. Desde la perspectiva pedagógica y organizativa de los centros docentes.**
    - 7.2.2. Desde la perspectiva institucional de los centros docentes y sus relaciones con el alumnado y sus familias.**
    - 7.2.3. Desde la perspectiva de la administración educativa.**
  - 7.3. ACTIVIDADES, TEMPORALIZACIÓN Y RESPONSABLES**
  - 7.4. COORDINACIÓN CURRICULAR Y ORGANIZATIVA**
    - 7.4.1. Contenidos curriculares**
    - 7.4.2. Otros aspectos no curriculares**
- 8. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN**
- 9. DIFUSIÓN DEL DOCUMENTO**

## **ANEXOS**

- ANEXO I. Informe individual del alumnado**  
**ANEXO II. Plantilla uso de libreta**  
**ANEXO III. Plantilla resolución de problemas matemáticos.**

## **1. JUSTIFICACIÓN DEL PLAN DE TRANSICIÓN.**

El Plan de Transición deberá incluirse en el Plan de Acción Tutorial.

Hemos considerado necesario elaborar este plan porque pensamos que los cambios que los niños y niñas experimentan al pasar de la guardería a la escuela, de infantil a primaria y de primaria al instituto son muy significativos. Algunos niños experimentan una evolución más lenta en el cambio de características de la etapa previa y requieren de un periodo de adaptación que puede durar incluso meses. Esta es la razón por la que consideramos que se deben articular las acciones que harán que los cambios de etapa se desarrollen de manera progresiva, con una continuidad lógica y natural y con la totalidad implicación del equipo docente.

En Educación Infantil se potencian y se desarrollan las capacidades, destrezas y actitudes que facilitarán al alumnado su adaptación a Primaria y los preparará para la adquisición de las destrezas básicas que han de adquirir a lo largo de la escolarización. En el primer curso de Primaria se sientan las bases para el futuro aprendizaje y se adquieren hábitos y procedimientos de trabajo que serán básicos para su desarrollo. La adaptación al medio escolar y el contacto con las instituciones educativas que se inicie en la etapa de Infantil, contribuirá a la socialización, desarrollándose con progresiva autonomía en los grupos sociales de pertenencia, valorando y respetando al mismo tiempo la existencia de otros grupos diferentes de los propios y favoreciendo la formación de un espíritu crítico y reflexivo.

Por otro lado, en los primeros años, se observa un notable progreso de la representación verbal, en el razonamiento y en la comprensión. Hay una mayor necesidad de individualización, de autonomía y hay un intento de afirmación, de tomar iniciativas; de entender las transformaciones que ocurren a su alrededor. El alumnado irá estableciendo relaciones, organizando elementos de acuerdo con determinados criterios, tomando como punto de partida su propia experiencia, para que el paso del pensamiento lógico-concreto se de en condiciones óptimas.

Algunos cambios que experimenta el alumnado al pasar a Primaria están relacionados con los métodos didácticos y docentes, que comprenden una diferencia en los procedimientos de aprendizaje, en el currículum que ahora está más estructurado en materias diferenciadas entre sí, en la distribución del tiempo, en el espacio, en la incorporación de docentes especialistas y en el hecho de disponer de un libro o dossier para cada una de las áreas.

También se hace necesario un periodo de adaptación en los cambios de ciclo en primaria. Que el profesorado que imparte las tutorías en primaria tenga unas orientaciones metodológicas ayuda a que la transición entre ciclos sea

progresiva y a que el alumnado tenga la seguridad de que lo que se le pide va a guardar una misma línea de trabajo en todos los ciclos de Primaria.

Por lo tanto, es necesario, con el asesoramiento de la orientadora escolar la coordinación entre el profesorado de todas las etapas que permita a los más pequeños conocer las necesidades y características del alumnado, siendo flexibles durante los primeros meses del curso.

Los maestros del nivel inferior, podrán introducir adaptaciones en el último trimestre y los maestros que los van a recibir favorecerán la transición siendo flexibles y adaptándose al alumnado, sobre todo el 1<sup>er</sup> trimestre. Es fundamental la orientación y la colaboración de las familias del alumnado que se encuentra en esta etapa, para obtener mejores resultados.

### Paso a la Educación Secundaria Obligatoria.

El paso a la Educación Secundaria supone un cambio de etapa que, si se hace sin transición, puede ser fuente de ansiedad por el miedo a lo desconocido, tanto por el alumnado como por las familias,

Es bueno que los centros receptores de este alumnado preparen junto con los centros remitentes un proceso de transición, que favorezca una buena acogida y predisponga positivamente al alumnado y a las familias hacia el centro.

La elaboración de este plan de transición partirá de la identificación de las necesidades del alumnado, el profesorado y las familias en el marco del tránsito entre las dos etapas. Deberemos tener en cuenta los siguientes cambios que se producen del tránsito de una etapa a otra:

- Suele ser mayor la distancia de casa al centro.
- Tendencia a una disminución del autoconcepto del alumno/a, al encontrarse ante un ambiente nuevo y más exigente.
- Bajan las notas. El descenso en las calificaciones constituye una prueba de la ruptura académica entre las etapas.
- Cambios en las relaciones sociales.
- Cambia el clima institucional: edificio, régimen de disciplina, relaciones, mayor autonomía y, en consecuencia, mayor necesidad de autocontrol.
- Cambia la metodología didáctica.
- Cambian las relaciones con el profesorado.
- Se produce una intensificación de los contenidos.

## **2. FINALIDADES**

- Facilitar una adecuada transición y adaptación del alumnado a los cambios producidos en el contexto escolar.

- Orientar a las familias sobre aquellos aspectos que permiten la adaptación de sus hijos e hijas a la nueva etapa o realidad educativa.
- Orientar a las familias sobre la Educación Primaria/ Secundaria, la organización del centro, las formas de apoyo al alumnado y los proyectos que afectan al proceso educativo de sus hijos.
- Orientar al profesorado en el intercambio de datos, documentación e información de interés para mejorar la respuesta educativa del alumnado, especialmente de aquel que requiere un apoyo especial
- Promover la coordinación entre el profesorado de infantil, Primaria y Secundaria.
- Responder a las expectativas del alumnado de la Escuela Infantil de 1er ciclo, por parte de la de Infantil y Primaria. Y del alumnado de Primaria, por parte del centro de Secundaria.
- Facilitar la continuidad progresiva en el proceso educativo.

### **3. MARCO NORMATIVO**

Para definir las tareas de los centros en las diferentes etapas, a fin de coordinar esfuerzos e impulsar la efectividad en este proceso, se tiene en cuenta la siguiente normativa:

- *La Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.*
- *Orden del 16 de Julio de 2001, por la que se regula la atención educativa al alumnado con necesidades educativas especiales escolarizado en centros de Educación Infantil (2º ciclo) y Educación Primaria.*
- *Orden de 14 de diciembre de 2007, de la Conselleria de Educación, por la que se regula la transición desde la etapa de Educación Primaria a Educación Secundaria Obligatoria en la Comunidad Valenciana.*
- *ORDEN 46/2011, de 8 de junio, de la Conselleria de Educación, por la que se regula la transición desde la etapa de Educación Primaria a la Educación Secundaria obligatoria en la Comunitat Valenciana*

### **4. TRANSICIÓN DE 1<sup>ER</sup> CICLO A 2º CICLO DE INFANTIL. ACTUACIONES**

Las propuestas de intervención que se exponen a continuación se realizarán a lo largo del tercer trimestre de cada año escolar y el primer trimestre del nuevo curso. Contempla actuaciones dirigidas a tres sectores de la Comunidad Educativa:

- Alumnado
- Profesorado
- Familias

#### 4.1. CON EL ALUMNADO

ACTIVIDADES	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLES
Actividad de convivencia. El alumnado de Infantil 2 años junto con el de infantil realizan una actividad conjunta, y una visita al cole.	Mayo/junio	Tutores/as de infantil 2 e infantil 2º ciclo. Maestras de apoyo.

#### 4.2. CON EL PROFESORADO

ACTIVIDADES	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLES
Reunión de tutores/as de infantil 2 años con tutoras de infantil 3 años	junio	Tutores/as de infantil 2 y 3 años/ Posibles tutoras de Infantil 3 años, con Jefatura de Estudios y Orientadora.
Si el número de alumnado supone un desdoble en infantil 3 años, la orientadora se reúne con los tutores/as de infantil 1er ciclo y tutoras de infantil 3 años, para su distribución por grupos siguiendo los criterios del PEC de nuestro centro.	3 <sup>er</sup> trimestre	Orientadora
Seguimiento y evaluación del Plan de transición	junio	Cocope

#### 4.3. CON LAS FAMILIAS

ACTIVIDADES	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLES
Jornada de puertas abiertas. Presentación de un vídeo de funcionamiento del centro.	mayo	Dirección, Jefatura de estudios y encargado/a de comedor.
Presentación del equipo de infantil a las familias del alumnado de 3 años. La orientadora ofrece una orientación a las familias sobre el	Junio/julio	Todo el Equipo de infantil, orientadora, y con la dirección y

desarrollo del control de esfínteres, entre otras.		jefatura de estudios.
Entrega de un dossier informativo respecto a la incorporación a infantil 3 años con pautas y orientaciones de estimulación del lenguaje y ficha con criterios para la realización de la incorporación progresiva.	junio	Equipo de infantil

## **5. TRANSICIÓN DE 2º CICLO DE INFANTIL A PRIMARIA. ACTUACIONES**

Teniendo en cuenta la Resolución de 26 de mayo, de la Secretaría Autonómica de Educación y Formación Profesional por la que se dictan instrucciones para la Fase 2 del Plan para la transición hacia una nueva normalidad, se reforzarán especialmente las medidas de coordinación con el primer ciclo de Educación Infantil, y la transición entre el segundo ciclo y el primer curso de Educación Primaria. Se adecuarán las actuaciones del Plan de transición desde el segundo ciclo de Educación Infantil al primer curso de la Educación Primaria al escenario con el que promocionará el alumnado a causa de la no presencialidad de las actividades del tercer trimestre.

### **5.1. ACTIVIDADES CON EL ALUMNADO.**

#### **5.1.1. INFANTIL 5 AÑOS**

ACTIVIDADES	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLES
Énfasis en el trabajo individual dentro de clase.	Tercer trimestre	Tutores de infantil 5 años
Visita al centro de Primaria para ver los espacios, las aulas de 1º, la disposición del centro	Mayo	
Introducción a la escritura en hojas blancas o sobre pautas Montessori con lápiz. Corrección con goma de los propios errores.	3er trimestre	
Lectura de libros en casa con ayuda de la familia	A lo largo del curso	

#### **5.1.2. PRIMERO DE PRIMARIA**

ACTIVIDADES	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLES
-------------	-----------------	--------------

Disposición de la clase en grupos/equipos favoreciendo las interacciones		Tutores/as de primero
Fiesta de Bienvenida el 1 <sup>er</sup> día de clase.	Septiembre	
Tour por el colegio. Por grupos, el alumnado de 2º de Primaria acompaña y enseña el colegio al alumnado de 1º. Los delegados/as de 2º enseñan el material al alumnado de 1º.		Tutores/as de 1º y 2º de primaria.
La primera sesión de la mañana será con el tutor/a y no con un especialista.		Jefe de estudios
Consumo del almuerzo dentro del aula.	Primeras semanas	
Flexibilización del uso del libro de castellano y valenciano hasta la adquisición completa de la lectoescritura.	1 <sup>er</sup> trimestre	Tutores/as de 1º y especialistas
Afianzamiento de las rutinas de entrada y salida del aula (Colgar chaquetas, carpetas con deberes, calendario, autoevaluación...)	Todo el curso	
Asamblea enfocada al trabajo diario (lectura de un número, palabra del día...)		Tutores/as de 1º
Flexibilidad de la duración de las actividades		
Establecimiento de rincones de lectura y de un espacio de juego.		
Introducción de la libreta con pauta Montessori (tamaño cuartilla)		Tutores/as de 1º y especialistas
Pautas para la escritura trabajando, desde el inicio de curso la minúscula. Correcciones de los errores propios con la goma.		
Actividad del amigo lector. El alumnado de 1º le cuenta un cuento al alumnado de 5 años.	3 <sup>er</sup> trimestre	Tutores de 1º



### 5.1.3. INFANTIL 5 AÑOS Y PRIMERO DE PRIMARIA

ACTIVIDADES	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLES
Una mañana en Primaria: Visita guiada al centro de Primaria; desarrollo de juegos en los espacios del centro con el alumnado de primero; actividades en las aulas de primaria y explicación por parte de los alumnos de 1º de su experiencia en el centro.	Mayo / junio	Tutores de 1º y 5 años.

### 5.2. ACTIVIDADES CON EL PROFESORADO.

ACTIVIDADES	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLES
La Orientadora pasa las pruebas y elabora informes psicopedagógicos de todo el alumnado de Infantil 5 años.	2º/3º trimestre	Orientadora
Reunión de la Orientadora con las tutoras para informar sobre los resultados de los informes realizados y adopción de medidas de apoyo educativo y organización de grupos de 1º de Primaria.	Mayo/ junio	Orientadora/ tutoras de Infantil 5 años.
Reuniones internivel para intercambiar información y conocer las formas de trabajar, la metodología, así como para establecer pautas de actuación con el alumnado que presente n.e.a.e.	Junio y/o septiembre	Tutores/as de 5 años, y de 1º de primaria, apoyo de infantil y especialistas junto con la Orientadora municipal, y maestros de PT y AL.
Seguimiento y evaluación del Plan de transición	junio	Cocope

### 5.3. ACTIVIDADES CON LAS FAMILIAS.

ACTIVIDADES	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLES
La tutora de infantil 5 años entrega el listado del material de 1º de primaria en la reunión final de curso.	Junio	Tutores/as de infantil 5 años
Entrega de una circular con toda la información necesaria respecto a la incorporación de sus hijos e hijas a primaria.	En la reunión de 3er trimestre de 5 años	Equipo de Infantil y especialistas
Reunión general de padres y madres para establecer las pautas de actuación en primaria en función de las características de los niños y niñas de estas edades.	En la reunión de principio de curso.	Tutores/as de primaria.

## 6. TRANSICIÓN ENTRE CICLOS EN PRIMARIA.

### 6.1. ACTUACIONES CON EL ALUMNADO Y PROFESORADO

ACTIVIDADES	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLES
Reunión de tutores de cambio de ciclo	Junio/Septiembre	Tutores y especialistas.
"Enséñame tus trucos". Día de convivencia, en la que el alumnado de fin de ciclo se reúne con el de inicio para realizar una actividad conjunta.	Junio	Alumnado de inicio de ciclo con final de ciclo. Se incluirá alumnado de 1º de la ESO-6º Prim.
Entrega de la hoja individual de seguimiento del alumnado. (Anexo I)	Junio	Tutores lo entregan a jefatura a final de curso.

### 6.2. ORIENTACIONES METODOLÓGICAS POR CICLOS.

#### 6.2.1. Orientaciones metodológicas en Infantil.

En Infantil 5 años:

Se iniciará la lecto-escritura. En temas de grafomotricidad, dictados y copias, se borrarán las incorrecciones, mientras que en la escritura espontánea y natural no se borrarán, y se presentará el modelo correcto.

Se hará especial énfasis en hábitos, aseo, presentación y limpieza del trabajo en clase.

### 6.2.2. Orientaciones metodológicas en 1er ciclo de Primaria.

Trabajo de libretas:

Se usará una libreta de cuadrícula, una de pauta Montessori y una blanca que favorezca la expresión escrita espontánea.

### 6.2.3. Orientaciones metodológicas en 2º ciclo de Primaria.

Trabajo de libretas:

Se utilizarán libretas grandes con gusanillo y tapa de plástico dura:

Castellano: rojo

Matemáticas: azul y a cuadros.

Valenciano: amarillo

Ciencias: verde

Religión/Valores: naranja

Inglés: morada

A partir del 2º ciclo, se seguirá el anexo II para seguir un mismo modelo y una misma pauta durante toda primaria.

En función del alumnado y del aseo de su trabajo en la libreta, se podrá introducir el uso del boli borrable.

Al principio de cada unidad, el alumnado tendrá que escribir las rúbricas de corrección de libretas y contenidos básicos que se van a impartir.

Se usará la plantilla del anexo III para la resolución de problemas matemáticos.

### 6.2.4. Orientaciones metodológicas para el 3er ciclo de primaria.

Uso de libretas:

Se continuará con el trabajo de libretas como en el 2º ciclo, pero se pasará al uso de cuadros en las asignaturas de ciencias.

En 5º de primaria, y en función del alumnado y del aseo de su trabajo en la libreta, se irá introduciendo el uso del boli para responder los ejercicios en todas las áreas salvo en matemáticas, que continuará siendo en lápiz.

A partir de 6º de Primaria, se irá introduciendo de forma gradual el uso del bolígrafo hasta que el alumnado lo use por completo en el 3er trimestre,

Los controles en 6º se realizarán en boli menos en matemáticas, que serán en lápiz salvo el resultado final que se repasará en boli.

Se podrá iniciar el trabajo del carpesano durante el 3er trimestre en 6º de Primaria.

En el caso del alumnado con n.e.a.e., se indicará la posible modificación de estas pautas metodológicas dentro de las medidas de nivel III/IV adoptadas.

## **7. TRANSICIÓN ENTRE PRIMARIA Y SECUNDARIA.**

### 7.1. EQUIPOS DE TRANSICIÓN.

Tal y como establece la Orden 46/2011, de 8 de junio, por la que se regula la transición desde la etapa de Educación Primaria a la ESO. Mediante este documento, se va a regular la transición entre el CEIP Enrique Tierno Galván de Godelleta y el CEIP Joaquín Muñoz de Turís, con el IES Bautista Soler, también de Turís.

Los equipos de transición estarán constituidos por:

- Los jefes de estudios de los distintos centros.
- El coordinador/a de la Etapa de Educación Secundaria Obligatoria.
- El titular de la dirección del departamento de Orientación del IES.
- Las Orientadoras de los centros de Educación Primaria.
- Los tutores/as de sexto de Primaria.
- Los tutores/as de primer curso de la ESO.
- Los maestros de Pedagogía Terapéutica de las dos etapas.
- Los titulares de la dirección de departamento de las materias instrumentales de la ESO.

También podrán formar parte de los equipos de transición:

- Los tutores/as de quinto de primaria.
- Los tutores/as de 2º curso de la ESO.
- Un representante de las asociaciones de madres y padres de cada centro.

Este equipo tendrá las siguientes funciones:

- La confección del plan de transición.
- La supervisión de su desarrollo y cumplimiento.
- La evaluación de su aplicación.
- La modificación del plan de transición en función de la evaluación o memoria y las propuestas de mejora realizadas.

## 7.2. ACTUACIONES GENERALES Y PLAN DE INTERVENCIÓN EN LA TRANSICIÓN DE EDUCACIÓN PRIMARIA A SECUNDARIA.

Se harán actuaciones desde las siguientes perspectivas:

- 7.2.1. Desde la perspectiva pedagógica y organizativa de los centros docentes.
- a) Convergencia metodológica y de otros aspectos de la programación (contenidos, objetivos, criterios de evaluación y competencias básicas) entre las áreas de tercer ciclo de Educación Primaria y las de la ESO.
  - b) Comparar resultados de las evaluaciones. Confección conjunta de pruebas de evaluación finales de Educación Primaria e iniciales de la ESO.

- c) Elaboración de cuestionarios para el alumnado de 1º de la ESO donde se valore: los horarios, atención del profesorado, RRI, la tutoría, etc.
- d) Coordinación de la función tutorial, comparando los PAT e introduciendo mejoras y propuestas para la tutoría
- e) Gestión de la convivencia, comparando los diferentes planos de convivencia y analizando el funcionamiento de los RRI.
- f) Planificación y puesta en funcionamiento de programas de desarrollo competencial del alumnado en los ámbitos de autonomía e iniciativa personal y aprender a aprender.
- g) Continuidad y progresión de medidas organizativas y de gestión de recursos personales y materiales, para responder a las necesidades específicas de apoyo educativo.

7.2.2. Desde la perspectiva institucional de los centros docentes y sus relaciones con el alumnado y sus familias:

- a) Orientación, asesoramiento y formación de padres y madres sobre el proceso de transición de una etapa a otra, en la enseñanza básica, de sus hijos e hijas.
- b) Cooperación entre las familias y los centros docentes y fomento de ésta cooperación a través del equipo directivo de los centros y de las asociaciones de padres y madres.

7.2.3. Desde la perspectiva de la administración educativa:

- a) Orientación, asesoramiento y formación de los equipos docentes implicados en el proceso.
- b) Oferta de ediciones formativas por parte de los CEFIRE, enfatizando la modalidad formativa de formación en centros.
- c) Gestión de recursos personales y materiales necesarios para la implementación de respuestas educativas.
- d) Supervisión y asesoramiento por parte de la Inspección educativa.

Una vez identificadas las necesidades del alumnado, de los maestros y de las familias, se pasará a concretar diferentes actividades, su temporalización y sus responsables.

### 7.3. ACTIVIDADES, TEMPORALIZACIÓN Y RESPONSABLES

ACTIVIDADES	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLES	DOCUMENTO
Constitución del Equipo de transición de Primaria a secundaria.	Septiembre	Jefes de estudios Titular del departamento de orientación del IES de Turís. Un especialista del gabinete psicopedagógico de primaria. Tutores de 6º. Tutores de 1º de ESO. Profesores de PT de primaria y del IES Titular del departamento de instrumentales de ESO	Acta de Constitución de la Comisión.
Elaboración del plan de transición. Modificaciones del Plan de transición (Cursos posteriores)	Octubre	Jefes de estudios Titular del departamento de orientación del IES de Turís. Un especialista del gabinete psicopedagógico de primaria. Profesores de PT de primaria y del IES Titular del departamento de instrumentales de ESO Director del IES.	Plan de Transición
Concreción de fechas y acciones para el desarrollo del Plan de transición	Octubre	Jefes de estudios Titular del departamento de orientación del IES de Turís. Un especialista del gabinete psicopedagógico de primaria. Profesores de PT de primaria y del IES Titular del departamento de instrumentales de ESO Director del IES	Acta comisión Plan de Transición.
Reunión con los padres delegados de 1º de la ESO para realizar feedback sobre el proceso de adaptación.	Diciembre	Director del IES Padres delegados de 1º de ESO	Informe IES

ACTIVIDADES	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLES	DOCUMENTO
Recabar información sobre el proceso de adaptación del alumnado al IES de Turís.	Enero / Febrero	Profesores de PT de primaria y del IES Jefe de estudios de todos los centros Titular del gabinete psicopedagógico de primaria y del departamento de orientación del IES de Turís. Tutores de 6º. Tutores de 1º de ESO. Titular del departamento de instrumentales de ESO	Informe
Seguimiento del alumnado con NEAE en el IES de Turís	Enero / Febrero	Profesores de PT de primaria y del IES Jefe de estudios de todos los centros Titular del gabinete psicopedagógico de primaria y del departamento de orientación del IES de Turís. Titular del departamento de instrumentales de ESO	Informe
Planificación de las reuniones finales	Enero / Febrero	Jefes de estudios	Acta comisión
Reunión de coordinación de contenidos curriculares y criterios de evaluación de primaria y ESO. Revisión.	Febrero	Tutores de 6º Profesores de lengua extranjera de primaria y ESO Titulares de departamento de lengua y literatura y matemáticas.	Contenidos curriculares y criterios de evaluación.
Información al alumnado sobre la educación secundaria y estudios posteriores	Abril	Tutores de 6º Jefes de estudio de primaria Orientadora de Primaria Dirección y profesor del IES.	

Realizar traspaso de información sobre el alumnado de 6º	Mayo	Jefes de estudios Titular del departamento de orientación del IES de Turís. Un especialista del gabinete psicopedagógico de primaria. Tutores de 6º. Tutores de 1º de ESO. Profesores de PT de primaria y del IES Titular del departamento de instrumentales de ESO	Fichas individuales del alumnado
Cumplimentar el informe individual de evaluación de cada alumno de 6º	Junio	Tutores Equipos de ciclo Profesor de PT	Informe
Cumplimentar el informe sobre la evolución del alumnado con neae	Junio	Tutores Equipos de ciclo Profesor de PT de primaria	Informe
Visita guiada del alumnado de 6º al IES de Turís	Junio	Tutores de 6º Dirección de ambos centros Jefe de estudios del IES.	
Reunión informativa sobre el funcionamiento del instituto y de la educación secundaria.	Junio	Dirección Jefe de estudios del IES de Turís	
Visita guiada para las familias del alumnado de 6º al IES	Junio	Directores de IES y primaria Jefe de estudios IES y Primaria Tutores de 6º	
Reunión informativa a las familias de 6º sobre el	Junio	Dirección Jefe de estudios del IES	



funcionamiento del IES y de la Educación secundaria.		Padres veteranos.	
Evaluación y memoria del Plan de Transición de primaria a secundaria. Aspectos a mejorar siguiente curso.	Junio	Jefes de estudios Titular del departamento de orientación del IES de Turís. Un especialista del gabinete psicopedagógico de primaria. Tutores de 6º. Tutores de 1º de ESO. Profesores de PT de primaria y del IES Titular del departamento de instrumentales de ESO	Acta comisión

## 7.4. COORDINACIÓN CURRICULAR Y ORGANIZATIVA

### 7.4.1. Contenidos curriculares

1. Continguts Curriculars. Continguts que es consideren que són importants que l'alumnat de sisé assolisca abans d'arribar a l'ESO. Coincideixen amb una part de la programació de 6é.

#### Matemàtiques

##### *Aritmètica i àlgebra:*

- Nombres naturals. Operacions bàsiques. Taules de multiplicar.
- Divisió euclídea. Concepte de residu.
- Concepte de fracció. Distinció entre numerador i denominador (assolir que el denominador no pot ser nul).
- Jerarquia d'operacions.
- Nombres decimals. Operacions bàsiques. Suma i resta. Multiplicació. Divisió.
- Mesura del temps. Relació entre el sistema sexagesimal i decimal.
- Concepte de múltiple i divisor. Distinció entre ambdós conceptes.

##### *Anàlisi de funcions:*

- Sistema cartesià. Representació de punts en el pla.

##### *Geometria:*

- Angles. Classificació comparant l'angle amb l'angle recte i amb l'angle pla.
- Triangles. Classificació de triangles segons costat i segons angles.
- Quadrilàters. Paral·lelograms.
- Polígons regulars. Nomenclatura.
- Cercle i circumferència.
- Concepte de superfície i perímetre. Mesures.

##### *Resolució de problemes:*

- L'alumnat ha d'estructurar els problemes: ha d'extraure les dades de l'enunciat, resoldre'l de forma clara i explicada, justificant quines operacions realitza i donar la resposta d'acord amb l'enunciat. S'ha de distingir entre "Dades", "Operacions" i "Resultat".

#### Valencià

Cada alumne de 1r d'ESO a la matèria de Valencià s'ha de llegir un llibre de lectura obligatòria al trimestre. Incidir en fer-los realitzar almenys una lectura obligatòria en valencià, una en castellà i una en la llengua estrangera.

Donar pes a la lectura en veu alta i a l'expressió oral. Cal que l'alumnat perceba que hi ha dos àmbits d'ús (formal i informal) i que ha de saber adequar la seua expressió al context comunicatiu.

En el cas de l'alumnat de Godella, seria bo que elaboraren un llistat de vocabulari per evitar interferències lingüístiques.

### Anglés

Un alumne que arriba a 1 ESO ha de desenvolupar estratègies per tal que mostre certa competència en comprensió i expressió oral de l'idioma. Aquest objectiu s'assoleix amb molta pràctica comunicativa, treballant especialment les estructures que conformen l'anomenat "classroom language".

Un alumne en 1 ESO ha de ser capaç d'entendre i respondre a preguntes bàsiques a nivell oral i escrit, per la qual cosa cal incidir en la necessitat de practicar les destreses necessàries de manera puntual que els ajuden a aconseguir aquest objectiu.

Els continguts mínims curriculars assolits amb els quals l'alumnat començaria sense grans problemes la seua nova etapa educativa serien: Numbers, colours, classroom objects, everyday objects, a/an, days of the week, months and seasons, countries and nationalities, telling the time, be (present simple, all forms, short answers), Possessive 's, subject pronouns, demonstrative pronouns, have got (affirmative, negative)...

### Castellà

Los objetivos mínimos que establece el currículo para el tercer ciclo de primaria, de entre dichos objetivos destacaríamos los siguientes:

#### GRAMATICALES:

- Reconocer las diferentes categorías gramaticales: sustantivos, adjetivos, adjetivos determinativos, pronombres, verbos, adverbios, conjunciones y preposiciones.
- Saber reconocer en las formas verbales la persona gramatical y el tiempo.
- Reconocer en una oración el sujeto y el predicado. Concordar correctamente el verbo con el sujeto.

#### COMUNICATIVAS:

- Elaborar textos escritos sencillos de diferente tipo, empleando la estructura textual correspondiente y utilizando los procedimientos básicos que dan cohesión al texto.
- Incorporar a las propias producciones las normas ortográficas y emplear apoyos que, en el proceso de producción de un texto, permitan resolver dudas ortográficas.
- Manejar adecuadamente los distintos tipos de escritos para comunicarse con instituciones públicas y privadas con adaptación a su edad. Escribir con corrección conforme al uso de los signos de puntuación y con una caligrafía legible.
- Comprender y expresarse oralmente y por escrito de forma adecuada en situaciones cotidianas. Expresarse con corrección en voz alta sabiendo distinguir cuál es el registro adecuado en cada situación de comunicación.
- Leer textos de diverso tipo con fluidez, empleando la pronunciación, la entonación y el ritmo adecuados a su contenido. Saber resumir o ampliar un texto.
- Producir textos escritos de acuerdo con un guión o plan previamente establecido y evaluar la adecuación del producto al plan inicial mediante discusión en grupo o con el maestro/a, introduciendo las modificaciones oportunas.

#### ORTOGRÁFICAS

- Tener una competencia mínima en el reconocimiento de las grafías correctas para casos dudosos (b/v, g/j, r/rr, h, etc.)
- Escribir la tilde empleando las reglas correspondientes en las palabras agudas, llanas o esdrújulas.

#### 7.4.2. Otros aspectos no curriculares

- a) Uso de libretas. El uso del "carpesano" podrá comenzarse el 3er trimestre de 6º de primaria y posteriormente en la ESO
- b) En el IES se continuará utilizando los carteles con las normas básicas del aula y los usos de los materiales. Se trabajará en la tutoría.
- c) El uso de la agenda se continuará en la ESO como medio de comunicación con las familias. Se controlará en tutoría su uso.
- d) Se han de potenciar los hábitos de estudio en todos los niveles. En Primaria se trabajará principalmente: la comprensión, el resumen y el subrayado. Las otras técnicas se dejarán para trabajar en la ESO.
- e) Se potenciará la lectura de libros en primaria con el resumen de capítulos y pruebas de comprensión. Incidir en la comprensión.
- f) Se utilizará el bolígrafo a partir del último trimestre de 6º
- g) Se potenciará a la corrección de libretas: márgenes, limpieza, orden...
- h) Se intercambiarán los exámenes finales de curso de 6º de Primaria y evaluación inicial de 1º del instituto, para compartir información. No se elaborarán conjuntamente.
- i) La tutoría semanal se continuará trabajando según el PAT de cada centro.

### 8. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

El seguimiento se realizará a lo largo del Plan, como aparece fijado en las actuaciones con el profesorado, y finalizará con la valoración, reflejando las dificultades encontradas y estableciendo las propuestas de mejora marcando el guion del anexo IV.

### 9. DIFUSIÓN DEL DOCUMENTO

Este documento será aprobado por el Director del centro, formará parte del Proyecto Educativo y se dará a conocer a toda la Comunidad Educativa.

## ANEXOS

### ANEXO I. INFORME FINAL INDIVIDUAL DEL ALUMNADO

ALUMNO/A:

CURSOS	1º	2º	3º	4º	5º	6º
TUTOR/A						

#### NOTAS EVALUACIÓN FINAL

CURSOS	1º	2º	3º	4º	5º	6º
C. MEDIO NATURAL, SOCIAL Y CULTURAL						
LENG. CASTELLANA						
MATEMÁTICAS						
INGLÉS						
LENG. VALENCIANA						
EDUCACIÓN FÍSICA						
RELIGIÓN/VALORES						
ED. PLÁSTICA						
MÚSICA						
PROYECTOS						
VALORES						

#### PROMOCIONA DE CURSOS (SI/NO)

CURSOS	1º	2º	3º	4º	5º	6º
PROMOCIONA						
NO PROMOCIONA						
ALUMNO/A REPETIDOR (CURSO)						

#### APOYOS SI/NO

CURSOS	1º	2º	3º	4º	5º	6º
PT						
AL						
APOYOS OR.						
COMPENS.						
APOYO ALUM. REPETIDOR						

#### ADAPTACIONES

	SI / NO	ÁREAS	CURSO
ACI			
ACIS			
ADAPTACIÓN ACCESO			
DICTAMEN			

ASPECTOS A DESTACAR: (S i hay un área no superada indicar los contenidos a reforzar)

## OBSERVACIONES

**1º DE PRIMARIA**

**2º PRIMARIA**

**3º PRIMARIA**

#### **4º PRIMARIA**

#### **5º PRIMARIA**

#### **6º PRIMARIA**

## ANEXO II. PLANTILLA USO DE LIBRETA

**PRESENTACIÓN DE LOS CUADERNOS**

<p>Respetar los márgenes</p> <p>Anota nº de página y ejercicio (En rojo)</p> <p>Responde con la frase completa</p> <p>Realiza los subrayados con regla</p> <p>Copia el enunciado en azul o negro</p>	<p><u>Lunes, 17 de Septiembre de 2007</u></p> <p><u>Página 5</u></p> <p><u>1. ¿Qué es la energía?</u></p> <p>La energía es la capacidad que tiene todo cuerpo para producir una transformación.</p> <p><u>2. Subraya las palabras compuestas.</u></p> <p>Parachoques Regalo Sombrero Cazador Limpiaabatas Trabajo Pasasasayas</p> <p><u>3. ¿Cuántos triángulos hay en la figura?</u></p> <p> Solución: Hay 5 triángulos.</p>	<p>Anota la fecha (En rojo)</p> <p>Respetar los márgenes</p> <p>Contesta a lápiz o bolígrafo (En negro)</p> <p>Separa los ejercicios</p>
--	---	--

### CONTROL NORMAS DE LIBRETA

- 1- Libreta limpia y ordenada.
- 2- Comienza con la fecha cada día, subrayada en rojo.
- 3- Respetar los márgenes.
- 4- En cada nuevo ejercicio deja un espacio, nº de ejercicio rodeado en rojo.
- 5- Subraya los enunciados de los ejercicios subrayado en azul.
- 6- Letra cuidada y sin faltas ortográficas.
- 7- La libreta se presenta aseada resaltando pg. Y ejercicio.
- 8- Usa responsablemente la libreta y aprovecha los espacios.

RUBRICAS: 4- MB 3- B 2- R 1 M

NOMBRE	1	2	3	4	5	6	7	8
--------	---	---	---	---	---	---	---	---



## ANEXO III. PLANTILLA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS MATEMÁTICOS.

### RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS 5 PASOS:

**1º RAZONAR.** Leo atentamente (varias veces) y comprendo el enunciado.



**2º RESALTAR.** Subrayo de azul los datos y de rojo la pregunta.



- > Busco los datos  
o ¿Qué datos tengo? Subrayo lo datos de azul
- > Busco la pregunta  
o ¿A qué tengo que responder?  
Subrayo la pregunta de rojo

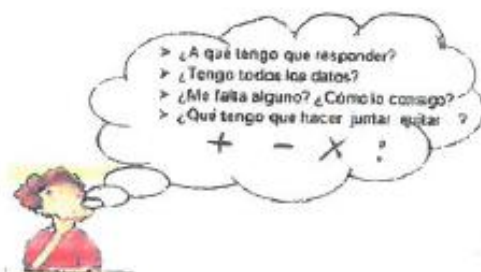
**3º REPRESENTAR.** Los datos los puedo dibujar para aclararme más.

#### DATOS

\*  
\*  
\*

	2
	4
	3

**4º RESOLVER**



Realizo la operación.

#### OPERACIÓN

	C	D	U

**5º RESPONDER:**

Respondo observando bien la pregunta...

Solución: En total tengo..... frutas.

#### ANEXO IV. EVALUACIÓN PLAN DE TRANSICIÓN

En la casilla de evaluación se escribirá S si la actividad se lleva a cabo con normalidad, o N si no se ha llevado a cabo.

En observaciones para la evaluación se explicará la causa si es que no se ha llevado a cabo la actividad y se observarán resultados y se desarrollarán propuestas de mejora.

##### 10. PASO DE 1ER CICLO A 2º CICLO DE INFANTIL

###### 10.1. CON EL ALUMNADO

ACTIVIDADES	TEMPORALIZACIÓN / RESPONSABLES	EVALUACIÓN
Actividad de convivencia. Actividad conjunta, y una visita al cole.	Mayo/junio <i>Tutores/as de infantil 2 e infantil 2º ciclo. Maestras de apoyo.</i>	
Observaciones:		

###### 10.2. CON EL PROFESORADO

ACTIVIDADES	TEMPORALIZACIÓN / RESPONSABLES	EVALUACIÓN
Reunión de tutores/as de infantil 2 años con tutoras de infantil 3 años	junio <i>Tutores/as de infantil 2 y 3 años/ Equipo de infantil</i>	
Si el nº de alumnado supone un desdoble en infantil 3 años, la orientadora se reúne con los tutores/as de infantil 1er ciclo y tutoras de Infantil 3 años, para su distribución por grupos.	3 <sup>er</sup> trimestre  <i>/Orientadora, Tutores/as de infantil 2 y 3 años</i>	
Seguimiento y evaluación del Plan de transición	Junio <i>/Cocope</i>	
Observaciones:		

### 10.3. CON LAS FAMILIAS

ACTIVIDADES	TEMPORALIZACIÓN / RESPONSABLES	EVALUACIÓN
Jornada de puertas abiertas. Presentación de un vídeo de funcionamiento del centro.	Mayo/ <i>Dirección, Jefatura de estudios y encargado/a de comedor.</i>	
Presentación del equipo de infantil a las familias del alumnado de 3 años. La Orientadora ofrece una orientación a las familias sobre el desarrollo del control de esfínteres, entre otras.	Junio/julio <i>Todo el Equipo de infantil, con la dirección, jefatura de estudios y orientadora.</i>	
Entrega de un dossier informativo respecto a la incorporación a infantil 3 años con pautas y orientaciones de estimulación del lenguaje y ficha con criterios para la realización de la incorporación progresiva.	Junio <i>/Equipo de infantil</i>	
Observaciones:		

## 11. TRANSICIÓN DE 2º CICLO DE INFANTIL A PRIMARIA. ACTUACIONES

### 11.1. ACTIVIDADES CON EL ALUMNADO.

#### 11.1.1. INFANTIL 5 AÑOS

ACTIVIDADES	TEMPORALIZACIÓN / RESPONSABLES:	EVALUACION
	Tutores de infantil 5 años	
Énfasis en el trabajo individual dentro de clase.	Tercer trimestre	
Visita al centro de Primaria para ver los espacios, las aulas de 1º, la disposición del centro	Mayo	

Introducción a la escritura en hojas blancas o sobre pautas Montessori con lápiz. Corrección con goma de los propios errores.	3er trimestre	
Lectura de libros en casa con ayuda de la familia	A lo largo del curso	
Observaciones:		

### 1.1.1. PRIMERO DE PRIMARIA

ACTIVIDADES	TEMPORALIZACIÓN /RESPONSABLES	EVALUACIÓN	
Disposición de la clase en grupos/equipos favoreciendo las interacciones	Tutores/as de primero		
Fiesta de Bienvenida el 1 <sup>er</sup> día de clase.	Septiembre Tutores/as de 1º y 2º de primaria.		
Tour por el colegio. Por grupos, el alumnado de 2º de Primaria acompaña y enseña el colegio al alumnado de 1º. Los delegados/as de 2º enseñan el material al alumnado de 1º.			
La primera sesión de la mañana será con el tutor/a y no con un especialista.	Jefe de estudios		
Consumo del almuerzo dentro del aula.	Primeras semanas Tutores/as de 1º y especialistas		
Flexibilización del uso del libro de castellano y valenciano hasta la adquisición completa de la lectoescritura.	1 <sup>er</sup> trimestre Tutores/as de 1º y especialistas		
Afianzamiento de las rutinas de entrada y salida del aula (Colgar chaquetas, carpetas con deberes, calendario, autoevaluación...)	Todo el curso Tutores/as de 1º y especialistas		

Asamblea enfocada al trabajo diario (lectura de un número, palabra del día...)		
Flexibilidad de la duración de las actividades		
Establecimiento de rincones de lectura y de un espacio de juego.		
Introducción de la libreta con pauta Montessori (tamaño cuartilla)		
Pautas para la escritura trabajando, desde el inicio de curso la minúscula. Correcciones de los errores propios con la goma.		
Actividad del amigo lector. El alumnado de 1º le cuenta un cuento al alumnado de 5 años.	3 <sup>er</sup> trimestre Tutores de 1º	
Observaciones:		

#### 1.1.2. INFANTIL 5 AÑOS Y PRIMERO DE PRIMARIA

ACTIVIDADES	TEMPORALIZACIÓN / RESPONSABLES	EVALUACIÓN
Una mañana en Primaria: Visita guiada al centro de Primaria; desarrollo de juegos en los espacios del centro con el alumnado de primero; actividades en las aulas de primaria y explicación por parte de los alumnos de 1º de su experiencia en el centro.	Mayo / junio Tutores de 1º y 5 años.	
Observaciones:		

## 1.2. ACTIVIDADES CON EL PROFESORADO.

ACTIVIDADES	TEMPORALIZACIÓN / RESPONSABLES	EVALUACIÓN
La Orientadora pasa las pruebas y elabora informes psicopedagógicos de todo el alumnado de Infantil 5 años.	2º/3er trimestre Orientadora	
Reunión de la Orientadora con las tutoras para informar sobre los resultados de los informes realizados y adopción de medidas de apoyo educativo y organización de grupos de 1º de Primaria.	Mayo/ junio Orientadora/ tutoras de Infantil 5 años.	
Reuniones internivel para intercambiar información y conocer las formas de trabajar, la metodología, así como para establecer pautas de actuación con el alumnado que presente n.e.a.e.	Junio y/o septiembre <i>Tutores/as de 5 años, y de 1º de primaria, apoyo de infantil y especialistas junto con la Orientadora municipal, y maestros de PT y AL.</i>	
Seguimiento y evaluación del Plan de transición	Junio Cocope	
Observaciones:		

## 1.3. ACTIVIDADES CON LAS FAMILIAS.

ACTIVIDADES	TEMPORALIZACIÓN / RESPONSABLES	
La tutora de infantil 5 años entrega el listado del material de 1º de primaria en la reunión final de curso.	Junio Tutores/as de infantil 5 años	
Entrega de una circular con toda la información necesaria respecto	En la reunión de 3er trimestre de 5 años	

a la incorporación de sus hijos e hijas a primaria.	/ Equipo de Infantil y especialistas	
Reunión general de padres y madres para establecer las pautas de actuación en primaria en función de las características de los niños y niñas de estas edades.	En la reunión de principio de curso. Tutores/as de primaria.	
Observaciones:		

## **2. TRANSICIÓN ENTRE CICLOS EN PRIMARIA.**

### **2.1. ACTUACIONES CON EL ALUMNADO Y PROFESORADO**

ACTIVIDADES	TEMPORALIZACIÓN / RESPONSABLES	EVALUACIÓN
Reunión de tutores de cambio de ciclo	Junio/Septiembre Tutores y especialistas.	
"Enséñame tus trucos". Día de convivencia, en la que el alumnado de fin de ciclo se reúne con el de inicio para realizar una actividad conjunta.	Junio / Alumnado de inicio de ciclo con final de ciclo.	
Entrega de la hoja individual de seguimiento del alumnado. (Anexo I)	Junio / Tutores lo entregan a jefatura a final de curso.	
Observaciones:		

<b>NT. No trabajado; I: Iniciado; EP: En Proceso; C: Conseguido</b>			
<b>ORIENTACIONES METODOLÓGICAS EN INFANTIL.</b>			
En Infantil 5 años:	<b>1<sup>er</sup> T</b>	<b>2<sup>o</sup> T</b>	<b>3<sup>er</sup> T</b>
Se Iniciará la lecto-escritura. En temas de grafomotricidad, dictados y copias, se borrarán las incorrecciones, mientras que en la escritura espontánea y natural no se borrarán, y se presentará el modelo correcto.			
Se hará especial énfasis en hábitos, aseo, presentación y limpieza del trabajo en clase.			
Observaciones:			



<b>NT. No trabajado; I: Iniciado; EP: En Proceso; C: Conseguido</b>			
<b>ORIENTACIONES METODOLÓGICAS EN 1er CICLO DE PRIMARIA</b>			
	<b>1<sup>er</sup> T</b>	<b>2º T</b>	<b>3<sup>er</sup> T</b>
<p>Trabajo de libretas:</p> <p>Se utilizan 3 libretas, una de cuadros, otra de pauta Montessori y una en blanco para facilitar la expresión escrita espontánea y creativa.</p>			
<p>Observaciones:</p>			

NT. No trabajado; I: Iniciado; EP: En Proceso; C: Conseguido			
ORIENTACIONES METODOLÓGICAS EN 2º CICLO DE PRIMARIA.			
	1º T	2º T	3º T
<p>Trabajo de libretas:</p> <p>Se utilizan libretas grandes con gusanillo y tapa de plástico dura, el color de la tapa será el mismo según área (<i>Castellano: rojo, Matemáticas: azul y a cuadros, Valenciano: amarillo, Ciencias: verde, Religión/Valores: naranja e Inglés: morada</i>)</p> <p>Se sigue el anexo II como modelo de escritura en la libreta.</p> <p>Se ha introducido el boli borrable en 3º de Primaria</p> <p>Se ha introducido el boli borrable en 4º de Primaria.</p> <p>Al principio de cada unidad, el alumnado escribe las rúbricas de corrección de libretas y contenidos básicos que se van a impartir.</p> <p>Se usará la plantilla del anexo III para la resolución de problemas matemáticos.</p>			
Observaciones:			

<b>NT. No trabajado; I: Iniciado; EP: En Proceso; C: Conseguido</b>			
<b>ORIENTACIONES METODOLÓGICAS EN 3<sup>er</sup> CICLO DE PRIMARIA.</b>			
	<b>1<sup>er</sup> T</b>	<b>2<sup>o</sup> T</b>	<b>3<sup>er</sup> T</b>
<p><b>Uso de libretas:</b></p> <p>Se continúa con el trabajo de libretas como en el 2º ciclo, pero se pasa al uso de cuadros en las asignaturas de ciencias.</p> <p>En 5º de primaria, y en función del alumnado y del aseo de su trabajo en la libreta, se irá introduciendo el uso del boli para responder los ejercicios en todas las áreas salvo en matemáticas, que continuará siendo en lápiz.</p> <p>A partir de 6º de Primaria, se irá introduciendo de forma gradual el uso del bolígrafo hasta que el alumnado lo use por completo en el 3er trimestre.</p> <p>A partir del 3er trimestre, ir introduciendo el uso del carpesano.</p> <p>Los controles en 6º se realizarán en boli menos en matemáticas, que serán en lápiz salvo el resultado final que se repasará en boli.</p>			
<p><b>Observaciones:</b></p>			