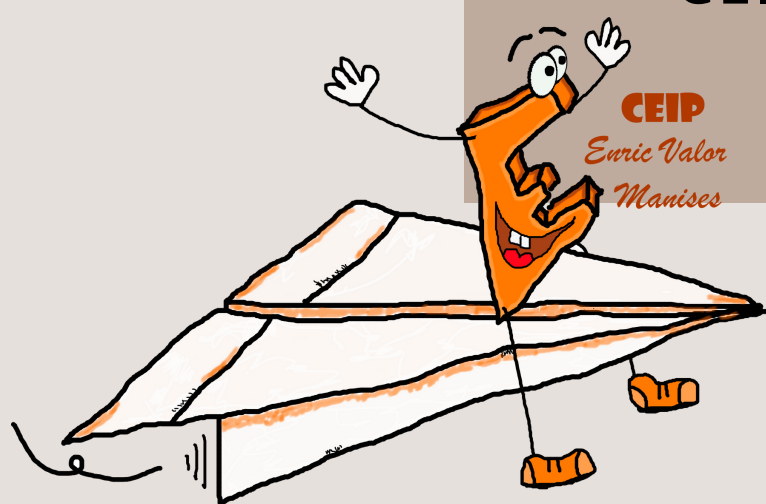




CEIP ENRIC VALOR I VIVES



CURS 2025-2026

DOSSIER INFORMATIU PER A LES FAMÍLIES

Aquest dossier conté informació que us serà útil durant tot el curs, és recomanable conservar-lo.

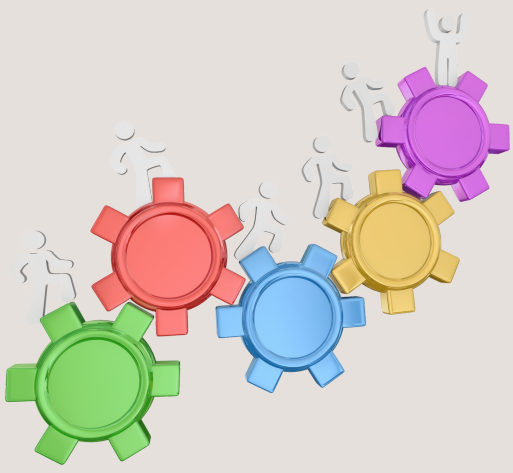
Un any més ens dirigim a vosaltres famílies per a saludar-vos, donar-vos la benvinguda al nostre Centre en el curs escolar 2024-2025 i informar-vos de les orientacions més importants a tindre en compte per al seu normal desenvolupament.



OBJECTIUS GENERALS DEL CENTRE

El funcionament i organització del Centre ve determinat pels objectius generals que li confereixen el seu propi caràcter. En aquest sentit, les línies d'actuació bàsiques del nostre Col·legi van encaminades cap als següents aspectes:

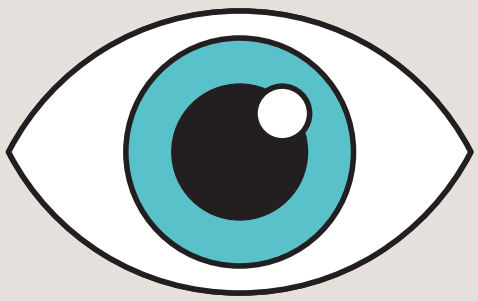
- Fomentar un clima d'harmonia entre els membres de la nostra comunitat escolar, intentant millorar les relacions en el Centre i amb les institucions de l'entorn.
- Crear un entorn escolar saludable i segur a través de mesures de prevenció, higiene i promoció de la salut adaptades a cada etapa educativa.
- Valorar la sensibilitat i la responsabilitat de cadascun, intentant que tots els membres dels diferents sectors educatius senten el Col·legi com una cosa pròpia, potenciant la seua participació en ell.
- Programar uns objectius que partisquen de les necessitats de l'alumnat d'acord amb la realitat sociocultural, perquè el/a xiquet/a se senta implicat/da i participe en les tasques escolars, inculcant-los el sentit crític i constructiu de la societat.
- Establir uns criteris d'avaluació que ens permeten valorar els progressos de l'alumnat en els àmbits conceptual, procedimental i actitudinal, des del punt de partida de la pròpia individualitat i segons les pròpies capacitats personals.



MISSIÓ

Allò al compliment del qual ha de dirigir-se el nostre treball en el col·legi.

Enric Valor i Vives és un col·legi públic que abasta les etapes Infantil i Primària. El nostre Objectiu és oferir a la societat una proposta educativa que desenvolupe la formació integral de l'alumnat (personal, social i transcendent) i una adequada formació acadèmica des d'Infantil fins a Primària tenint en compte uns valors des de la corresponsabilitat de l'Equip Educatiu i amb la col·laboració de les seues famílies.



VISSIÓ

Allò cap a què volem avançar a mitjà i llarg termini, és la nostra aspiració, el nostre desig.

- Un Col·legi que considere a l'alumnat el centre de tota la seua acció educativa, ajudant-los/es a ser els/les protagonistes actius del seu procés d'aprenentatge.
- Un Col·legi que afavorisca la formació integral de l'alumnat comptant amb la seua diversitat, fomentant l'esperit de superació, cooperació, respecte, solidaritat, creativitat i sentit de la transcendència.
- Projecte Educatiu del Centre en continu canvi i innovació educativa.
- Un col·legi integrat en l'entorn i que promou la pròpia cultura, costums i valors.
- Un Col·legi en el qual les famílies participen activament en les activitats organitzades pel centre i col·laboren en el procés d'ensenyament-aprenentatge de l'alumnat.



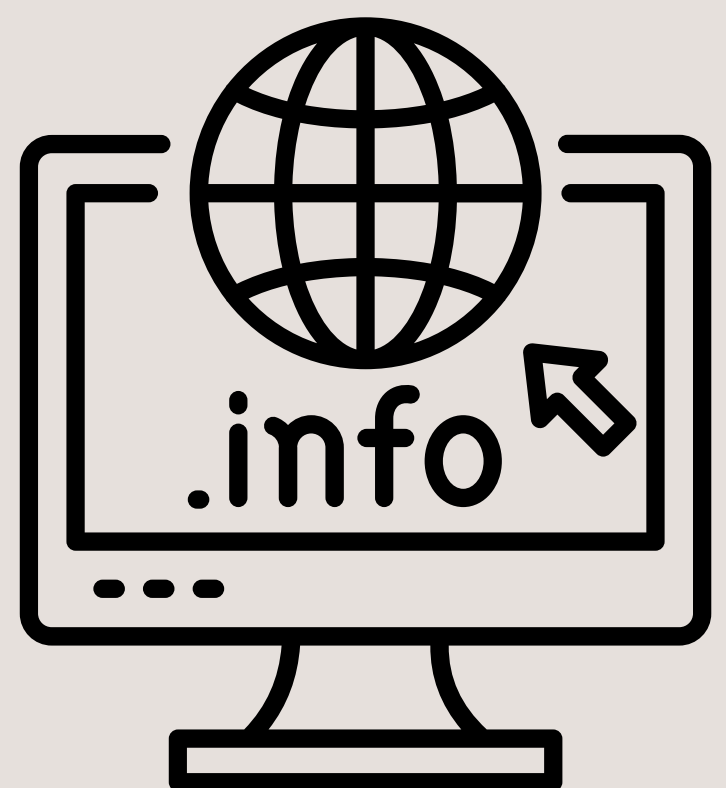
VALORS

Ens indiquen les pautes principals de comportament de les persones.

- Formació contínua de tot el professorat.
- Proximitat i implicació de les famílies del nostre alumnat.
- Preocupació per cada xiquet/a en el seu moment evolutiu, atenent la seua singularitat i responent a les seues necessitats.
- Respecte per les persones que integren el centre, fomentant l'educació formal i els hàbits socials i de convivència adequats.
- Inculcar el respecte cap a l'entorn, material i les instal·lacions del col·legi.
- Desenvolupar en cada xiquet i xiqueta l'autoconfiança.
- Compromís social mitjançant el desenvolupament de projectes solidaris amb l'objectiu de sensibilitzar, conscienciar i implicar en ells a tota la comunitat educativa.
- La responsabilitat amb el medi ambient, realitzant activitats de reciclatge i sostenibilitat.

VIES D'INFORMACIÓ DEL CENTRE A LES FAMÍLIES

- Informació general del curs a través del present Dossier.
- Reunions generals convocades per els/els tutors/es.
- Informacions personalitzades a través de circulars escrites que, en alguns casos, requeriran la seua devolució al Centre.
- Informacions generals en moments puntuals (Beques, Matrícules, Menjador, Activitats Extraescolars, Eleccions a Consells Escolars...): a través de la pàgina web, la web família i dels Taulers d'anuncis situats, en la pujada de les escales de la porta principal de l'edifici i en l'hall del Col·legi.
- Així mateix, disposen del telèfon del Centre (96-120-52-90) per a qualsevol consulta o informació addicional que precisen en un moment concret
- Web del centre:
<https://portal.edu.gva.es/ceipenricvalorivives/>





Correus corporatius de les mestres:

INFANTIL

m.saiz2@edu.gva.es
s.javega@edu.gva.es
a.villavicencio@edu.gva.es
a.izquierdo@edu.gva.es

tutora infantil 3 anys
tutora infantil 4 anys
tutora infantil 5 anys
suport infantil

PRIMÀRIA

s.navarroburriel@edu.gva.es
em.alabau@edu.gva.es
n.tarrega@edu.gva.es
e.montilla@edu.gva.es
mb.macias@edu.gva.es
mt.lopez@edu.gva.es

tutor 1r primària
tutora 2n primària
tutora 3r primària
tutora 4t primària
tutora 5é primària
tutora 6é primària

ESPECIALISTES

n.marco@edu.gva.es
mc.gimenoherezuel@edu.gva.es
m.gomez7@edu.gva.es
e.alonso@edu.gva.es
b.diazguemes@edu.gva.es
p.lermabernabeu@edu.gva.es
a.saezgarcia@edu.gva.es
c.allerperis@edu.gva.es

anglès primària
anglès inf.+primària
música
Ed. física
religió
pedagogia terapèutica
audició i llenguatge
orientació educativa



CALENDARI ESCOLAR

Les activitats escolars comencen el 8 de setembre de 2025 i finalitzaran el 19 de juny de 2026.

Vacances de Nadal: des del 23 de desembre de 2025 al 6 de gener de 2026, tots dos inclusivament.

Vacances de Pasqua: del dijous 2 d'abril al dilluns 13 d'abril de 2025, tots dos inclusivament.

Dies festius:

- 9 d'octubre: Dia de la Comunitat Valenciana
- 8 de desembre: La Immaculada Concepció
- 19 de març: San Josep
- 1 de maig: Dia del treball

Dies festius del municipi:

- 10 d'octubre
- 17 i 18 de març

HORARI ESCOLAR

L'horari escolar és de jornada contínua:



- En els mesos de setembre i juny des de les 9.00 fins a les 13.00 hores.
- d'octubre a maig des de les 9.00 a les 14.00 hores.

Per a aquelles famílies que ho necessiten s'ofereix la possibilitat que els/l esalumnes romanguen de 15:30h a 17:00h en les instal·lacions del centre. Prèviament cal avisar emplenant la sol·licitud d'alta en els tallers organitzats per a tal fi.

Es mantenen dues portes d'entrada al centre diferents amb la finalitat d'evitar aglomeracions.

Porta principal

- Part Dreta, per la rampa realitzaran l'entrada i l'eixida en el centre educatiu l'alumnat d'infantil de 3, 4 i 5 anys accedint a les aules a través de la porta del pati.
- Part Esquerra, per les escales realitzaran l'entrada i l'eixida en el centre educatiu l'alumnat de primària accedint a les aules per la porta principal d'entrada a l'edifici.

Les portes del Centre es tancaran a les 9:10h. Recorden que a partir de la finalització de la jornada escolar és responsabilitat de les famílies la guarda i custòdia dels seus fills/es.

MATERIAL ESCOLAR

Com sabeu, és obligatori l'aportar els materials sol·licitats pel Centre en les llistes facilitades sobre aquest tema al final del curs passat. Amb això s'aconsegueix una major homogeneïtat en el treball dins de l'aula i que tot l'alumnat estiga en millor disposició de cara als aprenentatges.

Per tot això, s'estableix com a data límit per a portar el material el 19 de setembre.

L'alumnat ha de portar-lo en una bossa que porte escrit per la part de fora el nom de/a l'alumne/a i el curs. Per a evitar sobreesforços a causa de càrregues massa pesades els familiars que porten aquest material poden entrar-lo a les aules.

Respecte als llibres de text, us recordem que la participació en la "Xarxa de Llibres" implica la cura dels llibres prestats i la seua reposició en cas de pèrdua o deterioració. L'alumnat haurà d'assumir aquesta responsabilitat ja que els llibres romandran la major part del temps en el seu pupitre i/o en la seua motxilla o casa.



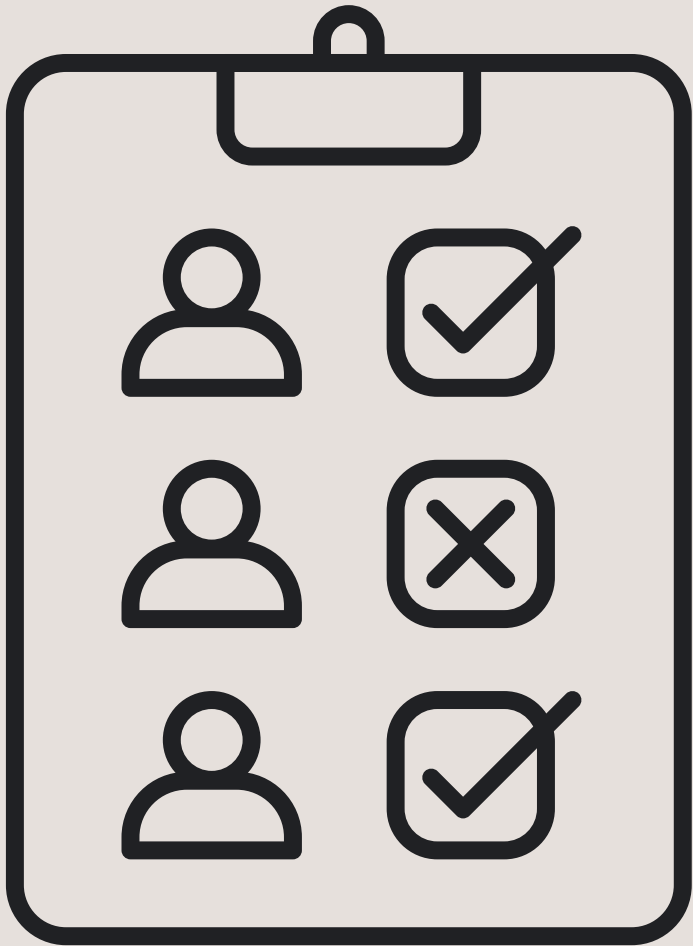
FALTES DE ASSISTÈNCIA

És obligatòria l'assistència diària de l'alumnat al Centre, amb la qual cosa és imprescindible justificar qualsevol absència que es produïsca; per a això es poden utilitzar: l'Agenda Escolar, justificants mèdics i/o una nota escrita per part de les famílies. Les mestres registraran diàriament en ITACA (sistema d'informació de la Conselleria) les faltes d'assistència de l'alumnat.

El protocol establert a nivell municipal obliga als/les docents a comunicar al departament d'Educació el llistat d'alumnat amb faltes sense justificar.

Si el/la alumne deu eixir o entrar durant l'horari de classe (per visites al metge), convé avisar amb antelació i, posteriorment, justificar-lo.

Les famílies heu de signar en un full de registre les eixides o les entrades fora de l'horari habitual. L'accés de l'alumnat al centre s'efectuarà per la porta de l'aparcament.



FUNCIONAMENT GENERAL DEL CENTRE

ÒRGANS UNIPERSONALS:

Direcció: Ana Izquierdo Sáez

Cap d'Estudis: Noelia Marco Manzanares

Secretària: Clara Aller Peris

CLAUSTRE DE MESTRES - ADSCRIPCIÓ DE TUTORÍES

INFANTIL 3 ANYSMarga Sáiz Ubiedo

INFANTIL 4 ANYSSagrario Jávega Pérez

INFANTIL 5 ANYSAna Villavicencio Corella

MESTRA DE SUPORTAna Izquierdo Sáez

1r ED. PRIMÀRIA Sergio Navarro Burriel

2n ED. PRIMÀRIAElena M^a Alabau Folch

3r ED. PRIMÀRIA Nuria Tárrega Sàez

4t ED. PRIMÀRIAElena Montilla Valenzuela

5é ED. PRIMÀRIAM^a Belén Macias Motoso

6é ED. PRIMÀRIA M. Teresa López Diago

PED. TERAPÈUTICAPatricia Lerma Bernabeu

ED. FÍSICA Esther Alonso García

ED. MUSICAL Marina Gómez García

ANGLÉSNoelia Marco Manzanares

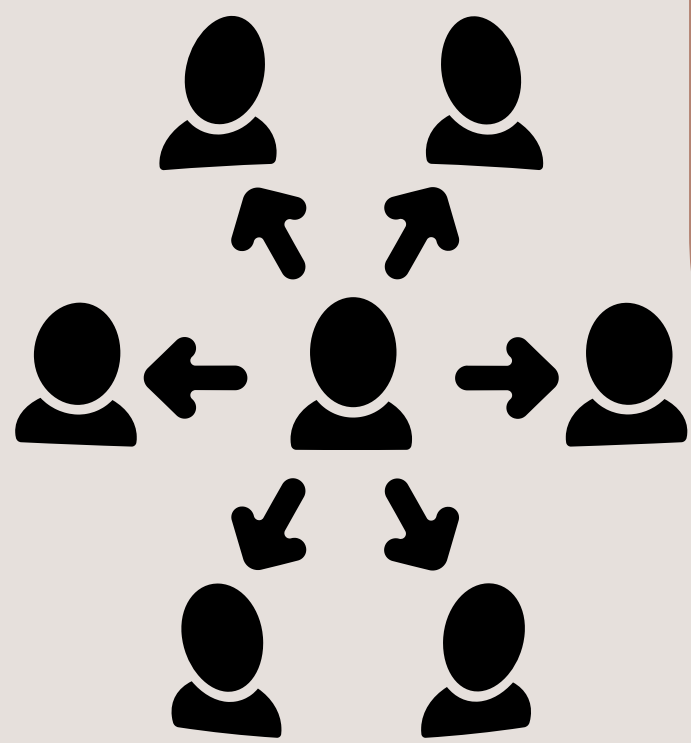
ANGLÉSMaría Gimeno Herrezuelo

RELIGIÓ..... Belén Díaz-Güemes Escudero

AUDICIÓ I LLENGUATGE Alicia Sáez García

ORIENTADORA EDUCATIVAClara Aller Peris

EDUCADORA María Belén Galghera Rull



CÀRRECS:

COORDINADORA ED. INFANTIL.....	Ana Villavicencio
COORDINADORA 1r CICLE.....	Belén Diaz-Güemes
COORDINADORA 2n CICLE.....	Nuria Tárrega Sáez
COORDINADORA 3r CICLE.....	Esther Alonso García
MATERIAL.....	Clara Aller Peris
TICS.....	Marina Gómez García
FORMACIÓ EN CENTRES.....	Belén Diaz-Güemes
IGUALTAT I CONVIVÈNCIA.....	Maite López Diago
NORMALITZACIÓ LINGÜÍSTICA.....	Ana Izquierdo
SALUT.....	Esther Alonso García
JORNADA CONTINUADA.....	Elena Alabau Folch
FOMENT LECTOR + BIBLIOTECA.....	Elena Montilla
PLA D'EVACUACIÓ.....	Belén Diaz-Güemes
XARXA DE LLIBRES.....	M. Belén Macías Motoso
EQUIP D'INCLUSIÓN.....	Patricia Lerma
SOSTENIBILITAT.....	Sagrario Jávega Pérez
CONSERGE.....	Charo Teba Márquez

HORARIS D'ATENCIÓ A LES FAMÍLIES

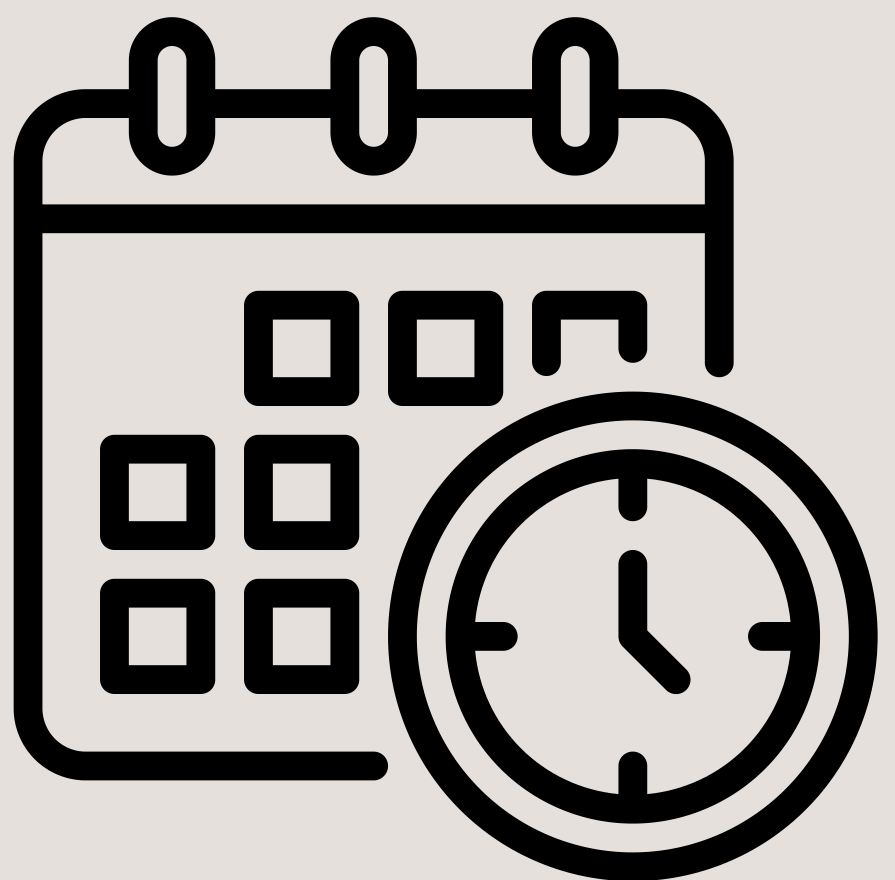
Direcció: dimarts de 9:00h. a 9:45h. prèvia petició d'hora i divendres 13:00h. a 14:00h en els mesos d'octubre a maig i de 12:00 a 13:00h. en els mesos de setembre i juny.

Direcció d'estudis: dimecres de 9:00 a 9:45 al setembre i juny, i dilluns de 13:15 a 14:00 en els mesos d'octubre a maig prèvia petició d'hora

Secretaria: dilluns i dimecres de 9:00 a 9:45h. i dijous de 13:00 a 14:00 hores d'octubre a maig i de 12:00 a 13:00h. en els mesos de setembre i juny.

Tutories amb el professorat: dimarts, de 14:00h. a 15:00h. prèvia petició d'hora. Es recomana no portar xiquets/es a les entrevistes, amb la finalitat de facilitar el desenvolupament d'aquestes reunions.

Horari del AFA d'atenció a les famílies: dijous de 9 a 10 hores, prèvia petició d'hora.



OBLIGACIONS DE LES FAMÍLIES

- Responsabilitat de complir les normes de salut i d'higiene de l'alumne d'acord amb els protocols de prevenció, higiene i promoció de la salut vigents, recomanant controlar diàriament l'estat de salut dels seus fills/es mitjançant l'observació dels símptomes com a tos, febre, dificultat per a respirar, vòmits, diarrea... no acudint al centre en el cas de presentar símptomes compatibles amb COVID-19 o una altra malaltia infecciosa, ex: una temperatura corporal igual o superior a 37,5 °C. Es pot reprendre l'assistència davant una millora evident de la simptomatologia.
- Responsabilitat sobre el compliment de les obligacions dels/les alumnes: Les famílies han de signar una carta de compromís educatiu que garantisca la cooperació entre família i escola en un entorn de convivència, respecte i responsabilitat en el desenvolupament de les activitats educatives.
- Responsabilitat sobre la participació en la vida escolar: assistir a reunions, entrevistes i activitats del centre. Ensenyar responsabilitat, puntualitat i respecte a les normes. Acompanyar el procés d'aprenentatge, proveir un ambient adequat, mantindre una relació fluida i respectuosa amb el personal docent i Equip directiu. Informar sobre diferents situacions familiars que puguin afectar al xiquet/a. Treballar conjuntament per a resoldre conflictes o dificultats. Reforçar a casa els valors que promou l'escola: respecte, solidaritat, honestat, companyonia...
- El centre disposa d'un Reglament de Règim Intern i un Pla de Convivència, que tenen a la seua disposició, on es detallen els drets i deures d'obligat compliment dels alumn@s, així com les amonestacions i sancions que es deriven de les faltes comeses.

OBLIGACIONS DE LES FAMÍLIES

- Responsabilitat de ser puntuals en la recollida dels xiquets/es a la finalització de la jornada escolar. Tinguen en compte que tant les mestres com les monitores de menjador acaben també la seua jornada laboral a la mateixa hora i tenen altres obligacions i responsabilitats familiars que atendre.

CALENDARI D'AVALUACIONS

Trimestralment es duran a terme les corresponents avaluacions de les diferents àrees d'aprenentatge, els resultats del qual quedaran reflectits en els Informes sobre el progressos dels seus fills/es, i que les famílies podeu visualitzar mitjançant l'App Web família. No es repartiran els informes impresos en paper, a excepció de l'avaluació final, encara que les famílies que no disposen de connexió a internet poden sol·licitar els impresos en paper a la tutora corresponent .

En cas de famílies separades podeu sol·licitar a la tutora la seua duplicitat.

Les dates aproximades de realització de les mateixes seran:

- 1a Avaluació: del 8 de setembre al 22 de desembre. Publicació de notes el 22 de desembre.
- 2a Avaluació: del 7 de gener al 27 de març. Publicació de notes el 1 d'abril.
- 3a Avaluació: del 30 de març al 19 de juny. Publicació 19 de juny i lliurament de notes el 23 i 25 de juny.



ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES I EXTRAESCOLARS

El nostre Col·legi ofereix cada any una sèrie d'Activitats Complementàries per Cicles, que formen part de la Programació General Anual i que s'aproven a l'inici del curs en el Consell Escolar del Centre. Aquestes activitats es realitzen dins de l'horari lectiu. Unes vegades es fan en el propi centre i altres requereixen de desplaçaments amb autobús fins al lloc on es realitza l'activitat. Cada vegada que es realitza una activitat complementària l'alumnat porta a casa una circular explicativa del lloc, data, preu i/o materials que es necessiten per a la seua realització.

D'altra banda s'ofereixen tallers, en horari no lectiu, de 15:30 a 17:00 hores voluntaris i gratuïts.

A més el AFA ofereix activitats fora d'horari lectiu. Al setembre, vesprades lúdiques i d'octubre a maig extraescolars. A més ofereix el servei de matinera a través de GEDEO. Aquestes activitats sí que comporten el pagament d'una mensualitat i es duen a terme o no depenent del número d'alumnat que s'inscriga.



SERVEI DE MENJADOR ESCOLAR I TALLERS

El centre disposa de servei de Menjador Escolar en horari de:

Setembre i juny de 13:00 a 15:00 hores

D'Octubre a Maig de 14:00 a 15:30 hores

A més, com ja hem dit abans, ofereix tallers de 15:30 a 17:00 hores, durant els mesos d'octubre a maig, per a aquelles famílies que ho necessiten.

L'empresa CASA INTUR és l'encarregada de la gestió del menjador. Quatre monitores atenen el servei de menjador escolar i tallers: Ampara, Ana, Iris i Paqui.

La porta principal del col·legi s'obrirà 10 minuts abans per a facilitar l'eixida de l'alumnat d'infantil i primària usuari del servei de menjador i/o de tallers.



ASSOCIACIÓ DE FAMÍLIES

En el Col·legi està constituït l'AFA que té com a finalitat primordial la de ser un punt de trobada i de coordinació de tots els pares/mares/tutor/a legal de l'alumnat que ho desitgen.

Per a aquesta associació és molt important la màxima participació amb la finalitat d'arreplegar el sentir majoritari de les famílies; per això, és convenient pertànyer a la mateixa per a poder acudir a ella a obtenir diferents informacions.

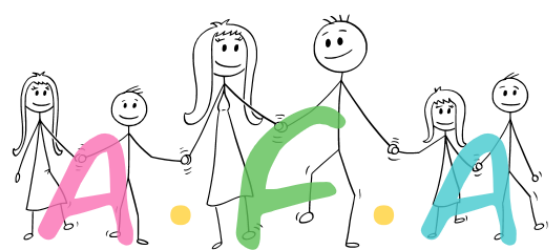
L'AFA col·labora subvencionant materials importants per al centre (detall infatil, agendes, jocs del pati...) i recolzant en els activitats dels projectes comuns del centre: en nadal amb els regals dels reis, en carnestoltes amb la música de la desfilada, en falles amb el xocolata, en la festa de fi de curs...

Activitats Extraescolars: Anualment l'AFA prepara un programa d'Activitats Extraescolars que es realitzen en el Centre a partir de les 15:00h. en els mesos de setembre i juny, i, a partir de les 17:00 hores en els mesos d'octubre a maig. Enguany són:

Al setembre i juny: vesprades lúdiques de 15:00 a 17:00 hores.

D'octubre a maig: de 17:00 a 18:00h. dilluns i dimecres robòtica, dimarts i dijous anglés.

En l'entrada al centre es disposa d'una bústia on s'arrepleguen les sol·licituds.



CEIP ENRIC VALOR I VIVES
MANISES

DATES DE REUNIONS GENERALS AMB LES FAMÍLIES

Les reunions es realitzen de manera presencial a les aules corresponents.

Les d'inici de curs es realitzaran de 13:15 a 14:00 hores; les d'informació del primer i segon trimestre de 14:15 a 15:00 hores; i la reunió de final de curs de 9:00 a 14:00 hores. En el cas que es modificara l'horari de les reunions, les tutores li ho notificaran.

	Inici de curs	Informació 1ª avaluació	Informació 2ª avaluació	Informació 3ª avaluació i final
Infantil 3, 4 i 5 anys	3 anys: 3 de setembre, 4 -5 anys: 22 de setembre	3 de febrer		23 i 25 de juny
1r i 2n de primària	1r: 4 de setembre 2n: 24 de setembre	12 de gener	20 de abril	23 i 25 de juny
3r i 4t de primària	24 de setembre	13 de gener	21 d'abril	23 i 25 de juny
5é i 6é de primària	25 de setembre	15 de gener	23 d'abril	23 i 25 de juny

ACLARACIÓ WEB FAMÍLIA

www.familia2.edu.gva.es

En aquesta web obtindran la informació referent a tot el centre i al seu fill/a.

El Centre pot enviar comunicacions en l'apartat Agenda referents al menjador, activitats en les quals participa tot el centre... a més d'enviar els Informes d'aprenentatge, que poden veure en l'apartat qualificacions, les faltes d'assistència, etc.

Les mestres poden manar-los comunicacions individuals o col·lectives (per a tota la classe) amb possibilitat de resposta (en l'apartat Comunicacions) i sense ella (Agenda).

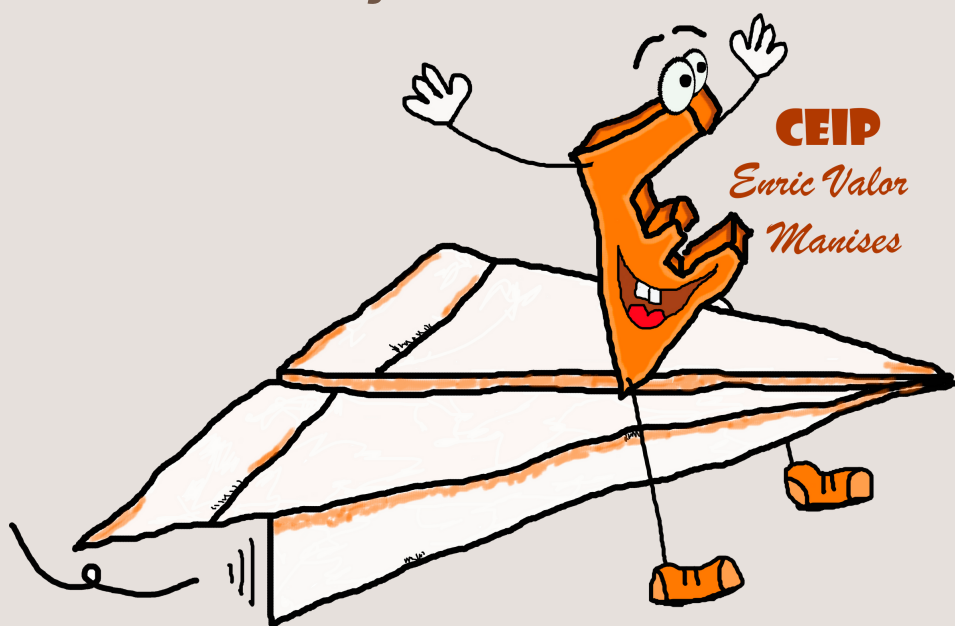
Les famílies poden comunicar-se amb qualsevol de les mestres que li donen classe als seus fills/es prement davall del nom de la mestra en el botó Enviar missatge.

Per això és molt important que totes les famílies estiguen donades d'alta en la Web família. Si hi ha algun cas que no és així o que té problemes amb l'accés a aquesta, per favor, posen-se en contacte amb l'Equip Directiu.

DATES IMPORTANTS

Normalment les BEQUES DE MENJADOR I TRANSPORT i les MATRÍCULES es tramiten en els mesos de maig i juny, fins i tot al juliol. Altres avisos importants es comunicaran individualment a cada alumne i/o s'exposaran en el tauler d'anuncis del Centre.

“TODOS LOS APRENDIZAJES MÁS IMPORTANTES DE LA VIDA SE HACEN JUGANDO” Francesco Tonucci.



BON INICI DE CURS 2025-2026

UNA CORDIAL SALUTACIÓ

L'EQUIP DIRECTIU