

PEC



PEC



ACTUALITZAT NOVEMBRE 2025

## ÍNDEX

1. LEGISLACIÓ
2. ANÀLISI DEL CONTEXT
  - 2.1.Dadesdel Centre
  - 2.2. El Model Educatiu
3. ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DEL CENTRE
4. PARTICIPACIÓ DE LA COMUNITAT EDUCATIVA
5. COORDINACIÓ AMB ELS SERVEIS DEL MUNICIPI
6. VALORS, OBJECTIUS I PRIORITATS D'ACTUACIÓ
7. MECANISMES DE COOPERACIÓ ENTRE ELS REPRESENTANTS LEGALS DE L'ALUMNAT
8. ASPECTES I ELEMENTS COMUNS PER A LA CONCRECIÓ DELS CURRÍCULUMS
9. CONTROL, AVALUACIÓ I REVISIÓ DEL PEC

## **1. LEGISLACIÓ**

El present Projecte Educatiu de Centre (PEC) té com a suport legal la normativa vigent i especialment la següent:

- Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación (LOE), en la seva redacció modificada per la Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, por la que se modifica la LOE (LOMLOE).
- Real Decreto 157/2022, de 1 de marzo, por el que se establecen la ordenación y las enseñanzas mínimas de la Educación Primaria.
- Decreto 106/2022, de 5 de agosto, del Consell, de ordenación y currículo de la etapa de Educación Primaria de la Comunitat Valenciana
- Decreto 195/2022, de 11 de noviembre, del Consell, de igualdad y convivencia en el sistema educativo valenciano.
- Altres normes de desenvolupament autonòmiques relatives a l'organització, funcionament, avaluació, participació de les famílies i resposta educativa, incloses les resolucions d'adaptació de centres.

Aquest marc legal ofereix la base per al desenvolupament de les actuacions del centre, el seu model educatiu, l'organització de les ensenyances, la participació de la comunitat educativa, la resposta educativa a la diversitat, la convivència i la inclusió.

## **2. ANÀLISI DEL CONTEXT**

### **2.1. Dades del Centre**

El centre CEIP El Trinquet, situat a Pedreguer (Alicante), carrer Canonge Valerià Costa núm. 7, de titularitat de la Generalitat Valenciana, és una comunitat educativa que integra professorat, alumnes, famílies i personal de serveis, i que es configura com a comunitat participativa i responsable en l'àmbit de les seves funcions.

### **2.2. El Model Educatiu**

- El centre garanteix la llibertat ideològica i de consciència de tots els integrants de la comunitat educativa, així com la facultat d'expressar opinions i desenvolupar la personalitat en un marc de respecte mutu, convivència i clima adequat de treball.
- Les activitats educatives estaran dirigides al ple desenvolupament de la personalitat de l'alumnat, a través d'una formació humana integral, l'aprenentatge actiu d'un mode de vida democràtic i l'adquisició d'hàbits d'esforç, treball i convivència.
- Tenint en compte la ubicació del centre en una comarca bilingüe, es reconeix el dret del professorat, les famílies i l'alumnat a usar ambdues llengües oficials (valencià i castellà). El centre contribueix activament a la normalització cultural i lingüística de la Comunitat Valenciana.
- (Afegir les dades específiques actuals: percentatge d'alumnes de llengua valenciana, nivell socio-econòmic, context multicultural si escau, etc.)
- Es compromet que la ràtio alumne/professor no excedisca la que legalment es recomana, sempre que les condicions de la infraestructura del centre i de les aules ho permeten

### **3. ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DEL CENTRE**

#### **3.1. Principis generals d'organització**

- El centre s'ajusta al compliment de les diferents normatives que regulen els òrgans de govern, coordinació docent i altres instàncies organitzatives.
- Quan apareix una nova necessitat que no està contemplada en les Normes de RRI (Reglament de Règimen Intern) o en el Projecte Educatiu, aquesta es converteix en una oportunitat per organitzar-se i donar-li resposta, amb la participació de la comunitat educativa.
- Qualsevol acord no normatiu que no afavorisca el bon funcionament del centre serà revisat, modificat o eliminat segons el consens i el funcionament col·legiat del centre.

#### **3.2. Estructura organitzativa bàsica**

- Òrgans de govern: Consell Escolar, Equip Directiu, Claustre de professors/es.
- Òrgans de coordinació: coordinadors de cicle, comissions didàctiques i de convivència, comissió de direcció de centre.
- L'organització del temps, espais i recursos es realitzarà atenent a la normativa del Decret 106/2022 (autonomia, temps escolar, espais, distribució de jornada).
- Avaluació, promoció i continuïtat de l'alumnat segons el Decret 106/2022: criteris, informes d'avaluació, sessions, etc.

### 3.3. Adaptació i innovació

- El centre assumeix el compromís de millorar contínuament la seva organització docent i administrativa, impulsant processos d'innovació pedagògica, utilització de noves tecnologies i dinàmiques de treball col·laboratiu.
- Es definirà cada curs un Pla de Millora que actualitza aquells aspectes organitzatius i funcionals que cal reforçar (organització de grups, agrupaments flexibles, espais d'aprenentatge, etc.)

## 4. PARTICIPACIÓ DE LA COMUNITAT EDUCATIVA

- Es fomenta la participació activa i la implicació de les famílies en la tasca educativa del centre, en col·laboració amb l'AMIPA (associació de mares i pares) i a través dels canals de comunicació establerts.
- Es coordina la participació de les famílies amb les coordinadores de cada nivell i les activitats complementàries i extraescolars del centre.
- La comunitat educativa – professorat, famílies i alumnat – és cridada a col·laborar en les diferents actuacions d'èxit que es desenvolupen al centre.
- Els docents recullen les propostes dels diferents agents (famílies, alumnat, personal del centre) i les incorporen a la reflexió i la planificació del centre.

- D'acord amb el Decret 195/2022, de gestió de la convivència i igualtat, es regularà la participació de les famílies i els canals de informació i col·laboració entre centre-família.

## **5. COORDINACIÓ AMB ELS SERVEIS DEL MUNICIPI**

- El centre proposa a l'Ajuntament de Pedreguer i a altres entitats locals la col·laboració en activitats d'interès comunitari i educatiu (cultura, medi ambient, esport, convivència).
- El centre participa activament en les activitats oferides pel municipi, i estableix vincles amb altres centres educatius del municipi per desenvolupar accions de convivència i comunitat.
- Es busca promoure accions de servei a la comunitat, valoració del patrimoni local i medi ambient, articulant-les amb els recursos i serveis que té el municipi.
- Es promou la coordinació amb serveis municipals – medi ambient, cultura, esport, benestar social – per tal de garantir una escola oberta i integrada al seu entorn.

## **6. VALORS, OBJECTIUS I PRIORITATS D'ACTUACIÓ**

### **6.1. Valors**

Entenem que tota acció educativa incorpora valors, i el nostre centre assumeix de forma explícita i consensuada els següents valors que guien la pràctica quotidiana:

1. Dignitat humana: respecte a tota persona com a ésser únic i valuós.
2. Qualitat: esforç per millorar l'ensenyament i els serveis del centre.
3. Desenvolupament individual: potenciar l'autoestima, la creativitat, l'aprenentatge permanent.
4. Afectivitat: relacions de confiança, afecte, seguretat i respecte.
5. Cooperació, ajuda i solidaritat: treball en equip, responsabilitat compartida, escola comunitària.
6. Coeducació: superar estereotips de gènere, fomentar la igualtat real, llenguatge no discriminatori.

7. Renovació i innovació pedagògica: reflexió, formació contínua, ús de noves tecnologies, aprenentatge col·laboratiu.
8. Autoestima: construcció d'un concepte positiu de si mateix en cada alumne i alumna.
9. Sensibilització i respecte pel medi natural i social: sostenibilitat, descoberta del patrimoni, consciència ambiental.
10. Gestió escolar democràtica i participativa: implicació de la comunitat, diàleg, normes consensuades, resolució pacífica de conflictes.
11. Educació per a la pau, convivència pacífica, civisme, justícia, cooperació internacional: compromís amb una societat més justa i igualitària.

## 6.2. Objectius generals

A partir dels valors definits, el centre es proposa els següents objectius generals per al curs i el període d'aplicació del PEC:

- Fomentar una cultura de convivència respectuosa, inclusiva i participativa, segons el model de gestió de la igualtat i la convivència del Decret 195/2022.
- Afavorir l'èxit escolar de tot l'alumnat, reduint barreres i assegurant la inclusió, el dret a l'aprenentatge i la promoció del desenvolupament competencial segons el Decret 106/2022.
- Potenciar el domini de les dues llengües oficials del carrer i del centre (valencià i castellà), així com l'ús de llengua estrangera i l'expressió oral i escrita en contextos plurilingües.
- Desenvolupar estratègies de treball cooperatiu, interdisciplinar i basat en projectes que promoguen el desenvolupament de les competències clau i específiques exigides per la normativa.
- Impulsar la innovació digital i el desenvolupament de metodologies actives, amb especial atenció a la personalització de l'aprenentatge i a les necessitats educatives especials.
- Consolidar vincles amb la comunitat local i el medi ambient, promovent la participació de l'alumnat en projectes de servei, medi ambient i cultura local.

- Impulsar la formació contínua del professorat i la reflexió compartida sobre la pràctica educativa del centre.
- Garantir que les famílies i la comunitat educativa participen en les decisions del centre, en l'avaluació de les actuacions i en la millora del projecte global.

### **6.3. Prioritats d'actuació**

Per al període d'aplicació (ex. 2024-2027) podem establir les següents prioritats:

- Coherència curricular: desenvolupament del currículum segons Decret 106/2022 i adequació dels agrupaments, espais, temps i metodologies.
- Inclusió i atenció a la diversitat: detecció precoç, resposta educativa flexible, adaptacions i suport, segons l'article 25 del Decret 106/2022.
- Convivència i cultura de pau: elaboració i desplegament del Pla de Convivència i Igualtat conforme al Decret 195/2022. Participació i comunitat: incrementar la implicació de les famílies, alumnat i personal del centre; reforçar la interacció amb el municipi i entorn.
- Innovació i digitalització: consolidar l'ús de les tecnologies de l'aprenentatge, metodologies actives i treball per projectes interdisciplinars.
- Sostenibilitat i medi ambient: incrementar les accions del centre orientades a la sostenibilitat, el reciclatge, la cura del patrimoni local i el treball del medi natural i social.
- Llengües i plurilingüisme: reforçar el treball en valencià i castella, així com llengua internacional, amb atenció especial a l'alumnat que ingressa tard o té dificultats lingüístiques.
- Avaluació i millora contínua: establir mecanismes de seguiment, anàlisi de dades, autoavaluació del centre i adaptació dels plans de millora.

## **7. MECANISMES DE COOPERACIÓ ENTRE ELS REPRESENTANTS LEGALS DE L'ALUMNAT**

- A través del Pla d'Acció Tutorial (PAT) es regulen els canals de cooperació entre els tutors/es, especialistes i els representants legals de l'alumnat.

- Des de la caporalia d'estudis (o l'equip directiu corresponent) es fa un seguiment del compliment del PAT i dels mecanismes de cooperació establerts.
- Els representants de les famílies participen en el Consell Escolar i en les comissions que es determinen, cooperant en el funcionament del centre i en la reflexió sobre les actuacions educatives.
- Es garanteix la formació i informació de les famílies en relació amb el seguiment de l'alumnat, la participació, la convivència i la normativa del centre, així com la col·laboració en activitats, reunions i trobades informatives.

## **8. ASPECTES I ELEMENTS COMUNS PER A LA CONCRECIÓ DELS CURRÍCULUMS**

- El centre es basa en el Document-Pont i altres documents oficials mínims, i adapta les programacions a les exigències del Decret 106/2022: estructura didàctica per àrees, unitats de programació, situacions d'aprenentatge, criteris de avaluació, perfil de sortida, competències específiques.
- Cada cicle i nivell concreta, anualment, els objectius específics de centre en funció dels plans de millora i de la realitat de l'alumnat.
- Es defineixen aspectes comuns: metodologia, agrupaments flexibles, temporalització, treball per projectes/interdisciplinari, atenció a la diversitat, ús de les tecnologies, bilingüisme/plurilingüisme.
- Els equips de cicle elaboren les programacions d'aula tenint en compte els sabers bàsics, les competències clau i específiques i les situacions d'aprenentament
- Es desenvolupa un sistema d'avaluació i promoció de l'alumnat conforme a la normativa: informe d'avaluació, sessions de coordinació, decisió de promoció, atenció a les diferències individuals.

## **9. CONTROL, AVALUACIÓ I REVISIÓ DEL PEC**

- Establir un calendari de revisió del PEC (per exemple, cada tres anys o segons el pla de millora del centre).

- Definir indicadors de seguiment i d'avaluació dels objectius del PEC (percentatges d'èxit, dades de convivència, participació de famílies, ús de llengües, etc.).
- Establir procediments per a l'autoavaluació interna del centre, la participació de la comunitat educativa en l'avaluació i l'elaboració d'informes.
- Revisar i actualitzar el PEC quan es produïsquen canvis normatius rellevants, veniments de dades que ho exigeixin o noves línies de treball del centre.
- Comunicar a la comunitat educativa el procés d'avaluació, resultats i decisions de millora del PEC.