

TRAMITACIÓN BECAS DE COMEDOR ESCOLAR

- *Alumnado que ya está matriculado en el centro.* Los borradores o nuevas solicitudes de ayudas de comedor ya se pueden presentar.

- *Alumnado que se incorporará en el próximo curso.* Deberá presentar una nueva solicitud durante el periodo de matrícula.

SI YA SOLICITASTE LA AYUDA EL CURSO ANTERIOR TIENES DOS OPCIONES.

Si tienes acceso a Web Familia:

1. Tienes acceso al borrador de la beca que te aparecerá en el apartado de "Trámites".
2. Si estás de acuerdo con el borrador y los datos que aparecen, deberás imprimirlo, firmarlo y entregarlo en el centro para proceder a su tramitación.
3. Si alguna información debe ser actualizada, deberás imprimir el documento, señalar los cambios en el apartado "G", firmarla, adjuntar los documentos que justifiquen esos cambios y entregarla en el centro, que comprobará la nueva documentación y procederá a su trámite. Si los cambios corresponden a los datos personales, domicilio o unidad familiar se deberá tramitar una beca nueva.

Si no tienes acceso a la Web Familia:

- Deberás ponerte en contacto con el centro para solicitar el borrador, recogerlo y seguir los pasos 2 y 3 del apartado anterior.

NUEVAS SOLICITUDES

Si es una nueva solicitud es necesario rellenar el anexo I , que os facilitamos a continuación para imprimir (el centro también dispone de copias).

Documentación que se debe adjuntar junto a la solicitud:

- Fotocopia del DNI/NIF/NIE/ PASAPORTE de las personas solicitantes.
- Certificado de empadronamiento **COLECTIVO**.
- Fotocopia del libro de familia o certificado de nacimiento.
- En caso de cumplir alguna de las circunstancias sociofamiliares especiales como: familia monoparental, numerosa, ... se deberá adjuntar la documentación que lo justifique.

Para ser más efectivos y poder subsanar errores por falta de documentación, es recomendable entregar el borrador o nueva solicitud lo antes posible.

Todavía no se conoce la fecha límite de entrega que dará la Conselleria de Educación.

TRAMITACIÓ BEQUES DE MENJADOR ESCOLAR

- *Alumnat que ja està matriculat en el centre.* Els esborranys o noves sol·licituds d'ajudes de menjador ja es poden presentar.
- *Alumnat que s'incorporarà en el pròxim curs.* Haurà de presentar una nova sol·licitud durant el període de matrícula.

SI JA VAS SOL·LICITAR L'AJUDA EL CURS ANTERIOR TENS DUES OPCIONS.

Si tens accés a Web Família:

1. Tens accés a l'esborrany de la beca que t'apareixerà en l'apartat de "Tràmits".
2. Si estàs d'acord amb l'esborrany i les dades que apareixen, hauràs d'imprimir-lo, signar-lo i entregar-lo en el centre per a procedir a la seua tramitació.
3. Si alguna informació no és correcta o ha de ser actualitzada, hauràs d'imprimir el document, assenyalar els canvis en l'apartat "G", signar-la, adjuntar els documents que justifiquen eixos canvis i entregar-la en el centre, que comprovarà la nova documentació i procedirà al seu tràmit. Si els canvis corresponen a dades personals, domicili o unitat familiar caldrà tramitar beca nova.

Si no tens accés a la Web Família:

- Hauràs de posar-te en contacte amb el centre per a sol·licitar l'esborrany, recollir-lo i seguir els passos 2 i 3 de l'apartat anterior.

NOVES SOL·LICITUDS

Si és una nova sol·licitud és necessari emplenar l'annex I, que us facilitem a continuació per a imprimir (el centre també disposa de còpies).

Documentació que s'ha d'adjuntar al costat de la sol·licitud:

- Fotocòpia del DNI/NIF/NIE/ PASSAPORT de les persones sol·licitants.
- Certificat d'empadronament **COL·LECTIU**.
- Fotocòpia del llibre de família o certificat de naixement.
- En cas de complir alguna de les circumstàncies sociofamiliars especials com: família monoparental, nombrosa, .. s'haurà d'adjuntar la documentació que ho justifique.

Per a ser més efectius i poder esmenar errors per falta de documentació, és recomanable entregar el esborrany o nova sol·licitud el més prompte possible.

Encara no es coneix la data límit que donarà la Conselleria d'Educació.

TRAMITACIÓN BECAS DE TRANSPORTE ESCOLAR

SI YA SOLICITASTE LA AYUDA EL CURSO ANTERIOR TIENES DOS OPCIONES.

Si tienes acceso a Web Familia:

1. Tienes acceso al borrador de la beca que te aparecerá en el apartado de “Trámites”.
2. Si estás de acuerdo con el borrador y los datos que aparecen, deberás imprimirlo, firmarlo y entregarlo en el centro para proceder a su tramitación.
3. Si alguna información no es correcta o debe ser actualizada, deberás imprimir el documento, señalar los cambios en el apartado “G”, firmarla, adjuntar los documentos que justifiquen esos cambios y entregarla en el centro, que comprobará la nueva documentación y procederá a su trámite.

Si no tienes acceso a la Web Familia:

- Deberás ponerme en contacto con el centro para solicitar el borrador.

NUEVAS SOLICITUDES

Si es una nueva solicitud es necesario rellenar el anexo I que os facilitamos a continuación para imprimir (el centro también dispone de copias).

TRAMITACIÓ BEQUES DE TRANSPORT ESCOLAR

SI JA VAS SOL·LICITAR L'AJUDA EL CURS ANTERIOR TENS DUES OPCIONS.

Si tens accés a Web Família:

1. Tens accés a l'esborrany de la beca que t'apareixerà en l'apartat de “Tràmits”.
2. Si estàs d'acord amb l'esborrany i les dades que apareixen, hauràs d'imprimir-lo, signar-lo i entregar-lo en el centre per a procedir a la seua tramitació.
3. Si alguna informació no és correcta o ha de ser actualitzada, hauràs d'imprimir el document, assenyalar els canvis en l'apartat “G”, signar-la, adjuntar els documents que justifiquen aqueixos canvis i entregar-la en el centre, que comprovarà la nova documentació i procedirà al seu tràmit.

Si no tens accés a la Web Família:

- Hauràs de posar-me en contacte amb el centre per a sol·licitar l'esborrany.

NOVES SOL·LICITUDS

Si és una nova sol·licitud és necessari emplenar l'annex I, que us facilitem a continuació per a imprimir (el centre també disposa de còpies).