

FORMALITZACIÓ MATRÍCULA INFANTIL 2/3 ANYS CURS 2026/27.

FORMALIZACIÓN MATRÍCULA INFANTI 2/3 AÑOS CURSO 2026/27.

| TERMINI / PLAZO | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> Matrícula telemàtica del 18 al 29 de juny. Matrícula presencial del 18 de juny al 2 de juliol, en horari de 9h a 10:45h. <p>En tot cas, l'entrega del sobre amb la documentació és OBLIGATÒRIA</p> <p>IMPORTANT: la no formalització de la matrícula en el termini indicat, suposarà la pèrdua de la plaça.</p> | <ul style="list-style-type: none"> Matricula telemática del 18 al 29 de junio. Matrícula presencial del 18 de junio al 2 de julio, en horario de 9h a 10:45h. <p>En todo caso, la entrega del sobre con la documentación es OBLIGATORIO.</p> <p>IMPORTANTE: la no formalización de la matrícula en el plazo indicado supondrá la pérdida de la plaza.</p> |

| DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR / | DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> Fotocòpia del DNI del pare i mare / tutors. També de l'alumne/a si té. | <ul style="list-style-type: none"> Fotocopia DNI del padre y madre / tutores. También del alumno/a si tiene. |
| <ul style="list-style-type: none"> Fotocòpia targeta sanitària de l'alumne/a (SIP). | <ul style="list-style-type: none"> Fotocopia Tarjeta sanitaria del alumno/a (SIP). |
| <ul style="list-style-type: none"> Fotocòpia llibre de família (totes els fulls emplenats). | <ul style="list-style-type: none"> Fotocopia del libro de familia (de todas las hojas rellenas). |
| <ul style="list-style-type: none"> Original i còpia del rebut d'aigua, llum, telèfon, o altres; què justifique el domicili familiar. Certificat i nòmina de l'empresa, si es tracta de l'adreça laboral. | <ul style="list-style-type: none"> Original y copia del recibo de agua, luz, teléfono, u otros: que justifiquen el domicilio familiar. Certificado y nómina de la empresa, si se trata de domicilio laboral. |
| <ul style="list-style-type: none"> Original i còpia d'altres circumstàncies incloses a la sol·licitud: família nombrosa, monoparental, discapacitat, acolliment, etc... | <ul style="list-style-type: none"> Original y copia de otras circunstancias, incluidas en la solicitud: familia numerosa, monoparental, discapacidad, acogimiento, etc... |
| <ul style="list-style-type: none"> Targeta escolar. Cal emplenar-la per davant i per darrere amb les dades dels progenitors/tutors legals. En cas de no convivència, caldrà portar sentència de separació, pacte de convivència, resolució judicial, etc. A més, caldrà facilitar l'adreça i el telèfon dels progenitors / tutor legal, malgrat qui tinga la custòdia. | <ul style="list-style-type: none"> Tarjeta escolar. Rellenar por delante y por detrás con los datos de los progenitores/tutores legales. En caso de no convivencia, será necesario traer sentencia de separación, pacto de convivencia, resolución judicial, etc. Además, deberá facilitar el domicilio y el teléfono de los progenitores/ tutores legales, con independencia de quien tenga la custodia. |
| <ul style="list-style-type: none"> 4 fotos tamany carnet (1 d'elles pegada a la targeta, la resta posar el nom de l'alumne/a per darrere). | <ul style="list-style-type: none"> 4 fotos tamaño carnet (1 de ellas pegada en la tarjeta, el resto poner el nombre del alumno/a por detrás). |
| <ul style="list-style-type: none"> ANNEX I: Conformitat de matrícula. | <ul style="list-style-type: none"> ANEXO I: Conformidad de matrícula. |
| <ul style="list-style-type: none"> ANNEX II: Historial educatiu de l'alumne/a. | <ul style="list-style-type: none"> ANEXO II: Historial educativo del alumno/a. |
| <ul style="list-style-type: none"> ANNEX III: Enquesta lingüística. | <ul style="list-style-type: none"> ANEXO III: Encuesta lingüística. |
| <ul style="list-style-type: none"> ANNEX IV: Elecció religió / atenció educativa. | <ul style="list-style-type: none"> ANEXO IV: Elección religión/atención educativa |
| <ul style="list-style-type: none"> ANNEX V: Autorització difusió d'imatge. | <ul style="list-style-type: none"> ANEXO V: Autorización difusión imágenes. |
| <ul style="list-style-type: none"> Sol·licitud d'accés a la plataforma itaca-família. | <ul style="list-style-type: none"> Solicitud de acceso a la plataforma itaca-familia. |

FORMALITZACIÓ MATRÍCULA CURS 2026/27.

FORMALIZACIÓN MATRÍCULA INFANTI CURSO 2026/27.

| TERMINI / PLAZO | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> Matrícula telemàtica del 18 al 29 de juny. Matrícula presencial del 18 de juny al 2 de juliol, en horari de 9h a 10:45h. <p>En tot cas, l'entrega del sobre amb la documentació és OBLIGATÒRIA</p> <p>IMPORTANT: la no formalització de la matrícula en el termini indicat, suposarà la pèrdua de la plaça.</p> | <ul style="list-style-type: none"> Matricula telemática del 18 al 29 de junio. Matrícula presencial del 18 de junio al 2 de julio, en horario de 9h a 10:45h. <p>En todo caso, la entrega del sobre con la documentación es OBLIGATORIO.</p> <p>IMPORTANTE: la no formalización de la matrícula en el plazo indicado supondrá la pérdida de la plaza.</p> |



| DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR / DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> Fotocòpia del DNI del pare i mare / tutors. També de l'alumne/a si té. | <ul style="list-style-type: none"> Fotocopia DNI del padre y madre / tutores. También del alumno/a si tiene. |
| <ul style="list-style-type: none"> Fotocòpia targeta sanitària de l'alumne/a (SIP). | <ul style="list-style-type: none"> Fotocopia Tarjeta sanitaria del alumno/a (SIP). |
| <ul style="list-style-type: none"> Fotocòpia llibre de família (totes els fulls emplenats). | <ul style="list-style-type: none"> Fotocopia del libro de familia (de todas las hojas rellenas). |
| <ul style="list-style-type: none"> Original i còpia del rebut d'aigua, llum, telèfon, o altres; què justifique el domicili familiar. Certificat i nòmina de l'empresa, si es tracta de l'adreça laboral. | <ul style="list-style-type: none"> Original y copia del recibo de agua, luz, teléfono, u otros: que justifiquen el domicilio familiar. Certificado y nómina de la empresa, si se trata de domicilio laboral. |
| <ul style="list-style-type: none"> Original i còpia d'altres circumstàncies incloses a la sol·licitud: família nombrosa, monoparental, discapacitat, acolliment, etc... | <ul style="list-style-type: none"> Original y copia de otras circunstancias, incluidas en la solicitud: familia numerosa, monoparental, discapacidad, acogimiento, etc... |
| <ul style="list-style-type: none"> Targeta escolar. Cal emplenar-la per davant i per darrere amb les dades dels progenitors/tutors legals. En cas de no convivència, caldrà portar sentència de separació, pacte de convivència, resolució judicial, etc. A més, caldrà facilitar l'adreça i el telèfon dels progenitors / tutor legal, malgrat qui tinga la custòdia. | <ul style="list-style-type: none"> Tarjeta escolar. Rellenar por delante y por detrás con los datos de los progenitores/tutores legales. En caso de no convivencia, será necesario traer sentencia de separación, pacto de convivencia, resolución judicial, etc. Además, deberá facilitar el domicilio y el teléfono de los progenitores/ tutores legales, con independencia de quien tenga la custodia. |
| <ul style="list-style-type: none"> 4 fotos tamany carnet (1 d'elles pegada a la targeta, la resta posar el nom de l'alumne/a per darrere). | <ul style="list-style-type: none"> 4 fotos tamaño carnet (1 de ellas pegada en la tarjeta, el resto poner el nombre del alumno/a por detrás). |
| <ul style="list-style-type: none"> ANNEX I: Conformitat de matrícula. | <ul style="list-style-type: none"> ANEXO I: Conformidad de matrícula. |
| <ul style="list-style-type: none"> ANNEX II: Historial educatiu de l'alumne/a. | <ul style="list-style-type: none"> ANEXO II: Historial educativo del alumno/a. |
| <ul style="list-style-type: none"> ANNEX III: Enquesta lingüística. | <ul style="list-style-type: none"> ANEXO III: Encuesta lingüística. |
| <ul style="list-style-type: none"> ANNEX IV: Elecció religió / atenció educativa. | <ul style="list-style-type: none"> ANEXO IV: Elección religión/atención educativa |
| <ul style="list-style-type: none"> ANNEX V: Autorització difusió d'imatge. | <ul style="list-style-type: none"> ANEXO V: Autorización difusión imágenes. |
| <ul style="list-style-type: none"> Sol·licitud d'accés a la plataforma itaca-família. | <ul style="list-style-type: none"> Solicitud de acceso a la plataforma itaca-familia. |
| <ul style="list-style-type: none"> Certificació de Baixa del centre anterior. | <ul style="list-style-type: none"> Certificación de baja del centro anterior. |
| <ul style="list-style-type: none"> Certificació de Promoció del curs 2026/27. | <ul style="list-style-type: none"> Certificación de promoción del curso 2026/27. |
| <ul style="list-style-type: none"> Certificació de Xarxa-Llibre (primària). | <ul style="list-style-type: none"> Certificación de Xarxa-Llibres (primaria). |
| <ul style="list-style-type: none"> Sol·licitud de menjador per a setembre. | <ul style="list-style-type: none"> Solicitud de comedor para septiembre. |

REUNIONS FAMÍLIES INICI DE CURS 2026/27.

REUNIONES FAMILIAS INICIO DE CURSO 2026/27.

| REUNIONS INICIALS. REUNIONES INICIALES. | |
|---|---|
| Les famílies del nou alumnat queden convocades a les següents reunions: | Las familias del nuevo alumnado quedan convocadas a las siguientes reuniones: |
| Dijous 9 juliol a les 10 hores. Reunió presentació inicial del centre. | Jueves 9 julio a las 10 horas Reunión presentación inicial del centro. |
| A més, convoquem a una segona reunió informativa per a les famílies d'infantil de 2 anys i infantil de 3 anys, per rebre informacions del personal de l'aula, horaris d'entrada al període d'acollida, etc... | Además, os convocamos a una segunda reunión informativa a las familias de infantil de 2 años e infantil de 3 años, para recibir informaciones del personal del aula, horarios de entrada en el período de acogida, etc... |
| Dimecres 3 de setembre a les 17 hores Infantil 2 anys Dimecres 3 de setembre a les 18 hores Infantil 3 anys | Miércoles 3 de septiembre a las 17 horas Infantil 2 años Miércoles 3 de septiembre a las 18 horas Infantil 3 años |

| CAL TENIR EN COMPTE / ES NECESARIO TENER EN CUENTA | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> Assistir al centre sense la presència de cap fill/a. Per a les famílies d'infantil, assistir a les 2 REUNIONS, ja que les informacions seran diferents, i importants per a la incorporació de l'alumnat. | <ul style="list-style-type: none"> Asistencia al centro sin la presencia de ningún hijo/a. Para las familias de infantil, asistir a las 2 REUNIONES, ya que las informaciones serán diferentes e importantes para la incorporación del alumnado. |

| VIES DE COMUNICACIÓ / VÍAS DE COMUNICACIÓN | |
|---|---|
| Pàgina web del centre: https://portal.edu.gva.es/ceipelpalmeral/ | Página web del centro: https://portal.edu.gva.es/ceipelpalmeral/ |
|  |  |
| ITACA – FAMÍLIES. | ITACA - FAMILIAS |
| Correu electrònic: 03004648@edu.gva.es. Telèfon: 966915445 | Correo electrónico: 03004648@edu.gva.es. Teléfono: 966915445 |

ANNEX I / ANEXO I

DOCUMENT CONFORMITAT DE MATRÍCULA CURS 26/27
DOCUMENTO CONFORMIDAD DE MATRÍCULA CURSO 26/27

CEIP EL PALMERAL

| | |
|--|--|
| ALUMNE/A: <i>ALUMNO/A:</i> | |
| NIVELL EDUCATIU: <i>NIVELL EDUCATIU</i> | |

PROGENITOR/A

NOM I COGNOMS / NOMBRE Y APELLIDOS:

NIF / NIE: _____

**PROGENITOR 1 / PROGENITOR 2 / TUTOR/A LEGAL DE L'ALUMNE ABANS
ESMENTAT/DA, DONE LA MEUA CONFORMITAT A LA SEUA MATRICULACIÓ AL CEIP
EL PALMERAL D'ELX PER AL CURS 2026/27.**

*PROGENITOR 1 / PROGENITOR 2 / TUTOR/A LEGAL DEL ALUMNO ANTES
MENCIONADO, DOY MI CONFORMIDAD A SU MATRICULACIÓN EN EL CEIP EL
PALMERAL DE ELCHE PARA EL CURS 2026/27.*

DATA / FECHA: _____

SIGNATURA / FIRMA:

PROGENITOR/A

NOM I COGNOMS / NOMBRE Y APELLIDOS:

NIF / NIE: _____

**PROGENITOR 1 / PROGENITOR 2/ TUTOR/A LEGAL DE L'ALUMNE ABANS
ESMENTAT/DA, DONE LA MEUA CONFORMITAT A LA SEUA MATRICULACIÓ AL CEIP
EL PALMERAL D'ELX PER AL CURS 2026/27.**

*PROGENITOR 1/ PROGENITOR 2/ TUTOR/A LEGAL DEL ALUMNO ANTES
MENCIONADO, DOY MI CONFORMIDAD A SU MATRICULACIÓN EN EL CEIP EL
PALMERAL DE ELCHE PARA EL CURS 2026/27.*

DATA / FECHA: _____

SIGNATURA / FIRMA:

ANNEX II / ANEXO II

HISTORIAL EDUCATIU DE L'ALUMNE/A
HISTORIAL EDUCATIVO DEL ALUMNO/A

| DADES DE L'ALUMNE/A. DATOS DEL ALUMNO/A. | | | |
|--|--|---|--|
| Nom Nombre | | Cognoms Apellidos | |
| Data naixement Fecha nacimiento | | Lloc naixement Lugar nacimiento | |
| Adreça Dirección | | | |
| Correu electrònic Correo electrónico | | | |
| Telèfon 1 Teléfono 1 | | Telèfon 2 Teléfono 2 | |

| DADES FAMILIARS. DATOS FAMILIARES. |
|------------------------------------|
|------------------------------------|

| PROGENITOR/A 1 | | | |
|--|--|--|--|
| Nom Nombre | | Cognoms Apellidos | |
| Professió Profesión | | Estudis Estudios | |
| Situació laboral Situación laboral | | Horari laboral Horario laboral | |

| PROGENITOR/A 2 | | | |
|---|-----------|--|--|
| Nom Nombre | | Cognoms Apellidos | |
| Professió Profesión | | Estudis Estudios | |
| Situació laboral Situación laboral | | Horari laboral Horario laboral | |
| Nombre de germans/es Número de hermanos/as | | | Lloc que ocupa Lugar que ocupa |
| S'incorpora algun familiar al centre Se incorpora algún familiar al centro | | | Curs Curso |
| Circumstàncies significatives (famílies que no conviuen, monoparental, morts, etc.) <i>(Circunstancias significativas (familias que no conviven, monoparental, muertes, etc.)</i> | | | |
| En aquests casos, l'alumne/a viu amb <i>En estos casos, el/la alumno/a vive con</i> | | | |
| Viu en casa altres familiars <i>Viven en casa otros familiares</i> | SI | NO | Qui? <i>¿Quién?</i> |

| ESCOLA INFANTIL. ESCUELA INFANTIL. | | | | | |
|--|-----------------------|--|--------------------------------------|--|-------------------------|
| Ha anat a Escola Infantil. 0-3 anys <i>Ha asistido a Escuela Infantil. 0-3 años</i> | | | | | |
| En cas afirmatiu, indique el seu nom <i>En caso afirmativo, indique su nombre</i> | | | | | |
| Data d'incorporació <i>Fecha de incorporación</i> | | | Nom tutor/a <i>Nombre tutor/a</i> | | |
| Horari (marcar X) <i>Horario (marcar X)</i> | Mati <i>Mañana</i> | | Vesprada <i>Tarde</i> | | Ambdues <i>Ambos</i> |

| DADES MÈDIQUES SIGNIFICATIVES. DATOS MÉDICOS SIGNIFICATIVOS. |
|--|
| * <i>Incloure al·lèrgies / Incluir alergias</i> |
| |

| CONDUCTA EMOCIONAL I SOCIAL. CONDUCTA EMOCIONAL Y SOCIAL. | | | |
|--|----|--|----|
| Depèn molt dels progenitors/es? <i>¿Depende mucho de los/las progenitores/as?</i> | SI | | NO |
| Té por a alguna cosa? <i>¿Tiene miedo a alguna cosa?</i> | | | |
| Altres circumstàncies <i>Otras circunstancias</i> | | | |

| COMUNICACIÓ. COMUNICACIÓN. | | | |
|---|----|--|----|
| Expressa les seues necessitats bàsiques mitjançant el llenguatge oral? <i>¿Expresa sus necesidades básicas a través del lenguaje oral?</i> | SI | | NO |
| En cas de no fer-ho, com es comunica? <i>¿En caso de no hacerlo, cómo se comunica?</i> | | | |
| Amb quin nom us dirigiu al vostre fill/filla? <i>¿Con qué nombre os dirigís a vuestro hijo/hija?</i> | | | |

| HÀBITS. HÁBITOS. | | | | | | | |
|--|----|--|----|--|----|--|----|
| Menja de tot <i>¿Come de todo?</i> | SI | | NO | Cal estimular-lo/la per a qué menja? <i>¿Es necesario estimularlo/la para que coma?</i> | SI | | NO |
| Quantes hores dorm al dia? <i>¿Cuántas horas duerme al día?</i> | | | | Dorm sol/a? <i>¿Duerme solo/a?</i> | SI | | NO |
| | | | | Amb qui? <i>¿Con quién?</i> | | | |

| JOC. JUEGO. | |
|---|--|
| S'entreté sola/a? <i>¿Se entretiene solo/a?</i> | |
| Busca la presència d'una altra persona? De qui? <i>¿Busca la presencia de otra persona? ¿De quién?</i> | |
| Quin tipus de joc prefereix? <i>¿Qué tipo de juego prefiere?</i> | |
| Quins joguets li agraden més? <i>¿Qué juguetes le gustan más?</i> | |
| Quina actitud té amb els joguets? <i>¿Qué actitud tiene con los juguetes?</i> | |
| En el joc es manifesta actiu/va? <i>¿En el juego se manifiesta activo/va?</i> | |
| Els progenitors/es juguen diàriament amb el xiquet/a? <i>¿Los/las progenitores/as juegan diariamente con el niño/a?</i> | |
| Sol veure la TV o dispositius electrònics? Quant temps? <i>¿Suele ver la TV, dispositivos electrónicos? ¿Cuánto tiempo?</i> | |

| RELACIONS FAMILIARS. RELACIONES FAMILIARES. | |
|---|--|
| De quant de temps disposa la família per a estar junts? <i>¿De cuánto tiempo dispone la familia para estar juntos?</i> | |
| Normalment, qui dedica més temps al xiquet/a? <i>Normalmente, ¿quién dedica más tiempo al niño o la niña?</i> | |
| Cóm és la relació amb els seus/ues germans/es? <i>¿Cómo es la relación con sus hermanos/as?</i> | |
| Estan els/les progenitors/es d'acord en els aspectes fonamentals de l'educació del xiquet/a? <i>¿Están los/las progenitores/as de acuerdo con los aspectos fundamentales de la educación del/la niño/a?</i> | |
| Quins aspectes ressaltarien de la personalitat del seu fill o de la seua filla? <i>¿Qué aspectos resaltarían de la personalidad de su hijo o de su hija?</i> | |

| ALTRES INFORMACIONS RELLEVANTS. OTRAS INFORMACIONES RELEVANTES. |
|--|
| |

ANNEX III / ANEXO III

ENQUESTA LINGÜÍSTICA DE L'ÚS DE LES LENGÜES.
ENCUESTA LINGÜÍSTICA DEL USO DE LA LENGUAS.

| PROCEDÈNCIA FAMILIAR. PROCEDÉNCIA FAMILIAR. | |
|--|--|
| Lloc de naixement del progenitor/a 1: <i>Lugar de nacimiento del progenitor/a 1:</i> | |
| Lloc de naixement del progenitor/a 2: <i>Lugar de nacimiento del progenitor/a 2:</i> | |

| LLENGUA DE RELACIÓ AMB L'ENTORN FAMILIAR. LENGUA DE RELACIÓN CON EL ENTORNO FAMILIAR. | | | | | | | |
|--|--|--------------------------------------|--|--------------------------------|--|-------------------------------|---------------|
| VALENCIÀ <i>Valenciano</i> | | CASTELLÀ <i>Castellano</i> | | AMBDUES <i>Ambas</i> | | ALTRES <i>Otras</i> | Quina? ¿Cuál? |

| CONEIXEMENT DEL VALENCIÀ (assenyala SI o NO) CONOCIMIENTO DEL VALENCIANO (Marcar SI o NO) | | | |
|--|----------------|----------------|--|
| | Progenitor/a 1 | Progenitor/a 1 | Altres familiars amb contacte Otros familiares con contacto |
| SAP ESCRIURE <i>Sabe escribir</i> | | | |
| SAP PARLAR <i>Sabe hablar</i> | | | |
| PARLA I EL LLIG <i>Lo habla y lo lee</i> | | | |
| L'ENTÉN <i>Lo entiende</i> | | | |
| NO L'ENTÉN <i>No lo entiende</i> | | | |

| CONEIXEMENT DE L'ANGLÈS (assenyala SI o NO) CONOCIMIENTO DEL INGLÉS (Marcar SI o NO) | | | |
|---|----------------|----------------|--|
| | Progenitor/a 1 | Progenitor/a 1 | Altres familiars amb contacte Otros familiares con contacto |
| SAP ESCRIURE <i>Sabe escribir</i> | | | |
| SAP PARLAR <i>Sabe hablar</i> | | | |
| PARLA I EL LLIG <i>Lo habla y lo lee</i> | | | |
| L'ENTÉN <i>Lo entiende</i> | | | |
| NO L'ENTÉN <i>No lo entiende</i> | | | |

***Continuar per darrere / Continuar por detrás**

PERSONES AMB LES QUE L'ALUMNE/A ES RELACIONA HABITUALMENT EN VALENCIÀ.
PERSONAS CON LAS QUE EL ALUMNO/A SE RELACIONA HABITUALMENTE EN VALENCIANO.

Persones amb les que té una relació directa i freqüent.
Personas con las que se relaciona habitualmente en valenciano:

ALTRES INFORMACIONS / OTRAS INFORMACIONES

Indicar SI o NO

Veu programes i pel·lícules en valencià?
¿Ve programas y películas en valenciano?

Té llibres i música en valencià?
¿Tiene libros y música en valenciano?:

Té llibres i música en anglès?
¿Tiene libros y música en inglés?:

Quina llengua utilitza en les activitats que realitza fora del centre?
¿Qué lengua utiliza en las actividades que realiza fuera del centro?

ANNEX IV / ANEXO IV

RELIGIÓ / ATENCIÓ EDUCATIVA.
RELIGIÓN / ATENCIÓN EDUCATIVA.

En/Na _____
Don / doña
major d'edat, titular del NIF _____, progenitor 1, progenitor 2 o tutor/a legal de
mayor de edad, titular del NIF _____, *progenitor 1, progenitor 2 tutor/a legal del*
l'alumne/a _____, amb el present document:
alumno/a _____, *con el presente documento:*

| | |
|--|--------------------------|
| MANIFIESTA QUE DESITJA QUE EL SEU FILL/A REBA L'ENSENYAMENT DE: | |
| MANIFIESTA QUE DESEA QUE SU HIJO/HIJA RECIBA LA ENSEÑANZA DE: | |
| RELIGIÓ RELIGIÓN | <input type="checkbox"/> |
| ATENCIÓN EDUCATIVA ATENCIÓN EDUCATIVA | <input type="checkbox"/> |

En prova de conformitat, signe el present document, en lloc i data indicats:

Como prueba de conformidad, firmo el presente documento, en lugar y fecha:

Data / Fecha: _____

| | |
|--|--|
| Nom i cognoms pare / mare / tutor/a legal: Nombre y apellidos progenitor 1/ progenitor 2 /tutor/a legal: | Nom i cognoms pare / mare / tutor legal: Nombre y apellidos progenitor 1/progenitor 2 /tutor/a legal |
| Signatura progenitor / a <i>Firma progenitor / a</i> | Signatura progenitor / a <i>Firma progenitor / a</i> |
| | |

ANNEX V / ANEXO V SOL·LICITUD DE CONSENTIMENT D'ÚS D'IMATGE I SO.

D./Sra. _____

major d'edat, titular del NIF _____, progenitor/ a o tutor/a legal de l'alumne/a _____,

amb el present document.

MANIFESTE:

I. Que he sigut informat pel centre educatiu CEIP EL PALMERALL dels següents aspectes:

- a. El responsable del tractament és el CEIP EL PALMERAL
- b. La captació d'imatges i so realitzada pel professorat i personal autoritzat durant el desenvolupament de les activitats educatives, amb finalitats educatives i pedagògiques, forma part de l'activitat docent i de les funcions pròpies del centre educatiu.
- c. En relació en la vida escolar és habitual la gravació, per part d'aquest centre d'imatges (fotografia i vídeo) i so amb la finalitat de documentar les activitats desenvolupades.
- d. La informació relativa al tractament de dades relacionades amb les activitats del centre pot ser consultades al Registre de les Activitats de Tractament de la Conselleria.
- e. Els drets previstos a la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals permeten sol·licitar l'accés a aquestes, la seua rectificació o supressió, limitar el tractament o oposar-se al mateix mitjançant un escrit que acredite la seua identitat i que vaja dirigit a (CEIP El Palmerar, C/ Policia Nacional núm. 2, 03203 Elx-Alacant, 03004648@edu.gva.es).
- f. És possible trobar informació detallada del tractament de dades al Registre de les Activitats de Tractament. També pot demanar còpia del Registre d'Activitats de Tractament en el propi centre.

II. En relació amb la informació anterior, **done el meu consentiment perquè el centre pugui fer ús de les imatges (fotografia i vídeo) i el so del/de la menor a qui represente per a:**

- a. Exposicions d'activitats en el mateix centre educatiu.
- b. Documentació de projectes didàctics compartits i realitzats en el centre escolar.
- c. Continguts en pòdcast per a la ràdio escolar del centre.
- d. El lliurament de materials de caràcter educatiu, commemoratiu o informatiu destinats exclusivament a les famílies del grup o nivell educatiu corresponent, com a orles, àlbums de final d'etapa o curs, o fotografies de grup.
- e. Recopilatori digital de fotografies de tot el curs acadèmic. Entregada pels mitjans oficials i privats dels quals disposa el centre (webfamília)

III. Una vegada lliurades les imatges per part del centre educatiu, quant a les orles impreses i recopilació digital, les famílies adquireixen el compromís de fer un ús personal quant a la seua difusió, ja que no sols tindran accés a les imatges del seu fill/a, sinó als altres companys. Per tant, preguem a les famílies que siguen responsables del posterior ús i difusió, ja que el centre educatiu no assumeix aquesta responsabilitat.

Aquest consentiment solament té validesa per a la realització i tractament de les imatges i so, per part del personal docent del centre. El centre no es fa responsable de la realització i difusió d'imatges per part de les famílies, quan participen en les activitats del centre.

IV. Una vegada lliurades les imatges per part del centre educatiu, les famílies adquireixen el compromís de fer un ús familiar, privat, personal i domèstic quant a la seua difusió, ja que no sols tindran accés a les imatges del seu fill/a, sinó a les d'altres companys. Per tant, preguem a les famílies que siguen responsables del posterior ús i difusió, ja que el centre educatiu no assumeix aquesta responsabilitat. En signar aquest document, les famílies, les mares, els pares i tutors accepten que:

1. Queda terminantment prohibida la publicació, pujada en xarxes socials (Instagram, *TikTok, WhatsApp, etc.) o qualsevol tipus de difusió pública d'imatges on apareguen altres menors diferents als seus propis fills sense el consentiment exprés dels pares d'aquests menors.

2. L'ús inadequat d'aquestes imatges fora de l'àmbit familiar pot constituir una infracció greu de la Llei de Protecció de Dades i del Dret a l'Honor i la Intimitat, sent la responsabilitat exclusiva de la persona que realitze aquesta difusió.

V. Aquest consentiment solament té validesa per a la realització i tractament de les imatges i so, per part del personal docent del centre. El centre no es fa responsable de la realització i difusió d'imatges per part de les famílies, quan participen en les activitats del centre.

VI . Estic informat/dona de la possibilitat de retirar el meu consentiment en qualsevol moment mitjançant escrit, adjuntant document identificatiu dirigit al centre (adreça del centre) o a la següent adreça de correu electrònic (03004648@edu.gva.es).

En prova de conformitat, signe el present document, en lloc i data indicats:

Data: _____

Nom i cognoms progenitor/a o /tutor/a legal:

Nomene i cognoms progenitor/a o tutor/a legal:

Signatura:

Signatura:

ANNEX V / ANEXO V

SOLICITUD DE CONSENTIMIENTO DE USO DE IMÁGENES Y SONIDO.

D./Dña. _____

mayor de edad, titular del NIF _____, progenitor/ a o tutor/a legal del alumno/a _____, con el presente documento.

MANIFIESTO:

- I. Que he sido informado por el centro educativo CEIP EL PALMERAL de los siguientes aspectos:
 - a. El responsable del tratamiento es el CEIP EL PALMERAL
 - b. La captación de imágenes y sonido realizada por el profesorado y personal autorizado durante el desarrollo de las actividades educativas, con finalidades educativas y pedagógicas, forma parte de la actividad docente y de las funciones propias del centro educativo.
 - c. En relación en la vida escolar es habitual la grabación, por parte de este centro de imágenes (fotografía y video) y sonido con el fin de documentar las actividades desarrolladas.
 - d. La información relativa al tratamiento de datos relacionados con las actividades del centro puede ser consultadas al Registro de las Actividades de Tratamiento de la Consellería.
 - e. Los derechos previstos a la normativa vigente en materia de protección de datos personales permiten solicitar el acceso a estas, su rectificación o supresión, limitar el tratamiento u oponerse al mismo mediante un escrito que acredite su identidad y que vaya dirigido a (CEIP El Palmeral, C/ Policía Nacional nº 2, 03203 Elche-Alicante, 03004648@edu.gva.es).
 - f. Es posible encontrar información detallada del tratamiento de datos al Registro de las Actividades de Tratamiento. También puede pedir copia del Registro de Actividades de Tratamiento en el propio centro.

- III. En relación con la información anterior, **doy mi consentimiento para que el centro pueda hacer uso de las imágenes (fotografía y video) y el sonido del/de la menor a quien represento para:**
 - a. Exposiciones de actividades en el mismo centro educativo.
 - b. Documentación de proyectos didácticos compartidos y realizados en el centro escolar.
 - c. Contenidos en podcast para la radio escolar del centro.
 - d. La entrega de materiales de carácter educativo, conmemorativo o informativo destinados exclusivamente a las familias del grupo o nivel educativo correspondiente, como orlas, álbumes de final de etapa o curso, o fotografías de grupo.
 - e. Recopilatorio digital de fotografías de todo el curso académico. Entregada por los medios oficiales y privados de los que dispone el centro (webfamilia)

- IV. Una vez libradas las imágenes por parte del centro educativo, en cuanto a las orlas impresas y recopilación digital, las familias adquieren el compromiso de hacer un uso personal en cuanto a su difusión, puesto que no solo tendrán acceso a las imágenes de su hijo/a, sino a los otros compañeros. Por lo tanto, rogamos a las familias que sean responsables del posterior uso y difusión, puesto que el centro educativo no asume esta responsabilidad.
Este consentimiento solamente tiene validez para la realización y tratamiento de las imágenes y sonido, por parte del personal docente del centro. El centro no se hace responsable de la realización y difusión de imágenes por parte de las familias, cuando participan en las actividades del centro.

- V. Una vez libradas las imágenes por parte del centro educativo, las familias adquieren el compromiso de hacer un uso familiar, privado, personal y doméstico en cuanto a su difusión, puesto que no solo tendrán acceso a las imágenes de su hijo/a, sino a las de otros compañeros. Por lo tanto, rogamos a las familias que sean responsables del posterior uso y difusión, puesto que el centro educativo no asume esta responsabilidad. Al firmar este documento, las familias, las madres, los padres y tutores aceptan que:
 1. Queda terminantemente prohibida la publicación, subida en redes sociales (Instagram, TikTok, WhatsApp, etc.) o cualquier tipo de difusión pública de imágenes donde aparezcan otros menores diferentes a sus propios hijos sin el consentimiento expreso de los padres de estos menores.

2. El uso inadecuado de estas imágenes fuera del ámbito familiar puede constituir una infracción grave de la Ley de Protección de Datos y del Derecho al Honor y la Intimidad, siendo la responsabilidad exclusiva de la persona que realice esta difusión.
- VI. Este consentimiento solamente tiene validez para la realización y tratamiento de las imágenes y sonido, por parte del personal docente del centro. El centro no se hace responsable de la realización y difusión de imágenes por parte de las familias, cuando participan en las actividades del centro.
- VII. Estoy informado/da de la posibilidad de retirar mi consentimiento en cualquier momento mediante escrito, adjuntando documento identificativo dirigido al centro (dirección del centro) o a la siguiente dirección de correo electrónico (03004648@edu.gva.es).

En prueba de conformidad, signo el presente documento, en lugar y fecha indicados:

Fecha: _____

Nombre y apellidos progenitor/a o /tutor/a legal:

Nombre i apellidos progenitor/a o tutor/a legal:

Firma:

Firma:



A DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT / DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE

DOCUMENT / DOCUMENTO

COGNOMS I NOM / APELLIDOS Y NOMBRE

B TIPUS D'ACCÉS SOL·LICITAT / TIPO DE ACCESO SOLICITADO

Accés a Web família / Acceso a Web familia (1)

Correu electrònic / Correo electrónico: _____

(1) Camp obligatori / Campo obligatorio

C SOL·LICITUD / SOLICITUD

Com a tutor/a legal, sol·licite accés a la Web família per a consultar la informació arreglada dels següents alumnes matriculats en el centre:
Como tutor/a legal, solicito acceso a la Web familia para consultar la información recogida de los siguientes alumnos matriculados en el centro:

- | | | | |
|-----|-------|--------------|-------|
| 1. | _____ | Curs / Curso | _____ |
| 2. | _____ | Curs / Curso | _____ |
| 3. | _____ | Curs / Curso | _____ |
| 4. | _____ | Curs / Curso | _____ |
| 5. | _____ | Curs / Curso | _____ |
| 6. | _____ | Curs / Curso | _____ |
| 7. | _____ | Curs / Curso | _____ |
| 8. | _____ | Curs / Curso | _____ |
| 9. | _____ | Curs / Curso | _____ |
| 10. | _____ | Curs / Curso | _____ |

_____, d _____ de _____

Representant legal / Representante legal

Firma: _____

REGISTRE D'ENTRADA
REGISTRO DE ENTRADA

De conformitat amb la normativa europea i espanyola en matèria de protecció de dades de caràcter personal, les dades que ens proporcioneu seran tractades per aquesta conselleria, en qualitat de responsable i en l'exercici de les competències que té atribuïdes, amb la finalitat de gestionar l'objecte de la instància que ha presentat.

Podreu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les vostres dades personals, limitació i oposició de tractament, presentant un escrit en el registre d'entrada d'aquesta conselleria.

De conformidad con la normativa europea y española en materia de protección de datos de carácter personal, los datos que nos proporcione serán tratados por esta conselleria, en calidad de responsable y en el ejercicio de las competencias que tiene atribuidas, con la finalidad de gestionar el objeto de la instancia que ha presentado.

Podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos personales, limitación y oposición de tratamiento presentando un escrito en el registro de entrada de esta conselleria.

DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT
FECHA DE ENTRADA EN EL ÓRGANO
COMPETENTE