



## **NORMAS DE FUNCIONAMIENTO DEL COMEDOR ESCOLAR** **Curso 2025/2026**

### **USO DEL SERVICIO DE COMEDOR**

Los comensales que hagan uso del comedor (ya sean fijos, fijos discontinuos o circunstanciales) **DEBEN ESTAR INSCRITOS** previamente. Para ello, deberán llenar la **solicitud disponible en la web del colegio**.

En caso de que se produzca alguna modificación en los datos facilitados, deberá ser comunicado al centro.

Para utilizar el comedor de forma **eventual** (siempre que la capacidad lo permita), deberá comunicarse con **antelación**: los días previos. Es imprescindible haber llenado previamente la solicitud de comedor.

**La baja del servicio de comedor** deberá comunicarse **por escrito con una semana de antelación**.  
**En caso de avisos con un plazo menor, podrían generarse costes de organización.**

### **COMPROMISOS**

- La asistencia al comedor se ajustará a los días indicados en el documento de matrícula.
- Cualquier cambio deberá comunicarse **por escrito y con antelación**.
- El alumnado que recibe **beca de comedor** deberá hacer uso del servicio **de lunes a viernes**.

### **HORARIO DEL SERVICIO DE COMEDOR**

- El comedor escolar comienza el **primer día lectivo de septiembre** y finaliza el **último día lectivo de junio**.
- Durante los meses de **septiembre y junio**, el horario será de **13:00 h a 15:00 h**.
- De **octubre a mayo**, el comedor comenzará a las **14:00 h**, con **dos opciones de salida**:
  - **15:30 h**
  - **17:00 h**La elección del horario de salida se realizará en el momento de la suscripción al servicio. Para cambiar el horario de salida, se deberá comunicar previamente por escrito.
- El servicio de comedor incluye, además de la comida, la **atención y cuidado del alumnado por parte de personal especializado**.

### **COMUNICACIÓN**

El horario de atención a las familias relacionado con el servicio de comedor será siempre con cita previa, solicitándola a través del siguiente correo electrónico: [46003861.secret@gva.es](mailto:46003861.secret@gva.es)

Ante cualquier duda o problema que pudiera surgir, no duden en ponerse en contacto con la encargada de comedor.

### **MENÚ DE COMEDOR**

El **menú mensual** podrá consultarse en la **web del centro**. Será **único para todos los usuarios** del servicio de comedor.

- Si un alumno/a necesita dieta especial por salud o religión, debe indicarlo claramente en la solicitud.
- Las **dietas blandas**, siempre que estén justificadas, deberán comunicarse **el día anterior o a primera hora de la mañana**, mediante una **nota escrita** (no a través de la agenda escolar).
- Los **días de excursión**, se entregará un **picnic** a los alumnos/as que sean usuarios habituales del comedor.

Este no podrá ser rechazado.

**La familia tiene la obligación de informar al centro si el alumno/a presenta alergia a algún alimento, debiendo aportar para ello un informe médico oficial que lo acredite.**



## **NORMAS DE CONVIVENCIA DEL COMEDOR ESCOLAR**

- El **comedor escolar forma parte de la actividad educativa del centro**, por lo que el comportamiento del alumnado durante este tiempo debe ser adecuado y respetar las normas de convivencia establecidas.
- Los alumnos y alumnas deberán **hablar en tono moderado**, evitando gritos y voces, y **permanecer atentos a las indicaciones del personal monitor**. Deberán levantar la **mano** si necesitan pedir algo.
- Se debe mostrar en todo momento el **máximo respeto hacia las monitoras y monitores**.
- Se recomienda **comer la totalidad de la comida servida** en la bandeja, fomentando así buenos hábitos alimenticios.
- En ningún caso el alumnado podrá **acceder a dependencias ajenas al comedor ni entrar en aulas vacías sin autorización**.
- Se debe **respetar el mobiliario, los enseres y las instalaciones del centro**. Cualquier **deterioro** (roturas, pintadas, uso indebido, etc.) implicará la **reparación o el abono de los daños**, así como la aplicación de las **medidas correctoras educativas** que se consideren oportunas.
- Todas las partes implicadas (familias, personal del comedor y profesorado) compartimos la **responsabilidad de educar al alumnado** en hábitos de higiene, respeto y colaboración. Esto incluye acciones como:
  - **Lavarse las manos antes de entrar al comedor**
  - **Mantener una actitud adecuada durante la comida** (en la conversación, en el trato, en la limpieza, etc.)

**El incumplimiento de las normas de convivencia será comunicado a las familias.**

**En caso de reiteración en la conducta inapropiada, se podrán adoptar otras medidas, que podrían incluir la baja temporal o definitiva del servicio complementario de comedor.**

## **PRECIO Y FORMA DE PAGO DE LOS MENÚS**

- El **pago del comedor se realiza mediante domiciliación bancaria**, en la cuenta que haya sido facilitada por la familia.
- El **cobro se efectúa el día 9 de cada mes**. En septiembre, el cargo se realiza una vez se han resuelto las becas.
- El **precio del menú diario es de 4,35 €**.

La falta de asistencia al comedor **no se facturará** únicamente en los siguientes casos justificados:

- **Inasistencia al colegio**.
- Alumnado que, habiendo asistido al centro, **enferme a lo largo de la mañana y deba ser recogido por la familia**.

Para cambiar el número de cuenta bancaria, deberá llenarse la **solicitud disponible en la Secretaría del centro o en la página web del colegio**.

## **¿QUÉ OCURRE SI EL BANCO DEVUELVE UN RECIBO?**

- En caso de que, por **primera vez**, se devuelva un recibo bancario, el centro **se pondrá en contacto con la familia** mediante llamada telefónica o mediante **comunicación escrita**.
- La familia deberá **ingresar el importe correspondiente** en la cuenta bancaria del colegio, cuyos datos se facilitarán en dicha comunicación.

## **IMPAGO DEL SERVICIO DE COMEDOR**

**La falta de pago del importe del servicio durante dos meses consecutivos** será motivo de **pérdida de la plaza de comedor**.

El alumno/a **no podrá hacer uso del servicio** hasta que la **deuda haya sido saldada**.