

MATINERA CEIP CRONISTA CHABRET

CURSO 2025-2026

Responsable del Servicio:

ngil@ausolan.com

Contacto Gestión Aplicación COMOCOMEN:

administracion@ausolan.com

936 45 51 00

Ausolan.

El centro, junto con la Asociación de Madres y Padres de Alumnos (AMPA), ofrece, un año más, el servicio de Escola Matinera, de la mano de Ausolan, empresa que gestiona nuestro comedor escolar.



Calendario escolar: abiertos de lunes a viernes en los días lectivos acorde al calendario escolar, desde el 8 de septiembre hasta el 19 de junio.

Horario: 7:30 a 9:00.

Usuarios: mínimo 10.

IMPORTANTE: Obligatorio informar con 10 días de antelación en caso de dejar de hacer uso del servicio



Monitora al cargo: M^a José Antonino, coordinadora del comedor escolar

Desarrollo: rutinas, juegos y actividades

Desayuno: posibilidad de elegir opción con o sin desayuno

Precio: la monitora está contratada de principio a final de curso, ininterrumpidamente, por lo que los meses de septiembre y junio, en los que su actividad laboral es menor, debido al inicio y final de curso, el precio es el siguiente:

OPCIÓN A: 36€

OPCIÓN B: 32€

Y para el resto de meses, de octubre a mayo, el precio viene ya prorrateado, siendo siempre el mismo importe:

Al.

	OPCIONES	PRECIO SOCIOS	PRECIO NO SOCIOS
OPCIÓN A	Desde 7:30 a 9:00 CON desayuno	55,65 € /MES	+5 € Sobre precio de socio
OPCIÓN B	Desde 7:30 a 9:00 SIN desayuno	49,35 € /MES	
Descuento para hermanos, de 2 € sobre el precio final en las opciones A y B			
OPCIÓN C: BONO	Para 10 días	42 €	
OPCIÓN D: DÍA SUELTO	Para 1 día	6,5 €	

Para hacer uso del servicio debe llenar el siguiente formulario (también los usuarios habituales): <https://forms.gle/FgAxPDdhuNFnCaRs6>

Las gestiones de pago y avisos se realizan mediante nuestra aplicación, cuyo funcionamiento explicamos a continuación:

Al.

1. ACCESO AL APLICATIVO

1) CÓMO DESCARGAR LA APP

Para instalar la aplicación móvil, deben acceder al Apple Store o Google Play según el dispositivo que tengan y escribir en el buscador **COMOCOMEN365** o escanear uno de los siguientes QR para descargársela directamente:



Google Play



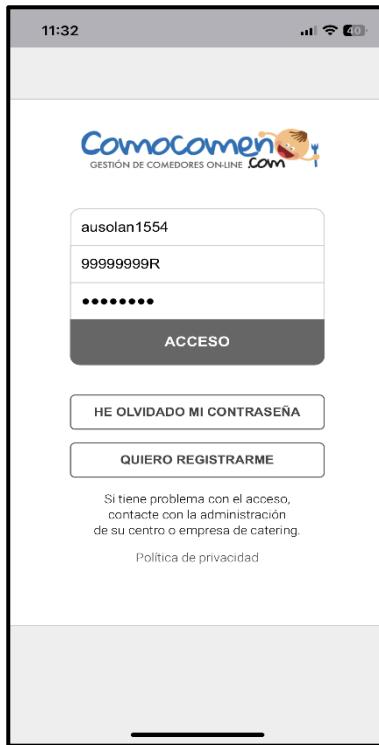
2) CÓMO DARSE DE ALTA

Una vez instalada la APP, deben acceder a ella y clicar en **QUIERO REGISTRarme**. Al seleccionar esta opción, pondremos **comis008** en la casilla de código del centro y a **SIGUIENTE**. Una vez hecho este proceso, rellenaremos los campos para realizar el registro.



Ausofab.

PÁGINA PRINCIPAL



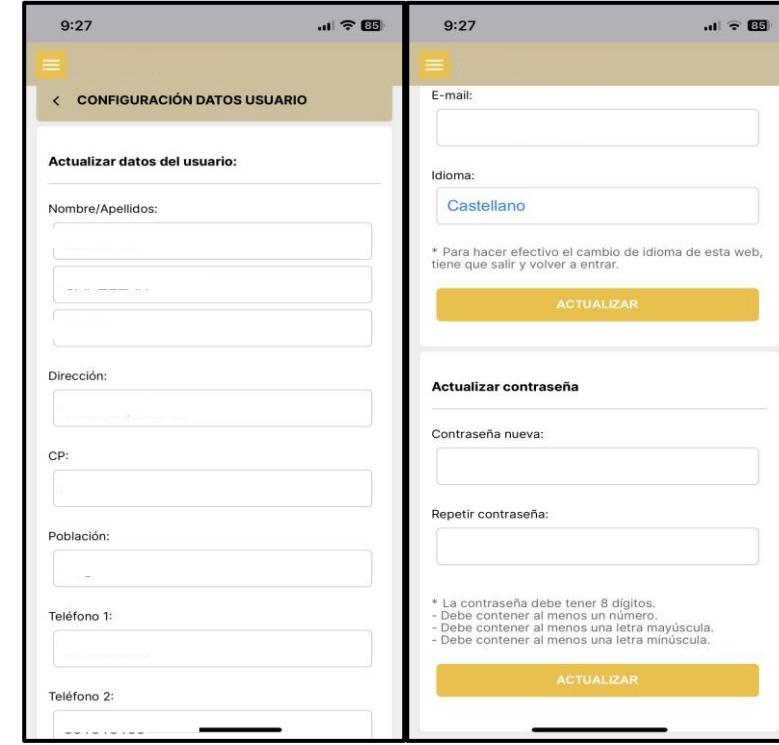
En la página principal, encontraremos 3 casillas:

- código del centro: **comis008**
- usuario: DNI con la letra mayúscula.
- contraseña: recibida en el correo una vez finalizado el proceso de registro.

INICIO



AJUSTES



En este apartado aparecerán todos los datos que se han completado durante el registro y también podrán cambiar la contraseña.

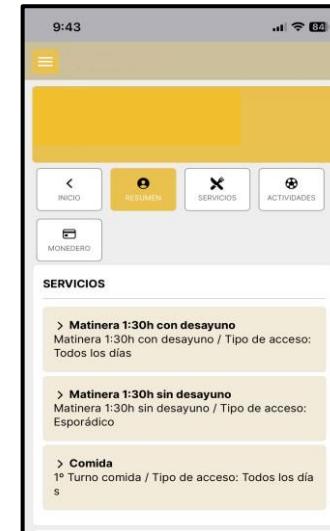
Al.

PERFIL

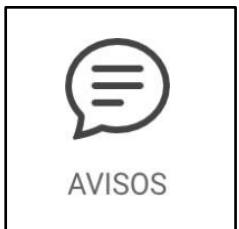


PRUEBA

Aparecerá el tipo de asistencia del servicio (esporádico o fijo)

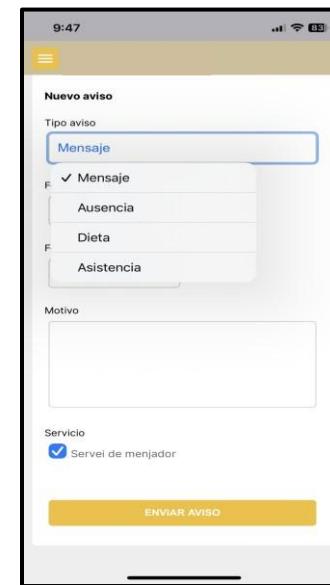


AVISOS

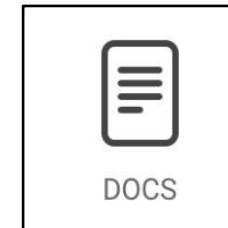


AVISOS

Los comensales podrán enviar mensajes/avisos al responsable del servicio



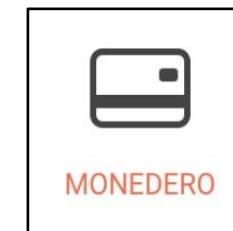
DOCUMENTACIÓN



DOCS

Se adjuntarán archivos relacionados con el Servicio de comedor o matinera

MONEDERO



MONEDERO



En este apartado se podrán consultar las cuotas mensuales del Servicio de matineras. Los usuarios, deberán dirigirse en este apartado para realizar los pagos a través la tarjeta de Crédito/débito. Para recargar el monedero, escribiremos el importe en la casilla que aparece debajo del saldo y seleccionaremos RECARGA MONEDERO. Una vez hecho esto, nos derivará a la página donde se tendrá que poner el nº de tarjeta de Crédito, la fecha de caducidad y los números de seguridad. IMPORTANTE: hay un monedero para cada hij@, deberán realizar una recarga/pago para cada uno de ellos.

Al.