

## RELACIÓN DE DOCUMENTOS A PRESENTAR PARA FORMALIZAR LA MATRÍCULA

- FICHA DEL ALUMNO PARA LA SECRETARIA DEL CENTRO (ficha naranja)
- FICHA ACTUALIZACIÓN DE DATOS PARA EL TUTOR/A (ficha verde)
- DOS FOTOGRAFÍAS TIPO CARNET
- FOTOCOPIA DE TODAS LAS HOJAS ESCRITAS DEL LIBRO DE FAMILIA O EN SU DEFECTO, UNA CERTIFICACIÓN DE LA INSCRIPCIÓN DE NACIMIENTO LIBRADA POR EL REGISTRO CIVIL
- FOTOCOPIA DEL DNI DE LOS PADRES / REPRESENTANTES LEGALES
- DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA DE LAS CIRCUNSTANCIAS ALEGADAS EN LA SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN



(sólo para las matrículas de la fase ordinaria y continua – extraordinaria no)

- FOTOCOPIA DE LA TARJETA SANITARIA **PLASTIFICADA**
- EMPADRONAMIENTO
- ALUMNADO PROCEDENTE DE OTRO CENTRO: CERTIFICACIÓN DE BAJA
- SENTENCIA DE DIVORCIO, CONVENIO REGULADOR Y RÉGIMEN DE VISITAS (si fuera el caso)
- PARTICIPACIÓN EN EL BANCO DE LIBROS
- SOLICITUD COMEDOR ESCOLAR (Quien vaya a hacer uso de este Servicio)
- SOLICITUD BECA COMEDOR
- SOLICITUD AMPA + CAMISETA

