

FAMÍLIES



BANC DE LLIBRES 25-26



FAMÍLIES

NOU PARTICIPANT

(incloent alumnat d'infantil 5 anys)

Les famílies que vulguen participar en el programa per primera vegada, han de sol·licitar-ho, del **30 de maig al 7 de novembre**, amb el model de sol·licitud que consta a la següent pàgina:



i buscar en DOCUMENTACIÓ
COMPLEMENTÀRIA:

Sol·licitud de participació de les famílies en 
PDF (Només per a l'alumnat de nova
participació)

***La tutora d'Infantil 5 anys lliurarà la sol·licitud a les famílies per a emplenar.**

S'ha de lliurar **SIGNADA** a la tutora de l'alumnat abans del **23 de juny**.

ALUMNAT JA PARTICIPANT EN AQUEST CURS 24-25

L'alumnat ja participant en el programa de Banc de Llibres el curs 24-25, **NO HAURÀ** de presentar cap sol·licitud per tornar a participar aquest curs. Però sí que haurà de signar el **"Document de Lliurament de llibres i material curricular"** que estarà a la vostra disposició **al centre** en el moment que lliureu el lot de llibres.

El LOT COMPLET de llibres de text i material curricular, haurà de lliurar-se al Centre els dies **25 i 26 de juny de 9 a 10:30 i de 12 a 14, a la sala d'úsos múltiples**.

SERÀ **CONDICIÓ INDISPENSABLE** PER PODER SER PARTICIPANT DEL PROGRAMA EN EL BANC DE LLIBRES DURANT EL CURS 2025-2026, EL LLIURAMENT DEL LOT COMPLET DE LLIBRES, AL FI DE CURS 24-25. (L'alumnat de **1r i 2n de Primària**, no haurà de lliurar els llibres al Centre ja que són fungibles, però **sí** que haurà de signar el document de lliurament que el té la tutora.)

Segons marca la normativa, cal tenir en compte l'article 10.2 de l'Ordre 26/2016:

"El deteriorament dels materials per la mala utilització o la pèrdua d'aquests suposarà l'obligació, per part dels representants legals de l'alumnat, de reposar el material deteriorat o extraviat." Per tant:

- Els llibres han de ser lliurats en el millor estat possible i **amb el folre posat**.
- S'haurà d'encarregar cada família **d'esborrar tot** el que hi haja escrit o subratllat amb llapis. **No s'agafarà cap llibre que no haja sigut esborrat**.
- Si l'alumnat no porta algun dels llibres pertanyent al banc de llibres o el porta en **mal estat**, la família haurà de **reposar-lo** per poder seguir pertanyent al banc de llibres.

La comissió de Banc de Llibres s'encarregarà de valorar l'estat dels llibres, marcant amb una lletra cadascun d'ells i després aquesta valoració es tindrà en compte a l'hora de donar els nous llibres del curs pròxim.

RENÚNCIA

L'alumnat participant en el programa el curs 24-25 i que aquest curs no vulga participar, podrà renunciar mitjançant el "Document de Lliurament de llibres de text i material curricular" que us facilitarem quan vingueu a lliurar els llibres. La **RENÚNCIA**, **no lleva l'obligació de tornar els llibres de text o material curricular que li han sigut deixats de préstec**.

XEC-LLIBRE

Les famílies de l'alumnat que el proper any cursarà **1r i 2n** de Primària realitzaran l'adquisició dels llibres de text mitjançant el **XEC-LLIBRE**. Aquest l'ha d'emetre el Centre i donar-lo a cada família quan aquest estiga disponible **a partir de la segona quinzena de juliol**. S'informarà a les famílies quan podeu passar a arreplegar-lo.

INFORMACIÓ
FAMÍLIES



**CAL LLEGIR
DETINGUDAMENT LES
SEGÜENTS
INSTRUCCIONS ABANS
DE FER EL LLIURAMENT
DELS LLIBRES**

