

GENERALITAT VALENCIANA
Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats

PLA DE CONVIVÈNCIA



CEIP Cervantes · Nules

Curs 2026-2027

Marc normatiu Decret 193/2025	Responsable Coord. Benestar i Protecció	Aprovació Consell Escolar · 29/07/26
---	---	--

ÍNDEX

1. Anàlisi de Situació i Diagnòstic	3
1.1. Context social i composició de l'alumnat	3
1.2. Punts forts detectats a les NOF	3
1.3. Àrees de millora i anàlisi crítica	3
2. Objectius Estratègics i KPIs	5
3. Accions Concretes	6
Nivell de Centre	6
Nivell d'Aula	7
Nivell de Famílies	8
4. Protocol de Mediació Escolar	9
4.1. Formació de l'alumnat mediador	9
4.2. Flux de treball per a la resolució de conflictes	9
4.3. Documents associats al protocol	10
5. Indicadors d'Avaluació	11
5.1. Procés d'avaluació i revisió del Pla	12
6. Disposicions Finals i Aprovació	13

1. ANÀLISI DE SITUACIÓ I DIAGNÒSTIC

El diagnòstic que recull aquest apartat no és una fotografia estàtica: és la base operativa a partir de la qual es dissenyen totes les accions del Pla. S'ha elaborat creuant la informació del PEC, les NOF i els registres de convivència del curs anterior. Les conclusions s'acompanyen d'una valoració crítica de la seua eficàcia.

1.1. Context social i composició de l'alumnat

El CEIP Cervantes és un centre d'Educació Infantil i Primària situat al nord-oest de Nules, en un barri amb baixa densitat de recursos culturals i infraestructures d'oci. El centre acull un volum significant d'alumnat d'origen estranger, amb 79 alumnes de 11 nacionalitats documentades al PEC (majoria marroquina i romanesa). Aquesta diversitat és un actiu pedagògic, però també genera reptes en comunicació familiar i en la gestió de la convivència intercultural.

- Diversitat lingüística elevada: diverses famílies presenten barreres en la comunicació en les dues llengües oficials.
- Alta mobilitat de l'alumnat: entrades i baixes al llarg del curs que dificulten la cohesió grupal.
- Entorn de pati amb tres portes d'accés diferenciades i zones no sempre ben delimitades.
- Presència d'alumnat amb necessitats educatives específiques distribuït en tots els cicles.

1.2. Punts forts detectats a les NOF

- Existència de figures especialitzades: la Coordinació de Benestar i Protecció (figura única que assumeix les funcions d'igualtat, convivència, benestar i protecció, d'acord amb la disposició final segona del Decret 193/2025) i l'Equip d'Orientació Educativa.
- Integració formal del Decret 193/2025 en les NOF, amb protocols detallats per a la mediació i l'expedient disciplinari.
- Canals de comunicació diversificats: ITACA Webfamília, correu corporatiu i grups AFA.
- Principis rectors del centre (equitat, coeducació, prevenció de la violència) alineats amb els objectius del Pla.

1.3. Àrees de millora i anàlisi crítica

Àrea	Situació detectada	Valoració crítica
Gestió del pati	Zones poc diferenciades. Conflictes de tipus físic concentrats en espais no estructurats.	Recomanació: revisar la distribució de zones per edats i tipus de joc. La gestió passiva del pati (vigilar sense intervenir) és ineficaç.
Perspectiva de gènere a l'aula	El PEC inclou coeducació com a tret d'identitat, però no s'especifiquen accions didàctiques concretes.	El discurs sense pràctica és contraproductiu. Cal concretar dinàmiques de tutoria amb perspectiva de gènere.
Participació de famílies	Reunions de tutoria obligatòries (3/any). L'AFA gestiona activitats, però no hi ha tallers de coresponsabilitat.	Les reunions informatives sense formació específica no canvien actituds. Cal dissenyar tallers participatius.
Alumnat mediador	Les NOF preveuen la figura però no en detallen la formació ni el protocol d'actuació.	La mediació per parells sense formació adequada pot reproduir desequilibris de poder. Cal un protocol clar.
Comunicació PREVI-ITACA	El registre al mòdul PREVI és obligatori per a incidències greus. El seguiment de casos lleus és menys sistemàtic.	El registre selectiu crea punts cecs. Recomanació: registre preventiu setmanal, no sols reactiu.

2. OBJECTIUS ESTRATÈGICS I KPIs

Cada objectiu inclou un indicador mesurable (KPI), el mètode de recollida de dades i el valor de referència per considerar que s'ha assolit. L'avaluació es farà en dos moments: febrer (revisió intermèdia) i juny (memòria final).

Objectiu estratègic	KPI concret	Mètode de recollida	Valor d'assoliment
OBJ-1: Reduir conflictes físics al pati	Nombre d'amonestacions per conductes físiques (colps, empentes) al temps de pati.	Registre PREVI + registre docent del mestre de pati (mensual).	Reducció del 30% respecte al curs anterior en el segon trimestre.
OBJ-2: Incorporar perspectiva de gènere a la programació didàctica	% de programacions d'aula que inclouen almenys una activitat amb perspectiva de gènere per trimestre.	Revisió de programacions per la COCOPE (trimestral).	100% de les tutories de primària en el tercer trimestre.
OBJ-3: Activar l'alumnat mediador com a recurs real	Nombre de casos de mediació per parells resolts satisfactòriament (acord signat per totes les parts).	Registre de la Coordinació de Benestar i Protecció.	Mínim 5 mediacions resoltes al llarg del curs.
OBJ-4: Augmentar la participació de famílies en formació sobre coresponsabilitat	Nombre de famílies que assisteixen als tallers de coresponsabilitat i índex de satisfacció (escala 1-5).	Llista d'assistència + enquesta anònima post-taller.	Assistència de ≥25 famílies. Satisfacció mitjana ≥4/5.

3. ACCIONS CONCRETES

Les accions s'organitzen en tres nivells d'intervenció. Cada acció especifica la persona responsable, el termini i el recurs necessari. S'ha primat l'operativitat sobre la exhaustivitat: és preferible executar menys accions bé que moltes de manera superficial.

NIVELL DE CENTRE

Acció	Responsable	Termini	Recurs
NC-1: Reorganització del pati per zones de joc (joc simbòlic, esportiu, tranquil). Senyalització amb línies de color al terra.	Equip Directiu + Coord. Benestar	Octubre 2026	Pintura de terra (Ajuntament)
NC-2: Sessió de formació del claustre (2h) sobre detecció de violència de gènere entre iguals i micromasclismes en contextos escolars.	Coord. Formació + Coord. Benestar	Novembre 2026	Formació interna o CEFiRE
NC-3: Revisió del protocol d'ús d'espais comuns (biblioteca, passadissos) des de la perspectiva de seguretat emocional. Actualització a les NOFC si escau.	Equip Directiu + COCOPE	Desembre 2026	Hores de coordinació
NC-4: Disseny i instal·lació d'un "Racó de la Pau" al pati (espai físic delimitat per a la resolució de conflictes entre iguals amb suport de l'alumnat mediador).	Coord. Benestar + mestres de pati	Gener 2027	Material reciclat / AFA
NC-5: Commemoració activa (amb producció de l'alumnat) del 25-N i del 8-M. No cerimònies protocol·làries: projectes visibles.	Comissió de Festes + Coord. Benestar	Nov. 2026 / Mar. 2027	Hores de tutoria

NIVELL D'AULA

Acció	Responsable	Termini	Recurs
NA-1: Dinàmica trimestral de tutoria "Qui fa què a casa?" (anàlisi de rols de gènere en l'entorn familiar). Adaptada per cicle.	Tutor/a de cada grup	1 sessió/trimestre	Guia COCOPE
NA-2: Incorporació de les "Converses de Pau" a l'hora de tutoria: 15 minuts setmanals per a gestionar conflictes de grup de manera estructurada.	Tutor/a + suport Orientació	Inici: Octubre 2026	Protocol tutoria PAT
NA-3: Lectura d'un àlbum il·lustrat o text literari per trimestre que treballa explícitament la igualtat de gènere, la diversitat familiar o la resolució no violenta de conflictes.	Tutor/a (coord. amb biblioteca)	1/trimestre	Fons de biblioteca
NA-4: Revisió del llenguatge a l'aula: el professorat evitarà el masculí genèric en les instruccions orals i escrits. Sessió de sensibilització en la formació de novembre.	Tot el professorat	Permanent	Formació claustre NC-2
NA-5: Implementació d'un "Termòmetre de Convivència" a cada aula (escala visual setmanal autopercepció de clima). Les dades s'agreguen a nivell de centre trimestralment.	Tutor/a + Coord. Benestar	Novembre 2026	Material imprès (Secretaria)

NIVELL DE FAMÍLIES

Acció	Responsable	Termini	Recurs
NF-1: Taller de coresponsabilitat familiar (2h): "Com ens repartim les tasques a casa? Com influeix açò en els nostres fills i filles?" Metodologia participativa, no conferència.	Coord. Benestar + Orientació + AFA	Febrer 2027	AFA / CEFIRE famílies
NF-2: Inclusió d'un apartat de convivència i igualtat a la reunió d'inici de curs de cada tutoria: 10 minuts amb exemples concrets, no amb lectures de les NOF.	Tutor/a (guionat per Coord. Benestar)	Setembre 2026	Guió resum NOF
NF-3: Creació d'un espai digital (a la web del centre) amb recursos per a famílies: com detectar situacions de violència de gènere, com parlar de resolució de conflictes.	Coord. TIC + Coord. Benestar	Novembre 2026	Recursos CEFIRE / UNICEF
NF-4: Protocol de comunicació urgent amb famílies en casos de conflicte interpersonal: el centre contacta en 24h i explica les mesures adoptades (no sols el fet, sinó la resposta).	Tutor/a + Equip Directiu	Permanent (des de set.)	Webfamília / telèfon

4. PROTOCOL DE MEDIACIÓ ESCOLAR

La mediació per parells és una eina potent, però requereix estructura. El protocol que es presenta a continuació és deliberadament simplificat per facilitar-ne l'ús real. Es basa en el model de mediació transformativa (Bush & Folger) adaptat al context d'educació primària.

4.1. Formació de l'alumnat mediador

- Perfil: alumnat de 5è i 6è voluntari, proposat pel tutor/a i aprovat per la Coordinació de Benestar i Protecció.
- Formació inicial: 4 sessions de 45 minuts (integrades en tutoria o en horari extraescolar), impartides per la Coordinació de Benestar i Protecció i l'Orientador/a.
- Continguts de la formació: escolta activa, comunicació no violenta, fases de la mediació, documentació del procés, límits de la mediació (quan derivar a adults).
- Renovació anual: nou procés de selecció i formació cada setembre per a 6è, mantenint 5è com a continuïtat.

■ **ATENCIÓ:** l'alumnat mediador NO intervé en casos de bullying, violència de gènere ni situacions de desequilibri evident de poder. En aquests casos, activa immediatament el protocol adult (pas 6 del flux).

4.2. Flux de treball per a la resolució de conflictes

Pas	Acció	Responsable / Termini
1	DETECCIÓ: El mestre/a o monitor/a identifica o rep la notificació del conflicte. L'alumnat pot sol·licitar mediació directament a l'alumnat mediador o al/la tutor/a.	Qualsevol adult del centre Immediat
2	VALORACIÓ INICIAL: El/la tutor/a o mestre/a present classifica el conflicte: (A) conflicte entre iguals sense desequilibri de poder → mediació per parells; (B) conflicte asimètric o reiteratiu → protocol adult.	Tutor/a Màx. 24h
3	ACCEPTACIÓ DE LA MEDIACIÓ: Totes les parts implicades accepten voluntàriament participar en el procés. Si una part no vol, es passa al pas 6 (protocol adult).	Alumnat mediador + Tutor/a Màx. 48h
4	SESSIÓ DE MEDIACIÓ (tipus A): L'alumnat mediador facilita una sessió estructurada de 20-30 minuts en el Racó de la Pau o espai designat. Fases: benvinguda i normes → exposició de cada part → identificació d'interessos → cerca d'acords → formalització.	Alumnat mediador (supervisat per adult) Màx. 72h
5	ACORD I SEGUIMENT: Es redacta un acord breu (document senzill d'una pàgina, a l'annex). L'alumnat mediador fa un seguiment als 7 i 30 dies. Si l'acord es trenca → pas 6.	Alumnat mediador + Coord. Benestar 7 i 30 dies
6	PROTOCOL ADULT (tipus B o fracàs de mediació): Intervenció de tutor/a, Coord. De Benestar o Equip Directiu. Aplicació de mesures correctores o disciplinàries d'acord amb les NOFC (punt 6) i, si escau, comunicació al PREVI.	Tutor/a / Equip Directiu Immediat

4.3. Documents associats al protocol

- Formulari de sol·licitud de mediació (alumnat o família).
- Fitxa de sessió de mediació (omplerta per l'alumnat mediador i supervisada per adult).
- Document d'acord de mediació (signat per totes les parts).
- Registre de seguiment als 7 i 30 dies.

Tots els documents estaran disponibles a la carpeta compartida OneDrive del centre i en format imprès a la sala de mestres.

5. INDICADORS D'AVALUACIÓ

La graella següent recull els indicadors crítics per a l'avaluació del Pla. Es distingeix entre indicadors de procés (es mesuren durant el curs) i indicadors de resultat (es mesuren al final). Ambdós tipus són necessaris: mesurar sols resultats penalitza als centres que treballen amb contextos difícils.

Indicador	Tipus	Font de dades	Moment d'avaluació	Valor mínim d'assoliment
Nombre d'incidents físics al pati registrats	Resultat	PREVI + registre mestre pati	Desembre, Març, Juny	↓ 30% respecte curs anterior (2n trim.)
% programacions amb activitat de perspectiva de gènere	Procés	Revisió COCOPE de programacions	Final de cada trimestre	100% en 3r trimestre
Nombre de mediacions resoltes per alumnat mediador	Resultat	Registre Coord. Benestar	Juny 2027	≥ 5 mediacions
Assistència als tallers de coresponsabilitat (NF-1)	Procés	Llista d'assistència	Febrer 2027	≥ 25 famílies
Satisfacció famílies (enquesta post-taller, escala 1-5)	Resultat	Enquesta anònima	Febrer 2027	Mitjana ≥ 4/5
Percepció de seguretat de l'alumnat (Termòmetre Convivència)	Procés + Resultat	Termòmetre setmanal (agr. trimestral)	Des., Mar., Jun.	Millora progressiva cada trimestre
Sessions de formació del claustre realitzades (NC-2)	Procés	Acta de la sessió de formació	Novembre 2026	1 sessió completada (2h)
Nombre d'incidents registrats al PREVI amb comunicació a família en ≤ 24h (Protocol NF-4)	Procés	Registre ITACA + PREVI	Trimestral	100% dels incidents nous
Grau de satisfacció del professorat amb el suport rebut en convivència (enquesta claustre)	Resultat	Enquesta anònima al claustre	Juny 2027	Mitjana ≥ 3,5/5

5.1. Procés d'avaluació i revisió del Pla

- Febrer 2027 (revisió intermèdia): la Comissió d'Inclusió, Igualtat i Convivència del Consell Escolar revisa els indicadors de procés i proposa ajustos a les accions.
- Juny 2027 (avaluació final): la Coord. d'Igualtat elabora un informe amb tots els indicadors. L'informe s'eleva al Claustre i al Consell Escolar.
- Setembre 2027: les conclusions de l'avaluació s'incorporen a la revisió del Pla per al curs 2027-2028.

6. DISPOSICIONS FINALS I APROVACIÓ

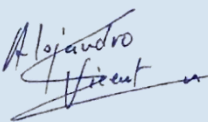
El present Pla de Convivència és un document dinàmic, integrat en el Projecte Educatiu de Centre, que es revisarà anualment d'acord amb l'apartat 8.3 de les NOF vigents.

Constitueix el pla de convivència del centre previst en el Decret 193/2025, de 12 de desembre, del Consell, i en les instruccions d'inici de curs vigents (apartat 1.2.7.3 de la Resolució de 15 de juliol de 2026), i integra les mesures d'igualtat previstes en la Llei 23/2018 i la Llei 8/2017.

1. Aprovació: Este pla s'ha sotmés al procediment d'aprovació següent, de conformitat amb els articles 127.a) i 129.b) de la Llei orgànica 2/2006, d'Educació, modificada per la Llei orgànica 3/2020 (LOMLOE):

- a) Informació al Claustre de Mestres i recollida d'aportacions.
- b) Aprovació pel Claustre de Mestres, en sessió de 03 / 07 / 2026
- c) Aprovació del document, com a part del Projecte Educatiu de Centre, pel Consell Escolar, en sessió de 29 / 07 / 2026

2. Vigència: Este document entra en vigor l'endemà de la seua aprovació pel Consell Escolar i es manté vigent mentre no siga substituït per una versió revisada o modificat parcialment mitjançant el mateix procediment.

La persona Coordinadora de Benestar i Protecció Signatura: CARMEN GARCÍA CASTILLO Data: 29 / 07 / 2026	El/La Director/a del Centre Signatura:  Data: 29 / 07 / 2026
Aprovat pel Consell Escolar en data: 29 / 07 / 2026	