

PROYECTO DE DIRECCIÓN 2024-2028

*Aprender en la
escuela para la vida*



**CEIP ANTONIO
GARCÍA LÓPEZ**

CRISTINA MUÑOZ MUÑOZ

DNI: 18439948C



ÍNDICE:

Justificación

- 1) Descripción y análisis de las características más relevantes del centro.
 - 1.1) Características del centro.
 - 1.2) Análisis del Centro. DAFO-CAME
- 2) Objetivos básicos que se pretenden conseguir con el ejercicio de la función directiva.
 - 2.1.) Gestión de recursos humanos, estrategias de comunicación y trabajo en equipo.
 - 2.2.) Convivencia escolar, igualdad, prevención y resolución de conflictos en el centro.
 - 2.3) Participación de la comunidad educativa en el Centro.
 - 2.4) El proceso enseñanza/aprendizaje y medidas para reducir el fracaso escolar.
 - 2.5) Inclusión Educativa.
 - 2.6) Gestión económica.
 - 2.7) Infraestructuras y recursos materiales.
- 3) Líneas estratégicas de actuación y planes concretos que permiten la consecución de los objetivos
 - 3.1) Líneas estratégicas de actuación a desarrollar para alcanzar los objetivos.
 - 3.2) Líneas de actuación, responsables, temporalización e indicadores para la consecución de los objetivos.
 - 3.3) Planteamiento pedagógico de los planes y proyectos del Centro.
 - 3.4) Criterios en relación con las actividades complementarias y extraescolares
 - 3.5) El Centro y su contexto socioeducativo. Relación con otras instituciones.
- 4) Composición del Equipo Directivo.
- 5) Procedimientos de Evaluación de la Gestión Directiva y del Proyecto.
 - 5.1) Evaluación del proyecto de dirección.
 - 5.2) Evaluación de la función directiva
- 6) Consideraciones finales.

JUSTIFICACIÓN:

Presentar este proyecto ha sido una decisión muy meditada y no exenta de dudas, pero el hecho de pertenecer a este centro desde hace 12 años y haber ejercido diversas funciones en él, hace que la balanza se incline por seguir aportando al centro todo lo que esté en mi mano para continuar una labor que va más allá de un trabajo o un cargo.

Me considero parte de esta escuela y mi implicación en ella es total, siendo consciente de la responsabilidad que conlleva la educación integral del alumnado que está a mi cargo. Este proyecto es un reto personal que implica vocación, dedicación, esfuerzo y mucha responsabilidad. Asumo la labor de solventar las dificultades y circunstancias que surjan diariamente y de aceptar los errores como fuente de aprendizaje. El día a día, es sin duda, el punto de partida para detectar las necesidades que se presentan. Y la planificación, desde la realidad, la herramienta más eficaz para darles respuesta, siempre desde un enfoque inclusivo cuyo objetivo máximo es conseguir la presencia, participación y progreso tanto académico como emocional de todos y cada uno de los menores de los que somos responsables. El objetivo es difícil y constituye un estímulo y un desafío que estoy dispuesta a emprender, convencida de que requiere trabajo y esfuerzo conjunto y en la misma dirección, de todos los implicados en este proceso no solo docentes y familias, sino de cada uno de los miembros de la comunidad educativa, principalmente del alumnado como partícipe activo de su crecimiento personal.

1) Descripción y análisis de las características más relevantes del centro.

1.1) Características del centro.

UBICACIÓN Y CONTEXTO

El CEIP Antonio García López está situado en la C/ Peris Brell nº 66 de la ciudad de València (barrio de Ayora) muy cerca de la Avenida del Puerto. Se trata de un barrio obrero dedicado al sector servicios, con un nivel socioeconómico medio-bajo. Nuestro centro está muy próximo a otros colegios como el CEIP Miquel Adlert y Noguerol, CEIP Explorador Andrés, CEIP Ayora y CEIP Jaime I por lo que la oferta educativa es muy amplia.

INSTALACIONES

Nuestro colegio tiene tres partes diferenciadas: el edificio principal, aula multiusos, aseos exteriores y el gimnasio. El edificio principal dispone de 3 aulas destinadas a los grupos de Educación Infantil, 6 dedicadas a los grupos de Educación Primaria, biblioteca, aula de informática, aula de música, aula de Pedagogía Terapéutica compartida con Audición Lenguaje, aula multiusos, comedor escolar con cocina propia y dos zonas diferenciadas de patio una en infantil y otra en primaria. Los patios de infantil están anexionados a cada aula y entre ellos hay unos muros que determinan el espacio de cada patio. Hay una zona de parque infantil separada que está bastante deteriorada y habría que cambiar. La pista deportiva está para pintar, así como el edificio por fuera. Por dentro las aulas están bastante bien, dos aulas de infantil, el comedor, la sala de informática, la conserjería y la entrada fueron reformadas hace siete años por el anterior director y presentan un aspecto acogedor, funcional y moderno. Las aulas de primaria necesitarían cambios en el mobiliario fijo como armarios empotrados y pintura de paredes. Así mismo el centro dispone de otros espacios destinados a sala de docentes, despachos para orientación, secretaría, dirección, jefatura de estudios y la conserjería.

ETAPAS Y MATRÍCULA

El centro es de una línea y oferta enseñanzas de Educación infantil y de Educación Primaria. Cuenta con el aula de dos años desde el curso 22-23 y con un aula de infantil (4 años) en no funcionamiento desde el curso 20-21. Actualmente contamos con 149 alumnos matriculados, este número va incrementándose durante el curso por escolarización sobrevenida. Podríamos decir que hay un incremento de 3 a 6 alumnos por trimestre e incluso mayor. Nuestro centro de Secundaria de referencia es el IES CABANYAL, al cual estamos adscritos.

ED. INFANTIL	2-3 AÑOS	4 AÑOS	5 AÑOS			
<i>N.º alumnos/as</i>	16	10	17			
ED. PRIMARIA	1º	2º	3º	4º	5º	6º
<i>N.º alumnos/as</i>	15	23	12	14	17	25

ORGANIZACIÓN DE LA JORNADA ESCOLAR Y SERVICIOS

Nuestro centro tiene aprobada la jornada continua desde el curso 22-23. El horario de apertura del centro es de 9:00h a 17:00h. Las horas lectivas se agrupan en sesiones de 45 minutos de 9:00h a 14:00h. De 14:00h a 15:30h es el horario del comedor y de 15:30h a 17:00h las actividades extraescolares voluntarias y gratuitas. Este horario gusta tanto a familias como a docentes y no docentes porque permite una mejor conciliación familiar.

PROGRAMA LINGÜÍSTICO

El centro cuenta con un único programa lingüístico, Programa de Enseñanza Plurilingüe y un Proyecto Lingüístico de Centro cuya última actualización y autorización se realizó en 24 de abril para el curso 2023-24. La proporción autorizada de uso vehicular de las lenguas es la que se muestra en el cuadro, en educación primaria las áreas vehiculadas en valenciano son Conèiximent del Medi, Valenciano, Proyecto interdisciplinar y Valores. En Castellano, lengua, matemáticas, artística, atención educativa y religión. En inglés lengua extranjera y Educación Física.

EDUCACIÓN	VALENCIANO	CASTELLANO	INGLÉS
INFANTIL	30%	61%	11%

EDUCACIÓN	VALENCIANO	CASTELLANO	INGLÉS
PRIMARIA	34%	50%	17%
	ADAPTACIÓN LOMLOE CURSO 23-24		
	31%	50%	20%

Con la entrada en vigor de la Ley Orgánica 3/2020 de 29 de diciembre de modificación de la LOE, en adelante, LOMCE y la aplicación del D.106/2022, de 5 de agosto por la que se establece la ordenación del currículo de la etapa de educación primaria, se ha adaptado el PLC a este decreto del modo que indica la tabla.

COMUNIDAD EDUCATIVA ALUMNADO, FAMILIAS, PERSONAL DOCENTE Y NO DOCENTE.

El alumnado, aproximadamente un 10% es autóctono el resto proviene de otras nacionalidades. La lengua utilizada por nuestros alumnos y sus familias es el castellano no son valenciano hablantes. Aunque poco numeroso, nuestro alumnado se caracteriza por su diversidad cultural y geográfica, concretamente 25 nacionalidades diferentes. Dieciséis de estas nacionalidades (37%) del alumnado, presenta desconocimiento total de ambas lenguas y ocho (13%) de procedencia latinoamericana desconocimiento del valenciano. En definitiva, un 50% del alumnado se encuentra con barrera lingüística por lo que necesita programas intensivos de enseñanza de las lenguas, y, sobre todo una acogida y atención que favorezca su adaptación al centro y que compense la situación en la que se encuentra. La mayoría de ellos pertenecen a familias migrantes y en muchos casos con una situación socioeconómica desfavorecida. Continuamente y durante el curso se producen muchas matrículas sobrevenidas de niños/as recién llegados de países como Ucrania, Rusia, Armenia, Marruecos, Argelia, Pakistán, India, Senegal, Bulgaria, China, Tailandia, Honduras, Colombia, Venezuela entre otros, etc. Son familias de refugiados o en situaciones de irregularidad por lo que no permanecen en el centro

durante toda la etapa en la que están matriculados. La economía familiar, salvo alguna excepción, en su mayoría es inestable y baja. La participación e implicación familiar con carácter general es escasa, en la mayoría de los casos motivada por las dificultades de comunicación con ellas por desconocimiento de idioma, desestructuración del núcleo familiar, nivel social y cultural bajo. Por otro lado, contamos con familias muy comprometidas que participan gustosamente de las propuestas del equipo docente y del funcionamiento del centro y que se interesan por la escuela y sus tareas siendo participativas y colaboradoras, lo cual hace más fácil nuestra labor y contribuye al progreso del alumnado. El centro cuenta con una asociación de padres y madres de alumno/as emergente con ganas de organizar actividades y fomentar la participación familiar, pero con muy pocos socios. El rendimiento académico y el avance del alumnado en las tareas curriculares se puede considerar satisfactorio, aunque mejorable, teniendo en cuenta las circunstancias y la aplicación de las medidas de NIII y IV correspondientes, así como los programas establecidos en el Plan de Atención para la mejora. Alrededor del 60% del alumnado se encuentra en situación de compensación de desigualdades por condiciones económicas o sociales desfavorecidas, pero principalmente debido a la escolarización irregular del alumnado recién llegado con desventaja social o que se encuentra con barreras lingüísticas. Las relaciones interpersonales suelen ser buenas, con algún conflicto puntual. Existe una buena integración de la gran mayoría de los alumnos. La tasa de absentismo escolar es baja. La mayor dificultad que podemos destacar es la puntualidad de llegada en la escuela de algunas familias y sus hijos/as. La asistencia es muy regular y el comportamiento adecuado sin conflictos serios, participando activamente en la resolución de los conflictos y la mediación escolar. La plantilla del CEIP Antonio García López está formada por 20 docentes, aunque solo 9 con destino definitivo, por lo que cada curso contamos con un porcentaje alto de profesorado nuevo. Las coordinaciones las realizamos por ciclos, a través de COCOPE y en muchos casos mediante Claustros puesto que no somos muchos.

RECURSOS HUMANOS				
PERSONAL DOCENTE	EDUCACION INFANTIL: 4 + 1 A 1/2 JORNADA COMPARTIDA (2 DEFINITIVAS, 2 PROVISIONALES Y 1 INTERINA)			
	EDUCACIÓN PRIMARIA: 6+ 1 A 1/2 JORNADA COMPARTIDA (4 DEFINITIVOS, 2 INTERINOS, 1 PROVISIONAL)			
	ESPECIALISTAS	EF: 1 DEFINITIVO	INGLÉS: 2 COM.SERV	
		MÚSICA: 1 DEFINITIVO	RELIGIÓN: 1 A ½ JORNADA COMPARTIDA DEFINITIVA	
		PT: 1 DEFINITIVA	AL: 1 COM.SERV.	
		ORIENTADORA: 1 PROFESORA DE ENSEÑANZA SECUNDARIA EN EXPECTATIVA DE DESTINO		
TOTAL: 20				
PERSONAL NO DOCENTE	COCINERA: 1	MONITORAS DE COMEDOR: 4		
	CONSERJE: 1 INTERINO	EDUCADORA DE INFANTIL 2A: 1 INTERINA		
	LIMPIEZA: 1	AUXILIAR CONVERSACIÓN: 0		
	TOTAL: 8			

1.2) Análisis del Centro DAFO-CAME

Actualmente, el proyecto educativo de Centro (PEC), las normas de Organización y funcionamiento (NOF) el plan de Igualdad y Convivencia (PIC) y el Plan de Acción tutorial (PAT) están obsoletos y han de actualizarse por lo que **los marco como objetivo prioritario** en este proyecto. La elaboración y actualización de estos planes es fundamental para poder establecer los pilares de la línea pedagógica a seguir, siempre partiendo de las características y necesidades del alumnado y del contexto en el que se ubica el centro. El Proyecto educativo es el fundamento que da sentido y orienta las decisiones, planes y programas a desarrollar con nuestros alumnos/as, ha de ser el marco de referencia que recoja nuestras señas de identidad, fortalezas, objetivos y que desarrolle los principios fundamentales que han de orientar nuestra labor educativa: la calidad, la inclusión, la transmisión de valores, la participación, la prevención

de conflictos, la coeducación, el aprendizaje permanente, la formación continua y el liderazgo pedagógico. Para ello es esencial conocer y determinar los aspectos positivos y negativos, tanto de los factores externos (oportunidades y amenazas) como internos (fortalezas y debilidades) para así identificar las necesidades reales de la comunidad educativa y del entorno. A través de un análisis DAFO obtendremos una visión conjunta de la situación de partida. Los resultados de este estudio nos permitirá establecer los objetivos a alcanzar y trazar las líneas de actuación a seguir en la consecución de este proyecto. Todo ello mediante el diseño de elementos estratégicos concretos con la ayuda de un CAME que nos permita definir las acciones concretas a llevar a cabo para alcanzar los objetivos.

DAFO → CAME	ESTRATEGIAS
DEBILIDADES - CORREGIR	Reorientación para transformar la situación y hacer cambios que eliminen nuestras debilidades y favorezcan nuevas oportunidades.
AMENAZAS - AFRONTAR	Defensivas para evitar que empeore la situación actual. Acciones enfocadas a afrontar las amenazas y mantener las fortalezas. Estrategias de supervivencia eliminar los aspectos negativos que nos perjudican (Debilidades-Amenazas)
FORTALEZAS - MANTENER	Ofensivas dirigidas a mejorar nuestra situación actual. Acciones enfocadas a explotar las oportunidades y mantener o reforzar las fortalezas.
OPORTUNIDADES - EXPLOTAR las oportunidades para crecer.	

DEBILIDADES	AMENAZAS
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Inestabilidad del claustro pocos docentes definitivos. ▪ Alumnado de escolarización sobrevenida durante todo el curso. Un porcentaje muy elevado de alumnado con barrera lingüística. ▪ Apego a metodologías tradicionales. Claustro hasta la fecha poco receptivo a realizar proyectos de innovación o cambios metodológicos, supone un trabajo extra. ▪ Trabajo individualizado más que en equipo en primaria. ▪ Muchas reuniones informativas y organizativas pero poco tiempo para reflexionar y coordinarse. ▪ Claustro poco familiarizado con autoevaluación de la práctica docente. Sobrecarga burocrática. ▪ Documentos de Centro PEC, RRI -NOF, PIC desfasados o no actualizados no funcionan como referencia. Falta de ideario y línea pedagógica de centro. ▪ Poca continuidad del alumnado en las etapas educativas. ▪ Entorno socioeconómico mayoritariamente desfavorecido. Familias poco implicadas en algunos casos. ▪ Escasa utilización de las posibilidades que ofrece la tecnología y de las aplicaciones digitales para implementarlas en el aula. Brecha digital. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Cambios continuos en la legislación educativa son difíciles de adaptar, necesitamos tiempos y reflexión. ▪ Carga docente en aumento más burocracia, novedades curriculares, formación, documentos, etc. La motivación decae. ▪ Matrícula continua de alumnado extranjero. Centro de escolaridad sobrevenida. Alumnado de paso, con necesidades de compensación genera desgaste por no tener los recursos humanos de atención que requieren ▪ Familias sobreprotectoras y /o poco implicadas. ▪ Pérdida de autoridad de los maestros ante la sociedad. Miedo a las familias. Escaso reconocimiento de la labor docente. ▪ Acceso de los menores a redes sociales uso de dispositivos conectados a internet sin control parental que generan conflictos. ▪ Mucha oferta educativa alrededor. ▪ LOMLOE cambio de paradigma al que hemos de adaptarnos. ▪ Resistencia a propuestas de renovación metodológica y pedagógica. ▪ Crisis económica: menos recursos de la administración y de las familias.

FORTALEZAS	OPORTUNIDADES
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Implicación, profesionalidad y experiencia del Claustro. ▪ Colegio pequeño. ▪ Alumnado poco numeroso. ▪ Familias con buena disposición. ▪ Distribución adecuada de los recursos humanos y materiales. ▪ Plan de Actuación para la Mejora con actuaciones que funcionan bien como Biblioteca, PEILCV, Igualdad, informática y que favorecen el progreso general del alumnado ▪ Alumnado participativo. Buena convivencia. ▪ Jornada continua con extraescolares, horario más flexible para la conciliación. ▪ Comedor escolar con un porcentaje muy elevado de ayudas. ▪ Motivación e ilusión del nuevo equipo. ▪ Experiencia previa en equipo directivo. ▪ Implementación progresiva de gestión a través de herramientas que ofrece CDC. SharePoint, Teams, Outlook, carpetas compartidas de documentación. ▪ Buena relación general entre el equipo docente y familias. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ La renovación del claustro aporta aire fresco, nuevas perspectivas, otras experiencias. ▪ Establecer la línea pedagógica del centro, reformular los objetivos, adaptarnos a la realidad de nuestro alumnado a través de un nuevo Proyecto Educativo en el que participe toda la comunidad educativa. ▪ Establecer las Normas de Organización y Funcionamiento de nuestro centro en base a la legislación vigente, pero incidiendo en las circunstancias particulares que se dan en nuestro colegio. ▪ La multiculturalidad favorece el desarrollo de valores como la solidaridad, empatía, generosidad, la aceptación y respeto hacia las diferencias, así como el acercamiento y conocimiento de otras culturas y realidades. ▪ Continuar con lo que funciona bien en el centro e implementar las actuaciones necesarias para establecer una base pedagógica sólida con la que la escuela pueda crecer y favorecer el desarrollo emocional e intelectual de todos y cada uno de nuestros

2) Objetivos básicos que se pretenden conseguir con el ejercicio de la función directiva.

2.1) Gestión de los recursos humanos, estrategias de comunicación y trabajo en equipo

1. Llevar a cabo un liderazgo distribuido entre los miembros de la comunidad, delegando y confiando en cada una de las personas implicadas.
2. Acoger de manera adecuada al profesorado y alumnado de nueva incorporación.
3. Elaborar un proyecto de centro común y consensuado, que represente a todos/as y de respuesta a la diversidad del alumnado, sus familias, así como del personal docente y no docente.
4. Elaborar los horarios de manera equilibrada que favorezcan en todo momento al alumnado.
5. Fomentar e impulsar las diferentes vías de coordinación del profesorado partiendo de los equipos docentes, equipos de ciclo como forma organizativa más cercana.
6. Mantener el buen clima de convivencia desarrollando estrategias de inteligencia emocional y un modelo dialógico de prevención de conflictos y gestión de emociones.
7. Crear comisiones para el diseño e implementación de actividades y actuaciones del centro.
8. Elaborar el PEC, NOF y actualizar PIC, PAT, PADIE.
9. Dar divulgación al centro y a su proyecto a través de la página web.
10. Utilizar las herramientas del CDC para la gestión comunicativa y documental interna. Facilitar y asegurarnos el acceso a **webfamilia** por parte de las familias como canal de comunicación fundamental entre los docentes y ellas. Actualización continua de la página WEB
11. Organizar y coordinar los diferentes equipos docentes para favorecer la coordinación y el trabajo en equipo.

2.2) Convivencia escolar, igualdad, prevención y resolución de conflictos en el centro.

1. Trabajar por la igualdad y el respeto para conseguir la escuela inclusiva que todos deseamos.
2. Actualizar continuamente el Plan de Convivencia e Igualdad y elaborar el NOF. Para que sean instrumentos útiles y realistas, producto de la participación y el consenso de toda la comunidad educativa.
3. Proponer e **impulsar un modelo de prevención y resolución de conflictos**, basado en el diálogo y la **disciplina positiva** como herramienta para superar las desigualdades. Impulsar la figura de Coordinadora de Igualdad y Bienestar y equipo de orientación para implementar actuaciones de prevención de la violencia especialmente de género, la eliminación de estereotipos y la discriminación. Promover la igualdad efectiva entre hombres y mujeres.
4. Promover el uso de las nuevas tecnologías y dotar de la formación para prevenir, detectar, comunicar y resolver situaciones que se puedan dar de un uso inadecuado de las mismas a través de conferencias del plan director sobre ciberacoso, uso de redes sociales, uso adecuado de dispositivos, recursos REICO.
5. Aplicar al alumnado una **disciplina positiva**, salvaguardando la dignidad y el respeto al que todas las personas tenemos derecho, trabajar la cohesión grupal, el respeto por las diferencias, la igualdad en tutorías y actividades de centro.

2.3) Participación de la comunidad educativa en el centro

1. Informar y asesorar a las familias sobre los canales de participación en la vida del centro.
2. Fomentar la comunicación con las familias a través de la plataforma *Web Familia de la Conselleria de Educación*.
3. Trabajar en coordinación con el AMPA, impulsando y facilitando su funcionamiento en la gestión del centro escolar.
4. Implicar a las familias en el proceso de enseñanza/aprendizaje de sus hijas/os, invitándolas a participar como voluntariado, con reuniones periódicas, tutorías.
5. Potenciar las asambleas de delegados como elemento y espacio activo de participación en el centro.
6. Diseñar medidas de Participación: que promuevan la igualdad y la convivencia, la prevención y detección de situaciones de acoso escolar y la valoración de la diversidad cultural y ética de toda la comunidad educativa.

2.4) El proceso enseñanza/aprendizaje y medidas para reducir el fracaso escolar.

1. Promover planes y programas de mejora continua a través del Plan de Actuación para la mejora (PAM), llevando a cabo con el alumnado actuaciones educativas que ayuden a mantener y mejorar los resultados académicos, asegurando el progreso y la participación de cada uno de nuestro alumnado.
2. Respetar el nivel madurativo y la evolución personal de cada niño y niña y su propio ritmo de aprendizaje, ofreciendo las herramientas y estrategias necesarias para su adecuado desarrollo integral a través de la programación de aula y diseño de situaciones de aprendizaje.
3. Fomentar la ayuda mutua y el aprendizaje entre iguales.
4. Mejorar la competencia lingüística.
5. Orientar a las familias en el proceso educativo y evolución de sus hijos e hijas.

2.5) Inclusión Educativa

1. Establecer las medidas de atención necesarias para conseguir una inclusión efectiva conforme al decreto de inclusión y la orden de inclusión en coordinación con el equipo docente y las especialidades de PT y AL, siguiendo las directrices de la orientadora del centro.
2. Actualizar continuamente los documentos, protocolos, y las programaciones teniendo en cuenta las cuatro líneas de actuación:
 - Identificación y eliminación de barreras en el contexto.
 - Movilización de recursos para dar respuesta a la diversidad.
 - Compromiso con la cultura y los valores inclusivos.
 - Desarrollo de un currículo inclusivo.

2.6) Gestión económica.

1. Realizar una gestión económica adecuada y transparente.
2. Gestión del presupuesto de manera efectiva que permita dotar al centro del material necesario para la mejora de la enseñanza.
3. Valoración de la organización del uso del material nuevo adquirido y del ya existente para asegurarnos que se optimiza y rentabiliza su uso al máximo, evitando que quede infrutilizado.
4. Concienciación al alumnado y personal docente y no docente:
 - uso responsable de todos los recursos materiales fungibles y no fungibles del centro sobre todo un buen mantenimiento de los mismos
 - del ahorro de energía, no utilizarla si no es necesaria, apagar luces, ordenadores, ventiladores, pantallas.
5. Inventario actualizado anualmente con etiquetado del material de aulas y centro, Excel.
6. Banco de material y recursos personales que nos hayan resultado exitosos y que podamos compartir con nuestros compañeros/as fomentando la cooperación.

2.7) Infraestructura y recursos materiales

1. Coordinar las peticiones y demandas al ayuntamiento, en cuanto a las necesidades de mantenimiento.
2. Coordinar las peticiones y demandas a la Conselleria de Educación en cuanto a las necesidades de infraestructura y equipamiento.
3. Pintar patios, pista deportiva, poner mosquiteras en comedor, reparar el edificio, adecuar las aulas de primaria a las necesidades del alumnado

3) Líneas estratégicas de actuación y planes concretos que permiten la consecución de los objetivos

Analizado el contexto que representa la situación actual del centro y establecidos los objetivos a conseguir es fundamental poner en marcha líneas de actuación y estrategias a desarrollar a medio y largo plazo para dar respuesta a las necesidades específicas de nuestra escuela. Los objetivos planteados se enmarcan en siete ámbitos de gestión relacionados con los planes y programas concretos del centro. El éxito del buen desarrollo de estos y la consecución de los objetivos dependerá de la organización y participación de los diferentes órganos de gobierno.

OBJETIVOS DE LA FUNCIÓN DIRETIVA	
ÁMBITOS DE GESTIÓN	ÁMBITOS DE APLICACIÓN/ÓRGANOS
Recursos humanos, estrategias de comunicación y trabajo en equipo	PEC, NOF, PDC, PGA
	ED, COCOPE, CICLOS, CLAUSTRO, C. E
Convivencia escolar, igualdad, prevención y resolución de conflictos en el centro.	PEC, NOF, PIC, PAM, PAT, PGA
	ED, COCOPE, CICLOS, TUTORIAS, CLAUSTRO, CE
Participación de la comunidad educativa.	PEC, NOF, PIC, PGA
	ED, CICLOS, TUTORIAS, CE, AMPA, ASOC.EXT.
Proceso enseñanza/aprendizaje y medidas para reducir el fracaso escolar.	PEC, PAM, PT, PC, PP, PA, SA, PGA
	ED, COCOPE, CICLOS, TUTORIAS, CLAUSTRO, CE
Inclusión Educativa.	PEC, PADIE, PAM, PROG, PAP, PT, PGA
	ED, COCOPE, CICLOS, TUTORIAS, CLAUSTRO, CE
Gestión económica.	PEC, NOF, CTA GESTIÓN
	ED, CE COMISIÓN ECONÓMICA
Infraestructuras y recursos materiales.	PEC, NOF, PDC, PGA, PIE
	EQUIPO DIRECTIVO, CLAUSTRO, CE

3.1 Estrategias y líneas de actuación a desarrollar para alcanzar los objetivos.

A continuación, se incluye una tabla con las estrategias a desarrollar y las líneas de actuación a seguir para la consecución de los objetivos tomando como referencia los análisis DAFO - CAME.

3.2 Líneas de actuación, responsables, temporalización e indicadores para la consecución de los objetivos.

Seguidamente, se desglosan los objetivos planificados en seis dimensiones a desarrollar

1	Mejorar la organización del centro, dirigiéndonos hacia una escuela abierta y participativa.
2	Adecuar el proceso de enseñanza/ aprendizaje a las necesidades del alumnado y de la sociedad
3	Mejorar la convivencia en el centro
4	Hacer de la escuela un lugar para todos y todas: Inclusión efectiva
5	Desarrollar propuestas de mejora en los sistemas de evaluación internas, externas y Autoevaluaciones tanto del alumnado como del proceso de enseñanza aprendizaje
6	Gestionar adecuadamente la economía del centro, la infraestructura y los recursos materiales.

3.1. ESTRATEGIAS Y LÍNEAS DE ACTUACIÓN A DESARROLLAR PARA ALCANZAR LOS OBJETIVOS

LÍNEA ESTRATÉGICA	TIPO	LÍNEAS DE ACTUACIÓN EN LA CONSECUCCIÓN DE LOS OBJETIVOS
<p>Adaptar espacios comunes para implementación de metodologías activas, de convivencia y de educación emocional.</p> <p>Propiciar un buen clima de convivencia escolar.</p>	Supervivencia	<p>Utilizar la Biblioteca como espacio dinamizador de Aprendizajes. Crear espacios de lectura.</p> <p>Adheridnos a proyectos del ayuntamiento: XARXA APUJA EL TO CONTRA EL RACISME, Red de Centros educativos por la Educación emocional. EMO</p> <p>Patios inclusivos-interculturales.</p> <p>Asambleas de delegados.</p> <p>Prevenir los conflictos a través de la identificación del origen y causa de los conflictos para poder detectarlo antes de que se produzca. Gestión de conflictos a través del diálogo, actuaciones de cohesión grupal, aplicación de normas de clase y de centro consensuadas darles divulgación, tratamiento emocional.</p>
<p>Revisar y actualizar las propuestas pedagógicas y las programaciones en equipos de ciclo y aprobar en COCOPE/ CLAUSTRO.</p>	Supervivencia	<p>Elaborar en ciclo toda la documentación LOMLOE y aprobarla en COCOPE/CLAUSTRO.</p> <p>Colaborar en equipo para que el trabajo sea más pedagógico y efectivo.</p>
<p>Favorecer la participación por parte de familias y agentes externos.</p>	Supervivencia	<p>Colaborar con asociaciones e instituciones externas de voluntariado, cooperación internacional: desayuno solidario, YMCA. Prácticas en el centro.</p> <p>Colaborar e impulsar la participación del AMPA.</p>
<p>Dar lugar a la adaptación pedagógica LOMLOE a través del Plan de Formación de Centro.</p>	Supervivencia	<p>Impulsar la formación de centro para adaptarnos a los cambios que requiere la implantación de la LOMLOE</p>

Aplicar, evaluar y actualizar cada curso escolar el Plan Digital de Centro y los objetivos establecidos	Supervivencia	Cumplir con el PDC y favorecer el desarrollo de sus líneas estratégicas. Implementar las herramientas office 365 en la comunicación interna y en la gestión documental, a través de correo, canales, sharePoint, Teams.
Actualizar todos los documentos y planes de centro para realizar un nuevo PEC adaptado a nuestra realidad con las aportaciones de toda la comunidad educativa que establezca los cimientos de nuestro ideario pedagógico.	Supervivencia	Elaborar un nuevo PEC. Elaborar el NOF Elaborar plan de Acogida Elaborar Plan de Acción Tutorial Actualizar el Plan de Igualdad y Convivencia. Actualizar el PADIE
Presentar un proyecto de dirección para los próximos cuatro años.	Reorientación	Llevar a cabo los objetivos y líneas estratégicas de este proyecto desde el 2024 hasta el 2028, y evaluar la consecución e implementación de estos anualmente.
Promover un cambio metodológico implementando el uso de las TIC y metodologías activas que puedan desarrollarse a nivel de centro.	Reorientación	Incorporar progresivamente nuevos proyectos en el centro que requieran desarrollar las TIC y la implementación de trabajo cooperativo, tertulias dialógicas, ABP.
Participar en programas que involucren creativamente al claustro y generan dotación en recursos (PIIE)	Reorientación	Realizar un PIIE en el curso 24-25/ 25-26

<p>Introducir en el proyecto educativo del centro la participación de voluntariado o agentes externos para favorecer metodologías inclusivas que dan respuesta a la totalidad del alumnado.</p>	<p>Reorientación</p>	<p>Introducir en el PEC la participación sistemática de voluntariado, ya sean familias, estudiantes, maestras jubiladas u otros agentes externos, favoreciendo metodologías y recursos que nos ayudan a dar respuesta en todo el alumnado.</p>
<p>Dar espacio a todas las voces que ayudan a mejorar la institución.</p>	<p>Defensivas</p>	<p>Gestionar en colaboración con la AMPA espacios de debate pedagógico como una Escuela de familias, tertulias pedagógicas, etc.</p>
<p>Desarrollar metodologías efectivas basadas en la diversidad y realidad del alumnado.</p>	<p>Defensivas</p>	<p>Programación Multinivel, Diseño Universal de Aprendizaje. Programa de Enseñanza Intensiva de Lenguas de la Comunidad Valenciana. Apoyos flexibles en función de las necesidades del alumnado. Atención educativa dirigida a la mejora de todo el alumnado y adaptada a las características individuales: Programaciones, situaciones de aprendizaje, medidas NIII, IV.</p>
<p>Mantener los planes y programas que funcionan bien como el PAM, Fomento lector, transición, convivencia.</p>	<p>Ofensivas</p>	<p>Coordinar el trabajo de los ciclos a través de la COCOPE para implementar estos planes así como propuestas de mejora de los mismos.</p>
<p>Favorecer que los docentes del claustro desarrollen sus capacidades más valiosas a través de nuevas formas de enseñanza dentro y fuera del aula.</p>	<p>Ofensivas</p>	<p>Introducir jornadas de talleres internivel en primaria y continuar dando espacio a aquellas actividades que generan situaciones de aprendizaje significativas dentro y fuera del aula, actividades complementarias de centro festivos, semana cultural, talleres fin de curso, salidas al exterior...</p>

3.2 LÍNEAS DE ACTUACIÓN, RESPONSABLES, TEMPORALIZACIÓN E INDICADORES PARA LA CONSECUCIÓN DE LOS OBJETIVOS.

MEJORAR LA ORGANIZACIÓN DEL CENTRO, DIRIGIÉNDONOS HACIA UNA ESCUELA ABIERTA Y PARTICIPATIVA.			
Líneas de actuación	Responsables	Temporalización	Indicadores
Creación de un plan que facilite, cada curso escolar, una buena incorporación al centro, tanto del personal docente como no docente	Equipo directivo	Durante los cuatro cursos	Evaluación interna y continua
Mantenimiento y mejora de la estructura organizativa creada, basada en la participación; en la que la implicación, el trabajo en equipo y la distribución de responsabilidades garantizan el mayor aprovechamiento de los recursos humanos y materiales.	Equipo Directivo	Durante los cuatro cursos.	Número y actas de las diferentes asambleas y debates. Actas de las diferentes comisiones.
Motivar al profesorado a asumir funciones y compartir decisiones, propias de la organización del Centro.	Equipo Directivo	Durante los cuatro cursos.	Programación General Anual.
Apoyar las iniciativas que surjan del profesorado dirigidas a la mejora de la calidad educativa.	Equipo Directivo	Durante los cuatro cursos	Número de iniciativas llevadas a cabo.
Participación e implicación de la comunidad educativa en el proceso educativo del alumnado.	Equipo directivo	Durante los cuatro cursos	Numero de actas y asambleas, número de consultas en la web de la escuela y Web familia
Establecer un calendario de reuniones y un plan de trabajo de los diferentes grupos en la PGA.	Equipo directivo COCOPE	Durante los cuatro cursos	Plan de trabajo y un calendario de reuniones en la PGA
Fomentar las acciones formativas del profesorado, a partir de los intereses y necesidades individuales y grupales, buscando que lo aprendido se aplique con el alumnado.	Equipo Directivo y Equipo Docente	Durante los cuatro cursos	Programa anual de Formación.
Fomentar la participación de las familias: Consejo Escolar, Tutorías.	Equipo Directivo Equipo Docente y familias	Durante los cuatro cursos	Asistencia a las reuniones.
Actuaciones de cuidado medioambiental, fomento de las 3R.	Equipo Directivo y Equipo Docente	Durante los cuatro cursos	Número de actuaciones.
Explicar al alumnado cuales son las tareas del personal no docente, incidiendo en la importancia del trabajo que realizan.	Equipo Directivo y Equipo Docente	Durante los cuatro cursos	Observación de la conducta del alumnado y valoración

ADECUAR EL PROCESO DE ENSEÑANZA/ APRENDIZAJE A LAS NECESIDADES DEL ALUMNADO Y DE LA SOCIEDAD			
Líneas de actuación	Responsables	Temporalización	Indicadores
Elaboración del PEC. Reflexión e innovación metodológicas por parte de todo el claustro para consensuar los principios metodológicos y pedagógicos comunes a todo el centro.	Equipo directivo Equipo docente CCP	Durante los cuatro cursos, progresivamente.	Acta donde se acuerdan. Incorporación al PEC y al PCC, PP
Creación de espacios y actividades para que el alumno desarrolle sus capacidades.	Equipo directivo Equipo docente	Durante los cuatro cursos.	Programaciones de aula. Situaciones de Aprendizaje.
Priorización de la competencia lingüística expresión oral, lectura reflexiva, comprensión lectora, tertulias literarias a través del uso de la Biblioteca del centro como espacio dinamizador de aprendizajes.	Equipo directivo Equipo docente Comisión biblioteca-Coord.Btca	Durante los cuatro cursos.	Planificación anual de actuaciones. Pruebas de competencia lectora.
Implementación de metodologías activas que den posibilidades educativas de éxito, ABP, ABN, estructuras cooperativas.	Equipo directivo Equipo docente	Durante los cuatro cursos.	Propuestas Pedagógicas Programaciones de aula
Continuar con sesiones de informática para dotar de competencia digital al alumnado.	Equipo directivo Equipo docente Coordinad. TIC	Durante los cuatro cursos.	Plan Digital de Centro Planificación y evaluación sesión informática.
Fomento del trabajo en equipo tanto en el alumnado como en los maestros como forma de optimizar resultados. Realización de actividades de trabajo cooperativo.	Equipo directivo Equipo docente	Durante los cuatro cursos.	Número de actividades y profesorado participante
Potenciación de la educación emocional en el desarrollo de las sesiones como forma de motivar al alumnado y para fomentar un mejor aprendizaje.	Equipo directivo Equipo docente	Durante los cuatro cursos.	Planificación anual convivencia- actuaciones
Búsqueda continúa de medidas para un verdadero aprendizaje de las tres lenguas del Programa de Educación Plurilingüe e Intercultural.	Equipo directivo, Equipo docente	Durante los cuatro cursos.	Proyecto Lingüístico, Programaciones de aula Memoria Final.
Desarrollar metodología de tratamiento integral de las Lenguas, comenzando por los primeros niveles.	Equipo directivo, Equipo docente	El próximo curso se trabaja para aplicar los siguientes	Programaciones de aula. Memoria Final.

MEJORAR LA CONVIVENCIA EN EL CENTRO

Líneas de actuación	Responsables	Temporalización	Indicadores
Elaboración del NOF, Actualización del plan de Convivencia para que sean instrumentos realistas, fruto del consenso de la comunidad educativa.	Equipo Directivo y Equipo Docente	Curso 2024-2025	Incorporación de los acuerdos al PC y NOF
Dar valor a la figura de Coordinador/a de convivencia e igualdad, como encargada/o de vigilar por la buena convivencia del centro.	Equipo Directivo y Equipo Docente	Durante los cuatro cursos	Memoria final
Establecer en el horario de todos los grupos una hora semanal de tutoría en que se trabaje de forma dialógica los conflictos.	Equipo Directivo y tutores	Durante los cuatro cursos	PGA
Llevar a cabo una reflexión para conseguir un patio activo, pedagógico, coeducativo e inclusivo.	Equipo docente COCOPE, CIC	Durante los cuatro cursos, progresivamente	PGA, CCP, CCI, Memoria final.
Formación del profesorado en disciplina positiva y socialización preventiva para su aplicación.	Equipo Directivo y Equipo Docente	Durante los cuatro cursos, progresivamente	PAF Memoria final
Supervisar que la igualdad de género sea una realidad en la vida de la escuela.	Equipo Directivo y Equipo Docente	Durante los cuatro cursos	CCI, Programaciones de Aula, Memoria final
Participación del alumnado en el centro "Asamblea de delegadas y delegados".	Equipo Directivo y Equipo Docente	Durante los cuatro cursos, progresivamente	Actas de las reuniones
Programación de actividades de Centro donde participa e interactúa todo el alumnado	Equipo docente	Durante los cuatro cursos, progresivamente	PGA Memoria final
Actualizar el Plan de Acción tutorial e implementar actuaciones de igualdad y convivencia impulsados por la coordinadora de igualdad.	Equipo docente	Durante los cuatro cursos, progresivamente	PGA, Memoria final

HACER DE LA ESCUELA UN LUGAR PARA TODOS Y TODAS: INCLUSIÓN

Líneas de actuación	Responsables	Temporalización	Indicadores
Desarrollo de las medidas del Decreto 104/218, del 27 de Julio por el que se desarrollan los principios de Equidad e Inclusión en el sistema educativo valenciano y la Orden 20/2019, del 30 de abril, por el que se regula la organización de la respuesta educativa para la inclusión del alumnado en los centros docentes del sistema educativo valenciano.	D. Orientación. E. docente	Durante los cuatro cursos, progresivamente	Memoria final
Fomento de un espacio seguro de convivencia positiva que, a través del conocimiento y el compromiso compartido con los valores, facilite el aprendizaje y el desarrollo personal y social de todo el alumnado.	E. directivo D. Orientación.	Durante los cuatro cursos.	Acta que recoja las aportaciones realizadas.
Desarrollo de estructuras de coordinación que garanticen el trabajo en equipo, la implicación y participación de todo el profesorado para dar respuesta a la diversidad de nuestro alumnado desde una perspectiva integral e inclusiva.	E. directivo E. docente. D. Orientación.	Durante los cuatro cursos, progresivamente	Reuniones de coordinación.
Realización de los refuerzos y apoyos por parte de la especialista de Pedagogía Terapéutica en el grupo clase.	E. directivo. E. docente. D. Orientación	Durante los cuatro cursos.	Mejora de los resultados.
Coordinación de las respuestas pedagógicas entre el profesorado y Especialistas de Pedagogía Terapéutica.	E. directivo E. docente.	Durante los cuatro cursos.	Actividades realizadas
Organización de protocolos de trabajo con alumnado con dificultades de aprendizaje y altas capacidades. Se coordinarán con todo el profesorado a través de reuniones periódicas.	E. directivo E. docente. D. Orientación	Durante los cuatro cursos.	Nº de reuniones. Aplicación de los protocolos.
Adecuación de las actividades a realizar en el colegio para que pueda participar todo el alumnado.	E. directivo E. docente.	Durante los cuatro cursos.	Nº de actividades y su valoración.
Participación de la comunidad escolar, especialmente de las familias y la mejora de la coordinación y la colaboración tanto en el propio centro escolar (alumnado, profesorado y familias) como con otros agentes de la intervención social y comunitaria	Comunidad Educativa.	Durante los cuatro cursos.	Reuniones que se realizan.

DESARROLLAR PROPUESTAS DE MEJORA EN LOS SISTEMAS DE EVALUACIÓN INTERNAS, EXTERNAS Y AUTOEVALUACIONES TANTO DEL ALUMNADO COMO DEL PROCESO DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Líneas de actuación	Responsables	Temporalización	Indicadores
Mejorar la evaluación del centro, estableciendo un sistema de evaluación para los diferentes estamentos: profesorado, alumnos y familias.	Equipo Directivo. Equipo Docente.	Durante los cuatro cursos, progresivamente	Registros, encuestas, rúbricas.
Impulso para consensuar criterios de evaluación y cualificación comunes para todo el centro.	Equipo Directivo Equipo docente CCP	Durante los cuatro cursos.	Actas de las reuniones Proyecto educativo
Establecer un guion con los apartados a tratar durante las sesiones de evaluación, formando parte del protocolo de evaluación	Equipo Directivo. CCP	Durante los cuatro cursos	CCP Memoria final
Utilización de diferentes formas de evaluaciones entre ellas la autoevaluación de los miembros de la comunidad escolar como herramienta para obtener información para la mejora	Equipo Directivo. Equipo Docente.	Durante los cuatro cursos.	Las diferentes formas de evaluación.
Las encuestas de valoración de las familias y del alumnado del centro sobre temas como:	Equipo Directivo. Equipo Docente.	Durante los cuatro cursos,	Número de encuestas.

GESTIONAR ADECUADAMENTE LA ECONOMÍA DEL CENTRO, LA INFRAESTRUCTURA Y LOS RECURSOS MATERIALES.

Líneas de actuación	Responsables	Temporalización	Indicadores
Realización de una gestión económica adecuada y transparente. reuniones de la Comisión Económica	Equipo Directivo. Consejo Escolar	Durante los cuatro cursos.	Balance de cuentas trimestral. CE, Actas

3.3. Planteamiento pedagógico de los planes y proyectos del Centro.

En nuestra práctica educativa perseguimos un desarrollo integral del alumnado. Nuestra finalidad es dotarles de las herramientas necesarias con las que desarrollen las competencias que les ayudarán a ser personas capaces de afrontar con éxito las diferentes situaciones que la vida les vaya planteando. Con este fin, implementaremos los diferentes planes y programas que se han mencionado anteriormente y que vertebran nuestro Proyecto educativo de Centro siendo el referente que guíe nuestra labor educativa. Entre ellos destacan por su importancia pedagógica:

- Plan de Atención para la Mejora (PAM)
- Plan de Igualdad y convivencia. (PIC)
- Plan de Acción Tutorial (PAT)
- Plan de Fomento de la lectura (PFL)
- Plan de Transición (PT)
- Plan de Atención a la Diversidad y la Inclusión Educativa (PADIE)
- Plan Lector (PL)

3.4) Criterios en relación con las actividades complementarias y extraescolares

Las actividades complementarias y extraescolares se planifican teniendo en cuenta dos criterios: que estén al servicio de las finalidades educativas, el currículum y la programación docente y que propicien el desarrollo integral del alumnado.

3.5) El Centro y su contexto socioeducativo. Relación con otras instituciones.

El colegio forma parte de un contexto social y de la red de Centros de la Comunidad Valenciana, por lo que es necesario mantener relación con las Instituciones de nuestro entorno Social e Institucional como son el AMPA. **Administración Educativa:** asesoramiento por parte de Inspección Educativa, CEFIRE: Asesoramiento y formación. **Ayuntamiento:** Colaboración con Servicios Sociales, Intervención Absentismo Escolar, programas educativos y Mantenimiento. Policía Local. Centro de salud, IES Cabanyal, Biblioteca del Barrio, Centro de juventud, Coordinación con los Centros de los Distritos XII y XIII de Valencia.

4) Composición del Equipo Directivo.

Cada uno de los miembros del Equipo Directivo es responsable de las funciones que establece la normativa, realizando un trabajo en Equipo como colaboradores de un mismo Proyecto de Centro. Las relaciones que establecemos son horizontales desde el apoyo mutuo, la comunicación y la confianza y un liderazgo compartido. El equipo directivo que propongo es:

- **DIRECCIÓN DEL CENTRO: Cristina Muñoz Muñoz**

Maestra especializada en educación infantil y primaria. Apruebo las oposiciones en la convocatoria de 2007. Interina durante cinco años y medio y funcionaria de carrera 16. Mi trayectoria docente es de 21 años entre la comunidad autónoma de Aragón, de la que soy oriunda, y la Comunidad Valenciana. Definitiva en el CEIP Antonio García López desde el 2011 en la especialidad de infantil, concursé hace dos cursos dentro del centro por la especialidad de primaria de la cual soy tutora del segundo curso. Actual directora provisional, jefa de estudios durante 4 cursos desde 2019-2023, encargada de comedor dos cursos, anteriormente Coordinadora TIC, 2 cursos, coordinadora de ciclo 3 cursos y tutora en infantil durante dos promociones. Continúo con la coordinación del banco de libros desde hace seis cursos. Docente en formación constante y sabedora de los nuevos retos que tenemos que afrontar sigo manteniendo la ilusión por mi labor. De carácter extrovertido y muy activo, flexible, pero firme en convicciones, me considero una persona accesible, comprometida, emprendedora, trabajadora y con capacidad de dirigir el centro y de alcanzar las metas planteadas.

- **SECRETARIA: Verónica Gozalbes Vila**

Maestra especializada en lengua extranjera (inglés) desde 2009. Aprueba las oposiciones en la convocatoria de 2010 e inicia su docencia en Onda en periodo de prácticas. El curso siguiente ejerce en el CEIP Tomás de Montañana de València y después dos cursos más en el CEIP n.º 103 de la misma localidad. Obtiene la plaza definitiva en el CEIP Paluzié de Catarroja donde permanecerá desde 2014 hasta el 2020 ejerciendo tanto de maestra de inglés como de tutora.

Además de coordinadora de ciclo y de seminarios. El curso 2020-2021 cambia de destino definitivo al CEIP Antonio García López de València por la especialidad de Primaria en la tutoría de sexto siendo la coordinadora TIC. Actualmente sigue con la coordinación TIC, es tutora de cuarto de Primaria, imparte clases de informática a todos los cursos de primaria poniendo en práctica el Plan Digital de Centro a través del área de Proyecto Interdisciplinar. En formación constante, ha realizado jornadas relacionadas con el inglés, las metodologías activas, gestión directiva de centros y de implementación de las TIC, entre otros. Con carácter apacible y empático manifiesta ser muy responsable y una excelente trabajadora, eficaz, discreta y muy implicada con las actividades del centro.

- **JEFA DE ESTUDIOS: Rebeca Hervás Almarcha**

Maestra especializada en educación infantil y primaria, con una licenciatura en psicopedagogía en el año 2005. Ejerce la docencia en Ed infantil por primera vez como interina en el año 2006 en Valencia, aprobando las oposiciones en 2007. En 2008 obtiene destino definitivo en Elda durante 4 años. Definitiva en el CEIP Antonio García López desde el curso 2012-2013 ha ejercido tanto de tutora, como de docente de apoyo y coordinadora de ciclo en varias ocasiones en infantil. De sus 18 años como docente 11 son en el centro. El curso pasado concursó dentro del centro a primaria, siendo tutora de tercero de Primaria. Es la coordinadora de la biblioteca desde hace 4 cursos escolares y actualmente ejerce el cargo de Jefa de Estudios con carácter provisional. Apasionada de la enseñanza y de sus posibilidades, se caracteriza por ser dinamizadora e impulsora de actividades, realizando propuestas integradoras y motivadoras para el alumnado. Es una persona muy implicada en el centro y en formación constante, manifiesta un carácter alegre, empático y dinamizador. Es responsable, comprometida, eficaz y de confianza absoluta, que disfruta en entornos colaborativos de trabajo, le gusta escuchar y aprender tratando de comprender diferentes puntos de vista de las personas con las que trabaja.

5) Procedimientos de Evaluación de la Gestión Directiva y del Proyecto.

5.1) Evaluación del Proyecto de Dirección

Toda evaluación tiene como propósito la revisión de las acciones con el fin de optimizarlas, para ello es muy importante implementar un seguimiento y control que permita establecer una comparativa que determine y mida la evolución del proyecto, detecte desviaciones y necesidades y establezca las medidas de mejora necesarias a lo largo del proceso. Este procedimiento nos ayudará a valorar los resultados, los objetivos conseguidos y a establecer las siguientes pautas de actuación. Para garantizar esto es primordial poner en conocimiento el contenido de este proyecto a toda la comunidad educativa. Los objetivos planteados tienen que quedar concretados en las Programaciones Generales Anuales de los próximos cuatro cursos. Por cada curso escolar la PGA incluirá los objetivos, las estrategias y las actuaciones del proyecto correspondiente priorizando las estrategias y actividades por curso, concretando las personas responsables, los mecanismos de seguimiento y los recursos necesarios para llevarlos a término. La evaluación del logro de los objetivos anuales se recogerá en la Memoria de cada curso escolar, fruto del análisis y de la reflexión del equipo docente y de la comunidad educativa, que tendrá que ser debatida y aprobada por el Claustro y por el Consejo Escolar. Para ello se facilitarán las siguientes herramientas de evaluación.

CUESTIONARIOS: se realizarán durante el último trimestre de cada curso escolar, de forma que haya tiempo suficiente para la recogida de datos y la inclusión de estas en la Memoria Final Anual para ser valorados por el equipo docente y no docente, familias y alumnado

ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN: se realizarán anualmente y recogerán los puntos concretos de los diferentes aspectos que pueden influir en el centro como pueden ser la satisfacción al respecto de las instalaciones, las actividades, la atención del personal, las propuestas metodológicas y de mejora, dirigidas a familias, personal docente y no docente y alumnado.

AUTOEVALUACIÓN: Como equipo directivo valoraremos nuestra tarea, haciendo reflexión crítica del trabajo realizado.

5.2) Evaluación de la Función Directiva.

La evaluación de la gestión directiva de centro ha de ser entendida como instrumento que permita la recogida de información para facilitar la toma de decisiones que mejoren la dinámica de la escuela en todos los ámbitos. Desarrollar, concretar estrategias y procedimientos para obtener resultados claros respecto al funcionamiento del centro en toda su composición forma parte de la gestión directiva para la mejora escolar y atañe a todos los miembros de la comunidad educativa intervenir en su evaluación.

INDICADORES DE VALORACIÓN Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DIRECTIVA

- El E. Directivo funciona como equipo de trabajo.
- El E. Directivo establece procedimientos adecuados para la Organización de centro.
- Proporciona y facilita la participación en la elaboración de los documentos de centro.
- Rentabiliza los recursos de centro.
- Hace una distribución equilibrada de los recursos atendiendo a las necesidades.
- Hace una gestión transparente de los recursos.
- Realiza reuniones periódicas con los diferentes órganos.
- Cumple y hace cumplir los acuerdos.
- Toma decisiones de forma consensuada.
- Establece directrices de información en el Claustro.
- Ofrece la información requerida en cualquier momento.
- Consigue crear un buen ambiente de trabajo.
- Conoce y potencia las aptitudes de los maestros.
- Modera posturas divergentes.
- Establece estrategias para dinamizar el centro.
- Implica al resto de sectores en la participación.
- Facilita y potencia la innovación profesional.
- Potencia la coordinación en los equipos docentes.

6) Consideraciones finales.

Este proyecto pretende conseguir una mejora efectiva y de calidad en nuestro colegio, partiendo de la diversidad de todas las personas que componen la comunidad educativa como referente valioso que ha de contribuir al enriquecimiento académico, social y emocional del alumnado, así como satisfacer las necesidades individuales de cada uno de ellos. Como equipo directivo tenemos la responsabilidad y obligación de promover acciones dirigidas a conseguir una educación en la igualdad y desarrollar prácticas coeducativas que favorezcan la inclusión, el respeto, la igualdad de oportunidades y la participación de todos los miembros en la comunidad escolar. Del liderazgo que ejerzamos y de nuestra capacidad para dirigir a todos hacia este objetivo, dependerá el éxito de este proyecto que durante este periodo va a ir enfocado a asentar las bases y pilares que den identidad al centro a través del Proyecto Educativo y a impulsar una línea pedagógica propia, adaptada al contexto, a las características y a la diversidad propia de nuestro centro y de nuestro alumnado. Estoy convencida que cuento con el mejor equipo posible y que pondrá la motivación, la ilusión y el empeño necesarios para llevar a cabo esta nueva etapa que empezamos, siendo fundamental, en este camino, *la implicación de toda la comunidad educativa y la pieza clave el compromiso y el buen hacer del equipo docente*. Es este un camino compartido que requiere de la ayuda, la participación y colaboración de todos los implicados.

“La educación es el encendido de una llama, no el llenado de un recipiente” Sócrates

“Aprendemos para la vida y no para la escuela” Séneca

Desarrollar y formar personas es una de las labores más delicadas y comprometidas de la sociedad. Desde la escuela hemos de generar personas que piensen capaces de tener opinión e ideas propias, propiciando la libertad de manifestarlas. En definitiva, encender la llama que suscite que deseen aprender y descubrir cosas nuevas para sentir la satisfacción de saberlas y reconocer su utilidad al aplicarlas. ***Aprender en la escuela para la vida.***