



Secretaria *digital*

PROCESO DE ADMISIÓN

Enseñanzas: Infantil, Primaria, ESO y Bachillerato





FASES DEL PROCESO DE ADMISIÓN

FASES	ACCIONES	
Acceso a Secretaría Digital	1	<i>Obtener la clave de acceso</i>
	2	<i>Consignar los datos del usuario/a y del alumnado solicitante</i>
	3	<i>Consultar las notificaciones, Ayuda y Personalización de la pantalla</i>
Grabación de solicitudes	1	<i>Elegir convocatoria y cumplimentar la solicitud</i>
	2	<i>Revisar y presentar la solicitud</i>
Listados provisionales y grabación de reclamaciones provisionales	1	<i>Consultar la adjudicación provisional y la puntuación</i>
	2	<i>Realizar reclamación (opcional)</i>
Listados definitivos y gestionar la Matrícula Telemática	1	<i>Consultar la adjudicación definitiva</i>
	2	<i>Presentar matrícula telemática</i>





1. LA CLAVE DE ACCESO

Para obtener la clave de acceso a Secretaria Digital, las opciones de identificación son las siguientes:

- **Identificación por DNI o NIE** (tarjeta de extranjero, permiso de residencia o certificado de registro de ciudadano de la Unión).
- **DNIE/Certificado electrónico/Cl@ve PIN/Cl@ve Permanente.**

Si no puede identificarse con ninguna de las opciones indicadas, debe acudir al centro educativo que quiere solicitar como primera opción con un documento que acredite su identidad.

Con sólo un usuario/a podrá tramitar las solicitudes de diferentes hijos e hijas para las distintas enseñanzas, o la suya propia en caso de ser mayor de edad.



Sistema d'identificació
per a la tramitació educativa
de la Generalitat Valenciana

CASTELLANO

VALENCIÀ

 Usuari/ària *

 Contrasenya *

Entra

[Recupera la contrasenya](#)

1

Si no disposeu d'una clau d'admissió, podeu crear-ne una
[Obtenció de clau d'admissió](#)

2

També podeu accedir amb Cl@ve



 [Ajuda en format PDF](#)

En cas d'incidència, utilitzeu el [Formulari d'assistència tècnica](#) o telefonau al 961040504 (horari d'atenció: de dilluns a dijous de 8:00 a 19:00 i divendres de 8:00 a 15:00).

© Generalitat Valenciana. Conselleria d'Educació Universitats i Ocupació



UNIÓ EUROPEA
Fons Europeu de Desenvolupament Regional





2. DATOS DEL USUARIO/A

GENERALITAT VALENCIANA
Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació

Secretaria digital

VALENCIÀ CASTELLANO

Usuari/ària Verificat

Alumnat sol·licitant Convocatòries Notificacions

Ajuda Personalització Ix

Inici / Fitxa d'usuari/ària

Fitxa d'usuari/ària

NOM	1r COGNOM	2n COGNOM	SEXE	TIPUS DOCUMENT	DOCUMENT
DORIS	ESPINO	DORIS	Femella	1001	100100101
NACIONALITAT	PAIS NAIXEMENT	PROVINCIA	MUNICIPI NAIXEMENT	D. NAIXEMENT	CORREU ELECTRONIC
Espanyola	Espanya	València	CAMPORROBLES	24/03/1981	itaca_io@gva.es

Per a modificar les vostres dades, heu d'obrir la finestra de [Modificar les meues dades personals](#)

Voleu ser sol·licitant de tramitacions?

Marcar com a sol·licitant

Guarda

Debe completar los datos de la **Ficha de usuario/a**. En caso de querer modificarlos, tiene la opción **Modificar mis datos personales**.

Puede elegir la opción **Marcar como alumno/a solicitante** si es mayor de edad y participar en cualquier convocatoria de Admisión.

Recuerde **Guardar** para grabar los cambios.





ALTA ALUMNADO SOLICITANTE

The screenshot shows the top navigation bar of the digital secretariat. On the left, there are logos for 'GENERALITAT VALENCIANA' and 'Secretaria digital'. On the right, there are language options 'VALENCIÀ' and 'CASTELLANO'. Below the logos, there is a user profile section with 'Usuari/ària Verificat' and a 'Alumnat sol·licitant' menu item highlighted with a white box. To the right of this menu item are 'Convocatòries' and 'Notificacions' (with a notification badge showing '6'). Further right are 'Ajuda', 'Personalització', and 'Ix' icons. Below the navigation bar, there is a breadcrumb trail 'Inici / Alumnat sol·licitant' and a main content area with a 'Alumnat sol·licitant' header and a '+ Afegir alumne/a' button. A red arrow points from the highlighted 'Alumnat sol·licitant' menu item to the '+ Afegir alumne/a' button.

Desde la opción **Alumnado solicitante**, deberá introducir los datos de los hijos e hijas que vayan a participar en el proceso de Admisión, independientemente de la enseñanza a la que opten.

Pulse el botón **Añadir alumno/a**.





ALTA ALUMNADO SOLICITANTE

Nou alumne/a sol·licitant

Afegiu les dades personals

Dades d'identificació de la persona sol·licitant

NOM *	1r COGNOM *	2n COGNOM	SEXE *	TIPUS DOC.	DOCUMENT	NACIONALITAT *
P. NAIXEMENT *	PROV. NAIXEMENT	MUN. NAIXEMENT	DATA NAIXEMENT * dd/mm/aaaa	NIA	SIP	

⚠ En funció dels requisits de la convocatòria en què la persona sol·licitant participarà, el NIA és imprescindible perquè puguin ser valorades circumstàncies acadèmiques i administratives d'interès. Aquest número d'identificació de l'alumnat (NIA) pot consultar-se en els butlletins de qualificacions i en la Web Família.

Guarda

Toma a la llista

Introduzca los datos de identificación del alumno/a. Si dispone de NIA (Número de Identificación del Alumnado) es muy recomendable introducirlo. En función de los requisitos de la convocatoria en la que participa, el NIA es imprescindible para que puedan ser valoradas circunstancias académicas y administrativas de interés. El NIA puede consultarse en los boletines de calificaciones del alumno/a y en la Web Familia.





ALUMNADO SOLICITANTE

GENERALITAT VALENCIANA
Secretaria digital

VALENCIÀ CASTELLANO

Usuari/ària Verificat Alumnat sol·licitant Convocatòries Notificacions 6

Ajuda Personalització lx

Inici / Alumnat sol·licitant

Alumnat sol·licitant + Afegir alumne/a

NOM	1R COGNOM	2N COGNOM	SEXE	TIPUS DOC.	DOCUMENT	NACIONALITAT	P. NAIXEMENT	MUN. NAIXEMENT	DATA NAIXEMENT	
ALUMNE	INFANTIL	PROVES	Dona			Espanyola	Espanya	CAMPORROBLES	01/01/2022	

Consulta

Està segur de voler eliminar aquest sol·licitant? Una vegada eliminat no podrà crear sol·licituds per a aquest sol·licitant

Accepta

Cancel·la

En cualquier momento puede actualizar el **Alumnado solicitante**:

- **Activando o desactivando** un alumno/a.
- **Modificando** sus datos personales.
- **Eliminando** cualquier solicitante si no está vinculado a una solicitud.





3. NOTIFICACIONES

The screenshot shows the 'Notificaciones' section of the digital secretariat. The top navigation bar includes the 'Notificaciones' menu item, which is highlighted with a red box and a red arrow pointing to the 'Mostra la notificació' button in the notification list. The notification list contains two entries:

DATA, HORA	ASSUMPTE	
14-06-2023, 08:34	Consulta resultats definitius : Admissió Infantil 2023/2024	Mostra la notificació
31-05-2023, 08:40	Consulta resultats provisionals : Admissió Primària 2023/2024	Mostra la notificació

En la opción **Notificaciones**, recibirá información sobre las diferentes fases de Admisión en que ha presentado una solicitud.

Además, como usuario/a recibirá un correo a su dirección electrónica en el momento de validación de la solicitud por parte del centro. También lo recibirá para consultar los resultados del proceso de admisión.

Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació

En relació amb la sol·licitud d'admissió d' Alumne1 Cognom1 Cognom2, número 2021/ADPRI/1/000006 per a Tercer/Educació Primària, us comunicuem que els resultats provisionals d'admissió ja estan disponibles en el següent enllaç:

<https://adminova.gva.es/>

Per favor, NO respongueu a aquest missatge: és un enviament automàtic.

En relación con la solicitud de admisión de Alumne1 Cognom1 Cognom2, número 2021/ADPRI/1/000006 para Tercero/Educación Primaria, le comunicamos que los resultados provisionales de admisión ya están disponibles en el siguiente enlace:

<https://adminova.gva.es/>

Por favor, NO responda a este mensaje: es un envío automático.





AYUDA



En **Ayuda** puede encontrar enlaces a manuales de todas las enseñanzas.

ENLLAÇOS A TOTS ELS MANUALS DE SECRETARIA DIGITAL PER ENSENYAMENTS

ADMISSIÓ TOTS ELS ENSENYAMENTS:

- Manual obtenció clau d'admissió (val)
http://www.ceice.gva.es/webitaca/docs/admissio/sdigital/Obtencio_Clau_Admissio_VAL.pdf
- Manual de Secretaria Digital per als ensenyaments: INF, PRI, ESO, BAT i Cicles Formatius de Grau Mitjà i Superior (val)
http://www.ceice.gva.es/webitaca/docs/admissio/sdigital/Manual_admissio_SD_VAL.pdf

ADMISSIÓ INFANTIL I PRIMÀRIA:

- Manual sol·licitudes d'admissió d'INF i PRI (val)
http://www.ceice.gva.es/webitaca/docs/admissio/sdigital/Manual_Sol_Adm_INF_PRI_VAL.pdf
- Manual per a germans o germanes que sol·liciten plaça per primera vegada en centres de la C. Valenciana o canvien de localitat de residència (val)
http://www.ceice.gva.es/webitaca/docs/admissio/sdigital/Manual_Germans_SD_VAL.pdf





PANTALLA

The screenshot shows the top navigation bar of the digital secretariat interface. On the left, there is the logo of the Generalitat Valenciana and the text 'Secretaria digital'. In the center, there are several menu items: 'Usuari/ària Verificat', 'Alumnat sol·licitant', 'Convocatòries', and 'Notificacions' (with a notification badge showing '6'). On the right, there are language options 'VALENCIÀ' and 'CASTELLANO', and utility icons for 'Ajuda', 'Personalització' (highlighted with a red box), and 'Ix'.

En **Personalización** puede definir las propiedades de la pantalla como el contraste o el tamaño de los elementos.

The screenshot shows the 'Personalització' settings page. At the top, there is a title 'Personalització'. Below it, a message reads: 'Si canvieu les opcions, podreu veure el resultat. Recordeu guardar per a futurs accessos.' There are four settings, each with a dropdown menu: 'Tema de colors' (set to 'Predeterminat'), 'Grandària d'elements' (set to 'Predeterminada'), 'Ajuda en pantalla' (set to 'No'), and 'Destaca l'opció seleccionada' (set to 'No'). At the bottom, there are two buttons: 'Guardar' and 'Ayuda' (highlighted with a red box).





1. CONVOCATORIA

Elija la convocatoria en la que desea participar:

GENERALITAT VALENCIANA
Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació

Secretaria digital

VALENCIÀ CASTELLANO

Usuari/ària Verificat Alumnat sol·licitant Convocatòries Notificacions 6

Ajuda Personalització

Inici / Convocatòries

Usuari/ària
SAIS BRAY TORRES →

Alumnat sol·licitant
[Opció] →
[Opció] →

Convocatòries Mostra només convocatòries actives

1. Admissió

CONVOCATÒRIA	CURS ACADÈMIC	FASE	SOL·LICITUDS	ESTAT
Admissió Infantil 2024/2025	2024-2025	Gravació de sol·licituds	2	✓ Actiu
Admissió Primària 2024/2025	2024-2025	Gravació de sol·licituds	2	✓ Actiu
Admissió E.S.O. 2024/2025	2024-2025	Gravació de sol·licituds	1	✓ Actiu
Admissió Batxillerat 2024/2025	2024-2025	Gravació de sol·licituds	0	✓ Actiu





SOLICITUD

En la columna de la izquierda puede consultar las fechas de las diferentes fases del proceso. En la fase de **Grabación de solicitudes** puede crear una nueva solicitud. Para iniciar una nueva solicitud escoja entre su alumnado solicitante.

GENERALITAT VALENCIANA
Conselleria d'Educació, Universitat i Ocupació

Secretaria digital

VALENCIÀ CASTELLANO

Usuari/ària Verificat Alumnat sol·licitant Convocatòries Notificacions

Ajuda Personalització lx

Inici / Convocatòries / Admissió Infantil 2024/2025, Admissió Infantil

CONVOCATÒRIA

Admissió Infantil 2024/2025

Fases

- 1 Gravació de sol·licituds ACTUAL
24/04/2024 - 05/08/2024
- 2 Llistats provisionals
12/08/2024 - 12/08/2024
- 3 Gravació de reclamacions prov.
13/08/2024 - 15/08/2024
- 4 Llistats definitius
18/08/2024 - 18/08/2024

Sol·licituds

Encara no heu creat cap sol·licitud
Per a crear-ne una de nova, cliqueu a Nova sol·licitud

Nova sol·licitud

Trieu sol·licitant per a començar la tramitació

Si sol·licita plaça per a vostè:

SEBASTIÀ FERRER GARCIA

Si sol·licita plaça per a un altre/a alumne/a:

ALUMNE ADMISSIÓ PROVES

Pot afegir nous alumnes sol·licitants des d'Alumnat sol·licitant

Cancel·la

+ Nova sol·licitud

FASE	ESTAT	SOL·LICITUDS
Gravació de sol·licituds	Actiu	0

Si no ho heu fet ja, recordeu afegir prèviament l'alumnat sol·licitant des de l'apartat de Alumnat sol·licitant

Una vegada creada una sol·licitud podreu:

- Guardar-la temporalment
- Modificar-la en qualsevol moment i tornar-la a guardar
- Presentar la sol·licitud
- Modificar una sol·licitud ja presentada i tornar-la a presentar (substituirà l'anterior)
- Però recorde: és imprescindible "Presentar la sol·licitud" per a participar en el procés d'admissió





SOLICITUD: Información útil

Lea atentamente la Información útil:

Heu de saber:

Abans de començar amb el formulari, és molt important que tingueu en compte una sèrie de dades:

 El termini de presentació de sol·licituds finalitza el **15 de setembre de 2024**.

 Podeu crear i tramitar les sol·licituds que vulgueu; ara bé, una vegada finalitzat el termini de presentació, només es tindrà en compte l'última sol·licitud presentada. Podeu guardar la sol·licitud i continuar en un altre moment, si ho requereix.

Recordeu finalitzar la sessió fent clic sobre el botó "Ix".

Passos que cal seguir:

Aquesta sol·licitud consta de dos passos.

Pas 1 - Emplenar sol·licitud

En aquest pas heu d'emplenar la sol·licitud, pantalla a pantalla, amb les vostres dades personals i condicions específiques.

Es considera que cada alumne o alumna per a qui se sol·licita plaça és la persona SOL·LICITANT.

Heu de seleccionar els centres sol·licitats i crear una llista per ordre de preferència amb la relació de centres que us interesse.

Pas 2 - Presentar sol·licitud

Abans de presentar-la, us recomanem que reviseu amb atenció l'esborrany de la sol·licitud que podreu descarregar en la pantalla de presentació.

Si esteu d'acord, procediu a presentar-la.

Una vegada presentada, no la podreu modificar. En qualsevol cas, dins del termini de presentació podreu fer una nova sol·licitud que substituísca l'anterior.

Recordeu que heu de presentar una sol·licitud per cada alumne o alumna sol·licitant.

> Continua

 Ix del formulari





SOLICITUD: Datos del solicitante

Complete los datos:

✎ Emplenar sol·licitud ✓ Presentar sol·licitud

1 Informaci3n 3til 2 Dades del sol·licitant 3 Prefer3ncies i criteris 4 Domicilis 5 Centres sol·licitats 6 Familiars

Dades d'identificaci3n de la persona sol·licitant

NOM	1r COGNOM	2n COGNOM	SEXE	TIPUS DOC.	DOCUMENT	NACIONALITAT
<input type="text"/>						
R. NAIXEMENT	PROV. NAIXEMENT	MUN. NAIXEMENT	DATA NAIXEMENT	NIA	SP	
Espanya	Val3ncia	VALENCIA	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Estudis actuals (opcional)

PROVINCIA	MUNICIPI	CENTRE
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ESTUDIS	CURS	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	

[Restableix](#)

Dades del pare/mare o tutor/a signant de la sol·licitud

PROVINCIA	NOM	1r COGNOM	2n COGNOM	DATA NAIXEMENT
<input type="text"/>				
TIPUS DOC.	DOCUMENT	TEL3FON DE CONTACTE	CORREU ELECTR3NIC	
NIF	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

No conviv3ncia per motius de separaci3n, divorci o situaci3n an3loga
 Hi ha limitaci3n de la p3tria potestat d'alguns dels progenitors
 Cust3dia compartida

[Guarda i continua](#)

[Ix del formulari](#)





SOLICITUD: Preferencias y criterios

Las preferencias y criterios pueden variar en funci3n de la ense~anza y de la normativa vigente.

Emplenar sol·licitud Presentar sol·licitud

1 Informaci3n 2 Dades del sol·licitant 3 **Preferències i criteris** 4 Domicilis 5 Centres sol·licitats 6 Familiars

Preferències

- Alumnat en acolliment familiar o en guarda amb finalitats d'adopci3.
- Alumnat en acolliment residencial.
- Alumnat v3ctima de violència de gènere o de terrorisme.
- Desnonament familiar o altres situacions greus.

Criteris de valoraci3

- Valoraci3 de la Renda Valenciana d'Inclusi3.
- Valoraci3 de la renda anual de la unitat familiar.
- Família nombrosa general.
- Família nombrosa especial.
- Alumnat amb discapacitat del 33% al 64%.
- Alumnat amb discapacitat igual o superior al 65%.
- Discapacitat pares/germans de l'alumne del 33% al 64%.
- Discapacitat pares/germans de l'alumne igual o superior al 65%.
- Família monoparental general.
- Família monoparental especial.
- Existència de germans o germanes que també sol·liciten plaça, en les etapes d'infantil i Primària, per canvi de localitat de residència o per ser nous/noves a la Comunitat Valenciana.

Es tindran en compte tots els criteris de valoraci3 previstos en el l'article 22 del [Decret 48/2024](#) i que s'hagen fet constar en aquesta sol·licitud. Les preferències o criteris de valoraci3 seleccionats s'acreditaran en el moment de formalitzar la matriculaci3. En aquest moment també haurà d'aportar-se:
- Documentaci3 que acredite els domicilis
- Fotoc3pia del llibre de família

Guarda i continua Lx del formulari





SOLICITUD: Domicilios

Consigne el domicili o domicilios familiars y/o laborales:

Emplenar sol·licitud Presentar sol·licitud

1 Informació útil **2** Dades del sol·licitant **3** Preferències i criteris **4** Domicilis **5** Centres sol·licitats **6** Familiars

Domicilis

Domicili 1

TIPUS DOM. Familiar	TIPUS VIA Barri	ADREÇA 1234	NOM 1234	ESC. 1234	PIS 1234	PTA. 1234	TELEFON 1234
CP 12345	PROVÍNCIA Barcelona	MUNICIPI Barcelona	LOCALITAT Barcelona				

Elimina

Domicili 2 (opcional)

TIPUS DOM. Laboral	TIPUS VIA Barri	ADREÇA 1234	NOM 1234	ESC. 1234	PIS 1234	PTA. 1234	TELEFON 1234
CP 12345	PROVÍNCIA Barcelona	MUNICIPI Barcelona	LOCALITAT Barcelona				

Elimina

Domicili 3 (opcional)

TIPUS DOM. Laboral	TIPUS VIA Barri	ADREÇA 1234	NOM 1234	ESC. 1234	PIS 1234	PTA. 1234	TELEFON 1234
CP 12345	PROVÍNCIA Barcelona	MUNICIPI Barcelona	LOCALITAT Barcelona				

Elimina

Guarda i continua

Tx del formulari





SOLICITUD: Centros solicitados

Seleccione los centros en los que quiere solicitar plaza, indicando el domicilio y circunstancia especifica. Puede ordenarlos segun su preferencia con las flechas de subir y bajar, o deseleccionar si lo desea.

Emplenar sol·licitud Presentar sol·licitud

Informaci3n 3til Dades del sol·licitant Preferencies i criteris Domicilis **Centres sol·licitats** Familiars

Selecci3n de centres

Llegenda de cursos: 1PRI : PRIMER 2PRI : SEGON 3PRI : TERCER 4PRI : QUART 5PRI : CINQU3 6PRI : SIS3

Centres disponibles

46002507



Restableix

No s'han trobat resultats
Premeu restablir per a tornar a carregar l'arbre de centres

EDUCACI3N PRIM3RIA

1PRI (PRIMER)

VAL3NCIA

CAMPORROBLES

CEIP MAESTRO AGUILAR (46002507)

> Selecciona

2PRI (SEGON)

VAL3NCIA

Centres seleccionats

Desselecciona

Esteu sol·licitant plaça en el curs de SIS3 d' EDUCACI3N PRIM3RIA

Centre seleccionat en 1 a opci3

EDUCACI3N PRIM3RIA/6PRI (SIS3)/VAL3NCIA/CAMPORROBLES/CEIP MAESTRO AGUILAR (46002507)

Domicili associat

Domicili 1 - Familiar (POBLE, 70)

Declare con3ixer i complir la circumst3ncia especifica d'este centre

Centre seleccionat en 2 a opci3

EDUCACI3N PRIM3RIA/6PRI (SIS3)/VAL3NCIA/FUENTERROBLES/CRA ENTREVIÑAS (46030621)

Domicili associat

Declare con3ixer i complir la circumst3ncia especifica d'este centre

Guarda i continua

Ix del formulari



CUMPLIMENTAR SOLICITUD (Familiares)

Puede añadir o editar familiares tanto de de la unidad familiar de convivència, como de no convivència desde el botón **Añadir familiar**:

Emplenar sol·licitud Presentar sol·licitud

Informació útil Dades del sol·licitant Preferències i criteris Domicilis Centres sol·licitats **6** Familiars

Familiars computables per a la sol·licitud d'admissió

Consulta autoritzada de les dades de tots els membres de la unitat familiar de convivència per a valorar els criteris d'IRPF i Renda Valenciana d'Inclusió.

Unitat familiar de convivència

PARENTIU	NOM	1R COGNOM	2N COGNOM	D.NAIXEMENT	EDAT	TIPUS DOC	DOCUMENT	NÚM. SUPORT	CEN. EDUCATIU TREBALL	NIA	
Sol·licitant	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	11	NIF	[REDACTED]	-	-	11342956	Edita
Pare	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	43	NIF	[REDACTED]	-	-	-	Edita

Membres de la família que no conviuen

PARENTIU	NOM	1R COGNOM	2N COGNOM	D.NAIXEMENT	EDAT	TIPUS DOC	DOCUMENT	CEN. EDUCATIU TREBALL	NIA		
Mare	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	41	NIF	[REDACTED]	-	-	-	Edita Elimina

[+ Afegir familiar](#)

Autorització de la consulta d'IRPF / RVI

La persona signant de la sol·licitud autoritza la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació a obtenir la informació necessària de tots els membres inclosos en la unitat familiar de convivència per a valorar els criteris de Renda Valenciana d'Inclusió i IRPF. Si un membre de la unitat familiar de convivència és major de 16 anys, s'ha d'indicar el seu DNI o NIE amb el corresponent número de suport (IDESP o IXESP). El número de suport no s'ha d'informar en el cas de pare/mare/tutor/tutora signant de la sol·licitud que haja accedit amb DNI/NIE i número de suport o amb DNIE / Certificat electrònic / Cl@vePin / Cl@vePermanent.

[Guarda i continua](#)

[Ix del formulari](#)





2. REVISAR BORRADOR

Revise el borrador de su sol·licitud antes de presentarlo. Después, lea y acepte la declaración responsable. Por último, presente la sol·licitud.

Emplenar sol·licitud Presentar sol·licitud

Revisen i presenten l'esborrany de la sol·licitud

Revisen l'esborrany 1

Podeu descarregar l'esborrany de la sol·licitud i revisar totes les dades introduïdes abans de presentar-la.

[Descarrega l'esborrany en PDF](#)

A partir d'este moment, si ja ha revisat les dades, ha de prémer el botó "Presentar Sol·licitud" per a finalitzar correctament el procés. Podeu realitzar la presentació telemàtica fins al dia 5 d'agost de 2024, a les 00.00 hores, data en què acaba el termini de presentació telemàtica.

Acceptar la declaració responsable

He llegit i accepto la declaració responsable. 4

Declaració responsable

DECLARE SOTA LA MEUA RESPONSABILITAT que totes les circumstàncies al·legades en aquesta sol·licitud s'ajusten a la realitat i seran acreditades a petició de la direcció del centre públic o de la titularitat del centre privat concertat o de la Inspecció d'Educació, així com en el moment de la formalització de la matrícula.

També em comprometo a aportar, en el moment de formalitzar la matrícula, la certificació de baixa de l'anterior centre quan es tracte d'un centre no sostingut amb fons públics o de fora de la Comunitat Valenciana.

Sol·licitud d'adri 2 en EDUCACIÓ PRIMÀRIA 24/25

USUARI DE L'ASISTENT: 858877666 (12/12/2019)

A DADES DEL SOL·LICITANT

Tipus de sol·licitant: SOL·LICITANT

1r Cognom	2n Cognom	Nom	Tipus de document	Numero de document	NIA	Data Naixement
ESPAÑOL	ESPAÑOL	ESPAÑOL	ESPAÑOL	ESPAÑOL	ESPAÑOL	ESPAÑOL

País de naixement: ESPANYA, Província de naixement: ESPANYA, Municipi de naixement: ESPANYA, Nacionalitat: ESPANYA, Sexe: M, SIP: 12/12/2019

Estudi: ESPANYA, Curs: ESPANYA

Centre: ESPANYA, Codi centre: ESPANYA, Municipi: ESPANYA

B PREFERÈNCIES I CRITERIS

NO HI HA PREFERÈNCIES SELECCIONADES

VALORACIÓ DE LA RENDA VALENCIANA D'INCLUSIÓ: ESPANYA

VALORACIÓ DE LA RENTA ANUAL DE LA UNITAT FAMILIAR: ESPANYA

FAMÍLIA NOMBROSA ESPECIAL: ESPANYA

DISCAPACITAT PARES/GERMANS DE L'AL·LUMNE DEL 33% AL 64% (NÚMERO DE FAMILIARS: 1): ESPANYA

Es tindran en compte tots els criteris de valoració previstos en l'article 22 del Decret 48/2024 i que s'hagen fet constar en aquesta sol·licitud. Les preferències o criteris de valoració seleccionats s'acreditaran en el moment de formalitzar la matrícula. En aquest moment també haurà d'aportar-se:
 -Documentació que acredite els domicilis
 -Fotocòpia del llibre de família

Presentar sol·licitud

[Modificar sol·licitud](#)

[tx del formulari](#)





PRESENTAR SOLICITUD

Este mensaje le indica que su solicitud está presentada.

Emplenar sol·licitud Presentar sol·licitud

✓ La vostra sol·licitud ha sigut presentada

DATA DE PRESENTACIÓ
 2024/04/26 10:00:00 a les 09:00

IDENTIFICADOR DE LA SOL·LICITUD
 2024/ADPRI/0/000003

DADES DE LA SOL·LICITUD

Ara podeu descarregar la sol·licitud per a imprimir-la. Tingueu en compte que el format és [Adobe Reader](#)

Si, després de revisar la sol·licitud, no esteu d'acord amb la informació presentada o hi detecteu algun error o omissió, podeu tornar a la [llista de sol·licituds de la convocatòria](#) per a emplenar i presentar una nova sol·licitud que substituïska l'anterior. També teniu l'opció d'eliminar la sol·licitud si finalment no voleu participar en aquesta convocatòria.

[Descarregar sol·licitud](#)

DECLARE SOTA LA MEUA RESPONSABILITAT que totes les circumstàncies al·legades en aquesta sol·licitud s'ajusten a la realitat i seran acreditades a petició de la direcció del centre públic o de la titularitat del centre privat concertat o de la Inspecció d'Educació, així com en el moment de la formalització de la matrícula.

També em compromet a aportar, en el moment de formalitzar la matrícula, la certificació de baixa de l'anterior centre quan es tracte d'un centre no sostingut amb fons públics o de fora de la Comunitat Valenciana.

[Ix del formulari](#)

En la pantalla de Sol·licituds el **Estado** será Presentada

Sol·licituds

[+ Nova sol·licitud](#)

ID. SOL·LICITUD	ÚLTIMA MODIFICACIÓ	DATA DE CREACIÓ	ESTAT	
2024/ADPRI/0/000003	26/04/2024	24/04/2024	Presentada	Accions



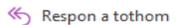


RESULTADOS PROVISIONALES

Una vez resuelta la fase de adjudicación provisional, todos los/las ciudadanos/as recibirán un correo electrónico avisando de cómo y cuándo consultar los resultados.

GVA Informa. Consulta dels resultats definitius d'admissió / Consulta de los resultados definitivos de admisión

 noreply_edu@gva.es
Per a 

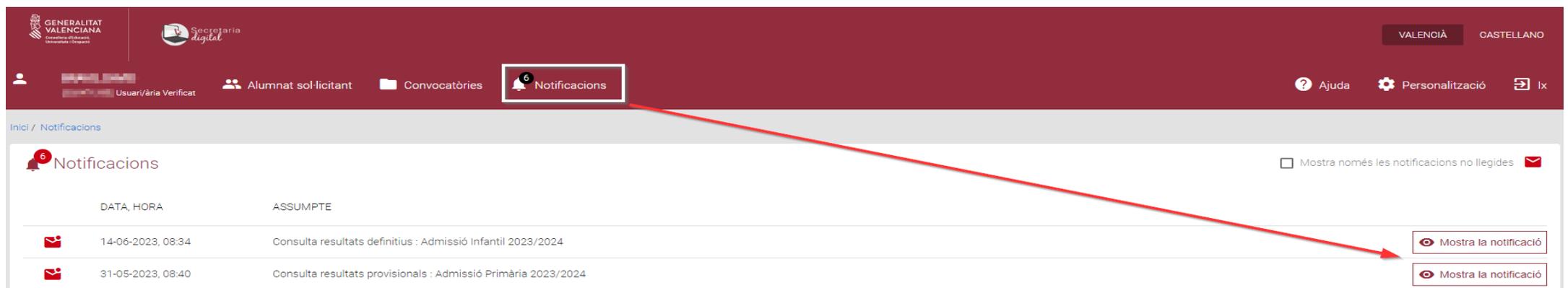
 Respon  Respon a tothom  Reenvia 

Conselleria d'Educació Universitats i Ocupació

En relació amb la sol·licitud d'admissió d' ALUMNA SETZE ANYS, número 2023/EOIV/1/000001 , us comuniquem que els resultats provisionals d'admissió ja estan disponibles en el següent enllaç:

<https://adminova.gva.es/>

Per favor, NO respongueu a aquest missatge: és un enviament automàtic.



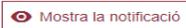
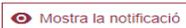
GENERALITAT VALENCIANA
Secretaria digital

VALENCIÀ CASTELLANO

Usuari/ària Verificat Alumnat sol·licitant Convocatòries **Notificacions** Ajuda Personalització Ix

Inici / Notificacions

Notificacions Mostra només les notificacions no llegides

DATA, HORA	ASSUMPTE	
14-06-2023, 08:34	Consulta resultats definitius : Admissió Infantil 2023/2024	
31-05-2023, 08:40	Consulta resultats provisionals : Admissió Primària 2023/2024	





RESULTADOS PROVISIONALES

Una vez resuelta la fase de adjudicación provisional, todos los/las ciudadanos/as recibirán un correo electrónico avisando de cómo y cuándo consultar los resultados.

Sol·licituds

ID. SOL·LICITUD	ÚLTIMA MODIFICACIÓ	DATA DE CREACIÓ	ESTAT	Accions
2023/ADPRI/1/000207	20/04/2023	20/04/2023	Adjudicació provisional	<ul style="list-style-type: none"> Veure resultat adjudicació Veure Historial Descarregar sol·licitud

- Adjudicacions provisionals
- Adjudicacions definitives

Dades d'identificació de la persona sol·licitant

NOM	1r COGNOM	2n COGNOM	SEXE	TIPUS DOC.	DOCUMENT	NACIONALITAT
LUFA	MAESTRO	AGUILAR	Home	SI	XXXXXXXXXX	Espanyola
P. NAIXEMENT	PROV. NAIXEMENT	MUN. NAIXEMENT	DATA NAIXEMENT	NIA	SIP	
Espanya	València	VALENCIA	19/04/1988	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	

PUNTUACIÓ PARTICULAR DE CADA CENTRE SOL·LICITAT
 (Per a consultar el detall de cada puntuació, premeu en cada una de les opcions per a desplegar-la)
 (*)L.E. :Llista d'espera
 Quedarà en llista d'espera en totes les seues opcions prioritàries en les quals no haja sigut admés/a (o en totes les opcions en cas de no ser admés/a en cap). La llista d'espera la gestiona cada centre, una vegada publicats els llistats definitius.

Preferència	Centre	Admés	Punts
1	CEIP MAESTRO AGUILAR (46002507)	SI	66
CENTRE CEIP MAESTRO AGUILAR CODI 46002507 LOCALITAT València CURS 6PRI		Punts Domicili 10 Família nombrosa 5 Discapacitat 3 Renda/RVI 3 Germans/anes (canvi de localitat / nouvinguts C.V.) 45	





RECLAMACIÓN RESULTADOS PROVISIONALES

Una vez resuelta la fase de adjudicación provisional, todos los/las ciudadanos/as tienen la opción de reclamar a los resultados provisionales.

Sol·licituds

ID. SOL·LICITUD	ÚLTIMA MODIFICACIÓ	DATA DE CREACIÓ	ESTAT	Accions
2023/ADPRI/1/000207	20/04/2023	20/04/2023	Adjudicació provisional	<ul style="list-style-type: none"> Veure resultats adjudicació Veure Historial Reclamar Descarregar sol·licitud

Reclamació provisional

Formulari de reclamació per a la sol·licitud 2023/ADPRI/1/000207 de la persona sol·licitant amb NIF

Dades del pare/mare o tutor/a signant de la sol·licitud

NOM	1r COGNOM	2n COGNOM	DATA NAIXEMENT	TP·S·000 NIF
DOCUMENT	TELEFON DE CONTACTE	CORREU ELECTRONIC		

Motius de la reclamació

- Sol·licite que es revise la meua sol·licitud d'admissió per estos motius (máx. 1.000 caràcters)

Text area for the reason of the claim.

Podeu realitzar la reclamació provisional fins al dia data en què acaba el termini de reclamació provisional.

Advertiment: Només és possible presentar una reclamació en aquesta fase i, una vegada gravada, no podreu modificar-la ni crear una nova reclamació.

- He llegit i accepto la declaració responsable

Declaració responsable

(Desplega per a llegir)

DECLARE SOTA LA MEUA RESPONSABILITAT que totes les circumstàncies al·legades en aquesta sol·licitud s'ajusten a la realitat i seran acreditades a petició de la direcció del centre públic o de la titularitat del centre privat concertat o de la Inspecció d'Educació, així com en el moment de la formació de la matrícula.

Gravar reclamació

tx del formulari





RESULTADOS DEFINITIVOS

Una vez resuelta la fase de adjudicación definitiva, todos los/las ciudadanos/as recibirán un correo electrónico avisando de cómo y cuándo consultar los resultados.

Sol·licituds

ID. SOL·LICITUD	ÚLTIMA MODIFICACIÓ	DATA DE CREACIÓ	ESTAT	Accions
2023/ADPRI/1/000207	20/04/2023	20/04/2023	.Adjudicada definitiva	<ul style="list-style-type: none"> Veure resultat adjudicació Veure Historial Descarregar sol·licitud

Adjudicacions provisionals

Adjudicacions definitives

Dades d'identificació de la persona sol·licitant

NOM	1r COGNOM	2n COGNOM	SEXE	TIPUS DOC.	DOCUMENT	NACIONALITAT
LURRA	BARCELÓ	BARCELÓ	M	ESP	46002507	Espanyola
P. NAIXEMENT	PROV. NAIXEMENT	MUN. NAIXEMENT	DATA NAIXEMENT	NIA	GP	
Espanya	València	VALENCIA	19/08/1993	19/08/1993	19/08/1993	

PUNTUACIÓ PARTICULAR DE CADA CENTRE SOL·LICITAT

(Per a consultar el detall de cada puntuació, premeu en cada una de les opcions per a desplegar-la)

(*)L.E.: Llista d'espera

Quedarà en llista d'espera en totes les seues opcions prioritàries en les quals no haja sigut admés/a (o en totes les opcions en cas de no ser admés/a en cap). La llista d'espera la gestiona cada centre, una vegada publicats els llistats definitius.

Preferència	Centre	Admés	Punts
1	CEIP MAESTRO AGUILAR (46002507)	SI	66
CENTRE CEIP MAESTRO AGUILAR CODI 46002507 LOCALITAT València CURS 6PRI		Punts Domicili Família nombrosa Discapacitat Renda/RVI Germans/anes (canvi de localitat / nouvinguts C.V.)	10 5 3 3 45

Gestionar matrícula telemàtica





PRESENTAR MATRÍCULA

Podemos gestionar la matrícula desde los resultados definitivos de nuestra solicitud de admisión.

Adjudicacions provisionals **Adjudicacions definitives**

Dades d'identificació de la persona sol·licitant

NOM	1r COGNOM	2n COGNOM	SEXE	TIPUS DOC.	DOCUMENT	NACIONALITAT
Espanya	València	VALENCIA				Espanyola

PUNTUACIÓ PARTICULAR DE CADA CENTRE SOL·LICITAT
 (Per a consultar el detall de cada puntuació, premeu en cada una de les opcions per a desplegar-la)
 (*)L.E. Llista d'espera
 Quedarà en llista d'espera en totes les seues opcions prioritàries en les quals no haja sigut admés/a (o en totes les opcions en cas de no ser admés/a en cap). La llista d'espera la gestiona cada centre, una vegada publicats els llistats definitius.

Preferència	Centre	Admés	Punts	
1	CEIP MAESTRO AGUILAR (46002507)	SI	66	4
CENTRE CEIP MAESTRO AGUILAR CODI 46002507 LOCALITAT València CURS 6PRI		Puntuació Domicili Família nombrosa Discapacitat Renda/RVI Germans/anes (canvi de localitat / nouvinguts C.V.)		

[Gestionar matrícula telemàtica](#)

O desde la convocatòria de matrícula de la enseñanza en la que hemos sido admitidos.

2. Matrícula

CONVOCATÒRIA	CURS ACADÈMIC	FASE	SOL·LICITUDS	ESTAT
Matrícula Telemàtica FP Grau Mitjà 2023/2024	2023-2024	Gravació de sol·licituds	0	✓ Actiu
Matrícula Telemàtica Infantil 2023/2024	2023-2024	Gravació de sol·licituds	2	✓ Actiu
Matrícula Telemàtica Primària 2023/2024	2023-2024	Gravació de sol·licituds	1	✓ Actiu
Matrícula Telemàtica EOI Presencial Ordinària 2024/2025	2024-2025	Gravació de sol·licituds	1	✓ Actiu





Secretaria *digital*

Gracias por su atención

