



CEIP L'ALFÀS

PLA DE CONTINGENCIA I CONTINUÏTAT.

CURS 2020-2021



PLA DE CONTINGÈNCIA I CONTINUÏTAT EN EL TREBALL ESCOLAR DURANT LES FASES DE NOVA NORMALITAT DELS CENTRES DOCENTS

0. Normativa aplicable al pla de contingència i continuïtat en el centre.

El Reial decret 463/2020, de 14 de març, va declarar l'estat d'alarma en tot el territori nacional amb la finalitat d'afrontar la crisi sanitària ocasionada per la COVID-19, el qual va ser prorrogat fins a les 00.00 hores del dia 21 de juny de 2020, l'última en ocasió de la publicació del Reial decret 555/2020, de 5 de juny. Va resultar, per tant, necessària l'articulació de la seguretat i salut del personal empleat públic amb l'efectiva prestació del servei públic educatiu. Per a això, es van dictar resolucions i instruccions tant en l'àmbit de la Conselleria de Sanitat, com en el de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública i, de manera específica per als centres educatius, en l'àmbit de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per això, el 4 de maig es va signar i va publicar en la pàgina web d'aquesta Conselleria el Pla de Contingència i continuïtat en el treball durant les fases de desescalada i transició cap a una nova normalitat dels centres docents públics dependents de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, que ara procedim a actualitzar.

L'Acord del Consell de 19 de juny de 2020, sobre mesures de prevenció davant la COVID-19, estableix les mesures de prevenció necessàries per a fer front a la crisi sanitària ocasionada per la COVID-19 en la primera etapa de nova normalitat i per a recuperar l'activitat administrativa presencial en la prestació de serveis públics en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat, aquest acord ha sigut actualitzat amb la publicació de la resolució de 17 de juliol de 2020, de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, de modificació i adopció de mesures addicionals i complementàries de l'Acord de 19 de juny, del Consell, sobre mesures de prevenció davant la Covid-19.

D'altra banda, l'ordre EFP/561/2020, de 20 de juny, va publicar l'Acord de la Conferència Sectorial d'Educació per a l'inici i desenvolupament del curs 2020-2021. Amb data 22 de juny el Ministeri de Sanitat i el Ministeri d'Educació i Formació Professional, han establert les Mesures de prevenció, higiene i promoció de la salut davant la COVID-19 per a centres educatius en el curs 2020-2021.



1. PLA DE CONTINGÈNCIA DEL CEIP L'ALFÀS.

1.1. UNITAT ADMINISTRATIVA /CENTRE DE TREBALL

Conselleria d'Educació, cultura i Esport					
Centre de treball:	CEIP L'ALFÀS				
Codi de centre:	03007561	Denominació:	CEIP		
Adreça:	C/BLASCO IBAÑEZ	Núm.:	S/N	Codi Postal:	03750
Localitat:	PEDREGUER	Província:	ALACANT		
Telèfon:	96.642.88.40	Correu electrònic:	03007561@gva.es		

1.2. RESPONSABLE DE LA REDACCIÓ I APLICACIÓ DEL PLA

Cognoms, nom (director o directora del centre):	COLLADO GARCIA, DAVID				
Correu electrònic:	dacogar@gmail.com				
Data d'elaboració del Pla:					

La direcció del centre podrà designar persones responsables per a tasques concretes d'implementació del Pla.



1.3. IDENTIFICACIÓ DE LES PERSONES RESPONSABLES DEL SEGUIMENT I CONTROL DE LA IMPLANTACIÓ DEL PLA DE CONTINGÈNCIA I CONTINUÏTAT EN LES DIRECCIONS TERRITORIALS

Cognoms, nom (inspector o inspectora del centre):	CARME CARBÓ MARRO
Correu electrònic:	carbo_carmar@gva.es
Direcció Territorial de:	ALACANT

Aquesta funció es realitzarà mantenint una coordinació contínua amb la direcció del centre.

1.4. PERSONAL TÈCNIC DE L'INVASSAT ASSIGNAT PER A PROPORCIONAR EL SUPORT DE L'SPRL AL SEU PLA

Personal tècnic assignat pels centres territorials per a l'assessorament dels centres docents de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

Alacant:	Mario Amat Puig	966 902468	amat_mar@gva.es
Castelló:	Antonio García	964558310	garcia_antmac@gva.es
València:	Juani Sánchez Piernas	963 424457	sanchez_juapie@gva.es

1.5. PERSONAL RESPONSABLE DE LES DIFERENTS ÀREES PER A L'ELABORACIÓ I SEGUIMENT DEL PLA EN ELS SERVEIS CENTRALS DE LA CONSELLERIA I PERSONAL DE CONTACTE

SOTSSECRETARIA

Cognoms, Nom:	Correu electrònic:
Coscollà Grau, Eva	coscolla_eva@gva.es
Cid Antón, Mari de Mar	cid_mar@gva.es

DIRECCIÓ GENERAL PERSONAL DOCENTE



Cognoms, Nom:	Correu electrònic:
Herranz Ábalos, M. ^a Ángeles	herranz_man@gva.es
Blasco Perepérez, Gisela	blasco_gis@gva.es



2. Principis bàsics de protecció en les instal·lacions escolar:

A. Informació sobre el SARS-CoV-2 i la COVID-19

B. Limitació o control del contacte interpersonal. La limitació del contacte físic es mantindrà:

- possibilitant una distància interpersonal d'1,5 metres;
- mitjançant l'ús de mascareta higiènica o quirúrgica, quan no es puga mantindre la distància recomanada;
- i/o conformant grups de convivència estable.

C. Mesures de prevenció personal. La higiene adequada de mans i la higiene respiratòria (esternudar i tossir en el plec del colze i utilització de mocadors de paper) són mesures bàsiques per a evitar la transmissió.

D. Neteja i ventilació. La neteja i desinfecció d'aules, espais comuns i instal·lacions, i la ventilació freqüent dels espais de convivència seran objecte d'especial atenció.

E. Gestió de casos. La protocol·lització per a un adequat i primerenc maneig d'una situació de sospita o aparició d'un cas.

F. Mesures específiques per a l'Educació Especial i per a l'Educació Infantil de primer Cicle:

- Davant qualsevol problema de salut i el seu maneig totes les persones han de mantindre's informades i adoptar les mesures de prevenció individuals i col·lectives recomanades. El coneixement i l'actuació coherent són sens dubte bones aliades per a mitigar la propagació de la COVID-19 i reduir les possibilitats de contagi en la comunitat.
- És important que les persones puguem comprendre què succeeix i el paper que els correspon exercir en aquestes circumstàncies, tant per a protegir-se com per a protegir els altres.
- Es dissenyaran i implementaran activitats d'informació i formació sobre la COVID-19 i les mesures de protecció, prevenció i promoció de salut a l'alumnat. Es divulgarà la informació necessària a tota la comunitat educativa, incloses les famílies.
- Els continguts bàsics d'aquestes accions han d'abordar: els símptomes de la malaltia, com cal actuar davant l'aparició de símptomes, mesures de distància interpersonal, higiene de mans i altres mesures de prevenció personal, ús adequat de



mascareta, interacció entre els éssers humans i l'entorn, foment de la corresponsabilitat en la salut pròpia i la dels altres i prevenció de l'estigma.

- Es recomana realitzar un recordatori al començament del matí sobre les mesures bàsiques fins que les noves rutines siguen assumides per la comunitat escolar.
- Es demanarà la implicació a les famílies apel·lant a la seua responsabilitat per a evitar que els menors acudisquen als centres educatius quan hagen tingut contacte estret amb un cas sospitós o confirmat o presenten símptomes compatibles amb COVID-19.



3. Mesures d'incorporació dels treballadors/treballadores i l'alumnat al centre educatiu.

3.1. INCORPORACIÓ TREBALLADORS DEL CENTRE:

1. El personal empleat públic que presta els seus serveis en els centres docents s'incorporarà al seu lloc de treball l'1 de setembre de 2020.

El Procediment d'actuació per als serveis de prevenció de riscos laborals davant l'exposició a la COVID-19, (https://www.mscbs.gob.es/profesionales/saludpublica/ccayes/alertasactual/ncov-china/documentos/prevencionrrll_covid-19.pdf), assenyala en el paràgraf segon del seu primer apartat, que “correspon a les empreses avaluar el risc d'exposició en què es poden trobar les persones treballadores en cadascuna de les tasques diferenciades que realitzen i seguir les recomanacions que sobre el particular emeta el servei de prevenció, seguint les pautes i recomanacions formulades per les autoritats sanitàries”.

Les mesures preventives i protectores a adoptar en el centre de treball per a protegir al seu personal treballador segueixen totes les instruccions i recomanacions previstes per l'autoritat sanitària en tot moment i són addicionals i complementàries a la resta de mesures preventives implantades ja en el centre de treball amb motiu del compliment de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.

Per al desenvolupament de l'activitat presencial en els centres educatius del personal docent i no docent de l'administració de la Generalitat, s'han identificat els següents escenaris d'exposició, en els quals s'han planificat les mesures necessàries per a eliminar o minimitzar en tot el possible la potencial exposició a la COVID-19, tal com han establert les autoritats sanitàries. Cal considerar que no tots els centres compten amb la totalitat de figures professionals, així per exemple, alguns centres a causa de les necessitats i característiques del seu alumnat, compten entre els professionals que desenvolupen la feina de casa en el centre docent amb personal Educador, Fisioterapeuta o Intèrpret en llengua de signes..., mentre que uns altres no.



Les persones treballadores poden ser situades en qualsevol dels 3 escenaris definits pel SPRL. S'haurà d'adaptar a l'àmbit educatiu el que s'estableix en el procediment citat amb anterioritat, no de manera permanent i general, sinó sempre en funció de la naturalesa de les activitats i avaluació del risc d'exposició.

En els centres de treball considerem els següents escenaris:

Figura 1. Criteris per a la identificació dels possibles escenaris de risc

Escenari 1	Escenari 2	Escenari 3
EXPOSICIÓ DE RISC	EXPOSICIÓ DE BAIX RISC	BAIXA PROBABILITAT D'EXPOSICIÓ
	Personal educador d'Educació Especial Personal Fisioterapeuta Personal Educador d'Educació Infantil	Personal empleat públic en tasques administratives i atenció al públic Personal de l'equip directiu Personal docent Personal subaltern Personal de neteja (propri o d'empresa concurrent CAE) Personal de manteniment (propri o d'empresa concurrent CAE) Personal d'altres empreses concurrents (CAE) Personal intèrpret de llengua de signes
REQUERIMENTS	REQUERIMENTS	REQUERIMENTS
	ES REQUEREIX CONTACTE AMB L'SPRL PER A QUALSEVOL MESURA TIPUS EPI Serà necessària l'aplicació de mesures higièniques de protecció individual específiques	CONTACTAR AMB L'SPRL per a qualsevol aclariment o consulta. No és necessari l'ús de protecció individual, encara que en el moment actual s'ha prescrit la utilització de màscares, d'acord amb les indicacions de la resolució de 17 de juliol de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública.

De conformitat amb normativa Covid-19 anomenada a l'inici del pla, el personal empleat públic pertanyent als col·lectius definits pel Ministeri de Sanitat, a cada moment, com a **grups vulnerables** per a la Covid-19 (persones amb malaltia cardiovascular, inclosa hipertensió, malaltia pulmonar crònica, diabetis, insuficiència renal crònica, immunodepressió, càncer en fase de tractament actiu, malaltia hepàtica crònica severa, obesitat mòrbida, embaràs i majors de 60 anys) podran incorporar-se



sempre que la seua condició clínica estiga controlada i ho permeta, mantenint les mesures de protecció de manera rigorosa, excepte indicació mèdica de no incorporar-se. En cas de dubte, el Servei de Prevenció de Riscos Laborals avaluarà la situació clínica d'aquest personal, emetent el corresponent informe.

En tot cas, cal considerar l'indicat en La guia d'actuació per a la gestió de la vulnerabilitat i el risc en àmbits no sanitaris que figura en l'Annex II del Procediment d'actuació per als serveis de prevenció de riscos laborals davant l'exposició al Sars-CoV-2 publicat pel Ministeri de Sanitat (14 de juliol de 2020) que s'adjunta com a annex.

2. No podran incorporar-se al seu lloc de treball les persones que presenten a casa qualsevol simptomatologia (tos, febre -més de 37,5 °C-, dificultat en respirar, etc.) que poguera estar associada amb el COVID-19. En aquest cas s'haurà de contactar amb el telèfon d'atenció al COVID-19 (900 300 555) i amb el centre de salut (figura en la targeta SIP) que li pertanga. També es pot demanar consulta a través de cita web [<http://coronavirusautotest.san.gva.es/cita-coronavirus-registro-va.html>]. No s'haurà d'acudir al centre educatiu fins que el professional sanitari de referència confirme l'absència de risc per a la mateixa persona i la resta de l'alumnat.

S'informarà d'aquesta circumstància al centre.

Tampoc podran incorporar-se al seu lloc de treball les persones que estiguen l'aïllament domiciliari a causa d'un diagnòstic per la COVID-19, o que es troben en quarantena domiciliària per haver tingut contacte estret amb alguna persona amb símptomes o diagnosticada de COVID-19.

3.2. ALUMNAT DEL CENTRE:

1. Després de la situació de crisi sanitària i social viscuda, l'acolliment de l'alumnat serà un aspecte clau a cuidar sobretot per a l'alumnat amb situacions de major vulnerabilitat emocional i social, i es tractarà d'evitar que es donen situacions d'estigmatització en relació a la COVID-19.

2. Durant el curs 2020-2021 els centres hauran d'extremar les mesures de salut i seguretat com a conseqüència dels possibles escenaris que es puguen produir d'acord amb l'evolució de la situació sanitària provocada per la COVID-19. En aquest sentit, les famílies, o el mateix alumnat en cas de ser major d'edat, hauran d'emplenar una declaració responsable que s'adjunta com a



Annex, per a garantir el seu compromís amb el compliment de les normes de salut i higiene per a l'alumnat, d'acord amb els protocols determinats en els seus plans de contingència.

3. S'indicarà a les famílies que no pot acudir al centre l'alumnat amb símptomes compatibles amb la COVID-19 o diagnosticat de la COVID-19, o que es trobe en període de quarantena domiciliària per haver tingut contacte amb alguna persona amb símptomes o diagnosticat de la COVID-19. Per a això, les famílies vigilaran l'estat de salut i realitzaran presa de temperatura tots els dies abans d'eixir de casa per a anar al centre educatiu.

Si es presenta a casa qualsevol simptomatologia (tos, febre -més de 37,5 °C-, dificultat en respirar, etc.) que poguera estar associada amb el COVID-19. En aquest cas s'haurà de contactar amb el telèfon d'atenció al COVID-19 (900 300 555) i amb el centre de salut (figura en la targeta SIP) que li pertanga. També es pot demanar consulta a través de citaweb [<http://coronavirusautotest.san.gva.es/cita-coronavirus-registro-va.html>]. S'informarà d'aquesta circumstància al centre.

4. L'alumnat que presenta condicions de salut que el fa més vulnerable per a la COVID-19 (com, per exemple, malalties cardiovasculars, diabetis, malalties pulmonars cròniques, càncer, immunodepressió o hipertensió arterial), podrà acudir al centre, sempre que la seua condició clínica estiga controlada i ho permeta, i mantenint mesures de protecció de manera rigorosa, excepte indicació mèdica de no assistir.

5. A l'efecte del protocol per a la prevenció i control de l'absentisme escolar i del nombre màxim de faltes d'assistència permeses, les absències derivades de l'aplicació de les anteriors mesures es consideraran sempre justificades.



4. Interaccions amb persones externes a l'organització del centre educatiu

- Es reduirà el nombre d'interaccions amb personal alié a l'organització i visites al centre d'altres professionals excepte l'estrictament imprescindible. En cas necessari, es facilitarà que l'acció pugua desenvolupar-se de manera telemàtica. S'evitaran gestos d'afecte o cortesia social amb els usuaris que suposen contacte físic, inclòs el de donar la mà.
- Durant el període d'incorporació progressiva en el centre del nou alumnat d'Educació Infantil, no estarà permesa la participació i la col·laboració dels progenitors dins de l'aula.
- Si determinat alumnat del centre amb necessitat específica de suport educatiu disposa d'una persona assistent personal reconeguda per la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, o rep col·laboració de personal de la Fundació ONCE o d'una altra Fundació o Associació externa al centre, aquest personal només tindrà contacte directe amb l'alumnat al qual assisteix, utilitzarà mascareta higiènica, i haurà de mantindre amb la resta de l'alumnat la distància mínima interpersonal d'1,5 metres.
- La comunicació amb les famílies i responsables legals de l'alumnat o d'aquests amb el professorat o equip directiu es realitzarà de manera preferent per telèfon, correu electrònic, missatges o correu ordinari i es facilitarà que el màxim de gestions pugua realitzar-se de forma telemàtica



5. Instruccions generals.

5.1. DESPLAÇAMENTS INDIVIDUALS I COLECTIUS

S'hauran de desenvolupar les següents instruccions, ordenes i/o indicacions:

- Com a norma general, es mantindrà una distància interpersonal d'almenys d'1,5 metres en les interaccions entre les persones de la comunitat escolar en tot el recinte educatiu.
- Es fomentarà, amb la finalitat de limitar els contactes, el transport actiu (desplaçament a peu o amb bicicleta) al centre educatiu, per a això es promocionaren en col·laboració amb els ajuntaments, rutes segures i es facilitaren aparcaments de bicicletes.

Les mesures a seguir per al servei complementari del **transport escolar col·lectiu són:**

Ús de màscares. L'ús de la màscara és obligatori per a les persones majors de 6 anys i recomanat per a majors de 3 anys, durant el trajecte fins a arribar al centre educatiu o parada. Es recomana que el servei de transport, amb la coordinació del centre educatiu, dispose de màscares per a proporcionar a l'alumnat en cas necessari (oblit, deterioració, caiguda a terra, etc.).

No serà obligatori en els següents suposats:

- a) Persones que presenten algun tipus de dificultat respiratòria que pugui veure's agreujada per l'ús de màscara.
- b) Persones en les quals l'ús de màscara resulte contraindicat per motius de salut degudament justificats, o que per la seua situació de discapacitat o dependència presenten alteracions de conducta que facen inviable la seua utilització.
- c) Causa de força major o situació de necessitat.

En aquests supòsits es poden habilitar les primeres files del vehicle per a aquests usuaris o mantindre la distància de seguretat entre seients, o facilitar qualsevol altre mecanisme que resulte viable (mampares i uns altres).



Assignació de seients. S'assignarà i s'organitzarà la distribució dels alumnes dins del transport limitant les interaccions físiques, prestant especial atenció a l'habilitació d'espais per a persones amb discapacitat.

L'assignació de seients es fixarà a principi de curs i quedarà reflectida en un document per part de la persona acompanyant del servei i es mantindrà durant tot el curs acadèmic. L'alumnat usuari de transport esperarà en les parades, mantenint la distància física i en ordre per a accedir al vehicle en fila i per la porta de davant. Es reservarà l'inici de la cua a les persones que ocuparen els seients de darrere.

La **baixada es farà en l'ordre**, sense aglomeracions i evitant contactes.

S'hauran de **coordinar els horaris de les rutes i centres escolars**, per a optimitzar el temps en les entrades i eixides del centre.

Neteja, desinfecció i ventilació en els vehicles. Els alumnes abans de pujar i baixar del vehicle hauran de desinfectar-se les mans amb gel hidroalcohòlic. L'empresa haurà de disposar de gel hidroalcohòlic, en coordinació amb el centre educatiu, i serà l'encarregada de dur a terme les mesures de seguretat, neteja, ventilació i desinfecció del vehicle, entre torns o rutes, seguint la normativa vigent en quant l'ús dels productes autoritzats per les autoritats sanitàries.

En el supòsit que s'haja notificat algun cas de COVID-19 en una persona usuària del servei, l'empresa haurà d'aplicar les mesures de desinfecció, segons normativa vigent.

5.2. DESPLAÇAMENTS PEL CENTRE EDUCATIU.

- Es reduirà al mínim els desplaçaments de grups d'alumnat pel centre facilitant en la mesura del possible que siguen el professorat qui acudisca a l'aula de referència o realitze les seues sessions de manera telemàtica en el cas dels grups estables de convivència.
- El trànsit d'alumnat per l'interior de l'edifici i escales es farà de forma ordenada i mantenint la distància de seguretat. Es recomana assenyalar línies de separació en el centre dels corredors i indicar la conveniència de circular sempre per la zona indicada per a cada direcció ("carril o camí dret"). Es procedirà d'igual forma en les escales i s'indicarà la recomanació, en la mesura del possible, de no tocar els passamans o baranes. En les escales es pot recomanar deixar una distància de quatre escalons entre persones que pugen o baixen.



- Es procurarà l'accés ordenat a les aules, que estaran obertes, mantenint la distància de seguretat (1,5 metres) entre l'alumnat assistent. Es recomana prioritzar, sempre que siga possible, l'ús dels espais a l'aire lliure per a la realització de les activitats educatives i d'oci.
- Prioritzar, en la mesura de les possibilitats, la utilització dels espais a l'aire lliure per a la realització d'activitats educatives i d'oci
- A fi de mantindre les mesures de distanciament al pati o esbarjo es procurarà:
 - escalonar els horaris de descans
 - obligar l'ús de mesures de protecció, mascaretes a majors de 6 anys.
 - garantir que es respecte la distància de seguretat a l'eixida i retorn a l'aula.
 - senyalitzar la distribució de l'alumnat per sectors.
 - reforçar la vigilància a l'hora del pati per a garantir l'atenció adequada a l'alumnat.
 - en l'ús del pati per part dels grups de convivència estable, s'ha de garantir que entre cadascun d'ells hi haja suficient distància per a evitar el contacte entre els diferents grups.
 - si les condicions meteorològiques no permeten accedir al pati exterior i el centre no disposa d'espais alternatius, l'alumnat es quedarà en la seua aula sota la vigilància, preferentment, de l'últim professor o professora amb el qual ha estat. En aquest cas cal procurar mantindre l'aula ventilada durant l'esbarjo.
- Verificar que la distància de seguretat estiga garantida en totes les zones comunes (menjador, lavabos, vestidors, etc.) bé mitjançant disminució de l'aforament, bé mitjançant escala temporal. Així mateix, en biblioteques, sala d'informàtica, sales de descans, de trobada, reunions, tallers i acolliment, també ha de ser prevista aquesta mesura.



5.3. ÚS DE MASCARETES AL CENTRE

- S'atendrà al que es disposa en l'apartat 1.3 de la RESOLUCIÓ de 17 de juliol de 2020, de la consellera de Sanitat Universal i Salut Pública, de modificació i adopció de mesures addicionals i complementàries de l'Acord de 19 de juny, del Consell, sobre mesures de prevenció davant de la COVID-19 (DOGV 18/07/2020).
- L'obligació de l'ús es refereix a mascaretes, preferentment higièniques i quirúrgiques, així com al seu ús adequat, és a dir, que ha de cobrir des de la part del septe nasal fins a la barbata inclosa. No es permet l'ús de mascareta amb vàlvula exhalatòria, excepte en l'àmbit professional per al cas en què aquest tipus de mascareta pugua estar recomanada.

Alumnat:

- Segons les diferents etapes educatives han de tindre's en compte diferents

consideracions:

- Educació Infantil: la mascareta no és obligatòria.
- Educació Primària: mascareta es obligatòria. Ús obligatori fora del grup de convivència estable.
- En el transport escolar col·lectiu el seu ús és recomanable per als majors de 3 anys i obligatori a partir dels 6 anys.

Professorat:

- D'Educació Infantil i Primària: de manera general, per al/la tutor/a, ús de mascareta voluntària quan estiga amb el grup de convivència estable, i ús obligatori fora del grup.
- La resta de personal professional, requerirà ús obligatori de mascareta.
- El centre comptarà amb mascaretes quirúrgiques per a utilitzar en el cas que algú inicie símptomes, mentre s'activa el seu aïllament i aplicació de protocol de gestió de casos. A més comptarà amb mascaretes higièniques per al professorat i, en cas de necessitat, per a l'alumnat (oblit, deterioració o altres contingències).
- En general, no serà recomanable el seu ús en: criatures menors de 3 anys (contraindicat en criatures menors de 2 anys per risc d'asfíxia), persones amb dificultat respiratòria que pugua veure's agreujada per l'ús de mascareta, persones amb



discapacitat o amb situació de dependència que els impedisca ser autònoms per a llevar-se la mascareta, persones que presenten alteracions de conducta que facen inviable la seua utilització, quan es desenvolupen activitats que dificulten o impedisquen la utilització de mascaretes i quan les persones estiguen soles.

- S'haurà de garantir els equips de protecció respiratòria per al personal treballador del centre educatiu.
- L'ús de guants no és recomanable de manera general, però sí en els casos de manipulació de paper, maquinària, aliments, canvi de bolquers i tasques de neteja.

5.4. ALTRES MESURES DE PREVENCIÓ PERSONAL

• Les principals mesures de prevenció personal que han de realitzar-se de manera adequada i divulgar-se de manera activa en la comunitat escolar enfront de la COVID-19 i altres infeccions respiratòries són les següents:

- **Rentada de mans de manera freqüent i meticulosa, durant almenys 40 segons amb aigua i sabó de manera preferent.** Aquesta és la mesura més recomanable i en la qual educativament s'ha de transmetre de manera important tant per la seua eficàcia en la present situació com per suposar un aprenentatge higiènic molt rellevant. Si no és possible la rentada correcta de mans o de manera complementària, es pot utilitzar la desinfecció durant 20 segons amb gel hidroalcohòlic.

Atenció: S'ha de tindre en compte que quan les mans tenen brutícia visible el gel hidroalcohòlic no és suficient, i és necessari usar aigua i sabó. S'assegurarà en tots els lavabos, per a la correcta rentada de mans, aigua, sabó i paper per a l'eixugat de mans, per a que la neteja de mans pugua realitzar-se de manera freqüent i accessible. Així com la disposició en diferents punts del centre de gels hidroalcohòlics per a la desinfecció.

Per a cadascun dels casos anteriors (zona de rentada de mans i dispensadors d'hidrogel) s'informarà mitjançant cartells indicadors la correcta tècnica de pràctica d'aquestes mesures (infografies de web del Ministeri o de la Conselleria de Sanitat). És molt important designar una persona al centre encarregada de la supervisió, per a la protecció de les persones menors, tant dels elements d'higiene en els lavabos, com de l'hidrogel.

- **Evitar tocar-se el nas, els ulls i la boca**, ja que les mans faciliten la transmissió del SARS-CoV-2. Mantindre, sempre que siga possible les portes obertes mitjançant tascons i altres sistemes per a evitar el contacte de les mans amb les manetes i poms.



- **En tossir o esternudar, cal cobrir la boca i el nas** amb el plec del colze.

- Per a eliminar secrecions respiratòries s'utilitzaran **mocadors d'un sol ús**, que han de tirar-se després d'aquest a una paperera amb bossa i, a poder ser, amb tapa i pedal.



6. Entrades/eixides i accés a les famílies:

Per als menors acompanyats de familiars pot resultar d'interès pràctic, assenyalar una distància a 2 o més metres de l'accés al recinte, des d'on poder deixar als xiquets i xiquetes perquè accedisquen de manera autònoma al centre. Si és necessari, s'organitzaran cues amb senyalització de la distància recomanada

6.1. ENTRADES I EIXIDES.

(Els tutors estaran en la zona de fileres a les 8.45h moment d'apertura de les portes. Especialistes recolzament en les pistes i entrades de l'edifici i/o possibles substitucions)

- Les entrades seran escalonades, començant per l'etapa d'infantil fins l'últim curs de 6é.
 - **Infantil** entrarà per la porta del seu porxe en filera amb una distància de mes de 2m entre grups, des de 3 anys A fins a 5 anys B,
 - **Primària** esperarà, en les ubicacions destinades a fileres mantenint la separació entre grups amb la mascareta de seguretat posada i respectant la distància de 1,5m entre persones. Començarem a entrar per escales d'emergència, amb una sola filera, sense tocar passamans, fins arribar a l'aula de referència de cada grup.
- Les eixides:
 - Començaran a les 13.30 a arreplegar els grups d'infantil, tocant la primera sirena, 13.45h aniran baixant els grups de 3 A-3B-4A-4B—5A-5B eixiran per la porta de consergeria.
 - Posteriorment a la primera sirena els grups de primària arreplegaran, 13.45h. A les 14h segona sirena(música) començaran a eixir en el mateix ordre d'entrada. Tots els grups deuran baixar per l'escala d'eixida i porta al porxe primària.
 - Les famílies esperaran als alumnes en les zones de fileres de cada classe amb la distància de seguretat de 1.5m i la mascareta.



PLA DE PLUJA EN LES ENTRADES I EIXIDES:

Entrades:

- Tots els alumnes deuran portar mascareta fins arribar a l'aula des de 3 anys infantils fins 6é, per no poder assegurar la distància de seguretat en corredors.
- Totes les portes d'entrada obertes i porta corredera pistes per a ús de les pistes de pàrquing.
- Els alumnes seran acompanyats al centre per les famílies i entraran sense fer fileres fins arribar a l'aula on estarà el tutor esperant.
- Les famílies no podran entrar a l'edifici, a soles fins la porta.

Eixides:

- Es realitzarà de la mateixa forma que en dies normals de no pluja.
- Apertura de pistes esportives para pàrquing.

6.2. FILERES

Les famílies d'infantil entren per la porta d'accés al centre i eixiran per la porta corredera que el troba al costat. Deixen als xiquets a la filera i ixen sense esperar-se a l'entrada de la filera a l'edifici..

- Fileres d'infantil: 5 anys A i B al pàrquing finestres sala de mestres; 3 anys A i B esquerra en el porxe d'infantil; 4 anys a la dreta.

Les famílies de primària entraran per la porta corredera de les pistes esportives amb carril d'entrada i eixida.

- Fileres de primària:
 - Zona camp de futbol pàrquing grups de 1r i 2n, les famílies deixen als alumnes i no esperen a que la filera entre al centre. Els alumnes amb el tutor esperen en la seua zona sense relació amb els altres grups estables.



- Zona pistes de basquet: fileres de 3r a 6é. Tots els alumnes tindran posada la mascareta fins que no estiguen asseguts a l'aula.

7. Instruccions en casos amb símptomes relacionats amb el Covid-19

1. La direcció del centre establirà els canals de comunicació al centre educatiu perquè **qualsevol personal empleat públic i alumnat que presente simptomatologia** (tos, febre, dificultat per a respirar, etc.) que poguera estar associada amb la COVID-19 i aquell que ha estat en **contacte estret** sense guardar la distància de seguretat d'1,5 metres durant un temps d'almenys 15 minuts, el comuniqui.

2. S'assegurarà un **procediment per a separar a l'alumnat o personal treballador** amb símptomes en el centre educatiu i un procediment d'informació als pares i mares. S'habilitarà una **dependència o local d'aïllament temporal, "espai COVID-19"**, en cada centre educatiu, dotada dels recursos materials necessaris.

- Quan una persona estudiant iniciï símptomes o aquests siguen detectats per personal del centre durant la seua jornada escolar, se li portarà a un espai separat. **Es facilitarà una màscara quirúrgica per a l'alumnat de 6 o més anys i una altra per a la persona adulta** que li cuide fins que arriben els seus progenitors o tutors i, per si l'alumne no es pot posar una màscara quirúrgica, **es disposarà de màscares de protecció FFP2 sense vàlvula, pantalles facials i bates d'un sol ús**. Tot el material de protecció haurà de disposar-se dins d'una **caixa estanca**. Se li portarà a una **sala per a ús individual**, triada prèviament, pròxima a un lavabo, que compte amb **ventilació** adequada i amb una **paperera de pedal amb bossa**, on tirar la màscara i mocadors d'un sol ús. Es procurarà que en aquest espai hi haja el mínim material possible i s'hagen retirat tots els objectes que puguen dificultar després una bona neteja. S'avisarà a la família que ha de contactar amb el seu centre de salut o amb el **telèfon de referència 900300555**, perquè s'avalue el seu cas. (1. Conserge, Infermera, Equip directiu telefonarà a les famílies en aquest ordre)

- Les **persones treballadores** que inicien símptomes, es retiraran a un espai separat i es posaran una màscara quirúrgica. Contactaran amb el seu centre de salut o amb el Servei de Prevenció de Riscos Laborals o amb el telèfon de referència 900300555 i seguiran les seues instruccions.



- En el **cas de percebre que la persona que inicia símptomes està en una situació de gravetat o té dificultat per a respirar s'avisarà al 112.**

- El centre es posarà a la disposició dels serveis assistencials i de salut pública, per a facilitar la informació que es requerisca per a organitzar la gestió adequada de possibles casos i l'estudi i seguiment de contactes.

3. S'haurà de proporcionar **informació i formació a l'alumnat i al personal del centre** sobre les mesures contemplades en el Pla.

La formació a l'alumnat també és fonamental per a la prevenció del virus. És per això, que es garantirà un canal de comunicació d'informació prèvia sobre les mesures que s'hauran de prendre:

- Es recomana realitzar un recordatori a l'inici del matí sobre les mesures bàsiques fins que les noves rutines siguen assumides per la comunitat escolar.

- Es recordaran també a l'entrada i eixida del centre les indicacions sobre: horari d'entrada, acompanyament de pares i mares a l'entrada, mitjans de protecció respiratòria adequats per a estar en el centre, desinfecció de mans a l'entrada, entre altres.

- S'informarà a través de diversos mitjans sobre: les mesures d'higiene personal, periodicitat de la rentada de mans en el centre, mesures d'etiqueta respiratòria, la necessitat d'evitar compartir objectes (material escolar) o establir neteja després de l'ús d'útils i/o eines, i distància de seguretat que hauran de mantindre.



8. Materials i senyalització del centre:

A. Portes

Existeix en totes les portes d'entrada al centre instruccions Covid-19:

- Obligatorietat mascareta.
- Diagrama de flux en les instal·lacions.
- Ús de les instal·lacions
- Obligatorietat d'ús de gel hidroalcohòlic al accedir al centre per les famílies.
- Estores d'esterilització en cada entrada.
- Cartells Conselleria instruccions Covid-19

B. Corredors

Existeix cartells i indicadors en terra i parets sobre les instruccions i direccions de seguretat en el centre segon normativa.

C. Aules

- Aules de grups estables: Inf, 1r i 2n.
 - Gel hidroalcohòlic
 - Gel de desinfecció i paper de neteja.
 - Equip EPI per cada docent del centre.
 - Zona de mestre especialista o substitut a 1.5 m de distància alumnes, marcat en terra.
 - Cartells Conselleria instruccions Covid-19
 - Zona màxima d'acció dels xiquets amb un mestre no tutor a l'aula.
- Aules grups distància: de 3r a 6é de Primària.



- Gel hidroalcohòlic
- Gel de desinfecció i paper de neteja.
- Equip EPI per cada docent del centre.
- Taules amb separació 1.5m entre alumnes en grups distancia 3r-6é.
- Cartells Conselleria instruccions Covid-19
- Zona de mestre especialista o substitut a 1.5 m de distància alumnes, marcat en terra.

D. Despatxos

- Gel hidroalcohòlic
- Gel de desinfecció i paper de neteja.
- Equip EPI per cada docent del centre.
- Marques d'espera famílies i separació de més de 1.5m.
- Cartells Conselleria instruccions Covid-19
- Mampares separació atenció famílies.

E. Menjador

- Material específic especificat en el pla anual de menjador.
- Cartells Conselleria instruccions Covid-19

F. Patis.

- Senyalització de les zones dels grups de convivència estable i de distància a través de plànols i cintes.
- Cartells Conselleria instruccions Covid-19



9. Funcionament del centre.

9.1. Grups.

Grups estables de 3 anys a 2n de primària, en total 11 grups convivència estables:

- Dos grups de 3 anys en planta baixa amb bany propi.
- 4 grups d'infantil en primera planta amb un bany amb 4 piques i 4 wc individuals per aula, marcats per cartels amb el dibuix i nom de la classe.
- 5 grups de primària en la primera planta amb un bany amb 4 piques i 5 wc individuals per aula, marcats per cartels amb el dibuix i nom de la classe.

Grups de distància seran 8 cursos des de 3r a 6é amb 2.25 metres quadrats per alumne i una separació entre taules de 1.5m.

- 4 grups de 2n cicle, 3r i 4t
- 4 grups de 3r cicle, 5é i 6é

Amb un bany amb 4 piques i 4 wc individuals per a xiques i un bany amb 3 piques, 2wc individuals i 4 urinaris.

9.2. Docents.

9.2.1. Tutors/especialistes

- Aules de grups estables: Inf, 1r i 2n.
 - Tutor/a en totes les sessions, interactuen directament sense necessitat de protecció.
 - Especialistes: separació 1.5m i equip EPI per a interactuar. Millor aire lliure.
 - Reforços individuals/grup del tutor/ a menys de 1.5m mestre/a de reforç dona la classe amb distància de 1.5m
- Aules grups distància: de 3r a 6é de Primària.
 - Tutor i especialistes separació 1.5m sense interacció.
 - Interacció tutor/a i especialistes equip EPI per a interactuar.



- Reforços individuals a menys de 1.5m equip EPI per a interactuar

9.2.2. Substitucions.

En els grups de convivència estables el tutor que falte serà substituït per la mateixa persona fins la seua reincorporació.

En els grups de distància podrà substituir-se amb més d'un mestre.

En amb dues casos amb les mesures de prevenció adequades a cada grup com s'ha especificat en apartats anteriors.

9.3. Alumnes.

9.3.1. Aula.

Grups de convivència estables, interacció física sense mascareta dins del seu grup. Interacció amb el tutor/a sense mascareta.

Zones comunes sempre amb una separació de més de 1.5m d'altres alumnes, grups i docents sense mascareta.

Grups de distància, sempre amb mascareta en quan no es puga mantindre 1.5m (reforç a l'aula) i mobilitat a l'aula.

9.3.2. Pati.

-

El banys exteriors seran d'ús individual amb neteja continua després de cada ús del personal de neteja.



10. Organització de Patis.

Hi haurà dos torns de pati:

- 11h per a primària: (tots el mestres amb el seu grup i especialistes del cicle rotació, tots amb mascareta.)

L'eixida i entrada serà amb el mateixes instruccions de les exposades anteriorment per a l'inici i finalització de la jornada escolar.

- a. Zones de pati rotatives per setmanes per a grups estables 1r i 2n.
 1. Porxe primària/ pista verda.
 2. Parc de fusta/pistes atletisme fins porxe inf.
 3. Mitja pista de futbol/arbreda (pista més propera a l'hort)
 4. Mitja pista de futbol/arbreda (pista més propera a l'hort)
 5. Porxe infantil i pistes atletisme/pàrquing (sala mestres)

Amb mascareta, sense interacció entre grups, mas de 1.5m entre grups ús de materials normal.

- b. Zones per a grups no estables:
 1. Pista futbol (propera al pàrquing exterior)
 2. Pista de minibàsquet.
 3. Pista de bàsquet.
 4. Pista de voleibol.

Amb mascareta des de que s'alcen de la cadira a classe i tornen a l'aula.

Sense compartir material de cap classe.



Accidents: Ha de ser el tutor de l'alumne qui li atindrà i l'especialista quedarà amb el grup de referència amb una distància de seguretat i mascareta.

- 11:30h per a Infantil: (tots el mestres amb el seu grup i especialistes del cicle rotació, tots amb mascareta.)

L'eixida i entrada serà amb el mateixes instruccions de les exposades anteriorment per a l'inici i finalització de la jornada escolar

Zones de pati de 3 anys(fixes)

1. 3 infantil A Porxe infantil i espai pròxim. (bany d'aula)
2. 3 infantil B pàrquing sala de mestres. (bany d'aula)

Zones de pati 4 anys i 5 anys rotatives:

1. Pati infantil zona exterior arener. (bany psicomotricitat)
2. Pati infantil zona parc fusta. (bany porxe primària)
3. Gimnàs zona exterior poble. (bany de aquesta zona)
4. Gimnàs zona exterior pàrquing. (bany de aquesta zona)

- Grups de convivència estables, interacció física sense mascareta dins del seu grup. Interacció amb el tutor/a sense mascareta. En la seua zona de pati.
- Zones comunes sempre amb una separació de més de 1.5m d'altres alumnes, grups i docents sense mascareta.
- Grups de distància, sempre amb mascareta relacionant-se de forma verbal no física amb alumnes d'altres grups de distància, zona comú per a tots aquests grups.



11. Suspensió de la assistència al centre educatiu.

- A. En cas de suspensió total o parcial de la assistència al centre educatiu, hi haurà una comunicació constant a les famílies, una vegada a la setmana com a mínim.

1. Canals de comunicació amb les famílies:

- Web família
- Correu electrònic
- Pàgina web del centre
- Telèfon
- Telegram

2. Tasques del professorat:

- Programació i planificació de tasques.
 - a. Les tasques han de ser globalitzades, inclusives, interdisciplinars.
 - b. L'objectiu principal ha de ser el reforç i l'assoliment dels continguts treballats i l'adquisició d'aquells continguts imprescindibles per a l'adquisició de les competències clau.
 - c. Totes les tasques dirigides a l'alumnat han d'estar coordinades pel tutor/a per tal d'evitar sobrecàrrega.
 - d. La planificació setmanal s'ha de pujar obligatòriament a la pàgina web del centre.
 - e. És recomanable que arreplegar informació de les famílies de com estan portant a terme les tasques que es proposen diàriament. Es farà per mig d'una enquesta utilitzant ferramentes com Google formulario, Enquesta Telegram...

3. Seguiment de l'alumnat.

- a. Els tutors/es ha de detectar les dificultats i necessitats d'accés a les tasques que poden tindre els/les alumnes.
- b. Els tutors/res han de donar resposta a les necessitats detectades. S'han d'esgotar tots els mecanismes de contacte i donar les respostes necessàries per tal d'evitar que cap alumne/a es quede despenjat/da del procés educatiu.
- c. Els tutors/es comunicaran quinzenalment a direcció del seguiment que estan realitzant de cada alumne, així com les possibles dificultats detectades i les mesures preses per a solucionar la situació.



4. Atenció a alumnes amb NESE:

- a. l'Equip d'Orientació i Suport amb coordinació amb el tutor/a i la resta d'equip docent organitzaran taques, donaran resposta i faran un seguiment a aquest alumnes (Ha d'estar reflectit en el PAP).

5. Avaluació de l'alumnat.

Es valorarà:

- Resultats controls, deures...
- L'actitud, interès i esforç en el període de treball a distància
- Dificultats caràcter tecnològic, accessibilitat, social...

B. En cas d'un escenari semipresencial o de tutories en grups reduïts, es podria complementar en intercanvi de material físic i d'explicacions presencials, tant en el desenvolupament de tasques com en l'avaluació.

C. El reforç de continguts del 3r trimestre del curs 19-20 seguirà dos propostes adequades al grup/aula:

- Desenvolupament intensiu dels continguts no donats o adquirits en el 3r trimestre del curs 19.20, necessaris per a l'aprofitament dels cursos actuals.
- Una programació flexible, adequant els continguts no donats o no adquirits al nivell del curs anterior, servint de repàs o en tot cas de base des del nivell que es deuria haver treballat el curs passat.



12. Activitats extraescolars i complementàries i menjadors escolars

12.1. PROTOCOL PER A LES ACTIVITATS EXTRAESCOLARS I COMPLEMENTÀRIES (ESCOLA MATINERA I ACTIVITATS AL CENTRE I FORA DEL CENTRE).

De manera general es mantindran les mesures de protecció, prevenció i protecció següents:

- a. El programa anual d'activitats complementàries i extraescolars del curs 2020-2021 s'ajustarà a l'evolució de la pandèmia COVID-19, i es promouran especialment les activitats complementàries que es desenvolupen fora del centre educatiu.
- b. Els centres podran organitzar aquestes activitats sempre que es pugua garantir la distància mínima interpersonal d'1,5 metres, i que, a més, es dispose d'un registre amb la relació de l'alumnat assistent, de manera que, en el cas de detectar un contagi, es pugua fer la traçabilitat sobre les persones que s'haurien d'aïllar.
- c. Respecte a l'ús de mascaretes s'atendrà al que es disposa en l'apartat 13 d'aquest protocol.

12.2. PROTOCOL PER AL SERVEI DE MENJADOR ESCOLAR

- Abans de procedir al dinar s'ha de realitzar una correcta rentada de mans amb aigua i sabó. Aquesta maniobra s'haurà de repetir a la finalització d'aquest. Tenint en conte que la rentada de mans és la maniobra més important de prevenció, a més en el menjador s'ha de posar a la disposició de l'alumnat dispensadors de gel hidroalcohòlic o desinfectant amb activitat viricida autoritzats i registrats pel Ministeri de Sanitat, per si fos necessari.
- El personal de menjador ha de recordar i reforçar el missatge de no compartir aliments, utensilis ni begudes.
- En el menjador escolar hi haurà cartells informatius sobre les normes per a les persones usuàries i recordatoris de mesures d'higiene personal (etiqueta respiratòria, llavat de mans, distanciament i ús de mascaretes).

L'hora de menjar suposa diferents reptes, atés que les mascaretes no es poden usar mentre es menja i els menjadors de molts centres solen estar molt concorreguts.

Per a això es proposa:



- Utilització del menjador escolar. En general, s'organitzarà l'espai del menjador i els horaris de tal forma que es possibilita el compliment de la distància interpersonal d'1,5 m. En cas de ser utilitzat per grups de convivència estable, no serà necessari mantindre entre les i els escolars d'aquest grup la distància interpersonal, però sí amb altres persones alienes al grup.

En la mesura que siga possible es marcaran i/o se senyalitzaran circuits d'entrada i eixida i llocs d'espera previs al servei. Serà obligatori portar mascareta en els circuits d'entrada i eixida del menjador o en els locals on es menja.

En el menjador escolar, es poden mantindre safates cobertes que seran recollides pel personal comensal sota la supervisió d'un/a monitor/a. Si no estan cobertes, les safates seran dispensades i recollides per una única persona.

- En qualsevol cas s'han de diferenciar clarament les safates que tenen com a destinació personal comensal amb al·lèrgia i intolerància alimentària. Aquestes hauran de ser etiquetades clarament i indicar el contingut de les substàncies que provoquen al·lèrgies o intoleràncies i a qui van destinades.
- Si l'elaboració i/o servei de menjars està a càrrec d'una empresa aliena al centre, com un servei de servei d'àpats o una cuina d'un bar o restaurant, en les especificacions dels nous contractes s'hauran de fer referència al fet que s'han de prendre les mesures de prevenció establides en el document "Mesures preventives generals en relació amb l'alerta per la COVID-19 (SARS CoV-2) per establiments i activitats d'elaboració i servei de menjars i de begudes".

Neteja i ventilació en el menjador escolar

- Se seguiran les normes generals de neteja i ventilació del centre i posaran especial atenció en les superfícies de contacte més freqüents.
- S'haurà de fer neteja i desinfecció després de cada torn de menjar.
- Quant a la ventilació, es realitzarà igual que altres espais del centre, abans, després de cada torn i en acabar. Si la climatologia ho permet, les finestres romandran obertes el major temps possible.

Personal monitor de menjador escolar

El personal monitor de menjador escolar podrà atendre, amb caràcter general, a més d'un grup de convivència estable, sempre que es garantisca la distància mínima interpersonal (1,5 metres) entre ells. En aquests casos, atés que s'atén diversos grups



estables de convivència, el personal monitor de menjador escolar haurà de fer ús de mascareta. En qualsevol cas, el personal monitor de menjador escolar haurà d'usar mascareta amb caràcter obligatori.

-Utilització de les aules per a menjar, mantenint l'estructura dels grups de convivència estable en Educació Infantil i Primària. Per a això es garantirà les condicions higièniques de les aules que proporcionen la seguretat alimentària adequada. El menjar calent se servirà mitjançant la utilització de carros calents amb safates o se servirà amb la menor antelació possible al seu consum.

Per a això cada classe, en la mesura del possible, hauria de tindre el seu propi carret amb tots els utensilis: plats, pitxers i safates per a servir el menjar.

El temps de menjador escolar pot ser una oportunitat educativa inclosa en la formació de l'alumnat, i es podrà involucrar aquest en la preparació de l'espai per a menjar, l'assumpció de les normes d'higiene (ús de davantals, mascaretes i gorros, llavat de mans i ús de gel desinfectant) per a la preparació del servei del menjar, l'acte alimentari i la recollida posterior i mesures higièniques posteriors.



DIAGRAMA DE FLUIX:













