



iMOU-TE

INICIATIVA
INTERCANVI
INTERCENTRES

Novembre de 2022



GENERALITAT
VALENCIANA
Conselleria d'Educació,
Cultura i Esport

TOTS
A UNA
veu

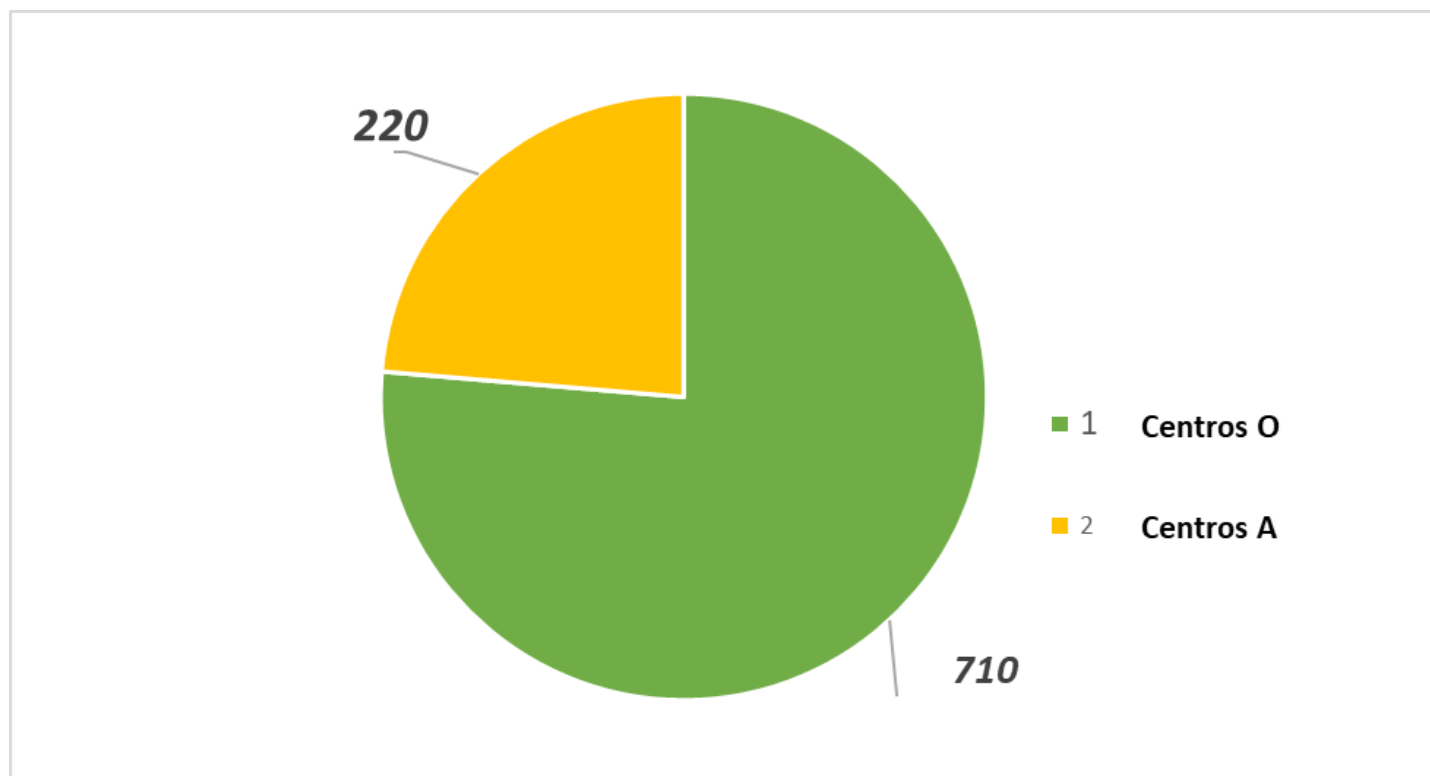


Índex

1. Dades de participació de la convocatòria anterior
2. On podem consultar la informació sobre la nova convocatòria?
3. Quina és la finalitat de iMou-te?
4. Qui pot participar?
5. Què podem mostrar o observar?
6. Modalitats de participació
7. Quines responsabilitats tinc com a centre amfitrió? I com a centre observador?
8. Estructura
9. Com s'organitza la visita?
10. Calendari d'iMou-te. On podem consultar-lo?
11. Reconeixement Centres A i Centres O

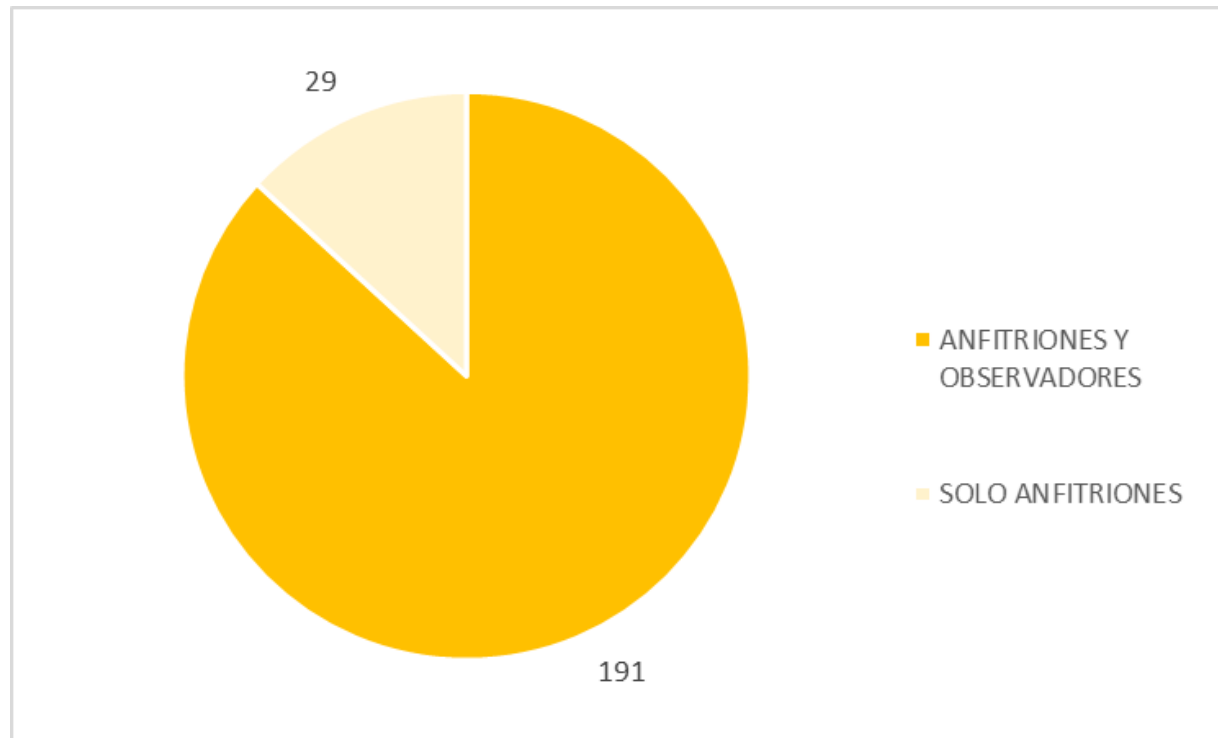
1. Dades de participació de la convocatòria anterior

Centres participants O/A



1. Dades de participació de la convocatòria anterior

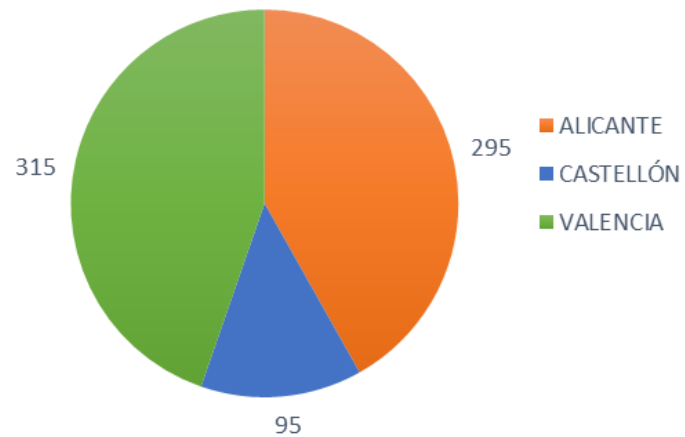
Centres Amfitrions i Amfitrions + Observadors



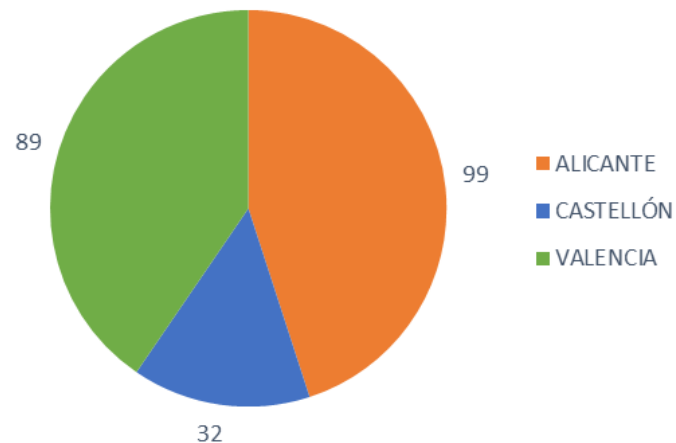
1. Dades de participació de la convocatòria anterior

Centres participants per províncies

CENTROS OBSERVADORES (Total: 710)

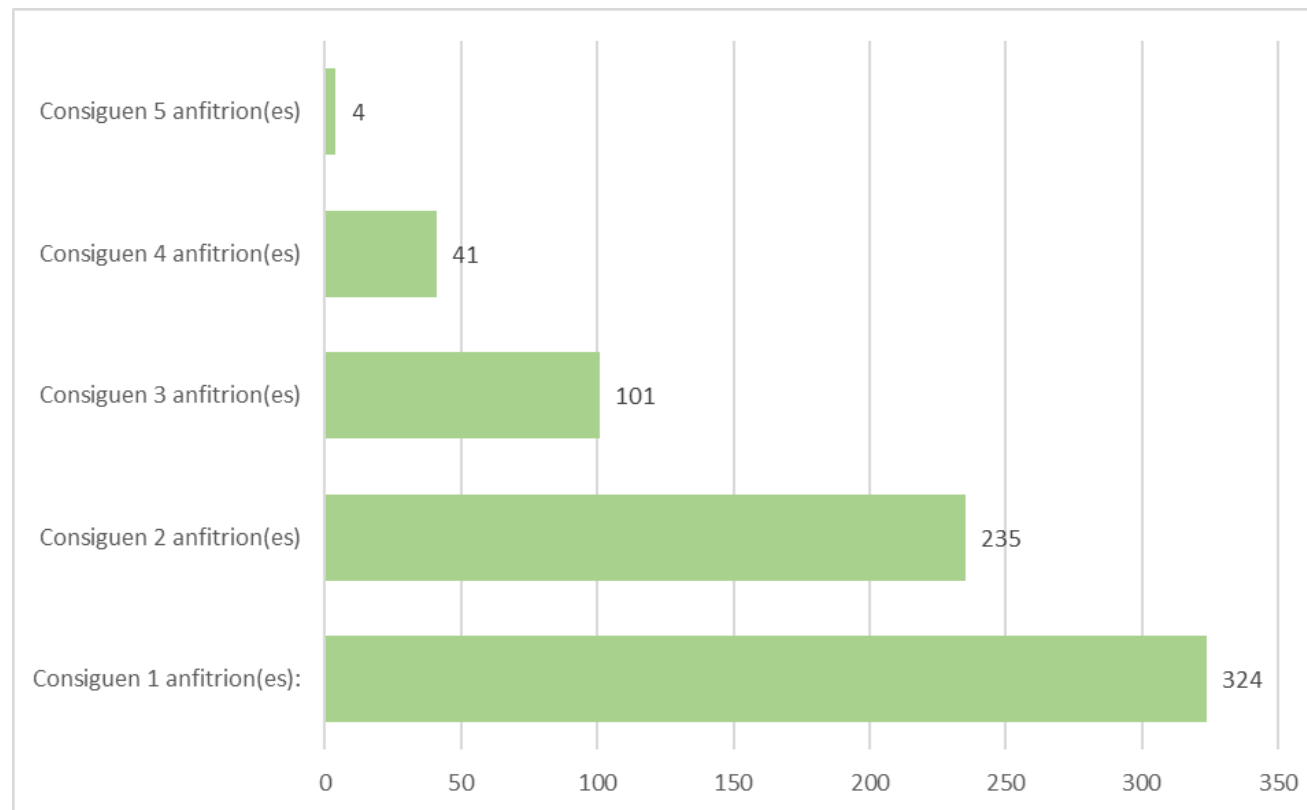


CENTROS ANFITRIONES (Total:220)



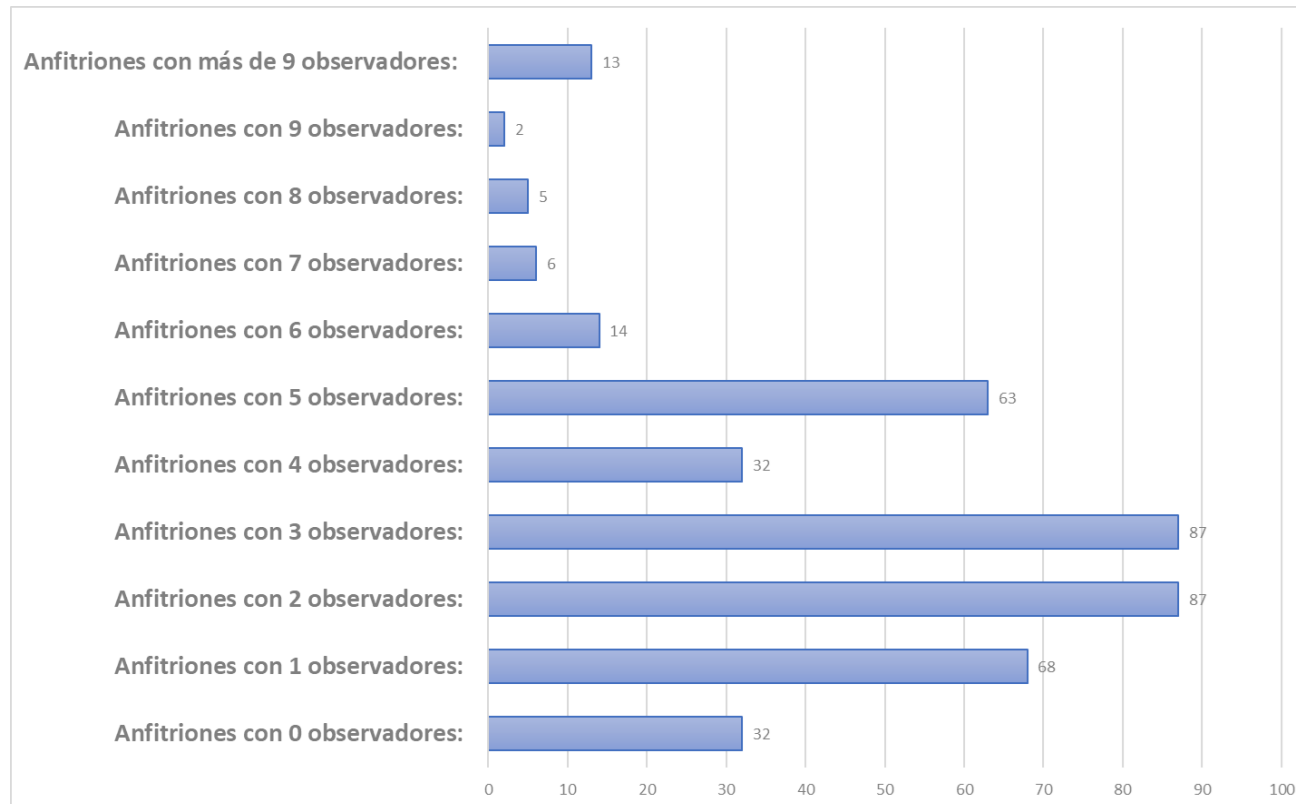
1. Dades de participació de la convocatòria anterior

Centres O: experiències que visiten (Total: 705)



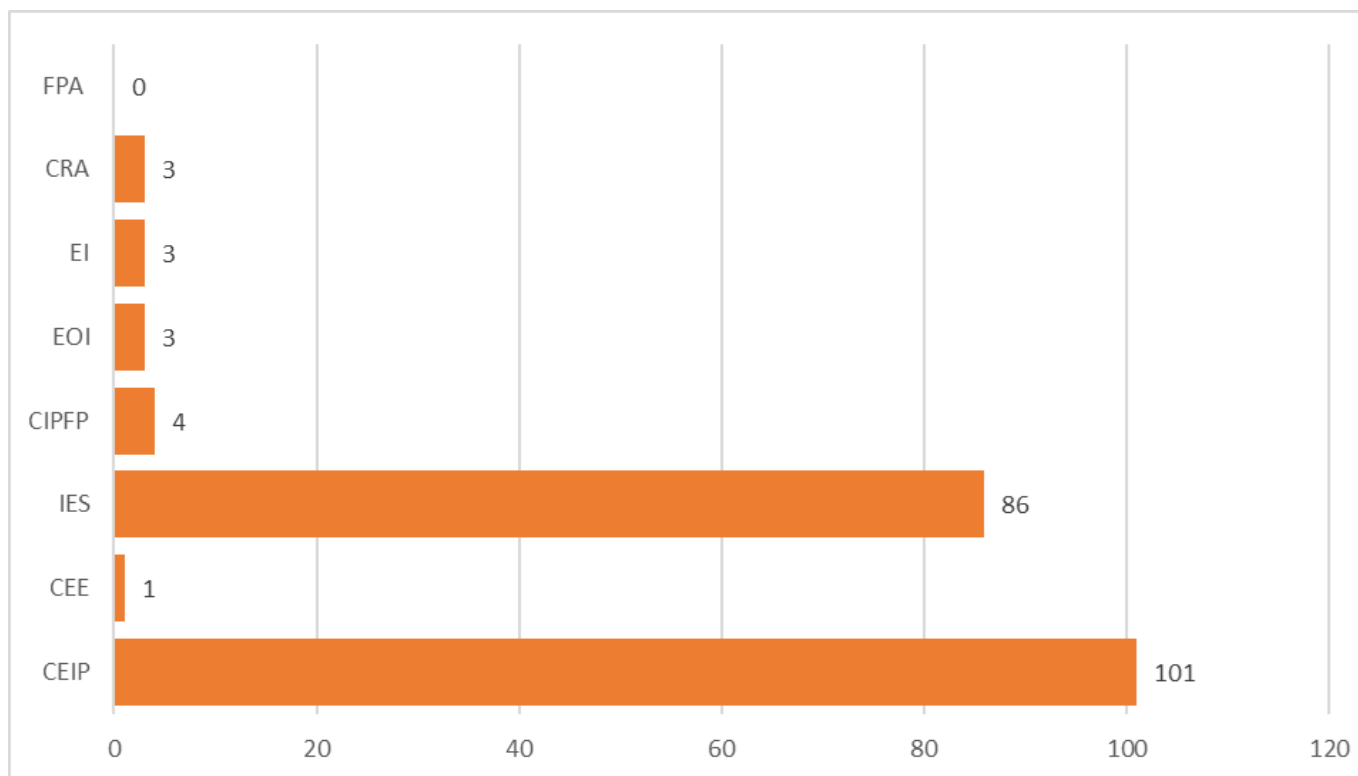
1. Dades de participació de la convocatòria anterior

Centres A. Nombre d'observadors que reben (Total:1281)



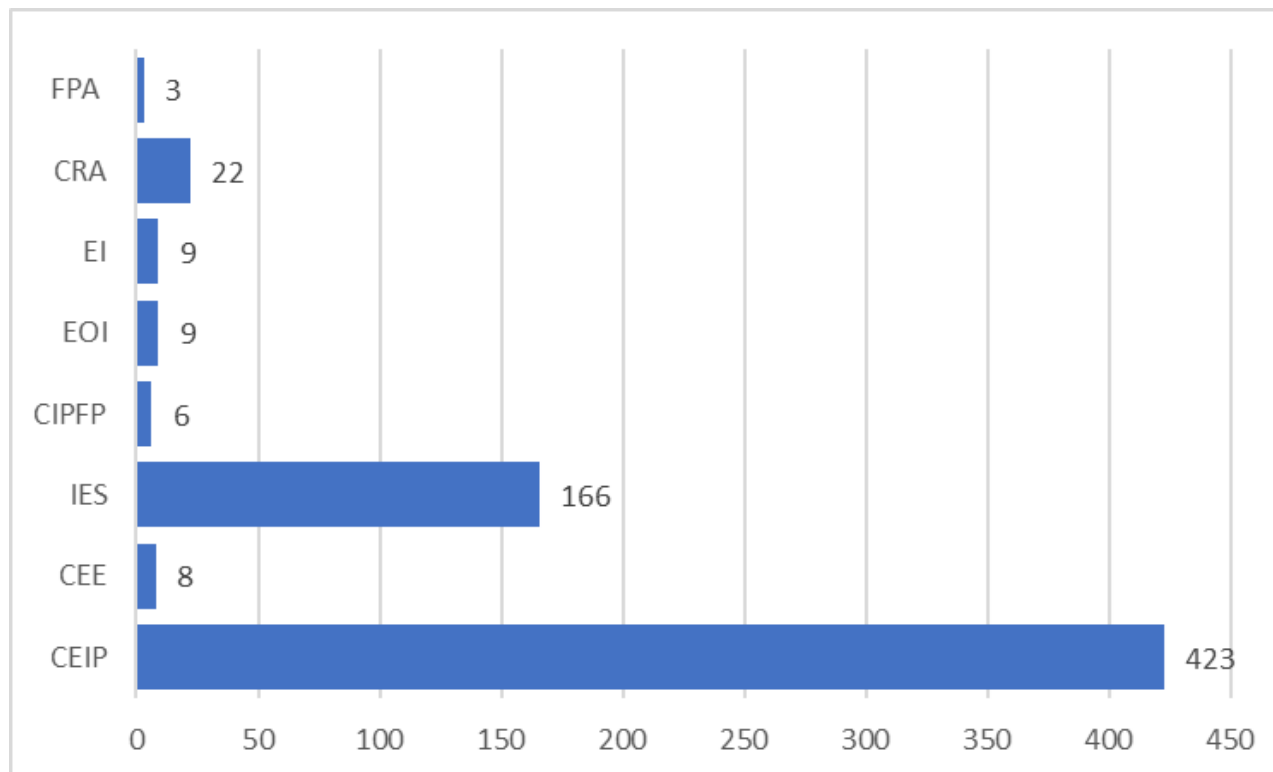
1. Dades de participació de la convocatòria anterior

Centres A per etapes educatives



1. Dades de participació de la convocatòria anterior

Centres O per etapes educatives



Valoracions dels centres sobre iMou-te

- Tots coincideixen que és una experiència **positiva, enriquidora i motivadora**
- Valoració molt positiva de la **sessió informativa** (dubtes)



Propostes de millora dels centres participants en el curs 2021-2022

- Simplificar el tràmit de sol·licitud
- Prioritat dels Centres A per a triar observacions
- Possibilitat de realitzar visites bidireccionals
- Ampliar a altres CCAA
- Dotació econòmica
- Crear una xarxa intercentres



2. On podem consultar la informació sobre la nova convocatòria?

→ [Web iMou-te](#)

→ En el teu CEFIRE Territorial de referència

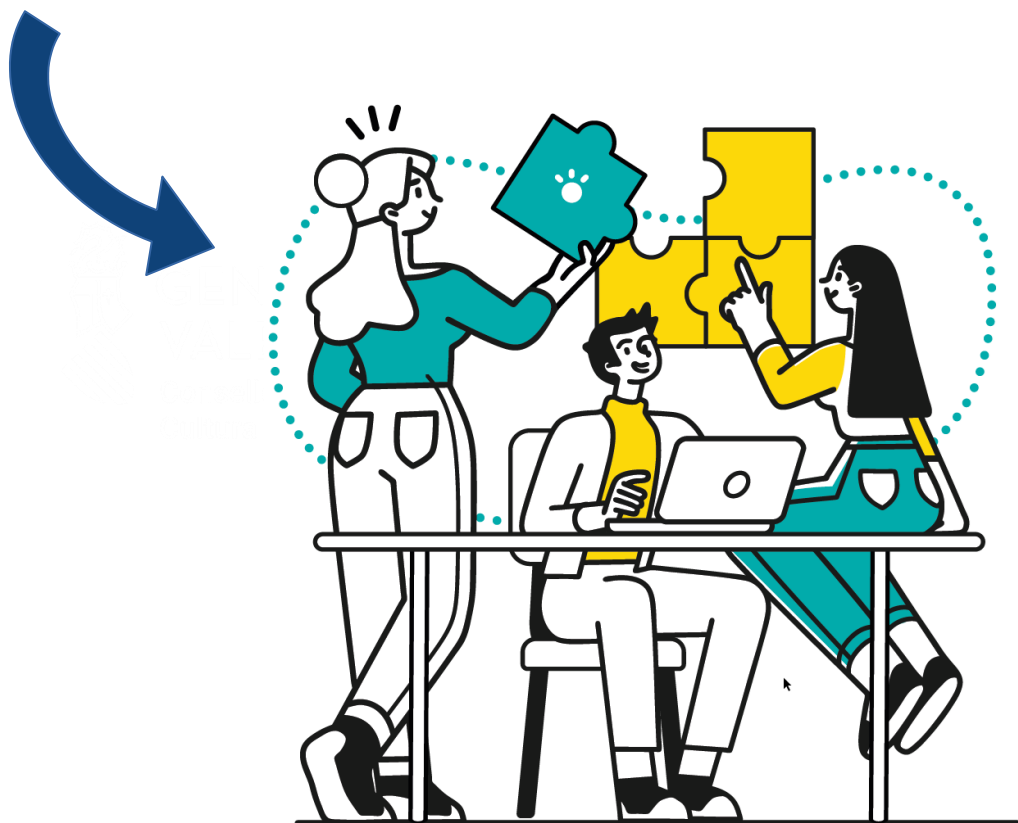


3. Quina és la finalitat d'iMou-te?



La finalitat de l'activitat **formativa** és la formació docent des del punt de vista de l'observació **entre iguals, reflexió individual i/o grupal, intercanvi de bones pràctiques i implementació de l'apréu a l'aula o en el centre del professorat participant**

4. Qui pot participar?



- Educació Infantil
- Educació Primària
- Educació Secundària Obligatoria
- Batxillerat
- Formació Professional
- Formació de Persones Adultes
- Ensenyaments de Règim Especial
- Ensenyaments Oficials d'Idiomes

5. Què podem mostrar o observar?



L'estada formativa pot centrar-se en l'observació **global** de l'estructura organitzativa-pedagògica d'un centre o en l'observació **específica** d'un projecte, programa, experiència, etc., que estiga desenvolupant el centre amfitrió



6. Modalitats de participació



Centre iMou-te A



Centre iMou-te O

Totes dues modalitats de participació són compatibles

7. Quines responsabilitats tinc com a centre amfitrió (A)?



Centre iMou-te A

- M'oferisc a **compartir** alguna o algunes **experiències educatives d'èxit** amb altres centres
- Seleccionaré una o diverses **categories** d'entre les referenciades en l'Annex I
- Faré constar l'activitat formativa en la **PGA** després de ser aprovada pel claustre
- Podré **rebre als centres observadors que considere**, sempre tenint present que he d'organitzar-me perquè les visites no alteren el normal funcionament del centre
- Necessitaré designar al **professorat responsable** de la planificació i del desenvolupament de l'estada. El desitjable és que siguen entre un i tres docents els visitants
- Realitzaré una **proposta de difusió** de l'activitat formativa iMou-te
- Els centres amfitrions que hagen participat com a tals en la convocatòria del curs 2021-2022 i 2022-2023 seran reconeguts amb el **segell Centre iMou-te Amfitrió**
- Hauré de presentar l'informe **final** una vegada finalitzada la visita

7. I com a centre observador (O)?



Centre iMou-te O

- Hauré de **seleccionar una o diverses categories** referenciades en l'Annex II
- Faré constar l'activitat formativa en la **PGA** després de ser aprovada pel claustre
- Podré sol·licitar, per ordre de prioritat, **fins a cinc centres amfitrions**
- Designaré al **professorat participant** en l'activitat formativa
- Hauré de comunicar-me amb el centre amfitrió per a **planificar la visita**
- Realitzaré la **proposta de difusió** de l'activitat formativa iMou-te
- Hauré de presentar l'informe **final** una vegada finalitzada la visita

IMPORTANT PER A TOTS ELS CENTRES PARTICIPANTS

Les estades formatives iMou-te no podran suposar la paralització ni interrupció del funcionament ordinari dels centres docents en les seues activitats lectives, ni en el centre iMou-te A, ni en els centres iMou-te O.

Les despeses generades per les estades formatives pròpiament dites seran assumits pels centres participants mitjançant les seues despeses ordinàries de funcionament.



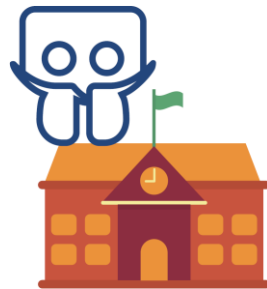
8. Estructura

1 Sessió Inicial



Novembre 2022

2 Estades formatives



Des de l'endemà de la
publicació dels llistats

3 Lliurament informe final



Abans del 15 juliol 2023

9. Com s'organitza la visita?

El centre **observador**
contactarà amb l'amfitrió



Reunió prèvia per a planificar la visita
(data, núm. de docents visitants, duració,
compartir informació, altres aspectes)



Presentació de l'informe **final**
(fins a 15/07)



Desenvolupament de l'estada
formativa (acolliment, desenvolupament i
sessió d'avaluació de la jornada)



Aspectes a tindre en compte per al desenvolupament adequat de l'activitat

❖ Primer contacte: Centre O contacta amb centre A

IMOU-TE CENTRE
OBSERVADOR



IMOU-TE CENTRE
AMFITRIÓ

Presentació i confirmació de la concreció de
les dades del projecte i l'interés en l'observació

Aspectes a tindre en compte per al desenvolupament adequat de l'activitat

❖ Reunió inicial

- **Diversos formats:** telefònic, telemàtic o presencial
- Objectiu: **planificar** l'activitat formativa
- **Aspectes a concretar:** calendari, horari, nombre d'assistents
- **Descripció** de l'activitat a desenvolupar

❖ Horari

- L'horari de realització de les activitats, així com les dates, seran els **acordats** entre Amfitrió i Observador
- No hi ha mínim ni màxim d'hores de duració
- La visita o visites poden realitzar-se tant en **horari lectiu com no lectiu**. Dependrà dels acords aconseguits entre Amfitrió i Observador

Aspectes a tindre en compte per al desenvolupament adequat de l'activitat

❖ Calendari

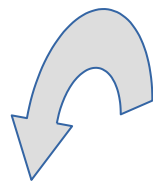
- Període de realització de les **visites**:
 - Inici – Des del moment de publicació dels llistats
 - Fi – 15 juliol 2023
- Lliurament de l'informe **final**: fins al 15 de juliol de 2023

❖ Participants

- És fonamental parar atenció a la capacitat organitzativa de tots dos centres
- S'haurà de consensuar el nombre de participants entre Amfitrió i Observador

Aspectes a tindre en compte per al desenvolupament adequat de l'activitat

❖ Difusió



És necessari donar a conéixer l'activitat



Abans, durant i després

Claustre i Comunitat Educativa

Altres qüestions



Autoritza la direcció del centre, no és necessari sol·licitar llicència



Les despeses derivades de l'activitat són a càrrec dels centres



En cas de RENÚNCIA, es prega comunicació a imoute@gva.es

Acompanyament i avaluació

- Els CEFIRE col·laboraran amb el professorat participant en la planificació, organització, desenvolupament i avaluació de l'estada
- La SDGFP farà el seguiment i avaluació de l'activitat formativa



10. Calendari iMou-te. On podem consultar-lo?

<https://portal.edu.gva.es/formaciodelprofessorat/es/imou-te/>



1. **Sessions informatives:** el seu lloc i data es publicaran en la pàgina web citada
2. **Presentació de sol·licituds:**
 - **Centres amfitrions:** 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de la convocatòria
 - **Centres observadors:** 10 dies hàbils des de l'endemà de la publicació del catàleg d'activitats oferides pels centres amfitrions
3. **Sessions de les estades formatives:** Des del moment de la publicació dels llistats dels centres assignats fins al 15 de juliol de 2023
4. **Presentació de l'informe final:** fins al 15 de juliol de 2023



**Esdeveniments
destacats
de l'activitat
iMou-te**

11. Reconeixement Centres A i Centres O

Reconeixement de 20 hores de formació per al professorat participant, tant amfitrions com observadors

Reconeixement de 6 hores de formació com a ponent al professorat responsable de cada projecte mostrat en els centres amfitrions, fins a un màxim de 3 ponents per projecte

Reconeixement en els centres que es mostren com a **amfitrions** durant dos anys consecutius, atorgant el segell iMou-te per als centres



<https://portal.edu.gva.es/formaciodelprofessorat/es/imou-te/>

Gràcies per la vostra atenció

SUBDIRECCIÓ GENERAL DE FORMACIÓ DEL PROFESSORAT

imoute@gva.es



**GENERALITAT
VALENCIANA**

Conselleria d'Educació,
Cultura i Esport