



# **PROGRAMA ESTRUCTURACIÓN DE CENTRO**

CURSO 22/23

## ÍNDICE:

1. Introducción y justificación del grupo de trabajo.
2. Características del alumnado del centro.
3. Proyecto PEANA.
4. Programa Teacch.
  - 4.1. Guía práctica de la estructuración física del entorno.
  - 4.2. Guía práctica de la estructuración temporal.
  - 4.3. Guía práctica del rincón de trabajo.
  - 4.4. Guía práctica de la estructuración visual.
5. Evaluación programa Teacch.

## 1. INTRODUCCIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL GRUPO DE TRABAJO

En este grupo de trabajo vamos a analizar y crear una guía de puesta en práctica el programa Teacch en nuestro centro escolar. Para ello partiremos de la reflexión y el análisis compartido entre todas las personas que formamos este grupo de cada uno de los elementos que componen la metodología Teacch y adaptando cada uno de ellos a las características de nuestro alumnado.

## 2. CARACTERÍSTICAS DEL ALUMNADO DEL CENTRO.

El centro cuenta en la actualidad con un total de 106 alumnos y alumnas que se distribuyen en las diferentes etapas educativas. Éstas son las que establece la normativa general, así como el Decreto 105/22 de 5 de agosto de organización y funcionamiento de los centros de educación especial en su Capítulo II de organización de las enseñanzas.

Es por ello que contamos con las etapas de:

- Educación Infantil, con un total de 10 alumnos/as distribuidos/as en dos aulas.
- Educación Primaria, con un total de 15 alumnos/as distribuidos/as en tres aulas.
- Educación Secundaria Obligatoria, con 26 alumnos/as distribuidos/as en cuatro aulas.
- Programa de Transición a la Vida Adulta, con 38 alumno/as distribuidos/as en siete aulas.
- Programas Formativos de Cualificación Básica Adaptados a personas con Necesidades Educativas Especiales, con 17 alumno/as distribuidos/as en dos grupos.

Los criterios de escolarización de nuestro alumnado se basan en los marcados por la Decreto 104/18 en su Artículo 20 y 21 “alumnado que requiere apoyos individualizados de alta intensidad, amplitud y especialización durante la mayor parte de la jornada escolar. Estos apoyos no se pueden prestar en el marco de las medidas de atención a la diversidad disponibles en un centro ordinario”. Debido a esto, se entiende que todo nuestro alumnado requiere una respuesta educativa que se adapte con un alto nivel de intensidad a sus necesidades

educativas especiales sea cual sea la diversidad funcional de la que estén derivadas.

Teniendo en cuenta estas necesidades y las características del alumnado, las medidas de respuesta educativa incluyen estrategias de comprensión del entorno por medio de la estructuración, la accesibilidad cognitiva y la metodología TEACCH y la estructuración del centro con el programa PEANA. Son medidas que están reflejadas en los documentos vertebradores del centro, y a su vez, deberán reflejarse en el PAP del alumno/a (modelo de la Resolución 23 de diciembre de 2021).

### 3. PROYECTO PEANA.

El proyecto PEANA es que utilizamos en el CEE Miguel de Cervantes para la organización general. El **objetivo final** es que el alumnado consiga la máxima independencia personal y social en el centro, ayudándoles en la identificación de los diferentes espacios y el desplazamiento por las dependencias del centro, lo cual es básico para dotar de seguridad e independencia.

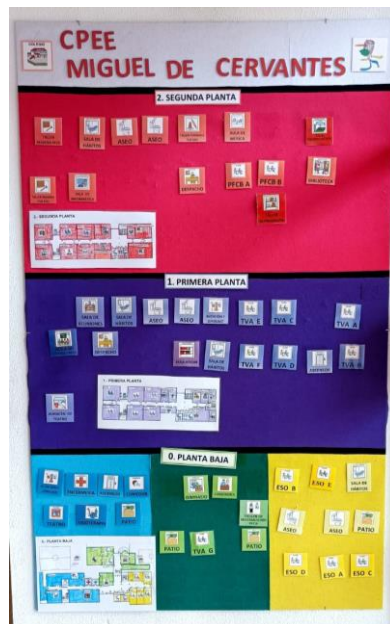
La consecución de este objetivo final va a permitir que el alumnado comprenda el espacio y lo sienta como un lugar seguro y confiable.

<b>ESTRUCTURACIÓN ESPACIAL</b>
Objetivo: "Que el alumnado sea capaz de localizar y llegar a los diferentes espacios del centro".
<ul style="list-style-type: none"><li>→ Reconocer los colores de los pasillos.</li><li>→ Ir al pasillo que se le indica.</li><li>→ Localizar y dirigirse a los espacios ubicados dentro de cada pasillo.</li><li>→ Hacer recados siguiendo consignas dadas por el adulto.</li><li>→ Realizar autónomamente los desplazamientos que se requieran en el centro.</li></ul>



### **MARCADORES A UTILIZAR PARA SEÑALIZAR EL CENTRO Y LAS AULAS**

A la entrada del edificio encontramos un mapa con los colores destinados a cada zona y con la ubicación de cada aula.



LOS PASILLOS: tienen una franja de ese color que indica el lugar en el que te encuentras. Y en cada puerta encontramos el pictograma correspondiente a esa ubicación.



PUERTAS: En cada puerta se dispondrá de un panel imantado del color del pasillo en el que debe estar: la palabra escrita en mayúscula del espacio, el pictograma

tamaño grande que indique la estancia, la fotografía del interior, y las fotografías de los alumnos y profesionales que trabajan en ese espacio.

Además, en otro panel más pequeño de color blanco y con las palabras en mayúsculas “ESTAMOS EN...” se dispondrá la palabra escrita y el pictograma del espacio al que se va a trasladar para realizar alguna actividad.

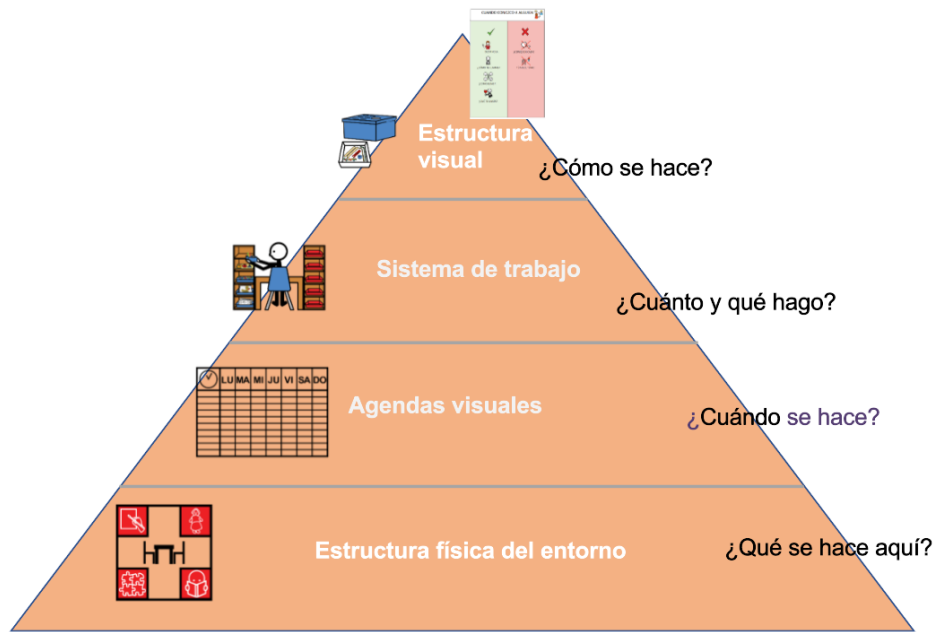


#### 4. METODOLOGÍA TEACCH.

La metodología TEACCH es el proyecto que se va a llevar a cabo en el centro a nivel de aula. Es un proyecto de estructuración espacial y accesibilidad cognitiva que abarca mayor rango de edad. Además, en el artículo: “Evidence-Based Practices for Children, Youth, and Young Adults with Autism Spectrum Disorder” de Jessica R. Steinbrenner, Kara Hume, Samuel L. Odom, Kristi L. Morin, Sallie W. Nowell, Brianne Tomaszewski, Susan Szendrey, Nancy S. McIntyre, Şerife Yücesoy-Özkan, & Melissa N. Savage” identificó el programa Teacch como uno de los modelos de tratamiento integral que tiene buenos resultados en la intervención con personas autistas.

El objetivo principal de Teacch es prevenir la institucionalización innecesaria, ayudando a preparar a las personas con TEA para vivir y trabajar más efectivamente en cualquier contexto. Mediante la estructuración se persigue la

consecución de entornos más seguros y comprensibles para el alumnado con el fin de favorecer la autonomía, la participación y el aprendizaje. Aunque es un programa diseñado teniendo en cuenta las distintas formas de entender, pensar o aprender que presentan de personas con TEA se ha demostrado también eficaz para otras personas con diversidad funcional.



#### 4.1. GUÍA PRÁCTICA DE LA ESTRUCTURACION FÍSICA DEL ENTORNO.

La estructuración espacial del aula tiene como finalidad conseguir tres objetivos:

1. Hacer cada espacio significativo y funcional para el alumnado fraccionando el aula en diferentes lugares de trabajo específicos para cada actividad (lugar de la agenda diaria, de trabajo individual, de desayuno, de relajación, de trabajo en grupo...)
2. Ofrecer sentido a las actividades que se están realizando a través de la información que les proporciona el entorno.
3. Organizar el entorno, las rutinas y las actividades utilizando la información visual.

La estructuración espacial del aula consiste en dividir el espacio de enseñanza en diferentes ambientes, identificando mediante una fotografía o un pictograma la

actividad concreta que se lleva a cabo. La estructuración física y la organización espacial hacen que el aula sea interesante, clara y accesible.

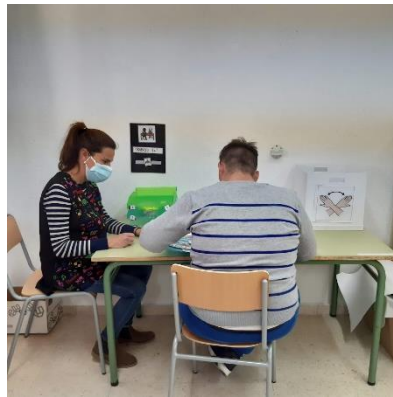
Las edades del alumnado también influyen a la hora de planificar la estructuración física. Por ello en nuestro centro las aulas con alumnado de menor edad disponen de rincones de juego, trabajo independiente, almuerzo, de transición/ relajación (autoregulación). Por otro lado, las aulas del alumnado de más edad disponen de otro tipo de rincones para llevar a cabo sus intereses de ocio, destrezas de preparación al mundo laboral, y lugares para practicar habilidades domésticas y de autocontrol, además de las zonas de trabajo individual y en grupo.

Los diferentes espacios pueden ser:

- Transición: En él se encuentra la estructura y secuencia de las actividades que se van a llevar a cabo. Su funcionamiento y estructura se explica en el apartado 4.2.
- Espera: donde se espera el cambio de actividad, dependiendo del alumnado puede ser una silla o banco o una zona en la que esperar. Este espacio puede estar unido al de transición.
- Juego o tiempo libre: es el lugar en el que se encuentran diferentes cajas que contienen juguetes, libros, música... Es el lugar donde el alumnado aprende a hacer un uso funcional de su tiempo libre. En este espacio tendremos materiales seleccionados partiendo de los centros de interés y gustos de las personas que lo usen.
- Actividad en grupo: Consiste en un espacio en el que se realizan diferentes actividades en grupo como juegos, comunicación, almuerzo, debates
- Trabajo 1 a 1: En este espacio se desarrollan actividades individuales con el adulto orientadas al establecimiento de rutinas de aprendizaje o al desarrollo de habilidades, incluyendo habilidades cognitivas y académicas, habilidades de comunicación, de ocio y para trabajar conductas. Fomenta, asimismo, el desarrollo de una relación positiva con el o la docente a la vez que permite la evaluación del alumnado (puntos fuertes, intereses, progresos o necesidades). En función del objetivo de la actividad y las necesidades del alumno o alumna se decidirá dónde se sitúa el adulto en relación al estudiante:



- Cara a cara: más exigente desde un punto de vista social; se requiere atención y respuesta a la otra persona; se usa a menudo para la comunicación, evaluación y actividades sociales.
- ○ Uno al lado de otro: facilita la imitación, no se centra en la atención al adulto sino en los materiales y las instrucciones, bueno para desarrollar habilidades
- ○ Posición sesgada: favorece la observación del alumno y la supervisión de áreas
- ● Detrás: menor presencia del adulto y de ayudas, se maximiza la independencia y la concentración en las actividades sin depender de ayudas específicas



- Trabajo individual: es lo que se conoce como rincón TEACCH que se explicará más adelante, en el apartado 4.3
- Calma (autorregulación): consiste en un espacio más alejado del lugar de trabajo, en el que se realizan ejercicios de relajación. El alumnado puede usarlo cuando lo necesite, pero siempre se debe retomar después la actividad en la que se está haciendo. No es necesario un espacio como tal, a veces es suficiente con una caja que contenga los materiales necesarios para la autorregulación.

Propuesta de rincones para la etapa de Infantil: transición, juego o tiempo libre, trabajo uno a uno, trabajo individual y calma.

Propuesta rincones para la etapa de Primaria: transición, juego o tiempo libre, trabajo uno a uno, trabajo individual, calma y actividad en grupo.

Propuesta rincones para etapas superiores: transición, juego o tiempo libre, trabajo uno a uno, trabajo individual, calma, actividad en grupo, trabajo y espera.

Todos estos rincones se adaptarán el espacio disponible en el aula.

La estructuración espacial no solo debe quedarse en el aula sino que también tiene que ser extensible a otros entornos como puede ser el patio, el teatro, la biblioteca, el gimnasio, el comedor, etc.

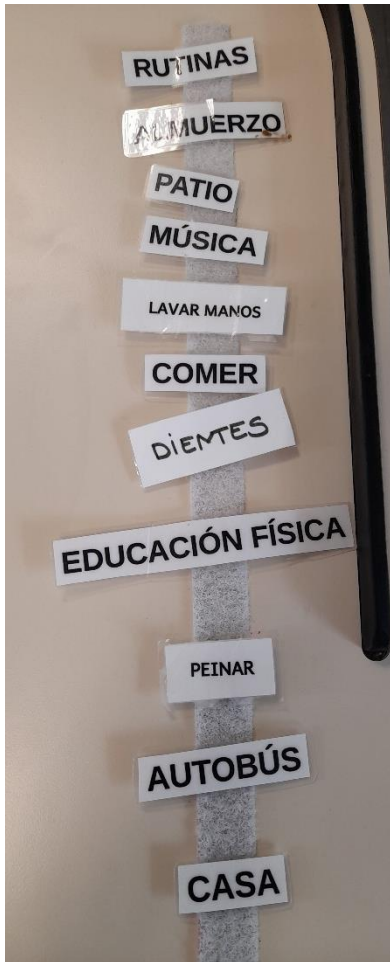
#### 4.2. AGENDAS. GUÍA PRÁCTICA DE LA ESTRUCTURACIÓN TEMPORAL.

La estructuración temporal en la metodología TEACCH se refiere a la organización del tiempo y de las actividades en el entorno con el objetivo de proporcionar una estructura clara y predecible. Esto implica establecer rutinas, horarios y secuencias de actividades que permitan a la persona anticipar lo que va a ocurrir y reducir su ansiedad y estrés. También implica adaptar la duración y el ritmo de las actividades a las capacidades individuales de cada persona, para evitar la sobrecarga sensorial y cognitiva.

La agenda u horario le dice visualmente al alumno o alumna “dónde voy a estar, para qué actividades y en qué orden” (qué, dónde y cuándo). También le explica cómo moverse por los espacios físicos que hemos creado, con un propósito, de manera independiente y con mayor calma. Es una rutina positiva para ayudar al alumnado a que anticipe y lleve mejor los cambios. Con ello, pretendemos:

Informar de todo lo que va a ocurrir, trabajar la flexibilidad (los eventos cambian, pero la rutina de mirar el horario sigue igual), promover la independencia, facilitar las transiciones.

El formato de presentación más habitual son los horarios con pictos acompañados de palabra escrita, solo con pictos o solo con palabra escrita para quien ya tenga adquirida la lectura. También se pueden usar otras imágenes o fotografías. Si se considera necesario, para facilitar la comprensión se pueden asociar colores a cada uno de los días de la semana (como en el ejemplo)



Horario escrito



Horario picto + texto asociando color al día



Panel de transición.

También pueden usarse objetos reales para representar cada uno de los espacios y actividades para el alumnado que lo necesite.



Para el alumnado a los que por sus dificultades les resulte más complicado conceptualizar un día completo se puede parcelar por franjas horarias.

Por lo general

Consejos generales que pueden ayudar en la organización del tiempo:

- Utilizar herramientas de gestión del tiempo: existen muchas herramientas disponibles para ayudarte a organizar tu tiempo, como calendarios, listas de tareas pendientes y aplicaciones de seguimiento del tiempo.
- Dejar tiempo para el descanso y la relajación: no olvides incluir tiempo para descansar y relajarse en el horario. Tomarse un tiempo para uno mismo puede ayudar a ser más productivo en general.

Para la elaboración de horarios tendremos en cuenta el nivel de abstracción del alumnado. Si el alumnado se encuentra en unos niveles iniciales el horario se elabora con el adulto, pero si el alumando tiene mayor autonomía se puede ofrecer un horario semanal para que sea la guía para la elaboración.

Recuerda que cada persona es única y tiene diferentes necesidades y estilos de trabajo. La estructuración temporal puede variar de una persona a otra, por lo que es importante encontrar lo que funciona mejor para cada uno.

Ejemplo de horario semanal.

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES

#### 4.3 GUÍA PRÁCTICA DEL SISTEMA DE TRABAJO.

El rincón de trabajo Teacch es un espacio dedicado a la enseñanza y el aprendizaje, donde se facilita la estructuración del ambiente, potenciando el trabajo individual e independiente del alumnado. Este rincón puede ir de más estructura a menos, ya que irá creciendo y siendo más flexible conforme el alumnado adquiera independencia y autonomía en el trabajo.

El primer nivel de estructuración, cuando el alumnado no tiene habilidades suficientes para mantener su atención en las actividades se usa un “rincón Teacch”.

El rincón Teacch facilita la incorporación de actividades adaptadas a cada uno de nuestros/as alumnos/as. Algunos de los aspectos que se trabajan son, entre otros, la motricidad fina, el razonamiento lógico, la asociación del número con la cantidad, la percepción visual, lectoescritura, psicomotricidad fina...

El rincón TEACCH deberá contar con una mesa, una silla, un estante que se pone en el lado izquierda de la mesa (para situar las tareas) y otro estante o caja que se sitúa a la derecha (para colocar las tareas terminadas).



El rincón TEACCH debe contar con:

- En la mesa colocar una tira de velcro donde se especifica la secuencia de las tareas que se deben realizar. Se puede usar emparejamiento por colores, por números, letras, formas...
- Un sistema de bandejas, cajones, estantes... en la parte izquierda en las cuales se ubicarán las tareas a realizar. En cada estante o bandeja que estará marcada en correspondencia con la secuencia de la mesa con las tareas a realizar. Cuando se termine dicha tarea se pondrá en la bandeja de terminado que estará situada a la parte izquierda.
- Todas las tareas que se realizan en el rincón TEACCH se deben de poder llevar a cabo de forma autónoma, para asegurarnos de ello previamente se habían trabajado con él de forma individual. Además, es necesario que las tareas tengan un principio y un final claro, con la finalidad de que el alumno conozca la duración de la tarea y cuando la puede dar por finalizada. Hay que planificar las tareas sin error, según los contenidos establecidos para trabajar con dicho alumno/a y que se correspondan a su nivel de competencia curricular.
- Para la ubicación del rincón Teacch debemos elegir un lugar tranquilo, sin distracciones y con buena iluminación.
- Además se puede añadir instrucciones visuales con los pasos a seguir para trabajar en el rincón





Debemos tener en cuenta que bien por falta de espacio en las aulas o bien por necesidad del alumno/a la estructura del rincón Teacch puede estar estructurado como en las imágenes (aula ESO).

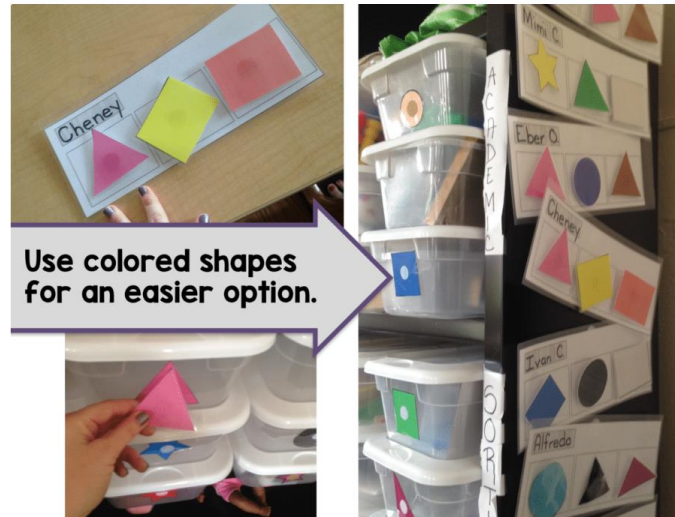
- En este rincón se estructuran las actividades de arriba abajo en cajoneras numeradas y en la pared hay una tira en la que se especifica la secuencia del trabajo.



- En la parte derecha de la mesa se ha colocado una tira de velcro para estructurar la rutina diaria con pictos. Además, aparece la foto del alumno/a y su nombre. En la parte izquierda se ha colocado un trozo de velcro para poner el número de la cajonera a trabajar. Cuando termina esa actividad se vuelve a poner el número en la cajonera y se guarda dicha actividad.



Niveles educativos superiores: Otros niveles de estructuración para alumnado de niveles educativos superiores y con menos necesidad de estructuración:



#### 4.4. GUÍA PRÁCTICA DE LA ESTRUCTURACION VISUAL.

Definición, características, modelos guiones sociales, modelos de anticipaciones, normas básicas de creación de materiales TEACCH.

La estructuración visual se utiliza para clarificar y permitir que las personas puedan ser partícipes de su vida ya que van a permitir hacer accesible el entorno, las normas sociales, las tareas... Ayudar a nuestro alumnado a que siga y comprenda la información visual de las actividades para comprender y participar en las actividades va a permitir que sean más autónomos e independientes en su día a día.

La estructuración visual va a ser utilizada tanto a la hora de ofrecer información a nuestro alumnado como a la hora de presentar los diferentes materiales:

##### A. Guiones visuales para ofrecer información:

Las historias o guiones sociales son explicaciones cortas que van a permitir a nuestro alumnado a comprender situaciones nuevas, confusas o que puedan causarle estrés. Se va a proporcionar información accesible sobre el acontecimiento concreto que le van a permitir actuar y participar.

En los guiones visuales vamos a representar qué va a ocurrir, con quién o cuándo, qué se espera de ellos. Para su elaboración podemos usar la combinación de pictogramas, palabras, fotografías reales, vídeos... utilizaremos todas las herramientas que tengamos a mano para hacer comprensible la información.



Ejemplo de historia social usada en el centro:

HOY VAMOS DE SALIDA.

VAMOS A LA PANADERÍA ARACENA PARA ALMORZAR.

DESPUÉS IREMOS AL PARQUE A JUGAR Y A TOMAR EL SOL.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

- IR PANADERÍA
- DECIR QUE QUIERO
- ELEGIR TOSTADA BECOCOHO CROISSANT SEÑALAR OTRA
- ESPERAR
- COMER
- SE ACABÓ
- IR AL PARQUE
- SE ACABÓ IR a CLASE

HOY TENEMOS UN CONCIERTO

HABRÁ MUCHA GENTE Y MÚSICA FUERTE.

EN EL CONCIERTO SE PUEDE BAILAR. CANTAR, PASEAR, APLAUDIR O SENTARNOS.

SI ME PONGO NERVISO/A PUEDO COMUNICARLO A LA MAESTRA Y PEDIR QUÉ NECESITO.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

- IR COLEGIO
- ESPERAR
- ESCUCHAR CONCIERTO
- SE ACABÓ VOLVER a CLASE

EVA ANTES COMÍA Y SE IBA A CASA

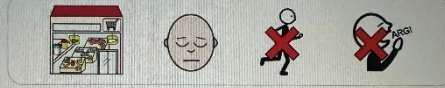
AHORA EVA COME, VA A CLASE Y DESPUÉS VA A CASA

## NOS VAMOS DE SALIDA

1. DESPUÉS DEL PATIO NOS VAMOS DE SALIDA A MERCADONA



2. EN MERCADONA ESTAMOS TRANQUILOS, SIN CORRER NI GRITAR



3. LLEVAMOS EL CARRO DESPACIO, SIN CORRER NI MOLESTAR A LAS PERSONAS



4. COMPRAMOS LO QUE APARECE EN LA LISTA DE LA COMPRA



5. CUANDO ACABAMOS DE COMPRAR VOLVEMOS AL COLEGIO



## DÍA DE CARNAVAL

1. EL VIERNES POR LA TARDE CELEBRAMOS CARNAVAL



2. DESPUÉS DE COMER NOS PONDREMOS EL DISFRAZ EN CLASE



3. PARA ELLO TENEMOS QUE CAMBIARNOS DE ROPA Y PONERNOS EL DISFRAZ



4. DESPUÉS HAREMOS UNA FIESTA DE CARNAVAL EN EL TEATRO CON TODOS LOS COMPAÑEROS



5. SI NOS APETECE, PODEMOS VOLVER A CLASE PARA ESTAR TRANQUILOS



## B. Adaptar los materiales con estructura Teacch.

Desde el programa Teacch se propone que las actividades sean estructuradas para organizarlas y proporcionar información sobre cómo completar una tarea y cómo usar esos materiales.

Los materiales deben tener claridad visual, es decir, eliminando aquellos elementos o aspectos que puedan distraer de la información importante de la tarea. Se debe mantener una misma organización, teniendo bien definido el principio y el final, para ello se pueden usar instrucciones visuales o a través de la estructuración del propio material.

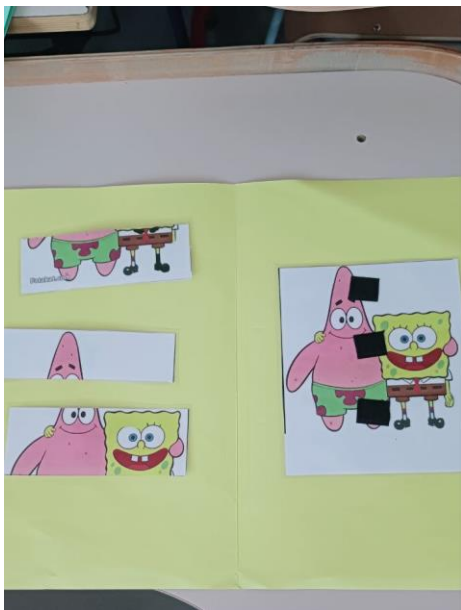
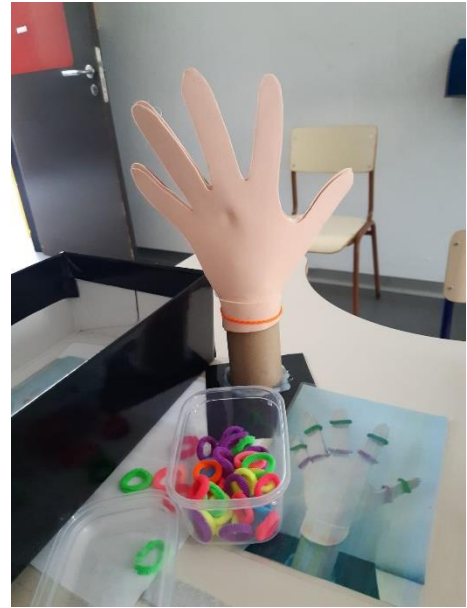
Para la estructuración a través del propio material se deben presentar izquierda a derecha o de arriba abajo, definiendo dónde está el principio y el final. A la izquierda se colocan los materiales y se deben colocar en la derecha. La estructura de los materiales debe ir evolucionando conforme el alumnado vaya mejorando en su autonomía.

En un primer momento se pueden utilizar las cajas contenedoras (como cajas de zapatos) para aquel alumnado que está aprendiendo a trabajar, este sistema ayuda a reducir las distracciones y a que la persona aprenda a centrarse en la actividad.

El objetivo de presentar así las actividades es que la persona termine de manera exitosa y de la forma más independiente posible la actividad.

Conforme la persona se desarrolle en la realización de las tareas la estructuración de éstas debe ir flexibilizándose, aunque se debe mantener la claridad visual, la estructuración de izquierda a derecha o de arriba abajo y la reducción de estímulos irrelevantes.

Es por ello, que partiendo de este concepto se puede adaptar cualquier material al programa Teacch, presentándolo estructurado y con la información visual suficiente para que el alumnado pueda realizarlo de forma independiente.



## 5. EVALUACIÓN.

Llevar un registro sistemático va a permitir que el profesorado tengamos una visión más objetiva de cómo es el desarrollo de nuestra labor docente y hagamos una evaluación más realista de la evolución y el progreso del alumnado.

En este documento se muestran algunos ejemplos de cómo registrar algunos de los aspectos más importantes del programa TEACCH.



REGISTRO TRABAJO 1 A 1

FECHA	OBJETIVO	ACTIVIDAD	ACT	TRA	C	P	OBSERVACIONES
			+ / -	A +			
			+ / -	A +			
			+ / -	A +			
			+ / -	A +			
			+ / -	A +			
			+ / -	A +			
			+ / -	A +			
			+ / -	A +			
			+ / -	A +			

REGISTRO LLEGADA AL AULA

ALUMNO/A:

	<b>PASO 1: CUELGA LA MOCHILA</b>	<b>PASO 2: ABRE LA MOCHILA</b>	<b>PASO 3: SACA AGENDA Y ALMUERZO</b>	<b>PASO 4: LO COLOCA EN SU LUGAR</b>	<b>PASO 5: VAA SU HORARIO</b>

AF: AYUDA FÍSICA

AG: AYUDA GESTUAL

Avb: AYUDA VERBAL

SA: SIN AYUDA

AV: AYUDA VISUAL

REGISTRO HORARIO

ALUMNO/A:

<b>FECHA</b>	<b>PASO 1: VAA SU HORARIO</b>	<b>PASO 2: COGE EL PICTO</b>	<b>PASO 3: SE DIRIGE AL RINCÓN</b>	<b>PASO 4: AL FINALIZAR RECOGE EL PICTO</b>	<b>PASO 5: LO DEJA EN ACABADO</b>	<b>PASO 6: COGE EL SIGUIENTE PICTO</b>

AF: AYUDA FÍSICA

AG: AYUDA GESTUAL

Avb: AYUDA VERBAL

SA: SIN AYUDA

AV: AYUDA VISUAL

REGISTRO RINCÓN TEACCH

ALUMNO/A:

<b>FECHA</b>	<b>PASO 1: COGE EL PICTO</b>	<b>PASO 2: LO COLOCA EN SU LUGAR</b>	<b>PASO 3: COGE LA ACTIVIDAD</b>	<b>PASO 4: LA REALIZA EN SILENCIO</b>	<b>PASO 5: DEJA LA ACTIVIDAD EN ACABADOS</b>	<b>PASO 6: INICIA LA SECUENCIA DE NUEVO</b>

AF: AYUDA FÍSICA

AG: AYUDA GESTUAL

Avb: AYUDA VERBAL

SA: SIN AYUDA

AV: AYUDA VISUAL



# REGISTRO HORARIO

ALUMNO/A:

MES:

Pictos	PASO 1: Va a su horario	PASO 2: Coge el picto	PASO 3: Se dirige al rincón	PASO 4: Al finalizar recoge el picto	PASO 5: Lo deja en la caja de acabados																																																																											
1	<table border="1"> <tr><td>L</td><td>M</td><td>X</td><td>J</td><td>V</td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>	L	M	X	J	V											<table border="1"> <tr><td>L</td><td>M</td><td>X</td><td>J</td><td>V</td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>	L	M	X	J	V											<table border="1"> <tr><td>L</td><td>M</td><td>X</td><td>J</td><td>V</td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>	L	M	X	J	V											<table border="1"> <tr><td>L</td><td>M</td><td>X</td><td>J</td><td>V</td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>	L	M	X	J	V											<table border="1"> <tr><td>L</td><td>M</td><td>X</td><td>J</td><td>V</td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>	L	M	X	J	V										
L	M	X	J	V																																																																												
L	M	X	J	V																																																																												
L	M	X	J	V																																																																												
L	M	X	J	V																																																																												
L	M	X	J	V																																																																												
2	<table border="1"> <tr><td>L</td><td>M</td><td>X</td><td>J</td><td>V</td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>	L	M	X	J	V											<table border="1"> <tr><td>L</td><td>M</td><td>X</td><td>J</td><td>V</td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>	L	M	X	J	V											<table border="1"> <tr><td>L</td><td>M</td><td>X</td><td>J</td><td>V</td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>	L	M	X	J	V											<table border="1"> <tr><td>L</td><td>M</td><td>X</td><td>J</td><td>V</td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>	L	M	X	J	V											<table border="1"> <tr><td>L</td><td>M</td><td>X</td><td>J</td><td>V</td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>	L	M	X	J	V										
L	M	X	J	V																																																																												
L	M	X	J	V																																																																												
L	M	X	J	V																																																																												
L	M	X	J	V																																																																												
L	M	X	J	V																																																																												
3	<table border="1"> <tr><td>L</td><td>M</td><td>X</td><td>J</td><td>V</td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>	L	M	X	J	V											<table border="1"> <tr><td>L</td><td>M</td><td>X</td><td>J</td><td>V</td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>	L	M	X	J	V											<table border="1"> <tr><td>L</td><td>M</td><td>X</td><td>J</td><td>V</td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>	L	M	X	J	V											<table border="1"> <tr><td>L</td><td>M</td><td>X</td><td>J</td><td>V</td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>	L	M	X	J	V											<table border="1"> <tr><td>L</td><td>M</td><td>X</td><td>J</td><td>V</td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>	L	M	X	J	V										
L	M	X	J	V																																																																												
L	M	X	J	V																																																																												
L	M	X	J	V																																																																												
L	M	X	J	V																																																																												
L	M	X	J	V																																																																												
4	<table border="1"> <tr><td>L</td><td>M</td><td>X</td><td>J</td><td>V</td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>	L	M	X	J	V											<table border="1"> <tr><td>L</td><td>M</td><td>X</td><td>J</td><td>V</td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>	L	M	X	J	V											<table border="1"> <tr><td>L</td><td>M</td><td>X</td><td>J</td><td>V</td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>	L	M	X	J	V											<table border="1"> <tr><td>L</td><td>M</td><td>X</td><td>J</td><td>V</td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>	L	M	X	J	V											<table border="1"> <tr><td>L</td><td>M</td><td>X</td><td>J</td><td>V</td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>	L	M	X	J	V										
L	M	X	J	V																																																																												
L	M	X	J	V																																																																												
L	M	X	J	V																																																																												
L	M	X	J	V																																																																												
L	M	X	J	V																																																																												



AF= Ayuda física

AVb= Ayuda verbal

AV= Ayuda visual

AG= Ayuda Gestual

NR= No registro

# REGISTRO RINCÓN DE TRABAJO

FECHA:

Alumnos	PASO 1: Coge el número	PASO 2: Lo coloca en su lugar	PASO 3: Coge la actividad	PASO 4: La realiza en silencio	PASO 5: Deja la actividad en la caja de acabado	PASO 6: Inicia la secuencia de nuevo																																																
	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>									<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>									<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>									<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>									<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>									<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>								
	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>									<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>									<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>									<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>									<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>									<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>								
	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>									<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>									<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>									<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>									<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>									<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>								
	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>									<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>									<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>									<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>									<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>									<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>								

AF= Ayuda física

AVb= Ayuda verbal

AV= Ayuda visual

AG= Ayuda Gestual

NR= No registro