

CONTINGUTS

1. Objectius dels programes	.	.	.	.	.	.	.	.	. p. 2
2. Requisits per a participar	.	.	.	.	.	.	.	.	. p. 2
3. Procés de selecció i adjudicació de places	.	.	.	.	.	.	.	.	. p. 3
3.1 Comissió de selecció	.	.	.	.	.	.	.	.	. p. 3
3.2 Sol·licitud per part de les persones candidates	.	.	.	.	.	.	.	.	. p. 3
3.3 Termini de sol·licitud i lloc de presentació	.	.	.	.	.	.	.	.	. p. 3
3.4 Llistat provisional	.	.	.	.	.	.	.	.	. p. 4
3.5 Al·legacions	.	.	.	.	.	.	.	.	. p. 4
3.6 Llistat definitiu i llista d'espera	.	.	.	.	.	.	.	.	. p. 4
4. Criteris de selecció	.	.	.	.	.	.	.	.	. p. 4
5. Compromís de la persona seleccionada	.	.	.	.	.	.	.	.	. p. 5
6. Compromís del Conservatori	.	.	.	.	.	.	.	.	. p. 6
6.1 Pagament de les ajudes	.	.	.	.	.	.	.	.	. p. 6
6.2 Reembossament de la beca	.	.	.	.	.	.	.	.	. p. 6

PROGRAMES DE MOBILITAT ERASMUS+

PROCÉS I CRITERIS DE SELECCIÓ

1. Objectius dels programes

- Augmentar les oportunitats de formació contínua a l'estranger del personal del *Conservatori Professional de Dansa de València* (d'ara en avant *Conservatori*).
- Participar en intercanvis de bones pràctiques
- Afavorir la millora de les capacitats professionals
- Fomentar l'ús de llengües estrangeres com a vehicle de col·laboració i participació.
- Aprendre noves pràctiques i recollir noves idees mitjançant l'observació participativa junt a professionals homòlegs, expertes vinculades i vinculats a la tasca del i de la docent.

2. Requisits per a participar

- Ser nacional d'algun dels països participants en el programa Erasmus+, o en cas de ser nacional d'un altre país, estar en possessió d'un permís de residència vàlid per a residir a Espanya durant el període de realització de la mobilitat.
- Treballar al *Conservatori*.
- No estar matriculada/t en centres d'ensenyaments superiors.
- Presentar la sol·licitud de participació i resta de documentació en la forma i termini que s'establisquen.
- Complir els requisits de les institucions d'acollida.
- No haver participat en una mobilitat Job Shadowing en els últims 2 anys.

3. Procés de selecció i adjudicació de places

Aquesta convocatòria es publicarà tant en els taulers d'anuncis com en la web del centre. S'informarà també de la seua publicació al personal del centre.

El procés de selecció de les persones candidates serà obert i transparent en totes les seues fases.

3.1 Comissió de selecció

La comissió de selecció estarà integrada per cinc membres del claustre de professorat del *Conservatori*. No podrà formar part de la comissió les persones que concursen com aspirants a la mobilitat.

3.2 Sol·licitud per part de les persones candidates

Les persones que desitgen participar en aquest projecte presentaran la següent documentació dins de l termini establert:

_ Dades del soci d'acolliment proposat pel participant (Nom de la institució, OID i dades de la mobilitat).

_ Carta de motivació on s'incloua el cronograma de les activitats previstes i horaris, així com els beneficis que aquesta activitat reportarà en l'alumnat i en la pràctica docent de l'aspirant.

3.3 Termini de sol·licitud i lloc de presentació

El termini de sol·licitud i entrega de la documentació serà del **3 al 14 de febrer de 2025**, tots dos inclusivament. El lloc de presentació serà a través de l'adreça de correu electrònic: 46020388+erasmus@edu.gva.es

En l'assumpte s'haurà d'indicar «Inscripció JS25».

3.4 Llistats provisionals

La comissió de selecció estudiarà les sol·licituds segons els criteris establits i publicarà el llistat provisional de persones seleccionades el dia **18 de febrer** en la web i en els taulers d'anuncis del centre.

3.5 Al·legacions

S'establirà un termini de 3 dies a partir de la data de publicació del llistat provisional, entre el **19 i el 21 de febrer** tots dos inclusivament, per a presentar un escrit amb les al·legacions que s'estimen oportunes a través de l'adreça de correu electrònic 46020388+erasmus@edu.gva.es indicant en l'assumpte «Reclamació Llistat JS25».

3.6 Llistats definitius i llistes d'espera

Finalitzat el termini d'al·legacions, la comissió de selecció les resoldrà i publicarà el llistat definitiu el **25 de febrer**.

Les persones candidates que no hagen estat seleccionades seran incloses en llista d'espera per l'ordre de puntuació obtingut segons els criteris de selecció. En el cas que sorgisquen vacants per renúncia d'alguna de les persones seleccionades es procedirà a convocar al a següent de la llista.

4. Criteris de selecció

- Motivació. Pondera un 50%

Es valoraran els beneficis que la mobilitat proposada pot aportar al projecte educatiu del nostre centre i a l'alumnat en cadascuna de les seues matèries i especialitats.

- Idoneïtat. Pondera un 50%

Idoneïtat del soci d'acolliment amb el projecte educatiu del centre i les característiques del nostres ensenyaments.

En cas d'empat, es prioritzarà el destí definitiu en el centre i l'antiguitat en el mateix.

5. Compromís de la persona seleccionada

La persona seleccionada es compromet a:

- Realitzar les pràctiques en la institució de destí segons l'acord de formació que signarà amb aquesta .
- Realitzar les activitats programades en el marc del Programa Erasmus Plus.
- Presentar la documentació que se li sol·licite en els terminis establits:
 - Abans de la mobilitat, la persona seleccionada haurà d'entregar a la persona coordinadora Erasmus la següent documentació:
 - ✓ Currículum vitae
 - ✓ Fotocopia del DNI
 - ✓ Número d'IBAN del compte corrent de la qual siga titular
 - ✓ Targeta Sanitària Europea
 - ✓ Qualsevol altra documentació que sol·licite l'empresa de acollida
 - Durant la mobilitat, haurà d'emplenar i enviar per correu electrònic al seu tutora o tutor els fulls de seguiment setmanals.
 - En finalitzar la mobilitat, haurà de realitzar l'enquesta en línia de la Unió Europea (EUSurvey) i l'enquesta final del *Conservatori*.
- Col·laborar amb la **difusió del programa** Erasmus plus: haurà d'elaborar una memòria en finalitzar les seues pràctiques on reflectisca la seua experiència al país de destinació, en l'empresa d'acolliment, etc., incloent vídeos i/o imatges que puguen ser utilitzades per a la difusió d'aquest projecte en la web del centre, cartelleria i publicitat o qualsevol altres mitjans de difusió que el *Conservatori* considere oportuns.

6. Compromís del Conservatori

6.1. Pagament de les ajudes

El *Conservatori* ingressarà a la persona seleccionada el **100% de la beca** després de la finalització del projecte i després de comprovar que s'han complert amb totes les obligacions descrites.

6.2 Reembossament de la beca

Les persones seleccionades que reben la beca Erasmus+ haurien de reembossar-la totalment o parcialment si no compliren les condicions del conveni de subvenció, excepte per causes de força major, situacions excepcionalment imprevisibles, o per esdeveniments fora del seu control i no atribuïbles a error o negligència per part seua. Igualment, no finalitzar, no presentar les enquestes finals, o no complir amb els diferents compromisos adquirits, podria suposar també el reemborsament total o parcial de la subvenció rebuda de la Unió Europea, així com l'obtenció de NO APTE en el mòdul de Formació en Centres de Treball.