



INSTRUCCIONS I DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA **MATRÍCULA OFICIAL CURS 2023/2024**

ALUMNES QUE ES MATRICULEN EN:

2n. 3r. i 4t CURS D'ENSENYAMENTS ELEMENTALS

2n. 3r. 4t. 5é i 6é CURS D'ENSENYAMENTS PROFESSIONALS

- INSTÀNCIA DE MATRÍCULA I IMPRÉS DE LA TAXA. Dels dos es necessitaran dues còpies, una per a l'alumne/a i un altre per a secretaria.

COM DESCARREGAR I OMLIR L'IMPRÉS PER A ABONAR LA TAXA DE MATRÍCULA DE LA GENERALITAT. MODEL 046:

Per a obtindre l'imprés de la taxa, trobaran l'enllaç al costat de tota la documentació en el subapartat taxes. Ací està el enllaç que els portarà a una altra pàgina on han de buscar el model 9668 (ensenyaments de règim especial. Dansa). Una vegada obert el model (clicar en confecció en línia i descàrrega del model) han d'omplir les dades que se sol·liciten.

En el codi territorial triar el Conservatori Professional de Dansa de València.

Apartat A: Cal omplir l'imprés amb les dades de l'alumne/a. Si encara no té NIF posar el del pare o mare.

Apartat B: En l'apartat de **curs complet** cal posar el nombre d'assignatures que es té enguany (consultar full informatiu de taxes) en l'apartat corresponent segons si és d'ensenyaments professionals o elementals.

- Si un alumne/a porta alguna **assignatura pendent** l'haurà d'indicar en l'apartat corresponent a assignatures pendents i en la casella corresponent a ensenyaments professionals o elementals depenent del cas.

- Si un alumne/a **repetira tot el curs** hauria de posar el nombre d'assignatures en l'apartat corresponent a repetició de curs, i en l'apartat corresponent a ensenyaments professionals o elementals.

En tipus de matrícula se selecciona matrícula ordinària excepte:

- Si l'alumne/a és família nombra o monoparental haurà de marcar la bonificació del 50%.

Si es vol realitzar el pagament en dos termnis, marcar tot igual excepte el nombre d'assignatures que caldrà marcar la meitat de les assignatures del curs o una més en cas d'imparells.



Apartat C: Posar la data i quan s'imprimisca signar-ho pel pare o la mare.

Apartat D: En qualsevol sucursal d'aquestes entitats bancàries col·laboradores es pot realitzar l'ingrés o si es prefereix es pot pagar telemàticament ja que li donarà l'opció quan genere el document pdf del pagament.

Una vegada estiga tot omplit correctament, en l'apartat A, cal donar-li al botó d'**acceptar** perquè se'ls genere un pdf i així puguen imprimir-lo i pagar-lo.

BECA (només per les Ensenyances Professionals, les Ens. Elementals no tenen beca)

Per a este curs la beca ja ha d'haver sigut sol·licitada ja que el termini es va tancar el dèset de maig.

Si se sol·licita beca, *només els beneficiaris de beca de l'any anterior* no hauran de realitzar cap pagament però quan tinguen les **resolucions aprovades deuran presentar-les en el Conservatori**, o si és denegada realitzar el corresponent ingrés. La resta d'alumnes hauran de pagar la matrícula sencera en formalitzar-la o en 2 terminis (el 1r en formalitzar-la i el 2n en la segona quinzena de gener). Si finalment els concedeixen la beca, si ho desitgen se'ls informarà en secretaria per a iniciar el tràmit de devolució d'ingressos indeguts, o poden anar directament a la pàgina web de gva i buscar el procediment d'ingressos indeguts on està detallat tot el procediment (<https://ceice.gva.es/va/web/enseanzas-regimen-especial/devolucio-taxes>).

Les sol·licituds de beca normalment es contesten a partir del mes de desembre.

Família Nombrosa, monoparental i de violència de gènere

Les famílies nombroses (amb el llibre o carnet actualitzat) o monoparentals (amb el carnet actualitzat) tenen el 50% de bonificació en totes les taxes.

Les famílies nombroses i monoparentals especials i les víctimes de violència de gènere (sentència màxim 6 anys) tenen matrícula gratuïta.

IMPORTANT: Imprescindible portar fotocòpia del llibre o carnet de família nombrosa, carnet de monoparental o sentència i l'original per compulsar-lo o no es podran aplicar les bonificacions.

Fitxa Sanitària

És un imprés necessari per a poder consultar en cas d'accident o lesió de l'alumne/a. Si durant el curs hi haguera alguna modificació important caldria notificar-ho al tutor/a.



RECORDATORI: en el dia i hora que li corresponga caldrà portar al Conservatori, per a formalitzar la matrícula, la següent documentació:

1. Instància de matrícula (2 còpies).
2. Pagament de la taxa (Model 046 i 2 còpies del justificant de pagament).
3. Fitxa sanitària.
4. En el cas de bonificacions en la taxa, fotocòpia i original que l'acredite.
5. Fotocòpia de la cartilla de la Seguretat Social o de l'entitat asseguradora pública o privada, que cobrisca l'atenció mèdica i hospitalària de l'alumnat. També els informes mèdics necessaris, especialment si la persona pateix una malaltia o condició que puga provocar, durant la permanència en el centre, l'aparició d'episodis o crisis davant els quals siga imprescindible i vital l'administració d'algun medicament. (Resolució de 15 de juliol de 2022, del secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional, per la qual es dicten instruccions en matèria d'ordenació acadèmica dels Conservatoris...).
6. En el cas d'alumnat d'ingrés i/o accés d'ensenyaments elementals o professionals de Dansa **es recomana** adjuntar un certificat mèdic oficial recent (màxim 2 mesos), d'acord amb l'imprés editat pel Consell General del Col·legi Oficial de Metges, en el qual conste que no pateix cap malaltia que li impedisca cursar els ensenyaments elementals o professionals de Dansa. (Resolució de 15 de juliol de 2022, del secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional, per la qual es dicten instruccions en matèria d'ordenació acadèmica dels Conservatoris...).