



PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE

CRA CASTELL DE CARBONERA
Otos/Beniatjar (València)
Codi centre: 46024011



Curs 24-25



PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE



1. PRÒLEG. IDENTITAT DE CENTRE	3
1.1 Pròleg	
1.2 Marc normatiu	
1.3 Poema identitari. <i>"Com m'agrada ser de poble"</i>	
2. CONTEXT SOCIAL I CULTURAL	8
3. LÍNIA PEDAGÒGICA DE CENTRE	8
3.1. Valors i trets d'identitat del CRA	
3.2. Objectius i prioritats d'actuació	
4. MESURES ORGANITZATIVES	8
4.1. Línies i criteris bàsics que han d'orientar l'establiment de mesures a mitjà i llarg termini (NOF)	
4.1.1 Organització de la participació dels membres de la comunitat educativa	
4.1.2 Normes bàsiques de convivència	
4.1.3 Drets i deures	
4.1.4 Relacions escola-família	
4.1.5 Mesures per l'atenció sanitària	
5. PROJECTE LINGÜÍSTIC DE CENTRE	8
6. CONCRECIÓ CURRICULAR	8
6.1. Proposta pedagògica de cicle	
6.2. Models d'informes d'avaluació (Instruments i registre)	



6.4. Programacions d'aula

7. PLANS I PROGRAMES 8

- 7.1. Organització de la jornada escolar
- 7.2. Programa de reutilització, reposició i renovació de llibres de text i material curricular
- 7.3. Mesures per al foment de la lectura
- 7.4. Mesures de resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat. Ensenyament i aprenentatge
- 7.5. Mesures relacionades amb l'acció tutorial, *igualtat i millora de la convivència*
- 7.6. Actuacions d'orientació acadèmica i professional
- 7.7. Mesures de coordinació per garantir la continuïtat del procés educatiu. Transició i acollida
- 7.8. Organització de la jornada escolar
- 7.9. Projecte educatiu de menjador escolar
- 7.10. Pla digital de centre
- 7.11. Carta de compromís educatiu del centre amb les famílies
- 7.12. Projecte de patis actius, coeducatius i inclusius
- 7.13. Programa de formació de centre (PAF)
- 7.14. Elaboració, aprovació, difusió, seguiment i avaluació del projecte educatiu





1. PRÒLEG. IDENTITAT DE CENTRE

1.1. Pròleg

El present Projecte, en coherència semàntica amb la paraula, és la realització d'un procés experienciat i dialogat que ha d'ampliar-se, enriquir-se i modificar-se conjuntament... més que la finalització d'un producte acabat.

Segons la UNESCO: L'educació es un dret humà fonamental, essencial per poder exercitar tots els altres drets. L'educació promou la llibertat i l'autonomia personal i genera importants beneficis per al desenvolupament personal i de la collectivitat. A més, per tal de fer front als reptes del S.XXI en un planeta connectat i compartit, necessitem treballar junts amb esperança, ja què per a forjar futurs pacífics, justos i sostenibles, és necessari transformar l'educació mateixa.

Segons Gonzalo Anaya, Educació és: ... *ajudar a créixer, ajudar les xiquetes i els xiquets a ser allò que vulguen i, sobretot, estimar-los i ser feliços fent-ho.* (una definició assumida pels Moviments de Renovació Pedagògica)

Segons Jose Manuel Esteve els CRITERIS D'EDUCACIÓ són 4:

1.- DE CONTINGUT: El valor moral dels continguts que ensenyem a les escoles 2.- DE

FORMA: Aprendre amb respecte a la llibertat i dignitat com a persona

3.- D'ÚS: Desenvolupar algun tipus d'esquema conceptual PROPI sobre allò après. 4.-

D'EQUILIBRI: informe Delors: aprendre a conèixer, ser, fer, i conviure.

A més, afegim els valors del feminisme, l'ecologia i sostenibilitat amb amor per la natura, així com els principis del aprenentatge dialògic (diàleg igualitari, intel·ligència cultural, aprenentatge instrumental, igualtat en les diferències, solidaritat, transformació i creació de sentit).

L'educació formal ha d'aprendre de l'educació informal, però per ser formal ha de comportar un aprenentatge sense perill i superació dels errors on també té importància l'ambient de l'escola perquè l'ambient també educa.



En aquestos termes, qualsevol projecte educatiu és paper mullat, si no hi ha un compromís



d'acceptar-lo per part de tots els sectors implicats a l'Escola i a l'Administració Educativa. Sobre el present Projecte Educatiu hi ha la llibertat individual de cadascú, encara que també entra dins d'aquesta llibertat individual acceptar-lo o no. També és responsabilitat de cada persona o sector educatiu incloure el seu Projecte Educatiu en aquest.

El que es necessari per entendre'ns és l'explicitació pública de tots els posicionaments, dir el que fem i argumentar el perquè, que igualment han de ser recollits en el Projecte Educatiu. Si hi ha respecte, perfectament poden conviure diversos Projectes Educatius, sempre que atenguen i compleixen la legalitat vigent. Un Projecte Educatiu que atindrà tant el consens com el dissens. Un projecte viu.

El present Projecte pretén possibilitar el treball en grup, en xarxa i en associacions, treball que permeta generar sinèrgies i portar a la pràctica propostes i innovacions, així com l'intercanvi d'experiències i el treball conjunt amb les famílies, serveis socials i altres sectors implicats en l'educació.

Sobre el significat de Centre, comunitat d'aprenentatge permanent

El projecte que a continuació és descriu, representa una voluntat que podrà ser col·lectiva si el Consell Escolar del Centre ho aprova. Manifesta un model educatiu i social amb un enfocament basat en els següents eixos:

- 1.- Aconseguir la màxima autonomia.
- 2.- Establir entre les persones i sectors una xarxa ecològica i dialògica: relacional, diversitat, flexibilitat, cooperació.
- 3.- Afavorir una educació democràtica, moral i ètica, fonamentada en 3 valors: igualtat, respecte i solidaritat.
- 4.- Treballar per una escola inclusiva on tot l'alumnat tinga èxit. 5.- Coeducativa, laica i inclusiva.
- 6.- Escola unificada que supere l'estratificació de les etapes educatives actuals. 7.- Educació integral, globalitzada i dialogada, eclèctica i respectuosa
- 8.- Per a comprendre el món i la relació amb la vida.
- 9.- Innovadora i capaç de mantenir i augmentar el desig per aprendre. 10.- De qualitat, entesa en aconseguir els nou punts anteriors.



1.2 Marc normatiu

El present Projecte Educatiu de Centre (PEC) s'adequa a allò establert en:

- **Declaració Universal dels drets humans** (1948) Assemblea General de les Nacions Unides, en París, 10 de desembre de 1948.
- **Convenció sobre els drets de les persones amb discapacitat**, ONU, 2006.
- **Constitució Espanyola** (1978)
- **Llei 4/2018**, 21 febrer, Generalitat, regula i promou el plurilingüisme en el SE valencià.
- **Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, per la qual es modifica la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig**, d'educació, que introdueix canvis importants, per tal d'adaptar el sistema educatiu als reptes i desafiaments del segle XXI d'acord amb els objectius fixats per la Unió Europea i la UNESCO per a la dècada 2020-2030.
- **Reial Decret 95/2022**, d'1 de febrer, pel qual s'estableix l'ordenació i els ensenyaments mínims de l'Educació Infantil.
- **Reial Decret 157/2022**, d'1 de març, pel qual s'estableixen l'ordenació i els ensenyaments mínims de l'Educació Primària, que defineix, entre altres aspectes, els objectius, finalitats i principis generals i pedagògics del conjunt de l'etapa, així com les competències clau i el perfil de sortida de l'alumnat al final de l'ensenyament.
- **D.100/2022, de 29 de julio, del Consell, pel qual s' estableix l' ordenació i el currículum d' Educació Infantil.**
- **D. 106/2022**, 5 d'agost, del Consell, d'ordenació i currículum de l'etapa d'Educació Primària
- **DECRET 253/2019**, de 29 de novembre, del Consell, de regulació de l'organització i el funcionament dels centres públics que imparteixen ensenyaments d'Educació Infantil o d'Educació Primària
- **DECRET 104/2018**, de 27 de juliol, del Consell, pel qual es desenvolupen els principis d'equitat i d'inclusió en el sistema educatiu valencià.
- **D. 195/2022, 11 de novembre, del Consell, d'igualtat i convivència en el SE valencià.**



1.3 Poema identitari

COM M'AGRADA SER DE POBLE

*Com m'agrada ser de poble,
Del secà i de terra blanca.
M'agraden les oliveres,
Els camins de la muntanya,
El raïmet de pastor,
L'olor de terra llaurada,
Les postes de sol
rogents, Els bunyols de
carabassa, La botifarra
amb orenga I la música
de banda.*

*M'agrada ser del meu poble
I parlar la meua parla.
Per si encara no ho sabíeu,
Jo sóc de la Vall d'Albaida.*

JOAN OLIVARES.





2. CONTEXT SOCIAL I CULTURAL

Al vessant septentrional sobre un turó que domina la Vall d'Albaida, als límits dels termes de Beniatjar i Otos, s'intueixen les restes d'una fortalesa que alguns autors identifiquen amb el Castell de Carbonera, abans anomenat Penna Cadiella, d'orige islàmic, documentat com a taldes del segle XI.

La població dispersa es dedicava al conreu de la terra i vivia en cases anomenades alqueries (en àrab al-quarya = "la casa") que constituïen els assentaments de comunitats lliures camperoles distribuïdes al voltant i sota la protecció d'un castell (hisn), en aquest cas, el Castell de Carbonera. Al seu terme pertanyien les alqueries de Carbonera; Beniayar (Beniatjar); Otos, Ràfol de Salem, Salem; Beniprí, Muntis, Suagres, Benicaprà, Benisulema en terme de Bèlgida.

Els aularis del CRA "Castell de carbonera" estan situats a les localitats de Beniatjar i Otos. Les dos localitats pertanyen a la comarca de la Vall d'Albaida situada a la zona central i interior de la Comunitat Valenciana.

La Vall d'Albaida

Superfície: 722 km2. Població 87.532 habitants (2020).

La capital de la comarca és Ontinyent

La nostra comarca limita al nord amb la Serra Grossa, al sud per la cadena muntanyenca formada per la Serra d'Agullent i la Serra del Benicadell, a l'est la Vall és tancada per una plataforma fallada al peu del Mondúver, a l'oest s'estreny en acostar-se la Serra Grossa i la Serra d'Agullent, amb un terreny alt i pla que dona pas a les conques manxegues.

El centre de la comarca està format per una vall ampla i baixa.

L'erosió del riu d'Albaida ha donat lloc a un paisatge suaument ondulat tallat per xicotets barrancs, sobre els quals s'alcen les muntanyes marginals.



El riu Albaida i els seus afluents, el més importat n'és el Clarià.

El clima és mediterrani típic. La vegetació està formada pel matoll i bosc típic mediterrani de



predomini del carrascar, hui substituït pel pi blanc.

El conreu és majoritàriament de secà. El principal és la vinya, que produeix raïm per a balança i raïm per a vi. Darrere d'aquest, ve l'olivera. Finalment, cal destacar els arbres fruiters predominant els albercoquers, presseguers, les pereres i les pruneres; a la comarca hi ha, ametllers, hortalisses, cereals i els garrofers que completen l'estructura productiva.

A la nostra comarca té un pes important el sector secundari, sent Ontinyent i la població més destacada. Li segueix el vidre i l'artesania.

El tercer sector és el de la fusta i el moble, repartits per tota la comarca. També hi són presents altres activitats productives com l'alimentària, la paperera i la sabatera.

El centre comercial i de serveis és Ontinyent. La població de la comarca tendeix a concentrar-se en els nuclis industrials.

El sistema de comunicacions comarcals té com a principal eix l'autovia Xàtiva- Alacant i l'autovia Albaida -Gandia.

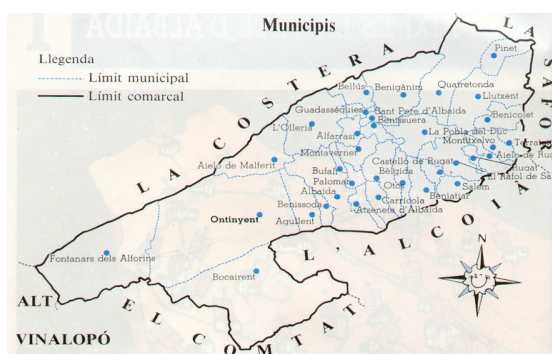
TRETS LOCALS

- Entorn físic.**

Els dos municipis es troben situats al vessant septentrional del Benicadell. Les seues altituds oscil·len entre els 264 metres d'Otos i els 396 metres de Beniatjar.

Es comuniquen mitjançant les carreteres CV-667, CV-616 i CV-616 ; i també per la L-VV 1.027 sent les distàncies entre els respectius Centres de:

	Beniatjar	Otos
Beniatjar	X	4
Otos	4	X





- **Entorn socioeconòmic.**

L'activitat econòmica principal és l'agricultura, sobretot, de secà. El regadiu ocupa una xicoteta extensió. Els conreus destacats són la vinya, arbres fruiters, oliveres, garrofers, ametlers.

A Beniatjar hi ha una almàssera que envasa l'oli del poble aconseguint un producte de gran qualitat.

A Otos també existeix una cooperativa que comercialitza els productes agrícoles. Pel que fa al sector industrial, cal dir que hi ha treballs relacionats amb la indústria tèxtil, que solen realitzar-se en magatzems i cases particulars.

- **Entorn històric.**

La zona, i en llocs pròxims a les tres localitats, ha tingut successivament assentaments ibers i romans. Els tres municipis han sigut musulmans, convertits després en moriscs fins ser conquerits per Jaume I el 1258. Posteriorment, esdevingueren en baronies.

El Col·legi CRA Castell de Carbonera

El Col·legi CRA Castell de Carbonera és un centre públic que imparteix els nivells corresponents a Educació Infantil i Primària. Els aularis del CRA "Castell de Carbonera" estan situats a les localitats de Beniatjar i Otos. Les dos localitats pertanyen a la comarca de la Vall d'Albaida situada a la zona central i interior de la Comunitat Valenciana. L'activitat econòmica principal és l'agricultura, sobre tot de secà. El regadiu ocupa una xicoteta extensió. Els conreus destacats són la vinya, arbres fruiters, oliveres, garrofers, ametlers. Gran part de la població es dedica al sector secundari (50,12%) i primari (40,85%).

És zona valenciano-parlant per la seua població autòctona i dels pobles del voltant, amb un índex d'immigració baix. El valencià és la llengua que s'utilitza en tots els àmbits: administratiu i social, acadèmic o de gestió pedagògica, d'interrelació amb l'entornsociofamiliar i d'interacció didàctica.

Els aularis "Cervantes" de Beniatjar i l'aulari d'Otos són col·legis rurals, tots incomplets, que van decidir acollir-se a l'ORDRE de 15 de maig de 1.997 de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència per la qual es regula la constitució dels Col·legis Rurals Agrupats d'Educació Infantil i



Primària a la Comunitat Valenciana. La voluntat del nostre centre és atendre la compensació de les desigualtats educatives en l'àmbit rural acollint-nos a actuacions que es concreten en l'elaboració conjunta de projectes amb coordinació pedagògica, intercanvi de material i experiències, foment de participació, millora de l'aprofitament de recursos, etc. En definitiva, mantenint les escoles, i assegurant-ne eixe manteniment, a cada una de les nostres localitats, desplegant accions que reforcen la capacitat organitzativa donant estabilitat i consolidant un Projecte Educatiu compartit.

	Beniatjar	Otos
Infantil	1 unitat	1 unitat
Primària	2 unitat	2 unitats

L'Aulari de Beniatjar compta amb:

L'Aulari de Beniatjar compta amb tres aules, que en general s'úsen una per a Ed. Infantil i les altres per a Ed. Primària. Les tres aules compten amb ordinadors per a l'ús de l'alumnat a la seua tasca diària.

A més, hi ha un despatx , que fa també de Sala de Mestres i on trobem 2 ordinadors i la fotocopidora. Tenim un menjador escolar acollidor i ben equipat. Aquest any, el despatx està habilitat per ser la classe de 4^è, 5^è i 6^è ja que tenim molta demanda de matrícula.

L'aulari també compta amb dues xicotetes cambres, què fem servir per guardar material escolar. Una cambra té una porta d'eixida al pati. En el Centre hi ha quatre serveis per l'endrec personal de l'alumnat i professorat. El pati de l'escola és de formigó i aquest any l'ajuntament ha ficat un tendal que fa ombra en la mitat del pati. Tenim pendent plantar un arbre al costat del tendal. Al pati hi trobem també: un xicotet hort escolar, un sorrari de grans dimensions i una caseta prefabricada per emmagatzemar material divers.

L'aulari d'Otos compta amb:

L'aulari d'Otos compta amb una aula d'Educació Infantil totalment adaptada, amb un bany dintre de la mateixa i una cuina. Té accés directe al pati d'Infantil. Aquest pati està condicionat i té eixida al carrer. Un bany per a mestres. Un bany adaptat per a persones amb discapacitat. Dos banys per als alumnes.

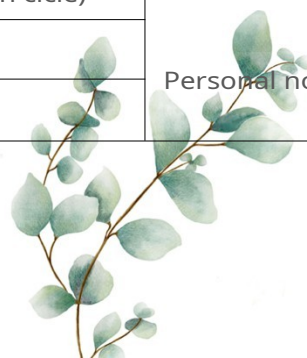


Una aula d'usos múltiples gran i amb molta llum, on s'imparteixen les sessions de música i que també s'usa en ocasions especials: tallers, festivals... Una Biblioteca que és alhora aula d'informàtica amb pissarra digital, un projector i un total de 9 ordinadors. Aquesta aula té accés a un jardí menut. Una sala de mestres suficientment gran, amb accés a un pati menut que li dona molta llum a la mateixa; en aquesta es troba la fotocopiadora i els ordinadors per als mestres. Una aula xicoteta per a PT, AL i Orientadora. Una aula destinada a menjador. Un magatzem per guardar material del centre i una fotocopiadora. Un despatx, no massa gran, compartit amb l'AMPA. Un despatx, per a tasques de secretaria i direcció. Un despatx, per a reunions. Dos aules per a les dues unitats de primària, amb accés directe al pati i amb molta llum i espai. Una aula per a desdoblaments, anglès i religió, amb molta llum i espai; també amb accés directe al pati.

Fora, compta amb un pati gran que té un racó per a l'hort escolar i diferents punts d'aigua. A més, al pati, hi ha un mòdul on es troben els vestuaris i dutxes per a xics i xiques, el magatzem per a la neteja i el fem i un altre magatzem per al material d'educació física. També es troba en aquest espai, la sala de la caldera de gasoil. El pati és tot de formigó i té ombres.

Nom del centre	Codi
CRA CASTELL DE CARBONERA	46024011
Situació geogràfica	
OTOS/BENIATJAR	
Titularitat	
Pública	

Nivells educatius		Alumnat	Professorat
		Nombre	Nombre
EI - Educació infantil	OTOS	13	Mestres: 14 Orientadora educativa:1
	BENIATJAR	1 (1r cicle) +7(2n cicle)	
EP - Educació primària	OTOS	22 (13) + (9)	Personal no docent: 2
	BENIATJAR	17 (9)+ (8)	





3. LÍNIA PEDAGÒGICA DEL CENTRE



3.1 Valors i trets d'identitat del CRA

Podem començar de moltes maneres a parlar dels nostres valors, de la nostra identitat com escola, però, quina millor manera que donar veu a una mestra valenciana que lluitava dia rere dia per construir una escola, una societat millor i amb més drets per a totes i tots.

"En dèiem fer una escola amb les finestres obertes. L'escola no tenia sentit si quedava al marge de la realitat. La gimnàstica, la música, la pintura, les manualitats, la recollida de contes i refranys tradicionals, les eixides a la muntanya a estudiar la botànica local, que a l'aula hi haguessin flors, plantes, terraris, ocells... el pati escolar era un tros de muntanya, hi anàvem cantant cançonetes folk; però hi havia gent que aquestes activitats no les veien amb bons ulls, perquè consideraven que a l'escola s'anava exclusivament a aprendre a llegir i escriure... en castellà....nosaltres, vam començar també a tocar la flauta, encara que jo no sabia.....Apreníem alhora, i aviat alguns la sabien tocar més bé que no jo. I ells feien de Mestres." Marife Arroyo, mestra de Barx a la transició democràtica, lluitadora per la nostra llengua i model.

Segons l'ORDRE de 15 de maig de 1997, de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, per la qual es regula la constitució de col·legis rurals agrupats d'Educació Infantil i Primària a la Comunitat Valenciana. (DOCV núm. 3028 de 04.07.1997) Ref. Base Dades 1758/1997

Article 5é.

Els col·legis rurals agrupats tendiran a superar la condició d'aïllament de les unitats i a millorar l'oferta educativa del seu àmbit territorial d'influència. Per a això:

- Les actuacions educatives s'adaptaran al medi potenciant la realització d'activitats conjuntes de l'alumnat, a fi d'afavorir la seva socialització i assolir un major coneixement de la realitat sociocultural i mediambiental de la seva zona.
- El professorat planificarà i desenvoluparà les seves actuacions en equip.
- Es procurarà un aprofitament racional dels recursos humans i materials, l'intercanvi d'experiències educatives, i l'elaboració de materials didàctics adaptats.
- Es potenciarà la participació social dels sectors de la comunitat escolar, la convivència entre els àmbits de les diferents localitats, i la dinamització de la vida sociocultural de la zona.



A més, segons el DECRET 253/2019, de 29 de novembre, del Consell, de regulació de l'organització i el funcionament dels centres públics que imparteixen ensenyaments d'Educació Infantil o d'Educació Primària.

Article 4t.

Es potenciarà, per part de la conselleria competent en educació, l'escola rural com a eix vertebrador del territori.

El Col·legi Públic CRA Castell de Carbonera és un centre educatiu que imparteix els nivells corresponents a Educació Infantil i Primària, amb l'intent de viure i treballar en els valors d'identitat del centre.

El DECRET 195/2022, de 11 de novembre, del Consell, d'igualtat i convivència en el sistema educatiu valencià, al CAPÍTOL II, articles 7 i 8, estableix els *Principis rectors i valors en què s'ha de basar* el model de gestió de la igualtat i convivència.

Els principis rectors son els següents:

1. El compliment efectiu dels drets de la infància reconeguts en la Convenció sobre els drets de l'infant de Nacions Unides de 1989.
2. El respecte pels drets humans, la igualtat de gènere, la diversitat, la inclusió, la solidaritat, la pau i els valors democràtics.
3. L'interés superior del xiquet i la xiqueta com a eix rector en la presa de decisions.
4. La promoció de la participació de l'alumnat, les famílies, el professorat i la comunitat educativa.
5. El foment del bon tracte, de la cultura de no-violència i de la resolució pacífica dels conflictes.
6. La concepció i promoció dels centres educatius com a entorns segurs i protectors.
7. La concepció integral de l'atenció a la igualtat i la convivència, incloent-hi la sensibilització, la prevenció, la detecció, la gestió i la restauració del dany.

Els valors de centre constructors d'igualtat i convivència són tots els establits a l'article 8 del D.195/2022.

1. La promoció de la igualtat i la convivència amb respecte ple a la diversitat de l'alumnat.
2. L'exercici de la igualtat efectiva entre dones i homes.
3. La prevenció de la violència de gènere, sexuals i masclistes a través de la coeducació.



4. L'impuls de masculinitats igualitàries, crítiques amb les actituds i comportaments propis de les



masculinitats hegemòniques.

5. El respecte a la diversitat d'identitats i d'expressions de gènere, d'orientacions sexuals i diversitat familiar.
6. La valoració i visibilització d'actituds de posicionament obert en contra de la violència, especialment de gènere.
7. El rebuig de qualsevol tipus de violència, incloent-hi l'assetjament i ciberassetjament.
8. Promoure el bon tracte en les relacions interpersonals.
9. La promoció de la participació i reflexió dialògica de totes les persones que conformen la comunitat educativa en els processos de presa de decisions.
10. La promoció d'entorns escolars com a espais protectors, segurs, acollidors i universalment accessibles.
11. El foment de la responsabilitat compartida de pares, mares i representants legals en la construcció d'una convivència positiva, basada en el bon tracte i no discriminació.
12. La promoció de la competència socioemocional en la vida del centre.
13. La promoció de l'educació afectivosexual en totes les etapes educatives com a mesura de prevenció davant de les violències sexuals.
14. La promoció de la participació, implicació i formació de les famílies.
15. La incorporació de les arts i l'esport com a eines que promouen el respecte a la diferència i el sentiment de pertinença.
16. La promoció d'una ciutadania global, que afavorisca un desenvolupament humà sostenible i equitatiu, basat en la solidaritat i la transformació de situacions injustes.
17. La persecució de la justícia social.
18. L'adopció de mesures d'intervenció, de caràcter educatiu i restaurador i ajustades que donen resposta a situacions d'alteracions greus de la conducta.
19. El respecte a la diversitat cultural, ètnica i religiosa i foment d'actituds interculturals positives.

3.2 Objectius i prioritats d'actuació

L'**UNESCO** al seu últim informe de 2021 **Reimaginar junts els nostres futurs: un nou contracte**



social per la educació, ens proposa uns objectius fonamentals, com a punt de partida per enfrontar-nos als desafiaments del S.XXI des de l'àmbit educatiu:

- Necessitem permetre'ns pensar diferent sobre l'aprenentatge i les relacions entre els alumnes, els docents, el coneixement i el món.
- La pedagogia ha d'organitzar-se entorn dels principis de cooperació, col·laboració i solidaritat.
- Hem de posar l'accent en un aprenentatge ecològic, intercultural i interdisciplinari que ajude els alumnes a accedir a coneixements, i produir-los, i que desenvolupe al mateix temps la seua capacitat per a criticar-los i aplicar-los.
- Hem de entendre la necessitat de transformació dels docents com figures clau de la transformació educativa i social.
- Les escoles han de ser llocs educatius protegits, que promoguen la inclusió, l'equitat i el benestar individual i col·lectiu, i també han de reimaginar-se amb la intenció de facilitar encara més la transformació del món cap a futurs més justos, equitatius i sostenibles.

Partint d'aquestes premisses, el nostre enfocament inclusiu i respectuós amb la infància té *6 objectius fonamentals*:

OBJECTIUS FONAMENTALS	
O1	Superar l'aïllament de l'alumnat i mestres dels centres rurals per afavorir la interrelació entre els centres, millorant l'oferta educativa <u>tot i sent respectuosos amb les singularitats particulars de cada aulari del CRA.</u> Planificar i desplegar el professorat les seues actuacions en equip, <u>consensuant punts de trobada i criteris generals per donar coherència al plantejament divers, enriquidor, amable i global del CRA.</u>
O2	Afa Afavorir una educació democràtica, moral i ètica, sense cap tipus de discriminació, fonamentada en 3 valors: igualtat, respecte i solidaritat. Amb compromís per la inculcació en el respecte als principis democràtics representatius i participatius de convivència amb respecte als Drets Humans i als Drets de la Infància.
O3	Es Establir entre les persones i sectors una xarxa ecològica: relacional, diversitat, flexibilitat, cooperació (amb característiques d'organització cel·lular: autonomia i interdependència.) Cada persona és responsable del seu propi aprenentatge, és autònoma, és qui aprèn. Però a la vegada per si mateix no hi pot educar-se ni aprendre. Necessitem una relació ecològica



04	d'interdependència amb d'altres, una dinàmica de grups, diàleg i cooperació per poder desenvolupar-nos amb plenitud.
	Promoure la diversitat i treballar per una escola inclusiva i plural on tot l'alumnat tinga



	èxit. Vetlar pels drets de tot l'alumnat a rebre una educació de qualitat, que atenga les seues necessitats d'aprenentatge, afectives i socials i enriquezca les seues vides, eliminant barreres a l'accés, participació i aprenentatge. L'objectiu final es acabar amb totes les modalitats de discriminació i fomentar la cohesió social (UNESCO).
05	Adherir-nos a una tasca pedagògica respectuosa, inclusiva, viva, activa, dialògica, eclèctica i amb les millors evidències, que garantisca una educació integral, per afavorir l'aprenentatge permanent i l'aprendre a aprendre, ple d'esperança, il·lusió i sentit. Desenvolupar una escola oberta a l'entorn físic i social, en un ambient càlid i agradable de treball, i l'adquisició de pautes de comportament i de continguts socials, culturals i mediambientals que els aprofiten com a eines per a desenvolupar-nos en la vida, per a comprendre el món i la relació amb la vida.
06	Potenciar i normalitzar escolament i socialment la llengua pròpia de la nostra autonomia, coneguda com a valencià, segons la denominació de l'Estatut d'Autonomia i anomenada acadèmicament català (Decret 84/2008 de 6 de juny). El Valencià és la llengua primera atenent a la realitat sociocultural on s'ubica el CRA i ala normativa vigent. La llengua pròpia de l'alumnat és un element més de la diversitat i esdevé un factor de respecte i de riquesa cultural.

Des del Centre no s'imposa un únic enfocament i línia metodològica, i tal i com s'assenyala al pròleg del present **Projecte Educatiu del Centre** s'intentarà arribar a acords per consens i no per imposició, tot i respectant el dissens i sempre amb arguments de validesa i no de poder.

Ens adherim a una tasca pedagògica que garantisca una educació integral, que afavorisca l'aprenentatge permanent, l'aprendre a aprendre. I ens manifestem com eclèctics, utilitzant diverses metodologies, sempre que siga coherent amb un enfocament inclusiu, dialògic i respectuós de l'educació.

Els objectius generals del Centre i ulteriors concrecions, hauran d'estar d'acord amb la legislació esmentada en l'encapçalament del PEC i totes les que organitzen les nostres funcions.

Cal fer especial referència als següents objectius i també prioritats del nostre centre,



OBJECTIUS GENERALS

- Reflexionar sobre l'aprenent, junt amb la comunitat educativa, com el punt de fugida en l'art d'educar. Tot allò que fem a l'escola, tant les idees visibles, com les invisibles, ha de convergir al camí, semblant al vol de la papallona, del respecte i de l'exigència a la persona que aprèn, que som totes i tots, perquè aquest hi puga arribar als sabers i als aprenentatges que el faran més lliure, responsable i solidari. Sabers que es caracteritzaran per pensar per si mateix, per identificar i resoldre reptes, desafiaments, preguntes, problemes i situacions complexes. L'aprendre és un acte col·lectiu, per tant dialogat, que s'hi dona en una comunitat més ampla que la pròpia persona, que l'aula i que l'escola. Per la qual cosa al nostre projecte educatiu hi ha tants punts de fugida com aprenent@s.
- Educar a l'alumnat dins la llibertat, la responsabilitat, l'autonomia i la participació, a través de les assemblees d'aula i d'aulari per fomentar valors de convivència, igualtat i equitat.
- Col·laborar de manera activa docents-famílies en el desenvolupament de la funció educativa. Els lligams entre escola i família són molt importants per a què els xiquets i les xiquetes tinguen el major suport en el procés educatiu.
- Promoure i afavorir una participació activa de les famílies en el desenvolupament de la funció educativa i gestió de centre, respectant sempre l'enfocament respectuós cap als infants, la línia pedagògica del centre i el diàleg igualitari.
- Respectar el pluralisme de tots els membres de la Comunitat Escolar. Informar i decidir, amb una actuació de diàleg, reflexió, col·laboració i participació de tots els membres de la Comunitat, sobre la vida del centre.
- Mantenir l'estudi de l'entorn més pròxim, com localitats rurals, per desenvolupar hàbits de millora medi-ambientals. Incorporar l'experiència de l'alumnat al currículum escolar perquè l'aprenentatge tinga sentit, tot estudiant les costums, tradicions i el patrimoni de les nostres localitats, comarca i comunitat (natural, lingüístic, històric, cultural...).
- Crear una gestió democràtica i/o participativa de tots els estaments socials implicats en el



procés educatiu, es a dir, treballadors/es del centre, docents i no docents, alumnat, famílies i Ajuntaments, així com persones i entitats que manifesten el seu interès en col·laborar i participar.

- Desenvolupar els objectius d'igualtat i coeducació que emanen del moviment feminista.
- Adoptar actituds i planificar activitats que suposen un respecte a totes les creences i ideologies sempre que respecten els drets humans fonamentals. Una escola coeducativa, laica, creativa, pública i valenciana. De tots i per a tots. Entenem que la laïcitat o aconfessionalitat és el marc on hi caben totes les creences, les no creences i la llibertat de consciència i de pensament. Igualment tota persona que treballa al Centre intentarà donar tot tipus d'informació perquè es puguin prendre decisions responsables i evitarà qualsevol tipus d'adoctrinament.
- La creativitat en general i especialment en les activitats artístiques serà un valor i un objectiu general d'aquesta escola. Escola unificada que supere l'estratificació de les etapes educatives actuals.
- Educació integral i inclusiva. Incloure de forma plena totes les persones aprenents, on tothom tinga un espai i un temps, un tractament d'igualtat entre tots els sectors que intervenen a l'escola i un respecte a la diversitat, com un fet natural i enriquidor.
- Potenciar un enfocament i aprenentatge actiu en el centre, on es desenvolupa l'aprenentatge de la ciència i de l'art d'amar i l'amistat, i que partint dels coneixements, de les idees i de les experiències de l'alumnat, es desenvolupa mitjançant el joc, les assemblees, el diàleg, els projectes de treball, els racons i els tallers.





4. MESURES ORGANITZATIVES

4.1 Línies i criteris bàsics que han d'orientar l'establiment de mesures a mitjà i llarg termini

D'acord amb el Decret 253/2019 de 29 de novembre, del Consell, l'organització dels centres educatius constitueix una eina bàsica en la consecució de les finalitats a les quals s'orienta el sistema educatiu de la Comunitat Valenciana.

La planificació i la intervenció conjunta, coordinada i flexible de tots els òrgans col·legiats, de govern i de les estructures habilitades en els centres educatius resulta imprescindible per a afavorir el desenvolupament personal i social de l'alumnat, i per a garantir la prevalença dels principis i valors de la igualtat i la convivència.

Així mateix, segons els articles 68 i 83 d'ambdós decrets, sobre normes d'organització i funcionament, els centres docents redactaran les normes d'organització i funcionament d'acord amb el que es disposa en la normativa bàsica i d'acord amb les línies i criteris indicats en el projecte educatiu. La comunitat educativa haurà de ser escoltada en les seues propostes per a l'elaboració d'aquestes normes.

De conformitat amb l'article 127.ª, en relació amb l'article 120.2 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, el consell escolar del centre serà l'òrgan competent per a l'aprovació de les normes d'organització i funcionament dels centres docents públics.

Respecte a l'alumnat i la seua participació en l'elaboració de les normes d'organització i funcionament, d'acord amb l'article 43.2 de la Llei 26/2018, de 21 de desembre, de drets i garanties de la infància i l'adolescència, la seua opinió haurà de ser tinguda en compte, amb l'objectiu de complir la participació activa i plena, i facilitar la seua intervenció en els processos democràtics d'adopció de decisions.



Les Normes d'Organització i Funcionament pretenen facilitar l'organització del centre en el seu funcionament per ordenar i regular la pròpia estructura i procediments d'actuació. La seua finalitat és millorar l'eficàcia organitzativa i ser més operatius en l'acció educativa.



Aquestes normes han de ser consensuades de manera participativa i flexible. És per això que es revisarà periòdicament per adaptar-se a la realitat canviant de l'entorn educatiu. A més de fer participants, alhora que responsables, tots els membres de la comunitat educativa.

4.1.1 Organització de la participació dels membres de la comunitat educativa

La comunitat educativa està formada per l'alumnat, els/les mestres, els pares/mares o tutors legals dels alumnes, ajuntaments, entitats, associacions i totes aquelles persones que col·laboren d'una forma directa en l'organització i desenvolupament de les activitats escolars i extraescolars. Els distints membres de la comunitat educativa contribuiran d'acord amb les seues responsabilitats, al correcte funcionament del centre per tal d'aconseguir l'educació integral dels alumnes.

AGENTS EXTERNS.

La participació de la comunitat educativa en els processos d'aprenentatge i ensenyament és un factor clau per a l'èxit escolar i implica, necessàriament, que els centres educatius s'obriguen a la participació d'altres professionals i membres de l'entorn sociocomunitari implicats en el procés educatiu. No debades, l'educació, com a dret fonamental, no concerneix únicament l'administració educativa i els professionals de l'àmbit educatiu, sinó la societat en conjunt, responsable última de l'educació de la tribu.

Segons l'article 9 del D.195/2022 CAPÍTOL III. ESTRUCTURES ORGANITZATIVES:

a) El personal extern realitzarà, amb caràcter general, funcions de col·laboració i suport al personal docent i no docent del centre, en les tasques que li siguin encomanades, en accions educatives de tipus formatiu, de suport a la inclusió o en la realització d'activitats complementàries o extraescolars, i en l'aplicació de les mesures educatives que determini el centre.

La participació dels diferents agents externs en l'activitat dels centres educatius haurà de ser degudament planificada i avaluada en funció dels objectius plantejats en els diferents documents organitzatius del centre educatiu.

En base a la RESOLUCIÓ de 10 de desembre de 2020, de la directora general d'Inclusió Educativa, per la qual s'aproven les instruccions per a la participació del personal extern i dels agents comunitaris en els centres



docents de titularitat de la Generalitat Valenciana:



Article Segon. Té consideració d'agent extern tota persona aliena al sistema educatiu que realitze algun tipus de col·laboració amb un centre escolar en el desenvolupament del seu Projecte educatiu, dels plans d'actuació personalitzats o de les mesures educatives que el centre determine.

Article Tercer. Tipologia d'agents externs

1. Personal d'entitats sense ànim de lucre o del tercer sector, com fundacions, associacions, ONGD o similars podrà participar de forma puntual en accions educatives vinculades al projecte educatiu d'un centre i contemplades en la corresponent programació general anual.
2. Personal extern de l'àmbit privat o pertanyent a altres organismes o institucions públiques com: centres d'atenció primerenca, gabinets privats, centres de salut, personal d'ajuntaments, personal d'institucions relacionades amb la formació i inserció laboral, i aquelles altres que el centre educatiu valore positivament, podrà participar de forma puntual o habitual, en funció de la naturalesa de la col·laboració nombre de facebook
3. Membres de la comunitat escolar i de l'entorn pròxim: Amb la finalitat de poder contribuir al desenvolupament del projecte educatiu que fixa el compromís de tota la comunitat escolar per a oferir una resposta educativa adequada a la diversitat social, econòmica i cultural del context, els centres possibilitaran la participació de les famílies o representants legals de l'alumnat en l'activitat del centre, dels diversos estaments de la comunitat educativa i altres persones de l'entorn.
4. Voluntariat: Pot adquirir aquesta condició tota persona física que lliurement es comprometa a realitzar una activitat de voluntariat d'acord amb les prescripcions de la Llei 4/2001, de 19 de juny, de la Generalitat. Poden realitzar funcions de voluntariat de forma desinteressada i sense contraprestació a través d'organitzacions sense ànim de lucre. No tindran consideració d'activitats voluntàries les subjectes a retribució, ni aquelles actuacions aïllades, esporàdiques o prestades al marge d'organitzacions públiques o privades sense ànim de lucre, així com aquelles executades per raons familiars, d'amistat o bon veïnatge.
5. Assistència personal a la dependència: figura regulada actualment pel Decret 62/2017, de 19 de maig, del Consell. La prestació econòmica per a la contractació del servei de l'assistència personal pot comportar, en els casos que així es determine, una assignació horària per a la inclusió i



l'acompanyament de menors dependents en l'àmbit educatiu.



ALUMNAT.

Aspectes importants per a la participació de l'alumnat en la vida del CRA

- ✓ L' alumnat té representació al Consell Escolar, amb xiquets i xiquetes de 6é, elegits a l'inici de cada curs escolar.
- ✓ Aquesta participació s'articula d'una manera molt particular atenent a les circumstàncies d'espai i temps determinades per ser un CRA amb dos aularis de diferents localitats.
- ✓ Cada aulari té els seus propis alumnes representats de si mateix i de la resta d'aularis.
- ✓ D'aquesta manera les inquietuds, propostes i qüestions de tot l'alumnat tenen ressò en el Consell Escolar.
- ✓ L'alumnat de 3er cicle d'Educació Primària, participarà en les sessions d'avaluació, i s'haurà d'escoltar mitjançant un representant per cada grup (5é i 6é de primària), que prèviament haurà reflexionat sobre els seus processos i resultats d'aprenentatge en les diferents àrees o àmbits en el temps dedicat a tutoria.

ÒRGANS DE GOVERN I DE COORDINACIÓ DOCENT

El centre està format pels següents òrgans de govern i de coordinació docent:

- a) Unipersonals de govern: les persones titulars de la direcció, la direcció d'estudis i la secretaria del centre.
- b) Col·legiats de govern: Consell Escolar, Claustre de Professorat i Mestres
- c) Òrgans unipersonals de coordinació docent: persones que exerceixen la funció de tutoria i altres figures de coordinació.
- d) Òrgans col·legiats de coordinació docent: comissió de coordinació pedagògica (al nostre CRA el claustre assumeix les funcions de la COCOPE), equips docents, equips de cicle i equip d'orientació educativa.

Aquests, junt amb el personal educatiu no docent que participe al nostre centre, tal com persones educadores d'educació infantil, d'educació especial, personal fisioterapeuta, entre altres, vetllaran per la qualitat de l'ensenyament i perquè les activitats del centre es duguen a terme d'acord amb els principis inclusius i constitucionals.



La participació dels diferents membres de la Comunitat Educativa, es farà a través del Consell Escolar del centre i de les vies de participació que estableix la legislació vigent.

LA DIRECCIÓ DEL CENTRE

Trobem les funcions de les persones titulars de la direcció del centre a l'**article 18 del D.253/2019**, de 29 de novembre, del Consell, de regulació de la organització i el funcionament dels centres públics que imparteixen ensenyaments d'Educació Infantil o de Educació Primària. **Secció primera.**

Les persones titulars de la direcció dels centres, sense menyscar el que es preveu en la normativa vigent, tindran, entre altres, les funcions següents:

- a) Representar el centre, amb la condició d'autoritat pública, representar-hi l'Administració educativa, i fer arribar a aquesta les propostes i necessitats de la comunitat educativa.*
- b) Dirigir i coordinar totes les activitats del centre cap a la consecució del projecte educatiu d'aquest, d'acord amb les disposicions vigents i sense perjudici de les competències atribuïdes al claustre de professorat i al consell escolar del centre docent.*
- c) Afavorir la convivència al centre, garantir la prevenció i la mediació en la resolució dels conflictes i imposar, si escau, les mesures disciplinàries que corresponguen a l'alumnat, en compliment de la normativa vigent, sense perjudici de les competències atribuïdes al consell escolar. A tal fi, es promourà l'agilitat dels procediments per a la resolució dels conflictes als centres.*
- d) Impulsar la col·laboració amb les famílies establint compromisos educatius pedagògics i de convivència, així com amb institucions i amb organismes que faciliten la relació del centre amb l'entorn i fomenten un clima escolar que afavorisca l'estudi i el desenvolupament de totes aquelles actuacions que propicien una formació integral en competències i valors de l'alumnat.*

CONSELL ESCOLAR

El consell escolar de centre és l'òrgan col·legiat de govern a través del qual es garanteix la participació dels diferents sectors que constitueixen la comunitat educativa. A l'**Article 26. Del D.253/2019**, s'estableixen les normes per al Consell escolar dels col·legis rurals agrupats (CRA) i a l'**Article 27. Les**



Competències del consell escolar, de les quals destaquem:

- a) Proposar directrius per a l'elaboració del projecte educatiu, del projecte de gestió, de les normes d'organització i funcionament, de la programació general anual, i de tots aquells plans i programes que determine l'Administració educativa amb criteris d'equitat.*
- b) Promoure i participar en l'ús social i acadèmic del valencià dins del marc establert pel projecte lingüístic.*
- c) Vetlar perquè els entorns, processos i serveis siguen accessibles a tots els membres de la comunitat educativa, mitjançant l'eliminació de barreres d'accés i la incorporació de les condicions que faciliten la interacció, la participació, la màxima autonomia i la no- discriminació de les persones.*
- d) Vetlar per la incorporació i el desenvolupament dels principis inclusius en el projecte educatiu i en tots els plans i les actuacions del centre.*

EL CLAUSTRE DE MESTRES.

Segons l'Article 31. del D.253/2019

El Claustre de professorat és l'òrgan propi de participació del professorat en el govern del centre, i té la responsabilitat de planificar, coordinar, informar i, si escau, decidir sobre els aspectes educatius i acadèmics del centre.

El claustre serà presidit per la persona titular de la direcció del centre i estarà integrat per la totalitat del professorat que preste servei en aquest centre.

El professorat de l'especialitat d'orientació educativa formarà part del claustre del centre al qual està adscrit (*D.72/2021, de 21 de maig, del Consell, d'organització de l'orientació educativa i professional en el sistema educatiu valencià*).

Així com, el personal no docent, Educadora d'Educació Infantil i Educadora d'Educació Especial: que a hores d'ara tenim al centre, Educadores d'educació infantil i d'educació especial.



El personal no docent especialitzat de suport a la inclusió, pot participar en el claustre, amb veu però sense vot i participa junt amb el professorat en la resposta educativa a l'alumnat amb necessitats educatives especials, a fi d'incrementar la seua autonomia i facilitar l'accés al currículum, dins de l'àmbit de les competències i les funcions que la normativa vigent, els acords laborals i els convenis col·lectius hi disposen.

Són competències del Claustre de professorat les establides a l'Article 32. Del D.253/2019.

Destaquem:

- a) Formular a l'equip directiu i al consell escolar propostes per a l'elaboració dels projectes i normes del centre.*
- g) Fixar els criteris referents a l'atenció a la diversitat, orientació, tutoria, avaluació i recuperació de l'alumnat dins el marc normatiu, així com els criteris pedagògics per a l'elaboració dels horaris de l'alumnat i del professorat, i per a la constitució de grups d'alumnat.*
- h) Proposar mesures i iniciatives que afavorisquen la convivència, la igualtat entre dones i homes i la resolució pacífica de conflictes al centre docent.*
- j) Proposar mesures i iniciatives que fomenten la col·laboració de les famílies per a la millora del rendiment acadèmic de l'alumnat, el control de l'absentisme i la millora de la convivència.*
- n) Promoure i aprovar iniciatives en l'àmbit de la inclusió, la investigació i la innovació, el foment de la lectura, l'ús de les tecnologies de la informació i la comunicació, la formació del professorat del centre i la participació de la comunitat educativa i d'agents comunitaris.*
- x) Formular propostes d'actuacions relacionades amb la conservació del medi ambient i el desenvolupament sostenible, en referència al consum adequat d'aigua i energia, al tractament dels residus i a la utilització de materials reciclables o reutilitzables.*

ÒRGANS DE COORDINACIÓ DOCENT

EQUIPS DOCENTS_EQUIPS EDUCATIUS



Segons l'Article 37. del D.253/2019,

als centres que impartisquen el segon cicle d'Educació Infantil, hi haurà un equip de cicle d'Educació Infantil, que actuarà com a òrgan de coordinació docent. Aquest equip agruparà tot el professorat que impartisca docència en el segon cicle d'Educació Infantil. L'equip de cicle estarà dirigit per una coordinadora o coordinador, que haurà de ser personal del cos de mestres que impartisca docència en el cicle. A més, als centres que tinguen incorporat el nivell educatiu de 2 a 3 anys, el professorat del cos de mestres amb l'especialitat d'Educació Infantil, que serà el tutor o tutora de l'aula, disposarà del suport i la col·laboració d'un educador o educadora d'Educació Infantil.

A aquest personal s'aplicarà el que preveu la Resolució de 9 de juliol de 2018, del secretari autonòmic de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques.

A més, atesa la singularitat del nostre centre, disposem d'equips educatius, unitat organitzativa què, segons *instruccions per a l'organització i el funcionament de les escoles infantils de primer cicle*, estarà format per tots els professionals (mestres i educadors i educadores tant d'Educació Infantil com d'educació especial) que intervenen.

L'equip educatiu s'haurà de coordinar per a portar endavant les funcions derivades de l'aplicació del projecte educatiu, a més de les següents:

- Realitzar propostes d'experiències escolars complementàries i extraescolars.
- Vetlar per la coherència i continuïtat de les accions educatives al llarg de l'Etapa
- Analitzar els objectius aconseguits i proposar mesures de millora.
- Elaborar la documentació de l'alumnat, que inclourà de manera detallada l'evolució de cada infant.
- Identificar i eliminar les barreres d'accés, de participació i d'aprenentatge.

Les funcions dels equips docents i dels equips de cicle son les establides a l' Article 38. Del D.253/2019. Destaquem:

c) Dur a terme les estratègies de detecció i intervenció amb l'alumnat que presenta necessitats específiques de suport educatiu, segons les directrius emanades de la comissió de coordinació



pedagògica.

h) Coordinar-se amb els equips docents de la mateixa etapa o de diferents etapes educatives, amb la finalitat de facilitar una adequada transició entre els diferents cicles i etapes. Participar en el desenvolupament del pla d'igualtat i convivència.

k) Adoptar criteris metodològics comuns per a facilitar la coherència del procés d'ensenyament i aprenentatge amb tot l'alumnat.

EQUIP D'ORIENTACIÓ EDUCATIVA

El Decret 72/21 al CAPÍTOL II, *Article 5. Estableix que* els centres docents de titularitat de la Generalitat que imparteixen ensenyaments d'educació infantil i primària i d'educació especial disposaran d'equips d'orientació educativa, els quals tindran la consideració d'òrgans de coordinació.

Els equips d'orientació educativa estaran constituïts pel professorat de l'especialitat d'orientació educativa qui coordina l'equip i pel personal especialitzat de suport, docent i no docent, que intervé en el centre, com mestra de pedagogia terapèutica, mestra d'audició i llenguatge i educador o educadora d'educació especial.

Trobem les funcions de l'equip d'orientació a l'article 6 de l'esmentat Decret 72/2021 i a l'ordre 10/2023 del 22 de maig.

COMISSIÓ DE COORDINACIÓ PEDAGÒGICA.

D.253/2019. CAPÍTOL II. *Article 35.*

La comissió de coordinació pedagògica és l'òrgan responsable de coordinar, de manera habitual i permanent, els assumptes relacionats amb les actuacions pedagògiques, el desenvolupament dels programes educatius i la seua avaluació.

A la nostra escola, al ser un CRA amb menys de 9 unitats, les funcions de la comissió de coordinació pedagògica son assumides pel claustre.



Als CRA de més de 9 unitats, les persones que coordinen els diferents aularis substituiran els coordinadors i les coordinadores dels equips docents i de cicle com a persones integrants d'aquesta comissió

ELS TUTORS I TUTORES

D.253/2019. CAPÍTOL IV. Article 40

La finalitat de l'acció tutorial és contribuir, juntament amb les famílies, al desenvolupament personal i social de l'alumnat, tant en l'àmbit acadèmic com en el personal i social, i realitzar el seguiment individual i col·lectiu de l'alumnat per part de tot el professorat.

La tutoria i l'orientació de l'alumnat forma part de la funció docent. La tutora o el tutor serà designat per la direcció del centre, a proposta de la direcció d'estudis, d'acord amb els criteris pedagògics establits amb caràcter previ pel claustre. En primer d'Educació Primària, les persones que exercisquen la tutoria seran, sempre que siga possible, mestres amb destinació definitiva al centre. La direcció d'estudis coordinarà l'acció tutorial. En aquest sentit, la direcció d'estudis convocarà les reunions periòdiques que siguen necessàries durant el curs, així com les requerides per al desenvolupament adequat d'aquesta funció.

Article 41. Funcions de les persones que exercisquen la tutoria. Destaquem:

- b) Dur a terme les actuacions establides en el projecte educatiu de centre i en el pla d'actuació per a la millora respecte de la tutoria.
- c) Vetlar pels processos educatius de l'alumnat i promoure la implicació en el seu procés educatiu.
- d) Vetlar per la convivència del grup d'alumnat i la seua participació en les activitats del centre.
- f) Orientar l'alumnat en el seu procés educatiu.
- g) Facilitar la inclusió de l'alumnat i fomentar-hi el desenvolupament d'actituds participatives i positives que consoliden les bones relacions del grup.
- i) Coordinar l'equip docent en la planificació, desenvolupament i avaluació de les mesures de resposta a la inclusió proposades per a l'alumnat del seu grup-classe, com a conseqüència de l'avaluació del procés educatiu i aprenentatge de l'alumnat.



l) Ajudar a resoldre les demandes i inquietuds de l'alumnat i mediar davant de la resta del professorat i l'equip directiu.

n) Fomentar la cooperació educativa entre el professorat i les mares, pares o representants legals de l'alumnat.

2. La tutora o tutor informará l'inici de curs a les mares, pares o representants legals de l'alumnat sobre els criteris d'avaluació, qualificació i promoció de l'alumnat.

4. La direcció del centre garantirà una trobada trimestral de la tutora o tutor de grup amb les mares, pares o representants legals de l'alumnat.

5. Les tutores i tutors tindran a la seua disposició l'assessorament de l'equip d'orientació educativa, per a l'organització de l'acció tutorial i en col·laboració amb la coordinadora o coordinador d'equip docent o d'equip de cicle, sota la coordinació de la direcció d'estudis.

4.1.2 Normes bàsiques de convivència

Segons l'article 9 del Decret 195/2022 de 11 de novembre, del Consell, d'igualtat i convivència en el sistema educatiu valencià.

Les normes d'igualtat i convivència, que formen part de les normes d'organització i funcionament del centre, són regles de comportament consensuades per tota la comunitat educativa, que fixen el que cada membre del grup espera dels altres. Regulen les relacions interpersonals i ajuden a previndre i gestionar els conflictes.

Tindran com a objectiu fonamental desenvolupar relacions positives entre els diferents membres de la comunitat educativa per tal d'aconseguir el desenvolupament integral de l'alumnat.

Afavoriran el respecte i l'exercici efectiu dels drets i el compliment dels deures.

Concretaran, entre altres aspectes, les estratègies per a la prevenció i la resolució de conflictes, així com les mesures d'abordatge educatiu aplicables en cas d'incompliment, que hauran de ser de caràcter educatiu i restauratiu i tindre en compte les variables contextuais, en particular, la consideració de situacions i condicions personals de l'alumnat.



L'elaboració de les normes de convivència tindrà en compte les següents orientacions:

- a) Ser elaborades des d'una perspectiva inclusiva i coeducativa, que compte amb la participació de tot l'alumnat i tota la comunitat i que garantisca els suports materials i humans necessaris perquè aquesta participació siga real i efectiva.
- b) Identificar i fer explícits els pensaments i les conductes positives que es volen potenciar.
- c) Fomentar i desenvolupar hàbits positius, des d'una perspectiva sociocomunitària, tenint en compte les relacions dins del centre, en l'entorn i l'espai virtual.
- d) Assenyalar les conseqüències del seu incompliment, tenint en compte les situacions i condicions personals de les persones que les infringen.

Les normes poden ser, en funció de la seua extensió i aplicabilitat, normes de centre o d'aula.

- a) Les normes del centre descriuen conductes concretes de respecte, empatia i igualtat de l'alumnat i de la resta de la comunitat educativa envers els altres en el funcionament del centre. S'ajustaran al que estableix aquest decret i la normativa vigent reguladora de la igualtat i la convivència i seran consensuades per la comunitat educativa.
- b) Les normes d'aula seran consensuades entre l'alumnat i el professorat a principi de curs en les respectives tutories i hauran de ser coherents amb les normes de centre, de conformitat amb les prescripcions d'aquest decret.

Les normes regularan:

- a) L'assistència i la puntualitat de l'alumnat i del personal del centre.
- b) La cura del material i de les instal·lacions.
- c) Les relacions interpersonals, identificant amb claredat les conductes contraries als drets humans i els discursos d'odi, i treballant amb missatges clars i accessibles en funció de l'etapa educativa i les necessitats de suport de l'alumnat.
- d) Els aspectes de salut i higiene.



- e) Les competències pròpies del professorat, de la tutoria i de l'equip directiu, en matèria d'igualtat i convivència, així com les situacions en les quals han d'intervindre altres agents.
- f) Qualsevol altra qüestió que siga rellevant per a la promoció de la igualtat i la convivència en el centre, acordades i consensuades per la comunitat educativa.
- g) L'ús dels dispositius mòbils dins de les instal·lacions del centre educatiu.

Les normes, una vegada aprovades, seran d'obligat compliment per a tots els membres de la comunitat educativa. Hauran de ser públiques i documentades en formats accessibles, procurant



la major difusió entre la comunitat educativa i, si és el cas, es facilitaran a través del tauler dels centres, del web del centre escolar i dels canals de comunicació oficialment establits.

Els centres promouran l'edició de versions adaptades de les normes de convivència a les diferents edats i nivells maduratsius de l'alumnat.

4.1.3 Drets i deures

Cal fer especial referència als següents drets generals:

- Llibertat d'organització i dret de reunió.
- Dret de vaga dels treballadors/es. Llibertat de càtedra.
- Dret a l'ús de la llengua primera
- Dret a l'honor, a la intimitat i a la pròpia imatge. Aconfessionalitat dels llocs públics.
- Igualment, els referents de la UNESCO, la Declaració dels Drets Humans (DDHH) i la Declaració dels Drets de la Infància (DDI) han de ser els paradigmes dels objectius educatius del Centre: Dret a la vida i a aprendre, sense restriccions i sense ser categoritzat, descobriment dels seus propis límits i expansió dels seus potencials.

Llei 26/2018, de 21 de desembre, de drets i garanties de la infància i l'adolescència i aquelles normatives pels Drets de les persones LGTBI.

Segons el **TÍTOL III, D.195/2022, dels drets i deures de l'alumnat, les famílies, el professorat i el personal no docente, CAP I.**

Article 38. Responsabilitat compartida en matèria d'igualtat i convivència

Correspon a tots els membres de la comunitat educativa responsabilitzar-se de promoure i garantir la igualtat i convivència positiva en els centres educatius i vetlar pel compliment dels seus drets i els seus deures.

CAPÍTOL II Drets i deures de l'alumnat



Article 39. Principis generals dels drets i dels deures de l'alumnat i Article 40. Drets de l'alumnat.

L'alumnat té dret a rebre una educació inclusiva i integral, basada en el respecte als drets i llibertats fonamentals i en els principis democràtics de la igualtat i la convivència, que es concreta en els desenvolupats al llarg del nomenat article.

Article 41. Deures de l'alumnat. Són deures bàsics de l'alumnat:

1. Respectar totes les persones. Professorat i tots els professionals que integren l'equip educatiu o que prestin els seus serveis en la comunitat educativa.
2. Estudiar
4. Practicar la convivència positiva
5. Cuidar i utilitzar adequadament les instal·lacions del centre

Tots els deures estan degudament desenvolupats amb les implicacions consegüents a l'article 41 de l'esmentat article.

Article 42. Drets de les famílies

Les famílies o representants legals, en relació amb l'educació dels seus fills i filles o tutelats, menors d'edat, sense perjudici dels drets reconeguts en l'article 4.1 de la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació, tindran els següents drets:

1. A conèixer el projecte educatiu del centre, així com la resta dels plans i protocols educatius, i a ser orientades al respecte.
2. A participar en l'elaboració i revisió de les normes que regulen l'organització, la igualtat i la convivència en el centre, en els termes establits en la normativa vigent.
3. A participar en l'organització, el funcionament, el govern i l'avaluació del centre educatiu.
4. A ser respectades per la resta de la comunitat educativa i que es respecten les seues conviccions ideològiques, polítiques, religioses i morals.



6. A ser informades sobre totes aquelles decisions relacionades amb la convivència escolar que afecten els seus fills i filles, tutelats, així com a presentar reclamacions d'acord amb la normativa vigent. A col·laborar amb els centres educatius en la prevenció i l'abordatge de les conductes contràries a les normes de convivència.
7. A col·laborar en la proposta de mesures i iniciatives que afavorisquen la convivència escolar.
8. A ser escoltades en els procediments oberts, relatius a alteracions greus de la convivència i decisions que afecten l'orientació i el progrés acadèmic de filles i fills o tutelats.
9. A associar-se lliurement.
12. A la intimitat i confidencialitat en el tractament de la informació que afecta les seues filles i fills o tutelats o el nucli familiar.
13. A la possibilitat de formar-se en matèria d'igualtat i convivència.

Article 43 Deures de les famílies

Correspon als pares, les mares i representants legals, com a primers i principals responsables de l'educació dels seus fills i filles o tutelats, l'adopció de les mesures oportunes, la sol·licitud de l'ajuda corresponent i la col·laboració amb el centre perquè el procés educatiu es duga a terme de manera adequada.

A més, al mateix D.195/2023. CAPÍTOL V, Article 46 i 47 respectivament, trobem els *Drets i deures del personal no docent*

4.1.4 Relacions escola-família

L'educació de l'alumnat de la nostra escola és una responsabilitat comuna i compartida entre famílies, entorn social i la pròpia escola.



L'educació té significat si els seus objectius i projectes són compartits per tota la comunitat educativa.

Perquè açò siga possible hem de treballar de manera cooperativa, amb una relació igualitària, fluida i respectuosa on les funcions i tasques de cadascú siguen clares i assumides de manera natural i responsable.

Des del primer dia d'escola les famílies dipositen la seua confiança en un projecte educatiu com el nostre.

Per al CRA Castell de Carbonera significa fer possible una acció educativa mereixedora de la confiança de les famílies. És per això que cal reafirmar-la i alimentar-la amb accions concretes i amb evidències que faciliten el treball i la creació conjunta i igualitària de coneixement.

Per la nostra part i tal com estableix el D.195/2022 de convivència, tractarem de promoure espais accessibles de diàleg i de reflexió comuns entre alumnat, professorat, famílies i altres agents per tal d'afavorir la participació i el consens a l'hora de prendre decisions i les famílies podran participar en els processos de presa de decisions a través de les tutories, assemblees o espais de diàleg i participació que anem generant i construint a l'escola.

Les famílies per la seua part, hauran d'assistir a les reunions de principi de curs per tal d'assabentar-se dels objectius i procediments de treball que es van a seguir durant el curs. També estar informats sobre les eixides i activitats organitzades per centre.

És la mestra tutora o mestre tutor la primera persona a la qual hem d'adreçar-nos per parlar del temes educatius del xiquets i xiquetes.

Totes i tots hem d'estar informats dels procediments i objectius relacionats en l'aprenentatge i davant de qualsevol dubte, demanar l'entrevista de tutoria.

Participar activament en les reunions, activitats escolars coordinades per l'equip docent, xarrades, celebracions escolars adreçades a tota la comunitat educativa.

Que cadascun dels elements personals que conformem la comunitat educativa n'estem presents i partícips diu molt de l'escola que som i de la societat que volem construir.



Fer un seguiment de les activitats escolars de manera natural, a través de la conversa mostrant interès pels avanços i inquietuds del dia a dia és la millor forma de saber com va el treball i de què tots, cadascú des de la seua perspectiva, ens sentim valorats.

PARTICIPACIÓ DE L'AMPA (AFA) EN EL FUNCIONAMENT GENERAL DE L'ESCOLA.

La relació i comunicació contínua, amable i enriquidora i les col·laboracions amb l'AMPA en l'àmbit general del centre s'estableixen entorn a tres apartats: activitats i serveis, aportacions de recursos i aportacions "qualitatives", és a dir, propostes que poden incidir en el funcionament del centre. Activitats i serveis: L'objectiu fonamental d'aquestes és el de contribuir a una escola que satisfaga les necessitats dels seus membres.

Assenyalem les següents activitats:

- Organització d'activitats extraescolars adreçades tant a l'alumnat com a les famílies.
- Distribució dels llibres de text: Garanteixen que a l'inici de curs tot l'alumnat dispose del material necessari i fins i tot poden aportar (de manera coordinada amb el centre) ajudes a famílies que per raons econòmiques no poden assumir la despesa de l'inici de curs, creant un sistema d'ajuda interna que afavoreix el dret a l'educació i la igualtat d'oportunitats .
- Material escolar socialitzat: banc de llibres per a ser reutilitzats en darrers cursos.
- Preparació de festivitats diverses en diferents moments del curs escolar.

Aportacions de recursos Generalment aquestes aportacions són econòmiques o d'equipament . Les famílies solen realitzar aportacions per a material d'aula o aulari, que posteriorment es deixa al centre per tal que tot l'alumnat en traga el màxim profit.

Aportacions qualitatives Les mares i pares fan propostes i participen en el seguiment i en les valoracions dels diferents programes que s'apliquen, és a dir, proposen i avaluen els processos i els resultats per tal de millorar-los. (PGA, amb tots els projectes que la integren i altres documents del centre com el compromís educatiu).

Aquesta participació es porta a terme mitjançant la representació de pares i mares al Consell Escolar.

ACTUACIÓ DEL CENTRE DAVANT MENORS, ELS PROGENITORS DELS QUALS NO CONVIUEN.



L'escola prenent consciència de la necessitat d'actuació donats els nous contextos familiars, actuarà davant els supòsits de no-convivència dels progenitors per motius de separació, divorci, nul·litat matrimonial, ruptura de parelles de fet o situacions anàlogues, seguint les instruccions de la RESOLUCIÓ 14 de febrer de 2019, de la Secretaria Autonòmica d'Educació i Investigació, per la qual es dicten instruccions per a aplicar-les als centres docents sostinguts amb fons públics d'ensenyaments no universitaris de la Comunitat Valenciana.

4.1.5 Mesures per l'atenció sanitària específica

NORMES D'ACTUACIÓ EN CAS DE MALALTIA CRÒNICA O ACCIDENT

La Llei 10/2014, 29 de desembre, de la Generalitat, de Salut de la CV, modificada per la Llei 8/2018, de 20 d'abril, estableix en l'article 54, drets generals i àmbit d'aplicació, que tots els menors tenen dret a la protecció i a l'atenció sanitària, així com a les cures necessàries per a la seua salut i benestar en la seua qualitat d'usuaris i pacients del Sistema Valencià de Salut.

L'article 59 estableix que les accions en matèria de salut escolar exigeixen l'actuació coordinada dels departaments competents en matèria de sanitat i educació.

D'acord amb aquesta normativa i tal com indiquen les instruccions per a l'organització i el funcionament dels centres que imparteixen Educació Infantil de segon cicle i Educació Primària durant el curs 2023- 2024.

El procediment serà:

Comunicació amb la persona coordinadora del centre de salut de referència i col·laboració en l'organització de l'atenció sanitària a l'alumnat amb problemes de salut crònica, per establir el protocol per a la prestació de l'atenció sanitària específica del centre educatiu.

A més, el centre educatiu disposarà d'un registre d'alumnes amb malalties cròniques o altres problemes de salut , amb fitxes individualitzades per a cada alumne i comunicar els procediments mèdics d'urgència a tot l'equip.

Es responsabilitat de la família comunicar el més aviat possible, al centre educatiu la situació de malaltia crònica o problemes de salut del seu fill o filla i aportar al centre:

- L'informe de salut i prescripció mèdica per a l'administració de medicaments en horari escolar.



- Consentiment informat del pare, mare o tutor/a legal i sol·licitud a la persona responsable de la direcció del centre per a subministrar medicació o una altra atenció sanitària en horari escolar.
- Aportar la medicació prescrita pel metge o la metgessa, retolada amb el nom complet de l'alumne/a i la posologia i freqüència.
- Responsabilitzar-se tant de la seua renovació com del control de la seua caducitat. El

centre docent i el centre de salut establiran l'atenció a l'alumnat que ho requerisca.

Tot el personal del centre ha de conèixer el número d'emergències, 112, i les dades del centre, així com la manera d'actuació en cas d'urgència, administració de medicaments i protocol



d'actuació. La farmaciola ha d'estar en un lloc conegut per tots per resoldre urgències previsibles. Personal sanitari de referència del centre haurà d'organitzar l'aplicació del document d'atenció sanitària en centres educatius, establir i aplicar protocol per a la prestació sanitària, facilitar formació sanitària específica als docents i atendre la urgència quan es requerisca. Tots els aularis disposaran de farmaciola amb: el telèfon 112 i del centre de salut de referència.

S'afavorirà coordinació amb el centre de salut d'atenció primària per tal d'afavorir la intervenció en cada cas.

5. PROJECTE LINGÜÍSTIC DE CENTRE

A partir de l'aplicació de la **Llei 1/2024, de llibertat educativa**, el **CRA Castell de Carbonera** va obtenir un resultat favorable a la **línia en valencià** en la consulta realitzada a les famílies. D'acord amb el que estableix aquesta llei, les **assignatures que s'impartiran en castellà** seran **Matemàtiques, Valors Cívics, Llengua Castellana i Projectes en el tercer cicle**, mentre que la resta de l'ensenyament es desenvoluparà majoritàriament en valencià.

Algunes mesures a destacar són:

- Dissenyar i realitzar activitats cícliques per al redreçament cultural del poble valencià.
- Gramatitzar l'arrelament del Centre en la realitat de l'Autonomia Valenciana i del seu



entorn més proper, per analitzar-la, conèixer-la i ser capaços de participar activament en la seua transformació. Un entorn obert al coneixement de la realitat global.

- Escolaritzar en la llengua minoritzada. L'alumnat haurà d'acabar el període d'escolarització amb el nivell màxim de competència en les dues llengües oficials : castellà i valencià.
- Conèixer una tercera llengua, l'anglès, s'iniciarà des de l'Educació Infantil.
- A Primària es treballarà de forma programada la realitat plurilingüe de l'estat espanyol, afavorint una educació plurilingüe i intercultural.
- Comprometre'ns en la normalització lingüística dins de la modalitat acordada per la comunitat escolar. Compromís pel redreçament cultural del poble valencià.
- Prendre les mesures escaients perquè el valencià aconseguisca ser la llengua de l'escola, tant d'aprenentatge com vehicular.

6. CONCRECIÓ CURRICULAR

ETAPA D'EDUCACIÓ INFANTIL

A l'etapa d'Educació Infantil, caldrà ajustar-se a la normativa autonòmica que regule el nou currículum d'aquestes etapes en desplegament del Reial decret 95/2022, d'1 de febrer, pel qual s'estableix l'ordenació i els ensenyaments mínims de l'Educació Infantil.

2. Les àrees de l'Educació Infantil són les següents:

- a) Creixement en harmonia.
- b) Descobriment i exploració de l'entorn.
- c) Comunicació i representació de la realitat.
- d) Aquestes àrees han d'entendre's com a àmbits d'experiència intrínsecament relacionats entre si, per la qual cosa es requerirà un plantejament educatiu que promoga la configuració de situacions d'aprenentatge globals, significatives i estimulants que ajuden a establir relacions entre tots els



elements que les conformen.

La distribució de temps i ritmes d'activitat escolar s'ha d'organitzar des d'un enfocament globalitzador i tenint en compte que tots els moments de la jornada tenen caràcter educatiu. El desenvolupament de la jornada escolar ha de garantir el benestar i els drets dels infants, per això s'ha d'organitzar sota els principis de flexibilitat i globalitat que permeten a l'equip educatiu adaptar-la a les situacions d'aprenentatge, de manera que la distribució del temps estiga sempre al servei de la línia pedagògica del centre.

Les programacions d'aula s'han d'ajustar al que s'estableix a la normativa autonòmica que regula el nou currículum d'aquesta etapa en desplegament del Reial decret 95/2022, d'1 de febrer, pel qual s'estableix l'ordenació i els ensenyaments mínims de l'Educació Infantil i han de preveure les adequacions necessàries per a atendre els xiquets i les xiquetes amb necessitat específica de suport educatiu des d'una perspectiva inclusiva, tenint en compte els principis del DUA.

L'avaluació en esta etapa està orientada a recollir informació rellevant per a conèixer i valorar el procés de desenvolupament i aprenentatge dels xiquets i xiquetes viscut a l'escola. A este efecte, es prenen com a referència els criteris d'avaluació establits per a cada cicle en cadascuna de les àrees per a observar el desenvolupament de les competències sense pretendre que tots i totes arriben a aconseguir-los de la mateixa manera ni al mateix temps.

Quan el desenvolupament o el procés d'aprenentatge d'una xiqueta o xiquet no és el que s'espera d'acord amb la proposta pedagògica del centre, s'han d'establir mesures de suport. Estes mesures s'han d'adoptar en el moment del curs en què es detecten les dificultats i s'han de dirigir a garantir el desenvolupament de les competències específiques.

ETAPA D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA

En Educació Primària, les programacions d'aula s'han d'ajustar a la normativa autonòmica que regula el nou currículum d'aquesta etapa en desplegament del Reial decret 157/2022, d'1 de març, pel qual s'estableix l'ordenació i els ensenyaments mínims de l'Educació Primària i s'adequaran a les circumstàncies de l'alumnat en coherència amb la línia pedagògica del centre, i especialment a l'alumnat en situacions de major vulnerabilitat, des d'una perspectiva inclusiva, contemplant els principis del DUA.

Al primer cicle de Primària, amb la finalitat de garantir la continuïtat educativa entre l'etapa d'Educació Infantil i la de Primària, caldrà prioritzar l'adopció d'enfocaments globalitzats i lúdics, l'ús divers de



recursos didàctics i materials, la possibilitat d'organitzar agrupaments diversos i heterogenis, l'ús dels espais de manera més global i dinàmica, així com una major flexibilitat en l'organització del temps.

A primer cicle d'educació primària no s'utilitzaran proves escrites (exàmens) i tant en segon, com en tercer cicle d'Educació Primària prioritzarem d'utilització de diferents instruments d'avaluació, per tal de comprovar el grau d'adquisició de les competències específiques de les diferents àrees.

En concret, en l'etapa d'educació primària, per avaluar el procés, i no només el resultat, es prioritzarà l'ús d'eines com l'observació de l'alumnat en els seus processos d'aprenentatge, graelles de registre de l'evolució dels aprenentatges i entrevistes orals, dissenyant estratègies per tal que els xiquets i xiquetes puguen gestionar i ser conscients del seu procés d'aprenentatge, amb instruments com el *portfolio* (recull de documents que mostra els coneixements, habilitats o experiències educatives realitzades durant un període de temps), entrevistes orals, rúbriques i documentacions pedagògiques.

Aquests instruments d'avaluació poden oferir als xiquets i xiquetes la possibilitat d'adonar-se de la importància de l'error com a oportunitat d'aprenentatge, i del valor del procés envers el resultat final.

6.1 Proposta pedagògica de cicle

L'equip de cicle, coordinat i dirigit per la persona coordinadora, han d'elaborar la proposta pedagògica de cicle, i han de reflexionar de manera compartida sobre el sentit de les seues actuacions, la coherència de les propostes que ofereixen als xiquets i xiquetes i l'adequació de l'organització i selecció dels materials.

La proposta pedagògica per a cada cicle ha de concretar els elements del currículum necessaris per a planificar l'acció educativa, així com els instruments de recollida i registre d'informació, i la resposta educativa per a la inclusió.

La proposta inclourà, al menys, els següents elements: la concreció de les competències específiques en el cicle en qüestió, la selecció dels sabers bàsics necessaris per a adquirir i desenvolupar les competències específiques, i la concreció dels criteris d'avaluació de les competències específiques. Les propostes pedagògiques parteixen dels centres d'interès compartits amb Infantil. Les temàtiques es programen al voltant de cada mes, per tant hi ha 9 temàtiques, una per mes, en les quals adaptem el tema al nivell de cada cicle, fet que afavoreix la coherència metodològica. Cada tutor/a i especialista ha



elaborat la seua programació didàctica pròpia, basada en aquests centres d'interès, integrant les competències específiques i els sabers bàsics del currículum oficial. Les propostes pedagògiques de cicle s'han dissenyat de manera coordinada per cicles, tenint en compte la realitat de l'alumnat, i estan disponibles per a la seua consulta en el OneDrive del centre.

Des del Centre no s'imposa una única línia metodològica, i tal i com s'assenyala al pròleg d'aquest projecte, s'intentarà arribar a acords per consens i no per imposició, tot i respectant el dissens i sempre amb arguments de validesa i no de poder.

A més de l'organització per tallers, ambients, i projectes de treball, hi són presents en dita organització el treball cooperatiu, manipulatiu i dialogat, a més de altres tècniques com: pla de treball, producció de textos lliures, enquestes i conferències, tallers d'expressió-creació, aprenentatge mitjançant el cant i la música, comunicació entre escoles, educació corporal, projectes amb objectiu de servei a la comunitat...

Conceptes claus de la nostra proposta pedagògica són els següents:

- Pedagogia viva i activa: amb la vivència multisensorial i manipulativa, però també instrospectiva i de creixement en sentiments i vida interior, plena de sentit i respecte pel ritme de desenvolupament de cada infant. Aprenem i creixem amb els principis, idees, dinàmiques i materials de metodologies Waldorf (fer, sentir i pensar), Montessori, Freire, entre altres.
- Pedagogia del treball col·laboratiu i solidari: l'alumnat ha de ser encoratjat a aprendre tot creant productes i proveint serveis que aporten benefici a la comunitat.
- Aprenentatge basat en investigacions: mitjançant treball en equip i el mètode assaig - error.
- Aprenentatge cooperatiu: l'alumnat ha de cooperar en el procés d'indagació, creació, reflexió conjunta i producció.
- Centres d'interès: els punts de partida de l'aprenentatge dels infants són els seus interessos i la seva curiositat natural.
- El mètode natural: la mainada aprèn de debò emprant les seves experiències reals.
- Democràcia: els infants aprenen a assumir responsabilitats en la seva pròpia feina i vers la comunitat practicant estratègies d'organització democràtica.
- Enfocament dialògic: aprenem mitjançant la construcció compartida del coneixement, el diàleg, la solidaritat i la igualtat en les diferències, els agrupaments heterogenis i els reptes cognitius.
- Desenvolupament d'una cultura digital en el centre educatiu a través de la millora de la Competència Digital del professorat i, consegüentment, la de l'alumnat.



6.2.2. Principis Pedagògics

Durant aquest curs escolar, l'eix vertebrador ha sigut el PIIE "Escoles Cuineres", que ha orientat gran part de les propostes didàctiques, especialment en les àrees de matemàtiques i lectoescriptura. Aquest projecte ha permès un enfocament interdisciplinari i motivador connectant l'aprenentatge amb la vida quotidiana de l'alumnat a partir de les diferents receptes que vam proposar a principi de curs.

El CRA treballa amb grups multinivell, fet que ha propiciat un enriquiment mutu entre els diferents nivells, fomentant la cooperació, l'aprenentatge entre iguals i l'autonomia. A més, les famílies han participat activament en les activitats, especialment en l'elaboració de receptes. En Beniatjar han participat cada divendres en les hores de projectes interdisciplinaris i en Otos han participat el tercer trimestre el dijous de vesprada també en la mateixa assignatura.

Aquests acords han de formar part de la proposta pedagògica per a cada cicle, que s'ha de recollir en la concreció curricular del centre.

6.2 Models d'informes d'avaluació (Instruments i registres)

L'avaluació en el CRA Castell de Carbonera és contínua, formativa i qualitativa. Cada trimestre, les famílies reben un informe qualitatiu, elaborat a partir d'una rúbrica comuna facilitada pel centre. Aquesta rúbrica recull el desenvolupament competencial de cada grup, així com els avanços individuals i aspectes millorar sempre amb un llenguatge positiu.

La rúbrica queda registrada al one-drive del centre per a que qualsevol membre de l'equip docent puga revisar la informació de l'alumnat, ja siga d'eixe any o de l'any anterior.

L'avaluació permet valorar el procés d'aprenentatge des d'una mirada integral, sense qualificacions numèriques (solament a final de curs), afavorint així una comprensió real del progrés de l'alumnat i un acompanyament més personalitzat.

Definim l'avaluació com una eina i activitat d'ajuda per aprendre.



I delimitem el concepte d'avaluació, atenent a uns principis bàsics. Com a un procés continu i global, qualitatiu i positiu, sistemàtic i flexible que s'orienta a seguir l'evolució del desenvolupament dels alumnes i a prendre decisions per adequar la nostra acció educadora a les necessitats i consecucions de l'alumnat en els seus processos d'aprenentatge.

Continu i global, ja que ha de considerar-se com una part integrada de tots els moments d'ensenyament-aprenentatge i no com un registre o presa de decisions al final de cada trimestre. Qualitatiu i positiu: perquè explica l'evolució dels xiquets i xiquetes i perquè decidim no atorgar- hi qualificacions numèriques, sinó comentaris qualitatius i en positiu, partint de les fortaleses i el que ha aconseguit, desenvolupat o aportat l'alumne o alumna; centrant-se en reconèixer els processos individuals i capacitats de cada xiqueta o xiquet, i no les seues limitacions.

Sistemàtic, perquè requereix un pla prèviament elaborat.

I, flexible, perquè possibilita la utilització d'una gran diversitat de tècniques i instruments de registre durant tot el procés.

Amb l'objectiu de:

- *Focalitzar la mirada sobre allò que aprenem i no sobre les mancances.*
- *Pel principi d'ajudar, no jutjar, en el procés d'aprenentatge.*
- *Per la impossibilitat de ser just i equànim en qualificar a l'alumnat, quan s'hi donen tantes i tantes complexitats, impossibles de determinar en una única qualificació.*
- *Per empatia, posar-nos en el lloc de la persona qualificada.*
- *Per la investigació en el camp de l'avaluació i qualificació, on les dades i resultats ratifiquen que l'alumnat avaluat, respecte els principis del present PEC, progressen en l'aprenentatge*



molt més favorablement que aquell alumnat que és qualificat negativament.

Tractarem per tant, de dur a terme una avaluació personal, processal, inclusiva, formativa i amb la mirada posada a les possibilitats, fortaleces i aprenentatges aconseguits. On el seguiment i acompanyament, siga per donar una retroalimentació que afavorisca el desenvolupament global, i on les avaluacions afavorisquen una anàlisi del procés educatiu que ens facen reflexionar respecte a propostes educatives per millorar i avançar en l'esmentat procés.

Trimestralment es farà entrega als pares i mares, d'un butlletí de notes.

EDUCACIÓ INFANTIL

A Educació Infantil farem servir els següents instruments de recollida i instruments d'informació

1. Diari de classe (Observació directa)
2. Període d'acollida i l'historial educatiu.
3. Acta de reunió famílies.
4. Informes d'aprenentatges:
 - Mesures d'adaptació i de suport.
 - Informe d'aprenentatge individualitzat.
5. Informe individualitzat de final de cicle o etapa.
6. Resumen d'escolarització. ANNEX V.

EDUCACIÓ PRIMÀRIA

A Educació Primària utilitzarem instruments de recollida i d'informació com aquests:

TÈCNIQUES	EVIDÈNCIES	INSTRUMENTS
Observació directa	ACOMPLIMENTS I PROCESSOS - Exposició oral - Tasca-producte - Activitat d'aula - Tècnica cooperativa	LLISTES D'ACARAMENT ESCALES D'OBSERVACIÓ REGISTRE ANECDÒTIC DIARI DE CLASSE RÚBRICA ANALÍTICA
Rúbriques d'avaluació	PRODUCTES-ACOMPLIMENTS I PROCESSOS - Exposició oral - Productes de tasques - Resolució de problemes - Texts escrits - Productes finals	RÚBRIQUES PER A L'ENSENYAMENT.. ...Indicadors de qualitat RÚBRIQUES PER A L'APRENTATGE ...analítiques o de processos ...holístiques o criterials..



Intercanvis orals	ACOMPLIMENTS-PREGUNTES I RESPOSTES - Diàleg - Entrevista	REGISTRE ANECDÒTIC ESCALA DE VALORACIÓ LLISTA D'ACARAMENT RÚBRIQUES
-------------------	--	---



	- Qüestionari - Debat - Assemblea	
Exercicis pràctics	PRODUCTES-ACOMPLIMENTS I PROCESSOS - Projectes/taques - Mapa mental - Anàlisi de casos - Portfolio - Assaig	LLISTES D'ACARAMENT ESCALES D'OBSERVACIÓ REGISTRE ANECDÒTIC DIARI DE CLASSE RÚBRICA ANALÍTICA
Proves objectives	PREGUNTES I RESPOSTES - Qüestionari - Exàmens accessibles - Proves de desenvolupament - Examen tipus test	LLISTES D'ACARAMENT ESCALES D'OBSERVACIÓ REGISTRE ANECDÒTIC DIARI DE CLASSE RÚBRQUES
Auto-avaluació	PRODUCTES-ACOMPLIMENTS I PROCESSOS - Portfolio - Activitats d'aula - Tècniques cooperatives	DIANA CONTRACTE DIDÀCTIC RÚBRICA GAMIFICADA QUADERN D'EQUIP DIARI D'APRENTATGE SEMÀFOR

* Annexes: D. 100/2022 d'Educació Infantil i al Decret 106/2022 d'Educació Primària.

6.3 Programacions d'aula

A partir de la proposta pedagògica de cada cicle, es realitzaran les diferents programacions d'aula on es reflectiran les diferents situacions d'aprenentatge.

*Aquestes programacions es presenten com a documents adjunts.

7. PLANS, PROGRAMES i MESURES

7.1 Organització de la jornada escolar

L'horari general del centre es aprovat per la Direcció Territorial d'Educació prèvia sol·licitud de la Direcció del Centre.



La Direcció Territorial comunica per escrit l'aprovació. L'horari general del curs d'octubre a maig, serà el següent:



HORA	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
Matí	9:15-13:15	9:15- 13:00			
Menjador	13:15- 15:00	13:15-15:00			
Vesprada	15:00-16:30	15:00- 16:30			13:00- 15:00

- Tota la comunitat educativa, famílies, professorat i alumnat compliran i respectaran els horaris aprovats.
- Les portes del centre romandran tancades, excepte en el temps d'entrades i exides, amb 5 minuts de cortesia.
- Quan l'alumnat no puga assistir a les activitats docents o arribe tard, la família haurà de justificar-ho (de manera verbal o escrita).
- Aquest horari serà flexible per a l'alumnat d'Educació Infantil durant el període d'acollida planificat. Les famílies seran informades a l'inici de curs en reunió de tutoria.
- L'horari d'atenció a famílies, com a norma general serà els dilluns de 13h a 14 hores.
- Per a disposició de més temps, prèvia petició de les famílies, el professorat podrà atendre'ls en altre horari acordat.
- Pel que fa a l'accés al centre, amb caràcter general, es permetrà l'accés a tot l'alumnat durant tota la jornada escolar.
- Tota la comunitat educativa ha de fer un esforç per ser puntuals. S'ha de prendre consciència i responsabilitzar-se dels retards, que solen dificultar el bon funcionament i continuïtat a les aules, a més de generar nerviosisme i inseguretats en l'alumnat que s'ha d'incorporar al grup quan ja tots i totes han començat.
- És obligació de l'equip docent protegir l'alumnat en aquest aspecte i informar als òrgans competents quan els retards o faltes no justificades son reiterades.
- S'ha d'utilitzar l'hora del pati per a comunicacions o exides prèviament planificades (pediatria o altres)
- Tots els aularis han d'assegurar l'accessibilitat física, sensorial i cognitiva de l'alumnat a tots els espais del centre. Així com de qualsevol membre de la comunitat educativa.
- És obligatori que l'alumnat d'Infantil i primària, siga dut i recollit per adults autoritzats.
- En el cas dels xiquets i xiquetes de primària, si la família decidix que faça el recorregut de casa a l'escola sol, hauran d'autoritzar-ho per escrit.



7.2 Programa de reutilització, reposició i renovació de llibres de text i material curricular

El programa de reutilització, reposició i renovació de llibres de text i material curricular té com a finalitat última avançar cap a la plena gratuïtat de l'educació i fomentar els valors de la solidaritat i la corresponsabilitat entre els membres que conformen la comunitat escolar, en el sentit més ampli; incentivar l'ús sostenible dels llibres de text i el material curricular i fomentar l'autonomia pedagògica i de gestió dels centres.

Amb aquest programa garantim la provisió de materials en format accessible, tenint en compte les necessitats individuals de l'alumnat. Es durà a terme d'acord amb el que s'estableix en l'Ordre 26/2016, de 13 de juny, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula el programa de reutilització, reposició i renovació de llibres de text i material curricular, a través de la creació i posada en funcionament de bancs de llibres de text i material curricular als centres públics i privats concertats de la Comunitat Valenciana.

7.3 Mesures per al foment de la lectura

D'acord amb el Decret 100/2022 d'ordenació i currículum de l'etapa d'Educació Infantil:

A educació infantil, sense que resulte exigible per a afrontar l'Educació Primària, afavorirem una primera aproximació a la lectura i a l'escriptura a partir de textos significatius, i obres de literatura universal reconegudes universalment, en diferents formats.

La consciència fonològica, mitjançant propostes dialògiques, des de l'escolta i l'oralitat, serà essencial per al descobriment de les llengües i els seus sistemes fonològics, amb què es pretén que les xiquetes i xiquets noten, pensen, assagen i produïsquen els sons individuals en les paraules, de manera que s'establisquen així les bases per a un desenvolupament posterior de la lectura i l'escriptura.

Acostar-se als textos escrits i explorar-los per mitjà de l'observació i l'escolta de models lectors i escriptors de qualitat, amb una actitud lúdica, de gaudi i des del respecte als diversos ritmes de desenvolupament



personal, anirà despertant en les xiquetes i els xiquets la curiositat per descobrir les seues funcionalitats. Es tracta d'una aproximació progressiva a aquest llenguatge com a forma de comunicació, coneixement i plaer.



D'acord amb el Decret 106/2022 d'ordenació i currículum de l'etapa d'Educació Primària:

«La finalitat de l'Educació Primària és facilitar als alumnes i les alumnes els aprenentatges de l'expressió i comprensió oral, la lectura, l'escriptura, el càlcul, l'adquisició de nocions bàsiques de la cultura i l'hàbit de convivència, així com els d'estudi i treball, el sentit artístic, la creativitat i l'afectivitat, amb la finalitat de garantir una formació integral que contribuïska al ple desenvolupament de la personalitat dels alumnes i les alumnes i de preparar-los per a cursar amb aprofitament l'Educació Secundària Obligatoria.»

Sense perjudici del tractament específic en algunes de les àrees de l'etapa, la comprensió lectora, l'expressió oral i escrita, la comunicació audiovisual, la competència digital, el foment de la creativitat, de l'esperit científic i de l'emprenedoria s'han de treballar en totes les àrees o àmbits de manera transversal i a través dels diversos projectes interdisciplinaris.

Les activitats de lectura han d'estar encaminades, des del primer cicle, a promoure el foment de la lectura i a millorar la competència lectora, combinant els diferents objectius: llegir per aprendre i llegir per plaer. Cal dissenyar-les tenint en compte el pla de foment lector del centre i l'ús de les biblioteques d'aula i de centre, com a part del procés d'aprenentatge pel que fa al tractament de la informació.

A més tractarem de facilitar la comprensió, interpretació i valoració crítica de manera guiada, de textos escrits i multimodals propis dels àmbits personal, social i educatiu, a través de la lectura de textos, l'aplicació d'estratègies de comprensió lectora i la reflexió sobre el contingut i la forma.

Aquestes mesures hauran d'assegurar i consolidar la comprensió lectora i la capacitat de composició textual, en qualsevol suport, analògic o digital, de tot l'alumnat del centre, ser transversals en les programacions d'aula i desenvolupar-se en totes les àrees i àmbits.

L'objectiu d'aquestes mesures és fomentar l'hàbit lector i el gust de llegir per part de l'alumnat al llarg de totes les etapes de l'aprenentatge, perquè incorporen la lectura en diferents formats i tipologies com un dels fonaments del seu procés educatiu i vital.

Per això, realitzarem*:

- accions de dinamització de la lectura, de dinamització de la biblioteca d'aula i, de la biblioteca de centre, com a espai educatiu flexible, com a centre de recursos d'informació, de lectura, de cultura, que fomenti l'aprenentatge autònom i que siga un factor de compensació social que



afavorisca la igualtat i la diversitat, incloent-hi tots els formats que permeten l'accés a la lectura de la totalitat de l'alumnat. Algunes de les propostes



serán aquestes i l'elecció de les mateixes estarà atesa a les necessitats dels grups cada curs escolar:

- Participació en el concurs de narrativa infantil i juvenil SAMBORI, d'escola valenciana i en aquells que son convocats per altres entitats i tenen interès per a l'alumnat.

- Conta contes

- Coordinació amb la Biblioteca d'Albaida, Castelló de Rugat, d'Otos i Beniatjar per participar en activitats de dinamització lectora i visites a les mateixes

- Organització de la Biblioteca de centre i

realització d'un carnet de biblioteca. Servici de préstec

de biblioteca de centre i d'aula a alumnat, famílies i docents

- Recitals de poesia (aprofitant festa de la tardor o altres celebracions)
- Anàlisi de cançons
- Bibliopati
- Lectura com a moment de plaer i esbarjo
- Tertúlies literàries dialògiques
- Efemèrides: Celebració dels actes a l'abril com més de la lectura, i aprofitant les efemèrides del 2 d'abril, Dia Internacional del llibre, fer actes col·lectius com TLD o TPD, entre altres, on participe tot el centre.
- Explicació per part del professorat a les reunions de tutoria de principi de curs amb famílies de la importància de la lectura en l'aprenentatge i de la influència positiva en les qualificacions.
- Destinació anual d'una quantitat de pressupost del centre per a la compra de material bibliogràfic

- Aquestes mesures hauran de contemplar una representació equilibrada d'autoria femenina i/o de personatges protagonistes femenins, amb rols no estereotipats, en els diferents textos que es proposen.

- Fer revisió d'autories i personatges protagonistes, tant l'equip docent, com afavorint la reflexió junt a l'alumnat, de la biblioteca de centre i d'aules i tractar de mantindre una





representació equilibrada.

- Les programacions d'aula inclouran la planificació i l'organització de temps i d'espais per a llegir, crear i consolidar actituds favorables cap a la lectura i cap a la cultura en totes les



àrees, àmbits i matèries curriculars i integraran les tecnologies de la informació i de la comunicació per afavorir l'alfabetització múltiple i el desenvolupament de la competència informacional.

- Temps de lectura diari a l'aula (lectures trimestrals per aula)
 - Ludificació de la lectura (treball de la lecto escriptura com a joc i plaer)
 - Teatres i programacions d'eixides per veure representacions teatrals
 - Establiment de contactes amb associacions i entitats de caràcter cultural de la comarca per a programar activitats conjuntes relacionades amb el foment de la lectura i l'escriptura.
- L'avaluació de les mesures anteriors es realitzarà en el marc de la memòria final de curs.

7.4 Mesures de resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat. Ensenyament i aprenentatge

Amb l'objectiu principal de millorar les condicions d'aprenentatge i afavorir l'èxit escolar de tot l'alumnat.

Les actuacions que s'inclouen en la línia estratègica d'ensenyament-aprenentatge, són les següents:

- a) Identificació de les barreres del centre i de l'aula que limiten l'accés, la participació i l'aprenentatge de l'alumnat.

L'equip directiu, promourà **una anàlisi** dels espais educatius i del seu projecte educatiu. Del resultat d'aquesta anàlisi es dissenyaran, planificaran i desenvoluparan totes les accions que garanteixin l'enfocament preventiu, inclusiu, coeducatiu i integral. (A més, a l'escola disposem de eines com l'Index for inclusion i el DEBA de GVA per ajudar a la detecció i eliminació de barreres)

- b) Elaboració de les **programacions didàctiques** d'aula perquè donen resposta a la diversitat de tot l'alumnat del grup: partint del disseny universal d'aprenentatge (DUA), i mitjançant agrupacions heterogènies, utilitzarem la programació multinivell, seqüències didàctiques per a l'aprenentatge competencial i inclusiu (ABP, APS, tasques, ludificació, etc.), estratègies d'aprendre a aprendre que promoguen l'autonomia i l'autoregulació de l'aprenentatge, metodologies d'aprenentatge personalitzat (aprenentatge cooperatiu, indagació, aprenentatge



experiencial, planificació basada en la persona, etc.), tallers (de la llana, de l'hort, de matemàtiques manipulatives, científics, etc.) dins o fora dels projectes interdisciplinaris, etc. La innovació educativa des d'un enfocament dialògic i amb evidències, i a través de metodologies cooperatives i collaboratives que donen sentit a l'aprenentatge i milloren tant la convivència com els resultats acadèmics de tot l'alumnat es fonamental.

- c) Prevenció i detecció primerenca de les dificultats de l'aprenentatge, i adopció de les mesures oportunes tan aviat com aquestes es detecten.
- d) Processos i instruments d'avaluació inclusiva i participativa de l'aprenentatge.
- e) Procés d'avaluació sociopsicopedagògica.
- f) Personalització de l'aprenentatge, considerant els diferents nivells de resposta per a la inclusió:
 - Adaptacions d'accés:
 - accessibilitat personalitzada amb mitjans comuns

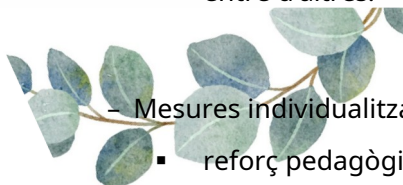
Aquestes mesures impliquen principalment l'organització d'espais, serveis, processos educatius i de gestió perquè puguin ser entesos i utilitzats per l'alumnat. Entre elles destaquem:

- Proporcionar un ambient d'ensenyament enriquidor, que siga estructurat, dirigit i predictable, introduint canvis gradualment. (Ambients o racons de treball a l'aula)
- Evitar estimulació irrellevant i sobrecàrrega d'informació. Diferenciar zones a través de material identificat (claus visuals o pictogrames)
- Proporcionar equipaments i recursos materials específics que necessite l'alumne (agenda visual, pictogrames, imatges, materials com taula de dividir o multiplicar montessori, regletes cuisenaire, geoplans, etc) i fomentar l'ús de les TICS amb correctors ortogràfics, ús del diccionari normatiu valencià, de la RAE, o per treballar autònomament com traductors, etc.
- També: suports verbals, instruccions més senzilles, informació complementària, ajuts



visuals oferint un model a seguir, presentar informació gràfica complementària (mapes conceptuals, gràfics, taules, etc). Companys ajudants. Ubicació prop de la mestra, prop de la pissarra, etc..accessibilitat personalitzada amb mitjans específics o singulars (tauleta IOS, mac, taula adaptada, SAAC com el PECS, PROLOQUO2GO, etc)

- elecció i adequació de materials didàctics i curriculars (selecció entre tots els materials dels necessaris o més adients en cada cas i modificació dels material perquè siguen accessibles) (elecció de material que afavorisca el diàleg i el joc per a prendre)
- accessibilitat cognitiva d'entorns (afavorir espais que puguem ser entesos per tot l'alumnat)
- productes de suport per a l'alumnat amb necessitats educatives especials
- entre d'altres.



– Mesures individualitzades per a l'aprenentatge:

- reforç pedagògic; (art.15 O.20/2019)
- enriquiment curricular; (art.16 O.20/2019)
- programes d' ensenyament intensiu de les llengües oficials; (art.17 O.20/2019)
- programes personalitzats de comunicació i llenguatge, de lectura i escriptura, d'autonomia, de desenvolupament motriu, etc.; (art.21 O.20/2019)
- adaptacions curriculars individuals significatives; (art.20 O.20/2019)
- entre d' altres.

– Mesures grupals per a l'aprenentatge:

- Programes de reforç, orientació i suport

– Mesures de flexibilització en l'inici o durant les etapes educatives:

- permanència d'un any més en el mateix curs; (art.30 O.20/2019)
- flexibilització en l'escolarització en l'ensenyament obligatori per a l'alumnat d'incorporació tardana al sistema educatiu valencià; (art.31 O.20/2019)



- flexibilització en l' inici de l' escolarització en el segon cicle d' Educació Infantil per a alumnat amb necessitats educatives especials o retard maduratiu; (art.32 O.20/2019)
- pròrroga de permanència d' un any més en el segon cicle d' Educació Infantil per a l' alumnat amb necessitats educatives especials; (art.33 O.20/2019)
- pròrroga de l' escolarització en l' ensenyament obligatori per a l' alumnat amb necessitats educatives especials; (art.34 O.20/2019)
- flexibilització en la durada de l' etapa per a l' alumnat amb altes capacitats intel·lectuals. (art.37 O.20/2019)

– Pla d'actuació personalitzat (PAP), prestant especial atenció al suport a les persones tutores en la coordinació d'aquest pla.

- g) Organització dels suports del centre, generals i especialitzats, i decisions sobre la participació d' agents externs.
- h) Actuacions del protocol de coordinació de professionals per al desenvolupament de l' atenció primerenca.
- i) Organització i col·laboració amb les persones tutores en la planificació, la implementació i l'avaluació de les activitats d'acció tutorial de suport a l'aprenentatge per al grup classe.

A més, tractarem de:

- Promoure la diversitat, amb un ensenyament personalitzat amb propostes metodològiques, didàctiques i oferint el màxim nombre de recursos humans i materials.
- Atendre la diversitat dels aprenentatges i fer possible una pedagogia diferenciada, que tinga present les diferències personals, dels espais i dels temps, on establim mesures de suport i ajuda dins l'aula, a càrrec de tot l'equip docent.
- Organitzar situacions d'aprenentatge i dispositius didàctics que comporten activitats diverses, actives, dialògiques, multi sensorials i multinivell que generen les interaccions de millor qualitat i ajuden a desenvolupar competències i habilitats superiors intel·lectuals i profitoses per a l'aprenent, així com a progressar tant de forma individual com comunitària i social.



- Desenvolupar estratègies per a treballar en grups heterogenis, de diferents edats, sexes, nivells i diversificació social.
- Facilitar un entorn segur i afectiu, un ambient càlid i agradable de convivència que afavorisca l'aprenentatge.

7.4 Mesures relacionades amb l'acció tutorial, igualtat i millora de convivència



La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, modificada per la Llei orgànica 3/2020 de 29 desembre, estableix, entre els principis, bàsics del sistema educatiu, l'educació per a la convivència, el respecte, la prevenció de conflictes i la resolució pacífica dels mateixos, així com per a la instauració de la cultura de la no-violència en tots els àmbits de la vida personal, familiar i social, i la lluita contra l'assetjament escolar i el ciberassetjament amb la finalitat d'ajudar l'alumnat a reconèixer tota forma de maltractament, abús sexual, violència o discriminació, i a com reaccionar.

A més, reconeix l'educació en l'exercici de la tolerància i la llibertat dins els principis democràtics de convivència, així com en la prevenció de conflictes i la resolució pacífica d'aquests, com un dels fins que ha de perseguir el sistema educatiu i *l'educació en el respecte als drets i llibertats fonamentals, en la igualtat de drets i oportunitats entre homes i dones i en la igualtat de tracte i no-discriminació de les persones per raó de naixement, origen racial o ètnic, religió, convicció, edat, discapacitat, orientació o identitat sexual, malaltia, o qualsevol altra condició o circumstància.*», així com «*La formació per a la pau, el respecte als drets humans, la vida en comú, la cohesió social, la cooperació i solidaritat entre els pobles, així com l'adquisició de valors que propicien el respecte als éssers vius i els drets dels animals i el medi ambient, en particular al valor dels espais forestals i el desenvolupament sostenible.*»

MESURES D'ACCIÓ TUTORIAL

La planificació de l'acció tutorial es realitzarà d'acord amb el que disposa l'article 10 de l'Ordre 10/2023, de 22 de maig, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen i concreten determinats aspectes de l'organització i el funcionament de l'orientació educativa i professional en el sistema educatiu valencià.

En Educació Infantil es tindrà en compte el que estableix l'article 19 del Decret 100/2022, de 29 de juliol, pel qual s'estableix l'ordenació i el currículum d'Educació Infantil, en relació amb la tutoria.

En Educació Primària es tindrà en compte el que estableixen els articles 19 i 20 del Decret 106/2022, de 5 d'agost, del Consell, d'ordenació i currículum de l'etapa d'Educació Primària, en relació amb l'acció tutorial. En aquest sentit el projecte educatiu de centre ha de definir el model d'acció tutorial d'acord amb les línies estratègiques de l'orientació.



La coordinació de l'acció tutorial en el centre educatiu correspon a la direcció d'estudis i tindrà en compte el que disposa l'article 12 de l'Ordre 10/2023, de 22 de maig.

Seran rellevants les actuacions d'acció tutorial següents:

- a) Parar especial atenció al desenvolupament del Pla individual de reforç per a l'alumnat que no ha promocionat de curs.
- b) Incorporar activitats que promoguen el foment de la lectura i el valor pedagògic del banc de llibres.
- c) Planificar les actuacions a partir de les característiques i la situació personal de l'alumnat i la necessitat específica de suport educatiu, amb l'objectiu de personalitzar el procés d'ensenyament-aprenentatge.
- d) Potenciar el paper de la tutoria en la prevenció i en la mediació per a la resolució pacífica dels conflictes i en la millora de la convivència escolar i la igualtat d'oportunitats.
- e) Preveure activitats que facen possible la coordinació necessària entre les persones progenitores i/o els representants legals de l'alumnat i el professorat tutor.
- f) Incloure un programa d'educació sexual integral, seqüenciat per etapes i cursos, elaborat des d'un punt de vista racional, científic i no doctrinal i que incorpore el respecte a la diversitat sexual, funcional, a la discapacitat, diversitat familiar i de gènere. Per a aquesta finalitat es podran utilitzar les guies i materials que es troben en el portal REICO (repositori de recursos web per a la igualtat i la convivència): <https://ceice.gva.es/va/web/inclusioeducativa/guia-educacio-sexual>.
- g) Incorporar activitats de sensibilització de caràcter inclusiu, coeducatiu i preventiu, planificades des de la perspectiva de gènere i envers qualsevol mena de diversitat existent al centre i en la societat.



h) Incloure les actuacions del professorat tutor i les activitats dirigides a l'alumnat planificades per als moments de transició o continuïtat i d'acollida.

i) Planificar les activitats d'informació i assessorament acadèmic a l'alumnat i de coneixement de l'entorn productiu i professional, tenint en compte la perspectiva de gènere.

j) Treballar les habilitats implicades en els processos de presa de decisions.

k) Preveure la coordinació necessària del professorat tutor amb l'equip educatiu, el personal especialitzat de suport a la inclusió, el professorat d'orientació educativa o altres agents externs que intervenen al centre i les famílies o representants legals de l'alumnat.

L'avaluació de les mesures relacionades amb l'acció tutorial es realitzarà en el marc de la memòria final del centre, sense perjudici del seguiment que cada centre en funció de la seua autonomia pugua establir.

MESURES D'IGUALTAT I CONVIVÈNCIA

Com indica el D. 195/2022 d'igualtat i convivència, a l'article 3, la gestió de la igualtat i la convivència s'ha de realitzar des d'un marc general d'actuació, amb perspectiva global de centre i comunitària i es *basarà en el diàleg igualitari, el desenvolupament de la competència socioemocional, la prevenció de la violència i la intervenció educativa.*

Tots aquests aspectes es treballaran mitjançant la planificació, el desenvolupament i l'avaluació de programes, actuacions i mesures orientades a la promoció de la igualtat, la coeducació, la diversitat sexual, de gènere i familiar, la convivència, la comunicació no violenta, la prevenció de conflictes i la gestió i resolució pacífica d'aquests. Prestant especial atenció a la violència de gènere, la igualtat en la diversitat i la no discriminació, atenent i respectant les circumstàncies, condicions i característiques personals de l'alumnat i de les famílies.



En aquest sentit, l'article 4 del Decret 104/2018, de 27 de juliol, del Consell, pel qual es desenvolupen els principis d'equitat i d'inclusió en el sistema educatiu valencià, estableix les línies d'actuació que caracteritzen el model d'escola inclusiva i garanteixen el desenvolupament dels seus principis. Aquestes línies, totes estretament relacionades amb el desenvolupament d' un



model adequat de gestió de la igualtat i la convivència són: la identificació i l'eliminació de barreres en el context, la mobilització de recursos per donar resposta a la diversitat, el compromís amb la cultura i els valors inclusius, i el desenvolupament d'un currículum per a la inclusió.

Les actuacions que s'inclouen en la **línia estratègica d'igualtat i convivència**, són les següents:

- a) Identificació de les barreres del centre i dels grups classe que limiten l'accés i la participació de l'alumnat, entre d'altres, mesures d'orientació i atenció a l'alumnat i, en especial, el suport emocional a tot l'alumnat. (Index for Inclusion, DEBA, observació i registre en llistes d'acarament, diari de convivència, diari o registres conductuals, emocionals i respecte a les tutories personalitzades, etc)
- b) Detecció primerenca de situacions de desavantatge o desigualtat. (recollida dels documents e informes necessaris per l'acreditació de NCD quan siga necessari)
- c) Identificació de les necessitats de compensació de desigualtats. (registre a ITACA 3 i registre dels documents acreditatius a l'expedient de l'alumne)
- d) Promoció de la igualtat i la convivència positiva: models de convivència positiva i prevenció de conflictes, iniciant un **model dialògic de convivència**, establint normes de convivència del centre i del grup classe amb participació de l'alumnat i de la comunitat educativa, resolució de conflictes i estratègies de mediació en cas necessari, cercles de suport, pràctiques restauratives, entre d'altres. Algunes de les propostes seran aquestes i l'elecció de les mateixes estarà atesa a les necessitats dels grups cada curs escolar:
 - Jornades de convivència Escola d'Otos junt amb Escola de Beniatjar
 - Creació d'una Comissió de convivència a cada aulari i una a nivell de CRA
- e) Creació d'estructures de participació: afavorir la creació d'una comissió mixta d'igualtat i convivència, estructures de participació de l'alumnat i ajuda entre iguals (alumnat ajudant, alumnat observador de la convivència, cercle d'amics, juntes d'alumnat delegat, etc.), estructures de participació de famílies i voluntariat (grups interactius, comissions mixtes, TLD i TPD per a familiars i membres comunitat, etc.), col·laboració interinstitucional (programes de salut, programes



d'educació sexual i afectiva, taller del Pla director, etc.), entre d'altres.

- f) Propostes curriculars i d'acció tutorial relacionades amb temàtiques concretes: coeducació,



diversitat sexual, de gènere i familiar, educació emocional, educació afectiva sexual integral, interculturalitat, educació per a la salut (alimentària, postural, activitat física i esport, activitats de lleure i temps lliure, etc.), ús responsable de les TIC, entre d'altres.

- Coordinació i participació anual amb UPCCA de la mancomunitat per treballar la prevenció de conductes adictives a 4t, 5é i 6é
 - Tertúlies pedagògiques dialògiques respecte al feminisme i les relacions afectives
 - Coordinació amb Atenció primària del servei de Salut per: programa higiene dental, alimentació saludable, primers auxilis, etc
 - Reflexió i diàleg al voltant de cançons i obres audiovisuals (p.e:videoforum o visionat amb el grup a l'aula)
- g) Actuacions d'intervenció davant situacions que alteren la convivència: acompanyament per la tornada a la calma i autorregulació en cas necessari, tutories personalitzades i afectives, compromís educatiu, intervenció davant situacions de violència (assetjament i ciberassetjament, violència de gènere, violència homofòbica i transfòbica, maltractament infantil, autolesions i suïcidi, agressions o amenaces entre l'alumnat i al professorat/personal de gènere i serveis, acompanyament en identitats de gènere divergents i orientació sexual, drogodependències, comunicació de situacions de desprotecció, comunicació al registre PREVI de situacions de violència i alteració greu de la convivència, comunicació a la fiscalia de situacions constitutives de delicte, etc.).
- h) Mesures i actuacions per a la compensació de les desigualtats: programes de millora de les competències socials, de gestió del lleure, d' higiene i alimentació, protocol d' absentisme, protocol d' atenció sanitària, atenció hospitalària i domiciliària, (gratuïtat en les activitats complementaries i material escolar de l'alumnat amb NCD acreditades) entre d' altres.
- La selecció feta pel personal docent, d'obres musicals per al temps d'esglai al pati, com espai educatiu, o pel treball a l'aula, estarà d'acord a criteris pedagògics, sempre tenint en compte l'edat de l'alumnat, afavorir un pensament crític, empoderar a l'alumnat front la violència dels mitjans de comunicació, així com oferir un entorn el més enriquit possible com a compensació de l'exposició a determinats missatges fora del centre als quals els xiquets i xiquetes es veuen exposats dia rere dia.



- i) Avaluació sociopsicopedagògica de l' alumnat que presenta trastorns i problemes greus de conducta i de salut mental.



- j) Mesures personalitzades per a la participació de l'alumnat que presenta trastorns i problemes greus de conducta i de salut mental: programes d'autorregulació emocional i conductual, plans terapèutics, plans d'actuació personalitzat (PAP).
- k) Organització dels suports per a l'alumnat amb necessitats de compensació de desigualtats o problemes greus de conducta i salut mental: codocència, personal especialitzat de suport i coordinació amb agents externs (serveis socials, agents judicials, policia local, centres de salut, centres d'atenció a famílies, UEO de convivència i conducta, unitats de salut mental infantil i adolescent, UPPCA, unitats pedagògiques hospitalàries, atenció domiciliària, unitats educatives terapèutiques, etc.).
- l) Informació i acompanyament a les famílies en la tramitació d' ajuts i beques a l' estudi.
- m) Participació en actuacions en l' àmbit comunitari adreçades a l' obertura del centre al context i a la creació de xarxes de cooperació que contribueixin al desenvolupament sociocomunitària.
- n) Organització i col·laboració amb les persones tutores en la planificació, la implementació i l'avaluació de les activitats d'acció tutorial d'igualtat i convivència per al grup classe.

PRÀCTIQUES EDUCATIVES

Per tant, segons l'Article 10. Del D.195/2022, les pràctiques educatives en igualtat i convivència són el conjunt d' estratègies específiques orientades a la promoció de la igualtat, la convivència positiva i la prevenció de la violència, que es concreten i dissenyen implementant actuacions a nivell de centre i el seu entorn, d' aula i individual, tenint en compte els quatre nivells de resposta educativa.

Al nostre centre, d'acord amb l'Article 11. Estratègies orientades a la promoció de la igualtat i la convivència del citat decret, tractarem de caminar cap a un Model dialògic de prevenció i resolució de conflictes i farem ús d'estratègies d'Aprenentatge servei, Tutories entre iguals, Mediació i Pràctiques restauratives quan siga necessari.

Avaluarem l'impacte de les pràctiques utilitzades a través de l'informe de convivència del centre.



GESTIÓ DE CONFLICTES QUE ALTEREN LA CONVIVÈNCIA

L'Article 14. Del D.195/2022, classifica les conductes que alteren la convivència en els



centres de la següent manera:

- a) Conductes contràries a la convivència.
- b) Conductes greument perjudicials per a la convivència (art.15 i 18).

D'acord amb el Capítol V, Article 12. les estratègies i finalitats de la gestió dels conflictes serà:

- a) Facilitar l' adquisició de la competència socioemocional per desenvolupar identitats saludables, manejar les emocions, aconseguir fites personals i col·lectives, sentir i mostrar empatia pels altres, establir i mantenir relacions de suport, i prendre decisions responsables.
- b) Promoure el respecte a la integritat física i moral, la dignitat, el benestar i la seguretat de tots els membres de la comunitat educativa.
- c) Afavorir i potenciar els valors de la comunicació, el diàleg i la restauració, fonamentals a l' hora de conèixer, que han de regir les relacions entre tots els membres de la comunitat educativa.
- d) Educar l' alumnat en el reconeixement dels límits dels seus actes i en l' assumpció de les conseqüències de se' n derivin.
- e) Preservar el procés educatiu de l' alumnat.
- f) Sensibilitzar sobre la importància estructural de la violència de gènere

D'acord amb la normativa esmentada i les característiques i necessitats del nostre centre, les mesures educatives que podem adoptar davant de conductes que perjudiquen la convivència són:

- Les pràctiques en igualtat i convivència desenvolupades pel centre, en l'àmbit de grup i de centre segons el que s'exposa en el capítol IV d'aquest decret.
- La revisió de totes les actuacions realitzades relatives a la situació i les persones implicades.
- El coneixement per part de tots els membres de la comunitat educativa de la possibilitat d'incorporar el procediment conciliat al procediment ordinari per a l'aplicació de mesures, descrit en l'article 26, amb les excepcions descrites en el mateix article.



- Els drets de la majoria dels membres de la comunitat educativa i, amb caràcter prioritari, els de les víctimes d'actes antisocials, agressions o assetjament, prevalent l'interés superior dels i les menors sobre qualsevol altre interés.
- El manteniment del clima de treball i de convivència positiva necessària perquè el centre educatiu i l'activitat docent complisca amb la seua funció.
- Evitar que les mesures que s'adopten, accentuen els casos d'absentisme o risc d'abandonament escolar.
- Tindre en compte les conseqüències educatives i socials de les persones agredides o víctimes, així com la repercussió social en l'entorn de l'alumnat, ocasionades per les conductes que han derivat en l'aplicació de mesures correctores, amb la finalitat de protegir-les i no revictimitzar-les.
- Realització de tasques educatives o treballs específics fora de l'horari lectiu en benefici de la comunitat educativa, per a la reparació del mal causat en instal·lacions, transport escolar, menjador, materials, documents o en les pertinences d'altres persones.

A més, en aquelles situacions en les quals el centre tinga coneixement que concorren circumstàncies d'especial situació de risc o de possible desamparament que poguera afectar una persona menor, la direcció del centre públic o la titularitat del centre privat concertat ho comunicarà a les instàncies corresponents i a la Inspecció d'Educació, tal com especifica la legislació vigent en matèria de protecció de persones menors i adolescents.

Detectades alteracions greus de la conducta o situacions que perjudiquen greument la convivència en el centre, s'inicia el protocol corresponent i es realitzen les primeres actuacions que siguen necessàries. Donada la gravetat d'aquestes situacions, la direcció del centre, amb l'assessorament del professorat d'orientació educativa, haurà de notificar la situació en el mòdul PREVI ITACA o en la plataforma habilitada a l'efecte.

En el cas de fets que pogueren ser constitutius d'infracció o responsabilitat penal, s'haurà d'exceptuar l'aplicació dels procediments i mesures d'abordatge que puguin interferir o resultar incompatibles amb mesures i decisions judicials. En el cas d'haver-se iniciat un procediment ordinari, aquest quedarà suspès mentre no recaiga pronunciament judicial.

Carta de compromís educatiu del centre amb les famílies



El nostre centre educatiu, d'acord amb l'article 59 del Decret 253/2019, de 29 de novembre, ha formulat una carta de compromís educatiu amb les famílies.



Aquesta carta de compromís educatiu expressa els compromisos que el centre educatiu assumeix amb el conjunt de les famílies en relació amb els principis que la inspiren, i que han de ser els necessaris per a garantir la cooperació entre les accions educatives de les famílies i el centre educatiu en un entorn de convivència, respecte i responsabilitat en el desenvolupament de les activitats educatives.

Els continguts comuns de la carta de compromís educatiu son elaborats pel centre i aprovats pel Consell Escolar i seran objecte de difusió als diferents sectors de la comunitat educativa.

L'equip directiu del centre, en l'àmbit de la seua autonomia pedagògica i organitzativa, determinarà l'alumnat per al qual caldrà realitzar la signatura d'aquesta carta de compromís individualitzada per part de les famílies representants legals de l'alumnat i de la direcció del centre, que podrà realitzar-se tant a petició dels representants legals de l'alumnat com del mateix centre, de la qual cosa quedarà constància tant per a la família com per al mateix centre.

ALTRES MESURES PER MILLORAR LA CONVIVÈNCIA

- Afavorir interaccions igualitàries i democràtiques
- Utilització prioritària d'actuacions educatives d'èxit amb evidència científica
- Dissenyar activitats en els Projectes de Treball, unitats didàctiques, situacions d'aprenentatge i a les activitats complementàries i extraescolars perquè l'alumnat reflexione i actúe per aconseguir una societat més justa, igualitària i solidària.
- Desenvolupar estructures organitzatives creatives i funcionals de participació per a dur a terme els valors esmentats i els següents com les comissions mixtes i la comissió de convivència.
- Tindrem present actuar per a promoure i organitzar activitats on es treballen, com àrees transversals als projectes curriculars de cada etapa educativa, valors de solidaritat, ecologia, cooperació, coeducació, democràcia real, pacifisme, salut, la resta de valors i el foment d'actituds en la comunitat escolar que potencien la solidaritat i la sensibilització vers els problemes de marginació, racisme i pobresa. Perquè així l'alumnat tindrà oportunitat de conèixer realitats socials ben diferents, elegir i actuar amb criteri i crítica, a la vegada que l'escola serà un element transformador de la societat.
- Organitzar de forma cíclica activitats per conèixer i practicar els valors democràtics i els articles dels DDHH i la DDI.
- Adoptar actituds i planificar activitats que suposen un respecte a totes les creences i ideologies que afavorisquen les llibertats dins del marc dels drets humans.



- Dur a terme un acompanyament personalitzat i afectiu, ple d'altres expectatives i estima amb cada alumne i alumna, així com afavorir un clima d'aula i de centre segur i ple de benestar.



EL PAPER DE L'ÀMBIT EDUCATIU EN LA DETECCIÓ DE SITUACIONS DEDESEMPARAMENT O MALTRACTE INFANTIL.

L'escola és, junt amb la família, un context de socialització fonamental per a l'adquisició d'un desenvolupament òptim en la infància i adolescència.

La importància de l'escola resideix per una banda en el paper com a facilitadora per a la construcció de coneixements, valors i normes, i per l'altra banda en l'organització del temps que els i les menors passen en ella.

En l'escola l'alumnat estudia, es relaciona amb iguals i amb figures d'autoritat, mostrant les seues alegries, tristeses, parla dels seus familiars, les seues inquietuds, del passat i del futur, etc. Així doncs, el paper dels docents cobra especialment rellevància en la prevenció, identificació i notificació de situacions de possible necessitat de protecció dels menors, és a dir, són professionals clau en la detecció de situacions de risc en la infància.

En aquest sentit, la Generalitat ha dissenyat instruments de notificació específics, manuals de suport, i un protocol, per als serveis públics i específics per a l'àmbit educatiu, que tenim a disposició de tot el professorat i son canals adequats per saber com actuar i quins són els passos a seguir sempre i quant observem una situació socio-familiar de risc o desfavorable.

Tanmateix cal fer referència a la normativa aplicable en aquests casos en l'àmbit autonòmic de la Comunitat Valenciana:

* Llei 26/2018, de 21 de desembre sobre drets i garanties de la infància i l'adolescència.

* *ORDRE 5/2021, de 15 de juliol, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives i de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual s'aprova el nou full de notificació per a l'atenció socioeducativa infantil i protecció de l'alumnat menor d'edat i s'estableix la coordinació interadministrativa per a la protecció integral de la infància i adolescència.*

7.5 Actuacions d'orientació acadèmica i professional

L'objectiu de l'orientació acadèmica i professional és potenciar progressivament la maduresa vocacional i l'autoorientació de l'alumnat al llarg de la vida, perquè, a partir de l'autoconeixement i de la informació disponible sobre les diferents opcions acadèmiques, formatives i professionals, siga competent per a prendre decisions responsables, ajustades i lliures de biaixos de gènere o de qualsevol altre tipus.



La nostra escol ha de planificar i desenvolupar, des de l'Educació Infantil, actuacions que afavorisquen la presa de contacte de l'alumnat amb el món laboral i el desenvolupament



d'interessos vocacionals lliures d'estereotips de gènere, culturals o de qualsevol altre tipus, tenint en compte el que disposa el Decret 72/2021, de 21 de maig, i l'Ordre 10/2023, de 22 de maig, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen i concreten determinats aspectes de l'organització i el funcionament de l'orientació educativa i professional en el sistema educatiu valencià.

Seràn rellevants les actuacions d'orientació acadèmica i professional següents:

- La planificació d'actuacions destinades a l'orientació de l'alumnat en els àmbits de coneixement de si mateix, l'exploració de les pròpies possibilitats, la preparació per als canvis i la presa de decisions, amb la finalitat de potenciar l'autoorientació de l'alumnat en les etapes superiors.
- La incorporació de continguts d'orientació educativa i professional en les programacions d'aula i en l'acció tutorial.
- La incorporació de la perspectiva de gènere a les activitats d'orientació, i l'afavoriment de l'erradicació d'estereotips de gènere i d'altres condicionants culturalment arrelats que puguin suposar qualsevol mena de discriminació en les eleccions personals i l'accés als estudis.
- La planificació d'activitats informatives i d'orientació en consonància amb les mesures i les actuacions de transició o continuïtat entre etapes i modalitats d'escolarització, incloent-hi les actuacions personalitzades per a la transició o continuïtat.
- La planificació d'activitats relacionades amb el coneixement de l'entorn socioeconòmic del centre.
- La planificació d'actuacions que impliquen, entre altres, mesures d'orientació, atenció i suport emocional a l'alumnat absentista, a l'alumnat que haja pogut promocionar amb assignatures pendents i necessite plans de reforç i, en general, a tot aquell alumnat que ho requerisca.
- El seguiment personalitzat del procés d'aprenentatge de l'alumnat, posant l'accent



principalment en la prevenció i, si és el cas, la detecció primerenca de les dificultats de l'aprenentatge, i disposant de les mesures oportunes tan prompte com aquestes es detecten.

4. L'avaluació d'aquestes actuacions es realitzarà en el marc de la memòria final del centre, sense perjudici del seguiment que cada centre en funció de la seua autonomia puga establir.

Segons el D.72/2021. Línies estratègiques

L'orientació acadèmica i professional adquireix una especial rellevància en els moments en què l'alumnat ha de triar entre diferents opcions que poden condicionar el seu futur acadèmic i professional, però tenint en compte que s'ha d'iniciar des d'edats primerenques i desenvolupar-se durant tota l'escolarització, amb la col·laboració de tot l'equip docent i, si és el cas, d'agents externs.

Les actuacions que s'inclouen en la línia estratègica d'orientació acadèmica i professional, a més de les que puguin introduir els centres en el marc de les seves competències i l'autonomia pedagògica i organitzativa, són les següents:

- a) Identificació de barreres que limiten els processos de presa de decisions i l'accés a les diferents opcions acadèmiques i professionals.
- b) Accions orientades al reconeixement i la inclusió de les dones i la seva producció cultural i científica dins les programacions de cada matèria.
- c) Accions orientades a la sensibilització contra la discriminació i els estereotips en l'elecció d'estudis i professions per qüestions de gènere, culturals, d'orientació afectivosexual o identitat de gènere.
- d) Detecció de necessitats d'orientació acadèmica i professional.
- e) Coordinació i col·laboració entre les estructures de coordinació didàctica, les estructures d'orientació, les persones tutores i el professorat de l'especialitat de formació i orientació laboral en l'organització de l'orientació acadèmica i professional en el centre, amb perspectiva de gènere, incloent-hi els processos de difusió i promoció, especialment en els períodes de preinscripció,



matriculació, acollida i transició.



- f) Disseny i organització d'activitats d'orientació acadèmica i professional per cicles/nivells destinades al coneixement d'un mateix, de la gestió personal, dels perfils professionals, del conjunt de possibilitats formatives i de la realitat del context socioeconòmic, potenciant els processos de presa de decisions vocacionals per l'elecció en el futur de l'itinerari acadèmic més adequat i l'auto orientació.
- g) Proposta d' actuacions que contribueixin a la prevenció de l' abandonament prematur dels estudis.
- h) Actuacions d' orientació individualitzada adreçades a l' alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu o en situació de risc d' abandonament.
- i) Procés d'avaluació sociopsicopedagògica per a l'aplicació de mesures personalitzades per a decidir mesures educatives com: flexibilització i accessibilitat personalitzada.
- j) Suport, informació i cooperació amb les famílies en els processos d' orientació acadèmica i professional.
- k) Coordinació i col·laboracions amb serveis, associacions, institucions i empreses que tinguin com a objectiu la presa de contacte amb el món educatiu i laboral; el coneixement de l'entorn socioeconòmic del centre; la informació acadèmica i professional; la informació sobre beques; etc. (coordinació amb universitats, instituts de la zona, ajuntaments, etc.).
- l) Coordinació i col·laboració amb altres centres educatius i amb institucions que realitzen l'oferta formativa formal i no formal per a l'alumnat amb necessitats educatives especials, en situació de desavantatge o en risc d'abandonament, i amb centres que realitzen l'oferta formativa complementària a la realitzada al centre.
- m) Organització i col·laboració amb les persones tutores en la planificació, la implementació i l'avaluació de les activitats d'orientació acadèmica i professional per al grup classe.



7.6 Mesures de coordinació per garantir la continuïtat del procés educatiu. Transició i acollida

Tractarem especialment d'afavorir un període d'acollida respectuós dels xiquets i les xiquetes a tota l'etapa d'Educació Infantil i primària, si g a q u a n si g a e l m o m e n t d ' i n c o r p o r a c i ó a l c e n t r e , per tal d'establir lligams afectius i de seguretat amb l'entorn, companys, educadors i docents, afavorint la inclusió (l'accés, participació o aprenentatge) escolar de tot l'alumnat i especialment aquell que presente qualsevol vulnerabilitat, així com de l'alumnat nouvingut, procedent d'altres països o cultures i educar en els principis de la riquesa intercultural i la igualtat.

D'acord amb el D.72/2021, l'objectiu principal de l'orientació en la transició i l'acollida és donar suport i assessorar en els processos de transició entre nivells, cicles, etapes i modalitats d'escolarització per garantir l'acompanyament a l'alumnat i a les famílies, el transvasament d'informació, la continuïtat de les actuacions educatives i la detecció de necessitats que es poden produir en els moments en què les barreres i les desigualtats es manifesten amb més freqüència i intensitat. Implica també les actuacions que afavoreixen l'acollida de tota la comunitat educativa, facilitant la col·laboració i participació de les famílies, per a obtindre els millors resultats.

Volem destacar que a la nostra escola en particular, la transició entre l'etapa d'Infantil i Primària fonamentalment esdevé de manera relaxada i molt natural, degut a les característiques del nostre centre. Al ser un Centre Rural Agrupat, l'alumnat d'infantil i primer de primària comparteixen espais, temps i activitats, de la mateixa manera que també ho fan amb la resta de l'aulari. No obstant això, caldrà tindre en compte les reflexions i mesures fetes a aquest document.

Els mestres responsables de dur a terme les mesures de transició i acollides de transició acordades seran:

- L'equip docent d'Infantil; tutors/-es i recolzament.
- L'equip docent de 1r de Primària; tutors/-es, recolzament i especialistes.
- Membres de l'equip d'orientació educativa: Mestres especialistes de Pedagogia Terapèutica i Audició i Llenguatge, educadora d'educació especial, fisioterapeuta o altres agents que intervinguen.



- La Directora, que coordinarà la planificació, realització i seguiment de les mesures.



- L'Orientadora Educativa del centre, que assessorarà de forma col·laborativa, per la selecció de mesures educatives més adients i es coordinarà en els agents pertinents.

Les mesures educatives i els espais per la coordinació garantiran en els processos de transició o continuïtat entre nivells, cicles, etapes i modalitats d'escolarització, l'acompanyament a l'alumnat i a les famílies, el transvasament d'informació, la continuïtat de les actuacions educatives i la detecció de les necessitats de suport que poden produir-se en aquests moments en què les barreres i les desigualtats es manifesten amb més freqüència i intensitat.

Aspectes generals dels processos de continuïtat entre nivells, etapes i modalitat d'escolarització.

- a) L'equip educatiu ha de disposar de la informació necessària, abans de l'inici del curs escolar o en el moment del curs en què l'alumnat s'escolaritze, a fi de planificar adequadament la resposta educativa i de garantir el progrés de l'alumnat.
- b) L'equip d'orientació educativa ha d'assessorar i col·laborar amb els equips directius, els equips de transició i els equips educatius en el disseny, l'aplicació i el seguiment de les mesures i accions de transició o continuïtat, especialment de les accions personalitzades que se'n deriven.
- c) L'agrupació d'orientació de zona donara suport en la planificació, el desenvolupament i l'avaluació dels processos de transició o continuïtat entre etapes i modalitats d'escolarització, especialment de les accions personalitzades que se'n deriven i els processos de transmissió de la informació entre centres, etapes i modalitats.
- d) L'avaluació de les mesures i actuacions relacionades amb la continuïtat entre nivells, etapes i modalitats d'escolarització es realitzarà en el marc de la memòria final del centre, sense perjudici del seguiment que cada centre en funció de la seua autonomia puga establir.

Les mesures de transició i acollida seran elaborades principalment pels mestres d'Educació Infantil, l'equip docent de primer cicle de Primària, la mestra de Pedagogia Terapèutica i Audició i Llenguatge, amb l'assessorament de l'Orientadora escolar i la coordinació de la Directora en reunions d'equips de cicle i intercycle previstes per aquest fi i serà supervisada per la COCOPE i aprovada pel Consell



Escolar. Tot el Claustre tindrà coneixement i farà les seues aportacions pel que fa a la continuïtat entre nivells.

En quant a la transició de primària a secundària l'IES de referència redacta el Pla de transició i



memòria, conjuntament amb tots els centres adscrits.

Segons el D.72/2021, les actuacions que s'inclouen en la línia estratègica de transició i acollida, a més de les que introduïm al nostre centre en el marc de les nostres competències i autonomia pedagògica i organitzativa, són les següents:

- a) Identificació de barreres a l'inici de l'escolarització i en els moments de transició durant l'escolarització que limiten l'accés, l'aprenentatge i la participació de l'alumnat.
 - Mitjançant la reflexió conjunta i diàleg tant del professorat com de tots els agents de la comunitat educativa que intervenen
- b) Detecció de necessitats específiques de suport educatiu i necessitats de compensació de les desigualtats amb anterioritat a l'inici de l'escolaritat.
 - Mitjançant protocols d'actuació, afavorint la coordinació amb centres d'atenció primerenca, ss.ss, coordinació territorial, agrupacions d'orientació de zona, etc
- c) Avaluació sociopsicopedagògica a l'inici de l'escolaritat i planificació de les mesures de resposta. (Segons la R.23/12/21)
- d) Transvasament de la informació sobre tot l'alumnat i, particularment, d'aquell que té necessitats específiques de suport educatiu, necessitats de compensació de desigualtats i qualsevol altra circumstància de vulnerabilitat.
- e) Continuitat de les actuacions educatives en la transició entre centres, cicles i etapes (acords metodològics i didàctics, proves d'avaluació competencial, acords sobre normes i hàbits de convivència, acompanyament personalitzat a l'alumnat amb necessitats educatives, etc.) i entre modalitats d'escolarització (unitats específiques, centres d'educació especial i unitats educatives terapèutiques).
 - Incorporació de mesures educatives a les programacions d'aula
 - Reunions de coordinació
- f) Acollida a l'alumnat i a les famílies a l'inici de l'escolarització i en els moments de transició: informació sobre les característiques i l'organització del centre i de l'etapa educativa,



acompanyament inicial, accions formatives amb les famílies, protocol d' acollida de l' alumnat nouvingut i desplaçat.

- Presentació del personal educatiu del centre i visita acompanyada per direcció a les



instal·lacions de l'aulari

- Reunió amb la tutora del grup per conèixer el funcionament d'aquest i començar a establir vincles
- Reunió de les famílies a l'IES amb l'orientadora i membre d'equip directiu de l'IES
- Visita de l'alumnat a l'IES, amb mestres i alumnat acompanyant

g) Acollida al personal de nova incorporació al centre (professorat, personal no docent d'atenció educativa, personal d'administració i serveis, etc.).

h) Organització, col·laboració i coordinació amb serveis i agents externs.

i) Organització i col·laboració amb les persones tutores en la planificació, la implementació i l'avaluació de les activitats d'acció tutorial de transició i acollida per al grup classe.

MESURES D'ACOLLIDA I DE TRANSICIÓ PER A L'ALUMNAT QUE S'INCORPORA DE PRIMER A SEGON CICLE D'EDUCACIÓ INFANTIL.

L'entrada a l'etapa d'Infantil suposa un gran canvi emocional tant per al xiquet o la xiqueta com per a la família. Com se senten acollits i l'atenció rebuda els primers dies són aspectes molt importants per a crear vincles de seguretat i de confiança a l'escola. Els centres han de vetlar per a garantir, des del primer contacte, una transició positiva des de l'entorn familiar cap a l'escolar amb l'objectiu que les xiquetes i xiquets puguen vincular-se amb el nou espai, amb el grup i amb l'adult de referència.

- Caldrà ajustar-se al decret que regula el currículum d'aquesta etapa en desplegament del R.D 95/2022, d'1 de febrer, pel qual s'estableix l'ordenació i els ensenyaments mínims de l'Educació Infantil i a les instruccions d'organització educativa de cada curs escolar.

ABANS DEL PERIODE D'ACOLLIDA. PREPAREM I ACOMPANYEM LA TRANSICIÓ

- Reunions al menys trimestrals de coordinació de la mestra d'educació infantil de l'Escola d'Otos i Beniatjar, del CRA Castell de Carbonera amb la mestra de la Escola Infantil Municipal.
- Visita de l'alumnat de l'Escola infantil municipal al CRA
- Realització d'activitats conjuntes, actuacions experiencials per ajudar a reconèixer amb seguretat l'espai, els companys i les noves figures de referència.



- Abans del començament del curs escolar, o en el període d'inscripció, s'organitzaran unes jornades que permeten a les famílies i a les seues filles o fills familiaritzar-se amb els espais i compartir



experiències comunes. PERIODE

D'ACOLLIDA

- Es donarà informació respecte al període d'acollida, les pautes o recomanacions de les actuacions que faciliten l'entrada a l'escola, i l'organització temporal de la incorporació dels xiquets i xiquetes.
- La tutora o tutor, abans de l'entrada a l'escola, realitzarà una primera trobada individual amb la família i el xiquet o la xiqueta, d'acord amb el que s'especifique en la normativa autonòmica que regule el nou currículum d'aquesta etapa.
- El benestar del xiquet o la xiqueta condiona que el període d'acollida siga més llarg o menys. Aquest procés s'organitzarà, durant el més de setembre, d'una manera flexible, progressiva i respectuosa a través de:
 - a) Presència de familiars: els xiquets i xiquetes estan acompanyats per un membre de la família, almenys els primers dies, fins que les famílies i el tutor o tutora consideren que l'infant se sent segur i confiat en l'espai.
 - b) L'organització de grups reduïts i calendari
 - c) El temps d'estada al centre educatiu també pot ser gradual, amb una ampliació progressiva del temps que roman cada xiquet o xiqueta fins a arribar a la jornada escolar completa.
- El centre tindrà autonomia per a organitzar el calendari i l'horari d'incorporació d'aquests grups i el procediment haurà de concloure en finalitzar el mes de setembre. No obstant això, la incorporació progressiva d'aquest alumnat començarà, en tot cas, en la data fixada per a l'inici de les activitats lectives dels ensenyaments d'Educació Infantil i Primària en la resolució del director general de Centres Docent que fixe el calendari per cada curs escolar.
- Els tutors o tutores documentaran, a partir de l'observació del xiquet o xiqueta, com es relaciona i ha construït el vincle amb l'espai, el grup i l'adult de referència, tant les experiències que l'hagen afavorit com les circumstàncies que l'hagen dificultada. Alhora, ha de servir per a observar possibles dificultats o barreres i/o fortaleeses d'accés, de participació i d'aprenentatge. Aquesta informació es recollirà, a més, en la fitxa de dades bàsiques de l'alumnat, per decidir les mesures educatives adients.

Per tant, la nostra escola vetllarà per garantir, des del primer contacte, una continuïtat positiva des de



l'entorn familiar cap a l'escolar, tal com indica l'article 14 del Decret 100/2022, de 29 de juliol, pel qual s'estableix l'ordenació i el currículum d'Educació Infantil.



L'equip educatiu ha de reflexionar i avaluar com ha sigut viscut aquest període, tant pels xiquets i xiquetes com per les famílies i pels tutors o persones que hi han participat. Les conclusions que es deriven de l'avaluació s'han d'incloure en la memòria final per a poder-les tindre en compte en el curs escolar següent.

Les famílies podran sol·licitar una còpia d'aquest informe valoratiu del període d'acolliment dels seus fills i filles.

En el cas que l'alumnat s'incorpore des del primer cicle d'Educació Infantil, el centre receptor sol·licitarà l'historial educatiu al centre d'origen de l'alumnat prèviament escolaritzat en el moment de la seua incorporació en l'etapa d'Educació Infantil. L'equip de cicle ha de tindre en compte l'informe qualitatiu de cada alumne o alumna que forma part del seu historial educatiu per a prendre les mesures necessàries per a la seua òptima adaptació al nou centre.

En el cas de l'alumnat que rep atenció a un Centre d'Atenció Primerenca (CAP), la coordinació entre aquest i el centre educatiu seguirà el que s'estableix en el protocol vigent de coordinació entre professionals de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport i la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives per al desenvolupament de l'atenció primerenca.

MESURES DE COORDINACIÓ ENTRE EL SEGON CICLE D'EDUCACIÓ INFANTIL I EL PRIMER CURS D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA.

Els canvis que xiquets i xiquetes experimenten al passar de l'etapa d'Infantil a Primària son significatius. Part de l'alumnat de 1r de Primària manté encara les característiques psicològiques pròpies dels alumnes d'Infantil i requereixen un temps d'adaptació que pot durar mesos o tot el curs escolar. Aquesta és la raó per la qual han d'articular-se les actuacions que faran que aquest canvi d'etapa es desenvolupe de manera progressiva, amb una continuïtat lògica i natural i amb la total implicació dels equips docents.

En l'Educació Infantil es potencien i desenvolupen les capacitats, destreses i actituds que facilitaran a l'alumnat la seua adaptació a Primària i els prepararà per l'adquisició de les competències bàsiques que han d'adquirir al llarg de l'escolarització.

En el primer curs de Primària se senten les bases per al futur aprenentatge i s'adquireixen hàbits i



procediments de treball que seran bàsics per al seu desenvolupament.



L'acompanyament i oportunitats de interacció oferides al medi escolar i el contacte amb les institucions educatives que es va iniciar en l'etapa d'Infantil, contribuirà a la socialització, desenvolupant-se amb progressiva autonomia en els grups socials de pertinença, valorant i respectant al mateix temps l'existència d'altres grups diferents dels propis i afavorint la formació d'un esperit crític i reflexiu.

Per altra banda, en els primers anys, s'observa un notable progrés de la representació verbal, en el raonament i en la comprensió. Hi ha una major necessitat d'individualització, d'autonomia i hi ha un intent d'afirmació, de prendre iniciatives; d'entendre les transformacions que ocorren al seu voltant. Els xiquets i xiquetes aniran establint relacions, organitzant elements d'acord amb determinats criteris, prenent com a punt de partida la seua pròpia experiència, per a que el pas del pensament lògic-concret es done en condicions òptimes.

Alguns canvis que experimenten els xiquets i xiquetes al passar a Primària han de veure amb els mètodes didàctics i docents, que comporten una diferència en els procediments d'aprenentatge. El currículum està més estructurat en matèries diferenciades entre sí, en la distribució del temps, en l'espai, en la incorporació de docents especialistes, encara que al primer cicle de Primària, amb la finalitat de garantir la continuïtat educativa entre etapes, caldrà prioritzar l'adopció d'enfocaments globalitzats i lúdics, l'ús divers de recursos didàctics i materials, la possibilitat d'organitzar agrupaments diversos, l'ús dels espais de manera més global i dinàmica, així com una major flexibilitat en l'organització del temps.

Per això, és necessari, amb l'assessorament de l'orientadora escolar, la coordinació entre els docents d'Infantil i els del primer cicle de Primària, que permeta a estos últims conèixer les necessitats i característiques de l'alumnat i tractar de ser més flexibles durant els primers mesos del curs.

Algunes de les actuacions específiques que realitzem son:

- Reunions de coordinació de la persona tutora d'educació infantil amb la persona tutora de 1er de primària durant tot el curs
- Participació de la persona tutora d'educació primària a les sessions d'avaluació de l'etapa d'Educació Infantil
- Realització de situacions d'aprenentatge conjunts (tutoria entre iguals, projectes, tallers, activitats lúdiques i complementaries)
- Participació conjunta a espais comunitaris (patis actius, assemblees de centre, comissions de



convivència, etc)

- Visita de l'alumnat d'infantil al grup de 1er cicle de primària



El nostre centre, per a garantir el procés educatiu i evolució positiva de tots els infants, ha de reflectir en la concreció curricular la coherència necessària i continuïtat entre els diferents cicles d'Educació Infantil i també amb l'etapa d'Educació Primària, la qual cosa requereix l'estreta coordinació entre els equips educatius, segons el que s'estableix en els articles 46, 47 i 48 del Decret 106/2022, de 5 d'agost, del Consell, d'ordenació i currículum de l'etapa d'Educació Primària.

Els equips directius de cada centre han de vetlar per reconèixer la singularitat i l'entitat pròpia de l'Educació Infantil perquè la finalitat no siga convertir-la en una etapa preparatòria per a l'Educació Primària.

Els tutors i les tutores han d'intercanviar informació per a facilitar l'acollida dels xiquets i xiquetes en el nou cicle o etapa a través de pràctiques educatives que donen continuïtat al procés educatiu iniciades en l'etapa d'Educació Infantil.

Cal prestar especial atenció a l'alumnat amb condicions de vulnerabilitat socioeducativa, amb l'objecte de previndre dificultats en la inclusió, participació i adaptació a la nova etapa, en el desenvolupament personal, afectiu i social, i en el progrés curricular.

Igualment, s'ha de vetlar per a establir mecanismes de coordinació amb les famílies en aquest procés de continuïtat del procés educatiu.

MESURES DE COORDINACIÓ ENTRE EDUCACIÓ PRIMÀRIA I SECUNDÀRIA

Junt amb el centre d'Educació Secundària de referència prestarem una atenció especial a tots aquells aspectes organitzatius que afavorisquen que en els dos primers cursos d'Educació Secundària Obligatoria hi haja un alt grau de continuïtat en l'àmbit de la metodologia i l'àmbit de la tutoria, establint de forma conjunta i col·laborativa, amb l'assessorament de l'agrupació de zona, mesures i mecanismes de coordinació, abans del començament del curs per tal d'afavorir la continuïtat metodològica entre els processos d'ensenyament i aprenentatge i l'ús vehicular de les llengües curriculars desenvolupats en l'Educació Primària i els que s'iniciaran en l'Educació Secundària i el desenvolupament de plans, programes i actuacions preventives i de desenvolupament competencial, d'aplicació al llarg de totes les etapes.

Durant el tercer trimestre del curs, almenys es realitzarà una reunió entre les persones tutores dels grups



de sisé d'Educació Primària i tutores dels grups de primer curs de l'ESO, que serà preferentment personal amb continuïtat en el centre o personal definitiu, amb l'objectiu de



completar la informació sobre el recorregut dels aprenentatges i altra informació d'interés de l'alumnat. S'inclourà en aquestes reunions tot allò relatiu a la resposta educativa per a l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu.

Almenys caldrà adoptar les següents mesures:

- a) Determinació dels mecanismes de coordinació i l'equip que durà a terme les actuacions de transició o continuïtat, de forma contextualitzada a les característiques dels centres, de procedència i de destinació, i de l'alumnat en general, i especialment del que presenta necessitats específiques de suport educatiu i condicions de vulnerabilitat socioeducativa.
- b) Identificació i minimització de les barreres que puguen limitar la inclusió de l'alumnat en el nou centre, especialment de l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu i el que està en situació de més vulnerabilitat.
- c) Coordinació del professorat d'orientació educativa, en el marc de les agrupacions d'orientació de zona, per a organitzar l'orientació educativa i professional, l'acompanyament a l'alumnat i les famílies i el transvasament d'informació de l'alumnat que requereix una resposta educativa personalitzada.
- d) Coordinació del professorat tutor dels grups del primer curs de l'Educació Secundària Obligatoria i de sisé d'Educació Primària dels centres adscrits.
- e) Organització d'almenys una visita de l'alumnat de sisé d'Educació Primària a l'Institut d'Educació Secundària d'adscripció per tal de conèixer les instal·lacions, l'organització i el funcionament general.



f) Organització de l'acollida, informació i orientació a les famílies de l'alumnat de sisé d'Educació Primària a l'institut d'Educació Secundària d'adscripció per tal de conèixer les instal·lacions, l'organització i el funcionament general.



g) Proporcionar una còpia de l'historial acadèmic de l'alumnat i de l'informe individualitzat de final d'etapa al centre d'Educació Secundària on l'alumnat prosseguirà els seus estudis, prèvia petició del centre.

El nostre CRA junt amb l'IES Manuel Sanchis Guarner, a Castelló de Rugat, com a centre de referència al qual estem adscrits, específicament es duran a terme les següents mesures:

- Reunions per mantindre una continuïtat entre les diferents etapes (reunions trimestrals amb equips educatius, reunions de les persones orientadores dins de l'agrupació de zona)
- Organització de tutories entre iguals o companys ajudants al CRA, metodologia utilitzada a l'IES
- Visita de l'alumnat de 6é de primària a l'IES, durant el tercer trimestre per tal de conèixer instal·lacions, fer una primera pressa de contacte i tindre l'oportunitat de solucionar dubtes.
- Visita al tercer trimestre, d'exalumnes de la nostra escola que cursen 1er o 2n de la ESO, al grup de 6é, per compartir experiències i col·laborar en la resolució de dubtes per part de l'alumnat.
- Reunió amb membres de l'IES i visita de les famílies a l'IES abans de l'inici de curs.

MESURES DE COORDINACIÓ ENTRE MODALITATS D'ESCOLARITZACIÓ

En el cas de l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu al qual es modifica la modalitat d'escolarització, els centres implicats han de planificar i dur a terme les actuacions personalitzades de transició, que inclouen el transvasament d'informació, l'orientació i totes les mesures que faciliten l'acompanyament, l'acollida i la participació de l'alumnat i de les seues famílies.

Totes les decisions i accions referides a la modificació de la modalitat d'escolarització i a la consegüent transició o continuïtat han de ser objecte de consulta prèvia i de coordinació amb les mares, els pares o representants legals.

Les actuacions de transició o continuïtat s'han d'iniciar amb el temps suficient per a garantir un millor acompanyament a les famílies i a l'alumnat, la presa de decisions des del coneixement dels contextos



educatius i l'adequació de les condicions del centre receptor.



MESURES D'ACOLLIDA AL PERSONAL DE NOVA INCORPORACIÓ AL CENTRE: PROFESSORAT NOUINGUT, PERSONAL NODOCENT, ETC

Tractarem especialment d'afavorir un període d'acollida càlid i empàtic, del professorat, si g a q u a n s i g a e l m o m e n t d' i n c o r p o r a c i ó a l c e n t r e , p e r t a l d' e s t a b l i r l l i g a m s a f e c t i u s i s e n t i m e n t d e p e r t i n e n ç a a l a n o s t r a e s c o l a , a f a v o r i n t u n a m i r a d a c e n t r a d a e n l e s f o r t a l e s e s , a i x í c o m e l d i à l e g i g u a l i t a r i i l a s o l i d a r i t a t e n t r e c o m p a n y s c o m a p r i n c i p i s f o n a m e n t a l s . A l g u n e s m e s u r e s c o n c r e t e s s e r a n :

- Reunió de presentació, amb ED i personal del centre, oferint una benvinguda càlida i afectiva per començar a generar vincles, presentant l'espai i materials, així com el projecte educatiu.
- Donar accés a Microsoft 365 per disposar de tots els materials necessaris
- Donar accés a correu corporatiu, Itaca 3, etc

SEGUIMENT I AVALUACIÓ

El seguiment es realitzarà al llarg del desenvolupament del Programa i finalitzarà amb la valoració, reflectint les dificultats trobades i establint les propostes de millora.

7.7 Plà digital de centre

El nostre centre inclou l'ús de les TIC coma mitjà per aconseguir els objectius d'actuació establerts, que es concreten en els diferents plans i projectes.

Per a la consecució d'aquest principi fonamental, veiem necessària l'elaboració d'un Pla Digital Educatiu, que implique la transformació del centre, establint un ús ordenat i integrat de les TIC que permeta el desenvolupament adequat de la competència digital del professorat i de l'alumnat, i que dinamitze tot el procés d' ensenyament i aprenentatge.

A més, a partir del curs 2022-2023 som Centre Digital Col.laboratiu (CDC) amb l'objectiu de:

- Augmentar les capacitats TIC de l'alumnat afavorint l'alfabetització digital des d'edats primerenques.



- Millorar les destreses del professorat
- Fomentar l'ús d'eines collaboratives

Gràcies a formar part dels centres digitals colaboratius comptem amb eines de Microsoft 365 com: Tens, One Drive, One note, etc.

MITJANS DE DIFUSIÓ DEL CENTRE EDUCATIU

Al nostre centre, amb la finalitat d'establir una comunicació fluida entre els membres de la comunitat educativa hi ha diverses plataformes mitjançant les quals s'obren canals de comunicació.

D'una banda tenim la pàgina web del centre, ubicada a la direcció:

<https://portal.edu.gva.es/castelldecarbonera/es/>

En aquest espai es pot trobar informació del centre, dels aularis, de l'hort escolar, dels diferents projectes que es duen a terme, de les activitats que habitualment realitza l'alumnat als diferents aularis, i també dels documents de centre, acords presos al consell escolar o enllaços on-line a activitats d'ampliació del currículum. Es tracta d'un espai de comunicació del centre a tota la comunitat educativa, en la que totstem cabuda i podem participar.

D'altra banda tenim la plataforma web família, la qual es pot trobar a la següent direcció: <https://familia.edu.gva.es/>

En aquest espai es pot mantindre una comunicació bidireccional entre famílies i centre educatiu. De manera que a més de poder visitar tota la informació acadèmica, també es pot obrir fil de conversa amb qualsevol docent del centre. És un dels mitjan de comunicació més ràpid i directe que tenim per tal de mantindre'ns en contacte en qualsevol circumstància en la que ens trobem. A més és un espai que permet una retroalimentació igualitària entre els interlocutors.

Cal també fer menció, a la responsabilitat que té el centre de donar a conèixer a tota la comunitat educativa, pels mitjans dels quals disposa, els canvis en la normativa, o les decisions preses que afecten directament al habitual funcionament de l'escola.

En aquest sentit cada curs escolar, des de la reunió de tutoria en primera instància, i mitjançant diferents plataformes i formats en segona instància es faran públics els aspectes més rellevants de la vida diària



del procés educatiu.



S'ha de tindre en compte que la direcció dels centres no permetrà l'exposició de cartells, notes i comunicats que, en els textos o imatges, atempten contra els drets humans fonamentals i les llibertats reconegudes per la Constitució, l'Estatut d'Autonomia de la C.V. i la resta d'ordenaments jurídics

7.8 Projecte de menjador escolar

El CRA Castell de Carbonera, entén el servei de menjador, no sols com un espai que garanteix una alimentació adequada i saludable, sinó, com un espai educatiu **i acollidor** on xiquets i xiquetes aprenen hàbits tant d'alimentació, de descans, de gaudi, de relació social i convivència.

És per aquest motiu que, aquest pla forma part d'un projecte educatiu de menjador sempre en concordança amb el projecte educatiu de la nostra escola.

* Aquest projecte ha sigut actualitzat al curs 22-23 i s'incorpora a aquest pla com a document adjunt.

7.9 Projecte de patis actius, coeducatius i inclusius

El Centre està involucrat en el projecte d'innovació: "Patis actius" l'objectiu del qual és millorar l'aprofitament dels espais exteriors, creant un ambient acollidor i lliure. Es tracta de millorar i rendibilitzar els espais exteriors, dissenyant zones adequades a les necessitats i interessos dels xiquets.

Partint de les necessitats de la vida rural, el centre es veu en la necessitat d'adaptar i adequar els patis a la realitat de l'entorn.

Els patis són el lloc on els alumnes gaudeixen del temps i de l'espai, on aprenen de forma indirecta i on es desenvolupa la socialització i on deixen volar la imaginació i la creativitat.

Tenint en compte l'impacte positiu de l'exterior i de la natura en les etapes evolutives de l'alumnat, volem uns patis que s'aproximen als espais exteriors on es puguem sentir lliures, un espai on poder imaginar, crear, jugar, comunicar-se i aprendre en molts àmbits.



És per això, que prendre la iniciativa del canvi és necessària per a un desenvolupament integral de l'alumnat. Volem patis actius, COEDUCATIUS I INCLUSIUS amb diversos espais que fomenten aquest desenvolupament.

El canvi de perspectiva de joc al pati és possible gràcies a la implicació de tots els membres de la comunitat educativa. Amb el suport dels pares i mares i la iniciativa dels docents és possible aconseguir un pati on es desenvolupen competències i habilitats socials, motrius, interpersonals, d'imaginació i creativitat, entre altres.

Descripció dels objectius

- Aconseguir un espai educatiu que contribueixca al desenvolupament integral sà, de tots els àmbits, físic, social, motriu i afectiu.
- Dinamitzar el pati per afavorir el joc i la participació a l'hora de l'esplai, de tot l'alumnat.
- Facilitar i promoure una comunicació pacífica i igualitària entre l'alumnat, per millorar la resolució dialogada dels conflictes.
- Crear un clima de joc favorable per a la primera etapa de la vida, considerant el pati un espai segur, de creativitat i imaginació, on fomentar hàbits saludables mitjançant l'educació física, i valors com la responsabilitat i la solidaritat.
- Fomentar la participació i cooperació de tots els membres de la comunitat educativa: docents, famílies i alumnat.

La selecció d'obres musicals per al temps d'esglai al pati, com espai educatiu, o pel treball a l'aula, estarà d'acord a criteris pedagògics, sempre tenint en compte l'edat de l'alumnat, afavorir un pensament crític, empoderar a l'alumnat front la violència dels mitjans de comunicació, així com oferir un entorn el més enriquit possible com a compensació de l'exposició a determinats missatges fora del centre als quals els xiquets i xiquetes es veuen exposats dia rere dia.

*Document realitzat al curs 20-21 i incorporat a aquest pla com a document adjunt.

7.10 Programa de formació de centre (PAF)



La formació permanent estretament vinculada al centre educatiu, com a organització nuclear per al canvi i progressió del sistema educatiu valencià, s'articula al voltant de la reflexió i investigació per part del professorat sobre quines pràctiques són les més adequades per a contribuir a



l'aprenentatge i desenvolupament competencial de tot l'alumnat des de les cotes més altes de presència, participació, igualtat i coeducació, pràctiques sustentades en la col·laboració i el treball en equip dels diferents agents educatius, i definides des d'una perspectiva innovadora, els resultats satisfactoris de la qual hagen sigut constatats mitjançant evidències obtingudes de la seua aplicació.

En aquest marc, el procés de digitalització del centre, per a la transformació en organització educativa digitalment competent és fonamental.

Així doncs, les accions formatives d'aquest pla tenen com a objectiu ampliar la seua vinculació amb la innovació i la investigació educativa, punt de partida per a la conformació de xarxes de treball entre equips docents intracentre i intercentre i, si és el cas, amb les universitats i amb els diferents membres de la comunitat educativa, com a base de la millora de la qualitat de l'educació.

Els objectius del PFP convergeixen en la necessitat de reforçar la competència professional del professorat, que redunde en èxit educatiu del seu alumnat, partint de les necessitats de formació detectades en el centre educatiu en el marc dels seus plans d'actuació per a la millora.

*PAF Incorporat a aquest pla com a document adjunt.





7.11 Elaboració, aprovació, difusió, seguiment i avaluació del projecte educatiu de centre (PEC)

1. Elaboració.

D'acord amb el què disposa l'article 55.5 del Decret 253/2019, l'equip directiu coordina l'elaboració i és el responsable de la redacció del projecte educatiu de centre i de les seues modificacions, d'acord amb les directrius establides pel Consell Escolar i amb les propostes fetes pel Claustre i les associacions de mares i pares de l'alumnat. En aquest sentit, recollirà aportacions debatudes i analitzades per tots els sectors de la comunitat educativa.

2. Aprovació.

El PEC, juntament amb els plans, programes i projectes que en formen part, serà aprovat segons el que estableix la normativa vigent, la qual cosa suposa que, des de l'entrada en vigor de la Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, aquesta aprovació correspon al Consell Escolar del centre.

3. Difusió, seguiment i avaluació.

L'equip directiu garantirà la publicitat, la difusió i l'accés al document, preferentment per mitjans electrònics o telemàtics, a tots els membres de la comunitat educativa perquè en prenguen coneixement.

El Consell Escolar del centre establirà els mecanismes de seguiment del PEC de manera que a la finalització del curs escolar es puga realitzar la corresponent avaluació, que, d'acord amb el que disposa l'article 55.7 del Decret 253/2019, serà competència del mateix Consell Escolar i haurà de comprendre la totalitat dels elements que el conformen.

L'avaluació del projecte educatiu de centre es realitzarà en el marc de la memòria final del centre de cada curs escolar.



En aquest sentit, el PEC, d'acord amb el que disposa l'article 55.8 del Decret 253/2019, tindrà un caràcter dinàmic que permeta, després de sotmetre'l a avaluació, la incorporació de les modificacions que es consideren oportunes per a una millor adequació a la realitat i necessitats del centre.



Així, els diferents sectors de la comunitat educativa representats en el Consell Escolar podran fer propostes de modificació, que tindran vigència al curs següent de ser aprovades.



Per concloure,
Volem una escola...

Democràtica, Dialògica, Oberta i Participativa

L'educació que volem ofereix una mirada global i integradora on alumnat, famílies, professorat i altres entitats implicades aporten, participen i col·laboren per tal d'aconseguir una escola cooperativa, dialogant i oberta on la convivència, la pau, la justícia i els drets humans siguen la base del nostre desenvolupament.

Inclusiva i Flexible

Volem una escola accessible i oberta a totes les persones, que considere la diversitat com una riquesa, un valor i un recurs. Una escola plural que contemple totes les capacitats del nostre alumnat i mantinga expectatives elevades pel que fa a les seues possibilitats.

Pública, Igualitària, Gratuïta i Laica

Una escola potenciadora d'igualtat que pretén garantir la participació de tots els membres de la comunitat educativa, sense cap mena de discriminació per motius de raça, color, sexe, idioma, religió, opinió política, origen nacional, posició econòmica, naixement o altra condició o circumstància personal o social.

Creativa, Crítica, Transformadora i Innovadora

Una escola capaç d'oferir una formació integral per al desenvolupament d'una perspectiva crítica i constructiva amb estratègies actuals i diverses. Una escola connectada amb la realitat social i cultural del nostre temps, i amb capacitat de propiciar els canvis necessaris que la societat demanda.

Valenciana, Plurilingüe i Intercultural



Una escola arrelada a l'entorn i a la nostra tradició i també oberta al futur i a un món cada vegada més global i interconnectat. Volem un contacte permanent amb la ciència, les arts, les humanitats i la tecnologia. Una escola que proporcione una competència plurilingüe i intercultural



que incloga el valencià com a llengua pròpia de la comunitat, així com el castellà i l'ensenyament de llengües estrangeres per tal d'aconseguir una competència comunicativa completa i integral.

Coeducadora, Feminista i Diversa

Apostem per una igualtat de gènere real i definitiva dissenyant estratègies per tal de contribuir als canvis necessaris que acaben amb la desigualtat i la discriminació social de les dones. Volem una escola oberta a la diversitat sexual i de gènere on cap persona es senta discriminada per la seua orientació sexual o identitat de gènere i on no hi haja cabuda per a l'exclusió ni l'assetjament per homofòbia o transfòbia.

Ecològica, Sostenible i Respectuosa amb el medi

Una escola compromesa amb la cerca de solucions al voltant de les problemàtiques ambientals. Potenciadora d'un consum responsable i la reutilització i reciclatge dels materials. Volem una escola lligada als hàbits d'alimentació saludable i a la producció de proximitat i ecològica d'aliments. Una escola respectuosa amb els éssers vius i en sintonia amb la natura.

Activa, Il·lusionant i ... Emocionant

Una escola viva i activa que valora els sabers i les destreses importants per als reptes de la vida que situa l'ésser humà en el centre de les seues preocupacions, promovent la felicitat i el benestar emocional com a base del desenvolupament integral.





8. ANNEXOS

A l'abast de tota la comunitat es troben documents com ara:

- Temporalització d'actuacions específiques per afavorir transició i acollida
- Carta de compromís educatiu
- Projecte lingüístic de centre actualitzat el curs 18-19
- Propostes pedagògiques de cicle
- Models d'informe d'avaluació
- Programacions d'aula
- Programa de reutilització de llibres i material
- Pla digital
- Projecte de menjador
- Projecte de patis actius
- PAF
- Normes de convivència



TEMPORALITZACIÓ D'ACTUACIONS ESPECÍFIQUES PER AFAVORIR TRANSICIÓ I ACOLLIDA

ALUMNAT DE 1ER I 2N CICLE INFANTIL

ACTIVITATS	TEMPORALITZACIÓ	RESPONSABLES
Coordinació de l'equip educatiu	Tot el curs	Tutors/-es
Visita de l'alumnat de l'escola a l'aula de 2n cicle d'infantil de l'aulari, per conèixer els espais, estructura de la classe, etc.	Terçer trimestre	Tutors/-es
Compartir alguna activitat conjunta.	2n i 3er trimestre.	Tutors/-es.

ALUMNAT DE 2N CICLE INFANTIL

ACTIVITATS	TEMPORALITZACIÓ	RESPONSABLES
Coordinació de l'equip educatiu	Tot el curs	Tutors/-es d'educació infantil i de primer de primària.
Visita a l'aula de primària, per veure els espais, estructura de la classe,...	Terçer trimestre	Tutors/-es de Primer de primària.
Compartir alguna sessió més lúdica o de tutoria amb grup 1er EPRI.	2n i 3er trimestre.	Tutors/-es de 5 anys i de primer de primària.
Compartir activitats complementàries a nivell d'aulari i/o de centre.	Durant el curs.	Tutors/-es.
Presentació de les lletres (i el seu so) en majúscula, i si és el cas, en minúscula (impresca o lligadeta) per la seua continuïtat en forma, direccionalitat i traç.	Tot el curs	Tutors/-es de 5 anys.
Promoure l'escolta de la lectura en veu alta i l'inici en el desenvolupament de la consciència fonològica.	Al llarg del curs.	Tutors/-es de 5 anys.
Parelles tutoritzades.	Durant tot el curs	Tutors/-es de 5 anys.
Contar experiències. L'alumnat	Terçer trimestre	Tutors/-es de 5 anys i



de 1r a Infantil i a l'invers (què		tutors/-es de primer de primària.
---------------------------------------	--	--------------------------------------



han après, on han anat...).		
Promoure la pau i el diàleg per resoldre conflictes i l'expressió emocional saludable	Al llarg del curs.	Tutors/-es i equip educatiu

ALUMNAT DE 1ER I 2N D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA

ACTIVITATS	TEMPORALITZACIÓ	RESPONSABLES
Disposició flexible de la classe en grups heterogenis.	Tot el curs	Tutors/-es
Consolidació de les rutines en general.	Tot el curs.	Tutors/-es i equip educatiu
Afavorir hàbit i plaer lector. Establir espais i temps de lectura, amb llibres cridaners i de diferent grau de complexitat; racons de jocs (simbòlic, lògic-matemàtic).	Tot el curs.	Tutors/-es.
Continuar l'adquisició de la consciència fonològica i la lectura i promoure-la.	Des del principi.	Tutors/-es
Pautes per a l'escriptura, permetent, en un principi, l'escriptura en majúscules, però treballant, des de l'inici del curs, la minúscula, impremta en primer lloc.	Primer trimestre.	Tutors/-es i equip educatiu
Flexibilitat en la duració de les activitats.	Primer trimestre .	Tutors/-es.
Continuar la promoció del diàleg per resoldre conflictes i l'expressió emocional saludable	Tot el curs.	Tutors/-es i equip educatiu



ALUMNAT DE 5É I 6É D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA

ACTIVITATS	TEMPORALITZACIÓ	RESPONSABLES
Coordinació de l'equip educatiu i transvasament d'informació amb l'IES	Durant el curs. Tercer trimestre	Tutors/-es de 6é ED Departament d'orientació IES Orientació educativa CRA
Visita d'exalumnes per contar experiències a l'IES (com es senten, deures, amics, convivència a l'IES)	Tercer trimestre	Tutors/-es de 6é.
Presa de contacte amb l'equip docent i instal·lacions. Visita a l'IES i realització d'alguna activitat conjunta (teatre convivència).	Tercer trimestre	Departament d'orientació IES Tutors/-es de 6é.
Afavorir el desenvolupament de la competència digital: Correu GVA, processador de textos, AULES, web família.	Durant tot el curs	Tot el equip educatiu.
Treballar específicament la millora de la comprensió lectora des de les diferents tipologies textuais	Durant tot el curs	Tutors/-es 5é i 6é. Tot el equip educatiu.
Continuar el model dialogat de prevenció i resolució de conflictes i les actituds upstander (proactiu) davant la violència.	Durant tot el curs	Tutors/-es 5é i 6é. Tot el equip educatiu.

