

**ANEXO 1**  
**RELACIÓN ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES AMPA**  
**CURSO 2025/2026**



RELACIÓN DE  
ACTIVIDADES  
EXTRAESCOLARES  
DE LA AMPA

2025-2026

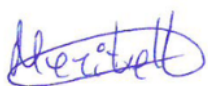


COLEGIO PÚBLICO  
CANALES Y  
MARTÍNEZ

La AMPA del CEIP Canales y Martínez tiene programadas las siguientes actividades para este curso 2025/2026. A continuación, detallamos la programación, temporalización y horario para que quede reflejado en la PGA del Centro.

ACTIVIDAD	FECHA DE REALIZACIÓN	HORARIO	DIRIGIDO A
Aula matinal	Desde el 8 de septiembre de 2025 hasta el 19 de junio de 2026	De lunes a viernes de 7:30 a 9:00	Alumnado del Centro
Escuela Vespertina	Septiembre y junio	De lunes a viernes de 14:30 a 16:30	Alumnado del Centro
Escuela de Invierno	Desde el 23 de diciembre de 2025 hasta el 5 de enero de 2026	De lunes a viernes de 9:00 a 14:00	Alumnado de la localidad
Escuela de Primavera	Desde el 2 al 14 de abril	De lunes a viernes de 9:00 a 14:00	Alumnado de la localidad
Escuela de Verano	Desde el 22 de junio al 31 de julio	De lunes a viernes de 9:00 a 14:00	Alumnado de la localidad
Robótica	Desde 1 de octubre hasta 31 de mayo	Viernes de 15:30 a 16:30	Alumnado de la localidad
Talleres de Halloween	18 de octubre de 2025	Sábado de 17:00 a 20:30	Alumnado del centro
Talleres de Navidad	14 de diciembre 2025	Domingo 9:00 a 14:00	Alumnado del centro
Visita de los Reyes	19 de diciembre 2025	Viernes de 9:00 a 14:00 horas	Alumnado del centro
Día interculturalidad	15 de marzo 2026	Sábado de 9:00 a 14:00	Alumnado del centro
Convivencia	19 de junio de 2026	Viernes de 20:00 a 24:00 horas	Alumnado del centro

Almoradí, a 10 de octubre de 2025



Fdo. Meritxell Riquelme Cuerva  
Presidenta de la AMPA

**A.M.P.A.**  
"CANALES Y MARTÍNEZ"  
C.I.F.: G-03294782  
**ALMORADÍ**



Fdo. Adrián Ferrer Domingo  
Secretario de la AMPA

## **ANEXO 2**

### **OBJETIVOS DE EQUIPOS DE CICLO, ORIENTACIÓN EDUCATIVA Y EQUIPO DIRECTIVO**

# OBJETIVOS DE EQUIPOS DE CICLO, ORIENTACIÓN EDUCATIVA Y EQUIPO DIRECTIVO

2025-2026



COLEGIO PÚBLICO  
CANALES Y  
MARTÍNEZ

## OBJETIVOS DEL CICLO DE EDUCACIÓN INFANTIL

- Desarrollar en los niños y niñas una conciencia ecológica a través de actividades prácticas y cotidianas que promuevan el cuidado del medio ambiente (el reciclaje, el ahorro de agua y energía y el respeto por la naturaleza).
- Ayudar a los niños y niñas a reconocer, expresar y gestionar sus emociones de manera saludable, promoviendo la inteligencia emocional desde una edad temprana.
- Reforzar valores fundamentales como el respeto, la empatía, la solidaridad y la tolerancia, fomentando un ambiente de convivencia positiva, realizando actividades grupales que requieran trabajo en equipo y resolución de conflictos de manera pacífica.
- Promover el interés por la lectura a través de la escucha de cuentos por parte de las maestras/os en el rincón de la biblioteca y en el aula.
- Promover el interés por el cine a través de películas infantiles en las que se trabajen diferentes valores como la amistad, la valentía, la solidaridad, la familia, la empatía, entre otras.

## OBJETIVOS DEL PRIMER CICLO DE EDUCACIÓN PRIMARIA

- Dar a conocer al alumnado las normas de convivencia y respeto en el aula.
- Fomentar el trabajo en equipo e individual, priorizando una actitud positiva y de respeto hacia los compañeros/as.
- Transmitir y educar en habilidades para la resolución de conflictos.
- Valorar y adquirir hábitos saludables de higiene, limpieza y alimentación.
- Desarrollar las capacidades afectivas y en igualdad de género de los niños y niñas.
- Fomentar en el alumnado el gusto e interés por la lectura.
- Trabajar la expresión y el enunciado de ideas orales y escritas donde exista coherencia y sentido propio a través de situaciones cotidianas (asamblea, debates...).
- Desarrollar la motricidad adecuada a su etapa evolutiva.

## OBJETIVOS DEL SEGUNDO CICLO DE EDUCACIÓN PRIMARIA

- Desarrollar la autonomía personal y la capacidad de gestionar el tiempo en la realización de tareas escolares y cotidianas.
- Potenciar la organización a través del correcto uso de la libreta como recurso de trabajo y estudio.
- Fomentar el uso responsable y adecuado de la agenda como herramienta de planificación y seguimiento.
- Seguir las pautas de convivencia establecidas y trabajar técnicas de resolución de conflictos de manera pacífica.

## OBJETIVOS DEL TERCER CICLO DE EDUCACIÓN PRIMARIA

- Incrementar el uso personal y diario de la agenda.
- Promover la resolución pacífica de conflictos entre iguales, a través del diálogo y la empatía.
- Fomentar el estudio personal del alumnado a través de técnicas como el resumen, la creación de mapas conceptuales y/o esquemas.
- Concienciar en igualdad de género, promoviendo actividades inclusivas y el fomento de la coeducación.
- Participar en equipos de trabajo cooperativos, realizando la parte de la tarea que le corresponde para alcanzar metas comunes, reconociendo su rol, confiando en sus posibilidades y en las de sus compañeros/as.
- Seguir instrucciones de las tareas de aprendizaje con atención y constancia, adaptándose a los cambios sin desanimarse ante las dificultades, pidiendo ayuda si la necesita.

## OBJETIVOS DEL EQUIPO DE ORIENTACIÓN EDUCATIVA

- Prevenir las dificultades del aprendizaje para contribuir a la consecución de las finalidades de la educación.
- Contribuir, colaborar y acompañar en la organización del proceso de aprendizaje y enseñanza de manera que resulte lo más ajustado posible a las necesidades de cada alumna y alumno, desde una perspectiva inclusiva y personalizada.

- Cooperar y colaborar en la prevención de conductas de violencia en cualquiera de sus manifestaciones para garantizar que el centro educativo sea un espacio seguro de convivencia.
- Promover programas o acciones que contribuyan al desarrollo personal, emocional, profesional y social del alumnado.
- Ayudar al alumnado y a sus familias en los momentos de transición o de toma de decisiones que afectan a su desarrollo personal y académico de acuerdo con sus capacidades, expectativas y valores.
- Contribuir a la promoción de los valores de equidad, igualdad en la diferencia, diálogo igualitario, solidaridad, tolerancia, respeto y justicia propios de una sociedad inclusiva y democrática.
- Promover programas que mejoren la convivencia y las relaciones personales entre los diversos integrantes de la comunidad educativa y de la sociedad en general.
- Aportar una competencia psicopedagógica al centro.
- Elaborar materiales de información, orientación y asesoramiento profesional utilizando las tecnologías de la información y las comunicaciones.
- Potenciar la madurez vocacional y la auto orientación del alumnado, en un proceso de asesoramiento al alumnado y las familias, para favorecer el autoconocimiento, se ofrece información sobre las diferentes opciones académicas y profesionales y se ayuda en la toma de decisiones de manera responsable y libre de sesgos de género o de cualquier otro tipo.


## OBJETIVOS DEL EQUIPO DIRECTIVO

- Dotar al alumnado de experiencias y vivencias que mejoren su desarrollo integral.
- Despertar el interés del Claustro por formar y sentirse parte de un proyecto educativo común, donde todos/as somos imprescindibles.
- Optimizar el tratamiento de la inclusión a través de la eficiente gestión de los recursos humanos y materiales contando con el asesoramiento del equipo de inclusión.
- Acercar a las familias a la actividad del Centro.
- Fomentar un clima óptimo de convivencia que propicie el establecimiento de las relaciones interpersonales y la paz interna.

- Ofrecer una gestión del equipo directivo en el ejercicio de un liderazgo democrático, participativo, compartido y pedagógico.
- Mejorar el rendimiento académico del alumnado a través de la optimización de procesos educativos y de evaluación.

## **ANEXO 3**

### **MATERIALES NO MODULADOS PARA EL ALUMNADO QUE REQUIERA SISTEMAS DE COMUNICACIÓN AUMENTATIVOS Y/O ALTERNATIVOS**

A close-up photograph of several metal fasteners, likely screws or bolts, resting on a technical drawing or blueprint. The drawing features various numbers and text, including 'LEVEL' and 'TR'. The fasteners are metallic and have a cylindrical shape with a central hole. The background is slightly blurred, emphasizing the fasteners in the foreground.

MATERIALES NO  
MODULADOS  
PARA EL  
ALUMNADO QUE  
REQUIERA SCAA

---

2025-2026



COLEGIO PÚBLICO  
CANALES Y  
MARTÍNEZ

En el Centro hay dos alumnas y un alumno en la etapa de educación primaria que presentan una **hipoacusia neurosensorial severa y profunda, en uno de los casos bilateral.**

El curso pasado Conselleria dotó al Centro de un equipo de ampliación-estimulación auditiva individual, a través de un sistema de transmisión a distancia, por lo que actualmente disponemos dos.

Con un sistema FM, el docente utiliza un micrófono que capta su voz y le envía a la alumna a través del transmisor hasta el receptor, situado en los audífonos o en el procesador de la alumna.

El receptor dispone de dos emisores de luz que permiten controlar permanentemente el proceso de transmisión-recepción. Es un circuito cerrado que permite controlar la sensibilidad del micrófono del auricular. Este se adecúa automáticamente cuando el transmisor actúa, reduciendo al mínimo las distorsiones causadas por el sonido ambiente y reajustándose de forma automática. El micrófono incorporado puede usarse como amplificador independiente. El receptor puede funcionar mediante auriculares, conexión directa con audífonos, circuito cerrado y placa de inducción. Los botones de funcionamiento están escondidos por una tapa para evitar accidentes y desajustes de sonido. El transmisor lleva incorporado un micrófono con posibilidad de utilizar otro por separado. Posibilidad de ajuste del micrófono al volumen deseado, con control director en el receptor.

## **ANEXO 4**

### **CRITERIOS Y DISTRIBUCIÓN DE HORARIOS DOCENTES**



# CRITERIOS Y DISTRIBUCIÓN DE HORARIOS DOCENTES

2025-2026



COLEGIO PÚBLICO  
CANALES Y  
MARTÍNEZ

## DISTRIBUCIÓN HORARIA PERSONAL DOCENTE

### Jornada laboral maestros/as

- Jornada laboral: 37:30 horas semanales, distribuidas:
  - Actividades del centro: 30:00 horas semanales. Parte lectiva: 23:00 horas
  - Libre disposición: 07:30 horas semanales (horas de preparación de clases y perfeccionamiento).
- Actividades de los docentes en los períodos laborales no lectivos: actividades de formación permanente; evaluación de las actividades del curso finalizado; programación y planificación del curso escolar siguiente; elaboración y desarrollo de material didáctico; coordinación didáctica docente; actividades y programadas de investigación e innovación educativa; intercambio de experiencias docentes, etc.

### Funciones directivas

- Horas asignadas a las funciones directivas: 43:30 horas, de las cuales:
  - 18:00 horas para Dirección.
  - 10:30 horas para Dirección de Estudios.
  - 15:00 horas para Secretaría.

Se garantiza la presencia de, como mínimo, un miembro del equipo directivo.

### Personas coordinadoras

- Horas asignadas para las figuras de coordinación:
  - Coordinación Infantil: 00:45
  - Coordinación Primer Ciclo Primaria: 00:45
  - Coordinación Segundo Ciclo Primaria: 00:45
  - Coordinación Tercer Ciclo Primaria: 00:45
  - Coordinación TIC: 01:15
  - Coordinación Formación: 00:45
  - Coordinación Igualdad y convivencia: 00:45
  - Coordinación Xarxa libres: 01:00
  - Encargada Biblioteca: 01:30
  - Encargada Comedor: 00:45

### Profesorado orientación educativa

- Jornada laboral: 37:30 horas semanales, distribuidas:
  - Actividades del centro: 30:00 horas semanales, de las cuales:
    - 25:00 horas distribuidas en 18:00 horas de atención directa con el alumnado y 07:00 horas de asesoramiento sociopsicopedagógico.
    - 05:00 horas de dedicación a actividades del centro (reuniones, coordinaciones, etc.).
  - Complementaria: 07:30 horas semanales (perfeccionamiento o actividad pedagógica complementaria).

## CRITERIOS ELABORACIÓN HORARIOS DOCENTES

- Distribución de la docencia de cada una de las áreas en distinta franja horaria.
- Las áreas que tengan dos sesiones, en la medida de lo posible, se impartirán en días alternos.
- Distribución de apoyos en función de las necesidades del grupo-aula.
- Contemplar posibles cambios en la distribución de apoyos, por cambios en las necesidades de algún grupo-aula.
- Los horarios del personal del equipo de orientación son flexibles, se van reajustando a lo largo del curso, dependiendo de las necesidades que presente el alumnado.
- La docencia compartida, desdobles y apoyos, en la medida de lo posible, serán impartidos por personal del mismo nivel y ciclo.
- Atención inmediata a todos los grupos en situaciones imprevistas.

## ANEXO 5

### HORARIOS PERSONAL NO DOCENTE



# HORARIOS PERSONAL NO DOCENTE

---

2025-2026



COLEGIO PÚBLICO  
CANALES Y  
MARTÍNEZ

## PERSONAL NO DOCENTE

### Personal no docente especializado de apoyo

- Educadora: jornada completa en el Centro, con su horario aprobado de 36:15h:
  - Atención directa alumnado en horario lectivo: 22:30
  - Pausa diaria de 30 min entre las 10:00h y las 12:00h: 02:30
  - Seguimiento del alumnado: 06:15
  - Tareas de informes y coordinación y pausas para comer: 08:45

### Personal de Administración y Servicios

- Centro de 2ª adscripción.
- Horas dedicadas en el centro: 21 horas y 45 minutos (lunes, martes y miércoles).

## Criterios elaboración horario personal no docente especializado de apoyo

- Las educadoras atienden al alumnado con necesidades específicas de apoyo educativa que cuenta con un Programa de desarrollo para la autonomía personal.
- Se ha priorizado al alumnado con limitaciones en la autonomía de actividades básicas de la vida diaria (control de esfínteres, ir al baño...). Se ha tenido en cuenta también la intensidad y el grado de apoyo de cada alumno/a y el tipo de ayuda que precisan (física, guía o supervisión).
- Se ha intentado, en la medida de lo posible, que la educadora que compartimos con el IES Antonio Sequeros esté en nuestro centro en horario que coincida con los momentos de higiene y almuerzo.
- Contemplamos que son horarios flexibles, que pueden sufrir modificaciones, dependiendo de las necesidades del alumnado.

### ***Horario Personal no docente especializado de apoyo: educadora***

	<b>LUNES</b>	<b>MARTES</b>	<b>MIÉRCOLES</b>	<b>JUEVES</b>	<b>VIERNES</b>
09:00 11:15	ATENCIÓN ALUMNADO	ATENCIÓN ALUMNADO	ATENCIÓN ALUMNADO	ATENCIÓN ALUMNADO	ATENCIÓN ALUMNADO
11:15 11:45	PAUSA DE 30 MIN				
11:45 14:00	ATENCIÓN ALUMNADO	ATENCIÓN ALUMNADO	ATENCIÓN ALUMNADO	ATENCIÓN ALUMNADO	ATENCIÓN ALUMNADO
14:00 15:00	INFORMES Y COORDINACIÓN				
15:00 15:45	PAUSA PARA COMER				
15:45 16:15	SEGUIMIENTO ALUMNADO				

### **Crterios elaboración horario personal de administración y servicios**

- Su horario se ajusta a las necesidades del centro, pues coincide con el horario del secretario del centro y con las horas donde hay más afluencia y demandas de este servicio.
- Este personal asiste al centro tres días a la semana: lunes, martes y miércoles. Su centro de adscripción es el CEIP Francesc Cantó de Elche.
- Su horario diario, tanto en nuestro centro como en su centro de adscripción es de 08:15h a 15:30h
- Horas dedicadas en el centro: 21 horas y 45 minutos, el resto lo completa en el otro centro.

### ***Horario personal de administración y servicios***

	<b>LUNES</b>	<b>MARTES</b>	<b>MIÉRCOLES</b>	<b>JUEVES</b>	<b>VIERNES</b>
8:15 11:00	JORNADA LABORAL	JORNADA LABORAL	JORNADA LABORAL		
11:00 11:30	PAUSA DIARIA DE 30 MIN				
11:30 15:30	JORNADA LABORAL	JORNADA LABORAL	JORNADA LABORAL		

*\*Los jueves y viernes acude al otro centro, en el mismo horario.*

## ANEXO 6

### INFORME SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN



# INFORME SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN

---

2025-2026



COLEGIO PÚBLICO  
CANALES Y  
MARTÍNEZ

**Equipament informàtic del centre:**  
**Ordinadors**  
**Equipamiento informático del centro:**  
**Ordenadores**

Cod. 03002408  
CEIP CANALES Y MARTÍNEZ  
CL. COMUNIDAD VALENCIANA, 64  
03160 ALMORADÍ  
Tel. 965290130

Se sol·licita informació sobre els ordinadors operatius en el centre i la seua classificació tenint en compte el tipus d'ordinador, la seua utilització preferent i la seua ubicació al centre. A l'efecte estadístic s'inclouran com a ordinadors operatius tots els ordinadors que s'estan utilitzant en el centre, així com aquells altres que ara no s'utilitzen però s'utilitzaran més endavant, una vegada siguen instal·lats, reparats, assignats, etc.

*Se solicita información sobre los ordenadores operativos en el centro y su clasificación atendiendo al tipo de ordenador, a su utilización preferente y a su ubicación en el centro. A efectos estadísticos se incluirán como ordenadores operativos todos los ordenadores que se están utilizando en el centro, así como aquellos otros que en el momento actual no se utilizan pero serán utilizados en el futuro, una vez sean instalados, reparados, asignados, etc.*

1. Indiqueu el nombre d'ordinadors operatius en el centre. 176  
*Indique el número de ordenadores operativos en el centro.*
  
2. Classifiqueu els ordinadors per tipus d'ordinador (indiqueu el nombre d'ordinadors de cada tipus i comproveu que la suma dels distints tipus coincidix amb el total de la pregunta 1 d'este apartat).  
*Clasifique los ordenadores por tipo de ordenador (indique el número de ordenadores de cada tipo y compruebe que la suma de los distintos tipos coincide con el total de la pregunta 1 de este apartado).*
  - a) Sobretaula 63  
*Sobremesa*
  
  - b) Ordinador portàtil i miniportàtil (inclou Chromebook) 60  
*Ordenador portátil y miniportátil (incluye Chromebook)*
  
  - c) Tablets 53  
*Tabletas*

**Equipament informàtic del centre:**  
**Ordinadors**  
**Equipamiento informático del centro:**  
**Ordenadores**

Cod. 03002408  
CEIP CANALES Y MARTÍNEZ  
CL. COMUNIDAD VALENCIANA, 64  
03160 ALMORADÍ  
Tel. 965290130

3. **Classifiqueu els ordinadors per utilització preferent (indiqueu el nombre d'ordinadors de cada categoria i comproveu que la suma de les distintes categories coincidix amb el total de la pregunta 1 d'este apartat). Clasifique los ordenadores por utilización preferente (indique el número de ordenadores de cada categoría y compruebe que la suma de las distintas categorías coincide con el total de la pregunta 1 de este apartado).**
- a) Tasques administratives (ordinadors utilitzats preferentment en les tasques d'administració i gestió del centre. Habitualment estan situats en la secretaria del centre i despatxos de direcció) 5  
*Tareas administrativas (ordenadores utilizados preferentemente en las tareas de administración y gestión del centro. Habitualmente están ubicados en la secretaría del centro y despachos de dirección)*
- b) Tasques pròpies del professorat (ordinadors utilitzats preferentment pel professorat per a la preparació de classes o seguiment de l'alumnat. Habitualment estan situats en la sala o despatxos del professorat) 4  
*Tareas propias del profesorado (ordenadores utilizados preferentemente por el profesorado para la preparación de clases o seguimiento del alumnado. Habitualmente están ubicados en la sala o despachos del profesorado)*
- c) Tasques de docència directa amb alumnes o per a utilització directa per alumnes (ordinadors utilitzats preferentment per a la impartició de docència als alumnes o perquè ells practiquen. Habitualment estan situats en aules d'informàtica o en aules ordinàries) 167  
*Tareas de docencia directa con alumnos o para utilización directa por alumnos (ordenadores utilizados preferentemente para la impartición de docencia a los alumnos o para que ellos practiquen. Habitualmente están ubicados en aulas de informática o en aulas ordinarias)*
- d) No assignats a tasca preferent (en esta categoria s'han de classificar només aquells ordinadors que siguen de molt difícil assignació a les categories anteriors) 0  
*No asignados a tarea preferente (en esta categoría se deben clasificar únicamente aquellos ordenadores que sean de muy difícil asignación a las categorías anteriores)*

**Equipament informàtic del centre:**  
**Ordinadors**  
**Equipamiento informático del centro:**  
**Ordenadores**

Cod. 03002408  
CEIP CANALES Y MARTÍNEZ  
CL. COMUNIDAD VALENCIANA, 64  
03160 ALMORADÍ  
Tel. 965290130

**4. Altre equipament:**  
**Otro equipamiento:**

- a) Impressores 3D   
*Impresoras 3D*
- b) Equip (kit) de robòtica   
*Equipo (kit) de robótica*
- c) Panells i pissarres digitals interactius i altres dispositius d'ús similar   
*Paneles y pizarras digitales interactivas y otros dispositivos de uso similar*

**5. Activitats innovadores recolzades en mitjans digitals:**  
**Actividades innovadoras apoyadas en medios digitales:**

- Aules de futur  *Aulas de futuro*
- Aules de tecnologia aplicada en RP (aules ATECA)   
**Aulas de tecnología aplicada en FP (aulas**
- Activitats de producció de materials (Espais Maker,...)  **Actividades de producción de materiales (Espacios**
- Tallers de disseny gràfic, ràdio i/o vídeo digitals

Internet

Cod. 03002408  
CEIP CANALES Y MARTÍNEZ  
CL. COMUNIDAD VALENCIANA, 64  
03160 ALMORADÍ  
Tel. 965290130

1. Indiqueu si el centre té connexió a Internet, ja siga de forma directa o a través de la Intranet de la Conselleria (Marqueu l'opció corresponent).  
*Indique si el centro tiene conexión a Internet, ya sea de forma directa o a través de la Intranet de la Conselleria (Marque la opción correspondiente).*

SI  NO

2. Indiqueu el tipus de connexió a Internet que té el centre (Marqueu l'opció/ns corresponent/s).  
*Indique el tipo de conexión a Internet que tiene el centro (Marque la opción/es correspondiente/s).*

ADSL / ADSL

Cablemodem (xarxa sobre TV per cable) /  
Cablemodem (red sobre TV por cable)

Fibra òptica / Fibra  
òptica

Connexió de dades mòbils (LTE, 3G, 4G, 4.5G o 5G) /  
Conexión de datos móvil (LTE, 3G, 4G, 4.5G)

Altres (punt a punt, ràdio, FR, satèl·lit, ...)  
Otros (punto a punto, radio, FR, satélite, ...)

3. Indiqueu el màxim de l'ample de banda que té el total de les connexions a Internet del centre (Marqueu l'opció corresponent).  
*Indique el máximo del ancho de banda que tiene el total de las conexiones a Internet del centro (Marque la opción correspondiente).*

Igual o inferior a 50 Mbps   
*Igual o inferior a 50 Mbps*

Des de 100 Mbps fins a 300 Mbps   
*Desde 100 Mbps hasta 300*

Des de 500 Mbps fins a 1 Gb   
*Desde 500 Mbps hasta 1 Gb*

Des de 50 Mbps fins a 100 Mbps   
*Desde 50 Mbps hasta 100*

Des de 300 Mbps fins a 500 Mbps   
*Desde 300 Mbps hasta 500*

Més de 1 Gb   
*Más de 1 Gb*

**Entorns**  
**Entornos**

Cod. 03002408  
CEIP CANALES Y MARTÍNEZ  
CL. COMUNIDAD VALENCIANA, 64  
03160 ALMORADÍ  
Tel. 965290130

1. El centre disposa de serveis en un Entorn Virtual d'Aprenentatge (EVA) o serveis al Núvol?  
*¿El centro dispone de servicios en un Entorno Virtual de Aprendizaje (EVA) y servicios en la Nube?*

SI  NO

En cas afirmatiu qui proveeix aquests serveis?  
*En caso afirmativo ¿quién provee dichos servicios?*

Serveis de l'Administració educativa i desenvolupats per ella  *Servicios de la Administración educativa y desarrollados por ella*   
Serveis oferits pel mercat (Google, Microsoft, Amazon, ...) proporcionats per acord de l'Administració educativa  *Servicios ofertados por el mercado (Google, Microsoft, Amazon, ...) proporcionados por acuerdo de la Administración educativa*

Serveis oferits pel mercat (Google, Microsoft, Amazon, ...) proporcionats per contractació directa del centre  *Servicios ofertados por el mercado (Google, Microsoft, Amazon, ...) proporcionados por*   
Serveis oferits pel mercat (Google, Microsoft, Amazon, ...) per subscripció directa del centre  *Servicios ofertados por el mercado (Google, Microsoft, Amazon, ...) por suscripción directa del centro*

En cas de disposar de servei en una EVA indiqueu el tipus d'usuari de l'entorn virtual  
*En caso de disponer de servicios en un EVA indique el tipo de usuario del entorno virtual*

Alumnat  Famílies de l'alumnat

2. Participa el centre en algun projecte, convocatòria, etc. relacionada amb l'ús de les tecnologies educatives, ja siga a nivell autonòmic, nacional o internacional?  
*¿Participa el centro en algún proyecto, convocatoria, etc. relacionada con el uso de las tecnologías educativas, ya sea a nivel autonómico, nacional o internacional?*

SI  NO

3. El centre permet a l'alumnat l'ús del mòbil amb fins educatius en les següents ensenyances?  
*¿El centro permite al alumnado el uso del móvil con fines educativos en las siguientes enseñanzas?*

ESO  Batxillerat / *Bachillerato*

Formació Professional Bàsica  Formació Professional GM  Formació Professional GS   
*Formación Profesional Básica*  *Formación Profesional GM*  *Formación Profesional GS*

**Aules**  
**Aulas**

Cod. 03002408  
CEIP CANALES Y MARTÍNEZ  
CL. COMUNIDAD VALENCIANA, 64  
03160 ALMORADÍ  
Tel. 965290130

- Indiqueu el nombre d'aules específiques d'informàtica que té el centre.**  
*Indique el número de aulas específicas de informática que tiene el centro.*
- Dotació en l'aula de sistemes digitals interactius (PDI, projectors interactius, taules multi-touch, ...)**  
*Dotación en el aula de sistemas digitales interactivos (PDI, proyectores interactivos, mesas multi-touch,*  
Nombre d'aules sense dotació de sistemes digitals interactius /  
*Número de aulas sin dotación de sistemas digitales*   
Nombre d'aules dotades de sistemes digitals interactius /  
*Número de aulas dotadas de sistemas digitales interactivos*
- De les aules habituals de classe dotades de sistemes digitals interactius, des de quantes es pot impartir ensenyament híbrid? (preparades per a la impartició de la docència presencial i remota de manera simultània: sol estar dotada de dos panells, un d'ells interactiu, una cambra i megafonia)**  
*De las aulas habituales de clase dotadas de sistemas digitales interactivos, desde cuántas se puede impartir enseñanza híbrida? (preparadas para la impartición de la docencia presencial y remota de manera simultánea: suele estar dotada de dos paneles, uno de ellos interactivo, una cámara y megafonía)*

**WIFI**  
**WIFI**

Cod. 03002408  
CEIP CANALES Y MARTÍNEZ  
CL. COMUNIDAD VALENCIANA, 64  
03160 ALMORADÍ  
Tel. 965290130

1. Indique si el centre té servei de xarxa WIFI:  
*Indique si el centro tiene servicio de red WIFI:*

SI  NO

2. Qui té accés a internet via WIFI des de dispositius propis?  
*¿Quién tiene acceso a internet via WIFI desde los dispositivos propios?*

Alumnat  Professorat  Invitats   
Alumnado  Profesorad  Invitados

3. Indique si el centre té pàgina Web publicada en Internet:  
*Indique si el centro tiene página Web publicada en Internet:*

SI  NO

## ANEXO 7

### EVALUACIONES INICIALES

# EVALUACIONES INICIALES

2025-2026



COLEGIO PÚBLICO  
CANALES Y  
MARTÍNEZ

## FECHAS SESIÓN EVALUACIÓN INICIAL CURSO 2025/2026

### Educación Infantil

- 3 AÑOS: 30 de septiembre
- 4 AÑOS: 24 de septiembre
- 5 AÑOS: 25 de septiembre

### Educación Primaria

- 1º PRIMARIA: 30 de septiembre
- 2º PRIMARIA: 30 de septiembre
- 3º PRIMARIA: 29 de septiembre
- 4º PRIMARIA: 29 de septiembre
- 5º PRIMARIA: 26 de septiembre
- 6º PRIMARIA: 26 de septiembre