

PROJECTE DE JORNADA CONTINUADA

PLA ESPECÍFIC D'ORGANITZACIÓ DE LA JORNADA ESCOLAR

**Període 2022/2025
CEIP Botànic Calduch
12004357
Vila-real**

Març 2022

1. Introducció
 - 1.1. Dades d'identificació
 - 1.2. Fonamentació
 - 1.3. Context escolar
2. Justificació
 - 2.1. Àmbit pedagògic
 - 2.2. Àmbit de convivència
 - 2.3. Àmbit de coordinació
 - 2.4. Àmbit de la coeducació i igualtat de gènere
 - 2.5. Àmbit de conciliació de la vida familiar i laboral
 - 2.6. Àmbit de salut
3. Horari general de centre
 - 3.1. Horari obertura/tancament del centre
 - 3.2. Horari lectiu
 - 3.3. Horari no lectiu
 - 3.3.1. Horari de menjador
 - 3.3.2. Horari activitats extraescolars de caràcter voluntari
4. Planificació de l'activitat dels docents fins a les 17h
 - 4.1. Docència
 - 4.2. Altres hores de dedicació al centre
5. Implicació del professorat del centre en la supervisió de l'activitat no lectiva
 - 5.1. Atenció de l'alumnat
 - 5.2. Funcions del professorat i de l'equip directiu
6. Planificació de les activitats extraescolars de caràcter voluntari.
 - 6.1. Desenvolupament, organització i tipus d'activitats
 - 6.2. Activitats
 - 6.2.1. Activitats per l'alumnat usuari de menjador
 - 6.2.2. Activitats del Servei Municipal d'Esports
 - 6.2.3. Activitats del centre
 - 6.3. Mesures per a garantir l'atenció a l'alumnat amb necessitats de suport educatiu en les activitats extraescolars
 - 6.4. Avaluació
7. Planificació dels serveis complementaris de menjador.
 - 7.1. Menjador escolar
 - 7.2. Transport escolar
8. Previsió d'actuacions formatives per a la comunitat educativa (pares i mares i professorat) associades a l'aplicació d'aquest pla específic que s'inclouran en la PGA
 - 8.1. Formació del professorat
 - 8.2. Actuacions formatives dels pares i mares
9. Previsió del seguiment i avaluació del Pla Específic d'Organització de la Jornada Escolar amb la participació de tota la comunitat escolar.
 - 9.1. Mecanismes d'avaluació
 - 9.2. Nivells d'avaluació.
10. Conclusions
11. Documentació annexa

1. INTRODUCCIÓ

1.1. DADES D'IDENTIFICACIÓ

Centre: CEIP BOTÀNIC CALDUCH

CODI: 12004357

Direcció: C/ Botànic Calduch 1

Localitat: Vila-real, 12540

Correu electrònic: 12004357@edu.gva.es

1.2. FONAMENTACIÓ

Amb l'Ordre 25/2016, de 13 de juny de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, i la posterior ORDRE 9/2022, de 25 de febrer, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, es regulen les condicions i el procediment de sol·licitud i d'autorització d'un pla específic d'organització de la jornada escolar en els centres sostinguts amb fons públics de segon cicle d'Educació Infantil, Educació Primària i Educació Especial de la Comunitat Valenciana, es va obrir la possibilitat de sol·licitar la jornada continuada als centres educatius de la Comunitat Valenciana.

Molts centres, tant de la província com d'arreu de la Comunitat, han implantat la jornada continuada, traslladant la seua experiència a la resta de centres. En el cas concret de Vila-real, des del curs 2017/2018, el CEIP Gimeno Barón la té implantada.

Al llarg dels últims cursos, després de l'intent de consulta fallit al curs 2016/2017, diverses famílies han mostrat interès en tornar a intentar implantar la jornada continuada per al proper curs 2022/2023. A partir d'un sondeig realitzat per aquestes famílies el passat curs 2020/2021, es mostra un interès en tornar a realitzar un projecte de jornada continuada, tot i que en aquest sondeig no s'arriba al 55% de vots favorables per part dels pares i mares del centre, si que es denota un interès, apropant-se al 45% de vots favorables.

Una vegada fet palès aquest interès, es constitueix una comissió de treball per recuperar i actualitzar el projecte presentat al curs 2016/2017.

Aquesta comissió creada per elaborar el projecte de jornada continuada amb algunes idees comuns derivades d'aquella primera comissió interescolar que 5 cursos enrere va recollir les inquietuds i idees dels centre escolars de Vila-real participants, unes comunes de poble, però sempre tenint en compte les característiques i peculiaritats de cada centre educatiu.

Aquest projecte correspon a la proposta de canvi de modalitat horària: jornada continuada per als cursos 2022/2023 fins el 2024/2025.

El projecte s'ha creat a partir d'informacions i opinions diverses, atenent a les demandes d'una comunitat educativa implicada en el centre.

El Consell Escolar, davant d'aquests resultats valora pertinent començar el procediment per a que les famílies tinguen l'oportunitat de decidir quin és l'horari que prefereixen.

Un element important d'aquest procediment és la realització de reunions informatives, tal com marca la normativa vigent, que estableix que s'ha de realitzar almenys una reunió informativa a la comunitat educativa abans de la votació, que en el cas concret del procés per a aquest curs seria l'11 d'abril, explicant-se la proposta horària per al propers cursos 2022-2025 així com les finalitats, els motius que ens mouen a plantejar el canvi de modalitat i les activitats extraescolars gratuïtes que podran realitzar l'alumnat en horari de 15:30 a 17hores en el centre.

Aquest projecte serà inclòs en el Projecte Educatiu de Centre i a la Programació General Anual.

1.3. CONTEXT ESCOLAR

El CEIP Botànic Calduch naix l'any 1985. Es troba situat a la zona nord de Vila-real, la qual al llarg de les dos últimes dècades ha tingut una gran ampliació urbanística.

El centre es troba en una zona lingüística majoritàriament castellanoparlant, sent el castellà la llengua vehicular en el 80% de les nostres famílies.

L'exterior del centre és ben accessible donant la porta principal a carrer per a vianants i zona lúdica verda.

El centre compta actualment amb 377 alumnes, 110 d'Ed. Infantil i 267 d'Ed. Primària. El claustre està format per: 12 tutors/es de primària, 8 mestres d'infantil; (6 tutores i, 2 de recolzament), 1 mestre de PT, 2 mestres d'Educació Física, 1 mestra de Música, 2 mestres d'anglès, 1 mestra d'Audició i Llenguatge, i des d'aquest curs amb 1 orientadora. Des del curs 2017/2018 es va habilitar l'Aula Cil compta a més amb una mestra de PT i AL i una educadora.

Actualment, el servei de menjador és utilitzat per una mitjana de 210 alumnes d'octubre a maig i uns 120 en juny i setembre. La reforma/modificació/nova construcció del menjador escolar està en cua del projecte edificant de la CEICE, pel que en un futur el centre disposarà d'un edifici més adequat a les necessitats.

L'any 2017, el Consell Escolar del centre, no va autoritzar l'inici del procés de modificació de la jornada continuada

2. JUSTIFICACIÓ

L'èxit escolar no ve determinat pel tipus de jornada sinó per altres factors com ara el nivell sociocultural i econòmic de cada àrea, així com per la implicació de les famílies, del professorat... pel que som conscients que la modificació horària no va a resoldre tota la problemàtica educativa actual, però el nostre propòsit és millorar l'educació del nostre alumnat, éssent aquest una de les claus.

L'equip docent del CEIP Botànic Calduch, com a mestres que treballem a diari amb l'alumnat, que veiem com treballen cada hora, cada dia de la setmana i com afronten els reptes de l'estudi, tenim una experiència i una opinió al respecte.

Aquesta experiència que considerem molt important, vàlida i de pes, ens ve demostrant any rere any que l'atenció i concentració dels i les alumnes durant la jornada de matí és major. Amb la jornada continuada, l'alumnat tindria les seues hores lectives al matí; després de menjar tindrien temps de descansar, de finalitzar tasques escolars, assistir a les activitats extraescolars i gaudir de la seua família.

Les hores de convivència dels membres de la unitat familiar, han de servir per a intensificar la comunicació i afavorir la implicació activa de mares i pares en l'educació dels seus fills i filles, en aspectes tan importants com la planificació de l'oci i del temps lliure, el control del treball autònom, el joc, el descans, les hores i programes de TV, la creació i canalització d'inquietuds culturals, artístiques, esportives, socials i recreatives en general. És per això que, amb la jornada continua pretenem:

- Adaptar-nos als canvis socials.
- Adaptar-nos a les necessitats d'una escola moderna.
- Facilitar la integració de tot l'alumnat.
- Augmentar i potenciar el període d'utilització del temps lliure per a altres activitats complementàries.
- Possibilitar la millora de les relacions familiars.
- Concentrar el treball de les àrees curriculars en les hores del matí, que són les hores de major rendiment, evitant així el trencament de la jornada lectiva, permetent finalitzar la jornada escolar a les 14h.
- Cal remarcar que les experiències d'altres centres que ja estan portant a terme aquest tipus de jornada són positives.
- Donar opció a una jornada no lectiva de vesprada de 1,5h, amb activitats extraescolars de caràcter gratuït i voluntari per a l'alumnat.
- Oferir a les famílies la possibilitat de replegar l'alumnat de forma flexible al finalitzar la jornada lectiva, en finalitzar el temps de menjador o a les 17h.

L'intencionalitat d'aquest projecte és crear un model d'horari més flexible que possibilita una nova distribució horària que atenga millor les necessitats socio-familiars, pel que s'elabora i proposa envers tota la comunitat educativa amb la confiança de considerar-lo com un medi de millora de la qualitat educativa que afavorirà el desenvolupament integral del nostre alumnat.

2.1. ÀMBIT PEDAGÒGIC

Poder adequar les hores de major rendiment i capacitat d'atenció de l'alumnat amb les hores de major càrrega lectiva, optimitzarà el seu temps de treball.

No es produeixen interrupcions horàries, l'alumnat roman a classe durant els períodes de màxim rendiment. Una bona organització és aquella que, a les primeres hores imparteix les àrees de major esforç de concentració i, després del pati aquelles que requereixen un esforç mental mig, finalitzant per les àrees amb en les que el nivells d'exigència cognitiva són menors i tenen un caire més físic i manipulatiu com les activitats plàstiques, musicals o esportives.

El fet de tindre les classes de matí, dona més temps per a realitzar tasques escolars i facilita l'adquisició d'hàbits d'estudi, ja que l'alumnat no té la càrrega lectiva de la vesprada.

Cal pensar que aquesta jornada continuada, no redueix hores lectives, sinó que les distribueix en un altre horari. Tampoc redueix hores de treball docent, simplement s'organitzen d'una altra forma

Es interessant també, tindre en compte dos aspectes:

- Per als i les més menudes, l'alumnat d'Educació Infantil, no representa major cansament, ja que les sessions, al nostre centre, estan enfocades de manera vivenciada i global, organitzada per projectes de treball, tenint gran pes els racons i tallers (en Educació Infantil no tenen llibres ni quaderns de treball).
- Per als més majors d'Educació Primària, PRI5/6, afavorirem l'adaptació a l'horari d'Educació Secundària.

2.2. ÀMBIT DE CONVIVÈNCIA

Considerem que la convivència millorarà atès que, busquem afavorir la col·laboració entre la família i escola (familiaritzar l'escola, escolaritzar la família), traslladant l'horari d'atenció a les famílies, al igual que les reunions de les aules, a la franja horària de 14 a 17h.

Aquesta col·laboració és realitza en un àmbit més idoni per a les famílies, que no han d'estar pendent de dies de festa o permisos laborals. De nou, la jornada continuada ofereix una flexibilitat inexistent ara per ara. Si aconseguim millorar i afavorir la relació i comunicació entre l'escola i les famílies, el grau d'implicació de mares i pares en la vida del centre escolar augmentarà, a l'igual que també ho farà la participació de l'alumnat en les activitats oferides, millorarà la utilització dels recursos i de les instal·lacions del centre.

Així doncs, intentem contribuir a la creació d'un nou marc de participació i col·laboració amb les famílies i les institucions que ens envolten.

Un altre aspecte afavoridor de la millora de la convivència, és una millor utilització del temps d'oci del menjador escolar, reduint temps seguit de no activitat lectiva, tenint aquest una major possibilitat d'organització i reduint el cansament i poca predisposició per afrontar la jornada vespertina després de passar tres hores d'inactivitat.

2.3. ÀMBIT DE COORDINACIÓ

Amb el nou horari podrien millorar les possibilitats de formació, perfeccionament i innovació curricular del professorat.

Augmentant el temps continuat del professorat s'aconsegueix flexibilitzar més el seu treball i traure un major aprofitament al seu rendiment com a docent. Permet optimitzar el temps dedicat a les tutories i donar resposta a més famílies.

Les reunions dels equips docents i comissions poden ser més rentables, ja siga perquè puguen ser més llargues o perquè es puguen realitzar dos reunions el mateix dia, sense necessitat d'ocupar pràcticament tot l'horari d'exclusives com ens passa actualment.

Per altra banda, la jornada continuada permet un major aprofitament de les instal·lacions i recursos del centre.

Entre les tasques d'aquest projecte està la de coordinar les activitats extraescolars, fent un seguiment actiu i una avaluació contínua de les mateixes.

2.4. ÀMBIT DE LA COEDUCACIÓ I IGUALTAT DE GÈNERE

Un aspecte que afavoreix la implicació activa de mares i pares en l'educació de fills i filles és l'augment de les hores de convivència i intensificació de la comunicació dels membres de la unitat familiar intensifiquen la comunicació i ajuden a planificar l'oci i el temps lliure, el control del treball autònom, temps de joc, el descans, el temps front aparells audiovisuals, a canalitzar les inquietuds culturals, artístiques, esportives, socials i recreatives en general.

Amb aquest tipus de jornada es facilitarà l'oferta d'activitats que s'adequaran als principis de coeducació i d'igualtat de gènere, de manera que l'alumnat tindrà més l'oportunitat d'adquirir aquests valors d'una manera més lúdica i efectiva.

Tota l'activitat extraescolar seguirà en aquest aspecte les línies marcades tant per el Projecte Educatiu de Centre, així com del Pla Coeducatiu de centre inclòs en aquest. Tanmateix, permet que el col·legi es pugua convertir en centre de dinamització cultural i social sense cap distinció pel gènere. Facilita una major disponibilitat de les instal·lacions del col·legi en horari de vesprada per a activitats educatives o d'índole social (tallers, biblioteca, pista esportiva, patis, escoles esportives, activitats de mares i pares...). S'aprofiten millor els espais, instal·lacions públiques i recursos humans de l'àmbit educatiu.

2.5. ÀMBIT DE CONCILIACIÓ DE LA VIDA FAMILIAR I LABORAL

Amb la jornada continuada l'horari escolar s'ajusta més amb l'horari social i laboral, per tant hi haurà gran part de l'alumnat que podrà dinar a casa i gaudir de les relacions familiars més temps. Una part de l'alumnat té germans i germanes en en educació secundària, amb horari lectiu de matí que finalitzen al voltant de les 14:00 hores, pel que resulta més fàcil conciliar vida laboral i escolar.

Pel que fa a la coordinació d'altres activitats extraescolars de les quals les famílies són usuàries fora de l'horari escolar, les famílies disposarien de més temps disponible, sempre que a la localitat els horaris s'adequen, possibilitant finalitzar la jornada diària a hores adequades. Facilita també, el temps d'organització de les tasques escolars, per tant els hàbits d'estudi serien més relaxats i amb una millor organització del temps.

Amb la jornada continuada es disminuirien els desplaçaments, aprofitant el temps del treball.

La nostra societat és una societat canviant, per tant l'escola ha d'evolucionar i ha d'adaptar-se a aquests canvis que requereix la forma de vida actual.

2.6. ÀMBIT DE SALUT

Realitzar un jornada continuada és fer l'horari que actualment seguim en setembre i juny, augmentant només una hora, que pensem que serà molt més productiva al matí, quan l'alumnat està en una dinàmica de treball més activa i aprofitable.

El tall de tres hores entre la jornada matinal i la de la vesprada provoca en moltes ocasions trobar-nos amb un alumnat més cansat, més dispers, amb un poc aprofitament de la vesprada.

També l'horari dels àpats passa a ser més equilibra. Actualment, la majoria de l'alumnat desdejuna entre les 8:00 i les 8:45, esmorzen entre les 10:00 i les 10:45, dinen entre les 12:30 i les 14:30. És a dir, en un període de 4 hores realitzen tres menjars.

En aquest sentit, la nutricionista Marta Esteve Rodríguez (núm. col. CV0072), recomana com a hora d'esmorzar les 11 del matí aproximadament i dinar a partir de les 13:30, per tindre l'aport nutricional i enèrgic adequat. El fet que un alumne comence a dinar a les 14:00, no suposa cap problema en la franja d'edat dels nostres alumnes (de 3 a 12 anys), si cap a les 11 esmorza un entrepà diari variat; així el cos esta ben alimentat durant la jornada continuada.

Evidentment, i per tindre un aport nutricional adequat, cada dia l'alumnat han de desdejunar equilibradament: lactis, fruita i cereals, podent així arribar a l'hora d'esmorzar sense problemes. Cal destacar el cas de l'alumnat d'educació infantil, ja que desdejunen sobre les 8:30 i a les 10:15 comencen a esmorzar (en educació infantil l'esmorzar està contemplat dins de l'horari) encara no tenen fam. Alguns els costa esmorzar moltíssim, tenint que fer-lo a l'hora del pati que està destinada a jugar i descansar. En aquesta situació xiquets i xiquetes acaben sobre les 11:00 d'esmorzar i a les 12:30 ja estan dinant. Per tant, no han gastat l'energia suficient per a poder dinar i fa que sobre les 15:30 ja tinguen gana i s'han d'esperar fins les 17:00 per poder berenar.

3. HORARI GENERAL DEL CENTRE.

- **HORARI ACTUAL (octubre a maig)**
 - Horari lectiu 9 a 12:30h/15:30 a 17h
 - Menjador 12:30 a 15:30h
 - Altre horari no lectiu:
7:30 a 9h AULA MATINERA*(Activitat ofertada per l'AMPA)
17 a 18:15h ACTIVITATS EXTRAESCOLARS VOLUNTÀRIES* (AMPA)
- **PROPOSTA HORARI JORNADA CONTINUADA (Octubre a maig)**
 - Horari lectiu 9 a 14h
 - Menjador 14:00 a 15:30h
 - Altre horari no lectiu:
7:30 a 9h AULA MATINERA*(Activitat ofertada per l'AMPA)
17 a 18:15h ACTIVITATS EXTRAESCOLARS VOLUNTÀRIES* (AMPA)

3.1.- HORARI OBERTURA I TANCAMENT DEL CENTRE.

El centre obrirà les seues portes de dilluns a divendres a les 9:00h. L'alumnat de l'escola matinera, organitzada per l'AMPA de l'escola, pot assistir des de les 7:30 fins a les 8:55h. A les 8:55h començarà l'entrada de l'alumnat a les aules, supervisats per tot el professorat distribuït pel centre.

El centre tancarà les seues portes a les 17:00h, hora a la que finalitzen totes les activitats extraescolars d'oferta obligatòria. Podent-se ampliar l'horari fins a les 18:15 depenent de l'oferta de l'AMPA o altres institucions.

3.2.-HORARI LECTIU

A setembre i juny s'aplicarà l'horari establert amb caràcter general, determinat per Conselleria d'Educació dins del calendari escolar oficial. Aquest serà de 9:00 a 13:00.

HORARI SETEMBRE-JUNY	9:00 – 9:50	SESSIÓ LECTIVA	50'
	9:50- 10:40	SESSIÓ LECTIVA	50'
	10:40 – 11:20	PATI	40'
	11:20 – 12:10	SESSIÓ LECTIVA	50'
	12:10 – 13:00	SESSIÓ LECTIVA	50'
INFANTIL- PRIMÀRIA			

La proposta per a la jornada continuada compren els mesos d'octubre a maig on l'horari lectiu comprendrà de 9:00 fins a les 14:00.

Les sessions en primària, durant els mesos d'octubre a maig, actualment són de 45 minuts, ja que s'han adaptat i estan condicionades al Pla Lingüístic de Centre actual, el qual està en procés d'actualització i a hores d'ara encara no està completament definit, però per mantindre almenys per al proper curs la distribució horària, la proposta de sessions seria fer les 3 primeres sessions de 60 minuts i les dos últimes de 45 minuts.

HORARI OCTUBRE- MAIG	9 – 10	Desenvolupament curricular	55'
	10- 11	Desenvolupament curricular	55'
	11 –11:30	PATI	30'
	11:30 –12:20	Desenvolupament curricular	50'
	12:20 – 13	Desenvolupament curricular	50'
	13:00 - 13:15	PATI	15'
	13:15 – 14	Desenvolupament curricular	45'
INFANTIL			

HORARI OCTUBRE- MAIG	9 – 10	Desenvolupament curricular	60'
	10- 11	Desenvolupament curricular	60'
	11 –11:30	PATI	30'
	11:30 –12:30	Desenvolupament curricular	60'
	12:30 – 13:15	Desenvolupament curricular	45'
	13:15- 14:00	Desenvolupament curricular	45'
PRIMÀRIA			

3.3. HORARI NO LECTIU

Les activitats extraescolars de l'horari no lectiu estaran supervisades diàriament per l'equip directiu i el claustre, com s'assenyala a l'apartat 5 d'aquest projecte.

3.3.1. HORARI DE MENJADOR

L'horari de menjador començarà a les 14:00 i acabarà a les 15:30h.

Actualment el menjador consta d'un total de 210 comensals aproximadament, i al voltant d'uns 120 comensals els mesos de setembre i juny, que es distribueixen en dos torns donada la capacitat del menjador.

Al primer torn dinarà l'alumnat d'Educació Infantil i 1r cicle d'Educació Primària i en el segon torn la resta d'Educació Primària, sempre condicionat aquest repartiment per les característiques espacials del menjador escolar i la quantitat d'usuaris.

1R TORN MENJADOR. 14 a 17 h	
14:00-14:45	Dinar
14:45-15:30	Hàbits higiènic i descans
15:30	1r TORN D'ÉIXIDA famílies que vulguen recollir fills/es abans 17:00h
15:30-17:00	Activitats extraescolars

2N TORN DE MENJADOR. DE 14 a 17 h	
14:00-14:45	Descans/Activitats lúdiques Higiene i organització motxiles i material activitats extraescolars
14:45-15:30	Dinar i hàbits higiènic
15:30	1r TORN D'ÉIXIDA famílies que vulguen recollir fills/es abans 17:00h
15:30-17:00	Activitats extraescolars

3.3.2. HORARI ACTIVITATS EXTRAESCOLARS DE CARÀCTER VOLUNTARI

Les activitats extraescolars seran de caràcter gratuït. L'horari d'aquestes activitats serà de 15:30 -17:00h. D'aquesta forma l'alumnat que no utilitze el servei de menjador i vaja a menjar a casa pot tornar al col·legi a fer ús d'aquestes activitats.

4.- PLANIFICACIÓ DE L'ACTIVITAT DELS DOCENTS FINS A LES 17H.

4.1. DOCÈNCIA

La modificació horària que comporta la jornada contínua, no redueix la jornada del professorat sinó que la distribueix de diferent manera, com s'especifica tot seguit.

L'horari de docència directa del professorat serà de dilluns a divendres de 9h a 14h (25 hores setmanals).

4.2. ALTRES HORES DE DEDICACIÓ AL CENTRE

Les hores complementàries de permanència obligatòria en el centre (exclusiva) són 5 hores setmanals que es dedicaran a activitats de coordinació docent, atenció a les famílies, reunions de comissions de treball, claustres, etc. es distribuïran tal com s'especifica a continuació:

- **Activitats De Coordinació Docent**
Les activitats de coordinació de nivell, cicle i/o claustre i formació docent, es realitzaran pel professorat durant un dia de 14:00 a 15:00 i la vesprada de dilluns de 15:00 a 17:00.
Les vesprades de dilluns de 15h a 17h hi estarà tot el claustre de mestres, realitzant tasques com: Coordinació de Projectes de treball i Comissions Intercentres, avaluacions, Comissions Equip Docent, Claustres, Formació docent...
- **Atenció a famílies i reunions**
Com a norma general l'atenció a les famílies (individual o reunions de tutoria) es durà a terme en dijous de 14 a 15h
- **A més a més, es garantirà que durant les vesprades de 15:30 a 17h hi haja sempre la presència de professorat per tal de supervisar les distintes activitats o dur-les a terme.** Aquesta planificació, la farà l'equip directiu a l'inici de cada curs escolar.
- **S'organitzaran, de 15:30 a 17h, grups de mestres (preferentment per nivell/cicle per a facilitar la seua coordinació) que faran tornos rotatoris de manera que sempre hi haurà presència de mestres per la vesprada, tant per part de l'equip directiu com per part de membres del claustre.** Aquests mestres no faran exclusiva d'eixe matí de manera que la dedicació al centre serà igualment de 5 hores.

Per tant, l'horari setmanal de treball de permanència del professorat en el centre serà de 30 hores setmanals.

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
9h-14h	HORARI LECTIU				
14h-15h		COMPLEMENTÀRIA Coordinació Comissions ...	COMPLEMENTÀRIA Coordinació Comissions ...	COMPLEMENTÀRIA Atenció a les famílies tutories/ reunions	
15-17h	COMPLEMENTÀRIES TOT CLAUSTRÉ Claustre Coordinació CCP Supervisió ...	1MEMBRE EQUIP DIRECTIU* MESTRES Torn rotatiu Supervisió d'activitats extraescolars	1MEMBRE EQUIP DIRECTIU* MESTRES Torn rotatiu Supervisió d'activitats extraescolars	1MEMBRE EQUIP DIRECTIU* MESTRES Torn rotatiu Supervisió d'activitats extraescolars	1MEMBRE EQUIP DIRECTIU* MEMBRE Torn rotatiu Supervisió d'activitats extraescolars

*Quan un membre del claustre o de l'equip directiu li toque vesprada rotativa, en eixa setmana es descomptarà dos hores complementàries del matí (dos dies eixirà a les 14:00h)

*Docents torn rotatiu en funció ratio participació alumnat, 1 mínim

Amb aquesta jornada s'afavoreix l'horari d'atenció a les famílies, ja que a les 14:00 ó a les 15:30h moltes famílies han acabat la seua jornada laboral, i, d'aquesta manera, els pot resultar més fàcil vindre a les tutories. Es seguirà utilitzant la dinàmica de petició de cita per part de la família o convocatòria per part del professorat.

L'horari rotatiu del professorat és refereix a aquelles hores en les quals ha d'haver supervisió de mestres de les activitats extraescolars (fora de l'horari lectiu). Aquesta guàrdia serà de caràcter rotatiu, de manera que quan una vesprada estiga guàrdia vindrà al centre de 15.30 a 17 hores, aquestes hores es compensaran amb les hores de complementària d'eixa setmana.

L'horari de l'educador/a continuaria sent de dilluns a divendres de 9 a 17 hores amb el seu temps corresponent d'atenció directa, parada, dinar i coordinació.

Pel que fa al conserge del centre, és responsabilitat de l'ajuntament determinar el seu horari, estant la totalitat de l'horari lectiu de l'alumnat dins d'aquest.

5. IMPLICACIÓ DEL PROFESSORAT DEL CENTRE EN LA PLANIFICACIÓ I SUPERVISIÓ DE L'ACTIVITAT NO LECTIVA

5.1. ATENCIÓ DE L'ALUMNAT

L'atenció de l'alumnat en horari no lectiu estarà distribuït en dos franges horàries:

ALUMNAT USUARI DE MENJADOR

- 14 a 15:30h. Servei de Menjador Escolar.
Aquest període de temps i les activitats incloses en ell, estaran supervisades, coordinades i dirigides per el/la docent responsable del del menjador escolar i la direcció del centre. Durant aquest període, l'alumnat serà atès per el personal educador de l'empresa de menjador, desenvolupament les activitats pròpies d'aquest servei (Higiene, alimentació i custòdia). Una vegada finalitzat, el personal educador:
 - Es responsabilitzarà d'acompanyar l'alumnat que no es quede fins les 17h fins les portes d'eixida per entregar a les famílies.
 - L'alumnat que es queda a les activitats extraescolars fins les 17h, seguiran amb el personal educador sota la seua custòdia realitzant les activitats programades.
- 15:30 a 17h. Activitats extraescolars

ALUMNAT NO USUARI DE MENJADOR

- De 15:30- 17:00 L'atenció de l'alumnat en aquesta franja horària estarà garantida amb l'actuació del claustre de mestres, monitors/es del Servei Municipal d'Esports de l'Ajuntament de Vila-real i per el personal educador del menjador escolar que finalitza la jornada a les 17h.
Cap la possibilitat que l'AMPA del centre organitze activitats extraescolars amb cost econòmic tal com contempla la legislació vigent al respecte, sempre respectant els criteris marcats.
Queda la possibilitat oberta d'ampliar les activitats organitzades per altres organitzacions sense ànim de lucre que es puguen contemplar en la PGA.

5.2. FUNCIONS DEL PROFESSORAT I EQUIP DIRECTIU EN LA SUPERVISIÓ DE L'ACTIVITAT NO LECTIVA

Tot el professorat adscrit al centre participarà en aquest projecte. El claustre es compromet que durant la realització de les activitats no lectives hi haurà personal docent suficient per coordinar les activitats i altres necessitats del centre de 15:30 a 17h.

La implicació del professorat en el desenvolupament de les activitats extraescolars no lectives, es caracteritzarà per una actuació coordinada i col·lectiva del claustre de mestres. S'elaborarà un sistema de rotació, de tal manera que existirà la presència d'un membre del claustre de mestres, com a mínim i sempre segons ràtio, i un membre de l'equip directiu durant l'obertura de les instal·lacions escolars en període no lectiu.

A principi de cada curs escolar, l'Equip Directiu junt amb el Claustre de mestres, constituïran una comissió de treball encarregada d'adequar i coordinar les activitats extraescolars, sempre de caràcter gratuït i universal, conformen una oferta adient i fonamentalment de caràcter lúdic i educatiu. Una vegada concretat, s'informarà novament al Claustre i al Consell Escolar.

Les funcions dels membres de l'equip directiu seran:

- Gestionar les entrades i eixides de l'alumnat.
- Supervisar la realització dels tallers i activitats proposades.
- Fer complir les normes de disciplina i ordre.
- Intervindre en la resolució de conflictes greus.

Les funcions des professorat sera durant aquest temps d'activitats extraescolars seran:

- Supervisar el correcte funcionament de les activitats extraescolars
- Rebre l'alumnat que ve de casa i integrar-lo al grup assignat que li pertoque
- Afavorir un clima de convivència adient per al bon desenvolupament de les activitats.
- Informar l'equip directiu i a la Comissió de Convivència d'aquells incidents que alteren la convivència del centre segons el RRI.
- Donar orientacions pedagògiques als i les monitores i col·laborar amb ells i elles en la resolució de conflictes.
- Assessorar en l'adscripció i distribució de l'alumnat en els diferents tallers i activitats.
- Supervisar la correcta adequació dels objectius i activitats programades a les característiques de l'alumnat.
- Qualsevol altra encomanada per l'equip directiu en funció de les necessitats detectades al centre.

Els i les mestres del centre, amb caràcter voluntari, manifesten la seua implicació, de forma activa en la realització i desenvolupament de les activitats extraescolars i de l'atenció de l'alumnat que fins les 17h. (S'annexa el compromís individual en la documentació del projecte.)

6. PLANIFICACIÓ DE LES ACTIVITATS EXTRAESCOLARS DE CARÀCTER VOLUNTARI

Totes les activitats extraescolars seran de caràcter voluntari i gratuïtes per l'alumnat. Tot l'alumnat usuari de menjador podrà abandonar el centre en finalitzar el temps de menjador (15:30h), o a les 17h en finalitzar la jornada escolar.

Els i les mestres del centre es comprometen a realitzar/supervisar les activitats extraescolars que es proposen en aquest projecte mitjançant el full de compromís. La distribució dels torns dels i les docents es determinarà en funció del nombre d'alumnat inscrit segons ràtio a les activitats.

Per a la planificació de les activitats extraescolars es tindrà com a eix principal el desenvolupament personal i integral de l'alumnat (físic, intel·lectual, social, afectiu i moral) en condicions d'igualtat, llibertat i solidaritat, i atenent sempre els principis de diversitat, i igualtat i inclusivitat, sent prioritat per al professorat garantir la qualitat i bon funcionament d'aquestes activitats.

Tanmateix cal tindre en compte el criteri de responsabilitat compartida entre tots els agents educatius que conformem la comunitat educativa, on la implicació de diferents institucions i agents educatius en el procés de donar resposta al temps educatiu de l'alumnat, ha de configurar-se com un procés de col·laboració entre tots els agents.

Els objectius de les activitats extraescolars oferides han de respondre a:

1. Complementar el treball de les aules en un entorn diferent, més distès i flexible, on l'alumnat veja la possibilitat de fer en el centre altres activitats més lúdiques i participatives.
2. Estimular i potenciar aptituds relacionades amb la creativitat, expressió corporal i artística, autoestima, autonomia personal, desenvolupament físic i intel·lectual..., així com actituds de companyonia, ajuda, cooperació, treball en equip, convivència, ordre, hàbits de comportament, responsabilitat...
3. Possibilitar les relacions d'amistat i cooperació entre l'alumnat, en compartir activitats per les quals tenen afinitat i en les quals van a haver de col·laborar.

Es realitzaran d'acord amb la programació i distribució que s'especifica en cadascuna d'elles, segons proposta, estudi, acord i aprovació del Claustre i Consell Escolar. L'horari acordat per a aquestes activitats queda fixat de 15:30 a 17 hores, de dilluns a divendres, de l'1 d'octubre fins al 31 de maig.

Per motius organitzatius, les famílies caldrà que avisen de la participació de l'alumnat en les activitats extraescolars de forma trimestral, independentment si són alumnat usuari o no del menjador.

No obstant, sempre es tindran en compte situacions personals que seran estudiades per la Comissió d'Activitats Extraescolars.

A principi de curs es farà arribar a les famílies un formulari on cada família marcarà els dies que els seus fills/es assistirà a les activitats extraescolars per poder organitzar de forma adequada les mateixes i tindre la previsió oportuna.

6.1. DESENVOLUPAMENT, ORGANITZACIÓ I TIPUS D'ACTIVITATS

A l'inici de cada curs la Comissió d'Activitats Extraescolars establirà les normes de participació. Aquesta Comissió estarà formada per la direcció del centre, dos representants de les famílies i dos representants de mestres.

La Comissió encarregada de les activitats extraescolars realitzarà el seguiment i establirà les normes de funcionament, comportament i organització de dites activitats, les quals es donarà difusió entre la comunitat educativa per els mitjans habituals abans del seu començament.

A fi de garantir una bona organització i atenció a l'alumnat s'estableixen les següents normes bàsiques de participació per a l'alumnat i les seues famílies que que voluntàriament estiguen en l'escola de vesprada fins les 17h:

- Per poder participar en les activitats extraescolars, a principi de curs, es realitzarà la petició per escrit, així, les famílies de l'alumnat participant caldrà que signen la corresponent autorització i compromís per la seua part. Això implica que l'alumnat:
 - Ha de tindre un comportament correcte i respectuós cap als companys i companyes.
 - Ha de tindre un comportament correcte i respectuós cap als personal educador i docent.
 - Ha d'assistir a les activitats de manera constant per així afavorir la programació activitats per part del centre, per tant la família ha de col·laborar amb el centre per a què així siga.

L'oferta d'activitats vindrà donat per les possibilitats d'organització, pels materials i personal disponible. En aquest sentit hem previst la realització d'activitats lúdiques que giren al voltant de diferents temàtiques.

Pel que fa a l'agrupament de l'alumnat no podrà ser superior a l'establert per la normativa. Per al proper curs, a falta de confirmació, serà de 23 alumnes en Educació Primària i de 22 en Educació Infantil.

Es podrà agrupar l'alumnat en grups internivell per afavorir les relacions socials i la convivència. La realització dels tallers en horari de vesprada no haurà d'impedir altres activitats que puguen estar planificades pel centre. Per aquest motiu l'organització i l'oferta quedarà tancada a principi de curs.

Les característiques del personal que ha de realitzar aquestes serà personal qualificat i format de l'activitat que imparteix. Per això, les activitats educatives extraescolars se podran dur a terme per:

- Personal educador de l'empresa del menjador escolar.
- Monitors del Servei Municipal d'Esports de l'Ajuntament de Vila-real.
- Monitors contractats per l'AMPA (tenint en compte les condicions de la legislació vigent) i d'altres associacions i organismes.
- Docents voluntari del centre.

El finançament serà sempre gratuït per a les famílies. Els materials seran aportats per l'empresa de menjador, el centre i les institucions que les organitzen.

6.2.- ACTIVITATS EXTRAESCOLARS

Cada vesprada hi hauria una activitat plantejada per a l'alumnat d'Educació Infantil i almenys dos a triar per l'alumnat d'Educació Primària, les quals comptarien amb una inscripció prèvia de caràcter trimestral per tal de poder-les organitzar adequadament amb les corresponents previsions.

6.2.1 ACTIVITATS DESENVOLUPADES PER EL PERSONAL EDUCADOR DEL MENJADOR ESCOLAR

Conjuntament amb l'actual empresa explotadora del menjador escolar, s'ha elaborat una proposta d'activitats extraescolars, tant per a Educació Infantil com per a Primària. Es tracta d'un catàleg d'activitats que es distribuïrien de forma quinzenal.

PROPOSTA PER A EDUCACIÓ INFANTIL

DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
Contes-valors	Experimentem	Taller de modelatge	Som artistes	Cinèma Fòrum
Aprenem amb Sercolecto	Jardí botànic	Jocs populars/musicals	Joc Simbolic	

- **Contes Valors**
És una activitat amena i divertida. El/la narradora conta històries d'una manera directa i un llenguatge adequat. Ajuda a xiquets/es a imaginar-se la història que escolta, pel que potència la seua imaginació, curiositat i creativitat.
Objectius:
 - Desenvolupar la imaginació i creativitat.
 - Estimular la lectura.
 - Enriquir el vocabulari.
 - Descobrir les possibilitats expressives a nivell individual i col·lectiu.
- **Cinema Fòrum**
Activitat grupal en la qual a partir del llenguatge cinematogràfic o el cinema, i a través d'una dinàmica interactiva o de comunicació entre els seus participants, es pretén arribar al descobriment, la interiorització i la vivència d'unes realitats i actituds latents en el grup.
Objectius:
 - Utilitzar les temàtiques i continguts de les pel·lícules per a fomentar en estudiants valors, actituds i habilitats socials.
- **Som artistes**
Incentivar la creativitat i expressió de sentiments a través de propostes senzilles i divertides i l'utilització dels utensilis comuns.
Objectius:
 - Augmentar la creativitat, imaginació i fantasia.
 - Incentivar l'ordre i la neteja.

- Utilitzar correctament els utensilis comuns.
- **Experimentem**
Interacció amb diferents materials on comprendre millor el perquè es produeixen diferents fenòmens.
Objectius:
 - Motivar l'alumnat cap a l'aprenentatge científic.
 - Adquirir coneixements relacionats amb l'art, la física, la química i la biologia.
 - Fomentar la participació de l'alumnat i el seu aprenentatge significatiu.
 - Inculcar valors de sostenibilitat ambiental.
- **Jocs Populars/musicals**
Fomenten les habilitats socials, jugant en grup s'apren a respectar torns, normes del joc, conèixer altres persones i enfortir vincles d'amistat.
Objectius:
 - Conèixer i practicar jocs tradicionals/populars i valorar-los com a mitjans per a l'ocupació del temps lliure i d'oci.
 - Comprendre i acceptar les normes i regles dels jocs.
- **Taller de modelatge**
La manipulació de materials emmotllables desenvolupa múltiples estímuls sensorials (tàctils, visuals, auditius, olfactoris), inclòs el motriu. Aquesta activitat implica, a més del factor lúdic, diferents capacitats.
Objectius:
 - Desenvolupar la coordinació motora i la percepció tàctil del volum.
 - Conèixer la realitat i l'equema corporal de manera tridimensional.
- **Jardí Botànic**
Fomenta i implementa estratègies que permeten conèixer, cuidar i preservar moltes espècies de plantes que ens proveeixen oxigen, aliments i matèria primera per a l'elaboració de diferents productes d'ús quotidià.
Objectius:
 - Conèixer les característiques d'un jardí botànic.
 - Reconèixer les diverses plantes aromàtiques i/o medicinals.
 - Conèixer les propietats essencials i utilitats d'aquestes.
- **Joc simbòlic**
Reviure lúdicament unes situacions quotidianes i poder experimentar, amb la pròpia activitat, els diversos rols que hi ha al seu entorn.
Objectius:
 - Fomentar la imaginació i la creativitat.
 - Incentivar l'aprenentatge de noves conductes.
 - Promoure l'adquisició d'habilitats i competències socials com el treball en equip, la cooperació, la negociació, l'empatia.
- **Aprén amb Sercoleco**
Aquesta activitat preten treballar la creació d'hàbits saludables a través d'uns coneixements bàsics sobre la influència de l'alimentació: aspectes ecològics, posant

l'accent en l'agricultura i la ramaderia ecològiques i el medi ambient.

Objectius:

- Crear hàbits alimentaris saludables.
- Dotar l'alumant del coneixements adequats per a confeccionar una dieta equilibrada.
- Despertar l'interés de l'alumnat cap al seu entorn més pròxim, així com aprendre a valorar-lo i conservar-lo.

PROPOSTA PER A EDUCACIÓ PRIMÀRIA

DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
Teatre Musical	Jocs de taula	Multiesport	Som artistes	Cinema fòrum
Aprenem amb Sercolecto	Ball	Diverticiència	Jardí Botànic	
Club de lectura i repàs acadèmic				

- **Jocs de taula**
Ajuden al desenvolupament de les seues capacitats motores, mentals i sensorials. Desenvolupen la concentració, la memòria, l'observació i la imaginació.
Objectius:
 - Fomentar la socialització.
 - Aprendre a tolerar la frustració.
 - Aprendre les diferents normes del joc.
- **Cinema Fòrum**
Activitat grupal en la qual a partir del llenguatge cinematogràfic o el cinema, i a través d'una dinàmica interactiva o de comunicació entre els seus participants, es pretén arribar al descobriment, la interiorització i la vivència d'unes realitats i actituds latents en el grup.
Objectius:
 - Utilitzar les temàtiques i continguts de les pel·lícules per a fomentar en estudiants valors, actituds i habilitats socials.
- **Club de lectura i repàs acadèmic**
L'alumnat d'Educació Primària podran anar de dilluns a divendres a la biblioteca de 15:30 h. a 17:00h per tal de gaudir de la lectura o finalitzar/repasar els continguts curriculars del dia (en compte de realitzar el taller organitzat per a eixe dia).
Objectius:
 - Gaudir de la lectura lliure
 - Finalitzar i/o repassar les tasques escolars.
- **Ball**
Permet i afavoreix el desenvolupament cerebral, social, emocional, físic i culturals que val la pena estimular en diferents etapes de la vida.
Objectius:
 - Prendre consciència de la possibilitat expressiva del moviment rítmic.
 - Distingir la noció de moviment/pausa i adaptar el moviment.
 - Diferenciar estructures rítmiques i adaptar el moviment a elles.

- Experimentar les possibilitats del moviment expressiu i de la seua relació amb el ritme
- **Diverticiència**
Aquest taller les coses quotidianes involucrant l'alumnat mitjançant la participació, experimentació i observació.
Objectius:
 - Motivar a l'alumnat cap a l'aprenentatge científic.
 - Adquirir coneixements relacionats amb l'art, la física, la química i la biologia.
 - Fomentar la participació de l'alumnat i el seu aprenentatge significatiu.
 - Inculcar valors de sostenibilitat ambiental.
- **Som artistes**
Incentivar la creativitat i expressió de sentiments a través de propostes senzilles i divertides i l'utilització dels utensilis comuns.
Objectius:
 - Augmentar la creativitat, imaginació i fantasia.
 - Incentivar l'ordre i la neteja.
 - Utilitzar correctament els utensilis comuns.
- **Teatre musical**
El teatre ajuda al xiquets/es en la millora del llenguatge, de la comprensió i especialment de l'expressió. Amplien el seu vocabulari; millora la pronunciació, entonació i vocalització; permet conèixer la seua veu aguda, greu, forta i feble.
Objectius:
 - Desenvolupar l'expressió verbal i corporal.
 - Estimular la capacitat de memòria i agilitat mental de xiquets/es.
- **Jardí Botànic**
Fomenta i implementa estratègies que permeten conèixer, cuidar i preservar moltes espècies de plantes que ens proveeixen oxigen, aliments i matèria primera per a l'elaboració de diferents productes d'ús quotidià.
Objectius:
 - Conèixer les característiques d'un jardí botànic.
 - Reconèixer les diverses plantes aromàtiques i/o medicinals.
 - Conèixer les propietats essencials i utilitats d'aquestes.
- **Multiesport**
Iniciar-se i conèixer diferents tipus d'esports amb la finalitat de desenvolupar una actitud positiva enfront d'un estil de vida saludable.
Objectius:
 - Millorar el desenvolupament físic neuromotriu del xiquet/a.
 - Aprendre i practicar aspectes tècnics dels diferents esports així com diferent vocabulari relacionat amb cadascun dels esports.
 - Participar i divertir-se a més de millorar el treball en grup i en equip.
- **Aprén amb Sercoleco**
Aquesta activitat preten treballar la creació d'hàbits saludables a través d'uns

coneixements bàsics sobre la influència de l'alimentació: aspectes ecològics, posant l'accent en l'agricultura i la ramaderia ecològiques i el medi ambient.

Objectius:

- Crear hàbits alimentaris saludables.
- Dotar l'alumant del coneixements adequats per a confeccionar una dieta equilibrada.
- Despertar l'interés de l'alumnat cap al seu entorn més pròxim, així com aprendre a valorar-lo i conservar-lo.

6.2.2. ACTIVITATS SERVEI MUNICIPAL D'ESPORT

El centre participa al Joc Esportius de la Comunitat Valenciana mitjançant l'activitat Esport Escolar que organitza el Servei Municipal d'Esports de la Regidoria d'Esports de l'Ajuntament de Vila-real.

Aquestes activitats es desenvolupen a les pistes poliesportives del centre impartides per monitors esportius facilitats per l'Ajuntament de Vila-real i són totes de caire gratuït i universal.

En funció de la inscripció es determinen la quantitat de monitors/es.

PROPOSTA PER A EDUCACIÓ PRIMÀRIA, basada en les dades de l'últim curs que es va desenvolupar l'activitat, curs 2019/2020, ja que el passat curs l'Ajuntament no la va organitzar per causa de la situació pandèmica

DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
PRE BENJAMÍ	BENJAMINS	ALEVINS	BENJAMINS	ALEVINS

6.2.3. ACTIVITATS DEL CENTRE

COR ESCOLAR

Activitat impartida per l'àrea de música del centre. Dirigida per la mestra especialista de música Anna Pitarch Sánchez i recolzada per altres docents per recolzar el treball i no superar la ràtio establerta.

El cor escolar és un projecte de centre consolidat i molt valorat per part de de tota la comunitat educativa iniciat al curs 2004/2005. Durant tot el curs a més dels assajos propis de l'activitat, realitzen diferents actuacions tant dins com fora del centre, amb una presència important a l'àmbit cultural de Vila-real.

Els beneficis són múltiples i variats, tenint en compte les repercussions positives que té el treball amb la música i el cant coral, a més a més es crea el sentiment de grup i d'identitat.

El cant coral té la possibilitat de formar a les persones pel gust de la bellesa, la joia de l'amistat, i la voluntat de viure en col·laboració amb els altres. Tot educant aquesta sensibilitat musical que tots els xiquets i les xiquetes tenen, oferim la possibilitat de formar part del Cor Escolar a tot l'alumnat d'Educació Primària del CEIP Botànic Calduch, amb la finalitat d'apropar el món

coral als escolars, així com afavorir el treball en grup i formar part de la vida sociocultural de l'entorn.

Amb l'actual jornada escolar, el cor està format per uns 60 xiquets i xiquetes que realitzen l'activitat en divendres de 12:30 a 13:30 hores des d'octubre fins a maig, a l'aula de música. En aquesta proposta de canvi de jornada, l'activitat s'adaptaria a l'horari de 15:30 a 17h, sent com sempre de caràcter voluntari i gratuïta per a l'alumnat.

Objectius de l'activitat:

1. Demostrar sensibilitat, comprensió i creativitat, amb un bon gust estètic i artístic en la pràctica musical.
2. Interpretar col·lectivament cançons tradicionals i d'autor, al l'uníson, a cànon i a veus (progressivament).
3. Aproximació a la tècnica vocal amb exercicis de relaxació, respiració i vocalització.
4. Assolir l'hàbit i l'actitud d'escolta que permeten gaudir de l'audició musical.
5. Sentir-se part d'un grup fent una activitat conjunta.
6. Fomentar la cultura formant part d'una realitat social.

L'activitat es realitzaria en dimecres de 15:30 a 17h. Actualment aquesta activitat es realitza divendres de 12:30 a 13:30h

ACTIVITATS PRIMÀRIA - RESUM

DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
Teatre Musical	Jocs de taula	Multiesport	Som artistes	Cinema fòrum
Aprenem amb Sercoleco	Ball	Diverticiència	Jardí Botànic	
Club de lectura i repàs acadèmic				
MULTIESPORT PRE BENJAMÍ SME	MULTIESPORT BENJAMINS SME	MULTIESPORT ALEVINS SME	MULTIESPORT BENJAMINS SME	MULTIESPORT ALEVINS SME
	ACTIVITATS FAMÍLIES ESCOLA DE MARES I PARES	COR ESCOLAR		

6.3. MESURES PER A GARANTIR L'ATENCIÓ A L'ALUMNAT AMB NECESSITATS DE SUPORT EDUCATIU EN LES ACTIVITATS EXTRAESCOLARS

Segons l'Ordre del 16 de juliol de 2001, per la que es regula l'atenció educativa a l'alumnat amb necessitats educatives especials escolaritzats en centres d'Educació Infantil (segon cicle) i Educació Primària, el claustre de mestres tindrà en compte a l'alumnat amb necessitats educatives especials i/o dictamen d'escolarització que haja de fer ús de les activitats de 15:30 h a 17:00 h i supervisarà que es complisquen els principis d'inclusió i atenció individualitzada. Per aconseguir-ho, comptarem també amb el recolzament de l'educador/a d'educació especial i dels docents de l'aula UECiL.

El claustre serà l'encarregat d'elaborar el projecte d'activitats extraescolars, ja que és qui directament coneix les necessitats individuals i específiques de l'alumnat del centre i per tant, pot garantir que totes les actuacions quedaran incloses i supeditades al Pla d'Atenció a la Diversitat, que inclou mesures organitzatives ordinàries i específiques i que són extensives tant a la jornada lectiva com a la no lectiva. Es portaran a terme les següents mesures:

- S'adequaran totes les activitats i materials a les necessitats de cada alumne/a.
- S'adaptaran les dificultats de les activitats a les capacitats individuals de cada alumne/a.
- S'adaptarà el mobiliari i els espais en que es realitzen les diferents activitats i tallers.

Totes les activitats estaran planificades a partir de la coordinació dels tutors/es i especialistes (AL, PT, educador/a i servei psicopedagògic del centre) que treballen a l'horari lectiu amb aquest alumnat amb Necessitats Específiques de Suport Educatiu.

Les activitats extraescolars proposades tindran com a objectiu afavorir la formació integral de l'alumnat treballant els àmbits acadèmics, esportius, culturals i lúdics i potenciant les capacitats, talents, habilitats i destreses dels mateixos.

Així, després del període d'inscripció a les activitats, i vista la demanda d'aquestes per part de l'alumnat que presenta necessitats específiques de suport educatiu, es procedirà a adaptar la ràtio i/o el nombre de monitors/es que atenen l'activitat, en funció de les necessitats educatives que tinga l'alumnat sol·licitant, perquè no supose cap tipus de discriminació per a aquest i es complisca el principi d'igualtat d'oportunitats al qual té dret qualsevol alumne/a.

6.4. AVALUACIÓ DE LES ACTIVITATS

A l'inici de cada trimestre i de manera ordinària es realitzarà una programació de les activitats que es duran a terme, per tal de ser temporalitzades i organitzar la seua ubicació al centre, així com els materials necessaris.

Al final de cada trimestre, es valorarà el correcte funcionament de l'activitat, si s'adequada per a l'alumnat per als qual s'ha programat, el grau de motivació d'aquesta, assoliment dels objectius marcats a l'inici curs, propostes de millora i opinió dels alumnat.

Aquesta avaluació servirà per a revisar la programació de cadascuna de les activitats del trimestre següent, tenint en compte els aspectes a millorar i la valoració del propi alumnat.

També es realitzarà una avaluació de les activitats amb caràcter trimestral per part de la Comissió d'activitats extraescolars. Així, després de cada avaluació es decidiran les modificacions, reagrupacions oportunes per al bon funcionament de les mateixes.

7. PLANIFICACIÓ DELS SERVEIS COMPLEMENTARIS DE MENJADOR I TRANSPORT

L'Ordre 9/2022, de 25 de febrer que regula les condicions i el procediment de sol·licitud i d'autorització d'un pla específic d'organització de la jornada escolar, arreplega com a requisit imprescindible per sol·licitar el canvi de modalitat horària, continuar oferint com fins ara el servei de menjador. És un servei que no pot desaparèixer de l'escola si ja s'estava oferint. En eixe sentit, el centre està prestant el servei de menjador en període ordinari (d'octubre a maig) i extraordinari (setembre i juny) ja que hi ha un gran nombre de famílies que ho demanden. Així, és un servei important dins del funcionament general del col·legi i un element fonamental per a la conciliació familiar i laboral de les famílies de la comunitat escolar.

7.1. MENJADOR ESCOLAR

En l'actualitat aproximadament 210 alumnes fan ús regular del servei, i tot i que es puga donar una lleugera disminució de l'alumnat usuari, la previsió és de realitzar dos torns de menjador:

- 1r torn. 14:00-14:45h
Dinaran com a mínim, l'alumnat d'Educació Infantil i l'alumnat de PRI1/PRI2
*Si al 1r torn, després d'assegurar les places per a Educació Infantil i PRI1/2, hi ha possibilitat d'atendre, seran cobertes per alumnat de PRI3 a PRI6 que dinen a l'escola però que després se'n vagen a casa a les 14:45h.
- 2n torn. 14:45-15:30h
Resta d'alumnat d'Educació Primària, és a dir, de PRI3 a PRI6, sempre contemplant alguna lleu modificació quan es confirme l'assistència i adaptant-se sempre a les característiques de l'edifici del menjador escolar.

En cap cas es contempla que el servei deixi de funcionar, ja que com contempla l'ordre reguladora, ORDRE 9/2022 de 25 de febrer, insta a les escoles a oferir aquest servei com una part positiva en la formació de l'alumnat així com la regulació i les condicions d'ús del mateix i dona garanties als centres de que aquest servei funcione, independentment del tipus de jornada escolar que tinga.

El període de duració de l'àpat, no podrà anar més enllà de les 15:30h. A partir d'aquesta hora, començaran les activitats extraescolars. En eixe moment, l'alumnat podran optar per anar-se'n a casa o quedar-se a les activitats extraescolars, contemplant-se una eixida a les 15h per a l'alumnat del 1r torn i altra a les 15:30h per l'alumnat del 2n torn. Evidentment, si les famílies opten per autoritzar l'eixida abans de les 17h, hauran de ser recollits pels familiars o persones a qui autoritzen.

Durant aquest temps, l'alumnat estarà supervisat en el recinte escolar pels docents que corresponga cada vesprada i per l'equip directiu.

7.2. TRANSPORT ESCOLAR

El centre no disposa ni necessita servei de transport escolar, pel que no es contempla en aquest pla.

8. PREVISIÓ D'ACTUACIONS FORMATIVES PER A LA COMUNITAT EDUCATIVA(FAMÍLIES I PROFESSORAT) ASSOCIADES A L'APLICACIÓ D'AQUEST PLA ESPECÍFIC QUE S'INCLOURAN A LA PGA

8.1. FORMACIÓ DEL PROFESSORAT

La gestió autònoma dels centre en formació permet que, cada escola, encamine la formació docent segons les necessitats, facilitant una formació més coordinada i adaptada a les característiques de cada centre.

Al CEIP Botànic Calduch es contempla la participació anual i es desenvolupa un Pla de Formació en Centres, participant la major part del professorat. Tanmateix, es continua contemplant la formació docent fóra del centre, la qual es realitza a nivell particular i enfocada en interessos personals.

Amb la jornada continua, aquest model formatiu té continuïtat i es potència, ja que s'estableix una vesprada per aquest tipus d'activitat, aspecte en el qual el claustre de mestres hi està d'acord. Actualment el centre participa del projecte formatiu AC/CA Aprendre a cooperar, cooperar per a aprendre, amb una previsió de 4 cursos, i que aquest curs és el 2n.

La previsió seria realitzar aquest tipus de formació en dilluns de 15 a 17h.

8.2. ACTUACIONS FORMATIVES DE LES FAMÍLIES

La formació, la comunicació i el treball conjunt amb les famílies és de vital importància. Cada vegada hi ha més recel envers l'escola, les notícies que des dels mitjans de comunicació es difonen sobre les escoles, està molt lluny de la realitat educativa, creant una imatge errònia del que és la vida diària i l'activitat en els centres. Cal per un costat doncs apropar a les famílies a l'escola i establir nous canal de comunicació i relació. Recuperar i consolidar la confiança de les famílies amb el centre i amb els professionals que en ell hi treballem. Al mateix temps, cal ajudar mares i pares en la seua tasca educativa, cada vegada trobem més informació però per contra cada vegada dona la sensació de famílies desinformades i insegures i insegures, augment d'estils parentals sobreprotectors i «hiperprotectors», que estan repercutint en el desenvolupament del nostre alumnat.

Al CEIP Botànic Calduch es desenvolupa des del curs 2002/2003 una escola de mares i pares amb diferents activitats formatives dirigides a les famílies amb tallers, cursos, xarrades, eixides familiars...

Es un projecte consolidat al centre i que forma part dels nostres trets d'identitat. Actualment el projecte esta coordinat per la direcció del centre i el departament d'orientació i inclòs en les accions del PAM del centre.

Els tallers i accions formatives es desenvoluparien en horari de 15:30 a 17h, participant diferents especialistes de l'àmbit de la psicologia, la pedagogia, així com diferents docents del centre.



El últims cursos es dona especial importància a les famílies de l'alumnat d'INF3 anys, incidint en necessitats recollides sobre la criança de fills i filles, però sobretot en relació i comunicació familiar, resultant fonamental treballar la confiança com a clau i implicació en la dinàmica escolar.

Per al proper curs 2022/2023, continuarem aquestes activitats formatives el dimarts per a la vesprada de 15:30 a 17 hores, continuant el projecte «Coaching Familiar». Les famílies participants tenen la possibilitat, de deixar als xiquets i xiquetes a les activitats extraescolars de la jornada continuada

9. PREVISIÓ DE SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL PLA ESPECÍFIC D'ORGANITZACIÓ DE LA JORNADA ESCOLAR AMB LA PARTICIPACIÓ DE TOTA LA COMUNITAT ESCOLAR

9.1 MECANISMES D'AVAUACIÓ

Com qualsevol altra activitat desenvolupada al centre, aquest projecte contempla una valoració i avaluació trimestral i final. Com que els principals objectius de la modificació horària són el desenvolupament integral de l'alumnat, la millora de les relacions familiars i del professorat compaginant la vida laboral i familiar, aquests seran els punts principals d'avaluació, tot i que es comprovarà altres aspectes com el compliment de l'horari.

OBJECTIU	CRITERI D'ACONSEGUIMENT	ACTUACIÓ
<ul style="list-style-type: none"> • Millorar el desenvolupament integral dels nostre alumnat. • Afavorir la formació oferint activitats complementàries en les quals participaran d'acord amb els seus interessos i aptituds. 	<ul style="list-style-type: none"> • Fomentar el desenvolupament integral de l' alumnat. 	<ul style="list-style-type: none"> • Anàlisi de les dades de participació de l'alumnat en les activitats extraescolars. • Anàlisi de satisfacció de l'alumnat respecte les activitats realitzades.
<ul style="list-style-type: none"> • Contribuir a la creació d'un nou marc de participació i col·laboració amb les famílies i institucions del nostre entorn. • Adequar l'horari escolar a l'horari laboral dels pares afavorint així la relació familiar i unificar els horaris d'Educació Primària i Educació Secundària. 	<ul style="list-style-type: none"> • Millorar les relacions familiars. 	<ul style="list-style-type: none"> • Realització d'una enquesta de valoració al respecte per part de les famílies
<ul style="list-style-type: none"> • Optimitzar la utilització de les instal·lacions escolars. 	<ul style="list-style-type: none"> • Augmentar l'ús de les instal·lacions del centre 	<ul style="list-style-type: none"> • Comparació de les dades d'ús de les instal·lacions del centre del curs amb l'anterior curs.
<ul style="list-style-type: none"> • Augmentar i potenciar el període d'utilització del temps lliure per a altres activitats complementàries i formatives, a la vegada que poder disposar d'una distribució del temps de l'alumnat més racional i eficaç. 	<ul style="list-style-type: none"> • Oferir a l'alumnat una proposta d'activitats adequada i variada. 	<ul style="list-style-type: none"> • Anàlisi de satisfacció de l'alumnat respecte al temps lliure i distribució del seu temps.
<ul style="list-style-type: none"> • Possibilitar l'acció formativa del professorat compaginant la vida laboral i familiar. 	<ul style="list-style-type: none"> • Facilitar l'acció formativa del professorat compaginant la vida laboral i familiar 	<ul style="list-style-type: none"> • Valoració al respecte del claustre per a veure quina és la seva valoració. Comparar quina ha sigut la formació portada a terme i la comparar-la amb anys anteriors.

9.2. NIVELLS D' AVALUACIÓ

L'avaluació del projecte la realitzarem a quatre nivells diferents i relacionats entre si. Sempre amb caràcter trimestral i de cara a final de curs recollint les valoracions i propostes de millora en la memòria final de curs.

- **A nivell docent**

Dos àmbits:

- Equip directiu.

Caldrà avaluar els resultats acadèmics, organització de l'alumnat, efectivitat dels horaris, participació del professorat, les activitats extraescolars, la formació del professorat, grau d'implicació directa i indirecta de l'associació de mares i pares.

Es tindrà en compte la valoració del claustre i de cada mestre/a en la supervisió de les diferents activitats.

- Comissió de Coordinació Pedagògica i Claustre

S'avaluaran diferents aspectes com la qualitat de les activitats extraescolars impartides, el grau d'implicació directa i indirecta de la comunitat educativa, la coordinació de les activitats per part del professorat, el rendiment general de l'alumnat, el grau de satisfacció de mestres i l'optimització dels recursos.

- **A nivell del Consell Escolar**

Es realitzarà una valoració trimestral d'acord amb els informes presentats pel Claustre. De cara a final de curs s'arreglaran els aspectes més rellevants de la valoració del funcionament de la jornada contínua per a la seua renovació o tornada arrere.

- **A nivell de les famílies- AMPA**

Grau de satisfacció de les famílies respecte als horaris, activitats, millora de les relacions, menjador... amb la possibilitat de fer propostes de millora.

- **A nivell d'alumnat**

Recollir l'opinió de l'alumnat respecte la seua particular visió per tindre oportunitat de millora de l'horari, activitats, temps lliure... L'opinió de l'alumnat es recopilaria des de PRI3 A PRI6 trimestralment.

La recollida d'informació es realitzarà mitjançant formularis confegits al respecte, les tutories i reunions amb les famílies.

A la memòria final de curs s'inclourà una memòria anual d'aquest pla.

10. CONCLUSIÓ

Les escoles públiques de Vila-real que van estar coordinant-se per elaborar el plantejament inicial d'aquest pla de modificació de la jornada escolar per establir una tipus de jornada continuada, ho van fer des del convenciment que la implantació de la jornada continuada beneficiarà l'alumnat i comportarà una millora en la qualitat de l'ensenyament.

Amb la implantació de la jornada continuada, podem concloure els següents aspectes:

- Una distribució adequada de les àrees i descansos farà que l'alumnat aprofite les hores de màxim rendiment per un millor aprenentatge.
- El continguts curriculars són els mateixos, no disminuiran. A més a més, el nou horari comporta una oferta d'activitats extraescolars a les vesprades.
- S'eliminarà la possibilitat d'absentisme escolar per la vesprada.
- Amb el nou horari, l'alumnat passa a realitzar la ingesta d'aliments cada tres o quatre hores, que és el recomanable: desdejuna a les 8:00h, esmorza cap a les 11:00h, i al voltant de les 14:00h, dina.
- Aquesta jornada afavoreix el perfeccionament i reciclatge, la innovació i investigació del professorat, ja que aquestes activitats formatives es podrien en un horari més flexible.
- Aquest horari afavoreix una jornada sense interrupcions per a les famílies.
- Contribueix a la creació d'un nou marc de participació i col·laboració amb les famílies i institucions del nostre entorn.

ANNEXOS