

PERSONALIZAR ESCRITORIO LLIUREX

1. Desplegar menú abajo a la izquierda y buscar “**preferencias**”
2. **Tamaño de letra**
 - a. Aspecto -> Tipos de letra -> Ajustar todos los tipos de letra...
3. Quitar la vista en mosaico cuando se deja el cursor en la **esquina superior izquierda**
 - a. Comportamiento del espacio de trabajo -> Bordes de la pantalla -> Clicamos en la esquina superior izquierda -> Ninguna acción
4. Ajustar **bloqueo** de pantalla
 - a. Comportamiento del espacio de trabajo -> Bloqueo de pantalla -> Poner a 40 minutos.
5. Configurar **ratón**
 - a. Dispositivos de entrada -> ratón
6. Quitar **sonido**
 - a. Enseñar el acceso directo a la configuración de sonido que hay en la esquina inferior derecha.
7. Establecer **Chrome** como navegador predeterminado y personalizar.
 - a. Abrir Chrome -> fijarlo en la barra de tareas (botón derecho del ratón al icono).
8. Crear **accesos directos** de las páginas que nos interesen
 - a. Ir a la página que queremos -> Hacer pequeña la ventana -> Arrastrar enlace al escritorio -> Enlazar aquí.
 - b. Modificar el nombre del acceso directo. (botón derecho del ratón -> cambiar nombre)
9. Cambiar **fondo** de pantalla.
 - a. Botón derecho sobre el fondo de pantalla -> Configurar escritorio y fondo de pantalla

NOTA

La mayor parte de las personalizaciones que queramos hacer podemos encontrarlas fácilmente en nuestro ordenador de casa desplegando el menú del sistema (clic en el icono de Windows abajo izquierda) y buscando una palabra clave como por ejemplo: ratón, bloqueo o fondo de pantalla.