

PROCÉS D'ADMISSIÓ 2024-2025

NORMATIVA

RESOLUCIÓ de 25 d'abril de 2024, del director general de Centres Docents, per la que se estableix el calendari i se dicten instruccions respecte al procediment de admisió del alumnat en els centres docents sostenits amb fons públics de la Comunitat Valenciana que imparteix ensenyaments d'Educació Infantil, Educació Primària, Educació Secundària Obligatoria i Bachillerat i en els centres d'Educació especial per al curs 2024-2025

QUI HA DE PARTICIPAR?

Alumnat que comença 2n cicle d'educació Infantil (nascuts en 2021))

Alumnat de segon cicle d'Infantil i alumnat de primària que s'escolaritza per primera vegada o vol canviar de centre educatiu.

Alumnat que promociona a Secundària i NO vol anar a l'IES d'adscripció (IES Sanchis Guarner de Silla)

PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

TERMINI: INFANTIL I PRIMÀRIA: DEL 30 DE MAIG AL 6 DE JUNY

SECUNDÀRIA: DEL 4 AL 10 DE JUNY

PROCEDIMENT: Presentar la sol·licitud de manera telemàtica

1. **Sol·licitar la clau d'admissió:** consta de Identificador personal i contrassenya

Com?

- Pare, mare o tutor legal amb DNI, Número de suport (IDESP) i data de naixement
- Pare, mare o tutor legal amb NIE, número de suport (IXESP) i data de naixement.
- Pare, mare o tutor legal amb altres mètodes de verificació d'identitat (ciutadà de la Unió Europea, CI@ve, eDNI amb lector)
- Pare mare o tutor legal amb passaport : Acudir al centre educatiu. on es vol matricular.

2. **Una vegada tenim clau d'admissió accedir al formulari i emplenar:**

- a) Persona que presenta la sol·licitud (pare, mare o tutor-a legal)

- b) Identificació de l'alumne que demana plaça. (si ja ha estat escolaritzat cal introduir el NIA de l'alumne)
 - c) Existència de germans/es matriculats al centre on es sol·licita plaça (indicar NIA)
 - d) Si és el cas, agrupar sol·licituds per a l'alumnat nascut de part múltiple.
 - e) Germans o germanes de famílies d'acollida si la sol·licitud és produeix per canvi de domicili o primera sol·licitud de tots els germans en un centre de la Comunitat Valenciana.
 - f) Identificació dels membres que componen la unitat familiar.
 - g) Marcar si els Progenitors NO conviuen o hi ha limitació de pàtria potestat. (Per formalitzar la matrícula caldrà aportar la firma dels dos progenitors)
 - h) Autorització a l'Administració educativa per obtindre dades de la renda familiar a través de l'AEAT .
- Cal aportar per a cada membre dels quals es realitze la consulta sent obligatori per a majors de 16 anys i segons corresponga:
- DNI, número de suport (IDESP) i data de naixement.
 - NIE, número de suport (IXESP) i data de naixement.
 - Certificat de ciutadania de la Unió Europea precedit per la lletra C, NIE i data de naixement.
- i) Nivell educatiu sol·licitat
 - j) Circumstàncies al·legades per a la puntuació del procés d'admissió.
 - k) Declaració responsable sobre la realitat de les dades.
 - l) En el cas d'alumnat procedent d'altre centre compromís d'adjuntar la baixa del centre anterior en el moment de la matrícula.
 - m) Centres educatius que es sol·licita ordenats per preferència fins un màxim de vint.
 - n) Correu electrònic (on es rebrà tota la informació i resultats del procés)

Críteris de baremació per a marcar:

(S'hauràn d'acreditar documentalment quan es formalitze la matrícula)

1. Germans o germanes matriculats al centre (marcar a la sol·licitud amb NIA llibre de família)

2. Domicili familiar (Aportar DNI i rebut recent d'aigua,llum telèfon o lloguer) o domicili laboral (certificat d'empresa on figure la relació laboral i el domicili del centre de treball)
 3. Renta de la Unitat familiar (aportar les dades dels membres de la unitat familiar. Es considera unitat familiar els conyuges i fills/es menors de 18 anys o majors d'edat i fins a 26 anys si no perceben cap ingrés)
 4. Condició de destinataris de la Renda valenciana d'inclusió (RVI)
 5. Pare/mare o tutor treballador del centre al que sol·licita l'adscripció
 6. Condició de família nombrosa (títol oficial de família nombrosa)
 7. Alumnat nascut de part múltiple.
 8. Família monoparental (títol de famílies monoparental)
 9. Discapacitat de l'alumne o en pares,mares,tutors/es legals o germans/es (certificat de discapacitat o targeta)
 10. Marcar si la sol·licitud és produeix per canvi de domicili o primera sol·licitud de tots els germans en un centre de la Comunitat Valenciana.
 11. Simultaneïtat amb ensenyaments professionals de música o dansa (ESO o batxillerat)
 12. Esportista d'èlit, alt nivell o alt rendiment, així com personal tècnic, entrenador arbitral i jutge d'èlit de la C. Valenciana.
 13. Circumstància específica determinada pel centre.
 14. Expedient acadèmic (només admissió Batxillerat)
3. **Guardar i enviar formulari**
 4. **Comprovar els llistats provisionals.**
 5. **Comprovar els llistats definitius.**
 6. **Formalitzar matrícula.OBLIGATORI!!**