



AUTOAVALUACIÓ I ACTUALITZACIÓ DEL PROJECTE DE DIRECCIÓ 2022-2026

Aspirant: Sofia Camañes Soler
DNI: 20464421-X
Centre: CEIP Bisbe Climent
Codi: 12000832
Localitat: Castelló.

A) Autoavaluació com a directora del CEIP Bisbe Climent

1. Direcció i coordinació de les activitats del centre: disseny, seguiment, control, a través dels principals instruments de planificació i gestió pedagògica i administrativa.

Estat: *Assolit.*

Proposta de millora: Avaluar cada activitat complementària després de la seva realització.

2. Exercici de les competències que, en matèria de gestió econòmica, administrativa i de personal, atorga la legislació vigent a la persona directora d'un centre educatiu.

Estat: *Assolit.*

3. Dinamització dels òrgans de govern i dels equips de coordinació docent del centre. Impuls de la participació democràtica dels diversos col·lectius de la comunitat educativa i capacitat per a arribar a consensos.

Estat: *Assolit.*

4. Millora de la convivència en el centre i resolució de conflictes, afavorint la creació i el funcionament de comissions de mediació o convivència i promovent activitats o programes que contribuïsquen a millorar-la.

Estat: *Assolit.*

5. Planificació i desenvolupament del Pla d'actuació per a la millora (PAM) i implementació de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat, programes i iniciatives d'innovació i formació que milloren el funcionament del centre i potencie accions destinades a combatre el fracàs escolar.

Estat: *Assolit.*

6. Impuls dels processos d'avaluació interna del centre i col·laboració en altres processos d'avaluació.

Estat: *Parcialment assolit.*

Proposta de millora: realitzar una avaluació anual de la funció docent i enquesta al claustre i famílies sobre les tasques de l'equip directiu.

7. Col·laboració amb les famílies, amb institucions i amb organismes que faciliten la relació del centre amb l'entorn i foment d'un clima escolar que afavorisca l'estudi i una formació integral de l'alumant.

Estat: *Assolit*

8. Col·laboració, en àmbits de la seua competència, amb els òrgans de l'Administració educativa en tot el relatiu a l'assoliment dels objectius educatius del centre.

Estat: *Assolit*

9. Grau de consecució dels objectius del projecte de direcció inicial.

Estat: *Assolit*

La reflexió general d'aquesta autoavaluació és que degut a la situació de crisi sanitària que hem patit des de març de 2020, segon any de gestió de la direcció del centre, no s'han pogut dur endavant totes les línies d'actuació exposades en el projecte inicial. Vam haver de reconvertir l'ensenyament i això també va suposar un repte a l'hora de gestionar des de la distància degut al confinament de llarga durada al principi d'aquesta pandèmia. Vam centrar tots els esforços en continuar de la millor manera possible un ensenyament-aprenentatge telemàtic, estant al costat dels nostres alumnes i de les nostres famílies on es va fer patent la bretxa digital que pateix la nostra comunitat educativa.

Es va ajudar a les famílies a rebre els vals de menjador, repartir les tauletes digitals a aquells alumnes que no disposaven de cap dispositiu per estar connectats, adaptar programacions, estar al costat dels docents del centre davant de qualsevol dificultat.

I després d'aquest curs 19/20, ens vam trobar que havíem d'organitzar un curs 20/21 totalment atípic fins el que abans havíem viscut.

Durant l'estiu del 2020, una vegada publicades les instruccions respecte a aquest tema, vam haver de gestionar entrades, eixides, torns de patis, organitzar una correcta distribució del mestres especialistes, proporcionar al personal educatiu del material de seguretat e higiene necessari, protocolitzar situacions de possibles confinaments d'aules, ja que per damunt de tot està el benestar dels nostres alumnes e intentar estar al costat d'ells i d'elles i fer-los l'acompanyament acadèmic i emocional que aquestes situacions requerixen, sobretot per aquell alumnat més vulnerable. A més d'elaborar per primera vegada plans de contingència i procurar sempre la major seguretat cap als mestres i el

nostre alumnat.

Per la qual cosa, sí que s'han assolit tots els ítems que s'enumeren al principi del document però soc conscient que s'ha de seguir treballant per poder continuar millorant-los.

Per finalitzar aquesta reflexió dir que, tots aquests ítems no hagueren pogut assolir-se sense el recolzament del gran equip humà i pedagògic que envolta aquesta direcció, començant per l'equip directiu, com a motor de moltes de les iniciatives i gestions que es duen a terme i acabant per tot l'equip educatiu que conforma aquest centre, el CEIP Bisbe Climent.

B) Actualització del projecte de direcció

B.1 Descripció i anàlisi de les característiques més rellevants del centre.

La situació demogràfica que està sofrint la nostra societat es veu reflectida en la matriculació any rere any de la nostra escola. És un centre que ha passat de tindre dues línies educatives a tindre només una en infantil i en els dos primers cursos de primària. Aquesta retallada serà progressiva i en dos cursos ja serem un centre de tan sols una línia.

La ubicació de l'escola no afavoreix aquesta situació ja que es troba en un barri cèntric on no hi ha possibilitat de construir noves vivendes per a famílies joves.

És un barri on una bona part de les vivendes les ocupen famílies immigrants, sobretot romaneses i marroquines.

El centre compta des de l'inici de la seua implantació amb l'aula de dos anys. Aquesta aula i el fet de tindre jornada contínua són dos motius pels quals les famílies trien vindre al Bisbe Climent.

En aquest moment el centre compta amb un total de 296 alumnes de diversa procedència, amb vint-i-cinc nacionalitats representades al centre.

Tenim implantat el Programa d'Educació Plurilingüe i Intercultural (PEPLI), concretat en el Projecte Lingüístic del Centre.

Els percentatges que corresponen a l'ensenyament de cada llengua són un 53% en valencià, 28% en castellà i 20% en anglés.

Com a fortaleres del nostre centre, podem dir que la ubicació de les instal·lacions afavoreix la realització de moltes activitats lúdiques i culturals sense necessitat d'utilitzar transport. A més, tenim en compte les associacions i institucions del nostre municipi per poder oferir activitats que enriqueixen l'educació del nostre alumnat.

Tenim una relació molt estreta amb l'Associació de mares i pares del centre per poder oferir activitats i realitzar actes de manera conjunta.

B.2 Objectius bàsics que es pretenen aconseguir en el següent període.

1. OBJECTIUS RELACIONATS AMB LA CONVIVÈNCIA.

1.1. Fomentar la resolució de conflictes entre iguals per a millorar la convivència i les relacions entre l'alumnat.

2. OBJECTIUS RELACIONATS AMB L'ÀMBIT ACADÈMIC I PEDAGÒGIC.

2.1. Fomentar una formació del professorat significativa i vetllar perquè s'aplique de manera activa en l'aula.

2.2. Promoure l'ús de metodologies actives per a l'aprenentatge de les diferents àrees.

2.3. Establir criteris comuns per a l'ensenyament dels algorismes matemàtics.

3. OBJECTIUS RELACIONATS AMB LA GESTIÓ I ADMINISTRACIÓ.

3.1. Impulsar plans de sostenibilitat de recursos, eficàcia energètica i tractament de residus.

3.2. Potenciar l'ús de noves vies de comunicació digitals.

4. OBJECTIUS RELACIONATS AMB L'ORGANITZACIÓ I EL FUNCIONAMENT.

4.1. Continuar fomentant el funcionament de les comissions de treball.

4.2. Promoure reunions pedagògiques que garantiscen el seguiment de les línies d'escola marcades.

Cal remarcar que tots aquests nous objectius bàsics més el objectius del projecte inicial i els que marquen les línies de treball del nostre PEC, giraran al voltat de les directrius que marca la nova Llei Orgànica 3/2020 de 29 de desembre per la que es modifica la Llei Orgànica 2/2006 de 3 de maig, d'Educació. Ja que és el nostre marc legal de referència i pel que hem d'adaptar la nostra pràctica educativa i organitzar i gestionar segons les noves directrius.

B3 Línies d'actuació i plans concrets que permeten la consecució dels objectius.

| 1. ÀMBIT D'INTERVENCIÓ: CONVIVÈNCIA. | | |
|--|---|---|
| 1.1 Fomentar la resolució de conflictes entre iguals per a millorar la convivència i les relacions entre l'alumnat. Temporalització: Tot el curs. | | |
| Actuacions i propostes de millora. | Responsables | Avaluació |
| Encetar un projecte de Mediació Escolar entre iguals. | Coordinador CIC, Equip directiu. Comissió d'igualtat i convivència. | Trimestralment en la PGA. |
| Actuacions encaminades a la consecució del Eix 3 que s'enmarca dins del ODS:Ciutadania Mundial: xarxes per la pau, convivència i inclusió. Ciutadania Activa. | Equip directiu. Comissió d'igualtat i convivència. | Anualment en la memòria de final de curs. |

| 2. ÀMBIT D'INTERVENCIÓ: ACADÈMIC I PEDAGÒGIC. | | |
|---|---|---------------------------|
| 2.1 Fomentar una formació del professorat significativa i vetllar perquè s'aplique de manera activa en l'aula. Temporalització: Tot el curs. | | |
| Actuacions i propostes de millora. | Responsables | Avaluació |
| Implementació de la formació realitzada en la pràctica diària. | Coordinadora PAF Cap d'estudis. Claustre. | Trimestralment en la PGA. |
| Motivar a l'equip educatiu a participar en projectes de IMOU-TE | Equip directiu. Claustre. | Anualment en la memòria. |

2.2. Promoure l'ús de metodologies actives per a l'aprenentatge de les diferents àrees.

Temporalització: Primer trimestre.

| Actuacions i propostes de millora. | Responsables | Avaluació |
|--|--|---------------------------|
| Aplicar la metodologia d'ambients d'aprenentatge en Educació Infantil. | Equip del cicle d'infantil. Cap d'estudis. | Trimestralment en la PGA. |
| Realitzar una revista digital anual per tal de fomentar l'ús del valencià. | Comissió de treball. Comissió TIC. Claustre. | Anualment en la memòria. |

2.3. Establir criteris comuns per a l'ensenyament dels algorismes matemàtics

Temporalització: Primer trimestre.

| Actuacions i propostes de millora. | Responsables | Avaluació |
|--|---------------------------|---|
| Consensuar directrius per a treballar l'algoritme de la resta portant. | Equip docent de primària. | Trimestralment en les juntes d'avaluació. |

3. ÀMBIT D'INTERVENCIÓ: GESTIÓ I ADMINISTRACIÓ.

3.1 Impulsar plans de sostenibilitat de recursos, eficàcia energètica i tractament de residus.

Temporalització: Tot el curs

| Actuacions i propostes de millora. | Responsables | Avaluació |
|---|--------------|---------------------------|
| Inclusió en la Xarxa de centres per a la sostenibilitat i realització de les actuacions proposades per l'administració. | Direcció. | Anualment en la memòria. |
| Creació d'una patrulla energètica per controlar el bon ús de l'energia elèctrica. | Claustre. | Trimestralment en la PGA. |

| | | |
|---|---|--------------------------|
| Habilitar contenidors de reciclatge a les aules i realitzar el buidatge en els contenidors de la via pública. | Claustre. | Anualment en la memòria. |
| Consciència a tota la comunitat educativa per reduir l'ús del paper. | Equip directiu. Claustre. Comissió de sostenibilitat. | Anualment en comissió. |

3.2 Potenciar l'ús de noves vies de comunicació digitals.

Temporalització: Primer trimestre.

| Actuacions i propostes de millora. | Responsables | Avaluació |
|---|-------------------------------|-----------------------------|
| Actualització regular de la pàgina web del centre amb la nova migració a Portaledu. | Direcció. Coordinador TIC. | Trimestralment en comissió. |

4. ÀMBIT D'INTERVENCIÓ: ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT.

4.1 Continuar fomentant el funcionament de les comissions de treball.

Temporalització: Inici de curs.

| Actuacions i propostes de millora. | Responsables | Avaluació |
|--|--------------------------------|-----------------------------|
| Creació de la comissió pedagògiques per al treball de les llengües i les matemàtiques manipulatives. | Equip directiu. Comissions. | Trimestralment en comissió. |

4.2. Promoure reunions pedagògiques que garantiscen el seguiment de les línies d'escola marcades.

Temporalització: Tot el curs

| Actuacions i propostes de millora. | Responsables | Avaluació |
|---|---|--|
| Convocar reunions pedagògiques per propiciar una millor inclusió educativa: alumnat nouvingut, alumnes amb conductes disruptives, adaptacions curriculars i/o metodològiques... | Equip directiu. Orientador/a. Claustre. | Anualment en la memòria. Memoria orientadora. |

B4 Nous criteris de seguiment i avaluació del projecte de direcció.

Com es pot veure en el punt anterior, s'especifica la temporalització i l'instrument per tal d'avaluar cada actuació proposta.

A continuació es detallen els criteris de seguiment de cada concreció dels objectius:

| Actuació concreta | Criteris de seguiment |
|--|--|
| Encetar un projecte de Mediació Escolar entre iguals. | <ul style="list-style-type: none"> S'han habilitat els espais per a dur a terme la mediació. S'ha format als alumnes per a ser mediadors. Grau d'implicació del professorat. |
| Actuacions encaminades a la consecució del Eix 3 que s'enmarca dins del ODS: Ciutadania Mundial: xarxes per la pau, convivència i inclusió. Ciutadania Activa. | <ul style="list-style-type: none"> S'ha actualitzat el PEC per a incorporar estos aspectes. S'ha actualitzat el Pla de convivència per a incorporar estos aspectes. |
| Implementació de la formació realitzada en la pràctica diària. | <ul style="list-style-type: none"> En les programacions d'aula es veuen programades activitats i projectes de la formació realitzada. |
| Motivar a l'equip educatiu a participar en projectes de IMOU-TE | <ul style="list-style-type: none"> El centre ha participat durant el curs en algun projecte IMOU-TE, tenint en compte les necessitats formatives. |
| Aplicar la metodologia d'ambients d'aprenentatge en Educació Infantil. | <ul style="list-style-type: none"> S'ha fet una programació anual d'ambients d'aprenentatge i s'ha temporalitzat durant el curs. |
| Realitzar una revista digital anual per tal de fomentar l'ús del valencià. | <ul style="list-style-type: none"> S'ha elaborat una revista digital amb la participació de tots el cursos. S'han organitzat els recursos personals i digitals per l'edició i publicació de la revista. |
| Consensuar directrius per a treballar l'algoritme de la resta portant. | <ul style="list-style-type: none"> S'ha arribat a un consens per a l'explicació del algoritme de la resta portant per part de tots el mestres de primària. |
| Inclusió en la Xarxa de centres per a la sostenibilitat i realització de les actuacions proposades per l'administració. | <ul style="list-style-type: none"> S'ha creat una comissió de sostenibilitat del Consell Escolar. Es participa en les reunions i formacions convocades per l'administració. |
| Creació d'una patrulla energètica per controlar el bon ús de l'energia elèctrica. | <ul style="list-style-type: none"> S'han organitzat els grups per a dur a terme aquesta tasca. Grau d'implicació del personal docent. Concreció de les tasques a realitzar per a controlar aquest bon ús. |
| Habilitar contenidors de reciclatge a les aules i realitzar el buidatge en els | <ul style="list-style-type: none"> S'ha dotat a les classes dels contenidors per als diferents desperdiciis. |

| | |
|---|--|
| contenidors de la via pública. | <ul style="list-style-type: none"> • S'ha organitzat per que cada classe pugui buidar els seus contenidors. |
| Consciència a tota la comunitat educativa per reduir l'ús del paper. | <ul style="list-style-type: none"> • Foment de les vies de comunicació digitals. • Comparació de la despesa en paper per cursos. |
| Actualització regular de la pàgina web del centre amb la nova migració a Portaledu. | <ul style="list-style-type: none"> • Establiment d'una hora setmanal junt al coordinador TIC per actualitzar continguts. |
| Creació de la comissió pedagògiques per al treball de les llengües i les matemàtiques manipulatives. | <ul style="list-style-type: none"> • Realització d'actes de les reunions trimestrals per conèixer els temes tractats i acords pressos. |
| Convocar reunions pedagògiques per propiciar una millor inclusió educativa: alumnat nouvingut, alumnes amb conductes disruptives, adaptacions curriculars i/o metodològiques... | <ul style="list-style-type: none"> • Elaboració de resums de cada reunió amb els temes tractats i els acords pressos. |

Pel que fa a l'avaluació general de la funció directiva, cada final de curs es pasaran unes enquestes al claustre per conèixer la seva opinió respecte a la gestió i organització del centre.

Aquesta actualització del projecte de direcció serà revisat anualment per l'equip directiu per analitzar el grau de compliment dels objectius que ens proposem i establir les modificacions que estimem convenientes per adaptar-nos als continus canvis que implica una comunitat viva com és l'escola.

“L'èxit és la suma de xicotets esforços repetits cada dia”