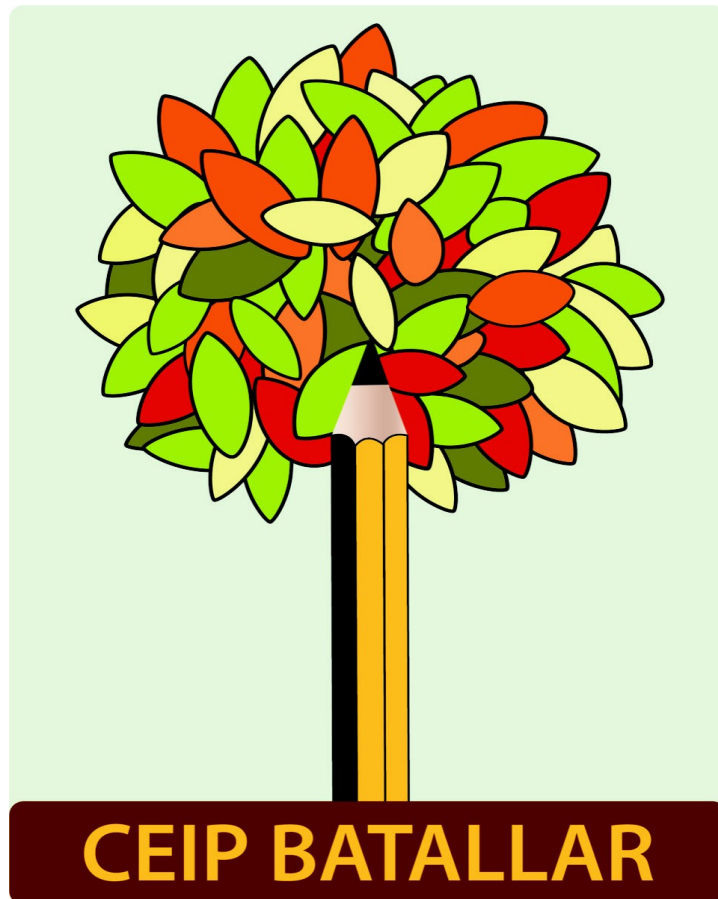


BUTLLETÍ INFORMATIU CURS 2025-26



Telèfon: 962 980095 / Fax: 962 980096
Web: <https://portal.edu.gva.es/batallar>
E-Mail: 46016488@edu.gva.es
Facebook: Ceip Batallar

ÍNDEX

1. SALUTACIÓ

2. ORGANIGRAMA DEL CENTRE

2.1 COMPOSICIÓ DEL CONSELL ESCOLAR

2.2 EQUIP DOCENT

3. NORMATIVA I INFORMACIONS GENERALS

3.1 CALENDARI DEL CURS.

3.2 HORARI LECTIU

3.3 HORARI MENJADOR

3.4 HORARI ACTIVITATS EXTRAESCOLARS

3.5 HORARIS D'ENTREVISTES

3.6 ENTRADES I EIXIDES A L'ESCOLA.

3.7 PUNTUALITAT

3.8 ABSÈNCIES

3.9 ALTRES ASPECTES A DESTACAR

4. NORMES SOBRE SALUT I HIGIENE

4.1 ASPECTES A TINDRE EN COMPTE

4.2 MEDICAMENTS

4.3 ESMORZARS

5. TRACTAMENT DE LA RELIGIÓ CATÒLICA

6. ESCOLA MATINERA

7. MENJADOR

1. SALUTACIÓ

Benvolgudes famílies,

Amb l'inici del curs escolar 2025-2026, l'equip docent del CEIP Batallar us dona la més càlida benvinguda. És un plaer retrobar-nos amb les famílies que ja formeu part de la nostra comunitat educativa i acollir amb entusiasme aquelles que us incorporeu aquest any.

Aquest nou curs ve carregat de reptes i oportunitats per al creixement i l'aprenentatge dels nostres alumnes. Des de l'equip docent, ens comprometem a treballar amb dedicació i passió per oferir una educació de qualitat, fomentant valors com el respecte, la responsabilitat i la cooperació, fomentar els hàbits saludables, reforçar la creativitat i desenvolupar competències personals i socials que permeten al nostre alumnat créixer amb confiança i autonomia.

La col·laboració entre escola i famílies és fonamental per al desenvolupament integral dels alumnes. Per això, us animem a participar activament en les activitats i projectes que es duran a terme al llarg del curs. La vostra implicació és clau per construir un entorn educatiu ric i estimulant.

Per tal d'apropar el Centre a les famílies i introduir-nos de ple en les noves tecnologies el Centre disposa de pàgina web. Ací podran trobar una àmplia informació del Centre com poden ser convocatòries, menús del menjador, llibres de text, imatges d'activitats La web del centre és <https://portal.edu.gva.es/batallar>

Tanmateix, preguem que tinguen descarregades les aplicacions de Web Família i Telegram per a estar en contacte escola – famílies. Per a obtindre l'enllaç del Telegram de la classe del teu fill/a cal anar a la web el Centre (<https://portal.edu.gva.es/batallar/telegram/>) i buscar el curs del vostre fill/a.

Per un millor funcionament de l'escola, el treball conjunt amb l'AMPA i l'Ajuntament és primordial. Desitgem que amb esforç i una actitud positiva de tots els estaments pugam gaudir d'un bon curs acadèmic.

Per a qualsevol dubte o consulta, no dubteu a posar-vos en contacte amb nosaltres. Estem a la vostra disposició per escoltar-vos i treballar conjuntament pel benestar dels vostres fills i filles.

Us desitgem un molt bon inici de curs!

SOM BATALLAR!!!!

Cordialment,

L'equip docent del CEIP Batallar

2. ORGANITZACIÓ DEL CENTRE

2.1 COMPOSICIÓ DEL CONSELL ESCOLAR

MESTRES

Marga Martínez
Sandra Sànchez
Maria José Caballero
Noelia Díaz
Maria José Aguilar
Gisela Bou
Amparo Morell

EQUIP DIRECTIU

Director: Gustavo Sanchis
Cap d'estudis: Oreto Madramany
Secretària: Inmaculada Guerrero

PARES/MARES

Vane Martínez
M.^a José Canet
Maria Navarro
Maria Vanaclocha
Anna Ayet
Reme Torres
Anna Abel
Ivan Sentamans

CONSELL ESCOLAR DE CENTRE

REPRESENTANT PAS

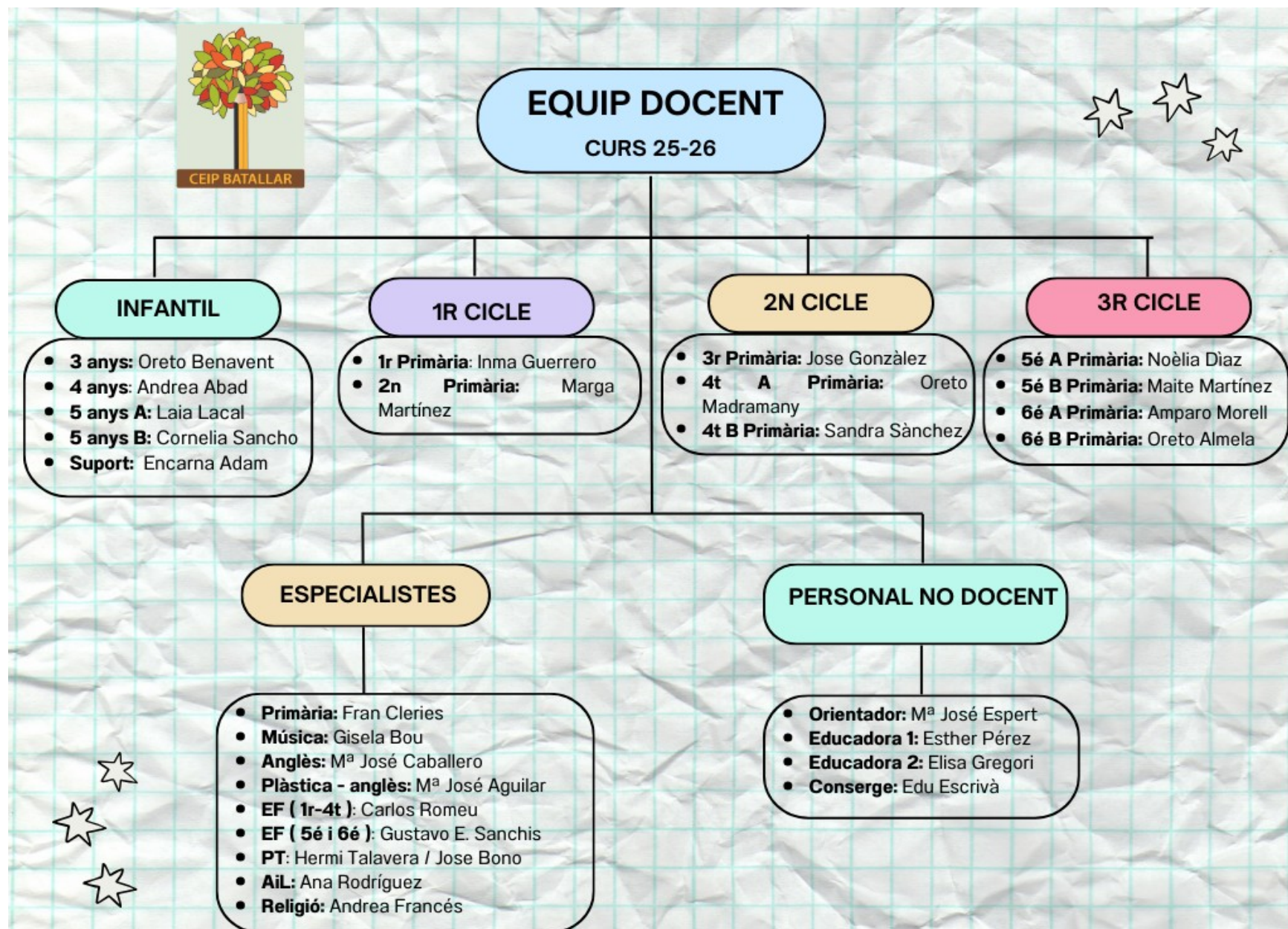
Eduardo Escrivà

REPRESENTANT AJUNTAMENT

Rosa Martínez

REPRESENTANT AMPA

2.2 EQUIP DOCENT



3.1. CALENDARI DEL CURS

Calendari Escolar d'acord amb la Resolució juny 2025 que fixa el Calendari Escolar al Curs 2025-2026

SETEMBRE 2025							OCTUBRE 2025							
DL	DT	DC	DJ	DV	DS	DG	DL	DT	DC	DJ	DV	DS	DG	
1	2	3	4	5	6	7				1	2	3	4	5
8	9	10	11	12	13	14		6	7	8	9	10	11	12
15	16	17	18	19	20	21		13	14	15	16	17	18	19
22	23	24	25	26	27	28		20	21	22	23	24	25	26
29	30							27	28	29	30	31		
NOVEMBRE 2025							DESEMBRE 2025							
DL	DT	DC	DJ	DV	DS	DG	DL	DT	DC	DJ	DV	DS	DG	
					1	2		1	2	3	4	5	6	7
3	4	5	6	7	8	9		8	9	10	11	12	13	14
10	11	12	13	14	15	16		15	16	17	18	19	20	21
17	18	19	20	21	22	23		22	23	24	25	26	27	28
24	25	26	27	28	29	30		29	30	31				
GENER 2026							FEBRER 2026							
DL	DT	DC	DJ	DV	DS	DG	DL	DT	DC	DJ	DV	DS	DG	
			1	2	3	4							1	
5	6	7	8	9	10	11		2	3	4	5	6	7	8
12	13	14	15	16	17	18		9	10	11	12	13	14	15
19	20	21	22	23	24	25		16	17	18	19	20	21	22
26	27	28	29	30	31			23	24	25	26	27	28	
MARÇ 2026							ABRIL 2026							
DL	DT	DC	DJ	DV	DS	DG	DL	DT	DC	DJ	DV	DS	DG	
						1				1	2	3	4	5
2	3	4	5	6	7	8		6	7	8	9	10	11	12
9	10	11	12	13	14	15		13	14	15	16	17	18	19
16	17	18	19	20	21	22		20	21	22	23	24	25	26
23	24	25	26	27	28	29		27	28	29	30			
30	31													
MAIG 2026							JUNY 2026							
DL	DT	DC	DJ	DV	DS	DG	DL	DT	DC	DJ	DV	DS	DG	
				1	2	3		1	2	3	4	5	6	7
4	5	6	7	8	9	10		8	9	10	11	12	13	14
11	12	13	14	15	16	17		15	16	17	18	19	20	21
18	19	20	21	22	23	24		22	23	24	25	26	27	28
25	26	27	28	29	30	31		29	30					

INICI CLASSES	FESTES LOCALS
FI CLASSES	NO LECTIUS

- 8 settembre - 10 d'octubre - 28 novembre

3.2 HORARI LECTIU

Setembre i juny

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
HORA	9 h a 13 h	9 h a 13 h	9 h a 13 h	9 h a 13 h	9 h a 13 h

Octubre fins a maig

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
HORA	9 h a 14 h	9 h a 14 h	9 h a 14 h	9 h a 14 h	9 h a 14 h

L'alumnat d'Infantil 3 anys durant el mes de setembre duen endavant un pla específic d'adaptació a l'escola. Aquest l'ha comunicat la tutora en la reunió de pares.

3.3 HORARI MENJADOR

Setembre i juny

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
HORA	13 h a 14.30 h	13 h a 14.30 h	13 h a 14.30 h	13 h a 14.30 h	13 h a 14.30 h

Octubre fins a maig

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
HORA	14 h – 15.30 h	14 h – 15.30 h	14 h – 15.30 h	14 h – 15.30 h	14 h – 15.30 h

3.3 HORARI ACTIVITATS EXTRAESCOLARS

Octubre fins a maig

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
HORA	15.30 h a 17 h	15.30 h a 17 h	15.30 h a 17 h	15.30 h a 17 h	15.30 h a 17 h

3.4 HORARIS D'ENTREVISTES

- **TUTORS O ESPECIALISTES:** Dijous de 14 h – 15 h.
- **DIRECTOR:** Dilluns i dimarts de 9 h - 9.45h / dimecres 13.30 h – 14.30 h / divendres 12.30 h – 13.15 h
- **CAP D'ESTUDIS:** Dilluns de 9.45 h – 10.30 h / dimarts 10.30 h – 11.15 h / divendres de 9 h – 9.45 h.
- **SECRETARIA:** Dilluns de 9.45 h – 10.30 h / divendres de 9 h – 9.45 h
- **ORIENTADORA:** A concretar

3.5 ENTRADES I EIXIDES A L'ESCOLA

- Les portes s'obriran a les 8.59 h, quan sone la música.
- L'alumnat d'Infantil farà la filera en el lloc assignat i entrarà per la porta lateral del C/ 2 de maig (zona peatonal) i entrarà en l'ordre que indiquen les mestres.
- L'alumnat de Primària farà la filera fora, en el llocs assignats per a cada classe.
- **LES EIXIDES SERAN PER LES MATEIXES PORTES D'ENTRADA, ALESHORES ELS PREGUEM QUE DEIXEN EL SUFICIENT ESPAI A LA PORTA PER A QUE L'ALUMNAT PUGA EIXIR AMB NORMALITAT I ACUDISQUEN ALS FAMILIARS.**
- En cas d'entrar i eixir del centre amb bicicleta o patinet, l'alumnat ho farà caminant i mai dalt d'aquests. Una vegada entren, ho deixarà en la zona habilitada per aquests vehicles sent ells els responsables de qualsevol incident que pugui sorgir.
- Per a parlar amb els/les tutors/es d'Infantil i Primària serà els **dijous de 14 h – 15 h**. Durant aquest horari si les portes estan tancades, no dubten en tocar el timbre situat al C/ Joanot Martorell. Els preguem que en l'horari d'entrada (9 h), eviten parlar en el tutor/a per a no interrompre l'ordre d'entrada. En cas de ser estrictament necessari, poden utilitzar l'agenda escolar o enviar un correu electrònic.
- Durant les entrevistes i reunions amb els/les mestres, si l'alumnat es queda al Centre, la responsabilitat és dels pares/ mares/ tutor/es. Sí la reunió es fa a migdia, com que hi ha servei de menjador, els/les alumnes no es podran quedar en cap cas al pati del Centre. Per aquests motius els preguem que no porten els/les seus/es fills/es a l'escola quan hi haja reunió o hagen de parlar amb el professorat.

INFANTIL

Els dies de pluja, tant per a l'entrada i l'eixida, s'obrirà la porta gran del pati d'Infantil i les famílies podeu entrar i deixar – recollir a l'alumnat.

PRIMÀRIA

Els dies de pluja es realitzarà el mateix procés que un dia normal; es recomana que l'alumnat porte paraigües. En cas de ploure molt o el pati estiga ple de bassals, el Centre decidirà si fan l'eixida per la porta habitual o es realitza pel C/ Joanot Martorell. En cas de ser per aquest últim carrer, preguem que tinguin molta paciència i que col·laboren amb el centre.

3.6 PUNTUALITAT

- La puntualitat és fonamental per una bona organització escolar, demanem, en aquest aspecte la col·laboració dels pares i mares. **Les portes s'obriran a les 8.59 h i a les 15.29 h i es tancaran 5 minuts després.** Aquells que arriben tard o estiguen les portes tancades podran entrar en la sessió de les 9.45 h, a l'hora del pati o per a no interrompre les classes.
- A l'hora de recollir-los també demanem la **màxima puntualitat tant a migdia com de vesprada.**
- Tots podem tenir algun problema que ens impedeix ser puntuals alguna vegada; però no és correcte ni educatiu convertir una excepció en norma.
- En cas d'acudir al metge i arriben tard a l'escola o els recullen per a portar-los ho han de fer en els canvis de classe (9.45 h, 10.30 h, 11.15 h a 11.45 h, 12.30 h) per a no interrompre la dinàmica de la classe.
- Cal autoritzar a tot aquell/a que acudisca a recollir a l'alumnat. No es donarà cap alumne/a si no està autoritzada la persona que el/la recull.

3.7 ABSÈNCIES

Per a que un alumne pugui eixir de l'escola o del menjador en horari escolar és obligatori comunicar-ho amb anterioritat al tutor/a corresponent o a l'encarregat del menjador.

Es podrà eixir a l'hora del pati per anar al metge o altres causes justificades sempre i quan vingui el pare, mare o tutor i signen la corresponent autorització.

En cas de tindre un nombre considerable de retards o de faltes injustificades es seguirà el protocol d'absentisme escolar de la Conselleria d'Educació. (carta compromís família-escola)

3.8 ALTRES ASPECTES A DESTACAR

- Si al llarg del curs es produeix algun canvi de domicili o telèfon, deuen comunicar-ho al tutor/a o en direcció.
- Totes les famílies han d'estar subscrites al canal de Telegram del Centre (CeipBatallar) i al de la classe del fill/a així com estar donats d'alta de Web Família i tindre l'aplicació.
- El Centre dura endavant la Resolució 28 de juny de 2018 per la qual es dicten instruccions per al compliment de la normativa de protecció de dades en els centres educatius públics.
- Segons acord del Claustre, **no està permès portar mòbil, rellotges que puguin fer gravacions, aparells de música ni videojocs, càmeres de fotos i vídeo** al Centre ni a cap de les activitats complementàries que es realitzen.
- **Cal dur la roba adequada a l'escola, xandall els dies d'Educació Física, i roba apropiada per acudir a l'escola.**

4. NORMES SOBRE LA SALUT I HIGIÈNE

4.1 ASPECTES A TINDRE EN COMPTE

Quan un/a alumne/a va a l'escola amb una malaltia infecciosa exposa a la resta de la classe i al professorat a un perill de contagi. És per això que és important que quan un/a alumne/a tinga febra o alguna malaltia contagiosa, es recomana que es quede a casa com a mesura preventiva per a la resta.

En cap cas hem de portar als/les alumnes a l'escola baix els efectes d'una medicació antitèrmica ja que, en aquell moment, no tindran febre però la malaltia està en procés.

Tot aquell/a xiquet/a que patisca una malaltia que puga ser contagiosa (conjuntivitis, febra, paràsits, etc.) s'aconsella encaridament que no assistisca a classe i així poder evitar que es contagien la resta d'alumnes.

Per altra banda, és sabut que la manca de netedat en l'alumnat afavoreix la presència de gèrmens nocius o de paràsits que poden, fàcilment, traspasar-se d'un/a alumne/a a altre/a, aleshores els preguem que prenguen les mesures oportunes des de casa.

En cas que, durant l'estada a l'escola, un/a alumne/a es trobe malament, s'avisarà a la família per a que es faci càrrec.

4.2 MEDICAMENTS

Cas de que algun alumne/a patisca alguna malaltia o porte algun tractament mèdic que afecte el normal desenvolupament de l'activitat escolar, deurà comunicar-ho al tutor o tutora ja que **no se'ns està permès administrar cap medicament. Si és necessari poden accedir al Centre per administrar el medicament als/les seus/es fills/es.**

Sols es podrà administrar medicaments a l'alumnat que pateix una **malaltia crònica** seguint *RESOLUCIÓ de 13 de juny de 2018, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, i de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública,*

4.3 ESMORZARS

Es recomana que l'alumnat desdejune a casa abans de vindre a l'escola. Per a esmorzar recomanem a totes les famílies que porten els/les seus/seues fills/es entrepanes, iogurts, fruita, ...) i evitar pastes industrials.

VOLEM IMPULSAR LA IMPORTÀNCIA DE MENJAR FRUITA AMB ELS/LAS NOSTRES ALUMNES, ALESHORES ELS DIMARTS HAN DE PORTAR FRUITA PER A FOMENTAR L'HÀBIT D'UNA ALIMENTACIÓ SANA AIXÍ COM ES DURAN A TERME DISTINTS PROGRAMES RELACIONATS AMB LA SALUT I HÀBITS ALIMENTARIS.

5. TRACTAMENT DE LA RELIGIÓ

L'escola, d'acord amb la normativa vigent, ofereix amb caràcter voluntari, ensenyament de la Religió Catòlica o Valors Cívics i Socials. Aquesta elecció es farà en el moment de la matrícula.

Mentre uns/unes alumnes estan fent la classe de Religió, la resta d'alumnes reben Atenció Educativa (o al contrari).

Si algun pare o mare decideix que el seu fill o filla deu canviar l'assignatura de Religió Catòlica per Atenció Educativa (o al contrari) ha de saber que pot sol·licitar-ho en la direcció del Centre a final o principi de curs.

6. ESCOLA MATINERA

- La matinera funcionarà **del 22 de setembre fins el 19 de juny de 8 h a 9 h.**
- El preu serà de **32 € / mes**, sempre que hi haja un **mínim de 10 alumnes**. Per a poder **quedar-se és necessari entregar la sol·licitud.**
- L'activitat serà realitzada per monitores del menjador.
- En cas de quedar-se **dies solts**, el preu és de **3 €/ dia**. Per a poder quedar-se, almenys caldrà comunicar-ho el dia abans.
- El **rebut de la mensualitat** de l'activitat es passarà pel banc abans del **dia 5 de cada mes**. En cas de devolució, s'aplicaran 3€ en concepte de despeses.

7. MENJADOR

- Per aquest curs s'ha canviat l'empresa de menjador; aleshores IRCO SL serà l'encarregada de cuinar per als/les nostres alumnes.
- El menjador s'entén com una **activitat de suport a les famílies per a l'educació, formació i atenció dels usuaris** d'aquest servei.

Oferim un servei educatiu on desenvolupar hàbits, actituds i models saludables cap al nostre alumnat, a més d'oferir-los una dieta sana i equilibrada.

- El temps de menjador i el temps lliure que l'acompanya són moments d'importància educativa que cal vetllar amb les millors garanties professionals, és per això que el temps de migdia té **quatre finalitats bàsiques:**
 - **alimentar-se**
 - **higiène**
 - **aprendre**
 - **saber estar i comportar-se respectant a companys/es i personal.**

- El menjador escolar del curs 2025-26 començarà el 9 de setembre de 2025 i acabarà el 19 de juny de 2026. **El preu del menú diari és de 4'35 €.**
- Tots els dies, a primera hora es passarà llista per a comptar els comensals del dia. L'alumnat que no vaja a classe a primera hora però sí s'ha de quedar a dinar, haurà d'avisar el dia d'abans o telefonar abans de les 9.30h. Si no s'avisava no es podrà quedar al menjador eixe dia. El telèfon de l'escola és 962 980095.
- El material que ha de portar l'alumnat al menjador és:

Material alumnat d'Infantil

- “ bavi “ per al menjador. El cap de setmana se'l portaran a casa per a netejar-lo i dilluns l'hauran de portar net per poder utilitzar-lo a la setmana següent.
- Raspall de dents / pasta de dents (quan diguen les monitores)

Material alumnat de Primària

- Bosseta d'endreça
- Raspall de dents
- Pasta de dents

L'alumnat esporàdic també haurà de portar la bosseta d'endrec els dies que faça ús del menjador.

Per motius higiènics, els/les alumnes que facen ús del menjador escolar, hauran de portar trimestralment un raspall de dents nou, una bosseta nova de plàstic i la pasta dentífrica, en el cas que s'acabe.

- **El menú pot ser normal, de règim, al·lèrgics (cal presentar l'informe mèdic) i musulmà (no porc), seguint les pautes registrades a la Guia dels menús als menjadors de la Conselleria de Sanitat i Educació.** El menú el poden consultar en l'aplicació del menjador així com a la web del Centre (<https://portal.edu.gva.es/batallar/menjador-escolar/menu-mensuals/>)
- L'empresa posa a disposició de qui ho necessite diversos menús en l'alumnat que patisca algun tipus de malaltia (celíac, al·lèrgics al peix, llet, ou,). En aquests casos, cal portar un informe del metge per a informar a l'empresa del menjador.
- L'alumnat amb dieta especial i musulmà han d'avisar el dia d'abans per a que l'empresa faça una previsió del menjar amb anterioritat.
- **Alumnat al·lèrgic:** Podran fer ús del menjador presentant un certificat mèdic al Centre especificant els aliments que no poden ingerir per adaptar-los el menú. També hauran d'autoritzar al Centre per a que els membres de la comunitat educativa administren el tipus de medicament corresponent davant d'una reacció al·lèrgica en cas d'urgència. No podran fer ús del

menjador si no porten un certificat mèdic. La família aportarà al Centre la medicació corresponent.

RECORDEU

- El servei del menjador és un servei complementari, aleshores l'alumnat que no complisca i no respecte les normes se li aplicarà el Reglament del Menjador on se li podrà retirar el dret de poder quedar-se.
- Durant el curs, l'empresa de menjador realitzarà distintes xerrades informatives a les famílies.
- L'alumnat que es quede al menjador estarà obligat a menjar el que hi ha, han de tastar-ho tot. S'hauran de menjar, almenys, un dels dos plats.
- Sols s'administraran **medicaments** a l'alumnat malalt crònic que assisteix al menjador segons marca la Conselleria d'Educació i que estiguen les indicacions del metge: la resta d'alumnes que patisquen qualsevol malaltia temporal (refredats, problemes estomacals,) i facen ús del menjador, el Centre ha decidit que qualsevol familiar pot accedir al Centre per administrar-li el medicament a l'hora del menjador.
- **En cas de sentència** s'ha de notificar a l'encarregat del menjador. Sols es podrà fer entrega de l'alumne/a al titular de la sentència.
- Les **famílies que desitgen tractar qualsevol incidència, suggerència,... del menjador poden comunicar-ho i reunir-se en Direcció o enviar un mail (46016488@edu.gva.es).**

**BON ANY ESCOLAR A TOTS/ES ELS/LES
MEMBRES DE LA COMUNITAT EDUCATIVA**

El Claustre de professors