

## ACORDS CONSELL EXTRAORDINARI ESCOLAR DEL DIA 5 DE MARÇ DE 2024

### 1. Necessitats i despeses econòmiques del centre

Presentem als membres del consell un document amb les necessitat que té el centre on fem referència a:

- Necessitat de conservació manteniment i vigilància que informarem a l'ajuntament
- Necessitats de millora a càrrec del centre
- Necessitats de compres i organització dels recursos actuals del centre.

NECESSITAT de conservació manteniment i vigilància que informarem a l'ajuntament	NECESSITAT de millora a càrrec del centre	NECESSITAT de compres i organització dels recursos actuals del centre.
ARREGLAR ELS LLUMS Els llums de l'escola estan per a canviar, especialment en algunes aules que donen a la part nord de l'escola.		NOU MOBILIARI INFANTIL +PROVOCACIONS
PINTAR LES PISTES DEL PATI DE PRIMÀRIA	AIRE CONDICIONAT en INFANTIL	PATI INFANTIL <ul style="list-style-type: none"> <li>• Posar caseta de fusta</li> </ul>
NOVA PORTA D'ACCÉS A INFANTIL Accedir per les terrasses també a les classes groga i taronja	NATURALITZAR LA TANCA D'INFANTIL Tancar el pati d'infantil amb bambú o canya partida	JOCS DE TAULA per al 1r cicle i 2n cicle
PINTAR LES AULES D'INFANTIL Llevar els colors estridents	INSONORITZACIÓ DEL MENJADOR	COIXINS O MATALASSOS PER AL RACÓ DE LA CALMA
PINTAR LA TUTORIA DE 1R CICLE	INSTAL·LACIÓ ELEMENTS SOLTS DEL PATI (rodes, teatre...)	MATERIAL DIDÀCTIC RELLOTGES BRÚIXOLES
MANTENIMENT DEL MOBILIARI DEL PATI -Posar vernís	PINTAR NOU MURAL AL PAVELLÓ DE PRIMÀRIA QUE DÓNA AL PATI	CAIXES PER GUARDAR ELS LLIBRES DE LECTURA
MANTENIMENT DE LES JARDINERES	**AIRE CONDICIONAT A TOTES LES	<b>MATERIAL PER AL RASTRE SOLIDARI</b>

DE LES TERRASSETES D'INFANTIL	AULES	
ANCLAR LES CASETES D'INFANTIL	**OMBRA AL PATI	Ampliar les biblioteques d'aula per al pla de foment lector
AMPLIAR ROCÒDROM		PATI INFANTIL Posar gespa artificial Posar caseta de fusta
GOTERES DE GIMNÀS		TEMPORITZADORS VISUALS
ARREGLAR LES PORTES DE PRIMÀRIA		
ARREGLAR PORTA DE L'AULA A-17		
ARREGLAR EL SOL DE L'AULA A-17		
RETIRAR UNA ESTRUCTURA DE L'AULA D'USOS MÚLTIPLES D'INFANTIL Necessitem que es retire una estructura de l'aula de Psicomotricitat, ara sala d'usos múltiples. Està trencada i està danyant també el sostre.		
ARREGLAR PORTA DEL PÀRQUING		
NETEJA GIMNÀS I MENJADOR Fer una neteja amb profunditat de les zocalos de les finestres del menjador i del gimnàs, així com les làmpades i alts que acumulen pols de molts anys		
REVISAR I ARREGLAR l'alarma d'incendis.		

Proposem que vinguen tècnics per avaluar la intensitat lumínica del centre. Preguntarem a Invassat, ajuntament i Conselleria.

Al passar els pressupostos del mural, un membre del consell informa que presentarà un pressupost nou al centre.

## 2. Aprovació de la instal·lació de la insonorització del menjador escolar

La directora presenta 4 pressupostos de la insonorització del menjador escolar.

Aislacustic 5691.60€

Bernoacustc 7291€

Labacustic 6920,71€

Absotec 5980€

Arantxa preguntarà a una persona especial

### **3. Creació dels nous espais**

Demaneu idees i ajuda a les famílies per crear nous espais, donar difusió de la creació d'estos i més participació.

### **4. Aprovació de noves activitats de 2n i 3r trimestre a la PGA**

La cap d'estudis presenta totes les activitats que falten del 2n i 3r trimestre per aprovar, ja que van apareixent al llarg del curs per part de l'ajuntament i d'altres entitats amb les que col·laborem.

### **5. Aprovació del nou apartat del NOFC per gestionar els retards del centre.**

La directora llig els nous apartats al NOFC per gestionar els retards al centre. Modifiquem els punts anteriors al NOFC que publicarem a la web. A més a més des del centre s'enviarà una carta a les famílies per informar d'aquesta modificació.

Enviarem una nota informativa a la web:

*Estimades famílies del CEIP Baladre,*

*Desitgem recordar-vos la importància de respectar l'horari d'entrada establert al nostre centre escolar: 9.00 i 15.00. Aquest horari és fonamental per a garantir una marxa fluida i ordenada de les activitats diàries del nostre alumnat.*

*A més, us preguem que tingueu en compte que les interrupcions durant l'horari lectiu poden afectar el bon desenvolupament de les classes i la concentració dels vostres fills i filles. Per tant, és important evitar vindre al centre per lliurar objectes o material a l'alumnat durant les hores de classe.*

*També us informem que per tal de dur un control de retards, a partir d'ara, els retards quedaran registrats en un full amb l'hora d'entrada i motiu justificat.*

*Agraïm la vostra col·laboració i comprensió en aquest aspecte, ja que el nostre principal objectiu és crear un entorn propici per a l'aprenentatge del nostre alumnat.*

*Moltes gràcies per la vostra atenció i suport continu.*

*Atentament,*

*L'equip docent*

S'aprova aquesta mesura i els canvis del NOFC

*Quan l'alumnat arribe després de tancar-se les portes es considerarà retard. La família haurà d'omplir un full de registre a l'entrada.*

*Quan de forma reiterada l'alumnat arribe tard, la tutora o tutor informarà a les famílies de la situació i recordarà la norma de ser puntual. Si el problema continua, i **sistemàticament arriba tard a l'escola**, el tutor o tutora donarà part a l'equip directiu i al tractar-se d'una situació reiterativa i catalogada com greument perjudicial per a la convivència del centre, se citarà a la família i es realitzarà una reunió i es presentarà el compromís família-tutor. Si aquesta situació continua, finalment, es derivaria a serveis socials, previa informació amb la família.*

## **6. Aprovació del punt d'arreglada al NOFC dels menors**

S'aprova també el punt d'arreglada al NOFC dels menors al llarg de la jornada escolar.

"Quan l'arreglada es realitzi al llarg de la jornada escolar, la persona autoritzada haurà d'omplir un full de registre d'eixida de l'escola a la consergeria on explique motiu, hora d'eixida i signatura".

## **7. Situació del Menjador escolar**

La directora explica que el centre actualment conta amb una cuinera i una ajudant de cuina, també hi ha una nova coordinadora de monitors i monitores. S'ha comprat material per a fer tallers i s'ha reorganitzat els espais de menjador: camerí de cuina i de monitores, magatzem de cuina i s'ha habilitat un magatzem per al material de les activitats de menjador. Es realitzen diferents taller que s'exposen en el menjador i les taules i cadires van a ser senyalitzades per a la correcta organització. També s'ha demanat noves taules i cadires per a l'alumnat d'infantil a Conselleria.

Pablo Monzó pregunta per al grup mixte, si poden mesclar-se per a jugar al pati. Es preguntarà i s'organitzarà de cara al que queda de curs.

Es farà la reunió amb l'empresa COLEVISA i les famílies del Consell escolar el dia 26 de Març a les 12.00. Estela confirmarà per mail la data.

## **8. Nou contracte de neteja del centre**

Els centres educatius son objecte de neteja. La màquina SAAV passarà una vegada a la setmana. El conserge passarà la bufadora per mantindre neta l'escola. El centre compartirà la bufadora amb l'ajuntament, però estarà a disposició del conserge fins que adquirisquen una nova bufadora. La funció del conserge serà col·laborar amb la màquina i s'haurà d'organitzar el seu temps per passar la bufadora.

## 9. Festiu dia 20 de març

La directora informa que el dia 18 de mar de 2024, va ser elegit al consell escolar municipal del 5 de juliol com a no lectiu del calendari escolar, i posteriorment ha sigut demanat el 18 de març també com a festiu local al Plenari de la corporació municipal de data 2 de novembre de 2023.

Faltaria un dia més no lectiu al calendari escolar. Es proposa el dia 20 de març a Conselleria i estem esperant la resolució des de conselleria per poder publicar i compartir la informació amb les nostres famílies.

## 10. Torn obert de paraula

La part de l'alumnat proposa varies accions i demandes que seran escoltades i aplicades al llarg d'aquest curs.

Ens conten la iniciativa del calendari on es puga apuntar el que més els agrada del dinar del dia. Es farà enquestes a diferents edats.

Esther pregunta per les activitats extraescolars com Defensa personal i Parkour. Mariví explica que no portaven el material necessari i que amés posaven en risc la salut de l'alumnat en les seues pràctiques. També s'explica que han hagut de llevar les activitats amb poc alumnat com defensa personal o ciències.

Pablo Monzó explica que hi han diferents elements en mal estat;

- Les grades del pati de primària esta desplaçada la grada superior cap al lateral. Estela explica que informarà a l'ajuntament.
- Pregunta si la zona de l'hort no està vigilada i s'ha tirat alguna rajola de cara vista als cotxes estacionats. Expliquem que l'accés a l'hort es els dies de taller i els dimarts i dijous a l'hora del pati. Posarem una porta per evitar l'accés a l'hort sense supervisió en el pati a primària.
- S'ha de reparar la valla de separació a la classe blau clareta.

La cap d'estudis i direcció informen que quan van posar les noves tanques, ja es va demanar la necessitat que tenien de arreglar eixe forat. Tornarem a insistir.