

PLÀ D'IGUALTAT I CONVIVÈNCIA 23-24



CEIP ANGELINA CARNICER
(VALENCIA)

ÍNDEX

1. JUSTIFICACIÓ.
2. MARC LEGAL.
3. CONTEXT DEL CENTRE.
4. DIAGNÒSTIC DE L'ESTAT DE LA IGUALTAT I LA CONVIVÈNCIA AL CENTRE.
5. COMPOSICIÓ I PLÀ D'ACTUACIÓ DE LA COMISSIÓ D'IGUALTAT I CONVIVÈNCIA.
6. FORMACIÓ EN IGUALTAT I CONVIVÈNCIA.
7. ACCIONS PER A LA CONSECUCIÓ D'UNA ESCOLA IGUALITARIA I COEDUCADORA.
 - 7.1. AULA DE CONVIVÈNCIA.
8. CONTEXTUALITZACIÓ DE PROTOCOLS DE CONVIVÈNCIA.
9. COL.LABORACIÓ AMB ENTITATS DE L'ENTORN.
10. DIFUSIÓ, EL SEGUIMENT I L'AVALUACIÓ DEL PIC.

1. JUSTIFICACIÓ.

La finalitat d'aquest Pla d'Igualtat i Convivència, aplicable i adaptable als diferents contextos escolars, és dotar al centre educatiu d'una ferramenta eficaç que ens permeta, des d'un conjunt de regles, normes, procediments i actuacions, portar a terme la instauració i la continuïtat dels valors que figuren al Projecte Educatiu de Centre. Un dels trets d'identitat principals de la nostra escola, és la promoció de la convivència a través de la gestió de les emocions i la prevenció, gestió i resolució pacífica i eficaç dels conflictes, prestant especial atenció als relacionats amb la violència de gènere, la igualtat i la discriminació.

Actualment, tenim una societat on destaca la diversitat (diversitat afectiva, sexual, d'identitat de gènere, de capacitats, de creences, d'origen, costums i tradicions...) i això de vegades, és una font de conflictes i problemes, que no es resolen de manera pacífica. I aquesta, és la realitat que se trasllada als centres educatius.

Hem d'entendre que els col·legis són com una mini societat, en la que trobem la mateixa diversitat i on es generen conflictes, que són característiques pròpies de qualsevol sistema de relacions humanes.

Per això, des de la nostra escola, hem de buscar en la prevenció i en els plans d'actuació les ferramentes necessàries per a minimitzar els conflictes, i hem de promoure una percepció i una actitud positiva cap a les diferències, com una cosa que ens fa únics i úniques, fomentant un ambient d'inclusió i respecte.

2. MARC LEGAL.

- Constitució Espanyola de 1978.
- Llei orgànica 5/1982, d'1 de juliol, d'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana.
- Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig d'educació, modificada per la Llei orgànica 3/2020 de 29 de desembre.
- Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència enfront de la violència.
- Llei 8/2021, de 2 de juny, per la qual es reforma la legislació civil i processal per al suport a les persones amb discapacitat en l'exercici de la seua capacitat jurídica.
- Llei 26/2018, de 21 de desembre, de drets i garanties de la infància i l'adolescència.
- Llei 23/2018, de 29 de novembre, d'igualtat de les persones LGTBI.
- Llei 15/2010, de 3 de desembre, d'Autoritat del Professorat.
- DECRET 253/2019, de 29 de novembre, del Consell, de regulació de l'organització i el funcionament dels centres públics que imparteixen ensenyaments d'Educació Infantil o d'Educació Primària.
- DECRET 104/2018, de 27 de juliol, del Consell, pel qual es desenvolupen els principis d'equitat i d'inclusió en el sistema educatiu valencià.
- DECRET 72/2021, de 21 de maig, del Consell, d'organització de l'orientació educativa i professional en el sistema educatiu valencià.
- DECRET 195/2022, de 11 de novembre, del Consell, d'igualtat i convivència en el sistema educatiu valencià.
- ORDRE 62/2014, de 28 de juliol, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual s'actualitza la normativa que regula l'elaboració dels plans de convivència en els centres educatius de la Comunitat Valenciana i s'estableixen els protocols d'actuació i intervenció davant de supòsits de violència escolar
- ORDRE 20/2019, de 30 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics del sistema educatiu valencià.
- RESOLUCIÓ de 27 de juny de 2023, del secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional, per la qual s'aproven les instruccions per a l'organització i el funcionament dels centres que imparteixen Educació Infantil de segon cicle i Educació Primària durant el curs 2023-2024.

3. CONTEXT DEL CENTRE.

A) Un poquet d'història.

El CEIP Angelina Carnicer està ubicat en Algirós, al districte 13 de la Ciutat de València. Limita al Nord amb el municipi d'Alboraia, a l'Est amb els Poblats Marítims, al Sud amb Camins al Grau i a l'Oest amb Benimaclet i El Pla del Reial. Està compost per 5 barris: L'Illa Perduda, Ciutat Jardí, L'Amistat, La Vega Baixa i La Carrasca.

El nostre barri és L'Amistat.

L'horta d'Algirós va ser un paisatge molt poc poblat fins al segle XX, tant sols vivien en ella els habitants de les cases de camp, que majoritàriament eren llauradors. La urbanització de l'horta començà en 1928 amb la construcció del barri L'Amistat, el qual va ser poblat fonamentalment per ferroviaris i tramviaris. Però la ràpida ocupació de l'horta començà quan s'estableix definitivament el traçat del passeig del València al Mar, després Avinguda de Blasco Ibáñez. Entre 1955 i 1962 es construïren els blocs de l'Illa Perduda, anomenats popularment així perquè en aquell moment estaven aïllats en mig del camp. En 1968 s'acabà l'Institut d'Educació Secundària Sorolla, al final de l'extinta Senda Albors. A partir dels anys 70, la febra urbanitzadora va construir en el camp, del qual es varen conservar xicotets vestigis fins 2006, any en que una església va cobrir l'últim tros del camí d'Algirós.

B) Aspectes socio-econòmics.

En quant al nivell socioeconòmic de les famílies, podem dir que tenen un nivell baix o mig. HI ha un percentatge de població d'altres llocs d'Espanya i un 32% són immigrants d'altres països com Xina, Pakistan, Argèlia, Marroc, països sud-americans i països d'Europa de l'Est.

L'Amistat és un barri on conviuen xicotets comerços, al voltant està el Mercat d'Algirós i l'Hospital Casa La Salut. És un barri amb molta vida, i molt bé comunitat amb la resta de la ciutat mitjançant els servicis públics com autobusos i metre.

A més a més compta amb oferta ampla d'activitats socioculturals, esportives i d'oci..., i dona cabuda en aquesta oferta a persones de totes les edats: xiquets, joves, adults, jubilats...

El centre manté relació amb el Centre de Salut, la Policia Local, Secretariado gitano, YMCA, Servicios sociales, USMIA..)

Durant el curs, membres de la policia local en coordinació amb l'Equip Directiu, realitzen sessions informatives a l'alumnat sobre: el bon ús d'Internet, del mòbil, les xarxes socials, els vídeo jocs, l'autoestima i hàbits de vida saludable, el tabac i l'alcohol, violència de gènere, de pirotècnia.....

C) Aspectes sociolingüístics.

És un barri valencianoparlant segons estableix l'article 35 de la Llei d'Ús i Ensenyament del Valencià, però degut a que la majoria de les famílies son procedents d'altres Comunitats i immigrants, la llengua familiar i d'ús és el Castellà. I fins i tot amb dificultats per entendre el castellà.

4. DIAGNÒSTIC DE L'ESTAT DE LA IGUALTAT I LA CONVIVÈNCIA AL CENTRE.

Actualment, duem a terme diferents projectes i activitats per a treballar la igualtat i la convivència en el centre.

No és una escol.la on hi hagen molts conflictes greus, en general. Però, com en totes les societats on es relacionen persones, es produeixen discussions lleus i puntualment, alguns conflictes greus, sobre tot amb un grup d'alumnes, que té una manera de relacionar-se i comunicar-se diferent, degut al seu context socio-cultural.

La majoria dels conflictes que es produeixen entre l'alumnat, estan relacionats amb les següents temàtiques:

- Resolució de conflictes de forma pacífica.
- Interrelació entre tot l'alumnat.
- Mancança en habilitat socials.
- Problemes de comunicació.
- Diferències culturals.
- Autocontrol i gestió de les emocions.
- Autoestima.
- Jocs en el pati.

També, comptem amb una UECO CIL i fomentem la relació entre tot l'alumnat, duent a terme la inclusió en l'aula, treballant aprenentatge cooperatiu, assistint a les eixides amb el seu grup-classe, fomentant el joc amb altres companys a l'hora del pati... Aquests alumnes estan integrats, la resta de l'alumnat els ajuda, els comprèn, i els tracten igual que als demés, encara que entenen les seues dificultats i són més pacients amb les seues actituds i comportaments.

Veiem que n'hi ha una evolució en l'alumnat, en la manera de relacionar-se i de tractar-se, però que encara queden aspectes per treballar i resoldre, i això és un dels nostres objectius.

5. COMPOSICIÓ I PLÀ D'ACTUACIÓ DE LA COMISSIÓ D'IGUALTAT I CONVIVÈNCIA.

La comissió d'inclusió, igualtat i convivència, estarà integrada, almenys, per les persones titulars de la direcció i de la secretaria, la persona coordinadora d'igualtat i convivència del centre, una persona representant del professorat del centre i una persona representant de les mares, pares o representants legals, triats, en el seu cas, entre els membres del consell escolar per cadascun dels sectors respectius. Aquesta comissió tindrà com a objectiu el disseny i la posada en marxa d'iniciatives encaminades a la inclusió i a l'eliminació de les barreres a l'accés, la participació i l'aprenentatge, i a la igualtat entre homes i dones, seguint les directrius del Pla director de coeducació i dels plans d'igualtat de la Generalitat, amb especial atenció als casos d'assetjament escolar i de discriminació de qualsevol índole, i a la mediació per a la resolució de conflictes, particularment els relacionats amb la violència escolar. (DECRET 253/2019, de 29 de novembre, del Consell, de regulació de l'organització i el funcionament dels centres públics que imparteixen ensenyaments d'Educació Infantil o d'Educació Primària. [2019/11482] Article 30. Comissions del consell escolar. Apartat 5)

6. FORMACIÓ EN IGUALTAT I CONVIVÈNCIA.

El nostre centre ha mostrat el seu interès i la seua preocupació per la millora de la convivència, coeducació i igualtat. Hem realitzat i estem realitzant la següent formació:

- PIIE “El pati que somiem”: va sorgir de la necessitat que els docents vam veure, de tindre un pati coeducatiu, igualitari i pacífic. Portem 2 cursos, fent diferents actuacions per a aconseguir-ho.

COORDINADORA CIC.

La coordinadora CIC ha realitzat gran quantitat de cursos de manera individual, relacionats amb aquesta temàtica, inclús es va formar per a ser formadora del programa RETO i ha impartit diferents formacions. En el nostre centre, apliquem aquest programa per a treballar les emocions i la resolució pacífica de conflictes. A més, és una persona molt implicada i preocupada per a dotar a l'alumnat de ferramentes per a reconèixer i gestionar les emocions, comunicar-se i parlar-se bé i amb respecte, la resoldre els conflictes de manera pacífica, per a que hi haja una coeducació i igualtat en el nostre centre... És la impulsora i la persona que vel·la perquè utilitzem un llenguatge inclusiu tant a nivell oral com escrit, en els símbols de l'escola, orienta i ajuda als tutors/es en la realització del programa RETO amb l'alumnat...

PROFESSORAT.

El professorat treballa normes i límits amb l'alumnat, aplica el protocol i acudeix a l'aula de convivència a treballar amb l'alumnat que assisteix a ella. A més, realitzen activitats per tal d'afavorir un bon clima d'aula, millorar la convivència, aprendre a gestionar les emocions, resoldre els problemes parlant de manera pacífica, així com l'elaboració de normes d'aula i coneixement de les normes del centre, que ajudarà a l'alumnat a ser més conscient dels seus actes i les seues conseqüències.

També, valoraran l'aula de convivència i els protocols que apliquem, per exposar les dificultats trobades i les propostes de millora.

7. ACTUACIONS.

A NIVELL DE CENTRE

A nivell de centre realitzem les següents actuacions.

- PROJECTE RETO: és un programa que inclou recursos i activitats per a treballar l'educació emocional, autoestima, empatia, coeducació, resolució de conflictes de forma pacífica, millorar la convivència en el centre... Totes les tutories, treballen aquest programa en a sessió de tutoria o quan el/la mestre/a ho veu necessari, segons els conflictes que se donen en el seu grup.

- DIES ESPECIALS: cada curs escolar, decidim les efemèrides que anem a treballar a nivell de centre. El DIA DE LA DONA, se treballa tots els cursos, i després, entre tot el claustre, triem les altres efemèrides que anem relacionades amb la igualtat, el feminisme, la tolerància, la no violència, l'amor, l'amistat...

- PANELLS EDUCATIUS: cada any, la comissió de festes proposa uns dies cèlebres (dia de la tolerància, dia de la no violència, dia de la dona i la xiqueta en la ciència...) i cada nivell tria el que va a treballar amb el seu alumnat i realitzen una exposició en un panells que tenim en el hall del col·legi. És una activitat que els agrada molt, ja que està molt visible i accessible, la poden mirar i llegir sempre que volen, admiren els treballs dels seus companys i aprenen i s'informen d'una manera diferent, autònoma i significativa.

- PIIE "EL PATI QUE SOMIEM": en el curs 2022-2023 vam posar en marxa un projecte d'investigació i d'innovació educativa (PIIE), aprovat per la Conselleria d'educació. Observàrem que en el pati, els xics i les xiques es repartien segons els tipus de jocs, que algunes activitats donaven lloc a conflictes i a repetició de patrons agressius que observen en la seua vida diària (el futbol), que els alumnes sempre jugaven amb els mateixos companys i no es mesclaven, que només alguns xiquets i xiquetes jugaven amb alumnat que tenen NEE o de l'aula CIL, que n'hi havia alumnes que s'avorrien o no s'integraven perquè no volien jugar al mateix que els seus companys/es... Per tant, vam decidir, posar en marxa aquest projecte, per a introduir canvis en el pati. Hem organitzat el pati en zones i les hem dotat de material (jocs de taula, jocs gegants, zona de relax, bibliopati, zona natura, zona de pic-nic, zona esportiva, zona d'arts). D'aquesta manera fomentem la relació entre tot l'alumnat, la creativitat i imaginació, millorem la forma de relacionar-se i comunicar-se, aprenen a integrar a tots els seus companys/es, a solucionar problemes i arribar a acords, no es produeixen assignació de jocs per raó de sexe, cada alumne pot brillar mostrant les seues capacitats i habilitats, aprenen els uns dels altres...

- MEDIACIÓ: també portem a terme la MEDIACIÓ en l'hora del pati. Alguns alumnes de 4t, 5é i 6é són els mediadors i s'encarreguen d'ajudar a solucionar els conflictes que es donen entre l'alumnat en l'hora del pati.

- METODOLOGIA: utilitzem una metodologia basada en l'aprenentatge cooperatiu. Aquesta metodologia afavoreix el coneixement, relació, integració i interacció de tot l'alumnat. També aprenen a valorar als seus companys, descobreixen que tots som bons en alguna cosa, que poden ajudar als demés i aprendre uns d'altres. Tot això millora la seua autoestima, el clima de l'aula i de l'escola, fomenta la cooperació...

- TERTÚLIES: realitzem també tertúlies dialògiques, que en serveix, a més de per a millorar la lectura, per a que reflexionen, aprenguen a respectar el torn, a escoltar-se i a donar la seua opinió o arguments d'una manera pacífica i tranquil·la.

- RACÓ DE LA CALMA: tenim espais dins i fora de les aules, on treballem el coneixement i autogestió de les emocions, la reflexió i la relaxació.

- REALITZACIÓ DE DINÀMIQUES: en les tutories se realitzen diferents activitats, dinàmiques... de rol-playing, per a previndre conflictes, donar ferramentes per a actuar davant de certes situacions, treballar la resolució pacífica de problemes, l'empatia, aprendre a comunicar-nos millor...

- REGISTRE D'INCIDÈNCIES: tota la comunitat educativa aplica les mateixes normes i els mateixos límits. I tenim uns llibres de registre d'incidències d'aula, menjador i extraescolars.

- PAT: en el PAT està inclòs el programa d'educació emocional i d'educació afectivo-sexual, on se proposen diferents activitats per a treballar aquests aspectes.

- AULA DE CONVIVÈNCIA: hem posat en marxa, l'aula de convivència per a treballar amb els alumnes que ho necessiten.

AULA DE CONVIVÈNCIA



SOM UNA PINYA
en aquesta classe no hi ha espai per a l'assetjament escolar

1. DEFINICIÓ DE L'AULA DE CONVIVÈNCIA

QUÈ ÉS?

ÉS UN LLOC D'ESTÀNCIA,
REFLEXIÓ I COMPROMÍS ON
TREBALLAR I
DESENVOLUPAR HABILITATS
SOCIALS I GESTIÓ DE LES
EMOCIONS.

QUÈ NO ÉS?

- NO ÉS UN AULA D'EXPULSIÓ.
- TAMPOC NO ÉS UN AULA DE JOC.

2. PER A QUÈ?: OBJECTIUS.

REFLEXIONAR SOBRE EL SEU COMPORTAMENT I CONDUCTA.

RESPONSABILITZAR-SE DE LES SEVES PRÒPIES ACCIONS, PENSAMENTS, SENTIMENTS I RELACIONS CAP ALS ALTRES.

REPARAR EL MAL CAUSAT, CONTRIBUINT A DESENVOLUPAR ACTITUDS COOPERATIVES, SOLIDÀRIES I DE RESPECTE.

RECONSTRUIR I AFAVORIR L'AUTOESTIMA I L'AUTOCONTROL.

RESOLDRE ELS PROBLEMES DE MANERA PACÍFICA DES DEL DIÀLEG I LA REFLEXIÓ.

RECONÈIXER I GESTIONAR LES PRÒPIES EMOCIONS I LES DELS ALTRES.

TREBALLAR HABILITATS SOCIALS I DESENVOLUPAR L'EMPATIA.

Regla de las 3 R



Reconeixement
del mal causat

Responsabilitat
de la teua acció.

Reparació

3. QUAN ANAR?

ACTUACIONS PRÈVIES A LA DERIVACIÓ DE L'ALUMNAT A L'AULA DE CONVIVÈNCIA.

- Treballar dinàmiques de gestió de les emocions i de resolució pacífica de conflictes, per part dels tutors/es.
- Treballar programa RETO o similar, en classe.
- Racó de la calma en l'aula.
- Tutories individualitzades tutor/a-alumne/a, tutor/a-família.
- Comunicacions, a les famílies i a l'equip directiu, de les accions contràries a la convivència, mitjançant ITACA, agenda o els documents pertinents.
- Coordinació amb la comissió de convivència i amb l'equip d'orientació del centre, per a acordar pautes, dinàmiques, tècniques... a aplicar a l'alumnat que les necessite, per part de tot l'equip docent.
- Reunions amb l'equip docent per a fer seguiment de la conducta de l'alumnat e introduir els canvis necessaris en les mesures adoptades.
- Carta compromís família-escola, a nivell de convivència.

QUAN DERIVAR L'ALUMNAT A L'AULA?

- Quan l'alumnat siga reincident en la seua actitud i conducta de manera que siga contrària a les normes de convivència del centre, després d'haver aplicat les mesures anteriors i que no hagen funcionat.
- Haver subscrit un compromís de convivència i no haver-lo aconplit.

- En els casos que s'haja aplicat una mesura d'abordatge educatiu, que no li permetisca entrar en l'aula.
- Quan el comportament o les reaccions de l'alumnat siguen incontrolables, fins que es tranquilitze.

HORARI AULA DE CONVIVÈNCIA.

AULA DE CONVIVÈNCIA					
	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
9:00 - 9:45	Esther	Eva	Rosa INF	Chelo	Mar I.
9:45 - 10:30	Lucía	Susana	Adela	Paco	Esther
10:30 - 11:15	Jose M.	Carmen	Rosa P.	Merxe INF	Reme
11:15 - 11:45					
11:45-12:30	Reyes	Cristina	Sandra	Lydia	Mar G.
12:30-13:15	Susana	Mar G.	Susana	Juan	Eva
13:15 - 14:00	Isabel INF	Rosa INF	Pili INF	Mar G.	Maca

INCIDÈNCIA REITERADA.

Quan es produeix una incidència reiterada

1. El tutor/a o especialista

ho comunica a l'equip directiu i l'acompanya a l'aula de convivència.

2. El tutor/a (direcció)

Informa a la família i envia una nota mitjançant l'alumne/a per a que la signen.

3. La família

Signa la carta informativa (o els documents pertinents)

4. L'alumne

L'alumne portarà la nota signada per la família i complirà la seua conseqüència.

5. El mestre/a de l'aula de convivència

4. QUÈ ES FA EN L'AULA DE CONVIVÈNCIA?

Registra la incidència i realitza l'activitat o dinàmica que corresponga.

- Reflexió sobre la conducta realitzada i la reparació de la mateixa.
- Tècniques de respiració i autocontrol.
- Autoafirmacions.
- Tècniques i dinàmiques sobre gestió emocional i resolució pacífica de conflictes.
- Registre de la incidència per part del mestre/a, que estiga en l'aula de convivència.
- Registre, per part del mestre/a de l'aula de convivència, del treball, actitud i comportament de l'alumnat que ha atès, amb la posterior comunicació a l'equip directiu i tutor/a.

* El tutor/a prepararà el material de treball per a l'alumnat que assistisca a l'aula de convivència.

5. TIPIFICACIÓ DE LES FALTES I MESURES D'ABORDATGE EDUCATIU.

Article 15. Conductes contràries a la convivència

1. Amb caràcter general, són conductes contràries a la convivència:

a) Les faltes injustificades de puntualitat o assistència. Es consideraran faltes injustificades aquelles que manquen de validesa informativa i documental, traslladada per l'alumnat, o els pares, mares o representants legals en cas de menors d'edat, al tutor o tutora de l'alumne o alumna.

b) Els actes que alteren el normal desenvolupament de les activitats del centre, especialment de les activitats d'aula.

c) Els danys en les instal·lacions, recursos materials o documents del centre, o en les pertinences dels membres de la comunitat educativa.

d) L'ús de qualsevol objecte o substància no permesos.

e) Les conductes que puguin impedir o dificultar l'exercici del dret a l'estudi de la resta de l'alumnat.

f) La incitació a cometre actes contraris a les normes de convivència.

g) Els actes d'incorrecció o desconsideració al professorat o a altres membres de la comunitat educativa.

2. Qualsevol altra conducta que altere el normal desenvolupament de l'activitat educativa, que no constituïska conducta greument perjudicial per a la convivència.

3. Les normes d'organització i funcionament dels centres podran concretar aquestes conductes amb la finalitat d'aconseguir la seua adaptació als diferents cursos, cicles, nivells i etapes educatives i ensenyaments, així com a l'alumnat escolaritzat i al context de cada centre.

4. A efectes administratius, les conductes contràries a la convivència prescriuran en el termini de 20 dies naturals, comptats a partir de la data de comissió.

Article 16. Mesures d'abordatge educatiu davant de conductes contràries a la convivència

1. D'acord amb el que estableix l'article 15, aquestes són:

a) Amonestació oral, preservant la privacitat adequada.

b) Amonestació per escrit.

c) Compareixença immediata davant de la direcció d'estudis o la direcció del centre.

d) Realització de treballs específics en horari no lectiu.

e) Realització de tasques educatives que contribuïsqen a la millora i desenvolupament de les activitats del centre i/o dirigides a reparar el mal causat en

les instal·lacions, material del centre o pertinences d'altres membres de la comunitat educativa.

f) Retirada dels objectes o substàncies no permesos, d'acord amb el que es determine en les normes d'organització i funcionament del centre.

g) Suspensió del dret a participar en les activitats extraescolars o complementàries del centre durant un període màxim de 15 dies naturals.

h) Canvi de grup de l'alumne o alumna durant un termini màxim de 5 dies lectius.

i) Suspensió del dret d'assistència a determinades classes per un termini màxim de 3 dies lectius. Durant el temps que dure la suspensió, l'alumne haurà de romandre en el centre i realitzar les activitats formatives que es determinen per a garantir la continuïtat del seu procés educatiu.

2. Per a l'abordatge educatiu de conductes contràries a la convivència, no serà necessària la prèvia instrucció del procediment ordinari descrit a partir de l'article 18. No obstant això, per a les mesures g) i i) serà preceptiu el tràmit d'audiència a l'alumnat i als seus pares, mares o representants legals, en cas de ser menors d'edat, en un termini de 5 dies hàbils.

3. La mesura aplicable serà proporcional als fets o la situació, així com dirigida a assolir la conducta alternativa.

4. Les mesures d'abordatge educatiu per a conductes contràries a la convivència prescriuran en el termini de 20 dies naturals de la seua adopció.

5. La direcció del centre podrà alçar la suspensió prevista en les lletres g), h) i i) del punt 1, abans que finalitze el compliment de la mesura, prèvia constatació que s'ha produït un canvi positiu en l'actitud de l'alumnat.

Article 17. Responsables de l'aplicació de mesures d'abordatge educatiu davant de conductes contràries a la convivència

1. Correspon aplicar les mesures d'abordatge educatiu davant de conductes contràries a la convivència a la direcció del centre i al professorat.

2. L'aplicació de les mesures a, b, c i d de l'article 16 correspondrà al professorat present en aquell moment, o al tutor o tutora del grup quan tinga coneixement del fet.

3. Correspon a la direcció del centre l'aplicació de les mesures e, f, g, h i i de l'article 16, que podrà ser delegada a l'òrgan o càrrec que la direcció determine. Aquestes mesures seran comunicades a l'alumne o alumna, a la direcció del centre, i al tutor o tutora, que al seu torn ho comunicarà als pares, mares o representants legals quan siga menor d'edat.

4. El centre educatiu concretarà, dins de les normes d'organització i funcionament, les mesures que cal prendre, garantint en tot cas el que estableixen els articles 12 i 13 d'aquest decret.

5. Si, transcorreguts vint dies naturals des del coneixement de l'autoria dels fets, no s'hagueren aplicat mesures educatives, no serà pertinent l'aplicació d'aquestes.

Article 18. Conductes greument perjudicials per a la convivència

1. A tots els efectes, són conductes greument perjudicials per a la convivència:

a) Els actes greus d'indisciplina, desconsideració, insults, amenaces, falta de respecte o actituds desafidores, comesos cap al professorat i personal del centre.

b) L'assetjament i el ciberassetjament a qualsevol membre de la comunitat educativa.

c) L'ús de la intimidació o la violència, les agressions, les ofenses greus, l'abús sexual i els actes d'odi, o els que atempten greument contra el dret a la intimitat, a l'honor, a la pròpia imatge o a la salut dels membres de la comunitat educativa.

d) Violència de gènere.

e) La discriminació, les vexacions o les humiliacions a qualsevol membre de la comunitat educativa, ja siguen per raó de naixement, ètnia, sexe, religió, orientació sexual, identitat de gènere, discapacitat o diversitat funcional, opinió o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.

f) L'enregistrament, manipulació, publicitat i/o difusió no autoritzada d'imatges, a través de qualsevol mitjà o suport, quan aquest fet resulte contrari al dret a la

intimitat, o continga contingut vexatori, agressions i/o humiliacions cap a qualsevol membre de la comunitat educativa.

g) Els danys greus causats intencionadament, o per ús indegut, en les instal·lacions, materials i documents del centre o en les pertinences d'altres membres de la comunitat educativa.

h) La suplantació de personalitat i la falsificació o sostracció de documents acadèmics.

i) L'ús, la incitació a aquest, la introducció en el centre o el comerç d'objectes o substàncies perjudicials per a la salut o perilloses per a la integritat personal dels membres de la comunitat educativa.

j) L'accés indegut o sense autorització a documents, fitxers i servidors del centre.

k) La incitació o estímul a la comissió d'una falta que perjudica greument la convivència.

l) L'incompliment d'alguna mesura imposada per una conducta contra les normes de convivència, així com l'incompliment de les mesures d'abordatge educatiu dirigides a reparar els danys o assumir el seu cost, o a fer les tasques substitutives imposades.

2. A efectes administratius, aquestes conductes, tipificades com greument perjudicials per a la convivència, prescriuen en el transcurs del termini de dos mesos comptats a partir de la comissió dels fets.

3. En el cas de comissió d'actes que pogueren ser constitutius de delictes o poguera derivar-se'n responsabilitat penal, la direcció del centre públic o la titularitat del centre privat concertat té l'obligació de comunicar els fets a l'administració corresponent, als cossos de seguretat i al Ministeri Fiscal. Se n'informarà l'alumne o alumna i la família o representants legals quan siguin menors d'edat.

Article 19. Mesures d'abordatge educatiu davant de conductes greument perjudicials per a la convivència

1. A l'hora d'adoptar mesures definitives i/o cautelars davant de conductes greument perjudicials per a la convivència descrites en l'article 18, s'hauran de tindre en compte:

a) Les pràctiques en igualtat i convivència desenvolupades pel centre, en l'àmbit de grup i de centre segons el que s'exposa en el capítol IV d'aquest decret.

b) Els criteris descrits en l'article 13.

c) La revisió de totes les actuacions realitzades relatives a la situació i les persones implicades.

d) El coneixement per part de tots els membres de la comunitat educativa de la possibilitat d'incorporar el procediment conciliat al procediment ordinari per a l'aplicació de mesures, descrit en l'article 26 amb les excepcions descrites en el mateix article.

e) Els drets de la majoria dels membres de la comunitat educativa i, amb caràcter prioritari, els de les víctimes d'actes antisocials, agressions o assetjament, prevalent l'interès superior dels i les menors sobre qualsevol altre interès.

f) El manteniment del clima de treball i de convivència positiva necessària perquè el centre educatiu i l'activitat docent complisca amb la seua funció.

g) Evitar que les mesures que s'adopten, com ara la suspensió del dret d'assistència al centre educatiu, accentuen els casos d'absentisme o risc d'abandonament escolar.

h) Tindre en compte les conseqüències educatives i socials de les persones agredides o víctimes, així com la repercussió social en l'entorn de l'alumnat, ocasionades per les conductes que han derivat en l'aplicació de mesures correctores, amb la finalitat de protegir-les i no revictimitzar-les.

2. D'acord amb el que estableix l'article 18, les mesures que es poden adoptar davant de conductes que perjudiquen greument la convivència són:

a) Realització de tasques fora de l'horari lectiu en benefici de la comunitat educativa, per a la reparació del mal causat en instal·lacions, transport escolar, menjador, materials, documents o en les pertinences d'altres persones.

b) Suspensió del dret a participar en activitats complementàries i/o extraescolars del centre durant un màxim d'entre 15 i 30 dies naturals.

c) Suspensió del dret d'eixides al pati, quan la conducta haja sigut comesa en aquest espai o qualsevol altre espai comú de convivència del centre, durant un període màxim d'entre 7 i 15 dies naturals. Durant el compliment de la mesura, es garantiran actuacions d'intervenció pedagògica per a treballar la presa de consciència dels fets, amb la finalitat d'interioritzar els valors de respecte i convivència.

d) Trasllat definitiu de l'alumne o l'alumna a un altre grup del mateix curs.

e) Suspensió del dret d'assistència a classe en una o diverses matèries, o excepcionalment al centre, per un període comprés entre 7 i 15 dies naturals.

f) Excepcionalment, quan la gravetat dels fets ho justifique, es podrà suspendre l'assistència al centre educatiu per un període d'entre 15 i 30 dies naturals. En aquest cas, i durant aquest interval, l'alumne o l'alumna haurà de realitzar les activitats formatives que determine el professorat per a evitar la interrupció del seu procés educatiu i avaluatiu. Amb aquesta finalitat, es dissenyarà un pla de treball que coordinarà i supervisarà la direcció d'estudis del centre, les activitats del qual tindran un seguiment per part de l'equip educatiu i seran tingudes en compte en l'avaluació final de les matèries. Així mateix, l'alumne o l'alumna podrà realitzar les proves objectives d'avaluació que hi haguera programades en aquest període.

g) Suspensió del dret a la utilització del transport escolar durant un període entre 7 i 15 dies naturals quan la conducta haja sigut comesa en el transport escolar.

h) Suspensió del dret a la utilització del menjador escolar durant un període entre 7 i 15 dies naturals quan la conducta haja sigut comesa en el menjador escolar.

i) Excepcionalment, quan concórreguen circumstàncies d'especial gravetat en la comunitat educativa, la direcció del centre n'informarà la comissió de convivència del consell escolar i comunicarà a la Inspecció d'Educació la possibilitat de canvi de centre educatiu, que es durà a terme, preferentment, en la localitat o districte en el qual es trobe escolaritzat, amb garantia dels serveis complementaris que siguin necessaris, condició sense la qual no podrà aplicar-se aquesta mesura.

3. En aquelles situacions en les quals el centre tinga coneixement que concorren circumstàncies d'especial situació de risc o de possible desemparament que poguera afectar una persona menor, la direcció del centre públic o la titularitat del centre privat concertat ho comunicarà a les instàncies corresponents i a la Inspecció d'Educació, tal com especifica la legislació vigent en matèria de protecció de persones menors i adolescents.

4. En el cas de fets que pogueren ser constitutius d'infracció o responsabilitat penal, s'haurà d'exceptuar l'aplicació dels procediments i mesures d'abordatge que puguen interferir o resultar incompatibles amb mesures i decisions judicials. En el cas d'haver-se iniciat un procediment ordinari, aquest quedarà suspès mentre no recaiga pronunciament judicial.

5. Les mesures d'abordatge educatiu davant de conductes greument perjudicials per a la convivència prescriuran en el termini de dos mesos des de la resolució.

8. PLANIFICACIÓ D'ACCIONS DE FORMACIÓ EN IGUALTAT I CONVIVÈNCIA.

Pla Director per a la Convivència i Millora de la Seguretat en els Centres Educatius i els seus Entorns.

Línia 1: Actuacions de coordinació i mecanismes de comunicació i col·laboració dels Cossos i Forces de Seguretat de l'Estat, dependents de la Delegació de Govern, amb la Comunitat Educativa.

Línia 2: Actuacions preventives de formació i informació en els centres escolars dirigides a l'alumnat, professionals i famílies.

Línia 3: Actuacions per a millorar la seguretat de l'entorn en els centres escolars.

9. SENSIBILITZACIÓ, INFORMACIÓ, PROMOCIÓ DE LA CONVIVÈNCIA POSITIVA, PREVENCIÓ DE CONFLICTES, RESPECTE A LA DSGF, PER ACONSEGUIR UN CLIMA EDUCATIU ADEQUAT.

9.1. RECURSOS PER A LA PREVENCIÓ

- Actuacions per a la detecció de situacions que dificulten les relacions entre les persones: socioescola (sociogrames)
- Programa RETO.

9.2. RECURSOS PER A LA INTERVENCIÓ:

- Equips de mediació i convivència.
- PAT: pràctiques restauratives, regulació de la conducta.

9.3. RECURSOS PER A LA IGUALTAT

- Llenguatge igualitari.
- Patis coeducatius.

10. CONTEXTUALITZACIÓ DE PROTOCOLS DE CONVIVÈNCIA.

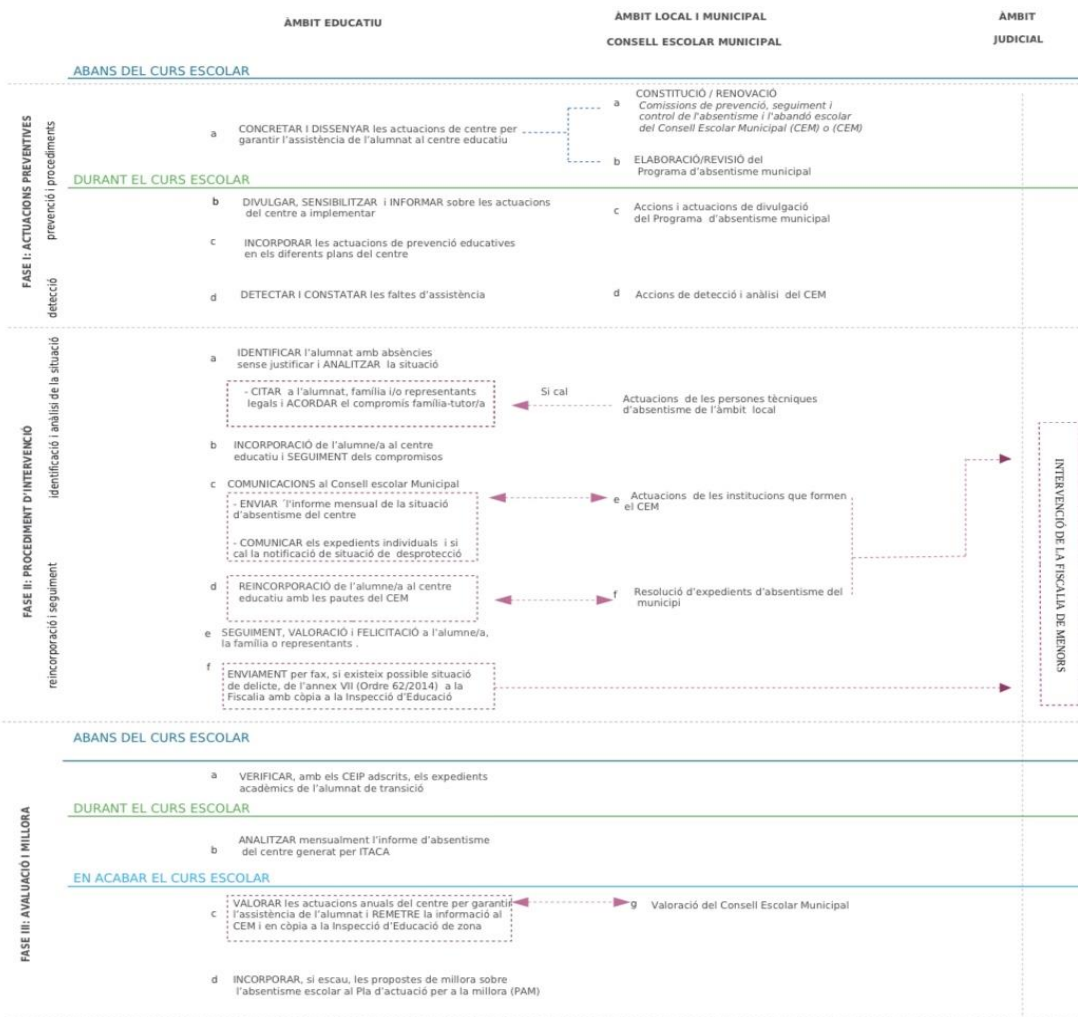
Mentre no es desenvolupe la normativa que desplega el Decret 195/2022 d'igualtat i convivència en el sistema educatiu valencià, es mantindran en vigor les disposicions

relatives als protocols d'actuació i intervenció davant de supòsits de violència escolar amb conseqüències greument perjudicials per a la convivència en els centres, recollits en l'Ordre 62/2014, de 28 de juliol, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual s'actualitza la normativa que regula l'elaboració dels plans de convivència en els centres educatius de la Comunitat Valenciana i s'estableixen els protocols d'actuació i intervenció davant de supòsits de violència escolar.

10.1. PROTOCOL D'ACTUACIÓ DAVANT SITUACIONS D'ABSENTISME ESCOLAR.

ÀMBITS D'ACTUACIÓ EN EL PROCESSOS DE PREVENCIÓ I D'INTERVENCIÓ D'ABSENTISME ESCOLAR

Tots els documents que continguin informació de menors i entrevistes a famílies són informació interna i confidencial



DEFINICIONS

Absentisme escolar: la falta d'assistència no justificada, ocasional, freqüent o total d'un alumne o alumna al centre educatiu que curse les etapes d'Educació Primària, Educació Secundària Obligatòria i Formació Professional Bàsica, siga per voluntat pròpia o de la família o representants legals.

Absentisme intermitent: quan un alumne/a presenta un patró d'absentisme determinat que es manté al llarg del curs escolar i la suma de les faltes no justificades no comptabilitza un 15%. Dins d'aquest tipus de situació, es troben les faltes d'assistència no justificades de primeres i últimes hores, entre altres.

Absentisme lleu: quan un alumne o alumna presenta entre un 15% i un 25% de faltes no justificades, mensualment. Aquesta situació determinarà l'inici del procediment d'intervenció sobre la situació d'absentisme al centre educatiu.

Absentisme greu: entre un 25% i un 50% de faltes no justificades, mensualment. Aquesta situació determinarà l'inici del procediment d'intervenció sobre la situació d'absentisme en l'entorn educatiu i amb la participació de les institucions competents en aquest protocol.

Absentisme crònic: a partir d'un 50% de faltes no justificades

Alumnat no escolaritzat: quan a efectes administratius no hi ha constància de matriculació d'un xiquet/a o adolescent en un centre educatiu, a excepció de situacions especials com, entre altres, l'alumnat víctima de violència de gènere.

FASE I ACCIONS I ACTUACIONS PREVENTIVES

Protocol d'actuacions

1 CONCRETAR i DISSENYAR actuacions de centre per garantir l'assistència de l'alumnat.

Direcció del centre i comissió de coordinació pedagògica



2 DIVULGAR, SENSIBILITZAR i INFORMAR sobre les actuacions del centre a implementar

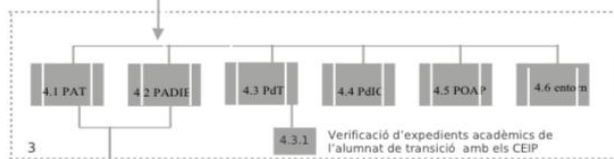


3 INFORMAR sobre les actuacions A les famílies / representants legals, en les reunions d'inici de curs



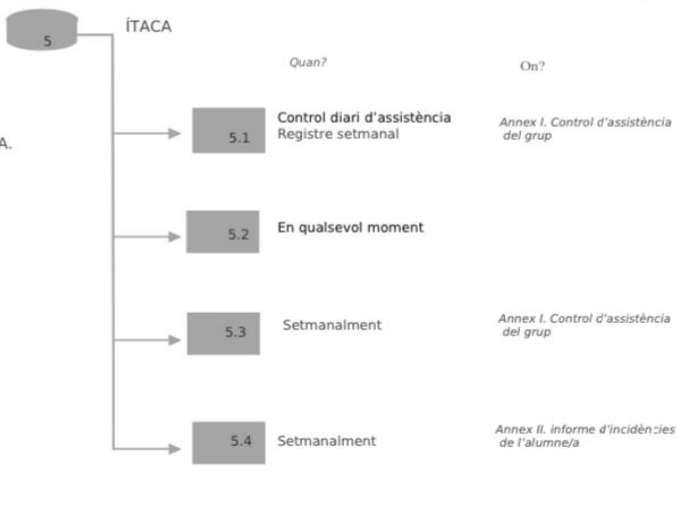
4 INCORPORAR les actuacions de prevenció educatives en els diferents plans del centre

Direcció del centre i persona responsable de cada programa



Detecció i constatació de les faltes d'assistència

5 IMPLEMENTAR les actuacions del control de l'assistència de l'alumnat



5.1 CONTROLAR l'assistència diàriament; ENREGISTRAR retards, desconnexió i faltes a ÍTACA.

Tot el professorat de l'equip educatiu

5.2 JUSTIFICAR les faltes

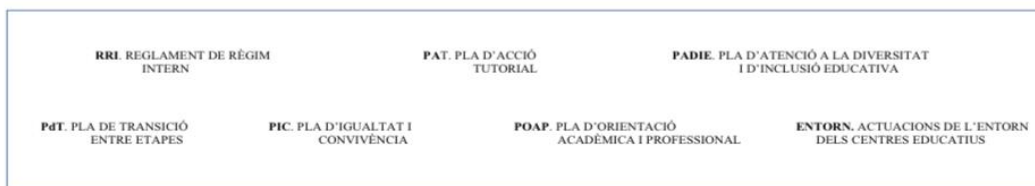
Tutor/a

5.3 REALITZAR-NE el seguiment de les faltes

Tutor/a

5.4 COMUNICAR el seguiment de l'assistència o el contacte de l'alumnat a la família. (per ÍTACA, per telèfon, correu electrònic o ordinari)

Tutor/a



Competències de la direcció d'estudis: La persona titular de la direcció d'estudis tindrà la competència d'establir el procediment d'avaluació de les faltes d'assistència de l'alumnat, coordinant les actuacions per a la prevenció i correcció de l'absentisme escolar dins del centre i amb altres organismes externs a aquest.

FASE II PROCEDIMENT D'INTERVENCIÓ IDENTIFICACIÓ I ANÀLISI DE LA SITUACIÓ

1. IDENTIFICAR i VERIFICAR la situació

Tutor/a / Equip educatiu

1. VERIFICAR I DEFINIR la situació d'absentisme o desconexió de l'alumne/a.

Apartat 6 de la Guia*. Indicadors que influeixen en l'absentisme escola

2 ANALITZAR les causes de l'absentisme i RECOLLIR informació. Annex 1 de la Guia*

3. CITAR la família / representants legals i ACORDAR el Compromís Família-Tutor/a

3.1 CITACIÓ a la família / representants legals
Direcció d'estudis

3.2 COMPROMÍS família-tutor.

Direcció d'estudis i tutor/a

Convoca: Direcció d'estudis

Participen:

- Tutor/a
- Família / representants legals
- L'alumne/a, si escau

Professorat d'orientació educativa i/o tècnic/a responsable de l'absentisme en l'administració local, si escau

INCORPORACIÓ AL CENTRE

4. INCORPORACIÓ de l'alumne/a al centre educatiu i SEGUIMENT dels compromisos.

4.1 SEGUIMENT I COMUNICACIÓ cada 15 dies

Tutor/a

4.2 VALORACIÓ de la situació

Direcció d'estudis i tutor/a

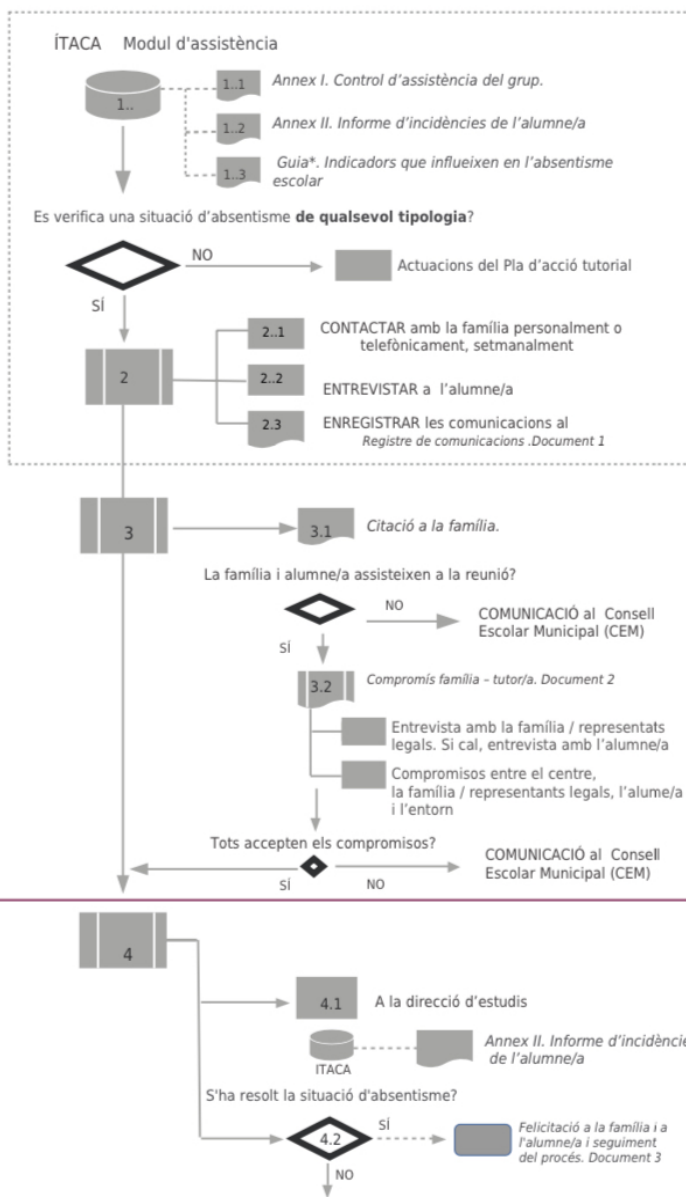
COMUNICACIONS

5 COMUNICACIÓ al Consell Escolar Municipal (CEM)

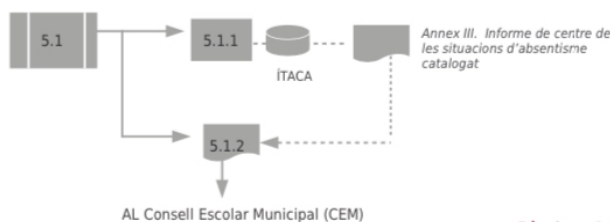
5,1 ANALITZAR I ENVIAR l'informe mensual d'absentisme del centre

ANALITZAR l'informe de les situacions d'absentisme del centre
Direcció d'estudis

COMUNICAR els casos d'absentisme del centre, greus, crònics
Direcció del centre



Persisteix una situació d'absentisme greu, crònic



*Guia d'orientacions per a la prevenció i intervencions en situacions d'absentisme

Persisteix una situació d'absentisme **greu i/o crònic**

ACTUACIONS AMB L'ÀMBIT LOCAL. CONSELL ESCOLAR MUNICIPAL

5.2. COMUNICACIONS d'expedients individuals

ELABORAR la documentació.

Tutor/a, direcció d'estudis assessorat pel servei especialitzat d'orientació

ENVIAR les comunicacions sobre la situació d'absentisme greu o crònic

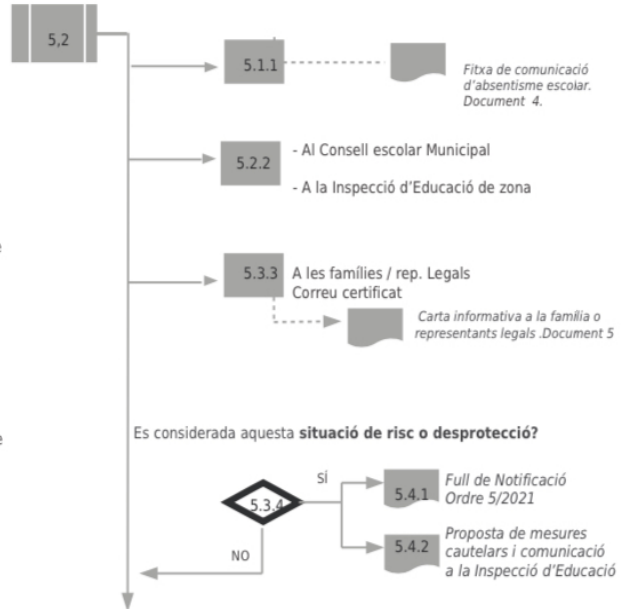
Direcció del centre

COMUNICAR a la família / rep. legals que s'ha informat al CEM de la situació d'absentisme.

Direcció del centre

REALITZAR actuacions quan un/a alumne/a estiga en situació de risc o desprotecció. NOTIFICAR la situació per a l'atenció socioeducativa infantil i protecció de l'alumnat menor d'edat i ESTABLIR la coordinació interadministrativa per a la protecció integral de la infància i adolescència

Direcció del centre amb l'assessorament del professorat d'orientació educativa



REINCORPORACIÓ I SEGUIMENT A PARTIR DE LES ACTUACIONS DEL CONSELL ESCOLAR MUNICIPAL

6 REINCORPORACIÓ de l'alumne/a al centre educatiu amb les pautes de la comissió d'absentisme del CEM.

6,1 COORDINAR i PLANIFICAR amb els tècnics/es d'absentisme municipals les actuacions a realitzar.

Direcció del centre amb l'assessorament del professorat d'orientació educativa

6,2 COMUNICAR a l'equip educatiu de les actuacions previstes

Direcció del centre

6,3 IMPLEMENTAR les mesures educatives d'accés

Direcció d'estudis i equip educatiu, assessorats pel del professorat d'orientació educativa

6,4 ESTABLIR el primer contacte de l'alumne/a i la família / representants legals amb el centre educatiu

Direcció d'estudis i tutor/a

6,5 IMPLEMENTAR mesures organitzatives de participació i aprenentatge

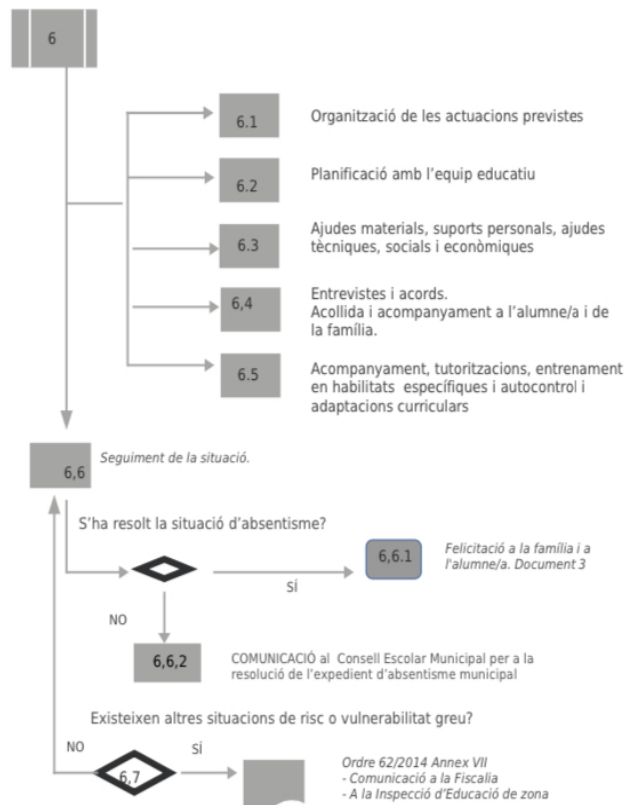
Direcció d'estudis i equip educatiu, assessorats del professorat d'orientació educativa

6,6 SEGUIMENT, VALORACIÓ i FELICITACIÓ a la família / Representants legals i a l'alumne/a.

Direcció d'estudis, tutor/a, equip educatiu i professorat d'orientació educativa

6,7 ENVIAMENT per fax, si existeix possible situació de delictes, de l'annex VII (Ordre 62/2014) a la Fiscalia amb còpia a la Inspecció d'Educació

Direcció del centre



FASE III AVALUACIÓ I MILLORA

ABANS DEL CURS ESCOLAR

1. VERIFICAR, amb els CEIP adscrits, els expedients acadèmics de l'alumnat de transició
Direcció d'estudis



DURANT EL CURS ESCOLAR

2. ANALITZAR mensualment l'informe d'absentisme del centre generat per ITACA
Direcció d'estudis i direcció del centre



Annex IV. Informe estadístic de l'assistència al centre educatiu



EN ACABAR EL CURS ESCOLAR

3. VALORAR les actuacions anuals del centre per garantir l'assistència de l'alumnat
Direcció del centre i comissió de coordinació pedagògica
4. AVALUAR la implementació d'actuacions i l'evolució de l'absentisme al centre. REMETRE la informació, al CEM i en còpia a la Inspecció d'Educació de zona
Direcció del centre i direcció d'estudis
5. INCORPORAR, si escau, les propostes de millora sobre l'absentisme escolar al Pla d'actuació per a la millora (PAM)
Direcció del centre i comissió de coordinació pedagògica



Annex IV. Informe estadístic de l'assistència al centre educatiu

Informe de les actuacions per a garantir l'assistència de l'alumnat al centre educatiu. Document 6

- A la comissió d'absentisme del CEM
- A la Inspecció d'Educació de zona

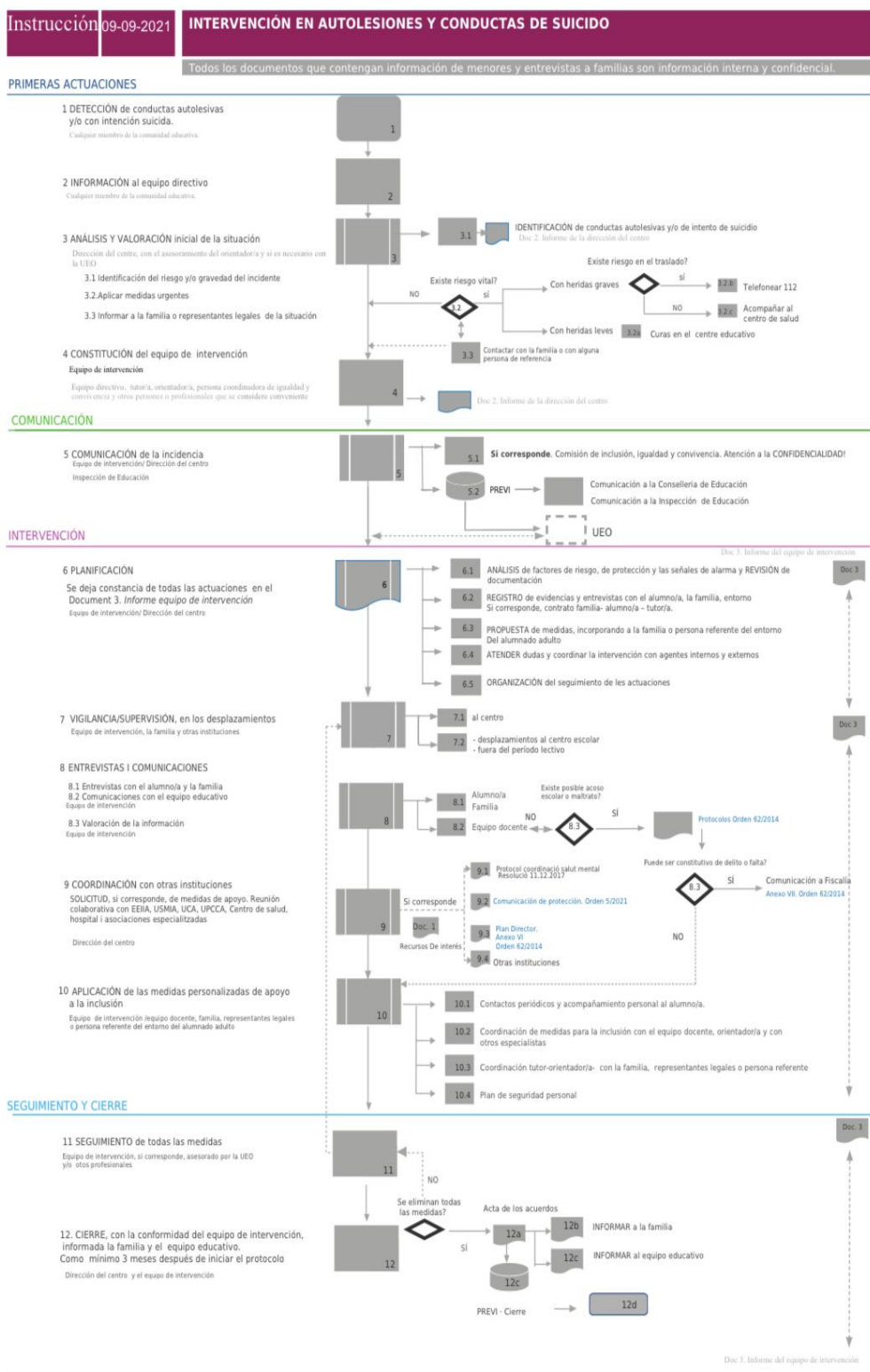
memòria fi de curs



- PAM
- Altres plans i programes del centre

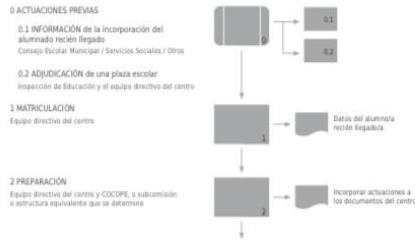
*Guia d'orientacions per a la prevenció i intervencions en situacions d'absentisme

10.2. PROTOCOL D' INTERVENCIÓ EN AUTOLESIONS I SUICIDI.



10.3. PROTOCOL D'ACOLLIDA AL NOUINGUT.

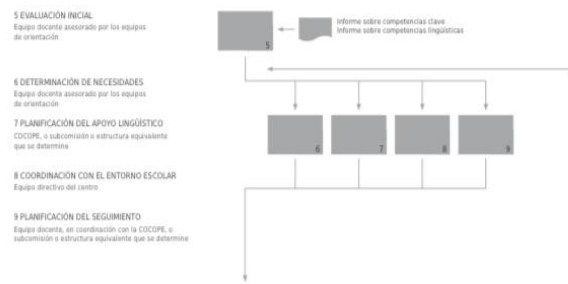
ANTES DE LA INCORPORACIÓN



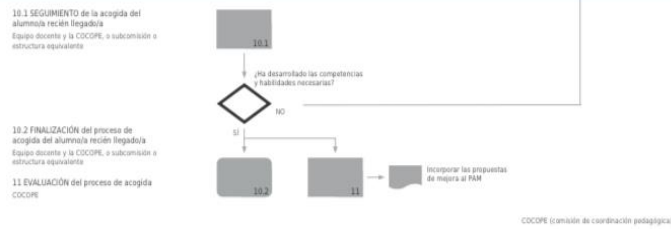
INCORPORACIÓN



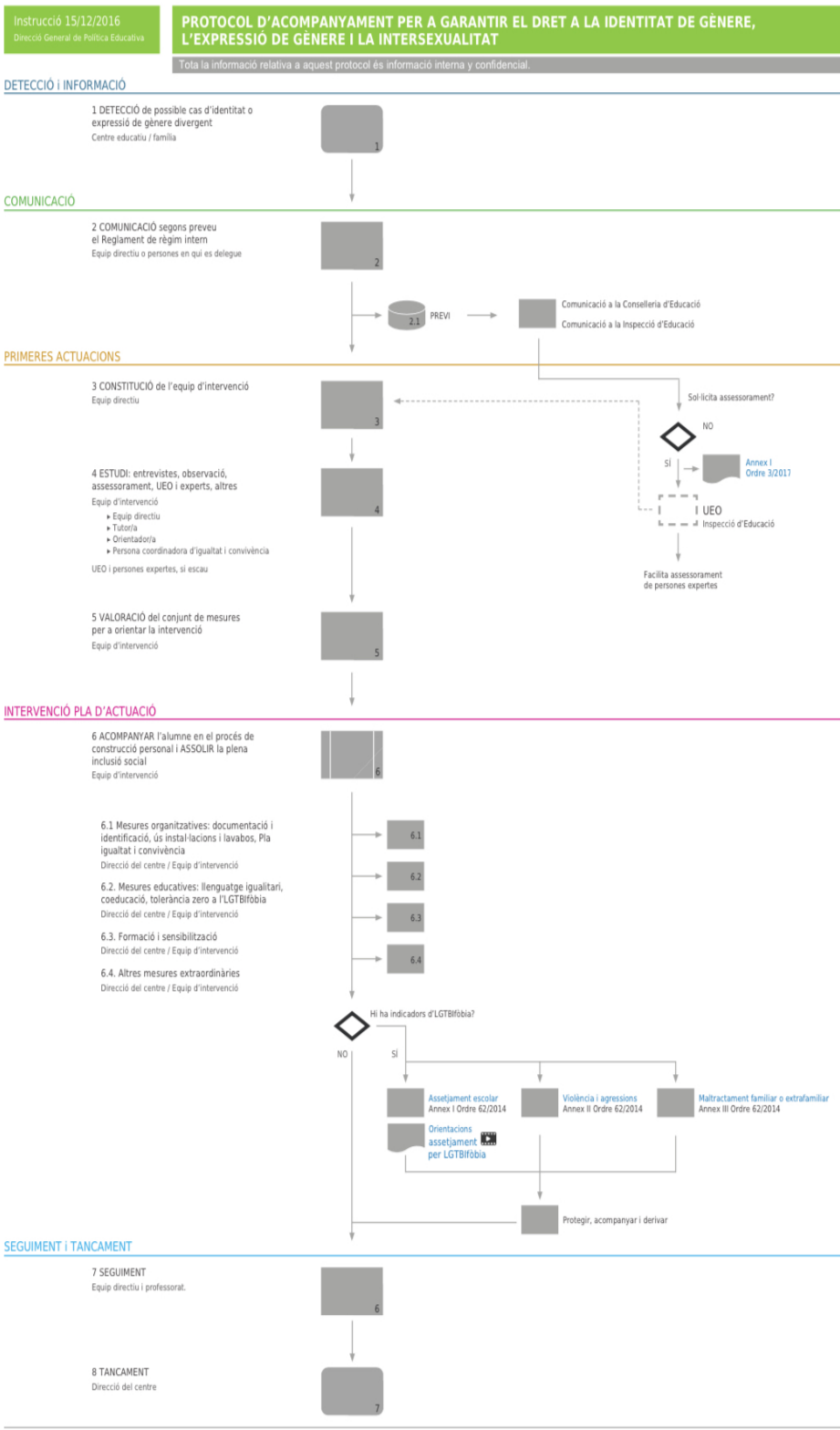
POSTERIOR A LA INCORPORACIÓN



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN



10.4. PROTOCOL D'ACOMPANYAMENT PER A GARANTIR EL DRET A LA IDENTITAT DE GÈNERE. L'EXPRESSIÓ DE GÈNERE I LA INTERSEXUALITAT.



GOBIERNO DE ESPAÑA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE

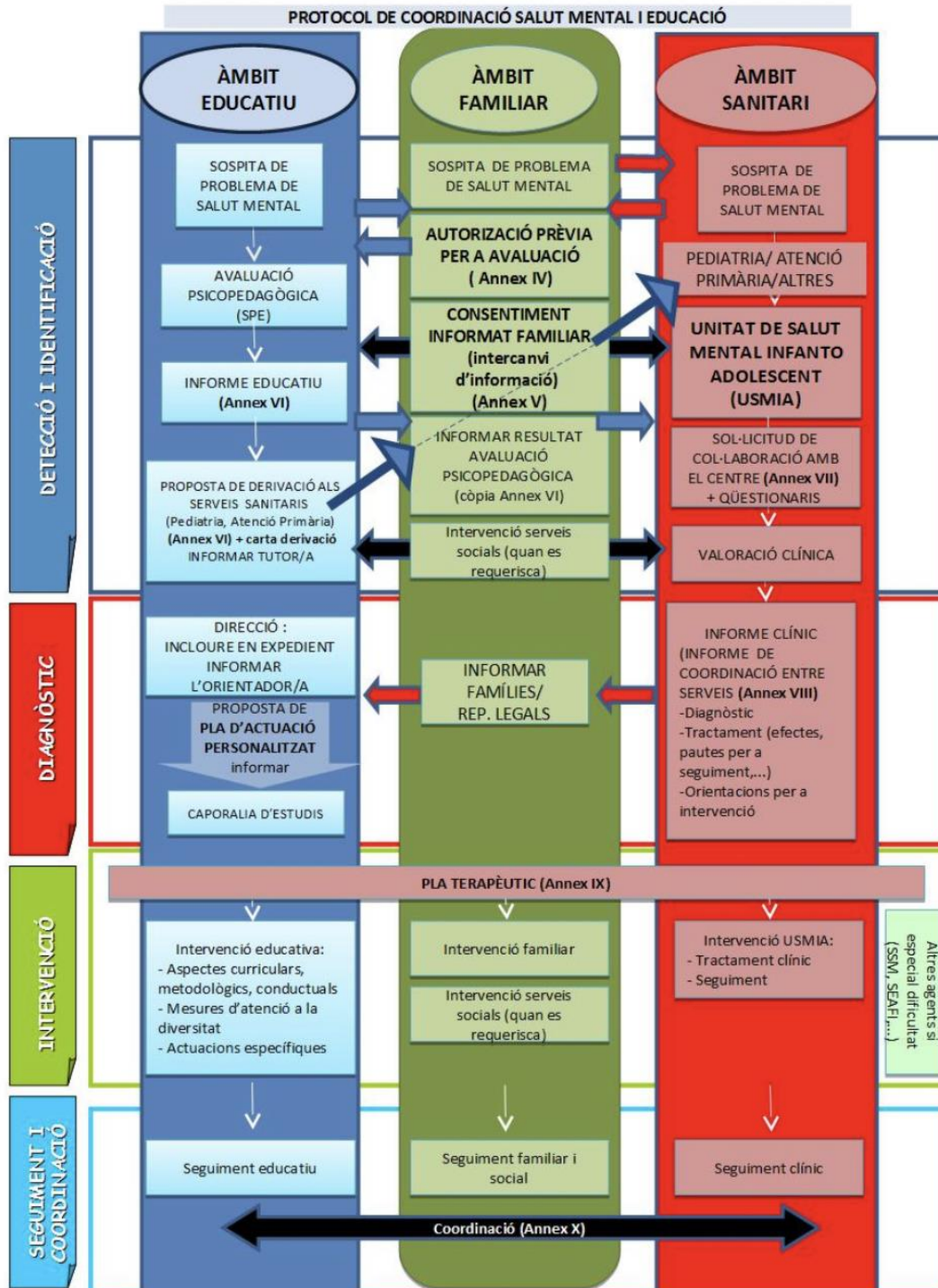
Programa finançat pel Ministeri d'Educació, Cultura i Esport
Programa finançat pel Ministeri de Educació, Cultura i Esport



GENERALITAT VALENCIANA
Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

10.5. MODEL D'ACTUACIÓ PER A LA DETECCIÓ I L'ATENCIÓ PRECOÇ DE L'ALUMNAT QUE PUGA PRESENTAR UN PROBLEMA DE SALUT MENTAL.

9. DIAGRAMA DE FLUX



10.6. FULL DE NOTIFICACIÓ DES DE L'ÀMBIT EDUCATIU PER A LA ATENCIÓ SOCIOEDUCATIVA I LA PROTECCIÓ DE L'ALUMNAT MENOR D'EDAT.

ANEXO I FULL DE NOTIFICACIÓ DES DE L'ÀMBIT EDUCATIU PER A LA ATENCIÓ SOCIOEDUCATIVA I LA PROTECCIÓ DE L'ALUMNAT MENOR D'EDAT HOJA DE NOTIFICACIÓN DESDE EL ÁMBITO EDUCATIVO PARA LA ATENCIÓN SOCIOEDUCATIVA Y LA PROTECCIÓN DEL ALUMNADO MENOR DE EDAD			
A DADES D'IDENTIFICACIÓ DE LA PERSONA MENOR DE EDAD / DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA PERSONA MENOR DE EDAD			
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DATA DE NÀIXIMENT / FECHA DE NACIMIENTO	
GÈNERE / GÉNERO	CURSO ESCOLAR I GRUP / CURSO ESCOLAR Y GRUPO	PAÍS D'ORIGEN / PAIS DE ORIGEN	NACIONALITAT / NACIONALIDAD
DOMICILI (carrer, plaça, número, porta) / DOMICILIO (calle, plaza, número, puerta)		C.P. / C.P.	LOCALITAT / LOCALIDAD
TELÈFON 1 / TELÉFONO 1	TELÈFON 2 / TELÉFONO 2	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRONICO	
PERSONES REPRESENTANTS LEGALS (cognoms i nom) / PERSONAS REPRESENTANTES LEGALES (apellidos y nombre)			
PERSONES QUE CONFORMEN LA UNITAT DE CONVIVÈNCIA / PERSONAS QUE CONFORMAN LA UNIDAD DE CONVIVENCIA		TIPUS DE VÍNCLE / TIPO DE VÍNCULO	
B DADES DEL CENTRE / DATOS DEL CENTRO			
NOM DEL CENTRE / NOMBRE DEL CENTRO		Codi / CÓDIGO	
DOMICILI (carrer, plaça, número, porta) / DOMICILIO (calle, plaza, número, puerta)		C.P. / C.P.	LOCALITAT / LOCALIDAD
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRONICO	
C NOTIFICACIÓ DIRIGIDA A / NOTIFICACIÓN DIRIGIDA A			
Assenyalar amb una X / Marcar con una X			
Equip d'Atenció Primària de la localitat de residència de la persona menor d'edat o adolescent	DATA ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT / FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE		
Equip d'Atenció Primària de la localitat de residència de la persona menor de edat o adolescente			
Direcció Territorial corresponent de la conselleria amb competències en matèria de protecció a la infància i l'adolescència			
Direcció Territorial corresponent de la conselleria con competències en matèria de protecció en infància i adolescència			
Inspecció d'Educació de zona / Inspección de Educación de zona			

D INFORMACIÓ RELLEVANT / INFORMACIÓN RELEVANTE			
EXISTEIX MALALTIA FÍSICA RELLEVANT O PATOLOGIA PSÍQUICA? / ¿EXISTE ENFERMEDAD FÍSICA RELEVANTE O PATOLOGÍA PSÍQUICA?			
QUINA? / ¿CUAL?			
EXISTEIX DISCAPACITAT O DIVERSITAT FUNCIONAL / EXISTE DISCAPACIDAD O DIVERSIDAD FUNCIONAL			
GRAU DE DISCAPACITAT / GRADO DE DISCAPACIDAD		TIPOLOGIA DE DISCAPACITAT / TIPOLOGÍA DE DISCAPACIDAD	
HA EXISTIT UNA SITUACIÓ DE DESPROTECCIÓ PRÈVIAT / ¿HA EXISTIDO UNA SITUACIÓN DE DESPROTECCIÓN PREVIA?			
QUINA? / ¿CUAL?			
ACTIUDES DE LES PERSONES PROGENITORS O RESPONSABLES LEGALS / ACTITUDES DE LAS PERSONAS PROGENITORAS O RESPONSABLES LEGALES			
E SITUACIÓ DETECTADA / SITUACIÓN DETECTADA			
COMUNICACIÓ ORDINÀRIA / COMUNICACIÓN ORDINARIA		COMUNICACIÓ D'URGÈNCIA / COMUNICACIÓN DE URGENCIA	
SOSPITA, EVIDÈNCIES O INDICIS / SOSPECHAS, EVIDENCIAS		INDICIS DE PERILL IMMINENT I GREU PER A LA INTEGRITAT FÍSICA O PSÍQUICA / INDICIOS DE PELIGRO INMINENTE Y GRAVE PARA LA INTEGRIDAD FÍSICA O PSÍQUICA	
ACTUACIONS REALITZADES / ACTUACIONES REALIZADAS			
(Complimentar sempre en situacions d'urgència) / (Complimentar siempre en situaciones de urgencia)			
Citada al telèfon d'emergència 112 / Llamada al teléfono de emergencia 112			
Citada al telèfon a les forces de seguretat / Llamada a las fuerzas de seguridad			
Contacte telefònic amb la DT d'Igualtat i Polítiques Inclusives o centre de recepció / Contacto telefónico con la "DT de Igualdad y Políticas Inclusivas" o centro de recepción			
Assistència i retenció de l'alumne la centre / Asistencia y retención del alumno la centre			
Acompanyament al centre de salut / Acompañamiento en el centro de salud			
Comunicació amb la inspecció d'Educació / Comunicación con la Inspección de Educación			
Comunicació amb l'equip d'atenció primària / Comunicación con el equipo de atención primaria			
Comunicació al registre del PLA PREVI / Comunicación al registro del PLAN PREVI			
S'adjunta full de desprotecció anterior / Se adjunta hoja de desprotección anterior			
S'ha realitzat la comunicació a Fiscalia, Annex VII, Ordre 62/2014 / Se ha realizado la comunicación a Fiscalía, Anexo VII, Orden 62/2014			
Altres / Otros			
F INDICADORS DE RISC OBSERVATS EN L'ALUMNE / INDICADORES DE RIESGO OBSERVADOS EN EL ALUMNO			
Assenyalar amb una X / Marcar con una X			
SALUT I HIGIENE / SALUD E HIGIENE			
Ve al centre sense desayunarse i no porta esmorzar / Viene al centro sin desayunar y no trae almuerzo		Puntual	Retardada
Mostra signes de desnutrició / Muestra signos de desnutrición			
G SEU / SEDE			
Assenyalar amb una X / Marcar con una X			
Ve al centre sense desayunarse i no porta esmorzar / Viene al centro sin desayunar y no trae almuerzo			
Mostra signes de desnutrició / Muestra signos de desnutrición			

Vist roba poc adequada per l'estació de l'any o la temperatura / Viste ropa poco adecuada para la estación del año o la temperatura		
Canvia d'hàbits i rutines en la higiene personal / Cambia de hábitos y rutinas en la higiene personal		
Manifesta habitualment cansament o s'adorm a classe / Manifiesta habitualmente cansancio o se duerme en clase		
Presenta malalties físiques no ateses / Presenta enfermedades físicas no atendidas		
No porta habitualment les prestatges o qualsevol ajuda tècnica prescrita / No lleva habitualmente las prótesis o cualquier ayuda técnica prescrita		
S'observen indicis de possible consum de tòxics / Se observan indicios de posible consumo de tóxicos		
Mostra excessiva dependència del mòdul, vídeos o de les xarxes socials / Muestra excesiva dependencia del módulo, vídeos o de las redes sociales		
EMOCIONALS / EMOCIONALES		
En les relacions interpersonal mostra tensió, desconfiança o por / En las relaciones interpersonales muestra tensión, desconfianza o miedo	Puntual	Retardada
En les relacions interpersonal mostra inseguretats / En las relaciones interpersonales muestra inseguridades		
Al pati o en les activitats de classe està solista / En el patio o en las actividades de clase está solista		
Se'l veu trist, plora sovint / Se le ve triste, llora con frecuencia		
Mostra desinterès i passivitat per tot / Muestra desinterés y pasividad por todo		
Mostra enuig i irritació / Muestra enfado e irritación		
Presenta carnis bruscos d'humor / Presenta cambios bruscos de humor		
Manifesta falta de control i nerviosisme / Manifiesta falta de control y nerviosismo		
En el grup, sent exclusió i rebuig? / ¿En el grupo, siente rechazo?		
Li costa comprendre les emocions i sentiments d'altres persones i posar-se en el seu lloc / Le cuesta comprender las emociones y sentimientos de otras personas y ponerse en su lugar		
CONDUCTUALS / CONDUCTUALES		
Defuig el contacte amb altres persones / Rehuye el contacto con otras personas	Puntual	Retardada
Busca exageradament la proximitat, el suport de les persones adultes / Busca exageradamente la cercanía, el apoyo de las personas adultas		
Presenta falta d'iniciativa per a les rutines i activitats quotidianes / Presenta falta de iniciativa para las rutinas y actividades cotidianas		
Parla generalment absent, no escolta / Habla generalmente ausente, no escucha		
Canvis bruscos en el seu rendiment escolar / Cambios bruscos en su rendimiento escolar		
Crida l'atenció o molesta de forma contínua / Llama la atención o molesta de forma continua		
Mostra agressivitat verbal o física / Muestra agresividad verbal o física		
Habitualment, participa en baralles dins o fora del centre escolar / Habitualmente, participa en peleas dentro de o fuera del centro escolar		
Mostra actituds de rebuig i discriminació cap a les persones del seu entorn / Muestra actitudes de rechazo y discriminación hacia las personas de su entorno		
Ha comentat alguna vegada de suïcidar-se o del desig de morir / Ha comentado alguna vez de suicidarse o del deseo de morir		
Sovint es fa mal, s'autolesiona / Se hace daño con frecuencia, se autolesiona		
ESCOLARITZACIÓ / ESCOLARIZACIÓN		
Absentisme lleu (< 15% faltes no justificades) / Absentismo leve (< 15% faltas no justificadas)	Puntual	Retardada
Absentisme greu (> 25% faltes no justificades) / Absentismo grave (> 25% faltas no justificadas)		
Absentisme molt greu (> 50% faltes no justificades) / Absentismo muy grave (> 50% faltas no justificadas)		

Absentisme <i>muy</i> greu (> 50% faltes no justificades) / Ausencia <i>muy</i> grave (> 50% faltas no justificadas)		
Arriba o se l'arrepia tard de forma habitual / Llega o se le recoge tarde de forma habitual		
Absències reiterades a primera hora i a últimes hores de la jornada escolar / Ausencias reiteradas a primera hora y a última hora de la jornada escolar		
Canvis de centre sense causes justificades / Cambios de centro sin causas justificadas		
Shan aplicat prèviament recursos en l'àmbit educatiu / Se han aplicado previamente recursos en el ámbito educativo		
SEXUALS / SEXUALES		
Manifesta coneixements o comportaments sexuals inusuals per a la seva edat / Manifiesta conocimientos o comportamientos sexuales inusuales para su edad	Puntual	Retardada
Utilitza un vocabulari sexual impropri de l'edat / Utiliza un vocabulario sexual improprio de la edad		
Es masturba compulsivament en públic / Se masturba compulsivamente y en público		
Presenta dolors abdominals o sagnat en òrgans genitals / Presenta dolores abdominales o sangrado en órganos genitales		
Ve al centre amb robes enganxades, lacerades, o enganxades / Va al centro con ropa rota, manchada o ensangantada		
Verbalitza o fa signes d'aver patit relacions forçades / Verbaliza o hace signos de haber padecido relaciones forzadas		
Verbalitza o fa signes d'aver patit tocaments forçosos / Verbaliza o hace signos de haber padecido tocamientos forzados		
Verbalitza haver participat en alguna actuació d'adults de prostitució / Verbaliza haber participado en alguna actuación de adultos de prostitución		
Hi ha evidències de que la seva imatge es utilitza per adults amb caràcter exhibicionista o pornogràfic / Hay evidencias de que su imagen es utilizada por adultos con carácter exhibicionista o pornográfico		
Verbalitza patir o trobar-se en risc de patir situacions relacionades amb la tracció i tràfic d'éssers humans / Verbaliza sufrir o encontrarse en riesgo de sufrir situaciones relacionadas con la trata y tráfico de seres humanos		
Verbalitza patir o estar en risc de patir mutilació genital / Verbaliza sufrir o estar en riesgo de sufrir mutilación genital		
VIOLÈNCIA INTRAFAMILIAR I/O DE GÈNERO / VIOLENCIA INTRAFAMILIAR I/O DE GÉNERO		
Es protegeix o s'aparta, en actitud defensiva, quan un adult se li acostava / Se protege o se aparta, en actitud defensiva, cuando un adulto se le acerca	Puntual	Retardada
Verbalitza que pateix violència física / Verbaliza que padece violencia física		
Verbalitza que algun membre de la família pateix violència física / Verbaliza que algún miembro de la familia padece violencia física		
Verbalitza que algun membre de la família pateix violència psicològica / Verbaliza que algún miembro de la familia padece violencia psicológica		
Verbalitza haver rebut insults o burles, reals o virtuals, per ser dona / Verbaliza haber recibido insultos o burles, reales o virtuales, por ser mujer		
Hi ha evidències d'un possible matrimoni concertat / Hay evidencias de un posible matrimonio concertado		
Presenta ferides, sagnys, la causa de les quals no clarifica la família / Presenta heridas, golpes, cuya causa no clarifica la familia		
RISC L'ÀMBIT FAMILIAR / RIESGO EN EL ÁMBITO FAMILIAR		
Dificulta o no vol que se parli amb els seus familiars o representants legals / Dificulta o no quiere que se hable con sus familiares o representantes legales	Puntual	Retardada
Verbalitza o dona mostres de que no vol anar a casa / Verbaliza o da muestras de que no quiere ir a casa		
Aparenta distanciament o por en la trobada amb els familiars o representants legals / Aparente distanciamiento o miedo en el encuentro con los familiares o representantes legales		
Els familiars o representants legals han acudat a amparar-lo en condicions inadequades per a la seguretat de la persona menor d'edat / Los familiares o representantes legales han acudat a amparar-lo en condiciones inadecuadas para la seguridad de la persona menor de edad		

Los familiares o representantes legales han acudido a recogerlo en condiciones no adecuadas para la seguridad de la persona menor de edad	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sembla passar massa temps solista o amb supervisió poc adequada Parece pasar demasiado tiempo solo/a o con supervisión poco adecuada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pareix assumir responsabilitats excessives per a la seua edat o capacitats Parece asumir responsabilidades excesivas para su edad o capacidades	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Va i ve solista a l'escola tot i la seua curta edat o hi ha incertesa sobre qui l'arregla Viene y va solo/a a la escuela a pesar de su corta edad o hay incertidumbre en quién lo recoge	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
No disposa de material escolar No dispone de material escolar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Habitualment no participa de les activitats complementaries Habitualmente no participa en las actividades complementarias	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Manifesta excessiva càrrega d'activitats fora de l'horari lectiu Manifiesta excesiva carga de actividades fuera del horario lectivo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mostra símptomes d'intoxicació farmacològica Muestra síntomas de intoxicación farmacológica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Verbalitza haver rebut insults o burles, per la seua orientació sexual, identitat de gènere o per la seua condició de dona Verbaliza haber recibido insultos o burles por su orientación sexual, identidad de género o por su condición de mujer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Informació addicional del context que dona suport a la intervenció / Información adicional del contexto que da apoyo a la intervención (Document orientatiu en la web de les conselleries competents/ Documento orientativo en la web de las consellerías competentes)		
G SOL·LICITUD D'ACTUACIONS / SOLICITUD DE ACTUACIONES		
Ateny al seu amb una X/ Marcar con una X		
Col·laboració amb el centre educatiu / Colaboración con el centro educativo	<input type="checkbox"/>	
Seguiment de la situació amb el centre educatiu per part de l'Equip d'Atenció Primària Seguimiento de la situación con el centro educativo por parte del Equipo de Atención Primaria	<input type="checkbox"/>	
Valoració de la situació de risc / Valoración de la situación de riesgo	<input type="checkbox"/>	
Intervenció de l'Equip d'Atenció Primària / Intervención del Equipo de Atención Primaria	<input type="checkbox"/>	
Altres / Otros	<input type="checkbox"/>	
H DADES DE LA NOTIFICACIÓ / DATOS DE LA NOTIFICACIÓN		
EQUIP QUE REALITZA LA INTERVENCIÓ / EQUIPO QUE REALIZA LA INTERVENCIÓN		
Signatura de la direcció del centre educatiu / Firma de la dirección del centro educativo		
_____ de _____ de 20__		
Signat / Firmado: _____		

10.7. PROTOCOL ASSETJAMENT I CIBERASSETJAMENT ESCOLAR.

1. Detecció i comunicació a l'equip directiu o persona titular.

2. Primeres actuacions.

1. Organitzar la protecció de les persones, l'acompanyament de la víctima, i la supervisió i la vigilància d'espais.

2. Constituir l'equip d'intervenció abans de transcorregudes 24 hores des de la comunicació de la situació. Aquest equip estarà format per, almenys, una persona de l'equip directiu, el tutor o la tutora de l'alumnat implicat o una persona de confiança de l'alumnat víctima, i l'orientador o l'orientadora. Si ho estima oportú, incorporarà també la persona coordinadora d'igualtat i convivència o qualsevol altra persona que pugui facilitar la resolució de la situació.

3. Designar tasques i responsables dins de l'equip d'intervenció.

4. Registrar el cas a PREVI-ITACA (estat previ a la notificació) mentre es recapta i completa la informació oportuna.

3. Tasques de l'equip d'intervenció:

1. Recollida i anàlisi de tota la informació sobre el cas.

2. Valoració de la situació.

3. Comunicació a les famílies i/o representants legals.
4. Notificacions Correspondrà a la direcció o titularitat del centre realitzar les comunicacions següents:
 1. Notificació a PREVI-ITACA.
 2. Informació de la situació a la comissió d'igualtat i convivència.
 3. Si la situació s'agreuja: informar la Inspecció d'Educació perquè pugui activar la intervenció de la UEO.
 4. Si la incidència és constitutiva de delictes, ho comunicarà per burofax al Ministeri fiscal amb l'annex de la Resolució.
 5. Pla d'intervenció
 6. Seguiment.
 7. Tancament.

MODEL D'ACTUACIÓ EN SITUACIONS DE POSSIBLE ASSETJAMENT I CIBERASSETJAMENT ESCOLAR

DETECCIÓ I COMUNICACIÓ A L'EQUIP DIRECTIU O PERSONA TITULAR

1. DETECCIÓ de possibles situacions d'assetjament escolar i ciberassetjament.

2. COMUNICACIÓ a l'equip directiu i/o la persona titular

Qualsevol membre de la comunitat educativa / altres instàncies (ajuntaments, serveis socials, etc)

OPCIONAL

L'equip directiu o la titularitat del centre podrà rebre assessorament previ a l'aplicació del protocol de les UEO

PRIMERES ACTUACIONS

3. ORGANITZACIÓ de la protecció de les persones, l'acompanyament de la víctima; i la supervisió i la vigilància d'espais.

4. CONSTITUCIÓ de l'equip d'intervenció abans de transcórrer 24h des de la comunicació.

5. DESIGNACIÓ de tasques i responsables dins de l'equip d'intervenció

6. REGISTRE del cas a PREVI-ITACA (estat previ a la notificació) mentre es recapta i completa la informació oportuna

EQUIP D'INTERVENCIÓ

- Una persona de l'equip directiu o titular del centre
- Tutor/a
- Persona de confiança de l'alumnat víctima (tutoria afectiva)
- Professorat d'orientació educativa
- Persona coordinadora d'igualtat i convivència, si escau

TASQUES DE L'EQUIP D'INTERVENCIÓ

7. RECOLLIDA I ANÀLISI d'informació:

- Recollida d'informació de manera individualitzada amb l'alumnat
- Recollida d'informació de manera individualitzada amb les famílies de l'alumnat implicat

8. VALORACIÓ de la situació

- Si existeix una situació compatible amb les característiques definidores de l'**assetjament escolar i/o ciberassetjament**
- Si no queda suficientment acreditada l'**existència d'assetjament escolar i/o ciberassetjament**

Atenció

En les situacions de ciberassetjament caldrà custodiar les evidències trobades i/o aportades i posar-ho immediatament en coneixement de les famílies.

➔ **Procediment ordinari + Nomenament de la persona instructora + Pla d'intervenció.**

➔ **Esbrinar les circumstàncies + Pla d'intervenció.**

9. COMUNICACIÓ a les famílies i/o representants legals

Recursos per a la intervenció



Assetjament escolar

NOTIFICACIONS

10. NOTIFICACIÓ a PREVI-ITACA

OPCIONAL

Si la situació s'agreuja, se n'ha d'informar la Inspecció d'Educació perquè pugui activar la intervenció de la Unitat Especialitzada d'Orientació corresponent.

11. INFORMACIÓ de la situació a la **comissió d'igualtat i convivència**

OPCIONAL

En el cas que la incidència pugui ser constitutiva de delictes, l'equip directiu ho comunicarà per burofax al Ministeri fiscal

PLA D'INTERVENCIÓ

12. PLA D'INTERVENCIÓ elaborat seguint les pautes de l'annex I, que anirà actualitzant-se durant el procés d'aplicació del protocol



SEGUIMENT

13. SEGUIMENT

- Durant el primer mes seguiment setmanal
- A partir del segon mes i fins al tancament, de forma quinzenal o mensual

Suggerència: incloure alguna persona de l'equip d'intervenció.

En cas de transició d'etapa o canvi de centre educatiu, l'equip directiu o la titularitat del centre vetllarà perquè es faci un traspàs adequat de la informació, amb les degudes mesures de sigil i confidencialitat.

TANCAMENT

14. TANCAMENT ADMINISTRATIU de la incidència, signar l'informe (annex I) i enviar-lo a Inspecció d'Educació abans de 5 dies lectius des del tancament.

15. TANCAMENT de la incidència oberta a PREVI-ITACA.

L'ANNEX I és un document administratiu amb caràcter intern i confidencial a disposició exclusiva de l'Administració educativa.

Atenció

Respectar la confidencialitat i la discreció en tot el procés.



GENERALITAT VALENCIANA
Conselleria d'Educació,
Universitats i Ocupació

11. PROCEDIMENT PER ARTICULAR LA COL.LABORACIÓ AMB ENTITATS DE L'ENTORN EN EL PIC.

Tal com estableix l' ORDRE 10/2023, de 22 de maig en l'article 16. Coordinació sociocomunitària, per a contribuir al desenvolupament de l'orientació educativa i professional i a la transformació social i comunitària, els centres educatius, especialment a través dels equips directius i dels equips i departaments d'orientació, han de crear sinergies i treballar conjuntament amb institucions, serveis i agents educatius, sanitaris, socials, d'infància i adolescència, culturals i laborals i amb els sectors productius del seu entorn. Així, la participació de la comunitat educativa en els processos d'aprenentatge i ensenyament és un factor clau per a l'èxit escolar i implica, necessàriament, que els centres educatius s'òbriguen a la participació d'altres professionals i membres de l'entorn sociocomunitari implicats en el procés educatiu.

La RESOLUCIÓ de 10 de desembre de 2020, de la directora general d'Inclusió Educativa, estableix les instruccions per a la participació del personal extern i dels agents comunitaris en els centres docents de titularitat de la Generalitat Valenciana.

Per tant, el marc normatiu anterior i les instruccions d'organització i de funcionament dels centres educatius que es publiquen cada curs escolar donen cobertura a la participació del personal extern i agents sociocomunitaris d'acord amb les especificacions del projecte educatiu i la planificació reflectida en la programació general anual.

Agents externs que participen al nostre centre:

1. Personal d'entitats sense ànim de lucre o del tercer sector: El personal d'entitats sense ànim de lucre, fundacions, associacions, ONGD o similars participa de forma puntual en accions educatives vinculades al projecte educatiu d'un centre i contemplades en la corresponent programació general anual.

Aquestes son:

- FUNDACIÓN SECRETARIADO GITANO: col·laboren amb el centre amb reforç educatiu, es coordinen amb les tutores i amb l'equip d'orientació del centre. Treballen fonamentalment amb alumnat amb risc de vulnerabilitat social. També ofereixen psicologia clínica a alumnat i famílies. Quan acaba el curs escolar treballen també a l'escola d'estiu.

- YMCA: Ofereixen reforç als alumnes amb risc de vulnerabilitat social.

- Policia, associacions (LAMBDA...), ajuntament: realitzen activitats, xarrades, tallers... dins i fora del centre, sobre diferents temàtiques (civisme, pirotècnia, LGTBI, racisme, inclusió, medi ambient, xarxes socials...)

2. Personal extern de l'àmbit privat o pertanyent a altres organismes o institucions públiques: centres d'atenció primerenca, gabinets privats, centres de salut, personal d'ajuntaments, personal d'institucions relacionades amb la formació i inserció laboral.

Els gabinets privats que atenen als nostre alumnat són:

- ATTEM, CENTRO DE LA VOZ TANIA CENTENO, MIRA'M, VOLEM, CENTRE BANNER. Amb els gabinets externs ens coordinem trimestralment l'equip d'orientació del centre, família i tutores, establim les principals línies d'intervenció en els tres contextos de l'alumnat. Establim els objectius d'intervenció, i el seguiment del PAP.

- Centres de salut, USMIA Malva-rosa, USMIA Pintor Stolz, CAT Natzaret: ens coordinem per a donar continuïtat al pla d'intervenció conjunt entre professionals

3. Membres de la comunitat escolar i de l'entorn pròxim: Considerem que la educació del nostre alumnat és cosa de tota la comunitat educativa i que és essencial una bona relació, interacció i col·laboració família-escola. Per això, estem oberts a la participació dels familiars de l'alumnat en el centre mitjançant tallers, xarrades, activitats, participació en festivitats...

12. DIFUSIÓ, SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL PIC.

El Pla d'Igualtat i Convivència com a document del centre, formarà part de Projecte Educatiu i estarà a l'abast de la Comunitat Educativa. Com és un document obert, pot ser revisat i avaluat en qualsevol moment, ja que les característiques analitzades poden variar segons avança el curs.

COMISSIÓ DE CONVIVÈNCIA: La comissió de convivència està formada per un/a mestre/a de cada cicle, orientadora i la coordinadora CIC. Aquesta comissió s'encarrega de dotar al professorat dels materials del programa RETO, proposar i organitzar les activitats dels dies especials que decidim treballar a nivell de centre, dur a terme la Mediació i realitzar una memòria a final de curs, explicant les activitats que s'han realitzat, els objectius aconseguits, les dificultats trobades i les propostes de millora.

AVALUACIÓ.

Els cicles avaluaran el PIC, realitzaran propostes de millora i s'introduiran els canvis necessaris que s'acorden en claustre.

Els instruments d'avaluació que utilitzarem serà:

- L'observació directa i l'experiència del professorat.
- Diagnòstic anual d'Igualtat i Convivència (s'adjunta rúbrica amb els ítems que considerarem per al diagnòstic).
- Anàlisi i valoració de l'aula de convivència i de la seua repercussió en la millora de la convivència al centre.
- Anàlisi i valoració del treball desenvolupat durant el curs per la Comissió d'Igualtat i Convivència (s'adjunta rúbrica per a l'avaluació).

INDICADORS	NIVELL 1	NIVELL 2	NIVELL 3	NIVELL 4
Persona responsable de Coordinar la Igualtat al centre.	La figura CIC existeix però no gestiona ni coordina cap activitat o acció.	La persona CIC gestiona i coordina, activitats de manera puntual i aïllada.	La persona CIC coordina, acompanya, ofereix materials coeducatius, si se'ls demana.	La persona CIC coordina i proposa activitats, acompanya i assessora als i les docents que ho necessiten, ofereix materials coeducatius amb periodicitat.
Equip de Mediació del centre.	El centre no té equip de mediació. Els problemes es resolen amb vies punitives.	El centre té equip de mediació, però treballa de manera puntual activitats, intenta resoldre els conflictes quan apareixen i es sol treballar en les efemèrides.	El centre disposa d'un equip de mediació de conflictes. I un aula específica per a poder treballar. A més sol registrar els conflictes i les mesures adoptades i ho comunica	El centre ha rebut formació continuada i assessorament de part de les persones responsables de la mediació. A més disposa d'un equip de coordinació d'activitats i un gran banc de recursos materials. L'alumnat rep formació per tal de poder aprendre a resoldre conflictes,
Aula de convivència	Al centre no existeix un aula específica per a la resolució de conflictes.	El centre disposa d'un aula específica per a la resolució de conflictes, coneguda per tota la comunitat educativa. On es duu a terme un registre del seu ús i es realitzen activitats puntuals.	L'aula de convivència naix de la reflexió conscient de l'equip docent de la necessitat de tindre un espai on l'alumnat pugui reflexionar sobre la seua conducta i millorar, en habilitats socials, gestió emocional, autoestima, autocontrol... realitzant activitats guiades pel professorat, que aporten mesures reparadores.	L'aula de convivència naix de la reflexió conscient de l'equip docent de la necessitat de tindre un espai on l'alumnat pugui reflexionar sobre la seua conducta i millorar, en habilitats socials, gestió emocional, autoestima, autocontrol... realitzant activitats guiades pel professorat, que aporten mesures reparadores. A més, tota la comunitat educativa està assabentada del funcionament de l'aula de convivència i pot aportar propostes de millora.

<p>Violències masclistes, sexistes o LGTBIfòbiques</p>	<p>No es realitza al centre capacció.</p>	<p>Únicament es realitza un treball de sensibilització en les efemèrides.</p>	<p>El professorat incorpora la prevenció de les violències en les seues classes.</p>	<p>La prevenció de les violències es treballa de manera transversal, planificada i programa als documents del centre.</p>
<p>Llenguatge inclusiu</p>	<p>Es sol emprar el masculí genèric.</p>	<p>S'utilitza únicament a nivell de retolació, murals, tríptics, notetes informatives...</p>	<p>S'empra a tots els documents del centre, a les retolacions o qualsevol informació formal que surt del centre. Es sol usar de manera comunicativa en espais formals i es treballa de manera conscient a les aules</p>	<p>Es sol usar de manera normalitzada i correcta al centre.</p>
<p>Foment lector</p>	<p>La biblioteca del centre ha començat recentment a crear i a organitzar un banc de recursos literaris que fomenten valors coeducatius.</p>	<p>La biblioteca del centre compta amb un banc de recursos literaris que fomenten valors coeducatius i inclusius. A més, hi ha títols d'autoria masculina i femenina.</p>	<p>El centre compta amb un banc de recursos literaris organitzats i actualitzats, que fomenten valors coeducatius i inclusius. A més, hi ha títols d'autoria masculina i femenina. Recursos que els podem trobar en la biblioteca del centre.</p>	<p>El centre compta amb un banc de recursos literaris de transmissió de coneixements, organitzat i actualitzat que fomenten valors coeducatius i inclusius. A més, hi ha títols d'autoria masculina i femenina. Recursos que els podem trobar en la biblioteca del centre. A més s'organitzen sessions d'animació lectora amb metodologies actives. I a més es participa en les propostes que la biblioteca municipal ens ofereix.</p>
<p>Visibilització de les dones al currículum i dels seus sabers.</p>	<p>No s'ofereix visibilitat més enllà d'aquelles que apareixen als llibres de text.</p>	<p>Es visibilitza a les dones només en les efemèrides o en actes concrets</p>	<p>El treball de visibilització de les dones i les aportacions dels seus sabers es realitza únicament per una part dels i les docents, o en algunes aules.</p>	<p>Es treballa la visibilització de les dones i dels seus sabers de manera transversal i amb rètols o murals que impregnen el centre i fins i tot es realitzen tallers o dinàmiques.</p>

<p>Espais, materials i recursos.</p>	<p>El centre no compta amb espais òptims que puguin garantir un correcte treball de la convivència. Ni disposa d'un banc de recursos ni materials coeducatius.</p>	<p>Al centre recentment està creant-se un modest banc de recursos i materials coeducatius, disponible a l'abast de tot l'equip docent. Encara que no compta amb espais òptims que puguin garantir el treball en la millora de la convivència.</p>	<p>El centre compta amb un banc de recursos coeducatius disponible per a tot l'equip docent, amb la finalitat de potenciar en un canvi de mirada. També compta amb espais òptims que garanteixen el treball en la millora de la convivència.</p>	<p>El centre compta amb un banc de recursos coeducatius disponible per a tot l'equip docent, amb la finalitat de potenciar en un canvi de mirada. També compta amb espais òptims que garanteixen el treball en la millora de la convivència. A més, els docents poden aportar nous recursos i dinàmiques que utilitzen en la seua aula, per a compartir-los amb la resta de companys i que puguin comptar amb més recursos.</p>
<p>Patis i temps d'esbarjo.</p>	<p>Als patis no s'ofereixen propostes inclusives ni coeducatives.</p>	<p>Als patis es distribueixen els espais per tal d'ofereir diverses propostes de joc lliure.</p>	<p>Als patis s'organitzen i distribueixen els espais per tal d'ofereir propostes de joc inclusives i coeducatives. A més es garanteix l'acompanyament docent per a la resolució pacífica i dialogada dels conflictes.</p>	<p>Als patis s'organitzen i distribueixen els espais amb acompanyament visual i pictos, per tal d'ofereir propostes inclusives i coeducatives dirigides i planificades pels docents on l'alumnat pot participar de manera lliure i activa, i interactuar amb els seus iguals. A més es garanteix l'acompanyament docent i dels mediadors, per a la resolució pacífica i dialogada dels conflictes.</p>
<p>Treball de la inclusió</p>	<p>El treball de la inclusió al centre no es sol realitzar de manera planificada.</p>	<p>El treball de la inclusió es planifica a partir de les programacions didàctiques i activitats, fent ús de la nova llei de inclusió.</p>	<p>El treball transversal de la inclusió impregna el disseny i la posada en pràctica de les programacions didàctiques i d'aula. Així com la planificació de les activitats complementàries i</p>	<p>El treball transversal de la inclusió impregna el disseny i la posada en pràctica de les programacions didàctiques i d'aula. Així com la planificació de les activitats complementàries i</p>

			extraescolars, les propostes de joc al pati. El seu treball és visible i conegut per tota la comunitat educativa, amb l'elaboració de la retolació del centre i amb l'ús del llenguatge a les notetes informatives i documents del centre.	extraescolars, les propostes de joc al pati. També ho fan per potenciar i garantir la inclusió. El seu treball és visible i conegut per tota la comunitat educativa, amb l'elaboració de la retolació del centre i amb l'ús del llenguatge a les notetes informatives i documents del centre.
Rols de gènere	Els rols de gènere estan moltmarcats en tots els nivells.	Les xiquetes copien el model dominat de masculinitat. Els xiquets no canvien aquest model sinó que el reforcen.	Hi ha un grup de xics i xiques que han modificat rols. Com a docents aspirem i treballem per mostrar models de gènere i llibertat d'opció	L'alumnat mostra modelsde gènere igualitaris.
Identitats de gènere i visibilització de la diversitat.	El centre no té en compte les identitats de gènere distintes, no treballa la diversitat afectivo-sexual nvisibilitza a les persones LGTBI.	Es visibilitza i es treballa al centre la realitat LGTBI només en les efemèrides i en les retolacions.	El centre és inclusiu i un lloc segur per a totes les identitats. Es visibilitzen i treballen les realitats LGTBI , la diversitat familiar i les diverses identitats de gènere depenent dels docents. Cada classe té assignat un bany.	El centre és inclusiu i un lloc segur per a totes les identitats. Es visibilitzen i treballen les realitats LGTBI i les diverses identitats de gènere i la diversitat afectivo-sexuali familiar es viu amb naturalitat al centre. Cada classe té assignat un bany.
Treball de la sexualitat i educació afectivo-sexual.	No hi ha cap formació per a l'alumnat, famílies i/o docents ni es treballa la sexualitat ni l'educació fectivo-sexual.	El centre sol·licita i rep la formació bàsica ofertada pel programa director, o associacions com LAMBDA.	El centre sol·licita i rep la formació bàsica ofertada pel programa director, o associacions com LAMBDA. Els/les docents treballen el que apareix al llibre sobre la sexualitat i educació afectivo-sexual.	El centre sol·licita i rep la formació bàsica ofertada pel programa director, o associacions com LAMBDA. Els/les docents treballen la sexualitat i educació afectivo-sexual, amb perspectiva de gènere i diversitat, utilitzant diferents recursos (llibre de text, activitats del programa RETO, activitats i dinàmiques incloses en el PAT...)

