

**PLA D'ACCIÓ TUTORIAL**  
**CEIP ANGELINA CARNICER**  
**CURS 2023-2024**

INDEX

1.- INTRODUCCIÓ I MARC LEGAL.

2.- OBJECTIUS GENERALS DEL PAT.

2.1 - AMB ELS ALUMNES

2.2 - AMB LES FAMÍLIES

2.3 - AMB L'EQUIP DOCENT

3.- LA TUTORIA.

3.1 - FUNCIONS DEL TUTOR/A

3.2 - CRITERIS D'ASSIGNACIÓ DE TUTORIES

4.- ORGANITZACIÓ DE LA TUTORIA.

4.1 - RECOLLIDA D'INFORMACIÓ

4.2 - OBJECTIUS ESPECÍFICS A L'AULA

5. - PROPOSTA DE PROGRAMACIÓ D'ACTIVITATS DE TUTORIA.

5.1 - PER A EDUCACIÓ INFANTIL

5.2 - PER A EDUCACIÓ PRIMÀRIA: 1er CICLE

5.3 - PER A EDUCACIÓ PRIMÀRIA: 2n CICLE

5.4 - PER A EDUCACIÓ PRIMÀRIA: 3er CICLE

6.- AVALUACIÓ I SEGUIMENT DEL PAT

7.- BIBLIOGRAFIA

## 1.- INTRODUCCIÓ I MARC LEGAL

Segons el DECRET 72/2021, de 21 de maig, del Consell, d'organització de l'orientació educativa i professional en el sistema educatiu valencià. La tutoria, en col·laboració amb les famílies, i l'orientació educativa, acadèmica i professional són funcions del professorat, que han de realitzar-se de forma cooperativa amb els equips d'orientació educativa i els departaments d'orientació educativa i professional, d'acord amb els criteris fixats pel claustre i allò que disposen els decrets que regulen l'organització i el funcionament dels diferents ensenyaments.

A l' ORDRE 10/2023, de 22 de maig, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen i es concreten determinats aspectes de l'organització i el funcionament de l'orientació educativa i professional en el sistema educatiu valencià, trobem les línies estratègiques a l'hora de donar resposta a les necessitats que trobem a l'aula per a propiciar la inclusió educativa i millorar l'acció tutorial.

El Pla d' Acció Tutorial és un document d'informació pedagògica que recull de forma sistemàtica com ens organitzem i intervenim en la nostra tasca docent.

Es tracta d'un document obert i flexible que pot anar canviant a mesura que les necessitats del centre i dels alumnes canvien. Per aquesta raó, és important fer una avaluació del PAT a final de cada curs. En dita avaluació, poden haver propostes de millora que ens ajuden per al proper curs.

La funció tutorial facilita, com a acció educativa, el procés d'aprenentatge de l'alumnat. No és una tasca individual, correspon a tots els mestres que tenen contacte amb els xiquets/es realitzar dites funcions.

El Pla d'Acció Tutorial potenciarà el paper de la tutoria en la prevenció i mediació per a la resolució pacífica dels conflictes en la millora de la convivència escolar i la igualtat d'oportunitats.

El Pla d'Acció Tutorial pretén que l'acció tutorial es realitze de manera organitzada i col·lectiva, estant implicats en la seua elaboració tant els equips docents, el servei psicopedagògic com els mestres a nivell individual, siguen o no tutors/es.

Es tracta d'una eina més de treball que es desenvolupa cada curs d'acord amb les necessitats que es consideren prioritàries al nostre centre.

A l'article 25 del **DECRET 108/2014, de 4 de juliol**, del Consell, pel qual estableix el currículum i desplega l'ordenació general de l'Educació Primària a la Comunitat Valenciana es parla de l' Acció tutorial establint el següent:

- Segons disposa l'article 9.4 del Reial Decret 126/2014, l'acció tutorial orientarà el procés educatiu individual i col·lectiu de l'alumnat. El professor tutor o la professora tutora coordinarà la intervenció educativa del conjunt del professorat de l'alumnat a qui tutoritza d'acord amb el que estableisca la conselleria competent en matèria d'educació, i mantindrà una relació permanent amb la família, a fi de facilitar l'exercici dels drets reconeguts en l'article 4.1.d i g de la Llei Orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació.
- El professorat tutor facilitarà l'accés dels representants legals de l'alumnat a la dinàmica escolar per mitjà de l'activació de processos d'informació mútua i col·laboració.
- Els representants legals de l'alumnat col·laboraran i facilitaran la informació necessària sobre l'alumnat per a l'adequada orientació i presa de decisions sobre el seu procés educatiu.

Aquest nou Pla d' acció tutorial s' ha elaborat a partir de la revisió del pla anterior, per tal d' incorporar nous aspectes contemplats en les instruccions de principi de curs, al temps que hem actualitzat alguna de la documentació elaborada pel centre en els diferents nivells i etapes educatives.

Els temes nous que s' han incorporat són, un bloc d' activitats d' Educació afectivo-sexual per a la prevenció de la violència de gènere, el respecte de la diversitat afectivo-sexual i les identitats de gènere que inclou, a més a més, activitats de sensibilització de caràcter coeducatiu, igualitari i inclusiu. Un altre bloc d'activitats que s' ha afegit es per a promoure el foment de la lectura i el valor pedagògic del banc de llibres.

Les funcions que han d'exercir els tutors i tutores són les indicades en **el Capítol IV, articles 40 i 41 del Decret 253/2019 de 29 de novembre, del Consell, de regulació de l'organització i el funcionament del centres públics que imparteixen ensenyaments d'Educació Infantil o d'Educació Primària.** ( ROF)

## **2.- OBJECTIUS GENERALS DEL PAT**

- Contribuir a la personalització de l'educació, afavorint la integració de tots els aprenentatges.

- Ajustar la resposta educativa a les característiques i necessitats individuals de cada alumne/a mitjançant les adaptacions corresponents.

- Garantir una ajuda individualitzada en aquells/es alumnes que ho necessiten, sobretot amb l'alumnat NESE.

- Afavorir aprenentatges per al nostre alumnat més funcionals que es puguin aplicar a la vida diària, per a que siguin més significatius.

- Afavorir processos de millora educativa a través de la programació d'activitats formatives per part dels equips docents i la coordinació amb l'equip d'orientació del centre.

- Establir línies de col·laboració amb tots els membres de la Comunitat Educativa, especialment amb les famílies per a l'assoliment d'un desenvolupament integral dels seus fills/es.

- Afavorir els processos de desenvolupament d'aprendre a aprendre, amb la utilització d'estratègies d'aprenentatge per a un millor rendiment escolar.

- Afavorir els processos de desenvolupament de la socialització entre el nostre alumnat, ensenyant-los a conèixer en la solidaritat, la convivència pacífica i respectuosa.

- Afavorir els processos de maduresa personal, de desenvolupament de la pròpia identitat i de la presa de decisions futures.

- Ajudar els nostres alumnes a ser persones assertives, empàtiques, respectuoses, que aprenguen a resoldre conflictes i que siguin crítics en la seua presa de decisions.

### **2.1. RESPECTE A L'ALUMNAT:**

- Conèixer la situació de cada alumne/a dins del grup, del centre i al seu ambient sociofamiliar per poder intervenir per a afavorir la integració en els casos en que siga necessari.

- Conèixer la dinàmica interna del grup. Per conèixer el nivell de cohesió del grup, els líders, subgrups, colles, alumnes aïllats o rebutjats, etc. es pot fer un sociograma a principi de curs. L'observació sistemàtica també ens resultarà de gran utilitat.

- Consultar l'expedient acadèmic de l'alumnat, demanant informació si és necessari als tutors de cursos passats, o a l'orientador/a del centre.

- Fer reunions de coordinació amb els altres mestres sobre possibles dificultats

d'aprenentatge dels alumnes degudes a deficiències instrumentals, problemes d'integració i altres, per a buscar, si és necessari, els assessoraments i suports adequats.

- Afavorir en l'alumne/a el coneixement i acceptació de si mateix.
- Promoure i coordinar activitats que fomenten la convivència, la integració i la participació de l'alumnat en la vida del centre de l'entorn.
- Elaborar els informes i butlletins trimestrals.
- Realitzar les activitats programades amb el seu grup.
- Realitzar l'avaluació del seu grup.
- Practicar les tècniques d'estudi.
- Parlar a principi de curs amb l'alumnat dels seus drets i deures, sobre les normes de règim interior i disciplina del centre.
- Elaborar des de l'Assemblea d'aula les normes de la classe. Les normes seran poques i clares i sempre escrites en positiu. El no compliment d'alguna de les normes tindrà unes conseqüències que els alumnes tindran clares.
- Promoure mesures per afavorir un bon clima d'aula, així com mesures per a la prevenció de conflictes i fomentar la convivència.
- Promoure mesures que puguin afavorir la col·laboració i no la competitivitat.

## **2.2. RESPECTE A LES FAMÍLIES :**

- Reunir a les famílies a començament de curs, preferiblement durant el mes de setembre, per a informar-los sobre les hores de visita i atenció tutorial, la composició de l'equip educatiu, les línies generals d'actuació i els criteris d'avaluació així com les normes del centre i de l'aula.
- Promoure la col·laboració de les famílies en relació amb el treball personal dels seus fills i filles: organització del temps d'estudi a casa i també del temps lliure i de descans.
- Tindre entrevistes individuals amb les famílies per a informar-los del rendiment acadèmic o per a qualsevol aspecte relacionat amb la seua formació acadèmica i personal.
- Actualitzar l'expedient de l'alumne/a a través d'una entrevista individualitzada al començament de l'Etapa.
- Mantindre les reunions necessàries per establir línies d'actuació a casa, coherents amb el treball de l'escola.

### 2.3. RESPECTE L'EQUIP DOCENT:

- Programar totes les tasques tant escolars com extraescolars i complementàries.
- Coordinar programes educatius i activitats.
- Mediar en possibles situacions de conflicte entre alumnat i docents i informar degudament les famílies.
- Transmetre al claustre, totes aquelles informacions sobre l'alumnat que els puguen ser útils en el desenvolupament de les seues tasques docents, avaluadores i orientadores.
- Col·laborar amb els altres tutors/es, sobretot, amb els del mateix cicle, a l'hora de marcar i revisar objectius, preparar materials i coordinar l'ús dels mitjans disponibles.
- Establir reunions de coordinació entre els equips docents i l'equip d'orientació per l'elaboració d'ACIS, ACI, programes de reforç o protocols d'actuació en casos d'alumnes amb mal comportament o situacions especials.
- Coordinar-se amb la resta d'Equip Educatiu per planificar els reforços dins d'una aula i a alguns alumnes en concret.
- Dur el seguiment del procés d'avaluació dels alumnes. Es realitzaran tres sessions corresponent a cada trimestre, amb tots els docents que intervenen en el nivell, per a consensuar objectius, criteris, instruments i activitats, i posteriorment, els resultats de l'avaluació respectant els principis d'actuació arreglats en el Projecte Curricular de Centre.

## 3. LA TUTORIA

La finalitat de l'acció tutorial és contribuir, juntament amb les famílies, al desenvolupament personal i social de l'alumnat, tant en l'àmbit acadèmic com en el personal i social, i realitzar el seguiment individual i col·lectiu de l'alumnat per part de tot el professorat, en els aspectes intel·lectual i emocional, d'acord amb les característiques de la seua edat.

La tutoria i l'orientació de l'alumnat formarà part de la funció docent. Cada grup d'alumnat tindrà una tutora o un tutor. Podrà ser tutora o tutor qui impartisca diverses àrees del currículum en el mateix grup.

### 3.1 FUNCIONS DEL TUTOR/A

Les funcions que han d'exercir els tutors i tutores són les indicades **en l'article 41 del Decret 253/2019**.

Les funcions de les persones que exercisquen la tutoria són les següents:

a) Participar en el desenvolupament de l'acció tutorial sota la coordinació de la

direcció d'estudis.

b) Dur a terme les actuacions establides en el projecte educatiu de centre i en el pla d'actuació per a la millora respecte de la tutoria.

c) Vetllar pels processos educatius de l'alumnat i promoure la implicació en el seu procés educatiu.

d) Vetllar per la convivència del grup d'alumnat i la seua participació en les activitats del centre.

e) Coordinar el professorat i la resta de professionals que intervenen en el seu grup respecte del procés educatiu de l'alumnat.

f) Orientar l'alumnat en el seu procés educatiu.

g) Facilitar la inclusió de l'alumnat i fomentar-hi el desenvolupament d'actituds participatives i positives que consoliden les bones relacions del grup.

h) Coordinar el procés d'avaluació de l'alumnat del seu grup i, al final de cada curs de l'Educació Primària, adoptar la decisió que siga procedent sobre la promoció de l'alumnat, de manera col·legiada, amb l'equip docent.

i) Coordinar l'equip docent en la planificació, desenvolupament i avaluació de les mesures de resposta a la inclusió proposades per a l'alumnat del seu grup-classe, com a conseqüència de l'avaluació del procés educatiu i aprenentatge de l'alumnat.

j) Elaborar i desenvolupar, en coordinació amb el personal professional del servei psicopedagògic escolar i amb la mestra o mestre de pedagogia terapèutica, les adaptacions curriculars (significatives i no significatives) i les mesures d'intervenció educativa per a l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu i coordinar el desenvolupament i avaluació dels plans d'actuació personalitzats.

k) Informar les mares, pares o representants legals, el professorat i l'alumnat del grup, pels mitjans, preferentment telemàtics, que l'Administració pose al seu abast, de tot allò que els concernisca en relació amb les activitats docents i amb el procés educatiu del seu alumnat.

l) Ajudar a resoldre les demandes i inquietuds de l'alumnat i mediar davant de la resta del professorat i l'equip directiu.

m) Facilitar a les mares, pares o representants legals l'exercici del dret i el deure de participar i implicar-se en el procés educatiu del fills i filles.

n) Fomentar la cooperació educativa entre el professorat i les mares, pares o representants



legals de l'alumnat.

o) Qualsevol altra que l'Administració educativa determine en el seu àmbit de competències.

Seguint les instruccions de Conselleria a l'ORDRE 26/2016 de 13 de juny , que fa referència al programa Xarxa llibres, entre les funcions dels tutors/es i altres mestres especialistes, incloem activitats que promouen el valor pedagògic del banc de llibres com:

- Fomentar la responsabilitat en el manteniment del material de text, per part de l'alumnat com de les famílies.
- Valorar el llibre com un element de cultura.
- Afavorir la igualtat d'oportunitats a tots i a totes.
- Fomentar els valors de solidaritat, capacitat de compartir i respecte al bé comú.
- Promoure la cultura del reciclatge i la reutilització dels recursos, en aquest cas, els llibres de text.

### **3.2. CRITERIS D'ASSIGNACIÓ DE TUTORIES**

El centre té uns criteris d'assignació de tutories que s'estableixen seguint el següent ordre de prioritats:

1. L'assignació dels diferents cursos/grups d'alumnat la realitzarà la direcció del Centre, a proposta de la Direcció d'estudis, atenent aquests criteris pedagògics i/o organitzatius, havent recollit les opinions i preferències de cadascun dels mestres i de les mestres del Centre, tractant de buscar el consens i acord entre el professorat abans del Claustre en el qual s'assignen oficialment les diferents tutories.

2. Continuitat en el Cicle. Quan per fortes raons pedagògiques, disciplinàries o convivencials sobrevingudes no siga aconsellable que un mestre o mestra romanga en el 1r, 2n o 3er Cicle d'Educació Primària o de l'Etapa d'Educació Infantil, els 2 anys perceptius (o 3 anys en Infantil), excepcionalment se li podrà eximir de l'obligatorietat de romandre en el mateix Cicle fins que l'alumnat amb el qual el va començar, el finalitze.

Tal extrem es justificarà davant la Direcció i el Claustre.

3. Els càrrecs directius no seran tutors del 1r Cicle de Primària ni d'Infantil, obligatòriament.

4. En 1r i 2n curs de Primària el tutor o tutora serà preferentment un professor amb destinació definitiva en el Centre.

5. El professor definitiu que trie una tutoria del 1r Cicle, tindrà preferència sobre els altres professors per a triar, en la mesura del possible, el curs que quede lliure quan finalitze el

Cicle.

6. Els professors definitius que acaben el 1r Cicle, no se'ls obligarà a repetir en el primer Cicle, encara que no hi haja més professors definitius.

7. Per a l'assignació d'una tutoria, la Direcció del Centre tindrà en compte, a més dels criteris pedagògics, d'una banda, l'experiència docent, i per una altra, els anys de dedicació en el Centre per part del professorat.

8. El professorat d'aquest Centre que està en Comissió de Servei en altres centres, no se li tindrà en compte l'antiguitat del seu nomenament en el Centre fins que preste servei en el seu destí definitiu.

9. Aquest document serà revisat anualment i aprovat pel Claustre de Professors.

#### **4. ORGANITZACIÓ DE LA TUTORIA**

Una vegada sabem que som tutors o tutores d'un grup d'alumnes, hem de seguir uns passos molt importants que passem a explicar a continuació.

u

##### **4.1.- RECOLLIDA D'INFORMACIÓ**

- Consultar l'expedient acadèmic de l'alumne per veure si hi ha dictamen d'escolarització, si té ACIS, si té informe psicopedagògic, si té informe de no promoció, si té PAP, si té Pla Específic de Reforç (PER), etc.
- Fer una entrevista inicial amb els pares i mares a principi de cada etapa educativa.
- Registre d'observació individual de comportament i incidències.
- Avaluacions inicials de les àrees instrumentals per partir dels coneixements previs de l'alumne.
- En el cas que l'alumne tinga dictamen d'escolarització i/o informe psicopedagògic, es farà una reunió amb l'orientador/a del centre per rebre orientació i assessorament de l'alumne/a.

##### **4.2.- OBJECTIUS ESPECÍFICS A L'AULA**

- Establir normes i límits clars dins de l'aula.
- Conèixer les conseqüències de no complir les normes de l'aula.
- Assignar càrrecs i responsabilitats entre els alumnes dins de l'aula. (Entre ells: Delegat i subdelegat).
- Adquisició i millora d'habilitats socials.
- Treballar la competència social.

- Ensenyar als nostres alumnes tolerància a la frustració.
- Treballar el Programa RETO (Respecte, Empatia y Tolerància) d'Educació Emocional.
- Fixar la sessió de tutoria dins de l'horari lectiu, per ensenyar els nostres alumnes a resoldre conflictes, respectar les opinions dels companys i acceptar les possibles crítiques.

## **5. PROPOSTA DE PROGRAMACIÓ D'ACTIVITATS DE TUTORIA.**

Les activitats i materials, s'organitzaran en els **blocs temàtics** següents:

### **1. L'alumnat**

Coneixement de les característiques i situació individual de l'alumnat del grup, com ara: Història personal, dades familiars i personals per a conèixer-los millor. Registres d'observació, seguiment de la seua adaptació, detecció i seguiment de l'alumnat de necessitats específiques de suport educatiu, adaptacions curriculars ...

### **2. El grup**

Activitats que faciliten el desenvolupament personal de l'alumne o l'alumna i la seua integració en el grup-classe i que afavorisquen la màxima adaptació i participació de l'alumnat en el aula i en el centre.

Prevenició i mediació per a la resolució dels conflictes.

Activitats de sensibilització de caràcter coeducatiu, igualitari i inclusiu.

Activitats que promoguen el valor pedagògic del banc de llibres.

Activitats que promoguen el foment de la lectura.

### **3. Les famílies.**

Les activitats que es planificaran per a la coordinació entre les famílies i el professorat. Com i quan es dura a terme aquesta comunicació: entrevistes individuals, reunions col·lectives, aspectes a tenir en compte per preparar les reunions, activitats de participació de les famílies, així com les informacions diverses en un sentit o altre...

### **4. L'equip docent.**

La coordinació que realitza la tutora o tutor amb la resta de l'equip docent del grup classe, o del cicle. En relació als alumnes, per a valorar la seua evolució, organitzar les planificacions, preparar reunions, comunicar informacions sobre els alumnes, sessions d'avaluació...

Coordinació dels tutors i tutores amb els/les professionals de suport a l'inclusió: Orientadora, Mestres especialistes de P.T., A.L., Educadora nee.

### **5. Orientació escolar.**

Les activitats que es fan a l'aula per desenvolupar estratègies d'aprenentatge, d'estudi i dels hàbits de treball i organització personal.

Activitats de informació i assessorament acadèmic a l'alumnat, especialment les que afavorisquen la transició entre etapes educatives (de Infantil a Primària i de Primària a ESO).

### **6. Educació afectivo-sexual.**

Activitats i actuacions d' Educació sexual per a la prevenció de la violència de gènere i per al respecte de la diversitat afectiva- sexual i de les identitats de gènere.

### **7. Banc de llibres.**

Activitats que promoguen el valor pedagògic del banc de llibres.

# EDUCACIÓ INFANTIL

En Educació Infantil, es tindrà en compte el que estableix l'article 19 del Decret 100/2022, de 29 de juliol, pel qual s'estableix l'Ordenació i el Currículum d' Educació Infantil en relació amb la tutoria.

## *Article 19. Tutoria*

*1. Cada grup té un tutor o tutora que ha de realitzar el seguiment, tant individual com de grup, del procés d'aprenentatge de tots els xiquets i xiquetes, i afavorir un sentiment de benestar a l'escola.*

*2. El tutor o tutora ha de coordinar l'acció del conjunt de mestres o de professionals educadors que intervenen en el grup.*

*3. Les persones que exerceixen la tutoria han de mantindre una relació permanent amb la família, a fi de facilitar l'exercici dels drets reconeguts en la legislació vigent, i també han de sensibilitzar sobre el valor educatiu que ofereix l'educació infantil.*

*4. L'equip directiu ha d'afavorir la continuïtat de la mestra o mestre o del personal educador en un mateix grup al llarg de tot el cicle.*

BLOC TEMÀTIC 1 : L'ALUMNAT		ETAPA: EDUCACIO INFANTIL
ACTIVITATS	MATERIALS, INSTRUMENTS, PROCEDIMENTS	
<p><b>1. Coneixement de la història personal</b> de l'alumne/a. (Període de acollida)</p> <p><b>2. Observació i seguiment</b> de l'alumne/a. (Resolució del 27 de julio de 2022, Article 16: L'observació i documentació pedagògica)</p> <p><b>3. Avaluació inicial</b> en: EI 3 anys</p>	<p>Fitxa dades bàsiques (Anex IV)</p> <p>Qüestionari d'inici d'escolaritat, "Història personal"</p> <p>Entrevista familiar amb l'alumne/a denou ingrés al centre durant el mes de juliol o setembre.</p> <p>1. L'observació i la documentació són dues eines bàsiques que sense reflexió no comporten avaluació.</p> <p>2. El procés d'observació i documentació pedagògica són interdependents i permeten a l'equip educatiu recollir, registrar, analitzar, interpretar i comunicar la informació sobre algun d'aquests tres objectes d'avaluació:</p> <p>a) Mostrar algun aspecte de la vida a l'escola dels xiquets i xiquetes que ajude a entendre la línia pedagògica del centre o també, alguna característica pròpia de la cultura de la infància.</p> <p>b) Fer visible algun procés d'aprenentatge que s'ha dut a terme de manera col·lectiva o individual.</p> <p>c) Ser una eina d'estudi per a la revisió i la millora contínua de la pràctica docent.</p> <p>3. L'equip de cicle ha de decidir els instruments de recollida i de models de registre de la informació per a cadascun dels objectes d'avaluació.</p> <p>4. La documentació pot estar dirigida als xiquets i xiquetes, famílies, equip educatiu, professionals de l'etapa següent o a la comunitat educativa.</p> <p>Taula de doble entrada: llistat d'alumnat-ítems a avaluar: hàbits, dibuix, conceptes, lectoescriptura, etc.</p> <p>Observació i registre tutorial personal (graelles i taules doble entrada).</p> <p>Informe inicial (3 anys i alumnat nova entrada). Annex IV</p>	

<p>El 4 anys</p> <p>El 5 anys</p> <p><b>4. Detecció, identificació i intervenció d'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu (n.e.s.e)</b></p>	<p>Informe final (informe qualitatiu anual).</p> <p>Informe qualitatiu anual. Informe final d'etapa.</p> <p><b>Protocols del PADIE del centre punts:</b></p> <p><i>2. Detecció i anàlisi de necessitats</i></p> <p><i>3.1. Procediment per a la intervenció de les mestres de PT i AL.</i></p> <p><b>Annexos del PADIE:</b></p> <p><i>Procés per a la sol·licitud de l' Informe psicopedagògic</i></p> <p><i>Sol·licitud i guia per omplir l'Informe psicopedagògic (annex I ) de Conselleria d'Educació.</i></p>
--	---

<b>BLOC TEMATIC 2 : EL GRUP</b>	<b>ETAPA: EDUCACIO INFANTIL</b>
<b>ACTIVITATS</b>	<b>MATERIALS, INSTRUMENTS,PROCEDIMENTS</b>
<p><b>Normes d'aula:</b></p> <p>S'estableixen consensuadament amb l'alumnat. Es trien al voltant de 5 normes, s'escriuen i dibuixen, es penjen a la classe, es fa un seguiment periòdicament</p> <p><b>Normes en els espais comuns:</b></p> <p>Les/els mestres les decideixen, ho comenten en les classes, s'escriuen i dibuixen, es penjen als corredors i espais comuns, es fa un seguiment periòdicament</p> <p><b>Responsables d'aula i/o d'equips</b></p>	<p>En assemblea a l'inici de curs.</p> <p>Es revisen en els moments que es requereix a nivell col·lectiu o individual.</p> <p>En assemblea a l'inici de curs.</p> <p>Es revisen en els moments que es requereix a nivell col·lectiu o individual.</p> <p><b>Com es trien?:</b> per ordre de llista ascendent o descendent o de manera aleatòria.</p> <p><b>Diari o setmanalment:</b> pot ser <b>diari</b>: seria el secretari/a, les seues tasques són: passar llista, ser el primer en la filera, regar les plantes, cap de replegadel material, etc.</p> <p>Pot ser <b>setmanal</b>: projecte Protagonista: a més de les tasques anteriors es dedica un racó de la classe on es fa una exposició d' ell /a: fotos, joguets, dibuixos, ... segons projecte cada any.</p>
<p><b>Hàbits d'autonomia personal, escolar i social.</b></p> <p><b>Racones de jocs</b> (de construcció, simbòlic, ...) per a relacionar-se, comunicar-se, ... a la classe, al pati d'aula,...</p>	<p>Projecte hàbits 5 anys: "diploma, medalla, ...". Hàbits 3-4-5 anys .</p> <p>Cuina, disfresses, oficis,...</p>
<p><b>Activitats de foment a la lectura.</b></p>	<p>Lectura de Bits i pictogrames. Treballar les lletres a partir dels noms dels alumnes. Llibre del Protagonista.</p>
<p><b>Taller internivells</b> dins del cicle.</p>	<p>Tallers d'activitats plàstiques</p>



BLOC TEMATIC 3 : LES FAMILIES	ETAPA: EDUCACIO INFANTIL
ACTIVITATS	MATERIALS, INSTRUMENTS,PROCEDIMENTS
<p><b>Reunions col·lectives:</b> d'informació general a l'inici de curs, de seguiment dels alumnes, a final de curs.</p>	<p>Carpeta de documentació informativa per a les famílies de nou ingrés al centre. (El 3 anys) i diverses informacions referents a l'alumnat: cupons, hàbits, informació del projecte editorial a treballar el pròxim curs, informació dels annexos VI i VII del protocol d'atenció sanitària. Guions de les reunions amb les famílies. Full d' Orientacions a l' hora de fer un bon ús dels grups de famílies del <i>whatsapp</i> <i>Informació de les Web Família de la CEICE i de la pàgina Portal Edu de l'escola.</i></p>
<p><b>Entrevistes individuals</b>, per arrebregar dades personals dels alumnes en Ed.Inf. (3 anys a inici de curs. També en els alumnes de nou ingrés de 4 i 5 anys).</p>	<p>Qüestionari d'inici d'escolaritat, "Història personal" Annex II de Conselleria d'educació.</p>
<p><b>Entrevistes individuals</b> per al seguiment de l'alumnat, al llarg del curs, a petició de la tutora o tutor i/o de les famílies.</p>	<p>Registre de les reunions en quadern de tutoria: dades alumne/a, data reunió tutoria, temes tractes i conclusions</p>
<p><b>Informació a les famílies</b> de l'evolució de l'alumnat.</p>	<p>Butlletí d'avaluació trimestral del centre.</p>
<p><b>Participació de pares i mares a l'aula</b></p>	<p>En la reunió de principi de curs s'informa dels continguts i projectes que es treballaran i se'ls envia una circular amb tota la informació per poder participar en les activitats i un compromís que han de signar.</p>

<b>BLOC TEMATIC 4 : L'EQUIP DOCENT</b>		<b>ETAPA: EDUCACIO INFANTIL</b>
<b>ACTIVITATS</b>	<b>MATERIALS, INSTRUMENTS, PROCEDIMENTS</b>	
<p><b>Mestres de Recolzament i suport</b> delcicle .</p> <p><b>Sessions d'avaluació</b> trimestral.</p> <p><b>Coordinació de l' equip docent</b> (tutora, anglès, de suport) <b>amb el professorat especialitzat de suport a la inclusió</b> (mestres de pedagogia terapèutica i audició i llenguatge, orientadora, educadora per al seguiment de l'alumnat amb n.e.s.e.)</p>	<p>Per acord del cicle un/a mestre/a de recolzament es dedica en horari complet a les aules de 3 anys en el període d' adaptació. A partir d'aquest període es fa una distribució horària segons les necessitats de les aules de 3, 4 i 5 anys.</p> <p>Acta de la reunió d'avaluació. Avaluació procés d'ensenyament. Registre en el Quadern del tutor o tutora. Avaluació del PAP.</p> <p>Reunions a inici de curs, prèvia a cada avaluació i quan es considere necessari.</p>	

BLOC TEMÀTIC 5 : EDUCACIÓ AFECTIVO-SEXUAL		EQUIP DOCENT EDUCACIÓ INFANTIL
CONTINGUTS	ACTIVITATS	MATERIALS, INSTRUMENTS, PROCEDIMENTS
<p><b>Cos humà</b></p> <p>Desenvolupament humà Fertilitat, reproducció</p>	<p>- Programades en la proposta curricular de les àrees de: «Coneixement de sí mateix i autonomia personal», «Comunicació i Representació», «Medi Físic i Social»</p> <p><b>Cos humà</b></p> <p>1- Hàbits de neteja (anar al wc a llavar-se, torçar-se el culet, secar-se les mans, posar-se la bata) i autonomia personal (posar-se i llevar-se la jaqueta i la bata, passar-se els botons i cremallera. Nugar-se els cordons, posar-se els guants).</p> <p>2- Projecte del Protagonista, o Les caixes de la vida. (comparació de quan eren menuts i ara. Roba, fotos, pes, mesura).</p> <p>3- Dibuix de la figura humana, augmentant poc a poc el nivell de detalls.</p> <p>4- Converses, oralment quan algú té un germà-na menut.</p> <p>5- Coneixement de les diferents parts del cos, mitjançant cançons, dibuixos, danses,...</p> <p>6- Joc Simbòlic. Racons ( del metge, del supermercat, de la cuineta,...)</p>	<p>Material curricular .....</p> <p>imatges d'hàbits als banys i la classe.</p> <p>Fitxes del projecte «El / la protagonista. Vídeos i pàgines web</p> <p>Xarrades de professionals o persones que ens poden servir d'exemple per a l'alumnat (metges, infermers, dones embarassades, )</p> <p>Contes relacionats amb el cos humà, el naixement, els hàbits, els sentits,...</p> <p>Materials aportats per les famílies.</p> <p>Jocs i cançons.</p> <p>Projecte de l'editorial.</p>
<p><b>Sexualitat</b></p> <p>Salut i benestar Sexualitat i drets Valors i normes</p>	<p><b>Sexualitat</b></p> <p>1- Us compartit dels banys, respectant les diferències sexuals.</p> <p>2- Hàbits de neteja al bany (rentar-se, torçar-se, mocar-se), amb el treball dirigit a l'aula, i reforçat amb els cupons de la llar. Racó del metge/essa.</p> <p>4- Diferents tipus de família. Aprofitar la realitat de l'aula per a dialogar amb els alumnes al voltant de les diferents necessitats.</p> <p>5- Tenir cura de llenguatge utilitzat i fer també una selecció dels contes.</p>	<p>- Conte: « Nace Eugenia.» Ed. Obstore</p>
<p><b>Emocions</b></p> <p>Relacions i estils de vida</p>	<p><b>Emocions</b></p> <p>1- Verbalitzar com es troba cadascú.</p> <p>2- Activitats gestuals per a expressar emocions.</p> <p>3- Converses per a solucionar diferents conflictes . A les assemblees.</p> <p>Vídeos referents a les emocions.</p>	<p>Conte: «El monstre de colors»</p> <p>- El conte del buit, per a tractar el sentiment de la mort d'un familiar.</p> <p>Diferents vídeos de PIXAR.</p>

# **EDUCACIÓ PRIMÀRIA**

<b>BLOC TEMÀTIC 1 : L'ALUMNAT</b>		<b>ETAPA: EDUCACIÓ PRIMÀRIA 1r. CICLE</b>
<b>ACTIVITATS</b>	<b>MATERIALS, INSTRUMENTS, PROCEDIMENTS</b>	
<b>Coneixement de les dades personals</b> de l'alumne/a.	Expedient escolar. Fitxa personal ("Fulls autoritzacions d'eixides a l'entorn; d'imatges de l'alumnat; per obtenir els telèfons de les famílies"). Annexos VI i VII del protocol d'atenció .	
<b>Observació i seguiment</b> de l'alumne/a.	Quaderns tutoria personal Quaderns tutoria editorial Registre d'assistència a classe. Justificació d'absències. Altres registres: Llistes murals amb els llibres llegits, treballs acabats,...	
<b>Avaluació inicial</b> de les àrees de llengües i matemàtiques (en Setembre) 1r. Nivell 2n. Nivell	Proves d'inici de curs del centre proposades per les diferents editorials i adaptades per l'equip docent.	
<b>Detecció, Identificació i intervenció d'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu (n.e.s.e)</b>	<b>Protocols del PADIE del centre punts:</b> 2. <i>Detecció i anàlisi de necessitats</i> 3.1. <i>Procediment per a la intervenció de les mestres de PT i AL.</i> <b>Annexos del PADIE:</b> <i>Procés per a la sol·licitud de l'Informe psicopedagògic</i> <i>Sol·licitud i guia per omplir l'Informe psicopedagògic (annex I) de Conselleria d'Educació.</i> <i>Document d'ACIS i seguiment d'ACIS, adaptats pel centre.</i> <i>Orientacions per a adaptacions curriculars no significatives.</i> <i>Estratègies per a l'alumnat amb TDAH</i> <i>Orientacions per a l'alumnat amb ritme més ràpid i altes capacitats.</i> Full de seguiment dels reforços educatius.	

BLOC TEMÀTIC 2 : EL GRUP	ETAPA: EDUCACIÓ PRIMÀRIA 1r. CICLE
ACTIVITATS	MATERIALS, INSTRUMENTS,PROCEDIMENTS
<p><b>Normes d'aula:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• s'estableixen consensuadament amb els alumnes</li> <li>• s'escriuen i dibuixen, es pengen a la classe, es fa un seguiment periòdicament</li> </ul> <p><b>Normes en els espais comuns:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• les/els mestres informen a la classe de les normes més bàsiques del centre</li> <li>• es fa un seguiment periòdicament</li> </ul> <p><b>Responsables o secretaris d'aula id'equips:</b> per ordre alfabètic tasques: veure i anotar l'oratge diàriament, passar llista...</p> <p><b>Coneixement del grup,</b> assemblees de classe, per afavorir la relació entre els companys, tractament dels conflictes, habilitats socials... i del nivell.</p> <p><b>Organitzar-se en grup:</b> millorar el treball en equip.</p> <p>Celebració dels aniversaris.</p>	<p>En assemblea a l'inici de curs.</p> <p>En assemblea, en els moments que es requereix a nivell col·lectiu, o individualment.</p> <p>En assemblea a l'inici de curs.</p> <p>Es revisen en els moments que es requereix a nivell col·lectiu o individual.</p> <p>Llistat de les tasques i encarregats/des en la classe.</p> <p>Bústia: expose, propose i sol·licite.</p> <p>Utilitzar la metodologia i les tècniques d'aprenentatge cooperatiu.</p> <p>Últim divendres de cada mes a l'aula de cada grup.</p>

BLOC TEMÀTIC 3 : LES FAMÍLIES	ETAPA: EDUCACIÓ PRIMÀRIA 1r. CICLE
ACTIVITATS	MATERIALS, INSTRUMENTS, PROCEDIMENTS
<p>- <b>Reunions col·lectives</b> amb les famílies, per part de l'equip docent, d'informació general a inici de curs, i deseuqimant i valoració dels alumnes a final de curs.</p>	<p>Guió de les reunions amb les famílies.  Fulls d'autoritzacions d'eixides a l'entorn; permís per a fer fotografies; demanar els telèfons a les altres famílies, i informació dels annexos VI i VII del protocol d'atenció sanitària.  Full d' Orientacions a l' hora de fer un bon ús del <i>whatsapp</i>  <i>Informació de les Web Família de la CEICE i de la pàgina Portal Edu de l'escola.</i></p>
<p>- <b>Entrevistes individuals</b> per al seguiment de l'alumnat, al llarg del curs, a petició de la tutora o de tutor i/o de les famílies.</p>	<p>-Registre de les entrevistes en el quadern de reunions de tutoria, fitxa alumnes,...</p>
<p>- <b>Informació a les famílies</b> de l'evolució dels alumnes.</p>	<p>Agenda escolar de l'alumne/a.  Butlletí d'avaluació trimestral segons model Itaca.  Registres d'avaluació de l'alumnat.  Entrevistes individuals.  Web Família de la CEICE  Informes trimestrals a les famílies de l'alumnat atès per les mestres d'AL i PT</p>
<p>- <b>Participació de famílies</b> en activitats col·lectives de nivell, internivells i/o centre.</p>	
<p><b>BANC DE LLIBRES:</b>  - Informar de les normes elaborades pel Banc de Llibres del Centre.</p>	

<b>BLOC TEMÀTIC 4 : L'EQUIP DOCENT</b>	<b>ETAPA: EDUCACIÓ PRIMÀRIA 1r. CICLE</b>
<b>ACTIVITATS</b>	<b>MATERIALS, INSTRUMENTS,PROCEDIMENTS</b>
<p><b>Sessió d'avaluació inicial</b> <b>Sessions d'avaluació trimestral.</b></p> <p><b>Criteris de promoció i no promoció</b> de l'alumnat.</p> <p><b>Coordinació amb l'equip docent</b> del grup.</p> <p><b>Coordinació de l' equip docent amb el professorat especialitzat de suporta la inclusió</b> (mestres de pedagogia terapèutica i audició i llenguatge, orientadora, educadora) per al seguiment de l'alumnat amb n.e.s.e.</p> <p><b>Elaboració i seguiment de les ACIS</b></p>	<p>Acta de la reunió d'avaluació. Avaluació procés d'ensenyament. Registre en el Quadern del tutor otutora.</p> <p>Document normativa vigent.</p> <p>Planificació i registre de les reunions.</p> <p>Reunions a inici de curs, reunió prèvia a cada avaluació i quan es considere necessari.</p> <p>Document d'ACIS i seguiment d' ACIS.</p>



<b>BLOC TEMÀTIC 5: L'ORIENTACIÓ ESCOLAR ETAPA: EDUCACIÓ PRIMÀRIA 1r. CICLE</b>	
<b>ACTIVITATS</b>	<b>MATERIALS, INSTRUMENTS, PROCEDIMENTS</b>
<p>Ús de l' <b>agenda</b> per ajudar-los a organitzar-se i recordar les tasques a casa.</p> <p><b>Presentació i endreça dels treballs.</b></p> <p><b>Treballs a casa</b>, per a crear hàbits d'estudi i de treball autònom.</p> <p><b>Repàs a classe i a casa</b> dels continguts treballats.</p> <p><b>Estratègies d'aprenentatge:</b></p> <p>Horaris de classe</p> <p>Com organitzar-se davant un treball, autoinstruccions.</p> <p>Iniciació al subratllat</p> <p><b>Coordinació amb l'equip de transició Educació Infantil a Primària</b></p>	<p>Agenda personal de l'alumne/a.</p> <p>Fitxes, llibres de treball, materials, quaderns..</p> <p>Llibres de text i material adient de les editorials. Fitxes.</p> <p>Llibres i quaderns</p> <p>Es registren en l'agenda personal. Cada alumne ho copia. També cartell a classe.</p> <p>Materials de classe, quaderns, fitxes...</p> <p>Reunions de tutors/es de 5 anys amb tutors/es de 1<sup>r</sup> i de l'equip d'educació infantil amb equip docent de 1<sup>r</sup> al llarg del curs.</p>

<b>BLOC TEMÀTIC 6 : EDUCACIÓ AFECTIVO-SEXUAL</b>		<b>ETAPA: EDUCACIÓ PRIMÀRIA 1<sup>er</sup> CICLE</b>
<b>CONTINGUTS</b>	<b>ACTIVITATS</b>	<b>MATERIALS, INSTRUMENTS, PROCEDIMENTS</b>
<b>1. Cos humà:</b> Desenvolupament humà Fertilitat i reproducció	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Programades en la proposta curricular de l'àrea de coneixement del medi, EF i valors.</li> <li>- Activitats que sorgeixen de la realitat i diversitat de l'alumnat i dels comportaments de la convivència de forma puntual.</li> </ul> Programada en el PAT	Llibres de text - Material fotocopiable i/o manipulatiu elaborat pel professorat. Vídeos - Bibliografia sobre els diferents temes. Llibres de lectura Material gràfic. Jocs Activitats interactives TICS.
<b>2. Sexualitat</b> Salut i benestar Sexualitat i drets Valors i normes	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Programades en la proposta curricular de valors, religió i coneixement del medi.</li> <li>- Activitats d'educació emocional que parteixen de la realitat i diversitat de l'alumnat: xarrades, assemblees, tutories...</li> <li>- Activitat col·lectives de centre amb el motiu del DIA DE LA DONA (8 de març) i el DIA DE L'ANO VIOLÈNCIA CONTRA LES DONES (25 Novembre)</li> </ul> Programades en el PAT	Programa RETO.
<b>3. Emocions</b> - Relacions i estils de vida	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se treballa en les sessions de tutoria i sempre que sorgeix algun problema o conflicte.</li> </ul>	

BLOC TEMÀTIC 1: L'ALUMNAT	ETAPA: EDUCACIÓ PRIMÀRIA 2 <sup>n</sup> CICLE
ACTIVITATS	MATERIALS, INSTRUMENTS, PROCEDIMENTS
<p><b>Actualització de la informació</b> sobre les dades personals de l'alumne/a.</p>	<p>Expedient escolar. Reunions amb els tutors curs anterior. Fitxa personal (“Fulls autoritzacions d'eixides a l'entorn i de fotografies...”).</p>
<p><b>Observació i seguiment</b> de l'alumne/a.</p>	<p>Quaderns tutoria personal Quaderns tutoria editorial Registre d'assistència a classe Justificació d'absències.</p>
<p><b>Avaluació inicial</b> àrees de llengües i matemàtiques (en Setembre).</p>	<p>Proves d'inici de curs del centre proposades per les diferents editorials i adaptades per l'equip docent.</p>
<p>Proves d'<b>Avaluació de Diagnòstic</b> en el nivell educatiu que la direcció general competent determine anualment .</p>	<p>Aplicació i correcció de les proves elaborades per la Conselleria d'Educació. Aplicació plans de millora a partir dels resultats.</p>
<p><b>Detecció, Identificació i intervenció d'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu (n.e.s.e)</b></p>	<p><b>Protocols del PADIE del centre punts:</b> 2. <i>Detecció i anàlisi de necessitats</i> 3.1. <i>Procediment per a la intervenció de les mestres de PT i AL.</i> <b>Annexos del PADIE:</b> <i>Procés per a la sol·licitud de l' Informe psicopedagògic</i> <i>Sol·licitud i guia per omplir l'Informe psicopedagògic (annex I ) de Conselleria d'Educació.</i> <i>Document d'ACIS i seguiment d'ACIS, adaptats pel centre.</i> <i>Orientacions per a adaptacions curriculars no significatives.</i> <i>Estratègies per a l' alumnat amb TDAH</i> <i>Orientacions per a l' alumnat amb ritme més ràpid i altes capacitats.</i> Full de seguiment dels reforços educatius.</p>
<p><b>Entrevistes individuals</b> amb els alumnes per al seguiment escolar i/personal, quan ho requereix.</p>	<p>Registre al quadern d'entrevistes de tutoria.</p>

BLOC TEMÀTIC 2: EL GRUP	ETAPA: EDUCACIÓ PRIMÀRIA 2 <sup>n</sup> CICLE
ACTIVITATS	MATERIALS, INSTRUMENTS, PROCEDIMENTS
<p><b>Normes d'aula:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• s'estableixen consensuadament amb els alumnes</li> <li>• s'escriuen i dibuixen, es pengen a la classe</li> </ul> <p>es fa un seguiment periòdicament</p> <p><b>Normes en els espais comuns:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• les/els mestres informen a la classe de les normes més bàsiques del centre</li> <li>• es fa un seguiment periòdicament dins de l'aula</li> </ul> <p><b>Elecció de delegats</b> per votació secreta, amb una sessió prèvia a la classe per part del tutor/a on s'expliquen les funcions dels delegats.</p> <p><b>Reunions de delegats</b> amb l'equip directiu (al llarg del curs).</p> <p><b>Preparació prèvia a la reunió</b>, en classe i posterior informació al grup.</p> <p><b>Coneixement del grup</b>, assemblees de classe, per afavorir la relació entre els companys, tractament dels conflictes, habilitats socials...</p>	<p>En assemblea a l'inici de curs.</p> <p>En assemblea, en els moments que es requereix a nivell col·lectiu, o individualment.</p> <p>En assemblea a l'inici de curs. Normes de convivència del centre, resumides en l'agenda escolar.</p> <p>En assemblea, en els moments que es requereix a nivell col·lectiu, o individualment.</p> <p>En les assemblees de classe.</p> <p>Sociograma.</p> <p>- S'utilitzem tècniques de control i regulació de la conducta i les emocions,...</p>

BLOC TEMÀTIC 3: LES FAMÍLIES	ETAPA: EDUCACIÓ PRIMÀRIA 2 <sup>n</sup> CICLE
ACTIVITATS	MATERIALS, INSTRUMENTS, PROCEDIMENTS
<p><b>Reunions col·lectives</b> amb les famílies, per part de l'equip docent, d'informació general a inici de curs, i de seguiment i valoració dels alumnes a final de curs.</p> <p>- <b>Entrevistes individuals</b> per al seguiment dels alumnes, al llarg del curs, a petició de la tutora o tutor i/o dels pares.</p> <p>- <b>Informació a les famílies</b> de l'evolució dels alumnes.</p> <p>- <b>Participació de famílies</b> en activitats col·lectives de nivell, internivells i/o centre.</p>	<p>Guió de les reunions amb les famílies. Full d'orientacions per a l'estudi a casa. Fulls d'autoritzacions d'eixides a l'entorn, permís per fer fotografies. Full d' Orientacions a l' hora de fer un bon ús de les noves tecnologies. Informació de les Web Família de la CEICE i de la pàgina Portal Edu de l'escola.</p> <p>Registre de les reunions en quadern de tutoria, ...</p> <p>Agenda escolar de l'alumne/a. Butlletí d'avaluació trimestral segons model Itaca. Proves d'avaluació de l'alumnat. Entrevistes individuals. Web Família de la CEICE Informes trimestrals a les famílies de l'alumnat atès per les mestres d'AL i PT</p>

<b>BLOC TEMATIC 4 : L'EQUIP DOCENT</b>		<b>ETAPA: EDUCACIO PRIMARIA 2n. CICLE</b>
<b>ACTIVITATS</b>	<b>MATERIALS, INSTRUMENTS,PROCEDIMENTS</b>	
<p><b>Sessió d'avaluació inicial</b> <b>Sessions d'avaluació trimestral.</b></p> <p><b>Criteris de promoció i no promoció</b> de l'alumnat.</p> <p><b>Coordinació amb l'equip docent</b> del grup.</p> <p><b>Coordinació de l' equip docent amb el professorat especialitzat de suporta la inclusió</b> (mestres de pedagogia terapèutica i audició i llenguatge, orientadora, educadora) per al seguiment de l'alumnat amb n.e.s.e.</p> <p><b>Elaboració i seguiment de les ACIS</b></p>	<p>Acta de la reunió d'avaluació. Avaluació procés d'ensenyament. Registre en el Quadern del tutor otutora.</p> <p>Document normativa vigent.</p> <p>Planificació i registre de les reunions.</p> <p>Reunions a inici de curs, reunió prèvia acada avaluació i quan es considere necessari.</p> <p>Document d'ACIS i seguiment d' ACIS.</p>	

<b>BLOC TEMATIC 5 : L'ORIENTACIÓ ESCOLAR - ETAPA: EDUCACIÓ PRIMÀRIA 2n. CICLE</b>	
<b>ACTIVITATS</b>	<b>MATERIALS, INSTRUMENTS, PROCEDIMENTS</b>
<p><b>Ús de l'agenda</b> per ajudar-los a organitzar-se i recordar les tasques a casa.</p> <p><b>Presentació i endreça de les llibretes.</b></p> <p><b>Treballs a casa</b>, per a crear hàbits d'estudi i de treball autònom.</p> <p><b>Estratègies d'aprenentatge</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>. Com organitzar-se l' horari, treball diari a la llibreta, elaborar un treball individual i en grup.</li> <li>. Hàbits i estratègies d' estudi: lectura comprensiva, subratllat, esquema, memorització.</li> </ul>	<p>Agenda personal de l'alumne.</p> <p>Quaderns per àrees.</p> <p>Llibres de text, material adient de les editorials.</p> <p>Fitxes d'ampliació i reforç elaborades pels mestres.</p> <p>Fitxes de seguiment de les editorials.</p> <p>Recursos online.</p> <p>Llibres de text i material adient de les editorials. Fitxes.</p> <p>Material adients, textos de les matèries,...</p>

**BLOC TEMÀTIC 6: EDUCACIÓ AFECTIVO-SEXUAL – ETAPA: EDUCACIÓ PRIMÀRIA 2n CICLE**

<b>CONTINGUTS</b>	<b>ACTIVITATS</b>	<b>MATERIALS, INSTRUMENTS, PROCEDIMENTS</b>
<p><b>1. Cos humà</b> Desenvolupament humà Fertilitat i reproducció</p> <p><b>Sexualitat</b> Salut i benestar Sexualitat i drets Valors i normes</p> <p><b>3. Emocions</b>  Relacions i estils de vida</p>	<p>- Programades en la proposta curricular de l' àrea de coneixement del medi.</p> <p>- Programades i referents a temes transversals: dia de la dona, dia en contra la violència degènere, dia de la xiqueta i la dona en la ciència.</p> <p>- Programades en la proposta curricular de l'àrea de valors i religió.</p>	<p>Llibre de text.</p> <p>Material audiovisual Pel·lícules</p> <p>- Programa RETO. - Curts, pel·lícules, xarrades, tallers...</p>



<b>BLOC TEMÀTIC 7: BANC DE LLIBRES – ETAPA: EDUCACIÓ PRIMÀRIA 2n CICLE</b>	
<b>ESP AIS D'ACTUACIÓ</b>	<b>ACTIVITATS I PROCEDIMENTS</b>
<b>ALUMNAT</b> - Conèixer les normes del Banc de Llibres sobre l'ús responsable dels llibres de text.	- Compromís per part de l'alumnat a fer un ús responsable dels llibres de text que pertanyent al Banc de Llibres.
<b>FAMÍLIES</b> - Informar de les normes elaborades pel Banc de Llibres del Centre. - Conscienciar-se de la seua responsabilitat quan decideixen participar.	- Compromís per part de les famílies a complir les normes elaborades pel Banc de Llibres del Centre.
<b>EQUIPS DOCENTS:</b> - Conèixer les normes del Banc de Llibres sobre l'ús responsable dels llibres de text.	- Treballar periòdicament en la sessió de tutoria les normes i revisar l'estat dels llibres.

BLOC TEMÀTIC 1: L'ALUMNAT	ETAPA. EDUCACIÓ PRIMÀRIA 3r CICLE
ACTIVITATS	MATERIALS, INSTRUMENTS, PROCEDIMENTS
<p><b>Actualització de la informació</b> sobre les dades personals de l'alumnat.</p> <p><b>Observació i seguiment</b> del/ alumne/a.</p> <p><b>Avaluació inicial</b> àrees de llengua i matemàtiques (Setembre)</p> <p>- <b>Detecció, Identificació i intervenció d'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu (n.e.s.e)</b></p> <p><b>Entrevistes individuals</b> amb els alumnes per al seguiment escolar i/ o personal, quan ho requereix.</p>	<p>Expedient escolar. Reunions amb els tutors/es curs anterior. Fulls autoritzacions d'eixides a l'entorn de fotografies...</p> <p>Quaderns tutoria personal Registre d'assistència a classe Justificació d'absències.</p> <p>Proves d'inici de curs del centre proposades per l'equip docent.</p> <p><b>Protocols del PADIE del centre</b> <i>punts:</i> 2. <i>Detecció i anàlisi de necessitats</i> 3.1. <i>Procediment per a la intervenció de les mestres de PT i AL.</i> <b>Annexos del PADIE:</b> <i>Procés per a la sol·licitud de l' Informe psicopedagògic</i> <i>Sol·licitud i guia per omplir l'Informe psicopedagògic (annex I ) de Conselleria d'Educació.</i> <i>Document d'ACIS i seguiment d'ACIS, adaptats pel centre.</i> <i>Orientacions per a adaptacions curriculars no significatives.</i> <i>Estratègies per a l' alumnat amb TDAH</i> <i>Orientacions per a l' alumnat amb ritme més ràpid i altes capacitats.</i> Full de seguiment dels reforços educatius.</p>

BLOC TEMÀTIC 2: EL GRUP	ETAPA. EDUCACIÓ PRIMÀRIA 3r CICLE
ACTIVITATS	MATERIALS, INSTRUMENTS, PROCEDIMENTS
<p><b>Normes d'aula:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>s'estableixen consensuadament amb els alumnes s'escriuen i es penjen a la classe es fa un seguiment periòdicament</li> </ul> <p><b>Normes en els espais comuns:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>les/els mestres informen a la classe de les normes del centre</li> <li>es fa un seguiment periòdicament dins de l'aula</li> </ul> <p><b>Elecció de delegats i delegades</b> per votació secreta, amb una sessió prèvia a la classe per part del tutor/a on s'expliquen les funcions dels delegats i es presenten candidats.</p> <p><b>Elecció dels representants</b> per al consell escolar.</p> <p><b>Reunions de delegats</b> amb l'equip directiu i persona CIC (al llarg del curs).</p> <p><b>Preparació prèvia a la reunió</b>, en classe i posterior informació al grup.</p> <p><b>Coneixement del grup</b>, assemblees de classe, per afavorir la relació entre els companys, tractament dels conflictes, habilitats socials...</p> <p><b>Auto coneixement i educació emocional</b></p>	<p>En assemblea a l'inici de curs.</p> <p>En assemblea, en els moments que es requereix a nivell col·lectiu, o individualment.</p> <p>En assemblea a l'inici de curs. Normes de convivència del centre i del Decret de drets i deures de Conselleria, resumides en l'agenda escolar.</p> <p>En assemblea, en els moments que es requereix a nivell col·lectiu, o individualment.</p> <p>Cartells amb les candidatures . En les assemblees de classe.</p> <p>Observació i assemblees de classe. Dinàmiques de grup. Sociogrames.</p> <p>Programa RETO.</p>

BLOC TEMÀTIC 3: LES FAMÍLIES	ETAPA. EDUCACIÓ PRIMÀRIA 3r CICLE
ACTIVITATS	MATERIALS, INSTRUMENTS, PROCEDIMENTS
<p><b>Reunions col·lectives</b> amb les famílies, per part de cada tutoria, d'informació general.</p> <p><b>Entrevistes individuals</b> per al seguiment dels alumnes, al llarg del curs, a petició de la tutoria o tutor i/o dels pares.</p> <p><b>Informació a les famílies</b> de l'evolució dels alumnes.</p> <p><b>Participació de famílies</b> en activitats col·lectives de nivell, internivells i/o centre.</p> <p><b>Pla de Transició:</b></p> <p>* Coordinar amb l'institut les activitats de informació de les característiques de l'etapa de secundària i coneixement del centre.</p> <p>* Col·laboració amb l'institut per a promocionar l'escola de pares i mares, arreplegant les preferències i interessos de temes a tractar.</p>	<p>Guió de les reunions amb les famílies. Fulls d'autoritzacions d'eixides a l'entorn; permís per a fer fotografies i informació dels annexos VI i VII del protocol d'atenció sanitària. Full d' Orientacions a l' hora de fer un bon ús dels grups de famílies del <i>whatsapp</i> Informació de les Web Família de la CEICE i de la pàgina Portal educatiu de l'escola.</p> <p>Registre de les reunions en quadern de tutoria, ...</p> <p>Agenda escolar de l'alumne/a. Informe d'avaluació trimestral segons el model d'Itaca. Proves d'avaluació de l'alumnat. Entrevistes individuals. Web Família de la CEICE Informes trimestrals a les famílies de l' alumnat atès per les mestres d'AL i PT</p> <p>- Visita a l'Institut i Xerrada informativa per a les famílies de l' alumnat de 6e.</p> <p>- Xerrades dirigides a l' alumnat dels primers cursos d' ESO i a les que es convida a les famílies de 6e, organitzades a l' institut.</p>

BLOC TEMÀTIC 4: L'EQUIP DOCENT	ETAPA. EDUCACIÓ PRIMÀRIA 3 <sup>r</sup> CICLE
ACTIVITATS	MATERIALS, INSTRUMENTS, PROCEDIMENTS
<p><b>Sessions d'avaluació trimestral.</b></p> <p><b>Críteris de promoció i no promoció de l'alumnat.</b></p> <p><b>Coordinació amb l'equip docent del grup.</b></p> <p><b>Coordinació de l'equip docent amb el professorat especialitzat de suport a la inclusió (mestres de pedagogia terapèutica i audició i llenguatge, orientadora, educadora) per al seguiment de l'alumnat amb n.e.s.e.</b></p> <p><b>Elaboració i seguiment de les ACIS</b> L'elaboració dels acis es fa per part dels tutors/es amb assessorament de l'equip d'orientació.</p>	<p>Acta de la reunió d'avaluació. Avaluació procés d'ensenyament. Registre en el Quadern del tutor otutora.</p> <p>Document normativa vigent i acords del claustre.</p> <p>Planificació i registre de les reunions.</p> <p>Reunions a inici de curs, reunió prèvia a cada avaluació i quan es considere necessari.</p> <p>Document d'ACIS i seguiment d' ACIS.</p>

BLOC TEMÀTIC 5: L'ORIENTACIÓ ESCOLAR	ETAPA. EDUCACIÓ PRIMÀRIA 3 <sup>r</sup> CICLE
ACTIVITATS	MATERIALS, INSTRUMENTS, PROCEDIMENTS
<p><b>Ús de l'agenda</b> per ajudar l'alumnat a organitzar-se i recordar les tasques acasa.</p> <p><b>Presentació i endreça de les llibretes.</b></p> <p><b>Estratègies d'aprenentatge.</b> Hàbits i tècniques d'estudi.</p> <p><b>Orientació professional de l'alumnat.</b></p>	<p>Agenda personal de l'alumnat.</p> <p>Quaderns per àrees.</p> <p>Llibres de text, material adient de les editorials. Fitxes d'ampliació i reforç elaborades pels mestres. Fitxes de seguiment de les editorials. Recursos online.</p>

<b>BLOC TEMATIC 6: EDUCACIO AFECTIVO-SEXUAL - ETAPA: EDUCACIO PRIMARIA 3r. CICLE</b>		
<b>CONTINGUTS</b>	<b>ACTIVITATS</b>	<b>MATERIALS, INSTRUMENTS, PROCEDIMENTS</b>
<p><b>Cos humà</b></p> <p>Desenvolupament humà Fertilitat i reproducció</p>	<p>- Programades en la proposta Curricular de l'àrea de Ciències Naturals de 6é.</p>	<p>- Llibre de text C. Naturals de 6é.</p>
<p><b>Sexualitat</b></p> <p>Salut i benestar Sexualitat i drets Valors i normes</p>	<p>- Xerrades i/o tallers per a l'alumnat de cinquè i sisè (impartits per personal especialitzat)</p>	<p>- Vídeos i curts. ( <i>Qué me está pasando?, En el vientre materno...</i>) - Recull de Llibres sobre diversitat i crear un racó permanent a la biblioteca del centre (sexual, familiar...)</p>
<p><b>Emocions</b></p> <p>Relacions i estils de vida</p>	<p>- Programades al llibre de coneixement del medi i valors de 5é i 6é i de manera transversal a les tutories.</p> <p>- Xerrades d'ús responsable d'Internet.</p> <p>- Treballar nous models de feminitat i masculinitat.</p> <p>- Treballar el mite de l'amor romàntic. - Aplicar els continguts i metodològia de la formació Miscelanea.</p> <p>- Realitzar tallers d'educació emocional.</p> <p>- Treballar les diferents identitats sexuals ( taller Diversia de l'Ajuntament de València)</p>	<p>- Materials audiovisuals (<i>Pantallas amigas, curts...</i>)</p> <p>- Anàlisi dels models que es representen en els materials que utilitzem per tal de desenvolupar l'esperit crític.</p> <p>- Anàlisi de com es presenta l'amor en els diferents materials que utilitzem per tal de desenvolupar l'esperit crític.</p> <p>- Material bibliogràfic i audiovisual. - Programa RETO.</p>

**BLOC TEMÀTIC 7: BANC DE LLIBRES – ETAPA: EDUCACIÓ PRIMÀRIA 3r CICLE**

<b>ESPais D'ACTUACIÓ</b>	<b>ACTIVITATS I PROCEDIMENTS</b>
<b>ALUMNAT</b> - Conèixer les normes del Banc de Llibres sobre l'ús responsable dels llibres de text.	- Compromís per part de l'alumnat a fer un ús responsable dels llibres de text que pertanyent al Banc de Llibres.
<b>FAMÍLIES</b> - Informar de les normes elaborades pel Banc de Llibres del Centre. - Conscienciar-se de la seua responsabilitat quan decideixen participar.	- Compromís per part de les famílies a complir les normes elaborades pel Banc de Llibres del Centre.
<b>EQUIPS DOCENTS:</b> - Conèixer les normes del Banc de Llibres sobre l'ús responsable dels llibres de text.	- Treballar periòdicament en la sessió de tutoria les normes i revisar l'estat dels llibres.

### 6.- AVALUACIÓ I SEGUIMENT DEL PAT

Avaluarem el compliment del present pla una vegada per trimestre, prenent les mesures correctores que siguin necessàries.

Cada Equip docent elaborarà un informe en què es valore el grau de realització del pla i la seua adequació a les finalitats que pretén.

Cada tutor/a haurà d'avaluar a final de curs les següents activitats.

	ACTIVITATS	REALITZADES TOTALMENT	REALITZADES PARCIALMENT	NO REALITZADES
<b>ORGANITZACIÓ DEL GRUP</b>	Acollida i incorporació d'alumnes al grup			
	Estudi de l'estructura informal del grup			
	Elaboració de les normes de classe i repàs de les normes del centre			
	Elecció de representants d'aula			
	Informació de drets i deures de l'alumne/a			
	Potenciar l'assemblea en classe			
	Observació de l'alumne a l'aula			
	Observació de l'alumne en altres dependències: pati, eixides...			
	Controlar l'ordre d'entrades i eixides			
	Fomentar la tolerància i la col·laboració			
	Fomentar el treball en grup			
	Mantenir neta i ordenada l'aula			
	Donar documentació inici curs: butlletí, horari, autoritzacions d'eixida pel poble i fotos			



	ACTIVITATS	REALITZADES TOTALMENT	REALITZADES PARCIALMENT	NO REALITZADES
<b>DELS MESTRES</b>	Rebre informació del tutor de l'any anterior			
	Revisió del treball individual i col·lectiu			
	Fer PER, Programa específic de Reforç			
	Revisar criteris d'avaluació i promoció			
	Aplicar proves d'avaluació col·lectives i individuals			
	Aplicació proves inicials i finals de curs.			
	Treballar programes d'autoestima i habilitats socials			
	Aplicar programes de tècniques d'estudi i de treball			
	Aplicar programa de comprensió lectora			
	Fer l'avaluació formativa i contínua			
	Elaborar els ACIS si s'escau			
	Informar les famílies trimestralment com a mínim			
	Omplir la documentació oficial			
	Registrar faltes d'assistència i puntualitat			
	Remetre graella de faltes als Serveis Socials en cas d'absentisme escolar.			
	Fer reunions d'Equips docents quinzenals i lessessions d'avaluació			
	Programar activitats complementàries			
	Triar llibres de text i/o projectes per al curs vinent			
	Aplicar, amb ajuda de l'equip d'orientació, programes de modificació de conducta als alumnes que ho necessiten			
	Avaluar i revisar la PGA, PAD, PAT...Fer la memòria a final de curs			
Rebre assessorament del servei psicopedagògic i suport de l'Equip Directiu				
Coordinació amb els mestres que incideixen en la tutoria				

	ACTIVITATS	REALITZADES TOTALMENT	REALITZADES PARCIALMENT	NO REALITZADES
<b>DE LES FAMÍLIES</b>	Participació en activitats i Projectes del centre, dins i fora de les aules			
	Assistència de les famílies a les reunions trimestrals amb els tutors/es			
	Col·laboració amb els mestres en les tasques escolars			

Per a avaluar la **PRÀCTICA DOCENT**, proposem també fer una autoavaluació per poder millorar en alguns aspectes.

	<b>INDICADORS</b>	<b>VALORACIÓ (De l'1 a 10)</b>	<b>PROPOSTES DE MILLORA</b>
<b>PREPARACIÓ</b>	Realitze la programació tenint com a referència el PC d'Etapa i , en el seu cas, la programació d'àrea.		
	S'han distribuït i seqüenciat adequadament allarg del curs, la planificació temporal està adequada a la planificació general del centre i és factible.		
	Planifique la meua activitat educativa de forma coordinada amb la resta de professorat ja sigade nivell,cicle,equips i professors de recolzament.		
	S'han planificat mesures adequades per al'atenció a la diversitat de l'alumnat.		
	Es preveuen i planifiquen activitats complementàries i extraescolars adequades i relacionades amb els objectius d'aprenentatge.		
	Definix la metodologia i propose l' ús de mètodes variats i diferents recursos didàctics,materials.		
<b>REALITZACIÓ</b>	Presente i propose un pla de treball, explicant la finalitat, abans de cada unitat.		
	Mantinc l'interès de l'alumnat partint de les seues experiències i coneixements previs.		
	Relacione els continguts i activitats amb els interessos i coneixements previs dels alumnes.		
	Estructure i organitze els continguts donant una visió general de cada tema ( mapes conceptuals, esquemes,que tenen que aprendre, què és el més important).		
	Facilite l'adquisició de nous continguts a través dels passos necessaris, intercalant preguntes aclaratòries, sintetitzant, exemplaritzant...		
	Plantege activitats que assegurin l'adquisició dels objectius didàctics previstos i les habilitats i tècniques instrumentals bàsiques,		

	<b>INDICADORS</b>	<b>VALORACIÓ (De l'1 a 10)</b>	<b>PROPOSTES DE MILLORA</b>
<b>REALITZACIÓ</b>	Distribuisc el temps adequadament. ( Breutemps d'exposició i la resta per a que els alumnes realitzen les activitats a classe).		
	Comprove de diferents maneres que els alumnes han comprés les tasques que han derealitzar:fent preguntes, fent que verbalitzen elprocés....		
	Controle de manera freqüent el treball dels alumnes: explicacions addicionals, donant pistes, feedback...) Les relacions que establiscamb els meusalumnes dins de l'aula i les que aquests estableixen entre sí són correctes, fluïdes i des d'unes perspectives no discriminatòries.		
	Afavorisc l'elaboració de normes de convivència amb l'aportació de tots i reaccione de forma equànime davant de situacions conflictives.		
	Fomente els respecte i la col·laboració entre els alumnes i accepte les seues suggerències i aportacions, tant per part de l'organització de les classes com per a activitats d'aprenentatge.		
	Revise i corregisc freqüentment els continguts, activitats proposades ( dins i fora de l'aula) adequació dels temps, agrupaments i materials utilitzats.		
	Tinc amb compte el nivell d'habilitats dels alumnes, els seus ritmes d'aprenentatge, les possibilitats d'atenció, etc... i amb funció d'aquests, adapte els distints moments del procés d'ensenyament-aprenentatge ( motivació, continguts, activitats...)		
	Em coordine amb altres professionals (mestres de recolzament, equips d'orientació educativa i psicòloga,..)per a modificar i/o adaptar continguts, activitats, metodologia, recursos... a els diferents ritmes i possibilitats d'aprenentatge.		

	INDICADORS	VALORACIÓ (De l'1 a 10)	PROPOSTES DE MILLORA
<b>AVALUACIÓ</b>	Tinc amb compte el procediment general, que concrete amb la meua programació d'aula per a l'avaluació dels aprenentatges d'acord amb el PC.		
	Utilitze suficients criteris d'avaluació que atenguen de manera equilibrada l'avaluació dels diferents continguts conceptuals, procedimentals i actitudinals.		
	Utilitze sistemàticament procediments i instruments variats de recollida d'informació ( registre d'incidències, fitxa de seguiment, carpeta de l'alumne, diari de classe...)		
	Corregisc i explique – habitual i sistemàticament – els treballs i activitats dels alumnes i done pautes per a millorar l'aprenentatge.		
	Utilitze estratègies i procediments d'autoavaluació i coavaluació en grup que afavorisquen la participació dels alumnes en l'avaluació.		
	Utilitze diferents mitjans per a informar a pares, professors i alumnes ( sessions d'avaluació, butlletins d'informació, reunions individuals i col·lectives, assemblees de classe...) dels resultants de les avaluacions.		

	INDICADORS	VALORACIÓ(De l'1 a 10)	PROPOSTES DE MILLORA
<b>PARTICIPACIÓ EN LES ACTIVITATS DEL CENTRE</b>	Treballa en equip i em coordina amb la resta del professorat, en especial amb l'equip docent del grup d'alumnes.		
	Intervinc i participe activament en les activitats proposades pel claustre de professors o per l'equip de cicle, aporte propostes constructives i valore d'altres que es puguin presentar.		
	Conec la realitat sociocultural de l'entorn del centre i actue amb conseqüència.		
	Arreplegue tota la informació necessària del context socio-educatiu i acadèmic de l'alumnat i les seues famílies per mitjà de diverses tècniques ( entrevistes, qüestionaris, reunions, revisió de documents...). atenant les peticions, suggeriments i observacions de les famílies.		
	Em comuniqui amb els interessats de manera adequada, informant i atenant les peticions, suggeriments i observacions de les famílies i l'alumnat.		
	Realitze l' adequada orientació educativa, i acadèmica de l'alumnat i afavorisc la integració i participació de les famílies.		
	Em relacione i comuniqui adequadament amb els integrants de la comunitat educativa, d'acord amb els criteris adoptats pel centre.		
	Sóc respectuós amb les meues relacions interpersonals en l'àmbit laboral.		
	Actue en els conflictes generals, d'ordre acadèmic o disciplinari que afecten als meus alumnes o a altres integrants de la comunitat educativa.		
	Conec i contribuisc al desplegament i aplicació de les normes de convivència del centre.		
	Col·labore activament en els projectes acadèmics del centre.		
	Assistisc al centre, complisc l'horari previst i comence les activitats lectives previstes amb puntualitat i diligència.		
	Conec i complisc la normativa referent a les meues funcions, drets i obligacions com a funcionari docent, així com les normes sobre l'organització i funcionament del centre i els documents i normes del mateix ( PEC, PGA, Pla de Convivència, RRI, PAD i altres).		
Em preocupe i prenc les mesures necessàries per a garantir el bon ús de les dades personals i confidencials de l'alumnat i les famílies i garantisc el seu obligat sigil i reserva.			

## 7.- BIBLIOGRAFIA

- RESOLUCIÓ d'17 de juliol de 2020, del secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional, per la qual s'aproven les instruccions per a l'organització i funcionament dels centres que imparteixen Educació Infantil de segon cicle i Educació Primària durant el curs 2020-2021.
- DECRET 253/2019 de 29 de novembre, del Consell, de regulació de l'organització i el funcionament dels centres públics que imparteixen ensenyaments d'Educació Infantil o d'Educació Primària.
- La Llei 8/2017, de 7 d'abril, de la Generalitat, integral del reconeixement del dret a la identitat i a l'expressió de gènere de la Comunitat Valenciana (DOGV 8019, d'11.04.2019), tracta en el capítol II, diferents mesures en l'àmbit de l'Educació en matèria d'identitat i expressió de gènere, diversitat sexual i familiar en l'àmbit educatiu.
- La Resolució de 4 de maig, de la Secretaria Autonòmica d'Educació i Formació Professional (DOGV 8807, 08.05.2020), estableix el marc i les directrius d'actuació a desenvolupar durant el tercer trimestre del curs 2019-2020 i l'inici del curs 2020-2021, davant la situació de crisi ocasionada per la COVID-19.
- Decret 104/2018, de 27 de juliol, del Consell, pel qual es desenvolupen els principis d'Equitat i d'Inclusió en el sistema educatiu valencià (DOGV 8356, 07.08.2018).
- Decret 72/2021, de 21 de maig, del Consell, d'organització de l'orientació educativa i professional en el sistema educatiu valencià.