



1. Una invitació és el document mitjançant el qual es convida algú a un acte, com ara una inauguració, una cerimònia, una conferència, un espectacle, la presentació d'un llibre, etc., en un lloc determinat i en una data i una hora fixades. Generalment, la invitació es trameta de manera massiva a un conjunt de convidats; en aquest cas, no es personalitza. Observa la següent carta d'invitació a un acte i respon les qüestions plantejades:

CAPÇALERA	
IDENTIFICACIÓ DE L'EMISSOR	La directora de L'IES Pere Maria Orts i Bosch de Benidorm es complau a convidar-vos a l'acte de graduació de l'alumnat de 2n Batxillerat i 2n CFGS.
NUCLI	L'acte tindrà lloc el dimarts 20 de juliol, a les 17 h, al saló d'actes del centre, i serà a càrrec de la comissió de graduació coordinada pels tutors i tutores.
INFORMACIÓ ADICIONAL	Acabat l'acte se servirà un refrigeri
DATACIÓ	Benidorm, 1 de juliol de 2015

- Qui redacta la carta d'invitació? _____
- A qui s'adreça? _____
- De què informa? _____
- Quin nivell de llenguatge fa servir? _____
- Quina persona gramatical s'utilitza? _____

2. La carta d'invitació presenta un estructura fixa. Ara sobre l'exemple de carta proposat identifica cada part de l'estructura i ordena-la per a que estiga correcta.

		L'acte tindrà lloc el dia 15 d'abril de 2019, a les 10:45hores, al rebedor del cente.
		L'alumnat de 3rESO de l'IES Joan Fuster de Sueca es complau a convidar-vos a la inauguració de l'exposició "Entrevistem al nostre professorat"
		Sueca, 1 d'abril de 2019
		

REMARQUES

- La invitació no ha de portar ni fórmula de salutació ni fórmula de comiat;tampoc no s'ha de signar
- Si la invitació s'adreça a una persona determinada, cal recordar que en valencià no s'ha de posar davant del nom la preposició a, ja que tant el verb invitar com convidar són transitius. Exemple:El rector de la Universitat de València / invita / la senyora Gràcia Marquès...
- El disseny de la invitació pot ser molt diferent, segons el tipus d'acte, la destinació, etc

TERMINOLOGIA I FRASEOLOGIA

- ...té l'honor de convidar-vos...
- ...es complauen a convidar-vos...
- ...es complau a invitar-vos...
- ...us convida a...
- ...us invita a...
- ...l'acte serà presidit per...
- ...sota la presidència de...
- ...a càrrec de...
- ...cal confirmar l'assistència...
- ...que tindrà lloc a..
- ...en acabar l'acte, se servirà un còctel..

3. De la carta d'invitació següent, marca els elements que no són correctes i explica per què.

El director del CEIP Tirant lo Blanc ,Sr. Joan Molins Sanç d'Alzira,es complau a invitar-vos a l'acte d'inauguració de l'exposició fotogràfica Quan l'esport ha envaït les nostres vides que tindrà lloc el dia 20 de febrer,a les 18 hores,al vestíbul del Centre. (Ribera Alta), febrer de 2020 En acabar l'acte, se servirà un refrigeri.



4. Torna a redactar la carta d'invitació de l'activitat 3 esmenant els errors per tal que estiga correcta i s'adeqüe al model reglat.

CAPÇALERA	
IDENTIFICACIÓ DE L'EMISSOR	
NUCLI	
INFORMACIÓ ADICIONAL	
DATACIÓ	

5. Imagina que al teu centre heu decidit fer una jornada de portes obertes per tal que les famílies puguen acudir a visitar les instal·lacions i poder-los informar de tots els programes i els recursos amb què compteu per tal de fomentar la matrícula. Redacta una carta d'invitació informant de l'esdeveniment.

CAPÇALERA	
IDENTIFICACIÓ DE L'EMISSOR	
NUCLI	
INFORMACIÓ ADICIONAL	
DATACIÓ	