



PLA D'IGUALTAT I CONVIVÈNCIA

REVISAT CURS 2025-2026

Aprovat en Consell Escolar el 11/02/26

ÍNDEX

1. Introducció i finalitat del Pla

1.1 Justificació del pla

1.2 Principis rectors

2. Marc legal

2.1 Normativa estatal

2.2 Normativa autonòmica

2.3 Referència específica al Decret 193/2025

3. Identitat i context del centre

3.1 Característiques generals

3.2 Entorn socioeducatiu

3.3 Cultura de centre i projectes vinculats a la convivència

4. Diagnòstic de la situació de convivència del centre

4.1 Diagnòstic actual de la convivència del centre

4.2 Respostes del centre: implicació del professorat, alumnat i famílies

4.3 Punts forts i necessitats detectades

4.4 Model d'intervenció davant de conflictes i situacions de violència

4.5 Conclusió del diagnòstic

5. Objectius del Pla d'Igualtat i Convivència i línies d'actuació per a la seua consecució

5.1 Objectius generals

5.2 Objectius específics

5.3 Línies estratègiques d'actuació

6. Comissió d'inclusió, igualtat i convivència

6.1 Composició

6.2 Funcions

6.3 Comissió de treball interna

7. Mesures i accions orientades a la promoció de la convivència i la prevenció de conflictes

7.1 Mesures preventives

7.2 Aplicació de les actuacions que contribueixen a la millora de la convivència

7.3 Assemblees d'aula i junta de delegats i delegades

7.4 Model Dialògic de Prevenció i Resolució de Conflictes

8. Faltes lleus i mesures correctores i faltes greus i mesures disciplinàries

8.1 Conductes contràries a les normes de convivència

8.2 Conductes greument perjudicials per a la convivència

8.3 Protocols específics

8.4 Enfocament restauratiu

9. Formació en convivència i igualtat

9.1 Detecció de necessitats

9.2 Pla de formació del professorat

9.3 Accions formatives per a famílies i alumnat

10. Difusió, seguiment i avaluació de Pla d'Igualtat i Convivència

10.1 Estratègies de difusió

10.2 Indicadors d'avaluació

10.3 Revisió i actualització

11. Col·laboració amb entitats i institucions de l'entorn

11.1 Coordinació amb serveis institucionals

11.2 Col·laboració amb l'entorn local

11.3 Principis de la col·laboració

12. Disposicions finals

12.1 Aprovació

12.2 Vigència

12.3 Caràcter vinculant

12.4 Actualització normativa

13. Annexos

Annex I: Assetjament escolar i ciberassetjament

Annex II: Informe sobre la situació d'assetjament o ciberassetjament escolar

Annex III: Conductes que alteren la convivència de forma greu i recurrent

Annex IV: Guia d'actuació davant conductes que afecten la convivència

Annex V: Maltractament infantil

Annex VI: Violència de gènere

Annex VII: Agressions al professorat o al personal d'administració i serveis

Annex VIII: Consideracions específiques davant de qualsevol de les situacions plantejades en els annexos, si es produeixen fora del centre

Annex IX: Model de comunicació al ministeri fiscal de conductes greument perjudicials per a la convivència al centre i que poden ser constitutives de delictes penals

1. Introducció i finalitat

El present Pla d'Igualtat i Convivència naix de la convicció que educar implica cuidar. Cuidar les relacions, cuidar les emocions, cuidar els espais i cuidar les persones que formen part de la nostra comunitat educativa.

Amb el lema "*Cuidar-nos és educar. Construïm convivència i creixem junts*", el centre assumeix que la convivència no és únicament l'absència de conflictes, sinó la construcció activa d'un entorn segur, inclusiu i respectuós que permeta a tot l'alumnat desenvolupar-se personalment i acadèmicament.

Així doncs, aquest pla té com a finalitat establir el marc organitzatiu i pedagògic que orienta les actuacions del centre en matèria d'igualtat, convivència i prevenció de qualsevol forma de violència, promovent una cultura basada en el bon tracte, la corresponsabilitat i la participació.

1.1 Justificació del pla

La convivència constitueix un valor essencial en qualsevol societat democràtica i plural, en la qual el diàleg, el respecte i la resolució pacífica dels conflictes esdevenen pilars fonamentals de les relacions humanes.

Educar en la convivència és una tasca prioritària i compartida per tots els agents socialitzadors, entre els quals l'escola ocupa un paper central. Aquesta responsabilitat s'inicia des de les primeres etapes educatives i requereix una actuació coordinada amb les famílies, com a primer entorn educatiu de l'alumnat. Només des del treball conjunt i la participació activa de tota la comunitat educativa és possible construir un clima escolar positiu i estable.

El Pla d'Igualtat i Convivència del CEIP Rosa Serrano es concep com un instrument que orienta i estructura les actuacions del centre en matèria de convivència, igualtat i prevenció de conflictes. La seua finalitat és garantir un entorn educatiu segur, inclusiu i respectuós, basat en la corresponsabilitat, el bon tracte i la cultura del diàleg.

Aquest Pla s'elabora d'acord amb la normativa vigent en matèria de convivència escolar i drets i deures de la comunitat educativa, especialment el Decret 193/2025, i es vincula directament amb les Normes d'Organització i Funcionament del centre, assegurant la coherència entre el marc normatiu i la pràctica educativa quotidiana.

Amb aquest document, el centre reafirma el seu compromís amb una escola democràtica, inclusiva i coeducativa.

1.2 Vinculació amb el PEC i el NOF

El Pla d'Igualtat i Convivència forma part integrant del **Projecte Educatiu de Centre (PEC)** i es desenvolupa en coherència amb les **Normes d'Organització i Funcionament (NOF)**.

Aquest document:

- Dona coherència a les actuacions que ja es duen a terme en el centre en matèria de convivència.
- Estableix criteris comuns d'intervenció davant situacions de conflicte.
- Defineix l'organització i funcionament de la Comissió d'Igualtat i Convivència.
- Concreta els procediments d'actuació previstos en el reglament de règim intern.

El Pla s'integra també en la Programació General Anual i serà objecte de seguiment i revisió anual mitjançant la memòria final de curs.

1.3 Principis rectors

Aquest document es fonamenta en els següents principis:

- **Igualtat real i efectiva** entre dones i homes.
- **Respecte a la diversitat** cultural, lingüística, funcional i afectivosexual.
- **Prevenió de qualsevol forma de violència**, incloent l'assetjament i el ciberassetjament.
- **Cultura restaurativa**, prioritzant el diàleg, la mediació i la reparació del dany.
- **Participació activa** de tota la comunitat educativa.
- **Corresponsabilitat** entre alumnat, professorat i famílies.
- **Protecció integral de la infància**, d'acord amb la normativa vigent.

Aquest enfocament permet entendre la convivència no com un objectiu puntual, sinó com una dimensió transversal del projecte educatiu del centre.

2. Marc legal

El present Pla d'Igualtat i Convivència s'elabora en compliment de la normativa vigent, que estableix el dret de l'alumnat a una educació en un entorn segur, respectuós i lliure de qualsevol forma de violència o discriminació.

Aquest marc normatiu no s'entén únicament com una obligació legal, sinó com una garantia per a la protecció i el desenvolupament integral de la infància i l'adolescència.

2.1 Normativa estatal

El Pla es fonamenta en les següents disposicions estatals:

- **[Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació \(LOE\), modificada per la Llei Orgànica 3/2020 \(LOMLOE\)](#)**, que estableix la necessitat que els centres disposen d'un pla de convivència integrat en el seu projecte educatiu.

- Llei Orgànica 3/2007, per a la igualtat efectiva de dones i homes, que impulsa la coeducació i l'eliminació d'estereotips de gènere en l'àmbit educatiu.
- Llei Orgànica 1/2004, de mesures de protecció integral contra la violència de gènere, que reforça el paper de l'escola en la prevenció.
- Llei Orgànica 8/2021, de protecció integral a la infància i l'adolescència davant la violència (LOPIVI), que consolida el dret dels menors a una protecció efectiva i estableix mesures de prevenció, detecció i intervenció.
- Llei 15/2022, d'igualtat de tracte i no discriminació, que amplia la protecció davant qualsevol tipus de discriminació.

Aquest conjunt normatiu reforça la idea que educar implica també protegir, prevenir i acompanyar.

2.2 Normativa autonòmica

En l'àmbit autonòmic, el present Pla s'elabora d'acord amb:

- Decret 193/2025, del Consell, pel qual es regula la convivència en el sistema educatiu valencià, que estableix el marc actual en matèria d'igualtat, prevenció de la violència, gestió de conflictes i cultura restaurativa en els centres educatius.

Aquest decret reforça:

- L'enfocament preventiu i estructural de la convivència.
- La incorporació de pràctiques restauratives.
- La corresponsabilitat de tota la comunitat educativa.
- La protecció integral de la infància davant situacions de violència, assetjament o discriminació.
- La necessitat que els centres integren el Pla d'Igualtat i Convivència dins del Projecte Educatiu.
- Instruccions anuals de la Conselleria d'Educació en matèria de convivència i coeducació.

Així mateix, el present Pla es desenvolupa en coherència amb les **Instruccions d'inici de curs dictades anualment per la Conselleria d'Educació**, en allò referit a convivència, protecció de la infància i protocols d'actuació.

2.3 Referència específica al Decret 193/2025

El Decret 193/2025, del Consell, pel qual es regula la convivència en el sistema educatiu valencià, constitueix el marc normatiu de referència del present Pla d'Igualtat i Convivència.

Aquest decret consolida un model de convivència basat en:

- La **prevenció estructural** dels conflictes.
- La promoció d'una **cultura del bon tracte**.

- La incorporació de **pràctiques restauratives** en la gestió de situacions conflictives.
- La corresponsabilitat de tota la comunitat educativa.
- La protecció integral de l'alumnat davant qualsevol forma de violència, assetjament o discriminació.

Així mateix, estableix que els centres educatius han d'integrar la convivència com una dimensió transversal del seu Projecte Educatiu, garantint mecanismes de prevenció, detecció i intervenció adequats, així com espais de participació i coordinació.

En coherència amb aquest marc, el CEIP Rosa Serrano assumeix la convivència com un eix vertebrador del seu projecte pedagògic, articulant mesures preventives, educatives i restauratives que donen resposta a les necessitats de la seua comunitat educativa.

Així, el present Pla no es limita al compliment formal de la normativa, sinó que desenvolupa una proposta coherent amb el lema del centre mencionat anteriorment.

3. Identitat i context del centre

3.1 Característiques generals

El CEIP Rosa Serrano és un centre públic d'una línia que imparteix les etapes d'Educació Infantil i Educació Primària. La seua dimensió reduïda facilita un coneixement pròxim i personalitzat de l'alumnat, així com una relació fluida entre el professorat, les famílies i l'equip directiu.

Aquesta estructura organitzativa afavoreix un model de convivència basat en la proximitat, l'acompanyament i la intervenció primerenca davant qualsevol situació que pugua afectar el benestar de l'alumnat.

El centre aposta per una educació inclusiva, participativa i arrelada a l'entorn, entenent que la convivència es construeix des de la quotidianitat de les relacions i des de la coherència entre el que es diu i el que es fa.

3.2 Entorn socioeducatiu

El centre es troba situat al nucli urbà de Paiporta, localitat de la comarca de l'Horta Sud, molt pròxima a la ciutat de València i ben comunicada mitjançant la xarxa de metro i altres infraestructures de transport. Aquesta bona connexió i la seua ubicació estratègica han convertit el municipi en un espai atractiu per a moltes famílies, que valoren la seua comoditat, accessibilitat i qualitat de vida.

En els darrers anys, Paiporta ha experimentat un creixement demogràfic significatiu, superant els 28.000 habitants, combinant població d'arrel tradicional amb noves

famílies provinents d'altres municipis, comunitats autònomes i països. Parallelament, s'ha produït una lleugera disminució de la natalitat, fet que incideix en l'evolució de la matrícula escolar.

Des d'un punt de vista socioeconòmic, encara que històricament el municipi estava fortament vinculat a l'agricultura, actualment la seua economia se centra principalment en el sector serveis i el comerç, configurant un entorn actiu i dinàmic.

Aquesta realitat configura un context social i cultural divers, que genera tant oportunitats com reptes educatius, especialment en l'àmbit de l'acollida, la inclusió i la convivència intercultural. El centre entén aquesta diversitat com un element enriquidor que afavoreix el creixement personal i col·lectiu de la comunitat educativa.

A més, determinats esdeveniments climatològics recents que han afectat la comarca han tingut una incidència significativa en la comunitat educativa, tant a nivell material com emocional, reforçant la necessitat de consolidar l'escola com a espai segur de suport, cohesió i cura.

Aquest entorn socioeducatiu exigeix una planificació estructurada de la convivència que combine prevenció, atenció personalitzada i participació comunitària.

3.3 Cultura de centre i projectes vinculats a la convivència

El CEIP Rosa Serrano entén la convivència com un eix transversal del seu Projecte Educatiu, integrat en la vida quotidiana del centre i en les seues estructures organitzatives.

En aquest sentit, les **Normes d'Organització i Funcionament (NOF)** estableixen el marc regulador de drets, deures i procediments d'actuació, garantint coherència i equitat en la gestió de les situacions que afecten la convivència.

Més enllà del marc normatiu, el centre desenvolupa iniciatives de caràcter preventiu i comunitari que reforcen la cultura del bon tracte i la corresponsabilitat:

- **Projecte de Patis Actius**, que promou espais de joc organitzats, inclusivament i participatius, reduint conflictes i fomentant relacions positives durant el temps d'esbarjo.
- **Organització del Dia de la Pau i la No Violència**, com a espai de reflexió col·lectiva i construcció de valors compartits.
- **Programa d'Apadrinament lector**, que afavoreix la relació entre alumnat de diferents edats, fomentant la responsabilitat, l'empatia i el sentiment de pertinença al centre.

- **Activitats d'acompanyament entre iguals**, com la participació conjunta en celebracions (Carnestoltes, jornades especials, activitats de centre), que reforcen els vincles i la cohesió interetapes.

Aquestes actuacions evidencien una aposta clara per un model de convivència preventiu i restauratiu, en el qual l'alumnat no és únicament receptor de normes, sinó protagonista en la construcció del clima escolar.

4. Diagnòstic de la situació de convivència del centre

El diagnòstic constitueix el punt de partida per a l'elaboració del present Pla d'Igualtat i Convivència. La seua finalitat és analitzar de manera objectiva i reflexiva la situació actual del centre en matèria de convivència, identificant fortaleses i àrees de millora.

Per a la seua elaboració s'han tingut en compte:

- Registres interns d'incidències.
- Valoracions de tutories i equips docents.
- Observacions de la Comissió d'Igualtat i Convivència.
- Percepcions de l'alumnat i les famílies.
- Experiència acumulada en la gestió quotidiana de conflictes.

4.1 Diagnòstic actual de la convivència del centre

En els darrers cursos, les incidències registrades han estat majoritàriament de caràcter lleu i relacionades amb:

- Conflictes puntuals entre iguals.
- Desacords durant el temps d'esbarjo.
- Conductes disruptives a l'aula.
- Dificultats en la gestió emocional.
- Situacions vinculades a l'ús de dispositius digitals fora de l'horari escolar que repercuteixen en la convivència.

No s'han detectat, de manera estructural, situacions greus de violència continuada. Tanmateix, s'han produït casos puntuals que han requerit intervenció immediata i activació de protocols específics, així com seguiment posterior per part de l'equip docent i la Comissió d'Igualtat i Convivència.

L'anàlisi del registre mensual d'incidències mostra que la major part de situacions es resolen mitjançant intervenció tutorial, mediació directa i diàleg restauratiu, sense necessitat d'aplicar mesures disciplinàries de caràcter greu.

Pel que fa a la naturalesa dels conflictes, aquests solen derivar de desacords propis de l'etapa evolutiva de l'alumnat. En ocasions, es detecta manca d'habilitats socioemocionals per gestionar de manera assertiva les situacions de desacord.

Entre els factors més freqüents destaquen:

- Baixa tolerància a la frustració.
- Dificultats per respondre assertivament davant provocacions.
- Manca de control emocional o dificultats per expressar adequadament les emocions.
- Limitada capacitat per posar-se en el lloc dels altres.
- Incompliment puntual de normes d'aula.
- Desmotivació o baixa implicació en determinades tasques escolars.

Aquestes situacions no responen, en general, a conductes de violència estructural, sinó a mancances en competències personals i socials que requereixen una intervenció educativa planificada i progressivament sistematitzada que permeta consolidar un treball estructurat en competència socioemocional.

4.2 Respostes del centre: implicació del professorat, alumnat i famílies

Davant les situacions detectades, el centre ha desenvolupat respostes orientades a la prevenció i a la intervenció primerenca, amb la implicació activa dels diferents sectors de la comunitat educativa.

Implicació del professorat

El professorat exerceix un paper fonamental en la detecció i abordatge de les situacions que afecten la convivència. La dimensió reduïda del centre facilita una coordinació àgil i una comunicació fluida entre docents.

Entre les actuacions desenvolupades destaquen:

- Intervenció tutorial immediata davant conflictes lleus.
- Aplicació del diàleg i la mediació com a estratègies prioritàries.
- Seguiment individualitzat de l'alumnat que presenta dificultats recurrents.
- Coordinació periòdica en el marc de la Comissió d'Igualtat i Convivència.
- Registre mensual d'incidències amb finalitat preventiva.

Aquesta actuació sistemàtica contribueix a evitar l'escalada de conflictes i a reforçar una cultura de centre basada en el bon tracte.

Implicació de l'alumnat

L'alumnat participa activament en la construcció del clima escolar mitjançant:

- Elaboració i revisió de normes d'aula.
- Participació en assemblees i espais de diàleg.
- Programa d'Apadrinament lector.
- Activitats interetapes i d'acompanyament.
- Participació en iniciatives com el Dia de la Pau o projectes solidaris.

Aquestes experiències fomenten la corresponsabilitat, l'empatia i el sentiment de pertinença al centre.

Implicació de les famílies

Les famílies són informades de les situacions que afecten els seus fills i filles, establint-se canals de comunicació directa quan és necessari.

El centre promou:

- Reunions d'inici de curs amb informació sobre normes i convivència.
- Coordinació específica en casos que requereixen seguiment.
- Orientacions sobre ús responsable de dispositius i xarxes socials.
- Participació en activitats de centre.

La col·laboració amb les famílies és considerada un element clau per garantir la coherència educativa i reforçar les actuacions preventives.

4.3 Punts forts i necessitats detectades

De l'anàlisi realitzada es desprenen diversos **elements positius** que afavoreixen un clima de convivència adequat:

- La dimensió reduïda del centre, que facilita el coneixement individualitzat.
- La proximitat i coordinació entre el professorat.
- La intervenció primerenca davant situacions de conflicte.
- L'existència d'un registre mensual d'incidències amb finalitat preventiva.
- El funcionament actiu de la Comissió d'Igualtat i Convivència.
- El desenvolupament de projectes com Patis Actius i l'Apadrinament lector.
- La predisposició del claustre a impulsar i consolidar un treball estructurat d'educació emocional.
- La comunicació fluida amb les famílies.

No obstant això, el diagnòstic evidencia la **necessitat** de:

- Sistematitzar les actuacions preventives.

- Consolidar el model restauratiu com a pràctica habitual.
- Reforçar el treball estructurat d'educació emocional.
- Establir indicadors clars d'avaluació del clima escolar.
- Potenciar la formació específica del professorat.
- Intensificar la coordinació amb les famílies en l'àmbit digital.
- Donar continuïtat estable als projectes vinculats a la convivència.

Aquestes necessitats responen a una voluntat de millora i consolidació del model educatiu del centre.

4.4 Model d'intervenció davant conflictes i situacions de violència

El centre diferencia entre conflicte i violència, entenent que la naturalesa de la situació determina la resposta educativa.

El conflicte forma part del procés de socialització i constitueix una oportunitat d'aprenentatge. La violència, en canvi, suposa una vulneració dels drets i rep una resposta clara de rebuig per garantir que l'escola siga un espai segur.

En coherència amb els **recursos REICO de la Conselleria**, el centre orienta la seua actuació cap al model dialògic de prevenció i resolució de conflictes, basat en la implicació de tota la comunitat educativa i en la corresponsabilitat.

Intervenció davant conflictes no violents

- Intervenció immediata del docent present.
- Espai d'escolta i diàleg entre les parts implicades.
- Anàlisi del conflicte i cerca d'estratègies alternatives.
- Reparació del dany si escau.
- Registre de la incidència i informació a les famílies.
- Intervenció del tutor/a o equip directiu en cas de reiteració.

Intervenció davant situacions de violència

- Protecció immediata de la persona afectada.
- Registre en la plataforma corresponent (PREVI).
- Comunicació a les famílies.
- Activació, si escau, de la Comissió d'Igualtat i Convivència.
- Aplicació de les mesures previstes en el NOF i la normativa vigent.

Actuació segons espais

En el temps d'esbarjo, el professorat de guàrdia intervé seguint el mateix procediment i informa al tutor/a.

En el servei de menjador, el personal monitor aplica el protocol establert i informa a la persona responsable.

En activitats complementàries i extraescolars, s'aplica el mateix marc d'actuació.

→ En tots els casos, les incidències es registren amb finalitat no només administrativa, sinó també preventiva, permetent l'anàlisi periòdica de patrons i la detecció primerenca de situacions de risc.

4.5 Conclusió del diagnòstic

El CEIP Rosa Serrano presenta un clima de convivència globalment adequat, caracteritzat per la proximitat, la intervenció primerenca i la implicació de tota la comunitat educativa.

El centre es troba en un procés d'impuls i estructuració progressiva del treball sistemàtic en educació emocional, que es desplegarà de manera planificada durant els pròxims cursos.

El present Pla es configura com una eina de millora contínua orientada a estructurar i sistematitzar les pràctiques existents, impulsar de manera progressiva un treball estructurat d'educació emocional i avançar cap a una convivència cada vegada més participativa, inclusiva i coherent amb el projecte educatiu del centre.

5. Objectius del Pla d'Igualtat i Convivència i línies d'actuació per a la seua consecució

El present Pla d'Igualtat i Convivència té com a finalitat consolidar un model de convivència preventiu, participatiu i restauratiu que garantisca el benestar de tota la comunitat educativa.

5.1 Objectius generals

1. Consolidar una cultura de centre basada en el bon tracte, la cura, la igualtat i la corresponsabilitat.
2. Garantir un entorn educatiu segur, inclusiu i respectuós, lliure de qualsevol forma de violència o discriminació.
3. Impulsar i sistematitzar progressivament les actuacions preventives en matèria de convivència i educació emocional.
4. Consolidar un model de gestió de conflictes basat en el diàleg i la reparació del dany.
5. Afavorir la participació activa de l'alumnat i la implicació de les famílies en la construcció del clima escolar.

5.2 Objectius específics

1. Garantir l'aplicació coherent dels protocols de detecció, intervenció i seguiment previstos en el NOF i en la normativa vigent.
2. Planificar i incorporar progressivament accions estructurades d'educació emocional en les tutories de totes les etapes
3. Consolidar el projecte de Patis Actius com a mesura preventiva estable en el temps d'esbarjo.
4. Donar continuïtat a les iniciatives d'ajuda entre iguals (apadrinament lector i activitats interetapes).
5. Establir un funcionament sistemàtic i coordinat de la Comissió d'Igualtat i Convivència.
6. Reforçar la formació interna del professorat en pràctiques restauratives i gestió emocional.
7. Promoure la implicació de les famílies en la prevenció de conflictes, especialment en l'àmbit digital.
8. Definir indicadors bàsics de seguiment del clima escolar mitjançant l'anàlisi periòdica del registre d'incidències.

5.3 Línies estratègiques d'actuació

Les línies estratègiques s'estableixen en coherència amb el diagnòstic i amb la realitat organitzativa del centre.

✓ **Línia 1. Prevenció i educació emocional**

Desenvolupar i consolidar progressivament accions planificades que promouen habilitats socials, gestió emocional i cultura del bon tracte.

✓ **Línia 2. Consolidació del model restauratiu**

Prioritzar el diàleg, la responsabilitat i la reparació del dany en la gestió de conflictes, integrant progressivament pràctiques restauratives en la vida quotidiana del centre.

✓ **Línia 3. Participació i cohesió comunitària**

Fomentar la implicació activa de l'alumnat en iniciatives de convivència i reforçar la col·laboració amb les famílies.

✓ **Línia 4. Organització, coordinació i seguiment**

Sistematitzar el funcionament de la Comissió d'Igualtat i Convivència, consolidar el registre mensual d'incidències i establir mecanismes bàsics d'avaluació del clima escolar.

✓ **Línia 5. Protecció i detecció precoç**

Garantir l'aplicació dels protocols establerts en el Decret 193/2025 davant situacions de violència, discriminació o vulneració de drets.

En la pàgina següent es presenta una taula resum que recull les línies estratègiques d'actuació, les principals actuacions associades, les persones responsables, la

temporització, així com els indicadors de seguiment i les evidències documentals previstes.

Els indicadors definits tenen un caràcter bàsic i orientatiu, ajustat a la dimensió i realitat organitzativa del centre, i permeten realitzar un seguiment realista, sistemàtic i coherent del desenvolupament del Pla.

Taula resum de línies estratègiques, actuacions i seguiment

Línia estratègica	Actuacions principals	Responsables	Temporització	Indicadors seguiment	Evidències
<i>Línia 1. Prevenció i educació emocional</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Incorporació progressiva d'educació emocional en tutoria. - Dinàmiques de cohesió a inici de curs. - Activitats vinculades al Dia de la Pau. 	Tutories Equip docent	Durant tot el curs	<ul style="list-style-type: none"> - Percentatge de grups que incorporen continguts d'educació emocional en la programació de tutoria. - Nombre d'activitats específiques realitzades al llarg del curs. - Valoració qualitativa del professorat sobre l'evolució en la gestió de conflictes lleus. 	<ul style="list-style-type: none"> - Programacions de tutoria. - Materials i activitats realitzades.
<i>Línia 2. Consolidació del model restauratiu</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Aplicació sistemàtica del diàleg en la resolució de conflictes. - Registre mensual d'incidències. - Reparació del dany quan siga necessari. 	Professorat Comissió d'Igualtat i Convivència	Permanent	<ul style="list-style-type: none"> - Percentatge d'incidències resoltes mitjançant intervenció tutorial sense necessitat de mesures disciplinàries greus. - Reducció de reiteració en conflictes registrats. - Existència d'actes de la Comissió amb anàlisi de casos. 	<ul style="list-style-type: none"> - Registre mensual. - Actes de la Comissió.
<i>Línia 3. Participació i cohesió comunitària</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Apadrinament lector. - Activitats interetapes. - Patis Actius. - Informació i coordinació amb famílies. 	Equip docent Coordinació de projectes	Durant tot el curs	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre d'activitats interetapes realitzades. - Percentatge d'alumnat participant en projectes com apadrinament lector. - Valoració positiva en reunions de tutoria. 	<ul style="list-style-type: none"> - Fotografies i memòries d'activitats. - Comunicacions amb famílies.
<i>Línia 4. Organització, coordinació i seguiment</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Reunions setmanals o quinzenals de la Comissió. - Anàlisi periòdica del registre d'incidències. - Elaboració d'informe anual. 	Comissió d'Igualtat i Convivència Equip directiu	Trimestral / Final de curs	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre de reunions anuals de la Comissió. - Existència d'informe anual presentat a Claustre i Consell Escolar. - Anàlisi trimestral del registre d'incidències. 	<ul style="list-style-type: none"> - Actes signades. - Informe anual.
<i>Línia 5. Protecció i detecció precoç</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Aplicació de protocols segons Decret 193/2025. - Registre en PREVI quan siga necessari. - Comunicació immediata a famílies. 	Direcció Tutor/a Comissió	Segons necessitat	<ul style="list-style-type: none"> - Temps de resposta davant incidències greus. - Correcta activació i registre en PREVI quan correspon. - Comunicació formal a famílies dins dels terminis establerts. 	<ul style="list-style-type: none"> - Registres PREVI. - Resolucions i notificacions.

6. Comissió d'inclusió, igualtat i convivència

La convivència en el CEIP Rosa Serrano s'articula mitjançant una estructura organitzativa que combina la participació institucional amb el treball operatiu sistemàtic.

Amb aquesta finalitat, el centre compta amb:

- La **Comissió d'Inclusió, Igualtat i Convivència del Consell Escolar**, com a òrgan formal de participació i supervisió.
- Una **Comissió de treball interna de professorat**, encarregada del seguiment ordinari i la intervenció preventiva.

Aquesta doble estructura permet garantir coherència, continuïtat i eficàcia en la gestió de la convivència.

6.1 Composició

La Comissió d'Inclusió, Igualtat i Convivència del Consell Escolar és l'òrgan formal de participació i supervisió en matèria d'inclusió, igualtat i convivència, d'acord amb la normativa vigent i amb el que estableixen les Normes d'Organització i Funcionament del centre.

Està integrada per representants dels diferents sectors de la comunitat educativa i inclou:

- La direcció del centre.
- Representants del professorat.
- Representants de les famílies.
- Altres membres designats pel Consell Escolar, si escau.

Aquesta composició garanteix la participació democràtica, la transparència i la corresponsabilitat en la presa de decisions relacionades amb la convivència, assegurant que totes les veus de la comunitat educativa estiguen representades.

6.2 Funcions

La Comissió d'Inclusió, Igualtat i Convivència del Consell Escolar té les següents funcions:

- Supervisar el desenvolupament i l'aplicació del Pla d'Igualtat i Convivència.
- Analitzar la memòria anual de convivència i valorar el grau de consecució dels objectius establits.
- Proposar millores i noves línies d'actuació en funció de les necessitats detectades.

- Vetlar pel compliment de la normativa vigent, especialment del Decret 193/2025.
- Garantir que les actuacions del centre en matèria d'inclusió, igualtat i convivència siguen coherents amb el Projecte Educatiu.
- Impulsar iniciatives que promoguen la cultura del bon tracte, la coeducació i la prevenció de qualsevol forma de violència.
- Assegurar la participació de les famílies en la reflexió i presa de decisions.
- Rebre informació rellevant sobre situacions greus que hagen requerit activació de protocols específics, sempre respectant la confidencialitat.

Aquesta comissió exerceix una funció de seguiment estratègic i supervisió institucional, sense substituir la intervenció ordinària del professorat o de l'equip directiu.

6.3 Comissió de treball interna

Paral·lelament a la comissió formal del Consell Escolar, el centre compta amb una Comissió de treball interna de professorat amb caràcter operatiu i preventiu.

Aquesta comissió està formada per membres del professorat, amb participació de l'equip directiu i, quan siga necessari, del servei d'orientació. La seua composició és flexible i s'adapta a les necessitats del centre.

La Comissió de treball interna té com a **finalitat** garantir el seguiment sistemàtic de la convivència, actuar de manera preventiva i coordinar les intervencions educatives davant situacions que puguen afectar el clima escolar.

Entre les seues **funcions** destaquen:

- Analitzar periòdicament el registre mensual d'incidències.
- Detectar situacions reiteratives o patrons de conflicte.
- Valorar possibles situacions de risc i activar, si escau, els protocols corresponents.
- Coordinar-se amb les tutories per establir mesures educatives o de seguiment individualitzat.
- Proposar actuacions preventives a nivell d'aula o de centre.
- Impulsar pràctiques restauratives en la resolució de conflictes.
- Realitzar seguiment de casos que requireixen intervenció específica.
- Preparar informes o propostes per a la Comissió del Consell Escolar.
- Valorar l'impacte de les actuacions implementades.

La Comissió de treball interna es reuneix amb una periodicitat setmanal o quinzenal, segons les necessitats detectades al centre.

En cada reunió:

- S'analitzen les incidències registrades.
- Es revisen les actuacions adoptades.
- Es determina si és necessari reforçar la intervenció tutorial.
- Es planifiquen mesures preventives.
- Es coordinen actuacions amb l'equip docent.
- Es valoren possibles derivacions o activació de protocols (PREVI, etc.).

Les reunions queden recollides en acta, garantint la traçabilitat de les decisions adoptades i la continuïtat en el seguiment dels casos. Les actes són signades per les persones assistents i arxivades d'acord amb el procediment establert pel centre, assegurant-ne la custòdia i confidencialitat.

A més, la Comissió de treball interna actua d'acord amb els següents **principis**:

- Prioritat del diàleg i la mediació.
- Caràcter educatiu i restauratiu de les mesures.
- Proporcionalitat i adequació a l'edat i circumstàncies.
- Protecció de la víctima en situacions de violència.
- Coordinació amb les famílies.
- Respecte a la confidencialitat.

Seguint aquesta estructura operativa assegurem que la convivència no siga abordada únicament des d'una perspectiva reactiva, sinó preventiva i sistemàtica, reforçant el model de centre basat en la proximitat i la intervenció primerenca.

7. Mesures i accions orientades a la promoció de la convivència i la prevenció de conflictes

El CEIP Rosa Serrano entén la convivència com un procés educatiu continu que requereix planificació, coherència i implicació de tota la comunitat educativa.

Les mesures que es desenvolupen en el centre tenen un caràcter fonamentalment preventiu i restauratiu, i es concreten en actuacions a nivell d'aula, de centre i d'organització interna.

7.1 Mesures preventives

Les mesures preventives constitueixen la base del model de convivència del centre i es desenvolupen de manera planificada al llarg del curs escolar, amb la voluntat de consolidar progressivament un enfocament sistemàtic.

Entre les principals actuacions destaquen:

a) Impuls progressiu de l'educació emocional en tutories

- Incorporació progressiva de continguts d'educació emocional en les sessions de tutoria.
- Dinàmiques de cohesió de grup a inici de curs.
- Introducció gradual de treball específic sobre gestió de la frustració, empatia i resolució pacífica de conflictes.

b) Elaboració i revisió de normes d'aula

- Establiment de normes consensuades amb l'alumnat.
- Reflexió sobre drets i deures mitjançant el decàleg adaptat del centre.
- Revisió periòdica del compliment de les normes.

c) Organització d'espais inclusius

- Projecte de **Patis Actius**, amb propostes organitzades que fomenten la participació i redueixen conflictes en el temps d'esbarjo.
- Supervisió activa del professorat durant el pati.

d) Programes de cohesió i ajuda entre iguals

- Apadrinament lector.
- Activitats interetapes (Carnestoltes, celebracions, jornades especials).
- Dinàmiques cooperatives en les aules.

e) Coordinació amb les famílies

- Reunions d'inici de curs amb informació sobre normes i convivència.
- Orientacions sobre ús responsable de dispositius digitals.
- Comunicació immediata davant incidències.

Aquest conjunt d'actuacions contribueix a generar un clima de centre basat en la cura, el respecte i la corresponsabilitat, avançant cap a la consolidació d'un model preventiu estructurat.

7.2 Aplicació de les actuacions que contribueixen a la millora de la convivència

Quan es detecta una situació que afecta la convivència, el centre aplica les actuacions previstes en el NOF, seguint criteris de proporcionalitat i caràcter educatiu.

Les intervencions es basen en:

- Diàleg i mediació directa.
- Reparació del dany causat.
- Seguiment tutorial.
- Registre de la incidència.
- Comunicació a les famílies.

En situacions de major gravetat:

- S'activen els protocols corresponents (incloent PREVI si escau).
- Intervé l'equip directiu.
- Es convoca la Comissió de treball interna.
- Es trasllada la informació pertinent a la Comissió del Consell Escolar quan siga necessari.

Les mesures adoptades tenen sempre caràcter educatiu i restauratiu, evitant la interrupció del procés d'aprenentatge sempre que siga possible.

7.3 Assemblees d'aula i junta de delegats i delegades

Les assemblees d'aula constitueixen un espai estructurat de participació i diàleg en què l'alumnat pot:

- Expressar inquietuds.
- Proposar millores.
- Revisar normes de convivència.
- Reflexionar sobre situacions conflictives.

Aquest espai reforça la corresponsabilitat i l'aprenentatge democràtic.

D'altra banda, el centre promou la figura del delegat o delegada com a representant del grup classe.

La junta de delegats:

- Traslada propostes i inquietuds.
- Participa en la millora d'aspectes organitzatius.
- Contribueix a reforçar la cultura participativa del centre.

Aquesta estructura afavoreix la implicació activa de l'alumnat en la construcció del clima escolar.

7.4 Model Dialògic de Prevenció i Resolució de Conflictes

El CEIP Rosa Serrano orienta la seua actuació cap al Model Dialògic de Prevenció i Resolució de Conflictes, en coherència amb els recursos REICO de la Conselleria.

Aquest model es fonamenta en:

- La participació activa de la comunitat educativa.
- La socialització preventiva.
- La construcció compartida de normes.
- La responsabilitat individual i col·lectiva.
- La reparació del dany.

Davant un conflicte, el procediment habitual inclou:

1. Aturar la situació conflictiva.
2. Escoltar les parts implicades.
3. Facilitar el diàleg.
4. Analitzar el desencadenant.
5. Cercar alternatives de resolució.
6. Promoure la reparació si escau.
7. Registrar la incidència i fer seguiment.

En cas de situacions de violència, el centre adopta una posició clara de tolerància zero, activant els protocols corresponents i prioritant la protecció de la víctima.

Aquest model permet que el conflicte siga entès com una oportunitat d'aprenentatge i no únicament com una infracció normativa.

8. Faltes lleus i mesures correctores i faltes greus i mesures disciplinàries

El CEIP Rosa Serrano es declara espai segur i lliure de qualsevol forma de violència. El centre adopta una posició clara de tolerància zero davant conductes que vulneren la dignitat, els drets i el benestar de les persones.

Els procediments d'actuació i intervenció davant situacions que alteren la convivència es regulen en les Normes d'Organització i Funcionament del centre, d'acord amb el Decret 193/2025 i la resta de normativa vigent.

L'actuació del centre es fonamenta en els següents principis:

- Prioritat del diàleg i la mediació.
- Caràcter educatiu i restauratiu de les mesures.

- Proporcionalitat i adequació a l'edat i circumstàncies.
- Protecció immediata de la víctima en situacions de violència.
- Garantia del dret a l'educació.
- Coordinació amb les famílies.
- Confidencialitat i respecte a la dignitat de totes les persones implicades.

El centre diferencia clarament entre conflicte i violència, entenent que el conflicte forma part del procés de socialització i pot esdevenir una oportunitat educativa, mentre que la violència suposa una vulneració de drets i requereix una resposta immediata i estructurada.

8.1 Conductes contràries a les normes de convivència

Són aquelles que dificulten el desenvolupament normal de l'activitat educativa sense constituir una vulneració greu dels drets fonamentals.

Inclouen, entre altres:

- Conductes disruptives.
- Faltes injustificades d'assistència o puntualitat.
- Danys lleus a materials o instal·lacions.
- Incompliment reiterat de normes d'aula.
- Tracte inadequat entre membres de la comunitat educativa.

Procediment d'actuació

L'actuació davant aquestes conductes segueix una seqüència estructurada:

Fase 1. Intervenció immediata	El docent present atura la situació i estableix un marc de contenció.
Fase 2. Escolta i anàlisi	Es dona espai d'escolta a les parts implicades, promovent la reflexió i la responsabilització.
Fase 3. Aplicació de mesures educatives	Es poden aplicar mesures com: <ul style="list-style-type: none"> • Amonestació oral o escrita. • Reparació del dany. • Tasques educatives. • Compromís de millora.
Fase 4. Registre i comunicació	<ul style="list-style-type: none"> • Es registra la incidència. • S'informa la família. • Es realitza seguiment tutorial.

En cas de reiteració, intervé l'equip directiu i es pot traslladar el cas a la Comissió de treball interna.

Les mesures adoptades tenen sempre finalitat educativa i restaurativa.

8.2 Conductes greument perjudicials per a la convivència

Són aquelles que impliquen violència física, psicològica o discriminatòria, o que vulneren drets fonamentals.

Inclouen:

- Assetjament o ciberassetjament.
- Agressions físiques o verbals greus.
- Conductes d'odi o discriminació.
- Difusió no autoritzada d'imatges.
- Danys greus a instal·lacions.
- Suplantació d'identitat.

Procediment d'actuació

Davant aquestes situacions:

Fase 1. Protecció immediata	Es garanteix la seguretat de la persona afectada.
Fase 2. Activació institucional	<ul style="list-style-type: none"> • Intervenció de l'equip directiu. • Registre en PREVI quan siga necessari. • Comunicació immediata a les famílies.
Fase 3. Aplicació de mesures educatives i disciplinàries	D'acord amb el NOF i la normativa vigent.
Fase 4. Seguiment del cas	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinació amb la Comissió de treball interna. • Seguiment tutorial. • Valoració de mesures preventives addicionals.

Quan els fets puguen constituir delictes, el centre actuarà conforme a la legislació vigent.

8.3 Protocols específics

El centre aplicarà els protocols establerts per la Conselleria en casos de:

- Assetjament escolar.
- Ciberassetjament.
- Violència de gènere.

- Conductes discriminatòries.
- Situacions de risc per a la integritat física o emocional.

La seua aplicació es realitzarà d'acord amb el Decret 193/2025, amb la normativa vigent i amb les instruccions d'inici de curs corresponents.

Els protocols complets d'actuació es troben recollits en els **annexos** del present Pla, on s'especifiquen els procediments detallats, els responsables, els terminis i els documents associats a cada tipologia de situació.

L'actualització d'aquests protocols s'adequarà a les modificacions normatives que puguen produir-se, garantint la vigència i coherència del Pla.

8.4 Enfocament restauratiu

D'acord amb el model adoptat pel centre, i d'acord amb el Decret 193/2025 qualsevol intervenció tindrà un enfocament restauratiu sempre que la naturalesa dels fets ho permeta.

Això implica:

- Fomentar el reconeixement del dany causat.
- Promoure la responsabilització.
- Afavorir la reparació.
- Restablir les relacions interpersonals.

Només en casos de major gravetat es prioritzaran mesures restrictives, garantint en tot moment la continuïtat del procés educatiu.

La convivència no s'entén únicament com el compliment de normes, sinó com un aprenentatge compartit basat en el respecte, la cura i la corresponsabilitat.

9. Formació en convivència i igualtat

El CEIP Rosa Serrano considera la formació com un element essencial per impulsar i avançar cap a la consolidació d'un model de convivència preventiu, inclusiu i restauratiu.

La formació no es concep com una actuació puntual, sinó com un procés continu orientat a la millora de la pràctica educativa i a la construcció d'una cultura de centre basada en el bon tracte i la corresponsabilitat.

9.1. Detecció de necessitats

La detecció de necessitats formatives es realitza a partir de:

- L'anàlisi del registre mensual d'incidències.
- Les aportacions de la Comissió de treball interna.

- Les valoracions de tutories i equips docents.
- Les conclusions de la memòria anual de convivència.
- Les demandes específiques del professorat.
- Les necessitats detectades en relació amb la convivència digital.

En coherència amb el diagnòstic del centre, les àrees prioritàries de formació són:

- Educació emocional i gestió de la frustració.
- Pràctiques restauratives.
- Prevenció de l'assetjament i del ciberassetjament.
- Coeducació i igualtat.
- Estratègies d'intervenció davant conductes disruptives.
- Ús responsable de dispositius digitals.

Aquest procés de detecció permet adaptar el pla formatiu a la realitat del centre i garantir la seua eficàcia.

9.2. Pla de formació del professorat

El Pla de formació del professorat en matèria d'inclusió, igualtat i convivència es configura com una eina estratègica per impulsar la implantació progressiva i la consolidació del model preventiu i restauratiu del centre.

La planificació formativa es fonamenta en les necessitats detectades en el diagnòstic i s'alinea amb les línies estratègiques del present Pla.

Així doncs, s'impulsaran accions formatives orientades segons les línies prioritàries de formació establides en l'Ordre 65/2012, de la Conselleria d'Educació, així com en la resolució vigent per la qual s'estableix el Pla anual de formació permanent del professorat.

En coherència amb la realitat del centre, s'estableixen com a línies prioritàries les següents:

1. Educació emocional i competència socioemocional

- Estratègies per a treballar la gestió de la frustració.
- Desenvolupament de l'empatia i habilitats socials.
- Prevenció de conflictes des de l'aula.

2. Pràctiques restauratives i model dialògic

- Aplicació del diàleg com a eina de resolució de conflictes.
- Reparació del dany i responsabilització.
- Construcció compartida de normes.

3. Prevenció de l'assetjament i convivència digital

- Detecció precoç de situacions de risc.
- Protocols d'actuació davant ciberassetjament.
- Ús responsable de dispositius i xarxes socials.

4. Coeducació i igualtat

- Prevenció de la violència de gènere.
- Detecció de conductes discriminatòries.
- Promoció del respecte a la diversitat.

La formació podrà desenvolupar-se mitjançant la participació en cursos organitzats pel CEFIRE, jornades formatives, accions internes de centre i espais de coordinació pedagògica.

La Comissió d'Inclusió, Igualtat i Convivència, en coordinació amb l'equip directiu i la coordinació de formació del centre, vetlarà per la coherència entre el pla formatiu i les necessitats detectades.

El seguiment de la formació es realitzarà mitjançant l'anàlisi de la participació del professorat, la valoració del seu impacte en la pràctica educativa i la seua inclusió en la memòria anual de convivència.

9.3. Accions formatives per a famílies i alumnat

La convivència és una responsabilitat compartida entre escola i família. Per aquest motiu, el centre promourà accions de sensibilització i formació dirigides tant a l'alumnat com a les famílies, alineades amb les línies prioritàries de formació del professorat.

Aquestes actuacions tindran un caràcter preventiu i estaran orientades a reforçar la coherència educativa entre el centre i l'entorn familiar.

Accions dirigides a l'alumnat

En coherència amb les línies de formació establides, es desenvoluparan:

a) Educació emocional i competència social

- Introducció progressiva de sessions de tutoria orientades a la gestió emocional.
- Dinàmiques de cohesió i resolució pacífica de conflictes.
- Reflexió sobre empatia, respecte i corresponsabilitat.

b) Model dialògic i cultura restaurativa

- Incorporació progressiva del diàleg com a eina estructurada de resolució de conflictes.
- Espais d'assemblea per a l'expressió i la reflexió col·lectiva.
- Reparació del dany com a part del procés educatiu.

c) Convivència digital

- Orientacions sobre ús responsable de dispositius.
- Reflexió sobre riscos del ciberassetjament.
- Sensibilització sobre privacitat i respecte en entorns virtuals.

d) Igualtat i coeducació

- Activitats vinculades al Dia de la Pau.
- Accions de sensibilització en matèria d'igualtat.
- Rebuig explícit de qualsevol forma de discriminació.

Accions dirigides a les famílies

El centre promourà actuacions orientades a reforçar la coherència entre escola i família, mitjançant:

- Informació específica en reunions d'inici de curs sobre normes, drets i deures.
- Orientacions sobre convivència digital i ús de dispositius.
- Comunicació directa davant situacions que afecten la convivència.
- Difusió de recursos institucionals en matèria de prevenció de la violència.

Quan es considere necessari, es facilitarà informació sobre recursos externs de suport o programes institucionals.

Coordinació i coherència educativa

Totes aquestes actuacions es desenvoluparan en coordinació amb la Comissió d'Inclusió, Igualtat i Convivència, garantint la coherència amb el Pla i amb el Projecte Educatiu del Centre.

La implicació activa de les famílies es considera un element essencial per consolidar un model de convivència estable, preventiu i alineat amb els valors del centre.

10. Difusió, seguiment i avaluació del Pla

El Pla d'Igualtat i Convivència és un document viu que requereix difusió, seguiment i revisió periòdica per garantir la seua eficàcia i adequació a la realitat del centre.

La seua aplicació es basa en el principi de millora contínua, en coherència amb el Projecte Educatiu i amb la normativa vigent.

10.1. Estratègies de difusió

Per garantir el coneixement i la implicació de tota la comunitat educativa, el Pla es difondrà mitjançant:

- Presentació i aprovació en Claustre i Consell Escolar.
- Publicació en la pàgina web del centre.
- Difusió a través dels canals oficials de comunicació amb les famílies.
- Informació específica en reunions d'inici de curs.
- Treball adaptat del contingut del Pla en les tutories.
- Recordatori de normes i procediments en moments clau del curs.

La difusió no es limita a la publicació del document, sinó que implica la incorporació dels seus principis en la pràctica quotidiana del centre.

10.2. Indicadors d'avaluació

L'avaluació del Pla es realitzarà mitjançant indicadors objectius i qualitatius que permeten valorar el seu impacte real.

Entre els principals indicadors es contemplen:

- Anàlisi del registre mensual d'incidències.
- Evolució del nombre i tipologia de conflictes.
- Percentatge de situacions resoltes mitjançant mesures restauratives.
- Participació en activitats preventives (Patis Actius, apadrinament, etc.).
- Valoració del clima escolar per part del professorat.
- Participació del professorat en accions formatives.
- Grau d'implicació de les famílies en les actuacions proposades.

L'anàlisi d'aquests indicadors permetrà detectar necessitats emergents i ajustar les línies d'actuació.

10.3. Revisió i actualització

El Pla serà revisat anualment, tenint en compte:

- Les necessitats detectades en el diagnòstic.
- Les modificacions normatives.
- Les propostes de millora de la comunitat educativa.

Qualsevol actualització serà aprovada pels òrgans corresponents i difosa pels canals oficials.

D'aquesta manera, el Pla es manté com una eina flexible, coherent i adaptada a la realitat canviant del centre.

11. Col·laboració amb entitats i institucions de l'entorn

El CEIP Rosa Serrano entén que la convivència i la igualtat no es construeixen exclusivament dins del centre educatiu, sinó que formen part d'un ecosistema comunitari més ampli.

Per aquest motiu, el centre promou la col·laboració amb entitats i institucions de l'entorn que contribuïsquen a reforçar les actuacions en matèria d'inclusió, igualtat i convivència.

11.1. Coordinació amb serveis institucionals

El centre manté coordinació amb:

- Serveis socials municipals.
- Unitats especialitzades d'orientació (UEO).
- Forces i cossos de seguretat quan la situació ho requereix.
- Recursos institucionals vinculats a la prevenció de la violència i la protecció del menor.
- Programes i iniciatives de la Conselleria d'Educació.

Aquesta coordinació permet actuar de manera coherent i garantir la protecció de l'alumnat davant situacions de risc.

11.2. Col·laboració amb l'entorn local

El centre podrà col·laborar amb:

- Associacions locals.
- Entitats culturals o esportives.
- Recursos municipals vinculats a la igualtat i la convivència.
- Programes específics de sensibilització i prevenció.

Aquestes col·laboracions es desenvoluparan sempre en coherència amb el Projecte Educatiu del Centre i amb els principis establerts en el present Pla.

11.3. Principis de la col·laboració

La col·laboració amb entitats externes es regirà pels següents criteris:

- Interés superior de l'alumnat.

- Coherència amb el model preventiu i restauratiu del centre.
- Coordinació amb l'equip directiu.
- Respecte a la confidencialitat.

12. Disposicions finals

El present Pla d'Igualtat i Convivència constitueix una eina viva i dinàmica al servei del benestar de tota la comunitat educativa del CEIP Rosa Serrano. No es tracta únicament d'un marc normatiu o d'un conjunt de protocols d'actuació, sinó d'un compromís col·lectiu amb una manera d'educar basada en el respecte, la corresponsabilitat i el bon tracte.

La convivència no s'improvisa ni es limita a la gestió de conflictes: es construeix cada dia, en les relacions quotidianes, en les paraules, en les decisions i en els gestos. Des d'aquesta perspectiva, el centre reafirma la seua voluntat de continuar avançant cap a un model preventiu, inclusiu i restauratiu, en coherència amb el seu Projecte Educatiu.

Perquè, tal com defineix la nostra identitat de centre, **cuidar-nos és educar: construïm convivència i creixem junts.**

12.1. Aprovació

El present Pla d'Igualtat i Convivència ha sigut elaborat per la Comissió d'Inclusió, Igualtat i Convivència i aprovat pels òrgans corresponents del centre.

12.2. Vigència

El Pla tindrà vigència indefinida, sense perjudici de la seua revisió anual en el marc de la memòria final de curs o de les modificacions que puguen derivar-se de canvis normatius.

12.3. Caràcter vinculant

El present Pla és d'obligat compliment per a tots els membres de la comunitat educativa i complementa el que disposen les Normes d'Organització i Funcionament del centre.

12.4. Actualització normativa

Qualsevol modificació normativa que afecte la regulació de la convivència escolar comportarà l'adequació del present Pla, garantint la seua coherència amb el marc legal vigent.

13. Annexos

Annex I: Assetjament escolar i ciberassetjament

1. Assetjament escolar

L'assetjament escolar suposa una vulneració dels drets dels xiquets, xiquetes i adolescents i constitueix una forma de violència i discriminació entre iguals.

Es manifesta mitjançant conductes abusives o de maltractament psicològic, verbal, físic o material exercides per un alumne o grup d'alumnes contra un altre alumne o alumna, en l'àmbit escolar o en qualsevol entorn de convivència vinculat al centre (activitats complementàries, extraescolars, esportives, etc.).

Aquestes conductes poden derivar de factors personals (característiques físiques, capacitat, salut, orientació o identitat sexual, estatus dins del grup...) o col·lectius (origen ètnic, religió, grup social), o bé produir-se sense que existisquen factors evidents.

L'alumnat víctima pot experimentar malestar psicològic i emocional que es manifesta en:

- Aïllament o retraïment social.
- Increment de l'agressivitat.
- Baixada del rendiment acadèmic.
- Deteriorament de les relacions personals.
- Alteracions del son o alimentació.
- Ansietat, depressió o ideacions autolesives.

L'assetjament pot adoptar diverses manifestacions:

- Exclusió o marginació social.
- Agressió verbal.
- Vexacions i humiliacions.
- Agressió física directa o indirecta.
- Amenaces o xantatge.
- Intimidació reiterada.

Cal considerar també l'anomenat **assetjament sentit**, situació en què no existeixen conductes explícites clarament identificables però sí un malestar emocional persistent. En aquests casos, el centre intervindrà igualment, valorant la situació i adoptant les mesures oportunes.

El centre entén que tant la víctima com la persona agressora requereixen intervenció educativa. Les persones agressores han de ser acompanyades des

d'una perspectiva responsabilitzadora i restaurativa que permeta la reparació del dany i l'aprenentatge personal.

2. Característiques de l'assetjament escolar

Per a determinar que ens trobem davant una situació d'assetjament escolar, han de concórrer, almenys, els següents elements essencials:

a) **Intencionalitat**

Existeix una voluntat de fer mal que genera en la víctima la percepció d'amenaça o expectativa de nous atacs.

b) **Reiteració en el temps**

No es tracta d'un fet aïllat, sinó d'una conducta repetida.

c) **Desequilibri de poder**

Es produeix una desigualtat física, psicològica o social que genera un patró de domini-submissió.

A més, poden presentar-se altres característiques:

- Indefensió de la víctima.
- Component grupal.
- Existència d'observadors passius.
- Producció en espais amb poca supervisió adulta.
- Dificultat de la víctima per eixir de la situació pels seus propis mitjans.

Totes aquelles situacions de violència que no complisquen simultàniament els requisits d'intencionalitat, reiteració i desequilibri de poder seran abordades mitjançant les mesures educatives previstes en el Pla d'Igualtat i Convivència i en el NOF.

3. El ciberassetjament

El ciberassetjament és una forma d'assetjament exercida mitjançant mitjans digitals, com ara dispositius mòbils, xarxes socials, missatgeria instantània, jocs en línia o qualsevol altre entorn virtual.

Aquest tipus d'assetjament presenta especial gravetat per:

- La seua possible extensió viral.
- La permanència del contingut en el temps.
- La connexió contínua (24 hores al dia).
- El fort impacte emocional en la víctima.

Pot manifestar-se mitjançant:

- Insults o humiliacions en línia.
- Difusió d'imatges o vídeos sense consentiment.
- Creació de rumors.
- Suplantació d'identitat.
- Pressió social per aïllar la víctima.
- Denúncies falses per bloquejar comptes.

4. Característiques del ciberassetjament

Per a considerar que existeix ciberassetjament, han de concórrer:

- Ús de mitjans digitals**
- Repetició del dany en el temps**
- Intencionalitat de perjudicar**

Altres característiques rellevants poden ser:

- Sensació d'impunitat de l'agressor.
- Invisibilitat o anonimat.
- Accés continu a la víctima.
- Potencial viralitat.
- Gran impacte emocional.

En cas de detectar-se una possible situació d'assetjament o ciberassetjament, el centre actuarà d'acord amb el protocol establert en el present annex, amb independència de les mesures previstes en el NOF.

5. Fase protocol·lària

★ *Actuació davant assetjament escolar i ciberassetjament*

Davant la sospita o confirmació d'una situació d'assetjament escolar o ciberassetjament, el CEIP Rosa Serrano actuarà de manera immediata, coordinada i proporcional, garantint en tot moment:

- La protecció de la possible víctima.
- El respecte a la confidencialitat.
- El dret a la presumpció d'innocència.
- El caràcter educatiu i restauratiu de les mesures.
- L'aplicació del Decret 193/2025 i de la normativa vigent.

El protocol s'estructura en fases successives que permeten una intervenció sistemàtica i traçable.

1. Detecció i comunicació a l'equip directiu

Qualsevol membre de la comunitat educativa que tinga coneixement o sospites d'una possible situació d'assetjament o ciberassetjament ho comunicarà immediatament al professorat o directament a l'equip directiu.

La persona que reba la informació haurà d'informar sense demora a la direcció del centre.

Aspectes a tenir en compte:

- Es respectarà estrictament la confidencialitat i la discreció.
- Es mostrarà proximitat, escolta activa i validació emocional.
- No es qüestionarà ni es jutjarà la informació aportada.
- Es transmetrà tranquil·litat i sensació de protecció.

Quan siga la família qui informe, es practicarà una escolta activa, sense judicis previs, manifestant compromís ferm en la gestió de la situació.

La direcció podrà sol·licitar assessorament a la Unitat Especialitzada d'Orientació abans d'iniciar formalment el protocol.

2. Primeres actuacions (abans de 24 hores)

Correspon a la direcció, amb el suport de l'equip directiu:

- Garantir la protecció immediata de la possible víctima.
- Organitzar mesures de vigilància i supervisió d'espais.
- Constituir l'equip d'intervenció en un termini màxim de 24 hores.

L'equip d'intervenció estarà format, almenys, per:

- Una persona de l'equip directiu.
- El tutor o tutora de l'alumnat implicat o persona de referència.
- L'orientador o orientadora.

Podrà incorporar-se la coordinació d'igualtat i convivència o altres persones que faciliten la resolució.

Així mateix:

- Es designaran funcions i responsabilitats.
- Es registrarà el cas en PREVI-ITACA en estat previ mentre es completa la informació.

3. Tasques de l'equip d'intervenció

3.1 Recollida d'informació

Es realitzaran entrevistes individualitzades:

- Començant sempre per la possible víctima.
- Evitant contacte entre alumnat implicat durant el procés.
- Incloent testimonis i observadors.

Es convocaran les famílies immediatament després de les entrevistes amb l'alumnat.

En casos de ciberassetjament:

- Es custodiaran les evidències digitals.
- Es comunicarà immediatament a les famílies.

3.2 Valoració de la situació

Si es constata compatibilitat amb les característiques definitòries d'assetjament o ciberassetjament:

- Es desenvoluparà el pla d'intervenció.
- S'emplenarà l'informe corresponent (Annex II).
- S'iniciarà el procediment ordinari previst en el Decret 193/2025.

La persona instructora designada no formarà part de l'equip d'intervenció.

Si no es confirma assetjament però sí altres conductes contràries a la convivència, s'activarà el protocol general del centre.

3.3 Comunicació a les famílies

Es comunicarà:

- Resultat de la valoració.
- Actuacions realitzades.
- Pla d'intervenció dissenyat.
- Inici del procediment ordinari si escau.

En possibles casos d'assetjament per LGTBIfòbia:

- Es prioritzarà el benestar de la víctima.
- Es preguntarà si vol que es comuniqui a la família.
- Es valorarà el risc de rebuig familiar.

En alumnat amb discapacitat o diversitat funcional:

- Es garantirà comprensió adequada del procés.
- Es facilitaran adaptacions necessàries.

4. Notificacions

Correspon a la direcció:

1. Registrar el cas en PREVI-ITACA.
2. Informar la Comissió d'Inclusió, Igualtat i Convivència (amb confidencialitat).
3. Informar la Inspecció d'Educació si la situació ho requereix.
4. Comunicar al Ministeri Fiscal si els fets poden constituir delicte.

5. Pla d'intervenció

El pla d'intervenció:

- Inclourà mesures de protecció.
- Establirà actuacions educatives i restauratives.
- Definirà responsables i calendarització.
- Estarà disponible per a la Inspecció d'Educació.

6. Seguiment

- Seguiment setmanal durant el primer mes.
- Posteriorment quinzenal o mensual segons evolució.
- Especial atenció al benestar emocional de la víctima.
- Aplicació de mesures reparadores.
- En cas de canvi d'etapa o centre, traspàs d'informació amb confidencialitat.

7. Tancament

La direcció:

- Realitzarà el tancament administratiu en PREVI.
- Signarà l'informe final.
- L'enviarà a Inspecció abans de 5 dies lectius des del tancament.
- Garantirà que totes les incidències queden tancades a final de curs.

Si cal continuïtat en el curs següent:

- Es reobrirà incidència al setembre indicant continuïtat.

Fase	Actuacions	Responsables	Registre
1. Detecció i comunicació	Comunicació immediata a direcció davant sospita.	Professorat / Famílies / Alumnat / Direcció	Registre intern inicial

	Recollida inicial d'informació amb confidencialitat.		
<i>2. Mesures immediates de protecció</i>	Garantir seguretat i acompanyament de la possible víctima. Evitar confrontació directa. Adoptar mesures cautelars si escau.	Direcció / Tutor/a	Anotació en registre
<i>3. Investigació i anàlisi</i>	Entrevistes individualitzades. Recollida de testimonis. Valoració de proves digitals si escau.	Direcció / Comissió de treball interna	Registre formal i, si escau, PREVI
<i>4. Valoració i resolució</i>	Determinació de si existeix assetjament. Aplicació de mesures educatives o disciplinàries segons NOF i Decret 193/2025.	Direcció / Comissió	Acta de resolució
<i>5. Comunicació a famílies</i>	Informació formal a les famílies implicades.	Direcció / Tutor/a	Comunicació escrita
<i>6. Seguiment</i>	Seguiment tutorial. Valoració periòdica. Aplicació de mesures restauratives si és viable.	Tutor/a / Comissió	Informe de seguiment
<i>7. Coordinació externa (si escau)</i>	Comunicació a serveis competents en casos greus o constitutius de delictes.	Direcció	Registre oficial corresponent

Consideracions específiques

- En casos de ciberassetjament, es sollicitarà la conservació de proves digitals.
- Quan la situació complisca els requisits normatius, es realitzarà el registre en la plataforma PREVI.
- La intervenció prioritzarà sempre la protecció de la víctima.
- Les mesures adoptades tindran caràcter educatiu i restauratiu sempre que no comprometen la seguretat.
- Es garantirà la continuïtat del procés educatiu.

Annex II: Informe sobre la situació d'assetjament o ciberassetjament escolar

INFORME SOBRE SITUACIÓ D'ASSETJAMENT O CIBERASSETJAMENT ESCOLAR

1. Dades d'identificació

Centre	Localitat
Origen de la comunicació: (família, alumnat, persona responsable de la tutoria...)	
Data de constitució de l'equip d'intervenció	

Dades de l'equip d'intervenció	
Components	Tasca

Dades víctima			
Nom	Grup	Edat	

Dades de les persones implicades en el presumpte assetjament i/o ciberassetjament					
Nom		Grup		Edat	
Nom		Grup		Edat	
Nom		Grup		Edat	
Nom		Grup		Edat	
Nom		Grup		Edat	
Nom		Grup		Edat	

2. Descripció de la situació ocorreguda (quan i com va començar, coneixement de la situació per part de la comunitat educativa, respostes oferides...)

3. Descripció dels tipus d'agressions i freqüència

Tipus	Localització				Freqüència i durada	
	Dins del centre (especificar*)	Entrades / Eixides del centre	Fora del centre		Puntual/ Reiterada	Durada
			Per alumnat del centre	Per persones alienes al centre		
1. Exclusió o marginació social 1.1. Actiu: no deixa participar. 1.2. Per omissió: ignora a l'altre/a. 1.3. Vigila l'altre/a per a delatar els comportaments que té. 1.4. Altres.						
2. Agressions verbals 2.1. Insults. 2.2. Posa malnoms. 2.3. Parla malament de la persona receptora. 2.4. Altres.						
3. Vexacions i humiliacions						
4. Agressió física indirecta 4.1 Amaga objectes 4.2 Trenca objectes 4.3 Furta 4.4 Altres						
5. Agressió física directa 5.1 Pega 5.2 Pega simulant un joc o una broma 5.3 Espenta 5.4 Altres						
6. Intimidació						
7. Amenaça						
8. Xantatge						

(*) A classe, al pati, als corredors, als banys, al gimnàs...

Mètode	Descripció de la situació	Freqüència i durada	
		Puntual/ Reiterada	Durada
1. Atacs directes 1.1. Insults o amenaces enviats a les víctimes a través de xarxes socials, missatgeria instantània o correu electrònic (rumors, missatges feridors, fotos o vídeos personals...) 1.2. Robatori de contrasenyes. 1.3. Tancament de perfils. 1.4. Difusió no consentida d'imatges de la víctima			
2. Publicacions / atacs públics 2.1. Rumors (filtració d'informació). 2.2. Missatges o imatges ofensives o denigrants (incitació a la violència, al racisme...) 2.3. Exclusió de grups en línia (expulsió de grups amb caràcter acadèmic o denegació a la seua entrada)			
3. Mitjançant tercers 3.1. Suplantació de la identitat. 3.2. Creació de perfils falsos.			

Condicions que presumptament han motivat la situació que es consideren agreujants	
	Orientació sexual
	Identitat de gènere
	Expressió de gènere
	Gènere
	Diversitat familiar
	Diversitat religiosa
	Diversitat funcional o condició de discapacitat
	Lloc de procedència o etnicitat (xenofòbia/racisme)
	Situació socioeconòmica (desavantatge sociocultural)
	Condicions derivades de la salut (incloent-hi la salut mental)
	Altres
Observacions	

4. Conseqüències dels fets descrits (físiques, psicològiques i/o educatives en les persones implicades, famílies, companys/es, i docents).

5. Reunions i entrevistes realitzades

Data	Assistents	Acords aconseguits

6. Valoració i consideració general (especifiqueu si els fets es consideren una situació d'assetjament, de ciberassetjament, ambdues o una altra situació de violència, i indiqueu quina concretament)

- Existeix una situació compatible amb les característiques definitòries de l'assetjament escolar i/o ciberassetjament.
- No queda prou acreditada l'existència d'una situació compatible amb les característiques definitòries de l'assetjament escolar i/o ciberassetjament. Es tracta d'altres situacions conflictives que alteren la convivència del centre, i en les quals d'igual manera haurem de dissenyar un pla d'actuació seguint el protocol.

Observacions

7. Pla d'intervenció

Mesures de protecció	
Augment de la supervisió i la vigilància	
	De la víctima
	De la presumpta persona autora / persones autores
	De les persones espectadores
	Altres implicats
Acompanyament	
	De la víctima
	De la presumpta persona autora / persones autores
	De les persones espectadores
	Altres implicats

Actuacions (mesures d'abordatge educatiu de les conductes que alteren la convivència i de les que perjudiquen greument la convivència del centre, d'acord amb el Decret 193/2025)	
Amb la presumpta víctima	
	Entrevistes
	Tutoria afectiva
	Cercle d'amics
	Protecció
	Mètode de la no inculpació
	Mètode de la responsabilitat compartida
	Pràctiques restauratives
	Altres (descriure-les):
Amb la persona o persones presumptament autores (en el marc del procediment ordinari)	
	Allunyament de la presumpta víctima
	Mesures de vigilància
	Entrevistes
	Tutoria afectiva
	Establiment de compromisos
	Reparació
	Mètode de la no inculpació
	Mètode de la responsabilitat compartida
	Pràctiques restauratives
	Altres (incloent les mesures d'abordatge educatiu davant conductes greument perjudicials per a la convivència descrites en l'article 19 del Decret 193/2025):
Amb els espectadors	
	Entrevistes
	Acció tutorial: empatia, injustícia social, responsabilitat afectiva i emocional...
	Establiment de compromisos individuals per a ajudar la persona que està patint
	Mètode de la no inculpació
	Pràctiques restauratives

En el centre	
	Creació d'un espai segur on poden anar a comunicar el seu malestar, preocupació.
	Observadors/ores de convivència i ciberajudants
	Bústia física i bústia digital per a la comunicació de violència o d'injustícia
	Protecció
	Equip de mediació
	Campanyes de sensibilització del bon tracte i del ciberbontracte
	Altres (descriure-les):
Amb la classe	
	Sociograma
	Sessions preventives (pla director, fundacions...)
	Dinàmiques de sensibilització (poder de la paraula, bon tracte, elaboració d'infografies...)
	Dinàmiques de cohesió grupal
	Cercles de restauració
	Assemblees per al treball sistemàtic de les emocions
	Treball en grup xicotet sobre l'anàlisi de com se sent en el grup, clima de convivència a l'aula
Amb les famílies	
	Entrevistes
	Derivació a altres serveis
	Acompanyament i suport
	Altres:

8. Notificacions

Òrgan/institució competent	Dades
Comissió d'igualtat i convivència (obligatòria)	
Registre PREVI (obligatori)	
Ministeri fiscal (si fora necessari)	
Altres (especificar)	

9. Seguiment

Integrants de l'equip de seguiment (d'entre els components de l'equip d'intervenció)		
Actuació (marqueu aquelles que l'equip d'intervenció considere)	Responsables de l'equip de seguiment	Periodicitat acordada: setmanalment de manera inicial (1r mes), quinzenal (2n mes) i mensual (a partir del 3r mes)
Seguiment amb l'alumnat víctima: - Sense incidències. Evolució favorable.		

- Algun incident, sense especial gravetat.		
Incidents que requereixen revisió de mesures. - Possible reactivació de la situació.		
Seguiment amb l'alumnat autor: - Sense incidències. Evolució favorable. - Algun incident, sense especial gravetat. - Incidents que requereixen revisió de mesures. - Possible reactivació de la situació.		
Seguiment amb alumnat del grup classe (persones observadores de la convivència): - Sense incidències. Evolució favorable. - Algun incident, sense especial gravetat. - Incidents que requereixen revisió de mesures. - Possible reactivació de la situació.		
Contacte amb la família de l'alumnat víctima: - Sense incidències. Evolució favorable. - Algun incident, sense especial gravetat. - Incidents que requereixen revisió de mesures. - Possible reactivació de la situació.		
Contacte amb la família de l'alumnat autor: - Sense incidències. Evolució favorable. - Algun incident, sense especial gravetat. - Incidents que requereixen revisió de mesures. - Possible reactivació de la situació		
Altres (especificar)		

10. Tancament

Valoració general
- Sense incidències. Evolució favorable. - Algun incident, sense especial gravetat. - Incidents que requereixen revisió de mesures. - Possible reactivació de la situació.
Requereix seguiment el pròxim curs? - Sí. - No, es tanca.
Observacions

En Paiporta, a _____ de _____ de 20____

El Director del centre

Annex III: Conductes que alteren la convivència de forma greu i recurrent

Conductes que alteren greument la convivència de forma recurrent

El present annex diferencia entre:

- **Conductes greus i recurrents que alteren la convivència**, en alumnat sense trastorn específic.
- **Situacions d'alumnat amb alteracions greus de conducta**, que requereixen intervenció específica i coordinació amb serveis externs.

a) Alumnat que altera greument la convivència

Es caracteritza per l'incompliment reiterat de les normes bàsiques de convivència mitjançant conductes com:

- Insults o amenaces greus.
- Agressions físiques.
- Baralles reiterades.
- Conductes intimidatòries.
- Accions de vandalisme contra persones o instal·lacions.
- Conductes que atempten contra la dignitat d'altres membres de la comunitat educativa.

Aquestes conductes són considerades greument perjudicials per a la convivència d'acord amb el Decret 193/2025 i el NOF del centre.

★ *Procediment general d'intervenció*

1. Detecció i comunicació

Qualsevol membre de la comunitat educativa que detecte una conducta greu o recurrent ho comunicarà immediatament a la direcció.

Es procurarà:

- Contindre la situació.
- Garantir la seguretat de les persones afectades.
- Recollir informació preliminar.

2. Primeres actuacions

Correspon a la direcció:

- Recollir i analitzar la informació.

- Informar les famílies.
- Valorar la gravetat i reiteració.
- Adoptar mesures provisionals si cal.

3. Mesures d'intervenció

Les conductes greus i reincidents es categoritzaran segons el Decret 193/2025.

La direcció, oïda la Comissió d'Inclusió, Igualtat i Convivència, podrà aplicar:

- Mesures educatives correctores.
- Mesures disciplinàries.
- Mesures restauratives.
- Reparació del dany.
- Suspensió temporal d'activitats segons normativa.

Totes les mesures tindran caràcter educatiu i recuperador de la convivència.

4. Mesures de suport extern

Si la situació ho requereix, la direcció podrà coordinar-se amb:

- Serveis socials municipals.
- SEAFI.
- UPC.
- UCA.
- Centres de salut.
- Altres recursos institucionals.

Es planificarà intervenció conjunta si escau.

b) Alumnat amb alteracions greus de conducta

Es refereix a alumnat que presenta un patró persistent de comportament disruptiu associat a possibles trastorns conductuals o emocionals.

Pot incloure:

- Trastorn negativista desafiador.
- TDAH amb impulsivitat greu.
- Trastorns dissocials.
- Trastorns d'ansietat.
- Conductes de risc.

- Alteracions alimentàries.
- Altres situacions amb afectació emocional significativa.

Aquest alumnat pot presentar necessitats educatives específiques.

★ Procediment específic d'intervenció

1. Detecció i actuació immediata

Davant un incident greu:

- L'alumne serà acompanyat a un espai segur.
- Es garantirà supervisió adulta.
- S'informarà immediatament direcció.
- Es notificarà orientació.

2. Intervenció d'urgència

En situacions de crisi greu:

- Es contactar amb la família.
- Si hi ha risc imminent, es telefonarà al 112.

3. Mesures específiques

- Comunicació formal a la família.
- Recollida d'informació detallada.
- Revisió o realització d'avaluació psicopedagògica.
- Planificació d'un pla individualitzat d'intervenció.
- Organització de suports.
- Coordinació amb serveis externs si cal.

4. Recursos complementaris

La direcció podrà sol·licitar:

- Recursos personals complementaris.
- Suports extraordinaris.
- Coordinació amb serveis especialitzats (USMIJ, salut mental, etc.).

5. Mesures educatives

Podran aplicar-se mesures correctores o disciplinàries d'acord amb el Decret 193/2025, sempre ajustades a l'edat i situació socioemocional de l'alumnat.

c) Comunicació institucional

La direcció:

- Informarà la Comissió d'Inclusió, Igualtat i Convivència.
- Registrarà la incidència.
- Comunicarà a Inspecció si escau.
- Informarà el Registre Central quan siga preceptiu.

Si la situació sobrepassa la capacitat del centre, es sol·licitarà intervenció de les unitats especialitzades.

d) Comunicació a famílies

- Es comunicarà formalment qualsevol mesura correctora o disciplinària.
- Es preservarà la confidencialitat.
- En casos de reiteració i manca de col·laboració familiar, es podrà informar les institucions competents amb informe previ a Inspecció.

e) Seguiment

La direcció i l'equip docent realitzaran:

- Seguiment individualitzat.
- Coordinació amb orientació.
- Valoració periòdica.
- Registre documental.

La Inspecció Educativa i les unitats d'intervenció podran col·laborar en el seguiment si han intervingut.

Annex IV: Guia d'actuació davant conductes que afecten la convivència

Conducta	Exemples de conductes	Intervenció
<p>Faltes de respecte lleus cap a companys o personal del centre. <i>Aquestes accions, encara que no siguen greus, poden afectar la convivència en el centre si es fan de manera constant i requereixen una resposta educativa per a corregir-les.</i></p>	<p>-Comentaris sarcàstics o burletes dirigits cap a altres companys o professors, sense arribar a l'insult greu.</p> <p>-Interrupcions continuades de la classe o de les explicacions del professorat amb comentaris inapropiats o bromes que no són violentes però que distorsionen l'ambient de l'aula.</p> <p>-Tons de veu inadequats o desafiants amb el personal o amb altres alumnes, però que no arriben a ser una amenaça o insult explícit.</p> <p>-Ignorar de manera intencionada les instruccions o peticions del professorat, per exemple, no realitzar una tasca assignada o desobeir indicacions bàsiques.</p> <p>-Fer comentaris que minven la confiança o seguretat d'un altre alumne, com ara fer riure dels errors dels companys de forma subtil però reiterada.</p> <p>-Actitud passivament agressiva o conducta d'oposició (ex. ignorar a un professor quan parla o fer gestos que denoten desinterès o desafiament).</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Amonestació verbal preservant la privacitat de l'alumne/a. • Recordatori explícit de la norma vulnerada. • Aturar la conducta en el moment i marcar límit clar. • Breu diàleg individual per identificar què ha passat i com afecta els altres. • Si escau, invitació immediata a disculpar-se. <p>★ Objectiu: frenar la conducta i generar primera presa de consciència.</p>
ACTUACIONS EDUCATIVES I POSSIBLES MESURES CORRECTORES		
<p><i>Aquestes actuacions tenen caràcter educatiu i restauratiu, amb l'objectiu d'afavorir la reflexió, la responsabilització de l'alumnat i la millora de la convivència en</i></p>		
<p>Comentaris sarcàstics o burletes dirigits cap a altres companys o professors, sense arribar a l'insult greu.</p>	<p>- Amonestació verbal o per escrit: Es pot realitzar una advertència verbal o deixar constància per escrit, per a fer veure la inadequació del comentari.</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> - Reflexió escrita: Demanar a l'alumne que redacte una reflexió sobre l'efecte que tenen els comentaris burletes en els altres. - Reunió amb el tutor/a o l'equip de convivència: Es pot concertar una reunió amb l'alumne per a dialogar sobre la seua conducta i el respecte a la convivència. - Disculpes formals: En casos reiterats, es pot demanar a l'alumne que oferisca disculpes directes a la persona afectada.
<p>Interrupcions continuades de la classe o de les explicacions del professorat amb comentaris inapropiats o bromes que no són violentes però que distorsionen l'ambient de l'aula.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Recordatori verbal de les normes de l'aula: Recordar les normes de convivència i l'impacte de les interrupcions. - Canvi temporal de lloc dins de l'aula: Si les interrupcions persisteixen, l'alumne pot ser traslladat a un lloc separat per a minimitzar la distracció. - Realització de tasques de reflexió: Assignar treballs o activitats sobre temes de convivència per ajudar a reflexionar sobre l'impacte d'aquestes conductes en l'entorn d'aprenentatge. - Reunió amb el tutor/a: Organitzar una reunió amb l'alumne/a i, si cal, amb la família o tutors per a tractar les interrupcions.
<p>Tons de veu inadequats o desafiants amb el personal o amb altres alumnes, però que no arriben a ser una amenaça o insult explícit.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Recordatori verbal sobre l'ús d'un to respectuós: Recordar a l'alumne que ha de mantenir un to respectuós. - Activitats de conscienciació: Proposar-li l'elaboració d'un diari de comportament, una reflexió escrita sobre el respecte en la comunicació, diàleg individual sobre formes adequades de comunicació i/o activitats de comunicació asertiva. - Assumir responsabilitats a l'aula: Assignar a l'alumne responsabilitats positives dins de l'aula que promoguen un paper més responsable i respectuós. - Reunió de conciliació: En cas de repetició, es pot concertar una reunió per abordar el to inadequat i comprometre's a millorar-lo.
<p>Ignorar de manera intencionada les instruccions o peticions del professorat, per exemple, no realitzar una tasca assignada o desobeir indicacions bàsiques.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Recordatori de les normes per escrit: Registrar la falta d'obediència com a recordatori de les expectatives de comportament. - Assignació de tasques sobre responsabilitat: Proporcionar una tasca educativa que reflexione sobre la responsabilitat i el respecte per les instruccions. - Contacte amb la família: Notificar a la família sobre el comportament repetitiu, buscant suport per a modificar la conducta.

	<p>- Seguiment de comportament: Establir un pla de seguiment per a garantir la millora en l'obediència de les normes del centre.</p>	
<p>Fer comentaris que minven la confiança o seguretat d'un altre alumne, com ara fer riure dels errors dels companys de forma subtil però reiterada.</p>	<p>- Disculpes formals cap a l'alumne afectat: Demanar una disculpa formal per a fomentar la responsabilitat i la reparació del dany.</p> <p>- Activitat de conscienciació sobre empatia i respecte: Assignar una tasca sobre la importància de la convivència respectuosa i l'empatia.</p> <p>- Participació en un taller sobre habilitats socioemocionals: Involucrar a l'alumne en activitats o tallers que desenvolupen la seua empatia i milloren la convivència.</p> <p>- Seguiment per part del tutor/a: Controlar el comportament de l'alumne per evitar futures reiteracions d'aquesta conducta.</p>	
<p>Actitud passivament agressiva o conducta d'oposició (ex. ignorar a un professor quan parla o fer gestos que denoten desinterès o desafiament).</p>	<p>- Amonestació i diàleg per a identificar l'arrel del desafiament: Conversa amb l'alumne per entendre la causa de l'oposició i discutir els efectes d'aquesta conducta.</p> <p>- Treball de reflexió sobre respecte i actituds: Fer una tasca escrita on l'alumne reflexione sobre el respecte i la importància d'una actitud col·laborativa.</p> <p>- Participació en activitats de convivència o diàleg: Implicar a l'alumne en activitats de convivència o de grup que fomenten el treball en equip.</p> <p>- Col·laboració amb el servei de suport psicològic o orientació: En cas de repetició i resistència, es pot sol·licitar el suport de l'orientador per treballar en millorar la seua actitud.</p>	
Conducta	Exemples de conductes	Intervenció
<p><u>Incompliment de les normes bàsiques de convivència (arribar tard, no seguir indicacions).</u></p> <p><i>Aquestes conductes, quan es produeixen de manera reiterada, poden dificultar el desenvolupament normal de les activitats educatives i afectar el clima de treball de l'aula. Per aquest motiu, és necessari intervenir amb actuacions educatives que ajuden l'alumnat a comprendre la</i></p>	<p>-Arribar tard a classe repetidament sense justificació, interrompent l'activitat en marxa i mostrant falta de respecte pel temps dels companys i professors.</p> <p>-No seguir les indicacions del professorat, com ara no treballar en silenci quan es demana, no entregar treballs en el termini establert, o no realitzar les tasques assignades durant la classe.</p> <p>-No respectar els torns de paraula durant les activitats de classe, parlant per damunt dels altres alumnes o del professor sense permís.</p>	<p>- Recordatori explícit de la norma vulnerada i de la conducta esperada.</p> <p>- Amonestació verbal preservant la privacitat de l'alumne/a.</p> <p>- Aturar la conducta en el moment i redirigir l'activitat cap al comportament adequat.</p> <p>- Breu diàleg educatiu per ajudar l'alumne/a a comprendre per què la conducta dificulta el funcionament de la classe.</p>

<p><i>importància del respecte a les normes bàsiques de convivència.</i></p>	<p>-Ús inadequat del mòbil o dispositius electrònics dins de l'aula quan s'ha indicat que està prohibit, per exemple, enviant missatges o navegant per internet en comptes de seguir la classe.</p> <p>-Sortir de l'aula sense permís o sense avisar el professorat, mostrant desinterès o falta de respecte per les normes establertes en l'espai educatiu.</p> <p>-Consum d'aliments o begudes dins de l'aula quan no està permés, especialment si s'han indicat les normes prèviament.</p> <p>-Utilitzar un llenguatge informal o inadequat amb el professorat, com parlar de manera descortesa o fer servir expressions que mostren falta de respecte, encara que no siguen insults.</p>	<p>- Recordar el dret a l'estudi i el respecte al temps d'aprenentatge del grup.</p> <p>- Si és necessari, mesura immediata dins de l'aula (canvi de lloc, retirada temporal d'objecte o dispositiu, etc.).</p> <p>- En cas de reiteració, registre de la incidència i seguiment tutorial.</p> <p>★ Objectiu: restablir el funcionament normal de l'activitat educativa i afavorir la responsabilització de l'alumnat.</p>
<p>ACTUACIONS EDUCATIVES I POSSIBLES MESURES CORRECTORES</p> <p><i>Aquestes actuacions tenen caràcter educatiu i restauratiu, amb l'objectiu d'afavorir la reflexió, la responsabilització de l'alumnat i la millora de la convivència en el centre.</i></p>		
<p>Arribar tard a classe repetidament sense justificació, interrompent l'activitat en marxa i mostrant falta de respecte pel temps dels companys i professors.</p>	<p>- Amonestació verbal o escrita: Es pot avisar l'alumne i deixar constància per escrit si les tardances són repetitives.</p> <p>- Registre de puntualitat: Crear un registre de puntualitat per a l'alumne i fer un seguiment del seu comportament.</p> <p>- Informació a la família: Notificar la situació a la família perquè col·laboren en la puntualitat.</p> <p>- Assignació de tasques addicionals: Demanar a l'alumne que recupere el temps perdut amb tasques complementàries relacionades amb el contingut de la classe.</p>	
<p>No seguir les indicacions del professorat, com ara no treballar en silenci quan es demana, no entregar treballs en el termini establert, o no realitzar les tasques assignades durant la classe.</p>	<p>- Recordatori de la norma: Recordar a l'alumne/a les normes de convivència i la importància de seguir les instruccions del professorat per garantir el bon funcionament de l'activitat educativa.</p> <p>- Reflexió escrita: Demanar a l'alumne/a una breu reflexió escrita sobre la importància de respectar les instruccions i com el seu comportament pot afectar el desenvolupament de la classe.</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> - Recuperació de la tasca no realitzada: Sol·licitar la realització o finalització de l'activitat que no s'ha dut a terme. - Contacte amb la família: Informar la família en cas de reiteració de la conducta, amb l'objectiu de coordinar estratègies educatives per millorar el comportament. - Seguiment tutorial: Establir un seguiment del comportament per part del tutor/a per afavorir la responsabilització de l'alumne/a i la millora de la seua actitud.
No respectar els torns de paraula durant les activitats de classe, parlant per damunt dels altres alumnes o del professor sense permís.	<ul style="list-style-type: none"> - Recordatori verbal de la norma: Recordar a l'alumne/a la importància de respectar els torns de paraula i escoltar les intervencions dels altres. - Amonestació escrita: En cas de reiteració, deixar constància de la conducta com a advertència educativa. - Tasca de reflexió sobre comunicació respectuosa: Proposar una activitat breu sobre la importància de respectar les intervencions dels altres. - Participació en activitats d'habilitats socials: Promoure la millora de les habilitats comunicatives i del respecte en el diàleg.
Ús inadequat del mòbil o dispositius electrònics dins de l'aula quan s'ha indicat que està prohibit, per exemple, enviant missatges o navegant per internet en comptes de seguir la classe.	<ul style="list-style-type: none"> - Retirada temporal del dispositiu: Retirar el dispositiu durant la classe i retornar-lo al final de la jornada, recordant la normativa d'ús. - Reflexió sobre l'ús responsable de la tecnologia: Proposar una breu activitat escrita sobre com l'ús inadequat dels dispositius pot afectar la concentració i l'aprenentatge. - Comunicació amb el tutor/a o amb la família: En cas de reiteració, informar la família per reforçar el compliment de la norma. - Limitació temporal de l'ús del dispositiu: En situacions repetides, es pot restringir temporalment l'ús del dispositiu dins de l'aula.
Eixir de l'aula sense permís o sense avisar el professorat, mostrant desinterès o falta de respecte per les normes establertes en l'espai educatiu.	<ul style="list-style-type: none"> - Amonestació verbal: Recordar a l'alumne/a que cal respectar l'autorització del professorat abans d'eixir de l'aula. - Reflexió sobre el respecte a les normes d'organització de l'aula: Proposar una breu activitat escrita sobre la importància de respectar les normes i l'autoritat educativa del professorat. - Comunicació amb la família: Informar la família en cas de reiteració per reforçar el compliment de les normes del centre. - Seguiment tutorial: Establir un seguiment del comportament per part del tutor/a per afavorir la responsabilització de l'alumne/a.

<p>Consum d'aliments o begudes dins de l'aula quan no està permés, especialment si s'han indicat les normes prèviament.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Recordatori verbal de la norma: Avisar l'alumne/a i recordar les normes d'alimentació a l'aula. - Col·laboració en la cura de l'espai: En cas de reiteració, l'alumne/a pot participar en tasques de neteja o d'organització de l'aula com a mesura educativa. - Amonestació escrita si és necessari: Registrar la conducta si continua malgrat els recordatoris previs. - Comunicació amb la família: En cas de repetició continuada, informar la família per reforçar el compliment de la norma. 	
<p>Utilitzar un llenguatge informal o inadequat amb el professorat, com parlar de manera descortesa o fer servir expressions que mostren falta de respecte, encara que no siguen insults.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Amonestació verbal: Recordar a l'alumne/a el tipus de llenguatge respectuós que s'espera en el centre educatiu. - Tasca de reflexió sobre comunicació respectuosa: Proposar una activitat breu sobre la importància del respecte i del llenguatge adequat en l'entorn educatiu. - Reunió amb el tutor/a o l'equip de convivència: En cas de reiteració, convocar una reunió per analitzar la situació i establir compromisos de millora. - Disculpa cap a la persona afectada: Si el llenguatge inadequat afecta directament algun membre de la comunitat educativa. 	
<p>Conducta</p>	<p>Exemples de conductes</p>	<p>Intervenció</p>
<p><u>Ús inadequat del llenguatge.</u></p> <p><i>Aquest tipus de llenguatge, encara que no siga extremadament ofensiu, pot afectar la convivència i el respecte dins del centre, per la qual cosa és necessari fomentar la comunicació respectuosa i educativa.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> -Paraules malsonants o expressions vulgars en contextos inapropiats, encara que no estiguen dirigides directament a ningú en concret (per exemple, expressar queixes o disgust amb paraules inadequades). -Comentaris sarcàstics o irònics cap al professorat o altres companys, utilitzant un to despectiu o burlós. -Fer servir un to de veu agressiu o desafiat quan es parla amb el professorat o els companys, encara que no arribe a ser una amenaça. -Interrupcions constants amb comentaris sense rellevància per a la classe o que intenten cridar l'atenció, afectant el ritme de l'aula. 	<ul style="list-style-type: none"> - Recordatori explícit de la norma sobre l'ús d'un llenguatge respectuós dins del centre. - Amonestació verbal preservant la privacitat de l'alumne/a. - Aturar la conducta en el moment i indicar el llenguatge adequat que s'espera en la situació. - Breu diàleg educatiu per ajudar l'alumne/a a comprendre com el llenguatge utilitzat pot afectar els altres.

	<p>-Utilitzar sobrenoms despectius o bromes personals cap a altres companys, fins i tot si es fa en to de broma, però que poden ser percebuts com a ofensius o incòmodes.</p> <p>-Fer comentaris inapropiats sobre temes sensibles, com fer broma sobre diferències físiques, origen, creences o altres aspectes personals dels companys.</p>	<p>- Recordar els valors de respecte i convivència que han de guiar la comunicació en el centre.</p> <p>- Si és necessari, mesura immediata dins de l'aula per reconduir la situació (canvi de lloc, pausa de reflexió, etc.).</p> <p>- En cas de reiteració, registre de la incidència i seguiment tutorial.</p> <p>★ Objectiu: frenar la conducta en el moment, promoure la reflexió sobre l'ús del llenguatge i reforçar una comunicació respectuosa dins de la comunitat educativa.</p>
<p>ACTUACIONS EDUCATIVES I POSSIBLES MESURES CORRECTORES</p> <p><i>Aquestes actuacions estan dissenyades per ser educatives i ajudar l'alumnat a comprendre l'impacte del seu comportament en els altres, a més de promoure una convivència basada en el respecte i la inclusió.</i></p>		
<p>Paraules malsonants o expressions vulgars en contextos inapropiats, encara que no estiguen dirigides directament a ningú en concret (per exemple, expressar queixes o disgust amb paraules inadequades).</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Amonestació verbal o escrita: Avisar l'alumne sobre el llenguatge inadequat i recordar-li la importància d'un vocabulari respectuós. - Reflexió escrita sobre el llenguatge respectuós: Demanar una reflexió sobre com l'ús de paraules malsonants afecta l'ambient educatiu. - Tasques de sensibilització: Assignar tasques que incloguen la creació de missatges positius per a fomentar un vocabulari adequat. - Reunió amb el tutor: En cas de reiteració, es pot convocar una reunió per tractar la conducta i involucrar la família. 	
<p>Comentaris sarcàstics o irònics cap al professorat o altres companys, utilitzant un to despectiu o burlós.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Amonestació verbal: Informar l'alumne que el sarcasme o les burles no són adequats, especialment en un entorn de respecte. - Activitat de reflexió sobre empatia i respecte: Assignar una activitat que fomenti l'empatia i el respecte cap als altres membres de la comunitat educativa. - Disculpes formals: Si els comentaris afecten algú en concret, es pot requerir una disculpa formal per part de l'alumne. 	

	<ul style="list-style-type: none"> - Seguiment de comportament: Establir un seguiment amb el tutor/a per assegurar la millora de la conducta.
<p>Fer servir un to de veu agressiu o desafiat quan es parla amb el professorat o els companys, encara que no arribe a ser una amenaça.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Recordatori verbal: Recordar la importància de mantenir un to respectuós. - Treball sobre comunicació assertiva: Assignar una tasca que explique la comunicació assertiva i els beneficis d'una expressió respectuosa. - Diàleg amb el tutor/a: Organitzar una reunió amb el tutor per abordar la conducta i buscar solucions conjuntes. - Acord de comportament: Establir un acord de conducta que incloga pautes específiques per mantenir un to respectuós.
<p>Interrupcions constants amb comentaris sense rellevància per a la classe o que intenten cridar l'atenció, afectant el ritme de l'aula.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Recordatori de les normes de participació: Recordar a l'alumne que les interrupcions dificulten l'aprenentatge dels altres. - Reflexió escrita sobre el respecte a les intervencions: Fer una reflexió sobre la importància de respectar les explicacions i el temps dels altres. - Participació en un taller d'habilitats socials: Proposar un taller per millorar les habilitats de comunicació i el respecte per les intervencions. - Contacte amb la família: En cas de reiteració, contactar la família per establir estratègies conjuntes que milloren la conducta.
<p>Utilitzar sobrenoms despectius o bromes personals cap a altres companys, fins i tot si es fa en to de broma, però que poden ser percebuts com a ofensius o incòmodes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Disculpes formals: Sol·licitar que l'alumne es disculpe amb la persona afectada. - Activitats de reflexió sobre convivència: Assignar una tasca que ajude l'alumne a reflexionar sobre l'impacte de les burles i sobrenoms despectius. - Amonestació escrita: Registrar la conducta si es produeix de manera continuada per advertir sobre la serietat de la situació. - Reunió amb el tutor/a i la família: Si la conducta persisteix, es pot organitzar una reunió amb la família per reforçar el compromís amb una convivència respectuosa.
<p>Fer comentaris inapropiats sobre temes sensibles, com fer broma sobre diferències físiques, origen, creences o altres aspectes personals dels companys.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Amonestació verbal i sensibilització sobre la diversitat: Parlar amb l'alumne sobre la importància del respecte per la diversitat i l'impacte dels comentaris sensibles. - Treball sobre diversitat i respecte: Assignar una activitat escrita o de lectura sobre la diversitat cultural i el respecte cap a totes les persones. - Diàleg amb el tutor/a i disculpes: Fomentar un diàleg amb el tutor i, si escau, demanar disculpes a la persona afectada.

		- Seguiment de comportament i notificació a la família: Si la conducta es repeteix, involucrar la família en el seguiment per reforçar una actitud de respecte i tolerància.
Conducta	Exemples de conductes	Intervencions
<p><u>Conductes que interfereixen en el desenvolupament normal de la classe (interrompre, distraure altres).</u></p> <p><i>Aquestes conductes, tot i que no són greus, dificulten el bon desenvolupament de la classe i requereixen intervencions educatives per recordar als alumnes la importància del respecte per l'entorn d'aprenentatge.</i></p>	<p>-Parlar amb companys sense permís mentre el professor està explicant , fent comentaris o xerrant en veu baixa, cosa que distreu els altres alumnes.</p> <p>-Fer sorolls o sons intencionats (com copets amb els dits, sons amb la boca, moviments amb la cadira, etc.) per cridar l'atenció o per distraure el professor i els companys.</p> <p>-Llançar objectes com bolígrafs, papers o altres materials de manera intencionada per cridar l'atenció o fer riure els altres.</p> <p>-Fer ús innecessari o constant del mòbil o altres dispositius electrònics, com jugar o enviar missatges, provocant distracció pròpia i dels companys que ho veuen.</p> <p>-Interrompre les explicacions del professor amb comentaris o preguntes fora de context, amb la intenció de desviar l'atenció de la classe.</p> <p>-Desplaçar-se per l'aula sense permís, com alçar-se i anar a parlar amb altres companys o moure's sense justificació, trencant la concentració general.</p> <p>-Fer bromes o acudits inapropiats que provoquen rialles i interrompen el fil de la classe, desviant l'atenció del tema que es tracta.</p> <p>-Dibuixar o escriure notes per passar als companys durant la classe, fomentant la distracció i desviant l'atenció de les tasques educatives.</p>	<p>- Amonestació verbal o per escrit.</p> <p>- Realització de tasques addicionals relacionades amb la millora de la convivència (ex. reflexió escrita, disculpes).</p> <p>- Participació en tallers d'habilitats socioemocionals.</p> <p>★ Objectiu: restablir el funcionament normal de l'activitat educativa, garantir el dret a l'aprenentatge de tot l'alumnat i promoure la presa de consciència i la responsabilització sobre l'impacte de la conducta pròpia en el grup.</p>
ACTUACIONS EDUCATIVES I POSSIBLES MESURES CORRECTORES		

Aquestes actuacions estan enfocades en la conscienciació i l'educació per tal d'ajudar l'alumne a entendre la importància de respectar l'entorn de l'aula i la convivència escolar.	
<p>Parlar amb companys sense permís mentre el mestre/a està explicant , fent comentaris o xerrant en veu baixa, cosa que distreu els altres alumnes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Amonestació verbal: Avisar a l'alumne perquè entenga que aquest comportament dificulta la concentració dels altres. - Recordatori de les normes de l'aula: Explicar la importància de respectar el torn de paraula. - Reflexió escrita sobre el respecte durant les explicacions: Assignar una tasca per reflexionar sobre l'impacte de les distraccions. - Reunió amb el tutor si és recurrent: En cas de repetició, concertar una reunió amb el tutor i, si cal, contactar amb la família.
<p>Fer sorolls o sons intencionats (com copets amb els dits, sons amb la boca, moviments amb la cadira, etc.) per cridar l'atenció o per distreure el professor i els companys.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Recordatori verbal: Informar a l'alumne sobre la incomoditat i distracció que generen aquests sons. - Assignació d'una tasca de sensibilització: Demanar a l'alumne que escriga una reflexió sobre el respecte a l'atenció de classe. - Canvi de lloc temporal dins de l'aula: Canviar l'alumne a un lloc on no disturbe, si és necessari. - Amonestació escrita si persisteix: Deixar constància per escrit en cas de continuïtat del comportament.
<p>Llançar objectes com bolígrafs, papers o altres materials de manera intencionada per cridar l'atenció o fer riure els altres.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Advertència verbal: Explicar que aquest comportament no és acceptable i que pot ser perillós. - Realització d'una activitat sobre responsabilitat: Assignar una tasca per fer comprendre a l'alumne la importància de respectar l'entorn de l'aula. - Disculpes a la classe: Demanar a l'alumne que es disculpe si el comportament ha afectat la classe. - Reunió amb el tutor i notificació a la família si es repeteix: Involucrar el tutor i la família per abordar el comportament.
<p>Interrompre les explicacions del professor amb comentaris o preguntes fora de context, amb la intenció de desviar l'atenció de la classe.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Advertència verbal i recordatori de les normes de participació: Informar sobre la importància de mantenir el focus durant les explicacions. - Tasca de reflexió sobre respecte a les explicacions: Demanar una reflexió escrita per entendre com les interrupcions afecten la classe.

	<ul style="list-style-type: none"> - Diàleg amb el tutor/a: Organitzar una reunió per parlar de la conducta i buscar estratègies per a millorar-la. - Seguiment de comportament: Controlar la freqüència d'aquest comportament per veure si disminueix amb el temps.
<p>Desplaçar-se per l'aula sense permís, com alçar-se i anar a parlar amb altres companys o moure's sense justificació, trencant la concentració general.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Advertència verbal: Avisar a l'alumne sobre la importància de romandre al lloc assignat per respectar la concentració general. - Reflexió escrita sobre les normes d'organització a classe: Fer una tasca per reflexionar sobre l'impacte de moure's sense permís. - Contacte amb la família: Si el comportament és reiterat, contactar la família per cercar suport per fomentar el respecte a les normes de l'aula. - Assignació de responsabilitats dins l'aula: Assignar a l'alumne alguna responsabilitat per afavorir una actitud respectuosa.
<p>Fer bromes o acudits inapropiats que provoquen rialles i interrompen el fil de la classe, desviant l'atenció del tema que es tracta.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Amonestació verbal: Explicar que les bromes fora de lloc afecten la concentració dels altres. - Tasques de reflexió sobre l'impacte de les distraccions: Assignar una activitat que destaque la importància de mantenir el respecte en classe. - Disculpes a la classe si cal: En cas de distorsionar la classe, demanar a l'alumne que es disculpe. - Reunió amb el tutor i contacte amb la família si és recurrent: Involucrar el tutor i la família per abordar el comportament.
<p>Dibuixar o escriure notes per passar als companys durant la classe, fomentant la distracció i desviant l'atenció de les tasques educatives.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Advertència verbal: Informar l'alumne que aquest comportament no és adequat i que distreu l'atenció d'altres companys. - Assignació de tasques complementàries: En casos de repetició, demanar una tasca de reflexió sobre la importància de respectar el temps d'aprenentatge. - Retirada de material si és necessari: Si continua amb l'acció, es poden retirar els materials de dibuix o les notes durant la classe. - Seguiment del comportament i notificació a la família: En cas de continuïtat, fer un seguiment del comportament i informar la família per treballar conjuntament en el respecte a les normes.

Annex V: Maltractament infantil

★ *Protocol d'actuació davant sospita de maltractament infantil*

1. Definició

S'entén per maltractament infantil qualsevol acció o omissió no accidental que comporte abús (emocional, físic o sexual) o descuit (emocional o físic) cap a una persona menor de díhuit anys, realitzada per progenitors, cuidadors, altres persones o institucions, que pugua comprometre el seu desenvolupament integral.

S'inclouen:

- **Maltractaments actius:** abús físic, sexual o emocional.
- **Maltractaments passius:** negligència física o emocional.

El maltractament pot produir-se en l'àmbit familiar o extrafamiliar.

2. Protecció en l'àmbit escolar

L'àmbit escolar ocupa una posició privilegiada en la detecció precoç de situacions de desprotecció.

Els nivells de protecció infantil són:

1. La família.
2. La ciutadania.
3. Els professionals de les administracions públiques.
4. L'entitat pública competent en protecció de menors.

El centre educatiu, com a institució que manté contacte continuat amb el menor, té l'obligació de:

- Detectar possibles indicadors.
- Notificar-los.
- Actuar amb diligència.
- Garantir la protecció immediata del menor.

L'avaluació exhaustiva correspon als serveis socials i a l'entitat pública competent.

3. Valoració de la gravetat

La urgència de la intervenció dependrà de:

- La gravetat dels fets observats.
- El nivell de risc de reiteració.
- L'edat del menor.

- La seua capacitat d'autoprotecció.
- L'existència de discapacitat o situació de vulnerabilitat.

Es considerarà situació greu quan existisca:

- Risc per a la integritat física o psicològica.
- Sospita d'abús sexual.
- Violència física severa.
- Negligència greu.
- Risc imminent per al menor.

a) Procediment d'actuació ordinari

1. Identificació

Qualsevol membre de la comunitat educativa que detecte indicis o sospites ho comunicarà immediatament a la direcció.

Es garantirà:

- Confidencialitat absoluta.
- Protecció del menor.
- No confrontació amb la possible persona responsable.

2. Actuacions inicials

Després d'aquesta comunicació, es reunirà l'equip directiu amb el tutor de l'alumne afectat i el personal dels serveis psicopedagògics escolars, el departament d'orientació, el gabinet municipal autoritzat o el personal que tinga atribuïdes les funcions d'assessorament en el centre, per a recopilar informació, analitzar-la i valorar la intervenció que calga.

3. Notificació

L'equip educatiu emplenarà el full de notificació previst en l'Ordre 1/2010.

La direcció:

- Enviarà l'original als serveis socials municipals.
- Arxivarà còpia en l'expedient.
- Remetrà còpia a la direcció general competent en protecció de menors.
- Realitzarà comunicació al Registre Central.
- Informarà la Inspecció Educativa.

La comunicació a la família es farà una vegada informades les autoritats competents i serà realitzada per la direcció.

4. Coordinació externa

- La direcció del centre enviarà l'original del full de notificació als serveis socials municipals de la localitat on resideix el menor, n'arxivarà una còpia en l'expedient de l'alumne i en remetrà una altra a la direcció general competent en matèria de protecció de menors de la Conselleria de Benestar Social.
- La direcció del centre realitzarà la comunicació al Registre Central i a la Inspecció Educativa.
- Si la situació s'agreuja i sobrepassa la capacitat d'actuació del centre, se n'haurà d'informar la Inspecció Educativa, que sol·licitarà l'assessorament o la intervenció de la unitat d'atenció i intervenció (UAI) de la direcció territorial corresponent. La Inspecció Educativa decidirà sobre la necessitat i el tipus d'intervenció.
- La comunicació a la família es realitzarà una vegada informades les autoritats competents, i serà realitzada per la direcció del centre.

b) Procediment d'urgència

Davant d'un alumne que presente lesions físiques, greu negligència o abús sexual, un membre de l'equip directiu o del personal docent en qui es delegue, l'acompanyarà al centre de salut o als serveis d'urgència de l'hospital més pròxim.

La direcció comunicarà la situació d'urgència a la policia local, a la Conselleria de Benestar Social i a la Fiscalia de Menors.

Per a la comunicació s'utilitzarà el full de notificació que apareix [en l'Orde 1/2010, de 3 de maig](#), de la Conselleria d'Educació i de la Conselleria de Benestar Social.

Es formalitzarà la notificació mitjançant el model oficial previst.

Es comunicarà al Registre Central i a la Inspecció Educativa.

La direcció del centre realitzarà la comunicació al Registre Central i a la Inspecció Educativa perquè, si ho estima oportú, sol·licite l'assessorament o la intervenció de la unitat d'atenció i intervenció (UAI) de la direcció territorial corresponent. La Inspecció Educativa decidirà sobre la necessitat i tipus d'intervenció. L'enllaç de la pàgina web de Benestar Social és: <<http://www.bsocial.gva.es/va/web/menor>>.

Annex VI: Violència de gènere

S'entén per violència de gènere aquella que, com a manifestació de la discriminació, la situació de desigualtat i les relacions de poder dels hòmens sobre les dones, s'exerceix sobre elles pel fet de ser-ho. Aquesta violència comprèn qualsevol acte de violència basada en el gènere que tinga com a conseqüència, o que tinga possibilitats de tindre com a conseqüència, perjudi o patiment en la salut física, sexual o psicològica de la dona. Les amenaces, la pressió exercida sobre elles per a forçar la seua voluntat o la seua conducta, la privació arbitrària de la seua llibertat, tant si es produeixen en la vida pública com privada, són comportaments violents per raó de gènere.

Tipus de violència de gènere

a) *Violència física*: és qualsevol acte de força contra el cos de la dona, amb resultat o risc de produir lesió física o dany. Aquests actes de violència física contra la dona poden ser exercits per hòmens amb els quals tinga o haja tingut relacions de parella, o per hòmens del seu entorn familiar, social i laboral.

b) *Violència psicològica*: és tota conducta que produísca desvaloració o patiment en la dona mitjançant amenaces, humiliacions o vexacions, exigència d'obediència o de submissió, coerció, insults, aïllament, culpabilització o limitacions del seu àmbit de llibertat. Aquests comportaments poden ser exercits per qui siga o haja sigut el seu cònjuge o per qui estiga o haja estat lligat a ella per anàloga relació d'afectivitat, inclús sense convivència. A més a més, tindran la consideració d'actes de violència psicològica contra la dona els exercits per hòmens en el seu entorn familiar, social i laboral.

c) *Violència econòmica*: consisteix en la privació intencionada, i no justificada legalment, de recursos per al benestar físic o psicològic de la dona i dels seus fills, o la discriminació en la disposició dels recursos compartits en l'àmbit de la convivència de parella.

d) *Violència sexual i abusos sexuals*: és qualsevol acte de naturalesa sexual forçada per l'agressor i no consentida per la dona. La violència sexual comprèn qualsevol imposició, per mitjà de la força o la intimidació, de relacions sexuals no consentides, i l'abús sexual, amb independència que l'agressor tinga o no relació conjugal, de parella, afectiva o de parentiu amb la víctima.

★ *Protocol d'actuació davant una situació de violència de gènere*

1. Identificació

Qualsevol membre de la comunitat educativa que detecte o sospite una situació ho comunicarà immediatament a la direcció.

- a. Recollida d'informació. Després d'aquesta comunicació, es reunirà l'equip directiu amb el tutor de l'alumne afectat, amb els serveis psicopedagògics escolars o amb el personal que tinga atribuïdes les funcions d'assessorament educatiu, per a recopilar informació, analitzar-la i valorar la intervenció que calga.
- b. Actuació. En els supòsits de perill greu i imminent, i si la situació ho requereix, es telefonarà al 112 i es traslladarà la persona agredida a l'hospital de referència. La direcció del centre podrà sol·licitar mesures de suport i col·laboració externes al centre. Si es considera necessari, s'establirà comunicació amb el servei especialitzat d'atenció a la família i la infància (SEAFI), els centres de salut, la unitat de salut mental infantil i juvenil (USMIJ), els hospitals més pròxims, els centres d'acollida i les entitats especialitzades.
- c. Aplicació de mesures disciplinàries. En el cas que les persones agressores siguen alumnes del centre, oïda la Comissió d'Inclusió, Igualtat i Convivència, s'aplicaran les mesures educatives o disciplinàries previstes en el Decret 193/2025, de convivència en el sistema educatiu valencià, d'acord amb la gradació de conductes i el procediment establert en la normativa vigent.

2. Comunicació de la situació

La direcció del centre informarà la comissió de convivència de la situació i del pla d'intervenció.

En el cas que la incidència puga ser constitutiva de delictes o de falta penal, la direcció del centre ho comunicarà per fax al ministeri fiscal utilitzant l'annex VII d'esta orde. Aquesta comunicació s'adreçarà a la sala de la Fiscalia que corresponga:

- Si els agressors i les víctimes són menors, a la Fiscalia de Menors.
- Si els agressors són majors d'edat i la víctima menor d'edat, a la Fiscalia de Violència de Gènere.
- Si els agressors i les víctimes són majors d'edat, a la Fiscalia de Violència de Gènere.

La direcció del centre realitzarà la comunicació al Registre Central i a la Inspecció Educativa, i podrà sol·licitar l'assessorament o la intervenció de la unitat d'atenció i intervenció (UAI) de la direcció territorial corresponent. La Inspecció Educativa decidirà sobre la necessitat i el tipus d'intervenció.

3. Comunicació a famílies i representants legals de tots els implicats.

La direcció informarà les famílies dels implicats del fet de violència i de les mesures i accions adoptades.

Segons la gravetat del cas, la direcció del centre comunicarà a la família de la víctima la conveniència de denunciar-ho a les forces de seguretat.

En els casos de conductes greus o reincidents en què el centre reclame la implicació directa dels pares, mares o tutors legals i aquesta no es produïska, l'Administració educativa, si considera que la conducta causa un greu perjudici al procés educatiu o al benestar del menor, podrà comunicar la situació a les institucions públiques competents en matèria de protecció de menors, amb informe previ a la Inspecció Educativa, d'acord amb la normativa vigent.

4. Seguiment del cas per part de les unitats d'atenció i intervenció i de la Inspecció del centre.

La Inspecció i les unitats d'atenció i intervenció de les direccions territorials col·laboraran amb la direcció del centre en el seguiment dels casos en què hagen intervingut.

Annex VII: Agressions al professorat o al personal d'administració i serveis

1. Objecte i marc normatiu

El present protocol estableix el procediment d'actuació davant qualsevol agressió física, verbal, psicològica o intimidatòria dirigida al professorat o al personal d'administració i serveis del CEIP Rosa Serrano en l'exercici de les seues funcions. D'acord amb l'article 4 de la [Llei 15/2010, d'Autoritat del Professorat de la Comunitat Valenciana](#), el professorat, en l'exercici de les seues funcions, té la consideració d'autoritat pública, gaudint de presumpció de veracitat en els fets constatats i de la protecció jurídica corresponent davant agressions o conductes que atempten contra la seua dignitat.

Les actuacions disciplinàries que es deriven d'aquests fets s'ajustaran al que estableix el Decret 193/2025, pel qual es regula la convivència en el sistema educatiu valencià.

El personal d'administració i serveis gaudirà igualment de la protecció institucional del centre i de l'Administració educativa davant qualsevol agressió o conducta intimidatòria.

2. Definició

Es consideren agressions:

- Agressions físiques.
- Amenaces greus.
- Coaccions.
- Injúries o vexacions greus.
- Conductes intimidatòries reiterades.
- Danys intencionats a béns personals.
- Assetjament o pressions continuades.

Aquestes conductes es consideren greument perjudicials per a la convivència.

3. Actuació immediata

Davant una agressió:

- Es garantirà la seguretat de la persona afectada.
- Es separaran les parts implicades.
- Es garantirà supervisió adulta.
- Es comunicarà immediatament a la direcció.

En cas de risc físic o situació greu:

- Es telefonarà al 112.

- Es podrà requerir intervenció policial.

4. Recollida d'informació

La direcció:

- Recollirà la informació dels fets.
- Escoltarà les parts implicades.
- Recollirà testimonis si escau.
- Registrarà formalment la incidència.

En el cas del professorat, s'aplicarà la presumpció de veracitat reconeguda per la Llei 15/2010.

5. Mesures d'intervenció

5.1 Si la persona agressora és alumnat del centre

- S'aplicaran les mesures educatives o disciplinàries previstes en el Decret 193/2025.
- Es podrà iniciar procediment disciplinari si la gravetat ho requereix.
- Es podran adoptar mesures cautelars immediates.
- Es valorarà l'aplicació de pràctiques restauratives, sempre que no comprometen la seguretat ni la dignitat de la persona afectada.

Les mesures tindran caràcter educatiu, proporcional i recuperador de la convivència.

5.2 Si la persona agressora és una persona adulta

- Es podrà limitar l'accés al centre.
- Es comunicarà a Inspecció Educativa.
- Es podrà sol·licitar intervenció de forces de seguretat.
- Si els fets són constitutius de delictes, es comunicarà al Ministeri Fiscal.

6. Comunicació

La direcció:

- Informarà la Comissió d'Inclusió, Igualtat i Convivència.
- Registrarà la incidència en PREVI-ITACA si escau.
- Informarà la Inspecció Educativa.
- Activarà els mecanismes de protecció institucional previstos.

7. Suport a la persona afectada

El centre garantirà:

- Suport institucional explícit.
- Acompanyament emocional.

- Assessorament jurídic si escau.
- Coordinació amb l'Administració educativa.

8. Seguiment

- Seguiment de la situació.
- Valoració de mesures preventives.
- Revisió del clima d'aula o espai afectat.
- Registre documental complet.

Annex VIII: Consideracions específiques davant de qualsevol de les situacions plantejades en els annexos, si es produeixen fora del centre

★ Principi general d'actuació

D'acord amb el que estableix el Decret 193/2025, el centre actuarà davant situacions que afecten la convivència encara que aquestes es produïsquen:

- Fora del recinte escolar,
- En activitats complementàries o extraescolars,
- En espais pròxims al centre,
- O fora de l'horari lectiu quan els fets estiguen motivats per la vida escolar o directament relacionats amb aquesta.

En aquests casos s'aplicaran, segons corresponga:

- El protocol d'assetjament i ciberassetjament escolar.
- El protocol de conductes greument perjudicials per a la convivència.
- El protocol de maltractament infantil.
- El protocol de violència de gènere.
- El protocol d'agressions al professorat o PAS.

Les actuacions es realitzaran d'acord amb el present Pla d'Igualtat i Convivència, el NOF del centre i la normativa vigent.

★ Actuació davant situacions de violència de gènere fora del centre

Quan es detecte una possible situació de violència de gènere produïda fora del centre però que afecte alumnat escolaritzat:

1. Es seguirà el protocol específic recollit en l'Annex corresponent del present Pla.
2. Si la víctima és menor d'edat i existeixen indicis de desprotecció, es procedirà a:
 - Emplenar el full oficial de notificació establert per la normativa autonòmica vigent.
 - Comunicar la situació als serveis socials municipals competents.
 - Posar-ho en coneixement de la Fiscalia de Menors, si escau.

En casos de risc greu o imminent:

- Es telefonarà al 112.
- Es garantirà la protecció immediata de la víctima.

La comunicació a la família es realitzarà una vegada activats els mecanismes de protecció corresponents i sempre prioritant el benestar i la seguretat de la persona afectada.

★ Actuació davant actes vandàlics, agressions, baralles o consum de substàncies en l'entorn escolar

Quan es produïsquen incidents greus en les proximitats del centre o en activitats vinculades a la vida escolar:

a) Comunicació a les forces de seguretat

La direcció del centre comunicarà els fets a les Forces i Cossos de Seguretat competents quan:

- Existisquen agressions físiques.
- Es produïsquen actes vandàlics.
- Hi haja consum o tràfic de substàncies perjudicials per a la salut.
- Els fets puguen ser constitutius de delictes.

b) Registre i comunicació administrativa

La direcció:

- Registrarà la incidència en els canals oficials habilitats per la Conselleria.
- Informarà la Inspecció Educativa.
- Traslladarà la informació a la Direcció Territorial corresponent si escau.

c) Coordinació institucional


Quan la situació sobrepassa la capacitat d'actuació del centre:

- Es podrà sol·licitar la intervenció de la Unitat Especialitzada d'Orientació o altres recursos autonòmics.
- Es coordinarà amb serveis socials, serveis sanitaris o altres institucions competents.

★ Principis d'actuació en situacions fora del centre

- Protecció prioritària de la víctima.
- Coordinació amb les autoritats competents.
- Aplicació del règim disciplinari del Decret 193/2025 quan l'alumnat del centre estiga implicat.
- Confidencialitat.
- Traçabilitat documental.
- Proporcionalitat en les mesures adoptades.
- Caràcter educatiu i preventiu sempre que siga possible.

Annex IX: Model del comunicació al ministeri fiscal de conductes greument perjudicials per a la convivència al centre i que poden ser constitutives de delictes penals

 <p>GENERALITAT VALENCIANA</p>	<p>MODEL DE COMUNICACIÓ AL MINISTERI FISCAL DE CONDUCTES GREUMENT PERJUDICIALS PER A LA CONVIVÈNCIA AL CENTRE I QUE PODEN SER CONSTITUTIVES DE DELICTE PENAL / MODELO DE COMUNICACIÓN AL MINISTERIO FISCAL DE CONDUCTAS GRAVEMENTE PERJUDICIALES PARA LA CONVIVENCIA EN EL CENTRO Y QUE PUEDEN SER CONSTITUTIVAS DE DELITO PENAL</p>	
<p>A DADES DEL CENTRE / DATOS DEL CENTRO</p>		
<p>Codí del centre / Código del centro</p>	<p>Nom del centre / Nombre del centro</p>	
<p>Localitat / Localidad</p>	<p>Província / Provincia</p>	<p>Telèfon / Teléfono</p>
<p>B DADES DE QUI REALITZA LA COMUNICACIÓ / DATOS DE QUIEN REALIZA LA COMUNICACIÓN</p>		
<p>DNI</p>	<p>Nom / Nombre</p>	<p>Cognoms / Apellidos</p>
<p>Càrrec que exercix en el centre / Cargo que desempeña en el centro</p>		
<p>Fax</p>	<p>Telèfon de contacte / Teléfono de contacto</p>	<p>Correu electrònic / Correo electrónico</p>
<p>C INFORME / INFORME</p>		
<p>El dia de de l'any s'ha produït la incidència que a continuació es descriu. La direcció del centre considera que hi ha una conducta greument perjudicial per a la convivència en el centre i que pot ser constitutiva de delictes penals. En compliment de l'article 19 del Decret 195/2022, d'11 de novembre del Consell, es comunica al Ministeri Fiscal. El día de del año se ha producido la incidencia que a continuación se describe. La dirección del centro considera que existe una conducta gravemente perjudicial para la convivencia en el centro y que puede ser constitutiva de delito penal. En cumplimiento del artículo 19 del Decreto 195/2022, de 11 de noviembre, del Consell, se comunica al Ministerio Fiscal.</p>		
<p>D DESCRIPCIÓ DE LA INCIDÈNCIA / DESCRIPCIÓN DE LA INCIDENCIA</p>		
<p>(En la descripció han de constar els noms de l'agressor i la víctima i les adreces dels seus domicilis) (En la descripción deben constar los nombres del agresor y la víctima y las direcciones de sus domicilios)</p>		
<p>E MESURES CAUTELARS ADOPTADES PEL CENTRE / MEDIDAS CAUTELARES ADOPTADAS POR EL CENTRO</p>		
<p>La incidència ha sigut comunicada al registre PREVI d'Itaca La incidencia ha sido comunicada al registro PREVI de Itaca</p>		
<p>_____, de _____, de _____</p>		
<p>Firma</p>		
<p><small>CONFORMIDAD De conformidad con el que establece el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, que va entrar en vigor el 25 de maig de 2018, relatiu a la Protecció de Dades de Caràcter Personal, se le informa del següent: - Les dades personals arreglades per mitjà d'aquesta sol·licitud seran tractades de forma confidencial. - La finalitat del tractament és el compliment dels requeriments disposats en el Decret 195/2022, d'11 de novembre, del Consell. - Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició d'acord amb el que disposa l'avis legal de la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport. - La responsabilitat del tractament de la informació és de la Subsecretaria de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport. La coordinació i supervisió correspon al delegat de protecció de dades, que exerceix les seues funcions amb autonomia funcional i està adscrit orgànicament a la Subsecretaria de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, amb domicili en passeig del Alibareda, num. 15, 46010 de València.</small></p> <p><small>CONFORMIDAD De conformidad con lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, que entró en vigor el 25 de mayo de 2018, relativo a la Protección de Datos de Carácter Personal, se le informa de lo siguiente: - Los datos personales recogidos mediante esta solicitud serán tratados de forma confidencial. - La finalidad del tratamiento es el cumplimiento de los requerimientos dispuestos en el Decreto 195/2022, de 11 de noviembre, del Consell. - Se pueden ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de acuerdo con lo dispuesto en el aviso legal de la página web de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte. - La responsabilidad del tratamiento de la información es de la Subsecretaría de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte. La coordinación y supervisión corresponde al delegado de protección de datos, que ejerce sus funciones con autonomía funcional y está adscrito orgánicamente a la Subsecretaría de la Conselleria de Transparencia, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación, con domicilio en Paseo de la Alibareda, n.º 15, 46010 de València.</small></p> <p><small>Amb la firma de la sol·licitud autoritzo i done el meu consentiment exprés per a l'ús de les meues dades segons tot l'anteriorment exposat i de forma confidencial amb les mesures de seguretat que estableix la normativa vigent en matèria de protecció de dades. Con la firma de la solicitud autorizo y presto mi consentimiento expreso para el uso de mis datos según todo lo anteriormente expuesto y de forma confidencial con las medidas de seguridad que establece la normativa vigente en materia de protección de datos.</small></p>		

Descargar pdf emplenable >>

