



# Protocol

## INCIDÈNCIES



### QUÈ HEM DE FER?

#### 1. AMONESTACIÓ VERBAL

Segons el tipus de conducta, l'alumne/a rebrà una **amonestació verbal**, que podrà consistir en:

- Un avís perquè la conducta no es torne a repetir.
- Un avís que la conducta està catalogada com a incidència.



#### 2. REGISTRAR INCIDÈNCIA

Segons la gravetat dels fets ([Decret 193/2025](#)), s'omplirà el full d'incidències corresponent:

**Full groc:** Faltes lleus i mesures correctores corresponents.

**Full roig:** Faltes greus i mesures disciplinàries corresponents.



#### 3. INFORMAR CAP D'ESTUDIS

Si la conducta requereix omplir un full d'incidències, s'haurà **d'informar al cap d'estudis**.



#### 4. COMUNICACIÓ FAMÍLIES

L'incident s'ha de comunicar a la família a través de **WebFamília** (marcant l'ítem corresponent).

Si es considera necessari, s'explicaran els fets telefònicament, en tutoria o mitjançant WebFamília.



#### 5. REGISTRE MENSUAL

A final de mes s'haurà d'emplenar la graella amb el número d'incidències per alumne/a i deixar-la en el **calaix de Convivència**.

