

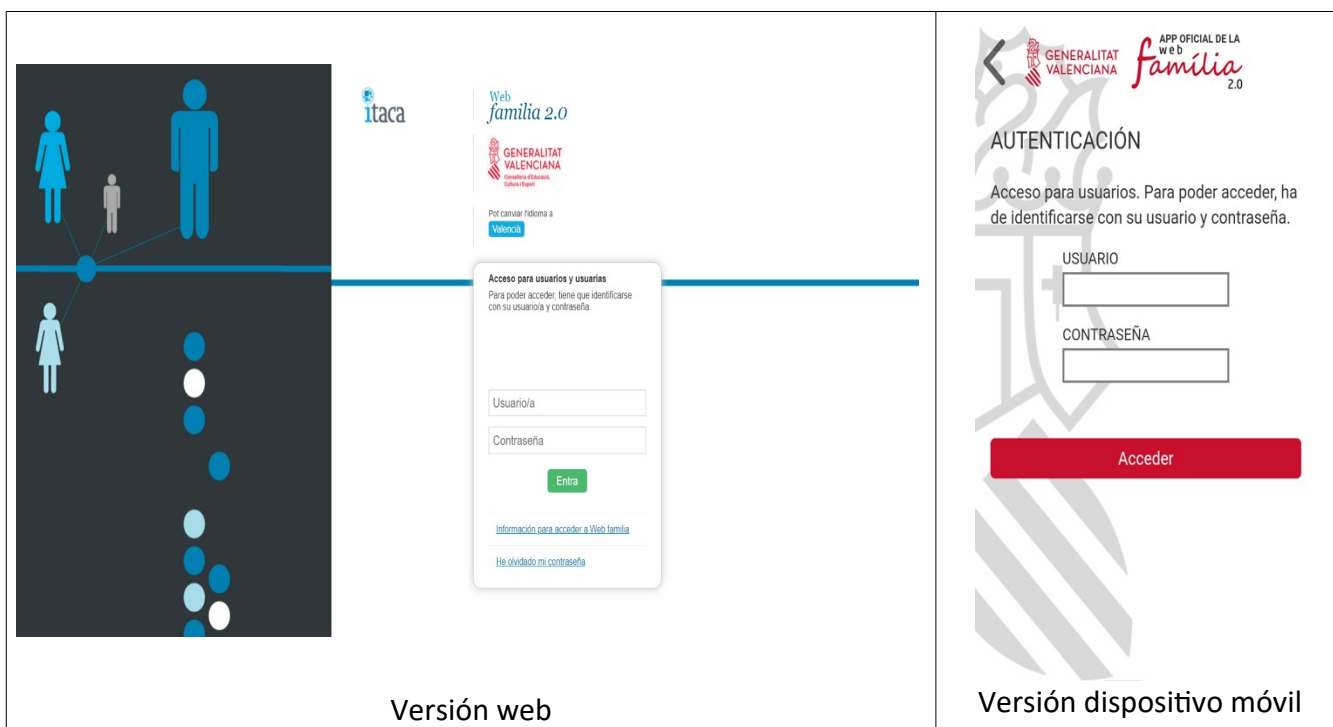
PLAN DE ACOGIDA DIGITAL IES AUSIÀS MARCH (para familias)

1. Acceso a Web Familia

Las familias podrán acceder a la aplicación Web Familia para consultar la información del alumnado. Para obtener las claves de acceso a la aplicación, tendrán que solicitarlo en la secretaría del centro en el momento de hacer la matrícula. Las claves de acceso se enviarán por correo a la dirección que se indique en el formulario de matriculación.

2. Web Familia

Se podrá acceder a Web Familia desde un ordenador en la dirección familia.edu.gva.es o desde la aplicación **GVA Web Familia 2.0** de dispositivo móvil. Una vez dentro de una de estas dos opciones, sólo se tiene que introducir los datos de acceso, el usuario/aria (el número de DNI o NIE/Pasaporte) y la contraseña.



The image shows two side-by-side screenshots of the 'Web familia 2.0' interface. The left screenshot, labeled 'Versión web', shows a desktop browser view with a dark background, a family icon, and a login form with fields for 'Usuario/aria' and 'Contraseña', and a green 'Entra' button. The right screenshot, labeled 'Versión dispositivo móvil', shows the mobile app interface with a white background, a family icon, and a login form with fields for 'USUARIO' and 'CONTRASEÑA', and a red 'Acceder' button. Both versions include a 'itaca' logo and a language selection dropdown set to 'Valencia'.

3. Información dentro de Web Familia

Dentro de la aplicación Web Familia se puede encontrar toda la información relacionada con el alumnado, como por ejemplo:

- Nombre de la alumna, alumno o alumnos (caso de hermanos, por ejemplo).
- NIA del alumnado.

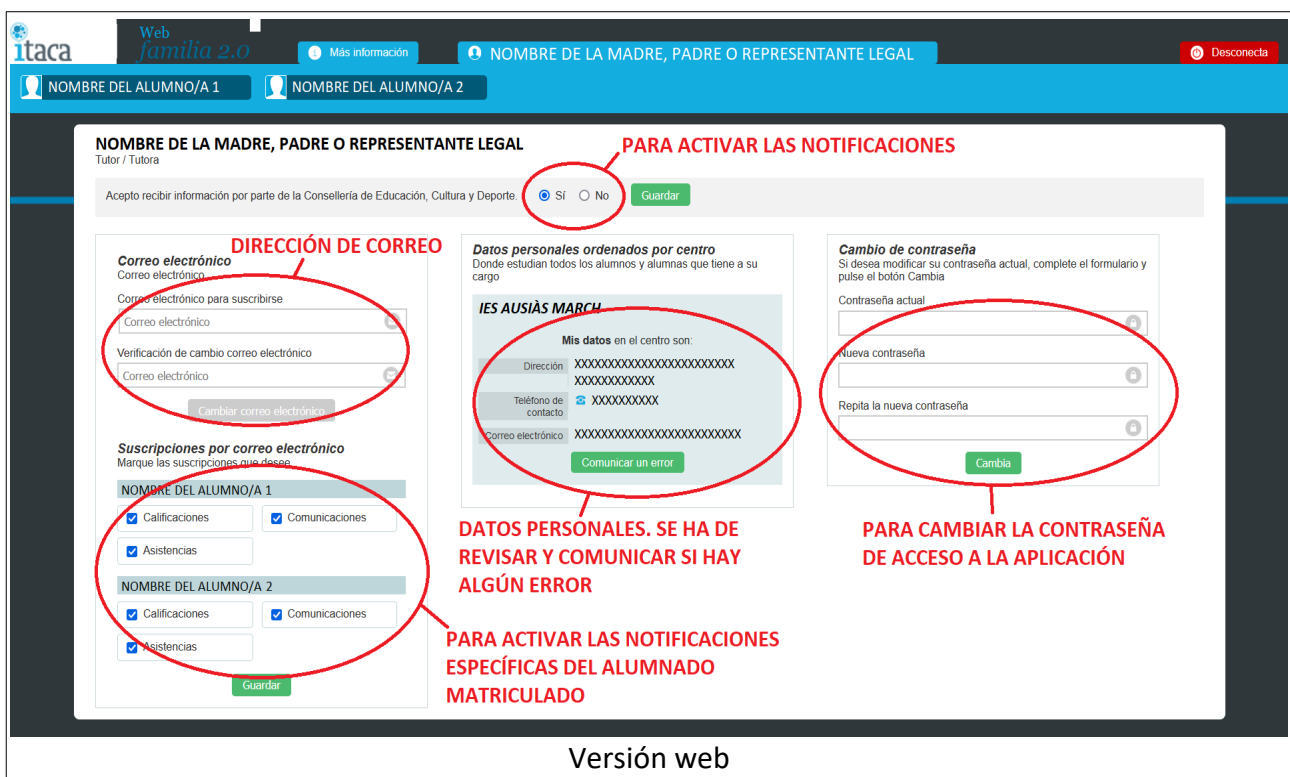
- Dirección de correo @alu.edu.gva.es y datos de acceso (contraseña y clave de recuperación).
- Información docente, como por ejemplo comunicaciones con el profesorado, asignaturas, horarios y calificaciones.
- Configuración de la cuenta y datos personales, necesario para activar las notificaciones, confirmar o cambiar la dirección de correo o consultar los datos personales y poder "Comunicar un error" si hay algún error.

Versión web

Versión dispositivo móvil

4. ¿Cómo cambiar los datos de contacto?

Si se quiere activar las notificaciones o cambiar los datos de contacto (dirección de correo, domicilio, etc), se tiene que acceder a la configuración de los datos personales. En la versión web, se tiene que hacer clic en la pestaña superior donde pone el nombre de la madre, padre o representado legal. Se abrirá una ventana donde se puede activar las notificaciones, cambiar la dirección del correo electrónico y consultar los datos personales. Si hay un error, se podrá comunicar para que se corrija. En esta ventana también se puede cambiar la contraseña de acceso a la aplicación.



NOMBRE DE LA MADRE, PADRE O REPRESENTANTE LEGAL
Tutor / Tutora

PARA ACTIVAR LAS NOTIFICACIONES

Accepto recibir información por parte de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte. Sí No **Guardar**

DIRECCIÓN DE CORREO

Correo electrónico
Correo electrónico para suscribirse
Correo electrónico
Verificación de cambio correo electrónico
Correo electrónico
Cambiar correo electrónico

Suscripciones por correo electrónico
Marque las suscripciones que desee.

NOMBRE DEL ALUMNO/A 1
 Calificaciones Comunicaciones
 Asistencias

NOMBRE DEL ALUMNO/A 2
 Calificaciones Comunicaciones
 Asistencias
Guardar

Datos personales ordenados por centro
Donde estudian todos los alumnos y alumnas que tiene a su cargo

IES AUSIÀS MARCH

Mis datos en el centro son:

Dirección: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXX

Teléfono de contacto: XXXXXXXXXXXX

Correo electrónico: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Comunicar un error

Cambio de contraseña
Si desea modificar su contraseña actual, complete el formulario y pulse el botón Cambia

Contraseña actual
Nueva contraseña
Repita la nueva contraseña
Cambia

PARA CAMBIAR LA CONTRASEÑA DE ACCESO A LA APLICACIÓN

PARA ACTIVAR LAS NOTIFICACIONES ESPECÍFICAS DEL ALUMNADO MATRICULADO

Versión web

En la versió de dispositivo móvil, para acceder a la configuración se tiene que abrir el menú que hay arriba a la derecha y seleccionar la opción **Tutor/a**. Una vez dentro, se podrán activar las notificaciones y consultar o cambiar los datos personales, como la dirección de correo, las suscripciones o cambiar la contraseña de acceso a la aplicación.



The image displays two screenshots of the 'familia' app mobile interface. The left screenshot shows the main menu with options like 'NOMBRE Y APELLIDOS DEL ALUMNO/A' and 'CURSO DEL ALUMNO/A'. A red circle highlights the 'Menú' icon in the top right corner. A red arrow points down to a smaller screenshot of the menu, where the 'Tutor/a' option is highlighted. The right screenshot shows the 'Tutor/a' configuration screen. It includes a consent form for receiving information, a 'Guardar' button, and several settings: 'Suscripciones por correo electrónico', 'Datos personales ordenados por centro', and 'Cambio de contraseña'. Red circles highlight the 'Sí' option in the consent form, the 'Guardar' button, and the three settings listed below. Red text labels on the right side of the second screenshot explain the purpose of these elements.

MENÚ PARA ACCEDER A LA CONFIGURACIÓN (OPCIÓN TUTOR/A)

PARA ACTIVAR LAS NOTIFICACIONES

PARA ACTIVAR LAS NOTIFICACIONES ESPECÍFICAS DEL ALUMNADO (CALIFICACIONES, ASISTENCIAS, ETC)

PARA CONSULTAR LOS DATOS PERSONALES (DIRECCIÓN, TELÉFONO)

PARA CAMBIAR LA CONTRASEÑA DE ACCESO A LA APLICACIÓN

Versión dispositivo móvil