



CALENDARI I ORIENTACIÓ PROVES LLIURES FORMACIÓ

PROFESSIONAL

IES CONSELLERIA VALÈNCIA

22 al 29 abril 2026

CICLES FORMATIUS GRAU MITJÀ I SUPERIOR

FAMÍLIA PROFESIONAL ACTIVITATS FÍSQUES I ESPORTIVES			
CFGM GUIA EN EL MEDI NATURAL I DE TEMPS LLIURE			
MÒDUL	DATA	HORA	AULA
GUIA DE BICICLETA	24-04-26	11:15	SALÓN DE ACTOS
<p>Material necessari per la prova</p> <p>Bicicleta.</p> <p>Casc, roba i calçat adequats.</p> <p>Borsa de ferramentes per a reparacions i manteniment de la bicicleta.</p>			
<p>Criteris d'avaluació</p> <p>RA1 Prepara els equips i recursos per a rutes amb bicicleta.</p> <p>S'ha contrastat la informació sobre la ciclabilitat, dificultat i duració prevista de la ruta.</p> <p>S'han determinat els recursos materials i humans per a la preparació d'activitats per itineraris en bicicleta.</p> <p>S'ha seleccionat la bicicleta i el material necessari per a la ruta.</p> <p>S'han determinat les mesures necessàries per prevenir i resoldre situacions de perill durant el desenvolupament de l'itinerari en bicicleta.</p> <p>S'ha analitzat la normativa relacionada amb activitats en el medi natural i la protecció mediambiental que és aplicable a la preparació d'itineraris en bicicleta.</p> <p>RA2 Realitza el manteniment operatiu de la bicicleta i prepara el material necessari per assegurar el seu bon estat i correcte funcionament.</p> <p>S'han descrit tècnicament les peces i els components de la bicicleta i la seva funcionalitat.</p>			

S'han reposat les peces i components de la bicicleta i el material de reparació deteriorat, mantenint els criteris d'eficàcia recomanats pel fabricant.

S'han desmuntat i muntat els elements bàsics de la bicicleta utilitzant les eines específiques.

S'han diagnosticat i reparat avaries bàsiques freqüents de la bicicleta.

S'han efectuat les operacions de neteja i greixatge de la bicicleta.

S'han utilitzat les eines específiques en la reparació i el manteniment de la bicicleta.

S'han realitzat les accions de manteniment preventiu seguint les instruccions establertes pel fabricant.

R3 Dirigeix la progressió de grups per itineraris en bicicleta, adaptant les tècniques a les característiques del terreny i dels participants.

S'han determinat les formes d'obtenció d'informació per valorar el perfil, nivell tècnic i l'experiència dels participants.

S'ha proporcionat informació sobre les característiques i punts d'interès de l'itinerari, l'ús del material, i les normes d'actuació relacionades amb la seguretat i amb el respecte al medi natural.

S'han explicat i demostrat les tècniques de progressió que s'han de realitzar i la seva adaptació als diferents tipus de terreny, pendents i possible presència d'altres vehicles o de vianants.

S'ha dirigit la bicicleta de forma segura i eficaç per terreny variat fins a mitjana muntanya.

S'han adequat les traçades a les dificultats del terreny i a les característiques dels participants i dels vehicles.

S'ha circulat per entorn urbà respectant el codi de circulació.

R4 S'orienta en el medi natural, identificant els punts de referència per mitjà d'instruments mapes i indicis naturals.

S'han utilitzat els instruments, mapes i indicis naturals per orientar-se en tot tipus de condicions ambientals de muntanya.

S'ha interpretat el mapa, roadbook o GPS durant l'itinerari sense interferir en el ritme de la ruta.

S'ha identificat la simbologia pròpia de les descripcions de rutes per a bicicletes.

S'han realitzat itineraris alternatius davant trams amb dificultat i perillositat, seguint criteris de seguretat.

S'han elaborat descripcions de rutes susceptibles de ser utilitzades per altres usuaris o tècnics.

R5 Dirigix al grup en situacions d'emergència, coordinant els recursos i les mesures de seguretat, i aplicant tècniques de rescat i evacuació en rutes amb bicicleta.

S'ha definit el protocol que cal seguir en casos de perill.

S'han demostrat les tècniques d'aproximació i evacuació en cas d'accident.

S'han simulat les adaptacions al medi en cas de fenòmens atmosfèrics perillosos.

S'ha previst l'actuació davant una avaria mecànica irreparable durant la ruta.

S'han previst les actuacions dels tècnics i del grup en cas de necessitat d'evacuació d'algun component del grup.

R6 Valora les rutes amb bicicleta, analitzant les dades recopilades.

S'han recollit dades sobre l'actuació del guia i les reaccions del grup en l'activitat.

S'han registrat les incidències relatives a l'activitat, a la seguretat i als temps previstos.

S'han marcat les pautes que cal seguir davant possibles conductes temeraris durant l'activitat.

S'ha valorat l'adequació dels equips i dels materials utilitzats en les rutes.

S'ha omplert la fitxa de valoració de l'activitat segons el programa de la mateixa.

S'han proposat mesures correctores dels desajustos detectats.

S'ha elaborat un informe sobre l'activitat realitzada.

ORIENTACIONS

Es faran 2 proves pràctiques i 1 teòrica. Per realitzar la pràctica cal haver superat la part teòrica



FAMÍLIA PROFESSIONAL COMERÇ I MARKETING			
CF GM ACTIVITATS COMERCIALS			
MÒDUL	DATA	HORA	AULA
GESTIÓ D'UN XICOTET COMERÇ	27/04/2026	12:00	026
<p>MATERIAL NECESSARI PER LA PROVA</p> <p>Calculadora. Material d'escriptura.</p> <p>CRITERIS D'AVALUACIÓ</p> <p>RA.1. Obté informació sobre iniciatives emprenedores i oportunitats de creació d'una xicoteta empresa, valorant l'impacte sobre l'entorn d'actuació i incorporant valors ètics.</p> <p>Criteris d'avaluació:</p> <p>a) S'ha considerat el concepte de cultura emprenedora, valorant la seua importància com a font de creació d'ocupació i de benestar social.</p> <p>b) S'ha valorat la importància de la iniciativa individual, la creativitat, la formació i la col·laboració per a tindre èxit en l'activitat emprenedora.</p> <p>c) S'han descrit individualment les funcions bàsiques de l'empresa i s'han analitzat totes en conjunt com un sistema integral.</p> <p>d) S'ha reconegut el fenomen de la responsabilitat social de l'empresa i la seua importància com a element d'estratègia empresarial.</p>			

- e) S'han identificat pràctiques empresarials que incorporen valors ètics, socials i de respecte al mediambient.
- f) S'han identificat els principals elements de l'entorn general de l'empresa, analitzant factors econòmics, socials, demogràfics, culturals, tecnològics, mediambientals i politicolegals.
- g) S'han descrit els factors del microentorn de l'empresa, analitzant la competència, els proveïdors/suministradors, els intermediaris i les institucions que regulen y/o inflüixen en el comerç interior.
- h) S'han identificat els avantatges i fortaleses del comerç de proximitat tradicional enfront de les grans superfícies i altres formes de distribució detallista.
- i) S'han identificat els organismes públics i privats que proporcionen informació, orientació i assessorament a xicotets comerços, descrivint els servicis que presten i els recursos disponibles online.

RA.2. Determina la forma jurídica de l'empresa i els tràmits que s'exigixen per a la seua creació i posada en marxa, aplicant la normativa mercantil, laboral i fiscal vigent.

Criteris d'avaluació:

- a) S'han identificat les formes jurídiques que pot adoptar una xicoteta empresa, analitzant característiques, capital social, nombre de socis, obligacions formals i responsabilitat dels socis, entre altres.
- b) S'han calculat els gastos de constitució i posada en marxa de l'empresa derivats de les distintes formes jurídiques, consultant la legislació vigent.
- c) S'ha obtingut informació sobre possibles ajudes i subvencions per a la creació d'una empresa, identificant els requisits i tràmits que s'han de realitzar.
- d) S'ha seleccionat la forma jurídica més adequada, a partir d'un estudi comparatiu, valorant els costos, els tràmits i obligacions jurídiques i la responsabilitat dels socis.
- e) S'ha consultat la normativa nacional, autonòmica i local que regula y/o afecta el xicotet comerç.

f) S'han determinat els tràmits administratius i jurídics, les autoritzacions i llicències que es requereixen per a l'obertura i posada en marxa del comerç i els organismes on es gestionen y/o tramiten.

g) S'han identificat les obligacions mercantils, laborals i fiscals derivades de l'exercici de l'activitat econòmica de l'empresa.

h) S'ha omplert la documentació que es requereix per a la creació i posada en marxa de l'empresa.

RA.3. Elabora un projecte de creació d'un xicotet comerç, delimitant les seues característiques i incloent un estudi de viabilitat per a la posada en marxa i sostenibilitat del mateix.

Críteris d'avaluació:

a) S'ha establert la ubicació i característiques de la botiga en funció de la densitat, diversitat i accessibilitat de la seua zona d'influència, el tipus de clients i els seus hàbits de compra i els productes que es van a comercialitzar, entre altres.

b) S'han identificat les fortaleses i debilitats personals i les oportunitats i amenaces de l'entorn, per mitjà del corresponent anàlisi DAFO.

c) S'ha definit l'oferta comercial o assortiment, en funció de les oportunitats de negoci, el perfil dels clients, les tendències del mercat i la competència de la zona d'influència, entre altres.

d) S'ha inclòs un pla d'inversions bàsic que arreplega els actius fixos necessaris, la forma d'adquisició i el finançament dels mateixos.

e) S'ha elaborat una llista de preus dels productes, aplicant els criteris de fixació de preus establits.

f) S'ha inclòs un estudi de viabilitat econòmica i financera del comerç, elaborant un compte de resultats bàsic per a dos exercicis, a partir de l'estimació dels ingressos, gastos i costos previstos, els recursos financers necessaris i calculant ràtios economicofinancers.

- g) S'ha valorat la possibilitat de contractar empleats en funció de les característiques i necessitats del comerç, calculant els costos i definint les funcions que cal cobrir, el perfil dels candidats i el procediment de selecció.
- h) S'ha valorat la conveniència d'aplicar innovacions tecnològiques i d'acudir a accions formatives, analitzant els punts dèbils i la relació cost benefici esperat quant a viabilitat i sostenibilitat del negoci
- i) S'ha estudiat la possibilitat de comercialització online i d'altres formes de venda a distància, calculant el seu cost i tenint en compte les característiques dels productes, l'impacte esperat i els usos i pràctiques del sector.

RA.4. Elabora un pla d'inversions bàsic, identificant els actius fixos que es requereixen, la seua forma d'adquisició i els recursos financers necessaris, en funció de les característiques de la botiga i dels productes que es van a comercialitzar.

criteris d'avaluació:

- a) S'han determinat les necessitats de la botiga, local, mobiliari, equips, sistema de cobrament i terminal punt de venda, entre altres, en funció de la idea de negoci, el tipus de clients i els productes i servicis que cal prestar al client.
- b) S'ha obtingut informació sobre possibles ajudes i subvencions per a la compra de l'equipament de la botiga, identificant els organismes on es tramiten.
- c) S'ha determinat la forma d'adquisició del local, avaluant les modalitats de compravenda, traspàs o lloguer, a partir de l'anàlisi de costos, drets i obligacions de cada una de les modalitats
- d) S'ha obtingut informació sobre servicis bancaris i formes de finançament de les inversions i la resta d'operacions, analitzant el procediment, documentació, requisits i garanties exigides per a obtindre un crèdit o un préstec bancari.
- e) S'han valorat les opcions de lísing i rènting per a l'adquisició dels equips, calculant els costos i analitzant els requisits i garanties exigides.
- f) S'ha seleccionat la forma d'obtenció i finançament dels equips i instal·lacions de la botiga, avaluant els costos i els riscos.

g) S'han seleccionat les pòlisses d'assegurances adequades, en funció de les cobertures necessàries segons les contingències i exigències legals de l'activitat

RA.5. Planifica la gestió econòmica i la tresoreria del xicotet comerç, establint el sistema de fixació de preus que garantisca la seua rendibilitat i sostenibilitat en el temps.

Criteris d'avaluació:

- a) S'ha establert el sistema de fixació dels preus de venda en funció dels costos, marge de beneficis, impostos sobre el consum, cicle de vida del producte, preus de la competència, diferenciació del producte i percepció del valor dels clients, entre altres.
- b) S'han realitzat previsions de la demanda i els ingressos per vendes i dels costos i gastos previstos, a partir de les dades obtinguts de fonts externes que faciliten informació econòmica del sector i d'altres comerços semblants.
- c) S'han establert els terminis, forma i mitjans de pagament, descomptes i facilitats de pagament als clients, en funció de la capacitat financera de l'empresa, les característiques del producte, el tipus de clients i els usos i pràctiques del sector.
- d) S'ha elaborat el calendari de cobraments i pagaments previstos, en funció de les necessitats, compromisos i obligacions de pagament del xicotet comerç i assegurant la disponibilitat d'efectiu en caixa diàriament.
- e) S'ha previst el sistema per a comprovar periòdicament i sistemàticament la liquiditat de la botiga, ajustant els compromisos de pagament i les estimacions de cobrament.
- f) S'han calculat els costos financers i els riscos de gestió de cobrament i de negociació d'efectes comercials.
- g) S'han calculat els costos de personal i seguretat social a càrrec de l'empresa.
- h) S'ha definit el procediment de valoració sistemàtica de l'activitat econòmica i financera del comerç, calculant ràtios de rendibilitat, solvència, endeutament i liquiditat, per a detectar i corregir possibles desajustos

RA. 6. Gestiona la documentació comercial i de cobrament i pagament derivada de la compravenda dels productes y/o servicis prestats, respectant la normativa mercantil i fiscal vigent.

Criteris d'avaluació:

- a) S'ha interpretat la normativa mercantil i fiscal i els usos del comerç que regulen la facturació de productes/servicis, incloent la facturació electrònica.
- b) S'han interpretat la normativa reguladora de l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) i les obligacions establides per a la facturació de productes y/o servicis.
- c) S'han elaborat factures corresponents a les operacions de compravenda y/o prestació de servicis, d'acord amb la normativa mercantil i fiscal i els usos del comerç, utilitzant ferramentes informàtiques.
- d) S'ha realitzat el registre periòdic de les factures emeses i rebudes que exigix la normativa de l'IVA.
- e) S'han omplert i gestionat els documents corresponents als diferents mitjans de pagament i cobrament de les operacions de l'empresa.
- f) S'han preparat remeses d'efectes comercials per al seu enviament a les entitats bancàries en gestió de cobrament o per a la seua negociació i descompte.
- g) S'han elaborat factures de negociació d'efectes comercials.

RA. 7. Gestiona el procés administratiu, comptable i fiscal de l'empresa, aplicant la legislació mercantil i fiscal vigent i els principis i normes del Pla General Comptable per a les pimes.

Criteris d'avaluació:

- a) S'han identificat les funcions de la comptabilitat i els llibres obligatoris i voluntaris que ha de portar l'empresa.
- b) S'han diferenciat les distintes partides del balanç (actiu, passiu i patrimoni net) , analitzant les seues característiques i relació funcional.

- c) S'han registrat les operacions realitzades, d'acord amb els principis generals i les normes de valoració del Pla General Comptable per a pimes, utilitzant l'aplicació informàtica disponible.
- d) S'ha calculat l'amortització dels elements de l'immobilitzat, d'acord amb la normativa fiscal vigent i el Pla General Comptable per a les pimes.
- e) S'ha calculat el resultat de l'exercici i s'han elaborat els comptes anuals, d'acord amb el Pla General Comptable per a les pimes.
- f) S'han omplert les declaracions-liquidacions periòdiques de l'Impost sobre el Valor Afegit, en funció del règim de tributació triat.
- g) S'han determinat les obligacions fiscals derivades dels impostos que graven els beneficis, en funció de la forma jurídica de l'empresa (IRPF i Impost de Societats) .
- h) S'ha valorat la possibilitat d'utilitzar assessorament extern de caràcter laboral, fiscal y/o comptable, en funció de les característiques de l'empresa.

RA. 8. Elabora un pla per a la implantació d'un servei de qualitat i proximitat amb atenció personalitzada al client, potenciant la singularitat i la competitivitat del comerç.

Criteris d'avaluació:

- a) S'han adaptat les característiques de la botiga als sistemes normalitzats de qualitat i als codis de bones pràctiques, aplicables al xicotet comerç, de caràcter europeu, nacional, autonòmic i local.
- b) S'han definit les pautes d'atenció al client, aplicant criteris de qualitat, cortesia i tracte personalitzat, d'acord amb el que estableix la norma UNIX 175001-1 (qualitat de servei per al xicotet comerç) i altres normes.
- c) S'han establert els serveis addicionals a la venda propis del servei de proximitat (enviament a domicili i serveis postventa) , segons característiques de la botiga, demandes de clients i usos del sector, valorant el seu cost i efectivitat.
- d) S'han fixat els horaris i calendari d'obertura de la botiga, els períodes de rebaixes i promocions i altres aspectes de funcionament, respectant la normativa local vigent i els usos i costums del comerç al detall.

- e) S'ha dissenyat un sistema actualitzat d'informació i preus dels productes, accessible al consumidor, garantint la correspondència entre els preus marcats en les etiquetes i els registrats en l'aplicació del TPV.
- f) S'ha fixat el procediment de gestió d'incidències, queixes i reclamacions que garantisca un servei de qualitat i el compliment de la normativa de protecció del consumidor.
- g) S'ha establert el procediment per a comprovar el manteniment de les instal·lacions i la funcionalitat de l'assortiment de productes exposats, aplicant criteris comercials i de seguretat en matèria de prevenció de riscos.
- h) S'han mantingut actualitzades les bases de dades de clients, garantint la seua confidencialitat i respecte de la normativa de protecció de dades

ORIENTACIONS

Manual de referència: Gestió d'un xicotet comerç, Ed. McGraw-Hill.

S'ha d'acudir a l'examen proveït del DNI.

L'ús de mòbils i altres dispositius electrònics està prohibit.