



PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE

VALÈNCIA 2018

Aprovat per unanimitat al Consell Escolar del dia 19 d'Abril de 2018

"Una escola de qualitat és aquella que sap donar resposta a les necessitats específiques de tots i cadascun dels alumnes, que és capaç de potenciar les seues capacitats de manera individualitzada i coordinada amb les famílies, que decideix els seus objectius i que és gestionada amb el màxim consens de tota la comunitat educativa, que estableix canals reguladors de comunicació amb les famílies, que és capaç d'ensenyar a ser i de formar ciutadans a tots els seus alumnes sense exclusió, que és capaç de millorar en funció d'aqueixa avaluació. Aquestes són també algunes de les característiques essencials de l'escola basada en la participació ".

Francisco Montañés, 2007

ÍNDEX

	<u>Pàg.</u>
1. INTRODUCCIÓ	4
2. ANÀLISI DE LES CARACTERÍSTIQUES DEL CENTRE	5
2.1. Presentació del Centre.	
Ubicació. Aspectes socioeconòmics i culturals de la zona i del Centre	
2.2. Oferta educativa	
2.3. Instal·lacions del Centre	
2.4. Recursos Humans del Centre	
2.5. Organigrama del Centre	
3. SENYES D'IDENTIDAT DEL CENTRE	15
4. MISSIÓ, VISIÓ I VALORS	18
5. CONCRECIÓ CURRICULAR	19
6. ATENCIÓ A LES NECESSITATS DEL'ALUMNAT	26
7. RELACIÓ ENTRE EL CENTRE I LES FAMÍLIES	30
8. QUALITAT	33
9. RECONeixEMENT I RESPECTE AL DRET I A LA IGUALTAT I IDENTITAT DE GÈNERE	34
10. VIDA SALUDABLE	36
11. AVALUACIÓ I REVISIÓ	37
12. NORMATIVA EDUCATIVA	38
13. ANNEXOS: PLANS I REGLAMENTS	43

1. INTRODUCCIÓ

El Projecte Educatiu de Centre de l'IES Conselleria de València (des d'ara, PEC) defineix les línies fonamentals de la nostra acció formativa, així com de l'organització i gestió de l'Institut, sobre la base del que disposa l'article 120 i següents de la LOMCE, a propòsit de l'autonomia dels centres docents. Així mateix, fixa les nostres senyes d'identitat des de plantejaments oberts i flexibles, procurant aportar unitat, continuïtat i estabilitat a les diverses vies d'actuació. El present projecte rau en les característiques de l'alumnat i de l'entorn, compta amb la participació de tots els membres de la comunitat educativa i persegueix, primordialment, millorar una praxi sustentada en el summe principi de qualitat de l'ensenyament.

El PEC de l'IES Conselleria defensa la formació integral de l'alumnat, tant en l'àmbit acadèmic com personal. Els seus pilars essencials els configuren els valors de responsabilitat, respecte mutu, la tolerància, la igualtat, la justícia i la solidaritat. A més, volem promoure la mobilitat internacional de discents i docents amb altres centres europeus a través del programa Erasmus+, per tal de perfeccionar les seues competències lingüístiques, culturals i curriculars.

La instrucció pedagògica, però, no és responsabilitat única del Professorat, sinó que ha de ser compartida per l'Alumnat, les Famílies i l'Entorn Social. Per això, aspirem a una formació participativa, inclusiva i cooperativa, interessada a implicar tots els sectors de la comunitat educativa, en un clima de convivència respectuós amb les persones i instal·lacions de l'Institut que asseure un marc innovador i ordenat de treball.

Finalment, cal destacar que el nostre PEC està sensibilitzat amb la societat plural en què s'integra, amb la valoració del nostre Patrimoni Cultural -especialment, en la defensa i promoció de l'ús del valencià- i recull principis coeducatius consagrats a desterrar actituds que afavoresquen la discriminació en funció de l'edat, l'ètnia, el credo, la ideologia o el sexe (mitjançant accions d'intervenció positiva i impuls de la reivindicació de les aportacions de les dones en totes les àrees i el desenvolupament personal equilibrat de tots els membres de la comunitat).

2. ANÀLISI DE LES CARACTERÍSTIQUES DEL CENTRE

2.1. Presentació del Centre. Ubicació. Aspectes socioeconòmics i culturals de la zona i del Centre:

L'IES *Conselleria* (codi 46022257) és un **centre públic** dependent de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport i està ubicat a la Comarca de l'Horta, concretament a la ciutat de València. L'Institut va celebrar l'any 2015 el seu vint-i-nové aniversari. Va nàixer de la unió de dos instituts (el de Batxillerat i el de l'antiga FP), el 1998, amb Equips Directius diferents i, fins i tot, amb personal d'administració respectivament independent.

Pel que fa a la situació física, socioeconòmica i cultural de la zona, i de la població on se situa el nostre Centre, destaquem les **característiques** següents:

- L'Institut se situa en la part nord-oest de la ciutat, al barri de **Campanar**, una zona d'exponencial creixement urbanístic i desenvolupament des de la dècada dels 90. Es tracta d'un districte els recursos i activitats econòmiques del qual es vinculen, fonamentalment, al sector serveis, tant administratius (Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport) com sociosanitaris (antic Hospital "La Fe", Hospital "Arnau de Vilanova" i Hospital "9 d'octubre") i comercials, amb una important xarxa d'establiments minoristes i grans superfícies ("Nuevo Centro", "Centre Comercial Ademús", "Carrefour", "Media Markt" ...), a més d'altres àmplies àrees de distribució i diversos establiments hotelers.
- La **zona** es troba **òptimament comunicada** amb el Centre Urbà, tant per la Xarxa d'Autobusos de la E.M.T. com pel Servei de Metro (hi ha una parada a 100 m de l'Institut) i gaudeix de bons equipaments pel que fa a parcs i zones de joc i esbarjo, a més del fàcil accés a biblioteques, cinemes, teatres i zones esportives que ofereix la xarxa Cultural de la ciutat de València.
- El tipus d'habitatge i nivell de qualitat de vida que mostra aquesta àrea és divers, des de l'antic poblet de Campanar fins a la moderna zona d'expansió (Nou Campanar o Av. Corts Valencianes i voltants), passant pels barris limítrofs de Benicalap, Trànsits i Tendetes. Això fa que rebem un **alumnat** igualment **variati**, principalment de classe mitjana, mitjana-baixa i amb una alta taxa d'immigració.

- Per norma general, aquest alumnat procedeix del **barri** o **zones confrontants**, llevat de l'adscrit als Cicles Formatius i els Batxillerats d'Arts i d'esportistes d'elit, amb un major grau de dispersió, ja que sol provenir de qualssevol **altres parts de la ciutat** i, fins i tot, de **pobles** de l'àrea metropolitana.
- La **llengua** més usual en l'àmbit familiar és el **Castellà**, excepte al nucli del barri (antiga pedania de *Campanar*) i a *Benicalap* -encara que en aquest últim cas hi ha un major nombre d'immigrants, on el **Valencià** té una presència bastant notable.

Quant a la tipologia del Centre Escolar en què desenvolupem la nostra acció educativa, oferim, tot seguit, alguns indicadors de la seua estructura i funcionament:

- Actualment, l'IES Conselleria acull a les seues instal·lacions un total de **49 grups**, distribuïts en dos torns **de matí i vesprada, d'ESO, Batxillerat i Cicles Formatius** (de FP Bàsica i Graus Mitjà i Superior), nivells als quals concorren estudiants les **edats** dels quals oscil·len **entre els 12 i els 54 anys**.
- Tenim **adscrits dos col·legis de Primària** de la zona: el CEIP *Comunitat Valenciana* (que comparteix recinte i, fins i tot, espais comuns amb l'Institut) i el CEIP *Salvador Tuset*, situat al proper barri de Benicalap; centres que nodreixen, fonamentalment, el Primer Cicle d'ESO.
- **Gran part del nostre alumnat és immigrant** -i alguns dels seus membres procedeixen de famílies socioeconòmicament desfavorides, sobretot en el Primer Cicle d'ESO-. Aquest sector representa, aproximadament, el 16% del total d'estudiants, depenent de l'any acadèmic. En termes relatius, és a dir, pel que fa al nombre de discents d'ESO, va arribar el curs passat al 32% i en aquest exercici representa el 33%. En els grups de F.P. Bàsica, el percentatge se situava en el 23% i, en l'actualitat, al voltant del 10%. En Batxillerat, la proporció va ser del 16% l'any passat i, en el present, és quasi del 20%. En CCFF de Grau Mitjà, va ser del 10% en 2015-16 i en 2016-17 constitueix l'11%; en el Grau Superior, va ser del 6% en el curs anterior, mentre que ara mateix s'acosta al 10%. Les nacionalitats de procedència solen ser llatinoamericanes (equatoriana, boliviana i colombiana); no obstant això, amb caràcter general, comptem amb alumnat dels següents països: Romania, Ucraïna, Guinea Equatorial, Argentina, Veneçuela, Itàlia, Algèria, Bulgària, Xina, Hondures, Armènia, Marroc, Pakistan, Panamà, Alemanya, Brasil, Cuba, Rússia, Guinea, Hongria, Índia, Jordània, Lituània, Mèxic, Holanda, Angola, Xile, Eslovènia, Perú, Portugal, República Dominicana, República del Congo, El Salvador, França, República de Geòrgia, Guinea Bissau, Gàmbia, Letònia, Nigèria, Paraguai, Polònia, República de Moldàvia i Senegal.

- Al barri, hi ha dos instituts públics més: l'IES Campanar i l'IES Benicalap, relativament pròxims al nostre, i als voltants, hi ha una nombrosa oferta de centres concertats (Escuelas San José-Jesuitas, Sagrada Família, Niño Jesús, Vilavella , San Roque, San Juan Bosco, Hermanas Mantellate, etc.), cosa que en els últims anys, ha propiciat el descens de la matrícula en els ensenyaments obligatoris i en alguns cursos del Batxillerat; situació molt diferent és la dels CCFF, l'alumnat és de procedència geogràfica, cultural i econòmica molt diversa i amb una gran i creixent demanda al nostre Centre.
- La majoria de l'alumnat és **castellanoparlant**.
- A l'ESO hi ha dues línies (**PIP** i **PEV**).
- Els problemes de convivència se centren, com cal esperar, en els primers cursos d'ESO, FP Bàsica i, rarament, en algun Cicle de Grau Mitjà; davant aquests eventuais conflictes, l'IES Conselleria interposa un reeixit Pla de Mediació que pal·lia, en gran mesura, la seua incidència en la vida del Centre i redueix considerablement la seua producció.
- El nostre Batxillerat disposa de les seues tres modalitats (Ciències, Humanitats i Ciències Socials i Arts), més una línia de Batxillerat d'esportistes d'elit, amb horari especial i reconeixement oficial de la Conselleria d'Educació.El nostre IES és l'únic centre de tota la Comunitat Valenciana que ofereix aquest prestigiós programa.

2.2. Oferta Educativa:

GRUPS 2017-2018

Grups d'Educació Secundària Obligatòria

- **3 grups de 1r ESO** => 1 grup de 1r ESO PEV i 2 grups de 1r ESO PIP.
- **2 grups de 2n ESO** => 1 grup de 2n ESO PEV i 1 grup de 2n ESO PIP.
- **2 grups de 3r ESO** => 1 grup de 3r ESO PEV i 1 grup de 3r ESO PIP.
- **2 grups de 4t ESO** => 1 grup de 4t ESO PEV i 1 grup de 4t ESO PIP.

Grups de Formació Professional Bàsica

- 1r i 2n FPB. **Informàtica i Comunicacions.**
- 1r i 2n FPB. **Serveis Administratius.**
- 1r i 2n FPB. **Serveis Comercials.**

Grups de Batxillerat

- 1r i 2n de Batxillerat Modalitat de **Ciències.**
- 1r i 2n de Batxillerat Modalitat d'**Humanitats i Ciències Socials.**
- 1r i 2n de Batxillerat Modalitat d'**Arts.**
- 1r i 2n de Batxillerat d'**Esportistes d'Elit** (Grup mixt quant a modalitat).

Grups de Cicles Formatius de Grau Mitjà

- 1r i 2n CFGM **Activitats Comercials.**
- 1r i 2n CFGM **Gestió Administrativa.**
- 1r i 2n CFGM **Sistemes Microinformàtics en Xarxa (SMR).**
- 1r i 2n CFGM **Conducció d'Activitats Fisicoesportives al Medi Natural** (LOGSE). Aquest cicle també s'ofereix en FP Dual.

Grups de Cicles Formatius de Grau Superior

- 1r i 2n CFGS **Administració i Finances.**
- 1r i 2n CFGS **Assistència a la Direcció.**
- 1r i 2n CFGS **Comerç Internacional.**
- 1r i 2n CFGS **Gestió de Vendes i Espais Comercials.**
- 1r i 2n CFGS **Administració de Sistemes Informàtics i Xarxes (ASIR).** Aquest cicle també s'ofereix en FP Dual.
- 1r i 2n CFGS **Desenvolupament d'Aplicacions Web (DAW).** Aquest cicle també s'ofereix en FP Dual.
- 1r i 2n CFGS **Animació d'Activitats Fisicoesportives** (LOGSE).

HORARI 2017-2018

Matí	Vesprada
1r – 4t ESO (9 grups)	
1r i 2n Batxillerat Modalitat de Ciències	
1r i 2n Batxillerat Modalitat d'Humanitats i Ciències Socials	
	1r i 2n Batxillerat Modalitat d'Arts
1r i 2n Batxillerat Modalitat Esportistes d'Elit (grupo mixt de modalitat) De 10:20 a 17:05 h	
1r CFGM Gestió Administrativa	2n CFGM Gestió Administrativa (LOE)
1r CFGM Activitats Comercials	2n CFGM Activitats Comercials
1r CFGM SMR	2n CFGM SMR
1r i 2n CFGM EF A (LOGSE)/Aquest cicle s'ofereix també en FP Dual	
1r i 2n CFGM EF B (LOGSE)/Aquest cicle s'ofereix també en FP Dual	
1r CFGS Administració i Finances	2n CFGS Administració i Finances
1r CFGS Com. Internacional	2n CFGS Com. Internacional
1r CFGS Gestió Vendes i Espais Comercials	2n CFGS Gestió Vendes i Espais Comercials
1r CFGS Assistència a la Direcció	2n CFGS Assistència a la Direcció
1r CFGM ASIR	2n CFGM ASIR/Aquest cicle s'ofereix també en FP Dual
1r CFGS DAW	2n CFGS DAW/Aquest cicle s'ofereix també en FP Dual
1r i 2n CFGS EF A (LOGSE)	
	1r i 2n CFGS EF B (LOGSE)

1r FPB Informàtica i Comunicacions	2n FPB Informàtica i Comunicacions
	1r i 2n FPB Servei Administratiu
	1r i 2n FPB Serveis Comercials

Grups de matí	25
Grups de vesprada	18
Grups de matí i vesprada	4
Grups no presencials (només FCT)	2

Total grups **49**

2.3. Instal·lacions del Centre:

L'Institut ocupa un solar de pràcticament 7.300 m², sobre el qual està construït un edifici exempt de tres altures (planta baixa, primera i segona), que allotja les aules i al costat sud del qual es troben les pistes esportives i els jardins, amb una superfície de 4.569 m².

La planta baixa, amb aproximadament 2.450 m², disposa de les aules específiques següents:

- Sala d'Actes, de 133 m², equipada amb canó de projecció, sistema d'àudio PA, *Internet* i pantalla enrotllable.
- Aula d'Informàtica, de 33 m².
- Aula Taller i Departament de Tecnologia, de 110 m².
- Aula Taller d'Arts Plàstiques, de 142 m².
- Aula Taller d'Informàtica (Cicle de DAW), de 116 m².
- Aula Taller d'Informàtica i Departament (Cicle de ASIR), de 124 m².
- Aula Taller de Comerç, de 107 m².
- Aula Taller d'Administració i Finances, de 144 m².
- Biblioteca, de 112 m².
- Gimnàs, de 107 m².
- Magatzem i Taller de bicicletes, de 40 m².
- Cafeteria, de 106 m².

- Dues Aules que empra el Col·legi Públic *Comunitat Valenciana*, de 165 m².
- Secretaria de l'IES, de 70 m².
- Consergeria i Servei de Reprografia, de 27 m².
- 7 Departaments Didàctics.
- Despatx de Direcció i Vicedirecció, de 38 m².
- Despatx del Secretari i Vicesecretària, de 26 m².

La **primera planta**, que té una superfície menor que les altres dues, compta amb:

- 9 aules, de 63,70 m².
- 3 aules, usades bàsicament per desdoblaments, de 47,77 m².
- Aula de Pedagogia Terapèutica, de 22,08 m².
- Sala del Professorat, de 42,77 m².
- Direcció d'Estudis, de 34 m².
- 9 estances per a 14 Departaments Didàctics.

La **segona planta**, amb quasi 2.100 m², comprén:

- 5 aules, de 63,70 m².
- 1 aula de Desdoblaments, de 28 m².
- Aula Taller per al Cicle de Gestió Administrativa, de 100 m².
- Taller per SMR, de 32 m².
- Aula d'Informàtica, de 100 m².
- Aula per SMR, de 66 m².
- Aula d'Informàtica, de 61 m².
- Aula d'Audiovisuals, de 61 m².
- Aula de Música, de 55 m².
- Aula FPB, de 47 m².
- Aula de Dibuix, de 42 m².
- Laboratori de Geologia, de 44 m².
- Laboratori de Física, de 30 m².
- Laboratori de Química, de 94 m².
- Laboratori de Biologia, de 94 m².
- Aula Taller per al Cicle de Comerç Internacional, de 96 m².
- Aula Taller per al Cicle de Gestió de Vendes i Espais Comercials, de 96 m².

2.4 Recursos humans del Centre:

El Claustre està format per 117 docents (el 46% són homes i el 54% dones), dels i les quals, el 58% té ací la seua destinació definitiva.

En l'actualitat (curs 2017-18), l'equip directiu consta de:

- **Directora:** Sra. Ana Julia Ruiz Pérez.
- **Vicedirector:** Sr. Joaquín José Mateu Alejandro.
- **Secretari:** Sr. Javier Izquierdo Cañego.
- **Vicesecretària:** Sra. M. Dolores Calvo Benedi.
- **Cap d'Estudis d'ESO:** Sra. Cristina Baquero Olmos.
- **Cap d'Estudis del Torn de Vesprada:** Sr. José Manuel Moreno García.
- **Cap d'Estudis de Cicles Formatius:** Sra. Antonia Fita Botet.
- **Coordinador d'ESO:** Sr. Ricardo Marín Sáez.
- **Coordinador de CCFF:** Sr. Juan Carlos Gutiérrez Navarro.
- **Coordinador Esportiu del Batxillerat d'Esportistes d'Elit:** Sr. Fernando Díaz Márquez.

També comptem amb una professora **logopeda**, a mitja jornada, i una altra de **reforç**, per a alumnes amb deficiències visuals, enviada per l'ONCE.

Pel que fa al **personal no docent**, aquest es distribueix de la manera següent:

- **Tres administratives i una auxiliar administrativa** que gestionen la *Secretaria*.
- **Set conserges** en torns de matí i vesprada.
- **Quatre operàries de neteja** d'una empresa contractada per la *Conselleria*.
- **Una operària de neteja** pertanyent al personal de la *Conselleria*.
- **Un bibliotecari** en torn de matí i vesprada, que ha catalogat els fons de la Biblioteca i dels departaments.
- El servei de **bar / cafeteria**.
- **l'AMPA**, que disposa d'un espai per realitzar les seues activitats i celebrar les seues reunions.
- Així mateix, l'Institut col·labora en el **Programa d'Absentisme Escolar de l'Ajuntament de València**.

L'IES Conselleria estableix un **horari** de classes **ininterromput**, dividit en dos torns (**matí i vesprada**), de **8:00 a 21:25 hores**, de dilluns a divendres (la vesprada de divendres finalitza a les 20:10 h). Dimecres, la gran majoria de les sessions finalitza a les 13:05 h, a fi de garantir al Professorat dues hores per a la celebració de les reunions de Seminari, Claustres i COCOPE; cal apuntar, en aquest sentit, que els diversos ensenyaments són coordinats per **16 Departaments Didàctics**, **5 Famílies Professionals**, el **Departament d'Orientació**, el de **FOL** i el **Departament de Pràctiques Formatives (FCT)**.

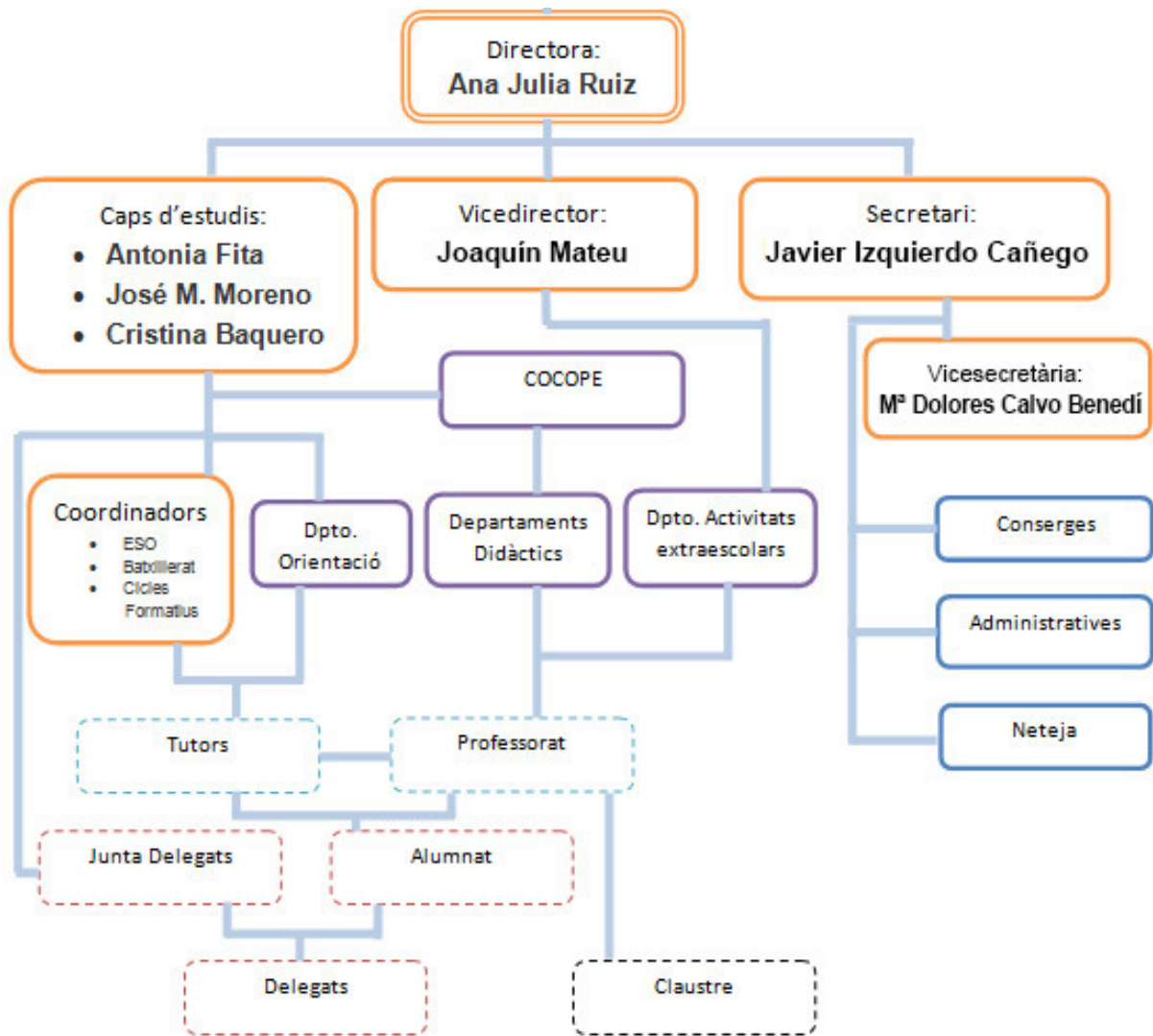
D'altra banda, la matrícula de l'alumnat en aquests anys ha augmentat progressivament, amb un total, en l'actualitat, de **1.165 estudiants**.

A més, l'Institut és seu de:

- **Proves d'Accés a Cicles** de Grau Mitjà i Superior al mes de juny.
- Proves Lliures a Títol de Tècnic i de Tècnic Superior.
- Proves de **Procediments de Selecció dels futurs funcionaris**.
- **Proves de Valencià de la JQCV**.
- I altres que estableix la Llei, com les **Proves Homologades d'Anglès i Francès** (al febrer), les Proves **d'Obtenció del Batxillerat per a Majors de 20 anys** i **d'Obtenció del Títol d'ESO**.

El Comitè de Seguretat i Salut Laboral del Personal Docent No Universitari, del Consell Escolar de la Comunitat Valenciana, i també de qualsevol altra disposició que se sol·licite des de l'Administració.

2.5. Organigrama del Centre:



3. SENYES D'IDENTITAT DEL CENTRE

Les senyes d'identitat que defineixen l'IES Conselleria es concreten en els **principis** següents:

- **Un centre públic, un servei públic.** L'IES Conselleria està al servei de l'Educació i Formació, tant de l'Alumnat com de les Famílies.
- **Un centre obert al barri ia la ciutat de València,** que confereix una importància cabdal a la col·laboració amb les entitats cíviques de l'entorn, amb les quals compartim espais i projectes. És un enclavament de referència a l'urbs i als municipis del voltant, amb els quals s'estableixen llaços de cooperació. També existeix un vincle destacable amb nombroses entitats i empreses de València i l'àrea metropolitana.
- **Un centre compromès amb l'excel·lència acadèmica del seu alumnat i amb la superació progressiva del Nivell de qualitat.** Un ens interessat en la contínua millora del procés educatiu, tant en l'àmbit docent (implicat en el PAF i amb formació en diferents grups de treball per al Professorat, ja que el perfeccionament permanent del mateix és un ingredient fonamental en una Educació de Qualitat) com en el discent, aconseguint la progressiva millora dels resultats acadèmics dels alumnes i les alumnes de l'ESO, de Batxillerat, dels Cicles Formatius i dels que es presenten a les Proves d'Accés a la Universitat (PAU). L'IES Conselleria té com a objectiu assolir una alta taxa d'inserció laboral dels titulats i titulades en Formació Professional, amb el segell afegit de formar part de la Xarxa de Qualitat (Centres de Qualitat Educativa), ja que ha implantat els models de gestió d'aquesta qualitat reconeguts en l'Àmbit Europeu, corresponents al Nivell II.
- **Un centre que fomenta l'educació integral dels alumnes i les alumnes.** El nostre Institut entén que la formació de l'alumnat ha de ser integral, de manera que potencia, a més de les activitats acadèmiques, les culturals (ús de la Biblioteca, Dies Internacionals, etc.) i esportives. Aquest tractament holístic de l'Educació pretén abordar el desenvolupament en els discents dels valors personals, de la capacitat intel·lectual, de l'adquisició d'hàbits i destreses de treball i de la responsabilitat en la seua preparació per mor de la seua òptima inserció ulterior en la societat i en el món laboral.
- **Un centre que s'ocupa de la potenciació del pluralisme, els valors democràtics, la tolerància, el respecte, la no discriminació i la igualtat de gènere.** Aspirem al reconeixement del pluralisme ideològic i polític com a valors fonamentals i requisits d'una societat democràtica. Es rebutja qualsevol tipus de discriminació de les persones per raó de sexe, opció sexual, religiosa o

ideològica, ètnia i cultura, educant per a l'acceptació de la diferència, tant des de la transversalitat en les matèries com en les tutories. En aquest sentit, fem especial atenció al dret de tots i totes a rebre igualtat de tracte, sensibilitzant tota la Comunitat Educativa per mitjà del Pla d'Igualtat i Convivència.

- **Un centre que potencia la innovació metodològica i didàctica i fomenta la utilització i l'aprenentatge de les Noves Tecnologies de la Informació i de la Comunicació [(N)TIC].** El Centre disposa de diverses aules d'informàtica i està reforçant la utilització d'aquesta i dels mitjans audiovisuals com a eina d'aprenentatge en tots els espais formatius, perquè això redunde en una aplicació efectiva a la resta de les diferents àrees de coneixement. Es disposa de pàgina web, entorn Moodle i, modernament, de la plataforma telemàtica "ÍTACA" (de la Conselleria d'Educació), amb el seu mòdul docent per al control d'assistència, la introducció de notes per part del Professorat i la comunicació amb les famílies que hagen sol·licitat pertànyer a la web-Família.
- **Un centre entés com un espai de convivència on es defensa el diàleg, la tolerància i la democràcia.** Un centre plural en què la llibertat, el respecte a la dignitat humana, la solidaritat i la convivència siguem una constant en la interacció entre tots els membres de la comunitat educativa. A més, comptem amb el Pla de Mediació, com a mecanisme de reequilibri en situacions de conflicte que s'han de resoldre des del diàleg. Es pretén treballar l'empatia, l'escolta activa i el respecte en qualsevol àmbit de la vida escolar (Alumnes, Pares i Mares i Professorat).
- **Un centre que treballa per a la Normalització de la Llengua de la Comunitat i del seu aprenentatge en igualtat de condicions amb el Castellà.** El Centre disposa, referent a això, de dues línies completes: una en què s'aplica el Programa d'Incorporació Progressiva (PIP), segons la Normativa, i una altra corresponent al Programa d'Ensenyament en Valencià (PEV); aquest idioma s'utilitza, habitualment, com a eina de comunicació, tant en la seua forma oral com escrita, en els diferents documents administratius, i també en l'atenció personalitzada als membres de la Comunitat Educativa.
- **Un centre que intenta compensar les desigualtats per garantir la igualtat d'oportunitats de tot l'alumnat.** L'activitat educativa i docent tindrà com a objectius desenvolupar en l'alumnat l'afany de coneixement, la facultat d'anàlisi de la realitat, la recerca d'informacions objectives, la valoració de les diverses perspectives, l'esperit crític i reflexiu, la capacitat de decisió, la adquisició d'hàbits intel·lectuals i l'assumpció d'una actitud de formació permanent. No obstant això, per als i les

discents que mostren **dificultats en tals ítems i en el procés d'ensenyament-aprenentatge, s'han previst accions dins del Pla d'Actuació per a la Millora (PAM), del PAE i del PMAR. També es disposa del suport del Programa d'Absentisme de l'Ajuntament de València per fomentar l'assistència entre els alumnes i les alumnes que mostren l'abans esmentat absentisme escolar.**

- **Un centre compromès amb l'activitat física i l'esport,** des de l'exercici enfocat a la salut (per a persones amb discapacitats físiques o intel·lectuals) fins a l'alt rendiment esportiu, així com tots els valors que aquestes pràctiques porten associats. Tot això, canalitzat a través dels CCFF de la Família Professional d'Activitats Físiques i Esportives i el programa del Batxillerat per a Esportistes d'Elit. D'altra banda, cal destacar que l'esmentada Família Professional d'Activitats Físiques i Esportives organitza tots els anys, en col·laboració amb la Secció d'Esports de la Direcció Territorial de València, les Jornades Atlètiques denominades "Jocs Esportius Adaptats".

4. MISSIÓ, VISIÓ i VALORS

Missió, Visió i Valors constitutius de l'ànima de l'IES Conselleria de València, com a organització que presta un servei educatiu, són els següents::

MISSIÓ	<ul style="list-style-type: none">• Ser un centre educatiu que forma els alumnes i les alumnes integralment, tant acadèmicament com en valors.• Ser un centre educatiu que ofereix una formació personalitzada, propícia a la inclusió.• Ser un centre educatiu que forma l'alumnat d'una manera continuada i polivalent, basant-se en les Noves Tecnologies; un centre que habilita l'Accés a la Universitat o al món laboral en les millors condicions.
---------------	---

VISIÓ	<ul style="list-style-type: none">• Ser referent sociocultural del nostre alumnat i aconseguir que, tant aquest com les seues famílies, se senten orgullosos de pertànyer al Centre.• Esdevenir un centre de referència en l'àmbit educatiu, tant a nivell autonòmic com estatal.
--------------	--

VALORS	<ul style="list-style-type: none">• Lideratge: recerca constant de l'avanç i millora en les diferents vessants dels nostres ensenyaments.• Responsabilitat i Professionalitat: preocupació per la realització de la feina ben feta.• Respecte: escoltar de manera activa les opinions d'altri.• Innovació: suport a les Noves Tecnologies de la Informació i de la Comunicació.• Cooperació: implicació activa de tots els membres del Centre en l'organització i realització de les tasques d'aquest. Potenciar el treball en equip.• Honradesa: ser íntegres en les nostres actuacions.
---------------	--

5. CONCRECIÓ CURRICULAR

- **ESO i BATXILLERAT:**

El **Currículum** de l'Educació Secundària Obligatòria i del Batxillerat, i dels elements que l'integren, ve regulat en el **Reial Decret 1105/2014**, de 26 de desembre (BOE núm. 3, de data 2015.01.03).

Tant per als Primer i Segon Cicles de l'Educació Secundària Obligatòria com per a cada un dels dos cursos de Batxillerat, els continguts comuns, els criteris d'avaluació i els estàndards d'aprenentatge avaluable que conformen el Currículum Bàsic de les matèries del bloc d'**assignatures troncales** són els recollits en l'annex I del Reial Decret 1105/2014.

Així mateix, els continguts i criteris d'avaluació per a cada curs, amb els quals es complementen els estipulats per la Normativa Bàsica, les relacions entre tals competències i els continguts i criteris d'avaluació, a més de les recomanacions de metodologia didàctica, són els que estableix l'annex I de l'esmentat Decret.

Quant a les **assignatures específiques**, són les recollides en l'Annex II del Reial Decret 1105/2014.

Pel que fa a les matèries del bloc **d'assignatures de lliure configuració autonòmica**, aquestes són les establertes a l'annex III de l'esmentat Decret, excepte pel que fa a la matèria de Reforç Instrumental, el currículum de la qual es concretarà a partir dels itineraris de les assignatures matemàtiques, Llengua Castellana Literatura i Valencià: Llengua i Literatura. Aquest Reforç Instrumental no s'imparteix tots els cursos, sinó que depèn, cada any, de les necessitats que es prevegen i de la disponibilitat dels departaments.

El nostre Centre, en ple ús de les seues competències i autonomia, ha dissenyat la seua pròpia concreció curricular en cada cicle, revisable en funció de les condicions. La Direcció, escoltat el Claustre, estableix l'oferta de les matèries optatives dels blocs d'assignatures específiques i de lliure configuració autonòmica. A aquests efectes, s'atén als criteris tant de demanda de l'Alumnat, disponibilitat de Professorat amb destinació definitiva al Centre, el caràcter progressiu del Currículum en determinades àrees al llarg dels diferents cursos, i també de les possibilitats organitzatives i la tinença de recursos.

A. Educació Secundària Obligatòria:

Com a **optativa autonòmica**, en 1r de l'ESO s'ofereixen, sempre que hi haja prou alumnat: Informàtica, Francès (2a Llengua Estrangera), Cultura Clàssica i Educació Plàstica i Visual. En 2n de l'ESO: Informàtica, Francès (2a Llengua Estrangera) i Cultura Clàssica. En 3r de l'ESO: Informàtica, Cultura Clàssica i Iniciació a l'Activitat Emprenedora i Empresarial.

Pel que fa a **matèries optatives del bloc d'assignatures específiques**, s'estarà -com s'ha apuntat abans- als criteris de demanda de l'Alumnat, disponibilitat de Professorat amb destinació definitiva al Centre, el caràcter progressiu del Currículum en determinades àrees al llarg dels diferents cursos, i de les possibilitats organitzatives i la tinença de recursos. S'ofereixen, així: en 3r de l'ESO, com específica 2, Cultura Clàssica, Francès (2a Llengua Estrangera) i Tecnologia. En 4t de l'ESO, com específica 1, es proposa l'elecció entre Tecnologies de la Informació i la Comunicació, Educació Plàstica i Visual i Cultura Clàssica; i, com específica d'opció 2, Filosofia, Francès (2a Llengua Estrangera) i Música.

La resta d'assignatures vénen donades pel que estableix l'article 13.1 del Reial Decret 1105/2014.

B. Batxillerat:

L'IES Conselleria disposa de les tres modalitats de Batxillerat: Ciències, Humanitats i Ciències Socials i Arts.

De conformitat amb l'article 27.1 del Reial Decret 1105/2014, en el 1r nivell de Batxillerat, els alumnes i les alumnes cursaran les matèries generals del bloc **d'assignatures troncal**s i dues d'opció d'entre el conjunt d'assignatures troncal segons les diferents modalitats, a més de les tres disciplines **específiques** que marca el Decret i dos ítems restants a triar entre els següents: Dibuix Artístic I, Francès (2a Llengua Estrangera) I, Tecnologies de la Informació i la Comunicació I i, en la modalitat d'Arts, Volum i Dibuix Tècnic I.

En el 2n curs de Batxillerat, s'impartiran les matèries troncal obligatòries que marca la Llei, segons les modalitats, més les troncal d'opció.

Com a específiques (a triar-ne dos), consten TIC II, Francès (2a Llengua Estrangera) II, Dibuix Artístic II i Psicologia; en la modalitat de Ciències, també, Ciències de la Terra; en Humanitats, Fonaments d'Administració i Gestió (recordem que comptem amb professorat de Cicles Formatius de FP-Administració); finalment, en la modalitat d'Arts: Dibuix Tècnic II i Tècniques d'Expressió Gràficoplàstica.

El **Currículum** establert preveu una intervenció educativa per a l'atenció a la **diversitat** de l'alumnat i l'adaptació d'aquest Currículum i els seus elements a les necessitats de cada alumne i alumna. En aquest sentit, s'ha de facilitar la **convivència** i el procés d'ensenyament-aprenentatge en un marc d'observança dels requeriments i interessos de l'esmentat alumnat. També adquireix una especial importància l'aprenentatge basat en **competències**, que es caracteritza per la seua **transversalitat** i caràcter **integral**. Així, el procés d'instrucció competencial s'ha d'abordar des de totes les matèries, la qual cosa implica un plantejament metodològic innovador: **l'aprenentatge col·laboratiu**, els **projectes interdisciplinaris**, **l'aprenentatge-servei** i l'ús de les **Tecnologies de la Informació i de la Comunicació**; en termes generals, qualsevol estratègia pròpia d'una **educació inclusiva** i orientada a l'adquisició de **competències** contribuirà a una major motivació de l'alumnat, a un alt grau de consecució i consolidació de les esmentades competències, i també a l'assoliment dels objectius de l'etapa corresponent per part dels i les discent i, consegüentment, a una millora dels seus resultats.

El desenvolupament del Currículum de **l'Educació Secundària Obligatòria** es distribueix en:

- En els cursos **1r i 2n**, **30 sessions lectives setmanals** amb horari de matí i una vesprada.
- En els cursos **3r i 4t**, **32 sessions lectives setmanals** amb horari de matí i dues vesprades.

D'altra banda, l'horari lectiu per al desenvolupament del Currículum del **Batxillerat** amb horari de matí per a les modalitats de Ciències i Humanitats i Ciències Socials i horari de vesprada per a la modalitat d'Arts comprendrà:

- En el **1r curs**, **32** sessions.
- En el **2n curs**, **33** sessions.

En ambdues etapes, cada **sessió lectiva** tindrà una **durada mínima de 55 minuts**. La distribució de les classes setmanals en els diversos cursos de l'educació secundària obligatòria és la que figura en l'annex IV del Decret, mentre que en els corresponents cursos del Batxillerat, s'ajusta al que consigna l'annex V. Durant la jornada escolar, el Currículum es desenvoluparà al llarg d'un mínim de 5 i un màxim de 8 sessions lectives diàries (de dilluns a divendres); després de cada dues o tres d'elles, hi haurà un període de descans (el primer d'ells, de 30 minuts i el segon, de 20). L'organització horària setmanal de les diferents matèries es realitzarà d'acord amb els criteris establerts pel Decret.

En el cas del Batxillerat d'esportistes d'elit, els i les alumnes tenen un horari especial per poder compaginar els estudis amb els seus entrenaments, motiu pel qual entren més tard al matí (10:20 h) i les seues classes s'estenen a la vesprada, fins a les 17:05 h; d'altra banda, estan exempts d'una assignatura optativa.

- **CICLES FORMATIUS DE FORMACIÓ PROFESSIONAL:**

El Sistema Educatiu actual permet triar l'opció formativa més adequada als seus estudiants, aquella amb la qual accedeix una persona a l'actual mercat de treball i que té un paper fonamental en la possibilitat de trobar feina. Però la reeixida **inserció laboral** dels i les joves, així com dels adults i les adultes, ja no depén només de la seua formació sinó, també, del seu nivell de competència professional.

En un mercat mundial amb un grau elevat de competitivitat i incertesa, un normativa internacional flotant, moviments demogràfics constants, canvis tecnològics ràpids, l'exigència contínua de noves capacitats i destreses per a l'adequació a les empreses i el sorgiment de nous jaciments d'ocupació, no ens ha d'estranyar una incessant **actualització de la Formació Professional**, per la qual cosa aquesta ha de ser, cada vegada, més atractiva, innovadora i dinàmica.

Tal Formació Professional, a més, està en permanent contacte amb els diferents sectors productius i econòmics, adaptant-se i responent sempre a les seues necessitats; de manera que, progressivament, adquireix un major reconeixement en tots els països de la Unió Europea i els seus Titulacions són, cada vegada, més demandades. Això la converteix en una opció interessant, de qualitat i que s'ajusta a les aspiracions de cada individu en la millora de la seua trajectòria professional.

En aquests moments, la FP configura els estudis més propers a la realitat del mercat de treball i dóna resposta a l'exigència de personal qualificat i especialitzat en els diferents sectors professionals, per satisfer la demanda actual d'ocupació. Si analitzem els seus alts nivells d'inserció laboral, podem afirmar que ja s'ha transformat en una formació que compleix amb els imperatius d'una societat espanyola en profund canvi.

La **Regulació**, amb caràcter general, de la **FP** ve recollida, actualment, en el **Reial Decret 1147/2011**, de 29 de juliol, pel qual s'estableix l'ordenació general de la Formació Professional del Sistema Educatiu, i el Reial Decret 1027/2011, de 15 de juliol, pel qual s'estableix el Marc Espanyol de Qualificacions per a l'Educació Superior. La **Formació Professional Bàsica** es troba desenvolupada en el **Reial Decret 127/2014**, de 28 de febrer, pel qual es regulen aspectes específics de la Formació Professional Bàsica dels Ensenyaments de Formació Professional del Sistema Educatiu, i en el **Decret 135/2014**, de 8 d'agost, del *Consell*, pel qual es regulen els Cicles Formatius de Formació Professional Bàsica en l'àmbit de la *Comunitat Valenciana*.

Per la seua banda, els Cicles Formatius es troben específicament regulats en el **Reial Decret de Títol** corresponent i en el **Decret Autonòmic** que desenvolupa el **Currículum** en cada un dels mateixos, seguint el marc establert per la **Llei Orgànica d'Educació**, modificada per la **Llei Orgànica per a la Millora de la Qualitat Educativa**.

La **Formació Professional** consta de més de **150 Cicles Formatius** vehiculats per **26 Famílies Professionals**, amb continguts teòrics i pràctics adequats als diversos camps professionals.

Dins de cada família professional, s'ofereixen:

- **Cicles de Formació Professional Bàsica**, que condueixen al títol de Professional Bàsic corresponent i són ensenyaments d'oferta obligatòria i gratuïta.
- **Cicles Formatius de Grau Mitjà**, que condueixen al títol de Tècnic i que formen part de l'educació secundària postobligatòria.

- **Cicles Formatius de Grau Superior**, que condueixen al títol de Tècnic Superior i que formen part de l'Educació Superior.

Finalment, la **Formació Professional Dual** és una nova modalitat els projectes de la qual combinen els processos d'ensenyament i aprenentatge tant a l'**empresa** com al **centre de formació** i es caracteritzen per realitzar-se en règim d'**alternança** entre aquest i aquella, amb un nombre d'hores o dies d'estada de durada variable entre el centre de treball i l'educatiu.

Amb aquesta acció innovadora, les empreses poden donar suport a nous models d'organització de la Formació Professional que es dirigeixen cap a la recerca de l'**excel·lència** en la seua relació amb els centres de FP i promouen la seua Responsabilitat Social Corporativa.

L'IES *Conselleria* ofereix, actualment, un total de **14 Títols** de Formació Professional Bàsica i Graus Mitjà i Superior pertanyents a **quatre famílies professionals**; en concret: Informàtica, Administració i Gestió, Comerç i Activitats Físiques i Esportives (regulades per la LOGSE), a més de Cicles de FP Dual, distribuïts en horaris diürn i vespertí, de la manera següent:

Grups de Formació Professional Bàsica

- 1r i 2n FPB Informàtica i Comunicacions.
- 1r i 2n FPB Serveis Administratius.
- 1r i 2n FPB Serveis Comercials.

Grups de Cicles Formatius de Grau Mitjà

- 1r i 2n CFGM Activitats Comercials.
- 1r i 2n CFGM Gestió Administrativa.
- 1r i 2n CFGM Sistemes Microinformàtics en Xarxa (*SMR*).
- 1r i 2n CFGM Conducció Activitats Fisicoesportives al Medi Natural (LOGSE). Aquests grups també s'ofereixen en FP Dual.

Grups de Cicles Formatius de Grau Superior

- 1r i 2n CFGS Administració i Finances.
- 1r i 2n CFGS Assistència a la Direcció.

- 1ri2nCFGS Comerç Internacional.
- 1ri2nCFGS Gestió de Vendes i Espais Comercials.
- 1ri2nCFGS Administració de Sistems Informàtics i Xarxes (*ASIR*). Aquests grups també s'ofereixen en FP Dual.
- 1ri2nCFGS Desenvolupament d'Aplicacions *Web* (*DAW*). Aquests grups també s'ofereixen en FP Dual.
- 1ri2nCFGS Animació d'Activitats Fisicoesportives (*LOGSE*).

El Departament de Formació en Centres de Treball (**FCT**) de l'IES *Conselleria* col·labora, des de fa temps, amb diferents **empreses** de sectors especialitzats relacionats amb els Cicles Formatius impartits a l'Institut, per oferir al seu alumnat de FP una educació de qualitat que s'ha substanciat en els **elevats índexs d'inserció laboral** posterior dels estudiants en les entitats en les quals han realitzat les seues **pràctiques** formatives un cop finalitzat el període de col·laboració.

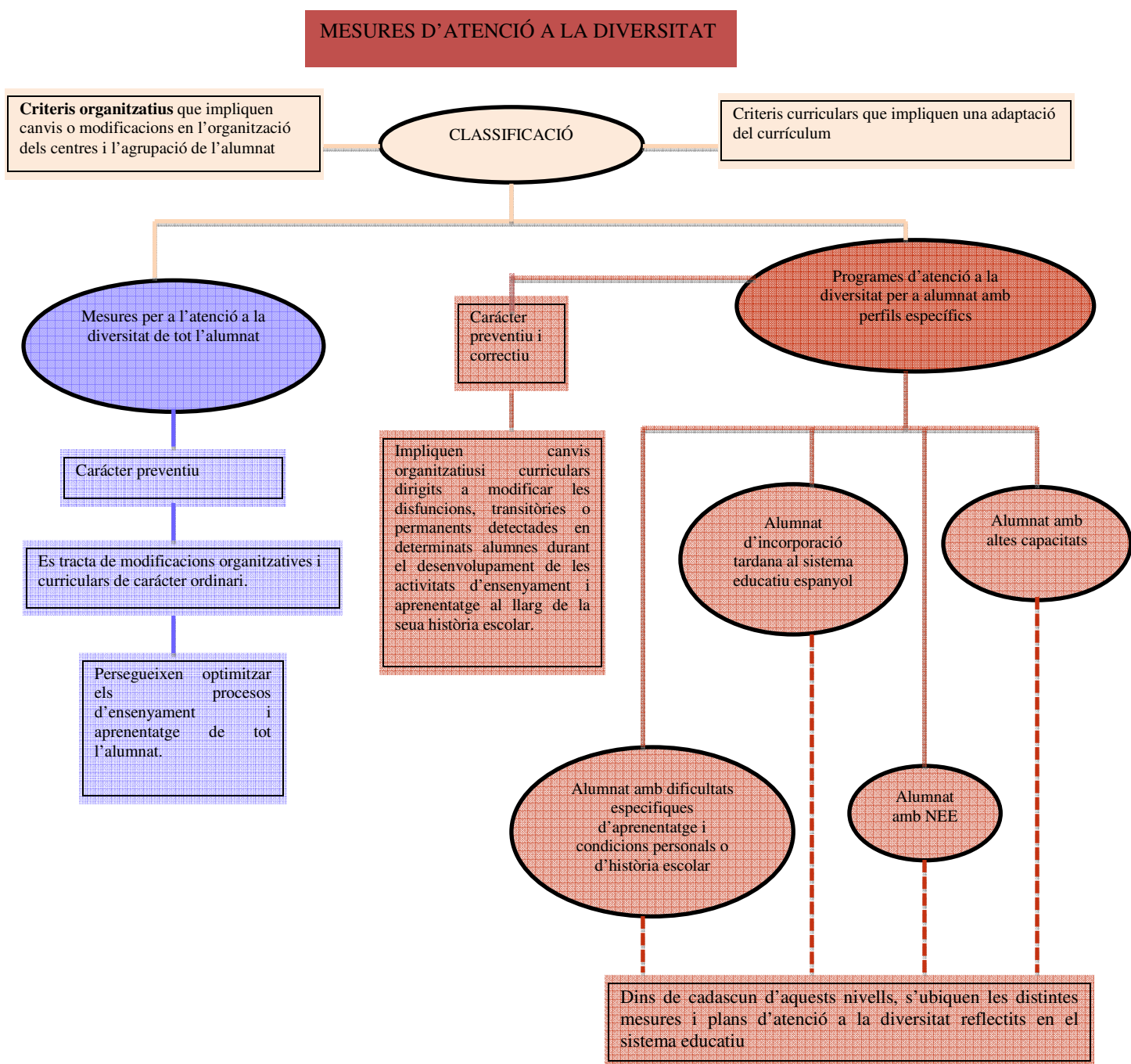
La Formació en Centres de Treball (FCT) és un mòdul professional obligatori que es cursa en tots els ensenyaments de FP, tant Bàsica com de Graus Mitjà i Superior.

És una fase de formació pràctica que es desenvolupa en un centre de treball i que, com a regla general, s'haurà de realitzar, una vegada superats tots els mòduls professionals del Cicle Formatiu, en l'entorn real de l'empresa.

La FCT no té caràcter laboral ni relació becària, és a dir, els alumnes i les alumnes que la cursen continuen sent estudiants matriculats en ensenyaments reglats; es tracta, per tant, d'un mòdul transversal obligatori dels Cicles Formatius de Formació Professional que els i les concurrents perfeccionen a les empreses col·laboradores.

6. ATENCIÓ A LAS NECESITATS DE L'ALUMNAT

Especial cura requereixen aquells alumnes i aquelles alumnes que presenten Necessitats Específiques de Suport Educatiu (NESE), per la qual cosa se segueix un acurat protocol de mesures d'atenció a la diversitat, tal com es reflecteix en el diagrama següent:



La pràctica diària de l'Orientació Educativa a l'IES ha d'assumir una metodologia inclusiva de les diverses maneres de concebre-la, i de les diferents formes d'organitzar, en la vida diària, la feina psicopedagògica.

En aquest sentit, el model de praxi del Departament d'Orientació de l'IES *Conselleria* respecte a les NESE dels alumnes i les alumnes del Centre es desenvolupa de la manera següent:

- **Metodologia centrada en la prevenció.** És a dir, es tracta d'intervenir abans que hi haja situacions de risc o problemes escolars.
- **Metodologia inclosa en el Currículum i en la pràctica educativa.** El treball d'Orientació ha de ser una tasca planificada per a tots els cursos i les etapes educatives de l'Institut.
- **Metodologia de caràcter sistèmic i col·laboratiu.** Es tracta d'una tasca interdisciplinària en què han de participar tots els membres de la comunitat educativa i tots els contextos educatius.
- **Metodologia al servei de l'atenció a la diversitat.** La intervenció ha de partir de l'existència d'una diversitat de condicions personals en els alumnes i les alumnes (d'interessos, motivacions, capacitats, dificultats, etc.).
- **Metodologia basada en la intervenció mitjançant programes.** Els programes s'han de sotmetre a les adaptacions corresponents, segons les característiques i necessitats de cada nivell educatiu i de cada grup.
- **Metodologia basada en l'assessorament individualitzat.** És important l'atenció individualitzada dels alumnes i les alumnes per afrontar de manera personal les necessitats educatives de Famílies i Alumnat.
- **Metodologia basada en l'assessorament a Professorat, Organització Escolar i Famílies.** Assessorament tècnic als professors i les professores sobre aspectes relacionats amb el desenvolupament curricular, i amb la millora de la pràctica educativa i de la metodologia de l'ensenyament. Assessorament a l'Equip Directiu en tots els punts relatius a l'acollida i inclusió de l'alumnat, en la presa de decisions per emprendre mesures d'atenció a la diversitat o en les qüestions referides a la formació del Professorat i la innovació educativa, a més de l'orientació familiar .
- **Metodologia basada en les Noves Tecnologies de la Informació i de la Comunicació [(N)TIC].** Actualment, és imprescindible la incorporació dels recursos tecnològics per a moltes de les activitats psicopedagògiques.

L'atenció que es brinda, per part del Departament d'Orientació, a les necessitats generals i específiques de suport educatiu de l'alumnat, per etapes impartides al Centre, és la que segueix:

Necessitats/Mesures	ESO	BATXILLERAT	BATXILLERAT ESPORTISTES	CFGM	CFGS	FPB
L'acció tutorial	x	x	x	x	x	X
Actuacions preventives i detecció de dificultats d'aprenentatge	x	x	x	x	x	X
Agrupacions flexibles	x					
Adaptaciones Curriculars NO Significatives	x	x	x	x	x	X
Adaptacions Curriculars Significatives	x					
Adaptacions d'Accés al Currículum	x	x	x	x	x	X
Plans d'acollida	x					
Prevenió i control absentisme escolar	x					X
Elecció de matèries, itineraris i opcions	x	x	x			
Facilitació de trànsit de l'alumnat d'Educació Primària a Secundària	x					

Atenció personalitzada	x	x	x	x	x	X
Mesures de suport i acompanyament	x	x	x			
Suport dins de l'aula per mestres especialistes en Pedagogia Terapèutica (PT) o audició i llenguatge	x					
Coordinació UPH per situacions personals d'hospitalització o atenció domiciliària	x					
Alumnat d'incorporació tardana al sistema educatiu i que presente greus mancances en Castellà i/o en Valencià	x					
Atenció en aula PT	x					
Acceleració i ampliació parcial del Currículum, per a alumnat amb altes capacitats	x					
Prolongació de l'escolaritat en l'etapa d'un any més per a l'alumnat amb necessitats educatives especials	x					
Convocatòria Extraordinària FP	x					
Repetició extraordinària	x					
Anul·lació de matrícula		x	x	x	x	X
Renúncia a l'avaluació de mòduls				x	x	
PAM	Inclou mesures de suport i millora esmentades en apartats anteriors					

7. RELACIÓ ENTRE EL CENTRE I LES FAMÍLIES

Concepte de "**Família**" adoptat per l'IES Conselleria:

- R.A.E. : "un grup de persones emparentades entre si que viuen juntes".
- Gough (1971): "una parella o un altre grup de parents adults que cooperen en la vida econòmica i en la criança i educació dels fills, la major part dels quals o tots ells utilitzen un estatge comú".
- Palacios (1998): "el primer espai de socialització de l'individu, de manera que s'han de poder dur a terme les tasques de transmissió de la cultura, valors i tradicions, l'establiment de normes bàsiques i fonamentals per garantir la convivència en societat i la formació de la identitat i l'autonomia, que ha de ser instrumental i emocional".
- En definitiva, **la família és una institució fonamental en el desenvolupament de l'individu i en la seua socialització.**

Encara que en l'Institut s'escolaritzen diferents etapes educatives amb itineraris diversos i un ampli marge d'edat, en tot moment valorem que "El principi que marca aquesta relació Família-Institut és el de subsidiarietat, ja que la Família té el dret-deure de l'educació"; especialment, quan es tracta de menors i majors d'edat amb dependència econòmica dels seus progenitors.

Des del Departament d'Orientació de l'IES Conselleria, s'assumeix la **concordança existent entre la participació de pares i mares i els avenços de l'alumnat**; Marjoribanks, 1979 i Belsky, 1981-1984, (cit. Per Fletxa, 2006) afirmen que s'han dut a terme diverses mesures per certificar que l'ambient familiar està estretament relacionat amb els èxits escolars, la intel·ligència i tot el que té a veure amb els aspectes afectius del discent, com són l'autoestima i el progrés socioemocional. La societat actual pretén que pares i mares assumesquen una clara responsabilitat cap a l'educació integral dels seus fills i filles, ja que no només han de deixar en mans dels i les docents la seua educació, sinó que a ells ia elles també els correspon col·laborar en la formació dels seus plançons.

Cada vegada, l'Educació és més complexa: es dóna en àmbits formals i no formals i dura al llarg de tot el cicle vital de la persona. Perquè siga eficaç, cal una tasca conjunta de diversos elements preceptors de tot l'entorn, d'un context proper, en el si del microsistema i macrosistema en què s'insereixen els nostres alumnes i les nostres alumnes.

Tot això, sense oblidar la sensibilitat que posseeix la societat per reclamar el seu dret a la participació; és per això que l'ordenament jurídic actual organitza la participació dels membres de tota la Comunitat Educativa en la gestió del Centre Escolar:

Tipus de participació:

Participació individual: en aquest cas, els tutors i tutores convoquen els pares i mares de manera individual. A cada alumne i alumna se li assigna un tutor o tutora, que s'encarrega d'establir cites amb les seues Famílies.

Trobades (reunions) amb les Famílies dels i les alumnes del grup a càrrec del tutor o tutora i/o Direcció d'Estudis i Departament d'Orientació, per oferir-los qualsevol tipus d'informació.

Participació col·lectiva: on es destaquen, d'una banda, l'Associació de Mares i Pares de l'Alumnat (AMPA) i Consell Escolar (Òrgan de Govern pel qual es reconeix el dret de les Famílies a participar en el control i gestió del Centre).

D'altra banda, les Famílies també poden col·laborar amb el Centre de la manera següent:

- A través d'Escoles de Pares/Mares.
- Activitats extraescolars: són activitats que el Centre Escolar planifica per facilitar, així, la col·laboració de les Famílies.
- Tallers: el Centre realitza activitats relacionades amb els continguts del Currículum. Es pot participar de manera voluntària i, a través d'ells, pares i mares poden comprovar, de primera mà, els resultats de l'alumnat.
- Jornades de Portes Obertes: les Famílies poden visitar l'Institut abans de l'escolarització dels seus fills i filles.
- Acció tutorial: on pares i mares obtenen informació sobre l'alumnat.
- Presència a l'aula dels seus fills i filles: intercanvi d'alguna experiència sobre algun tema en concret, planificat per tutor o tutora i/o Equip Docent.
- Elaboració de Pancartes i/o Cartelleria: les arts de les quals s'exposen en portes o columnes de l'Institut per anunciar una activitat o recordar esdeveniments significatius.
- Murals: es col·loquen a les parets del Centre i exposen alguna activitat, a més de mostrar treballs d'interès de l'alumnat.

- Megafonia: col·laborar en el timbre musical i/o emetre missatges a través d'altaveus per cridar l'atenció d'Alumnat i Famílies.
- Col·laboració amb la Biblioteca Escolar i espais d'oci i estudi.
- Festes i celebracions de l'Institut.
- Col·laboració en la compleció de qüestionaris i sondejos que permeten recapitular una informació determinada i contribueixen a la innovació educativa des de la perspectiva d'investigació en l'acció.

Actituds i estratègies que poden adoptar els i les docents per animar les Famílies a la participació:

- Explorar i potenciar els recursos de les Famílies.
- Demanar "ajuda" a pares i mares.
- "Escoltar a pares i mares" (hem d'entendre una escolta "activa" i "empàtica").
- Organitzar el temps i espai adequats i necessaris per parlar amb pares i mares.
- Citar els dos progenitors, perquè tots dos se senten convocats i implicats, perquè cal que estiguen presents en la presa de decisions que afecten la conducta i la progressió dels seus fills i filles.
- Atorgar a la Família i al menor i la menor el seu paper en el canvi.
- Ajudar els pares i les mares a detectar les diferències, els canvis, els camins cap a la millora escolar.
- No acceptar que s'atribueixca cap canvi positiu a la casualitat o a circumstàncies externes; contribuir a l'assumpció per part de pares i mares del seu nivell jeràrquic sobre de els seus fills i filles, a més del seu poder necessari per controlar la seua conducta i guiar-los en la vida.
- Focalitzar en les millores els canvis realistes i positius amb la col·laboració docents-Família i no solament en aspectes negatius.
- No responsabilitzar els pares ni les mares dels èxits o fracassos escolars dels seus fills i filles; posar l'accent en les solucions, en els camins, i no tant en les metes.
- Economitzar l'esforç i el temps d'intervenció. Diferenciar el que és urgent del que és necessari en cada canvi, en cada pla de millora.
- Mantenir una postura de neutralitat, mostrant una actitud de respecte cap al sistema de creences i valors de la Família.
- S'han d'evitar les lluites i confrontacions de poder amb les Famílies.
- Confiança en les possibilitats de canvi, de millora per al propi Alumnat, per a les seues Famílies i per a la comunitat educativa en general.

- Enviar notes als familiars sobre temes que realment els incumbesquen, és a dir, sobre l'educació dels seus fills i filles, el seu comportament a les aules, si es detecta algun tipus de problema, etc.
- Potenciar l'ús de la web-Família.

8. QUALITAT

L'IES *Conselleria* està integrat en el **Nivell II de la Xarxa de Qualitat** de Centres Educatius de la Comunitat Valenciana (segons l'Ordre de 22 de març de 2005), reconegut per la Conselleria d'Educació al juny de 2017.

La necessitat d'implantar el Sistema de Gestió de Qualitat (**SGC**) de l'IES *Conselleria* prové del concepte "**Qualitat de l'Ensenyament**" que preveu la Legislació Educativa i el seu posterior desenvolupament mitjançant l'adaptació de les Normes Internacionals de Qualitat als Centres Escolars.

Aquest escenari ha motivat que l'IES *Conselleria* es plantege la necessitat d'aplicar els criteris d'excel·lència, no únicament a través del desenvolupament del Nivell II del SGC, sinó especialment progressant i valorant la implantació efectiva dels fonaments que s'hi estableixen, avaluant de forma objectiva els resultats obtinguts i establint de forma integral i constant el concepte de qualitat en tots els àmbits i elements que integren i componen la tasca educativa i formativa del Centre. Per això, ens plantejem dur a terme una millora dels nostres processos, basant-nos en l'eficiència i eficàcia de les pràctiques de gestió.

L'objectiu serà, doncs, millorar la tasca diària, per garantir als nostres ens usuaris (Alumnat, Professorat, Famílies, Empreses i Institucions, etc.) un servei d'excel·lència i qualitat. Això vol dir exercir bé i cada vegada millor l'acció docent. Per a això, és necessària la implantació del Nivell II del Model de Gestió de Qualitat, sent conscients que aquesta Qualitat ha de ser global, constant i incident sobre la gent, els processos i els resultats.

La Qualitat, segons l'IES *Conselleria*, implica tant millorar permanentment l'eficàcia i eficiència del Centre, la seua organització i activitats com atendre sempre les necessitats d'Alumnat, Professorat, Famílies, Empreses i Institucions i Personal de Serveis amb els que treballem, amb una actitud receptiva i empàtica davant les seues eventuais mostres d'insatisfacció. Si es planifiquen, depuren i controlen els processos de

treball, augmentarà la capacitat d'organització de l'Institut i el seu rendiment. Però, a més, cal indagar, amb certa regularitat, sobre la qualitat que perceben els nostres destinataris i les nostres destinatàries - condicionada sempre per la forma en què l'Institut realitza totes les activitats que repercuteixen en la seua comesa i les possibilitats de millorar el servei educatiu rebut.

Els nostres usuaris i les nostres usuàries formen un conjunt heterogeni que cal considerar des de múltiples punts de vista. A això, se suma un entorn on els canvis es produeixen, cada vegada, amb més rapidesa; l'oferta educativa que ofereixen altres centres millora contínuament; els avenços tecnològics impliquen un esforç d'adaptació; s'imposa la necessitat de formació constant del Professorat i, per descomptat, l'evolució del Sistema Educatiu comporta una evolució paral·lela en les necessitats de l'alumnat.

9. RECONeixEMENT I RESPECTE AL DRET A LA IGUALTAT I IDENTITAT DE GÈNERE

El Sistema Educatiu ha de ser "un espai respectuós, lliure de tota pressió, agressió o discriminació per motius d'identitat de gènere, expressió de gènere, diversitat sexual i familiar en qualsevol dels seus vessants", tal com recull la **Llei 8/2017**, de 7 d'abril, de la Generalitat (DOCV 2017.04.11).

Per tal de reflectir la diversitat i la interrelació que propicia el context educatiu, el Centre consigna, en tots els documents que organitzen la seua vida, funcionament i convivència, el **respecte a la identitat de gènere** sentida, és a dir, al dret d'autodeterminació de l'esmentat gènere per a les persones que manifesten una identitat sexual diferent a la del naixement. Així mateix, s'ha de vetllar per la **protecció** de qualsevol subjecte immers en un procés exprés de canvi o divergència genèrica o amb una anatomia genital intersexual, de manera que se li pugua garantir un **tracte igualitari i integrador** mitjançant les estratègies psicopedagògiques pertinents.

A més a més, el principi d'**igualtat entre dones i homes** ha d'inspirar el sistema educatiu en el seu conjunt: impulsar la **igualtat de gènere** i promoure el coneixement dels obstacles i discriminacions que dificulten la plena equitat entre sexes són aspectes bàsics que orientaran la selecció i concreció de continguts d'un Currículum a les assignatures del qual cal incorporar les aportacions de les dones als diferents camps del saber, i la reflexió sobre la seua absència o presència esbiaixada com a conseqüència històrica de la seua exclusió; és així com, en la selecció de materials curriculars per part dels Departaments Didàctics, es rebutjaran aquells que transmeten prejudicis culturals i estereotips sexistes o discriminatoris i es valoraran aquells que millor responguen a la coeducació entre els alumnes i les alumnes.

El nostre Centre compta amb una **Coordinadora d'Igualtat i Convivència** impulsora d'aquests principis, mitjançant diferents actuacions i activitats dirigides a:

- **Garantir i promoure el respecte a la lliure orientació sexual i el rebuig a tot tipus de violència o agressió sexual**, incorporant al Pla de Convivència i Igualtat mesures preventives i d'intervenció per donar resposta a possibles casos en què es conculque el dret humà més íntim. El Reglament de Règim Intern consignarà la catalogació d'aquestes faltes, i les mesures disciplinàries a aplicar en cada situació, a més de vetllar per la correcta aplicació del protocol d'acompanyament del 15 de desembre de 2016, que garanteix el dret d'identitat de gènere, supervisant totes les actuacions previstes en aquest protocol i col·laborant amb l'Equip Educatiu en l'aplicació del mateix.
- **Animar la formació de l'alumnat mitjançant continguts que aborden la identitat i expressió de gènere, així com la diversitat sexual i familiar** de manera transversal i específica, aprofitant les eines i recursos que proporcione l'administració educativa.
- **Promoure activitats de sensibilització i informació**, en els aspectes abans esmentats, dirigides a tota la comunitat educativa, especialment a l'Associació de Mares i Pares.
- **Incorporar en el Pla de Formació del Professorat cursos impartits per professionals o organitzacions** que treballen pel respecte a la identitat i expressió de gènere, la diversitat sexual i familiar i el col·lectiu LGTBI, a part de fomentar l'educació afectiva i sexual; aquestes accions han de ser incloses en les programacions i plans educatius.
- **Adquisició de material i bibliografia especialitzada** per a la Biblioteca del Centre, a més de la instauració i gestió d'un arxiu de continguts seleccionats expressament per poder desenvolupar-los en les diferents assignatures.
- **Fer visible i reconèixer la contribució de les dones** en les diferents facetes de la Història, la Ciència, la Política, la Cultura i el desenvolupament de la societat en tota la seua integritat.
- **Garantir que l'alumnat adquireixca formació** adequada per fomentar la seua **autonomia** personal i els **coneixements** i habilitats que li permeten **compartir responsabilitats domèstiques, familiars i de cura**, a més de contribuir a **eliminar comportaments i prejudicis sexistes**.
- **Incorporar l'aprenentatge de mètodes no violents per a la resolució de conflictes** i de models de convivència basats en la diversitat i en el respecte a la igualtat entre homes i dones.
- **Afavorir la visibilitat dels grups de dones en situació de múltiple discriminació.**

- **Fomentar la diversificació professional** com a forma de promoure una elecció acadèmica i laboral lliure i com a via d'eliminació progressiva de la segregació ocupacional vertical i horitzontal.
- **Assessorar el professorat** en la posada en pràctica d'actuacions o projectes d'igualtat.

10. VIDA SALUDABLE

La **Salut** i l'**Educació** són **drets fonamentals** per aconseguir **un nivell de vida adequat**. Les societats modernes són, cada dia, més conscients que realitzar un exercici físic d'acord amb l'etapa del desenvolupament humà i alimentar-se de manera equilibrada són garantia de benestar. D'aquesta manera, l'impuls Pro-Salut des de l'Àmbit Educatiu, incidint especialment en els beneficis que comporta la pràctica d'**activitats esportives** i els avantatges d'una **bona nutrició**, és un objectiu que es perseguirà de manera transversal en el tractament dels diferents currículums educatius i impregnarà els espais en els quals aquests se substancien.

Atés que esdevé fonamental el concurs, no només del Professorat, sinó també de l'Alumnat a qui va dirigit aquest foment, l'IES *Conselleria* s'ha compromès amb l'objectiu d'aconseguir una vida saludable per a tota la Comunitat Educativa que l'integra, cosa per a la qual ha posat en marxa activitats encaminades a la promoció de la **Salut** i la **protecció del Medi Ambient** a tot el Centre. Aquestes propostes comptaran amb la implicació i la participació de l'alumnat, cosa que serà l'element clau per garantir l'eficiència de les accions realitzades i habilitaran la transmissió d'informació entre iguals, la cooperació entre alumnes de diversos cicles, i la materialització de projectes basats en l'aprenentatge-servei.

Un altre aspecte bàsic serà la relació amb empreses i ONGs relacionades amb la promoció d'un estil de vida saludable o la protecció del Medi Ambient en el context immediat del Centre Educatiu, amb les quals es buscarà la col·laboració a l'hora de dur a terme les diferents accions.

Per publicitar les mesures i activitats realitzades en aquest sentit, s'han posat a disposició de la Comunitat Educativa taulers informatius, tant físics com virtuals (a través de la pàgina Web del Centre), on s'anunciaran les accions plantejades, per fer-les arribar al màxim nombre de persones.

Una **Comissió Permanent** de "**Vida saludable**", formada per professors i professores de les diverses famílies professionals, farà un seguiment de les iniciatives proposades i s'encarregarà, si escau, de coordinar-les i facilitar els recursos necessaris, a més de donar-los difusió.

L'objectiu és construir un Centre en el qual el desenvolupament d'hàbits de vida saludables i la protecció del Medi Ambient siguen dos dels seus elements distintius i que així siga percebut per tota la Comunitat Educativa.

11. AVALUACIÓ I REVISIÓ

El **PEC** de l'IES *Conselleria* és un **document obert i dinàmic**, per la qual cosa ha de ser **avaluat periòdicament**, per tal de comprovar si s'han assolit les expectatives expressades, la consistència entre les senyes d'identitat i els principis educatius i, en suma, el grau d'acompliment dels objectius i principis formulats en el mateix. Amb aquesta finalitat, **la Comunitat Educativa avaluarà:**

- El context educatiu.
- Els recursos humans i materials.
- L'organització i funcionament del Centre en general.
- Els processos d'ensenyament: didàctics, metodològics i de tutoria.
- Els diferents plans i programes de què dispose el centre en cada moment.
- Els processos d'aprenentatge de l'alumnat: rendiment acadèmic, desenvolupament personal, etc.

L'equip directiu promourà i facilitarà l'avaluació i revisió del PEC, n'establirà les vies de discussió i transmetrà les diferents iniciatives i acords als altres estaments. Així mateix, estimularà tots els reajustaments que siguen deguts a canvis en la **legislació vigent** o la publicació d'instruccions de la Conselleria d'Educació, com també posarà tots els mitjans perquè qualsevol component de la Comunitat Escolar pugua plantejar obertament propostes de **revisió, actualització o modificació**. Aquestes aportacions poden ser aprovades de forma provisional, perquè s'apliquen experimentalment durant el curs següent. Un cop efectuada la seua implantació pràctica i comprovada la seua eficàcia, ha de ratificar de forma definitiva, i és responsabilitat del **Consell Escolar** sancionar les variacions que afecten al present document.

12. NORMATIVA EDUCATIVA

ESTATAL

- LEY ORGÁNICA 8/2013, de 9 de diciembre, para la mejora de la calidad educativa.
- LEY ORGÁNICA 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.
- REAL DECRETO 1105/2014, de 26 de diciembre, por el que se establece el currículo de la Educación Secundaria Obligatoria y el Bachillerato (BOE nº 3, 03/01/2015).
- LEY ORGÁNICA 5/2002, de 19 de junio, de las Cualificaciones y de la Formación Profesional.
- REAL DECRETO 1027/2011, de 15 de julio, por el que se establece el Marco Español de Cualificaciones para la Educación Superior.
- REAL DECRETO 96/2014, de 14 de febrero, por el que se modifican los Reales Decretos 1027/2011, de 15 de julio, por el que se establece el Marco Español de Cualificaciones para la Educación Superior (MECES), y 1393/2007, de 29 de octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales.
- REAL DECRETO 1147/2011, de 29 de julio, por el que se establece la ordenación general de la formación profesional del sistema educativo.
- Real Decreto 127/2014, de 28 de febrero, por el que se regulan aspectos específicos de la Formación Profesional Básica de las enseñanzas de formación profesional del sistema educativo.
- LEY 13/1982, de 7 de abril, de Integración Social de los Minusválidos.
- REAL DECRETO 696/1995, de 28 de abril, de ordenación de la educación de los alumnos con necesidades educativas especiales.
- REAL DECRETO 299/1996, de 28 de febrero, de ordenación de las acciones dirigidas a la compensación de desigualdades en educación.
- LEY 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
- Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.
- REAL DECRETO LEGISLATIVO 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social.

AUTONÒMICA

- *LLEI 4/1983, de 23 de novembre, d'ús i ensenyament del valencià.*

ROF

- *DECRET 234/1997, de 2 de setembre, del Govern Valencià, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional dels instituts d'educació secundària obligatòria.*
- *LLEI 15/2010, de 3 de desembre, de la Generalitat, d'Autoritat del Professorat.*

CONVIVÈNCIA

- *LLEI 8/2017, de 7 d'abril, de la Generalitat, integral del reconeixement del dret a la identitat i a l'expressió de gènere a la Comunitat Valenciana. [2017/3089] (DOGV núm. 8019 de 2017.11.04).*
- *ORDRE 62/2014, de 28 de juliol, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual s'actualitza la normativa que regula l'elaboració dels plans de convivència en els centres educatius de la Comunitat Valenciana i s'estableixen els protocols d'actuació i intervenció davant de supòsits de violència escolar.*
- *DECRET 39/2008, de 4 d'abril, del Consell, sobre la convivència en els centres docents no universitaris sostinguts amb fons públics i sobre els drets i deures de l'alumnat, pares, mares, tutors o tutores, professorat i personal d'administració i servicis.*

DESPROTECCIÓ DE MENORS

- *ORDRE 1/2010, de 3 de maig, de la Conselleria d'Educació i de la Conselleria de Benestar Social, per la qual s'implanta el Full de Notificació de la possible situació de desprotecció del menor detectada des de l'àmbit educatiu a la Comunitat Valenciana i s'establix la coordinació interadministrativa per a la protecció integral de la infància.*

F.C.T.

- *ORDRE 77/2010, de 27 d'agost, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula el mòdul professional de Formació en Centres de Treball (FCT) dels cicles formatius de Formació Professional, de les ensenyances d'Arts Plàstiques i Disseny i dels Programes de Qualificació Professional de la Comunitat Valenciana.*

PROGRAMACIONS

- *ORDRE 45/2011, de 8 de juny, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula l'estructura de les programacions didàctiques en l'ensenyança bàsica.*

AVALUACIÓ

- *ORDRE 32/2011, de 20 de desembre, de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, per la qual es regula el dret de l'alumnat a l'objectivitat en l'avaluació, i s'establix el procediment de reclamació de qualificacions obtingudes i de les decisions de promoció, de certificació o d'obtenció del títol acadèmic que corresponga.*
- *ORDRE de 14 de desembre de 2007, de la Conselleria d'Educació, sobre avaluació en Educació Secundària Obligatòria.*
- *ORDRE de 24 de novembre de 2008, de la Conselleria d'Educació, sobre avaluació en batxillerat a la Comunitat Valenciana.*

FP

- *ORDRE 79/2010, de 27 d'agost, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula l'avaluació de l'alumnat dels cicles formatius de Formació Professional del sistema educatiu en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana.*
- *DECRET 183/2013, de 5 de desembre, del Consell, pel qual es procedix a l'adequació normativa en l'àmbit educatiu pel que fa a la realització de proves extraordinàries d'avaluació i sessions d'avaluació extraordinàries.*

AVALUACIÓ PSICOPEDAGÒGICA

- *ORDRE de 15 de maig de 2006, de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, per la qual estableix el model d'informe psicopedagògic i el procediment de formalització.*

TRANSICIÓ

- *ORDRE 46/2011, de 8 de juny, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula la transició des de l'etapa d'Educació Primària a l'Educació Secundària Obligatòria a la Comunitat Valenciana.*

FPB

- *DECRET 135/2014, de 8 d'agost, del Consell, pel quals regulen els cicles formatius de Formació Professional Bàsica en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.*

FP DUAL

- *ORDRE 2/2014, de 13 de gener, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen determinats aspectes de l'ordenació de la Formació Professional dual del sistema educatiu a la Comunitat Valenciana.*

NESE i COMPENSACIÓ

- *DECRET 39/1998, de 31 de març, del Govern Valencià, d'ordenació de l'educació per a l'atenció de l'alumnat amb necessitats educatives especials. [1998/Q2955].*
- *ORDRE de 14 de març de 2005, de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport per la qual es regula l'atenció a l'alumnat amb necessitats educatives especials escolaritzat en centres que imparteixen educació secundària.*
- *ORDRE d'11 de novembre de 1994 de la Conselleria d'Educació i Ciència per la qual s'estableix el procediment d'elaboració del dictamen per a l'escolarització dels alumnes amb necessitats educatives especials.*
- *Instruccions de 21 de setembre de 2011, de la Direcció General d'Ordenació i Centres Docents per les que s'estableixen les bases reguladores per a la concessió, reutilització i trasllat de materials individuals destinats a l'alumnat amb necessitats educatives especials.*
- *ORDRE de 4 de juliol de 2001, de la Conselleria de Cultura i Educació, per la qual es regula l'atenció a l'alumnat amb necessitats de compensació educativa. [2001/X6756]. ORDRE de 21 de novembre del 2006 de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, per la qual es determinen els criteris i procediments per a l'atenció hospitalària i domiciliària de l'alumnat que requereisca compensació educativa en educació primària i educació secundària obligatòria.*

CURRÍCULUM

- *Decret 87/2015, de 5 de juny, del Consell, pel que estableix el currículum i desenrotlla l'ordenació general de l'Educació Secundària Obligatòria i el Batxillerat en la Comunitat Valenciana.*

PROVES LLIURES

- *ORDRE de 29 de gener de 2008, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regulen les proves per a l'obtenció del títol de Tècnic i de Tècnic Superior de Formació Professional en la Comunitat Valenciana. [2008/1765]*
- *ORDRE de 19 de novembre de 2009, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula la convocatòria anual i el procediment per a la realització de la prova extraordinària per a aconseguir el títol de Graduat en Educació Secundària Obligatòria pels alumnes i les alumnes que no l'hagen obtingut en finalitzar l'etapa. [2009/13765]*
- *ORDRE 1/2012, de 4 de gener, de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, per la qual es regula la prova per a persones majors de vint anys per a l'obtenció directa del títol de Batxiller a la Comunitat Valenciana. [2012/328]*

PROGRAMES FORMATIUS QUALIFICACIÓ BÀSICA – P.F.Q.B.

- *ORDRE 73/2014, de 26 d'agost, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen els programes formatius de qualificació bàsica de la Comunitat Valenciana. [2014/7890]*
- *RESOLUCIÓ de 26 de juny de 2015, de la Direcció General de Centres i Personal Docent i de la Direcció General de Formació Professional i Ensenyances de Règim Especial, per la qual es dicten instruccions per a l'organització i el funcionament dels programes formatius de qualificació bàsica en l'àmbit de la Comunitat Valenciana per al curs 2015-2016. [2015/6325]*

13. ANNEXOS: PLANS I REGLAMENTS

El PEC es concreta en una sèrie de **plans i reglaments** que detallen i regulen els aspectes més importants de l'**organització, gestió i funcionament** del Centre; per la seua banda, el Consell Escolar podrà proposar l'estudi, redacció i aprovació d'altres plans que cobresquen noves necessitats d'ordenació o d'atenció a l'alumnat.

Els plans elaborats -en algun cas, pendents de revisió i/o en procés- són: El **Pla de Normalització Lingüística (PNL)** i la seua concreció en el **Disseny Particular de Programa (DPP)**, el **Pla de Convivència (PC)**, el **Pla d'Acció Tutorial (POAT)**, el **Pla d'Atenció a la Diversitat (PADIE)**, el **Pla de Autoprotecció (PA)**, el **Pla per al Foment de la Lectura (PFL)**, el **Pla de Transició d'EP a ESO**, el *Pla d'Actuació per a la Millora (PAM)* dels resultats acadèmics, el **Reglament de Règim Intern (RRI)**, el **Pla d'Igualtat** i el **Manual de Qualitat**.

- El **Pla de Normalització Lingüística (PNL)** i la seua concreció en el Disseny Particular del Programa d'Educació Bilingüe persegueix l'objectiu de fer del *valencià* una llengua vehicular i de Cultura, d'ús habitual en totes les activitats del Centre:
 - ✓ Tracta de potenciar-lo més enllà del seu valor com a assignatura, estenent el seu ús a quatre espais d'intervenció: administratiu i social, acadèmic i de gestió pedagògica, d'interacció didàctica i en l'entorn sociofamiliar.
 - ✓ Parteix de la realitat del Centre i del seu alumnat, potenciant el seu ús perquè els nostres i les nostres discents adquireixen una competència lingüística en les dues llengües cooficials.
- El **Pla de Convivència (PC)** naix de la consideració del Centre com un espai de convivència, que excedeix la simple tasca d'ensenyament; es converteix, així, en un entorn d'aprenentatge d'habilitats socials i personals que transcendeixen l'àmbit acadèmic:
 - ✓ La convivència en el Centre pivota sobre el respecte a tots els components de la Comunitat Educativa.
 - ✓ Les normes fonamentals que vertebraren aquest pla són la tolerància i el diàleg com a mecanismes irrenunciables per a la resolució de conflictes.
- El **Reglament de Règim Intern (RRI)** detalla tots els aspectes d'organització i de funcionament que no estan inclosos en altres plans i inclou les normes de convivència i el règim de sancions davant la seua transgressió. A diferència dels casos anteriors -i donada la seua vocació d'establir un marc de

convivència i de gestió el més estable possible-, el RRI no ha de patir revisions i aprovacions anuals.

• El **Pla d'Acció Tutorial (POAT)** està íntimament lligat a l'anterior, ja que la Tutoria és responsable de:

- ✓ Recollir, en primera instància, la informació de l'Equip Docent i detectar les dificultats de l'alumnat constituït del grup.
- ✓ Obtenir informació de les Famílies i transmetre'ls les dificultats detectades.
- ✓ Acordar i coordinar les accions amb el Departament d'Orientació.

• El **Pla d'Atenció a la Diversitat (PADIE)** busca personalitzar la pràctica docent ajustant-la, en la mesura del possible, a les necessitats específiques del nostre alumnat. Aquest pla implica al Departament d'Orientació, la tutoria i la totalitat de l'Equip Docent i, entre altres coses, pretén:

- ✓ Garantir al nostre alumnat les mateixes oportunitats de formació, respectant les diferències físiques, ideològiques, culturals i ètniques.
- ✓ Adequar les múltiples mesures ordinàries (generals) d'atenció a la diversitat (agrupacions flexibles, reforç educatiu, desdoblaments, optativitat i opcionalitat, etc.) a les necessitats de cada alumne i alumna del Centre, per a buscar el màxim nivell de qualitat, també en el tractament de l'esmentada diversitat.
- ✓ Procurar l'òptima aplicació de les mesures ordinàries (generals) d'atenció a la diversitat perquè siga candidat a mesures extraordinàries (específiques) només l'alumnat que així ho necessite.

• El **Pla d'Actuació per a la Millora (PAM)** analitzarà anualment els resultats acadèmics del Centre, bé mitjançant l'avaluació interna, bé mitjançant l'avaluació diagnòstica externa per part de la Conselleria d'Educació, i detectarà les principals causes de les eventuais dades negatives; de tal manera, en col·laboració amb els departaments, plantejarà propostes comunes d'actuació per millorar els rendiments obtinguts.

• El **Pla de Transició d'Educació Primària a Educació Secundària**: el canvi de l'Educació Primària a la Secundària exigeix de l'alumnat una adaptació a la nova estructura organitzativa, als plantejaments curriculars (objectius, competències, metodologies, etc.), i a les diferents cultures formatives que configuren la identitat i la pràctica de cada Comunitat Educativa, dins de l'autonomia del centre.

Aquesta adaptació ha de rebre una atenció educativa especial, perquè l'alumne i l'alumna aconseguen aprofitar i culminar amb èxit la seua formació obligatòria i no vegem convertit aquest canvi d'etapa en un motiu de fracàs escolar; aquest risc es veu incrementat, de manera singular, en aquells i aquelles discents que parteixen de condicions desfavorables. Per això, la Transició de l'Educació Primària a la Secundària precisa de l'adopció d'una sèrie de mesures reguladores, a més d'unes accions puntuals que hem plasmat en el Pla de Transició.

• El **Pla de Foment de la lectura (PFL)**: una de les novetats -i, sens dubte, un dels seus encerts- que promou l'actual LOE pel que fa a legislacions anteriors en matèria educativa és la de la promoció de l'hàbit lector en la pràctica docent de totes les matèries. Això amplia un horitzó pedagògic que, en general, circumscriu la lectura a les assignatures de Lletres i, més concretament, a les de l'àrea filològica (és a dir: Llengua Espanyola, Valencià, English, Français, etc.). Des de la coordinació de la Biblioteca del nostre IES, proposem un projecte on es recullen, tan sols, unes quantes idees, unes línies mestres sobre les quals sustentar un disseny, viu i contínuament revisable, d'un pla lector útil i possible, amb la millor adaptació a la idiosincràsia del nostre Centre. Hauran de ser la COCOPE el Claustre i/o, potser, alguna Comissió ad hoc els òrgans que, col·legiadament, perfilen i concreten aquest projecte per a la seua ulterior aprovació definitiva i posada en marxa. Els principis que inspiren la nostra proposta són els següents:

1r) Quan els nostres alumnes i les nostres alumnes es graduen o titulen (ESO, Batxillerat o CCFF), després de passar una mitjana de 4 a 6 anys a l'Institut, haurien no únicament d'obtenir un diploma que acredite el nivell acadèmic assolit, sinó haver construït part de la seua biografia lectora, havent incorporat un hàbit que els permeta ser ciutadans mínimament informats i, si més no, solvents amos d'un esperit crític lliure i efectiu.

2n) Que la lectura, com a eina pedagògica, complexca, almenys, amb dos objectius fonamentals:

- ✓ Millora de la lectura instrumental com a vehicle per accedir als coneixements dels diversos currículums. Es tracta d'optimitzar la lectura com a element potenciador d'habilitats necessàries en totes les matèries: comprensió, expressió, reflexió, imaginació, creativitat, etc.

- ✓ Font d'enriquiment personal. I, per això, no entenem exclusivament fomentar el gust per la plaent lectura literària, de dimensió merament estètica; dibuixem un horitzó més ampli que abaste altres gèneres: l'assaig, la Història, la Filosofia, la divulgació científica i tècnica, la Premsa (política, econòmica, esportiva, etc.), la biografia, l'Art, la novel·la gràfica, l'esport, etc.

3r) Per a aconseguir això, cal desactivar la vinculació en exclusiva de la lectura a les àrees a les quals, per tradició pedagògica, ve associada (Llengua Espanyola, Valencià, idiomes moderns, etc.), així com dels gèneres de creació o estrictament literaris (narrativa, lírica i drama). Entenem que cultivar la sensibilitat esteticoliterària és objectiu propi de les matèries lingüístiques; però fomentar l'interès per la mera informació, per la cultura en general, és quelcom d'innegociable quan es tracta de formar ciutadans crítics i lliures en una societat plural i democràtica. I cap a aquest objectiu haurien d'orientar-se també les programacions de tots els Departaments Didàctics.

4t) Contribuir, des del PFL, al desenvolupament del Pla de Normalització Lingüística, en poder optar per qualsevol de les dues llengües vehiculars i cooficials de la nostra Comunitat en les matèries no estrictament lingüístiques.

5é) Elaborar un corpus de lectures o base de dades per Departaments Didàctics, amb diferents Nivells de Competència Lectora (NCL) i varietat temàtica, amb vista a individualitzar les propostes d'acord amb els interessos i capacitats particulars de l'alumnat.

6é) Que la lectura no siga una activitat merament extracurricular, sinó una pràctica temporitzada i convenientment valorada dins del currículum de cada àrea.

• **El manual de qualitat:** els principis de qualitat establerts en el Manual del Centre han de ser observats i coneguts per tots els membres i estaments de la Comunitat Educativa, de manera que seran publicats a la pàgina web de l'IES, estaran a disposició de qualsevol interessat i interessada i seran difosos a l'Alumnat a través de les tutories i al Professorat via correu electrònic. La Direcció estableix els següents mitjans per assegurar el desenvolupament i millora del Sistema de Gestió de Qualitat del Centre Educatiu:

- ✓ La formulació de la política de qualitat.
- ✓ La comunicació a tots els estaments que componen la comunitat educativa de l'IES Conselleria de la importància d'aplicar i respectar els requisits legals i reglamentaris pertinents a les activitats prestades pel servei educatiu.

- ✓ El compromís d'impulsar l'establiment del Sistema de Qualitat descrit en aquest Manual i, consegüentment, de l'assignació dels mitjans humans i materials necessaris per a la seua adequada definició documental i implantació.
 - ✓ La conscienciació a tot el Centre Educatiu de la necessitat que qualsevol persona implicada done suport, en la mesura de les seues possibilitats, les accions per iniciar, recomanar i/o proporcionar solucions encaminades a prevenir o corregir inconformitats del Sistema.
 - ✓ La celebració de reunions de Revisió del Sistema de Gestió de Qualitat per la Direcció.
- El **Pla d'Igualtat**: la finalitat d'aquest pla és dotar l'Institut d'una eina eficaç que li permeta transformar-se en un espai de llibertat i d'igualtat, en el qual totes les persones que conformen la comunitat educativa se senten lliures d'exclusió, coaccions de qualsevol tipus i en condicions de construir la seua realitat humana amb plenitud. La diversitat afectiva, sexual i de gènere és una realitat present en els centres escolars i afecta tots els membres que hi concorren. Per tant, resulta una necessitat ineludible promoure una millor percepció i coneixement d'aquesta diversitat per consolidar un model d'escola inclusiva.
 - Són dignes de ressenyar altres documents d'elaboració anual, com la **Programació General Anual (PGA)**, les **programacions didàctiques** i **Memòries dels Departaments i Famílies Professionals**, a més de la **Memòria de Direcció** de Final de Curs, on s'analitza l'exercici acadèmic i es plantegen propostes de millora.

Excepte el Pla de Normalització Lingüística -que dependrà dels canvis significatius en la Legislació o en les condicions dels Programes d'Educació Bilingüe-, totes les actuacions restants seran avaluades anualment, per tal de poder analitzar-ne els resultats i, si escau, procedir a les reorientacions necessàries. Amb aquest objectiu, cada pla detallarà els responsables i els mecanismes de la seua valoració, el sistema per incorporar les propostes de millora pertinents i els responsables de la seua aprovació inicial. Al capdavant, serà el Consell Escolar el responsable d'analitzar i aprovar totes aquestes accions.

*L'Educació és el passaport per al futur;
el demà pertany als que es preparen avui.*

Malcolm X