

Les nostres normes d'organització i funcionament (NOF), seguint el marcat per la **RESOLUCIÓ de 17 d'abril de 2024, sobre determinats aspectes per a la regulació de l'ús de dispositius mòbils en centres educatius no universitaris sostinguts amb fons públics de la Comunitat Valenciana**, recullen la **prohibició** de l'ús de telèfons mòbils i altres dispositius electrònics (com poden ser els auriculars o els rellotges intel·ligents) en el nostre centre durant la jornada escolar (**horari lectiu, temps d'esplai i períodes dedicats al desenvolupament d'activitats complementàries i extraescolars**).

Si porten el mòbil al centre, **OBLIGATÒRIAMENT HA D'ESTAR APAGAT I EN LA MOTXILLA**. En cas d'incompliment, el protocol que adoptarem serà el següent:

- Si el professorat veu a un/a estudiant utilitzant el mòbil o amb el mòbil en ús, ha de requisar l'aparell. El professorat demanarà a l'alumne/a que l'apague i l'entregarà a l'equip directiu. Per descomptat, el telèfon es requisa sencer, inclosa la targeta SIM. El professorat en qüestió avisarà a la família. Aquest incompliment de la norma suposarà una **amonestació lleu** per a l'alumne/a. El telèfon o aparell electrònic serà requisat i es quedarà al centre durant **tres dies lectius**, que començaran a comptar l'endemà de la confiscació i inclouran el cap de setmana si es requisa dimecres, dijous o divendres. El dispositiu es tornarà a l'alumne/a si la família no diu el contrari. Per tant:
 - Si es requisa dilluns, el dispositiu se li tornarà dijous en finalitzar la jornada lectiva de l'alumne/a.
 - Si es requisa dimarts, el dispositiu se li tornarà divendres en finalitzar la jornada lectiva de l'alumne/a.
 - Si es requisa dimecres, dijous o divendres, el dispositiu se li tornarà dilluns en finalitzar la jornada lectiva de l'alumne/a.
- En el cas que l'alumne/a es negue a entregar el dispositiu mòbil, el professorat l'ha d'acompanyar a direcció. Si l'entrega a direcció, l'aparell serà requisat **durant una setmana**. Aquesta acció també suposarà una **amonestació lleu** per a l'alumne/a.
- Si, així i tot, continua negant-se a entregar-lo, es procedirà a posar una **amonestació greu**, que suposarà l'obertura d'un **procediment ordinari** (anteriorment *expedient disciplinari*).
- Aquell alumnat que utilitze el transport escolar, no podrà utilitzar els dispositius mòbils a l'autobús. Com en aquest espai, no hi ha docents per a controlar-ho, es sancionarà de la mateixa forma exposada anteriorment, si es prova el mal ús del mateix.
- Pel que fa a les activitats extraescolars i complementàries, com indica la norma, no es poden utilitzar. El professorat ha de controlar el mal ús dels mateixos en les activitats extraescolars amb pernoctació. Les sancions aplicables són les exposades anteriorment.
- La resolució contempla excepcions a la norma. Aquestes excepcionalitats han d'estar degudament justificades per les famílies i, en tot cas, l'equip directiu decidirà si possibilita l'ús del dispositiu mòbil.
- Per acabar, el centre no es fa responsable dels danys, desperfectes o pèrdues d'aquests dispositius mentre estiguen en el centre, en el cas que estiga requisat o que l'alumnat el porte a l'institut.

Per mantenir una comunicació amb vostés per qualsevol motiu, l'alumnat pot fer ús del telèfon de l'institut a consergeria. En cas que l'alumne/a necessitara portar-lo a classe per fer qualsevol activitat, el professorat avisarà les famílies per Itaca.

Per tant, jo _____ PARE/MARE/TUTOR/A, de l'alumne/a _____ del curs _____ em compromet a fer complir aquesta norma del centre.



En Xeraco, a ____ de _____ de 202__

Signatura Pare/mare/tutor/a