

## ACTUALITZACIÓ DEL PROTOCOL DE PROTECCIÓ I PREVENCIÓ DAVANT LA TRANSMISSIÓ I CONTAGI DEL SARS-CoV-2 PER A CENTRES EDUCATIUS QUE IMPARTISQUEN ENSENYAMENTS NO UNIVERSITARIS EN EL CURS 2020-2021. (9-9-2020)

### REQUISITS PER A L'ACCÉS AL CENTRE EDUCATIU

La família o figures parentals de l'alumne o alumna i l'alumnat major d'edat hauran de signar un compromís d'acudir sense símptomes al centre (Document de Compromís de col·laboració) que l'alumnat entregarà al seu tutor/a abans del dia 18 de setembre.

#### ● Alumnat:

● La família o representants legals de l'alumne o alumna, o l'alumnat major d'edat, han de verificar diàriament el seu estat de salut en el domicili, abans d'acudir al centre educatiu i comprovar que no tenen una temperatura per damunt de 37,5 °C (sense haver pres antipirètics) ni cap altra simptomatologia que pugua estar associada amb la COVID-19 (tos, malestar, congestió nasal, diarrea, vòmits...).

La clínica és poc específica i pot ser comuna a altres infeccions pediàtriques, raó que justifica que la febre siga sempre un criteri perquè els/les escolars no acudisquen al centre educatiu.

En cas que tinguen **símptomes compatibles**, els i les alumnes, no han d'assistir al centre educatiu. La família haurà de contactar amb el centre de salut (figura en la targeta SIP).

L'equip que faça el seguiment del xiquet/a indicarà quan pot reprendre l'activitat educativa presencial.

#### ● No podran accedir al centre educatiu l'alumnat, professorat i altres:

- En cas de presentar símptomes compatibles amb la COVID-19.
- En situació d'aïllament per haver sigut positius per a la COVID-19.
- En cas que s'estiga en espera del resultat d'una PCR o una altra prova de diagnòstic molecular.
- En cas d'estar en quarantena domiciliària per ser contacte estret d'alguna persona diagnosticada de COVID-19 o amb símptomes

● En l'alumnat que presente condicions de salut que els faça més vulnerables, com ara malalties cròniques de complexitat elevada que es puguen agreujar pel SARS-CoV-2, es valoraran de manera conjunta amb la família/tutors i l'equip pediàtric les implicacions de reprendre l'activitat educativa presencial en el centre educatiu.

### MESURES PER A LA LIMITACIÓ O EL CONTROL DEL CONTACTE INTERPERSONAL

#### ACCÉS DE L'ALUMNAT AL CENTRE

L'alumnat per accedir al centre ha de vindre amb mascareta (higiènica o quirúrgica, que ha de cobrir des de la part del septe nasal fins a la barbata inclosa) i havent comprovat abans d'eixir de casa la temperatura corporal. A les 8h entraran 1r i 2n de batxillerat, 1r Cicle de FP-Grau Mitjà, 4t d'ESO, PR-4, 3r ESO B, 3r ESO C i PMAR.

A les 8:05 entraran 1r i 2n d'ESO, 3r ESO A i 2n FP-Bàsica.

Entraran de manera ordenada directament a l'aula que els corresponga per la porta d'accés al centre i escala que se'ls ha indicat.

## DESPLAÇAMENTS PEL CENTRE EDUCATIU

- El trànsit d'alumnat per l'interior de l'edifici i escales s'ha de fer de manera ordenada, ha de portar posada la mascareta (que ha de cobrir des de la part del septe nasal fins a la barbata inclosa) i respectar la distància interpersonal d'almenys 1,5 metres.
- Corredors i escales : l'alumnat es desplaçarà sempre per la dreta en corredors i escales ("carril o camí dret"), i s'intentarà respectar aquest sentit únic de desplaçament al qual s'ajudarà amb senyals que indiquen el sentit de la circulació. A les escales es recomana, en la mesura que siga possible, no tocar els passamans o les baranes, s'aconsella deixar una distància de quatre esglaons entre les persones que puguen o baixen.
- Ascensor : De ser necessari el seu ús s'haurà de fer de forma individual llevat del cas en el qual siga necessària l'ajuda per l'afecció de l'alumne o alumna, en aquest cas anirà acompanyat d'un/una company/a voluntari/a o un treballador del Centre. La persona que manipule els botons s'ha de netejar les mans abans i després d'usar-los, utilitzar mascareta i la seua disposició en l'espai interior ha de ser la que permeta la màxima distància de separació.

## ÚS GENERAL DE LES AULES I ESPAIS D'ÚS COMÚ

- A cadascuna de les aules i espai d'ús comú hi haurà un dispensador de gel hidroalcohòlic que haurà de ser utilitzat per a la desinfecció durant 20 segons per cada alumna o alumne en **entrar-hi** i sempre que ho considere necessari.
- No es recomana utilitzar els ventiladors.
- S'han de ventilar les instal·lacions del centre sovint, almenys durant 10-15 minuts a l'inici i al final de la jornada, durant el pati, i sempre que siga possible entre classes, i cal mantindre les finestres obertes tot el temps que siga possible.

### 1. Aules de referència

- És obligatori l'ús de mascareta.
- Es respectarà la disposició de les taules, evitant de col·locar unes front a les altres, i s'assignarà una a cada alumna o alumne, la qual cosa es convertirà en l'espai assignat de control i seguretat. Cada taula i cadira tindrà una etiqueta on figurarà el nom i cognoms de l'alumne o alumna al qual s'ha assignat.
- A l'inici de l'activitat lectiva cada alumne realitzarà la desinfecció de la seua taula i cadira. El professorat s'encarregarà de coordinar el procés.
- S'asseurà en el lloc que tinga assignat. Deixarà la motxilla tancada i enganxada a la taula o a la part de darrere de la seua cadira.
- Entre classes no es pot desplaçar del seu lloc. (No poden eixir al corredor)
- En tossir o esternudar, cobrirà la boca i el nas amb el colze flexionat i utilitzarà mocadors de paper).

### 2. Aules i espais d'ús específic (aules de plàstica, tecnologia, música, informàtica, educació física, laboratoris...).

- Hi serà obligatori l'ús de la mascareta.
- Es procurarà la realització d'activitats individuals per evitar l'intercanvi de material
- A l'inici de l'activitat cada alumne realitzarà la desinfecció de la seua taula i cadira.
- A l'inici i en acabar l'activitat es farà la desinfecció del material d'ús comú. El professor o professora de referència s'encarregarà de coordinar el procés.
- A principi de curs el professorat que imparteix aquestes matèries explicarà a l'alumnat el protocol específic a seguir en les seues classes.

### 3. Patis i Esplais

- Serà obligatori en tot moment l'ús de mascaretes (fora del temps de l'esmorzar).
- Els espais d'esplai es delimitaran per sectors:

**-Zona est, pista 1, grades : Batxillerat, 2n FPB, 1r CFPGM**

**- Pista 2 ( bàsquet): 3r i 4t d'ESO**

**- Zona oest, plataforma, moreres, central sense urbanitzar : 1r i 2n d'ESO**

- L'accés al pati el realitzarà per l'itinerari que cada grup te assignat.
- Es reforçarà el nombre de professores i professors vigilants durant aquest temps, qui vetllaran pel manteniment de la distància física i l'acompliment de les normes.
- En cas que les condicions meteorològiques siguin adverses l'alumnat romandrà a l'aula on han tingut la darrera classe sota vigilància de l'últim professor o professora amb el qual han estat.
- Les fonts quedaran inutilitzades, l'alumnat haurà de dur el seu respectiu envàs amb aigua de casa, tampoc es podrà reomplir en les aixetes dels banys.
- Finalitzant el pati i en pujar a classe l'alumnat haurà de netejar-se les mans amb el gel hidroalcohòlic disponible.

#### **4. Banys:**

- Es limitarà l'ús dels banys i el nombre d'alumnat dintre de l'esmentat espai per tal de respectar les distàncies de seguretat (2 persones en la zona de cabines o en la zona d'urinaris i 2 en la zona de lavabos) Si està ocupat, es romandrà a l'exterior, guardant la distancia de seguretat.
- Entre classes s'evitarà l'ús innecessari i durant les classes s'apel·larà al sentit comú de l'alumnat i del professorat que autoritze l'eixida per al seu ús adequat.
- Durant els esplais s'utilitzaran els banys del pati i de la cafeteria.
- Seran inutilitzats aquells urinaris en els quals no es respecte la distància de seguretat. Quan s'utilitzen els inodors de les cabines s'estirarà de la cadena amb les tapadores tancades .
- Els serveis es trobaran provistos de papereres de pedal que es buidaran diverses vegades al dia.
- El llavat i rentat de mans abans i després de l'ús dels banys és obligatori. Aquests disposaran de sabó i de paper d'ús únic, el qual no podrà llençar-se al wàter.
- Es reforçarà, en la mesura del possible, la neteja i desinfecció d'aquests espais.

#### **5. Cafeteria:**

- El funcionament s'adaptarà a la normativa desenvolupada per aquests establiments en l'actual situació.

#### **6. Interaccions amb persones externes a l'organització del centre educatiu**

- S'ha de reduir el nombre d'interaccions amb personal aliè a l'organització i les visites al centre d'altres professionals, excepte les que són estrictament imprescindibles. En cas necessari, cal facilitar que l'acció pugui desenvolupar-se de manera **telemàtica**.

S'han d'evitar gestos d'afecte o cortesia social amb els usuaris i usuàries que suposen contacte físic, inclús donar-se la mà.

- La comunicació amb les **famílies i responsables legals de l'alumnat** o d'aquests amb el professorat o equip directiu es realitzarà de manera preferent per telèfon, correu electrònic, missatges o correu ordinari i es facilitarà que el màxim de gestions pugui realitzar-se de forma **telemàtica**.

- Si l'accés és per a realitzar gestions administratives o tutories individualitzades, de ser necessària la presencialitat, haurà de concertar cita prèvia a través del telèfon de l'IES i deixar un correu electrònic o telèfon de contacte per a la corresponent concreció. Es procurarà, en la mesura del possible, que l'acció pugui desenvolupar-se de forma **telemàtica**.

- Hauran de portar mascareta el temps de permanència dintre del Centre i respectar la distància interpersonal. El Centre posarà a la seua disposició gel hidroalcohòlic a l'entrada del Centre i a l'eixida.

- Així mateix, haurà de registrar la seua estada al Centre al llibre disposat a l'efecte en consergeria, i indicar el nom i cognoms, hora d'entrada, motiu de la visita i hora d'eixida.

- Segons l'activitat a realitzar hauran de ser informats (per part del personal de consergeria) dels protocols de mobilitat i ús d'espais.

## MESURES DE PREVENCIÓ

- S'ha de realitzar una higiene de mans de manera freqüent i meticulosa durant, almenys, 40 segons amb aigua i sabó de manera preferent i/o es pot utilitzar la desinfecció durant 20 segons amb gel hidroalcohòlic.

*Atenció: s'ha de tindre en compte que quan les mans tenen brutícia visible el gel hidroalcohòlic no és suficient, i és necessari usar aigua i sabó durant almenys 40 segons.*

- S'ha d'evitar tocar-se el nas, els ulls, la boca i la mascareta, ja que les mans faciliten la transmissió del SARS-CoV-2.

- En tossir o esternudar, cobrirà la boca i el nas amb el colze flexionat. Per a eliminar secrecions respiratòries s'han d'utilitzar mocadors d'un sol ús, que després d'utilitzar-se han de llançar-se a una paperera.

## GESTIÓ DE DE CASOS

### 1 Actuació quan un alumne/a inicia símptomes compatibles amb la COVID-19 en el centre:

- El centre educatiu té habilitat un “**espai COVID-19**” separat, d'ús individual, per a possibilitar l'aïllament de qualsevol persona que iniciï símptomes compatibles amb COVID-19 i espere ser traslladada i que se n'informe la família.

- La persona que haja detectat el cas sospitós, haurà de comunicar la situació al Responsable COVID-19 en el centre educatiu i el conduirà a l'espai COVID-19, llevat que siga una persona vulnerable o de risc, justificada pel Servei de Prevenció de Riscos Laborals. En aquest cas, serà el coordinador o coordinadora COVID-19 qui designe una altra persona per a realitzar aquesta tasca fins que la família arribe al centre.

- Se li ha de col·locar a l'alumne/a una mascareta quirúrgica sempre que no hi haja contraindicació per a usar-la.

- En cas que l'alumne/a siga major d'edat, s'ha de dirigir al seu domicili per a procedir a l'aïllament i evitar, en la mesura que siga possible, el transport públic col·lectiu.

- La recollida de l'alumne/a per la família s'ha de fer al més aviat possible i a l'entrada del centre educatiu, i s'ha de procurar que el transport es faça en un vehicle particular i no en transport públic col·lectiu.

- Si l'alumne/a presenta símptomes de gravetat (dificultat respiratòria, afectació de l'estat general per vòmits o diarrea molt freqüents, dolor abdominal intens, confusió, tendència a adormir-se) i es considera necessari, el responsable COVID-19 al centre educatiu haurà de contactar amb el referent per a COVID-19 del centre d'atenció primària a què està adscrit el centre educatiu, per a atendre la urgència i valorar la derivació al centre hospitalari, o trucar al telèfon 112.

### 2 Actuació quan un/a alumne/a comença a tindre símptomes compatibles amb la COVID-19 fora de l'horari escolar.

- Quan la simptomatologia s'inicia fora de l'horari escolar o en dies no lectius, la família o la persona amb símptomes ha de contactar amb el seu centre d'atenció primària, perquè es valore la situació i es duguen a terme les accions pertinents. En cas de tindre atenció fora del sistema públic, acudirà al seu centre d'atenció primària habitual o servei d'urgències de referència.

- Així mateix, la família o la persona amb símptomes informarà el centre educatiu a primera hora del dia següent hàbil.

### 3 Actuació davant un cas confirmat de l'alumnat o de professionals de centre educatiu.

- La persona o els familiars d'un cas confirmat informarà el centre educatiu del resultat de prova positiva, al més aviat possible o a primera hora del dia següent hàbil.