

INSTRUCCIONS PER A MATRICULAR-SE – 4t ESO

Descarrega tots els documents i llig detingudament totes les instruccions abans de començar a escriure. Si ho tens clar ompli:

- La sol·licitud de matrícula que es troba impresa en la portada del sobre, amb majúscules, i evitant esmenes i ratlles.
 - És imprescindible fer constar com a **telèfons 1 i 2** aquells on **sigas possible contactar amb els familiars en horari escolar**.
 - En cas de separació o divorci dels pares, es farà constar com a domicili familiar el que ocupa habitualment l'alumne/a. En el cas de limitació de la pàtria potestat, esta situació haurà d'acreditar-se per mitjà de la resolució judicial corresponent (original i fotocòpia)
- ANNEX I: ITACA, ANNEX II: mitjans audiovisuals, ANNEX III: confirmació d'haver llegit i conèixer les normes de convivència al centre i compromís de complir-les/fer-les complir.

Introdueix tots els documents al sobre. A més a més, cal adjuntar dins al sobre:

- Fotocòpia del DNI
- Justificant d'ingrés bancari.

L'alumnat que es matricule per primera vegada en aquest centre, a més dels documents anteriors, adjuntaran dins al sobre els documents següents:

- Una fotografia tipus carnet amb el nom i curs escrit darrere.
- Fotocòpia del llibre de família.
- Fotocòpia del DNI del pare/mare o tutor/tutora.
- Certificació de baixa del centre anterior, amb expressió de la seua situació acadèmica. La documentació aportada haurà d'acreditar que l'alumne/a compleix els requisits acadèmics exigits per l'ordenament jurídic vigent per al nivell educatiu i curs a què pretén accedir.
- Informe de salut escolar degudament emplenat pel Centre de Salut. Si el metge no és de la Seguretat Social, sol·licita'n l'impres oficial a Secretaria.

APORTACIÓ PER PRESTACIÓ DE SERVEIS

Ingressar en el compte de BANKIA: **ES43 2038 6546 24 6000010684** **5 €**

Cal fer constar en concepte de l'ingrés bancari els cognoms i nom de l'alumne/a.

Aquesta aportació inclou: l'assegurança escolar, el carnet escolar, la contribució en alguns serveis que presta a l'alumnat l'Institut Francesc Ferrer i Guàrdia: completar la farmaciola de primers auxilis per millorar l'atenció en situacions imprevistes, ús del telèfon en cas d'emergència particular o transports públics en cas de desplaçament d'urgència, material esportiu i jocs per a utilitzar durant l'esplai, ...

*Una part de l'aportació és obligatòria (l'assegurança escolar, el carnet escolar: **2,72€**), l'altra encara que voluntària, ens ajuda per mantenir les prestacions anomenades. Moltes gràcies per la seua col·laboració.*

INSTRUCCIONES PARA MATRICULARSE - 4º ESO

Descarga todos los documentos y lee detenidamente todas las instrucciones antes de empezar a escribir. En caso de duda, consulta por teléfono en Secretaría (Tf. 961206245).

Hay que enviar un correo a: 46019571.secret@gva.es escribiendo en el asunto **MATRICULA+curso +nombre y apellidos**, adjuntando **escaneados** la portada del sobre y todos los documentos que debes incluir en él. Conserva el sobre con toda la documentación para traer la en septiembre al centro.

Cuando lo tengas claro rellena:

- La solicitud de matrícula que se encuentra impresa en la portada del sobre, con mayúsculas, y evitando enmiendas y tachaduras.
 - Es imprescindible hacer constar como **teléfonos 1 y 2** aquellos **donde sea posible contactar con los familiares en horario escolar**.
 - En caso de separación o divorcio de los padres, se hará constar como domicilio familiar el que ocupa habitualmente el alumno. En el caso de limitación de la patria potestad, esta situación deberá acreditarse mediante la resolución judicial correspondiente (original y fotocopia)
- ANEXO I: acceso a ITACA, ANEXO II: medios audiovisuales, ANEXO III: confirmación de haber leído y conocer las normas de convivencia del centro y compromiso de cumplirlas/hacerlas cumplir.

Introduce todos los documentos en el sobre y añade:

- Fotocopia del DNI
- Justificante de ingreso bancario de la aportación por prestación de servicios.

El alumnado que se matricule por primera vez en este centro presentará, además de todo lo anterior, los siguientes documentos:

- Una fotografía tipo carné con el nombre y curso escrito detrás.
- Fotocopia del DNI del padre/madre/tutor/tutora.
- Fotocopia del libro de familia.
- Certificación de baja del centro anterior, con expresión de su situación académica. La documentación aportada deberá acreditar que el alumno cumple los requisitos académicos exigidos por el ordenamiento jurídico vigente para el nivel educativo y curso a que pretende acceder.
- Informe de salud escolar debidamente cumplimentado por el Centro de Salud. Si el médico no es de la Seguridad Social, solicita el impreso oficial en la Secretaría.

APORTACIÓN POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Ingresar en la cuenta de BANKIA: **ES43 2038 6546 24 6000010684** **5 €**

Hay que hacer constar en concepto del ingreso bancario los apellidos y el nombre del alumno/a.

Esta aportación incluye: el seguro escolar, el carnet escolar, la contribución en algunos servicios que presta a sus alumnos el Instituto Francesc Ferrer i Guardia: completar el botiquín de primeros auxilios para mejorar la atención en situaciones de imprevistos, compra de libros de lectura para la biblioteca, uso del teléfono en caso de emergencia particular o transportes públicos en caso de desplazamiento de urgencia, material deportivo y juegos para utilizar durante los recreos,...

*Una parte de la aportación es obligatoria, **2.72€**, y otra parte, aunque voluntaria ayuda a mantener las prestaciones citadas. Muchas gracias por su colaboración.*