

**PLA DE CONTINGÈNCIA DELS CENTRES DOCENTS PÚBLICS
DEPENDENTS DE LA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, CULTURA I
ESPORT**

**CENTRE PÚBLIC DE FORMACIÓ DE PERSONES ADULTES
SERAFÍ DE CENTELLES-Oliva**

codi: 46019313

Direcció: Josep Berbegall Sanchis <superberbegall@hotmail.com>

1. NORMATIVA I DISPOSICIONS

a) Normativa

- ✓ El Reial decret 463/2020, de 14 de març, va declarar l'estat d'alarma en tot el territori nacional amb la finalitat d'afrontar la crisi sanitària ocasionada per la COVID-19,
- ✓ Ordre SND/399/2020, de 9 de maig, per a la flexibilització de determinades restriccions de l'àmbit nacional, establides després de la declaració de l'estat d'alarma en aplicació de la fase 1 del Pla per a la transició cap a una nova normalitat.
- ✓ Resolució de 13 de maig de 2020, de la Secretaria Autonòmica d'Educació i Formació Professional, per la qual es dicten instruccions per a la prestació de serveis administratius i de coordinació en els centres educatius, que s'acompanya de l'annex de l'INVASSAT.
- ✓ L'Acord del Consell de 19 de juny de 2020, sobre mesures de prevenció davant la COVID-19
- ✓ Ordre EFP/561/2020, de 20 de juny, *per la qual es publica l'Acord de la Conferència Sectorial d'Educació per a l'inici i desenvolupament del curs 2020-2021*
- ✓ La resolució de 17 de juliol de 2020, *de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, de modificació i adopció de mesures addicionals i complementàries de l'Acord de 19 de juny, del Consell, sobre mesures de prevenció davant la COVID-19*
- ✓ *L'Ordre del Ministeri de Sanitat de 27 d'agost que aprova la declaració d'actuacions coordinades en salut pública davant la COVID-19 per a centres educatius durant el curs 2020-2021*

b) Altra documentació

- ✓ [Pla per a la transició cap a una nova normalitat](#), del Govern de España.
- ✓ [Directrius de bones pràctiques als centres de treball](#). Mesures per a la prevenció de contagis de la COVID-19 del Ministeri de Sanitat.
- ✓ Procediment d'actuació per als serveis de prevenció de riscos laborals davant l'exposició al SARS-CoV-2, del Ministeri de Treball i Economia Social.
- ✓ Protocol de Protecció i Prevenció davant la transmissió i contagi del SARS-CoV-2 per a centres educatius que impartisquen ensenyaments no universitaris en el curs 2020-21 de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública i de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport
- ✓ El document per a la «gestió de casos COVID-19 en els centres educatius d'ensenyaments no universitaris de la Comunitat Valenciana durant el curs 2020-2021» elaborat per la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública del 2 de setembre de 2020

2. DEFINICIÓ I ABAST DEL PCC

L'objecte d'aquesta actualització del Pla de Contingència i Continuitat del Treball consisteix a determinar les condicions per a l'obertura i funcionament dels centres docents públics per al curs 2020-2021, en l'etapa de Nova Normalitat. Tot això amb la participació dels representants del professorat, dels Comitès de Seguretat i Salut i de l'assessorament del personal tècnic de l'Institut Valencià de Seguretat i Salut en el Treball (INVASSAT).

La seua finalitat és fer compatible la prestació del servei públic educatiu en la modalitat de treball presencial del personal docent i no docent amb la identificació dels riscos d'exposició a la COVID-19 dels diferents llocs de treball i activitats que es desenvolupen en els centres educatius i amb les mesures preventives i organitzatives per al seu control. A més, es pretén garantir la coordinació amb les empreses concurrents que exercisquen totalment o parcialment la seua activitat en els centres educatius dins de la integració efectiva de les activitats laborals.

A més, aquest Pla pretén:

1. Crear entorns escolars saludables i segurs en el context de la pandèmia per la COVID-19, a través de l'aplicació de mesures de promoció de la salut, de protecció i de prevenció adaptades a les diferents etapes educatives.
2. Facilitar la gestió adequada dels casos amb SARS-CoV-2 a través de l'establiment de protocols d'actuació i de coordinació factibles.

Paral·lelament, el Pla de Contingència és una eina per a assegurar el funcionament adequat de l'activitat preventiva de cada centre. Ha de convertir-se en un document pràctic que reculla les especificitats de cada centre. És, a més, una proposta general i variable segons les instruccions sanitàries i ha d'anar adequant-se amb mesures concretes a cada moment de la crisi.

3. OBJECTIUS I ACTUACIONS GENERALS

3.1. La finalitat d'aquest pla és donar recomanacions per a l'organització i el desenvolupament de la tasca docent presencial als CPFPA a l'inici del curs 2020-2021.

- a) Minimitzar el risc de transmissió a partir de portadors asimptomàtics de la COVID-19.
- b) Disminuir la contaminació de fòmits i altres vehicles de transmissió.
- c) Establir criteris d'ús dels equips de protecció individual.
- d) Determinar criteris de neteja i desinfecció de les dependències del centre.
- e) Establir els criteris generals sobre neteja, higiene i salut pública per a un desenvolupament adequat de la tasca docent.
- f) Determinar un protocol a seguir en la gestió dels casos COVID-19 en el centre educatiu.

3.2. Organització general.

a) Les direccions dels centres, en col·laboració amb la resta del professorat, són les responsables de garantir l'aplicació de les mesures d'higiene i prevenció que es descriuen en aquest pla, emanades dels articles 6 i 19 de l'Ordre SND/399/2020, del Ministeri de Sanitat, i de les previstes per l'INVASSAT en l'annex de la Resolució de 13 de maig de 2020.

b) La direcció del centre ha de determinar els espais per a la realització de la tasca docent i especificar els llocs de descans, si fóra possible en zones a l'aire lliure, així com posar en marxa les actuacions necessàries perquè els centres reunisquen els criteris indispensables de desinfecció i neteja.

c) La direcció del centre ha d'informar el personal docent del centre i, cas d'haver-hi, el subaltern en l'organització, logística i desenvolupament de l'activitat docent prevista en el dia a dia per tal de garantir l'aplicació de les qüestions relacionades amb el pla de contingència.

d) La Conselleria d'Educació, Cultura i Esport és la responsable de facilitar, amb anterioritat a l'inici de curs el material de protecció necessari establert per les autoritats sanitàries (mascaretes higièniques i gel hidroalcohòlic), a fi que el personal responsable el faci servir.

4. ACCIONS A DESENVOLUPAR, PERSONAL RESPONSABLE I PREVISIÓ DELS RECURSOS MATERIALS

4.1. Restriccions d'accés al centre.

a) Amb caràcter general, no poden accedir al centre educatiu les persones amb símptomes compatibles amb la COVID-19, aquelles a qui se'ls haja diagnosticat la malaltia i que no hagen finalitzat el període d'aïllament prescriptiu o les qui es troben en període de quarantena domiciliària per haver mantingut contacte estret amb alguna persona amb simptomatologia o diagnosticada en els últims 14 dies.

b) L'accés al centre exigirà la neteja de mans amb gel hidroalcohòlic i l'ús de mascareta. No es permetrà l'accés al centre a persones sense mascareta, exceptuant aquelles persones amb dificultat respiratòria que puga veure's agreujada per l'ús d'una mascareta,

persones amb discapacitat o amb situació de despendència que els impedisca ser autònomes per a llevar-se la mascareta, persones que presenten alteracions de conducta que en facen inviable la utilització quan es desenvolupen activitats que dificulten o impedisquen la utilització de mascaretes. Els centres disposaran de mascaretes per oferir aquelles persones que no en tinguen. La mascareta ha de cobrir des de la part del septe nasal fins a la barbata inclosa. No es permet l'ús de màscara amb vàlvula exhalatòria, excepte en l'àmbit professional per al cas en què aquest tipus de màscara pugui estar recomanada.

c) L'alumnat i el personal del centre han de verificar diàriament el seu estat de salut al seu domicili abans d'acudir al centre educatiu i comprovar que no tenen una temperatura per damunt de 37,5°C ni un altra simptomatologia que poguera estar associada a la COVID-19 (tos, malestar, congestió nasal, diarrea, vòmits...). En cas de presentar algun símptoma s'haurà de contactar amb el centre d'atenció primària per valorar la situació o telefonar al 900300555 i **no** acudir al centre educatiu. En cas de confirmació del COVID-19 positiu, s'informarà al centre a primera hora del següent dia hàbil.

d) A l'entrada del centre es prendrà la temperatura a les persones que vulguen accedir-hi, de manera obligatòria. La negativa a deixar-se prendre la temperatura comportarà la prohibició d'accés a les instal·lacions del centre.

e) Si la temperatura presa a l'entrada del centre fóra superior a 37,5°C, l'alumne haurà de romandre en un espai obert durant un període no més llarg de 5 minuts i tornar a deixar-se prendre la temperatura. Si la temperatura fóra inferior a 37,5°C, podrà accedir al centre i si fóra superior haurà d'abandonar-lo, recomanant-se-li que es posi en contacte amb el seu centre de salut. Per la seua banda, el responsable COVID-19 passarà informació al centre de salut d'Oliva.

f) La direcció del centre col·locarà en lloc visible:

- d'una banda, alertes visuals, a l'entrada de l'edifici, per tal d'advertir les persones participants sobre la impossibilitat d'accedir-hi si tenen símptomes compatibles amb la COVID-19, si se'ls ha diagnosticat la malaltia i encara es troben en període d'aïllament o si es troben en quarantena per contacte estret amb alguna persona amb símptomes o diagnosticada en els últims 14 dies.

- i de l'altra, a l'entrada del centre, als lavabos i a les aules, cartells informatius sobre distància mínima de seguretat interpersonal, higiene de mans i etiqueta respiratòria.

4.2. Mesures sobre higiene i desinfecció d'aplicació general i individual.

a) Tots els dies, com a mesura inicial de desinfecció cal aplicar de forma generalitzada solucions desinfectants autoritzades per a ús humà a les instal·lacions del centre, particularment a les àrees comunes i les aules.

b) Cal recordar a tot el personal present al centre aquestes mesures d'higiene i prevenció, que cal seguir rigorosament:

- Evitar tocar-se boca, ulls i nas.
- Higiene de mans de forma freqüent i meticulosa durant almenys 40 segons.
- Es realitzarà una higiene de mans de manera freqüent i meticulosa almenys a l'entrada i a l'eixida del centre educatiu, abans i després del pati, de menjar i sempre després d'anar al lavabo

- Etiqueta respiratòria consistent a cobrir-se la boca i el nas en tossir o esternudar, preferiblement amb un mocador d'un sol ús a llançar immediatament en una paperera, o sobre el braç en l'angle intern del colze sense tocar posteriorment boca, nas o ulls. No és necessari l'ús de protecció respiratòria especial (equip de protecció individual o EPI), llevat que l'autoritat sanitària així ho aconselle.

- Manteniment de distància mínima de seguretat interpersonal de 1,5 metres i, sempre que no es pugui mantenir aquesta distància, ús obligatori de mascareta higiènica.

c) Els centres proporcionaran individualment a les persones participants mascaretes higièniques en el moment d'entrada a l'edifici, sempre i quan no en porten o bé se'ls haja trencat. També posarà a l'abast de l'alumnat dispensadors amb solucions desinfectants de base alcohòlica a l'entrada de l'edifici, a les àrees comunes, als lavabos i a les aules.

d) Es recomana realitzar un recordatori a l'inici del matí sobre les mesures bàsiques fins que les noves rutines siguin assumides per la comunitat escolar.

e) El programa anual d'activitats complementàries i extraescolars del curs 2020-2021 s'ajustarà a l'evolució de la COVID-19, i es promouran especialment les activitats complementàries que es desenvolupen fora del centre educatiu.

f) Els centres podran organitzar aquestes activitats sempre que es pugui garantir la distància mínima interpersonal d'1,5 metres, i que, a més, es disposi d'un registre amb la relació de l'alumnat assistent, de manera que, en el cas de detectar un contagi, es pugui fer la traçabilitat sobre les persones que s'haurien d'aïllar.

4.3. Neteja i desinfecció de les instal·lacions.

a) Desinfectants i consells per a la neteja.

Els productes a utilitzar per a la neteja de les instal·lacions poden ser qualsevol dels recomanats per les autoritats sanitàries per la seua eficàcia comprovada científicament, entre els quals les dilucions de lleixiu (1:50) acabades de preparar o desinfectants diversos, com ara alcohol, clor, peròxid d'hidrogen, compostos d'amoni quaternari o productes fenòlics.

Per a realitzar aquesta neteja cal utilitzar els guants i equips de protecció individual que es troben indicats en cada producte químic, amb la recomanació d'emprar material tèxtil d'un sol ús i de tindre cura que no quedi humitat a les zones netejades. Per consegüent, després de cada neteja cal llançar de forma segura els materials i equips utilitzats.

b) Neteja i ventilació.

- Durant la tasca docent cal garantir la neteja i desinfecció reforçades de les zones comunes i superfícies de contacte més freqüents (poms de portes, taules i cadires, penjadors, dispositius tàctils...), en especial la que afecta els lavabos que es reserven al centre per a l'ús de les persones participants.

- S'ha de garantir en tot moment la ventilació del centre, de forma que tant les instal·lacions utilitzades com les aules mantinguen les portes obertes.

- Per tal d'afavorir la neteja i desinfecció reforçades de les instal·lacions adés esmentades, cal posar tots els mitjans perquè es mantinga l'ordre del mobiliari.

c) Aules.

Les aules s'han de netejar i desinfectar, sempre que siga possible, en finalitzar cadascuna de les classes, o, si més no, al final de la sessió del matí per garantir la higiene de la sessió vespertina. Aquesta neteja s'ha d'acompanyar d'una ventilació adequada. Si el

canvi de classe comporta canvi de grup, s'han d'obrir les finestres un mínim de 5 minuts. En les hores d'esbarjo, les aules han de romandre en les finestres obertes. Al final del matí i de la nit l'aula estarà oberta un mínim de 15 minuts.

d) Ús de lavabos i papereres.

- Els lavabos han de comptar amb aigua, sabó i paper per eixugar-se les mans.
- L'ocupació màxima dels lavabos ha de ser d'una persona, tret del supòsit de persones que necessiten assistència, cas en què es permet l'accés del seu acompanyant. Per altra banda, la neteja i desinfecció dels lavabos ha de realitzar-se almenys tres vegades al dia, particularment en els moments de canvi de classe.
- La cartelleria dins els lavabos indicarà l'obligació de rentar-se les mans amb aigua i sabó abans d'eixir-ne.
- Tant les àrees comunes com les aules han de comptar amb una paperera amb tapa i pedal, per a dipositar el material rebutjable. Al final de la jornada s'han de retirar aquestes deixalles seguint els criteris adequats d'higiene i prevenció i de gestió de residus.

e) Al final de la jornada és recomanable netejar i ventilar també les zones privades i els llocs de treball dels treballadors i les treballadores del centre.

4.4. Ús d'objectes i altres mesures de protecció.

a) Per a totes les persones presents al centre és obligatori l'ús de mascaretes higièniques, si pot ser reutilitzables.

b) Cal evitar compartir l'ús d'objectes, especialment en l'intercanvi que es pugui produir entre les persones participants.

c) En finalitzar la jornada, els membres del claustre i les persones participants han de llançar a la paperera disponible a l'aula tot aquell material i, en el cas dels equips de protecció utilitzats, els que no siguin reutilitzables.

4.5. Distància mínima de seguretat interpersonal.

S'han d'arbitrar els mecanismes perquè es mantinga una distància mínima de seguretat interpersonal de 1,5 metres.

4.6. Accés i flux del personal i senyalització.

a) Es fomentarà, amb la finalitat de limitar els contactes, el transport actiu (desplaçament a peu o amb bicicleta) al centre educatiu

b) La direcció del centre és la responsable de la senyalització de les instal·lacions a utilitzar diàriament, amb indicació de les àrees comunes autoritzades, especialment la referida a la ubicació dels lavabos.

c) Cal organitzar adequadament la circulació de les persones participants per mitjà de la determinació d'itineraris de deambulació, que han de reservar, sempre que siga possible, sentits diferenciats d'entrada i eixida.

d) A fi d'evitar aglomeracions les entrades i eixides han d'efectuar-se de forma ordenada, en filera i respectant la distància mínima de seguretat interpersonal d'1,5 metres.

e) La circulació del personal del centre i de les persones participants s'ha d'efectuar amb caràcter general afavorint la marxa cap avant i evitant contactes i fent servir les escales.

La distància mínima a respectar en l'escala és de 4 escalons entre persones. Es procedirà d'igual forma en les escales i s'indicarà la recomanació, en la mesura del possible, de no tocar els passamans o baranes

f) Es reduiran al mínim els desplaçaments de grups d'alumnat pel centre facilitant en la mesura del possible que siga el professorat qui acudisca a l'aula de referència

g) Es procurarà l'accés ordenat a les aules, que estaran obertes, mantenint la distància de seguretat (1,5 metres) entre l'alumnat assistent. Es recomana prioritzar, sempre que siga possible, l'ús dels espais a l'aire lliure per a la realització de les activitats educatives i d'oci.

h) El personal alié al centre tindrà l'obligació d'entrar amb màscara respiratòria. Es facilitaran unes instruccions amb recomanacions d'higiene personal de mans abans de l'entrada al centre, indicacions que hauran de seguir-se i que hauran sigut establides pel centre.

i) Els esdeveniments esportius o les celebracions que hagen de realitzar-se en el centre educatiu, es realitzaran sense públic.

4.7. Pel que fa a la tasca diària, cal tindre en compte que:

Pel que fa al personal docent i subaltern del centre que pertany a qualsevol dels grups vulnerables següents: persones majors de 60 anys, dones embarassades, casos d'immunodeficiència i persones amb diabetis, malalties cardiovasculars, malalties pulmonars cròniques o càncer en fase de tractament actiu, aquest hi pot treballar, sempre que la seua condició física estiga controlada i així ho permeta i que es mantinguen rigorosament les mesures de protecció.

L'actuació a seguir pel personal docent amb símptomes compatibles amb la COVID-19 és aquesta: la persona interessada ha de comunicar aquesta circumstància amb antelació suficient a la direcció del centre. També s'ha de posar en contacte en el centre de salut i tramitar la corresponent baixa, que serà enviada al centre per correu electrònic.

En el seu desplaçament al centre educatiu, el personal docent i subaltern de suport han de seguir les mesures d'higiene i prevenció estipulades per a la resta de treballadors i treballadores relatives a mobilitat i ús del transport públic i privat.

El material de protecció amb què ha d'estar proveït el personal docent i subaltern de suport és aquest:

Amb caràcter obligatori per a tothom, mascareta higiènica que tape boca i nas.

A fi de preservar el bé comú de salut universal, els casos confirmats mèdicament de COVID-19 amb infecció aguda en curs amb probabilitat de transmissió elevada o els d'aquelles persones que presenten símptomes compatibles amb aquesta malaltia s'han d'abstindre de presentar-se al centre.

4.8. Plànol del centre.

a) El centre ha de senyalitzar, en diferents llocs visibles de l'exterior del centre, mitjançant un plànol amb llegenda senzilla els espais que es faran servir (aules i lavabos).

b) El centre ha de delimitar i marcar els espais de distanciament físic adequat a observar per les persones participants a fi d'evitar aglomeracions.

4.9. Accés a les aules.

- a) L'accés a les aules ha d'efectuar-se de forma ordenada i progressiva.
- b) El nombre màxim de persones participants per aula s'ha de situar entre 10 i 15 persones, respectant-se en tot moment la distància mínima de seguretat interpersonal entre taules. En el cas en què l'espai siga superior al d'una aula estàndard, s'han d'extremar les mesures d'higiene i prevenció i garantir que la distància mínima de seguretat siga igual o superior a 1,5 metres entre cada persona participant.
- c) L'aula i el lloc assignat a cada persona participant ha de ser el mateix per a totes les classes, de manera que no es permeten canvis ni reubicació al llarg de la jornada lectiva.
- d) Cal restringir les eixides i entrades a l'aula a aquelles estrictament imprescindibles i garantir que es realitzen per tornos. Tant a l'entrada com l'eixida de les aules l'alumnat haurà d'utilitzar el gel hidroalcohòlic.
- e) L'intercanvi de documentació en paper entre el professorat i les persones participants ha d'evitar el contacte directe.

4.10. Períodes de descans, reincorporació i final de la jornada lectiva.

En tot moment el personal del centre recordarà a l'alumnat la necessitat de respectar el distanciament físic adequat i evitar les aglomeracions durant el període de descans.

No estarà permès el consum de menjar i begudes dins del centre, a menys que la situació meteorològica faça inviable l'eixa a l'exterior. En aquest cas, l'alumnat romandrà, preferentment, a la seua aula sota la vigilància de l'últim professor o professora amb el qual ha estat. Cal procurar mantindre l'aula ventilada durant l'esbarjo.

4.11. Detecció de simptomatologia compatible amb la COVID-19 durant la jornada lectiva.

- a) En el supòsit en què durant la jornada lectiva es detecte el cas d'alguna persona participant amb símptomes evidents compatibles amb la COVID-19, el professorat responsable d'aula ha d'avisar l'equip directiu i convidarà la persona afectada a abandonar el centre, utilitzant sistemes de transport individuals (a peu, en bicicleta o vehicle propi). Per al seu desplaçament el centre li proporcionarà una mascareta quirúrgica. En aquest cas, s'aplicarà el protocol enviat per la conselleria sobre gestió de casos COVID-19 en els centre educatius d'ensenyament no universitari de la Comunitat Valenciana durant el curs 2020-2021(02/09/2020).
- b) És, per tant, la direcció del centre qui ha d'activar els mecanismes de comunicació que pertoquen, de forma que, en el cas de les persones participants que encara no hagen complit 18 anys s'informe el pare o la mare o el seu representant legal, i que, en el de majoria d'edat, siga informada la persona adulta que determine l'examinand.
- c) Tot seguit, la persona determinada per l'examinand ha de contactar amb el centre de salut i seguir les instruccions que se li donen. En el cas de notar que la persona que ha iniciat símptomes està en una situació de gravetat o té dificultats per a respirar, cal avisar el 112.
- d) La persona o els familiars d'un cas confirmat informarà al centre educatiu del resultat d'una prova positiva a primera hora del següent dia hàbil.

- e) El responsable COVID-19 del centre educatiu elaborarà una fitxa informativa, oït el professor que en aquell moment es trobava a l'aula, amb la relació dels contactes estrets del cas confirmat i la traslladarà al centre de salut.
- f) Si un treballador o treballadora comença a tindre símptomes compatibles amb la COVID-19, s'ha de retirar del lloc on estiga, proveït de mascareta quirúrgica, i es dirigirà al su domicili, després d'haver informat al seu centre de salut i al responsable COVID-19.
- g) El professor o la professora afectat o, en el seu defecte, la direcció del centre ha de contactar d'immediat amb el centre de salut i seguir les instruccions que se li donen, i, en el seu cas, amb els serveis sanitaris de prevenció de riscos laborals corresponents. En el cas de notar que la persona que ha iniciat símptomes està en una situació de gravetat o té dificultats per a respirar, cal avisar el 112.
- h) Pel que fa a l'aula afectada, tan bon punt siga possible s'ha de procedir a la neteja, amb les mesures adients d'higiene i prevenció, del mobiliari i material que estava fent servir la persona afectada i evitar el seu contacte o ús durant el temps restant de la jornada.

Aquest pla de contingència i continuïtat tindrà un seguiment i control periòdic i es podrà modificar a mesura que canvien les circumstàncies excepcionals actuals.