

PLA

per al **FOMENT** de la

LECTURA



CEIP BERTOMEU LORENS I ROYO

C/MARIÀ BERNLLIURE, 40

Tel. 96 256 48 50

46018977@edu.gva.es

46470- CATARROJA



ÍNDEX

1. Introducció.....	3
1. Justificació del pla	4
1.1 Què és un pla lector?.....	4
1.2 Principis normatius.....	4
2.4 Principis des de la nostra experiència docent	7
3. Anàlisi de necessitats a l'àmbit de la lectura	8
3.1 En relació al paper de l'escola.....	8
3.2 En relació al temps emprar.....	9
3.3 En relació a la quantitat de llibres.....	9
3.4 En relació a l'obligatorietat de llegir	9
3.5 En relació al tipus de lector que volem aconseguir	10
3.6 Conclusions	10
4. Objectius per a aconseguir amb el Pla Lector	11
4.1 Objectius generals	11
4.2 Objectius específics	11
5. Planificació i temporització d'activitats a realitzar	14
6. Recursos materials, humans i organitzatius	17
6.1 Biblioteques d'aula	17
6.2 Biblioteca de centre	17
6.3 Recursos humans.....	22
6.4 Altres recursos.....	22
7. Avaluació de resultats	23
8. Annexes	24
8.1 Certificat d'Aprovació de la modificació del PFL i de sol·licitud de participació en el programa per a la Dinamització de Biblioteques i el Foment de la Lectura	24
8.2 Registre d'avaluació de la Competència Lectora	25

1. Introducció

Partint de l'experiència diària de l'aula, dels resultats obtinguts pels alumnes en la mecànica lectora i lectura comprensiva i de les directrius marcades per l'*Orde 44/2011, de 7 de juny, per la qual es regulen els plans per al foment de la lectura en els centres docents de la Comunitat Valenciana* (derogada pel DECRET 106/2022) i la *RESOLUCIÓ de 5 de juliol de 2022, del secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional, per la qual s'aproven les instruccions per a l'organització i funcionament dels centres que imparteixen Educació Infantil de segon cicle i Educació Primària al curs 2022-2023*; concretem un model de Pla de Foment Lector que afavorisca i potencie l'hàbit lector del nostre alumnat amb l'objectiu d'aconseguir que el nostre alumnat siga capaç de comprendre el sentit concret i general dels textos; necessaris per a seguir el ritme acadèmic normal de la classe. És a dir, per evitar que siguen incapaços d'integrar els missatges rebuts, sent impossible que adopten mesures personals per a comprendre el món que els envolta i optar per opinions crítiques enfront del mateix.

Però detectar el fons del problema es fa difícil. Doncs trobem alumnes amb habilitats lectores (mecànica lectora, entonació, ritme,...) deficientes. En canvi, hi ha qui semblen haver adquirit les habilitats mecàniques necessàries però tenen dificultat per a comprendre els textos i per organitzar la informació transmesa. Aquesta dificultat de comprensió sembla estar al rerefons d'un problema més generalitzat de "fracàs" acadèmic.

També existeix l'alumnat que, bé per procedència social, per desgana o dificultat; tenen dificultats en el vocabulari necessari per a comprendre el sentit generalo concret dels textos presentats.

Aquesta casuística genera una situació de "desmotivació" que moltes vegades resulta quasi impossible de superar.

D'altra banda, al finalitzar el tercer cicle, el principal problema ha estat la falta d'estímuls positius que reforcen el gust per la lectura. Llegir com a acte lúdic, divertit i enriquidor no està "de moda", ja que l'esforç que cal realitzar per a enfrontar-se a les pàgines d'un llibre, els obstacles que cal vèncer (tècnica lectora, comprensió, vocabulari, motivació), no compensen lesprevisibles virtuts d'allò qes va a aconseguir.

Com a conseqüència, es deriven diverses qüestions que es troben en la base de la creació del present pla per al foment de la lectura:

- Com es crea el gust per la lectura?

- Com s'acosta el llibre al xiquet?
- Què s'ha de fer perquè el xiquet gaudisca amb la lectura d'un llibre i veja en ell una font de plaer?
- Com s'ha de programar i desenvolupar mesures que fomenten les destreses, la comprensió i la motivació?

En el fons, el vertader sentit d'un pla de foment de la lectura programat en el centre és possibilitar el salt **qualitatiu des del “saber llegir”** - la importància del qual no podem perdre de vista, doncs es tracta de la part tècnica per a la qual els mestres estem més preparats per la nostra formació -, **cap al “voler llegir”** – tasca en la qual s'integra tota la Comunitat Escolar, i en la qual la família ha de jugar un paper fonamental. Llavors, totes les mesures que es programen han d'anar encaminades a aquest objectiu que podem definir com a clau.

1. Justificació del pla

1.1 Què és un pla lector?

Un pla lector és l'animació de la lectura dins del marc de l'educació formal, és a dir, l'acostament i l'aprofundiment en els llibres que de manera lúdica i gratificant, promou l'animació a la lectura i es realitza dins d'una institució educativa, amb la supervisió dels mestres i directius de les escoles.

A tot això, cal recordar que existeix una diferència molt gran entre reconèixer les lletres i formar-se com a lector. Un xiquet pot aprendre a llegir, en el sentit de descodificar les lletres i desxifrar el codi lingüístic, però mai arribar a ser lector, en el sentit d'incorporar la lectura com a pràctica quotidiana amb fins recreatius, informatius o d'aprenentatge.

D'aquesta manera, encara que siga un conjunt d'activitats planificades i amb objectius clarament delimitats, **el pla lector persegueix tornar-li a la lectura el seu caràcter gratuït** (gratis i grat) **que els cursos escolars li han anat llevant en raó d'una formació acadèmica**. En definitiva, es tracta d'una estratègia que pretén la incorporació gradual de la lectura en la vida diària de les persones.

1.2 Principis normatius

La Llei Orgànica 157/2022 d'1 de març, en la qual s'estableix l'ordenació i els ensenyaments mínims d'Educació Primària i modifica l'anterior Llei Orgànica

8/2013 de 9 de desembre; decreta en la disposició final tercera que “lo dispuesto en este real decreto se implantará para los cursos primero, tercero y quinto en el curso escolar 2022-2023, y para los cursos segundo, cuarto y sexto en el curso 2023-2024”.

Així mateix, el DECRET 106/2022 de 5 d'agost d'ordenació i currículum de l'Etapa d'Educació Primària deroga l'anterior DECRET 108/2014 de 4 de juliol a més de l'Ordre 44/2011, de 7 de juny, per la qual es regulen els plans per al foment de la lectura

Amb previsió de la seua aplicació progressiva, actualitzem la normativa del Pla de Foment de la Lectura d'acord amb l'últim marc legislatiu.

El Reial Decret estableix com un dels fins de l'educació, número 8:

A fin de fomentar el hábito y el dominio de la lectura, todos los centros educativos dedicarán un tiempo diario a la misma, en los términos recogidos en su proyecto educativo. Para facilitar dicha práctica, las administraciones educativas promoverán planes de fomento de la lectura y de alfabetización en diversos medios, tecnologías y lenguajes. Para ello se contará, en su caso, con la colaboración de las familias o tutores legales y del voluntariado, así como con el intercambio de buenas prácticas.

Aquesta obligatorietat de les administracions públiques pel que fa la promoció de plans de foment de la lectura així com l'alfabetització tecnològica, de mitjans i lingüística és juxtaposada en forma d'objectiu general en desenvolupament de l'hàbit lector:

e) Conocer y utilizar de manera apropiada la lengua castellana y, si la hubiere, la lengua cooficial de la comunidad autónoma y desarrollar hábitos de lectura.

Llavors, el DECRET 106/2022 de 5 d'agost reconeix aquest fi i objectiu i a més, posa èmfasi en el paper del Pla de Foment de la lectura i les biblioteques d'aula i de centre en l'adquisició del codi escrit, la iniciació en la lectura i al desenvolupament de l'hàbit lector i en el desenvolupament acurat de les estratègies didàctiques que permeten la consecució dels esmentats objectius:

D'altra banda, el treball amb els textos literaris, tant orals com escrits, ha de contribuir tant a l'adquisició del codi escrit com a la iniciació en la lectura i al desenvolupament de l'hàbit lector. El paper de les biblioteques d'aula i de centre i el treball coordinat amb les biblioteques municipals, així com el treball amb les famílies, resulten fonamentals per a assolir aquest objectiu.

El pla de foment de la lectura i el projecte educatiu de centre han de servir de base per a planificar les accions pedagògiques necessàries per a assolir aquests objectius d'una manera coordinada entre totes les àrees, especialment el temps diari que es dedicarà a la lectura en cada centre. (Pàg. 41305)

Tanmateix, estableix que:

Les activitats de lectura han d'estar encaminades, des de primer cicle, a promoure el foment de la lectura i a millorar la competència lectora, combinant els diferents objectius: llegir per a aprendre i llegir per plaer. Cal dissenyar-les tenint en compte el pla de foment lector del centre i l'ús de les biblioteques d'aula i de centre, com a part del procés d'aprenentatge quant al tractament de la informació. A partir del tercer cicle d'educació primària es pot iniciar l'alumnat en l'ús de les biblioteques virtuals per a afavorir, així, el desenvolupament de la competència digital. (Pàg. 41330-41331)

Aleshores, el Pla de Foment Lector del centre haurà d'estar enfocat cap a la consecució dels principis pedagògics que involucren les expressions oral i escrita, la comprensió, l'hàbit lector, la comunicació audiovisual i el desenvolupament de la creativitat al finalitzar l'etapa d'Educació Primària

D'altra banda, els principis pedagògics del perfil d'eixida d'aquesta etapa també involucren directament aquesta àrea pel que fa a les correctes expressions, oral i escrita, la comprensió lectora, l'hàbit lector, la comunicació audiovisual i la creativitat. A més a més, al final d'aquesta etapa, tot l'alumnat ha d'haver après a expressar-se oralment i per escrit tant en valencià com en castellà; també ha d'haver adquirit un nivell de comprensió lectora adequat en les dues llengües oficials, haver desenvolupat el gust per la lectura, el sentit artístic i la creativitat. (Pàg. 41304)

D'altra banda, tal i com indica el punt 6è de l'Article 3 del DECRET 100/2022, de 29 de juliol pel qual s'estableix l'ordenació i el Currículum d'Educació Infantil; l'educació infantil fomentarà i afavorirà l'aproximació a la lectura i l'escriptura a partir de textos significatius per a l'alumnat: "d'igual manera, sense que resulte exigible per a afrontar l'Educació Primària, es pot afavorir una primera aproximació a la lectura i a l'escriptura a partir de textos significatius, en diferents formats".

Quelcom es veu reflectit en l'objectiu "h" de l'esmentada llei; article 8 corresponent al Capítol I situat en el Títol II: "h) Explorar les destreses relatives al pensament logico-

matemàtic, la lectura i l'escriptura, el moviment, el gest i el ritme des de les situacions quotidianes i contextualitzades”.

La lectura és un dels principals instruments d'aprenentatge. Una bona comprensió lectora constitueix un factor clau per a conduir l'alumnat a l'èxit escolar. Per això, cal que la lectura es trobe present en totes les àrees, matèries, àmbits i mòduls del currículum al llarg de les diferents etapes educatives.

En aquest sentit, el centre educatiu juga un paper essencial en el foment d'actituds positives entorn de la lectura i la seua capacitat i és, a més, una institució determinant que ha de vertebrar projectes globals de lectura a través de l'elaboració d'un pla adaptat i sistemàtic d'actuacions.

Per això, des del nostre centre es realitza durant els últims anys activitats encaminades a dinamitzar la lectura i a millorar la competència lectora, a fi de desenvolupar les habilitats i els hàbits associats a aquestes. Tant el professorat com les associacions de mares i pares han assumit la responsabilitat en esta matèria amb les seues propostes didàctiques, el seu esforç i la dedicació, de manera compartida amb el conjunt de la societat.

En el nostre centre, a través del programa per a la dinamització de les biblioteques escolars i el foment de la lectura articulat per la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport des de fa ja quatre cursos escolars, s'ha realitzat una inversió per a la millora de la biblioteca escolar, i d'aquesta manera ha contribuït a constituir l'eix vertebrador del nostre pla de foment de la lectura.

Per tant, considerem un objectiu prioritari la lectura com a eix comú del currículum de les diferents etapes, i per això, ens hem decidit elaborar el present pla perquè l'alumnat desenvolupe i potencie la capacitat lectora, ampliant així també aquest concepte a nous mitjans, com les tecnologies de la informació i la comunicació.

2.4 Principis des de la nostra experiència docent

Partint de la nostra experiència docent i de forma consensuada, els principis que regeixen aquest Pla de Foment de la Lectura són els següents:

- El foment de la lectura és tasca de tots els que tenen responsabilitats en l'educació: pares i mestres/as.
- La lectura és una matèria transversal de totes les àrees del currículum i l'eina indispensable per a l'aprenentatge de totes les matèries.
- L'alumnat ha de llegir en classe, durant les hores lectives, de forma individual i col·lectiva.

- Les raons de la lectura i la resposta a la pregunta: *“Llegir, per a què?”*. Han de ser llegir per a aprendre, per a conrear l'expressió oral i escrita, per a satisfer la curiositat, per a desenvolupar la capacitat d'investigació personal, per a resoldre dubtes puntuals, per a donar respostes a interessos personals, per a engegar la seua imaginació, per a sentir, gaudir i comprendre el món que ens envolta.
- La lectura ha d'anar lligada a l'escriptura (expressió escrita, ortografia, tècniques de presentació, vocabulari) i l'expressió oral, per la qual cosa aquestes activitats s'han de treballar de forma conjunta per a crear lectors i no solament per a desenvolupar certa propensió afectiva o lúdica per la lectura: “Pla de Millora de l'Expressió Escrita 13-14” de centre, aprovat al claustre el 04-07-2014.
- La millora de les capacitats lectores deuen anar acompanyades d'un programa coordinat en tota l'Etapa de l'Educació Infantil i Primària en el qual es contemplen els acords sobre les tasques que es van a desenvolupar en les diferents etapes i nivells: “Pla de Transició d'Infantil a Primària” de centre, aprovat al claustre el 29-07-2020.
- Les campanyes de foment de la lectura o altres activitats (setmana d'animació lectora, dia del llibre,...) han de ser assumides per tot el claustre, estar integrades en la programació i desenvolupar-se de forma preestablerta.
- El paper dels pares és fonamental a l'hora de reforçar les tasques lectores que es fan en l'escola, sent necessari un assessorament programat per tot el Claustre.

3. Anàlisi de necessitats a l'àmbit de la lectura

3.1 En relació al paper de l'escola

El desenvolupament de la competència lecto-escriptora (comprensió, reflexió, capacitat crítica, cerca d'informació, organització d'aquesta informació, anàlisi...) no finalitza en l'etapa primària. Per tant, el treball ha d'estar relacionat amb el desenvolupament i millora de capacitats instrumentals bàsiques vinculades

amb la lectura (aprendre a llegir, escriure, comprendre el que es llig, ortografia,...) i la promoció d'un ambient lector motivador, que impulse la lectura en les seues finalitats lúdiques, plaents i de gaudi.

3.2 En relació al temps emprar

Des del punt de vista normatiu, s'ha de contemplar un temps de lectura a l'aula, en el qual es desenvolupe activitats lectores que potencien habilitats de comprensió i expressió oral i escrita, en funció dels nivells:

“El pla de foment de la lectura i el projecte educatiu de centre han de servir de base per a planificar les accions pedagògiques necessàries per a assolir aquests objectius d'una manera coordinada entre totes les àrees, especialment el temps diari que es dedicarà a la lectura en cada centre.” (DECRET 106/2022 de 5 d'agost)

Així mateix, també s'ha de potenciar la lectura en totes les matèries del currículum dins de l'espai classe, tasca en la qual s'ha d'implicar tot el professorat del claustre. Per aquesta raó, considerem que ha d'haver-hi també un temps específic dins de l'àmbit familiar de dedicació a la mateixa.

Al seu torn, s'han de planificar accions puntuals a l'aula de foment en les diverses jornades específiques que s'organitzen (Dia del Llibre, Conta-contes,...). Malgrat això, no s'han de perdre de vista els diferents ritmes de desenvolupament relacionats amb l'edat o disposició dels alumnes i, sempre tenint clar, que la rapidesa per la consecució de resultats immediats no pal·lien la situació.

3.3 En relació a la quantitat de llibres

En ocasions, el professorat estem acostumats a avaluar els resultats en funció de la quantitat de llibres, però nosaltres posem èmfasi en la qualitat i no en la quantitat. És a dir, no llegir més sinó llegir millor. Per aquesta raó, cal valorar quins són aquells temes o formats que més interessin al nostre alumnat i intentar emfatitzar en aquesta via com a millora de la quantitat. Llavors, cal posar a la seua disposició varietat de gèneres i suports: convertir a la televisió-vídeo i les noves tecnologies (internet i software educatiu) en aliades a la lectura).

3.4 En relació a l'obligatorietat de llegir

Cal obligar a llegir i esperar que quelcom done fruits en el futur? O cal deixar que l'alumnat trie què llegir i quan?

Aquest tema suscita dubtes entre els components del Claustre ja que no existeixen evidències que es postulen estretament per cap de les dos. Malgrat això, acordem combinar ambdues línies en la llibertat d'elecció de textos, respectant l'edat i l'interès de l'alumnat conduint-los cap a l'obligatorietat de llegir un nombre determinat de llibres no excessiu durant el curs per a combinar quantitat amb qualitat.

3.5 En relació al tipus de lector que volem aconseguir

Llegir és un acte complex que no es limita solament al llibre. Per aquesta raó, cal capacitar al lector perquè sàpiga interpretar i ser crític amb els missatges que li arriben.

En la societat de la informació i la comunicació s'han produït profunds canvis que no solament afecten als nous suports i formats, sinó sobretot a les noves formes de construir i d'estructurar els sabers.

Aquests canvis, han provocat una re-configuració del perfil del lector actual; un lector competent que es manifesta en una sèrie de competències:

- Posseeix aptituds per a utilitzar diferents formes de lectura: lectura silenciosa, en veu alta, ràpida, selectiva i lenta.
- Posseeix aptituds per a apropiar-se de diferents tipus de textos i escrits, de comprendre els seus missatges, el seu sentit i el vocabulari que utilitza (textos literaris, científics, tècnics, descriptius, argumentatius, ...).
- És capaç de llegir en diferents suports: periòdics, enciclopèdies, pantalla d'ordinador, diapositives, cinema.
- Construeix projectes de lectura amb motivacions variades: llegir per plaer, per haver de, per interès o per necessitats.

3.6 Conclusions

Assumir aquests models de lectura i de lector significa prendre consciència de la lectura com un procés que s'inicia en l'educació infantil i continua durant tota la vida. Cal tenir present que encara que la descodificació és imprescindible i decisiva, la lectura està relacionada amb la construcció d'un sentit i del ser integral; és ser conscient que es pot ensenyar als xiquets i xiquetes a trobar sentit als textos alhora que constituir-ho com un plaer.

Finalment, aquest procés de formació i promoció de la lectura no pot ser assumit exclusivament pels tutor sinó que correspon a tot l'equip docent i a les famílies de l'alumnat. Solament així, amb la implicació de tots aquells i aquelles que conformem una part vital dels xiquetes i xiquetes, podem aconseguir que valoren, estimem i respecten la lectura.

4. Objectius per a aconseguir amb el Pla Lector

4.1 Objectius generals

Segons l'Ordre 44/2011, de 7 de juny, per la qual es regulen els plans per al foment de la lectura en els centres de la Comunitat Valenciana, ja derogada però com única en vigor i existent en aquest curs com a reguladora del Pla de Foment de la Lectura; els objectius generals que s'han de promoure són els següents:

- Fomentar en l'alumnat l'interés per la lectura i desenvolupar l'hàbit lector.
- Afavorir la comprensió lectora des de totes les àrees, matèries, àmbits i mòduls del currículum.
- Fomentar en l'alumnat la lectura com a activitat d'oci i de gaudi.
- Promoure la col·laboració i participació de les famílies i altres membres de la comunitat educativa de l'entorn en les activitats derivades dels plans de foment de la lectura.
- Estimular l'ús de fonts documentals complementàries al llibre de text, tant en suports impresos com en suport digital i audiovisual.
- Fomentar en l'alumnat una actitud reflexiva i crítica per mitjà del tractament de la informació.
- Potenciar l'ús i la dinamització del fons bibliogràfic de la biblioteca del centre.
- Reforçar la figura dels mitjans audiovisuals i digitals com a mitjans de suport a la lectura.
- Contribuir al desenvolupament de la competència lingüística en l'alumnat.

Aquests conformen el desenvolupament del pla i la planificació i programació de les accions a portar a terme en el curs escolar vigent.

4.2 Objectius específics

Per altra banda, a més dels objectius especificats anteriorment, el nostre centre considera també important afegir els següents:

- Incidir en la promoció de la lectura literària en el coneixement dels escriptors i les escriptores de literatura infantil i juvenil en valencià, com també de tots els qui formen part de la rica tradició literària en la nostra llengua, sense desqualificar el coneixement literari de les altres llengües.
- Fer del foment de la lectura un recurs útil i motivador per a celebrar a l'aula les efemèrides anuals que es consideren d'interès educatiu: l'any dedicat a un escriptor o escriptora en particular, o bé a un gènere, o a un fet històric o una matèria o tema concret.
- Fer present la lectura en totes les activitats didàctiques enfocades cap al treball de temes transversals i les commemoracions periòdiques que tenen lloc al centre.

En qualsevol cas, cal especificar de forma clara i avaluable què és el que pretenem en cadascuna de les accions i activitats del pla lector. Només així aconseguirem extraure la informació significativa sobre la validesa del que fem, l'efectivitat d'unes activitats en relació a unes altres i les mancances o els defectes que es detecten en la pràctica per proposar les millores que es consideren en les revisions successives anuals d'aquest pla.

D'aquesta manera, i tenint en compte cadascun dels sectors implicats en el nostre pla, el nostre equip docent considera també important afegir-ne les següents:

Per al **professorat**:

- Participar en l'elaboració del Pla de foment lector anual del centre aportant idees i fent-ne una avaluació del mateix en finalitzar cada curs escolar.
- Informar-se sobre la lectura infantil i juvenil: tècniques per millorar-la, bibliografia, autors i autores, publicacions, tendències, etc.
- Col·laborar en les activitats d'animació a la lectura que s'organitzen a l'aula.

Per a l'**alumnat**:

- Familiaritzar els xiquets i les xiquetes amb els llibres i amb la biblioteca d'aula.
- Aficionar l'alumnat a la lectura i crear situacions funcionals que la facen imprescindible.
- Crear hàbits de respecte i de cura envers els llibres.
- Informar-los de les diferents possibilitats d'accés al llibre i a la lectura que es donen fora de l'àmbit escolar: biblioteca municipal, llibreries, fires virtuals del llibre, etc.

Per a les famílies:

- Informar-les de la importància de la lectura: la seua repercussió en el bon funcionament i rendiment escolar, i en la formació integral de la persona.
- Orientar-los sobre les fórmules per aconseguir un ambient familiar favorable a la lectura.
- Proposar i facilitar la participació i col·laboració de les famílies en les activitats de foment lector que s'hi programen.
- Implicar l'AMPA del centre en el pla anual de foment de la lectura del centre.

Per a l'entorn del centre (Ajuntament de Catarroja, llibreries, editorials...):

- Afavorir la comunicació i el contacte del centre amb el món dels llibres (escriptors i escriptores, il·lustradors i il·lustradores, llibreries, editorials, distribuïdores,...) per a propiciar la col·laboració i la realització d'activitats.

5. Planificació i temporització d'activitats a realitzar

			INFANTIL			PRIMÀRIA					
Sector	Activitats	Temporització	3	4	5	1r	2n	3r	4t	5é	6é
PROFESSORAT	Actuacions	Constitució de la comissió encarregada de concretar el pla de foment lector del curs escolar.	Inici de curs								
		Constitució de l'alumnat bibliotecari ajudant.	Octubre								
		Constitució de l'alumnat Sheriff (ordre i cura de llibres).									
		Ús i potenciació de la biblioteca de centre	Tot el curs								
		Préstec, devolucions i espai de lectura en la biblioteca de centre: oberta dimarts i dijous en horari de 12'45 a 13'30 hores.	Octubre- maig								
		Préstec, devolucions i espai de lectura en la biblioteca de centre: oberta en la franja horària assignada									
		Ampliació de temps i espais de lectura al centre: Biblio-pati tots els dies, a l'horari de l'esplai i integrat en la dinàmica d'encarregats de "jocs de pati" de centre.	Tot el curs								
		Recerca i exposició a la biblioteca de centre de llibres de lectura relacionats amb el lema anual de centre ("ODS") o les diades especials (9 d'octubre, Nadal, dia de la Infància, de la dona, de la Pau,...): RACÓ VIATGER	Octubre-maig								
		Realització de tallers de centre per a promoure l'ús de la biblioteca (per a aprendre a ordenar els llibres, crear material vinculat amb la lectura, conèixer escriptors, etc.)	Octubre-maig								
		Establiment d'una sessió d'ús setmanal de la biblioteca de centre, en horari escolar, per a cada nivell escolar.	Tot el curs								
		Dotació d'una partida econòmica específica (5%-10%), dins del pressupost general de centre, per a actualitzar el fons bibliogràfic físic i virtual.	1r trimestre.								
		Participació en el Programa per a la Dinamització de les Biblioteques Escolars i el Foment de la Lectura, convocat per la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport .	2n trimestre.								
		Nomenament dels bibliotecaris "oficials" d'aula, amb tasques específiques a realitzar durant el curs.	Tot el curs.								
		Preparació d'activitats lúdiques destinades a l'alumnat a l'aula: Setmana d'Animació Lectora (del 17 al 23 d'abril 2022).	2n trimestre.								
		Elaboració de llistes de llibres per a recomanar a les famílies en els diversos nivells educatius.	1r Trimestre.								
		Creació del racó de biblioteca decorat de forma especial, captivadora i accessible	Inici de curs.								
		Confecció d'un sistema de seguiment: fitxes de lectura, marca-llibres, recomanacions, etc.	Tot el curs								

[illegible]

[illegible]

6. Recursos materials, humans i organitzatius

La biblioteca escolar puede ser un elemento estratégico para la innovación pedagógica, que ayude a revitalizar las prácticas educativas y la vida cultural de los centros. (MECD, 2011)

6.1 Biblioteques d'aula

Les biblioteques d'aula són un recurs imprescindible pel que fa la proximitat entre els llibres i l'alumnat ja que és l'espai on passen gran part del temps de la seua vida escolar. Per aquesta raó, estan integrades com una secció de la biblioteca de centre amb materials pertanyents a la biblioteca central.

El funcionament de les biblioteques d'aula serà el següent:

- Les classes nomenaran un bibliotecari qui s'encarregarà de vetlar per les normes de la biblioteca de l'aula i portarà a terme, si el mestre o mestra ho considera, el préstec i les devolucions amb la plantilla facilitada per la comissió de biblioteca.

D'altres és el mateix mestre qui s'encarrega del préstec de les devolucions (infantil, primer, segon i tercer de Primària).

- Les normes seran elaborades per l'alumnat i estaran visibles en la mateixa biblioteca.
- En cas de necessitar material bibliogràfic, ho podran fer saber al membre de la comissió del seu cicle i la biblioteca s'encarregarà de realitzar les donacions pertinents.

6.2 Biblioteca de centre

Tal i com indica el "Marc de referència per a les biblioteques escolars" (2011)

"l'objectiu principal de les institucions escolars és formar persones competents en l'ús eficient de la informació. Per a assolir-ho, el tractament de la lectura com a eix transversal i una adequada conceptualització de la biblioteca són més necessaris que mai" (pàg. 7).

Les mesures legislatives que conceptualitzen la gestió i l'organització de la biblioteca del nostre centre són les següents:

- Directrius de la IFL/UNESCO sobre la biblioteca escolar (2022).
- Manifest UNESCO/FILA sobre la biblioteca escolar.

- Llei 10/2007, de 22 de juny, de la lectura, del llibre i de las biblioteques.
- Marc de referència per a les biblioteques escolars (2011).
- Reial Decret 157/2022, de l'1 de març, pel qual s'estableix l'ordenació i els ensenyaments mínims de l'Educació Primària i el Decret 106/2022, de 5 d'agost, d'ordenació i currículum de l'etapa d'Educació Primària.
- ORDE 44/2011, de 7 de juny, per la qual es regulen els plans per al foment de la lectura en els centres docents de la Comunitat Valenciana.
- RESOLUCIÓ, de 5 de juliol de 2022, per la qual s'aproven les instruccions per a l'organització i el funcionament dels centres [...].
- RESOLUCIÓ de 20 d'octubre de 2022, per la qual es convoca el Programa per a la dinamització de les biblioteques escolars i el foment de la lectura dels centres docents de titularitat pública de la Generalitat Valenciana.

Des del nostre centre, busquem perpetuar un model de biblioteca entesa com un espai d'aprenentatge compartit en el qual tant els docents com l'alumnat es comprometen amb la lectura i la informació, per a així poder construir sabers curriculars, propis i sobre el seu voltant.

Així mateix, en aquest context amb constants canvis globals i inquietuds socials, la nostra biblioteca té la responsabilitat de facilitar a l'alumnat experiències d'aprenentatge integradores, propiciar la construcció de lectors socials i afavorir el gaudi i hàbits lectors. És a dir, lectors que participen com a ciutadans actius, en la seua comunitat i tinguen autonomia per a seguir aprenent al llarg de la seua vida.

Tal i com indica el Reial Decret 157/2022

“la biblioteca escolar por convertir-se en un centre neuràlgic de l'aprenentatge dels sabers bàsics i de l'adquisició de competències, que ofereixen tant recursos per a compartir, reflexionar i expressar preferències personals envers la lectura com per a impulsar la innovació, la creativitat i el pensament crític de la comunitat educativa. És també recomanable configurar comunitats lectores amb referents compartits; desenvolupar estratègies que ajuden a l'alumnat a seleccionar els textos del seu interès, apropiar-se d'aquests i compartir de manera personal i creativa les seues experiències personals de lectura; i establir contextos en els que surguisquen motius per a llegir, a partir de reptes d'indagació, i

que proposen formes de vincular afectivament als lectors i les lectores amb textos. A mesura que s'avance en l'adquisició de la competència, serà possible reduir de forma progressiva l'acompanyament docent.”
(Secció I. Pàg. 24462)

Per aquesta raó, l'organització i la gestió de la biblioteca del nostre centre (projectes, activitats, préstecs, adquisicions de materials bibliogràfics, etc.) que s'efectua, té l'objectiu d'afavorir els següents trets acadèmics:

- Els processos d'ensenyament-aprenentatge.
- El desenvolupament competencial.
- L'accés als diferents mitjans per a la transmissió de la informació i la lectura.
- La integració de les Tecnologies per a l'aprenentatge i el Coneixement.
- La creació i consolidació d'hàbits de lectura i escriptura.
- Un accés igualitari als recursos culturals.
- L'experiència lectora com a pràctica positiva en el temps d'oci.
- El suport a l'alumnat amb Necessitats Específiques de Suport Educatiu.

6.2.1 Gestió i funcionament

Gestió

Per a procurar un adequat funcionament de la biblioteca, la gestió de la mateixa recau sobre la comissió de biblioteca (integrada per un membre de cada cicle) liderada pel “mestre bibliotecari” o “l'encarregat de la biblioteca” i l'equip directiu. Doncs com un espai vertebrador de l'ensenyament-aprenentatge no pot sinó estar compromès i implicat tot el claustre.

La comissió disposa de les següents funcions:

- Elaborar, acordar amb l'equip directiu i desenvolupar el pla d'actuació de la biblioteca d'acord amb el Projecte Educatiu de Centre i el Pla de Foment de la Lectura així com d'actualitzar-lo i avaluar-lo amb l'objectiu d'adequar-lo a les demandes educatives.
- Identificar, requerir i dotar-la dels recursos materials necessaris.
- Organitzar la distribució horària per a l'ús de la biblioteca així com per al servei de préstec i devolucions.
- Planificar i realitzar el treball tècnic per a facilitar l'ús dels recursos.

- Participar en el desenvolupament del Pla de Foment de la Lectura amb les funcions encomanades per part de l'equip directiu realitzant propostes concretes o reforçant les actuacions del centre.
- Fomentar i desenvolupar l'extensió cultural entre els docents i l'alumnat (organitzar activitats de dinamització i foment de la lectura i de desenvolupament professional).
- Organitzar i gestionar l'adquisició de material bibliogràfic, digital i d'altre tipus (mobiliari, fungible, etc.) necessari.
- Procurar l'adequada organització i distribució del material bibliogràfic.
- Afavorir els fluxos d'informació bidireccionals entre el cicle i la comissió de biblioteca tant en l'arreglada de suggeriments i necessitats com en el traspàs d'informació per a un adequat funcionament.
- Identificar, sol·licitar i realitzar la informació necessària per al desenvolupament de les seues funcions
- Realitzar l'avaluació sobre el funcionament de la biblioteca.
- Vetlar per l'adequat funcionament de la mateixa.

Funcionament

La biblioteca té un horari d'apertura de dos dies setmanals (dimarts i dijous) en la franja horària escolar de 12'45 a 13'30 hores.

Els i les mestres són els encarregats de realitzar el préstec i les devolucions a l'alumnat. Per a poder-ho portar a terme, l'encarregat de la biblioteca organitza un calendari trimestral que està a l'abast dels docents mateixa. Per a l'assignació de dies es té en compte els següents aspectes:

- La rotació equitativa entre tots els membres del claustre.
- Si el dia d'obertura coincideix amb la reunió de la Comissió de Coordinació Pedagògica, no assignar a cap dels membres.
- El docent ha de tindre la jornada en l'escola eixe dia (per a mitges jornades).

Front a qualsevol imprevist, els i les mestres assignades són els encarregats d'intercanviar-se el torn i anotar-lo al calendari.

Així mateix, per a afavorir un clima adequat i conscienciar, educar i fer partícip a l'alumnat en el respecte i preservació de la biblioteca com un espai d'engranatge

formatiu i lúdic compartit; hem involucrat a l'alumnat en la gestió de la biblioteca amb les següents dinàmiques:

- Els bibliotecaris ajudants. Conformat per alumnes voluntaris de sisè que mitjançant una assignació horària, donen suport (recerca de llibres, orientacions,...) a l'alumnat i vetlen pel compliment i aplicació de les normes de biblioteca durant l'horari d'obertura. Mentrestant, el o la mestra s'encarrega d'efectuar els préstecs i les devolucions.
- Els sheriffs. Configurat per l'alumnat assidu a la biblioteca. Es realitza un taller de formació sobre ordenació de llibres i se'ls nomena Sheriffs. Llavors, a banda de tenir coneixement sobre l'adequat ordre del fons bibliogràfic, comparteixen amb la resta de l'alumnat la responsabilitat col·lectiva de procurar l'ordre durant el funcionament de la biblioteca i la cura del propi espai.

D'altra banda, hem recuperat el paper de la mascota de la biblioteca "Berta" (el peluix) qui a banda d'acompanyar a l'alumnat en els moments de lectura, aproximar-los a l'ambient i ser la imatge representativa de la biblioteca, és l'encarregada de difondre els missatges ("Berta informa que...") per mitjà del telegram i la ràdio del centre.

Tanmateix, amb la il·lusió que ens ha suscitat poder tornar a compartir aquest espai amb l'alumnat arran la pandèmia per la COVID-19, em redefinit el concepte d'espai de la biblioteca mateixa fent-lo més atractiu i accessible a l'alumnat (mobiliari a la seua altura i espais oberts i relaxants, etc.).

A més a més, hem repensat el concepte de "biblioteca" que volem. Doncs, si el que busquem és estimular processos per a l'adquisició d'habilitats avançades de lectura en diversos formats i adaptar-nos als constants canvis socioculturals, hem de començar a crear una biblioteca híbrida. És a dir, que integre la cultura impresa i la digital. Per a fer-ho possible, hem dotat la biblioteca de material de consulta en format electrònic disponible a les tauletes digitals, en un espai destinat exclusivament per a aquesta qüestió.

6.3 Recursos humans

Els recursos humans són imprescindibles per a la consecució dels objectius establerts en aquest Pla. L'elaboració d'una xarxa completa interconnectada promocionarà una aplicació més contextualitzada, realista i integral del mateix.

Per aquesta raó, els recursos que contempen són el següents:

- El professorat. Tal com hem indicat anteriorment, són una part indispensable.
- Les famílies mitjançant l'AMPA. Poden participar activament en aquelles activitats on la seua presència es considere oportuna i necessària.
- El personal que treballa en la biblioteca pública de la localitat que sempre pot exercir funcions d'assessorament.
- Els escriptors i escriptores de la localitat o de la comarca que, per la seua proximitat, poden accedir amb més facilitat a participar en alguna activitat.
- Els conta-contes o narradors tradicionals, professionals o familiars de l'alumnat del centre.
- Els assessors de formació del professorat.
- Els representants i promotors de les editorials.

6.4 Altres recursos

A més dels recursos esmentats abans, hi ha d'altres que cal tenir en compte:

- Els recursos econòmics. Correspon a l'assignació d'una quantitat anual per a les biblioteques escolars que forma part d'un pressupost econòmic en el qual es contempen les despeses del conjunt de totes les activitats de foment de la lectura del centre i que s'inclourà en el Pla Anual. L'aportació procedeix del Pressupost General del Centre, fonamentalment del Programa per a la Dinamització de les Biblioteques Escolars i El Foment de la Lectura convocat per la Conselleria d'Educació.
- Els recursos materials i humans que ens pot oferir la Biblioteca Municipal.
- L'ajuntament de Catarroja, del qual es poden aconseguir subvencions i recursos econòmics mitjançant projectes. La nostra participació en les activitats ofertes és alta. També es contempen ací els recursos materials i humans de la biblioteca municipal.

- La web escolar del centre (ceipbertomeulllorens.edu.gva.es) que afavoreix l'expressió escrita i l'interès de l'alumnat per llegir les seues produccions.
- Les institucions i les entitats públiques i privades de caràcter cultural i educatiu que mantenen una relació directa amb el foment de la lectura i en les quals podem sol·licitar assessorament, suport i col·laboració.
- Les editorials que ofereixen recursos som propostes didàctiques sobre títols concrets, plans lectors, animacions lectores, etc.
- Les llibreries de l'entorn de les quals podem obtenir informació sobre les novetats d'editorials interessants per al centre.

7. Avaluació de resultats

El document marc elaborat, o pla de foment de la lectura del centre, a partir de la seua aprovació i inclusió en el projecte educatiu del centre, és el referent principal que cada curs guiarà l'elaboració dels plans de foment de la lectura anuals.

En conseqüència, tindrà una vigència indefinida, mentre no se'n redacte un altre i s'aprove, amb independència que es puguin introduir les correccions i les millores que es consideren necessàries després de cada una de les avaluacions anuals que es facen.

Això significa que els plans de foment de la lectura de cada curs escolar tindran una temporalització anual i seran revisats i avaluats en finalitzar el curs –d'acord amb l'Ordre 44/2011, de 7 de juny– i es farà una memòria que serà inclosa en la memòria anual general del centre que s'ha d'aprovar pel Consell Escolar.

A la memòria general del Centre, a més d'una relació de les accions i activitats fetes durant el curs pels cicles, es farà una avaluació del pla anual de foment de la lectura que, necessàriament, reflectirà els aspectes següents:

- a) Els avanços de l'alumnat quant a hàbits lectors.
- b) Les activitats exercides en el pla.
- c) La consecució dels objectius proposats.
- d) L'aprofitament dels recursos del centre.
- e) Altres continguts previstos en el pla.

De l'avaluació que se'n faça, s'extrauran les conclusions que permeten expressar les propostes de millora que s'acorden per a introduir-les en el pla de foment de la lectura, en cas necessari, o per a tenir-les en compte a l'hora d'elaborar la proposta d'activitats per al curs següent.

8. Annexes

8.1 Certificat d'Aprovació de la modificació del PFL i de sol·licitud de participació en el programa per a la Dinamització de Biblioteques i el Foment de la Lectura .



CEIP. BERTOMEU LLORENS I ROYO
C/ Marià Benlliure, 40
46470 CATARROJA



Tfn: 962 564 850
Fax: 962 564 851
Correu-e: 46018977@gva.es
ceipbertomeullorems.edu.gva.es

PLA PER AL FOMENT DE LA LECTURA

CEIP «Bertomeu Llorens i Royo»

RAQUEL FERRANDIS MORENO, com a secretària del CEIP BERTOMEU LLORENS I ROYO de CATARROJA

CERTIFIQUE:

Que en la reunió de claustre celebrada el dia 21 de novembre de 2019 en el punt primer de l'ordre del dia es va aprovar per unanimitat les modificacions del Pla de Foment lector reflectides en el punt 5. Tots els membres del claustre per unanimitat manifesten estar d'acord en la tramitació de la sol·licitud de participació en el programa per a la dinamització de les biblioteques i el foment de la lectura als centres docents.

Que en la reunió de Consell Escolar celebrada el dia 22 de novembre de 2019 en el punt primer de l'ordre del dia tots els membres són informats de les actualitzacions efectuades al Pla, així com el contingut de la resolució del 14 de novembre de 2019 de la Conselleria per la qual es convoca el programa per a la dinamització de les biblioteques i el foment de la lectura als centres docents i de l'acord de claustre a tramitar dita sol·licitud de participació en el programa

I perquè així conste, i als efectes previstos en la legislació vigent, estenc el present certificat amb el vist-i-plau del director,

VIST-I-PLAU

EL DIRECTOR

Signat: Vicent Mañes Bertolín



LA SECRETARIA

Signat: Raquel Ferrandis Moreno

Catarroja, 25 de novembre de 2019

8.2 Registre d'avaluació de la Competència Lectora

8.2.1 EDUCACIÓ INFANTIL

En el segon cicle d'educació infantil s'inicia el procés d'aprenentatge de la lecto-escriptura, respectant el ritme maduratiu dels alumnes, utilitzant el joc i materials manipulatius, buscant el seu interès i curiositat per aprendre coses noves i gaudint en el procés.

Tres anys:

- Reconeixement de l'escrit (diferència entre dibuix i escrit).
- Reconeixement del nom propi.

Quatre anys:

- Reconeixement de les lletres.
- Reconeixement de paraules significatives.

Cinc anys:

- Reconeixement de les lletres i el seu so.
- Reconeixement de paraules significatives.
- Reconeixement de noms i cognoms.

Aquestes valoracions són trimestrals i queden reflectides en el butlletí informatiu de l'alumne.

8.2.2 EDUCACIÓ PRIMÀRIA:

Amb la finalitat de donar-li importància a la "manera de llegir" dels nostres alumnes i, al mateix temps, d'avaluar la seua competència lectora, els equips de cicle de Primària, coordinats i orientats pels membres de la Comissió de Biblioteca, han consensuat un model de registre per al centre (AVALUACIÓ DE LA COMPETÈNCIA LECTORA), adaptat a les característiques psicoevolutives dels alumnes de cada cicle.

Al respecte, s'acorda als cicles que serà un document d'ús intern en el centre, i que servirà per avaluar la competència lectora dels nostres alumnes i per, al mateix temps, poder donar-ne observacions més precises a les famílies al voltant de la competència lectora del seu fill o filla.

A més a més, per valorar la seua evolució lectora al llarg de la Primària, aquest registre es guardarà a l'expedient de l'alumne per a consulta de qualsevol membre de l'equip docent.

AVALUACIÓ DE LA COMPETÈNCIA LECTORA - 1r. CICLE

Alumne/a:	Grup:	CURS 20/21
-----------	-------	------------

VELOCITAT LECTORA		1r TRI	2n TRI	3r TRI
NIVELL LECTOR	p/m			
PARAULES	Directes			
	Inverses			
	Mixtes			
	Travades			
	Simfons			
ERRORS	Omissions			
	Substitucions			
	Adicions			
	Inversions			
	Invencions			
	Ajuda de l'adult			

FLUIDESA LECTORA		1r TRI	2n TRI	3r TRI
RITME LECTOR	Expressiu			
	Corrent			
	Vacil·lant			
	Sil·làbic			
PAUSES	.			
	,			
ENTONACIÓ	?			
	!			

COMPRESIÓ LECTORA		1r TRI	2n TRI	3r TRI
ESTRATÈGIA	Mou el cap quan llig (lectura visual).			
	Assenyala amb el dit les paraules a llegir (dit guia).			
	Repeteix les paraules (torna arrere).			
	S'autocorregeix.			
	Es bota línies.			
VOCABULARI	Utilitza un vocabulari ric adequat al tema, amb conclusions finals.			
	Emptra un vocabulari adequat al tema.			
	Utilitza la mateixa estructura de paraules, repeteix idees, divaga en les explicacions,...			
	No contesta, expressió escassa, errors freqüents i vocabulari inadequat.			
IDEES PRINCIPALS	Identifica la idea principal captant el sentit del text i utilitzant expressions pròpies.			
	Identifica la idea principal sense captar el sentit del text i utilitzant expressions del text.			
	Descriu alguna idea secundaria sense discriminar la idea principal.			
	Descriu alguna frase relacionada amb el text sense identificar la idea principal.			

OBSERVACIONS:

1r Trimestre

2n Trimestre

3r Trimestre

AVALUACIÓ DE LA COMPETÈNCIA LECTORA 3r PRIMÀRIA

ALUMNE/A:			AVALUACIÓ		
			1r Trimestre	2n Trimestre	3r Trimestre
VELOCITAT LECTORA	Nivell alt	Llig més de 99 paraules per minut.			
	Nivell mitjà-alt	Llig entre 85 i 99 paraules per minut.			
	Nivell mitjà-baix	Llig entre 60 i 84 paraules per minut.			
	Nivell baix	Llig menys de 60 paraules per minut.			
	Mitjana de l’alumne/a				

		AVALUACIÓ								
		1r Trimestre			2n Trimestre			3r Trimestre		
		S	DV	M	S	DV	M	S	DV	M
FLUIDESA LECTORA	Respecta les comes.									
	Respecta els punts.									
	Entona exclamacions.									
	Entona interrogacions.									
	Realitza el so adequat de les lletres.									
	Fa aturades en la lectura: sil·labeja o llig a colps.									
	Llig paraules malament.									
	Repeteix les paraules que llig malament.									
	Utilitza el dit guia.									

S: sempre DV: de vegades M: mai

		AVALUACIÓ		
		1r Trimestre	2n Trimestre	3r Trimestre
COMPREENSIÓ LECTORA	Demostra excel·lent capacitat en la comprensió i interpretació de textos sense problemes de vocabulari.			
	Demostra bona capacitat en la comprensió i interpretació de textos sense problemes greus de vocabulari.			
	Demostra poca capacitat en la comprensió i interpretació de textos amb alguns problemes de vocabulari.			
	Demostra cap capacitat en la comprensió i interpretació de textos amb molts problemes de vocabulari.			

**1r
TRIMESTRE****OBSERVACIONS:****2n TRIMESTRE****OBSERVACIONS:****3r TRIMESTRE****OBSERVACIONS:**

AVALUACIÓ DE LA COMPETÈNCIA LECTORA 4t PRIMÀRIA

ALUMNE/A:			AVALUACIÓ		
			1r Trimestre	2n Trimestre	3r Trimestre
VELOCITAT LECTORA	Nivell alt	Llig més de 114 paraules per minut.			
	Nivell mitjà-alt	Llig entre 100 i 114 paraules per minut.			
	Nivell mitjà-baix	Llig entre 85 i 99 paraules per minut.			
	Nivell baix	Llig menys de 85 paraules per minut.			
	Mitjana de l'alumne/a				

			AVALUACIÓ								
			1r Trimestre			2n Trimestre			3r Trimestre		
			S	DV	M	S	DV	M	S	DV	M
FLUIDESA LECTORA	Respecta les comes.										
	Respecta els punts.										
	Entona exclamacions.										
	Entona interrogacions.										
	Realitza el so adequat de les lletres.										
	Fa aturades en la lectura: sil·labeja o llig a colps.										
	Llig paraules malament.										
	Repeteix les paraules que llig malament.										
	Utilitza el dit guia.										

S: sempre DV: de vegades M: mai

			AVALUACIÓ		
			1r Trimestre	2n Trimestre	3r Trimestre
COMPREENSIÓ LECTORA	Demostra excel·lent capacitat en la comprensió i interpretació de textos sense problemes de vocabulari.				
	Demostra bona capacitat en la comprensió i interpretació de textos sense problemes greus de vocabulari.				
	Demostra poca capacitat en la comprensió i interpretació de textos amb alguns problemes de vocabulari.				
	Demostra cap capacitat en la comprensió i interpretació de textos amb molts problemes de vocabulari.				

1r TRIMESTRE

OBSERVACIONS:

2n TRIMESTRE

OBSERVACIONS:

3r TRIMESTRE

OBSERVACIONS:

	ALUMNE/A:		CURS:
	1r TRIMESTRE	2n TRIMESTRE	3r TRIMESTRE
Paraules/min			
Comprensió			
Sil·labeig			
Entonació			
Puntuació			
Accentuació			
Omissions			
Substitucions			
Inversions			
Repetició			
To /Ritme			
Dificultats			

PRIMER TRIMESTRE	SEGON TRIMESTRE	TERCER TRIMESTRE

